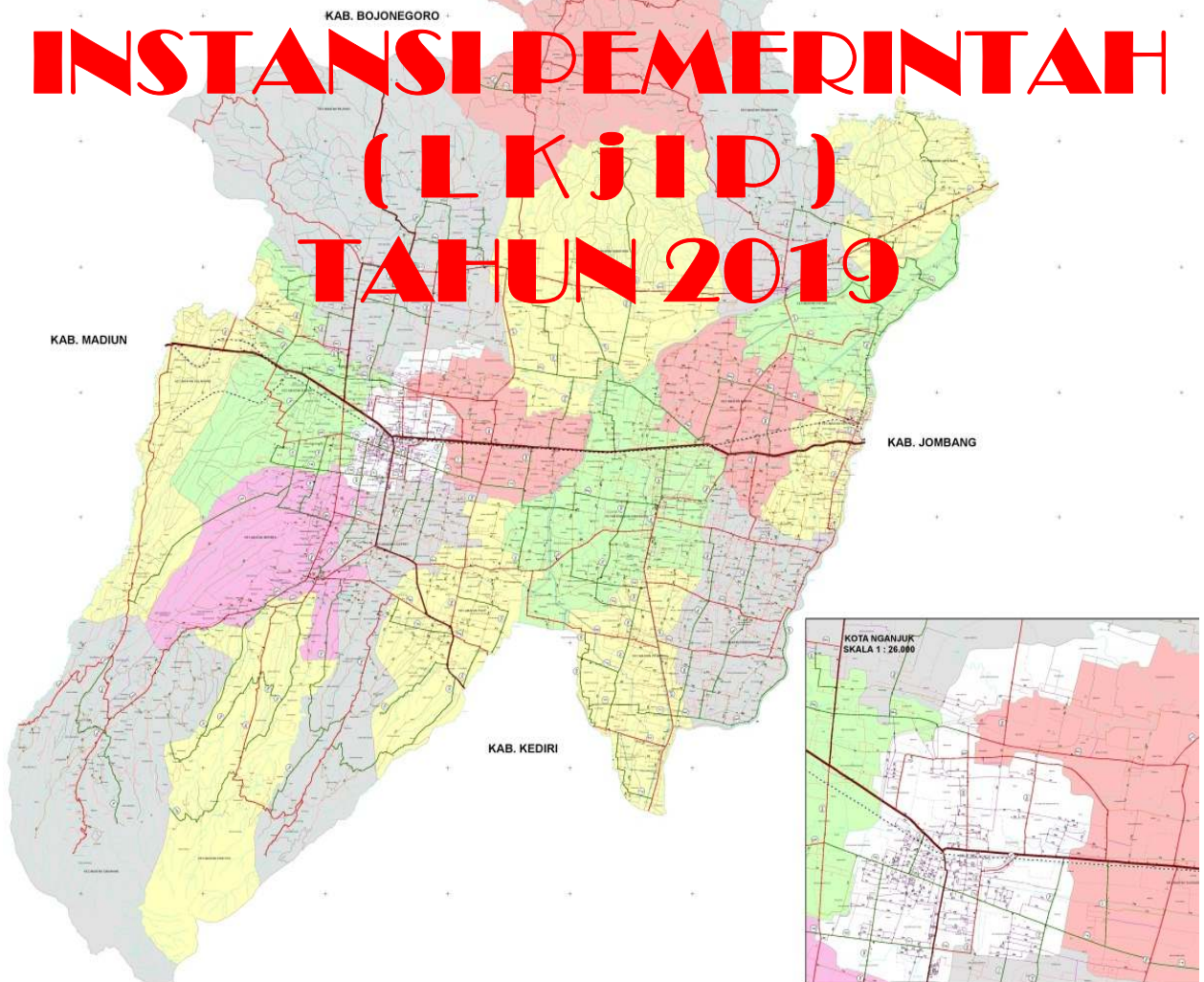




# LAPORAN KINERJA KAB. BOJONEGORO INSTANSI PEMERINTAH (LKJIP) TAHUN 2019



**BAPPEDA KABUPATEN  
NGANJUK**

**Jl. Jend. Basuki Rakhmad No. 1, Telp. (0358) 321233**

## KATA PENGANTAR

Dengan memanjatkan rasa Puji Syukur Kehadirat Tuhan Yang Maha Esa atas Rahmat-Nya dapat tersusun Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Bappeda Kabupaten Nganjuk Tahun 2019, mengacu pada Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Review Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.

LKjIP Bappeda Kabupaten Nganjuk Tahun 2019 merupakan masa transisi penyusunan laporan berdasarkan ketetapan dari Renstra 2014-2018 ke Renstra 2018-2019, maka uraian program kegiatan yang dijabarkan adalah hasil perumusan tahun sebelumnya, namun demikian capaian seluruh program kegiatan tersebut untuk mendukung target kinerja pelaksanaan urusan perencanaan, serta Penelitian dan Pengembangan yang sudah ditetapkan dalam Dokumen Rencana Strategis Tahun 2018-2023 Bappeda Kabupaten Nganjuk.

Semoga penyajian LKjIP Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Nganjuk Tahun 2019 menjadi umpan balik untuk mengevaluasi kinerja organisasi selama satu tahun agar dapat melaksanakan kinerja kedepan secara lebih produktif, efektif dan efisien, baik dari aspek pemahaman, pengorganisasian, manajemen keuangan maupun kondisi pelaksanaannya.

Nganjuk, Pebruari 2020

KEPALA BAPPEDA  
KABUPATEN NGANJUK

**Drs. ADAM MUHARTO, M.Si**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 1973050511 199311 1 002

## DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL .....		
KATA PENGANTAR .....		i
DAFTAR ISI .....		ii
IKHTISAR EKSEKUTIF.....		iii
BAB I	PENDAHULUAN	1
I.1	Latar Belakang .....	1
I.2	Tugas, Fungsi Bappeda .....	1
I.3	Struktur Organisasi .....	1
I.4	Isu Strategis .....	2
BAB II	PERENCANAAN KINERJA	4
II.1	Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran .....	4
II.2	Rencana Kinerja Tahunan .....	6
II.3	Perjanjian Kinerja .....	9
II.4	Rencana Penganggaran .....	9
BAB III	AKUNTABILITAS KINERJA	12
III.1	Capaian Kinerja Organisasi .....	12
	III.1.1 Perbandingan target dan realisasi kinerja .....	12
	III.1.2 Perbandingan realisasi kinerja dengan tahun sebelumnya .	14
	III.1.3 Perbandingan kinerja dengan target jangka menengah ...	15
	III.1.4 Penyebab keberhasilan capaian kinerja .....	15
	III.1.5 Analisis efisiensi penggunaan biaya .....	15
	III.1.6 Analisis program kegiatan penunjang keberhasilan .....	16
III.2	Akuntabilitas Keuangan .....	21
BAB IV	P E N U T U P .....	24
LAMPIRAN		
1.	Perjanjian Kinerja	
2.	Lain-lain yang dianggap perlu	

## IKHTISAR EKSEKUTIF

Permasalahan utama yang sedang dihadapi sesuai dengan Rencana Strategis Bappeda Kabupaten Nganjuk Tahun 2018-2023 antara lain : masih rendahnya produk perencanaan yang implementatif ; belum optimalnya pemanfaatan teknologi data dan informasi untuk mendukung kegiatan statistik ; menurunnya partisipasi masyarakat di berbagai forum yang diselenggarakan ; tuntutan terhadap kualitas dan profesionalisme SDM perencana ; lemahnya pemahaman bersama tentang proses dan mekanisme dalam konsistensi perencanaan dan penganggaran.

Keberhasilan yang telah dicapai antara lain : meningkatkan jumlah produk perencanaan dibidang Pemerintahan, Sosial Ekonomi, Pekerjaan Umum dan Lingkungan Hidup sebagai pendukung dalam pengambilan kebijakan Pemerintah Daerah; penyediaan aplikasi berbasis elektronik untuk mendukung proses perencanaan atau yang disebut e-planning; pemberian asisitensi terhadap seluruh Satuan Kerja Pemerintah Daerah dalam penyusunan LKjIP agar tercipta Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah menjadi lebih baik.

Dalam upaya meningkatkan kinerja Bappeda Kabupaten Nganjuk pada tahun-tahun mendatang, maka perlu dilakukan beberapa langkah strategis, antara lain : Meningkatkan koordinasi dengan fokus pada kesetaraan, kebersamaan antar bidang, antar Perangkat Daerah; Meningkatkan kualitas perencanaan agar akuntabilitas kinerja dapat terwujud dengan menerapkan sistem perencanaan yang terintegrasi berbasis web; Meningkatkan volume monitoring yang diatur secara berkala untuk dijadikan bahan evaluasi.

**LAMPIRAN I : KEPUTUSAN BUPATI NGANJUK**  
**Nomor : 188/2.1/K/411.401/2020**  
**Tanggal : 02 Januari 2020**

**TENTANG PENETAPAN INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU)**  
**PERANGKAT DAERAH BAPPEDA KABUPATEN NGANJUK**  
**TAHUN 2018-2023**

1. INSTANSI : Bappeda Kabupaten Nganjuk
2. TUJUAN : 1). Terwujudnya perencanaan pembangunan daerah yang sinergis dan dinamis;  
 2). Terwujudnya Penelitian dan Pengembangan Daerah yang inovatif ;
3. TUGAS : Merumuskan kebijakan teknis perencanaan, mengoordinasikan penyusunan perencanaan pembangunan, membina dan melaksanakan tugas di bidang perencanaan pembangunan, serta melaksanakan penelitian dan pengembangan.
4. FUNGSI : 1). perumusan kebijakan teknis perencanaan ;  
 2). pengoordinasian penyusunan perencanaan pembangunan ;  
 3). pembinaan dan pelaksanaan tugas di bidang perencanaan pembangunan ;  
 4). penelitian dan pengembangan ;  
 5). pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Bupati sesuai dengan tugas dan fungsinya.

KINERJA UTAMA/ SASARAN / OUTCOME	INDIKATOR KINERJA UTAMA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB
1. Meningkatnya perencanaan pembangunan daerah yang integratif dan sinergis	1. % kesesuaian muatan antara RKPD dengan RPJMD	$\frac{\sum \text{Program dalam RPJMD yang dilaksanakan}}{\sum \text{Program yang ada dalam RPJMD}} \times 100$ <b>Definisi operasional adalah :</b> Kesesuaian pelaksanaan program dalam dokumen perencanaan pembangunan daerah dan Perangkat Daerah dengan menganalisis aspek sasaran, program dan indikator program	Laporan Monev Pembangunan Daerah	Bidang Pendataan dan Pelaporan
	2. % Capaian sasaran Pembangunan daerah $\geq$ 80 %	$\frac{\sum \text{sasaran pembangunan PD yang tercapai} \geq 80 \%}{\sum \text{seluruh sasaran dalam RPJMD}} \times 100$ <b>Definisi operasional adalah :</b> Penjelasan dari formulasi tersebut target Sasaran yang dilaksanakan oleh Perangkat Daerah tercapai lebih dari 80 persen dibagi jumlah sasaran yang ditetapkan dalam RPJMD	Laporan Kinerja	✓ Bidang Pemerintahan dan Kesra ✓ Bidang Perekonomian dan Pembangunan

	3. % Kesesuaian rencana pembangunan dengan RTRW	$\frac{\sum \text{program yang sesuai dengan pola struktur dan ruang}}{\sum \text{seluruh program}} \times 100$ <p><b>Definisi operasional adalah :</b> Penjelasan dari formulasi tersebut bahwa jumlah program yang dilaksanakan tahun berkenaan sesuai dengan tata ruang dibagi dengan seluruh program yang ditetapkan dalam RPJMD.</p>	Laporan Kinerja	Bidang Perekonomian dan Pembangunan
Terwujudnya penelitian dan pengembangan yang implementatif	Persentase rekomendasi penelitian dan Kajian yang ditindaklanjuti menjadi rumusan kebijakan pembangunan daerah	$\frac{\sum \text{kelitbangan yang ditindaklanjuti}}{\sum \text{kelitbangan dalam renja perangkat daerah}} \times 100$ <p><b>Definisi Operasional adalah :</b> Penjelasan dari formulasi tersebut bahwa jumlah kelitbangan yang ditindaklanjuti adalah hasil-hasil kegiatan kelitbangan sesuai (Renja Perangkat Daerah tahun berkenaan) yang dimanfaatkan oleh pemangku kepentingan.</p>	Laporan hasil penelitian	Bidang Penelitian dan Pengembangan

Ditetapkan di Nganjuk  
pada tanggal 02 – 1 - 2020

KEPALA BAPPEDA  
KABUPATEN NGANJUK

Drs. ADAM MUHARTO, M.Si  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19730511 199311 1 002

**LAMPIRAN II : KEPUTUSAN BUPATI NGANJUK**

**Nomor : 188/2.1/K/411.401/2020**

**Tanggal : 02 Januari 2020**

**PENETAPAN INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)  
PERANGKAT DAERAH BAPPEDA KABUPATEN NGANJUK  
TAHUN 2018-2023**

1. INSTANSI : Bappeda Kabupaten Nganjuk
2. JABATAN : Sekretaris Bappeda Kabupaten Nganjuk
3. TUGAS : Melaksanakan koordinasi penyusunan program dan penyelenggaraan tugas bidang-bidang secara terpadu dan tugas pelayanan administratif.
4. FUNGSI :
  - 1). pengoordinasian penyusunan program dan evaluasi ;
  - 2). pengoordinasian penyelenggaraan tugas-tugas bidang secara terpadu ;
  - 3). pelayanan administrasi ;
  - 4). pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Daerah sesuai dengan tugas dan fungsinya.

SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	SUMBER DATA	KETERANGAN
Meningkatnya pemenuhan kebutuhan kerumahtanggaan dan dukungan kelancaran tugas-tugas perkantoran	Persentase sarana dan prasarana perkantoran yang berfungsi layak	$\frac{\sum \text{sarana/prasarana layak fungsi}}{\sum \text{seluruh sarana prasaranan Kantor}} \times 100$	Kartu Inventaris Barang	<i>Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur</i>
Meningkatnya pelayanan administrasi dan surat menyurat	Indek Kepuasan Masyarakat (IKM) pelayanan perangkat daerah	Hasil survey kepuasan masyarakat thd pelayanan OPD	Laporan IKM	<i>Program Pelayanan Administrasi Perkantoran</i>
Meningkatnya pelaksanaan program dan evaluasi OPD	% laporan kinerja dan laporan keuangan OPD yang berkualitas dan tepat waktu	$\frac{\sum \text{laporan yang berkualitas \& tepat waktu}}{\sum \text{seluruh laporan}} \times 100$	Rekapitulasi laporan program OPD	<i>Program Peningkatan pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan</i>
Meningkatnya Kedisiplinan dan wawasan aparatur OPD	Tingkat kehadiran PNS OPD	$\frac{\sum \text{Kehadiran PNS}}{\sum \text{Hari kerja}} \times 100$	Daftar hadir OPD	<i>Program Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Perencanaan Pembangunan Daerah</i>
	Jml. Aparatur perencana dan peneliti yang memiliki serifikat keahlian sesuai dengan kompetensi	Jml. Aparatur yang memiliki sertifikat hasil mengikuti diklat perencanaan dan kelitbangan	Data Induk Pegawai	

**PENETAPAN INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)  
PERANGKAT DAERAH BAPPEDA KABUPATEN NGANJUK  
TAHUN 2018-2023**

1. INSTANSI : Bappeda Kabupaten Nganjuk
2. JABATAN : Kepala Sub Bagian Umum Bappeda Kabupaten Nganjuk
3. TUGAS : 1). Melaksanakan kegiatan ketatausahaan dan ketatalaksanaan.  
2). Melaksanakan urusan kerumahtanggaan, perlengkapan dan keprotokolan.  
3). Melaksanakan pelayanan administrasi kepegawaian;  
4). Melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan Sekretaris sesuai dengan tugasnya;
4. FUNGSI : -

SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	SUMBER DATA
Meningkatnya pelayanan administrasi dan surat menyurat	Jumlah surat menyurat yang diproses dengan baik	Jumlah surat yang diproses dalam jangka waktu 1 tahun	Buku agenda OPD
Meningkatnya pemenuhan kebutuhan sarana dan prasarana dalam mendukung kinerja OPD	Jumlah sarana prasarana Kantor OPD dlm. Kondisi baik	Jumlah sarana prasarana Kantor OPD dlm. Kondisi baik	KIB
Meningkatnya pelayanan kepegawaian	Jumlah pelayanan kepegawaian yang diberikan dengan baik	Jumlah personil yang dilayani dengan baik Pelayanan kepegawaian meliputi : - Kenaikan pangkat - Gaji berkala - Pengajuan penghargaan Satya Lencana	DUK



**PENETAPAN INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)  
PERANGKAT DAERAH BAPPEDA KABUPATEN NGANJUK  
TAHUN 2018-2023**

1. INSTANSI : Bappeda Kabupaten Nganjuk
2. JABATAN : Kepala Sub Bagian Keuangan Bappeda Kabupaten Nganjuk
3. TUGAS : 1). Menyiapkan bahan dan data untuk penyusunan anggaran;  
2). Menyusun rencana anggaran (RKA-OPD dan DPA-OPD);  
3). Melaksanakan tertib administrasi keuangan;  
4). Menyusun laporan keuangan;  
5). Melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Sekretaris sesuai dengan tugasnya.
4. FUNGSI : -

SASARAN/KINERJA INDIVIDU	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	SUMBER DATA
Meningkatnya pemenuhan data penyusunan anggaran	Jumlah RKA OPD dan DPA OPD yang disusun dengan baik dan tepat waktu	Jumlah RKA OPD dan DPA OPD menyesuaikan renja OPD tahun berkenaan	Dokumen perencanaan OPD (Renja OPD, RKA dan DPA)
Meningkatnya tertib administrasi keuangan	% penyerapan anggaran kegiatan sesuai dengan arus kas	$\frac{\sum \text{penyerapan anggaran kegiatan yg sesuai dengan arus kas}}{\sum \text{anggaran kegiatan}} \times 100$	Laporan realisasi anggaran
	Jumlah laporan keuangan OPD yang disusun dengan baik dan tepat waktu	Jumlah laporan keuangan meliputi : - Prognosis - Semesteran - Laporan akhir tahun	Ikhtisar laporan keuangan OPD

**PENETAPAN INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)  
PERANGKAT DAERAH BAPPEDA KABUPATEN NGANJUK  
TAHUN 2018-2023**

1. INSTANSI : Bappeda Kabupaten Nganjuk
2. JABATAN : Kepala Sub Bidang Program dan Evaluasi Bappeda Kabupaten Nganjuk
3. TUGAS : 1). melaksanakan koordinasi penyusunan program kegiatan ;  
2). melaksanakan penyusunan program kegiatan  
3). melaksanakan penyusunan laporan kegiatan ;  
4). melaksanakan evaluasi pelaksanaan program ;  
5). Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Sekretaris sesuai dengan tugas dan fungsinya.
4. FUNGSI : -

SASARAN/KINERJA INDIVIDU	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	SUMBER DATA
Meningkatnya koordinasi penyusunan program dan kegiatan Bappeda	Jumlah Renja OPD yang disusun yang baik dan tepat waktu	Jumlah Renja OPD yang disusun sesuai Permendagri nomor 86 tahun 2017	RKPD
	Jumlah laporan kinerja yang disusun	Laporan kinerja yang disusun meliputi : - Lap. Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (LPPD) (PP 3 /2007 - LkjIP (Peraturan Presiden 29/2014) - LKPJ (PP 3 / 2007)	Rekapitulasi penyusunan LPPD, LkjIP, LKPJ
Meningkatnya pelaksanaan program OPD	% program OPD yang capaian targetnya minimal 75 %	$\frac{\sum \text{program OPD yang capaian targetnya minimal 75 \%}}{\sum \text{seluruh program}} \times 100$	Laporan program OPD

**PENETAPAN INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)  
PERANGKAT DAERAH BAPPEDA KABUPATEN NGANJUK  
TAHUN 2018-2023**

1. INSTANSI : Bappeda Kabupaten Nganjuk
2. JABATAN : Kepala Bidang Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat
3. TUGAS : Merumuskan, mengoordinasikan, membina, mengendalikan dan mengevaluasi kebijakan perencanaan pembangunan di bidang pemerintahan dan kesejahteraan rakyat.
4. FUNGSI :
  - 1). penyusunan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD), Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD), Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD), beserta perubahannya;
  - 2). fasilitasi penyusunan rancangan Rencana Strategis (Renstra) dan rancangan Rencana Kerja (Renja) Perangkat Daerah beserta perubahannya;
  - 3). penyusunan rancangan Kebijakan Umum APBD serta Prioritas dan Plafon Anggaran Sementara APBD (KUA-PPAS APBD) dan rancangan Kebijakan Umum APBD, beserta perubahannya;
  - 4). penyusunan Laporan Keterangan Pertanggungjawaban (LKPJ) Bupati setiap akhir tahun anggaran dan akhir masa jabatan;
  - 5). pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Daerah sesuai dengan tugas dan fungsinya;
  - 6). Penyusunan Dokumen Perencanaan Bidang Pemerintahan Umum, Daerah, Kawasan Perdesaan, Desa/Kelurahan dan Kesejahteraan Rakyat.

SASARAN/KINERJA INDIVIDU	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	SUMBER DATA
Meningkatnya kualitas perencanaan pembangunan daerah lingkup Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat	% Outcome program Bidang pemkesra dengan tingkatan capaian $\geq 80\%$	$\frac{\sum \text{program bidang pemerintahan dengan capaian} \geq 80\%}{\sum \text{seluruh program bidang pemerintahan}} \times 100$ <p><b>Definisi operasional adalah :</b> Untuk mengukur jumlah program bidang pemerintahan yang dilaksanakan pada tahun berkenaan yang mencapai target lebih dari 80 %.</p>	Laporan Monev Pembangunan Daerah bidang hadapan Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat
	% Outcome program Bidang Sosial dengan tingkatan capaian $\geq 80\%$	$\frac{\sum \text{program bidang sosial dengan capaian} \geq 80\%}{\sum \text{seluruh program bidang Sosial}} \times 100$ <p><b>Definisi operasional adalah :</b> Untuk mengukur jumlah program bidang sosial yang dilaksanakan pada tahun berkenaan yang mencapai target lebih dari 80 %.</p>	

**PENETAPAN INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)  
PERANGKAT DAERAH BAPPEDA KABUPATEN NGANJUK  
TAHUN 2018-2023**

1. INSTANSI : Bappeda Kabupaten Nganjuk
2. JABATAN : Kepala Sub Bidang Pemerintahan Umum, Bappeda Kabupaten Nganjuk
3. TUGAS : 1). Menyusun RPJPD, RPJMD, RKPD, beserta perubahannya;  
2). Memfasilitasi penyusunan rancangan Renstra dan rancangan Renja Perangkat Daerah beserta perubahannya;  
3). Menyusun rancangan KUA-PPAS APBD beserta perubahannya;  
4). Menyusun LKPJ Bupati setiap akhir tahun anggaran dan akhir masa jabatan;  
5). Menyusun Dokumen Perencanaan Bidang Pemerintahan Umum;  
5). Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Kepala Bidang Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat sesuai dengan tugas dan fungsinya.
- 4). FUNGSI : -

SASARAN/KINERJA INDIVIDU	INDIKATOR KINERJA UTAMA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	SUMBER DATA
1. Meningkatnya dokumen perencanaan yang berkualitas	Jumlah dokumen perencanaan yang disusun	Dokumen yang Perencanaan yang berkualitas penyusunannya memenuhi kaidah yang diatur dalam permendagri No. 86 Tahun 2017, khusus dokumen Renstra, pada aspek tujuan memuat indikator dan target.	Rekapitulasi laporan monev.
2. Meningkatnya pengendalian dan evluasi perencanaan pembangunan daerah	% indikator kegiatan (output) yang mencapai target	<b><i>Jml. Indikator kegiatan yg mencapai target</i></b> <b><i>X 100</i></b> <b><i>Jml. Seluruh kegiatan</i></b>  <b>Definisi :</b> Kegiatan yg dilakukan adalah kegiatan yang teranggarkan dalam APBD	laporan monev.
	Jumlah laporan Monitoring dan Evaluasi (Monev) OPD yang berkualitas	Laporan Monev memuat hasil pengendalian dan evaluasi kebijakan perencanaan pembangunan daerah, pelaksanaan rencana pembangunan daerah dan hasil rencana pembangunan daerah	laporan monev.

