



**PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK  
DINAS KOPERASI DAN USAHA MIKRO**

Jalan Dermojoyo No. 45 Nganjuk 64418  
Telp.(0358) 321785 Fax (0358) 325200

---

---

**KEPUTUSAN DINAS KOPERASI DAN USAHA MIKRO KABUPATEN NGANJUK**

**NOMOR 188 / 001.1 / K / 411.310 / 2022**

**TENTANG**

**RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA**

**DINAS KOPERASI DAN USAHA MIKRO KABUPATEN NGANJUK TAHUN 2022**

**DINAS KOPERASI DAN USAHA MIKRO KABUPATEN NGANJUK,**

Menimbang : a. bahwa untuk memberikan panduan dalam upaya penguatan akuntabilitas kinerja secara terpadu dan terarah di lingkungan Dinas Koperasi dan Usaha Mikro Kabupaten Nganjuk Pemerintah Kabupaten Nganjuk, perlu disusun rencana aksi pencapaian kinerja;

b. bahwa berdasarkan ketentuan Lampiran I Bab III Huruf B angka 1.h. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 12 Tahun 2015 tentang Pedoman Evaluasi Atas Implementasi Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, perlu disusun rencana aksi terhadap hasil evaluasi akuntabilitas kinerja yang belum ditindaklanjuti;

c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud pada huruf a dan b, perlu disusun Rencana Aksi Pencapaian Kinerja Dinas Koperasi dan Usaha Mikro Kabupaten Nganjuk Tahun 2022 yang ditetapkan dengan Keputusan Dinas Koperasi dan Usaha Mikro Kabupaten Nganjuk.

Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional;

2. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Undang Undang Nomor 9 Tahun 2015;

3. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah;

4. Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah; Menetapkan

5. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja

- Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah;
6. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 12 Tahun 2015 tentang Pedoman Evaluasi Atas Implementasi Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;
  7. Peraturan Daerah Kabupaten Nganjuk Nomor 2 Tahun 2019 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Nganjuk Tahun 2018-2023;
  8. Peraturan Bupati Nganjuk Nomor 15 Tahun 2016 tentang Petunjuk Pelaksanaan Evaluasi Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah Satuan Kerja Perangkat Daerah di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Nganjuk.

MEMUTUSKAN :

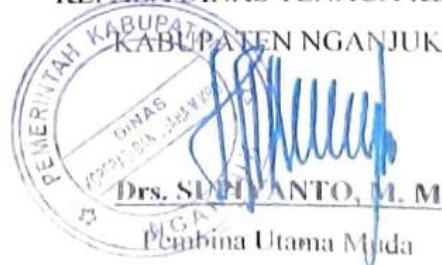
- Menetapkan : KEPUTUSAN DINAS KOPERASI DAN USAHA MIKRO KABUPATEN NGANJUK TENTANG RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA DINAS KOPERASI DAN USAHA MIKRO KABUPATEN NGANJUK TAHUN 2022
- KESATU : Menetapkan Rencana Aksi Pencapaian Kinerja Dinas Koperasi dan Usaha Mikro Kabupaten Nganjuk Tahun 2022 Sebagaimana Tercantum Dalam Lampiran Keputusan Ini.
- KEDUA : Rencana Aksi Pencapaian Kinerja Dinas Koperasi dan Usaha Mikro Kabupaten Nganjuk Tahun 2022 Sebagaimana Dimaksud Pada Diktum KESATU, Memuat Aksi Atau Kegiatan, Jadwal Pelaksanaan, Dan Output Atau Keluaran.
- KETIGA : Keputusan Ini Mulai Berlaku Pada Tanggal Ditetapkan.

