PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK

LAPORAN KEUANGAN AKHIR

TAHUN

TAHUN 2025

DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN

KELUARGA BERENCANA

DAERAH KABUPATEN NGANJUK

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA
Jl. Megantoro No. 22 Nganjuk Kode Pos 64419
Telp. (0358) 321731. E-mail: bppkb@nganjukkab.go.id

PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB

Laporan Keuangan SKPD Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Daerah Kabupaten Nganjuk yang terdiri dari :

(a) Laporan Realisasi Anggaran;

(b) Neraca;

(c) Laporan Operasional

(d) Laporan Perubahan Ekuitas

(e) CALK TA 2025

sebagaimana terlampir adalah tanggung jawab kami.

Laporan Keuangan tersebut telah disusun berdasarkan sistem pengendalian intern yang memadai, dan isinya telah menyajikan informasi pelaksanaan anggaran, posisi keuangan dan catatan atas laporan keuangan secara layak sesuai dengan Standar Akuntansi Pemerintahan.

Pengguna Anggaran

Dra. ASTI WIDYARTINI.M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19670315 199403 2 007

LAPORAN REALISASI ANGGARAN

PEMERINTAHAN KAB. NGANJUK
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA
LAPORAN REALISASI ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DAERAH
TAHUN ANGGARAN 2025
01 Januari 2025 Sampai 31 Desember 2025

Kode Rekening	URAIAN	ANGGARAN	REALISASI 2025	% 2025	REALISASI 2024
1	2	3	4	5 = (4/3)*100	6
5	**BELANJA DAERAH**	**26.527.807.540,00**	**25.200.606.347,00**	**95,00**	**27.416.321.256,00**
5.1	**BELANJA OPERASI**	**26.050.482.390,00**	**24.738.981.207,00**	**94,97**	**27.201.349.406,00**
5.1.01	Belanja Pegawai	3.969.253.000,00	3.479.867.212,00	87,67	3.627.087.075,00
5.1.01.01	Belanja Gaji dan Tunjangan ASN	2.060.006.000,00	1.852.584.931,00	89,93	1.951.726.032,00
5.1.01.01.01	Belanja Gaji Pokok ASN	1.408.784.800,00	1.346.881.922,00	95,61	1.435.823.458,00
5.1.01.01.02	Belanja Tunjangan Keluarga ASN	159.343.200,00	130.194.266,00	81,71	135.697.730,00
5.1.01.01.03	Belanja Tunjangan Jabatan ASN	140.070.000,00	117.570.000,00	83,94	128.910.000,00
5.1.01.01.04	Belanja Tunjangan Fungsional ASN	50.420.000,00	32.549.586,00	64,56	11.440.000,00
5.1.01.01.05	Belanja Tunjangan Fungsional Umum ASN	30.250.000,00	27.295.000,00	90,23	31.785.000,00
5.1.01.01.06	Belanja Tunjangan Beras ASN	71.428.500,00	64.779.690,00	90,69	68.581.740,00
5.1.01.01.07	Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus ASN	29.744.000,00	20.499.405,00	68,92	12.895.355,00
5.1.01.01.08	Belanja Pembulatan Gaji ASN	24.372,00	16.930,00	69,46	19.856,00
5.1.01.01.09	Belanja Iuran Jaminan Kesehatan ASN	152.064.000,00	101.846.680,00	66,98	114.748.780,00
5.1.01.01.10	Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja ASN	3.300.400,00	2.737.866,00	82,96	2.956.014,00
5.1.01.01.11	Belanja Iuran Jaminan Kematian ASN	9.319.972,00	8.213.586,00	88,13	8.868.099,00
5.1.01.01.12	Belanja Iuran Simpanan Peserta Tabungan Perumahan Rakyat ASN	5.256.756,00	0,00	0,00	0,00
5.1.01.02	Belanja Tambahan Penghasilan ASN	1.909.247.000,00	1.627.282.281,00	85,23	1.603.661.043,00
5.1.01.02.01	Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja ASN	1.909.247.000,00	1.627.282.281,00	85,23	1.603.661.043,00
5.1.01.03	Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN	0,00	0,00	0,00	71.700.000,00
5.1.01.03.07	Belanja Honorarium	0,00	0,00	0,00	71.700.000,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa	22.081.229.390,00	21.259.113.995,00	96,28	23.574.262.331,00
5.1.02.01	Belanja Barang	2.241.904.590,00	2.180.514.597,00	97,26	3.557.239.331,00
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis	2.241.904.590,00	2.180.514.597,00	97,26	3.557.239.331,00
5.1.02.02	Belanja Jasa	4.914.988.800,00	4.494.751.674,00	91,45	4.536.492.822,00
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor	3.856.546.800,00	3.482.067.447,00	90,29	3.478.331.950,00
5.1.02.02.02	Belanja Iuran Jaminan/Asuransi	851.496.000,00	822.279.727,00	96,57	802.710.869,00
5.1.02.02.04	Belanja Sewa Peralatan dan Mesin	68.550.000,00	68.550.000,00	100,00	102.190.000,00
5.1.02.02.05	Belanja Sewa Gedung dan Bangunan	44.396.000,00	28.850.000,00	64,98	79.905.133,00
5.1.02.02.06	Belanja Sewa Jalan, Jaringan dan Irigasi	3.000.000,00	3.000.000,00	100,00	0,00
5.1.02.02.07	Belanja Sewa Aset Tetap Lainnya	0,00	0,00	0,00	3.500.000,00
5.1.02.02.08	Belanja Jasa Konsultansi Konstruksi	90.000.000,00	89.172.000,00	99,08	69.059.000,00
5.1.02.02.15	Belanja Sewa Aset Tidak Berwujud	1.000.000,00	832.500,00	83,25	795.870,00
5.1.02.03	Belanja Pemeliharaan	1.899.580.000,00	1.638.334.016,00	86,25	1.141.244.824,00
5.1.02.03.02	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	258.400.000,00	206.976.001,00	80,10	160.097.867,00
5.1.02.03.03	Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan	1.641.180.000,00	1.431.358.015,00	87,22	981.146.957,00
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas	12.879.956.000,00	12.817.113.708,00	99,51	14.213.285.354,00
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri	12.879.956.000,00	12.817.113.708,00	99,51	14.213.285.354,00
5.1.02.05	Belanja Uang dan/atau Jasa untuk Diberikan kepada Pihak Ketiga/Pihak Lain/Masyarakat	144.800.000,00	128.400.000,00	88,67	126.000.000,00
5.1.02.05.01	Belanja Uang yang Diberikan kepada Pihak Ketiga/Pihak Lain/Masyarakat	132.300.000,00	128.400.000,00	97,05	126.000.000,00
5.1.02.05.02	Belanja Jasa yang Diberikan kepada Pihak Ketiga/Pihak Lain/Masyarakat	12.500.000,00	0,00	0,00	0,00
	JUMLAH BELANJA OPERASI	**26.050.482.390,00**	**24.738.981.207,00**	**94,97**	**27.201.349.406,00**

5.2	**BELANJA MODAL**	**477.325.150,00**	**461.625.140,00**	**96,71**	**214.971.850,00**
5.2.02	Belanja Modal Peralatan dan Mesin	312.877.150,00	297.325.140,00	95,03	214.971.850,00
5.2.02.05	Belanja Modal Alat Kantor dan Rumah Tangga	123.252.150,00	122.396.640,00	99,31	65.121.850,00
5.2.02.05.01	Belanja Modal Alat Kantor	8.000.000,00	7.992.000,00	99,90	9.361.100,00
5.2.02.05.02	Belanja Modal Alat Rumah Tangga	115.252.150,00	114.404.640,00	99,26	55.760.750,00
5.2.02.10	Belanja Modal Komputer	189.625.000,00	174.928.500,00	92,25	149.850.000,00
5.2.02.10.01	Belanja Modal Komputer Unit	98.015.000,00	87.357.000,00	89,13	127.200.000,00
5.2.02.10.02	Belanja Modal Peralatan Komputer	91.610.000,00	87.571.500,00	95,59	22.650.000,00
5.2.03	Belanja Modal Gedung dan Bangunan	164.448.000,00	164.300.000,00	99,91	0,00
5.2.03.01	Belanja Modal Bangunan Gedung	164.448.000,00	164.300.000,00	99,91	0,00
5.2.03.01.01	Belanja Modal Bangunan Gedung Tempat Kerja	164.448.000,00	164.300.000,00	99,91	0,00
	JUMLAH BELANJA MODAL	**477.325.150,00**	**461.625.140,00**	**96,71**	**214.971.850,00**
	JUMLAH BELANJA	**26.527.807.540,00**	**25.200.606.347,00**	**95,00**	**27.416.321.256,00**
	SURPLUS/DEFISIT	**(26.527.807.540,00)**	**(25.200.606.347,00)**	**95,00**	**(27.416.321.256,00)**

Kab. Nganjuk, 31 Desember 2025
Kepala Dinas Pengendalian Penduduk
dan Keluarga Berencana

Dra. ASTI WIDYARTINI, M.Si
NIP.I96703151994032007

LAPORAN OPERASIONAL

PEMERINTAHAN KAB. NGANJUK
Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana
LAPORAN OPERASIONAL
TAHUN ANGGARAN 2025
1 Januari 2025 Sampai 31 Desember 2025

Dalam Rupiah

Kode Rekening	Uraian	2025	2024	Kenaikan / Penurunan	%
KEGIATAN OPERASIONAL					
7	**PENDAPATAN**	**954.348.800,00**	**1.509.112.424,00**	**(554.763.624,00)**	**(36,76)**
7.3	**LAIN-LAIN PENDAPATAN DAERAH YANG SAH-LO**	**954.348.800,00**	**1.509.112.424,00**	**(554.763.624,00)**	**(36,76)**
7.3.01	Pendapatan Hibah-LO	954.348.800,00	1.509.112.424,00	(554.763.624,00)	(36,76)
7.3.01.01	Pendapatan Hibah dari Pemerintah Pusat-LO	954.348.800,00	1.509.112.424,00	(554.763.624,00)	(36,76)
7.3.01.01.01	Pendapatan Hibah dari Pemerintah Pusat-LO	954.348.800,00	1.509.112.424,00	(554.763.624,00)	(36,76)
	JUMLAH LAIN-LAIN PENDAPATAN DAERAH YANG SAH-LO	**954.348.800,00**	**1.509.112.424,00**	**(554.763.624,00)**	**(36,76)**
	JUMLAH PENDAPATAN	**954.348.800,00**	**1.509.112.424,00**	**(554.763.624,00)**	**(36,76)**
8	**BEBAN**	**24.085.913.332,73**	**27.056.482.804,32**	**(2.970.569.471,59)**	**(10,98)**
8.1	**BEBAN OPERASI**	**23.430.674.311,00**	**26.417.106.332,00**	**(2.986.432.021,00)**	**(11,30)**
8.1.01	Beban Pegawai	3.479.867.212,00	3.627.087.075,00	(147.219.863,00)	(4,06)
8.1.01.01	Beban Gaji dan Tunjangan ASN	1.852.584.931,00	1.951.726.032,00	(99.141.101,00)	(5,08)
8.1.01.01.01	Beban Gaji Pokok ASN	1.346.881.922,00	1.435.823.458,00	(88.941.536,00)	(6,19)
8.1.01.01.02	Beban Tunjangan Keluarga ASN	130.194.266,00	135.697.730,00	(5.503.464,00)	(4,06)
8.1.01.01.03	Beban Tunjangan Jabatan ASN	117.570.000,00	128.910.000,00	(11.340.000,00)	(8,80)
8.1.01.01.04	Beban Tunjangan Fungsional ASN	32.549.586,00	11.440.000,00	21.109.586,00	184,52
8.1.01.01.05	Beban Tunjangan Fungsional Umum ASN	27.295.000,00	31.785.000,00	(4.490.000,00)	(14,13)
8.1.01.01.06	Beban Tunjangan Beras ASN	64.779.690,00	68.581.740,00	(3.802.050,00)	(5,54)
8.1.01.01.07	Beban Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus ASN	20.499.405,00	12.895.355,00	7.604.050,00	58,97
8.1.01.01.08	Beban Pembulatan Gaji ASN	16.930,00	19.856,00	(2.926,00)	(14,74)
8.1.01.01.09	Beban Iuran Jaminan Kesehatan ASN	101.846.680,00	114.748.780,00	(12.902.100,00)	(11,24)
8.1.01.01.10	Beban Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja ASN	2.737.866,00	2.956.014,00	(218.148,00)	(7,38)
8.1.01.01.11	Beban Iuran Jaminan Kematian ASN	8.213.586,00	8.868.099,00	(654.513,00)	(7,38)
8.1.01.02	Beban Tambahan Penghasilan ASN	1.627.282.281,00	1.603.661.043,00	23.621.238,00	1,47
8.1.01.02.01	Beban Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja ASN	1.627.282.281,00	1.603.661.043,00	23.621.238,00	1,47
8.1.01.03	Beban Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN	0,00	71.700.000,00	(71.700.000,00)	(100,00)
8.1.01.03.07	Beban Honorarium	0,00	71.700.000,00	(71.700.000,00)	(100,00)
8.1.02	Beban Barang dan Jasa	19.769.552.955,00	22.740.184.852,00	(2.970.631.897,00)	(13,06)
8.1.02.01	Beban Barang	2.171.167.877,00	3.573.653.181,00	(1.402.485.304,00)	(39,25)
8.1.02.01.01	Beban Barang Pakai Habis	2.134.611.277,00	3.573.653.181,00	(1.439.041.904,00)	(40,27)