**PENETAPAN INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)  
PERANGKAT DAERAH BAPPEDA KABUPATEN NGANJUK  
TAHUN 2018-2023**

1. INSTANSI : Bappeda Kabupaten Nganjuk
2. JABATAN : Kepala Sub Bidang Pemerintahan Daerah, Bappeda Kabupaten Nganjuk
3. TUGAS : 1). Menyusun RPJPD, RPJMD, RKPD, beserta perubahannya;  
2). Memfasilitasi penyusunan rancangan Renstra dan rancangan Renja Perangkat Daerah beserta perubahannya;  
3). Menyusun rancangan KUA-PPAS APBD beserta perubahannya;  
4). Menyusun LKPJ Bupati setiap akhir tahun anggaran dan akhir masa jabatan;  
5). Menyusun Dokumen Perencanaan Bidang Pemerintahan Daerah, Kawasan Perdesaan dan Desa/Kelurahan;  
6). Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Kepala Bidang Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat sesuai dengan tugas dan fungsinya.
4. FUNGSI : -

SASARAN/KINERJA INDIVIDU	INDIKATOR KINERJA UTAMA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	SUMBER DATA
1. Meningkatnya dokumen perencanaan yang berkualitas	Jumlah dokumen perencanaan yang disusun	Dokumen yang Perencanaan yang berkualitas penyusunannya memenuhi kaidah yang diatur dalam permendagri Nomor 86 Tahun 2017, khusus dokumen Renstra, pada aspek tujuan memuat indikator dan target.	Rekapitulasi laporan monev.
2. Meningkatnya pengendalian dan evaluasi perencanaan pembangunan daerah	% indikator kegiatan (output) yang mencapai target	$\frac{\text{Jml. Indikator kegiatan yg mencapai target}}{\text{Jml. Seluruh kegiatan}} \times 100$ <p><b>Definisi :</b> Kegiatan yg dilakukan adalah kegiatan yang teranggarkan dalam APBD</p>	laporan monev
	Jumlah laporan Monitoring dan Evaluasi (Monev) OPD yang berkualitas	Laporan Monev memuat hasil pengendalian dan evaluasi kebijakan perencanaan pembangunan daerah, pelaksanaan rencana pembangunan daerah dan hasil rencana pembangunan daerah	laporan monev

**PENETAPAN INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)  
PERANGKAT DAERAH BAPPEDA KABUPATEN NGANJUK  
TAHUN 2018-2023**

1. INSTANSI : Bappeda Kabupaten Nganjuk
2. JABATAN : Kepala Sub Bidang Kesejahteraan Rakyat, Bappeda Kabupaten Nganjuk.
3. TUGAS : 1). Menyusun RPJPD, RPJMD, RKPD, beserta perubahannya;  
2). Memfasilitasi penyusunan rancangan Renstra dan rancangan Renja Perangkat Daerah beserta perubahannya;  
3). Menyusun rancangan KUA-PPAS APBD beserta perubahannya;  
4). Menyusun LKPJ Bupati setiap akhir tahun anggaran dan akhir masa jabatan;  
5). Menyusun Dokumen Perencanaan Bidang Pemerintahan Daerah, Kawasan Perdesaan dan Desa/Kelurahan;  
6). Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Kepala Bidang Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat sesuai dengan tugas dan fungsinya
- 4). FUNGSI : -

SASARAN/KINERJA INDIVIDU	INDIKATOR KINERJA UTAMA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	SUMBER DATA
1. Meningkatnya dokumen perencanaan yang berkualitas	Jumlah dokumen perencanaan yang disusun	Dokumen yang Perencanaan yang berkualitas penyusunannya memenuhi kaidah yang diatur dalam Permendagri Nomor 86 Tahun 2017, khusus dokumen Renstra, pada aspek tujuan memuat indikator dan target.	Rekapitulasi laporan monev.
2. Meningkatnya pengendalian dan evaluasi perencanaan pembangunan daerah	% indikator kegiatan (output) yang mencapai target	<b><i>Jml. Indikator kegiatan yg mencapai target</i></b> <b><i>X 100</i></b> <b><i>Jml. Seluruh kegiatan</i></b>  <b>Definisi :</b> Kegiatan yg dilakukan adalah kegiatan yang teranggarkan dalam APBD	laporan monev
	Jumlah laporan Monitoring dan Evaluasi (Monev) OPD yang berkualitas	Laporan Monev memuat hasil pengendalian dan evaluasi kebijakan perencanaan pembangunan daerah, pelaksanaan rencana pembangunan daerah dan hasil rencana pembangunan daerah	laporan monev

**PENETAPAN INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)  
PERANGKAT DAERAH BAPPEDA KABUPATEN NGANJUK  
TAHUN 2018-2023**

1. INSTANSI : Bappeda Kabupaten Nganjuk
2. JABATAN : Kepala Bidang Perencanaan Perekonomian dan Pembangunan, Bappeda Kabupaten Nganjuk
3. TUGAS : Merumuskan, mengoordinasikan, membina, mengendalikan dan mengevaluasi kebijakan perencanaan pembangunan di bidang Perekonomian dan Pembangunan serta pengendalian pemanfaatan ruang.
4. FUNGSI : 1). Penyusunan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD), Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD), Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD), beserta perubahannya;  
2). Fasilitasi penyusunan rancangan Rencana Strategis (Renstra) SKPD dan rancangan Rencana Kerja (Renja) SKPD, beserta perubahannya;  
3). Penyusunan Rancangan Kebijakan Umum APBD serta Prioritas dan Plafon Anggaran Sementara APBD (KUA-PPAS APBD), beserta perubahannya;  
4). Pengendalian pemanfaatan ruang daerah sesuai RTRW;  
5). Penyusunan Laporan Keterangan Pertanggungjawaban (LKPJ) Bupati setiap akhir tahun anggaran dan akhir masa jabatan;  
6). Penyusunan Dokumen Perencanaan Bidang Perekonomian dan Pembangunan.

SASARAN/KINERJA INDIVIDU	INDIKATOR KINERJA UTAMA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	SUMBER DATA
Meningkatnya Sinkronisasi perencanaan pembangunan Bidang hadapan Perekonomian dan Pembangunan.	% outcome program bidang ekonomi dengan tingkatan capaian $\geq 80\%$	$\frac{\sum \text{program bidang ekonomi dengan capaian} \geq 80\%}{\sum \text{seluruh program bidang ekonomi}} \times 100$ <p><b>Definisi operasional adalah :</b> Untuk mengukur jumlah program bidang ekonomi yang dilaksanakan pada tahun berkenaan yang mencapai target lebih dari 80 %.</p>	Laporan Monev Pembangunan Daerah bidang hadapan Perekonomia dan Pembanunan
	% outcome program bidang pengembangan wilayah dengan tingkatan capaian $\geq 80\%$	$\frac{\sum \text{program bi. pengembangan wilayah dgn. capaian} \geq 80\%}{\sum \text{seluruh program bidang pengembangan wilayah}} \times 100$ <p><b>Definisi operasional adalah :</b> Untuk mengukur jumlah program bidang ekonomi yang dilaksanakan pada tahun berkenaan yang mencapai target lebih dari 80 %</p>	
Meningkatnya konsistensi kegiatan pembangunan dengan RTRW	% program pembangunan daerah yang sesuai dengan RTRW	$\frac{\sum \text{program pembangunan daerah yang sesuai dg RTRW}}{\sum \text{seluruh program pembangunan daerah}} \times 100$ <p><b>Definisi operasional adalah :</b> Untuk mengetahui ketaatan program kegiatan yang dilaksanakan pada tahun berkenaan terhadap tata ruang daerah.</p>	

**PENETAPAN INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)  
PERANGKAT DAERAH BAPPEDA KABUPATEN NGANJUK  
TAHUN 2018-2023**

1. INSTANSI : Bappeda Kabupaten Nganjuk
2. JABATAN : Kepala Sub Bidang Perekonomian, Bappeda Kabupaten Nganjuk
3. TUGAS : 1). Menyusun RPJPD, RPJMD, RKPD beserta perubahannya;  
2). Memfasilitasi penyusunan rancangan Renstra dan rancangan Renja Perangkat Daerah beserta perubahannya;  
3). Menyusun rancangan KUA-PPAS APBD beserta perubahannya;  
4). Menyusun LKPJ Bupati setiap akhir tahun anggaran dan akhir masa jabatan;  
5). Menyusun dokumen perencanaan Bidang Perekonomian  
6). Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Kepala Bidang Perencanaan Perekonomian dan Pembangunan sesuai dengan tugas dan fungsinya;
4. FUNGSI : -

SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA UTAMA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	SUMBER DATA
1. Meningkatnya dokumen perencanaan yang berkualitas	Jumlah dokumen perencanaan yang disusun	Dokumen yang Perencanaan yang berkualitas penyusunannya memenuhi kaidah yang diatur dalam Permendagri Nomor : 86 Tahun 2017, khusus dokumen Renstra, pada aspek tujuan memuat indikator dan target.	Rekapitulasi laporan monev.
2. Meningkatnya pengendalian dan evaluasi perencanaan pembangunan daerah	% indikator kegiatan (output) yang mencapai target	$\frac{\sum \text{Indikator kegiatan yg mencapai target}}{\sum \text{Seluruh kegiatan}} \times 100$ <p><b>Definisi :</b> Kegiatan yg dilakukan adalah kegiatan yang teranggarkan dalam APBD</p>	LKPJ
	Jumlah laporan Monitoring dan Evaluasi (Monev) OPD yang berkualitas	Laporan Monev memuat hasil pengendalian dan evaluasi kebijakan perencanaan pembangunan daerah, pelaksanaan rencana pembangunan daerah dan hasil rencana pembangunan daerah	Rekapitulasi laporan monev.
	% kegiatan pembangunan yang sesuai dengan zonasi RTRW.	$\frac{\sum \text{kegiatan yang sesuai dengan pola struktur \& ruang bid. hadapan}}{\sum \text{seluruh kegiatan RKPD bid. hadapan}} \times 100$ <p><b>Definisi :</b> Untuk mengetahui ketaatan kegiatan yang dilaksanakan Perangkat Daerah pada tahun berkenaan terhadap tata ruang daerah sesuai bidang hadapan.</p>	Rekapitulasi laporan monev.



**PENETAPAN INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)  
PERANGKAT DAERAH BAPPEDA KABUPATEN NGANJUK  
TAHUN 2018-2023**

1. INSTANSI : Bappeda Kabupaten Nganjuk
2. JABATAN : Kepala Sub Bidang Pekerjaan Umum dan Tata Ruang, Bappeda Kabupaten Nganjuk
3. TUGAS : 1). Menyusun RPJPD, RPJMD, RKPD beserta perubahannya;  
2). Memfasilitasi penyusunan rancangan Renstra dan rancangan Renja Perangkat Daerah beserta perubahannya;  
3). Menyusun rancangan KUA-PPAS APBD beserta perubahannya;  
4). Menyusun LKPJ Bupati setiap akhir tahun anggaran dan akhir masa jabatan;  
5). Menyusun RTRW;  
6). Menyusun rekomendasi pemanfaatan ruang sesuai RTRW;  
7). Menyusun Dokumen Perencanaan Bidang PU dan Tata Ruang;  
8). Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Kepala Bidang Perencanaan Perekonomian dan Pembangunan sesuai dengan tugas dan fungsinya
4. FUNGSI : -

SASARAN/KINERJA INDIVIDU	INDIKATOR KINERJA UTAMA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	SUMBER DATA
1. Meningkatnya dokumen perencanaan yang berkualitas	Jumlah dokumen perencanaan yang disusun	Dokumen yang Perencanaan yang berkualitas penyusunannya memenuhi kaidah yang diatur dalam Permendagri Nomor : 86 Tahun 2017, khusus dokumen Renstra, pada aspek tujuan memuat indikator dan target.	Rekapitulasi laporan monev.
2. Meningkatnya pengendalian dan evluasi perencanaan pembangunan daerah	% indikator kegiatan (output) yang mencapai target	$\frac{\sum \text{Indikator kegiatan yg mencapai target}}{\sum \text{Seluruh kegiatan}} \times 100$ <p><b>Definisi :</b> Kegiatan yg dilakukan adalah kegiatan yang teranggarkan dalam APBD</p>	LKPJ
	Jumlah laporan Monitoring dan Evaluasi (Monev) OPD yang berkualitas	Laporan Monev memuat hasil pengendalian dan evaluasi kebijakan perencanaan pembangunan daerah, pelaksanaan rencana pembangunan daerah dan hasil rencana pembangunan daerah	Rekapitulasi laporan monev.
	% kegiatan pembangunan yang sesuai dengan zonasi RTRW	$\frac{\sum \text{kegiatan yang sesuai dengan pola struktur \& ruang bid. hadapan}}{\sum \text{seluruh kegiatan RKPD bid. hadapan}} \times 100$ <p><b>Definisi :</b> Untuk mengetahui ketaatan kegiatan yang dilaksanakan Perangkat Daerah pada tahun berkenan terhadap tata ruang daerah sesuai bidang hadapan.</p>	Rekapitulasi laporan monev.

**PENETAPAN INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)  
PERANGKAT DAERAH BAPPEDA KABUPATEN NGANJUK  
TAHUN 2018-2023**

1. INSTANSI : Bappeda Kabupaten Nganjuk
2. JABATAN : Kepala Sub Bidang Perhubungan, Lingkungan Hidup, Perumahan Rakyat, Kawasan Permukiman dan Pertanahan, Bappeda Kabupaten Nganjuk
3. TUGAS : 1). Menyusun RPJPD, RPJMD, RKPD beserta perubahannya;  
2). Memfasilitasi penyusunan rancangan Renstra dan rancangan Renja Perangkat Daerah beserta perubahannya;  
3). Menyusun rancangan KUA-PPAS APBD beserta perubahannya;  
4). Menyusun LKPJ Bupati setiap akhir tahun anggaran dan akhir masa jabatan;  
5). Menyusun Dokumen Perencanaan Bidang Perhubungan, Lingkungan Hidup, Perumahan Rakyat, Kawasan Permukiman dan Pertanahan  
6). Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Kepala Bidang Perencanaan Perekonomian dan Pembangunan sesuai dengan tugas dan fungsinya
4. FUNGSI : -

SASARAN/KINERJA INDIVIDU	INDIKATOR KINERJA UTAMA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	SUMBER DATA
1. Meningkatnya dokumen perencanaan yang berkualitas	Jumlah dokumen perencanaan yang disusun	Dokumen yang Perencanaan yang berkualitas penyusunannya memenuhi kaidah yang diatur dalam permendagri Nomor : 86 Tahun 2017, khusus dokumen Renstra, pada aspek tujuan memuat indikator dan target.	Rekapitulasi laporan monev.
2. Meningkatnya pengendalian dan evluasi perencanaan pembangunan daerah	% indikator kegiatan (output) yang mencapai target	$\frac{\sum \text{Indikator kegiatan yg mencapai target}}{\sum \text{Seluruh kegiatan}} \times 100$ <p><b>Definisi :</b> Kegiatan yg dilakukan adalah kegiatan yang teranggarkan dalam APBD</p>	LKPJ
	Jumlah laporan Monitoring dan Evaluasi (Monev) OPD yang berkualitas	Laporan Monev memuat hasil pengendalian dan evaluasi kebijakan perencanaan pembangunan daerah, pelaksanaan rencana pembangunan daerah dan hasil rencana pembangunan daerah	Rekapitulasi laporan monev.
	% kegiatan pembangunan yang sesuai dengan zonasi RTRW	$\frac{\sum \text{kegiatan yang sesuai dengan pola struktur \& ruang bid. hadapan}}{\sum \text{seluruh kegiatan RKPD bid. hadapan}} \times 100$ <p><b>Definisi :</b> Untuk mengetahui ketaatan kegiatan yang dilaksanakan Perangkat Daerah pada tahun berkenan terhadap tata ruang daerah sesuai bidang hadapan.</p>	Rekapitulasi laporan monev.

**PENETAPAN INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)  
PERANGKAT DAERAH BAPPEDA KABUPATEN NGANJUK  
TAHUN 2018-2023**

1. INSTANSI : Bappeda Kabupaten Nganjuk
2. JABATAN : Kepala Bidang Pendataan dan Pelaporan Bappeda Kabupaten Nganjuk
3. TUGAS : Melaksanakan pengoordinasian pengelolaan, sinkronisasi data bahan perencanaan pembangunan dan penyusunan pelaporan perencanaan pembangunan.
4. FUNGSI :
  - 1) Pengelolaan data bahan perencanaan pembangunan;
  - 2). Pelaksanaan sinkronisasi data hasil koordinasi semua bidang dalam rangka penyusunan, Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD), Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD); Rancangan Kebijakan Umum APBD serta Prioritas dan Plafon Anggaran Sementara APBD (KUA-PPAS APBD), beserta perubahannya;
  - 3). Pelaksanaan koordinasi kegiatan Musyawarah Perencanaan Pembangunan (Musrenbang) Daerah;
  - 4). Pelaksanaan sinkronisasi data hasil koordinasi semua bidang dalam rangka penyusunan Laporan Keterangan Pertanggungjawaban (LKPJ) Bupati setiap akhir tahun anggaran dan akhir masa jabatan;
  - 5). Penyusunan informasi dan pengembangan Sistem Informasi Pembangunan Daerah (SIPD);
  - 6). Pengelolaan dan pengembangan Sistem Informasi Perencanaan Pembangunan;
  - 7). Pelaksanaan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Kepala Bappeda sesuai dengan tugas dan fungsinya.

SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB
Meningkatnya kualitas data perencanaan pembangunan	% kesesuaian muatan Renja PD dengan RKPD	$\frac{\sum \text{Program dalam Renja PD yang dilaksanakan}}{\sum \text{Program yang ada dalam RKPD}} \times 100$ <p><b>Definisi operasional adalah :</b> Untuk mengetahui pelaksanaan jumlah program dalam dokumen RKPD yang dilaksanakan pada tahun berkenan.</p>	LKPJ Bupati	Kepala Bidang Pendataan dan Pelaporan
Meningkatnya koordinasi dan sinkronisasi perencanaan pembangunan	% kesesuaian usulan Program pembangunan dalam RKPD terhadap prioritas tahunan daerah	$\frac{\sum \text{Program Renja PD tahun berkenan}}{\sum \text{Program RKPD yang harus dilaksanakan tahun berkenan}} \times 100$ <p><b>Definisi operasional adalah :</b> Untuk mengetahui keselarasan program yang dilaksanakan pada tahun berkenan antara Renja PD dengan RKPD .</p>	Dokumen RKPD, KUA-PPA dan LKPJ Bupati	

	% hasil rekomendasi pengendalian dan evaluasi yang ditindaklanjuti	$\frac{\sum \textit{Kegiatan dalam APBD}}{\sum \textit{Kegiatan dalam RKPD}} \times 100$ <p><b>Definisi operasional adalah :</b> Untuk mengetahui keselarasan usulan kegiatan dalam dokumen APBD yang dilaksanakan pada tahun berkenan dengan dokumen RKPD.</p>		
Meningkatnya kualitas penyampaian informasi perencanaan pembangunan daerah	% data dan informasi pembangunan daerah yang berkualitas	$\frac{\sum \textit{data yang diinput}}{\sum \textit{seluruh data dan informasi}} \times 100$ <p><b>Definisi operasional adalah :</b> Pemenuhan data dan informasi pembangunan daerah yang wajib diinput pada aplikasi SIPD.</p>	Profil Perencanaan Daerah, Laporan SIPD	

**PENETAPAN INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)  
PERANGKAT DAERAH BAPPEDA KABUPATEN NGANJUK  
TAHUN 2018-2023**

1. INSTANSI : Bappeda Kabupaten Nganjuk
2. JABATAN : Kepala Sub Bidang Data dan Dokumentasi Bappeda Kabupaten Nganjuk
3. TUGAS : 1). Menghimpun dan mengelola data bahan perencanaan pembangunan;  
2). Melaksanakan koordinasi kegiatan Musrenbang Daerah;  
3). Melaksanakan koordinasi dan sinkronisasi data dengan semua bidang perencanaan dalam rangka penyusunan RPJPD, RPJMD dan RKPD, rancangan KUA-PPAS APBD beserta perubahannya;  
4). mendokumentasikan data bahan dan dokumen perencanaan serta pelaporan perencanaan pembangunan;  
5). Melaksanakan publikasi dan sosialisasi kebijakan perencanaan pembangunan daerah dan pelaporan pelaksanaan pembangunan;  
6). Melakukan tugas lain yang diberikan oleh Kepala Bidang Pendataan dan Pelaporan sesuai dengan tugas dan fungsinya.
4. FUNGSI : -

SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA UTAMA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	SUMBER DATA
Meningkatnya data bahan perencanaan pembangunan	Jumlah data pembangunan yang terpenuhi	Data bahan perencanaan pembangunan yang terdokumentasikan hasil musyawarah perencanaan pembangunan.	Matrik Usulan Pembangunan
	Jumlah dokumen perencanaan pembangunan yang terpenuhi	Dokumentasi perencanaan pembangunan meliputi rancangan kerangka ekonomi daerah, program prioritas daerah, rencana kerja, pendanaan dan prakiraan maju dengan mempertimbangkan kondisi fiskal dan kemampuan keuangan daerah.	RKPD, KUA-PPA

**PENETAPAN INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)  
PERANGKAT DAERAH BAPPEDA KABUPATEN NGANJUK  
TAHUN 2018-2023**

1. INSTANSI : Bappeda Kabupaten Nganjuk
2. JABATAN : Kepala Sub Bidang Pelaporan Bappeda Kabupaten Nganjuk
3. TUGAS : 1). Melaksanakan koordinasi dan sinkronisasi dengan semua bidang perencanaan dalam rangka penyusunan LKPJ Bupati setiap akhir tahun anggaran dan akhir masa jabatan serta penyusunan informasi dan pengembangan SIPD;  
2). Menyusun laporan pengendalian dan evaluasi pelaksanaan perencanaan pembangunan;  
3). Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Kepala Bidang Pendataan dan Pelaporan sesuai dengan tugas dan fungsinya.
4. FUNGSI : -

SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA UTAMA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	SUMBER DATA
Meningkatnya pelaporan evaluasi kinerja pembangunan	Jumlah dokumen pelaporan evaluasi kinerja pembangunan sesuai dengan pedoman yang ditetapkan.	Data evaluasi perencanaan pembangunan yang terdokumentasikan	Laporan Tribulan
	% keterisian menu data dan informasi pembangunan daerah.	$\frac{\text{Jumlah menu yang dipenuhi}}{\text{Jumlah menu yang ada}} \times 100$ <p><b>Definisi operasional adalah :</b> Pemenuhan data tindaklanjut amanat UU 23/2014 tentang Pemerintahan Daerah Psl. 391 &amp; 395 bahwa Pemerintah Daerah wajib menyediakan Informasi Pemerintah Daerah yang terdiri atas informasi pembangunan daerah, informasi keuangan daerah, informasi daerah lainnya yang dikelola dalam sistem informasi pemerintah daerah.</p>	SIPD Perangkat Daerah

**PENETAPAN INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)  
PERANGKAT DAERAH BAPPEDA KABUPATEN NGANJUK  
TAHUN 2018-2023**

1. INSTANSI : Bappeda Kabupaten Nganjuk
2. JABATAN : Kepala Sub Bidang Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Informasi Perencanaan Pembangunan Bappeda Kabupaten Nganjuk
3. TUGAS : 1). Mengelola dan mengembangkan sistem informasi perencanaan pembangunan;  
2). Melaksanakan koordinasi dan sinkronisasi penyusunan usulan dan pelaporan program kegiatan dekonsentrasi, tugas pembantuan, DAK dan bantuan keuangan;  
3). Melaksanakan koordinasi dan sinkronisasi usulan dengan semua bidang perencanaan dalam rangka penyusunan RPJPD, RPJMD dan RKPD, rancangan KUA-PPAS APBD serta rancangan Kebijakan Umum Perubahan APBD serta Prioritas dan Plafon Anggaran Sementara Perubahan APBD (KUPA-PPAS PAPBD) dengan sistem informasi perencanaan pembangunan;  
4). Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Kepala Bidang Pendataan dan Pelaporan sesuai dengan tugas dan fungsinya.
4. FUNGSI : -

SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA UTAMA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	SUMBER DATA
Meningkatnya kualitas penyusunan dokumen perencanaan pembangunan daerah berbasis data dan sistem informasi.	Jumlah dokumen perencanaan pembangunan daerah berbasis data dan informasi dengan didukung sistem perencanaan pembangunan daerah.	Sistem informasi perencanaan pembangunan merupakan inovasi management perencanaan pembangunan daerah yg berbasis elektornik goverment.	Profil Perencanaan Pembangunan Daerah

**PENETAPAN INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)  
PERANGKAT DAERAH BAPPEDA KABUPATEN NGANJUK  
TAHUN 2018-2023**

1. INSTANSI : Bappeda Kabupaten Nganjuk
2. JABATAN : Kepala Bidang Penelitian dan Pengembangan Bappeda Kabupaten Nganjuk
3. TUGAS : Melaksanakan penelitian dan pengembangan sebagai bahan perumusan kebijakan perencanaan pembangunan.
4. FUNGSI :
  - 1). Pengumpulan bahan dan data dari seluruh Perangkat Daerah, lembaga pemerintah provinsi maupun pusat, lembaga penelitian lain seperti perguruan tinggi negeri maupun swasta dan masyarakat untuk menyusun rencana kegiatan penelitian dan pengembangan;
  - 2). Pengoordinasian penyelenggaraan penelitian dan pengembangan kegiatan pengkajian dan analisis kebijakan aspek sosial, budaya, pembangunan daerah, pertanian dalam arti luas, aspek ekonomi dan keuangan daerah, infrastruktur, pendidikan, kesehatan, dan aspek lain yang menjadi kewenangan pemerintah Kabupaten Nganjuk;
  - 3). Pelaksanaan kegiatan penelitian dan pengembangan bidang pembangunan, perekonomian, pemerintahan dan kesejahteraan rakyat;
  - 4). Pelaksanaan monitoring dan evaluasi kegiatan penelitian dan pengembangan;
  - 5). Penyusunan laporan hasil penelitian dan pengembangan;
  - 6). Melaksanakan publikasi dan sosialisasi hasil-hasil penelitian dan pengembangan;
  - 7). Pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Daerah sesuai dengan tugas dan fungsinya.

SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA UTAMA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	SUMBER DATA
Meningkatnya kualitas penelitian dan pengembangan	Jumlah hasil penelitian yang ditindaklanjuti	$\frac{\text{Jumlah penelitian yang ditindaklanjuti}}{\text{Jumlah Penelitian}} \times 100$ <p><b>Definisi Operasional adalah :</b> hasil dokumen kajian dan penelitian pada tahun sebelumnya (n-1) yang telah ditindaklanjuti menjadi rumusan pembangunan daerah.</p>	Laporan hasil penelitian



**PENETAPAN INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)  
PERANGKAT DAERAH BAPPEDA KABUPATEN NGANJUK  
TAHUN 2018-2023**

1. INSTANSI : Bappeda Kabupaten Nganjuk
2. JABATAN : Kepala Sub Bidang Penelitian dan Pengembangan Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat Bappeda Kabupaten Nganjuk
3. TUGAS : 1). Mengumpulkan bahan dan data untuk menyusun rencana kegiatan penelitian dan pengembangan bidang pemerintahan dan kesejahteraan rakyat dari seluruh *stakeholders* kabupaten, provinsi dan Pemerintah Pusat;
- 2). Mengoordinasikan penyelenggaraan kegiatan penelitian dan pengembangan bidang pemerintahan dan kesejahteraan rakyat;
- 3). Melaksanakan kegiatan penelitian dan pengembangan bidang pemerintahan dan kesejahteraan rakyat;
- 4). Melaksanakan monitoring dan evaluasi kegiatan penelitian dan pengembangan bidang pemerintahan dan kesejahteraan rakyat ;
- 5). Menyusun laporan hasil penelitian dan pengembangan bidang pemerintahan dan kesejahteraan rakyat;
- 6). Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Kepala Bidang Penelitian dan Pengembangan sesuai dengan tugasnya.
4. FUNGSI : -

SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA UTAMA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	SUMBER DATA
Meningkatnya penelitian dan pengembangan sub bidang Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat	Jumlah penelitian dan pengembangan sub bidang Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat	Penelitian dan Pengembangan Urusan Sub bidang Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat	Usulan OPD sesuai urusan pemerintahan

**PENETAPAN INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)  
PERANGKAT DAERAH BAPPEDA KABUPATEN NGANJUK  
TAHUN 2018-2023**

1. INSTANSI : Bappeda Kabupaten Nganjuk
2. JABATAN : Kepala Sub Bidang Penelitian dan Pengembangan Perekonomian dan Pembangunan Bappeda Kabupaten Nganjuk
3. TUGAS : 1). Mengumpulkan bahan dan data untuk menyusun rencana kegiatan penelitian dan pengembangan bidang perekonomian dan pembangunan dari seluruh *stakeholders* kabupaten, provinsi dan pemerintah pusat;
- 2). Mengoordinasikan penyelenggaraan kegiatan penelitian dan pengembangan bidang perekonomian dan pembangunan;
- 3). Melaksanakan kegiatan penelitian dan pengembangan bidang perekonomian dan pembangunan;
- 4). Melaksanakan monitoring dan evaluasi kegiatan penelitian dan pengembangan bidang perekonomian dan pembangunan;
- 5). Menyusun laporan hasil penelitian dan pengembangan bidang perekonomian dan pembangunan;
- 6). Melaksanakan melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Kepala Bidang Penelitian dan Pengembangan sesuai dengan tugas dan fungsinya.
4. FUNGSI : -

SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA UTAMA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	SUMBER DATA
Meningkatnya penelitian dan pengembangan sub bidang Perekonomian dan Pembangunan	Jumlah penelitian dan pengembangan sub bidang Perekonomian dan Pembangunan	Penelitian dan Pengembangan Urusan Sub bidang Perekonomian dan Pembangunan	Usulan OPD sesuai urusan pemerintahan

Ditetapkan di Nganjuk  
pada tanggal 02 – 1 - 2020

KEPALA BAPPEDA  
KABUPATEN NGANJUK

Drs. ADAM MUHARTO, M.Si  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19730511 199311 1 002

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK  
LAPORAN IKHTISAR KINERJA PROGRAM/KEGIATAN TAHUN ANGGARAN 2019  
BAPPEDA KABUPATEN NGANJUK

Lampiran : 1

Kode Rekening	Program/Kegiatan	Belanja				Hasil/Kegiatan				Ket.
		Anggaran (Rp.)	Realisasi (Rp.)	Sisa (Rp.)	(%)	Indikator Kegiatan	Rencana	Realisasi	Satuan	
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10
	<b>Pelayanan Administrasi Perkantoran</b>	<b>688.796.825,00</b>	<b>595.562.478,00</b>	<b>93.234.347,00</b>	<b>86,46</b>					
4.03.4.03.01.01.01	Penyediaan Jasa surat menyurat	4.500.000,00	2.401.500,00	<b>2.098.500,00</b>	<b>53,37</b>	Masukan : Jumlah Dana	4.500.000,00	2.401.500,00	Rupiah	
						Keluaran : Jumlah jasa surat menyurat yang direncanakan	1.500	750	Surat/paket	
						Hasil : Jumlah jasa surat menyurat yang terlayani	100	100	%	
4.03.4.03.01.01.02	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	168.000.000,00	133.060.469,00	<b>34.939.531,00</b>	<b>79,20</b>	Masukan : Jumlah Dana	168.000.000,00	133.060.469,00	Rupiah	
						Keluaran : Jumlah jasa layanan	3	3	Jenis	
						Hasil : Jumlah jasa yang terlayani	100	100	%	
4.03.4.03.01.01.10	Penyediaan Alat Tulis Kantor	40.296.825,00	40.260.250,00	<b>36.575,00</b>	<b>99,91</b>	Masukan : Jumlah Dana	35.000.000,00	40.260.250,00	Rupiah	
						Keluaran : Jumlah jenis kebutuhan ATK	57	57	Jenis	
						Hasil : Jumlah jenis kebutuhan ATK yang tercukupi	100	100	%	
4.03.4.03.01.01.11	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	45.000.000,00	42.133.700,00	<b>2.866.300,00</b>	<b>93,63</b>	Masukan : Jumlah Dana	45.000.000,00	42.133.700,00	Rupiah	
						Keluaran : Jumlah barang yang dicetak dan digandakan	100.000	98.328	Lembar	
						Hasil : Terwujudnya kelancaran kerja	100	100	%	
4.03.4.03.01.01.12	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor.	5.000.000,00	2.275.500,00	<b>2.724.500,00</b>	<b>45,51</b>	Masukan : Jumlah Dana	5.000.000,00	2.275.500,00	Rupiah	
						Keluaran : Jumlah Komponen Listrik yang dibutuhkan	11	11	Macam	
						Hasil : Terpenuhnya kebutuhan komponen listrik	100	100	%	
4.03.4.03.01.01.15	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	6.000.000,00	4.874.500,00	<b>1.125.500,00</b>	<b>81,24</b>	Masukan : Jumlah Dana	6.000.000,00	4.874.500,00	Rupiah	
						Keluaran : Jumlah jenis bahan bacaan	4	4	Jenis	
						Hasil : Terpenuhnya kebutuhan bahan bacaan	100	100	%	
4.03.4.03.01.01.17	Penyediaan makanan dan minuman	85.000.000,00	48.535.600,00	<b>36.464.400,00</b>	<b>57,10</b>	Masukan : Jumlah Dana	85.000.000,00	48.535.600,00	Rupiah	
						Keluaran : Jumlah makan dan minum yang tersedia	1.762	1.011	Orang	
						Hasil : Terpenuhnya makanan dan minuman karyawan dan rapat koordinasi	100	100	%	
4.03.4.03.01.01.18	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi keluar daerah	295.000.000,00	294.260.959,00	<b>739.041,00</b>	<b>99,75</b>	Masukan : Jumlah Dana	295.000.000,00	294.260.959,00	Rupiah	
						Keluaran : Jumlah koordinasi/konsultasi ke luar daerah yang akan dilaksanakan	469	455	Kali	
						Hasil : Terwujudnya kelancaran rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	100	100	%	
4.03.4.03.01.01.20	Monitoring, evaluasi dan pelaporan	40.000.000,00	27.760.000,00	<b>12.240.000,00</b>	<b>69,40</b>	Masukan : Jumlah Dana	40.000.000,00	27.760.000,00	Rupiah	
						Keluaran : Jumlah laporan evaluasi yang disusun	4	4	Laporan	
						Hasil : Jumlah laporan evaluasi ditindak lanjuti	100	100	%	
	<b>Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur</b>	<b>895.104.500,00</b>	<b>729.964.798,00</b>	<b>165.139.702,00</b>	<b>81,55</b>					
4.03.4.03.01.02.09	Pengadaan Peralatan Gedung Kantor	376.104.500,00	254.306.000,00	<b>121.798.500,00</b>	<b>67,62</b>	Masukan : Jumlah Dana	376.104.500,00	254.306.000,00	Rupiah	
						Keluaran : Jumlah peralatan yang dibutuhkan	4	4	Jenis	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
					Hasil : Tersedianya printer dan alat studio visual	100	100	%	
4.03.4.03.01.02.22	Pemeliharaan Rutin / Berkala Gedung Kantor	219.500.000,00	215.698.670,00	<b>3.801.330,00</b>	<b>98,27</b> Masukan : Jumlah Dana	219.500.000,00	215.698.670,00	Rupiah	
					Keluaran : Jumlah sarana prasarana gedung kantor yang dipelihara	40	40	Paket	
					Hasil : Terpeliharanya kebersihan dan keamanan kantor Bappeda	100	100	%	
4.03.4.03.01.02.24	Pemeliharaan Rutin / Berkala Kendaraan Dinas / Operasional	240.000.000,00	218.735.403,00	<b>21.264.597,00</b>	<b>91,14</b> Masukan : Jumlah Dana	240.000.000,00	218.735.403,00	Rupiah	
					Keluaran : Jumlah kendaraan dinas/operasional yang dipelihara	18	18	Unit	
					Hasil : Terpenuhiya BBM dan pemeliharaan kendaraan operasional	100	100	%	
4.03.4.03.01.02.26	Pemeliharaan Rutin / Berkala Perlengkapan Gedung Kantor	26.500.000,00	18.751.725,00	<b>7.748.275,00</b>	<b>70,76</b> Masukan : Jumlah Dana	26.500.000,00	18.751.725,00	Rupiah	
					Keluaran : Jumlah perlengkapan gedung kantor yang dipelihara	121	98	Jenis	
					Hasil : Terpeliharanya perlengkapan gedung kantor	100	100	%	
4.03.4.03.01.02.28	Pemeliharaan Rutin / Berkala Peralatan Gedung Kantor	33.000.000,00	22.473.000,00	<b>10.527.000,00</b>	<b>68,10</b> Masukan : Jumlah Dana	33.000.000,00	22.473.000,00	Rupiah	
					Keluaran : Jumlah peralatan gedung kantor yang dipelihara	150	47	buah	
					Hasil : Terpeliharanya peralatan gedung kantor	100	100	%	
	<b>Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan</b>	<b>20.000.000,00</b>	<b>17.668.000,00</b>	<b>2.332.000,00</b>	<b>88,34</b>				
4.03.4.03.01.06.01	Penyusunan Laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	15.000.000,00	13.217.000,00	<b>1.783.000,00</b>	<b>88,11</b> Masukan : Jumlah Dana	15.000.000,00	13.217.000,00	Rupiah	
					Keluaran : Jumlah Laporan yang disusun	4	4	Laporan	
					Hasil : Terwujudnya akuntabilitas kinerja	100	100	%	
4.03.4.03.01.06.02	Penyusunan Pelaporan Keuangan Semesteran	2.500.000,00	2.348.000,00	<b>152.000,00</b>	<b>93,92</b> Masukan : Jumlah Dana	2.500.000,00	2.348.000,00	Rupiah	
					Keluaran : Jumlah Laporan keuangan yang disusun	1	1	Laporan	
					Hasil : Terwujudnya penyusunan laporan keuangan semesteran	100	100	%	
4.03.4.03.01.06.03	Penyusunan Pelaporan Prognosis Realisasi Anggaran	2.500.000,00	2.103.000,00	<b>397.000,00</b>	<b>84,12</b> Masukan : Jumlah Dana	2.500.000,00	2.103.000,00	Rupiah	
					Keluaran : Jumlah Laporan prognosis yang disusun	1	1	Laporan	
					Hasil : Terwujudnya akuntabilitas kinerja	100	100	%	
	<b>Pengembangan Data /</b>	<b>464.600.000,00</b>	<b>404.983.000,00</b>	<b>59.617.000,00</b>	<b>87,17</b>				
4.03.4.03.01.15.11	Identifikasi Indeks Harga Konsumen dan Tingkat Inflasi di Kabupaten Nganjuk	200.000.000,00	181.783.500,00	<b>18.216.500,00</b>	<b>90,89</b> Masukan : Jumlah Dana	200.000.000,00	181.783.500,00	Rupiah	
					Keluaran : Terwujudnya pengukuran indeks harga konsumen untuk mengukur tingkat inflasi daerah	1	1	dokumen	
					Hasil : Terwujudnya pengukuran indeks harga konsumen untuk mengukur tingkat inflasi daerah	100	100	%	
4.03.4.03.01.15.12	Penyusunan Laporan Keterangan Pertanggung Jawaban (LKPJ) Bupati Tahun 2018	150.000.000,00	121.614.500,00	<b>28.385.500,00</b>	<b>81,08</b> Masukan : Jumlah Dana	150.000.000,00	121.614.500,00	Rupiah	
					Keluaran : Tersusunnya buku LKPJ Bupati Akhir Tahun Anggaran	120	120	buku	
					Hasil : Pelaksanaan pembangunan selama 1 tahun masa jabatan Bupati dapat dipertanggung jawabkan melalui pengukuran terhadap indikator kinerja dari masing-masing sasaran dalam RPJMD	100	100	%	
4.03.4.03.01.15.19	Penyusunan Data/informasi	114.600.000,00	101.585.000,00	<b>13.015.000,00</b>	<b>88,64</b> Masukan : Jumlah Dana	114.600.000,00	101.585.000,00	Rp.	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
	pembangunan daerah					Keluaran : tersedianya data yang diinput pada situs SIPD dan buku Data/Informasi Hasil Pembangunan Daerah	30	30	buku	
						Hasil : Keterisian data/informasi hasil pembangunan daerah sebagai bahan analisis dan perencanaan	100	100	%	
	<b>Kerjasama Pembangunan</b>	<b>243.358.000,00</b>	<b>219.651.800,00</b>	<b>23.706.200,00</b>	<b>90,26</b>					
4.03.4.03.01.16.07	Koordinasi dan fasilitasi kegiatan bina lingkungan/tanggungjawab sosial perusahaan	40.000.000,00	27.194.950,00	<b>12.805.050,00</b>	<b>67,99</b>	Masukan : Jumlah Dana	40.000.000,00	27.194.950,00	Rupiah	
						Keluaran : Terlaksananya koordinasi dan fasilitasi kegiatan bina lingkungan/tanggungjawab sosial perusahaan	1	1	Dokumen	
						Hasil : Dokumen koordinasi dan fasilitasi kegiatan bina lingkungan/tanggungjawab sosial	100	100	%	
4.03.4.03.01.16.10	Kerjasama Pembangunan Antar Daerah	203.358.000,00	192.456.850,00	<b>10.901.150,00</b>	<b>94,64</b>	Masukan : Jumlah Dana	203.358.000,00	192.456.850,00		
						Keluaran : Jumlah kerjasama dengan daerah lain yang direncanakan, jumlah koordinasi dan fasilitasi bidang pemerintahan kesra yang dijalankan	5	5	laporan	
						Hasil : Terlaksananya kerjasama dengan daerah lain dan terlaksananya fasilitasi bidang pemerintahan dan kesra	100	100	%	
	<b>Program Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Perencanaan Pembangunan Daerah.</b>	<b>150.000.000,00</b>	<b>117.324.000,00</b>	<b>32.676.000,00</b>	<b>78,22</b>					
4.03.4.03.01.20.01	Peningkatan kemampuan teknis aparat perencana	150.000.000,00	117.324.000,00	<b>32.676.000,00</b>	<b>78,22</b>	Masukan : Jumlah Dana	150.000.000,00	117.324.000,00	Rupiah	
						Keluaran : Jumlah aparatur perencana untuk mengikuti kursus, pelatihan, sosialisasi, workshop, lokakarya, bimtek dan seminar yang diadakan oleh pusat dan provinsi	45	45	Orang	
						Hasil : Terwujudnya SDM aparatur perencana yang berkualitas	100	100	%	
	<b>Program Perencanaan Pembangunan Daerah</b>	<b>4.282.470.000,00</b>	<b>3.924.830.066,00</b>	<b>357.639.934,00</b>	<b>91,65</b>					
4.03.4.03.01.21.09	Penyelenggaraan Musrenbang RKPD	621.800.000,00	564.002.466,00	<b>57.797.534,00</b>	<b>90,70</b>	Masukan : Jumlah Dana	621.800.000,00	564.002.466,00	Rupiah	
						Keluaran : Terlaksananya musrenbang kabupaten dan monitoring musrenbang kecamatan, pengiriman peserta untuk FKD RKPD Provinsi tahun 2020, musrenbang tingkat bakorwil, provinsi dan nasional tersusunnya RKPD Tahun 2020 dan Perubahan RKPD Tahun 2019.	30	30	Urusan kewenangan	
						Hasil : Terwujudnya kualitas perencanaan pembangunan daerah yang aspiratif, demokratis, transparan dan akuntabel terwujudnya target kinerja pelaksanaan pembangunan tahun anggaran 2020	100	100	%	
4.03.4.03.01.21.14	Penyusunan KUA dan PPAS	1.060.000.000,00	922.511.016,00	<b>137.488.984,00</b>	<b>87,03</b>	Masukan : Jumlah Dana	1.060.000.000,00	922.511.016,00	Rupiah	
						Keluaran : Tersusunnya rancangan KUA dan PPAS Perubahan Tahun 2019, KUA dan PPAS Perubahan Tahun 2019, rancangan KUA dan PPAS Tahun 2020, KUA dan PPAS Tahun 2020	450	450	Buku	

1	2	3	4	5		6	7	8	9	10
						Hasil : Terwujudnya kualitas perencanaan pembangunan daerah yang aspiratif, demokratis, transparan dan akuntabel terwujudnya target kinerja pelaksanaan pembangunan tahun anggaran 2020	100	100	%	
4.03.4.03.01.21.16	Perencanaan dan Pengembangan Wilayah Perbatasan Kabupaten Nganjuk Kabupaten Jombang	100.000.000,00	90.000.000,00	<b>10.000.000,00</b>	<b>90,00</b>	Masukan : Jumlah Dana	100.000.000,00	90.000.000,00	Rupiah	
						Keluaran : Tersusunnya laporan tribulan pengendalian dan evaluasi perencanaan pembangunan Kab.nganjuk	1	1	laporan	
						Hasil : Dapat diketahuinya perkembangan permasalahan serta konsistensi antar dokumen perencanaan pembangunan berdasarkan laporan OPD	100	100	%	
4.03.4.03.01.21.19	Sosialisasi RPJMD 2019 - 2023	65.000.000,00	54.261.400,00	<b>10.738.600,00</b>	<b>83,48</b>	Masukan : Jumlah Dana	65.000.000,00	54.261.400,00	Rupiah	
						Keluaran : Jumlah instansi/lembaga yang menerima materi sosialisasi RPJMD	384	384	buku	
						Hasil : Presentase kesesuaian muatan RPJMD dengan RKPD	100	100	%	
4.03.4.03.01.21.20	Peta Jaringan Sumber Daya Air Kabupaten Nganjuk	450.000.000,00	429.091.300,00	<b>20.908.700,00</b>	<b>95,35</b>	Masukan : Jumlah Dana	450.000.000,00	429.091.300,00	Rupiah	
						Keluaran : Terlaksananya penyusunan peta jaringan sumber daya air di Kab. Nganjuk				
						Hasil : Terpetaknya jaringan sumber daya air di Kab. Nganjuk	100	100	%	
4.03.4.03.01.21.21	Evaluasi Dana Alokasi Khusus dan Tugas Pembantuan	37.500.000,00	31.806.300,00	<b>5.693.700,00</b>	<b>84,82</b>	Masukan : Jumlah Dana	37.500.000,00	31.806.300,00	Rupiah	
						Keluaran : Terlaksananya koordinaasi pelaksanaan dekonsentrasi, tugas pembantuan, DAK dan BK dengan instansi vertikal/SKPD yang berkedudukan di Kab. Nganjuk	100	100	%	
						Hasil : Meningkatnya Konsistensi antara perencana dan penganggaran dalam pelaksanaan pembangunan	100	100	%	
4.03.4.03.01.21.24	Pengendalian dan Evaluasi Perencanaan Pembangunan Daerah	68.430.000,00	54.468.500,00	<b>13.961.500,00</b>	<b>79,60</b>	Masukan : Jumlah Dana	68.430.000,00	54.468.500,00	Rupiah	
						Keluaran : Tersusunya laporan Tribulan pengendalian dan evaluasi perencanaan pembangunan Kab. Nganjuk	80	80	buku	
						Hasil : Dapat diketahuinya perkembangan permasalahan serta konsistensi antar dokumen perencanaan pembangunan berdasarkan laporan OPD	32	32	OPD	
4.03.4.03.01.21.25	Review Rencana Program Investasi Jangka Menengah ( RPIJM ) Bidang Cipta Karya 2020 - 2024	150.000.000,00	129.593.700,00	<b>20.406.300,00</b>	<b>86,40</b>	Masukan : Jumlah Dana	150.000.000,00	129.593.700,00	Rupiah	
						Keluaran : Terlaksananya review dokumen rencana program investasi jangka menengah ( RPIJM ) bidang cipta karya 2020 - 2024	1	1	dokumen	
						Hasil : Terlaksananya review dokumen rencana program investasi jangka menengah ( RPIJM ) bidang cipta karya 2020 - 2025	100	100	%	
4.03.4.03.01.21.29	Pagu Indkatif Kewilayahan	16.840.000,00	15.756.800,00	<b>1.083.200,00</b>	<b>93,57</b>	Masukan : Jumlah Dana	16.840.000,00	15.756.800,00	Rupiah	
						Keluaran : Tersusunya Peraturan Bupati dan usulan prioritas dari Kecamatan	1	1	paket	
						Hasil : Perbub PIK Kab. Nganjuk	100	100	%	
4.03.4.03.01.21.31	Integrasi Sistem Aplikasi	1.100.000.000,00	1.064.727.307,00	<b>35.272.693,00</b>	<b>96,79</b>	Masukan : Jumlah Dana	1.100.000.000,00	1.064.727.307,00		

