

RENCANA AKSI 2020
DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN KABUPATEN NGANJUK

| Sasaran Strategis | Indikator Kinerja | Target tahunan | Target | | | |
|--|--|----------------|--------|------|------|------|
| | | | I | II | III | IV |
| Meningkatnya Sektor Industri yang berdaya saing | 1. Persentase IKM yang terstandarisasi | 18,90 | 4,50 | 4,95 | 5,20 | 4,25 |
| | 2. Persentase Pertumbuhan Usaha Industri | 1,77 | 0,20 | 0,30 | 0,35 | 0,25 |
| | 3. Persentase Pertumbuhan IKM berbasis | 6,38 | 0,25 | 0,50 | 1,00 | 0,35 |
| Meningkatnya Sektor Perdagangan yang berdaya saing | 1. Persentase Peningkatan Volume Usaha | 5,78 | 1,25 | 1,45 | 1,71 | 1,35 |
| | 2. Nilai Ekspor | 47 M | 8 M | 10 M | 12 M | 5 M |

| NO | PROGRAM | | | RP | KEGIATAN | | | AKSI | JADWAL PELAKSANAAN | | | | RP |
|----|--|---|--------|---------------|---|---|--------|--|--------------------|----|-----|----|-------------|
| | PROGRAM | INDIKATOR | TARGET | | NAMA | INDIKATOR | TARGET | | I | II | III | IV | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | |
| 1 | Prpgram Pengembangan Industri Kecil dan Menengah | Persentase Industri Kecil dan Menengah yang terfasilitasi | 16,00% | 1.275.000.000 | Pelatihan Pembuatan Makanan dan Minuman | Jumlah IKM Makanan dan Minuman yang dilatih | 40 IKM | Pembuatan Kerangka Acuan Kerja Pelatihan Makanan dan mInuman | √ | | | | 300.000.000 |
| | | | | | | | | koordinasi dengan Nara sumber yang telah ditunjuk | √ | | | | |
| | | | | | | | | Penentuan peserta dan tempat pelatihan | √ | | | | |
| | | | | | | | | Koordinasi Instansi terkait dalam penyelenggaraan Pelatihan | √ | | | | |
| | | | | | | | | Pelaksanaan Pelatihan | √ | | | | |
| | | | | | | | | Pembuatan Laporan Hasil Kegiatan | √ | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | Pelatihan Aneka Ketrampilan | Jumlah IKM Ketrampilan yang dilatih | 30 IKM | Pembuatan Kerangka Acuan Kerja Pelatihan aneka ketrampilan | | √ | | | 300.000.000 |
| | | | | | | | | Koordinasi dengan Narasumber yang telah ditunjuk | | √ | | | |
| | | | | | | | | Penentuan Peserta dan Tempat Pelatihan | | √ | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | Koordinasi dengan instansi terkait dalam penyelenggaraan Pelatihan | | √ | | | |
| | | | | | | | | Pelaksanaan Kegiatan | | √ | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|--|-----------|-------------|--|---|----------------|---|---|---|---|---|--|-------------|
| | | | | | | | | Pembuatan Laporan Hasil Kegiatan | | √ | | | | |
| | | | | | Pembinaan dan Sosialisasi IKM | Jumlah IKM yang dibina dan difasilitasi sosialisasi | 165 IKM | Pembuatan Kerangka Acuan Kerja Pembinaan dan Sosialisasi | √ | | | | | 175.000.000 |
| | | | | | | | | Koordinasi dengan Narasumber yang telah ditunjuk | √ | | | | | |
| | | | | | | | | Koordinasi Instansi terkait dalam penyelenggaraan Pelatihan Pelaksanaan Kegiatan | √ | √ | √ | | | |
| | | | | | | | | Pembuatan Laporan Hasil Kegiatan | √ | √ | √ | | | |