Ditetapkan di Nganjuk

Pada Tanggal 12 Januari 2022

Pt. KEPALA DINAS KOPERASI DAN USAHA MIKRO

KEPALA DINAS TENAGA KERJA



NIP. 196310151989031016

Lampiran I : KEPUTUSAN DINAS KOPERASI DAN USAHA MIKRO TENTANG  
 RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA DINAS KOPERASI DAN  
 USAHA MIKRO KABUPATEN NGANJUK TAHUN 2022 NOMOR 188 /  
 001.1 / K / 411.310 / 2022 Tanggal 12 Januari 2022

RENCANA AKSI TAHUN 2022  
 DINAS KOPERASI DAN USAHA MIKRO KABUPATEN NGANJUK

Sasaran	Indikator		Kegiatan/Sub Kegiatan		Target Sasaran/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Target Kinerja				Target pelaksanaan				ket
	Sasaran	Program	Uraian	Indikator		I	II	III	IV	I	II	III	IV	
Sasaran 1 Meningkatnya kepuasan masyarakat terhadap pelayanan OPD	1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Hasil Survei Kepuasan Masyarakat (SKM)	A. Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Tersediannya laporan capaian kinerja LKPJ, Renstra, Renja, LPPD, Lapkip, Tapkin, Evaluasi Renja	7 Dokumen	21,2 5%	21,25 %	21,25 %	21,25 %	2 1,25 5 %	2 1,25 5 %	21,25 %	21,25 %	
			1) Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Terlaksananya penyusunan dokumen RKA SKPD	12 Bulan	21,2 5%	21,25 %	21,25 %	21,25 %	2 1,25 5 %	2 1,25 5 %	21,25 %	21,25 %	

	2) Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	terpenuhinya kebutuhan koordinasi penyusunan dokumen perubahan RKA SKPD	12 Bulan	21,2 5%	21,25 %	21,25 %	21,25 5%	2 1,2 5 %	2 1,2 5 %	21,25 %	21,25 %	
	3) Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Trelaksananya penyusunan dokumen DPA SKPD	12 Bulan	21,2 5%	21,25 %	21,25 %	21,25 5%	2 1,2 5 %	2 1,2 5 %	21,25 %	21,25 %	
	4) Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD	Terlaksananya koordinasi penyusunan dokumen perubahan anggaran	12 Bulan	21,2 5%	21,25 %	21,25 %	21,25 5%	2 1,2 5 %	2 1,2 5 %	21,25 %	21,25 %	
	5) Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Tersediannya laporan capaian kinerja LKPJ, LPPD,Lakip, Tapkin	4 jenis	21,2 5%	21,25 %	21,25 %	21,25 5%	2 1,2 5 %	2 1,2 5 %	21,25 %	21,25 %	
	B. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah			21,2 5%	21,25 %	21,25 %	21,25 5%	2 1,2 5 %	2 1,2 5 %	21,25 %	21,25 %	
	1) Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah pegawai yang dibayarkan gaji, tunjangan, dan tambahan penghasilan ASN dinas koperasi dan usaha mikro	20 Orang	21,2 5%	21,25 %	21,25 %	21,25 5%	2 1,2 5 %	2 1,2 5 %	21,25 %	21,25 %	
	C. Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah			21,2 5%	21,25 %	21,25 %	21,25 5%	2 1,2 5 %	2 1,2 5 %	21,25 %	21,25 %	

		1) Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah pengelolaan dan penyimpanan barang milik daerah	12 Bulan		21,25 %	21,25 %	21,25 %	21,25 %	2	2	21,25 %	21,25 %	
		D. Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah			21,25 %	21,25 %	21,25 %	21,25 %	21,25 %	2	2	21,25 %	21,25 %	
		1) Peningkatan Sarana dan Prasarana Disiplin Pegawai	Jumlah kegiatan peningkatan disiplin pegawai	40 Kegiatan	21,25 %	21,25 %	21,25 %	21,25 %	21,25 %	2	2	21,25 %	21,25 %	
		E. Administrasi Umum Perangkat Daerah			21,25 %	21,25 %	21,25 %	21,25 %	21,25 %	2	2	21,25 %	21,25 %	
		1) Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah komponen instalasi listrik yang diadakan	10 Buah	21,25 %	21,25 %	21,25 %	21,25 %	21,25 %	2	2	21,25 %	21,25 %	
		2) Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah perlengkapan kantor yang diadakan	1 Unit	21,25 %	21,25 %	21,25 %	21,25 %	21,25 %	2	2	21,25 %	21,25 %	
		3) Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah kegiatan penyediaan bahan logistik kantor	12 Bulan	21,25 %	21,25 %	21,25 %	21,25 %	21,25 %	2	2	21,25 %	21,25 %	

