

**RENCANA AKSI PENCAPAIAN  
KINERJA  
KECAMATAN JATIKALEN  
TAHUN 2019**



**PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK  
KECAMATAN JATIKALEN  
JALAN RAYA JATIKALEN NOMOR 23 KODE POS 64392**



**PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK**  
**KECAMATAN JATIKALEN**  
**Jl. Raya Jatikalen Nomor 23 Kode Pos 64392**  
**Email : [jatikalen@nganjukkab.go.id](mailto:jatikalen@nganjukkab.go.id)**

KEPUTUSAN BUPATI

**NOMOR : 188/09/K/411.505/2019**

TENTANG

RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA  
KECAMATAN JATIKALEN TAHUN 2019

BUPATI NGANJUK,

- Menimbang : a. bahwa untuk memberikan panduan dalam upaya penguatan akuntabilitas kinerja secara terpadu dan terarah bagi Kecamatan Jatikalen perlu disusun rencana aksi pencapaian kinerja;
- b. bahwa berdasarkan ketentuan Lampiran I Bab III Huruf B angka 1.h. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 12 Tahun 2015 tentang Pedoman Evaluasi Atas Implementasi Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, perlu disusun rencana aksi pencapaian target kinerja;
- c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud pada huruf a dan b, perlu disusun Rencana Aksi Pencapaian Kinerja Kecamatan Jatikalen Tahun 2017 yang ditetapkan dengan Keputusan Bupati.
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional;
2. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015;
3. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah;
4. Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem

Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;

5. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah;
6. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 12 Tahun 2015 tentang Pedoman Evaluasi Atas Implementasi Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;
7. Peraturan Bupati Nganjuk Nomor 15 Tahun 2016 tentang Petunjuk Pelaksanaan Evaluasi Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah Satuan Kerja Perangkat Daerah di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Nganjuk;

MEMUTUSKAN :

- Menetapkan : KEPUTUSAN BUPATI TENTANG RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA KECAMATAN JATIKALEN TAHUN 2019
- KESATU : Menetapkan Rencana Aksi Pencapaian Kinerja Kecamatan Jatikalen Tahun 2019 sebagaimana tercantum dalam Lampiran Keputusan ini.
- KEDUA : Ruang lingkup Rencana Aksi Pencapaian Kinerja Kecamatan Jatikalen Tahun 2019 terdiri:
- a. Sasaran Strategis Pencapaian Kinerja Kecamatan Jatikalen Tahun 2019-2023;
  - b. Rencana Aksi Pencapaian Kinerja Kecamatan Jatikalen Tahun 2019.
- KETIGA : Rencana Aksi Rencana Aksi Pencapaian Kinerja Kecamatan Jatikalen Tahun 2019 sebagaimana dimaksud pada Diktum KEDUA huruf b, memuat Aksi atau Kegiatan, Jadwal Pelaksanaan, *Output* atau Keluaran, Program, Kegiatan, dan Anggaran.
- KELIMA : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Nganjuk  
Pada tanggal 02 JANUARI 2019

a.n. BUPATI NGANJUK  
Camat Jatikalen

**Ir.SUGENG DONO PRASOJO,M.Si**

Pembina Tingkat 1

NIP. 19640125 199803 1 004

LAMPIRAN KEPUTUSAN BUPATI TENTANG RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA KECAMATAN JATIKALEN TAHUN 2019  
 NOMOR 188/09/K/411.505/2019  
 TANGGAL 02 JANUARI 2019

I. SASARAN STRATEGIS PENCAPAIAN KINERJA KECAMATAN JATIKALEN 2019-2023

No.	Sasaran	Indikator	Target				
			2019	2020	2021	2022	2023
1.	Meningkatnya kualitas pelayanan publik kepada masyarakat	Tingkat Kepuasan pelayanan administrasi perkantoran	80%	82%	84%	86%	88%
2.	Meningkatnya efektifitas koordinasi tugas umum pemerintahan, pemberdayaan masyarakat dan desa, serta keamanan dan ketertiban	Prosentase koordinasi bidang pemerintahan, keamanan dan ketertiban umum, kesejahteraan masyarakat, sarana prasarana, dan pemberdayaan masyarakat	80%	82%	84%	86%	88%
3.	Meningkatnya tata kelola pemerintahan desa yang baik	Prosentase pembinaan pemerintah desa	80%	82%	84%	86%	88%

II. RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA KECAMATAN JATIKALEN TAHUN 2019

No.	Aksi/Kegiatan	Jadwal Pelaksanaan (Triwulan)				Output/Keluaran	Program	Kegiatan	Anggaran (Rp.)
		I	II	III	IV				
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
1.	Pelaksanaan pelayanan administrasi kependudukan	√	√	√	√	Jumlah Surat Pengantar Administrasi Kependudukan yang diterbitkan - Jumlah Dokumen kependudukan yang didistribusikan	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Penyediaan alat tulis kantor	9.652.100
2.	Pelayanan rekomendasi perizinan	√	√	√	√	Jumlah rekomendasi yang diterbitkan	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Penyediaan alat tulis kantor	9.652.100
3.	Pelaksanaan Survei Kepuasan Masyarakat pelayanan Kecamatan	√	√	√	√	Jumlah dokumen hasil survei kepuasan masyarakat (SKM)	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Monitoring, evaluasi, dan pelaporan	8.550.000

No.	Aksi/Kegiatan	Jadwal Pelaksanaan (Triwulan)				Output/Keluaran	Program	Kegiatan	Anggaran (Rp.)
		I	II	III	IV				
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
4.	Fasilitasi pelaksanaan Musrenbang Desa	√				Jumlah Musrenbang Desa yang difasilitasi	Program Pembinaa Pemerintahan, Kelembagaan dan Masyarakat Desa/Kelurahan	Fasilitasi Musrenbang Desa/Kel	2.200.000
5.	Pelaksanaan Musrenbang Kecamatan	√				Jumlah peserta yang hadir	Program Pembinaa Pemerintahan, Kelembagaan dan Masyarakat Desa/Kelurahan	Penyelenggara an Musrenbang Kecamatan	11.565.400
6.	Pembinaan penyusunan dokumen RKPdes			√		Jumlah Desa yang menyusun dokumen RKPdes	Program Pembinaa Pemerintahan, Kelembagaan dan Masyarakat Desa/Kelurahan	Pembinaan Pemerintahan, Kelembagaan, dan Masyarakat Desa/Kelurah an	49.926.000

No.	Aksi/Kegiatan	Jadwal Pelaksanaan (Triwulan)				Output/Keluaran	Program	Kegiatan	Anggaran (Rp.)
		I	II	III	IV				
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
7.	Pembinaan penyusunan dokumen APDdes			√	√	Jumlah Desa yang menyusun APDdes	Program Pembinaa Pemerintahan, Kelembagaan dan Masyarakat Desa/Kelurahan	Pembinaan administrasi dan pengelolaan keuangan desa	19.640.000
8.	Pembinaan penyusunan dokumen LPPdesa				√	Jumlah Desa yang menyusun LPPdesa	Program Pembinaa Pemerintahan, Kelembagaan dan Masyarakat Desa/Kelurahan	Pembinaan administrasi dan pengelolaan keuangan desa	19.640.000
9.	Pembinaan penyusunan dokumen LKPPdes				√	Jumlah Desa yang menyusun LKPPdes	Program Pembinaa Pemerintahan, Kelembagaan dan Masyarakat Desa/Kelurahan	Pembinaan administrasi dan pengelolaan keuangan desa	19.640.000
10.	Pembinaan penyusunan dokumen IPPdes				√	Jumlah Desa yang menyusun IPPdes	Program Pembinaa Pemerintahan, Kelembagaan	Pembinaan administrasi dan pengelolaan	19.640.000



No.	Aksi/Kegiatan	Jadwal Pelaksanaan (Triwulan)				Output/Keluaran	Program	Kegiatan	Anggaran (Rp.)
		I	II	III	IV				
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
							dan Masyarakat Desa/Kelurahan	keuangan desa	
11.	Pembinaan penyusunan dokumen Pertanggungjawaban APBdes				√	Jumlah Desa yang menyusun dokumen Pertanggungjawaban APBdes	Program Pembinaa Pemerintahan, Kelembagaan dan Masyarakat Desa/Kelurahan	Pembinaan administrasi dan pengelolaan keuangan desa	19.640.000
12.	Fasilitasi penyusunan Profil Desa	√				Jumlah Desa yang Profil Desa	Program Pembinaa Pemerintahan, Kelembagaan dan Masyarakat Desa/Kelurahan	Penyusunan Monografi Kecamatan dan Fasilitasi Penyusunan Profil Desa/Keluara han	4.530.000

a.n. BUPATI NGANJUK

Camat Jatikalen

**Ir.SUGENG DONO PRASOJO,M.Si**

Pembina Tingkat 1

NIP. 19640125 199803 1 004