1	2	3	4	5		6	7	8	9	10
	Perencanaan dan Penganggaran					Keluaran : Tersedianya sistem yang terintegrasi dari proses perencanaan sampai dengan penganggaran	1	1	sistem/aplikasi	
						Hasil : Terwujudnya sistem yang terintegrasi dari proses perencanaan sampai dengan penganggaran	1	1	sistem/aplikasi	
4.03.4.03.01.21.49	Koordinasi dan Fasilitasi Kegiatan Perencanaan Bidang Perekonomian dan Pembangunan	305.840.000,00	291.080.581,00	<b>14.759.419,00</b>	<b>95,17</b>	Masukan : Jumlah Dana	305.840.000,00	291.080.581,00	Rupiah	
						Keluaran : Terlaksananya koordinasi dalam perencanaan perekonomian dan pembangunan Kab Nganjuk	100	100	%	
						Hasil : Terwujudnya koordinasi dalam perencanaan perekonomian dan pembangunan infrastruktur Kab. Nganjuk	100	100	%	
4.03.4.03.01.21.50	Biaya Operasional Pengelolaan Air Minum dan Sanitasi	96.660.000,00	87.723.000,00	<b>8.937.000,00</b>	<b>90,75</b>	Masukan : Jumlah Dana	96.660.000,00	87.723.000,00	Rupiah	
						Keluaran : Terlaksananya kegiatan pengelolaan air minum dan sanitasi	100	100	%	
						Hasil : Terlaksananya kegiatan pengelolaan air minum dan sanitasi	100	100	%	
4.03.4.03.01.21.54	Koordinasi Bidang Perencanaan Pembangunan	85.400.000,00	83.693.796,00	<b>1.706.204,00</b>	<b>98,00</b>	Masukan : Jumlah Dana	85.400.000,00	83.693.796,00	Rupiah	
						Keluaran : Terlaksananya koordinasi-koordinasi terkait perencanaan pembangunan	100	100	%	
						Hasil : Terwujudnya produk-produk perencanaan pembangunan yang efektif, efisien dan tepat sasaran	30	30	Urusan Bidang	
4.03.4.03.01.21.58	Penyusunan rencana penanganan eks tambang di kabupaten nganjuk	125.000.000,00	106.113.900,00	<b>18.886.100,00</b>	<b>84,89</b>	Masukan : Jumlah Dana	125.000.000,00	106.113.900,00	Rupiah	
						Keluaran : Tersusunya dokumen rencana penanganan eks tambang di kabupaten Nganjuk	1	1	dokumen	
						Hasil : Terwujudnya penanganan eks tambang di Kab. Nganjuk	100	100	%	
	<b>Program Perencanaan Pembangunan Ekonomi</b>	<b>503.854.500,00</b>	<b>456.467.500,00</b>	<b>47.387.000,00</b>	<b>90,60</b>					
4.03.4.03.01.22.09	Pendampingan pengembangan kawasan agropolitan dan seingkar wilis	92.944.000,00	78.889.300,00	<b>14.054.700,00</b>	<b>84,88</b>	Masukan : Jumlah Dana	92.944.000,00	78.889.300,00	Rupiah	
						Keluaran : Terlaksananya pengembangan kawasan agropolitan secara terpadu	8	8	Kecamatan	
						Hasil : Meningkatkan produksi, produktifitas dan informasi pasar komoditas unggulan kawasan Agropolitan dan selingkar wilis	8	8	Kecamatan	
4.03.4.03.01.22.10	Pendamping Program Anti Kemiskinan ( APP )	90.910.500,00	79.304.200,00	<b>11.606.300,00</b>	<b>87,23</b>	Masukan : Jumlah Dana	90.910.500,00	79.304.200,00	Rupiah	
						Keluaran : Terlaksananya bantuan saprodi/bibit bidang pertanian bagi kelompok masyarakat miskin (pokmaskin)	100	100	%	
						Hasil : Pengembangan kepada kelompok masyarakat (Pokmas) melalui usaha produktif	100	100	%	
4.03.4.03.01.22.12	Perencanaan Mobilitas dan Kemajuan Tenaga Kerja	200.000.000,00	189.623.500,00	<b>10.376.500,00</b>	<b>94,81</b>	Masukan : Jumlah Dana	200.000.000,00	189.623.500,00	Rupiah	
						Keluaran : Terlaksananya kegiatan perencanaan pembangunan sumber daya manusia	100	100	%	
						Hasil : Terlaksananya kegiatan perencanaan kualitas tenaga kerja	100	100	%	
4.03.4.03.01.22.15	Studi kelayakan tempat istirahat	120.000.000,00	108.650.500,00	<b>11.349.500,00</b>	<b>90,54</b>	Masukan : Jumlah Dana	120.000.000,00	108.650.500,00		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	pelayanan ( TIP ) tol transjawa kabupaten nganjuk					Keluaran : Tersusunnya dokumen study kelayakan TIP	1	1	dokumen
						Hasil : Terlaksananya study kelayakan TIP	100	100	%
	<b>Program Perencanaan Sosial dan Budaya</b>	<b>484.660.000,00</b>	<b>426.606.392,00</b>	<b>58.053.608,00</b>	<b>88,02</b>				
4.03.4.03.01.23.06	Penyusunan Peta Jalan Pencapaian Target Tujuan Pembangunan Berkelanjutan ( TPB/SDG's)	170.160.000,00	132.386.200,00	<b>37.773.800,00</b>	<b>77,80</b>	Masukan : Jumlah Dana	170.160.000,00	132.386.200,00	Rupiah
						Keluaran : Jumlah dokumen perencanaan pembangunan yang berkelanjutan	1	1	Dokumen
						Hasil : Presentase kesesuaian muatan RPJMD dengan RKPD	100	100	%
4.03.4.03.01.23.08	Koordinasi dan fasilitasi program kabupaten Sehat	127.000.000,00	119.146.150,00	<b>7.853.850,00</b>	<b>93,82</b>	Masukan : Jumlah Dana	127.000.000,00	119.146.150,00	Rupiah
						Keluaran : Terlaksananya koordinasi penyelenggaraan Kab. Sehat melalui berbagai kegiatan dengan	100	100	%
						Hasil : Terciptanya kondisi yang bersih, aman, nyaman dan sehat di 20 Kecamatan	100	100	%
4.03.4.03.01.23.13	Penunjang Kegiatan Tim Koordinasi Penanggulangan Kemiskinan ( TKPK )	187.500.000,00	175.074.042,00	<b>12.425.958,00</b>	<b>93,37</b>	Masukan : Jumlah Dana	187.500.000,00	175.074.042,00	Rupiah
						Keluaran : Terlaksananya koordinasi perencanaan penanggulangan kemiskinan antar perangkat daerah, terwujudnya sistem informasi penanggulangan kemiskinan	100	100	%
						Hasil : Terwujudnya sinergi penanggulangan kemiskinan	100	100	%
	<b>Program Perencanaan Prasarana Wilayah dan Sumber Daya Alam</b>	<b>40.000.000,00</b>	<b>31.844.000,00</b>	<b>8.156.000,00</b>	<b>79,61</b>				
4.03.4.03.01.24.90	Review Rencana Aksi Daerah Penyediaan Air Minum dan Kesehatan Lingkungan ( RAD	40.000.000,00	31.844.000,00	<b>8.156.000,00</b>	<b>79,61</b>	Masukan : Jumlah Dana	40.000.000,00	31.844.000,00	Rupiah
						Keluaran : Tersusunnya dokumen RAD AMPL 2014-2019	1	1	Dokumen
						Hasil : Terlaksananya RAD AMPL	100	100	%
	<b>Program Penelitian dan Pengembangan</b>	<b>11.382.750.000,00</b>	<b>10.280.748.651,00</b>	<b>1.102.001.349,00</b>	<b>90,32</b>				
4.03.4.03.01.27.02	Pendampingan Penelitian Kegiatan	785.750.000	679.347.539,00	<b>106.402.461,00</b>	<b>86,46</b>	Masukan : Jumlah Dana	785.750.000,00	679.347.539,00	Rupiah
						Keluaran : Terlaksananya pelaksanaan penelitian kebijakan bidang pendidikan Depdiknas dan Operasional Dewan Riset Daerah ( DRD )	1	1	Paket
						Hasil : Tersusunnya dokumen pelaksanaan penelitian kebijakan bidang pendidikan Depdiknas dan operasional Dewan Riset Daerah ( DRD )	4	4	laporan
4.03.4.03.01.27.03	Studi Besar Pemanfaatan Air Tanah	250.000.000	240.242.000,00	<b>9.758.000,00</b>	<b>96,10</b>	Masukan : Jumlah Dana	250.000.000,00	240.242.000,00	Rupiah
						Keluaran : Studi besar pemanfaatan air tanah bagi kebutuhan industri dan usaha air minum isi ulang	1	1	Dokumen
						Hasil : Dokumen studi besar pemanfaatan air tanah bagi kebutuhan industri dan usaha air minum isi ulang	100	100	%
4.03.4.03.01.27.04	Studi Investigasi Sumber Mata Air	300.000.000	273.378.000,00	<b>26.622.000,00</b>	<b>91,13</b>	Masukan : Jumlah Dana	300.000.000,00	273.378.000,00	Rupiah
						Keluaran : Dokumen studi investigasi sumber mata air di Kab. Nganjuk	100	100	%
						Hasil : Tersusunnya dokumen studi investigasi sumber mata air di Kab. Nganjuk	100	100	%



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
4.03.4.03.01.27.06	Studi Investigasi Embung di Kabu	800.000.000	785.560.500,00	<b>14.439.500,00</b>	<b>98,20</b>	Masukan : Jumlah Dana Keluaran : Tersusunya dokumen SID embung di Kab. Nganjuk	800.000.000,00 1	785.560.500,00 1	Rupiah dokumen	
						Hasil : Dokumen SID embung di Kab. Nganjuk	100	100	%	
4.03.4.03.01.27.07	Koordinasi dengan Lembaga LITB	65.000.000	49.765.400,00	<b>15.234.600,00</b>	<b>76,56</b>	Masukan : Jumlah Dana Keluaran : Teridentifikasinya hasil hasil Litbang lembaga pemerintahan maupun swasta yang sesuai dengan potensi yg dimiliki oleh Kab. Nganjuk	65.000.000,00 1	49.765.400,00 1	Rupiah Paket	
						Hasil : Rekomendasi Kerjasama	100	100	%	
4.03.4.03.01.27.10	Maksimalisasi Profit Petani Melalu	127.500.000	121.792.000,00	<b>5.708.000,00</b>	<b>95,52</b>	Masukan : Jumlah Dana Keluaran : Dokumen rekomendasi kebijakan dari bawah untuk melaksanakan LP2B dengan meningkatkan kesejahteraan petani	127.500.000,00 100	121.792.000,00 100	Rupiah %	
						Hasil : Tersusunya dokumen rekomendasi kebijakan dari bawah untuk melaksanakan LP2B dengan meningkatkan kesejahteraan petani	100	100	%	
4.03.4.03.01.27.13	Studi referensi wilayah dalam rang	130.000.000	101.991.500,00	<b>28.008.500,00</b>	<b>78,46</b>	Masukan : Jumlah Dana Keluaran : Studi referensi wilayah dalam rangka menggali potensi peningkatan pendapatan asli daerah di sektor pengembangan pariwisata dan pemberdayaan usaha kecil menengah	130.000.000,00 100	101.991.500,00 100	Rupiah %	
						Hasil : referensi wilayah dalam rangka menggali potensi peningkatan pendapatan asli daerah di sektor pengembangan pariwisata dan pemberdayaan usaha kecil dan menengah	100	100	%	
4.03.4.03.01.27.14	Studi Peningkatan Tunjangan Perb	150.000.000	138.219.000,00	<b>11.781.000,00</b>	<b>92,15</b>	Masukan : Jumlah Dana Keluaran : Dokumen optimalisasi APBD untuk meningkatkan pembangunan	150.000.000,00 100	138.219.000,00 100	Rupiah %	
						Hasil : Tersusunya dokumen dokumen optimalisasi APBD untuk peningkatan pembangunan	100	100	%	
4.03.4.03.01.27.18	Kajian Pelayanan BPJS Kesehatan T	100.000.000	90.418.600,00	<b>9.581.400,00</b>	<b>90,42</b>	Masukan : Jumlah Dana Keluaran : Terlaksananya kegiatan kajian pelayanan BPJS kesehatan terhadap peningkatan nett dead rate di Kab. Nganjuk	100.000.000,00 1	90.418.600,00 1	Rupiah Dokumen	
						Hasil : Dokumen kajian pelayanan BPJS Kesehatan terhadap peningkatan nett dead rate di Kab. Nganjuk	100	100	%	
4.03.4.03.01.27.29	Penelitian Peningkatan pendapatan	164.500.000	159.465.800,00	<b>5.034.200,00</b>	<b>96,94</b>	Masukan : Jumlah Dana Keluaran : Terlaksananya penelitian peningkatan pendapatan petani dengan penerapan sistem pertanian terpadu	164.500.000,00 1	159.465.800,00 1	Rupiah Dokumen	
						Hasil : Terwujudnya penelitian peningkatan pendapatan petani dengan penerapan sistem pertanian terpadu	100	100	%	
4.03.4.03.01.27.40	Studi identifikasi lahan untuk baw	120.000.000	117.875.000,00	<b>2.125.000,00</b>	<b>98,23</b>	Masukan : Jumlah Dana	120.000.000,00	117.875.000,00	Rupiah	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
					Keluaran : Tersusunya dokumen study identifikasi bawang putih	1	1	Dokumen	
					Hasil : terlaksananya study kelayakan bawang putih	100	100	%	
4.03.4.03.01.27.67	Fasilitas Perijinan Rencana Pemb	5.445.000.000	4.873.224.147,00	<b>571.775.853,00</b>	<b>89,50</b> Masukan : Jumlah Dana	5.445.000.000,00	4.873.224.147,00	Rupiah	
					Keluaran : Terlaksananya proses perijinan pembangunan Bendungan di wilayah Perhutani dan pengadaan sarana pendukung percepatan pembangunan proyek strategis nasional	1	1	Dokumen	
					Hasil : Tersusunya dokumen perijinan rencana pembangunan Bendungan Semantok	100	100	%	
4.03.4.03.01.27.69	Fasilitasi Perijinan Pelaksanaan Ke	400.000.000	293.291.067,00	<b>106.708.933,00</b>	<b>73,32</b> Masukan : Jumlah Dana	400.000.000,00	293.291.067,00	Rupiah	
					Keluaran : Terlaksananya proses perijinan yang melalui kawasan Perum Perhutani unit II Jatim	1	1	Dokumen	
					Hasil : Dokumen Perijinan pemanfaatan wilayah hutan untuk pembangunan wilayah sekitar hutan	100	100	%	
4.03.4.03.01.27.86	Investigasi ex Lokasi Tambang dal	900.000.000	884.630.798,00	<b>15.369.202,00</b>	<b>98,29</b> Masukan : Jumlah Dana	900.000.000,00	884.630.798,00	Rupiah	
					Keluaran : Jumlah Laporan disusun	1	1	Laporan	
					Hasil : Kesesuaian muatan antara RKPD dan RPJMD	100	100	%	
4.03.4.03.01.27.90	Penyusunan UKL UPL embung	410.000.000	399.180.000,00	<b>10.820.000,00</b>	<b>97,36</b> Masukan : Jumlah Dana	410.000.000,00	399.180.000,00	Rupiah	
					Keluaran : Tersusunya dokumen UKL UPL Embung	1	1	Dokumen	
					Hasil : Terlaksananya UKL UPL Embung	100	100	%	
4.03.4.03.01.27.91	Penyusunan Perencanaan Agrotech	250.000.000	246.143.500,00	<b>3.856.500,00</b>	<b>98,46</b> Masukan : Jumlah Dana	250.000.000,00	246.143.500,00	Rupiah	
					Keluaran : Terlaksananya penyusunan dokumen perencanaan Agrotechnopark Kab. Nganjuk	1	1	Dokumen	
					Hasil : Terwujudnya agrotechnopark Kab. Nganjuk	100	100	%	
4.03.4.03.01.27.92	Studi penanganan banjir di bagian	300.000.000	294.694.000,00	<b>5.306.000,00</b>	<b>98,23</b> Masukan : Jumlah Dana	300.000.000,00	294.694.000,00	Rupiah	
					Keluaran : Tersusunya dokumen study investigasi penanganan banjir di bagian hulu sungai kuncir	1	1	Dokumen	
					Hasil : Terlaksananya study investigasi penanganan banjir di bagian hulu sungai kuncir	100	100	%	
4.03.4.03.01.27.93	identifikasi kawasan industri kabu	115.000.000	100.000.000,00	<b>15.000.000,00</b>	<b>86,96</b> Masukan : Jumlah Dana	115.000.000,00	100.000.000,00	Rupiah	
					Keluaran : Dokumen kawasan industri Kab. Nganjuk	1	1	Dokumen	
					Hasil : Teridentifikasinya kawasan industri di Kab. Nganjuk	100	100	%	
4.03.4.03.01.27.94	studi pemetaan kebutuhan gudang	300.000.000	293.790.700,00	<b>6.209.300,00</b>	<b>97,93</b> Masukan : Jumlah Dana	300.000.000,00	293.790.700,00	Rupiah	
					Keluaran : Dokumen study pemetaan kebutuhan gudang penyangga dalam membantu petani meningkatkan nilai jual hasil pertanian	1	1	Dokumen	
					Hasil : Teridentifikasinya kebutuhan gudang penyangga dalam membantu petani meningkatkan nilai jual hasil pertanian	100	100	%	
4.03.4.03.01.27.95	studi eksistensi pondok pesantren c	150.000.000	137.739.100,00	<b>12.260.900,00</b>	<b>91,83</b> Masukan : Jumlah Dana	150.000.000,00	137.739.100,00	Rupiah	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
						Keluaran : Dokumen study eksistensi pondok pesantren dan madrasah diniyah di Kab. Nganjuk	1	1	Dokumen
						Hasil : Tersusunya rekomendasi study eksistensi pondok pesantren dan madrasah diniyah di Kab. Nganjuk	100	100	%
4.03.4.03.01.27.96	Kajian Peningkatan Kesejahteraan	120.000.000	0,00	<b>120.000.000,00</b>	-	Masukan : Jumlah Dana	120.000.000,00	0,00	Rupiah
						Keluaran : Dokumen kajian peningkatan kesejahteraan petani melalui pemberian subsidi pemerintah daerah ( penyusunan buku induk pertanian dan perkebunan Kab. Nganjuk )	1	1	Dokumen
						Hasil : Tersusunya buku induk pertanian dan perkebunan di Kab. Nganjuk	100	100	%
	<b>Program Perencanaan Tata Ruang</b>	<b>180.000.000,00</b>	<b>154.637.033,00</b>	<b>25.362.967,00</b>	<b>85,91</b>				
4.03.4.03.01.28.16	Legalisasi Perda RTRW	180.000.000,00	154.637.033,00	<b>25.362.967,00</b>	<b>85,91</b>	Masukan : Jumlah Dana	180.000.000,00	154.637.033,00	Rupiah
						Keluaran : Terlaksananya persetujuan substansi Legalisasi Perda RTRW Kab. Nganjuk 2010 - 2030	100	100	%
						Hasil : Terlaksananya persetujuan substansi Legalisasi Perda RTRW Kab. Nganjuk 2010 - 2030	100	100	%
	<b>Program Pemanfaatan Ruang</b>	<b>170.000.000,00</b>	<b>163.105.000,00</b>	<b>6.895.000,00</b>	<b>95,94</b>				
4.03.4.03.01.29.01	Kajian implementasi pemanfaatan ruang di kabupaten nganjuk	170.000.000,00	163.105.000,00	<b>6.895.000,00</b>	<b>95,94</b>	Masukan : Jumlah Dana	170.000.000,00	163.105.000,00	Rupiah
						Keluaran : Tersusunya dokumen kajian implementasi pemanfaatan ruang Kab. Nganjuk	1	1	Dokumen
						Hasil : Terlaksananya pemanfaatan ruang wilayah yang selaras dengan rencana tata ruang	100	100	%
		<b>19.505.593.825,00</b>	<b>17.523.392.718,00</b>	<b>1.982.201.107,00</b>	<b>89,84</b>				

Nganjuk, 10 Januari 2020

**KEPALA BAPPEDA  
KABUPATEN NGANJUK**

**Drs. ADAM MUHARTO, M.Si**

Pembina Tingkat I  
NIP. 19730511 199311 1 002

**SKP/SKR/HAK LAINNYA TAHUN 2019  
 YANG BELUM DITERIMA PEMBAYARANNYA  
 Per 31 Desember 2019  
 BAPPEDA KABUPATEN NGANJUK**

No	Kode Rekening Pendapatan	Uraian	SKP/SKR/HAK LAINNYA			Keterangan
			Nomor	WP/WR/PIHAK KETIGA	Jumlah (Rp)	
1	2	3	4	5	6	7
		<b>NIHIL</b>				
		<b>JUMLAH</b>			<b>0,00</b>	

Nganjuk, 10 Januari 2020

**KEPALA BAPPEDA  
 KABUPATEN NGANJUK**

Drs. ADAM MUHARTO, M.Si  
 Pembina Tingkat I  
 NIP. 19730511 199311 1 002

PENDAPATAN DITERIMA DIMUKA TAHUN 2019  
BAPPEDA KABUPATEN NGANJUK

No	Kode Rekening Pendapatan	Uraian	Surat Tanda Setoran (STS)			Periode Pendapatan			Jumlah Per Bulan (Rp)	Pendapatan Tahun 2016		Pendapatan Diterima	
			Tanggal	Nomor	Jumlah (Rp)	Mulai	Sampai	Jumlah (Bulan)		Jumlah (Bulan)	Jumlah (Rp)	Jumlah (Bulan)	Jumlah (Rp)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 = 6 / 9	11	12 = 10 x 11	13	14 = 10 x 13
<b>NIHIL</b>													
<b>JUMLAH</b>					0,00						0,00		0,00

Nganjuk, 10 Januari 2020

**KEPALA BAPPEDA  
KABUPATEN NGANJUK**

**Drs. ADAM MUHARTO, M.Si**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19730511 199311 1 002

**BEBAN DIBAYAR DIMUKA TAHUN 2019  
BAPPEDA KABUPATEN NGANJUK**

No	Kode Rekening Belanja	Uraian	SP2D			Periode Belanja			Jumlah Per Bulan (Rp)	Beban Tahun 2016		Beban Dibayar Dimuka	
			Tanggal	Nomor	Jumlah (Rp)	Mulai	Sampai	Jumlah (Bulan)		Jumlah (Bulan)	Jumlah (Rp)	Jumlah (Bulan)	Jumlah (Rp)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 = 6 / 9	11	12 = 10 x 11	13	14 = 10 x 13
<b>NIHIL</b>													
<b>JUMLAH</b>					<b>0,00</b>						<b>0,00</b>		<b>0,00</b>

Nganjuk, 10 Januari 2020

**KEPALA BAPPEDA  
KABUPATEN NGANJUK**

**Drs. ADAM MUHARTO, M.Si**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19730511 199311 1 002

**BEBAN TAHUN 2019 YANG BELUM DIBAYAR (UTANG)**  
**Sampai dengan 31 Desember 2019**  
**BAPPEDA KABUPATEN NGANJUK**

No	Kode Rekening Belanja	Uraian	Kewajiban/Hutang		Pembayaran Tahun 2019			Keterangan
			Periode	Jumlah (Rp)	Tanggal	No. SP2D	Jumlah (Rp)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	5.2.2.03.01	Belanja Telepon	Desember 2019	274.197,00	06 Januari 2019		274.197,00	
2	5.2.2.03.03	Belanja Listrik	Desember 2019	6.265.232,00	06 Januari 2019		6.265.232,00	
3	5.2.2.03.06	Belanja Internet	Desember 2019	6.515.500,00	06 Januari 2019		6.515.500,00	
		<b>JUMLAH</b>		<b>13.054.929,00</b>			<b>13.054.929,00</b>	

Nganjuk, 10 Januari 2020

**KEPALA BAPPEDA**  
**KABUPATEN NGANJUK**

**Drs. ADAM MUHARTO, M.Si**  
 Pembina Tingkat I  
 NIP. 19730511 199311 1 002

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK  
 BAPPEDA KABUPATEN NGANJUK  
 DAFTAR KEGIATAN YANG TEREALISASI KURANG DARI 50%

Lampiran : 6

Kode Rekening	Program/Kegiatan	Belanja				Penjelasan
		Anggaran	Realisasi	Sisa	%	
1	2	3	4	5	6	7
4.03.4.03.01.01.12	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor.	5.000.000	2.275.500,00	2.724.500	45,51	- Penyerapan disesuaikan dengan kebutuhan
4.03.4.03.01.01.27.96	Kajian Peningkatan Kesejahteraan Petani melalui Pemberian Subsidi Pemerintah Daerah (Penyusunan Buku Induk Pertanian dan Perkebunan di Kabupaten Nganjuk)	120.000.000	0	120.000.000	-	- Dikarenakan Data Data dan Dokumen sudah dipenuhi dari OPD terkait
	<b>Jumlah</b>	<b>125.000.000</b>	<b>2.275.500</b>	<b>122.724.500</b>		

Nganjuk, 10 Januari 2020

KEPALA BAPPEDA  
 KABUPATEN NGANJUK

Drs. ADAM MUHARTO, M.Si  
 Pembina Tingkat I  
 NIP. 19730511 199311 1 002



REKAP SETOR KEMBALI / CP TAHUN ANGGARAN 2019  
(termasuk pengembalian belanja pegawai/gaji)  
BAPPEDA KABUPATEN NGANJUK

Lampiran : 8

No.	Tanggal Setor	Nama Kegiatan	Kode Rekening (sampai dengan rincian obyek)	Uraian Nama Kode Rekening	Jumlah
1	2	3	4	5	6
1	03 September 2019	Biaya Operasional Pengelolaan Air Minum dan Sanitasi	4.03.4.03.01.21.50.5.2.2.01.01	Belanja Alat Tulis Kantor ( ATK )	106.900,00
				Jumlah	106.900,00

Nganjuk, 10 Januari 2019

KEPALA BAPPEDA  
KABUPATEN NGANJUK

Drs. ADAM MUHARTO, M.Si  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19730511 199311 1 002

**LAPORAN PENGELOLAAN DANA BERGULIR  
PER 31 DESEMBER 2019  
BAPPEDA KABUPATEN NGANJUK**

No.	Nama Peminjam / Penerima	Alamat	Tahun diberi Dana Bergulir	Jumlah Penyaluran (Rp.)	Saldo Akhir Tahun 2017 (Audited)	Realisasi Angsuran 2018 (Rp.)	Jumlah Angsuran Kumulatif S.D 31 Desember 2018	Sisa yang masih harus dilunasi (Rp.)	STATUS (lancar, kurang lancar, ragu- ragu, macet)	Ket
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
				<b>NIHIL</b>						
		<b>JUMLAH</b>		<b>0,00</b>			<b>0,00</b>			

Nganjuk, 10 Januari 2020

**KEPALA BAPPEDA  
KABUPATEN NGANJUK**

**Drs. ADAM MUHARTO, M.Si**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19730511 199311 1 002

DAFTAR PENJELASAN SELISIH PENAMBAHAN ASET TETAP TAHUN ANGGARAN 2011  
 REALISASI BELANJA MODAL/BARANG JASA TA. 2019  
 BAPPEDA KABUPATEN NGANJUK

Lampiran : 9

No	Jenis Penambahan Barang/Aset Tetap	Tambahan Aset Tetap TA. 2019 menurut Bendahara Barang	Tambahan Aset Tetap TA. 2019 menurut Realisasi SPJ Belanja Modal TA. 2018	Tambahan Aset Tetap TA. 2019 menurut Realisasi SPJ Belanja Barang Jasa TA. 2018	Selisih	Keterangan		
1	2	3	4	5	6=3-(4+5)	7		
1	Peralatan dan Mesin	209.585.000,00	285.775.000,00	-	(76.190.000,00)	Mutasi Antar Jurnal mutasi masuk Toyota Inova Tahun 2017 Sebesar Rp. 385.350.000 dari Setwan	Masuk 385.350.000,00	Keluar 437.790.000 23.750.000
						Jurnal Mutasi Jurnal Mutasi	385.350.000,00 (76.190.000,00)	461.540.000
2	Aset tetap lainnya	974.500,00	974.500,00		-			
	<b>Jumlah</b>							

Nganjuk, 10 Januari 2020

**KEPALA BAPPEDA  
 KABUPATEN NGANJUK**

**Drs. ADAM MUHARTO, M.Si**  
 Pembina Tingkat I  
 NIP. 19730511 199311 1 002

KERTAS KERJA BEBAN  
BAPPEDA KABUPATEN NGANJUK  
TAHUN ANGGARAN 2019

Lampiran 11

Kode Rekening Belanja	Uraian	Realisasi	Kewajiban		Persediaan		Kapitalisasi Belanja Barang Jasa	Nilai Beban
			Tahun 2019	Tahun 2018	Tahun 2019	Tahun 2018		
1	2	3	4	5	6	7	8	9=3+4-5-6+7-8
5.1.1.01	Belanja Gaji dan Tunjangan	2.828.587.699,00						2.828.587.699,00
5.1.1.02	Belanja Tambahan Penghasilan PNS	1.384.412.575,00						1.384.412.575,00
5.1.1.07	Belanja Uang Lembur	280.564.500,00						280.564.500,00
5.1.2.01	Belanja Bahan Pakai Habis	132.550.225,00			1.740.975,00	2.317.925,00		133.127.175,00
5.1.2.02	Belanja Bahan/Material	1.107.166,00						1.107.166,00
5.1.2.03	Belanja Jasa Kantor	1.691.365.027,00	13.054.929,00	8.519.889,00				1.695.900.067,00
5.1.2.05	Belanja Perawatan Kendaraan Bermotor	181.929.153,00						181.929.153,00
5.1.2.06	Belanja Cetak dan Penggandaan	297.691.450,00			1.250.000,00	298.000,00		296.739.450,00
5.1.2.08	Belanja Sewa Sarana Mobilitas	9.000.000,00						9.000.000,00
5.1.2.10	Belanja Sewa Perlengkapan dan Peralatan	1.500.000,00						1.500.000,00
5.1.2.11	Belanja Makanan dan Minuman	379.467.250,00						379.467.250,00
5.1.2.13	Belanja Pakai Kerja	3.675.000,00						3.675.000,00
5.1.2.14	Belanja Pakai Khusus dan Hari-hari Tertentu	22.290.000,00						22.290.000,00
5.1.2.15	Belanja Perjalanan Dinas	2.347.479.877,00						2.347.479.877,00
5.1.2.18	Belanja Pemeliharaan	127.646.920,00						127.646.920,00
5.1.2.19	Belanja Jasa Konsultansi	9.316.982.100,00						9.316.982.100,00
5.1.2.20	Belanja Barang Untuk Diserahkan kepada	40.275.000,00						40.275.000,00
5.1.2.23	Belanja Kursus, Pelethan, Sosialisasi dan	88.156.100,00						88.156.100,00
5.1.2.25	Belanja Honorarium PNS	1.638.563.450,00						1.638.563.450,00
5.1.2.26	Belanja Honorarium Non PNS	676.400.000,00						676.400.000,00
	<b>JUMLAH</b>	<b>21.449.643.492,00</b>	<b>13.054.929,00</b>	<b>8.519.889,00</b>	<b>2.990.975,00</b>	<b>2.615.925,00</b>	-	<b>21.453.803.482,00</b>