8.1.02.01.04	Beban Aset Tetap yang Tidak Memenuhi Kriteria Kapitalisasi	36.556.600,00	0,00	36.556.600,00	100,00
8.1.02.02	Beban Jasa	4.405.676.854,00	4.531.946.430,00	(126.269.576,00)	(2,79)
8.1.02.02.01	Beban Jasa Kantor	3.482.164.627,00	3.473.785.558,00	8.379.069,00	0,24
8.1.02.02.02	Beban Iuran Jaminan/Asuransi	822.279.727,00	802.710.869,00	19.568.858,00	2,44
8.1.02.02.04	Beban Sewa Peralatan dan Mesin	68.550.000,00	102.190.000,00	(33.640.000,00)	(32,92)
8.1.02.02.05	Beban Sewa Gedung dan Bangunan	28.850.000,00	79.905.133,00	(51.055.133,00)	(63,89)
8.1.02.02.06	Beban Sewa Jalan, Jaringan dan Irigasi	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00	100,00
8.1.02.02.07	Beban Sewa Aset Tetap Lainnya	0,00	3.500.000,00	(3.500.000,00)	(100,00)
8.1.02.02.08	Beban Sewa Aset Tidak Berwujud	832.500,00	795.870,00	36.630,00	4,60
8.1.02.02.09	Beban Jasa Konsultansi Konstruksi	0,00	69.059.000,00	(69.059.000,00)	(100,00)
8.1.02.03	Beban Pemeliharaan	247.194.516,00	295.299.887,00	(48.105.371,00)	(16,29)
8.1.02.03.02	Beban Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	206.976.001,00	160.097.867,00	46.878.134,00	29,28
8.1.02.03.03	Beban Pemeliharaan Gedung dan Bangunan	40.218.515,00	135.202.020,00	(94.983.505,00)	(70,25)
8.1.02.04	Beban Perjalanan Dinas	12.817.113.708,00	14.213.285.354,00	(1.396.171.646,00)	(9,82)
8.1.02.04.01	Beban Perjalanan Dinas Dalam Daerah	12.817.113.708,00	14.213.285.354,00	(1.396.171.646,00)	(9,82)
8.1.02.05	Beban Uang dan/atau Jasa untuk Diberikan kepada Pihak Ketiga/Pihak Lain/Masyarakat	128.400.000,00	126.000.000,00	2.400.000,00	1,90
8.1.02.05.01	Beban Uang yang Diberikan kepada Pihak Ketiga/Pihak Lain/Masyarakat	128.400.000,00	126.000.000,00	2.400.000,00	1,90
8.1.05	Beban Hibah	181.254.144,00	49.834.405,00	131.419.739,00	263,71
8.1.05.05	Beban Hibah kepada Badan, Lembaga, Organisasi Kemasyarakatan yang Berbadan Hukum Indonesia	181.254.144,00	49.834.405,00	131.419.739,00	263,71
8.1.05.05.06	Beban Hibah kepada Organisasi Kemasyarakatan yang Berbadan Hukum Indonesia	181.254.144,00	49.834.405,00	131.419.739,00	263,71
	JUMLAH BEBAN OPERASI	**23.430.674.311,00**	**26.417.106.332,00**	**(2.986.432.021,00)**	**(11,30)**
8.1.08	**Beban Penyusutan dan Amortisasi**	**655.239.021,73**	**639.376.472,32**	**15.862.549,41**	**2,48**
8.1.08.01	Beban Penyusutan Peralatan dan Mesin	238.708.717,08	306.828.983,99	(68.120.266,91)	(22,20)
8.1.08.01.01	Beban Penyusutan Alat Besar	226.666,67	226.666,66	0,01	0,00
8.1.08.01.02	Beban Penyusutan Alat Angkutan	70.876.000,00	94.105.850,00	(23.229.850,00)	(24,68)
8.1.08.01.05	Beban Penyusutan Alat Kantor dan Rumah Tangga	56.681.575,41	69.410.987,33	(12.729.411,92)	(18,34)
8.1.08.01.10	Beban Penyusutan Komputer	110.924.475,00	143.085.480,00	(32.161.005,00)	(22,48)
8.1.08.02	Beban Penyusutan Gedung dan Bangunan	413.865.141,85	329.882.325,53	83.982.816,32	25,46
8.1.08.02.01	Beban Penyusutan Bangunan Gedung	367.088.114,15	283.105.297,83	83.982.816,32	29,66
8.1.08.02.04	Beban Penyusutan Tugu Titik Kontrol/Pasti	46.777.027,70	46.777.027,70	0,00	0,00
8.1.08.03	Beban Penyusutan Jalan, Jaringan dan Irigasi	2.665.162,80	2.665.162,80	0,00	0,00

8.1.08.03.02	Beban Penyusutan Bangunan Air	42.760,00	42.760,00	0,00	0,00
8.1.08.03.03	Beban Penyusutan Instalasi	499.136,00	499.136,00	0,00	0,00
8.1.08.03.04	Beban Penyusutan Jaringan	2.123.266,80	2.123.266,80	0,00	0,00
	JUMLAH Beban Penyusutan dan Amortisasi	**655.239.021,73**	**639.376.472,32**	**15.862.549,41**	**2,48**
	JUMLAH BEBAN	**24.085.913.332,73**	**27.056.482.804,32**	**(2.970.569.471,59)**	**(10,98)**
	SURPLUS/DEFISIT-LO	**(23.131.564.532,73)**	**(25.547.370.380,32)**	**2.415.805.847,59**	**(9,46)**

Kab. Nganjuk, 31 Desember 2025
Kepala Dinas Pengendalian Penduduk
dan Keluarga Berencana

Dra. ASTI WIDYARTINI, M.Si
NIP.196703151994032007

LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS

PEMERINTAHAN KAB. NGANJUK
Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS
1 Januari 2025 Sampai 31 Desember 2025

Dalam Rupiah

URAIAN	2025	2024
EKUITAS AWAL	7.181.462.511,67	6.596.666.319,99
SURPLUS / (DEFISIT) - LO	-23.131.564.532,73	-25.547.370.380,32
RK PPKD	25.200.606.347,00	27.416.321.256,00
DAMPAK KUMULATIF PERUBAHAN KEBIJAKAN/KESALAHAN MENDASAR		
KOREKSI NILAI PERSEDIAAN	-1.077.912.464,00	-1.141.958.405,00
Obat-obatan Lainnya	-1.077.912.464,00	0,00
KOREKSI SELISIH REVALUASI ASET TETAP	0,00	0,00
LAIN-LAIN	0,00	-140.972.000,00
EKUITAS AKHIR	8.172.591.861,94	7.181.462.511,67

Kab. Nganjuk, 31 Desember 2025
Kepala Dinas Pengendalian Penduduk
dan Keluarga Berencana

Dra. ASTI WIDYARTINI, M.Si
NIP.196703151994032007

PEMERINTAHAN KAB. NGANJUK
Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS
1 Januari 2025 Sampai 31 Desember 2025

Dalam Rupiah

URAIAN	2025	2024
EKUITAS AWAL	7.181.462.511,67	6.596.666.319,99
SURPLUS / (DEFISIT) - LO	-23.131.564.532,73	-25.547.370.380,32
RK PPKD	25.200.606.347,00	27.416.321.256,00
DAMPAK KUMULATIF PERUBAHAN KEBIJAKAN/KESALAHAN MENDASAR		
KOREKSI NILAI PERSEDIAAN	-1.077.912.464,00	-1.141.958.405,00
Obat-obatan Lainnya	-1.077.912.464,00	0,00
KOREKSI SELISIH REVALUASI ASET TETAP	0,00	0,00
LAIN-LAIN	0,00	-140.972.000,00
EKUITAS AKHIR	8.172.591.861,94	7.181.462.511,67

Kab. Nganjuk, 31 Desember 2025
Kepala Dinas Pengendalian Penduduk
dan Keluarga Berencana

Dra. ASTI WIDYARTINI, M.Si
NIP.196703151994032007

NERACA

PEMERINTAHAN KAB. NGANJUK
Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana
NERACA
TAHUN ANGGARAN 2025
1 Januari 2025 Sampai 31 Desember 2025

(Dalam Rupiah)

Kode Rekening	Uraian	2025	2024
1	**ASET**	**8.179.635.289,94**	**7.188.408.759,67**
1.1	**ASET LANCAR**	**614.911.644,00**	**870.226.132,00**
1.1.12	Persediaan	614.911.644,00	870.226.132,00
	JUMLAH ASET LANCAR	**614.911.644,00**	**870.226.132,00**
1.3	**ASET TETAP**	**7.564.723.645,94**	**6.318.182.627,67**
1.3.01	Tanah	164.483.000,00	164.483.000,00
1.3.02	Peralatan dan Mesin	6.969.954.897,00	6.712.786.357,00
1.3.03	Gedung dan Bangunan	9.320.756.896,80	7.676.145.396,80
1.3.04	Jalan, Jaringan, dan Irigasi	53.303.256,00	53.303.256,00
1.3.07	Akumulasi Penyusutan	(8.943.774.403,86)	(8.288.535.382,13)
	JUMLAH ASET TETAP	**7.564.723.645,94**	**6.318.182.627,67**
1.5.03	Aset Tidak Berwujud	88.896.500,00	88.896.500,00
1.5.04	Aset Lain-lain	197.450.000,00	197.450.000,00
1.5.05	Akumulasi Amortisasi Aset Tidak Berwujud	(88.896.500,00)	(88.896.500,00)
1.5.06	Akumulasi Penyusutan Aset Lainnya	(197.450.000,00)	(197.450.000,00)
	JUMLAH ASET LAINNYA	**0,00**	**0,00**
	JUMLAH PROPERTI INVESTASI	**0,00**	**0,00**
	JUMLAH ASET	**8.179.635.289,94**	**7.188.408.759,67**
2	**KEWAJIBAN**	**7.043.428,00**	**6.946.248,00**
2.1	**KEWAJIBAN JANGKA PENDEK**	**7.043.428,00**	**6.946.248,00**
2.1.06	Utang Belanja	7.043.428,00	6.946.248,00
	JUMLAH KEWAJIBAN JANGKA PENDEK	**7.043.428,00**	**6.946.248,00**
	JUMLAH KEWAJIBAN	**7.043.428,00**	**6.946.248,00**
3	**EKUITAS**	**8.172.591.861,94**	**7.181.462.511,67**
3.1	**EKUITAS**	**8.172.591.861,94**	**7.181.462.511,67**
3.1.01	Ekuitas	(17.028.014.485,06)	(20.234.858.744,33)
3.1.03	Ekuitas untuk Dikonsolidasikan	25.200.606.347,00	27.416.321.256,00
	JUMLAH EKUITAS	**8.172.591.861,94**	**7.181.462.511,67**
	JUMLAH KEWAJIBAN DAN EKUITAS	**8.179.635.289,94**	**7.188.408.759,67**

Kab. Nganjuk, 31 Desember 2025
Kepala Dinas Pengendalian Penduduk
dan Keluarga Berencana

Dra. ASTI WIDYARTINI, M.Si
NIP.196703151994032007

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

KABUPATEN NGANJUK

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA DAERAH

TAHUN ANGGARAN 2025

BAB I PENDAHULUAN

1.1 Maksud dan Tujuan Penyusunan Laporan Keuangan

Laporan keuangan merupakan laporan yang terstruktur mengenai posisi keuangan dan transaksi-transaksi yang dilakukan oleh suatu entitas pelaporan. Laporan keuangan Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Daerah Kabupaten Nganjuk disusun untuk menyediakan informasi mengenai Laporan Realisasi Anggaran, Laporan Operasional, Laporan Perubahan Ekuitas, Neraca dan Catatan Atas Laporan Keuangan selama tahun 2024. Laporan keuangan terutama digunakan untuk membandingkan realisasi pendapatan, belanja, transfer dengan anggaran yang telah ditetapkan, menilai kondisi keuangan, mengevaluasi efektifitas dan efisiensi suatu entitas akuntansi dan membantu menentukan ketaatannya terhadap peraturan perundang-undangan.

Dinas PPKB Daerah Kabupaten Nganjuk selaku entitas akuntansi mempunyai kewajiban untuk melaporkan upaya-upaya yang telah dilakukan serta hasil yang dicapai dalam pelaksanaan kegiatan secara sistematis dan terstruktur pada suatu periode pelaporan untuk kepentingan :

a) Akuntabilitas

Mempertanggungjawabkan pelaksanaan kebijakan yang dipercayakan kepada entitas pelaporan dalam mencapai tujuan yang telah ditetapkan secara periodik

b) Manajemen

Membantu para pengguna untuk mengevaluasi pelaksanaan kegiatan kepada entitas pelaporan dalam periode pelaporan sehingga memudahkan fungsi perencanaan, pengelolaan, dan pengendalian atas seluruh aset, kewajiban dan ekuitas dana

c) Transparansi

Memberikan informasi keuangan yang terbuka dan jujur kepada masyarakat berdasarkan pertimbangan bahwa masyarakat memiliki hak terbuka dan menyeluruh atas pertanggungjawaban Dinas PPKB Daerah Kab. Nganjuk dalam pengelolaan

sumber daya yang dipercayakan kepadanya dan ketaatannya pada peraturan perundang-undangan.

Tujuan umum laporan keuangan adalah menyajikan informasi mengenai posisi keuangan, realisasi anggaran, saldo anggaran lebih, arus kas, hasil operasi dan perubahan ekuitas suatu entitas pelaporan yang bermanfaat bagi para pengguna dalam membuat dan mengevaluasi keputusan mengenai alokasi sumber daya.

Secara spesifik, tujuan pelaporan keuangan Dinas PPKB Daerah Kab. Nganjuk adalah untuk pengambilan keputusan dan untuk menunjukkan akuntabilitas atas sumber daya yang dikelola, dengan :

1) Menyediakan informasi mengenai posisi sumber daya ekonomi, kewajiban dan ekuitas pemerintah daerah;
2) Menyediakan informasi mengenai perubahan posisi sumber daya ekonomi, kewajiban dan ekuitas pemerintah daerah;
3) Menyediakan informasi mengenai sumber, alokasi dan penggunaan sumber daya ekonomi;
4) Menyediakan informasi mengenai ketaatan realisasi terhadap anggaran yang telah ditetapkan;
5) Menyediakan informasi mengenai cara entitas pelaporan mendanai aktivitasnya dan memenuhi kebutuhan kasnya.

