

**LAPORAN HASIL MONITORING DAN EVALUASI
INTERNAL**



**OLEH
TIM SAKIP**

KECAMATAN REJOSO TAHUN 2019

LAPORAN MONITORING DAN EVALUASI INTERNAL PELAKSANAAN KEGIATAN KECAMATAN REJOSO s/d TB II TAHUN 2019

A. Pengantar

Tim Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) Kecamatan Rejoso Tahun 2019 telah melaksanakan monitoring dan Evaluasi (Monev) dan audit internal terhadap penyelenggaraan kegiatan Pemerintahan di Kecamatan Rejoso.

Pelaksanaan Program Kecamatan Rejoso saat ini meliputi 4 Program yaitu :

1. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran yang meliputi kegiatan :
 - a. Penyediaan jasa komunikasi, sumberdaya listrik dan air;
 - b. Penyediaan alat tulis kantor;
 - c. Penyediaan barang cetakan dan penggandaan;
 - d. Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor;
 - e. Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan;
 - f. Penyediaan makanan dan minuman;
 - g. Monitoring, evaluasi dan pelaporan;
 - h. Penggandaan Peralatan dan Bahan Pembersih;
2. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur yang meliputi kegiatan :
 - a. Pengadaan peralatan gedung kantor;
 - b. Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor;
 - c. Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional;
 - d. Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor;
3. Program Peningkatan Pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan yang meliputi kegiatan:
 - a. Penyusunan pelaporan keuangan semesteran;
 - b. Penyusunan pelaporan keuangan akhir tahun;
4. Program Pembinaan Pemerintahan, Kelembagaan dan Masyarakat Desa yang meliputi kegiatan :
 - a. Pembinaan Pemerintahan, Kelembagaan dan Masyarakat Desa/Kelurahan;
 - b. Penyusunan monografi kecamatan dan fasilitas;
 - c. Penyusunan profil desa;
 - d. Penyelenggaraan musrembang kecamatan;
 - e. Koordinasi musrembang desa/kelurahan;
 - f. Pembinaan administrasi dan pengelolaan keuangan desa;
 - g. Koordinasi dan pengendalian keamanan dan ketertiban masyarakat;
 - h. Koordinasi dan pembinaan bidang kesejahteraan masyarakat;
 - i. Pembinaan dan Pemantauan Pendapatan Daerah;

B. Hasil Monevin

1. Camat :
 - a. Meningkatnya Indeks Kepuasan Masyarakat dari 78,90 di tahun 2017 menjadi 84,67 di Tahun 2018,
 - b. Meningkatnya desa yang menyusun perencanaan, penganggaran dan pelaporan yang berkualitas 97 % di tahun 2018 menjadi 98 % di Tahun 2019;
 - c. Persentase Tingkat Kehadiran PNS lingkup Kecamatan;
 - d. Jumlah Perencanaan dan Laporan Kinerja tahunan yang tepat waktu dan berkualitas;
 - e. Tingkat Kelancaran Administrasi Perkantoran;
2. Sekretaris Camat:
 - a. Persentase Tingkat Kehadiran PNS lingkup Kecamatan;
 - b. Jumlah Perencanaan dan Laporan Kinerja tahunan yang tepat waktu dan berkualitas;
 - c. Tingkat Kelancaran Administrasi Perkantoran;