Nganjuk, 10 Januari 2020

**KEPALA BAPPEDA  
KABUPATEN NGANJUK**

**Drs. ADAM MUHARTO, M.Si**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19730511 199311 1 002

739.500,00

663.000,00

915.425,00

2.317.925,00

**KERTAS KERJA PENDAPATAN - LO  
BAPPEDA KABUPATEN NGANJUK  
TAHUN ANGGARAN 2019**

Kode Rekening Pendapatan	Uraian	Realisasi Pendapatan	PIUTANG		Nilai Beban
			Tahun 2019	Tahun 2018	
1	2	3	4	5	6 = 3 + 4 - 5
<b>NIHIL</b>					

Nganjuk, 10 Januari 2020

**KEPALA BAPPEDA  
KABUPATEN NGANJUK**

**Drs. ADAM MUHARTO, M.Si**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19730511 199311 1 002

REKAPITULASI PENAMBAHAN/PENGURANGAN ASET TETAP  
 REALISASI BELANJA MODAL/BARANG JASA TA. 2019  
 BAPPEDA KABUPATEN NGANJUK

Lampiran : 13

No.	Jenis Penambahan Barang/Aset Tetap	Tahun 2017	Tahun 2018	Kenaikan (Penurunan)	Keterangan Kenaikan (Penurunan)			Penjelasan Koreksi
					BM 2018	Koreksi		
						Bertambah	Berkurang	
1	2	3	4	5=4-3	6	7	8	9
1	Tanah	-	-	-	-	-	-	-
2	Peralatan dan Mesin	6.151.320.469,00	6.524.371.769,00	373.051.300,00	857.841.300,00	-	484.790.000,00	Merupakan belanja modal 2018 Mutasi keluar 2 unit kendaraan dinas
3	Gedung dan Bangunan	1.356.500.000,00	2.744.638.700,00	1.388.138.700,00	-	1.388.138.700,00	-	(Mutasi antar SKPD) Rehabilitasi Ruang Rapat Anjuk Ladang dan Gedung Bappeda
4	Jalan Jaringan dan Instalasi	34.174.500,00	34.174.500,00	-	-	-	-	-
5	Aset Tetap Lainnya	142.203.600,00	143.126.100,00	922.500,00	922.500,00	-	-	Merupakan belanja modal 2018
6	Konstruksi dalam Pengerjaan	-	-	-	-	-	-	-
7	Akumulasi Penyusutan	(3.939.824.429,50)	(4.534.261.831,07)	(594.437.401,57)	-	664.618.418,24	69.406.935,00	Beban penyusutan 2018 Akumulasi dari mutasi aset masuk tetap berupa rehabilitasi ruang rapat anjuk ladang dan kantor Bappeda dari PUPRR pengadaan tahun 2017
	Jumlah	3.744.374.139,50	4.912.049.237,93	1.167.675.098,43	858.763.800,00	2.122.164.053,24	624.377.951,67	-

Nganjuk, 10 Januari 2020

KEPALA BAPPEDA  
 KABUPATEN NGANJUK

Drs. ADAM MUHARTO, M.Si  
 Pembina Tingkat I  
 NIP. 19730511 199311 1 002

Tabel VI.1  
Rencana Program, Kegiatan dan Pendanaan Indikatif Bappeda Kabupaten Nganjuk

Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Program (Outcome) dan Kegiatan (Output)	Data Capaian pada awal perencanaan 2018	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendaanaan										Unit Kerja OPD Penanggungjawab	Lokasi		
							Tahun -1 2019 2019		Tahun -2 2020		Tahun -3 2021		Tahun -4 2022		Tahun -5 2023				Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra OPD	
							Target (8)	Rp. (000) (9)	Target (10)	Rp. (000) (11)	Target (12)	Rp. (000) (13)	Target (14)	Rp. (000) (15)	Target (16)	Rp. (000) (17)			Target (18)	Rp. (000) (19)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)
Terwujudnya perencanaan pembangunan daerah yang sinergis dan dinamis	1. Meningkatnya perencanaan pembangunan daerah yang integratif dan sinergis	1. % Kesesuaian muatan RPJMD dengan RKPD.	4 03 01 01	<b>A. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran</b>	<b>A. Nilai SKM (Survey Kepuasan Masyarakat) Pelayanan Perencanaan Pembangunan Daerah = (Jumlah responden yang puas/seluruh responden)</b>  SKM adalah survey untuk mengukur tingkat kepuasan masyarakat yang diperoleh dari hasil pengukuran secara kuantitatif dan kualitatif atas pendapat masyarakat dalam memperoleh pelayanan dari aparatur penyelenggara pelayanan publik, dengan membandingkan antara harapan dan kebutuhan.  Hasil survey SKM digunakan sebagai dasar penyusunan IKM (Indeks Kepuasan Masyarakat) yang dihitung menggunakan "Nilai Rata-rata Tertimbang" masing-masing unsur pelayanan yang meliputi :  1. Persyaratan, 2. Prosedur, 3.Waktu pelayanan, 4.Biaya/Tarif, 5.Produk Spesifikasi Jenis Pelayanan, 6.Kompetensi Pelaksana, 7.Perilaku Pelaksana, 8.Maklumat Pelayanan, 9.Penanganan Pengaduan, Saran dan Masukan Nilai interval konversi IKM 1. 100-81,26 = Sangat Baik 2. 81,25-62,51 = Baik 3. 62,50-43,76 = Kurang Baik 4. 43,75-0 = Tidak Baik	B*	B	517.500	A	607.500	A	630.500	A	648.500	A	666.500	A	3.070.500	Sekretariat	Bappeda Kab. Nganjuk
			4 03 1 1	1. Penyediaan jasa surat menyurat	1. Jumlah jenis administrasi surat menyurat	3 jenis	3 jenis	4.500	3 jenis	5.000	3 jenis	5.000	3 jenis	5.000	3 jenis	5.000	3 jenis	24.500		
			4 03 1 1	2. Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	2. Jumlah tagihan jasa yang dibayar	12 bulan	12 bulan	170.000	12 bulan	180.000	12 bulan	190.000	12 bulan	200.000	12 bulan	210.000	12 bulan	950.000		
			4 03 1 1	3. Penyediaan alat tulis kantor	3. Jumlah ATK	45 jenis	45 jenis	36.000	45 jenis	37.000	45 jenis	38.000	45 jenis	39.000	45 jenis	40.000	45 jenis	190.000		
			4 03 1 1	4. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	4. Jumlah Cetak dan Penggandaan	15.000 lembar	15.000 lembar	33.000	15.000 lembar	34.000	15.000 lembar	35.000	15.000 lembar	36.000	15.000 lembar	37.000	15.000 lembar	175.000		
			4 03 1 1	5. Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	5. Jumlah komponen listrik yang disediakan	10 jenis	10 jenis	13.000	10 jenis	14.000	10 jenis	15.000	10 jenis	16.000	10 jenis	17.000	10 jenis	75.000		
			4 03 1 1	6. Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	6. Jumlah surat kabar dan buku per Undang-Undangan	3 jenis	3 jenis	6.000	3 jenis	7.500	3 jenis	7.500	3 jenis	7.500	3 jenis	7.500	3 jenis	36.000		
			4 03 1 1	7. Penyediaan makanan dan minuman	7. Jumlah makan dan minuman yang disediakan	11 bulan	11 bulan	85.000	11 bulan	85.000	11 bulan	85.000	11 bulan	85.000	11 bulan	85.000	11 bulan	425.000		
			4 03 1 1	8. Rapat-rapat kordinasi dan konsultasi ke luar daerah	8. Jumlah kegiatan yang didanai	28 keg	28 keg	170.000	28 keg	175.000	28 keg	180.000	28 keg	185.000	28 keg	190.000	28 keg	900.000		
			4 03 1 1	9. Monitoring, evaluasi dan pelaporan	9. % Data sektoral yang valid	100%	100%	-	100%	40.000	100%	40.000	100%	40.000	100%	40.000	100%	160.000		
			4 03 1 1	10. Pengelolaan dan pendokumentasian arsip perangkat daerah	- Sarana dan prasarana arsip surat yang disediakan - Jumlah surat perangkat daerah yang disimpan	3 jenis 500 surat	3 jenis 500 surat	- -	- -	30.000 -	3 jenis 500 surat	35.000 -	3 jenis 500 surat	35.000 -	3 jenis 500 surat	35.000 -	3 jenis 500 surat	135.000 2000 surat		
			4 03 01 02	<b>B. Program Peningkatan sarana dan prasarana aparatur</b>	<b>B. % Sarpras aparatur dengan kondisi layak fungsi</b> =(Jumlah BMD dalam kartu inventaris ruangan dalam kondisi baik/Jumlah BMD dalam kartu inventaris ruangan <b>Sumber Data</b> = Kartu Inventaris Ruangan (KIR)	80%	82%	589.000	84%	997.000	86%	605.000	88%	613.000	90%	621.000	90%	3.425.000		
			4 03 01 02	1. Pengadaan Peralatan Gedung Kantor	1. Jumlah peralatan yang direncanakan	8 jenis	12 jenis	160.000	12 jenis	160.000	12 jenis	160.000	12 jenis	160.000	12 jenis	160.000	12 jenis	800.000		
			4 03 01 02	2. Pengadaan Kendaraan Dinas Roda 4	2. Jumlah kendaraan dinas	2 unit	2 unit	-	2 unit	400.000	-	-	-	-	-	-	2 unit	400.000		
			4 03 01 02	3. Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	3. Jumlah biaya jasa pemeliharaan yang dibayar	12 bulan	12 bulan	128.000	12 bulan	129.000	12 bulan	130.000	12 bulan	131.000	12 bulan	132.000	12 bulan	650.000		
			4 03 01 02	4. Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional	4. Jumlah kendaraan yang dipelihara	23 kendaraan	23 kendaraan	240.000	23 kendaraan	245.000	23 kendaraan	250.000	23 kendaraan	255.000	23 kendaraan	260.000	23 kendaraan	1.250.000		
			4 03 01 02	5. Pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan gedung kantor	5. Jumlah jenis perlengkapan yang dipelihara	15 jenis	15 jenis	27.000	15 jenis	28.000	15 jenis	29.000	15 jenis	30.000	15 jenis	31.000	15 jenis	145.000		

Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Program (Outcome) dan Kegiatan (Output)	Data Capaian pada awal perencanaan 2018	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendaanaan										Unit Kerja OPD Penanggungjawab	Lokasi		
							Tahun -1 2019		Tahun -2 2020		Tahun -3 2021		Tahun -4 2022		Tahun -5 2023				Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra OPD	
							Target	Rp. (000)	Target	Rp. (000)	Target	Rp. (000)	Target	Rp. (000)	Target	Rp. (000)			Target	Rp. (000)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)
			4 03 01 02	6. Pemeliharaan rutin / berkala peralatan gedung kantor	6. Jumlah jenis peralatan yang dipelihara	10 jenis	10 jenis	34.000	10 jenis	35.000	10 jenis	36.000	10 jenis	37.000	10 jenis	38.000	10 jenis	180.000		
			4 03 01 03	C. Program Peningkatan Disiplin Aparatur	C. Tingkat Kedisiplinan ASN = (rata-rata kehadiran ASN berdasarkan Sistem Absensi Elektronik)	100%	-	-	100%	59.000	100%	59.000	100%	59.000	100%	59.000	100%	236.000		
			4 03 01 03	1. Pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya	1. Jumlah pakaian dinas yang diadakan	46 org	-	-	50 org	25.000	50 org	25.000	50 org	25.000	50 org	25.000	50 org	100.000		
			4 03 01 03	2. Pengadaan pakaian KORPRI	2. Jumlah pakaian dinas yang diadakan	46 org	-	-	50 org	17.000	50 org	17.000	50 org	17.000	50 org	17.000	50 org	68.000		
			4 03 01 03	3. Pengadaan pakaian khusus hari-hari tertentu	3. Jumlah pakaian dinas yang diadakan	46 org	-	-	50 org	17.000	50 org	17.000	50 org	17.000	50 org	17.000	50 org	68.000		
			4 03 01 05	D. Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	D. Rata-rata Nilai SKP ASN = jumlah nilai total SKP/ jumlah SKP ASN 0-50 = buruk 51-60 kurang 61-75=cukup, 76-90 baik, 91-100 = sangat baik	baik*	baik	-	baik	150.000	baik	200.000	baik	200.000	baik	250.000	baik	800.000		
			4 03 01 05	1. Peningkatan kemampuan teknis aparat perencana	Jumlah aparat perencana dan peneliti yang terdemotivasi	46 org	-	-	15 jenis	150.000	15 jenis	200.000	15 jenis	200.000	15 jenis	250.000	15 jenis	800.000		
			4 03 01 06	E. Program peningkatan pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan	E.1 % Dokumen perencanaan, laporan keuangan dan kinerja yang disusun tepat waktu	100%	100%	10.000	100%	35.000	100%	45.000	100%	35.000	100%	105.000	100%	230.000		
			4 03 01 06	1. Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	1. Jumlah laporan capaian kinerja SKPD yang disusun	1 dok	1 dok	5.000	1 dok	-	1 dok	-	1 dok	-	1 dok	-	1 dok	5.000		
			4 03 01 06	2. Penyusunan laporan Keuangan Semesteran	2. Jumlah laporan keuangan semesteran yang dibuat	2 dok	2 dok	2.500	2 dok	2.500	2 dok	2.500	2 dok	2.500	2 dok	20.000	2 dok	30.000		
			4 03 01 06	3. Penyusunan Pelaporan Keuangan akhir tahun	3. Jumlah dokumen yang disusun	1 dok	1 dok	2.500	1 dok	2.500	1 dok	2.500	1 dok	2.500	1 dok	25.000	1 dok	35.000		
			4 03 01 06	4. Penyusunan Renja Perangkat Daerah	4. Jumlah dokumen Renja yang dibuat	1 dok	-	-	1 dok	20.000	1 dok	20.000	1 dok	20.000	1 dok	20.000	1 dok	80.000		
			4 03 01 06	5. Penyusunan Renstra Perangkat Daerah	5. Jumlah dokumen Renstra Perangkat Daerah yang disusun	1 dok	-	-	-	-	-	-	-	-	-	30.000	1 dok	30.000		
			4 03 01 06	6. Penyusunan LKJIP Perangkat Daerah	6. Jumlah LKJIP yang disusun	1 dok	-	-	1 dok	5.000	1 dok	5.000	1 dok	5.000	1 dok	5.000	1 dok	20.000		
			4 03 01 06	7. Penyusunan LKPJ Perangkat Daerah	7. Jumlah LKPJ yang disusun	1 dok	-	-	1 dok	5.000	1 dok	5.000	1 dok	5.000	1 dok	5.000	1 dok	20.000		
			4 03 01 06	8. Penyusunan Review Renstra PD	8. Jumlah dokumen yang disusun	1 dok	-	-	-	-	1 dok	10.000	-	-	-	-	1 dok	10.000		
			4 03 01 15	F. Program Perencanaan, Pengendalian, dan Evaluasi Pembangunan Daerah	F.1 % Kesesuaian usulan kegiatan pembangunan dalam RKPD terhadap prioritas tahunan daerah (jumlah program RKPD tahun berkenaan/jumlah program RPJMD yang harus dilaksanakan tahun berkenaan X 100%) F.2 % data dan informasi pembangunan daerah yang berkualitas F.3 % hasil rekomendasi pengendalian dan evaluasi yang ditindaklanjuti (jumlah kegiatan dalam APBD/jumlah kegiatan dalam RKP X 100%)	100%	100%	3.080.000	100%	2.172.000	100%	2.197.000	100%	2.253.000	100%	2.289.000	100%	11.991.000	Bidang Pendataan dan Pelaporan	Bappeda Kab. Nganjuk
			4 03 01 15	1. Pengelolaan Sistem Informasi Pembangunan Daerah	1. Jumlah buku Data/Hasil Pembangunan Daerah yang disusun Jumlah urusan yang diinput pada situs SIFD	1 buku	1 buku	100.000	1 buku	100.000	1 buku	100.000	1 buku	100.000	1 buku	100.000	1 buku	500.000		
			4 03 01 15	2. Penyusunan Data/Informasi Penunjang Perencanaan	2. Jumlah Kegiatan yang Dilaksanakan	2 dok	2 dok	165.000	2 dok	170.000	2 dok	175.000	2 dok	180.000	2 dok	185.000	2 dok	875.000		
			4 03 01 15	3. Penyusunan LKPJ Bupati	3. Jumlah Laporan yang disusun	1 lap.	1 lap.	150.000	1 lap.	150.000	1 lap.	150.000	1 lap.	150.000	1 lap.	150.000	1 lap.	750.000		
			4 03 01 15	4. Penyusunan Rencana Kerja Pemerintah Daerah	4. Jumlah Dokumen yang ditangani Jumlah urusan yang ditangani.	2 dok	2 dok	600.000	2 dok	600.000	2 dok	600.000	2 dok	600.000	2 dok	600.000	2 dok	3.000.000		
			4 03 01 15	5. Penyusunan KUA-PPAS	5. Jumlah dokumen KUA-PPAS induk dan KUA-PPAS Perubahan yang disusun	34 urusan	34 urusan	956.000	34	-	34	-	34 urusan	34	-	34 urusan	2 Dok	956.000		
			4 03 01 15	6. Pengendalian dan Evaluasi Perencanaan Pembangunan Daerah	6. Jumlah laporan triwulan (laptri) yang disusun	4 Laporan	4 Laporan	89.000	4 Laporan	107.000	4 Laporan	127.000	4 Laporan	153.000	4 Laporan	184.000	4 Laporan	660.000		
			4 03 01 15	7. Koordinasi Bidang Perencanaan Pembangunan	7. Jumlah pelaksanaan koordinasi perencanaan pembangunan	12 bulan	12 bulan	75.000	12 bulan	100.000	12 bulan	100.000	12 bulan	125.000	12 bulan	125.000	12 bulan	525.000		
			4 03 01 15	8. Pengelolaan dan Pengembangan Aplikasi Penunjang Perencanaan Pembangunan	8. Jumlah Aplikasi yang dikelola dan dikembangkan	2 Aplikasi	2 Aplikasi	570.000	3 Aplikasi	570.000	3 Aplikasi	570.000	4 aplikasi	570.000	4 aplikasi	570.000	4 aplikasi	2.850.000		



Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Program (Outcome) dan Kegiatan (Output)	Data Capaian pada awal perencanaan 2018	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendaanaan												Unit Kerja OPD Penanggungjawab	Lokasi
							Tahun -1 2019 2019		Tahun -2 2020		Tahun -3 2021		Tahun -4 2022		Tahun -5 2023		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra OPD			
							Target	Rp. (000)	Target	Rp. (000)	Target	Rp. (000)	Target	Rp. (000)	Target	Rp. (000)	Target	Rp. (000)		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)
			4 03 01 15	9. Pengembangan Planning Centre (Pusat database dan informasi perencanaan pembangunan berbasis elektronik)	9. Pengembangan planning center	12 bulan	12 bulan	75.000	12 bulan	75.000	12 bulan	75.000	12 bulan	75.000	12 bulan	75.000	12 bulan	375.000		
			4 03 01 15	10. Identifikasi indeks harga konsumen dan tingkat inflasi Kabupaten Nganjuk	10. Jumlah dokumen yang disusun	-	1 dok	200.000	1 dok	200.000	1 dok	200.000	1 dok	200.000	1 dok	200.000	5 dok	1.000.000		
			4 03 01 16	11. Identifikasi indeks harga konsumen dan tingkat inflasi Kabupaten Nganjuk	11. Jumlah dokumen yang disusun	-	1 dok	100.000	1 dok	100.000	1 dok	100.000	1 dok	100.000	1 dok	100.000	5 dok	500.000		
		2. % Capaian sasaran Pembangunan daerah ≥ 80 %	4 03 01 16	<b>A. Program Perencanaan Bidang Pemerintahan</b>	<b>A.1 % Outcome program Bidang pemerintahan dengan tingkatan capaian ≥ 80 %</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	875.250	<b>100%</b>	532.500	<b>100%</b>	507.500	<b>100%</b>	647.500	<b>100%</b>	1.597.500	<b>100%</b>	4.160.250	<b>Bidang Pemerintahan dan Keselamatan</b>	<b>Bappeda Kab. Nganjuk</b>
			4 03 01 16	1. Perencanaan dan Evaluasi bidang Pemerintahan Daerah	1. Jumlah urusan yang diampu	1 urusan	1 urusan	175.000	10 urusan	175.000	10 urusan	175.000	10 urusan	175.000	10 urusan	175.000	10 urusan	875.000		
			4 03 01 16	2. Pagu Indikatif Wilayah	2. Jumlah Peraturan Bupati yang disusun	1 dok	1 dok	35.000	1 dok	35.000	1 dok	35.000	1 dok	35.000	1 dok	35.000	1 dok	175.000		
			4 03 01 16	3. Kerjasama Perencanaan Pembangunan Daerah	3. Jumlah kerjasama yang direalisasi	5 daerah	5 daerah	35.000	5 daerah	35.000	5 daerah	35.000	5 daerah	35.000	5 daerah	35.000	5 daerah	175.000		
			4 03 01 16	4. Penyusunan RPJMD	5. Jumlah dokumen yang disusun	1 dok	-	-	-	-	-	-	-	-	1 dok	425.000	1 dok	425.000		
			4 03 01 16	5. Penyusunan RPJPD	6. Jumlah dokumen yang disusun	1 dok	-	-	-	-	-	-	-	-	1 dok	425.000	1 dok	425.000		
			4 03 01 16	6. Perencanaan dan evaluasi bidang Pemerintahan Umum dan otonomi daerah.	6. Jumlah urusan yang diampu	8 urusan	8 urusan	250.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	250.000		
			4 03 01 16	7. Evaluasi SDG's	7. Jumlah dokumen yang disusun	2 dok.	2 dok.	125.000	-	-	-	-	-	-	-	-	2 dok.	125.000		
			4 03 01 16	8. Review RPJMD	8. Jumlah dokumen yang disusun	1 dok.	-	-	1 dok.	250.000	-	-	-	-	-	-	1 dok.	250.000		
			4 03 01 16	9. Evaluasi RPJMD	9. Jumlah dokumen yang disusun	1 dok.	-	-	-	-	-	-	1 dok.	150.000	-	-	1 dok.	150.000		
			4 03 01 16	10. Evaluasi RPJPD	10. Jumlah dokumen yang disusun	1 dok.	-	-	-	-	1 dok.	225.000	-	-	-	-	1 dok.	225.000		
			4 03 01 16	11. KLHS RPJMD	11. Jumlah dokumen yang disusun	1 dok.	-	-	-	-	-	-	-	1 dok.	215.000	-	1 dok.	215.000		
			4 03 01 16	12. KLHS RPJPD	12. Jumlah dokumen yang disusun	1 dok.	-	-	-	-	-	-	1 dok.	215.000	-	-	1 dok.	215.000		
			4 03 01 16	13. Evaluasi Dana Alokasi Khusus dan Tugas Pembantuan	13. Jumlah laporan yang disusun	1 lap.	1 lap.	37.500	1 lap.	37.500	1 lap.	37.500	1 lap.	37.500	1 lap.	37.500	1 lap.	187.500		
			4 03 01 16	14. Penyelenggaraan Musrenbang RPJMD Tahun 2019-2023	14. Jumlah penyelenggaraan musrenbang RPJMD Tahun 2019-2023	1 kali	1 kali	85.000	-	-	-	-	-	-	-	-	1 kali	85.000		
			4 03 01 16	15. Sosialisasi RPJMD 2019-2023	15. Jumlah sosialisasi yang dilaksanakan	1 kali	1 kali	65.000	-	-	-	-	-	-	-	-	1 kali	65.000		
			4 03 01 16	16. Penyusunan peta jalan pencapaian target tujuan pembangunan berkelanjutan (TPB/SDG's)	16. Jumlah dokumen yang disusun	1 dok.	1 dok.	67.750	-	-	-	-	-	-	-	-	1 dok.	67.750		
			4 03 01 16	17. Penyusunan rancangan Teknokratik Perencanaan Jangka Menengah	17. Jumlah dokumen yang disusun	1 dok.	-	-	-	-	-	-	-	-	1 dok.	250.000	1 dok.	250.000		
			4 03 01 17	<b>B. Program Perencanaan Bidang Sosial</b>	<b>B. % Outcome program Bidang Sosial dengan tingkatan capaian ≥ 80 %</b>		100%	577.500	100%	577.500	100%	577.500	100%	577.500	100%	577.500	100%	154.025.000		
			4 03 01 17	1. Perencanaan dan Evaluasi bidang Kesra	1.	7 urusan	7 urusan	175.000	7 urusan	175.000	7 urusan	175.000	7 urusan	175.000	7 urusan	175.000	7 urusan	152.012.500		
			4 03 01 17	2. Koordinasi dan fasilitasi kegiatan bina lingkungan/tanggungjawab sosial perusahaan (corporate Social Responsibility /CSR)	2.	1 lap.	1 lap.	40.000	1 lap.	40.000	1 lap.	40.000	1 lap.	40.000	1 lap.	40.000	1 lap.	200.000		
			4 03 01 17	3. Koordinasi dan fasilitasi program Kabupaten Sehat	3.	12 kali	12 kali	175.000	12 kali	175.000	12 kali	175.000	12 kali	175.000	12 kali	175.000	12 kali	875.000		
			4 03 01 17	4. Penunjang kegiatan Tim Koordinasi Penanggulangan Kemiskinan (TKPKD)	4.	12 kali	12 kali	187.500	12 kali	187.500	12 kali	187.500	12 kali	187.500	12 kali	187.500	12 kali	937.500		
			4 03 01 17	5. Pengembangan Strategi Penanggulangan Kemiskinan Daerah (SPKD)	5. Jumlah Dokumen yang disusun	1	1	-	1	150.000.000	-	-	-	-	-	-	1 Dok	150.000.000		
			4 03 01 18	<b>C. Program Perencanaan Bidang Ekonomi</b>	<b>C. % Outcome program Bidang ekonomi dengan tingkatan capaian ≥ 80 %</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	300.000	<b>100%</b>	600.000	<b>100%</b>	300.000	<b>100%</b>	450.000	<b>100%</b>	450.000	<b>100%</b>	2.100.000	<b>Bidang Perencanaan dan Pembangunan</b>	<b>Bappeda Kab. Nganjuk</b>
			4 03 01 18	1. Perencanaan dan evaluasi Industri, Perdagangan & Investasi	1. Jumlah urusan yang diampu	3 urusan	3 urusan	100.000	3 urusan	100.000	3 urusan	100.000	3 urusan	100.000	3 urusan	100.000	3 urusan	500.000		
			4 03 01 18	2. Perencanaan dan evaluasi Pertanian, perikanan & Pangan	2. Jumlah urusan yang diampu	3 urusan	3 urusan	100.000	3 urusan	100.000	3 urusan	100.000	3 urusan	100.000	3 urusan	100.000	3 urusan	500.000		
			4 03 01 18	3. Koordinasi dan fasilitasi perencanaan kegiatan Kepemudaan, Olahraga dan Kebudayaan	3. Jumlah urusan yang diampu	3 urusan	3 urusan	100.000	3 urusan	100.000	3 urusan	100.000	3 urusan	100.000	3 urusan	100.000	3 urusan	500.000		
			4 03 01 18	4. Profil Pertumbuhan Ekonomi Pembangunan Kabupaten Nganjuk	4. Jumlah dokumen yang disusun	1 Dok	1 Dok	-	1 Dok	150.000	1 Dok	-	1 Dok	150.000	1 Dok	150.000	1 Dok	450.000		

Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Program (Outcome) dan Kegiatan (Output)	Data Capaian pada awal perencanaan 2018	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendaanaan										Unit Kerja OPD Penanggungjawab	Lokasi		
							Tahun -1 2019 2019		Tahun -2 2020		Tahun -3 2021		Tahun -4 2022		Tahun -5 2023				Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra OPD	
							Target	Rp. (000)	Target	Rp. (000)	Target	Rp. (000)	Target	Rp. (000)	Target	Rp. (000)			Target	Rp. (000)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)
			4 03 01 18	5. Penyusunan rencana strategi penangan kawasan pangan	5. Jumlah dokumen yang disusun	1 Dok	1 Dok	-	1 Dok	150.000	1 Dok	-	1 Dok	-	1 Dok	-	1 Dok	150.000		
			<b>4 03 01 19</b>	<b>D. Program Perencanaan Bidang Infrastruktur</b>	<b>D. % Outcome program Bidang Infrastrukturdengan tingkat capaian ≥ 80 %</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	900.000	100%	900.000	100%	1.000.000	100%	950.000	100%	950.000	100%	4.700.000		
			4 03 01 19	1. Perencanaan dan evaluasi pembangunan bidang pekerjaan umum dan pengembangan wilayah	1. Jumlah urusan yang diampu	1 urusan	100%	200.000	100%	200.000	100%	200.000	100%	200.000	100%	200.000	100%	1.000.000		
			4 03 01 19	2. Perencanaan dan evaluasi pembangunan bidang Tata Ruang	2. Jumlah urusan yang diampu	1 urusan	100%	150.000	100%	150.000	100%	250.000	100%	200.000	100%	200.000	100%	950.000		
			4 03 01 19	3. Perencanaan dan evaluasi pembangunan bidang perumahan kawasan permukiman dan pertanahan	3. Jumlah urusan yang diampu	1 urusan	100%	100.000	100%	100.000	100%	100.000	100%	100.000	100%	100.000	100%	500.000		
			4 03 01 19	4. Perencanaan dan evaluasi pembangunan bidang lingkungan hidup	4. Jumlah urusan yang diampu	1 urusan	100%	150.000	100%	150.000	100%	150.000	100%	150.000	100%	150.000	100%	750.000		
			4 03 01 19	5. Perencanaan dan evaluasi pembangunan bidang perhubungan	5. Jumlah urusan yang diampu	1 urusan	100%	100.000	100%	100.000	100%	100.000	100%	100.000	100%	100.000	100%	500.000		
			4 03 01 19	6. Perencanaan dan evaluasi pembangunan bidang penanggulangan bencana	6. Jumlah urusan yang diampu	1 urusan	100%	100.000	100%	100.000	100%	100.000	100%	100.000	100%	100.000	100%	500.000		
			4 03 01 19	7. Koordinasi dan fasilitasi perencanaan kegiatan infrastruktur, SDA dan Kewilayahan	7. Jumlah urusan yang diampu	6 urusan	100%	275.000	100%	275.000	100%	300.000	100%	300.000	100%	350.000	100%	1.500.000		
		3. % Kesesuaian Rencana Pembangunan dengan RTRW	<b>4 03 01 19</b>	<b>A. Program Perencanaan Bidang Pengembangan Wilayah</b>	<b>A. % kegiatan pembangunan daerah yang sesuai dengan RTRW</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>		100%		100%		100%		100%		100%	-		
			4 03 01 19	1. Perencanaan dan evaluasi pembangunan bidang pekerjaan umum dan pengembangan wilayah	1. Jumlah urusan yang diampu	1 urusan	100%	200.000	100%	200.000	100%	200.000	100%	200.000	100%	200.000	100%	1.000.000		
			4 03 01 19	2. Perencanaan dan evaluasi pembangunan bidang Tata Ruang	2. Jumlah urusan yang diampu	1 urusan	100%	150.000	100%	150.000	100%	250.000	100%	200.000	100%	200.000	100%	950.000		
			4 03 01 19	3. Perencanaan dan evaluasi pembangunan bidang perumahan kawasan permukiman dan	3. Jumlah urusan yang diampu	1 urusan	100%	100.000	100%	100.000	100%	100.000	100%	100.000	100%	100.000	100%	500.000		
			4 03 01 19	4. Perencanaan dan evaluasi pembangunan bidang lingkungan hidup	4. Jumlah urusan yang diampu	1 urusan	100%	150.000	100%	150.000	100%	150.000	100%	150.000	100%	150.000	100%	750.000		
			4 03 01 19	5. Perencanaan dan evaluasi pembangunan bidang perhubungan	5. Jumlah urusan yang diampu	1 urusan	100%	100.000	100%	100.000	100%	100.000	100%	100.000	100%	100.000	100%	500.000		
			4 03 01 19	6. Perencanaan dan evaluasi pembangunan bidang penanggulangan bencana	6. Jumlah urusan yang diampu	1 urusan	100%	100.000	100%	100.000	100%	100.000	100%	100.000	100%	100.000	100%	500.000		
2. Terwujudnya Penelitian dan Pengembangan Daerah yang Inovatif	2. Terwujudnya Penelitian dan Pengembangan yang implementatif	1. % Pemanfaatan hasil Kelitbangan	<b>4 03 01 19</b>	<b>Program Penelitian, Pengembangan dan Inovasi</b>	<b>A. % pemanfaatan hasil kelitbangan (Σ kegiatan kelitbangan yg ditindaklanjuti/Σ kelitbangan dalam renja perangkat daerah X 100)</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>8.747.500</b>	<b>100%</b>	<b>26.013.000</b>	<b>100%</b>	<b>16.455.000</b>	<b>100%</b>	<b>14.135.000</b>	<b>100%</b>	<b>14.135.000</b>	<b>100%</b>	<b>79.485.500</b>	Bidang Penelitian dan Pengembangan	Bappeda Kab. Nganjuk
			4 03 01 19	1. Koordinasi dengan lembaga litbang dalam pemanfaatan hasil-hasil litbang	1. Jumlah laporan identifikasi hasil-hasil riset dari lembaga litbang yang disusun	1 lap	1 lap	50.000	1 lap	50.000	1 lap	50.000	1 lap	50.000	1 lap	50.000	5 lap	250.000		
			4 03 01 19	2. Pendampingan penelitian kegiatan jaringan penelitian dari pusat penelitian kebijakan pendidikan Kemenristek Dikti	2. Jumlah pendampingan yang dilaksanakan	12 kali	12 kali	645.000	12 kali	35.000	12 kali	35.000	12 kali	35.000	12 kali	35.000	12 kali	785.000		
			4 03 01 19	3. Studi tentang Evaluasi dalam rangka Peningkatan Daya Dukung Lingkungan	3. Jumlah dokumen yang disusun	-	1 dok.	-	1 dok.	1.000.000	1 dok.	1.000.000	1 dok.	1.000.000	1 dok.	1.000.000	4 dok.	4.000.000		
			4 03 01 19	4. Studi perencanaan pembangunan Bendungan Ketandan Kec. Lengkong	4. Jumlah dokumen yang disusun	-	1 dok.	-	1 dok.	2.000.000	1 dok.	2.000.000	1 dok.	2.000.000	1 dok.	2.000.000	4 dok.	8.000.000		
			4 03 01 19	5. Penyusunan reviu rencana pembangunan bendungan Kedungwarak, Kec. Nglyuyu	5. Jumlah dokumen yang disusun	-	1 dok.	-	1 dok.	2.000.000	1 dok.	2.000.000	1 dok.	2.000.000	1 dok.	2.000.000	4 dok.	8.000.000		
			4 03 01 19	6. Penyusunan reviu rencana pembangunan bendungan Kuncir (Margopatut)	6. Jumlah dokumen yang disusun	-	1 dok.	-	1 dok.	2.000.000	1 dok.	2.000.000	1 dok.	2.000.000	1 dok.	2.000.000	4 dok.	8.000.000		
			4 03 01 19	7. Studi besar pemanfaatan air tanah bagi kebutuhan industri dan usaha isi ulang air minum	7. Jumlah dokumen yang disusun	-	1 dok.	250.000	-	-	-	-	-	-	-	-	1 dok.	250.000		

Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Program (Outcome) dan Kegiatan (Output)	Data Capaian pada awal perencanaan 2018	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendaanaan										Unit Kerja OPD Penanggungjawab	Lokasi		
							Tahun -1 2019		Tahun -2 2020		Tahun -3 2021		Tahun -4 2022		Tahun -5 2023				Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra OPD	
							Target	Rp. (000)	Target	Rp. (000)	Target	Rp. (000)	Target	Rp. (000)	Target	Rp. (000)			Target	Rp. (000)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)
			4 03 01 19	8. Studi referensi wilayah dalam rangka potensi peningkatan pendapatan asli daerah di sektor pengembangan pariwisata dan pemberdayaan usaha kecil dan menengah	8. Jumlah studi yang disusun	-	1 dok.	150.000	-	-	-	-	-	-	-	-	1 dok.	150.000		
			4 03 01 19	9. Kajian peningkatan kinerja aparatur pemerintah dalam meningkatkan pelayanan publik kepada masyarakat	9. Jumlah kajian yang disusun	-	1 dok.	100.000	1 dok.	250.000	1 dok.	250.000	1 dok.	250.000	1 dok.	250.000	5 dok.	1.100.000		
			4 03 01 19	10. Studi peningkatan tunjangan perbaikan melalui optimalisasi belanja APBD dalam rangka peningkatan pelayanan kepada masyarakat	10. Jumlah studi yang disusun	-	1 dok.	150.000	-	-	-	-	-	-	-	-	1 dok.	150.000		
			4 03 01 19	11. Kajian peningkatan mutu pendidikan dasar dan menengah dalam rangka peningkatan daya saing siswa di Kabupaten Nganjuk	11. Jumlah kajian yang disusun	-	1 dok.	100.000	1 dok.	500.000	1 dok.	500.000	1 dok.	500.000	1 dok.	500.000	5 dok.	2.100.000		
			4 03 01 19	12. Studi dampak kebijakan pemerintah mengalihkan urusan pendidikan tingkat SMA/SMK terhadap keberlanjutan lulusan SMP di Kabupaten Nganjuk	12. Jumlah kajian yang disusun	-	1 dok.	-	-	-	1 dok.	250.000	-	-	-	-	1 dok.	250.000		
			4 03 01 19	13. Kajian pelayanan bidang kesehatan untuk meningkatkan derajat kesehatan masyarakat Kabupaten Nganjuk	13. Jumlah kajian yang disusun	-	1 dok.	-	1 dok.	500.000	1 dok.	500.000	1 dok.	500.000	1 dok.	500.000	4 dok.	2.000.000		
			4 03 01 19	14. Kajian pelayanan BPJS Kesehatan terhadap peningkatan nett dead rate di Kabupaten Nganjuk	14. Jumlah kajian yang disusun	-	1 dok.	100.000	-	-	-	-	-	-	-	-	1 dok.	100.000		
			4 03 01 19	15. Kajian percepatan penerapan e-government di Kabupaten Nganjuk	15. Jumlah kajian yang disusun	-	1 dok.	75.000	-	-	-	-	-	-	-	-	1 dok.	75.000		
			4 03 01 19	16. Study Kelayakan Pembangunan SMK/SMA di Kecamatan Nglyuyu	16. Jumlah studi yang disusun	-	1 dok.	-	-	-	1 dok.	250.000	-	-	-	-	1 dok.	250.000		
			4 03 01 19	17. Fasilitasi perijinan pembangunan Bendungan Semantok	17. Jumlah fasilitasi	-	1 lokasi	5.000.000	1 dok.	5.000.000	-	-	-	-	-	-	1 lokasi	10.000.000		
			4 03 01 19	18. Kajian peningkatan bidang pertanian dalam rangka mempertahankan dan meningkatkan produktifitas dan produksi hasil-hasil pertanian	18. Jumlah kajian yang disusun	-	1 dok.	-	1 dok.	1.000.000	1 dok.	1.000.000	1 dok.	1.000.000	1 dok.	1.000.000	1 dok.	4.000.000		
			4 03 01 19	19. Fasilitasi perijinan pelaksanaan kegiatan di areal kawasan hutan	19. Jumlah fasilitasi	-	1 lokasi	300.000	1 dok.	500.000	-	-	-	-	-	-	2 lokasi	800.000		
			4 03 01 19	20. Kajian Kondisi Lahan dan Peningkatan Produksi Bawang Merah	20. Jumlah kajian yang disusun	-	1 dok.	-	1 dok.	68.000	-	-	-	-	-	-	1 dok.	68.000		
			4 03 01 19	21. Studi investigasi Embung di Kabupaten Nganjuk	21. Jumlah studi yang disusun	-	1 dok.	500.000	1 dok.	700.000	-	-	-	-	-	-	2 lokasi	1.200.000		
			4 03 01 19	22. Kajian potensi peningkatan ekonomi di Kecamatan Patianrowo	22. Jumlah kajian yang disusun	-	1 dok.	-	1 dok.	150.000	-	-	-	-	-	-	1 dok.	150.000		
			4 03 01 19	23. Studi potensi arang hayati (biochar) di Kabupaten Nganjuk	23. Jumlah studi yang disusun	-	1 dok.	-	1 dok.	150.000	-	-	-	-	-	-	1 dok.	150.000		
			4 03 01 19	24. Maksimalisasi profit petani melalui intervensi kebijakan peningkatan subsidi sebagai upaya meningkatkan keikutsertaan petanin dalam program LP2B	24. Jumlah studi yang disusun	-	1 dok.	127.500	-	-	-	-	-	-	-	-	1 dok.	127.500		
			4 03 01 19	25. Studi dan kajian produk unggulan daerah dengan penerapan inovasi dan teknologi tepat guna serta memperluas pasar dalam meningkatkan nilai tambah produk hasil pertanian, perkebunan, perikanan dan bidang lainnya	25. Jumlah studi yang disusun	-	1 dok.	-	1 dok.	1.000.000	1 dok.	1.000.000	1 dok.	1.000.000	1 dok.	1.000.000	4 dok.	4.000.000		
			4 03 01 19	26. Kajian pengembangan produk tanaman unggulan daerah	26. Jumlah kajian yang disusun	-	1 dok.	-	1 dok.	250.000	-	-	-	-	-	-	1 dok.	250.000		

Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Program (Outcome) dan Kegiatan (Output)	Data Capaian pada awal perencanaan 2018	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendaanaan										Unit Kerja OPD Penanggungjawab	Lokasi		
							Tahun -1 2019		Tahun -2 2020		Tahun -3 2021		Tahun -4 2022		Tahun -5 2023				Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra OPD	
							Target	Rp. (000)	Target	Rp. (000)	Target	Rp. (000)	Target	Rp. (000)	Target	Rp. (000)			Target	Rp. (000)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)
			4 03 01 19	27. Kajian peningkatan daya saing usaha dalam rangka peningkatan kemandirian usaha terhadap keberadaan minimarket	27. Jumlah kajian yang disusun	-	1 dok.	-	1 dok.	100.000	-	-	-	-	-	-	1 dok.	100.000		
			4 03 01 19	28. Studi tingkat kandungan hara lahan pertanian dalam rangka meningkatkan ketahanan pangan di Kabupaten Nganjuk	28. Jumlah studi yang disusun	-	1 dok.	-	1 dok.	100.000	-	-	-	-	-	-	1 dok.	100.000		
			4 03 01 19	29. Kajian potensi lahan dalam pengembangan agribisnis untuk pengembangan agrowisata	29. Jumlah kajian yang disusun	-	1 dok.	-	1 dok.	250.000	-	-	-	-	-	-	1 dok.	250.000		
			4 03 01 19	30. Kajian efesiensi dan efektivitas pemeliharaan dan perbaikan jalan di Kabupaten Nganjuk	30. Jumlah kajian yang disusun	-	1 dok.	-	1 dok.	150.000	-	-	-	-	-	-	1 dok.	150.000		
			4 03 01 19	31. Kajian peran pemerintah terhadap kebutuhan petani dalam rangka meningkatkan ketahanan pangan di Kabupaten Nganjuk	31. Jumlah kajian yang disusun	-	1 dok.	-	1 dok.	60.000	-	-	-	-	-	-	1 dok.	60.000		
			4 03 01 19	32. Studi investigasi sumber mata air di Kabupaten Nganjuk	32. Jumlah studi yang disusun	-	1 dok.	300.000	-	-	-	-	-	-	-	-	1 dok.	300.000		
			4 03 01 19	33. Studi jaringan irigasi Semantok	33. Jumlah studi yang disusun	-	1 dok.	-	1 dok.	150.000	-	-	-	-	-	-	1 dok.	150.000		
			4 03 01 19	34. Fasilitasi kegiatan Dewan Riset Daerah (DRD) Kabupaten Nganjuk	34. Jumlah dokumen yang disusun	-	1 dok.	-	1 dok.	150.000	-	-	-	-	-	-	1 dok.	150.000		
			4 03 01 19	35. Fasilitasi perijinan mendukung proyek strategis nasional dan strategis provinsi	35. Jumlah dokumen yang disusun	-	1 dok.	-	1 dok.	150.000	-	-	-	-	-	-	1 dok.	150.000		
			4 03 01 19	36. Fasilitasi pelaksanaan penelitian dan pengembangan perencanaan pembangunan daerah	36. Jumlah dokumen yang disusun	-	1 dok.	-	1 dok.	150.000	-	-	-	-	-	-	1 dok.	150.000		
			4 03 01 19	37. Studi pengembangan penerimaan daerah melalui sektor Migas	37. Jumlah dokumen yang disusun	-	1 dok.	-	1 dok.	1.000.000	1 dok.	1.000.000	1 dok.	1.000.000	1 dok.	1.000.000	4 dok.	4.000.000		
			4 03 01 19	38. Fasilitasi pengkajian inovasi pembangunan dan teknologi daerah	38. Jumlah dokumen yang disusun	-	1 dok.	-	1 dok.	150.000	-	-	-	-	-	-	1 dok.	150.000		
			4 03 01 19	39. Investigasi ex lokasi tambang dalam upaya penciptaan ekstensifikasi lahan pertanian	39. Jumlah dokumen yang disusun	-	1 dok.	900.000	-	-	-	-	-	-	-	-	1 dok.	900.000		
			4 03 01 19	40. Kajian dan pembangunan embung desa	40. Jumlah dokumen yang disusun	-	1 dok.	-	1 dok.	800.000	-	-	-	-	-	-	1 dok.	800.000		
			4 03 01 19	41. Studi penanganan banjir di Kecamatan Lengkon dan Jatikalen	41. Jumlah dokumen yang disusun	-	1 dok.	-	1 dok.	250.000	-	-	-	-	-	-	1 dok.	250.000		
			4 03 01 19	42. Studi tentang eksistensi pondok pesantren dan madrasah diniyah di Kabupaten Nganjuk	42. Jumlah dokumen yang disusun	-	1 dok.	-	1 dok.	150.000	-	-	-	-	-	-	1 dok.	150.000		
			4 03 01 19	43. Studi pengembangan obyek wisata lingkaran walis (Kajian wisata kebun buah)	43. Jumlah dokumen yang disusun	-	1 dok.	-	1 dok.	250.000	-	-	-	-	-	-	1 dok.	250.000		
			4 03 01 19	44. Kajian pengembangan kawasan wisata bendungan semantok di Kabupaten Nganjuk	44. Jumlah dokumen yang disusun	-	1 dok.	-	1 dok.	500.000	-	-	-	-	-	-	1 dok.	500.000		
			4 03 01 19	45. Kajian pengembangan rencana pembangunan ruang publik terbuka ramah anak	45. Jumlah dokumen yang disusun	-	1 dok.	-	1 dok.	150.000	-	-	-	-	-	-	1 dok.	150.000		
			4 03 01 19	46. Kajian peningkatan kesejahteraan petani melalui pemberian subsidi pemerintah daerah	46. Jumlah dokumen yang disusun	-	1 dok.	-	1 dok.	300.000	-	-	-	-	-	-	1 dok.	300.000		
			4 03 01 19	47. Studi pengembangan sistem pertanian terpadu	47. Jumlah dokumen yang disusun	-	1 dok.	-	1 dok.	1.000.000	-	-	-	-	-	-	1 dok.	1.000.000		
			4 03 01 19	48. Studi peningkatan daya dukung pertanian di Kabupaten Nganjuk (tanaman bawang merah)	48. Jumlah dokumen yang disusun	-	1 dok.	-	1 dok.	250.000	-	-	-	-	-	-	1 dok.	250.000		
			4 03 01 19	49. Fasilitasi kegiatan Dewan Riset Daerah (DRD) Kabupaten Nganjuk	49. Jumlah dokumen yang disusun	-	1 dok.	-	1 dok.	1.000.000	-	-	-	-	-	-	1 dok.	1.000.000		
			4 03 01 19	50. UKL/UPL Embung Sawahan dan Ngetos	50. Jumlah dokumen yang disusun	-	1 dok.	-	1 dok.	200.000	-	-	-	-	-	-	1 dok.	200.000		

Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Program (Outcome) dan Kegiatan (Output)	Data Capaian pada awal perencanaan 2018	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendaanaan										Unit Kerja OPD Penanggungjawab	Lokasi		
							Tahun -1 2019		Tahun -2 2020		Tahun -3 2021		Tahun -4 2022		Tahun -5 2023				Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra OPD	
							Target	Rp. (000)	Target	Rp. (000)	Target	Rp. (000)	Target	Rp. (000)	Target	Rp. (000)			Target	Rp. (000)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)
			4 03 01 19	51. Studi Penanggulangan Banjir di Kecamatan Lengkon dan Jatikalen	51. Jumlah dokumen yang disusun	-	1 dok.	-	1 dok.	250.000	-	-	-	-	-	-	1 dok.	250.000		
			4 03 01 19	52. Kajian Peningkatan Kesejahteraan Petani melalui Pemberian Subsidi Pemerintah Daerah (Penyusunan Buku Induk Petani dan Perkebunan di Kabupaten Nganjuk)	52. Jumlah dokumen yang disusun	-	1 dok.	-	1 dok.	300.000	-	-	-	-	-	-	1 dok.	300.000		
			4 03 01 19	53. Studi Penanganan Banjir di Bagian hulu sungai Kuncir	53. Jumlah dokumen yang disusun	-	1 dok.	-	1 dok.	300.000	-	-	-	-	-	-	1 dok.	300.000		
			4 03 01 19	54. Kajian efisiensi pakan ternak dan ikan (lele) melalui budidaya maggot	54. Jumlah dokumen yang disusun	-	1 dok.	-	1 dok.	150.000	-	-	-	-	-	-	1 dok.	150.000		
			4 03 01 19	55. Studi pemetaan kebutuhan gudang penyangga dalam membantu petani meningkatkan nilai jual hasil pertanian	55. Jumlah dokumen yang disusun	-	1 dok.	-	1 dok.	300.000	-	-	-	-	-	-	1 dok.	300.000		
			4 03 01 19	56. Studi Design Kawasan Agro Techno Park	56. Jumlah dokumen yang disusun	-	1 dok.	-	1 dok.	300.000	1 dok.	300.000	-	-	-	-	1 dok.	600.000		
			4 03 01 19	57. Identifikasi Kawasan Industri Kabupaten Nganjuk	57. Jumlah dokumen yang disusun	-	1 dok.	-	-	-	1 dok.	250.000	-	-	-	-	1 dok.	250.000		
			4 03 01 19	58. Kajian Pengembangan Kawasan Cepat Tumbuh di Kabupaten Nganjuk	58. Jumlah dokumen yang disusun	-	1 dok.	-	-	-	1 dok.	500.000	1 dok.	500.000	1 dok.	500.000	3 dok.	1.500.000		
			4 03 01 19	59. Kajian Pengembangan Desa Desa Tertinggal Kabupaten Nganjuk.	59. Jumlah dokumen yang disusun	-	1 dok.	-	-	-	1 dok.	300.000	-	-	-	-	1 dok.	300.000		
			4 03 01 19	60. Studi Design Kawasan Ruang Terbuka Hijau Publik.	60. Jumlah dokumen yang disusun	-	1 dok.	-	-	-	1 dok.	300.000	1 dok.	300.000	1 dok.	300.000	3 dok.	900.000		
			4 03 01 19	61. Studi Pengembangan Wisata Unggulan Kabupaten Nganjuk	61. Jumlah dokumen yang disusun	-	1 dok.	-	-	-	1 dok.	250.000	1 dok.	250.000	1 dok.	250.000	3 dok.	750.000		
			4 03 01 19	62. Studi evaluasi dampak program kemiskinan di rumah tangga tani	62. Jumlah dokumen yang disusun	-	1 dok.	-	-	-	1 dok.	250.000	1 dok.	250.000	1 dok.	250.000	3 dok.	750.000		
			4 03 01 19	63. Diagnosa Pertumbuhan Inklusif Kabupaten Nganjuk	63. Jumlah dokumen yang disusun	-	1 dok.	-	-	-	1 dok.	250.000	1 dok.	250.000	1 dok.	250.000	3 dok.	750.000		
			4 03 01 19	64. Studi Profil Industri : Potensi dan Masalah	64. Jumlah dokumen yang disusun	-	1 dok.	-	-	-	1 dok.	200.000	1 dok.	200.000	1 dok.	200.000	3 dok.	600.000		
			4 03 01 19	65. Analisis Dinamika Kerentanan Kemiskinan	65. Jumlah dokumen yang disusun	-	1 dok.	-	-	-	1 dok.	150.000	1 dok.	150.000	1 dok.	150.000	3 dok.	450.000		
			4 03 01 19	66. Analisis Tata Niaga Komoditas Pertanian Utama	66. Jumlah dokumen yang disusun	-	1 dok.	-	-	-	1 dok.	150.000	1 dok.	150.000	1 dok.	150.000	3 dok.	450.000		
			4 03 01 19	67. Studi Potensi Pasar Domestik dan Internasional Produk Industri	67. Jumlah dokumen yang disusun	-	1 dok.	-	-	-	1 dok.	250.000	1 dok.	250.000	1 dok.	250.000	3 dok.	750.000		
			4 03 01 19	68. Studi efisiensi anggaran pemerintah dalam mencapai Sustainable Development Goals	68. Jumlah dokumen yang disusun	-	1 dok.	-	-	-	1 dok.	300.000	1 dok.	300.000	1 dok.	300.000	3 dok.	900.000		
			4 03 01 19	69. Studi Efek Pengganda Sektor Ekonomi dan Kontribusi Antar Sektor	69. Jumlah dokumen yang disusun	-	1 dok.	-	-	-	1 dok.	200.000	1 dok.	200.000	1 dok.	200.000	3 dok.	600.000		
			4 03 01 19	70. Studi Assessment Kebutuhan Infrastruktur	70. Jumlah dokumen yang disusun	-	1 dok.	-	-	-	1 dok.	500.000	-	-	-	-	1 dok.	500.000		
			4 03 01 19	71. Studi Kelayakan Pembangunan Limbah B3 di Kabupaten Nganjuk	71. Jumlah dokumen yang disusun	-	1 dok.	-	-	-	1 dok.	150.000	-	-	-	-	1 dok.	150.000		
			4 03 01 19	72. Studi Kelayakan Pengusahaan Air Minum dalam kemasan (AMDK)	72. Jumlah dokumen yang disusun	-	1 dok.	-	-	-	1 dok.	100.000	-	-	-	-	1 dok.	100.000		
			4 03 01 19	73. Studi Pembangunan Rest Area Pengembangan Wisata Lingkar Wilis	73. Jumlah dokumen yang disusun	-	1 dok.	-	-	-	1 dok.	100.000	-	-	-	-	1 dok.	100.000		
			4 03 01 19	74. Studi kelayakan pembangunan pasar di Kecamatan Patianrowo	74. Jumlah dokumen yang disusun	-	1 dok.	-	-	-	1 dok.	120.000	-	-	-	-	1 dok.	120.000		

Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Kode			
(1)	(2)	(3)	(4)			
Terwujudnya perencanaan pembangunan daerah yang sinergis dan dinamis	1. Meningkatnya perencanaan pembangunan daerah yang integratif dan sinergis	1. % Kesesuaian muatan RPJMD dengan RKPD.	<b>4</b>	<b>03</b>	<b>01</b>	<b>01</b>
			4	03	1	1
			4	03	1	1
			4	03	1	1
			4	03	1	1

4	03	1	1
4	03	1	1
4	03	1	1
4	03	1	1
4	03	1	1
4	03	1	1
<b>4</b>	<b>03</b>	<b>01</b>	<b>02</b>
4	03	01	02
4	03	01	02
4	03	01	02
4	03	01	02
4	03	01	02
4	03	01	02
<b>4</b>	<b>03</b>	<b>01</b>	<b>03</b>
4	03	01	03
4	03	01	03
4	03	01	03
<b>4</b>	<b>03</b>	<b>01</b>	<b>05</b>

4	03	01	05
<b>4</b>	<b>03</b>	<b>01</b>	<b>06</b>
4	03	01	06
4	03	01	06
4	03	01	06
4	03	01	06
4	03	01	06
4	03	01	06
4	03	01	06
<b>4</b>	<b>03</b>	<b>01</b>	<b>15</b>
4	03	01	15
4	03	01	15



4	03	01	15
4	03	01	15
4	03	01	15
4	03	01	15
4	03	01	15
4	03	01	15
4	03	01	15
4	03	01	15
4	03	01	15
<b>4</b>	<b>03</b>	<b>01</b>	<b>16</b>
4	03	01	16
4	03	01	16
4	03	01	16
4	03	01	16
4	03	01	16
4	03	01	16

2. % Capaian  
 sasaran  
 Pembangunan  
 daerah  $\geq$  80 %

4	03	01	16
4	03	01	16
4	03	01	16
4	03	01	16
4	03	01	16
4	03	01	16
4	03	01	16
4	03	01	16
4	03	01	16
4	03	01	16
4	03	01	16
4	03	01	16
4	03	01	16
<b>4</b>	<b>03</b>	<b>01</b>	<b>17</b>
4	03	01	17
4	03	01	17
4	03	01	17
4	03	01	17
4	03	01	17
4	03	01	17
4	03	01	17
<b>4</b>	<b>03</b>	<b>01</b>	<b>18</b>
4	03	01	18
4	03	01	18

			4	03	01	18
			4	03	01	18
			4	03	01	18
		3. % Kesesuaian Rencana Pembangunan dengan RTRW	<b>4</b>	<b>03</b>	<b>01</b>	<b>19</b>
			4	03	01	19
			4	03	01	19
			4	03	01	19
			4	03	01	19
			4	03	01	19
			4	03	01	19
2. Terwujudnya Penelitian dan Pengembangan Daerah yang Inovatif	2. Terwujudnya Penelitian dan Pengembangan yang implementatif	1. % Pemanfaatan hasil Kelitbangan	<b>4</b>	<b>03</b>	<b>01</b>	<b>19</b>
			4	03	01	19
			4	03	01	19
			4	03	01	19
			4	03	01	19













	Program dan Kegiatan	In
	(5)	
	<b>A. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran</b>	<b>A.</b>
	1. Penyediaan jasa surat menyurat	1.
	2. Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	2.
	3. Penyediaan alat tulis kantor	3.
	4. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	4.

	5. Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	5.
	6. Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	6.
	7. Penyediaan makanan dan minuman	7.
	8. Rapat-rapat kordinasi dan konsultasi ke luar daerah	8.
	9. Monitoring, evaluasi dan pelaporan	9.
	10. Pengelolaan dan pendokumentasian arsip perangkat daerah	-
		-
	<b>B. Program Peningkatan sarana dan prasarana aparatur</b>	<b>B.</b>
	1. Pengadaan Peralatan Gedung Kantor	1.
	2. Pengadaan Kendaraan Dinas Roda 4	2.
	3. Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	3.
	4. Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional	4.
	5. Pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan gedung kantor	5.
	6. Pemeliharaan rutin / berkala peralatan gedung kantor	6.
	<b>C. Program Peningkatan Disiplin Aparatur</b>	<b>C.</b>
	1. Pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya	1.
	2. Pengadaan pakaian KORPRI	2.
	3. Pengadaan pakaian khusus hari-hari tertentu	3.
	<b>D. Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur</b>	<b>D.</b>

	1. Peningkatan kemampuan teknis aparat perencana	Jumlah terder
	2.	
	<b>E. Program peningkatan pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan</b>	<b>E.1</b>
	1. Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	1.
	2. Penyusunan laporan Keuangan Semesteran	2.
	3. Penyusunan Pelaporan Keuangan akhir tahun	3.
	4. Penyusunan Renja Perangkat Daerah	4.
	5. Penyusunan Renstra Perangkat Daerah	5.
	6. Penyusunan LKjIP Perangkat Daerah	6.
	7. Penyusunan LKPJ Perangkat Daerah	7.
	8. Penyusunan Review Renstra PD	8.
	<b>F. Program Perencanaan, Pengendalian, dan Evaluasi Pembangunan Daerah</b>	<b>F.1</b>  <b>F.2</b>  <b>F.3</b>
	1. Pengelolaan Sistem Informasi Pembangunan Daerah	1.
	2. Penyusunan Data/Informasi Penunjang Perencanaan	2.

	3. Penyusunan LKPJ Bupati	3.
	4. Penyusunan Rencana Kerja Pemerintah Daerah	4.
	5. Penyusunan KUA-PPAS	5.
	6. Pengendalian dan Evaluasi Perencanaan Pembangunan Daerah	6.
	7. Koordinasi Bidang Perencanaan Pembangunan	7.
	8. Pengelolaan dan Pengembangan Aplikasi Penunjang Perencanaan Pembangunan	8.
	9. Pengembangan Planning Centre (Pusat database dan informasi perencanaan pembangunan berbasis elektronik)	9.
	10. Identifikasi indeks harga konsumen dan tingkat inflasi Kabupaten Nganjuk	10.
	<b>A. Program Perencanaan Bidang Pemerintahan</b>	<b>A.1</b>
		<b>A.2</b>
	1. Perencanaan dan Evaluasi bidang Pemerintahan Daerah	1.
	2. <b>Pagu Indikatif Kewilayahan</b>	2.
	3. <b>Kerjasama Perencanaan Pembangunan Daerah</b>	3.
	4. Penyusunan RPJMD	5.
	5. Penyusunan RPJPD	6.
	6. Perencanaan dan evaluasi bidang Pemerintahan Umum dan otonomi daerah.	6.

	7. Evaluasi SDG's	7.
	8. Review RPJMD	8.
	9. Evaluasi RPJMD	9.
	10. Evaluasi RPJPD	10.
	11. KLHS RPJMD	11.
	12. KLHS RPJPD	12.
	13. <b>Evaluasi Dana Alokasi Khusus dan Tugas Pembantuan</b>	13.
	14. Penyelenggaraan Musrenbang RPJMD Tahun 2019-2023	14.
	15. Sosialisasi RPJMD 2019-2023	15.
	16. Penyusunan peta jalan pencapaian target tujuan pembangunan berkelanjutan (TPB/SDG's)	16.
	17. Penyusunan rancangan Teknokratik Perencanaan Jangka Menengah	17.
	<b>B. Program Perencanaan Bidang Sosial</b>	<b>B.</b>
	1. Perencanaan dan Evaluasi bidang Kesra	1.
	2. Koordinasi dan fasilitasi kegiatan bina lingkungan/tanggungjawab sosial perusahaan (corporate Social Responsibility/CSR)	2.
	3. Koordinasi dan fasilitasi program Kabupaten Sehat	3.
	4. Penunjang kegiatan Tim Koordinasi Penanggulangan Kemiskinan (TKPKD)	4.
	5. Pengembangan Strategi Penanggulangan Kemiskinan Daerah (SPKD)	5.
	<b>C. Program Perencanaan Bidang Ekonomi</b>	<b>C.</b>
	1. Perencanaan dan evaluasi Industri, Perdagangan & Investasi	1.
	2. Perencanaan dan evaluasi Pertanian, perikanan & Pangan	2.

	3. Koordinasi dan fasilitasi perencanaan kegiatan Kepemudaan, Olahraga dan Kebudayaan	3.
	4. Profil Pertumbuhan Ekonomi Pembangunan Kabupaten Nganjuk	4.
	5. Penyusunan rencana strategi penanganan kawasan pangan perencanaan integrasi sektor pertanian dan agribis kabupaten	5.
	<b>D. Program Perencanaan Pengembangan Wilayah</b>	<b>D.</b>
	1. Perencanaan dan evaluasi pembangunan bidang pekerjaan umum dan pengembangan wilayah	1.
	2. Perencanaan dan evaluasi pembangunan bidang Tata Ruang	2.
	3. Perencanaan dan evaluasi pembangunan bidang perumahan kawasan permukiman dan	3.
	4. Perencanaan dan evaluasi pembangunan bidang lingkungan hidup	4.
	5. Perencanaan dan evaluasi pembangunan bidang perhubungan	5.
	6. Perencanaan dan evaluasi pembangunan bidang penanggulangan bencana	6.
	<b>E. Program Penelitian, Pengembangan dan Inovasi Pembangunan Daerah</b>	<b>E.</b>
	1. Koordinasi dengan lembaga litbang dalam pemanfaatan hasil-hasil litbang	1.
	2. Pendampingan penelitian kegiatan jaringan penelitian dari pusat penelitian kebijakan pendidikan Kemenristek Dikti	2.
	3. Studi tentang Evaluasi dalam rangka Peningkatan Daya Dukung Lingkungan	3.
	4. Studi perencanaan pembangunan Bendungan Ketandan Kec. Lengkong	4.

	5. Penyusunan reviu rencana pembangunan bendungan Kedungwarak, Kec. Ngluyu	5.
	6. Penyusunan reviu rencana pembangunan bendungan Kunciir (Margopatut)	6.
	7. Studi besar pemanfaatan air tanah bagi kebutuhan industri dan usaha isi ulang air minum	7.
	8. Studi referensi wilayah dalam rangka potensi peningkatan pendapatan asli daerah di sektor pengembangan pariwisata dan pemberdayaan usaha kecil dan menengah	8.
	9. Kajian peningkatan kinerja aparatur pemerintah dalam meningkatkan pelayanan publik kepada masyarakat	9.
	10. Studi peningkatan tunjangan perbaikan melalui optimalisasi belanja APBD dalam rangka peningkatan pelayanan kepada masyarakat	10.
	11. Kajian peningkatan mutu pendidikan dasar dan menengah dalam rangka peningkatan daya saing siswa di Kabupaten Nganjuk	11.
	12. Studi dampak kebijakan pemerintah mengalihkan urusan pendidikan tingkat SMA/SMK terhadap keberlanjutan lulusan SMP di Kabupaten Nganjuk	12.
	13. Kajian pelayanan bidang kesehatan untuk meningkatkan derajat kesehatan masyarakat Kabupaten Nganjuk	13.
	14. Kajian pelayanan BPJS Kesehatan terhadap peningkatan nett dead rate di Kabupaten Nganjuk	14.
	15. Kajian percepatan penerapan e-government di Kabupaten Nganjuk	15.
	16. Study Kelayakan Pembangunan SMK/SMA di Kecamatan Ngluyu	16.

	17. Fasilitasi perijinan pembangunan Bendungan Semantok	17.
	18. Kajian peningkatan bidang pertanian dalam rangka mempertahankan dan meningkatkan produktifitas dan produksi hasil-hasil pertanian	18.
	19. Fasilitasi perijinan pelaksanaan kegiatan di areal kawasan hutan	19.
	20. Kajian Kondisi Lahan dan Peningkatan Produksi Bawang Merah	20.
	21. Studi investigasi Embung di Kabupaten Nganjuk	21.
	22. Kajian potensi peningkatan ekonomi di Kecamatan Patianrowo	22.
	23. Studi potensi arang hayati (biochar) di Kabupaten Nganjuk	23.
	24. Maksimalisasi profit petani melalui intervensi kebijakan peningkatan subsidi sebagai upaya meningkatkan keikutsertaan petanin dalam program LP2B	24.
	25. Studi dan kajian produk unggulan daerah dengan penerapan inovasi dan teknologi tepat guna serta memperluas pasar dalam meningkatkan nilai tambah produk hasil pertanian, perkebunan, perikanan dan bidang lainnya	25.
	26. Kajian pengembangan produk tanaman unggulan daerah	26.
	27. Kajian peningkatan daya saing usaha dalam rangka peningkatan kemandirian usaha terhadap keberadaan minimarket	27.
	28. Studi tingkat kandungan hara lahan pertanian dalam rangka meningkatkan ketahanan pangan di Kabupaten Nganjuk	28.



	29. Kajian potensi lahan dalam pengembangan agribisnis untuk pengembangan agrowisata	29.
	30. Kajian efesiensi dan efektivitas pemeliharaan dan perbaikan jalan di Kabupaten Nganjuk	30.
	31. Kajian peran pemerintah terhadap kebutuhan petani dalam rangka meningkatkan ketahanan pangan di Kabupaten Nganjuk	31.
	32. Studi investigasi sumber mata air di Kabupaten Nganjuk	32.
	33. Studi jaringan irigasi Semantok	33.
	34. Fasilitasi kegiatan Dewan Riset Daerah (DRD) Kabupaten Nganjuk	34.
	35. Fasilitasi perijinan mendukung proyek strategis nasional dan strategis provinsi	35.
	36. Fasilitasi pelaksanaan penelitian dan pengembangan perencanaan pembangunan daerah	36.
	37. Studi pengembangan penerimaan daerah melalui sektor Migas	37.
	38. Fasilitasi pengkajian inovasi pembangunan dan teknologi daerah	38.
	39. Investigasi ex lokasi tambang dalam upaya penciptaan ekstensifikasi lahan pertanian	39.
	40. Kajian dan pembangunan embung desa	40.
	41. Studi penanganan banjir di Kecamatan Lengkonng dan Jatikalén	41.
	42. Studi tentang eksistensi pondok pesantren dan madrasah diniyah di Kabupaten Nganjuk	42.
	43. Studi pengembangan obyek wisata lingkár wilis (Kajian wisata kebun buah)	43.

	44. Kajian pengembangan kawasan wisata bendungan semantok di Kabupaten Nganjuk	44.
	45. Kajian pengembangan rencana pembangunan ruang publik terbuka ramah anak	45.
	46. Kajian peningkatan kesejahteraan petani melalui pemberian subsidi pemerintah daerah	46.
	47. Studi pengembangan sistem pertanian terpadu	47.
	48. Studi peningkatan daya dukung pertanian di Kabupaten Nganjuk (tanaman bawang merah)	48.
	49. Fasilitasi kegiatan Dewan Riset Daerah (DRD) Kabupaten Nganjuk	49.
	50. UKL/UPL Embung Sawahan dan Ngetos	50.
	51. Studi Penanggulangan Banjir di Kecamatan Lengkung dan Jatikalen	51.
	52. Kajian Peningkatan Kesejahteraan Petani melalui Pemberian Subsidi Pemerintah Daerah (Penyusunan Buku Induk Petani dan Perkebunan di Kabupaten Nganjuk)	52.
	53. Studi Penanganan Banjir di Bagian hulu sungai Kunci	53.
	54. Kajian efisiensi pakan ternak dan ikan (lele) melalui budidaya maggot	54.
	55. Studi pemetaan kebutuhan gudang penyangga dalam membantu petani meningkatkan nilai jual hasil pertanian	55.
	56. Studi Design Kawasan Agro Techno Park	56.
	57. Identifikasi Kawasan Industri Kabupaten Nganjuk	57.
	58. Kajian Pengembangan Kawasan Cepat Tumbuh di Kabupaten Nganjuk.	58.

	59. Kajian Pengembangan Desa Desa Tertinggal Kabupaten Nganjuk.	59.
	60. Studi Design Kawasan Ruang Terbuka Hijau Publik.	60.
	61. Studi Pengembangan Wisata Unggulan Kabupaten Nganjuk	61.
	62. Studi evaluasi dampak program kemiskinan di rumah tangga tani	62.
	63. Diagnosa Pertumbuhan Inklusif Kabupaten Nganjuk	63.
	64. Studi Profil Industri : Potensi dan Masalah	64.
	65. Analisis Dinamika Kerentanan Kemiskinan	65.
	66. Analisis Tata Niaga Komoditas Pertanian Utama	66.
	67. Studi Potensi Pasar Domestik dan Internasional Produk Industri	67.
	68. Studi efisiensi anggaran pemerintah dalam mencapai Sustainable Development Goals	68.
	69. Studi Efek Pengganda Sektor Ekonomi dan Kontribusi Antar Sektor	69.
	70. Studi Assessment Kebutuhan Infrastruktur	70.
	71. Studi Kelayakan Pembangunan Limbah B3 di Kabupaten Nganjuk	71.
	72. Studi Kelayakan Pengusahaan Air Minum dalam kemasan (AMDK)	72.
	73. Studi Pembangunan Rest Area Pengembangan Wisata Lingkar Wilis	73.
	74. Studi kelayakan pembangunan pasar di Kecamatan Patianrowo	74.

Tabel VI.1

Rencana Program, Kegiatan dan Pendanaan Indikatif Bappeda Kabupaten:

dikator Program (Outcome) dan Kegiatan (Output)	Data Capaian pada awal perencanaan 2018	Tahun -1 2019 2019	
		Target	Rp. (000)
		(6)	(7)
<p><b>Nilai SKM (Survey Kepuasan Masyarakat) Pelayanan Perencanaan Pembangunan Daerah = (Jumlah responden yang puas/seluruh responden)</b></p> <p>SKM adalah survey untuk mengukur tingkat kepuasan masyarakat yang diperoleh dari hasil pengukuran secara kuantitatif dan kualitatif atas pendapat masyarakat dalam memperoleh pelayanan dari aparatur penyelenggara pelayanan publik, dengan membandingkan antara harapan dan kebutuhan.</p> <p>Hasil survey SKM digunakan sebagai dasar penyusunan IKM (Indeks Kepuasan Masyarakat) yang dihitung menggunakan "Nilai Rata-rata Tertimbang" masing-masing unsur pelayanan yang meliputi :</p> <p>1. Persyaratan, 2. Prosedur, 3.Waktu pelayanan, 4.Biaya/Tarif, 5.Produk Spesifikasi Jenis Pelayanan, 6.Kompetensi Pelaksana, 7.Perilaku Pelaksana, 8.Maklumat Pelayanan, 9.Penanganan Pengaduan, Saran dan Masukan</p> <p>Nilai interval konversi IKM 1. 100-81,26 = Sangat Baik 2. 81,25-62,51 = Baik 3. 62,50-43,76 = Kurang Baik 4. 43,75-0 = Tidak Baik</p>	<b>B*</b>	<b>B</b>	517.500
Jumlah jenis administrasi surat menyurat	3 jenis	3 jenis	4.500
Jumlah tagihan jasa yang dibayar	12 bulan	12 bulan	170.000
Jumlah ATK	45 jenis	45 jenis	36.000
Jumlah Cetak dan Penggandaan	15.000 lembar	15.000 lembar	33.000

Jumlah komponen listrik yang disediakan	10 jenis	10 jenis	13.000
Jumlah surat kabar dan buku per Undang-Undang	3 jenis	3 jenis	6.000
Jumlah makan dan minuman yang disediakan	11 bulan	11 bulan	85.000
Jumlah kegiatan yang didanai	28 keg	28 keg	170.000
% Data sektoral yang valid	100%	100%	-
Sarana dan prasarana arsip surat yang disediakan	3 jenis	3 jenis	-
Jumlah surat perangkat daerah yang disimpan	500 surat	500 surat	
<b>% Sarpras aparatur dengan kondisi layak fungsi</b> =(Jumlah BMD dalam kartu inventaris ruangan dalam kondisi baik/Jumlah BMD dalam kartu inventaris ruangan	<b>80%</b>	<b>82%</b>	589.000
<b>Sumber Data</b> = Kartu Inventaris Ruangan (KIR)			
Jumlah peralatan yang direncanakan	8 jenis	12 jenis	160.000
Jumlah kendaraan dinas	2 unit	2 unit	-
Jumlah biaya jasa pemeliharaan yang dibayar	12 bulan	12 bulan	128.000
Jumlah kendaraan yang dipelihara	23 kendaraan	23 kendaraan	240.000
Jumlah jenis perlengkapan yang dipelihara	15 jenis	15 jenis	27.000
Jumlah jenis peralatan yang dipelihara	10 jenis	10 jenis	34.000
<b>Tingkat Kedisiplinan ASN</b> = (rata-rata kehadiran ASN berdasarkan Sistem Absensi Elektronik)	<b>100%</b>	-	-
Jumlah pakaian dinas yang diadakan	<b>46 org</b>	-	-
Jumlah pakaian dinas yang diadakan	<b>46 org</b>	-	-
Jumlah pakaian dinas yang diadakan	<b>46 org</b>	-	-
<b>Rata-rata Nilai SKP ASN</b> = jumlah nilai total SKP/ jumlah SKP ASN	<b>baik*</b>	<b>baik</b>	-