Komponen laporan keuangan Dinas PPKB terdiri dari :

1) Laporan Realisasi Anggaran
2) Neraca
3) Laporan Operasional
4) Laporan Perubahan Ekuitas
5) Catatan Atas Laporan Keuangan

Laporan Realisasi Anggaran

Laporan realisasi anggaran mengungkapkan kegiatan keuangan pemerintah daerah yang menunjukkan ketaatan terhadap APBD. Laporan Realisasi Anggaran menggambarkan perbandingan antara anggaran dan realisasinya dalam satu periode pelaporan dan menyajikan unsur-unsur sebagai berikut :

a) Pendapatan-LRA
b) Belanja

Neraca

Neraca menggambarkan posisi keuangan suatu entitas pelaporan mengenai aset, kewajiban, dan ekuitas pada tanggal tertentu. Setiap entitas pelaporan mengklasifikasikan asetnya dalam aset lancar dan aset non lancar serta mengklasifikasikan kewajibannya menjadi kewajiban jangka pendek dan jangka panjang dalam neraca. Sedangkan ekuitas adalah kekayaan bersih yang merupakan selisih antara aset dan kewajiban pada tanggal laporan. Neraca mencantumkan sekurang-kurangnya pos-pos berikut :

a) Aset Lancar
b) Aset Tetap
c) Aset lainnya
d) Kewajiban Jangka Pendek
e) Kewajiban Jangka Panjang
f) Ekuitas

Laporan Operasional

Laporan Operasional menyajikan pos-pos sebagai berikut :

a) Pendapatan-LO
b) Beban-LO
c) Surplus/Defisit-LO

Laporan Perubahan Ekuitas

Laporan Perubahan Ekuitas menyajikan pos-pos sebagai berikut :

a) Ekuitas awal
b) Surplus/deficit LO pada periode bersangkutan ;
c) Koreksi
d) Ekuitas akhir

Catatan Atas Laporan Keuangan

Catatan atas Laporan Keuangan menyajikan penjelasan-penjelasan naratif, analisa atau daftar terinci atas nilai suatu pos yang disajikan dalam laporan keuangan. Hal-hal yang diungkapkan dalam CALK antara lain adalah :

a) Informasi umum tentang entitas pelaporan dan entitas akuntansi ;
b) Informasi tentang kebijakan fiscal/keuangan dan ekonomi makro ;
c) Ikhtisar pencapaian target keuangan selama tahun pelaporan berikut kendala dan hambatan yang dihadapi dalam pencapaian target ;

d) Informasi tentang dasar penyusunan laporan keuangan dan kebijakan-kebijakan akuntansi yang dipilih untuk diterapkan atas transaksi-transaksi dan kejadian-kejadian penting lainnya ;

e) Rincian dan penjelasan masing-masing pos yang disajikan pada lembar muka laporan keuangan ;

f) Informasi lainnya yang diperlukan untuk penyajian yang wajar, yang tidak disajikan dalam lembar muka laporan keuangan.

1.2 Landasan Hukum Penyusunan Laporan Keuangan DPPKB

1. Undang-undang Nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan Pengelolaan dan Tanggung Jawab Keuangan Negara;
2. Undang-undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015;
3. Peraturan Pemerintah Nomor 08 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah;
4. Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan;
5. Peraturan Pemerintah Nomor 12 tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah mencabut Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;
6. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 64 Tahun 2013 tentang Penerapan Standar Akuntansi Pemerintah Berbasis Akrual pada Pemerintah Daerah;
7. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 108 Tahun 2016 tentang Penggolongan dan Kodefikasi Barang Milik Daerah;
8. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 01 Tahun 2019 tentang Penyusutan Barang Milik Daerah;
9. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah;
10. Peraturan Daerah Kabupaten Nganjuk Nomor 1 tahun 2023 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;
11. Peraturan Daerah Nomor 4 Tahun 2025 tentang Perubahan APBD TA 2025;
12. Peraturan Bupati Nganjuk Nomor 30 Tahun 2025 tentang Penjabaran Perubahan APBD TA 2025;
13. Peraturan Bupati Nganjuk Nomor 36 Tahun 2025 tentang Perubahan atas Peraturan Bupati Nganjuk Nomor 30 Tahun 2025 tentang Penjabaran Perubahan APBD TA 2025

1.3 Sistematika Penulisan Catatan Atas Laporan Keuangan DPPKB

Sistematika penulisan Catatan Atas Laporan Keuangan pada Dinas PPKB adalah sebagai berikut :

Bab I Pendahuluan

- 1.1 Maksud dan Tujuan Penyusunan Laporan Keuangan
- 1.2 Landasan Hukum Penyusunan Laporan Keuangan
- 1.3 Sistematika Penulisan Catatan Atas Laporan keuangan

Bab II Ikhtisar Pencapaian Kinerja Keuangan SKPD

- 2.1 Ikhtisar Realisasi Pencapaian Target Kinerja Keuangan Pemerintah Daerah
- 2.2 Hambatan dan Kendala Yang Ada Dalam Pencapaian Target Yang Telah Ditetapkan

Bab III Penjelasan Pos-Pos Laporan Realisasi Anggaran

- 3.1 Rincian dari penjelasan masing-masing pos-pos pelaporan keuangan pemerintah daerah
  - 3.1.1 Pendapatan – LRA
  - 3.1.2 Belanja
  - 3.1.3 Pendapatan - LO
  - 3.1.4 Beban
  - 3.1.5 Aset
  - 3.1.6 Kewajiban
  - 3.1.7 Ekuitas Dana

Bab IV Penjelasan atas Informasi-informasi Non keuangan DPPKB

Bab V Penutup

BAB II
IKHTISAR PENCAPAIAN TARGET KINERJA KEUANGAN PEMERINTAH DAERAH

2.1 Ikhtisar Realisasi Pencapaian Target Kinerja Keuangan Pemerintah Daerah

1. *Program Perencanaan Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kab/Kota*

   Hasil program ini adalah terwujudnya perencanaan, penganggaran, evaluasi kinerja perangkat daerah serta administrasi perkantoran yang berbasis kinerja guna meningkatkan pelayanan prima, dengan penyerapan dana sebesar 90,24% dan realisasi hasil (outcomes) sebesar 100%.

2. *Program Pengendalian Penduduk*

   Hasil program ini adalah terwujudnya pemetaan perkiraan pengendalian penduduk se Kab. Nganjuk, dengan penyerapan dana sebesar 96,88% dan realisasi hasil (outcomes) sebesar 100%.

3. *Program Pembinaan Keluarga Berencana (KB)*

   Hasil program ini adalah terlaksananya advokasi KIE KB dengan baik, terwujudnya pendayagunaan tenaga penyuluh KB semaksimal mungkin, dan terwujudnya pengendalian dan pendistribusian Alokon KB dengan maksimal, dengan penyerapan dana sebesar 94,55% dan realisasi hasil (outcomes) sebesar 100%.

4. *Program Pemberdayaan dan Peningkatan Keluarga Sejahtera*

   Hasil dari program ini adalah terlaksananya pembangunan keluarga melalui pembinaan ketahanan dan kesejahteraan keluarga dengan penyerapan dana sebesar 99,88% dan realisasi hasil (outcomes) sebesar 100%.

2.2 Hambatan dan Kendala yang Ada Dalam Pencapaian Target yang Telah Ditetapkan

Tidak tercapainya target kinerja keuangan secara utuh (100%) disebabkan oleh beberapa hal yaitu :

1. Adanya efisiensi anggaran pada beberapa kegiatan.
2. Kurang maksimalnya penyerapan anggaran DAK karena standar biaya pada Juknis DAK lebih tinggi daripada standar biaya di daerah, sedangkan penyerapan belanjanya menyesuaikan standar biaya di daerah.
3. Terjadi penurunan jumlah Akseptor KB yang mengikuti Pelayanan KB MKJP sehingga anggaran yang disediakan tidak terserap maksimal.
4. Tidak terjadi Komplikasi Berat dan Kegagalan Penggunaan MKJP, sehingga Biaya ayoman yang dianggarkan tidak terserap

BAB III

PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN PEMERINTAH DAERAH

3.1 Rincian dari penjelasan masing-masing pos-pos Pelaporan Keuangan Pemerintah Daerah

3.1.1 Pendapatan - LRA

Selama tahun 2025 Dinas PPKB tidak menerima pendapatan bunga dari hasil pengelolaan dana bergulir atau Nihil.

3.1.2 Belanja

3.1.2.1 Belanja Operasi

Belanja Pegawai

Dinas PPKB pada tahun 2025 mengeluarkan belanja pegawai sebesar Rp3.479.867.212,- atau sebesar 87,67% dari anggaran belanja pegawai sebesar Rp3.969.253.000,-. Realisasi tersebut terdiri dari :

- Belanja Gaji dan Tunjangan ASN Rp1.852.584.931,-
- Belanja Tambahan penghasilan ASN Rp1.627.282.281,-
- Belanja Honorarium Rp0,-

Belanja pegawai tersebut digunakan untuk membayar gaji para pegawai Dinas PPKB baik PNS maupun PPPK yang telah mendukung terlaksananya 45 sub kegiatan di Dinas PPKB. Pada tahun 2025 ini, Belanja Honorarium adalah Rp0,- dikarenakan termasuk Pengeluaran Belanja Barang dan Jasa yaitu Belanja Jasa kantor.

Belanja Barang dan Jasa

Dinas PPKB pada tahun 2025 mengeluarkan belanja barang dan jasa sebesar Rp21.259.113.995,- atau sebesar 96,28% dari anggaran belanja barang dan jasa sebesar Rp22.081.229.390,-. Realisasi tersebut digunakan untuk membiayai 45 sub kegiatan di Dinas PPKB dengan rincian seperti pada tabel berikut ini :

No.	URAIAN	Jumlah
1	Belanja Barang Pakai Habis	Rp2.180.514.597,-
2	Belanja Jasa Kantor	Rp3.482.067.447,-
3	Belanja Iuran Jaminan / Asuransi	Rp822.279.727,-
4	Belanja Sewa Peralatan dan Mesin	Rp68.550.000,-
5	Belanja Sewa Gedung & Bangunan	Rp28.850.000,-

6	Belanja Sewa Aset Tetap Lainnya	Rp0,-
7	Belanja Jasa Konsultasi Konstruksi	Rp89.172.000,-
8	Belanja Sewa Aset Tidak Berwujud	Rp832.500,-
9	Belanja Pemeliharaan Peralatan & Mesin	Rp206.976.001,-
10	Belanja Pemeliharaan Gedung & Bangunan	Rp1.431.358.015,-
11	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri	Rp12.817.113.708,-
12	Belanja Uang dan/atau Jasa untuk Diberikan kepada Pihak Ketiga/Pihak Lain/Masyarakat	Rp128.400.000,-
	Jumlah	**Rp21.259.113.995,-**

3.1.2.2 Belanja Modal

Dinas PPKB pada tahun 2025 mengeluarkan belanja modal sebesar Rp461.625.140,- atau sebesar 96,71% dari anggaran belanja modal sebesar Rp477.325.150,- . Pada tahun 2025 ini Pengeluaran Belanja Modal dianggarkan untuk Belanja Modal Peralatan dan Mesin sebesar Rp312.877.150,- dengan realisasi belanja sebesar Rp297.325.140,- (95,03%), serta untuk Belanja Modal Gedung dan Bangunan dianggarkan sebesar Rp164.448.000,- dengan realisasi belanja sebesar Rp164.300.000,- (99,91%).

Pengeluaran untuk Belanja Modal Peralatan dan Mesin tersebut dengan rincian seperti pada tabel berikut ini :

No.	URAIAN	Jumlah
1	Belanja Modal Alat Penyimpan Perlengkapan Kantor	Rp7.992.000,-
2	Belanja Modal Mebel	Rp58.096.290,-
3	Belanja Modal Alat Pendingin	Rp24.420.000,-
4	Belanja Modal Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)	Rp953.350,-
5	Belanja Modal Alat Pemadam Kebakaran	Rp30.935.000,-
6	Belanja Modal Personal Computer	Rp87.357.000,-

7	Belanja Modal Peralatan Mainframe	Rp3.150.000,-
8	Belanja Modal Peralatan Mini Computer	Rp13.597.500,-
9	Belanja Modal Peralatan Personal Computer	Rp70.374.000,-
10	Belanja Modal Peralatan Jaringan	Rp450.000,-
	Jumlah	**Rp297.325.140,-**

Sedangkan pengeluaran untuk Belanja Modal Gedung dan Bangunan Dinas PPKB Tahun 2025 adalah berupa Rehab Balai Penyuluhan KB Kecamatan Ngetos yaitu sebesar Rp164.300.000,-.

3.1.3 Pendapatan - LO

Selama tahun 2025 Dinas PPKB menerima pendapatan dengan rincian seperti pada tabel berikut ini :

No.	URAIAN	Jumlah
1	Lain-lain PAD yang sah – LO (pendapatan dari pengelolaan dana bergulir)	Rp0,-
2	Pendapatan Hibah – LO (Hibah Alat dan Obat Kontrasepsi dari Kantor BKKBN Propinsi Jawa Timur)	Rp954.348.800,-

3.1.4 Beban

Beban merupakan penurunan manfaat ekonomi atau potensi jasa dalam periode pelaporan yang menurunkan ekuitas, yang dapat berupa pengeluaran atau konsumsi aset atau timbulnya kewajiban. Selama tahun 2025 Dinas PPKB memiliki beban sebesar Rp24.085.913.332,73 yang terdiri dari :

a. Beban operasional sebesar Rp23.430.674.311,- berupa :
   - Beban Pegawai-LO Rp3.479.867.212,-
   - Beban Barang dan Jasa Rp19.769.552.955,-

b. Beban Penyusutan & Amortisasi Rp655.239.021,73

Dengan adanya Pendapatan dan Beban LO diatas sehingga pada akhir tahun 2025 terdapat ***Surplus/Defisit LO*** sebesar Rp(23.131.564.532,73).

Lebih lanjut, pada Beban Barang dan Jasa-LO dengan Belanja Barang dan Jasa-LRA terdapat perbedaan yaitu Beban Barang dan Jasa-LO sebesar Rp19.769.552.955,- sedangkan pada Belanja Barang dan Jasa-LRA sebesar Rp21.259.113.995,- dengan

selisih sebesar Rp1.489.561.040,- . Selisih tersebut berasal dari adanya Mutasi Tambah dan Mutasi Kurang pada Belanja Barang, Belanja Jasa dan Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan sehingga berpengaruh pada perhitungan Beban, dengan rincian seperti pada tabel berikut ini:

NO.	LO (Rp)		LRA (Rp)		Selisih (Rp)	Ketr
1	Beban Barang		Belanja Barang			
	Beban Barang Pakai Habis	2.134.611.277,00	Belanja Barang Pakai Habis	2.180.514.597,00	-45.903.320,00	
	Beban Aset Tetap yang Tidak Memenuhi Kriteria Kapitalisasi	36.556.600,00			36.556.600,00	Mutasi Kurang
2	Beban Jasa		Belanja Jasa			
	Beban Jasa Kantor	3.482.164.627,00	Belanja Jasa Kantor	3.482.067.447,00	97.180,00	
	Beban Jasa Konsultansi Konstruksi	0,00	Belanja Jasa Konsultansi Konstruksi	89.172.000,00	-89.172.000,00	Mutasi Tambah
3	Beban Pemeliharaan Gedung dan Bangunan	40.218.515,00	Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan	1.431.358.015,00	-1.391.139.500,00	Mutasi Tambah
Jumlah					**-1.489.561.040,00**	

3.1.5 Aset

3.1.5.1 Aset Lancar

Kas

Tidak ada saldo dalam aset lancar Kas, karena kas di bendahara pengeluaran sudah disetor kembali ke Kas Daerah pada tanggal 30 Desember 2025 sesuai dengan bukti terlampir.

