PANITIA SELEKSI TERBUKA PENGISIAN JABATAN PIMPINAN TINGGI
PRATAMA KABUPATEN NGANJUK TAHUN 2026
Jl. Jenderal Basuki Rachmat No.1 Nganjuk Kode Pos 64412 Telp. (0358) 3274586
email : subbidmutasinganjuk@gmail.com

PENGUMUMAN

NOMOR : 07 / PANSEL / KAB-NGK / 2026

TENTANG

HASIL UJI KOMPETENSI (ASSESSMENT) MANAJERIAL DAN SOSIAL KULTURAL SERTA JADWAL PENULISAN MAKALAH DAN WAWANCARA SELEKSI TERBUKA PENGISIAN JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK TAHUN 2026

Berdasarkan Pengumuman Ketua Panitia Seleksi Terbuka tanggal 9 April 2026 Nomor 02/PANSEL/KAB-GK/2026 tentang Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Nganjuk Tahun 2026, maka diumumkan sebagai berikut :

1. Seluruh Peserta yang telah mengikuti Uji Kompetensi (Assessment) Manajerial dan Sosial Kultural di Badan Kepegawaian Daerah Provinsi Jawa Timur pada tanggal 4 Mei 2026 untuk mengikuti tahapan seleksi berikutnya yaitu Penulisan Makalah dan Wawancara;

2. Jadwal Penulisan Makalah dilaksanakan pada :

   Hari, Tanggal : Senin, 11 Mei 2026
   Pukul : 08.30 WIB - selesai
   Tempat : Ruang Laboratorium Komputer SMPN 1 Nganjuk
   Pakaian : Dinas pada saat itu

   Penulisan Makalah dengan memperhatikan ketentuan sebagaimana pada Lampiran;

3. Jadwal Wawancara dilaksanakan pada :

   Hari, Tanggal : Selasa, 12 Mei 2026
   Pukul : 08.00 WIB - selesai
   Tempat : Ruang Rapat Candi Lor Pemerintah Kabupaten Nganjuk
   Pakaian : Dinas pada saat itu

Demikian pengumuman ini diterbitkan untuk diketahui dan apabila ada kesalahan dalam pengumuman ini akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Nganjuk, 8 Mei 2026

KETUA,

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK
PANSEL JPT PRATAMA

ANOM SURAHNO, S.H., M.Si
NIP. 196305241998031001

Lampiran Pengumuman
Nomor : 07 /PANSEL/KAB-NGK/2026
Tanggal : 8 Mei 2026

KETENTUAN PENULISAN MAKALAH
SELEKSI TERBUKA PENGISIAN JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK TAHUN 2026

a. Jumlah Halaman 5-7 lembar
b. Wajib Diketik komputer (disediakan panitia) di Laboratorium Komputer SMPN 1 Nganjuk
c. Jenis huruf Times New Roman
   - Ukuran huruf 12 (dua belas)
   - 2 (dua) spasi
   - Margin (kanan, kiri, atas dan bawah) 2 cm
   - Waktu 120 menit
d. File disimpan dengan format : NIP_Nama (Tanpa Gelar)
e. Ukuran kertas FOLIO (21,5 X 33 cm)
f. Sistematika penulisan makalah
   - Bab I Pendahuluan :
     a. Latar Belakang
     b. Rumusan Makalah
   - Bab II Pembahasan
   - Bab III Kesimpulan
g. Tema : Disampaikan pada saat pelaksanaan Penulisan Makalah
h. File disimpan di komputer masing-masing pada saat penulisan makalah
i. Tata Tertib Kegiatan :
   1. Datang tepat waktu
   2. Dilarang membawa catatan, flashdisk atau alat bantu lainnya
   3. Seluruh barang bawaan dititipkan pada panitia
   4. Handphone dititipkan pada panitia
   5. Dilarang merokok di lingkungan SMPN 1 Nganjuk

KETUA,

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK
PANSEL JPT PRATAMA

ANOM SURAHNO, S.H., M.Si
NIP. 196305241998031001