



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Sampe Hariadi

Jabatan : Pengemudi

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : KUSMARHENDRO TRI ALDOKO

Jabatan : Kepala Sub Bagian Rumah Tangga Dan Perlengkapan Sekretariat DPRD

Selaku atasan Pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak kedua
Kepala Sub Bagian Rumah Tangga Dan
Perlengkapan Sekretariat DPRD

KUSMARHENDRO TRI ALDOKO
Penata Tingkat I
NIP. 197712272005011013

Nganjuk,

2021

Pihak Pertama
Pengemudi

Sampe Hariadi
Pengatur Tingkat I
NIP. 197004122008011011

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PENGELOLA DISIPLIN PEGAWAI

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Memeriksa kelengkapan kendaraan dengan cara mengecek rem, oli dan lampu, mesin, air radiator, air aki dan tekanan udara ban agar dapat dikendarai dengan baik	Terlaksananya kegiatan pengecekan kelengkapan kendaraan secara cepat dan tepat waktu.	100 %
2	Memanaskan mesin kendaraan guna mengetahui kelainan mesin	Terawatnya mesin kendaraan dengan maksimal	100 %
3	Merawat kendaraan dengan cara membersihkan mesin, ruangan dalam dan luar kendaraan agar kelihatan bersih	Terawatnya kendaraan Dinas Operasional maupun Jabatan	100 %
4	Mengemudikan kendaraan berdasarkan tujuan dan ketentuan lalu lintas yang berlaku agar tiba di tempat tujuan dengan selamat	Terlaksananya kegiatan secara tepat waktu dan tempat dengan selamat	100 %
5	Memperbaiki kerusakan kecil agar kendaraan dapat beroperasi dengan baik	Terlaksananya perawatan kendaraan secara prosedural	100 %
6	Melaporkan hasil pelaksanaan tugas sesuai dengan prosedur yang berlaku sebagai bahan evaluasi dan pertanggungjawaban	Mempertanggung jawabkan kegiatan kepada atasan langsung	100 %
7	Memeriksa kelengkapan kendaraan agar dapat dikendarai dengan baik	Tersedianya kelengkapan kendaraan secara lengkap	100 %
8	Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diperintahkan atasan baik tertulis maupun lisan	Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diperintahkan atasan baik tertulis maupun lisan	100 %

Nganjuk,

2021

Pihak kedua
Kepala Sub Bagian Rumah Tangga Dan
Perlengkapan Sekretariat DPRD



KUSMARHENDRO TRI ALDOKO
Penata Tingkat I
NIP. 197712272005011013

Pihak Pertama
Pengemudi



Sampe Hariadi
Pengatur Tingkat I
NIP. 197004122008011011