Persediaan

Berdasarkan Hasil Stok Opname Per 31 Desember 2025 di Dinas PPKB Daerah Kabupaten Nganjuk, masih ada sisa persediaan sebesar Rp614.911.644,- seperti rincian pada table berikut ini :

NO.	URAIAN	Jumlah
1	Alat dan Obat Kontrasepsi	Rp504.959.240,-
2	Alat dan Obat Non Kontrasepsi	Rp108.969.904,-
3	Kertas dan Cover	Rp982.500,-
	Jumlah	**Rp614.911.644,-**

3.1.5.2 Aset Tetap

Tanah

Saldo aset tetap berupa tanah persil per 31 Desember 2025 adalah sebesar Rp164.483.000,-, dan selama tahun 2025 tidak terdapat Mutasi tambah maupun Mutasi kurang.

Peralatan dan Mesin

Saldo aset tetap berupa peralatan dan mesin per 31 Desember 2025 adalah sebesar Rp6.969.954.897,- dan mengalami Mutasi tambah sebesar Rp297.325.140,- dan Mutasi kurang sebesar Rp40.156.600,- dari tahun 2024 sebesar Rp6.712.786.357,- dengan rincian penambahan dan pengurangan aset seperti terlampir pada tabel dibawah ini.

No	Nama Barang	Tambah (Rp)	Kurang (Rp)	Ketr
1	Lemari Besi	7.992.000,-		
2	Kursi Kerja	13.125.750,-	13.125.750,-	Ekstrakom
3	Kursi Rapat	22.477.500,-	22.477.500,-	Ekstrakom
4	Meja Rapat	11.996.880,-		
5	Meja Kerja	10.496.160,-		
6	AC 1 PK	8.547.000,-		
7	AC 1 1/2 PK	5.439.000,-		
8	AC 2 PK	10.434.000,-		
9	UPS	953.350,-	953.350,-	Ekstrakom
10	APAR	30.935.000,-		
11	PC	50.283.000,-		
12	LAP TOP	37.074.000,-		
13	HD Eksternal	3.150.000,-	3.150.000,-	Koreksi kurang
14	Scanner	13.597.500,-		
15	Printer	14.874.000,-		
16	Printer	55.500.000,-		
17	Kabel	450.000,-	450.000,-	Koreksi kurang
Jumlah		**297.325.140,-**	**40.156.600,-**	

Gedung dan bangunan

Saldo aset tetap berupa gedung dan bangunan per 31 Desember 2025 adalah sebesar Rp 9.320.756.897,- dan mengalami Mutasi tambah sebesar Rp1.644.611.500,- dari tahun 2024 sebesar Rp7.676.145.397,- dengan rincian seperti terlampir pada tabel berikut ini.

No	Uraian	Mutasi Tambah (Rp)	Mutasi Kurang	Ketr
a	Belanja Modal Bangunan Gedung Kantor	164.300.000,-	-	
b	Barang dan Jasa (NMB)	1.480.311.500,-	-	
Jumlah		**1.644.611.500,-**	-	

a. Belanja Modal Bangunan Gedung Kantor

No	Nama Barang	Tambah (Rp)	Kurang (Rp)	Keterangan
1	Belanja Modal Bangunan Gedung Kantor Balai Penyuluhan KB Kec. Ngetos	164.300.000,-		
		164.300.000,-	-	-

b. Barang dan Jasa (NMB)

No	Nama Barang	Tambah (Rp)	Kurang (Rp)	Keterangan
1	Rehab Atap Gudang Dinas PPKB	164.038.000,-		Rehab Atap dan Ongkos Tukang
2	Pembuatan Tempat Parkir dan Pemasangan Paving	169.915.000,-		
3	Rehab Musholla dan tempat wudlu	64.526.500,-		
4	Belanja Jasa Konstruksi Pengecatan Gedung Kantor dan Rehabilitasi Gudang Dinas PPKB Nganjuk	152.900.000,-		Rehab Gudang Alkon
5	Belanja Jasa Konstruksi Rehab Balai Penyuluh KB Ngronggot	69.980.000,-		Termin 1
6	Belanja Jasa Konstruksi Rehab Balai Penyuluh KB Lengkong	69.980.000,-		Termin 1
7	Belanja Jasa Konstruksi Rehab Balai Penyuluh KB Ngluyu	69.980.000,-		Termin 1
8	Belanja Jasa Konstruksi Rehab Balai Penyuluh KB Ngluyu	209.940.000,-		Termin 2-3
9	Belanja Jasa Konstruksi Rehab Balai Penyuluh KB Ngronggot	209.940.000,-		Termin 2-3
10	Belanja Jasa Konstruksi Rehab Balai Penyuluh KB Lengkong	139.960.000,-		Termin 2

11	Belanja Jasa Konstruksi Rehab Balai Penyuluh KB Lengkong	69.980.000,-		Termin 3
12	Belanja Jasa Konsultansi Perencanaan Rehab Dinas PPKB	18.648.000,-		
13	Belanja Jasa Konsultansi Perencanaan Rehab BPKB Ngronggot, Ngluyu, Lengkong	32.856.000,-		
14	Belanja Jasa Konsultansi Pengawasan Pengecatan gedung Kantor dan Rehab Gudang Dinas PPKB	4.480.000,-		
15	Belanja Jasa Konsultansi Pengawasan Rehab Mushola dan Tempat Wudhu, dan Pembuatan Tempat Parkir dan Pemasangan Paving	6.980.000,-		
16	Belanja Jasa Konsultansi Perencanaan Rehab BPKB Ngetos	3.990.000,-		
17	Belanja Jasa Konsultansi Pengawasan Rehab BPKB Ngetos	4.990.000,-		
18	Belanja Jasa Konsultansi Pengawasan Rehab BPKB Ngronggot, Ngluyu, Lengkong	17.228.000,-		
Jumlah		**1.480.311.500,-**		

Jalan, Irigasi dan Jaringan

Saldo aset tetap berupa jalan, irigasi dan jaringan per 31 Desember 2025 adalah sebesar Rp53.303.256,- tidak ada penambahan maupun pengurangan selama tahun 2025.

Akumulasi Penyusutan Aset Tetap

Pada awal tahun 2025 terdapat penyusutan aset tetap sebesar Rp8.288.535.382,13. Dan selama Tahun 2025 terdapat Mutasi Tambah penyusutan aset tetap sebesar Rp655.239.021,73 dan tidak ada Mutasi Kurang penyusutan aset tetap.

Pada akhir tahun 2025 terdapat penyusutan aset tetap sebesar Rp8.943.774.403,86 terdiri dari :

a. Akumulasi Penyusutan Aset Tetap Peralatan dan Mesin sebesar Rp5.856.568.516,74
b. Akumulasi Penyusutan Aset Tetap Gedung dan Bangunan sebesar Rp3.069.657.859,12
c. Akumulasi Penyusutan Aset Jalan, Jaringan dan Irigasi sebesar Rp17.548.028,00.

3.1.5.3 Aset Lainnya

Aset Tidak Berwujud

Merupakan pengadaan aplikasi Software di tahun 2019 berupa Aplikasi petugas KB senilai Rp88.896.500,- yang mengalami amortisasi di akhir tahun senilai Rp88.896.500,- sehingga sudah tidak memiliki nilai buku.

Akumulasi Penyusutan Aset Lainnya

Pada akhir tahun 2025 terdapat penyusutan aset lainnya sebesar Rp197.450.000,- , nilai tersebut tidak mengalami perubahan dari awal tahun 2025.

3.1.6 Kewajiban

Pada akhir tahun 2025 Dinas PPKB Kab. Nganjuk mempunyai hutang senilai Rp6.946.248,- kepada PLN dan PDAM yang merupakan akumulasi beban pemakaian listrik dan air Kantor selama bulan Desember yang tertagih di Bulan Januari 2026 dengan rincian sebagai berikut :

- Air Kantor Rp61.500,-
- Listrik Kantor Rp6.981.928,-

3.1.7 Ekuitas Dana

3.1.7.1 Ekuitas Awal

Pada awal tahun 2025 Dinas PPKB Kab. Nganjuk memiliki saldo ekuitas awal senilai Rp7.181.462.511,67.

3.1.7.2 Surplus/Defisit LO

Surplus/Defisit LO merupakan nilai surplus/defisit yang terdapat pada Laporan Operasional sebesar Rp(23131564532,73).

3.1.7.3 Ekuitas Akhir

Pada akhir tahun 2025, Dinas PPKB Kab. Nganjuk memiliki **Ekuitas Akhir** sebesar Rp8.172.591.861,94.

BAB IV

PENJELASAN ATAS INFORMASI – INFORMASI NON KEUANGAN DPPKB

4.1 Domisili dan Bentuk Hukum

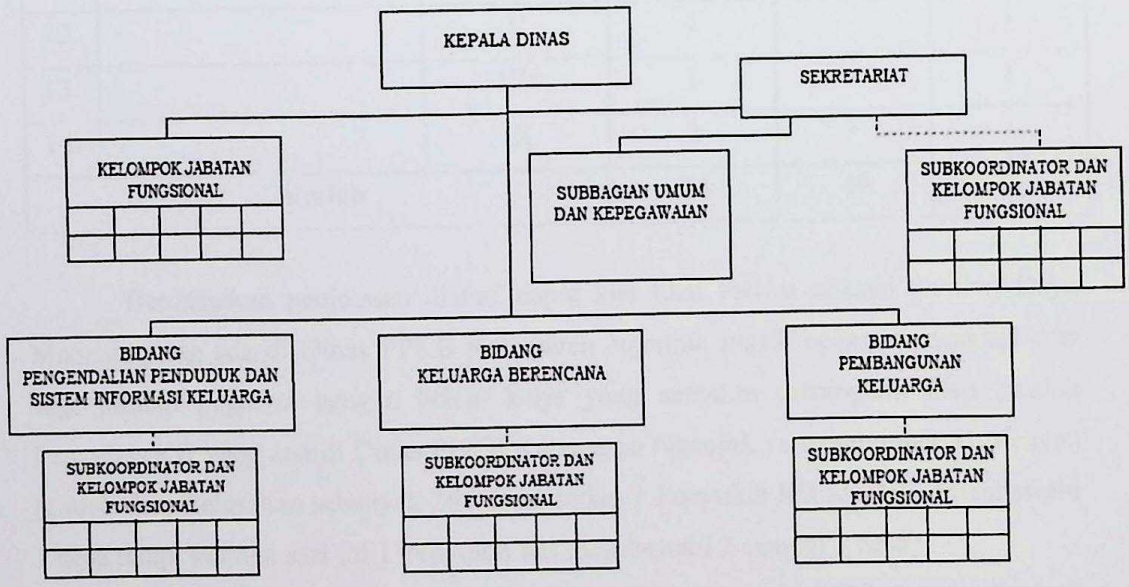
Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Daerah Kabupaten Nganjuk terletak di Jalan Megantoro No.22 RT 02/ RW 03 Kelurahan Ganung Kidul, Kecamatan Nganjuk, Kabupaten Nganjuk.

Di awal tahun 2021, sesuai dengan pemberlakuan Peraturan Bupati Nganjuk Nomor 18 tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Nganjuk dan Peraturan Daerah Kabupaten Nganjuk Nomor 08 tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Organisasi Perangkat Daerah Kabupaten Nganjuk, maka Bidang Pengendalian Perempuan bergabung dengan Dinas Sosial Dan Badan Pemberdayaan Perempuan Keluarga Berencana Daerah berganti nama menjadi Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Daerah.

4.2 Struktur Organisasi, Tugas Dan Fungsi

4.2.1. Struktur Organisasi

Struktur organisasi di Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Nganjuk mengacu pada Peraturan Bupati Nganjuk Nomor 06 Tahun 2022 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Nganjuk. Berikut ini adalah Struktur organisasi Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Nganjuk :



Gambar 1.1 Struktur Organisasi Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana

4.2.2. Sumber Daya

Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Nganjuk mempunyai potensi sumber daya manusia yang berasal dari lingkup pemerintah daerah dan Pendayagunaan Tenaga Fungsional Penyuluh KB dari pusat (Badan Kependudukan dan Keluarga Berencana Nasional/BKKBN). Adapun jumlah pegawai berdasarkan pangkat/golongan dapat kita lihat pada tabel dibawah ini :

Tabel 4.2.2
Data ASN menurut Pangkat/Golongan

No	Pangkat	Golongan	Pemda	Pusat (Penyuluh KB)	
				PNS	PPPK
1.	Pengatur Muda	IIa	-	-	-
2.	Pengatur Muda Tk.I	IIb	-	-	-
3.	Pengatur	IIc	1	1	-
4.	Pengatur Tk.I	IId	1	-	-
5.	Penata Muda	IIIa	1	-	-
6.	Penata Muda Tk.I	IIIb	3	17	-
7.	Penata	IIIc	1	3	-
8.	Penata Tk.I	IIId	7	20	-
9.	Pembina	IVa	3	1	-
10.	Pembina Tk.I	IVb	1	-	-
11.	Pembina Utama Muda	IVc	1	7	-
12.	-	V	2	-	1
13.	-	VII	1	-	1
14.	-	IX	2	-	-
Jumlah			**24**	**49**	**2**

Berdasarkan penjelasan diatas, dapat kita lihat bahwa potensi Sumber Daya Manusia yang ada di Dinas PPKB Kabupaten Nganjuk masih belum mencukupi dari segi jumlah pegawai dengan beban kerja yang semakin meningkat. Dari jumlah Penyuluh KB yang ada di Dinas PPKB Kabupaten Nganjuk yaitu sejumlah 51, dengan jumlah desa/kelurahan sebanyak 284 desa, setiap 1 Penyuluh KB idealnya membawahi 1 desa tetapi kondisi saat ini 1 Penyuluh KB membawahi 2 sampai 5 desa.

Berikut ini kami sajikan Data Jumlah ASN menurut jenis jabatan dan jenjang pendidikan terakhir pada Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Nganjuk hingga akhir tahun 2025.