		4) Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Terpenuhinya kebutuhan cetak dan pengadaan	12 Bulan	21,25%	21,25%	21,25%	21,25%	2	2	21,25%	21,25%	
		5) Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah pengaduan bahan bacaan	12 Bulan	21,25%	21,25%	21,25%	21,25%	2	2	21,25%	21,25%	
		6) Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah kegiatan koordinasi dan konsultasi yang dilaksanakan	12 Kegiatan	21,25%	21,25%	21,25%	21,25%	2	2	21,25%	21,25%	
		7) Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Terlaksananya penatausahaan arsip dinamis pada SKPD	12 Bulan	21,25%	21,25%	21,25%	21,25%	2	2	21,25%	21,25%	
		F. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah			21,25%	21,25%	21,25%	21,25%	2	2	21,25%	21,25%	
		1) Pengadaan Mebel	Terlaksananya pembelian mebeler kebutuhan dinas	12 Bulan	21,25%	21,25%	21,25%	21,25%	2	2	21,25%	21,25%	
		2) Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Pengadaan peralatan dan mesin lainnya	12 Bulan	21,25%	21,25%	21,25%	21,25%	2	2	21,25%	21,25%	

		3) Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Tersedianya pengadaan perlengkapan gedung kantor	12 Bulan	21,2 5%	21, 25 %	21, 25 5%	2 1, 2 5 %	2 1, 2 5 %	21, 25 %	21, 25 %	
		4) Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Tersediannya prasarana pendukung kantor	1 Paket	21,2 5%	21, 25 %	21,2 5%	2 1, 2 5 %	2 1, 2 5 %	21, 25 %	21, 25 %	
		G. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah			21,2 5%	21, 25 %	21,2 5%	2 1, 2 5 %	2 1, 2 5 %	21, 25 %	21, 25 %	
		1) Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Terbayarnya kebutuhan pengiriman surat menyurat dan bea materai dan benda pos lainnya	12 Bulan	21,2 5%	21, 25 %	21,2 5%	2 1, 2 5 %	2 1, 2 5 %	21, 25 %	21, 25 %	
		2) Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Terpenuhinya kebutuhan komunikasi, sumber daya air dan listrik	12 Bulan	21,2 5%	21, 25 %	21,2 5%	2 1, 2 5 %	2 1, 2 5 %	21, 25 %	21, 25 %	
		3) Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Terpenuhinya penyediaan jasa kebersihan kantor	12 Bulan	21,2 5%	21, 25 %	21,2 5%	2 1, 2 5 %	2 1, 2 5 %	21, 25 %	21, 25 %	
		H. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah			21,2 5%	21, 25 %	21,2 5%	2 1, 2 5 %	2 1, 2 5 %	21, 25 %	21, 25 %	

			1) Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah kendaraan dinas yang mendapatkan pemeliharaan	3 Unit	21,25%	21,25%	21,25%	21,25%	2	2	21,25%	21,25%	
				Jumlah tenaga jasa administrasi yang dibayarkan	6 Orang	21,25%	21,25%	21,25%	21,25%	2	2	21,25%	21,25%	
			2) Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah kendaraan bermotor yang dibayarkan pajak kendaraan bermotor	3 Unit	21,25%	21,25%	21,25%	21,25%	2	2	21,25%	21,25%	
				Jumlah tenaga jasa pengemudi yang dibayarkan	1 Orang	21,25%	21,25%	21,25%	21,25%	2	2	21,25%	21,25%	
			3) Pemeliharaan/ Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	terlaksananya pemeliharaan/ rehabilitasi sarana pendukung gedung dinas koperasi dan usaha mikro	12 Bulan	21,25%	21,25%	21,25%	21,25%	2	2	21,25%	21,25%	
Sasaran 1 Meningkatkan volume usaha koperasi	<b>1) Program Pengawasan dan Pemeriksaan Koperasi</b>	Persentase Koperasi yang diawasi	A. Pemeriksaan dan Pengawasan Koperasi, Koperasi Simpan Pinjam/Unit Simpan Pinjam Koperasi Wilayah Keanggotaannya Dalam Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Koperasi yang diawasi	100 Unit Usaha	0,5%	11,2%	4,8%	-	0,5%	1,2%	4,8%	-	



