

0

**PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK  
SEKRETARIAT DAERAH**

Jalan Basuki Rakhmad Nomor 1 Nganjuk Kode Pos 64412  
Telepon (0358)321746 Faks (0358) 321111

**RENCANA KERJA  
TAHUN 2019**



**SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN NGANJUK  
TAHUN 2018**

**KATA PENGANTAR**

Puji syukur kami panjatkan ke hadirat Allah SWT atas semua limpahan rahmat dan karuniaNya yang tak terhingga, sehingga penyusunan Rencana Kerja (renja) Sekretariat Daerah Kabupaten Nganjuk Tahun 2019 dapat terlaksana dan menghasilkan dokumen untuk acuan pelaksanaan pembangunan Sekretariat Daerah satu tahun. Penyusunan Rencana kerja 2019 ini mengacu pada dokumen Rencana Strategis Sekretariat daerah Kabupaten Nganjuk tahun 2014-2018.

Rencana Kerja (Renja) Sekretariat Daerah memberikan pedoman bagi semua unit kerja, pimpinan dan staf di lingkungan Sekretariat Daerah untuk melaksanakan kinerja secara akuntabel yang berorientasi pada peningkatan kinerja untuk menjamin keberhasilan program dan kegiatan untuk mewujudkan visi Rencana Strategis Sekretariat Daerah 2014-2018 yaitu “Terwujudnya Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan yang Profesional, Responsif dan Berorientasi Pelayanan Publik dalam Rangka Memantapkan Nganjuk yang Sejahtera”

Kami sampaikan terima kasih kepada seluruh pihak yang telah memberikan dukungan, bimbingan serta partisipasi dalam penyusunan Rencana kerja Sekretariat Daerah Kabupaten Nganjuk pada umumnya dan dalam meningkatkan kinerja Sekretariat Daerah Kabupaten Nganjuk di masa yang akan datang pada khususnya.

Nganjuk,

SEKRETARIS DAERAH  
KABUPATEN NGANJUK

**Ir. AGOES SOEBAGIJO**

Pembina Utama Muda  
NIP. 19600812 199103 1 013

## **DAFTAR ISI**

KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	ii
BAB I PENDAHULUAN	1
I.1 Latar Belakang	1
I.2 Landasan Hukum	2
I.3 Maksud dan Tujuan	3
I.4 Sistematika Penulisan	4
BAB II EVALUASI PELAKSANAAN RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU	6
2.1 Evaluasi Pelaksanaan renja perangkat daerah tahun lalu dan capain renstra perangkat daerah	6
2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah	20
3.3 Isu Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat daerah	23
2.4 Review terhadap rancangan awal RKPD	25
2.6 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat	39
BAB III TUAJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH	40
3.1 Telaahan terhadap kebijakan nasional	40
3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah	41
3.3 Program dan Kegiatan	45
BAB IV PENUTUP	57

4.1	Catatan Penting dalam penyusunan renja	57
4.2	Kaidah-kaidah Pelaksanaan	57
4.3	Rencana tindak lanjut	58

## **BAB I**

### **PENDAHULUAN**

## 1.1. Latar Belakang

Rencana Kerja (Renja) Sekretariat Daerah Kabupaten Nganjuk Nganjuk Tahun 2019 adalah merupakan rencana kerja tahunan penjabaran dari pelaksanaan pembangunan yang telah direncanakan di dalam dokumen Rencana Strategis (Renstra) Sekretariat Daerah Kabupaten Nganjuk Tahun 2014-2018. Rencana Kerja (Renja) Sekretariat Daerah Kabupaten Nganjuk Tahun 2019 ini disusun dengan mengacu pada Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah. dengan tetap memperhatikan kepada Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Nganjuk Tahun 2018.

Sekretariat Daerah Kabupaten Nganjuk dalam penyelenggaraan Urusan Wajib dan otonomi daerah, pelaksanaan sub urusan otonomi daerah dan pemerintahan umum dilaksanakan dengan peningkatan kapasitas internal pemerintah daerah yang meliputi administrasi pemerintahan, penataan kelembagaan dan ketatalaksanaan, peningkatan kualitas aparatur, dan peningkatan kualitas kebijakan publik. Disamping pembenahan internal, juga dilakukan upaya peningkatan pelayanan masyarakat di bidang pertanahan dan peningkatan kualitas produk hukum dan kepastian hukum.

Proses penyusunan Renja Sekretariat Daerah Kabupaten Nganjuk Tahun 2019 didasarkan kepada Renstra Sekretariat Daerah Kabupaten Nganjuk Tahun 2014-2018 dengan tetap memperhatikan program prioritas Pembangunan Jangka Menengah yang telah dituangkan di dalam Dokumen Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2018, agar di dalam pelaksanaan program/kegiatan terwujud konsistensi antar dokumen perencanaan.

## **1.2. Landasan Hukum**

Peraturan perundang-undangan yang melatarbelakangi penyusunan RKPD Tahun 2019 Kabupaten Nganjuk adalah:

1. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten dalam Lingkungan Propinsi Jawa Timur (Berita Negara Tahun 1950);
2. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);
3. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
4. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587),
5. Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan Antara Pemerintah Pusat dan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 126, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4438);
6. Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 140, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4406);
7. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan Tata Cara, Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4817);
8. Peraturan Presiden Nomor 5 Tahun 2010 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional Tahun 2010-2014;

9. Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2010 tentang Rencana Kerja Pemerintah Tahun 2011;
10. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tatacara Perencanaan, Pengendalian, dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tatacara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Jangka Menengah daerah dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah.
11. Peraturan Daerah Nomor 14 Tahun 2008 tentang RPJPD Tahun 2005-2025;
12. Peraturan Daerah Nomor 9 Tahun 2013 tentang RPJMD Tahun 2014-2018;
13. Peraturan Bupati Nomor 18 Tahun 2015 Tentang RKPD Kabupaten Nganjuk Tahun 2016.

### **1.3. Maksud dan Tujuan**

Maksud disusunnya Rencana Kerja Sekretariat Daerah Kabupaten Nganjuk Tahun 2019 adalah menyediakan acuan arah kebijakan pelaksanaan otonomi daerah, upaya peningkatan pelayanan masyarakat di bidang pertanahan dan peningkatan kualitas produk hukum dan kepastian hukum di Sekretariat Daerah Kabupaten Nganjuk tahun 2019, serta terlaksananya tugas-tugas pelayanan kedinasan kepada Kepala Daerah.

Tujuannya adalah agar dokumen perencanaan kegiatan yang disusun dapat dijadikan acuan berbagai pihak yang akan melakukan aktivitas di Kabupaten Nganjuk, sehingga terwujud penyelenggaraan otonomi daerah dan upaya peningkatan pelayanan masyarakat di bidang pertanahan dan peningkatan kualitas produk hukum dan kepastian hukum.

### **1.4. Sistematika**

Rencana Kerja Sekretariat Daerah Kabupaten Nganjuk Tahun 2019, disusun dengan sistematika sebagai berikut:

## **BAB I      PENDAHULUAN**

Menguraikan mengenai gambaran umum penyusunan rancangan Renja Sekretariat Daerah Kabupaten Nganjuk, agar substansi pada bab-bab berikutnya dapat dipahami dengan baik.

### 1.1.      Latar Belakang

Memuat tentang Renja OPD, Proses Penyusunan Renja OPD, Keterkaitan antara Renja OPD dengan Dokumen RKPD, Renstra OPD, dengan Renja.

### 1.2.      Landasan Hukum

Menguraikan apa yang menjadi landasan hukum di dalam Penyusunan Renja Sekretariat Daerah Kabupaten Nganjuk Tahun 2019.

### 1.3.      Maksud dan Tujuan

Memuat penjelasan tentang maksud dan tujuan dari Penyusunan Renja OPD.

### 1.4.      Sistematika Penulisan

Menguraikan pokok bahasan dalam penulisan Renja OPD, serta susunan garis besar isi dokumen.

## **BAB II      EVALUASI PELAKSANAAN RENJA SKPD TAHUN LALU**

Menggambarkan kajian (review) terhadap hasil evaluasi Renja OPD Tahun lalu (tahun-2) dan perkiraan capaian tahun berjalan (tahun n-1).

2.1.      Evaluasi Pelaksanaan Renja OPD Tahun Lalu dan Capaian Renstra OPD.

2.2.      Analisis Kinerja Pelayanan OPD.

2.3.      Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi OPD



- 2.4. Review Terhadap Rancangan Awal RKPD
- 2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

### **BAB III TUJUAN, SASARAN, PROGRAM DAN KEGIATAN**

- 3.1. Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional

Menjelaskan yang menyangkut arah dan kebijakan prioritas pembangunan nasional yang terkait dengan tugas pokok dan fungsi OPD.

- 3.2. Tujuan dan Sasaran Renja OPD

Menjelaskan mengenai tujuan dan sasaran didasarkan atas rumusan isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi OPD

- 3.3. Program dan Kegiatan

Menjelaskan faktor-faktor yang menjadi bahan pertimbangan terhadap perumusan program dan kegiatan, uraian garis besar mengenai rekapitulasi program dan kegiatan.

### **BAB IV PENUTUP**

Menjelaskan catatan-catatan penting yang perlu mendapat perhatian baik dalam pelaksanaannya, kaidah-kaidah pelaksanaan dan rencana tindak lanjut.

## **BAB II**

### **EVALUASI PELAKSANAAN RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU**

#### **2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah**

Berdasarkan rencana strategis Sekretariat Daerah Kabupaten Nganjuk memiliki visi “Terwujudnya Sekretariat Daerah yang akuntabel dan profesional dalam penyusunan kebijakan dan pelaksanaan koordinasi perangkat daerah guna mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik”. Sedangkan misi yang ingin dicapai adalah :

1. Mewujudkan peraturan perundang-undangan yang responsif dan adaptif
2. Mewujudkan koordinasi antar perangkat daerah yang berkualitas dalam penyusunan kebijakan, perencanaan, pelaksanaan, pengendalian, monitoring dan evaluasi program pembangunan
3. Mewujudkan administrasi pelayanan kedinasan yang prima.

Dalam rangka untuk mencapai visi dan misi Sekretariat Daerah Kabupaten Nganjuk memiliki program sebagai berikut :

1. Asisten Pemerintahan Dan Kesejahteraan Rakyat
  - Koordinasi Peningkatan Kualitas Pelayanan Masyarakat
  - Koordinasi pelaksanaan Tugas Dinas Daerah dan lembaga teknis daerah
  - Penyusunan dan Penelitian Produk hukum

- Pembinaan dan Pengembangan Aparatur
- Program Pembinaan dan Penyelenggaraan Pemerintahan Umum
- Program Pembinaan / Penyuluhan Hukum
- Produk Penerapan/ Penegakan Hukum
- Pelayanan Bantuan Kegiatan Keagamaan dan Pendidikan Keagamaan Non Formal
- Pembinaan Keimanan dan Ketaqwaan terhadap Tuhan Yang Maha Esa
- Peningkatan Pelayanan Bagi Calon jemaah haji
- Peningkatan Pelayanan Bantuan Tempat Ibadah

## 2. Asisten Ekonomi dan Pembangunan

- Koordinasi Pelaksanaan Tugas Dinas Luar daerah dan lembaga Teknis Daerah
- Sosialisasi Ketentuan di bidang Cukai
- Pengadaan Barang/ jasa melalui ULP

## 3. Asisten Administrasi Umum

- Pelayanan Administrasi Perkantoran
- Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur pengadaan Kendaraan dinas/ Operasional
- Program Peningkatan Disiplin Aparatur
- Program Peningkatan dan Pengembangan sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan
- Program Peningkatan Pelayanan Kedinasan Kepala Daerah / wakil Kepala daerah
- Program Peningkatan Kapasitas kelembagaan Pemerintah daerah
- Koordinasi Peningkatan Kualitas Pelayanan Masyarakat
- Peningkatan Pelayanan Data dan Informasi Kepada Masyarakat

Pengukuran kinerja Sekretariat daerah Kabupaten Nganjuk didasarkan pada sasaran-sasaran dengan capaian sebagaimana tabel berikut :

Sasaran Strategis	Indikator kinerja	Target	Realisasi
1	2	3	4
Meningkatnya produk hukum yang sesuai	Prosentase jumlah produk hukum yang difasilitasi yang	100%	100%

dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku	sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku		
Meningkatnya profesionalisme penyelenggaraan pemerintah yang efektif dan efisien	Indeks prestasi LPPD setiap tahun	Tinggi	Sangat Tinggi
Meningkatnya Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP)	Meningkatnya Nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP)	B	CC
Meningkatnya tertib administrasi pembangunan	Prosentase realisasi keuangan dan fisik penyerapan dana APBD	80%	88%
Meningkatnya ketatalaksanaan pemerintah yang efektif dan efisien menuju optimalisasi pelayanan publik	Prosentase OPD Kab Nganjuk mendapat nilai IKM Kategori B (baik)	49 OPD	52 OPD

Jumlah anggaran untuk Asisten pemerintahan dan Kesejahteraan rakyat tahun 2017 sebesar Rp. 7.363.750.000, -. Dengan jumlah realisasi anggaran kegiatan tahun 2017 sebesar Rp.5.747.265.760,-

Jumlah anggaran untuk Asisten Ekonomi dan Pembangunan tahun 2017 sebesar Rp. 1.173.000.000, -. Dengan jumlah realisasi anggaran kegiatan tahun 2017 sebesar Rp. 1.066.319.286,-

Jumlah anggaran untuk Asisten Administrasi Umum tahun 2017 sebesar Rp. 25.365.907.107, -. Dengan jumlah realisasi anggaran kegiatan tahun 2017 sebesar Rp. 19.742.912.480,-

Rekapitulasi evaluasi hasil pelaksanaan renja perangkat daerah dan pencapaian Renstra Sekretariat Daerah kab Nganjuk sampai dengan tahun 2017 dapat dilihat dalam tabel berikut :

TABEL T-VI.C.6

REKAPITULASI HASIL EVALUASI PELAKSANAAN RENJA PERANGKAT DAERAH  
DAN PENCAPAIAN RENSTRA PERANGKAT DAERAH SAMPAI DENGAN TAHUN 2018  
KABUPATEN NGANJUK

## Lingkup Asisten Pemerintahan dan Kesra

Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/Kegiatan (out put)	Target Capaian Kinerja Renstra SKPD Tahun 2019 (akhir periode Renstra SKPD)	Realisasi target kinerja hasil program dan keluaran kegiatan s.d. tahun 2016 (tahun n-3)	Target dan realisasikinerja program dan keluaran kegiatan SKPD tahun 2017 (tahun lalu/n-2)			Target program/kegiatan Renja SKPD tahun berjalan (tahun n-1)	Prakiraan realiasi capaian target program/kegiatan Renstra SKPD s.d. tahun 2018 (tahun berjalan/n-1)		Catatan
				Target	Realisasi	Tingkat Realisasi (%)		Target	Realisasi (s.d Trwln I)	
2	3	4	5	6	7	8=7/6	9	10=(5+7+9)*	11=(10/4)	12
<b>Koordinasi Peningkatan Kualitas Pelayanan Masyarakat</b>										
kegiatan penyuluhan di bidang pertanahan	Terlaksananya penyuluhan dan pembinaan di bidang pertanahan	324 aparatur desa/ke	324 aparatur desa/ke	235 aparatur desa/ke	235 aparatur desa/ke	100		470 aparatur desa/ke	100	
<b>Koordinasi Pelaksanaan Tugas Dinas Daerah dan Lembaga Teknis Daerah</b>										
Koordinasi monitoring dan evaluasi kegiatan di bidang pemerintahan umum	Terkoordinasinya pelaksanaan kegiatan pada SKPD yang menangani Pemerintahan	36 OPD dan 20 Kec	36 OPD dan 20 Kec	16 OPD dan 20 Kec	16 OPD dan 20 Kec	100		52 OPD dan 40 Kec	144	

Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/Kegiatan (out put)	Target Capaian Kinerja Renstra SKPD Tahun 2019 (akhir periode Renstra SKPD)	Realisasi target kinerja hasil program dan keluaran kegiatan s.d. tahun 2016 (tahun n-3)	Target dan realisasikinerja program dan keluaran kegiatan SKPD tahun 2017 (tahun lalu/n-2)			Target program/kegiatan Renja SKPD tahun berjalan (tahun n-1)	Prakiraan realiasi capaian target program/kegiatan Renstra SKPD s.d. tahun 2018 (tahun berjalan/n-1)		Catatan
				Target	Realisasi	Tingkat Realisasi (%)		Target	Realisasi (s.d Trwln I)	
2	3	4	5	6	7	8=7/6	9	10=(5+7+9)*	11=(10/4)	12
	Umum									
Fasilitasi kerjasama, koordinasi dan evaluasi kewilayahan	Terlaksananya kegiatan di bidang kerjasam dan kewilayahan antar daerah	25 Kerjasama	6 Kerjasama	80%	80%	100		6 kerjasama	80	
Pendataan dan penanaman rupa bumi	Terlaksananya pendataan dan penanaman rupabumi unsur buatan	20 kecamatan	20 kecamatan	20 kecamatan	20 kecamatan	100		40 kecamatan	200	
Penegasan dan penetapan batas desa	Terlaksananya pemasangan pilar batas desa/ kecamatan	40 pilar	-	15	15	100		15 desa/kel	37	
koordinasi dan fasilitasi kegiatan di bidang pertanahan	Terlaksananya penyelesaian permasalahan dan pemanfaatan tanah sesuai dengan ketentuan perundang-undangan	-	75%	75%	75%	100		150%	150	
Koordinasi monitoring dan evaluasi di bidang kesejahteraan	Terkoordinasinya pelaksanaan kegiatan pada SKPD yang melaksanakan / membidangi kesejahteraan	26 OPD	26 OPD	26 OPD	26 OPD	100		52 OPD	200	
Koordinasi monitoring dan evaluasi di bidang kemasyarakatan	Terkoordinasinya pelaksanaan kegiatan SKPD yang melaksanakan / membidangi	24 OPD	26 OPD	26 OPD	26 OPD	100		52 OPD	216	

Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/Kegiatan (out put)	Target Capaian Kinerja Renstra SKPD Tahun 2019 (akhir periode Renstra SKPD)	Realisasi target kinerja hasil program dan keluaran kegiatan s.d. tahun 2016 (tahun n-3)	Target dan realisasikinerja program dan keluaran kegiatan SKPD tahun 2017 (tahun lalu/n-2)			Target program/kegiatan Renja SKPD tahun berjalan (tahun n-1)	Prakiraan realiasi capaian target program/kegiatan Renstra SKPD s.d. tahun 2018 (tahun berjalan/n-1)		Catatan
				Target	Realisasi	Tingkat Realisasi (%)		Target	Realisasi (s.d Trwln I)	
2	3	4	5	6	7	8=7/6	9	10=(5+7+9)*	11=(10/4)	12
	kemasyarakatan									
Koordinasi Pembinaan Usaha Kesehatan Sekolah	Terwujudnya koordinasi pelaksanaan pembinaan UKS di sekolah	80%	80%	80%	80%	100		160%	200	
Pembinaan Mental Bidang Kerohanian	Terselenggaranya pengajian umum PHBI, Qurban, Safari ramadhan, Tadarus, Perayaan Umat Hindu, Rukyatul Hilal, Istighosah, Hari Raya Natal	12 Bulan	12 Bulan	3kali	3 kali	100		15 bulan	125	
<b>Penyusunan dan Penelitian Produk Hukum</b>										
Pembinaan Penyusunan Produk Hukum Desa	Terlaksananya pemahaman tentang penyusunan produk hukum desa	20 kecamatan	264 desa	264 Desa	264 Desa	100		528 Desa	200	
Pembinaan Legal Drafting	Terlaksananya aparatur pemerintah daerah dalam penyusunan produk hokum	100 PNS	100 PNS	0	0	0		100PNS	100	



Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/Kegiatan (out put)	Target Capaian Kinerja Renstra SKPD Tahun 2019 (khir periode Renstra SKPD)	Realisasi target kinerja hasil program dan keluaran kegiatan s.d. tahun 2016 (tahun n-3)	Target dan realisasikinerja program dan keluaran kegiatan SKPD tahun 2017 (tahun lalu/n-2)			Target program/kegiatan Renja SKPD tahun berjalan (tahun n-1)	Prakiraan realiasi capaian target program/kegiatan Renstra SKPD s.d. tahun 2018 (tahun berjalan/n-1)		Catatan
				Target	Realisasi	Tingkat Realisasi (%)		Target	Realisasi (s.d Trwln I)	
2	3	4	5	6	7	8=7/6	9	10=(5+7+9)*	11=(10/4)	12
<b>Pembinaan / Penyuluhan Hukum</b>										
Bimtek Kemampuan Aparatur Bidang Hukum	Terlaksananya bimtek kepengacaraan	125 PNS	100 PNS	0	0	0		100 PNS	80	
Fasilitasi inventarisasi dan penyerahan P3D	Terlaksananya fasilitasi inventarisasi data personil, pendanaan, sarana dan prasarana serta dokumen (P3D)		32 OPD	0	0	0		32 OPD	0	
Pelaksanaan Peringatan Hari Jadi Provinsi Jawa Timur di Kab. Nganjuk (BK Prov 2018)		-	1 kali	1 kali	1 kali	100		1 kali	100	
<b>Pembinaan dan Penyelenggaraan Pemerintahan Umum</b>										
Kegiatan Penyusunan Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (LPPD)	Terlaksananya penyusunan LPPD dari 52 unit kerja	100	Predikat sangat tinggi	Predikat sangat tinggi	Predikat sangat tinggi	100		Predikat sangat tinggi	100	
Penilaian Sinergitas Kecamatan	Terlaksananya penilaian Sinergitas Kecamatan	20 Kec	20 Kec	10 Kec	10 Kec	100		30 kec	150	

Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/Kegiatan (out put)	Target Capaian Kinerja Renstra SKPD Tahun 2019 (akhir periode Renstra SKPD)	Realisasi target kinerja hasil program dan keluaran kegiatan s.d. tahun 2016 (tahun n-3)	Target dan realisasi kinerja program dan keluaran kegiatan SKPD tahun 2017 (tahun lalu/n-2)			Target program/kegiatan Renja SKPD tahun berjalan (tahun n-1)	Prakiraan realisasi capaian target program/kegiatan Renstra SKPD s.d. tahun 2018 (tahun berjalan/n-1)		Catatan
				Target	Realisasi	Tingkat Realisasi (%)		Target	Realisasi (s.d Trwln I)	
2	3	4	5	6	7	8=7/6	9	10=(5+7+9)*	11=(10/4)	12
Fasilitasi dan pendampingan penerapan pelayanan administrasi terpadu kecamatan (PATEN)	Terlaksananya penerapan Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan	20 Kec	5 Kec	15 Kec	15 Kec	100		20 Kec	100	
BOP Rencana Aksi daerah pencegahan dan pemberantasan korupsi	Terlaksananya BOP Rencana Aksi Daerah pencegahan dan pemberantasan korupsi		-	-	-	-		-	-	
<b>Program Pembinaan/Penyuluhan Hukum</b>										
Pembinaan/penyuluhan hukum kepada masyarakat kelompok Kadarkum dan Pelajar, Mahasiswa, Elemen Masyarakat, Perangkat Desa/Kelurahan	Transformasi hukum kepada masyarakat atas kebijakan pemerintah	10 Kec	10 Kec	6 Kec	6 Kec	100		16 kec	160	
SJDIH, Sarana dan Prasarana Hukum	Tercetaknya buku informasi hukum, lembaran daerah, buku perUUan dan literatur perUUan	3450 buku	360 Buku	1400 Buku	1400 Buku	100		1760 buku	51	
<b>Produk Penerapan/ Penegakan Hukum</b>										
Penanganan Permasalahan	Terlaksananya penyelesaian kasus/	3 Perkara	3 Perkara	3 Perkara	3 Perkara	100		6 perkara	200	

Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/Kegiatan (out put)	Target Capaian Kinerja Renstra SKPD Tahun 2019 (akhir periode Renstra SKPD)	Realisasi target kinerja hasil program dan keluaran kegiatan s.d. tahun 2016 (tahun n-3)	Target dan realisasikinerja program dan keluaran kegiatan SKPD tahun 2017 (tahun lalu/n-2)			Target program/kegiatan Renja SKPD tahun berjalan (tahun n-1)	Prakiraan realiasi capaian target program/kegiatan Renstra SKPD s.d. tahun 2018 (tahun berjalan/n-1)		Catatan
				Target	Realisasi	Tingkat Realisasi (%)		Target	Realisasi (s.d Trwln I)	
2	3	4	5	6	7	8=7/6	9	10=(5+7+9)*	11=(10/4)	12
Hukum	permasalahan hukum yang terkait dengan kebijakan pemerintahan kabupaten									
Fasilitasi dan konsultasi permasalahan Hukum	Dirumuskannya kajian aspek hukum permasalahan yang dihadapi Pemerintah Daerah	12 Permasalahan	2 Permasalahan	4 Permasalahan	4 Permasalahan	100		6 Permasalahan	50	
<b>Pelayanan bantuan kegiatan keagamaan dan pendidikan keagamaan non formal</b>										
Peningkatan pembelajaran keagamaan, pembelajaran		-	-	7669 orang	7669 orang	100		7669 orang	0	
Pembinaan Tilawatil Quran		-	-	2 kali	2 kali	100		2 kali	0	
<b>Pembinaan Keimanan dan Ketaqwaan terhadap Tuhan Yang Maha Esa</b>										
Semaan Quran, Gebyar Muharram, Nganjuk Bersholawat dan Gema Takbir		-	-	12000 orang	12000 orang	100		12000 orang	0	

Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/Kegiatan (out put)	Target Capaian Kinerja Renstra SKPD Tahun 2019 (khir periode Renstra SKPD)	Realisasi target kinerja hasil program dan keluaran kegiatan s.d. tahun 2016 (tahun n-3)	Target dan realisasikinerja program dan keluaran kegiatan SKPD tahun 2017 (tahun lalu/n-2)			Target program/kegiatan Renja SKPD tahun berjalan (tahun n-1)	Prakiraan realiasi capaian target program/kegiatan Renstra SKPD s.d. tahun 2018 (tahun berjalan/n-1)		Catatan
				Target	Realisasi	Tingkat Realisasi (%)		Target	Realisasi (s.d Trwln I)	
2	3	4	5	6	7	8=7/6	9	10=(5+7+9)*	11=(10/4)	12
<b>Peningkatan Pelayanan bagi Calon Jamaah Haji</b>										
Pemberangkatan, pemulangan haji		-	-	6000 orang	6000 orang	100		6000 orang	0	
<b>Peningkatan pelayanan bantuan tempat ibadah</b>										
Fasilitasi, verifikasi dan monitoring bantuan social berpola hibah sesuai dengan Permendagri 32 Tahun 2011		-	-	20 kec	20 kec	100		20kec	0	

Lingkup Asisten Perekonomian dan Pembangunan

Usuran/Bidang Usuran  Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja  Program (outcome)/Kegiatan (out put)	Target Capaian  Kinerja Renstra SKPD Tahun 2019 (akhir periode Renstra OPD)	Realisasi target kinerja hasil program dan keluaran kegiatan s.d. tahun 2016 (tahun n-3)	Target dan realisasikinerja program dan keluaran kegiatan SKPD tahun 2017 (tahun lalu/n-2)			Target program/kegiatan Renja SKPD tahun berjalan (tahun n-1)	Prakiraan realisasi capaian target program/kegiatan Renstra SKPD s.d. tahun 2018 (tahun berjalan/n-1)		Catatan
				Target	Realisasi	Tingkat Realisasi (%)		Target	Realisasi 11= (10/4)%	
2	3	4	5	6	7	8=7/6	9	10=(5+7+9)*	11= (10/4)	12
<b>Program Koordinasi Pelaksanaan Tugas Dinas Daerah dan Lembaga Teknis Daerah</b>										
Koordinasi, monitoring dan evaluasi kegiatan di bidang ekonomi	Terkoordinasinya pelaksanaan kegiatan pada OPD yang menangani bidang perekonomian	20 OPD, kec	20 OPD, kec	46 OPD, Kec	30 OPD, Kec	65		50 OPD, kec	250	
Koordinasi, monitoring dan evaluasi kegiatan di bidang sumber daya alam	Terselenggaranya kegiatan pada OPD yang menangani bidang sumber daya alam	15 OPD	15 OPD	15OPD	6 OPD	80		21 OPD	140	
Koordinasi, monitoring dan evaluasi kegiatan di bidang pembangunan	Terkoordinasinya pelaksanaan kegiatan pada OPD yang menangani bidang pembangunan	25 OPD, kec	25 OPD, kec	8 OPD, kec	6 OPD, kec	75		14 OPD, kec	56	
Evaluasi dan Pengawasan Realisasi Anggaran Kabupaten Nganjuk	Terselenggaranya kegiatan dalam rangka percepatan penyerapan anggaran pemerintah daerah Kabupaten Nganjuk	30 OPD	70 OPD	70 OPD	50 OPD	71		120 OPD	300	
Fasilitasi Tim Pengendali Inflasi Daerah di Kabupaten Nganjuk	Terlaksananya fasilitasi tim pengendali inflasi daerah di Kabupaten Nganjuk	20 OPD	26 OPD	26 OPD	20 OPD	77		46 OPD	230	

Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/Kegiatan (out put)	Target Capaian Kinerja Renstra SKPD Tahun 2019 (akhir periode Renstra OPD)	Realisasi target kinerja hasil program dan keluaran kegiatan s.d. tahun 2016 (tahun n-3)	Target dan realisasikinerja program dan keluaran kegiatan SKPD tahun 2017 (tahun lalu/n-2)			Target program/kegiatan Renja SKPD tahun berjalan (tahun n-1)	Prakiraan realiasi capaian target program/kegiatan Renstra SKPD s.d. tahun 2018 (tahun berjalan/n-1)		Catatan
				Target	Realisasi	Tingkat Realisasi (%)		Target	Realisasi 11= (10/4)%	
2	3	4	5	6	7	8=7/6	9	10=(5+7+9)*	11= (10/4)	12
<b>Sosialisasi ketentuan di bidang cukai.</b>										
Sosialisasi ketentuan di bidang cukai.	Terlaksananya penyampaian ketentuan di bidang cukai kepada masyarakat yang bertujuan agar masyarakat mengetahui, memahami, dan mematuhi ketentuan di bidang cukai (DBHCHT)	25 OPD, kec	46 OPD, kec	46 OPD, kec	40 OPD, kec	87		86 OPD, kec	344	
<b>Pengadaan Barang/Jasa melalui ULP</b>										
Fasilitasi Pengadaan Barang/Jasa melalui ULP	Terselenggaranya fasilitasi pengadaan barang/jasa di Kabupaten Nganjuk	30 OPD	30 OPD	70 OPD	40 OPD	57		50 OPD	200	

Lingkup Asisten Administrasi Umum

Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/Kegiatan (out put)	Target Kinerja Capaian Program Renstra SKPD Tahun 2019	Realisasi target kinerja hasil program dan keluaran kegiatan s.d. tahun 2016 (tahun n-3)	Target dan realisasikinerja program dan kegiatan SKPD ahun lalu n-2 (2017)			Target program/kegiatan Renja SKPD tahun berjalan (tahun n-1) 2018	Prakiraan realiasi capaian target program/kegiatan Renstra SKPD s.d. tahun 2018 (tahun berjalan/n-1)		Catatan
				Target Renja Perangkat Daerah Tahun (n-2)	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2)	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
2	3	4	5	6	7	8=7/6	9	10=(5+7+9)*	11= (10/4)	12
<b>Program Pelayanan Administrasi Perkantoran</b>										
Penyediaan jasa surat menyurat	Terlaksananya pengelolaan surat menyurat selama 12 bulan	10.000 surat	4000 surat	10.000 surat	9179 surat	91		14.000 surat	140	
Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Terealisasinya pembayaran rekening listrik, telepon, air dan internet selama 12 bln	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	100		24 bulan	200	
Penyediaan jasa peralatan dan perlengkapan kantor	Penyediaan jasa peralatan dan perlengkapan kantor selama 12 bln	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	100		24 bulan	200	
Penyediaan jasa kebersihan kantor	Terlaksananya pembayaran jasa kebersihan 12 bln	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	100		24 bulan	200	
Penyediaan alat tulis kantor	Terlaksananya penyediaan alat tulis kantor 12 bln	56 jenis	50 jenis	60 jenis	60 jenis	100		110 jenis	196	
Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Tersedianya barang cetak dan penggandaan 12 bln	34 jenis	26 jenis	28 jenis	28 jenis	110		54 jenis	158	
Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Tersedianya sarana penerangan kantor sekretariat & rumah jabatan	20 jenis	20 jenis	20 jenis	20 jenis	100		40 jenis	200	
Penyediaan peralatan rumah tangga	Terlaksananya pengadaan peralatan rumah tangga yang memadai	18 jenis	33 jenis	33 jenis	33 jenis	100		66 jenis	366	

Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja  Program (outcome)/Kegiatan (out put)	Target Kinerja Capaian  Program Renstra SKPD Tahun 2019	Realisasi target kinerja hasil program dan keluaran kegiatan s.d. tahun 2016 (tahun n-3)	Target dan realisasikinerja program dan kegiatan SKPD ahun lalu n-2 (2017)			Target program/kegiatan Renja SKPD tahun berjalan (tahun n-1) 2018	Prakiraan realiasi capaian target program/kegiatan Renstra SKPD s.d. tahun 2018 (tahun berjalan/n-1)		Catatan
				Target Renja Perangkat Daerah Tahun (n-2)	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2)	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
2	3	4	5	6	7	8=7/6	9	10=(5+7+9)*	11= (10/4)	12
Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Tersedianya bahan bacaan dilingkungan Sekretariat Kab. Nganjuk	19 jenis	19 jenis	19 jenis	19 jenis	100		38 jenis	200	
Penyediaan makanan dan minuman	Terpenuhinya jumlah kebutuhan konsumsi selama 12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	100		24 bulan	200	
Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	Tersedianya biaya perjalanan dinas bagi bupati/wakil bupati dan pegawai di Setda selama 12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	100		24 bulan	200	
Monitoring, evaluasi dan pelaporan	Terlaksananya rapat koordinasi, konsultasi ke dalam daerah	20 kec	20 kec	20 kec	20 kec	100		40 kec	200	
Pengadaan Peralatan dan Bahan Pembersih	Tersedianya peralatan dan bahan pembersih	2 rumah jabatan	2 rumah jabatan	2 rumah jabatan	2 rumah jabatan	100		4 rumah jabatan	200	
Penyediaan Jasa Akomodasi Tamu Pemda	Tersedianya biaya penginapan tamu pemda	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	100		24 bulan	200	
Perjalanan Dinas ke luar negeri	Tersedianya biaya perjalanan dinas ke luar negeri pejabat kab. Nganjuk	12 bulan	-	12 bulan	0	0		0 bulan	0	
Pengembangan pelayanan kesehatan	Terlaksananya medical checkup untuk Kepala Daerah/Wakil Kepala Daerah	8 orang	-	8 orang	0	0		0 orang	0	
<b>Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur</b>										
Pemeliharaan rutin/berkala	Terpeliharanya rumah jabatan	2 lokasi	2 lokasi	2 lokasi	2 lokasi	100		4 lokasi	200	



Usuran/Bidang Usuran Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/Kegiatan (out put)	Target Kinerja Capaian Program Renstra SKPD Tahun 2019	Realisasi target kinerja hasil program dan keluaran kegiatan s.d. tahun 2016 (tahun n-3)	Target dan realisasikinerja program dan kegiatan SKPD ahun lalu n-2 (2017)			Target program/kegiatan Renja SKPD tahun berjalan (tahun n-1) 2018	Prakiraan realiasi capaian target program/kegiatan Renstra SKPD s.d. tahun 2018 (tahun berjalan/n-1)		Catatan
				Target Renja Perangkat Daerah Tahun (n-2)	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2)	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
2	3	4	5	6	7	8=7/6	9	10=(5+7+9)*	11= (10/4)	12
perlengkapan rumah jabatan/dinas	bupati/wakil bupati									
Pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan gedung kantor	Terlaksananya pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	4 lokasi	4 lokasi	4 lokasi	4 lokasi	100		8 lokasi	200	
Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor	Terlaksananya pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor	12 bulan	12 bulan	10 jenis	10 jenis	100		22 jenis	183	
Pemeliharaan rutin/berkala mebeleur	Terlaksananya pemeliharaan meubelair rumah jabatan bupati/wakil bupati & gedung kantor	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	100		24 bulan	200	
Pengadaan perlengkapan rumah jabatan/dinas	Terlaksananya pengadaan almari pakaian, taplak meja kursi, korden & tali toso, karpet, meja prasmanan, tempat tidur, AC, TV dan pompa air	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	100		24 bulan	200	
Pengadaan perlengkapan gedung kantor	Terlaksananya pengadaan AC, TV, kipas angin, korden & tali loso, karpet dan alat penghancur kertas	6 jenis	6 jenis	6 jenis	6 jenis	100		12 jenis	200	
Pengadaan peralatan rumah jabatan/dinas	Terlaksananya pengadaan peralatan rumah jabatan/dinas KDH/WKDH berupa lemari es, mesin cuci, vacuum cleaner, alat komunikasi & microwave oven	5 jenis	5 jenis	5 jenis	5 jenis	100		10 jenis	200	
Pengadaan peralatan gedung kantor	Terlaksananya pengadaan komputer, notebook, wireless, mic, switching	11 jenis	11 jenis	11 jenis	11 jenis	100		22 jenis	200	



Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja  Program (outcome)/Kegiatan (out put)	Target Kinerja Capaian  Program Renstra SKPD Tahun 2019	Realisasi target kinerja hasil program dan keluaran kegiatan s.d. tahun 2016 (tahun n-3)	Target dan realisasikinerja program dan kegiatan SKPD ahun lalu n-2 (2017)			Target program/kegiatan Renja SKPD tahun berjalan (tahun n-1) 2018	Prakiraan realiasi capaian target program/kegiatan Renstra SKPD s.d. tahun 2018 (tahun berjalan/n-1)		Catatan
				Target Renja Perangkat Daerah Tahun (n-2)	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2)	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
2	3	4	5	6	7	8=7/6	9	10=(5+7+9)*	11= (10/4)	12
<b>kinerja dan keuangan</b>										
Penyusunan Laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	Terwujudnya Penyusunan Laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	3 buku	3 buku	3 buku	3 buku	100		6 buku	200	
Penyusunan pelaporan keuangan semesteran	Terwujudnya akuntabilitas kinerja SKPD Asisten Administrasi Umum	2 buku	2 buku	1 buku	1 buku	100		2 buku	200	
Penyusunan pelaporan keuangan akhir tahun	Tersusunnya pelaporan capaian kinerja dan keuangan akhir tahun	2 buku	2 buku	2 buku	2 buku	100		4 buku	200	
<b>Program peningkatan pelayanan kedinasan kepala daerah/wakil kepala daerah</b>										
Penerimaan kunjungan kerja pejabat negara /departemen/lembaga pemerintah non departemen/luar negeri	Terlaksananya penerimaan kunjungan kerja pejabat negara /departemen/lembaga pemerintah non departemen/luar negeri	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	100		24 bulan	200	
<b>Program Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Pemerintah Daerah</b>										
Kegiatan Pembinaan Kelompok Budaya Kerja	Tersedianya kader budaya kerja pada masing-masing OPD	20 KBK	20KBK	20 KBK	1 KBK	5		21 KBK	105	
Pembinaan Tata Naskah Dinas	Aparatur yang memahami ketentuan tentang tata naskah dinas	50 orang	133 orang	50 orang	50 orang	100		188 orang	376	

Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja  Program (outcome)/Kegiatan (out put)	Target Kinerja Capaian  Program Renstra SKPD Tahun 2019	Realisasi target kinerja hasil program dan keluaran kegiatan s.d. tahun 2016 (tahun n-3)	Target dan realisasikinerja program dan kegiatan SKPD ahun lalu n-2 (2017)			Target program/kegiatan Renja SKPD tahun berjalan (tahun n-1) 2018	Prakiraan realiasi capaian target program/kegiatan Renstra SKPD s.d. tahun 2018 (tahun berjalan/n-1)		Catatan
				Target Renja Perangkat Daerah Tahun (n-2)	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2)	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
2	3	4	5	6	7	8=7/6	9	10=(5+7+9)*	11= (10/4)	12
Analisis Jabatan dan Beban Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Nganjuk	Tersusunnya informasi jabatan dan penghitungan beban kerja pada perangkat daerah Kabupaten Nganjuk	30 OPD	20 OPD	30 OPD	30 OPD	100		50 SKPD	166	
Penyempurnaan Organisasi Perangkat Daerah Kabupaten Nganjuk	Tersedianya informasi tugas pokok dan fungsi yang lebih efisien dan efektif pada Perangkat Daerah	48 OPD	32 OPD	48 OPD	30 OPD	62		62 SKPD	129	
Pelaksanaan Evaluasi Jabatan	Tersusunnya Data Evaluasi Jabatan	5 OPD	5 OPD	5 OPD	-	0		5 SKPD	100	
Peta Jabatan	Terlaksananya penyusunan Peta Jabatan	30 OPD D	30 OPD D	30 OPD	30 OPD	100		60 SKPD	200	
<b>Program Koordinasi Peningkatan Kualitas Pelayanan Masyarakat</b>										
Pembinaan dan Evaluasi Penyelenggaraan Pelayanan Publik	Tersedianya Laporan Hasil Survei Kepuasan Masyarakat di Kabupaten Nganjuk	48 OPD	38 OPD	48 OPD	52 OPD	108		90 SKPD	187	
Penyusunan Lakip Kabupaten Nganjuk 2017	Tersusunnya Lakip beserta dokumen pendukungnya	2 dokumen	2 dokumen	2 dokumen	2 dokumen	100		4 dokumen	200	
<b>Program Peningkatan Pelayanan Data dan Informasi kepada Masyarakat</b>										
Penyebarluasan Informasi Kebijakan Pemerintah Daerah	Terlaksananya Penyebarluasan Informasi Kebijakan Pemerintah Daerah	12 bulan		12 bulan	12 bulan	100		24 bulan	200	

Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja  Program (outcome)/Kegiatan (out put)	Target Kinerja Capaian  Program Renstra SKPD Tahun 2019	Realisasi target kinerja hasil program dan keluaran kegiatan s.d. tahun 2016 (tahun n-3)	Target dan realisasikinerja program dan kegiatan SKPD ahun lalu n-2 (2017)			Target program/kegiatan Renja SKPD tahun berjalan (tahun n-1) 2018	Prakiraan realiasi capaian target program/kegiatan Renstra SKPD s.d. tahun 2018 (tahun berjalan/n-1)		Catatan
				Target Renja Perangkat Daerah Tahun (n-2)	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2)	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)	
2	3	4	5	6	7	8=7/6	9	10=(5+7+9)*	11= (10/4)	12
Dokumentasi Kegiatan Pemerintah Daerah dan Publikasi Potensi Daerah	Dokumentasi Kegiatan Pemerintah Daerah dan Publikasi Potensi Daerah	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	100		24 bulan	200	
<b>Program Pemeliharaan Rutin/Berkala Sarana Telekomunikasi</b>										
Perawatan Sarana Telekomunikasi	Terlaksananya perawatan sarana telekomunikasi	64 unit	64 unit	64 unit	64 unit	100		128 unit	200	
Perawatan Jaringan Internet	Terlaksananya perawatan jaringan komunikasi di unit kerja sekretariat daerah	7 unit	7 unit	7 unit	7 unit	100		14 unit	200	

Penjelasan dari tabel diatas sebagai berikut :

- Kolom 9 kosong dikarenakan tahun 2017 merupakan tahun terakhir renstra Sekretariat Daerah periode 2013-2017 dan pada saat perencanaan tahun 2018 renstra periode selanjutnya belum dibuat
- Beberapa isian di kolom 4, 6, 7 dan 8 ada yang kosong dikarenakan kegiatan ditahun 2017 disusun berdasarkan SOTK dan tupoksi yang baru berdasarkan Peraturan Bupati Kabupaten Nganjuk Nomor 41 Tahun 2016 tentang Kedudukan , Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja pada Sekretariat Daerah Kabupaten Nganjuk.

## **2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah.**

Analisis kinerja pelayanan OPD berupa pengkajian terhadap capaian kinerja pelayanan OPD dengan kinerja yang dibutuhkan, sesuai dampak yang ditimbulkan atas kinerja pelayanan tersebut serta mengidentifikasi permasalahan yang dihadapi, untuk penyusunan program dan kegiatan yang akan direncanakan dalam rangka peningkatan pelayanan OPD sesuai dengan tugas dan fungsi. Untuk menganalisis standar kebutuhan pelayanan sendiri dirumuskan indikator untuk mengukur kinerja pelayanan Sekretariat Daerah Kabupaten Nganjuk yang ditetapkan dalam Renstra Sekretariat Daerah Kabupaten Nganjuk Tahun 2019-2023.

Dengan rumusan Rencana Strategis Sekretariat Daerah diharapkan dapat dijadikan landasan dalam menjawab permasalahan yang dihadapi sehingga dapat diminimalisir. Hal tersebut dapat diartikan bahwa kesenjangan berkaitan kondisi ideal organisasi Sekretariat Daerah yang diharapkan dengan kendala yang dinilai saat ini belum terpenuhi dapat diproyeksikan dengan kondisi-kondisi sebagai berikut :

1. Rumusan kebijakan yang difasilitasi penyusunannya oleh sekretariat daerah memenuhi kaidah prosedur dan mekanisme yang tepat serta mengandung aspek-aspek regulasi yang jelas, pasti dan adil serta dapat dilaksanakan melalui koordinasi yang sinergis antara unit-unit kerja pemerintah daerah secara efisien dan efektif.
2. Tersedianya kerangka gerak berupa pedoman yang terstandarisasi dalam rangka menunjang tugas dan fungsi penyelenggaraan pemerintahan dalam bentuk kebijakan-kebijakan yang bersifat regulasi (*regulation*), pelayanan (*service*) dan pemberdayaan (*empowering*) dengan ditunjang oleh pelayanan administrasi pemerintahan yang baik
3. Pelaksanaan kewenangan, baik dalam bidang pemerintahan, pembangunan dan pelayanan kepada masyarakat, dilaksanakan secara efektif dengan adanya proses penataan organisasi pemerintahan yang lebih proporsional, efektif dan efisien sesuai kebutuhan secara obyektif.
4. Kinerja aparatur pemerintah daerah mengarah pada profesionalitas diberbagai bidang yang terlihat dari peningkatan kemampuan teknis dan

manajerial, sehingga pelaksanaan tugas dan fungsi seluruh unit kerja akan lebih optimal dan berorientasi pada pencapaian tujuan.

5. Pelaksanaan pelayanan kepada masyarakat secara esensial menunjang pada implementasi pelaksanaan otonomi daerah dengan membuka ruang partisipasi masyarakat yang dilandasi oleh budaya budaya kerja yang tinggi.





No.	Indikator	SPM/standar nasional	IKK (PP-6/2008)	Target Renstra SKPD				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2017(tahun n-2)	Tahun 2018(tahun n-1)	Tahun 2019 (tahun n)	Tahun 2020(tahun n+1)	Tahun 2017(tahun n-2)	Tahun 2018(tahun n-1)	Tahun 2019 (tahun n)	Tahun 2020 (tahun n+1)	
	- Nilai Akuntabilitas Instansi Pemerintah			B	B	B	B	CC	-	B	B	
	Sasaran III											
	- Prosentase realisasi keuangan dan fisik penyerapan dana APBD			90%	92%	94%	96%	90%	-	94%	96%	
<b>C.</b>	<b>Misi III</b>											
	<b>Tujuan I</b>											
	<b>Sasaran I</b>											
1.	Prosentase kelembagaan SKPD kabupaten Nganjuk yang tepat fungsi dan ukuran			100%	100%	100%	100%	100%	-	100%	100%	
	<b>Sasaran II</b>											
1.	Prosentase SKPD yang melaksanakan/di SKM			30%	75%	100%	100%	30%	-	100%	100%	

### 2.3. **Isu-isu Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah**

Berdasarkan analisis gambaran pelayanan, kajian hasil evaluasi pelaksanaan, serta kajian terhadap pencapaian kinerja Renstra, maka dapat dirumuskan isu-isu penting yang terkait dengan penyelenggaraan tugas dan fungsi Sekretariat Daerah Kabupaten Nganjuk.

Perumusan isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi, dimaksudkan untuk menentukan permasalahan, hambatan atas pelaksanaan program dan kegiatan penyelenggaraan tugas dan fungsi OPD berdasarkan hasil evaluasi pelaksanaan Renja OPD tahun sebelumnya, serta capaian kinerja Renstra OPD

Identifikasi permasalahan yang tepat sangat dapat meningkatkan pencapaian prioritas pembangunan, dan dapat dipertanggungjawabkan untuk jangka waktu lima tahun kedepan. Identifikasi tersebut didasarkan pada analisis isu-isu strategis proses penyusunan rencana pembangunan daerah yang telah dilakukan berdasarkan tugas dan fungsi Sekretariat Daerah Kabupaten Nganjuk sebelumnya.

Tugas dan fungsi dalam memberikan pelayanan, senantiasa mampu menyesuaikan diri dengan lingkungan internal maupun eksternal, dan aspiratif bagi pengguna layanan yaitu masyarakat. Oleh karena itu mandat yang diberikan masyarakat harus merupakan bagian dari pelaksanaan tugas pokok dan fungsi yang harus mendapat perhatian. Identifikasi permasalahan terkait tugas pokok fungsi Sekretariat Daerah Kabupaten Nganjuk yaitu :

1. Masih lemahnya Kapasitas Birokrasi dalam rangka Reformasi Birokrasi ;
2. Kualitas dan Kuantitas Sumber Daya Manusia yang masih terbatas;
3. Kurangnya pemahaman aparatur terhadap tugas pokok dan fungsinya;
4. Penyediaan Sarana dan Prasarana yang masih belum optimal;

5. Masih kurangnya pemanfaatan teknologi informasi dalam pengelolaan data dan informasi;
6. Kurang optimalnya proses koordinasi sehingga berdampak pada kualitas produk rencana pembangunan tahunan;
7. Kurangnya kerjasama internal dan eksternal dalam pelaporan APBD;

Dengan adanya identifikasi permasalahan diatas apabila tidak diantisipasi dengan kekuatan yang ada akan menjadi hambatan dan apabila tidak ada tindakan yang dilakukan maka akan menimbulkan ancaman dan menghilangkan peluang untuk meningkatkan layanan kepada masyarakat. Berdasarkan identifikasi permasalahan tersebut diatas, maka disusun strategi perencanaan, pengendalian dan evaluasi pembangunan ke depan sebagai berikut :

1. Perlu peningkatan Kapasitas Birokrasi dalam rangka Reformasi Birokrasi ;
2. Peningkatan Kualitas dan Kuantitas Sumber Daya Manusia yang masih terbatas, terutama pemahaman akan tugas pokok dan fungsinya;
3. Pemenuhan Sarana dan Prasarana;
4. Peningkatan kapasitas aparatur terhadap pemanfaatan teknologi informasi dalam pengelolaan data dan informasi;
5. Optimalisasi proses koordinasi dalam pelaksanaan tugas mulai proses perencanaan;
6. Peningkatan kerjasama internal dan eksternal dalam pelaporan APBD;
7. Inovasi-inovasi program pembangunan dengan melibatkan peran partisipatif masyarakat dan teknologi informasi untuk mengantisipasi perubahan dan dinamika yang terjadi;

Alternatif strategi diatas kemudian ditetapkan 5 prioritas strategi utama yang akan ditempuh dalam upaya mencapai tujuan dan sasaran yang dipilih dari 8 alternatif rencana strategi Sekretariat Daerah Kabupaten Nganjuk untuk tahun 2014-2018 yaitu :

1. Peningkatan Kapasitas Birokrasi dalam rangka Reformasi Birokrasi;
2. Peningkatan Kualitas dan Kuantitas Sumber Daya Manusia yang masih terbatas, terutama pemahaman akan tugas pokok dan fungsinya;
3. Peningkatan kapasitas aparatur terhadap pemanfaatan teknologi informasi dalam pengelolaan data dan informasi;
4. Inovasi-inovasi program pembangunan dengan melibatkan peran partisipatif masyarakat dan teknologi informasi untuk mengantisipasi perubahan dan dinamika yang terjadi;
5. Pemenuhan Sarana dan Prasarana;

Pemilihan 5 alternatif dapat dijelaskan, bahwa visi dan misi Sekretariat Daerah Kabupaten Nganjuk untuk lima tahun kedepan perlu agar dalam pelaksanaan tugas dapat meningkatkan koordinasi antar perangkat daerah, dengan meningkatkan kapasitas birokrasi sehingga dikemudian hari yang menjadi produk Sekretariat Daerah dapat dipertanggungjawabkan dan penyelenggaraan pemerintahan, pembangunan daerah dapat bermanfaat.

#### **2.4. Review Terhadap Rancangan Awal RKPD**

Review terhadap rancangan Awal RKPD Tahun 2019 berkaitan dengan program dan kegiatan yang akan dilaksanakan pada tahun anggaran 2017 melalui rumusan kebutuhan program dan kegiatan dilengkapi dengan lokasi, indikator kinerja, besaran target/tolok ukur, dan besaran dana yang dibutuhkan, review rancangan awal RKPD terhadap hasil analisis kebutuhan dapat disampaikan sebagai berikut :

Tabel T-VI.C.7

## Review terhadap Rancangan Awal RKPD tahun 2019

## Kabupaten Nganjuk

## Sekretariat Daerah Kabupaten Nganjuk

## Sekretariat Kabupaten Nganjuk

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan	lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan	lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuh-an Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
<b>I</b>	<b>PROGRAM KEGIATAN SKPD</b>					<b>PROGRAM KEGIATAN SKPD</b>					
	<b>Lingkup Asisten Administrasi Pemerintahan dan Kesra</b>										
<b>A</b>	<b>Koordinasi Pelaksanaan Tugas Dinas Daerah dan Lembaga Teknis Daerah</b>					<b>Koordinasi Pelaksanaan Tugas Dinas Daerah dan Lembaga Teknis Daerah</b>					
1	Koordinasi monitoring dan evaluasi kegiatan di bidang Pemerintahan Umum	Kabupaten Nganjuk	Terkoordinasinya pelaksanaan kegiatan pada SKPD yang menangani Pemerintahan Umum	50 OPD	180,000	Koordinasi monitoring dan evaluasi kegiatan di bidang Pemerintahan Umum	Kabupaten Nganjuk	Terkoordinasinya pelaksanaan kegiatan pada SKPD yang menangani Pemerintahan Umum	50 OPD	200,000	
2	Koordinasi, monitoring dan evaluasi kegiatan di bidang kesejahteraan	Kabupaten Nganjuk	Terkoordinasinya pelaksanaan kegiatan di SKPD yang melaksanakan/ membidangi kesejahteraan	29 OPD	60,000	Koordinasi, monitoring dan evaluasi kegiatan di bidang kesejahteraan	Kabupaten Nganjuk	Terkoordinasinya pelaksanaan kegiatan di SKPD yang melaksanakan/ membidangi kesejahteraan	29 OPD	60,000	
3	Koordinasi, monitoring dan evaluasi kegiatan di bidang kemasyarakatan	Kabupaten Nganjuk	Terkoordinasinya pelaksanaan kegiatan di SKPD yang melaksanakan/ membidangi	25 OPD	65,000	Koordinasi, monitoring dan evaluasi kegiatan di bidang kemasyarakatan	Kabupaten Nganjuk	Terkoordinasinya pelaksanaan kegiatan di SKPD yang melaksanakan/ membidangi	25 OPD	65,000	

kemasyarakatan

kemasyarakatan

4	Pendataan dan Penamaan Rupabumi	Kabupaten Nganjuk	Terlaksananya pendataan dan Penamaan Rupabumi unsur buatan	20 Kec	35,000	Pendataan dan Penamaan Rupabumi	Kabupaten Nganjuk	Terlaksananya pendataan dan Penamaan Rupabumi unsur buatan	20 Kec	35,000
5	Fasilitasi, Koordinasi dan Evaluasi Kerjasama Kewilayahan	Kabupaten Nganjuk	Terlaksananya kegiatan di Bidang Kerjasama dan kewilayahan antar daerah	50 OPD	85,000	Fasilitasi, Koordinasi dan Evaluasi Kerjasama Kewilayahan	Kabupaten Nganjuk	Terlaksananya kegiatan di Bidang Kerjasama dan kewilayahan antar daerah	50 OPD	85,000
6	Koordinasi dan Fasilitasi kegiatan di Bidang Pertanahan	Kabupaten Nganjuk	Terlaksananya Fasilitasi dan Penyelesaian dan Pemanfaatan tanah Asset Pemda, Desa dan milik Masy.	75%	35,000	Koordinasi dan Fasilitasi kegiatan di Bidang Pertanahan	Kabupaten Nganjuk	Terlaksananya Fasilitasi dan Penyelesaian dan Pemanfaatan tanah Asset Pemda, Desa dan milik Masy.	75%	35,000
7	Koordinasi Pembinaan Usaha Kesehatan Sekolah	Kabupaten Nganjuk	Sektap UKS dan Sekolah	80%	300,000	Koordinasi Pembinaan Usaha Kesehatan Sekolah	Kabupaten Nganjuk	Sektap UKS dan Sekolah	80%	300,000
8	Penegasan dan penetapan batas desa	Kabupaten Nganjuk	Terlaksananya penegasan dan penetapan batas desa	1 kec	120,000	Penegasan dan penetapan batas desa	Kabupaten Nganjuk	Terlaksananya penegasan dan penetapan batas desa	1 kec	120,000

(1) (2) (3) (4) (5) (6) (7) (8) (9) (10) (11) (12)

**B Penyusunan dan Penelitian produk hukum**

**Pembinaan dan Pengembangan Aparatur**

1	Penyusunan/evaluasi produk hukum daerah	Kabupaten Nganjuk	Terlaksananya penyusunan dan penelitian produk hukum	5 Raperda	240.000	Penyusunan/evaluasi produk hukum daerah	Kabupaten Nganjuk	Terlaksananya penyusunan dan penelitian produk hukum	5 Raperda	240.000
2	Evaluasi/klarifikasi rancangan peraturan desa	Kabupaten Nganjuk	Terwujudnya peraturan desa sesuai dengan perundangan-undangan	264 orang	180,000	Evaluasi/klarifikasi rancangan peraturan desa	Kabupaten Nganjuk	Terwujudnya peraturan desa sesuai dengan perundangan-undangan	264 orang	180,000

**C Koordinasi Peningkatan Kualitas Pelayanan Masyarakat**

1	Penyuluhan di Bidang Pertanahan	Kabupaten Nganjuk	Meningkatnya pengetahuan dan kesdaran tentang kebijakan-kebijakan pemerintah di bidang pertanahan	5 kec	30,000
---	---------------------------------	-------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------	-------	--------

**Koordinasi Peningkatan Kualitas Pelayanan Masyarakat**

1	Penyuluhan di Bidang Pertanahan	Kabupaten Nganjuk	Meningkatnya pengetahuan dan kesdaran tentang kebijakan-kebijakan pemerintah di bidang pertanahan	5 kec	30,000
---	---------------------------------	-------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------	-------	--------

**D Pembinaan dan Penyelenggaraan Pemerintahan Umum**

1	Penyusunan dan evaluasi Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (LPPD)	Kabupaten Nganjuk	Tercukupinya LPPD ke mendgari dan Gubernur Jatim	Predikat sangat tinggi	222.000
---	----------------------------------------------------------------------------	-------------------	--------------------------------------------------	------------------------	---------

**Pembinaan dan Penyelenggaraan Pemerintahan Umum**

1	Penyusunan dan evaluasi Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (LPPD)	Kabupaten Nganjuk	Tercukupinya LPPD ke mendgari dan Gubernur Jatim	Predikat sangat tinggi	222.000
---	----------------------------------------------------------------------------	-------------------	--------------------------------------------------	------------------------	---------