Tabel 4.4.2.1
Data ASN menurut Jenis Jabatan

No.	Perangkat Daerah/Kecamatan	Jabatan Struktural	Jabatan Fungsional Tertentu	Jabatan Fungsional Umum
1.	Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana	5	8	11
TOTAL PEGAWAI		**24**		

Tabel 4.2.2.2
Data ASN menurut Jenjang Pendidikan Terakhir

No.	Perangkat Daerah/ Kecamatan	Pegawai Menurut Jenjang Pendidikan Terakhir					
		SD	SMP	SMA	DIII	S1	S2
1.	Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana	-	-	4	3	9	8
TOTAL PEGAWAI		**24**					

4.2.3. Tugas Pokok

Tugas Pokok dan Fungsi Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Daerah Kabupaten Nganjuk yaitu :

"Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana mempunyai tugas melaksanakan penyusunan dan pelaksanaan kebijakan Daerah di Bidang Kependudukan, Keluarga Berencana dan Keluarga Sejahtera dan Pemberdayaan Keluarga (KKBPK)"

4.2.4. Fungsi

Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Nganjuk mempunyai fungsi :

a. Perumusan kebijakan teknis Daerah pada Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah;
b. Perumusan kebijakan teknis pada Program Pengendalian Penduduk;
c. Perumusan kebijakan teknis daerah pada Program Pembinaan Keluarga Berencana (KB);
d. Perumusan kebijakan teknis daerah pada Program Pemberdayaan dan Peningkatan Keluarga Sejahtera (KS) bagi Akseptor;

e. Pelaksanaan kebijakan teknis daerah pada Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah, Program Pengendalian Penduduk, Program Pembinaan Keluarga Berencana (KB) dan Program Pemberdayaan dan Peningkatan Keluarga Sejahtera (KS) bagi Akseptor;
f. Pemberian dukungan atas penyelenggaraan Pemerintahan Daerah di bidang KKBPK;
g. Pelaksanaan pemberdayaan dan peningkatan peran serta organisasi kemasyarakatan dalam pelaksanaan penggerakan, pelayanan, pembinaan kesertaan ber KB, ketahanan keluarga dan kesejahteraan keluarga;
h. Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan di bidang KKBPK; dan
i. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Bupati sesuai dengan tugas dan fungsinya.

KEPALA DINAS

Kepala Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana mempunyai tugas merumuskan kebijakan teknis, melaksanakan kebijakan teknis, evaluasi dan pelaporan serta melaksanakan tugas di Bidang Pengendalian Penduduk dan Sistem Informasi Keluarga, Keluarga Berencana, dan Pembangunan Keluarga.

a. Sekretariat.

Sekretariat mempunyai tugas :

memberikan pelayanan administratif dan teknis yang meliputi perencanaan, keuangan, urusan tata usaha, perlengkapan rumah tangga dan urusan ASN kepada semua unsur di lingkungan Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana.

Sekretariat menyelenggarakan fungsi:

1. Pelaksanaan koordinasi dan penyusunan program dan anggaran;
2. Pelaksanaan pengelolaan keuangan;
3. Pengelolaan perlengkapan, urusan tata usaha, rumah tangga, barang milik negara dan barang milik daerah;
4. Pembinaan aparatur;
5. Pengelolaan urusan kepegawaian;
6. Pembinaan dan koordinasi penyusunan dan pelaporan pelaksanaan program dan anggaran;
7. Pelaksanaan fasilitasi pengelolaan barang milik negara dan barang milik daerah;
8. Pembinaan dan koordinasi urusan kepegawaian;
9. Pengelolaan administrasi jabatan fungsional; dan

10. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana yang berkaitan dengan tugasnya.

Subbagian Umum dan Kepegawaian.

Subbagian Umum dan Kepegawaian mempunyai tugas:

1. Melaksanakan urusan persuratan;
2. Melaksanakan pengelolaan dokumentasi dan kearsipan;
3. Melaksanakan urusan kerumahtanggaan, keamanan dan ketertiban kantor;
4. Melaksanakan pengelolaan perlengkapan, barang milik negara dan barang milik daerah;
5. Melaksanakan urusan kepegawaian, pembinaan aparatur dan administrasi jabatan fungsional;
6. Melaksanakan sosialisasi peraturan perundang-undangan; dan
7. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Sekretaris sesuai dengan tugas dan fungsinya.

1. Bidang Pengendalian Penduduk dan Sistem Informasi Keluarga.

Bidang Pengendalian Penduduk dan Sistem Informasi Keluarga mempunyai tugas merencanakan dan melaksanakan kebijakan teknis bidang pengendalian penduduk.

Bidang Pengendalian Penduduk dan Sistem Informasi Keluarga menyelenggarakan fungsi:

1. Pemaduan dan sinkronisasi kebijakan Pemerintah Daerah provinsi dengan Pemerintah Daerah dalam rangka pengendalian kuantitas penduduk;
2. Pemetaan perkiraan pengendalian penduduk cakupan Daerah;
3. Perumusan kebijakan teknis program pengendalian penduduk;
4. Perencanaan kegiatan pengendalian penduduk, data dan informasi keluarga;
5. Penyiapan bahan koordinasi keterpaduan progam tentang pengendalian penduduk;
6. Perencanaan pelaksanaan pemutakhiran data keluarga;
7. Pengelolaan dan pengendalian sistem informasi keluarga;
8. Pemantauan atas progam dan kegiatan pengendalian penduduk;
9. Perumusan kebijakan teknis yang di integrasikan melalui progam kependudukan; dan
10. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana yang berkaitan dengan tugasnya.

2. Bidang Keluarga Berencana

Bidang Keluarga Berencana mempunyai tugas merumuskan, merencanakan, menganalisis dan menyelenggarakan Program Pembinaan Keluarga Berencana

Bidang Keluarga Berencana menyelenggarakan fungsi:

1. Perumusan kebijakan teknis di bidang keluarga berencana;

2. Pemberian dukungan atas penyelenggaraan pemerintahan daerah di bidang keluarga berencana;
3. Pembinaan dan pelaksanaan tugas di bidang keluarga berencana meliputi penggerakan, Penyediaan alokon pada pelayanan kontrasepsi dan pengayoman pasca pelayanan, Penanggulangan masalah kesehatan reproduksi;
4. Penyediaan sarana dan prasarana pada program keluarga berencana;
5. Pelaksanaan pembinaan institusi masyarakat pendukung program keluarga berencana;
6. Penyusunan strategi program rintisan untuk pelayanan keluarga berencana di wilayah khusus;
7. Pendayagunaan tenaga penyuluh KB/petugas lapangan KB;
8. Pemberdayaan dan peningkatan peran serta organisasi kemasyarakatan tingkat daerah pada program pembinaan KB;
9. Pelaksanaan advokasi, komunikasi, informasi dan edukasi (KIE) pengendalian penduduk dan keluarga berencana sesuai kearifan budaya lokal; dan
10. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana yang berkaitan dengan tugasnya.

3. Bidang Pembangunan Keluarga

Bidang Pembangunan Keluarga mempunyai tugas melaksanakan kebijakan teknis pada program pemberdayaan dan peningkatan Keluarga Sejahtera (KS) bagi akseptor KB.

Bidang Pembangunan Keluarga menyelenggarakan fungsi:

1. Perumusan kebijakan teknis pada program pemberdayaan dan peningkatan KS;
2. Pelaksanaan kebijakan teknis pada program pemberdayaan dan peningkatan KS;
3. Pelaksanaan pembangunan keluarga melalui pembinaan ketahanan dan kesejahteraan keluarga;
4. Pelaksanaan dan peningkatan peran serta organisasi kemasyarakatan tingkat kabupaten dalam pembangunan keluarga melalui pembinaan ketahanan dan kesejahteraan keluarga;
5. Pelaksanaan evaluasi dan membuat laporan atas program kegiatan pemberdayaan dan peningkatan KS;
6. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana yang berkaitan dengan tugasnya.

BAB V
PENUTUP

Demikian Catatan Atas Laporan Keuangan Dinas PPKB ini disusun. Semoga informasi yang disajikan bermanfaat bagi para Pengguna Laporan Keuangan dalam pengambilan keputusan dan untuk menunjukkan akuntabilitas Dinas PPKB sebagai entitas akuntansi atas sumber daya yang dipercayakan.

Pengguna Anggaran / Pengguna Barang

Dra. ASTI WIDYARTINI, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19670315 199403 2 007

LAMPIRAN - LAMPIRAN

LAPORAN REALISASI PERKEMBANGAN PELAKSANAAN KEGIATAN OPD TAHUN 2025
SAMPAI DENGAN BULAN DESEMBER TA 2025

NO.	KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET (RP)	REALISASI	SISA	%
1	2	3	4	5	6
	JUMLAH	**26.527.807.540**	**25.200.660.347**	**1.327.147.193**	**95,00%**
	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	**21.857.000**	**15.889.000**	**5.968.000**	**72,70%**
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	13.430.000	7.462.000	5.968.000	55,56%
2	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	3.180.000	3.180.000	-	100,00%
3	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	5.247.000	5.247.000	-	100,00%
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	**3.981.997.000**	**3.492.611.212**	**489.385.788**	**87,71%**
4	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	3.969.253.000	3.479.867.212	489.385.788	87,67%
5	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	6.372.000	6.372.000	-	100,00%
6	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD	6.372.000	6.372.000	-	100,00%
	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	**17.600.000**	**16.400.000**	**1.200.000**	**93,18%**
7	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai berdasarkan Tugas dan Fungsi	17.600.000	16.400.000	1.200.000	93,18%
	Administrasi Umum Perangkat Daerah	**588.746.460**	**567.576.764**	**21.169.696**	**96,40%**
8	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	5.905.760	5.901.500	4.260	99,93%
9	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	317.173.800	301.211.540	15.962.260	94,97%
10	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	66.045.900	65.911.566	134.334	99,80%
11	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	11.910.000	9.145.700	2.764.300	76,79%
12	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	7.500.000	6.335.000	1.165.000	84,47%
13	Fasilitasi Kunjungan Tamu	8.250.000	7.384.150	865.850	89,50%
14	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	169.991.000	169.717.308	273.692	99,84%
15	Penatausahaan Arsip dinamis pada SKPD	1.970.000	1.970.000	-	100,00%
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	**913.647.500**	**884.551.276**	**29.096.224**	**96,82%**
16	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	3.157.500	3.010.500	147.000	95,34%
17	Penyediaan Jasa Komunikasi,SD Air & Listrik	98.400.000	83.122.105	15.277.895	84,47%
18	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	812.090.000	798.418.671	13.671.329	98,32%
	Pemeliharaan BMD Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	**1.339.315.300**	**1.216.576.662**	**122.738.638**	**90,84%**
19	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	242.571.300	181.007.186	61.564.114	74,62%
20	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	57.950.000	47.732.700	10.217.300	82,37%
21	Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	1.038.794.000	987.836.776	50.957.224	95,09%

NO.	KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET (RP)	REALISASI	SISA	%
	Pemaduan dan Sinkronisasi Kebijakan pemerintah Daerah Propinsi dengan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota dalam rangka Pengendalian Kuantitas Penduduk	**150.934.000**	**149.893.700**	**1.040.300**	**99,31%**
22	Advokasi, Sosialisasi, dan Fasilitasi Pelaks Pendidikan Kependudukan Jalur Formal di Sat Pend jenjang SD dan SLTP, Jalur Formal dan Infromal	50.834.000	50.300.700	533.300	98,95%
23	Implementasi Pendidikan Kependudukan Jalur Pendidikan Formal dan Non Formal	30.500.000	30.272.300	227.700	99,25%
24	Kerjasama Pelaksanaan Pendidikan Kependudukan Jalur Pendidikan Formal	69.600.000	69.320.700	279.300	99,60%
	Pemetaan Perkiraan pengendalian Penduduk Cakupan Daerah Kabupaten/Kota	**735.722.580**	**709.097.001**	**26.625.579**	**96,38%**
25	Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Sistem Informasi Keluarga (DAU dan DAK NON FISIK)	184.535.600	170.947.311	13.588.289	92,64%
26	Pencatatan dan Pengumpulan Data Keluarga (DAK NON FISIK)	214.800.000	212.895.000	1.905.000	99,11%
27	Pengolahan dan Pelaporan Data Pengendalian Lapangan & Pelayanan KB (DAU dan DAK NON FISIK)	336.386.980	325.254.690	11.132.290	96,69%
	Pelaksanaan Advokasi Komunikasi Informasi dan Edukasi (KIE) Pengendalian Penduduk dan KB sesuai Kearifan Budaya Lokal	**1.908.680.800**	**1.743.670.798**	**165.010.002**	**91,35%**
28	Pengelolaan Operasional dan Sarana di Balai Penyuluhan KKBPK (DAK NON FISIK)	979.250.000	819.409.002	159.840.998	83,68%
29	Pelaksanaan Mekanisme Operasional Program KKBPK melalui Rakorcam Rakordes dan Minilok (DAK NON FISIK)	350.000.000	349.100.000	900.000	99,74%
30	Promosi & KIE Prog KKBPK Melalui Media Cetak & Elektronik serta Media Luar Ruang (DAU dan DAK NON FISIK)	329.430.800	328.194.796	1.236.004	99,62%
31	Advokasi Program KKBPK kepada Stakeholder dan Mitra Kerja (DAK NON FISIK)	250.000.000	246.967.000	3.033.000	98,79%
	Pendayagunaan Tenaga Penyuluh KB/Petugas lapangan KB (PKB/PLKB)	**6.865.959.250**	**6.617.501.351**	**248.457.899**	**96,38%**
32	Penggerakan Kader Institusi Masyarakat Pedesaan (IMP) (DAU dan DAK Non Fisik)	5.764.973.250	5.727.657.351	37.315.899	99,35%
33	Fasilitasi Pelaksanaan Penyuluhan, Penggerakan, Pelayanan Dan Pengembangan Program Bangga Kencana Untuk Petugas Keluarga Berencana/penyuluh Lapangan Keluarga Berencana (PKB/PLKB)	1.100.986.000	889.844.000	211.142.000	80,82%
	Pengendalian dan Pendistribusian Kebutuhan alat dan Obat sertaPelaksanaan Pelayanan KB di Daerah Kabupaten /Kota	**2.242.265.800**	**2.036.800.259**	**205.465.541**	**90,84%**
34	Pengendalian Pendistribusian Alat dan Obat Kontrasepsi dan Sarana Penunjang Pelayanan KB ke Fasilitas Kesehatan Termasuk Jaringan dan Jejaringnya (DAU dan DAK Non Fisik)	40.266.400	40.042.385	224.015	99,44%
35	Peningkatan Kesertaan Penggunaan Metode Kontrasepsi Jangka Panjang (MKJP) (DAU dan DAK Non Fisik)	2.159.649.400	1.967.205.374	192.444.026	91,09%
36	Penyediaan Dukungan Ayoman Komplikasi Berat dan Kegagalan Penggunaan MKJP	12.500.000	-	12.500.000	0,00%
37	Pembinaan Pelayanan KB dan Kesehatan Reproduksi di Faskes termasuk Jaringan & Jejaringnya (DAK Non Fisik)	29.850.000	29.552.500	297.500	99,00%

