

PENGUKURAN KINERJA TAHUN 2021

Staf Sub Bagian Dokumentasi dan Informasi Sekretariat DPRD Kab. Nganjuk

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				OUTPUT/KELUARAN	REALISASI			HASIL EVALUASI	UPAYA TINDAK LANJUT
		TW I	TW II	TW III	TW IV		TW I	KINERJA	ANGGARAN (Rp.)		
1.	menyediakan fasilitas peningkatan SDM bagi Pimpinan dan Anggota DPRD	✓	✓	✓	✓	tersedianya fasilitas peningkatan Sumber Daya Manusia bagi Pimpinan dan Anggota DPRD	✓	4 dok		pelaksanaan ada yang tidak sesuai dengan rencana kegiatan dikarenakan menyesuaikan dengan anggaran sehingga ada pengeseran anggaran. (dokumen berupa 1 dok SPJ Bimtek kolektif, 3 dok SPJ Bimtek Partai)	melakukan pengeseran anggaran sesuai dengan undangan dan berkoordinasi dengan pihak BPKAD
2.	menyampaikan Sosialisasi Informasi dalam Bentuk dokumentasi dan publikasi Kegiatan DPRD kepada Masyarakat	✓	✓	✓	✓	tersedianya publikasi dan dokumentasi kegiatan DPRD kepada masyarakat	✓			kegiatan sosialisasi belum terlaksana karena ada refocusing anggaran. Selain itu, beberapa kegiatan yang sudah ada SPJ dan sudah masuk ke bagian keuangan namun karena sistem baru belum terekseskusi. Realisasi seputar belanja honor THL	kegiatan yang tidak terrefocusing tetap dijalankan sesuai dengan jadwal. Penyebaran informasi melalui medsos seperti Instagram, facebook, website tetap dijalankan dan ada follow up dari anggota DPRD. Untuk SPJ mengintensifkan koordinasi dengan keuangan
3.	menyampaikan penyusunan bahan komunikasi dan publikasi	✓	✓	✓	✓	tersedianya bahan komunikasi dan publikasi kegiatan DPRD	✓	3 dok		ada anggaran yang direfocusing sehingga ada beberapa kegiatan yang belum terekseskusi.	tetap menjalankan kegiatan sesuai dengan jadwal dan anggaran yang ada

Kasubag Dokumentasi & Informasi
Sekretariat DPRD Kabupaten Nganjuk



SLAMET S.E
Penata Tingkat I
NIP. 19650505 198903 1 026



Staf sub bagian Dokumentasi dan Informasi
Sekretariat DPRD Kabupaten Nganjuk
Bambang Hartyanto, S.H
Penata Muda
NIP. 19670729 200801 1 004