2	Penilaian Sinergitas Kinerja Kecamatan	Kabupaten Nganjuk	Meningkatnya kinerja dan inovasi camat sebagai motor penggerak kegiatan kecamatan	20 Kec	85.000
---	----------------------------------------	-------------------	-----------------------------------------------------------------------------------	--------	--------

2	Penilaian Sinergitas Kinerja Kecamatan	Kabupaten Nganjuk	Meningkatnya kinerja dan inovasi camat sebagai motor penggerak kegiatan kecamatan	20 Kec	85.000
---	----------------------------------------	-------------------	-----------------------------------------------------------------------------------	--------	--------

3	Fasilitasi dan pendampingan penerapan pelayanan administrasi terpadu kecamatan	Kabupaten Nganjuk	Meningkatnya kualitas kecamatan yang menerapkan pelayanan administrasi terpadu kecamatan	20 kec	85,000
---	--------------------------------------------------------------------------------	-------------------	------------------------------------------------------------------------------------------	--------	--------

3	Fasilitasi dan pendampingan penerapan pelayanan administrasi terpadu kecamatan	Kabupaten Nganjuk	Meningkatnya kualitas kecamatan yang menerapkan pelayanan administrasi terpadu kecamatan	20 kec	85,000
---	--------------------------------------------------------------------------------	-------------------	------------------------------------------------------------------------------------------	--------	--------

4	BOP Rencana Aksi Daerah Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi	Kabupaten Nganjuk	Terlaksananya Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi	8 OPD	30.000
---	--------------------------------------------------------------	-------------------	----------------------------------------------------	-------	--------

4	BOP Rencana Aksi Daerah Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi	Kabupaten Nganjuk	Terlaksananya Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi	8 OPD	30.000
---	--------------------------------------------------------------	-------------------	----------------------------------------------------	-------	--------

**E Pembinaan/Penyuluhan Hukum**

1	Pembinaan/penyuluhan hukum kepada masyarakat kelompok Kadarkum Perangkat Desa/Kelurahan	Kabupaten Nganjuk	Terwujudnya pemahaman hukum bagi: Kelompok Kadarkum dan Pelajar, Mahasiswa, Elemen Masyarakat, Perangkat Desa/Kelurahan	100 orang	55.000
---	-----------------------------------------------------------------------------------------	-------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------	--------

**Pembinaan/Penyuluhan Hukum**

1	Pembinaan/penyuluhan hukum kepada masyarakat kelompok Kadarkum Perangkat Desa/Kelurahan	Kabupaten Nganjuk	Terwujudnya pemahaman hukum bagi: Kelompok Kadarkum dan Pelajar, Mahasiswa, Elemen Masyarakat, Perangkat Desa/Kelurahan	100 orang	55.000
---	-----------------------------------------------------------------------------------------	-------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------	--------

2	SJDIH, Sarana dan Prasarana Hukum	Kabupaten Nganjuk	Terwujudnya dokumen lembaran daerah dan informasi hokum	70 buku	36,000	SJDIH, Sarana dan Prasarana Hukum	Kabupaten Nganjuk	Terwujudnya dokumen lembaran daerah dan informasi hokum	70 buku	36,000
3	Pembinaan penyusunan produk hukum desa	Kabupaten Nganjuk	Terlaksannya pemahaman tentang penyusunan produk hukum desa	264 desa	50.000	Pembinaan penyusunan produk hukum desa	Kabupaten Nganjuk	Terlaksannya pemahaman tentang penyusunan produk hukum desa	264 desa	50.000

**F Penerapan Penegakan Hukum**

1	Penanganan Permasalahan Hukum	Kabupaten Nganjuk	Terwujudnya peningkatan penyelesaian hukum dan penegakan hukum yang terkait dengan tugas Pemerintah Daerah pada tingkat musyawarah sampai pada tingkat peradilan (MA) secara tuntas	2 perkara	599,000
2	Fasilitasi dan konsultasi permasalahan Hukum	Kabupaten Nganjuk	Dirumuskannya kajian aspek hukum permasalahan yang dihadapi Pemerintah Daerah	2 permasalahan	40,000

**Penerapan Penegakan Hukum**

1	Penanganan Permasalahan Hukum	Kabupaten Nganjuk	Terwujudnya peningkatan penyelesaian hukum dan penegakan hukum yang terkait dengan tugas Pemerintah Daerah pada tingkat musyawarah sampai pada tingkat peradilan (MA) secara tuntas	2 perkara	599,000
2	Fasilitasi dan konsultasi permasalahan Hukum	Kabupaten Nganjuk	Dirumuskannya kajian aspek hukum permasalahan yang dihadapi Pemerintah Daerah	2 permasalahan	40,000

**H Pelayanan bantuan kegiatan keagamaan dan pendidikan keagamaan non formal**

1.	Peningkatan pembelajaran keagamaan, pembelajaran al-qur'an dan kitab suci lainnya	Kabupaten Nganjuk	Tersalurinya bantuan transport bagi guru TPA/TPQ, guru sekolahan minggu, Guru Hindu/Pasraman, Hafidz/Hafidzoh	350 orang	1.073.000
2.	Pembinaan tilawatil qur'an	Kabupaten Nganjuk	Terselenggaranya MTQ KORPRI tingkat kabupaten dan pengiriman provinsi	1 kali	425,000
			Terselenggaranya MTQ pelajar SD/MI, SMP/MTs, SMA/SMK/MA se kab Nganjuk	1 kali	

**Pelayanan bantuan kegiatan keagamaan dan pendidikan keagamaan non formal**

1.	Peningkatan pembelajaran keagamaan, pembelajaran al-qur'an dan kitab suci lainnya	Kabupaten Nganjuk	Tersalurinya bantuan transport bagi guru TPA/TPQ, guru sekolahan minggu, Guru Hindu/Pasraman, Hafidz/Hafidzoh	350 orang	1.073.000
2.	Pembinaan tilawatil qur'an	Kabupaten Nganjuk	Terselenggaranya MTQ KORPRI tingkat kabupaten dan pengiriman provinsi	1 kali	425,000
			Terselenggaranya MTQ pelajar SD/MI, SMP/MTs, SMA/SMK/MA se kab Nganjuk	1 kali	



			Terselenggaranya pengiriman peserta MTQ Nasional	1 kali				Terselenggaranya pengiriman peserta MTQ Nasional	1 kali	
			Terselenggaranya pengiriman peserta pembinaan MTQ di tingkat provinsi Jawa Timur	6 orang				Terselenggaranya pengiriman peserta pembinaan MTQ di tingkat provinsi Jawa Timur	6 orang	
			Terselenggaranya MTQ umum tingkat kab. Nganjuk	1 kali				Terselenggaranya MTQ umum tingkat kab. Nganjuk	1 kali	
3	Fasilitasi , verifikasi dan monitoring bantuan sosial berpola hibah	Kabupaten Nganjuk	Terselenggaranya fasilitasi dan verifikasi tempat ibadah, ponpes, madin dan TPA yang mengajukan permohonan	20 kec	20.000	Fasilitasi , verifikasi dan monitoring bantuan sosial berpola hibah	Kabupaten Nganjuk	Terselenggaranya fasilitasi dan verifikasi tempat ibadah, ponpes, madin dan TPA yang mengajukan permohonan	20 kec	20.000
<b>I Pembinaan Keimanan dan Ketaqwaan Terhadap Tuhan Yang Maha Esa</b>										
1	Semaan Qur'an, Gebyar Muharam, Nganjuk bersholawat dan Gema Takbir	Kabupaten Nganjuk	Terselenggaranya anjuk ladang bersholawat	1 kali	250.000	Semaan Qur'an, Nganjuk bersholawat dan gema Takbir	Kabupaten Nganjuk	Terselenggaranya anjuk ladang bersholawat	1 kali	250.000
			Terselenggaranya gema takbir menyambut Idul fitri	2000 orang				Terselenggaranya gema takbir menyambut Idul fitri	2000 orang	
			Terselenggaranya khataman Al Quran malam jumat legi di pendopo kab Nganjuk	10 kali				Terselenggaranya khataman Al Quran malam jumat legi di pendopo kab Nganjuk	10 kali	
			Terselenggaranya semaan Al quran menyambut hari jadi kab. Nganjuk	12000 orang				Terselenggaranya semaan Al quran menyambut hari jadi kab. Nganjuk	12000 orang	
2.	Pembinaan mental kerohaniaan	Kabupaten Nganjuk	Terfasilitasinya perayaan umat Hindu, terfasilitasinya rukyatul hilal, Terfasilitasinya istighosah/ tahlil, terfasilitasinya bantuan transpot imam dan muadzin masjid agung Baitus Salam Nganuk, terselenggaranya hari santri.	1 kal, 2 kali,2 kali, 12 bulan, 1 kali	450.000	Pembinaan mental kerohaniaan	Kabupaten Nganjuk	Terfasilitasinya perayaan umat Hindu, terfasilitasinya rukyatul hilal, Terfasilitasinya istighosah/ tahlil, terfasilitasinya bantuan transpot imam dan muadzin masjid agung Baitus Salam Nganuk, terselenggaranya hari santri.	1 kal, 2 kali,2 kali, 12 bulan, 1 kali	450.000

Terselenggaranya pengajian umum PHBI, Terselenggaranya qurban, terselenggaranya safari romadhon, Terselenggaranya tadarus Al Quran di pendopo kab Nganjuk, Terfasilitasinya perayaan natal bersama umat Kristiani

3 kali, 1 kali, 20 kec

Terselenggaranya pengajian umum PHBI, Terselenggaranya qurban, terselenggaranya safari romadhon, Terselenggaranya tadarus Al Quran di pendopo kab Nganjuk, Terfasilitasinya perayaan natal bersama umat Kristiani

3 kali, 1 kali, 20 kec

#### J Peningkatan Pelayanan Bagi calon jamaah haji

#### Peningkatan Pelayanan Bagi calon jamaah haji

1.	Pemberangkatan Pemulangan Haji	Kabupaten Nganjuk	Terselenggaranya dan terfalitasi pemberangkatan dan pemulangan haji	800 orang	450.000	Pemberangkatan Pemulangan Haji	Kabupaten Nganjuk	Terselenggaranya dan terfalitasi pemberangkatan dan pemulangan haji	800 orang	450.000
----	--------------------------------	-------------------	---------------------------------------------------------------------	-----------	---------	--------------------------------	-------------------	---------------------------------------------------------------------	-----------	---------

#### Lingkup Asisten Ekonomi dan Pembangunan

#### A Program Koordinasi Pelaksanaan Tugas Dinas daerah dan Lembaga Teknis Daerah

1	Koordinasi, monitoring dan evaluasi kegiatan di bidang ekonomi	Kabupaten Nganjuk	Terkoordinasinya pelaksanaan kegiatan pada OPD yang menangani bidang perekonomian	35 OPD 20 kec	200.000	Koordinasi, monitoring dan evaluasi kegiatan di bidang ekonomi	Kabupaten Nganjuk	Terkoordinasinya pelaksanaan kegiatan pada SKPD yang menangani bidang perekonomian pada pelaksanaan pendampingan DBHCHT (untuk 7 OPD, 20 Kec)	100%.	200.000
2	Fasilitasi pemberdayaan perekonomian masyarakat	Kabupaten Nganjuk	Terlaksananya fasilitasi pemberdayaan perekonomian masyarakat dan industri ekonomi kreatif	5 pelaku usaha	50.000	Koordinasi, monitoring dan evaluasi kegiatan di bidang pembangunan	Kabupaten Nganjuk	Terlaksananya fasilitasi pemberdayaan perekonomian masyarakat dan industri ekonomi kreatif	5 pelaku usaha	50.000
3	Pembinaan dan monitoring evaluasi BUMD dan BUMS	Kabupaten Nganjuk	Terselenggaranya kegiatan pembinaan, monitoring dan evaluasi workshop BUMD dan BUMS di Kab. Nganjuk	2 BUMD dan 10 BUMS	50.000	Pembinaan dan monitoring evaluasi BUMD dan BUMS	Kabupaten Nganjuk	Terselenggaranya kegiatan pembinaan, monitoring dan evaluasi workshop BUMD dan BUMS di Kab. Nganjuk	2 BUMD dan 10 BUMS	50.000
4	Fasilitasi Tim Pengendali Inflasi Daerah di Kabupaten Nganjuk	Kabupaten Nganjuk	Terlaksananya fasilitasi tim pengendali inflasi daerah di Kabupaten Nganjuk	30 OPD	100.000	Fasilitasi Tim Pengendali Inflasi Daerah di Kabupaten Nganjuk	Kabupaten Nganjuk	Terlaksananya fasilitasi tim pengendali inflasi daerah di Kabupaten Nganjuk	30 OPD	100.000

5	Koordinasi, monitoring dan evaluasi kegiatan di bidang pembangunan	Kabupaten Nganjuk	Terkoordinasinya pelaksanaan kegiatan pada OPD yang menangani pembangunan	35 OPD 20 kec	110.000	Koordinasi, monitoring dan evaluasi kegiatan di bidang pembangunan	Kabupaten Nganjuk	Terkoordinasinya pelaksanaan kegiatan pada OPD yang menangani pembangunan	35 OPD 20 kec	110.000
6	Pembinaan Jasa Konstruksi dan Penyelenggaraan Sistem Informasi Usaha Jasa Konstruksi	Kabupaten Nganjuk	Teraksananaya penyediaan, sosialisai dan pelaksanaan pembinaan jasa konstruksi dan SIPJAKI	35 OPD	70,000	Pembinaan Jasa Konstruksi dan Penyelenggaraan Sistem Informasi Usaha Jasa Konstruksi	Kabupaten Nganjuk	Teraksananaya penyediaan, sosialisai dan pelaksanaan pembinaan jasa konstruksi dan SIPJAKI	35 OPD	70,000
7	Evaluasi dan Pengawasan Realisasi Anggaran Pemerintah Kabupaten Nganjuk	Kabupaten Nganjuk	Terselenggaranya kegiatan dalam rangka percepatan penyerapan anggaran Pemerintah Kab. Nganjuk	55 OPD	110,000	Evaluasi dan Pengawasan Realisasi Anggaran Pemerintah Kabupaten Nganjuk	Kabupaten Nganjuk	Terselenggaranya kegiatan dalam rangka percepatan penyerapan anggaran Pemerintah Kab. Nganjuk	55 OPD	110,000
8	Fasilitasi dan koordinasi di bidang sumber daya alam	Kabupaten Nganjuk	Terkoordinasinya pelaksanaan kegiatan di bidang sumber daya alam	8 OPD	200,000	Fasilitasi dan koordinasi di bidang sumber daya alam	Kabupaten Nganjuk	Terkoordinasinya pelaksanaan kegiatan di bidang sumber daya alam	8 OPD	200,000
9	Peningkatan kompetensi SDM pengadaan barang/jasa	Kab. Nganjuk	Terselenggaranya peningkatan kompetensi SDM pelaksanaan pengadaan barang/ jasa	15 orang	30.000	Peningkatan kompetensi SDM pengadaan barang/jasa	Kab. Nganjuk	Terselenggaranya peningkatan kompetensi SDM pelaksanaan pengadaan barang/ jasa	15 orang	30.000
10	Sosialisasi pengadaan barang/jasa	Kab. Nganjuk	Terselenggaranya sosialisasi pengadaan barang/jasa	50 OPD	100.000	Sosialisasi pengadaan barang/jasa	Kab. Nganjuk	Terselenggaranya sosialisasi pengadaan barang/jasa	50 OPD	100.000
11	Pembinaan dan monitoring pengadaan barang/jasa di desa	Kab. Nganjuk	Terselenggaranya monitoring pengadaan barang/jasa di desa agar sesuai dengan ketentuan pengadaan barang/jasa di desa	20 kec	355.000	Pembinaan dan monitoring pengadaan barang/jasa di desa	Kab. Nganjuk	Terselenggaranya monitoring pengadaan barang/jasa di desa agar sesuai dengan ketentuan pengadaan barang/jasa di desa(20 kec)	20 kec	355.000
12	Pendampingan / advokasi proses pengadaan barang / jasa	Kabupaten Nganjuk	Terselenggaranyaan pendampingan / advokasi pengadaan barang /jasa	100 pertemuan	75.000	Pendampingan / advokasi proses pengadaan barang / jasa	Kabupaten Nganjuk	Terselenggaranyaan pendampingan / advokasi pengadaan barang /jasa	100 pertemuan	75.000
13	Proses pengadaan barang / jasa	Kabupaten Nganjuk	Terselenggaranya pemrosesan pengadaan barang / jasa secara elektronik	200 paket	220.000	Proses pengadaan barang / jasa	Kabupaten Nganjuk	Terselenggaranya pemrosesan pengadaan barang / jasa secara elektronik	100%	220.000

14	Penyusunan Standar Belanja	Analisi	Kabupaten Nganjuk	Tersusunnya analisis standar belnja pemerintah kabupaten Nganjuk Tahun 2020	200 buku	105.000	Penyusunan Standar Belanja	Analisi	Kabupaten Nganjuk	Tersusunnya analisis standar belnja pemerintah kabupaten Nganjuk Tahun 2020	200 buku	105.000
15	Penyusunan standar satuan harga		Kabupaten Nganjuk	Tersusunnya buku standar belanja pemerintah kabupaten Nganjuk Tahun 2020	200 buku	105.000	Penyusunan standar satuan harga		Kabupaten Nganjuk	Tersusunnya buku standar belanja pemerintah kabupaten Nganjuk Tahun 2020	200 buku	105.000
16	Fasilitasi kebijakan dan monitoring evaluasi pembangunan pertanian dan ketahanan pangan		Kabupaten Nganjuk	Terlaksananya Fasilitasi kebijakan dan monitoring evaluasi pembangunan pertanian dan ketahanan pangan	20 kec	50.000	Fasilitasi kebijakan dan monitoring evaluasi pembangunan pertanian dan ketahanan pangan		Kabupaten Nganjuk	Terlaksananya Fasilitasi kebijakan dan monitoring evaluasi pembangunan pertanian dan ketahanan pangan	20 kec	50.000
17	Fasilitasi kebijakan dan monitoring evaluasi kegiatan pertambangan		Kabupaten Nganjuk	Terlaksananya Fasilitasi kebijakan dan monitoring evaluasi kegiatan pertambangan	8 kec	50.000	Fasilitasi kebijakan dan monitoring evaluasi kegiatan pertambangan		Kabupaten Nganjuk	Terlaksananya Fasilitasi kebijakan dan monitoring evaluasi kegiatan pertambangan	8 kec	50.000

**B. Sosialisasi Ketentuan di bidang Cukai**

1	Penyampaian informasi ketentuan perundang-undangan di bidang cukai kepada masyarakat dan/ atau pemangku kepentingan serta pemantauan dan evaluasi atas pelaksanaan ketentuan peraturan perundang-undangan di bidang cukai (DBHCHT)		Kabupaten Nganjuk	Terlaksananya penyampaian informasi ketentuan perundang-undangan di bidang cukai kepada masyarakat dan/ atau pemangku kepentingan serta pemantauan dan evaluasi atas pelaksanaan ketentuan peraturan perundang-undangan di bidang cukai	11 OPD 20 Kec	300.000	Penyampaian informasi ketentuan perundang-undangan di bidang cukai kepada masyarakat dan/ atau pemangku kepentingan serta pemantauan dan evaluasi atas pelaksanaan ketentuan peraturan perundang-undangan di bidang cukai (DBHCHT)		Kabupaten Nganjuk	Terlaksananya penyampaian informasi ketentuan perundang-undangan di bidang cukai kepada masyarakat dan/ atau pemangku kepentingan serta pemantauan dan evaluasi atas pelaksanaan ketentuan peraturan perundang-undangan di bidang cukai	11 OPD 20 Kec	300.000
2	Pemantauan dan evaluasi atas pelaksanaan ketentuan peraturan perundangan di bidang cukai		11 OPD20 kec	Terlaksananya pemantauan dan evaluasi atas pelaksanaan ketentuan peraturan perundangan tentang cukai	11 OPD 20 kec	50.000	Pemantauan dan evaluasi atas pelaksanaan ketentuan peraturan perundangan di bidang cukai		11 OPD20 kec	Terlaksananya pemantauan dan evaluasi atas pelaksanaan ketentuan peraturan perundangan tentang cukai	11 OPD 20 kec	50.000