NO.	KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET (RP)	REALISASI	SISA	%
	Pemberdayaan dan Peningkatan Peran Serta Organisasi Kemasyarakatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota dalam pelaksanaan pelayanan dan Pembinaan kesertaan Ber-KB	**379.810.000**	**377.454.850**	**2.355.150**	**99,38%**
38	Pelaksanaan dan Pengelolaan Program Bangga Kencana di Kampung KB (DAU dan DAK Non Fisik)	379.810.000	377.454.850	2.355.150	99,38%
	Pelaksanaan Pembangunan Keluarga Melalui Pembinaan Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga	**1.771.271.850**	**1.762.637.474**	**8.634.376**	**99,51%**
39	Promosi dan Sosialisasi Kelompok Kegiatan Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga (menjadi Orang Tua Hebat, Generasi Berencana, Kelanjutusiaan serta Pengelolaan Keuangan Keluarga)	162.084.000	161.723.443	360.557	99,78%
40	Pengelolaan Ketahanan Keluarga Melalui Pusat Pelayanan Keluarga Sejahtera (PPKS)	27.000.000	26.940.000	60.000	99,78%
41	Promosi dan Sosialisasi Kelompok Kegiatan Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga (BKB,BKR,BKL,PPKS,PIK-R, dan Usaha Peningkatan Pendapatan Keluarga Akseptor (UPPKA))	1.348.088.700	1.347.033.000	1.055.700	99,92%
42	Pengadaan Sarana Kelompok Kegiatan Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga (BKB,BKR,BKL,PPKS,PIK-R, dan Usaha Peningkatan Pendapatan Keluarga Akseptor (UPPKA))	130.000.000	123.291.000	6.709.000	94,84%
43	Orientasi/Pelatihan Teknis Pelaksana/Kader Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga (BKB,BKR,BKL, PPKS, PIK-R dan Usaha Peningkatan Pendapatan Keluarga Akseptor (UPPKA))	104.099.150	103.650.031	449.119	99,57%
	Pelaksanaan dan Peningkatan Peran Serta Organisasi Kemasyarakatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota dalam Pembangunan Keluarga Melalui Pembinaan Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga	**5.610.000.000**	**5.610.000.000**	**0**	**100,00%**
44	Pemantauan Data dan Informasi Keluarga Berisiko Stunting (Termasuk Remaja Calon Pengantin/Calon PUS, Ibu Hamil, Pasca Salin/Kelahiran, Baduta/Balita)	2.550.000.000	2.550.000.000	-	100,00%
45	Pendampingan Keluarga Berisiko Stunting (Termasuk Remaja Calon Pengantin/Calon PUS, Ibu Hamil, Pasca Salin/Kelahiran, Baduta/Balita)	3.060.000.000	3.060.000.000	-	100,00%

Nganjuk, Desember 2025
Kepala Dinas Pengendalian Penduduk dan
Keluarga Berencana
Kabupaten Nganjuk

Dra. ASTI WIDYARTINI, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19670315 199403 2 007

Lampiran 1

LAPORAN IKHTISAR KINERJA PROGRAM/KEGIATAN TAHUN ANGGARAN 2025

Urusan Pemerintahan : Urusan Wajib
Unit Organisasi : Dinas PPKB

Kode Rekening	PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	Belanja			Hasil/Kegiatan				KET.
		Anggaran	Realisasi	Sisa	Indikator Kegiatan	Rencana	Realisasi	Satuan	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
01.2	Perencanaan Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	6.863.163.260	6.193.604.914	669.558.346					90,24%
01.2.01	***Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah***	***21.857.000***	***15.889.000***	***5.968.000***					***72,70%***
01.2.01.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	13.430.000	7.462.000	5.968.000	Masukan : Dana Yang Dibutuhkan	13.430.000	7.462.000	Rp	
					Keluaran : Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	3	3	dokumen	
					Hasil : Jumlah dokumen Perencanaan Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah yg tersusun	11	11	dokumen	
01.2.01.0002	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	3.180.000	3.180.000	0	Masukan : Dana Yang Dibutuhkan	3.180.000	3.180.000	Rp	
					Keluaran : Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA SKPD	4	4	dokumen	
					Hasil : Jumlah dokumen Perencanaan Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah yg tersusun	11	11	dokumen	
01.2.01.0007	Evaluasi kinerja perangkat derah	5.247.000	5.247.000	0	Masukan : Dana Yang Dibutuhkan	5.247.000	5.247.000	Rp	
					Keluaran : Jumlah Lap Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah yg disusun (LKJIP, LKPJ SAKIP)	4	4	dokumen	
					Hasil : Jumlah dokumen Perencanaan Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah yg tersusun	11	11	dokumen	
1.2.02	***Administrasi Keuangan Perangkat Daerah***	***3.981.997.000***	***3.492.611.212***	***489.385.788***					***87,71%***
1.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	3.969.253.000	3.479.867.212	489.385.788	Masukan : Dana Yang Dibutuhkan	3.969.253.000	3.479.867.212	Rp	
					Keluaran : Jumlah orang yang menerima Gaji dan Tunjangan ASN	24	24	Orang/bulan	
					Hasil : Jumlah Dokumen Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	33	33	dokumen	

Kode Rekening	PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	Belanja			Hasil/Kegiatan					KET.
		Anggaran	Realisasi	Sisa	Indikator Kegiatan		Rencana	Realisasi	Satuan	
1	2	3	4	5	6		7	8	9	10
1.2.02.0005	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun	6.372.000	6.372.000	0	Masukan	: Dana Yang Dibutuhkan	6.372.000	6.372.000	Rp	
					Keluaran	: Jumlah laporan keuangan akhir tahun SKPD dan dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan laporan keuangan akhir tahun SKPD	5	5	laporan	
					Hasil	: Jumlah Dokumen Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	33	33	dokumen	
1.2.02.0007	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	6.372.000	6.372.000	0	Masukan	: Dana Yang Dibutuhkan	6.372.000	6.372.000	Rp	
					Keluaran	: Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD dan dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	5	5	laporan	
					Hasil	: Jumlah Dokumen Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	33	33	dokumen	
1.2.05	***Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah***	***17.600.000***	***16.400.000***	***1.200.000***						***93,18%***
1.2.05.0009	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai berdasarkan Tugas dan Fungsi	17.600.000	16.400.000	1.200.000	Masukan	: Dana Yang Dibutuhkan	17.600.000	16.400.000		
					Keluaran	: Jumlah Pegawai berdasarkan Tugas dan Fungsi yang mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	24	24	orang	
					Hasil	: Jumlah Dokumen Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	2	2	dokumen	
1.2.06	***Administrasi Umum Perangkat Daerah***	***588.746.460***	***567.576.764***	***21.169.696***						***96,40%***
1.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	5.905.760	5.901.500	4.260	Masukan	: Dana Yang Dibutuhkan	5.905.760	5.901.500	Rp	
					Keluaran	: Jumlah paket komponen instalasi listrik/ Penerangan Bangunan Kantor yang disediakan	12	12	paket	
					Hasil	: Jumlah Dokumen Administrasi Umum Perangkat Daerah	77	77	dokumen	
1.2.06.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	317.173.800	301.211.540	15.962.260	Masukan	: Dana Yang Dibutuhkan	317.173.800	301.211.540	Rp	
					Keluaran	: Jumlah paket peralatan dan perlengkapan kantor yg disediakan	12	12	paket	
					Hasil	: Jumlah Dokumen Administrasi Umum Perangkat Daerah	77	77	dokumen	

Kode Rekening	PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	Belanja			Hasil/Kegiatan					KET.
		Anggaran	Realisasi	Sisa	Indikator Kegiatan		Rencana	Realisasi	Satuan	
1	2	3	4	5	6		7	8	9	10
1.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	66.045.900	65.911.566	134.334	Masukan	: Dana Yang Dibutuhkan	66.045.900	65.911.566	Rp	
					Keluaran	: Jumlah paket Bahan Logistik Kantor yg disediakan	12	12	paket	
					Hasil	: Jumlah Dokumen Administrasi Umum Perangkat Daerah	77	77	dokumen	
1.2.06.05	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	11.910.000	9.145.700	2.764.300	Masukan	: Dana Yang Dibutuhkan	11.910.000	9.145.700	Rp	
					Keluaran	: Jumlah paket Barang cetakan dan penggandaan yg disediakan	12	12	paket	
					Hasil	: Jumlah Dokumen Administrasi Umum Perangkat Daerah	77	77	dokumen	
1.2.06.0006	Penyediaan Bahan Bacaan & Peraturan Perundang-undangan	7.500.000	6.335.000	1.165.000	Masukan	: Dana Yang Dibutuhkan	7.500.000	6.335.000	Rp	
					Keluaran	: Jumlah Dokumen Bahan Bacaan & Peraturan Perundang-undangan yg disediakan	4	4	dokumen	
					Hasil	: Jumlah Dokumen Administrasi Umum Perangkat Daerah	77	77	dokumen	
1.2.06.0008	Fasilitasi Kunjungan Tamu	8.250.000	7.384.150	865.850	Masukan	: Dana Yang Dibutuhkan	8.250.000	7.384.150	Rp	
					Keluaran	: Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	11	11	laporan	
					Hasil	: Jumlah Dokumen Administrasi Umum Perangkat Daerah	77	77	dokumen	
1.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	169.991.000	169.717.308	273.692	Masukan	: Dana Yang Dibutuhkan	169.991.000	169.717.308	Rp	
					Keluaran	: Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12	12	laporan	
					Hasil	: Jumlah Dokumen Administrasi Umum Perangkat Daerah	77	77	dokumen	
1.2.06.0010	Penatausahaan Arsip dinamis pada SKPD	1.970.000	1.970.000	0	Masukan	: Dana Yang Dibutuhkan	1.970.000	1.970.000	Rp	
					Keluaran	: Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip dinamis pada SKPD	2	2	dokumen	
					Hasil	: Jumlah Dokumen Administrasi Umum Perangkat Daerah	77	77	dokumen	
1.2.08	***Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah***	***913.647.500***	***884.551.276***	***29.096.224***						***96,82%***
1.2.08.0001	Penyediaan jasa surat menyurat	3.157.500	3.010.500	147.000	Masukan	: Dana Yang Dibutuhkan	3.157.500	3.010.500	Rp	
					Keluaran	: Jumlah Laporan Penyediaan jasa surat menyurat	12	12	laporan	
					Hasil	: Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	36	36	laporan	

Kode Rekening	PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	Belanja			Hasil/Kegiatan				KET..
		Anggaran	Realisasi	Sisa	Indikator Kegiatan	Rencana	Realisasi	Satuan	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber daya air dan listrik	98.400.000	83.122.105	15.277.895	Masukan : Dana Yang Dibutuhkan	98.400.000	83.122.105	Rp	
					Keluaran : Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber daya air dan listrik yang disediakan	12	12	laporan	
					Hasil : Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan	36	36	laporan	
1.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	812.090.000	798.418.671	13.671.329	Masukan : Dana Yang Dibutuhkan	812.090.000	798.418.671	Rp	
					Keluaran : Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang disediakan	12	12	laporan	
					Hasil : Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	36	36	laporan	
1.2.09	***Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah***	***1.339.315.300***	***1.216.576.662***	***122.738.638***					***90,84%***
1.2.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional / Lapangan	242.571.300	181.007.186	61.564.114	Masukan : Dana Yang Dibutuhkan	242.571.300	181.007.186	Rp	
					Keluaran : Jumlah Kendaraan Dinas Operasional / Lapangan yang dipelihara dan Dibayarkan Pajak dan Perizinannya	82	82	unit	
					Hasil : Jumlah Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah yang terpelihara	92	92	unit	
1.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	57.950.000	47.732.700	10.217.300	Masukan Dana Yang Dibutuhkan	57.950.000	47.732.700	Rp	
					Keluaran Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yg Dipelihara	10	10	unit	
					Hasil : Jumlah Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah yang terpelihara	92	92	unit	
1.2.09.0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	1.038.794.000	987.836.776	50.957.224	Masukan : Dana Yang Dibutuhkan	1.038.794.000	987.836.776,00	Rp	
					Keluaran : Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilitasi	1	1	unit	
					Hasil : Jumlah Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah yang terpelihara	92	92	unit	
02.2.	**Program Pengendalian Penduduk**	**886.656.580**	**858.990.701**	**27.665.879**					**96,88%**
02.2.01	***Pemaduan dan Sinkronisasi Kebijakan pemerintah Daerah Propinsi dengan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota dalam rangka Pengendalian Kuantitas Penduduk***	***150.934.000***	***149.893.700***	***1.040.300***					***99,31%***
02.2.01.0009	Advokasi, Sosialisasi, dan Fasilitasi Pelaks Pendidikan Kependudukan Jalur Formal di Sat Pend jenjang SD dan SLTP, Jalur Formal dan Infromal	50.834.000	50.300.700	533.300	Masukan : Dana Yang Dibutuhkan	50.834.000	50.300.700	Rp	

Kode Rekening	PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	Belanja			Hasil/Kegiatan				KET.
		Anggaran	Realisasi	Sisa	Indikator Kegiatan	Rencana	Realisasi	Satuan	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
					Keluaran : Jumlah Satuan Pendidikan yang Mendapatkan Advokasi, Sosialisasi, dan Fasilitasi Pelaks Pendidikan Kependudukan Jalur Formal di Sat Pend jenjang SD dan SLTP, Jalur Formal dan Informal	4	4	Satuan Pendidikan	
					Hasil : Jumlah Kegiatan Pemaduan dan Sinkronisasi Kebijakan pemerintah Daerah Propinsi dengan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota dalam rangka Pengendalian Kuantitas Penduduk	24	24	Kegiatan	
02.2.01.0019	Implementasi Pendidikan Kependudukan Jalur Pendidikan Formal dan Non Formal	30.500.000	30.272.300	227.700	Masukan : Dana Yang Dibutuhkan	30.500.000	30.272.300	Rp	
					Keluaran : Jumlah Pelaksanaan Pendidikan Kependudukan Jalur Pendidikan Formal dan Non Formal	5	5	Laporan	
					Hasil : Jumlah Kegiatan Pemaduan dan Sinkronisasi Kebijakan pemerintah Daerah Propinsi dengan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota dalam rangka Pengendalian Kuantitas Penduduk	24	24	Kegiatan	
02.2.01.0021	Kerjasama Pelaksanaan Pendidikan Kependudukan Jalur Pendidikan Formal	69.600.000	69.320.700	279.300	Masukan : Dana Yang Dibutuhkan	69.600.000	69.320.700	Rp	
					Keluaran : Jumlah Satuan Pendidikan yang Mendapatkan Advokasi, Sosialisasi, dan Fasilitasi Pelaks Pendidikan Kependudukan Jalur Formal di Sat Pend jenjang SD dan SLTP, Jalur Formal dan Informal	15	15	Dokumen	
					Hasil : Jumlah Kegiatan Pemaduan dan Sinkronisasi Kebijakan pemerintah Daerah Propinsi dengan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota dalam rangka Pengendalian Kuantitas Penduduk	24	24	Kegiatan	
02.2.02	***Pemetaan Perkiraan Pengendalian Penduduk Cakupan Daerah Kab/Kota***	***735.722.580***	***709.097.001***	***26.625.579***					***96,38%***
02.2.02.0009	Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Sistem Informasi Keluarga (DAU dan DAK NON FISIK)	184.535.600	170.947.311	13.588.289	Masukan : Dana Yang Dibutuhkan	184.535.600	170.947.311,00		
					Keluaran : Jumlah Laporan Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Sistem Informasi Keluarga	12	12	Laporan	
					Hasil : Jumlah Laporan Hasil Pemetaan Perkiraan Pengendalian Penduduk Cakupan Daerah Kab/Kota	36	36	Laporan	