| | | | | | Pelatihan Aneka Kerajinan | Jumlah IKM Aneka Kerajinan yang dilatih | 40 IKM | Pembuatan Kerangka Acuan Kerja Pelatihan Aneka Kerajinan | | | | √ | | 300.000.000 |
| | | | | | | | | Koordinasi dengan Narasumber yang telah ditunjuk | | | | √ | | |
| | | | | | | | | Koordinasi Instansi terkait dalam penyelenggaraan Pelatihan | | | | √ | | |
| | | | | | | | | Pelaksanaan Kegiatan | | | | √ | | |
| | | | | | | | | Pembuatan Laporan Hasil Kegiatan | | | | √ | | |
| | | | | | Penyusunan Raperda Rencana Pembangunan Industri Kabupaten (RPIK) | Jumlah Penyusunan Raperda Rencana | 1 Produk Hukum | Penyusunan Raperda Rencana Pembangunan industri | √ | | | | | 100.000.000 |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | Penyusunan Buku Profil Sentra IKM | Jumlah buku profil sentra IKM yang disusun | 30 IKM | Penyusunan buku profil sentra IKM | | | √ | | | 100.000.000 |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | Program Pembinaan Industri | Persentase Ikm yang dibina | 4,00% | 500.000.000 | Fasilitasi Kepemilikan Standarisasi Hak atas kekayaan intelektual bagi industri kecil dan menengah (DBHCHT) | Jumlah IKM yang difasilitasi kepemilikan Standarisasi Hak atas kekayaan intelektual | 20 IKM | - Pembuatan Kerangka Acuan Kerja Fasilitasi Kepemilikan Standarisasi Hak atas kekayaan intelektual bagi industri kecil dan menengah | √ | | | | | 100.000.000 |
| | | | | | | | | - Pendataan IKM yang difasilitasi Kepemilikan Standarisasi Hak atas kekayaan intelektual | √ | | | | | |
| | | | | | | | | - Pelaksanaan Kegiatan | | | | √ | | |
| | | | | | | | | - Pelaporan Hasil Kegiatan | | | | √ | | |
| 6 | Program Pembinaan Lingkungan Sosial | Jumlah Masyarakat yang dilatih | 135 orang | | Pembinaan dan Pelatihan ketrampilan kerja bagi tenaga kerja dan masyarakat melalui Pelatihan Kerajinan, konveksi, makanan dan minuman batik dan pelatihan kompetensi bagi IKM (DBHCHT) | Jumlah Masyarakat yang dilatih | 135 orang | -Pembuatan Kerangka Acuan Kerja Pelatihan Kerajinan, konveksi, makanan dan minuman batik dan pelatihan | √ | | | | | 321.637.000 |
| | | | | | | | | -Koordinasi dengan Narasumber yang telah ditunjuk | √ | | | | | |
| | | | | | | | | -Koordinasi Instansi terkait dalam penyelenggaraan Pelatihan | | | | √ | | |
| | | | | | | | | -Pelaksanaan Kegiatan | | | | √ | | |
| | | | | | | | | Pembuatan Laporan Hasil Kegiatan | | | | √ | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| 7 | Program Pemberantasan barang kena cukai ilegal | jumlah Monitoring dan evaluasi yang dilaksanakan | 10 Kali | | Pengumpulan informasi hasil tembakau dilekati pita cukai palsu,tidak dilekati pita cukai,dilekati pita cukai bukan haknya/salah | Jumlah Lokasi Monitoring yang dilaksanakan | 50 Lokasi | - Pembuatan Kerangka Acuan Kerja | √ | | | | | 100.000.000 |
| | | | | | | | | - pembentukan Tim | √ | | | | | |
| | | | | | | | | -Koordinasi dengan Bea cukai Kediri | | | | √ | | |
| | | | | | | | | - Rapat Tim | | | | √ | | |