- d. Penyusunan rencana program, pengendalian dan pengevaluasian pelaksanaan kegiatan;
 - e. Pengelolaan urusan keuangan;
 - f. Pelaksanaan tata usaha umum, tata usaha kepegawaian dan tata usaha perlengkapan;
 - g. Pelaksanaan urusan Rumah tangga;
3. Kasi Tata Pemerintahan:
 - a. Persentase Kelancaran pelayanan Kependudukan dan jumlah laporan pelayanan kependudukan (KTP, KK, Mutasi Penduduk, serta pencatatan data kelahiran dan kematian penduduk);
 - b. Pembinaan Perangkat Desa dan Pelaksanaan Musyawarah Desa (Musdes) tentang RPJMDes, APBDes, ADD / DD;
 - c. Menyusun bahan perumusan kebijakan teknis bidang pemerintahan;
 - d. Menyiapkan bahan pembinaan, koordinasi dan fasilitasi pelaksanaan kegiatan bidang pemerintahan;
 - e. Menyelenggarakan kegiatan bidang pemerintahan.
 4. Kasi Kesejahteraan Masyarakat:
 - a. Menyusun rencana dan program kerja kesejahteraan masyarakat;
 - b. Mengumpulkan dan mengelola dan menyusun data bidang kesejahteraan masyarakat;
 - c. Melaksanakan fasilitasi, koordinasi dan pembinaan keagamaan dan PBB;
 5. Kasi Ketentraman dan Ketertiban:
 - a. Menyusun bahan perumusan kebijakan teknis bidang ketentraman dan ketertiban;
 - b. Menyusun program dan kegiatan;
 - c. Menyiapkan bahan pembinaan, koordinasi dan fasilitasi pelaksanaan kegiatan bidang ketentraman dan ketertiban;
 - d. Menyelenggarakan kegiatan bidang ketentraman dan ketertiban.
 6. Kasi pemberdayaan Masyarakat dan Desa:
 - a. Menyusun bahan perumusan kebijakan teknis bidang Pemberdayaan masyarakat dan desa;
 - b. Menyusun program dan kegiatan;
 - c. Menyiapkan bahan pembinaan, koordinasi dan fasilitasi pelaksanaan kegiatan bidang Pemberdayaan masyarakat dan desa;
 - d. Menyelenggarakan kegiatan Musrenbang Desa dan Musrenbang Kecamatan.
 7. Kasi pemberdayaan Sarana dan Prasarana:
 - a. Menyusun bahan perumusan kebijakan teknis bidang Sarana dan Prasarana;
 - b. Menyusun program dan kegiatan;
 - c. Menyiapkan bahan pembinaan, koordinasi dan fasilitasi pelaksanaan kegiatan bidang Sarana dan prasarana;
 - d. Menyelenggarakan kegiatan Musrenbang Desa dan Musrenbang Kecamatan.
 8. Kepala Sub Bagian Umum:
 - a. Melaksanakan urusan rumah tangga dan perlengkapan kecamatan;
 - b. Mengelola kearsipan kecamatan;
 - c. Menyusun bahan pembinaan disiplin dan peningkatan kesejahteraan pegawai;
 - d. Menyelenggarakan urusan umum dan pengelolaan administrasi kepegawaian.
 9. Kepala Sub Bagian Program, Evaluasi dan Keuangan:
 - a. Menyiapkan bahan penyusunan program dan kegiatan serta pengelolaan administrasi keuangan;
 - b. Menyiapkan bahan koordinasi dan fasilitasi pelaksanaan penyusunan program kegiatan;

- c. Menyelenggarakan penyusunan program dan kegiatan pengelolaan administrasi.

C. Kendala

Beberapa kendala yang dihadapi adalah sebagai berikut :

1. Terbatasnya Dana dalam tiap SPD tri bulan sehingga harus melaksanakan program prioritas dalam setiap tri bulan;
2. SDM yang masih belum memadai untuk melaksanakan kegiatan di Kecamatan Rejoso;
3. Keterlambatan Desa dalam menyusun APBDes, RPJMDes, LKPD maupun SPJ ADD / DD.
4. Terbatasnya Sarana dan Prasarana untuk menunjang kegiatan.

D. Motivasi / Inovasi

Dalam mengatasi kendala diatas maka OPD Kecamatan Rejoso mengadakan optimalisasi dalam menyelenggarakan kegiatan sehingga dalam penyerapan Anggaran bisa tercukupi sampai dengan batas maksimal dari total dana

Rp. 407.780.500 sampai dengan periode ini (Triwulan Ke-2) telah terealisasi sebesar Rp.174.383.690 atau 42,76 % dengan rincian sebagai berikut :

- a. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran dengan Anggaran Rp. 97.599.500, telah terealisasi sampai dengan tri bulan II sebesar Rp. 56.729.052 dengan persentase sebesar 58,12 %
- b. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur dengan Anggaran Rp. 134.885.000 telah terealisasi sebesar Rp. 56.845.888 dengan persentase sebesar 42,15 %
- c. Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan dengan Anggaran Rp. 3.500.000 telah terealisasi sebesar Rp. 446.250 dengan persentase sebesar 12,75 %.
- d. Program Pembinaan Pemerintahan, kelembagaan dan Masyarakat Desa dengan Anggaran sebesar Rp. 171.796.000 telah terealisasi sebesar Rp. 60.362.500 dengan persentase sebesar 35,13 %

E. Kesimpulan

Mengacu pada hal – hal tersebut diatas maka di Kecamatan Rejoso telah melaksanakan kegiatan sesuai dengan rencana kegiatan dan sesuai dengan perjanjian kinerja yang dibuat oleh Camat sampai dengan tingkat Staf. Perlu di tingkatkan koordinasi baik vertikal maupun horizontal untuk meningkatkan kelancaran tugas OPD Kecamatan Rejoso.