Kode Rekening	PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	Belanja			Hasil/Kegiatan				KET.
		Anggaran	Realisasi	Sisa	Indikator Kegiatan	Rencana	Realisasi	Satuan	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
02.2.02.0012	Pencatatan dan Pengumpulan Data Keluarga (DAK NON FISIK)	214.800.000	212.895.000	1.905.000	Masukan : Dana Yang Dibutuhkan	214.800.000	212.895.000,00		
					Keluaran : Jumlah Laporan Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Sistem Informasi Keluarga	12	12	Laporan	
					Hasil : Jumlah Laporan Hasil Pemetaan Perkiraan Pengendalian Penduduk Cakupan Daerah Kab/Kota	36	36	Laporan	
02.2.02.0013	Pengolahan dan Pelaporan Data Pengendalian Lapangan & Pelayanan KB	336 386.980	325.254.690	11.132.290	Masukan : Dana Yang Dibutuhkan	336.386.980	325.254.690	Rp	
					Keluaran : Jumlah Dokumen Pengolahan dan Pelaporan Data Pengendalian Lapangan & Pelayanan KB	12	12	Laporan	
					Hasil : Jumlah Laporan Hasil Pemetaan Perkiraan Pengendalian Penduduk Cakupan Daerah Kab/Kota	36	36	Laporan	
03.2	**Program Pembinaan Keluarga Berencana (KB)**	**11.396.715.850**	**10.775.427.258**	**621.288.592**					**94,55%**
03.2.01	***Pelaksanaan Advokasi, KIE Pengendalian Penduduk dan KB sesuai Kearifan Budaya Lokal***	***1.908.680.800***	***1.743.670.798***	***165.010.002***					***91,35%***
03.2.01.0002	Pengelolaan Operasional dan Sarana di Balai Penyuluhan KKBPK (DAK)	979.250.000	819.409.002	159.840.998	Masukan : Dana yang Dibutuhkan	979.250.000	819.409.002	Rp	
					Keluaran : Jumlah Laporan Hasil Pengelolaan Operasional dan Sarana di Balai Penyuluhan KKBPK	12	12	laporan	
					Hasil : Jumlah Kegiatan KIE Pengendalian Penduduk dan KB sesuai Kearifan Budaya Lokal	6	6	Kegiatan	
03.2.01.0004	Pelaksanaan Mekanisme Operasional Program KKBPK melalui Rakorcam,Rakordes,dan Minilok	350.000.000	349.100.000	900.000	Masukan : Dana yang Dibutuhkan	350.000.000	349.100.000	Rp	
					Keluaran : Jumlah Laporan Mekanisme Operasional Program KKBPK melalui Rakorcam,Rakordes,dan Minilok	12	12	laporan	
					Hasil : Jumlah Kegiatan KIE Pengendalian Penduduk dan KB sesuai Kearifan Budaya Lokal	6	6	Kegiatan	
03.2.01.0006	Promosi & KIE Prog KKBPK Melalui Media Cetak & Elektronik serta Media Luar Ruang	329.430.800	328.194.796	1.236.004	Masukan : Dana yang Dibutuhkan	329.430.800	328.194.796	Rp	
					Keluaran : Jumlah Dokumen Promosi & KIE Prog KKBPK Melalui Media Cetak & Elektronik serta Media Luar Ruang	6	6	dokumen	
					Hasil : Jumlah Kegiatan KIE Pengendalian Penduduk dan KB sesuai Kearifan Budaya Lokal	6	6	Kegiatan	

Kode Rekening	PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	Belanja			Hasil/Kegiatan				KET.
		Anggaran	Realisasi	Sisa	Indikator Kegiatan	Rencana	Realisasi	Satuan	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
03.2.01.0008	Advokasi Program KKBPK kepada Stakeholder dan Mitra kerja	250.000.000	246.967.000	3.033.000	Masukan : Dana yang Dibutuhkan	250.000.000	246.967.000	Rp	
					Keluaran : Jumlah Organisasi yang mendapatkan Advokasi Program KKBPK kpd Stakeholder dan Mitra kerja	5	5	Organisasi	
					Hasil : Jumlah Kegiatan KIE Pengendalian Penduduk dan KB sesuai Kearifan Budaya Lokal	6	6	Kegiatan	
03.2.02	***Pendayagunaan Tenaga Penyuluh KB/Petugas Lapangan KB (PKB/PLKB)***	***6.865.959.250***	***6.617.501.351***	***248.457.899***					***96,38%***
03.2.02.0004	Penggerakan Kader Institusi Masyarakat Pedesaan (DAK-DAU)	5.764.973.250	5.727.657.351	37.315.899	Masukan : Dana yang Dibutuhkan	5.764.973.250	5.727.657.351	Rp	
					Keluaran : Jumlah kader KB yg mengikuti Penggerakan Kader Institusi Masyarakat Pedesaan (IMP)	5.160	5.160	orang	
					Hasil : Jumlah Tenaga Penyuluh KB/Petugas Lapangan KB (PKB/PLKB) yang didayagunakan	5.160	5.160	orang	
03.2.02.0006	Fasilitasi Pelaksanaan Penyuluhan, Penggerakan, Pelayanan Dan Pengembangan Program Bangga Kencana Untuk Petugas Keluarga Berencana/penyuluh Lapangan Keluarga Berencana (PKB/PLKB)	1.100.986.000	889.844.000	211.142.000	Masukan : Dana yang Dibutuhkan	1.100.986.000	889.844.000	Rp	
					Keluaran : Jumlah Laporan Hasil Penguatan Pelaksanaan Penyuluhan, Penggerakan, Pelayanan dan Pengembangan Program Bangga Kencana (Pembangunan Keluarga, Kependudukan, dan Keluarga Berencana) untuk Petugas Keluarga Berencana/ Penyuluh Lapangan Keluarga Berencana (PKB/PLKB)	3	3	Laporan	
					Hasil : Jumlah Tenaga Penyuluh KB/Petugas Lapangan KB (PKB/PLKB) yang didayagunakan	5.160	5.160	orang	
03.2.03	***Pengendalian dan Pendistribusian Kebutuhan Alat dan Obat Kontrasepsi serta Pelaksanaan Pelayanan KB di Daerah Kab/Kota***	***2.242.265.800***	***2.036.800.259***	***205.465.541***					***90,84%***
03.2.03.0001	Pengendalian dan Pendistribusian Alat & Obat Kontrasepsi dan Sarana Penunjang Pelayanan KB Ke Faskes termasuk Jaringan dan Jejaringnya	40.266.400	40.042.385	224.015	Masukan : Dana yang Dibutuhkan	40.266.400	40.042.385	Rp	
					Keluaran : Jumlah Laporan Pengendalian dan Pendistribusian Alat & Obat Kontrasepsi dan Sarana Penunjang Pelayanan KB Ke Faskes termasuk Jaringan dan Jejaringnya	12	12	Laporan	
					Hasil : Terwujudnya Pengendalian dan Pemakaian Alat dan Obat Kontrasepsi	145.000	120.836	orang	

Kode Rekening	PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	Belanja			Hasil/Kegiatan				KET.
		Anggaran	Realisasi	Sisa	Indikator Kegiatan	Rencana	Realisasi	Satuan	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
03.2.03.0003	Peningkatan Kesertaan Penggunaan MKJP	2.159.649.400	1.967.205.374	192.444.026	Masukan : Dana yang Dibutuhkan	2.159.649.400	1.967.205.374	Rp	
					Keluaran : Jumlah orang yang mengikuti Kesertaan Penggunaan MKJP	145.000	120.836	orang	
					Hasil : Terwujudnya Pengendalian dan Pemakaian Alat dan Obat Kontrasepsi	145.000	120.836	orang	
03.2.03.0004	Penyediaan Dukungan Ayoman Komplikasi Berat dan Kegagalan Penggunaan MKJP	12.500.000	0	12.500.000	Masukan : Dana yang Dibutuhkan	12.500.000	0	Rp	
					Keluaran : Jumlah Laporan Dukungan Komplikasi Berat dan Kegagalan Penggunaan MKJP	2	0	Laporan	
					Hasil : Terwujudnya Pengendalian dan Pemakaian Alat dan Obat Kontrasepsi	145.000	120.836	orang	
03.2.03.0008	Pembinaan Pelayanan KB dan Kespro di Faskes termasuk jaringan dan jejaringnya	29.850.000	29.552.500	297.500	Masukan : Dana yang Dibutuhkan	29.850.000	29.552.500,00	Rp	
					Keluaran : Jumlah Laporan Hasil Pembinaan pelayanan KB dan Kespro di Faskes termasuk jaringan dan jejaringnya	12	12	Laporan	
					Hasil : Terwujudnya Pengendalian dan Pemakaian Alat dan Obat Kontrasepsi	145.000	120.836	orang	
03.2.04	***Pemberdayaan dan Peningkatan Peran Serta Organisasi Kemasyarakatan Tk Daerah Kab/Kota dlm Pelaksanaan Pelayanan dan Pembinaan Kesertaan Ber-KB***	***379.810.000***	***377.454.850***	***2.355.150***					***99,38%***
03.2.04.0006	Pelaksanaan dan Pengelolaan Program Bangga Kencana di Kampung KB (DAK)	379.810.000	377.454.850	2.355.150	Masukan : Dana yang Dibutuhkan	379.810.000	377.454.850	Rp	
					Keluaran : Jumlah Kampung KB yang mengikuti Pelaksanaan dan Pengelolaan Program Bangga Kencana	284	284	kampung KB	
					Hasil : Jumlah Lembaga yang Terlibat dalam Pelaksanaan Pelayanan dan Pembinaan Kesertaan Ber-KB	284	284	kampung KB	
04.2	**Program Pemberdayaan dan Peningkatan Keluarga Sejahtera (KS)**	**7.381.271.850**	**7.372.637.474**	**8.634.376**					**99,88%**
04.2.01	***Pelaksanaan Pembangunan Keluarga melalui Pembinaan Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga***	***1.771.271.850***	***1.762.637.474***	***8.634.376***					***99,51%***
04.2.01.0008	Promosi dan Sosialisasi Kelompok Kegiatan Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga (menjadi	162.084.000	161.723.443	360.557	Masukan : Dana yang Dibutuhkan	162.084.000	161.723.443	Rp	

Kode Rekening	PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	Belanja			Hasil/Kegiatan				KET.
		Anggaran	Realisasi	Sisa	Indikator Kegiatan	Rencana	Realisasi	Satuan	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Orang Tua Hebat, Generasi Berencana, Kelanjutusiaan serta Pengelolaan Keuangan Keluarga)				Keluaran : Jumlah Laporan Hasil Promosi dan Sosialisasi Kelompok Kegiatan Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga (menjadi Orang Tua Hebat, Generasi Berencana, Kelanjutusiaan serta Pengelolaan Keuangan Keluarga)	4	4	Laporan	
					Hasil : Jumlah Kelompok Kegiatan yang mendapatkan Promosi dan Sosialisasi Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga	5	5	Kelompok Kegiatan	
04.2.01.0016	Pengelolaan Ketahanan Keluarga Melalui Pusat Pelayanan Keluarga Sejahtera (PPKS)	27.000.000	26.940.000	60.000	Masukan : Dana yang Dibutuhkan	27.000.000	26.940.000	Rp	
					Keluaran : Jumlah Laporan Hasil Pengelolaan Ketahanan Keluarga Melalui Pusat Pelayanan Keluarga Sejahtera (PPKS)	3	3	Laporan	
					Hasil : Jumlah Kelompok Kegiatan yang mendapatkan Promosi dan Sosialisasi Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga	5	5	Kelompok Kegiatan	
04.2.01.0017	Promosi dan Sosialisasi Kelompok Kegiatan Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga (BKB,BKR,BKL,PPKS,PIK-R, dan Usaha Peningkatan Pendapatan Keluarga Akseptor (UPPKA))	1.348.088.700	1.347.033.000	1.055.700	Masukan : Dana yang Dibutuhkan	1.348.088.700	1.347.033.000	Rp	
					Keluaran : Jumlah Laporan Hasil Promosi dan Sosialisasi Kelompok Kegiatan Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga (BKB,BKR,BKL,PPKS,PIK-R, dan Usaha Peningkatan Pendapatan Keluarga Akseptor (UPPKA))	5	5	Laporan	
					Hasil : Jumlah Kelompok Kegiatan yang mendapatkan Promosi dan Sosialisasi Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga	5	5	Kelompok Kegiatan	
04.2.01.0018	Pengadaan Sarana Kelompok Kegiatan Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga (BKB,BKR,BKL,PPKS,PIK-R, dan Usaha Peningkatan Pendapatan Keluarga Akseptor (UPPKA))	130.000.000	123.291.000	6.709.000	Masukan : Dana yang Dibutuhkan	130.000.000	123.291.000	Rp	
					Keluaran : Jumlah Unit Sarana Kelompok Kegiatan Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga (BKB,BKR,BKL,PPKS,PIK-R, dan Usaha Peningkatan Pendapatan Keluarga Akseptor (UPPKA)) yang tersedia	10	10	Unit	