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|--------------------------|-------|---------------|---|---------------------------------------|-----------------|---|---|---|---|---|---------------|
| | | | | | personalisasi,dilekati pita cukai yang salah peruntukan dan dilekati pita cukai bekas di peredaran/tempat penjualan eceran (DBHCHT) | | | - Monitoring dan Evaluasi rokok dilekati pita cukai palsu,tidak dilekati pita cukai,dilekati pita cukai bukan haknya/salah personalisasi,dilekati pita cukai yang salah peruntukan dan dilekati pita cukai bekas di peredaran/tempat penjualan eceran | | √ | √ | | |
| | | | | | | | | - melaporkan hasil monitoring dan evaluasi ke bea cukai kediri | | | | √ | |
| | | | | | | | | - Pelaporan Hasil kegiatan | | | | | √ |
| 6 | Program Peningkatan Efisiensi Perdagangan Dalam Negeri | Volume Usaha Perdagangan | 854 M | 3.090.000.000 | Fasilitasi bela beli produk unggulan Nganjuk | jumlah Pelaku Usaha yang difasilitasi | 75 Pelaku Usaha | - Pembuatan Kerangka Acuan Kerja/Fasilitasi Pengembangan Pusat Oleh-oleh | √ | | | | 50.000.000 |
| | | | | | | | | - Mendata IKM / Pelaku usaha olahan produk mkanan & minuman serta produk kerajinan | √ | | | | |
| | | | | | | | | - Koordinasi ke pelaku usaha/IKM untuk memberi pengarahan tentang keberadaan dan fungsi galeri Dekranasda | | √ | | | |
| | | | | | | | | - Mengirim surat pesanan kepada pelaku usaha/IKM dalam rangka pembelian poduk sebagai barang percontohan untuk dipromosikan | | √ | | | |
| | | | | | | | | - Pembuatan Laporan Hasil Kegiatan | | | | √ | |
| | | | | | Pengembangan Potensi Unggulan Daerah | Jumlah event yang diikuti | 15 Event | - Pembuatan Kerangka Acuan Kerja Pengembangan potensi unggulan daerah | √ | | | | 1.840.000.000 |
| | | | | | | | | - Mendata IKM/Pelaku usaha olahan produk makanan & minuman serta produk kerajinan | √ | | | | |
| | | | | | | | | - Mengetik surat pemberitahuan event pameran kepada pelaku usaha /IKM | √ | | | | |
| | | | | | | | | - Koordinasi ke IKM perihal pelaksanaan event pameran | | √ | | | |
| | | | | | | | | - Technical meeting pelaksanaan pameran | | √ | | | |
| | | | | | | | | - Mencari desain grafis untuk membuat dekorasi stand serta mencari armada angkut barang untuk mengangkut barang-barang produk pameran | | √ | | | |
| | | | | | | | | - Memilih produk-produk IKM yang layak untuk disertakan dalam kegiatan event pameran | | √ | | | |
| | | | | | | | | - Pelaksanaan event pameran | | √ | | | |
| | | | | | | | | - Pelaporan hasil kegiatan | | | | √ | |
| | | | | | Pelaksanaan Operasi Pasar | Jumlah Kegiatan yang dilaksanakan | 1 orang | - Pembuatan Kerangka Acuan Kerja Pelaksanaan Operasi Pasar | √ | | | | 100.000.000 |
| | | | | | | | | -Membuat SK Pelaksanaan Operasi pasar | | | | | |
| | | | | | | | | Mendata Pelaku Usaha untuk dijadikan pihak ketiga (mitra) dalam rangka menyediakan bahan pokok (gula, minyak goreng & beras) | √ | | | | |
| | | | | | | | | - Buat surat kepada pelaku usaha (pihak ketiga) perihal permintaan untuk kesanggupan pelaksanaan operasi pasar | √ | | | | |
| | | | | | | | | | √ | | | | |
| | | | | | | | | - Mengadakan rapat dengan penyedia barang serta team intern | | √ | | | |
| | | | | | | | | - Membuat surat pemberitahuan | | √ | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|--|-------------------------------------|--------|-------------|--|---|----------------------------------|---|---|---|---|---|--|--|--|-------------|
| | | | | | | | | dagang | | | | | | | | |
| | | | | | | | | - Survey lokasi dan koordinasi dengan instansi terkait | √ | | | | | | | |
| | | | | | | | | - Memilih produk-produk IKM yang layak untuk disertakan dalam kegiatan misi dagang | √ | | | | | | | |
| | | | | | | | | - Pelaksanaan misi dagang | √ | √ | | | | | | |
| | | | | | | | | - Pelaporan hasil kegiatan | | | √ | | | | | |
| | | | | | Pendataan bagi Pelaku Usaha | Jumlah Pelaku usaha yang didata | 1200 Pelaku Usaha dan Masyarakat | Pembuatan Kerangka Acuan Kerja Pendataan bagi pelaku usaha | √ | | | | | | | 100.000.000 |