**Lingkup Asisten Administrasi Umum**

**Pelayanan Admnistrasi Perkantoran**

1	Penyediaan jasa surat menyurat	Kab. Nganjuk	Terlaksananya penyediaan jasa surat menyurat	10.000 surat	12,000
2	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Kab. Nganjuk	Terpenuhinya rekening listrik, jasa telepon, air dan internet	12 bulan	750,000
3	Penyediaan jasa peralatan dan perlengkapan kantor	Kabupaten Nganjuk	Terlaksananya penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor untuk sewa meja, kursi, generator, tenda, sound system dan jasa dekorasi	12 bulan	435,000
4	Penyediaan jasa kebersihan kantor	Kabupaten Nganjuk	Terpenuhinya pembayaran jasa kebersihan kepada pihak ketiga	12 bulan	475,000
5	Penyediaan alat tulis kantor	Kab. Nganjuk	Tersediannya alat tulis kantor	56 jenis	140,000
6	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Kab. Nganjuk	Tersediannya barang cetakan dan penggandaan	34 jenis	297.000
7	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Kab. Nganjuk	Terlaksananya penyediaan instalasi listrik/penerangan kantor dan peralatan listrik	19 jenis	150.000
8	Penyediaan peralatan rumah tangga	Kab. Nganjuk	Terlaksananya penyediaan peralatan rumah tangga berupa peralatan makan untuk Bupati, peralatan makan untuk prasmanan tamu pemda	50 jenis	74,000
9	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Kabupaten Nganjuk	Terlaksananya penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	19 jenis	50.000

**Lingkup Asisten Administrasi Umum**

Penyediaan jasa surat menyurat	Setda Kab. Nganjuk	Terlaksananya penyediaan jasa surat menyurat	10.000 surat	12,000
Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Setda Kab. Nganjuk	Terpenuhinya rekening listrik, jasa telepon, air dan internet	12 bulan	750,000
Penyediaan jasa peralatan dan perlengkapan kantor	Setda Kab. Nganjuk	Terlaksananya penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor untuk sewa meja, kursi, generator, tenda, sound system dan jasa dekorasi	12 bulan	435,000
Penyediaan jasa kebersihan kantor	Setda Kab. Nganjuk	Terpenuhinya pembayaran jasa kebersihan kepada pihak ketiga	12 bulan	475,000
Penyediaan alat tulis kantor	Setda Kab. Nganjuk	Tersediannya alat tulis kantor	56 jenis	140,000
Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Setda Kab. Nganjuk	Tersediannya barang cetakan dan penggandaan	34 jenis	297.000
Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Setda Kab. Nganjuk	Terlaksananya penyediaan instalasi listrik/penerangan kantor dan peralatan listrik	19 jenis	150.000
Penyediaan peralatan rumah tangga	Setda Kab. Nganjuk	Terlaksananya penyediaan peralatan rumah tangga berupa peralatan makan untuk Bupati, peralatan makan untuk prasmanan tamu pemda	50 jenis	74,000
Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Setda Kab. Nganjuk	Terlaksananya penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	19 jenis	50.000

10	Penyediaan makanan dan minuman	Kabupaten Nganjuk	Terlaksananya penyediaan kebutuhan makan minum rapat, tamu dan harian pegawai	12 bulan	1,440,000	Penyediaan makanan dan minuman	Setda Kab. Nganjuk	Terlaksananya penyediaan kebutuhan makan minum rapat, tamu dan harian pegawai	12 bulan	1,440,000
11	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi keluar daerah	Kab. Nganjuk	Terlaksananya rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	12 bulan	1,504,000	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi keluar daerah	Setda Kab. Nganjuk	Terlaksananya rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	12 bulan	1,504,000
12	Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan	Kab. Nganjuk	Terselenggaranya rapat koordinasi & konsultasi dalam Daerah	20 kec	40,000	Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan	Setda Kab. Nganjuk	Terselenggaranya rapat koordinasi & konsultasi dalam Daerah	20 kec	40,000
13	Pengadaan peralatan dan bahan pembersih	Kabupaten Nganjuk	Tersedianya alat dan bahan pembersih rumah dinas	2 rumah jabatan	66,000	Pengadaan peralatan dan bahan pembersih	Setda Kab. Nganjuk	Tersedianya alat dan bahan pembersih rumah dinas	2 rumah jabatan	66,000
14	Penyediaan Jasa Akomodasi Tamu Pemda	Kabupaten Nganjuk	Terlaksananya penyediaan kebutuhan/penginapan tamu Pemda	38 kali	23,000	Penyediaan Jasa Akomodasi Tamu Pemda	Setda Kab. Nganjuk	Terlaksananya penyediaan kebutuhan/penginapan tamu Pemda	38 kaLI	23,000
15	Perjalanan dinas ke Luar Negeri	Kab. Nganjuk	Terlaksananya perjalanan dinas ke Luar Negeri	1 KALI	200,000	Perjalanan dinas ke Luar Negeri	Setda Kab. Nganjuk	Terlaksananya perjalanan dinas ke Luar Negeri	1 kali	200,000
16	Pengembangan pelayanan kesehatan	Kab. Nganjuk	Terlaksananya medichal checkup untuk kepala daerah/wakil kepala daerah	8 orang	26,000	Pengembangan pelayanan kesehatan	Setda Kab. Nganjuk	Terlaksananya medichal checkup untuk kepala daerah/wakil kepala daerah	8 orang	26,000
<b>B</b>	<b>Peningkatan Sarana dan Pasarana Aparatur</b>					<b>Peningkatan Sarana dan Pasarana Aparatur</b>				
1	Pengadaan perlengkapan rumah jabatan/dinas	Kabupaten Nganjuk	Terlaksananya pengadaan lemari pakaian, lemari rias, bifet etalase, taplak meja prasmanan, korden tebal, korden pitras& tali toso, karpet, tempat tidur, AC, TV,	12 jenis	350,000	Pengadaan perlengkapan rumah jabatan/dinas	Setda Kab. Nganjuk	Terlaksananya pengadaan lemari pakaian, lemari rias, bifet etalase, taplak meja prasmanan, korden tebal, korden pitras& tali toso, karpet, tempat tidur, AC, TV, pompa air	12 jenis	350,000

			pompa air dan lemari pakaian rumah dinas Bupati/wakil Bupati				dan lemari pakaian rumah dinas Bupati/wakil Bupati			
2	Pengadaan kendaraan dinas operasional	Kabupaten Nganjuk	Terlaksananya pengadaan kendaraan dinas sepeda motor dan mobil	1 unit mobil, 20 sepeda motor	960.000	Pengadaan kendaraan dinas operasional	Setda Kab. Nganjuk	Terlaksananya pengadaan kendaraan dinas sepeda motor dan mobil	1 mobil, 20 motor	960.000
3	Pengadaan perlengkapan gedung kantor	Kab. Nganjuk	Terlaksananya pengadaan AC, Tv, Kipas angin, Korden, dan tali toso, karpet, jam, dan mesin potong rumput, vidio tron dan romingtek	9 jenis	390,000	Pengadaan perlengkapan gedung kantor	Setda Kab. Nganjuk	Terlaksananya pengadaan AC, Tv, Kipas angin, Korden, dan tali toso, karpet, jam, dan mesin potong rumput, vidio tron dan romingtek	9 jenis	390.000
4	Pengadaan peralatan rumah jabatan/dinas	Kab. Nganjuk	Terlaksananya pengadaan peralatan rumah jabatan/dinas KDH/WKDH berupa lemari, mesin cuci, handphone & microwave oven	6 jenis	60,000	Pengadaan peralatan rumah jabatan/dinas	Setda Kab. Nganjuk	Terlaksananya pengadaan peralatan rumah jabatan/dinas KDH/WKDH berupa lemari, mesin cuci, handphone & microwave oven	6 jenis	60,000
5	Pengadaan peralatan gedung kantor	Kabupaten Nganjuk	Terlaksananya pengadaan gedung komputer PC, Laptop, Microphone, mixer, amplifier, LCD, Proyektor, Printer, Scanner, handycam, Kamera, Paket Studio, Peralatan audio Ruang, LCD Monitor dan drone	12 jenis	367.000	Pengadaan peralatan gedung kantor	Setda Kab. Nganjuk	Terlaksananya pengadaan peralatan gedung kantor berupa komputer, notebook, handycam, camera, printer, wireless, HT, stand mic, mic & switching/hub untuk Sekretariat dan Staf ahli serta 1 unit fingerprint	12 jenis	367.000

6	Pengadaan meubeler	Kabupaten Nganjuk	Terlaksananya pengadaan kursi kerja, kursi komputer, kursi rapat, kursi tamu & meja kerja	8 jenis	275,000	Pengadaan meubeler	Setda Kab. Nganjuk	Terlaksananya pengadaan kursi kerja, kursi komputer, kursi rapat, kursi tamu & meja kerja	8 jenis	275,000
7	Pemeliharaan rutin/berkala rumah jabatan	Kab. Nganjuk	Terpeliharanya rumah jabatan Bupati dan Wakil Bupati	2 lokasi	150,000	Pemeliharaan rutin/berkala rumah jabatan	Setda Kab. Nganjuk	Terpeliharanya rumah jabatan Bupati dan Wakil Bupati	2 lokasi	150,000
8	Pemeliharaan rutin/berkala rumah dinas	Kab. Nganjuk	Terlaksananya pemeliharaan rutin/berkala rumah dinas	2 lokasi	85,000	Pemeliharaan rutin/berkala rumah dinas	Setda Kab. Nganjuk	Terlaksananya pemeliharaan rutin/berkala rumah dinas	2 lokasi	85,000
9	Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	Kabupaten Nganjuk	Terlaksananya pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor dan desaian ruang lobi sekda	4 lokasi	350,000	Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	Setda Kab. Nganjuk	Terlaksananya pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor dan desain ruang lobi sekda	4 lokasi	350,000
10	Pemeliharaan rutin/berkala mobil jabatan	Kabupaten Nganjuk	Terlaksananya pemeliharaan rutin/berkala mobil jabatan	12 bulan	200.000	Pemeliharaan rutin/berkala mobil jabatan	Setda Kab. Nganjuk	Terlaksananya pemeliharaan rutin/berkala mobil jabatan	12 bulan	200.000
11	Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional	Kabupaten Nganjuk	Terlaksananya her registrasi dan pemeliharaan kendaraan dinas operasional	12 bulan	850,000	Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional	Setda Kab. Nganjuk	Terlaksananya her registrasi dan pemeliharaan kendaraan dinas operasional	12 bulan	850,000
12	Pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan rumah jabatan/dinas	Kab. Nganjuk	Terlaksananya pemeliharaan perlengkapan rumah jabatan/dinas	7 jenis	65,000	Pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan rumah jabatan/dinas	Setda Kab. Nganjuk	Terlaksananya pemeliharaan perlengkapan rumah jabatan/dinas	7 jenis	65,000
13	Pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan gedung kantor	Kab. Nganjuk	Terlaksananya pemeliharaan perlengkapan gedung kantor	6 jenis	65,000	Pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan gedung kantor	Setda Kab. Nganjuk	Terlaksananya pemeliharaan perlengkapan gedung kantor	6 jenis	65,000
14	Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor	Kabupaten Nganjuk	Terpenuhinya Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor	11 jenis	40,000	Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor	Setda Kab. Nganjuk	Terpenuhinya Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor	6 jenis	40,000



15	Pemeliharaan rutin/berkala mebeleur	Kabupaten Nganjuk	Terlaksananya pemeliharaan rutin/berkala meubelair	16 jenis	100,000	Pemeliharaan rutin/berkala mebeleur	Setda Kab. Nganjuk	Terlaksananya pemeliharaan rutin/berkala meubelair	16 jenis	100,000
16	Pengadaan jaringan telekomunikasi	Kab. Nganjuk	Terlaksananya pengadaan jaringan telekomunikasi di unit kerja Setda	1 kegiatan	90,000	Pengadaan jaringan telekomunikasi	Setda Kab. Nganjuk	Terlaksananya pengadaan jaringan telekomunikasi di unit kerja Setda	1 kegiatan	90,000
17	Pengadaan Radio Pancar Ulang (RPU)	Kabupaten Nganjuk	Terlaksananya pengadaan jaringan radio pancar ulang (RPU)	1 kegiatan	125.000	Pengadaan Radio Pancar Ulang (RPU)	Setda kab Nganjuk	Terlaksananya pengadaan jaringan radio pancar ulang (RPU)	1 kegiatan	125.000
18	Pengadaan Aplikasi Kepegawaian	Kabupaten Nganjuk	Tersedianya aplikasi kepegawaian	1 aplikasi	50.000	Pengadaan Aplikasi Kepegawaian	Setda kab Nganjuk	Tersedianya aplikasi kepegawaian	1 aplikasi	50.000
19	Pembangunan gardu palang pintu gerbang otomatis	Kab. Nganjuk	Terlaksananya pembangunan p[os dan pengadaan gardu palang otomatis	2 paket	200.000	Pembangunan gardu palang pintu gerbang otomatis	Setda kab Nganjuk	Terlaksananya pembangunan p[os dan pengadaan gardu palang otomatis	2 paket	200.000

#### C Program Peningkatan Disiplin Aparatur

#### Program Peningkatan Disiplin Aparatur

1	Pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya	Kab. Nganjuk	Terlaksananya pengadaan pakaian dinas untuk KDH/WKDH, petugas khusus	85 org	280,000	Pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya	Setda Kab. Nganjuk	Terlaksananya pengadaan pakaian dinas untuk KDH/WKDH, petugas khusus	85 org	280,000
2	Fasilitasi Kedisiplinan Aparatur	Kab. Nganjuk	Terlaksananya kedisiplinan pegawai di lingkungan sekretariat daerah	Pegawai Setda kab Nganjuk	100,000	Fasilitasi Kedisiplinan Aparatur	Setda Kab Nganjuk	Terlaksananya kedisiplinan pegawai di lingkungan sekretariat daerah	Pegawai Setda Kab Nganjuk	100,000

#### D Program Peningkatan Kapasitas Sumberdaya Aparatur

#### Program Peningkatan Kapasitas Sumberdaya Aparatur

1	Bimbingan dan fasilitasi pembinaan disiplin bagi ASN	Kab. Nganjuk	Terlaksananya Bimbingan Dan fasilitasi kegiatan pengelolaan kepegawaian	Pegawai di Lingkungan Setda Kab Nganjuk	150,000	Bimbingan dan fasilitasi pembinaan disiplin bagi ASN	Setda Kab Nganjuk	Terlaksananya Bimbingan Dan fasilitasi kegiatan pengelolaan kepegawaian	Pegawai di Lingkungan Setda Kab Nganjuk	150,000	Bimbingan dan fasilitasi pembinaan disiplin bagi ASN
---	------------------------------------------------------	--------------	-------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------	---------	------------------------------------------------------	-------------------	-------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------	---------	------------------------------------------------------

E Program Peningkatan pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan					Program Peningkatan pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan					
1	Penyusunan Laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	Kab. Nganjuk	Tersusunnya Laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	5 buku	100,000	Penyusunan Laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	Setda Kab. Nganjuk	Tersusunnya Laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	5 buku	100,000
2	Penyusunan Pelaporan Keuangan Semesteran	Kab. Nganjuk	Tersusunnya laporan capaian kinerja dan ikhtisar keuangan semesteran	1 buku	14.500	Penyusunan Pelaporan Keuangan Semesteran	Setda Kab. Nganjuk	Tersusunnya laporan capaian kinerja dan ikhtisar keuangan semesteran	1 buku	14,500
3	Penyusunan Pelaporan Keuangan Akhir Tahun	Kab. Nganjuk	Tersusunnya laporan capaian kinerja dan ikhtisar keuangan akhir tahun	1 buku	6,500	Penyusunan Pelaporan Keuangan Akhir Tahun	Setda Kab. Nganjuk	Tersusunnya laporan capaian kinerja dan ikhtisar keuangan akhir tahun	1 buku	6,500
F Program peningkatan pelayanan kedinasan kepala daerah/wakil kepala daerah					Program peningkatan pelayanan kedinasan kepala daerah/wakil kepala daerah					
1	Penerimaan kunjungan kerja pejabat negara/departemen/lembaga pemerintah non departemen/luar negeri	Kab. Nganjuk	Terlaksananya penerimaan kunjungan kerja pejabat negara / departemen/lembaga pemerintah non departemen/luar negeri	12 Bulan	600,000	Penerimaan kunjungan kerja pejabat negara/departemen/lembaga pemerintah non departemen/luar negeri	Setda Kab. Nganjuk	Terlaksananya penerimaan kunjungan kerja pejabat negara / departemen/lembaga pemerintah non departemen/luar negeri	12 Bulan	600,000
2	Dialog/ audiensi dengan tokoh masyarakat, pimpinan/ anggota organisasi social kemasyarakatan	Kab. Nganjuk	Terlaksananya dialog/audiensi antara pemerintah dengan ormas dan LSM	4 kali	50,000	Dialog/ audiensi dengan tokoh masyarakat, pimpinan/ anggota organisasi social kemasyarakatan	Pemkab Nganjuk	Terlaksananya dialog/audiensi antara pemerintah dengan ormas dan LSM	4 kali	50,000
3	Kunjungan kerja/ inspeksi KDH/WKDH	Kab. Nganjuk	Terlaksananya kegiatan kunjungan kerja/inspeksi KDH ke wilayah	10 kali	50.000	Kunjungan kerja/ inspeksi KDH/WKDH	Nganjuk	Terlaksananya kegiatan kunjungan kerja/inspeksi KDH ke wilayah	10 kali	50.000
4	Koordinai dengan pemerintah pusat, provinsi dan pemerintah daerah lainnya	Kab. Nganjuk	Terlaksananya koordinasi yang baik antara pusat dan daerah	12 bulan	60,000	Koordinai dengan pemerintah pusat, provinsi dan pemerintah daerah lainnya	Ibukota negera prov, kab/kota	Terlaksananya koordinasi yang baik antara pusat dan daerah	12 bulan	60.000

5	Rapat-rapat koordinasi unsure forkopimda	Kab. Nganjuk	Terlaksananya koordinasi formal, non formal forkopimda	12 bulan	120,000	Rapat-rapat koordinasi unsure forkopimda	Kab. Nganjuk	Terlaksananya koordinasi formal, non formal forkopimda	12 bulan	120,000
6	Fasilitas keprotokolan pejabat negara	Kab. Nganjuk	Terlaksananya penerimaan kunjungan kerja pejabat negara	20 kali	50.000	Fasilitas keprotokolan pejabat negara	Kab. Nganjuk	Terlaksananya penerimaan kunjungan kerja pejabat negara	20 kali	50.000

**G Program Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Pemerintah Daerah**

**Program Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Pemerintah Daerah**

1	Pembinaan Kelompok Budaya Kerja	Kab. Nganjuk	Terwujudnya Aparatur yang mamapu memecahkan masalah dengan Program Budaya Kerja	50 KBK	100,000	Pembinaan Kelompok Budaya Kerja	Kab. Nganjuk	Terwujudnya Aparatur yang mamapu memecahkan masalah dengan Program Budaya Kerja	50 KBK	100,000
2	Pembinaan Tata Naskah Dinas	Kab. Nganjuk	Tersedianya aparatur yang mampu melaksanakan pengelolaan tata naskah dinas pada tiap-tiap SKPD	57 Orang	25,000	Pembinaan Tata Naskah Dinas	Kab. Nganjuk	Tersedianya aparatur yang mampu melaksanakan pengelolaan tata naskah dinas pada tiap-tiap SKPD	57 Orang	25,000
3	Analisis Jabatan Perangkat Daerah Kabupaten Nganjuk	Kab. Nganjuk	Aparatur pemerintah yang profesional, bermoral dan bertanggung jawab	51 OPD	125,000	Analisis Jabatan Perangkat Daerah Kabupaten Nganjuk	Kab. Nganjuk	Aparatur pemerintah yang profesional, bermoral dan bertanggung jawab	51 OPD	125,000