0-50 = buruk 51-60 kurang 61-75=cukup, 76-90 baik, 91-100 = sangat baik			
ah aparat perencana dan peneliti yang motivasi	<b>46 org</b>	-	-
<b>% Dokumen perencanaan, laporan keuangan dan kinerja yang disusun tepat waktu</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	10.000
Jumlah laporan capaian kinerja SKPD yang disusun	1 dok	1 dok	5.000
Jumlah laporan keuangan semesteran yang dibuat	2 dok	2 dok	2.500
Jumlah dokumen yang disusun	1 dok	1 dok	2.500
Jumlah dokumen Renja yang dibuat	1 dok	-	-
Jumlah dokumen Renstra Perangkat Daerah yang disusun	1 dok	-	-
Jumlah LKPjIP yang disusun	1 dok	-	-
Jumlah LKPJ yang disusun	1 dok	-	-
Jumlah dokumen yang disusun	1 dok	-	-
<b>% Kesesuaian usulan kegiatan pembangunan dalam RKPD terhadap prioritas tahunan daerah</b> (jumlah program RKPD tahun berkenaan/jumlah program RPJMD yang harus dilaksanakan tahun berkenaan X 100%)	<b>100%</b>	<b>100%</b>	2.980.000
<b>% data dan informasi pembangunan daerah yang berkualitas</b>	<b>53%</b>	<b>75%</b>	
<b>% hasil rekomendasi pengendalian dan evaluasi yang ditindaklanjuti</b> (jumlah kegiatan dalam APBD/jumlah kegiatan dalam RKPD X 100%)	<b>69.70%</b>	<b>70%</b>	
Jumlah buku Data/Hasil Pembangunan Daerah yang disusun	1 buku	1 buku	100.000
Jumlah urusan yang diinput pada situs SIPD	38 urusan	38 urusan	
Jumlah Kegiatan yang Dilaksanakan	2 dok	2 dok	165.000

Jumlah Laporan yang disusun	1 lap.	1 lap.	150.000
Jumlah Dokumen yang ditangani	2 dok	2 dok	600.000
Jumlah urusan yang ditangani.	34 urusan	34 urusan	
Jumlah dokumen KUA-PPAS induk dan KUA-PPAS Perubahan yang disusun	2 Dokumen	2 Dokumen	956.000
Jumlah laporan triwulan (laptri) yang disusun	4 Laporan	4 Laporan	89.000
Jumlah pelaksanaan koordinasi perencanaan pembangunan	12 bulan	12 bulan	75.000
Jumlah Aplikasi yang dikelola dan dikembangkan	2 Aplikasi	2 Aplikasi	570.000
Pengembangan planning center	12 bulan	12 bulan	75.000
Jumlah dokumen yang disusun	-	1 dok	200.000
<b>% Outcome program Bidang pemerintahan dengan tingkatan capaian ≥ 80 %</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	875.250
<b>∑ kerjasama yang dilaksanakan</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	
=(Jumlah kerjasama yang disepakati/jumlah kerjasama yang direncanakan X 100%)			
Kerjasama yang direncanakan adalah gagasan/ide kerjasama yang diwujudkan dalam dokumen rencana kerjasama, Kerjasama yang disepakati adalah kerjasama yang diwujudkan dalam bentuk dokumen perjanjian kerjasama daerah (MOU).			
Jumlah urusan yang diampu	1 urusan	1 urusan	175.000
Jumlah Peraturan Bupati yang disusun	1 dok	1 dok	35.000
Jumlah Laporan yang disusun	1 lap	1 lap	
Jumlah kerjasama yang direalisasi	5 daerah	5 daerah	35.000
Jumlah dokumen yang disusun	1 dok.	-	-
Jumlah dokumen yang disusun	1 dok.	-	-
Jumlah urusan yang diampu	8 urusan	8 urusan	250.000

Jumlah dokumen yang disusun	2 dok.	2 dok.	125.000
Jumlah dokumen yang disusun	1 dok.	-	-
Jumlah dokumen yang disusun	1 dok.	-	-
Jumlah dokumen yang disusun	1 dok.	-	-
Jumlah dokumen yang disusun	1 dok.	-	-
Jumlah dokumen yang disusun	1 dok.	-	-
Jumlah laporan yang disusun	1 lap.	1 lap.	37.500
Jumlah penyelenggaraan musrenbang RPJMD Tahun 2019-2023	1 kali	1 kali	85.000
Jumlah sosialisasi yang dilaksanakan	1 kali	1 kali	65.000
Jumlah dokumen yang disusun	1 dok.	1 dok.	67.750
Jumlah dokumen yang disusun	1 dok.	-	-
<b>% Outcome program Bidang Sosial dengan tingkatan capaian <math>\geq</math> 80 %</b>		100%	577.500
Jumlah urusan yang diampu	7 urusan	7 urusan	175.000
Jumlah laporan yang disusun	1 lap.	1 lap.	40.000
Jumlah Koordinasi yang dilaksanakan	12 kali	12 kali	175.000
Jumlah Koordinasi yang dilaksanakan	12 kali	12 kali	187.500
Jumlah aplikasi sistem	1	1	
Jumlah Dokumen yang disusun	1	1	-
<b>% Outcome program Bidang ekonomi dengan tingkatan capaian <math>\geq</math> 80 %</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	300.000
Jumlah urusan yang diampu	3 urusan	3 urusan	100.000
Jumlah urusan yang diampu	3 urusan	3 urusan	100.000



Jumlah urusan yang diampu	3 urusan	3 urusan	100.000
Jumlah dokumen yang disusun	1 Dok	1 Dok	-
Jumlah dokumen yang disusun	1 Dok	1 Dok	-
<b>% kegiatan pembangunan daerah yang sesuai dengan RTRW (Definisi :</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	
Jumlah urusan yang diampu	1 urusan	100%	200.000
Jumlah urusan yang diampu	1 urusan	100%	150.000
Jumlah urusan yang diampu	1 urusan	100%	100.000
Jumlah urusan yang diampu	1 urusan	100%	150.000
Jumlah urusan yang diampu	1 urusan	100%	100.000
Jumlah urusan yang diampu	1 urusan	100%	100.000
<b>% pemanfaatan hasil kelitbangan (<math>\Sigma</math> kegiatan kelitbangan yg ditindaklanjuti/<math>\Sigma</math> kelitbangan dalam renja perangkat daerah X 100)</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>8.747.500</b>
Jumlah laporan identifikasi hasil-hasil riset dari lembaga litbang yang disusun	1 lap	1 lap	50.000
Jumlah pendampingan yang dilaksanakan	12 kali	12 kali	645.000
Jumlah dokumen yang disusun	-	1 dok.	-
Jumlah dokumen yang disusun	-	1 dok.	-

Jumlah dokumen yang disusun	-	1 dok.	-
Jumlah dokumen yang disusun	-	1 dok.	-
Jumlah dokumen yang disusun	-	1 dok.	250.000
Jumlah studi yang disusun	-	1 dok.	150.000
Jumlah kajian yang disusun	-	1 dok.	100.000
Jumlah studi yang disusun	-	1 dok.	150.000
Jumlah kajian yang disusun	-	1 dok.	100.000
Jumlah kajian yang disusun	-	1 dok.	-
Jumlah kajian yang disusun	-	1 dok.	-
Jumlah kajian yang disusun	-	1 dok.	100.000
Jumlah kajian yang disusun	-	1 dok.	75.000
Jumlah studi yang disusun	-	1 dok.	-

Jumlah fasilitasi	-	1 lokasi	5.000.000
Jumlah kajian yang disusun	-	1 dok.	-
Jumlah fasilitasi	-	1 lokasi	300.000
Jumlah kajian yang disusun	-	1 dok.	-
Jumlah studi yang disusun	-	1 dok.	500.000
Jumlah kajian yang disusun	-	1 dok.	-
Jumlah studi yang disusun	-	1 dok.	-
Jumlah studi yang disusun	-	1 dok.	127.500
Jumlah studi yang disusun	-	1 dok.	-
Jumlah kajian yang disusun	-	1 dok.	-
Jumlah kajian yang disusun	-	1 dok.	-
Jumlah studi yang disusun	-	1 dok.	-

Jumlah kajian yang disusun	-	1 dok.	-
Jumlah kajian yang disusun	-	1 dok.	-
Jumlah kajian yang disusun	-	1 dok.	-
Jumlah studi yang disusun	-	1 dok.	300.000
Jumlah studi yang disusun	-	1 dok.	-
Jumlah dokumen yang disusun	-	1 dok.	-
Jumlah dokumen yang disusun	-	1 dok.	-
Jumlah dokumen yang disusun	-	1 dok.	-
Jumlah dokumen yang disusun	-	1 dok.	-
Jumlah dokumen yang disusun	-	1 dok.	900.000
Jumlah dokumen yang disusun	-	1 dok.	-
Jumlah dokumen yang disusun	-	1 dok.	-
Jumlah dokumen yang disusun	-	1 dok.	-
Jumlah dokumen yang disusun	-	1 dok.	-





n Nganjuk

Target Kinerja Program dan Kerangka Pendaanaan

Tahun -2 2020		Tahun -3 2021		Tahun -4 2022	
Target (10)	Rp. (000) (11)	Target (12)	Rp. (000) (13)	Target (14)	Rp. (000) (15)
<b>A</b>	607.500	<b>A</b>	630.500	<b>A</b>	648.500
3 jenis	5.000	3 jenis	5.000	3 jenis	5.000
12 bulan	180.000	12 bulan	190.000	12 bulan	200.000
45 jenis	37.000	45 jenis	38.000	45 jenis	39.000
15.000 lembar	34.000	15.000 lembar	35.000	15.000 lembar	36.000

10 jenis	14.000	10 jenis	15.000	10 jenis	16.000
3 jenis	7.500	3 jenis	7.500	3 jenis	7.500
11 bulan	85.000	11 bulan	85.000	11 bulan	85.000
28 keg	175.000	28 keg	180.000	28 keg	185.000
100%	40.000	100%	40.000	100%	40.000
-	30.000	3 jenis	35.000	3 jenis	35.000
		500 surat		500 surat	
<b>84%</b>	997.000	<b>86%</b>	605.000	<b>88%</b>	613.000
12 jenis	160.000	12 jenis	160.000	12 jenis	160.000
2 unit	400.000	-	-	-	-
12 bulan	129.000	12 bulan	130.000	12 bulan	131.000
23 kendaraan	245.000	23 kendaraan	250.000	23 kendaraan	255.000
15 jenis	28.000	15 jenis	29.000	15 jenis	30.000
10 jenis	35.000	10 jenis	36.000	10 jenis	37.000
<b>100%</b>	59.000	<b>100%</b>	59.000	<b>100%</b>	59.000
<b>50 org</b>	25.000	<b>50 org</b>	25.000	<b>50 org</b>	25.000
<b>50 org</b>	17.000	<b>50 org</b>	17.000	<b>50 org</b>	17.000
<b>50 org</b>	17.000	<b>50 org</b>	17.000	<b>50 org</b>	17.000
<b>baik</b>	150.000	<b>baik</b>	200.000	<b>baik</b>	200.000



15 jenis	150.000	15 jenis	200.000	15 jenis	200.000
<b>100%</b>	35.000	<b>100%</b>	45.000	<b>100%</b>	35.000
1 dok	-	1 dok	-	1 dok	-
2 dok	2.500	2 dok	2.500	2 dok	2.500
1 dok	2.500	1 dok	2.500	1 dok	2.500
1 dok	20.000	1 dok	20.000	1 dok	20.000
-	-	-	-	-	-
1 dok	5.000	1 dok	5.000	1 dok	5.000
1 dok	5.000	1 dok	5.000	1 dok	5.000
-	-	1 dok	10.000	-	-
<b>100%</b>	2.072.000	<b>100%</b>	2.097.000	<b>100%</b>	2.153.000
<b>85%</b>		<b>90%</b>		<b>95%</b>	
<b>75%</b>		<b>80%</b>		<b>85%</b>	
1 buku	100.000	1 buku	100.000	1 buku	100.000
38 urusan		38 urusan		38 urusan	
2 dok	170.000	2 dok	175.000	2 dok	180.000

1 lap.	150.000	1 lap.	150.000	1 lap.	150.000
2 dok	600.000	2 dok	600.000	2 dok	600.000
34		34		34 urusan	
-	-	-	-	-	-
4 Laporan	107.000	4 Laporan	127.000	4 Laporan	153.000
12 bulan	100.000	12 bulan	100.000	12 bulan	125.000
3 Aplikasi	570.000	3 Aplikasi	570.000	4 aplikasi	570.000
12 bulan	75.000	12 bulan	75.000	12 bulan	75.000
1 dok	200.000	1 dok	200.000	1 dok	200.000
<b>100%</b>	532.500	<b>100%</b>	507.500	<b>100%</b>	647.500
5 lokasi		5 lokasi		5 lokasi	
10 urusan	175.000	10 urusan	175.000	10 urusan	175.000
1 dok	35.000	1 dok	35.000	1 dok	35.000
1 lap		1 lap		1 lap	
5 daerah	35.000	5 daerah	35.000	5 daerah	35.000
-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-

-	-	-	-	-	-
1 dok.	250.000	-	-	-	-
-	-	-	-	1 dok.	150.000
-	-	1 dok.	225.000	-	-
-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	1 dok.	215.000
1 lap.	37.500	1 lap.	37.500	1 lap.	37.500
-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-
100%	577.500	100%	577.500	100%	577.500
7 urusan	175.000	7 urusan	175.000	7 urusan	175.000
1 lap.	40.000	1 lap.	40.000	1 lap.	40.000
12 kali	175.000	12 kali	175.000	12 kali	175.000
12 kali	187.500	12 kali	187.500	12 kali	187.500
1	-	1	-	1	-
1 Dok	150.000.000	-	-	-	-
<b>100%</b>	600.000	<b>100%</b>	300.000	<b>100%</b>	450.000
3 urusan	100.000	3 urusan	100.000	3 urusan	100.000
3 urusan	100.000	3 urusan	100.000	3 urusan	100.000

3 urusan	100.000	3 urusan	100.000	3 urusan	100.000
	150.000	1 Dok	-		150.000
1 Dok	150.000	1 Dok	-	1 Dok	-
100%		100%		100%	
100%	200.000	100%	200.000	100%	200.000
100%	150.000	100%	250.000	100%	200.000
100%	100.000	100%	100.000	100%	100.000
100%	150.000	100%	150.000	100%	150.000
100%	100.000	100%	100.000	100%	100.000
100%	100.000	100%	100.000	100%	100.000
<b>100%</b>	<b>26.013.000</b>	<b>100%</b>	<b>16.455.000</b>	<b>100%</b>	<b>14.135.000</b>
1 lap	50.000	1 lap	50.000	1 lap	50.000
12 kali	35.000	12 kali	35.000	12 kali	35.000
1 dok.	1.000.000	1 dok.	1.000.000	1 dok.	1.000.000
1 dok.	2.000.000	1 dok.	2.000.000	1 dok.	2.000.000

1 dok.	2.000.000	1 dok.	2.000.000	1 dok.	2.000.000
1 dok.	2.000.000	1 dok.	2.000.000	1 dok.	2.000.000
-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-
1 dok.	250.000	1 dok.	250.000	1 dok.	250.000
-	-	-	-	-	-
1 dok.	500.000	1 dok.	500.000	1 dok.	500.000
-	-	1 dok.	250.000	-	-
1 dok.	500.000	1 dok.	500.000	1 dok.	500.000
-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-
-	-	1 dok.	250.000	-	-

1 dok.	5.000.000	-	-	-	-
1 dok.	1.000.000	1 dok.	1.000.000	1 dok.	1.000.000
1 dok.	500.000	-	-	-	-
1 dok.	68.000	-	-	-	-
1 dok.	700.000	-	-	-	-
1 dok.	150.000	-	-	-	-
1 dok.	150.000	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-
1 dok.	1.000.000	1 dok.	1.000.000	1 dok.	1.000.000
1 dok.	250.000	-	-	-	-
1 dok.	100.000	-	-	-	-
1 dok.	100.000	-	-	-	-

1 dok.	250.000	-	-	-	-
1 dok.	150.000	-	-	-	-
1 dok.	60.000	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-
1 dok.	150.000	-	-	-	-
1 dok.	150.000	-	-	-	-
1 dok.	150.000	-	-	-	-
1 dok.	150.000	-	-	-	-
1 dok.	1.000.000	1 dok.	1.000.000	1 dok.	1.000.000
1 dok.	150.000	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-
1 dok.	800.000	-	-	-	-
1 dok.	250.000	-	-	-	-
1 dok.	150.000	-	-	-	-
1 dok.	250.000	-	-	-	-

1 dok.	500.000	-	-	-	-
1 dok.	150.000	-	-	-	-
1 dok.	300.000	-	-	-	-
1 dok.	1.000.000	-	-	-	-
1 dok.	250.000	-	-	-	-
1 dok.	1.000.000	-	-	-	-
1 dok.	200.000	-	-	-	-
1 dok.	250.000	-	-	-	-
1 dok.	300.000	-	-	-	-
1 dok.	300.000	-	-	-	-
1 dok.	150.000	-	-	-	-
1 dok.	300.000	-	-	-	-
1 dok.	300.000	1 dok.	300.000	-	-
-	-	1 dok.	250.000	-	-
-	-	1 dok.	500.000	1 dok.	500.000



-	-	1 dok.	300.000	-	-
-	-	1 dok.	300.000	1 dok.	300.000
-	-	1 dok.	250.000	1 dok.	250.000
-	-	1 dok.	250.000	1 dok.	250.000
-	-	1 dok.	250.000	1 dok.	250.000
-	-	1 dok.	200.000	1 dok.	200.000
-	-	1 dok.	150.000	1 dok.	150.000
-	-	1 dok.	150.000	1 dok.	150.000
-	-	1 dok.	250.000	1 dok.	250.000
-	-	1 dok.	300.000	1 dok.	300.000
-	-	1 dok.	200.000	1 dok.	200.000
-	-	1 dok.	500.000	-	-
-	-	1 dok.	150.000	-	-
-	-	1 dok.	100.000	-	-
-	-	1 dok.	100.000	-	-
-	-	1 dok.	120.000	-	-

Tahun -5 2023		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra OPD		Unit Kerja OPD Penanggungjawab	Lokasi
Target (16)	Rp. (000) (17)	Target (18)	Rp. (000) (19)		
<b>A</b>	666.500	<b>A</b>	3.070.500	<b>Sekretariat</b>	<b>Bappeda Kab. Nganjuk</b>
3 jenis	5.000	3 jenis	24.500		
12 bulan	210.000	12 bulan	950.000		
45 jenis	40.000	45 jenis	190.000		
15.000 lembar	37.000	15.000 lembar	175.000		

10 jenis	17.000	10 jenis	75.000		
3 jenis	7.500	3 jenis	36.000		
11 bulan	85.000	11 bulan	425.000		
28 keg	190.000	28 keg	900.000		
100%	40.000	100%	160.000		
3 jenis	35.000	3 jenis	135.000		
500 surat		500 surat	2000 surat		
<b>90%</b>	621.000	<b>90%</b>	3.425.000		
12 jenis	160.000	12 jenis	800.000		
-	-	2 unit	400.000		
12 bulan	132.000	12 bulan	650.000		
23 kendaraan	260.000	23 kendaraan	1.250.000		
15 jenis	31.000	15 jenis	145.000		
10 jenis	38.000	10 jenis	180.000		
<b>100%</b>	59.000	<b>100%</b>	236.000		
<b>50 org</b>	25.000	<b>50 org</b>	100.000		
<b>50 org</b>	17.000	<b>50 org</b>	68.000		
<b>50 org</b>	17.000	<b>50 org</b>	68.000		
<b>baik</b>	250.000	<b>baik</b>	800.000		

15 jenis	250.000	15 jenis	800.000		
<b>100%</b>	105.000	<b>100%</b>	230.000		
1 dok	-	1 dok	5.000		
2 dok	20.000	2 dok	30.000		
1 dok	25.000	1 dok	35.000		
1 dok	20.000	1 dok	80.000		
-	30.000	1 dok	30.000		
1 dok	5.000	1 dok	20.000		
1 dok	5.000	1 dok	20.000		
-	-	1 dok	10.000		
<b>100%</b>	2.189.000	<b>100%</b>	11.491.000	<b>Bidang Pendataan dan Pelaporan</b>	<b>Bappeda Kab. Nganjuk</b>
<b>95%</b>		<b>95%</b>			
<b>90%</b>		<b>100%</b>			
1 buku	100.000	1 buku	500.000		
38 urusan		38 urusan			
2 dok	185.000	2 dok	875.000		

1 lap.	150.000	1 lap.	750.000		
2 dok	600.000	2 dok	3.000.000		
34		34	-		
-	-	2 Dok	956.000		
4 Laporan	184.000	4 Laporan	660.000		
12 bulan	125.000	12 bulan	525.000		
4 aplikasi	570.000	4 aplikasi	2.850.000		
12 bulan	75.000	12 bulan	375.000		
1 dok	200.000	5 dok	1.000.000		
<b>100%</b>	1.597.500	<b>100%</b>	4.160.250	<b>Bidang Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat</b>	<b>Bappeda Kab. Nganjuk</b>
5 lokasi		5 lokasi			
10 urusan	175.000	10 urusan	875.000		
1 dok	35.000	1 dok	175.000		
1 lap		1 lap			
5 daerah	35.000	5 daerah	175.000		
1 dok.	425.000	1 dok.	425.000		
1 dok.	425.000	1 dok.	425.000		
-	-		250.000		

-	-	2 dok.	125.000		
-	-	1 dok.	250.000		
-	-	1 dok.	150.000		
-	-	1 dok.	225.000		
1 dok.	215.000	1 dok.	215.000		
-	-	1 dok.	215.000		
1 lap.	37.500	5 lap.	187.500		
-	-	1 kali	85.000		
-	-	1 kali	65.000		
-	-	1 dok.	67.750		
1 dok.	250.000	1 dok.	250.000		
100%	577.500	100%	154.025.000		
7 urusan	175.000	7 urusan	152.012.500		
1 lap.	40.000	1 lap.	200.000		
12 kali	175.000	12 kali	875.000		
12 kali	187.500	12 kali	937.500		
1	-	1			
-	-	1 Dok	150.000.000		
<b>100%</b>	450.000	<b>100%</b>	2.100.000	Bidang Perekonomian dan Pembangunan	Bappeda Kab. Nganjuk
3 urusan	100.000	3 urusan	500.000		
3 urusan	100.000	3 urusan	500.000		

3 urusan	100.000	3 urusan	500.000		
1 Dok	150.000	1 Dok	450.000		
1 Dok	-	1 Dok	150.000		
100%		100%	-		
100%	200.000	100%	1.000.000		
100%	200.000	100%	950.000		
100%	100.000	100%	500.000		
100%	150.000	100%	750.000		
100%	100.000	100%	500.000		
100%	100.000	100%	500.000		
<b>100%</b>	<b>14.135.000</b>	<b>100%</b>	<b>79.485.500</b>	Bidang Penelitian dan Pengembangan	Bappeda Kab. Nganjuk
1 lap	50.000	5 lap	250.000		
12 kali	35.000	12 kali	785.000		
1 dok.	1.000.000	4 dok.	4.000.000		
1 dok.	2.000.000	4 dok.	8.000.000		

1 dok.	2.000.000	4 dok.	8.000.000		
1 dok.	2.000.000	4 dok.	8.000.000		
-	-	1 dok.	250.000		
-	-	1 dok.	150.000		
1 dok.	250.000	5 dok.	1.100.000		
-	-	1 dok.	150.000		
1 dok.	500.000	5 dok.	2.100.000		
-	-	1 dok.	250.000		
1 dok.	500.000	4 dok.	2.000.000		
-	-	1 dok.	100.000		
-	-	1 dok.	75.000		
-	-	1 dok.	250.000		



-	-	1 lokasi	10.000.000		
1 dok.	1.000.000	1 dok.	4.000.000		
-	-	2 lokasi	800.000		
-	-	1 dok.	68.000		
-	-	2 lokasi	1.200.000		
-	-	1 dok.	150.000		
-	-	1 dok.	150.000		
-	-	1 dok.	127.500		
1 dok.	1.000.000	4 dok.	4.000.000		
-	-	1 dok.	250.000		
-	-	1 dok.	100.000		
-	-	1 dok.	100.000		

-	-	1 dok.	250.000		
-	-	1 dok.	150.000		
-	-	1 dok.	60.000		
-	-	1 dok.	300.000		
-	-	1 dok.	150.000		
-	-	1 dok.	150.000		
-	-	1 dok.	150.000		
-	-	1 dok.	150.000		
1 dok.	1.000.000	4 dok.	4.000.000		
-	-	1 dok.	150.000		
-	-	1 dok.	900.000		
-	-	1 dok.	800.000		
-	-	1 dok.	250.000		
-	-	1 dok.	150.000		
-	-	1 dok.	250.000		

-	-	1 dok.	500.000		
-	-	1 dok.	150.000		
-	-	1 dok.	300.000		
-	-	1 dok.	1.000.000		
-	-	1 dok.	250.000		
-	-	1 dok.	1.000.000		
-	-	1 dok.	200.000		
-	-	1 dok.	250.000		
-	-	1 dok.	300.000		
-	-	1 dok.	300.000		
-	-	1 dok.	150.000		
-	-	1 dok.	300.000		
-	-	1 dok.	600.000		
-	-	1 dok.	250.000		
1 dok.	500.000	3 dok.	1.500.000		

-	-	1 dok.	300.000		
1 dok.	300.000	3 dok.	900.000		
1 dok.	250.000	3 dok.	750.000		
1 dok.	250.000	3 dok.	750.000		
1 dok.	250.000	3 dok.	750.000		
1 dok.	200.000	3 dok.	600.000		
1 dok.	150.000	3 dok.	450.000		
1 dok.	150.000	3 dok.	450.000		
1 dok.	250.000	3 dok.	750.000		
1 dok.	300.000	3 dok.	900.000		
1 dok.	200.000	3 dok.	600.000		
-	-	1 dok.	500.000		
-	-	1 dok.	150.000		
-	-	1 dok.	100.000		
-	-	1 dok.	100.000		
-	-	1 dok.	120.000		

4.500.000  
150.000.000  
35.000.000

33.000.000

400.000

50

350

17.500

























60.000.000

350.000

50

17.500.000



