| | | | | | | | | Koordinasi dengan pihak ketiga yang telah ditunjuk | √ | | | | | | | |
| | | | | | | | | Koordinasi dengan Pihak ketiga dalam penyelenggaraan Pendataan | √ | | | | | | | |
| | | | | | | | | Pelaksanaan Kegiatan | √ | | | | | | | |
| | | | | | | | | Pembuatan Laporan Hasil Kegiatan | | √ | √ | | | | | |
| | | | | | Pengembangan informasi harga dan barang penting lainnya | Jumlah Penyampaian harga dan barang penting lainnya | 12 bulan | Pembuatan Kerangka Acuan Kerja pengembangan informasi harga dan Pembentukan SK Tim | √ | | | | | | | 50.000.000 |
| | | | | | | | | Mendata harga kebutuhan pokok dan lainnya dipasar Wage I Nganjuk, pasar Berbek dan pasar Warujayeng setiap hari | √ | | | | | | | |
| | | | | | | | | Menginput data laporan dari petugas pencatat harga di pasar | √ | √ | √ | √ | | | | |
| | | | | | | | | Online ke SISKAPERBAPO Provinsi Jawa Timur | √ | √ | √ | √ | | | | |
| | | | | | | | | Menyampaikan data daftar isian harga rata-rata beberapa bahan pokok pangan setiap hari ke radio BRENG Nganjuk | √ | √ | √ | √ | | | | |
| | | | | | | | | Pembuatan laporan hasil kegiatan | √ | √ | √ | √ | | | | |
| | | | | | pengembangan Informasi peluang pasar perdagangan luar negeri | Jumlah Pelaku usaha Sosialisasi ekspor | 50 Pelaku Usaha | Pembuatan Kerangka Acuan Kerja pengembangan informasi peluang pasar perdagangan luar negeri | √ | | | | | | | 50.000.000 |
| | | | | | | | | Menyusun SK Tim | √ | | | | | | | |
| | | | | | | | | Mendata pelaku usaha bagi UKM dan IKM peserta sosialisasi peluang ekspor | √ | | | | | | | |
| | | | | | | | | Koordinasi dengan narasumber tentang materi peluang ekspor | √ | | | | | | | |
| | | | | | | | | Menyampaikan undangan kepada peserta sosialisasi | √ | √ | | | | | | |
| | | | | | | | | Pelaksanaan Sosialisasi | √ | √ | | | | | | |
| | | | | | | | | Pembuatan Laporan Hasil Kegiatan | √ | √ | | | | | | |
| 10 | Program Perlindungan Konsumen dan Pengamanan Perdagangan | Persentase pemilik UTPP yang dibina | 14,00% | 539.350.000 | Operasional dan Pengembangan UPT Kemetrolgian Daerah | Jumlah UTPP yang wajib ditera/tera ulang | 24.000 UTPP | Pembuatan Kerangka Acuan Kerja Operasional dan Pengembangan UPT Kemetrolgian Daerah | √ | | | | | | | 250.000.000 |
| | | | | | | | | Membuat Perjanjian kerjasama dengan pihak ketiga yang membidangi metrologi | √ | | | | | | | |
| | | | | | | | | Koordinasi ke kecamatan, desa maupun pasar untuk pelaksanaan tera/tera ulang | √ | √ | √ | | | | | |
| | | | | | | | | Pelaksanaan Kegiatan | √ | √ | √ | √ | | | | |
| | | | | | | | | Pelaporan Pelaksanaan Kegiatan | √ | √ | √ | √ | | | | |
| | | | | | Pemeliharaan alat-alat Kemetrolgian | Jumlah alat kemetrolgian yang dipelihara | 125 Unit | Pembuatan Kerangka Acuan Kerja Pemeliharaan alat-alat kemetrolgian | √ | | | | | | | 60.000.000 |
| | | | | | | | | Pelaksanaan Kegiatan | √ | √ | √ | √ | | | | |
| | | | | | | | | Pelaporan hasil kegiatan | √ | √ | √ | √ | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|----------------------------|-------------------|----------|---------------|---|---|------------------------------------|---|---|---|---|---|---|--|--|---------------|
| | | | | | Sosialisasi Tera/tera ulang | Jumlah Pelaku Usaha sosialisasi tera/tera ulang | 245 orang | Pembuatan Kerangka acuan Kerja Sosialisasi Tera/tera ulang | √ | | | | | | | 107.350.000 |
| | | | | | | | | Koordinasi ke kecamatan, desa maupun pasar untuk pelaksanaan sosialisasi | √ | | | | | | | |
| | | | | | | | | Pelaksanaan Kegiatan | √ | √ | | | | | | |
| | | | | | | | | Pelaporan Pelaksanaan Kegiatan | | | | √ | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | Pengawasan UTTP,BDKT dan Satuan Ukuran | Jumlah Pengawasan yang dilaksanakan | 550 pelaku usaha | Pembuatan Kerangka acuan Kerja Pengawasan UTTP,BDKT dan Satuan Pelaksanaan Kegiatan | √ | | | | | | | 22.000.000 |