Rejoso, September 2019
CAMAT REJOSO

PUGUH HARNOTO, SSTP.MM.
Pembina,
NIP. 19750708 199602 1 001

LAPORAN KINERJA PENCAPAIAN SASARAN TRI BULAN II TAHUN 2018
KECAMATAN REJOSO

NAMA SKPD / OPD : KECAMATAN REJOSO

KODE				SASARAN PROGRAM / KEGIATAN	BELANJA		INDIKATOR KINERJA	
1				2	3	4	5	6
				Urusan Wajib	355.041.000	179.011.504	100%	50,41 %
01				Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	74.315.000	22.841.004	100%	
				Penyediaan jasa komunikasi, sumberdaya air dan listrik	13.195.000	4.566.504	100%	34,60 %
				Penyediaan alat tulis kantor	10.000.000	5.624.500	100%	56,24 %
				Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	1.500.000	500.000	100%	33,33 %
				Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang – undangan	1.650.000	620.000	100%	37,57 %
				Penyediaan makanan dan minuman	15.500.000	4.030.000	100%	26,00 %
				Monitoring, evaluasi dan pelaporan	25.000.000	7.500.000	100%	30,00 %
				Rapat koordinasi dan Konsultasi ke luar daerah	7.500.000	0,00	100%	0,00 %
02				Program Peningkatan Sarana dan prasarana Aparatur	70.350.000	31.809.500	100%	72,96 %
				Pengadaan peralatan gedung kantor	10.800.000	00.00	100%	0,00 %
				Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	31.050.000	8.550.000	100%	27,53 %
				Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional	22.000.000	9.259.000	100%	42,08 %
				Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor	6.500.000	3.200.000	100%	49,23 %
03				Program peningkatan pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan	1.500.000	498.000	100%	33,02 %
				Penyusunan pelaporan keuangan semesteran	500.000	0,00	100%	0,00 %
				Penyusunan pelaporan keuangan akhir tahun	1.000.000	0,00	100%	0,00 %
04				Program Pembinaan Pemerintahan,Kelembagaan dan Masyarakat Desa	208.876.000	124.361.000	100%	58,84 %
				Pembinaan pemerintahan,kelembagaan dan Masyarakat Desa	73.500.000	56.280.000	100%	76,57 %
				Penyusunan Monografi kecamatan dan fasilitasi penyusunan profil Desa	5.000.000	00.00	100%	0,00 %

			Penyelenggaraan Musrenbang kecamatan	8.620.000	6.470.000	100%	75,05 %
			Fasilitasi Musrenbang Desa / Kelurahan	1.450.000	1.450.000	100%	100 %
			Pembinaan Administrasi dan pengelolaan keuangan Desa	29.200.000	17.450.000	100%	59,76 %
			Koordinasi dan pengendalian keamanan dan ketertiban Masyarakat	25.490.000	695.000	100%	2,72 %
			Koordinasi dan pembinaan bidang kesejahtraan Masyarakat	28.260.000	7.060.000	100%	24,98 %
			Pembinaan dan pemantauan pendapatan Daerah	37.356.000	34.956.000	100%	93,57 %
			JUMLAH	355.041.000	179.011.504	100 %	50,41 %

Rejoso, 25 September 2018
CAMAT REJOSO



Drs. HARIANTO, M.Si
Pembina Tingkat I
NIP. 19690203 198903 1 004

04			Program Pembinaan Pemerintahan,Kelembagaan dan Masyarakat Desa	224.539.200	224.287.500	100%	99,88%
			Pembinaan pemerintahan,kelembagaan dan Masyarakat Desa	70.700.000	70.683.200	100%	99,97%
			Penyusunan Monografi kecamatan dan fasilitasi penyusunan profil Desa	8.600.000	8.583.500	100%	99,80%
			Penyelenggaraan Musrenbang kecamatan	15.260.000	15.241.100	100%	99,87%
			Koordinasi Musrenbag Desa / Kelurahan	4.300.000	4.296.700	100%	99,92%
			PembinaanAdministrasi dan pengelolaan keuangan Desa	23.600.000	23.600.000	100%	100,00%
			Koordinasi dan pengendalian keamanan dan ketertiban Masyarakat	33.200.000	33.050.000	100%	99,54%
			Koordinasi dan pembinaan bidang kesejahtraan Masyarakat	32.780.000	32.736.500	100%	99,86%
			Pembinaan dan pemantauan pendapatan Daerah	36.099.200	36.096.500	100%	99,99%
			JUMLAH	384.369.200	376.049.162	100%	97,83%

Loceret, 04 Januari 2018
CAMAT LOCERET

Drs. AKHMAD ZAINI, MM
Pembina Tingkat I
NIP. 19600709 198303 1 008