		1) Pengawasan Kekuatan, Kesehatan, Kemandirian, Ketangguhan, serta Akuntabilitas Koperasi Kewenangan Kabupaten/Kota	Jumlah koperasi yang diberikan pembinaan	50 Unit Usaha	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
		2) Pemeriksaan Kepatuhan Koperasi terhadap Peraturan Perundang-undangan Kewenangan Kab/Kota	Jumlah Koperasi yang memenuhi peraturan perundang-undangan kewenangan Kabupaten/ Kota	50 Unit	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
<b>2) Program Penilaian Kesehatan Koperasi</b>	Prosentase koperasi yang dinilai	A. Penilaian Kesehatan Koperasi Simpan Pinjam/Unit Simpan Pinjam Koperasi yang Wilayah Keanggotaannya Dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Koperasi yang dinilai	262 Unit Usaha	-	4%	7%	-	-	4%	7%	-	-	
		1) Pelaksanaan Penilaian Kesehatan KSP/USP Koperasi Kewenangan Kabupaten/Kota	Jumlah koperasi yang dinilai kesehatannya	250 Koperasi	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		2) Penghargaan Kesehatan KSP/USP Koperasi Kewenangan Kabupaten/Kota	Jumlah koperasi yang mendapatkan penghargaan Kesehatan	12 Koperasi	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>3) Program Pemberdayaan dan Perlindungan</b>	Prosentase koperasi yang difasilitasi	Pemberdayaan dan Perlindungan koperasi yang keanggotaannya dalam Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Koperasi yang memenuhi syarat untuk difasilitasi	110 Koperasi	-	6,7%	5,3%	-	-	6,7%	5,3%	-	-	

	<b>Koperasi</b>																		
Sasaran 2 Meningkatn ya kapasitas usaha mikro	<b>1) Program Pemberday aan Usaha Menengah, Usaha Kecil, dan Usaha Mikro</b>	A. Pemberdayaan Usaha Mikro yang Dilakukan melalui Pendataan, Kemitraan, Kemudahan Perizinan, Penguatan Kelembagaan dan Koordinasi dengan Para Pemangku Kepentingan				-	-	-	-	-	-	-	-						
		1) Pendataan Potensi dan Pengembangan Usaha Mikro	Pendataan dan pemetaan pelaku usaha mikro terkait produk unggulan dan IUM	1 paket			-	-	-	-	-	-	-	-					
			Fasilitasi permodalan dan monev program KUR	150 Orang			-	-	-	-	-	-	-	-					
		2) Pemberdayaan Melalui Kemitraan Usaha Mikro	Fasilitasi peningkatan kemitraan usaha bagi pelaku usaha mikro	60 Orang			-	-	-	-	-	-	-	-					
			Fasilitasi promosi hasil produksi melalui pemasaran online	80 Orang			-	-	-	-	-	-	-	-					
		3) Pemberdayaan Kelembagaan Potensi dan Pengembangan UM	Pelatihan kewirausahaan dan akuntansi	120 Orang			-	-	-	-	-	-	-	-					
			Pelatihan batik	25 Orang			-	-	-	-	-	-	-	-					
			Pelatihan anyaman plastik	40 Orang			-	-	-	-	-	-	-	-					