| | | | | | | | | Pelaporan hasil kegiatan | √ | √ | √ | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | Lomba Pasar tertib ukur untuk menuju daerah tertib ukur | Jumlah Pasar yang mengikuti lomba | 29 pasar | Pembuatan Kerangka Acuan Kerja lomba Pasar Sehat | √ | | | | | | | 100.000.000 |
| | | | | | | | | Pelaksanaan Kegiatan | √ | √ | | | | | | |
| | | | | | | | | Pelaporan hasil kegiatan | √ | √ | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 11 | Program Pengembangan Pasar | Omzet Perdagangan | 813,75 M | 3.635.000.000 | Sekolah Pasar | Jumlah Pelaku usaha yang dibina | 50 Pelaku Usaha | Pembuatan Kerangka Acuan Kerja lomba Pasar Sehat | √ | | | | | | | 125.000.000 |
| | | | | | | | | Pelaksanaan Kegiatan | √ | √ | | | | | | |
| | | | | | | | | Pelaporan hasil kegiatan | √ | √ | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | Sistem informasi manajemen pasar | Jumlah sistem yang dibuat | 1 sistem | - Pembuatan Kerangka Acuan Kerja Sistem informasi manajemen Pasar | √ | | | | | | | 100.000.000 |
| | | | | | | | | - membuat perjanjian kerjasama dengan pihak ketiga | √ | | | | | | | |
| | | | | | | | | - Pelaksanaan Kegiatan | √ | √ | √ | | | | | |
| | | | | | | | | - Pelaporan hasil kegiatan | √ | √ | √ | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | Pemeliharaan Fasilitas Prasarana Pasar yang dipelihara | Jumlah Sarana dan Prasarana Pasar yang dipelihara | 29 Pasar | - Pembuatan Kerangka Acuan Kerja Pemeliharaan Fasilitas Umum Pasar | √ | | | | | | | 2.730.000.000 |
| | | | | | | | | - monitoring dan evaluasi fasilitas umum pasar | √ | | | | | | | |
| | | | | | | | | - Membuat perjanjian Kinerja dengan pihak ketiga untuk perbaikan fasilitas umum pasar | √ | | | | | | | |
| | | | | | | | | - Pelaksanaan Kegiatan | √ | √ | √ | √ | √ | | | |
| | | | | | | | | - Pelaporan hasil Kegiatan | √ | √ | √ | √ | √ | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | Pembinaan Pasar Daerah | Jumlah aparatur dan pelaku usaha yang dibina | 238 aparatur dan 8180 Pelaku usaha | Pembuatan Kerangka Acuan Kerja Pembinaan Pasar Daerah | √ | | | | | | | 255.000.000 |
| | | | | | | | | Pelaksanaan Kegiatan | √ | √ | √ | | | | | |
| | | | | | | | | Pelaporan hasil kegiatan | | | | √ | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | Penyusunan Raperda tentang Pengelolaan Pasar Daerah | Jumlah Raperda yang disusun | 1 Raperda | - Pembuatan Kerangka Acuan Kerja Sistem informasi manajemen Pasar | √ | | | | | | | 150.000.000 |
| | | | | | | | | - membuat perjanjian kerjasama dengan pihak ketiga | √ | | | | | | | |
| | | | | | | | | - Pelaksanaan Kegiatan | √ | √ | | | | | | |
| | | | | | | | | - Pelaporan hasil kegiatan | | √ | √ | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | Biaya Pendukung Pengelolaan Pasar | Jumlah Pasar yang difasilitasi | 1 Pasar | - Pembuatan Kerangka Acuan Kerja Biaya Pendukung Pengelolaan Pasar | √ | | | | | | | |
| | | | | | | | | - monitoring dan evaluasi pasar | √ | | | | | | | |
| | | | | | | | | - Membuat perjanjian Kinerja dengan pihak ketiga untuk pelaksanaan Kegiatan | | | | | | | | |
| | | | | | | | | - Pelaksanaan Kegiatan | √ | √ | √ | | | | | |
| | | | | | | | | - Pelaporan hasil Kegiatan | | √ | √ | √ | √ | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | Pembangunan/Rehabilitasi/pemeliharaan jalan dan/atau | Jumlah Pasar yang dibangun/direhab | 3 pasar | - Pembuatan Kerangka Acuan Kerja | √ | | | | | | | |
| | | | | | | | | - monitoring dan evaluasi pasar | √ | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|---|--|--|--|---|---|---|--|--|
| | | | | jembatan, pasar, sarana/ prasarana pendukung pariwisata melalui | | | - Membuat perjanjian Kinerja dengan pihak ketiga untuk pelaksanaan Kegiatan | √ | | | | |
| | | | | pembangunan pasar | | | - Pelaksanaan Kegiatan | √ | √ | | | |
| | | | | diwilayah kabupaten Nganjuk | | | - Pelaporan hasil Kegiatan | | √ | √ | | |
| | | | | | | | | | | | | |