**H Koordinasi Peningkatan Kualitas Pelayanan Masyarakat**

**Koordinasi Peningkatan Kualitas Pelayanan Masyarakat**

1	Pembinaan dan Evaluasi Penyelenggaraan Pelayanan Publik	Kab. Nganjuk	Tersedianya laporan hasil survey indek kepuasan masyarakat	48 OPD	250,000	Pembinaan dan Evaluasi Penyelenggaraan Pelayanan Publik	Kab. Nganjuk	Tersedianya laporan hasil survey indek kepuasan masyarakat	48 OPD	250.000
2	Penyusunan Lakip Kabupaten Nganjuk 2016	Kab. Nganjuk	Tersusunnya Lakip beserta dokumen pendukungnya	4 dokumen	125,000	Penyusunan Lakip Kabupaten Nganjuk 2016	Kab. Nganjuk	Tersusunnya Lakip beserta dokumen pendukungnya	4 dokumen	125,000

3.	Penyusunan E-Lakip	Kab. Nganjuk	Tersedianya Sistem Informasi Management E Lakip kab. Nganjuk	1 SIM	75,000	Penyusunan E-Lakip	Kab. Nganjuk	Tersedianya Sistem Informasi Management E Lakip kab. Nganjuk	1 SIM	75,000
4	Sosialisasi keprotokolannya bagi aparat pemerintah kabupaten, kecamatan, desa dan kelurahan	Kab. Nganjuk	Terlaksananya informasi tentang keprotokolannya	1 kali	35.000	Sosialisasi keprotokolannya bagi aparat pemerintah kabupaten, kecamatan, desa dan kelurahan	Kab. Nganjuk	Terlaksananya informasi tentang keprotokolannya	1 kali	35.000
5	Peningkatan pengembangan keprotokolannya bagi mahasiswa dan pelajar di kabupaten	Kab. Nganjuk	Terlaksananya peningkatan pengembangan keprotokolannya bagi mahasiswa dan pelajar di kabupaten	1 kali	35.000	Peningkatan pengembangan keprotokolannya bagi mahasiswa dan pelajar di kabupaten	Kab. Nganjuk	Terlaksananya peningkatan pengembangan keprotokolannya bagi mahasiswa dan pelajar di kabupaten	1 kali	35.000
6	Implementasi dan evaluasi Pelaksanaan Reformasi birokrasi	Kab. Nganjuk	Tersusunnya Laporan Pelaksanaan reformasi Birokrasi kab Nganjuk	20 buku	125,000	Implementasi dan evaluasi Pelaksanaan Reformasi birokrasi	Kab. Nganjuk	Tersusunnya Laporan Pelaksanaan reformasi Birokrasi kab Nganjuk	20 buku	125,000

#### H Peningkatan Pelayanan Data dan Informasi kepada Masyarakat

#### Peningkatan Pelayanan Data dan Informasi kepada Masyarakat

1	Penyebarluasan Informasi Kebijakan Pemerintah Daerah	Kab. Nganjuk	Terlaksananya Penyebarluasan Informasi Kebijakan Pemerintah Daerah berupa :	12 bulan	1.250.000	Penyebarluasan Informasi Kebijakan Pemerintah Daerah	Setda Kab. Nganjuk	Terlaksananya Penyebarluasan Informasi Kebijakan Pemerintah Daerah berupa :	12 bulan	1.250.000
			<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sosialisasi Kehumasan</li> <li>• Lomba Video</li> <li>• Lomba Foto Jurnalis</li> <li>• Penerbitan Majalah Derap Anjuk ladang</li> <li>• Pemuatan berita ADV di Media cetak / tv</li> <li>• Pembuatan leaflet</li> </ul>	1 kali				<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sosialisasi Kehumasan</li> <li>• Lomba Video</li> <li>• Lomba Foto Jurnalis</li> <li>• Penerbitan Majalah Derap Anjuk ladang</li> <li>• Pemuatan berita ADV di Media cetak / tv</li> <li>• Pembuatan leaflet</li> </ul>	1 kali	
					1200 eks					1200 eks
				12 bulan					12 bulan	

				2 kali				2 kali		
2	Dokumentasi Kegiatan Pemerintah Daerah dan Publikasi Potensi Daerah	Kab. Nganjuk	Terlaksananya pembuatan dokumentasi kegiatan Pemda & Publikasi potensi daerah antara lain :	100%	275,000	Dokumentasi Kegiatan Pemerintah Daerah dan Publikasi Potensi Daerah	Setda Kab. Nganjuk	Terlaksananya pembuatan dokumentasi kegiatan Pemda & Publikasi potensi daerah antara lain :	100%	275,000
			- dokumen foto	20000 lbr				- dokumen foto	20000 lbr	
			- handycame	340 kegiatan				- handycame	340 kegiatan	
			- shooting video dan editing CD potensi daerah	4 kegiatan				- shooting video dan editing CD potensi daerah	4 kegiatan	
3	Implementasi Keterbukaan Pelayanan Publik	Kab. Nganjuk	Terlaksananya study banding dalam rangka impelemntasi keterbukaan pelayanan publik	2 kali	50.000	Implementasi Keterbukaan Pelayanan Publik	Setda kab Nganjuk	Terlaksananya study banding dalam rangka impelemntasi keterbukaan pelayanan publik	2 kali	50.000
<b>I</b>	<b>Program Pemeliharaan Rutin/Berkala Sarana Telekomunikasi</b>					<b>Program Pemeliharaan Rutin/Berkala Sarana Telekomunikasi</b>				
1	Perawatan jaringan internet	Kab. Nganjuk	Terlaksananya perawatan jaringan komunikasi unit kerja setda	15 titik	30,000	Perawatan sarana telekomunikasi	Setda Kab. Nganjuk	Terlaksananya perawatan sarana telekomunikasi berupa pemetaan ulang (remapping) dan peremajaan seluruh fisik jaringan	15 titik	30,000
2	Perawatan sarana telekomunikasi	Kab Nganjuk	Terlaksananya perawatan central telepon lokal dan jaringan di kantor Sekretariat daerah	100%	35.000	Perawatan Jaringan Internet	Setda Kab. Nganjuk	Terlaksananya perawatan central telepon lokal dan jaringan di kantor Sekretariat daerah	100%	35.000

## **2.6 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat**

Sekretariat Daerah Kabupaten Nganjuk akan menampung usulan program dan kegiatan yang diusulkan para pemangku kepentingan, baik dari kelompok masyarakat terkait langsung dengan pelayanan, LSM, asosiasi -asosiasi maupun dari unsur masyarakat lainnya yang langsung ditujukan kepada OPD maupun berdasarkan hasil pengumpulan informasi OPD dari penelitian lapangan dan pengamatan pelaksanaan Musrenbang kecamatan.

## **BAB III**

### **TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH**

#### **3.1. Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional**

Dalam rangka penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan Sekretariat Daerah yang mempunyai fungsi membantu Bupati dalam Penyusunan kebijakan Pemerintahan Daerah; Pengoordinasian pelaksanaan tugas Dinas dan Lembaga Teknis Daerah; Pemantauan dan evaluasi pelaksanaan kebijakan pemerintahan daerah dan; Pembinaan administrasi dan aparatur pemerintahan daerah, maka Rencana Kerja Sekretariat Daerah Kabupaten Nganjuk Tahun 2018 hakikatnya dalam proses penyusunan Renja juga harus memperhatikan kebijakan-kebijakan yang dilaksanakan baik oleh pemerintah pusat maupun provinsi.

##### **3.1.1. Kebijakan Nasional**

Sejalan dengan arah kebijakan pembangunan jangka menengah nasional tahun 2015-2019 dan dalam rangka untuk mendukung pencapaian sasaran pembangunan tahun 2018, maka arah kebijakan pembangunan Bidang Otonomi Daerah difokuskan pada Program peningkatan kapasitas kelembagaan pemerintahan daerah dan pembangunan aparatur negara yang dilakukan melalui reformasi birokrasi untuk mendukung keberhasilan pembangunan bidang lainnya.

##### **3.1.2 Kebijakan Provinsi.**

Kebijakan Provinsi Jawa Timur yang dijadikan acuan adalah kebijakan dalam RPJMD Provinsi Jawa Timur Tahun 2014-2019. Program prioritas di masing-masing misi disinergikan agar lebih tepat terstruktur, maka diperlukan kebijakan yang memenuhi minimal empat perspektif yaitu :

- 1) Kebijakan umum pada perspektif masyarakat atau layanan yang didesain tidak hanya untuk masyarakat tertentu (kaya

atau miskin) saja, namun lebih dari itu semua lapisan difasilitasi guna mewujudkan peningkatan kesejahteraan masyarakat yang lebih berkeadilan.

- 2) Kebijakan umum pada perspektif proses internal, antara lain diarahkan guna mengantisipasi kompleksitas beban kerja pemerintahan dalam merespon tuntutan internal organisasi maupun eksternal pelayanan kepada masyarakat (domestik dan internasional) dengan lebih baik.
- 3) Kebijakan umum pada perspektif kelembagaan antara lain diarahkan pada optimalnya pelaksanaan reformasi birokrasi baik melalui upaya perbaikan Regulasi (administrasi), pengembangan Skill dan Manajemen Sumber Daya Manusia baik pada sisi perencanaan, pelaksanaan maupun pengawasannya, dan optimalnya pemanfaatan teknologi informasi sebagai penunjang kinerja birokrasi, serta kontrol (masyarakat).

### **3.2. Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah**

Untuk mewujudkan Misi Sekretariat Daerah Kabupaten Nganjuk, maka perlu dijabarkan kembali menjadi tujuan dan sasaran strategis yang lebih operasional yang dituangkan dalam Renja Sekretariat Daerah Kabupaten Nganjuk Tahun 2018, yaitu:

Tujuan Sekretariat Daerah Kabupaten Nganjuk adalah sebagai berikut:

1. Meningkatkan jaminan kepastian hukum melalui penyusunan produk hukum yang berkualitas.
2. Meningkatnya fungsi kesekretariatan dan pengembangan lembaga pemerintahan yang profesional, efektif dan efisien dalam rangka peningkatan kinerja penyelenggaraan pemerintah dan pembangunan.
3. Mewujudkan administrasi pelayanan yang berkualitas .

Sasaran Sekretariat Kabupaten Nganjuk adalah sebagai berikut :

1. Meningkatnya produk hukum yang sesuai dengan ketentuan peraturan per-undang-undangan yang berlaku



2. Meningkatnya profesionalisme penyelenggaraan pemerintahan yang efektif dan efisien
3. Meningkatnya Penyampaian ketentuan di bidang cukai kepada masyarakat yang bertujuan agar masyarakat mengetahui, memahami, dan mematuhi ketentuan di bidang cukai (DBHCHT)
4. Meningkatnya tertib administrasi pembangunan
5. Terwujudnya kelembagaan yang tepat fungsi dan tepat ukuran
6. Meningkatnya ketatalaksanaan pemerintah yang efektif dan efisien menuju optimalisasi pelayanan publik

Tujuan, sasaran, program dan kegiatan yang dilaksanakan tahun 2017 sebagaimana tabel berikut:

Tabel : 1.A

Tujuan, Sasaran, Program dan Kegiatan Sekretariat Daerah Kabupaten Nganjuk Tahun 2017

Misi :	Mewujudkan peraturan perundang–undangan yang responsif dan adaptif		
Tujuan:	Meningkatkan jaminan kepastian hukum melalui penyusunan produk hukum yang berkualitas;		
No	Sasaran	Program	Kegiatan
1.	Terlaksananya penyusunan dan penelitian produk hukum daerah	Pembinaan dan Pengembangan Aparatur	1. Pembinaan Penyusunan Produk Hukum Desa
			2. Pembinaan Legal Drafting
			3. Bimtek Peningkatan Kemampuan Aparatur Bidang Hukum
2.	Penegakan supremasi/kepastian hukum	1. Pembinaan/Penyuluhan Hukum	1. Program Pembinaan/penyuluhan hukum kepada masyarakat kelompok Kadarkum Perangkat Desa/Kelurahan
			2. SJDIH, Sarana dan Prasarana Hukum
		2. Penerapan Penegakan Hukum	1. Penanganan Permasalahan Hukum
			2. Fasilitasi dan konsultasi permasalahan Hukum
		3. Penyusunan dan Penelitian Produk Hukum	1. Penyusunan/evaluasi Produk Hukum Daerah
			2. Evaluasi Rancangan Peraturan Desa tentang APBDesa
Misi 2 :	Meningkatkan koordinasi antar Perangkat Daerah dalam penyusunan kebijakan, perencanaan, pelaksanaan, pengendalian, monitoring dan evaluasi program pembangunan;		
Tujuan	Meningkatnya fungsi kesekretariatan dan pengembangan lembaga pemerintahan yang profesional, efektif dan efisien dalam rangka peningkatan kinerja penyelenggaraan pemerintah dan pembangunan		
No	Sasaran	Program	Kegiatan
1.	Meningkatnya	Koordinasi Pelaksanaan Tugas	Bidang Pemerintahan

	profesionalisme penyelenggaraan pemerintahan yang efektif dan efisien	Dinas Daerah dan Lembaga Teknis Daerah	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Koordinasi monitoring dan evaluasi kegiatan di bidang Pemerintahan Umum</li> <li>2. Koordinasi, monitoring dan evaluasi kegiatan di bidang kesejahteraan</li> <li>3. Koordinasi, monitoring dan evaluasi kegiatan di bidang kemasyarakatan</li> <li>4. Pendataan dan Penamaan Rupabumi</li> <li>5. Fasilitasi, Koordinasi dan Evaluasi Kerjasama Kewilayahan</li> <li>6. Koordinasi dan Fasilitasi kegiatan di Bidang Pertanahan</li> <li>7. Penegasan Pilar Batas Daerah</li> <li>8. Koordinasi Pembinaan Usaha Kesehatan Sekolah</li> <li>9. Pembinaan bidang mental kerohanian</li> <li>10. Penyusunan Perda tentang Penyelenggaraan Pemerintahan.</li> </ol>
No	Sasaran	Program	Kegiatan
	Asisten Ekonomi dan Pembangunan		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Koordinasi, monitoring dan evaluasi kegiatan di bidang ekonomi</li> <li>2. Koordinasi, monitoring dan evaluasi kegiatan di bidang pembangunan</li> <li>3. Koordinasi, monitoring dan evaluasi kegiatan di bidang sumber daya alam</li> <li>4. Pembinaan dan monitoring evaluasi BUMD dan BUMS</li> <li>5. Fasilitasi Tim Pengendali Inflasi Daerah di Kabupaten Nganjuk</li> <li>6. Peningkatan koordinasi dan pengendalian program raskin</li> <li>7. Peningkatan koordinasi dan fasilitasi pemasaran produk daerah</li> <li>8. Koordinasi dan fasilitasi industri kecil pedesaan di lingkungan sosial petani dan industri tembakau</li> <li>9. Monitoring, pembinaan dan evaluasi pengelolaan pertambangan dan limbah industri</li> <li>10. Monitoring, evaluasi dan pengawasan pelaksanaan penghematan energi dan air.</li> <li>11. Inventarisasi sumber daya alam dan emisi gas rumah kaca</li> <li>12. Pembinaan Jasa Konstruksi dan penyelenggaraan sistem informasi jasa konstruksi</li> <li>13. Pengelolaan Unit Layanan Pengadaan</li> <li>14. Percepatan Penyerapan Anggaran Kabupaten Nganjuk</li> <li>15. Pendampingan Pengadaan Barang dan Jasa di Desa di Kabupaten Nganjuk</li> <li>16. Penyusunan standar harga satuan bangunan tahun 2017</li> </ol>

			17. Penyusunan sistem informasi monitoring evaluasi penyerapan anggaran EKBANG 1. Koordinasi, monitoring dan evaluasi kegiatan di bidang ekonomi 2. Koordinasi, monitoring dan evaluasi kegiatan di bidang pembangunan 3. Koordinasi, monitoring dan evaluasi kegiatan di bidang sumber daya alam 4. Pembinaan dan monitoring evaluasi BUMD dan BUMS 5. Pembinaan Jasa Konstruksi dan penyelenggaraan sistem informasi jasa konstruksi 6. Evaluasi dan Pengawasan Realisasi Anggaran Pemerintah Kabupaten Nganjuk 7. Monitoring, Pembinaan dan evaluasi pengelolaan pertambangan dan limbah industri 8. Pembinaan dan koordinasi bidang pertanian dan peternakan 9. Peningkatan koordinasi dan pengendalian program raskin 10. Koordinasi dan fasilitasi industri kecil pedesaan di lingkungan sosial petani dan industri tembakau Kegiatan 11. Fasilitasi Tim Pengendali Inflasi Daerah di Kabupaten Nganjuk 12. Sistem monitoring evaluasi pembangunan 13. Fasilitasi Pengadaan Barang/Jasa melalui ULP 14. Sosialisasi ketentuan di bidang Cukai. (DBHCHT)
2.	Terwujudnya pembinaan administrasi dan pelayanan di Kecamatan	Pembinaan dan Penyelenggaraan Pemerintahan Umum Program Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Pemerintah Daerah	1. Penyusunan pendampingan dan evaluasi Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (LPPD) 2. Penilaian Sinergitas Kinerja Kecamatan 3. BOP RAD Pencegahan/Pemberantasan Korupsi 1. Pembinaan Kelompok Budaya Kerja 2. Pembinaan Tata Naskah Dinas 3. Analisis Jabatan Perangkat Daerah Kabupaten Nganjuk 4. Penyempurnaan Organisasi Perangkat Daerah Kabupaten Nganjuk 5. Pelaksanaan Evaluasi Jabatan 6. Peta Jabatan
3.	Meningkatnya koordinasi di bidang pelayanan masyarakat	Koordinasi Penyelenggaraan Pelayanan Masyarakat	1. Pembinaan dan Evaluasi Penyelenggaraan Pelayanan Publik 2. Penyuluhan di Bidang Pertanahan
Misi 3 :	Meningkatkan kualitas administrasi pelayanan;		
Tujuan	Mewujudkan administrasi pelayanan yang berkualitas.		
No.	Sasaran	Program	Kegiatan

1.	Meningkatnya pelayanan Kepala/ Wakil Kepala Daerah, kehumasan dan pengembangan sarana informasi pemerintahan	<p>Program peningkatan pelayanan kedinasan kepala daerah/wakil kepala daerah</p> <p>Peningkatan Pelayanan Data dan Informasi kepada Masyarakat</p> <p>Program Pemeliharaan Rutin/Berkala Sarana Telekomunikasi</p>	<p>Penerimaan kunjungan kerja pejabat negara/ departemen/ lembaga pemerintah non departemen/luar negeri</p> <p>1. Penyebarluasan Informasi Kebijakan Pemerintah Daerah</p> <p>2. Dokumentasi Kegiatan Pemerintah Daerah dan Publikasi Potensi Daerah</p> <p>3. Pengelolaan software Sistem Informasi Manajemen</p> <p>1. Perawatan Jaringan Internet Setda</p> <p>2. Perawatan sarana telekomunikasi</p>
		Pelayanan Administrasi Perkantoran	<p>1. Penyediaan jasa surat menyurat</p> <p>2. Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik</p> <p>3. Penyediaan jasa peralatan dan perlengkapan kantor</p> <p>4. Penyediaan jasa kebersihan kantor</p> <p>5. Penyediaan alat tulis kantor</p> <p>6. Penyediaan barang cetakan dan penggandaan</p> <p>7. Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor</p> <p>8. Penyediaan peralatan rumah tangga</p> <p>9. Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan</p> <p>10. Penyediaan makanan dan minuman</p> <p>11. Rapat-2 koordinasi dan konsultasi keluar daerah</p> <p>12. Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan</p> <p>13. Pengadaan peralatan dan bahan pembersih</p> <p>14. Penyediaan Jasa Akomodasi Tamu Pemda</p> <p>15. Perjalanan dinas ke Luar Negeri</p>
No	Sasaran	Program	Kegiatan
		Peningkatan Sarana dan Pagarana Aparatur	<p>1. Pengadaan kendaraan dinas/operasional</p> <p>2. Pengadaan perlengkapan rumah jabatan/dinas</p> <p>3. Pengadaan perlengkapan gedung kantor</p> <p>4. Pengadaan peralatan rumah jabatan/dinas</p> <p>5. Pengadaan peralatan gedung kantor</p> <p>6. Pengadaan meubeler</p> <p>7. Pemeliharaan rutin/berkala rumah jabatan</p> <p>8. Pemeliharaan rutin/berkala rumah dinas</p> <p>9. Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor</p> <p>10. Pemeliharaan rutin/berkala mobil jabatan</p> <p>11. Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional</p> <p>12. Pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan rumah jabatan/dinas</p> <p>13. Pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan gedung kantor</p> <p>14. Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor</p> <p>15. Pemeliharaan rutin/berkala mebeleur</p>
		Program Peningkatan Disiplin	Pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya

		Aparatur	Pengadaan pakaian khusus dan hari-hari tertentu
		Program Peningkatan pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan	Penyusunan Laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD
			Penyusunan Pelaporan Keuangan Semesteran
			Penyusunan Pelaporan Keuangan Akhir Tahun

### 3.3 Program Dan Kegiatan.

Program, kegiatan dan pendanaan, disusun untuk tahun yang direncanakan disertai prakiraan maju sebagai implikasi kebutuhan dana, dengan sumber pendanaan pembangunan daerah yang terdiri atas Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah dan sumber lain yang sah. Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah dalam pasal 32 ayat (1) menyebutkan "Pemerintah Daerah menyusun RKPD yang merupakan penjabaran dari RPJMD menggunakan bahan dari Rencana Kerja SKPD untuk jangka waktu 1 (satu) tahun yang mengacu kepada Rencana Kerja Pemerintah". Oleh karena itu Rencana Kerja Sekretariat Daerah Kabupaten Nganjuk disusun dengan bentuk matrik yang berisikan penjelasan mengenai urusan program dan kegiatan prioritas, beserta indikator kinerja, target, pagu indikatif untuk tahun 2017 s/d tahun 2018 beserta sumber dana kegiatan, sebagai berikut :

Tabel T-VI.C.10

Rumusan Rencana Program dan Kegiatan SKPD Tahun 2019 dan Prakiraan Maju Tahun 2020  
Sekretariat Daerah Kabupaten Nganjuk

Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program /Kegiatan	Rencana Tahun 2019 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2020	
		Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp)	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
<b>WAJIB</b>								
<b>Lingkup Asisten Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat</b>								
<b>Koordinasi Pelaksanaan Tugas Dinas Daerah dan Lembaga Teknis Daerah</b>								
Koordinasi monitoring dan evaluasi kegiatan di bidang Pemerintahan Umum	Meningkatnya koordinasi, monitoring dan evaluasi kegiatan di bidang pemerintahan umum	Kabupaten Nganjuk	50 OPD	180.000.000	APBD	Kegiatan Lanjutan	50 OPD	250.000.000
Koordinasi, monitoring dan evaluasi kegiatan di bidang kesejahteraan	Terkoordinasinya pelaksanaan kegiatan di OPD yang melaksanakan/membidangi kesejahteraan	Kabupaten Nganjuk	29 OPD	60.000.000	APBD	Kegiatan Lanjutan	29 OPD	100.000.000
Koordinasi, monitoring dan evaluasi kegiatan di bidang kemasyarakatan	Terkoordinasinya pelaksanaan kegiatan di OPD yang melaksanakan/membidangi kemasyarakatan	Kabupaten Nganjuk	25 OPD	65.000.000	APBD	Kegiatan Lanjutan	25 OPD	100.000.000

Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program /Kegiatan	Rencana Tahun 2019 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2020	
		Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp)	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
Pendataan dan Penamaan Rupabumi	Mewujudkan data dan informasi akurat mengenai nama rupabumi di kabupaten nganjuk	Kabupaten Nganjuk	20 Kec	35.000.000	APBD	Kegiatan Lanjutan	20 Kec	50.000.000
Fasilitasi, Koordinasi dan Evaluasi Kerjasama Kewilayahan	Terlaksananya fasilitasi kerjasama,koordinasi dan evaluasi kewilayahan di kab.nganjuk	Kabupaten Nganjuk	50 OPD	85.000.000	APBD	Kegiatan Lanjutan	50 OPD	110.000.000
Koordinasi dan Fasilitasi kegiatan di Bidang Pertanian	Meningkatnya pengetahuan dan kesadaran tentang kebijakan-kebijakan pemerintah dai bidang pertanian	Kabupaten Nganjuk	75%	35.000.000	APBD	Kegiatan Lanjutan	75%	60.000.000
Koordinasi Pembinaan Usaha Kesehatan Sekolah	Terwujudnya koordinasi pelaksanaan pembinaan UKS di sekolah	Kabupaten Nganjuk	80%	300.000.000	APBD	Kegiatan Lanjutan	80%	420.000.000
Penegasan dan penetapan batas desa	Menciptakan tertib administrasi pemerintahan, memberikan kejelasan dan kepastian hukum terhadap batas wilayah suatu desa di kab.nganjuk	Kabupaten Nganjuk	1 kec	120.000.000	APBD	Kegiatan lanjutan	1 kec	150.000.000
<b>Koordinasi Peningkatan Kualitas Pelayanan Masyarakat</b>								
Penyuluhan di Bidang Pertanian	Terlaksananya Penyuluhan dan Pembinaan diBidang Pertanian	Kabupaten Nganjuk	5 kec	30.000.000	APBD	Kegiatan Lanjutan	5 kec	70.000.000
<b>Pembinaan dan Penyelenggaraan Pemerintahan Umum</b>								

Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program /Kegiatan	Rencana Tahun 2019 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2020	
		Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp)	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
Penyusunan pendampingan dan evaluasi Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (LPPD)	Tercukupinya LPPD ke Medgari dan Gubernur Jatim	Kabupaten Nganjuk	Predikat sangat tinggi	222.000.000	APBD	Kegiatan Lanjutan	Predikat sangat tinggi	250.000.000
Fasilitasi dan pendampingan penerapan pelayanan administrasi terpadu kecamatan (PATEN)	Meningkatnya kinerja dan inovasi camat sebagai motor penggerak kegiatan kecamatan	Kabupaten Nganjuk	20 Kec	85.000.000	APBD	Kegiatan Lanjutan	20 Kecamatan	100.000.000
Penilaian Sinergitas Kinerja Kecamatan	Terlaksananya Penilaian Sinergitas Kinerja Kecamatan	Kabupaten Nganjuk	20 Kec	85.000.000	APBD	Kegiatan Lanjutan	20 kec	90.000.000
BOP RAD Pencegahan/Pemberantasan korupsi	Terlaksananya BOP RAD Pencegahan/pemberantasan korupsi	Kabupaten Nganjuk	8 OPD	30.000.000	APBD	Kegiatan Lanjutan	8 OPD	35.000.000
<b>Pembinaan/Penyuluhan Hukum</b>								
Pembinaan/penyuluhan hukum kepada masyarakat kelompok Kadarkum Perangkat Desa/Kelurahan	Terwujudnya pemahaman hukum bagi: Kelompok Kadarkum dan Pelajar, Mahasiswa, Elemen Masyarakat, Perangkat Desa/Kelurahan	Kabupaten Nganjuk	100 orang	55.000.000	APBD	Kegiatan Lanjutan	200 orang	300.000.000
SJDIH, Sarana dan Prasarana Hukum	Terwujudnya dokumen lembaran daerah dan	Kabupaten	70 buku	36.000.000	APBD	Kegiatan Lanjutan	100 buku	350.000.000



Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program /Kegiatan	Rencana Tahun 2019 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2020	
		Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp)	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
	informasi hukum	Nganjuk						000
Pembinaan dan penyusunan produk hukum desa	Terlaksananya pemahaman tentang penyusunan produk hukum desa	Kabupaten Nganjuk	264 desa	50.000.000	APBD	Kegiatan lanjutan	264 desa	50.000.000
<b>Penyusunan dan Penelitian Produk Hukum</b>								
Penyusunan/evaluasi Produk Hukum Daerah	Terwujudnya landasan hukum yang sesuai dengan peraturan perundang-undangan	Kabupaten Nganjuk	5 perda	240.000.000	APBD	Kegiatan Lanjutan	10 perda	550.000.000
Evaluasi Rancangan Peraturan Desa tentang APBDesa	Terwujudnya peraturan Desa tentang APB Desa yang sesuai dengan peraturan perundang-undangan	Kabupaten Nganjuk	264 Desa	180.000.000	APBD	Kegiatan Lanjutan	264 Desa	550.000.000
<b>Penerapan Penegakan Hukum</b>								
Penanganan Permasalahan Hukum	Terlaksananya penyelesaian permasalahan hokum yang terkait dengan kebijakan pemerintah	Kabupaten Nganjuk	2 Perkara	599.000.000	APBD	Kegiatan Lanjutan	3 Perkara	900.000.000
Fasilitasi dan konsultasi permasalahan Hukum	Dirumuskannya kajian aspek hukum permasalahan yang dihadapi Pemerintah Daerah	Kabupaten Nganjuk	2 Permasalahan	40.000.000	APBD	Kegiatan Lanjutan	12 Permasalahan	350.000.000
<b>Pelayanan bantuan kegiatan keagamaan dan pendidikan keagamaan non formal</b>								
Peningkatan pembelajaran	Terselenggaranya pemberian bantuan	Kabupaten	350 orang	1.073.000.000	APBD	Kegiatan Lanjutan	7617 orang/ 80%	4.100.000.000.000

Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program /Kegiatan	Rencana Tahun 2019 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2020	
		Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp)	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
keagaamaan, pembelajaran al-qur'an dan kitab suci lainnya	transport bagi guru TPA/TPQ, hafidz/hafidzoh, guru sekolah minggu dan pasraman (hindu) di kab.nganjuk	Nganjuk						
Pembinaan tilawatil qur'an	Terselenggaranya MTQ Korpri tingkat Kabupaten, MTQ pelajar, MTQ nasional, pengiriman MTQ ke jawa timur, MTQ umumtingkat kab.nganjuk	Kabupaten Nganjuk	1kali. 1 kali. 6 orang. 6 orang. 1 kali	425.000.000	APBD	Kegiatan Lanjutan	2 kali. 1 kali. 6 orang. 6 orang. 1 kali	600.000.000
Fasilitasi, verifikasi dan monitoring bantuan sosial berpola hibah	Terselenggaranya fasilitasi dan verifikasi tempat ibadah, ponpes, madin dan TPA yang mengajukan permohonan	Kabupaten Nganjuk	20 kec	20.000.000	APBD	Kegiatan lanjutan	20 kec	20.000.000
<b>Pembinaan Keimanan dan Ketaqwaan Terhadap Tuhan Yang Maha Esa</b>								
Semaan Qur'an, Nganjuk bersholawat dan gema Takbir	Terselenggaranya anjuk ladang bersholawat	Kabupaten Nganjuk	1 kali	250.000.000	APBD	Kegiatan Lanjutan	1 kali	400.000.000
	Terselenggaranya gema takbir menyambut idul fitri	Kabupaten Nganjuk	2000 orang		APBD	Kegiatan Lanjutan	2000 orang	
	Terelenggaranya khataman Al Qur'an malam jumat legi di pendopo kab.nganjuk	Kabupaten Nganjuk	10 kali		APBD	Kegiatan Lanjutan	10 kali	
	Terselenggaranya semaan Al Qur'an menyambut hari jadi ka.nganjuk	Kabupaten Nganjuk	120000 orang		APBD	Kegiatan Lanjutan	120000 orang	
Pembinaan mental kerohaniaan	Terfasilitasi perayaan umat hindu, rukyatul hilal, istighotsah/tahlil, terfasilitasinya bantuan transport imam dan mu'adzin masjid agung baitussalam nganjuk.	Kabupaten Nganjuk	1 kali. 2 kali. 2 kali. 12 bulan. 1 kali	450.000.000	APBD	Kegiatan Lanjutan	1 kali. 2 kali. 2 kali. 12 bulan. 1 kali	500.000.000

Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program /Kegiatan	Rencana Tahun 2019 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2020	
		Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp)	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
	Terselenggaranya hari santri							
	Terselenggaranya pengajian uum PHBI, wurban, safari ramadhan, tadarus Al Qur'ran di pendopo kab.nganjuk, terfasilitasinya perayaan natal bersama umat kristiani		3 kali. 1 kali. 20 kecamatan				3 kali. 1 kali. 20 kecamatan	
<b>Peningkatan Pelayanan Bagi calon jamaah haji</b>								
Pemberangkatan Pemulangan Haji	Terselenggaranya dan terfasilitasi pemberangkatan dan pemulangan jamaah haji kabupaten nganjuk	Kabupaten Nganjuk	800 orang	500.000.000	APBD	Kegiatan Lanjutan	800 orang	530.000.000
<b>Lingkup Asisten Ekbang</b>								
<b>Program Koordinasi Pelaksanaan Tugas Dinas Daerah dan Lembaga Teknis Daerah</b>								
Koordinasi, monitoring dan evaluasi kegiatan di bidang ekonomi	Terkoordinasinya pelaksanaan kegiatan pada SKPD yang menangani bidang perekonomian pada pelaksanaan pendampingan DBHCHT	Kabupaten Nganjuk	35 OPD 20 Kec	200.000.000	APBD	Kegiatan Lanjutan	35 OPD 20 Kec	200.000.000

Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program /Kegiatan	Rencana Tahun 2019 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2020	
		Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp)	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
Fasilitasi Tim Pengendali Inflasi Daerah di Kabupaten Nganjuk	Terlaksananya fasilitasi tim pengendali inflasi daerah di Kabupaten Nganjuk	Kabupaten Nganjuk	30 OPd	100.000.000	APBD	Kegiatan Lanjutan	30 OPD	100.000.000
Pembinaan dan monitoring evaluasi BUMD dan BUMS	Terselenggaranya kegiatan pembinaan, monitoring dan evaluasi workshop BUMD dan BUMS di Kab. Nganjuk	Kabupaten Nganjuk	2 BUMD 10 BUMS	50.000.000	APBD	Kegiatan Lanjutan	2 BUMD 10 BUMS	75.000.000
Fasilitasi pemberdayaan perekonomian masyarakat	Terlaksananya fasilitasi pemberdayaan perekonomian masyarakat	Kabupaten nganjuk	5 pelaku usaha	50.000.000	APBD	Kegiatan Baru	5 pelaku usaha	100.000.000
Koordinasi, monitoring dan evaluasi kegiatan di bidang pembangunan	Terkoordinasinya pelaksanaan kegiatan pada OPD yang menangani bidang pembangunan	Kabupaten Nganjuk	35 OPD 20 Kec	110.000.000	APBD	Kegiatan Lanjutan	35 OPD 20 Kec	200.000.000
Pembinaan Jasa Konstruksi dan penyelenggaraan sistem informasi jasa konstruksi	Terwujudnya pelaksanaan kegiatan pada OPD yang menangani sumber daya alam	Kabupaten Nganjuk	35 OPD	70.000.000	APBD	Kegiatan Lanjutan	35 OPD	100.000.000
Koordinasi, monitoring dan evaluasi kegiatan di bidang sumber daya alam	Terkoordinasinya pelaksanaan kegiatan pada OPD yang menangani bidang sumber daya alam	Kabupaten Nganjuk	8 OPD	200.000.000	APBD	Kegiatan Lanjutan	8 OPD	300.000.000
Evaluasi dan Pengawasan Realisasi Anggaran Pemerintah Kabupaten	Terselenggaranya kegiatan dalam rangka percepatan penyerapan anggaran	Kabupaten Nganjuk	55 OPD	110.000.000	APBD	Kegiatan Lanjutan	55 OPD	125.000.000

Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program /Kegiatan	Rencana Tahun 2019 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2020	
		Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp)	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
Nganjuk	Pemerintah Kab. Nganjuk							
Pendampingan advokasi proses pengadaan barang / jasa	Terselenggaranya pendampingan / advokasi pengadaan barang / jasa agar sesuai ketentuan pengadaan barang / jasa	Kabupaten Nganjuk	100 pertemuan	75.000.000	APBD	Kegiatan Baru	100 pertemuan	875.000.000
Proses pengadaan barang / jasa	Terselenggaranya pemrosesan pengadaan barang / jasa secara elektronik	Kabupaten Nganjuk	200 paket	220.000.000	APBD	Kegiatan Baru	200 paket	800.000.000
Peningkatan Kompetensi SDM pengadaan barang/jasa	Terselenggaranya peningkatan kompetensi SDM pelaksanaan pengadaan barang/jasa	Kabupaten Nganjuk	15 orang	30.000.000	APBD	Kegiatan Baru	15 orang	150.000.000
Sosialisasi pengadaan barang/jasa	Terselenggaranya sosialisasi pengadaan barang/jasa	Kabupaten Nganjuk	50 OPD	100.000.000	APBD	Kegiatan Baru	50 OPD	350.000.000
Pembinaan dan monitoring pengadaan barang/jasa di desa	Terselenggaranya monitoring pengadaan barang/jasa di desa agar sesuai dengan ketentuan barang/jasa di desa	Kabupaten Nganjuk	20 kec	25.000.000	APBD	Kegiatan Baru	20 kec	355.000.000
Penyusunan Analisa Standar Belanja	Tersusunnya analisis standar belanja pemerintah kabupaten Nganjuk Tahun 2020	Kabupaten Nganjuk	200 buku	105.000.000	APBD	Kegiatan Baru	200 buku	105.000.000
Penyusunan standar satuan harga	Tersusunnya buku standar belanja	Kabupaten	200 buku	105.000.000	APBD	Kegiatan Baru	200 buku	105.000.000

Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program /Kegiatan	Rencana Tahun 2019 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2020	
		Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp)	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
	pemerintah kabupaten Nganjuk Tahun 2020	Nganjuk						
Fasilitasi kebijakan dan monitoring evaluasi pembangunan pertanian dan ketahanan pangan	Terlaksananya Fasilitasi kebijakan dan monitoring evaluasi pembangunan pertanian dan ketahanan pangan	Kabupaten Nganjuk	20 kec	50.000.000	APBD	Kegiatan Baru	20 kec	50.000.000
Fasilitasi kebijakan dan monitoring evaluasi kegiatan pertambangan	Terlaksananya Fasilitasi kebijakan dan monitoring evaluasi kegiatan pertambangan	Kabupaten Nganjuk	8 kec	50.000.000	APBD	Kegiatan Baru	8 kec	50.000.000
<b>Sosialisasi ketentuan di bidang cukai.</b>								
Penyampaian informasi ketentuan perundang-undangan di bidang cukai kepada masyarakat dan/ atau pemangku kepentingan serta pemantauan dan evaluasi atas pelaksanaan ketentuan peraturan perundang-undangan di bidang cukai (DBHCHT)	Terlaksananya penyampaian informasi ketentuan perundang-undangan di bidang cukai kepada masyarakat dan/ atau pemangku kepentingan serta pemantauan dan evaluasi atas pelaksanaan ketentuan peraturan perundang-undangan di bidang cukai (DBHCHT)	Kabupaten Nganjuk	11 OPD 20 kec	300.000.000	APBD	Kegiatan Lanjutan	11 OPD 20 kec	400.000.000
Pemantauan dan evaluasi atas pelaksanaan ketentuan peraturan perundang undangan di bidang cukai	Terlaksananya pemantauan dan evaluasi atas pelaksanaan ketentuan peraturan perundang-undangan tentang cukai	Kabupaten Nganjuk	11 OPD 20 kec	50.000.000	APBD	Kegiatan lanjutan	11 OPD 20 kec	50.000.000
<b>Asisten Administari Umum</b>								
<b>Pelayanan Administrasi Perkantoran</b>								

Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program /Kegiatan	Rencana Tahun 2019 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2020	
		Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp)	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
Penyediaan jasa surat menyurat	Terlaksananya penyediaan jasa surat menyurat	Kab. Nganjuk	10.000 surat	12.000.000	APBD	Kegiatan Lanjutan	10.000 surat	12.000.000
Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Terpenuhinya rekening listrik, jasa telepon, air dan internet	Kab. Nganjuk	12 bulan	750.000.000	APBD	Kegiatan Lanjutan	12 bulan rek	750.000.000
Penyediaan jasa peralatan dan perlengkapan kantor	Terlaksananya penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor untuk sewa meja, kursi, generator, tenda, sound system dan jasa dekorasi	Kab. Nganjuk	12 bulan	435.000.000	APBD	Kegiatan Lanjutan	12 bulan	435.000.000
Penyediaan jasa kebersihan kantor	Terpenuhinya pembayaran jasa kebersihan kepada pihak ketiga	Kab. Nganjuk	12 bulan	475.000.000	APBD	Kegiatan Lanjutan	12 bulan	475.000.000
Penyediaan alat tulis kantor	Tersediannya alat tulis kantor	Kab. Nganjuk	12 bulan	140.000.000	APBD	Kegiatan Lanjutan	12 bulan	180.000.000
Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Tersediannya barang cetakan dan penggandaan	Kab. Nganjuk	12 bulan	297.000.000	APBD	Kegiatan Lanjutan	28 jenis	307.000.000
Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Terlaksananya penyediaan instalasi listrik/penerangan kantor dan peralatan listrik	Kab. Nganjuk	20 jenis	150.000.000	APBD	Kegiatan Lanjutan	20 jenis	150.000.000
Penyediaan peralatan rumah tangga	Terlaksananya penyediaan peralatan rumah tangga	Kab.	12 bulan	74.000.000	APBD	Kegiatan Lanjutan	12 bulan	74.000.000

Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program /Kegiatan	Rencana Tahun 2019 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2020	
		Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp)	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
	berupa peralatan makan untuk Bupati, peralatan makan untuk prasmanan tamu pemda	Nganjuk						
Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Terlaksananya penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Kab. Nganjuk	19 jenis	50.000.000	APBD	Kegiatan Lanjutan	19 jenis	90.460.000
Penyediaan makanan dan minuman	Terlaksananya penyediaan kebutuhan makan minum rapat, tamu dan harian pegawai	Kab. Nganjuk	12 bulan	1.440.000.000	APBD	Kegiatan Lanjutan	12 bulan	1.440.000.000
Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi keluar daerah	Terlaksananya rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	Kab. Nganjuk	12 bulan	1.504.000.000	APBD	Kegiatan Lanjutan	12 bulan	1.504.000.000
Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan	Terselenggaranya rapat koordinasi & konsultasi dalam Daerah	Kab. Nganjuk	20 kecamatan	40.000.000	APBD	Kegiatan Lanjutan	20 kecamatan	40.000.000
Pengadaan peralatan dan bahan pembersih	Tersedianya alat dan bahan pembersih rumah dinas	Kab. Nganjuk	36 jenis	66.000.000	APBD	Kegiatan Lanjutan	2 rumah	66.000.000
Penyediaan Jasa Akomodasi Tamu Pemda	Terlaksananya penyediaan kebutuhan/penginapan tamu	Kab.	12 bulan	23.000.000	APBD	Kegiatan Lanjutan	12 bulan	23.000.000



Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program /Kegiatan	Rencana Tahun 2019 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2020	
		Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp)	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
	Pemda	Nganjuk		00				00
Perjalanan dinas ke Luar Negeri	Terlaksananya perjalanan dinas ke Luar Negeri	Kab. Nganjuk	1 tahun	200.000.000	APBD	Kegiatan Lanjutan	1 tahun	200.000.000
Pengembangan pelayanan kesehatan	Terlaksananya medical cek up untuk KDH/WKDH	Kab. Nganjuk	8 orang	26.000.000	APBD	Kegiatan lanjutan	8 orang	26.000.000
<b>Peningkatan Sarana dan Pasarana Aparatur</b>								
Pengadaan kendaraan dinas/operasional	Terlaksananya pengadaan kendaraan dinas sepda motor dan mobil	Kab. Nganjuk	1 mobil, 20motor	960.000.000	APBD	Kegiatan Lanjutan	2 unit mobil, 52 motor	2.836.800.000
Pengadaan perlengkapan rumah jabatan/dinas	Terlaksananya pengadaan perlengkapan rumah jabatan berupa almari pakaian kursi tamu.taplak meja kursi.rak.tempat tidur. AC & TV	Kab. Nganjuk	12 jenis	350.000.000	APBD	Kegiatan Lanjutan	12 jenis	350.000.000
Pengadaan perlengkapan gedung kantor	Terlaksananya pengadaan AC, Tv, kipas Angin,korden dan tali toso, karpet, jam, mesin potong rumput, vidio tron dan romingtek	Kab. Nganjuk	9 jenis	390.000.000	APBD	Kegiatan Lanjutan	9 jenis	540.000.000
Pengadaan peralatan rumah jabatan/dinas	Terlaksananya pengadaan peralatan rumah jabatan/dinas KDH/WKDH	Kab. Nganjuk	6 jenis	60.000.000	APBD	Kegiatan Lanjutan	6 jenis	60,000,000

Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program /Kegiatan	Rencana Tahun 2019 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2020	
		Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp)	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
	berupa kulkas.mesin cuci. handphone & microwave oven							
Pengadaan peralatan gedung kantor	Terlaksananya pengadaan peralatan gedung kantor berupa komputer.notebook.handycam .camera.printer.wireless.mic& switching/hub, LCD proyektor, router, harddisk internal , mesin penghancur kertas untuk Sekretariat.	Kab. Nganjuk	12 jenis	367.000.000	APBD	Kegiatan Lanjutan	12 jenis	867.000.000
Pengadaan meubeler	Terlaksananya pengadaan kursi kerja.kursi komputer.kursi rapat. kursi tamu & meja kerja untuk Sekretariat	Kab. Nganjuk	8 jenis	275.000.000	APBD	Kegiatan Lanjutan	8 jenis	275.000.000
Pemeliharaan rutin/berkala rumah jabatan	Terpeliharanya rumah jabatan Bupati dan Wakil Bupati	Kab. Nganjuk	2 lokasi	150.000.000	APBD	Kegiatan Lanjutan	2 lokasi	150.000.000
Pemeliharaan rutin/berkala rumah dinas	Terlaksananya pemeliharaan rutin/berkala rumah dinas	Kab. Nganjuk	2 lokasi	85.000.000	APBD	Kegiatan Lanjutan	2 lokasi	85.000.000
Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	Terlaksananya pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor dan revitalisasi instalasi listrik	Kab. Nganjuk	4 lokasi	350.000.000	APBD	Kegiatan Lanjutan	4 lokasi	400.000.000

Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program /Kegiatan	Rencana Tahun 2019 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2020	
		Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp)	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
Pemeliharaan rutin/berkala mobil jabatan	Terlaksananya pemeliharaan rutin/berkala mobil jabatan	Kab. Nganjuk	12 bulan	200,000,000	APBD	Kegiatan Lanjutan	12 bulan	200,000,000
Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional	Terlaksananya her registrasi dan pemeliharaan kendaraan dinas operasional	Kab. Nganjuk	12 bulan	850,000,000	APBD	Kegiatan Lanjutan	12 bulan	850,000,000
Pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan rumah jabatan/dinas	Terlaksananya pemeliharaan perlengkapan rumah jabatan/dinas	Kab. Nganjuk	7 jenis	65.000.000	APBD	Kegiatan Lanjutan	7 jenis	75.000.000
Pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan gedung kantor	Terlaksananya pemeliharaan perlengkapan gedung kantor	Kab. Nganjuk	6 jenis	65.000.000	APBD	Kegiatan Lanjutan	6 jenis	70.000.000
Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor	Terpenuhinya Pemeliharaan peralatan gedung kantor	Kab. Nganjuk	11 jenis	40.000.000	APBD	Kegiatan Lanjutan	11 jenis	40.000.000
Pemeliharaan rutin/berkala mebeleur	Terlaksananya pemeliharaan rutin/berkala meubelair	Kab. Nganjuk	16 jenis	100.000.000	APBD	Kegiatan Lanjutan	16 jenis	102.800.000
Pengadaan jaringan telekomunikasi	Terlaksananya pengadaan jaringan telekomunikasi di unit kerja Setda	Kab. Nganjuk	1 kegiatan	90.000.000	APBD	Kegiatan Lanjutan	1 kegiatan	200,000,000
Penyediaan aplikasi kepegawaian	Tersedianya aplikasi kepegawaian	Kab Nganjuk	1 aplikasi	50.000.000	APBD	Kegiatan Baru	-	-
Pembangunan gardu	Terlaksananya pembangunan	Kab Nganjuk	2 paket	200.000.000	APBD	Kegiatan Baru	-	-

Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program /Kegiatan	Rencana Tahun 2019 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2020	
		Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp)	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
palang pintu otomatis	gardu palang pintu otomatis							
<b>Program Peningkatan Disiplin Aparatur</b>								
Pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya	Terlaksananya pengadaan pakaian dinas untuk KDH/WKDH dan petugas khusus	Setda Kab. Nganjuk	85 org	280.000.000	APBD	Kegiatan Lanjutan	85 org	280.000.000
Fasilitasi kedisiplinan Aparatur	Terlaksananya Disiplin Aparatur	Setda Kab Nganjuk	Pegawai setda kab nganjuk	100.000.000	APBD	Kegiatan Baru	Pegawai setda kab nganjuk	125.000.000
<b>Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur</b>								
Bimbingan dan fasilitasi pembinaan disiplin aparatur	Terlaksananya bimbingan dan fasilitasi kegiatan pada pgawai di Sekretariat daerah	Setda Kab. Nganjuk	Pegawai setda kab nganjuk	150.000.000	APBD	Kegiatan Lanjutan	90 orang	175.000.000
<b>Program Peningkatan pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan</b>								
Penyusunan Laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja OPD	Tersusunnya Laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja OPD	Setda Kab. Nganjuk	5 buku	100.000.000	APBD	Kegiatan lanjutan	5 buku	100.000.000
Penyusunan Pelaporan Keuangan Semesteran	Tersusunnya laporan capaian kinerja dan ikhtisar keuangan semesteran	Setda Kab. Nganjuk	1 buku	14.500.000	APBD	Kegiatan lanjutan	1 buku	142.500.000

Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program /Kegiatan	Rencana Tahun 2019 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2020	
		Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp)	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
Penyusunan Pelaporan Keuangan Akhir Tahun	Tersusunnya laporan capaian kinerja dan ikhtisar keuangan akhir tahun	Setda Kab. Nganjuk	1 buku	6.500.000	APBD	Kegiatan lanjutan	1 buku	6.500.000
<b>Program peningkatan pelayanan kedinasan kepala daerah/wakil kepala daerah</b>								
Penerimaan kunjungan kerja pejabat negara/departemen/lembaga pemerintah non departemen/luar negeri	Terselenggaranya penerimaan kunjungan kerja pejabat negara / departemen/lembaga pemerintah non departemen/luar negeri	Setda Kab. Nganjuk	12 Bulan	600.000.000	APBD	Kegiatan lanjutan	12 Bulan	600.000.000
Dialog/audiensi dengan tokoh masyarakat pimpinan/anggota organisasi social dan kemasyarakatan	Terselenggaranya dialog/audiensi antara pemerintah dengan ormas dan LSM	Pemkab. Nganjuk	4 kali	50.000.000	APBD	Kegiatan Baru	4 kali	100.000.000
Kunjungan kerja/ inspeksi KDH/WKDH	Terselenggaranya koordinasi yang baik antara pusat dan daerah	Kab. Nganjuk	10 kali	50.000.000	APBD	Kegiatan Baru	10 kali	75.000.000
Koordinasi dengan pemerintah pusat, provinsi dan pemerintah daerah lainnya	Terselenggaranya koordinasi baik antara pusat dan daerah	Ibu kota Negara, prov dan kab/kota	12 bulan	60.000.000	APBD	Kegiatan Baru	12 bulan	200.000.000
Rapat-rapat koordinasi unsure forkominda	Terselenggaranya koordinasi formal, non-formal	Kab. Nganjuk	12 bulan	50.000.000	APBD	Kegiatan Baru	12 bulan	120.000.000

Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program /Kegiatan	Rencana Tahun 2019 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2020	
		Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp)	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
	Forkominda							
Fasilitasi keprotokolan pejabat negara	Terfasilitasinya penerimaan kunjungan kerja pejabat negara	Kab. Nganjuk	20 kali	50.000.000	APBD	Kegiatan Baru	20 kali	100.000.000
<b>Program Peningkatan Kualitas Pelayanan Masyarakat</b>								
Sosialisasi keprotokolan bagi aparat pemerintah kabupaten, kecamatan, desa dan kelurahan	Terlaksananya informasi tentang keprotokolan	Kab. Nganjuk	1 kali	35.000.000	APBD	Kegiatan Baru	1 kali	75.000.000
Peningkatan pengembangan keprotokolan bagi mahasiswa dan pelajar di kab. Nganjuk	Terlaksananya informasi tentang keprotokolan	Kab. Nganjuk	1 kali	35.000.000	APBD	Kegiatan Baru	1 kali	75.000.000
Pembinaan dan Evaluasi Penyelenggaraan Pelayanan Publik	Terlaksananya survey kepuasan masyarakat pada perangkat daerah kabupaten Nganjuk	Kab. Nganjuk	48 OPD	250.000.000	APBD	Kegiatan lanjutan	48 OPD	275.000.000
Penyusunan Lakip Kabupaten Nganjuk	Tersusunnya LKjIP Kabupaten Nganjuk	Kab. Nganjuk	4 dokumen	125.000.000	APBD	Kegiatan lanjutan	4 dokumen	125.000.000
Penyusunan E-Lakip	Tersedianya sarana dan prasarana	Kab. Nganjuk	1 SIM	75.000.000	APBD	Kegiatan Lanjutan	1 SIM	75.000.000
Implementasi dan evaluasi	Tersusunnya laporan	Kab.	20 buku	125.000.000	APBD	Kegiatan Baru	20 buku	125.000.000

Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program /Kegiatan	Rencana Tahun 2019 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2020	
		Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp)	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
pelaksanaan reformasi birokrasi	pelaksanaan reformasi birokrasi kabupaten Nganjuk	Nganjuk						
<b>Program Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Pemerintah Daerah</b>								
Pembinaan Kelompok Budaya Kerja	Terwujudnya Aparatur yang mamapu memecahkan masalah dengan Program Budaya Kerja	Kab. Nganjuk	50 KBK	100.000.000	APBD	Kegiatan lanjutan	50 KBK	100.000.000
Pembinaan Tata Naskah Dinas	Tersedianya aparatur yang mampu melaksanakan pengelolaan tata naskah dinas pada tiap-tiap OPD	Kab. Nganjuk	60 orang	25.000.000	APBD	Kegiatan lanjutan	60 orang	25.000.000
Analisis Jabatan Perangkat Daerah Kabupaten Nganjuk	Aparatur pemerintah yang profesional, bermoral dan bertanggung jawab	Kab. Nganjuk	51 OPD	125.000.000	APBD	Kegiatan lanjutan	48 OPD	125.000.000
<b>Peningkatan Pelayanan Data dan Informasi kepada Masyarakat</b>								
Penyebarluasan Informasi Kebijakan Pemerintah Daerah	Terlaksananya Penyebarluasan Informasi Kebijakan Pemerintah Daerah berupa : <ul style="list-style-type: none"> <li>Sosialisasi kehumasan</li> <li>Lomba video</li> <li>Lomba Foto jurnalis</li> <li>Penerbitan majalah derap</li> </ul>	Kab. Nganjuk	1 kali	1.250.000.000	APBD	Kegiatan lanjutan	7 kegiatan	1.650.000.000

Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program /Kegiatan	Rencana Tahun 2019 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2020	
		Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp)	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
	anjuk Ladang • Pemuatan berita ADV di media cetak/tv • Pembuatan leaflet		1 kali 3 kali 12000eks 12 bulan 2 kali					
Dokumentasi Kegiatan Pemerintah Daerah dan Publikasi Potensi Daerah	Terlaksananya pembuatan dokumentasi kegiatan Pemda & Publikasi potensi daerah antara lain: • Dokumentasi foto • Handycam • Shooting video dan editing CD potensi daerah	Kab. Nganjuk	100% 20.000 lembar 340 keg 4 keg	275.000.000	APBD	Kegiatan lanjutan	12 bulan 20.000 lembar 340 keg 4 keg	310.000.000
Implementasi Keterbukaan Informasi Publik	Terlaksananya studi banding dalam rangka impelemntasi keterbukaan pelayanan publik	Kab nganjuk	2 kali	50.000.000	APBD	Kegiatan Baru	2 kali	150.000.000



Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program /Kegiatan	Rencana Tahun 2019 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2020	
		Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp)	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
<b>Program Pemeliharaan Rutin/Berkala Sarana Telekomunikasi</b>								
Perawatan sarana telekomunikasi	Terlaksananya perawatan sarana telekomunikasi berupa pemetaan ulang (remapping) dan peremajaan seluruh fisik jaringan	Kab. Nganjuk	100%	35.000.000	APBD	Kegiatan lanjutan	100%	35.000.000
Perawatan Jaringan Internet	Terlaksananya perawatan jaringan komunikasi unit kerja Setda	Kab. Nganjuk	15 titik	30.000.000	APBD	Kegiatan lanjutan	15 titik	30.000.000

## BAB IV

### P E N U T U P

#### 4.1. **Catatan Penting Dalam Penyusunan Renja**

Program dan kegiatan untuk mencapai sasaran-sasaran pembangunan yang tertuang dalam Rencana Kerja Sekretariat Daerah Kabupaten Nganjuk Tahun 2019 menerapkan prinsip-prinsip efisiensi, efektivitas, transparansi, dan akuntabilitas.

Agar pelaksanaan pembangunan bisa memperoleh hasil yang maksimal khususnya yang dilaksanakan oleh Sekretariat Daerah Kabupaten Nganjuk, maka tetap mengacu pada dokumen perencanaan yang ada dan memperhatikan sinergitas antar dengan OPD lain. Oleh karena itu koordinasi dalam pelaksanaannya harus dilakukan dengan sistematis menjunjung tinggi produktivitas, disiplin, bekerja efisien dan efektif.

#### 4.2. **Kaidah-kaidah Pelaksanaan.**

Sehubungan dengan itu, terbitnya Permendagri 54 tahun 2010, maka ditetapkan kaidah-kaidah pelaksanaan Penyusunan Rencana Kerja Sekretariat Daerah Kabupaten Nganjuk Tahun 2019 sebagai berikut:

1. Semua Bagian pada Sekretariat Daerah berkewajiban untuk melaksanakan program-program Rencana Kerja Tahun 2019 dengan sebaik-baiknya;
2. Rencana Kerja Tahun 2019 merupakan acuan dan pedoman dalam pelaksanaan tugas oleh karena itu dalam pelaksanaannya harus mengupayakan keterpaduan, sinkronisasi dan harmonisasi pelaksanaan setiap program;
3. Pada akhir tahun anggaran 2019, wajib melakukan evaluasi pelaksanaan kegiatan yang meliputi evaluasi terhadap pencapaian

sasaran kegiatan yang ditetapkan, kesesuaiannya dengan rencana alokasi anggaran yang ditetapkan dalam APBD;

4. Untuk menjaga efektifitas pelaksanaan program, wajib melakukan pemantauan pelaksanaan kegiatan melakukan tindakan koreksi yang diperlukan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

#### **4.3. Rencana Tindak Lanjut**

- a. Perlu peningkatan kapasitas SDM aparatur untuk melaksanakan tugas-tugas Sekretariat Daerah yang semakin kompleks. Upaya yang harus ditempuh dapat melalui pendidikan formal, bimtek, pelatihan, serta kegiatan lainnya yang menunjang peningkatan kinerja aparatur.
- b. Dalam rangka sinergitas perencanaan harus lebih intensif di dalam melaksanakan koordinasi dengan OPD, agar proses pembangunan yang dilaksanakan agar berdaya guna dan berhasil guna.
- c. Meningkatkan peran serta masyarakat, baik dalam proses perencanaan maupun penganggaran, sehingga transparansi akan lebih terwujud.

SEKRETARIS DAERAH

KABUPATEN NGANJUK

Ir. AGOES SOEBAGIJO  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19600812 199103 1 013