Kepala Dinas Perindustrian dan Perdagangan

Kabupaten Nganjuk



Dra. Rr. Heni Rochtanti, MM

Pembina Utama Muda

NIP. 19630919 199003 2 006

r



P E M E R I N T A H K A B U P A T E N N G A N J U K
DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN

Jl. Prof.RI.Gondowardojo,SH No.12,Nganjuk – 64418
Telp(0358)321376,323102Faks.(0358)321376
Email:disperindag@nganjukkab.go.id

KEPUTUSAN
KEPALA DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN
KABUPATEN NGANJUK
NOMOR : 188/03/K/ 411.309/2020

TENTANG

RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA DINAS PERINDUSTRIAN DAN
PERDAGANGAN KABUPATEN NGANJUK

- Menimbang : a. bahwa untuk memberikan panduan dalam upaya penguatan akuntabilitas kinerja secara terpadu dan terarah bagi Satuan Kerja Perangkat Daerah di lingkungan Dinas Perindustrian dan Perdagangan Kabupaten Nganjuk, perlu disusun rencana aksi pencapaian kinerja;
- b. bahwa berdasarkan ketentuan Lampiran I Bab III Huruf B angka 1.h. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 12 Tahun 2015 tentang Pedoman Evaluasi Atas Implementasi Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, perlu disusun rencana aksi terhadap hasil evaluasi akuntabilitas kinerja yang belum ditindaklanjuti;
- c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud pada huruf a dan b, perlu disusun Rencana Aksi Pencapaian Kinerja Dinas Perindustrian dan Perdagangan Kabupaten Nganjuk Tahun 2019 yang ditetapkan dengan Keputusan Kepala Dinas Perindustrian dan Perdagangan Kabupaten Nganjuk
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional;
2. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015;
3. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang

- Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah;
4. Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;
 5. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah;
 6. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 12 Tahun 2015 tentang Pedoman Evaluasi Atas Implementasi Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;
 7. Peraturan Daerah Kabupaten Nganjuk Nomor 2 Tahun 2019 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Nganjuk Tahun 2018-2023;
 8. Peraturan Bupati Nganjuk Nomor 15 Tahun 2016 tentang Petunjuk Pelaksanaan Evaluasi Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah Satuan Kerja Perangkat Daerah di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Nganjuk.

Memperhatikan : Surat Inspektur Provinsi Jawa Timur tertanggal 4 Pebruari 2016, Nomor 700/169.10/201/2016, Perihal tentang Hasil Evaluasi atas Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah Kabupaten Nganjuk

MEMUTUSKAN :

- Menetapkan : KEPUTUSAN KEPALA DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN KABUPATEN NGANJUK TAHUN 2020
- KESATU : Menetapkan Rencana Aksi Pencapaian Kinerja Dinas Perindustrian dan Perdagangan Kabupaten Nganjuk Tahun 2020 sebagaimana tercantum dalam Lampiran Keputusan ini.
- KEDUA : Ruang lingkup Rencana Aksi Pencapaian Kinerja Dinas Perindustrian dan Perdagangan Kabupaten Nganjuk Tahun 2020 terdiri:
- a. Sasaran Strategis Pencapaian Kinerja Dinas Perindustrian Perdagangan Kabupaten Nganjuk Tahun 2018-2023;
 - b. Rencana Aksi Pencapaian Kinerja Dinas Perindustrian dan Perdagangan Kabupaten Nganjuk Tahun 2020.
- KETIGA : Rencana Aksi Rencana Aksi Pencapaian Kinerja Dinas

Perindustrian dan Perdagangan Kabupaten Nganjuk Tahun 2020 sebagaimana dimaksud pada Diktum KESATU huruf a, memuat Aksi atau Kegiatan, Jadwal Pelaksanaan, *Output* atau Keluaran, Program, Kegiatan, dan Anggaran.

KEEMPAT : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Nganjuk

Pada tanggal 02 Januari 2020

KEPALA DINAS PERINDUSTRIAN, DAN PERDAGANGAN
KABUPATEN NGANJUK



Drs. Rr. HENI ROCHTANTI , MM

Pembina Utama Muda

NIP. 19630919 199003 1 006