Kode Rekening	PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	Belanja			Hasil/Kegiatan				KET.
		Anggaran	Realisasi	Sisa	Indikator Kegiatan	Rencana	Realisasi	Satuan	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
					Hasil : Jumlah Kelompok Kegiatan yang mendapatkan Promosi dan Sosialisasi Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga	5	5	Kelompok Kegiatan	
04.2.01.0019	Orientasi/Pelatihan Teknis Pelaksana/Kader Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga (BKB,BKR,BKL, PPKS, PIK-R dan Usaha Peningkatan Pendapatan Keluarga Akseptor (UPPKA))	104.099.150	103.650.031	449.119	Masukan : Dana yang Dibutuhkan	104.099.150	103.650.031	Rp	
					Keluaran : Jumlah kader KB yg mengikuti Orientasi/Pelatihan Teknis Pelaksana/Kader Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga (BKB,BKR,BKL, PPKS, PIK-R dan Usaha Peningkatan Pendapatan Keluarga Akseptor (UPPKA))	50	50	orang	
					Hasil : Jumlah Kelompok Kegiatan yang mendapatkan Promosi dan Sosialisasi Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga	5	5	Kelompok Kegiatan	
04.2.02	***Pelaksanaan dan Peningkatan Peran Serta Organisasi Kemasyarakatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota dalam Pembangunan Keluarga Melalui Pembinaan Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga***	***5.610.000.000***	***5.610.000.000***	***0***					***100%***
04.2.02.0005	Pemantauan Data dan Informasi Keluarga Berisiko Stunting (Termasuk Remaja Calon Pengantin/Calon PUS, Ibu Hamil, Pasca Salin/Kelahiran, Baduta/Balita)	2.550.000.000	2.550.000.000	0	Masukan : Dana yang Dibutuhkan	2.550.000.000	2.550.000.000	Rp	
					Keluaran : Cakupan Pemantauan Data dan Informasi Keluarga Berisiko Stunting (Termasuk Remaja Calon Pengantin/Calon PUS, Ibu Hamil, Pasca Salin/Kelahiran, Baduta/Balita)	10	10	Laporan	
					Hasil : Terlaksananya Peningkatan Peran Serta Organisasi Kemasyarakatan Tingkat Daerah Kabupaten/ Kota dalam Pembangunan Keluarga Melalui Pembinaan Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga	5	5	Organisasi	
04.2.02.0006	Pendampingan Keluarga Berisiko Stunting (Termasuk Remaja Calon Pengantin/Calon PUS, Ibu Hamil, Pasca Salin/Kelahiran, Baduta/Balita)	3.060.000.000	3.060.000.000	0	Masukan : Dana yang Dibutuhkan	3.060.000.000	3.060.000.000	Rp	
					Keluaran : Jumlah Keluarga Berisiko Stunting (Termasuk Remaja Calon Pengantin/Calon PUS, Ibu Hamil, Pasca Salin/Kelahiran, Baduta/Balita) yang mendapat pendampingan	12	12	Laporan	

Kode Rekening	PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	Belanja			Hasil/Kegiatan				KET.
		Anggaran	Realisasi	Sisa	Indikator Kegiatan	Rencana	Realisasi	Satuan	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
					Hasil : Terlaksananya Peningkatan Peran Serta Organisasi Kemasyarakatan Tingkat Daerah Kabupaten/ Kota dalam Pembangunan Keluarga Melalui Pembinaan Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga	5	5	Organisasi	
	TOTAL	26.527.807.540	25.200.660.347	1.327.147.193					95,00%

Nganjuk, 09 Januari 2026
Kepala Dinas Pengendalian Penduduk
dan Keluarga Berencana
Kab. Nganjuk

Dra. ASTI WIDYARTINI, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19670315 199403 2 007

Lampiran 2

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA
DAFTAR KEGIATAN YANG TEREALISASI KURANG DARI 50%

NO.	KEGIATAN / SUB KEGIATAN	ANGGARAN	REALISASI	SISA	%	PENJELASAN
1	2	3	4	5	6	7
1	**Pengendalian dan Pendistribusian Kebutuhan alat dan Obat sertaPelaksanaan Pelayanan KB di Daerah Kabupaten /Kota**					
	Penyediaan Dukungan Ayoman Komplikasi Berat dan Kegagalan Penggunaan MKJP	12.500.000	-	12.500.000	0,00%	Tidak terjadi Komplikasi Berat dan Kegagalan Penggunaan MKJP, sehingga Anggaran yang disiapkan tidak terserap

Nganjuk, 09 Januari 2026
Kepala Dinas Pengendalian Penduduk
dan Keluarga Berencana
Kab. Nganjuk

Dra. ASTI WIDYARTINI, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19670315 199403 2 007

Lampiran 3

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA
DAFTAR PENDAPATAN ASLI DAERAH YANG TIDAK MENCAPAI TARGET DAN MELEBIHI TARGET

Kode Rekening	URAIAN	BELANJA			%	PENJELASAN
		ANGGARAN	REALISASI	SISA		
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*
	NIHIL					

Nganjuk, 09 Januari 2026
Kepala Dinas Pengendalian Penduduk
dan Keluarga Berencana
Kabupaten Nganjuk

Dra. ASTI WIDYARTINI, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19670315 199403 2 007

Lampiran 4

PERHITUNGAN PIUTANG TIDAK TERTAGIH
PIUTANG PAJAK DAERAH
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA DAERAH
KABUPATEN NGANJUK

No.	Piutang Pajak						Penyisihan 2025		
	Jenis	Umur	Kualitas	Saldo Per 31 Des 2024	Setoran 2025/ Pengurangan	Saldo Per 31 Des 2025	Perosentase Penyisihan	Penyisihan Piutang tidak tertagih	Nilai Bersih yang dapat direalisasi
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7 = (5-6)*	*8*	*9*	*10=(7-9)*
	NIHIL								
	Jumlah Total								

Nganjuk, 09 Januari 2026
Kepala Dinas Pengendalian Penduduk
dan Keluarga Berencana
Kabupaten Nganjuk

Dra. ASTI WIDYARTINI, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19670315 199403 2 007

Lampiran 5

PERHITUNGAN PIUTANG TIDAK TERTAGIH
PIUTANG RETRIBUSI DAERAH
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA DAERAH
KABUPATEN NGANJUK

No.	Piutang Pajak						Penyisihan 2025		
	Jenis	Umur	Kualitas	Saldo Per 31 Des 2024	Setoran 2025/ Pengurangan	Saldo Per 31 Des 2025	Prosentase Penyisihan	Penyisihan Piutang tidak tertagih	Nilai Bersih yang dapat direalisasi
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7 = (5-6)*	*8*	*9*	*10=(7-9)*
	NIHIL								
	Jumlah Total								

Nganjuk, 09 Januari 2026
Kepala Dinas Pengendalian Penduduk
dan Keluarga Berencana
Kabupaten Nganjuk

Dra. ASTI WIDYARTINI, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19670315 199403 2 007

Lampiran 6

PERHITUNGAN PIUTANG TIDAK TERTAGIH
PIUTANG LAIN-LAIN PAD
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA DAERAH
KABUPATEN NGANJUK

No.	Piutang Pajak						Penyisihan 2025		
	Jenis	Umur	Kualitas	Saldo Per 31 Des 2024	Setoran 2025/ Pengurangan	Saldo Per 31 Des 2025	Prosentase Penyisihan	Penyisihan Piutang tidak tertagih	Nilai Bersih yang dapat direalisasi
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7 = (5-6)*	*8*	*9*	*10=(7-9)*
	NIHIL								
	Jumlah Total								

Nganjuk, 09 Januari 2026
Kepala Dinas Pengendalian Penduduk
dan Keluarga Berencana
Kabupaten Nganjuk

Dra. ASTI WIDYARTINI, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19670315 199403 2 007

Lampiran 7

PENDAPATAN DITERIMA DIMUKA
PER 31 DESEMBER 2025
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA

NO	Kode Rekening Pendapatan	Uraian	Surat Tanda Setoran (STS)			Periode Pendapatan			Jumlah Per Bulan (Rp)	Pendapatan Tahun 2024		Pendapatan Diterima Dimuka	
			Tanggal	Nomor	Jumlah (Rp)	Mulai	Sampai	Jumlah (Bulan)		Jumlah (Bulan)	Jumlah (Rp)	Jumlah (Bulan)	Jumlah (Rp)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 = 6 / 9	11	12 = 10 x 11	13	14 = 10 x 13
	NIHIL												
JUMLAH					0,00						0,00		0,00

Nganjuk, 09 Januari 2026
Kepala Dinas Pengendalian Penduduk
dan Keluarga Berencana
Kabupaten Nganjuk

Dra. ASTI WIDYARTINI, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19670315 199403 2 007

Lampiran 8

BEBAN DIBAYAR DIMUKA
TAHUN 2025
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA

NO	Kode Rekening Belanja	Uraian	SP2D			Periode Belanja			Jumlah Per Bulan (Rp)	Beban Tahun 2024		Beban Dibayar Dimuka	
			Tanggal	Nomor	Jumlah (Rp)	Mulai	Sampai	Jumlah (Bulan)		Jumlah (Bulan)	Jumlah (Rp)	Jumlah (Bulan)	Jumlah (Rp)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 = 6 / 9	11	12 = 10 x 11	13	14 = 10 x 13
		NIHIL											
JUMLAH					0,00						0,00		0,00

Nganjuk, 09 Januari 2026
Kepala Dinas Pengendalian Penduduk
dan Keluarga Berencana
Kabupaten Nganjuk

Dra. ASTI WIDYARTINI, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19670315 199403 2 007

Lampiran 9

BELANJA TAHUN 2025 YANG BELUM DIBAYAR (UTANG)
Sampai dengan 31 Desember 2025
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA

No	Kode Rekening Belanja	Uraian	Kewajiban/Hutang		Pembayaran Tahun 2026			Keterangan
			Periode	Jumlah (Rp)	Tanggal	No. SP2D	Jumlah (Rp)	
1	5.1.02.02.01.0060	Belanja Air	31/12/2025	61.500	05-01-2026	Belanja Air	61.500	
2	5.1.02.02.01.0061	Belanja Listrik	31/12/2025	6.981.928	05-01-2026	Belanja Listrik	6.981.928	
JUMLAH				**7.043.428**			**7.043.428**	

Nganjuk, 09 Januari 2026
Kepala Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana
Kabupaten Nganjuk

Dra. ASTI WIDYARTINI, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19670315 199403 2 007

Lampiran 10

REKAP SETOR KEMBALI / CP TA 2025
(Termasuk pengembalian belanja pegawai/gaji)
DINAS PPKB DAERAH KABUPATEN NGANJUK

No.	Tanggal Setor	Nama Kegiatan	Kode Rekening (sampai dengan rincian obyek)	Uraian Nama Kode Rekening	Jumlah (Rp)
1					
2		NIHIL			
3					
		TOTAL			0

Nganjuk, 09 Januari 2026
Kepala Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana
Kabupaten Nganjuk

Dra. ASTI WIDYARTINI, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19670315 199403 2 007

Lampiran 11

LAPORAN PENGELOLAAN DANA BERGULIR
PER 31 DESEMBER 2025
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA

NO.	Nama Peminjam	Alamat	Tahun diberi Dana Bergulir	Jumlah Penyaluran (Rp)	Saldo Akhir Tahun 2024 (audited)	Realisasi Angsuran 2024 (Rp)	Jumlah Angsuran Kumulatif s/d 31 Desember 2024	Sisa yang masih harus dilunasi (Rp)	STATUS (lancar, kurang lancar, ragu-ragu, macet)	Ket
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*	*11*
	NIHIL									

Nganjuk, 09 Januari 2026
Kepala Dinas Pengendalian Penduduk
dan Keluarga Berencana
Kabupaten Nganjuk

Dra. ASTI WIDYARTINI, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19670315 199403 2 007

Lampiran 12

KERTAS KERJA BEBAN
DINAS PPKB DAERAH KABUPATEN NGANJUK
TAHUN ANGGARAN 2025

Kode Rekening Belanja	Uraian	Realisasi	Kewajiban		Persediaan			Kapitalisasi Belanja Barang Jasa	Nilai Beban
			Tahun 2025	Tahun 2024	Tahun 2024	Tambahan selama 2025 (Pendapatan - LO)	Tahun 2025		
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10 = 3+4-5+6+7-8-9*
8.1.01.01.01	Beban Gaji Pokok ASN	1.346.881.922,00							1.346.881.922,00
8.1.01.01.02	Beban Tunjangan Keluarga ASN	130.194.266,00							130.194.266,00
8.1.01.01.03	Beban Tunjangan Jabatan ASN	117.570.000,00							117.570.000,00
8.1.01.01.04	Beban Tunjangan Fungsional ASN	32.549.586,00							32.549.586,00
8.1.01.01.05	Beban Tunjangan Fungsional Umum ASN	27.295.000,00							27.295.000,00
8.1.01.01.06	Beban Tunjangan Beras ASN	64.779.690,00							64.779.690,00
8.1.01.01.07	Beban Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus ASN	20.499.405,00							20.499.405,00
8.1.01.01.08	Beban Pembulatan Gaji ASN	16.930,00							16.930,00
8.1.01.01.09	Beban Iuran Jaminan Kesehatan ASN	101.846.680,00							101.846.680,00
8.1.01.01.10	Beban Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja ASN	2.737.866,00							2.737.866,00
8.1.01.01.11	Beban Iuran Jaminan Kematian ASN	8.213.586,00							8.213.586,00
8.1.01.02.01	Beban Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja ASN	1.627.282.281,00							1.627.282.281,00

8.1.01.03.07	Beban Honorarium	0							-
8.1.02.01.01	Beban Barang Pakai Habis	2.134.611.277,00							2.134.611.277,00
8.1.02.01.02	Beban Aset Tetap yang Tidak Memenuhi Kriteria Kapitalisasi	36.556.600,00							36.556.600,00
8.1.02.02.01	Beban Jasa Kantor	3.482.164.627,00							3.482.164.627,00
8.1.02.02.02	Beban Iuran Jaminan/Asuransi	822.279.727,00							822.279.727,00
8.1.02.02.04	Beban Sewa Peralatan dan Mesin	68.550.000,00							68.550.000,00
8.1.02.02.05	Beban Sewa Gedung dan Bangunan	28.850.000,00							28.850.000,00
8.1.02.02.06	Beban Sewa Jalan, Jaringan dan Irigasi	3.000.000,00							3.000.000,00
8.1.02.02.07	Beban Sewa Aset Tetap Lainnya	0							-
8.1.02.02.08	Beban Sewa Aset Tidak Berwujud	832.500,00							832.500,00
8.1.02.02.09	Beban Jasa Konsultansi Konstruksi	0							-
8.1.02.03.02	Beban Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	206.976.001,00							206.976.001,00
8.1.02.03.03	Beban Pemeliharaan Gedung dan Bangunan	40.218.515,00							40.218.515,00
8.1.02.04.01	Beban Perjalanan Dinas Dalam Daerah	12.817.113.708,00							12.817.113.708,00
8.1.02.05.01	Beban Uang yang Diberikan kepada Pihak Ketiga/Pihak Lain/Masyarakat	128.400.000,00							128.400.000,00
8.1.05.05.06	Beban Hibah kepada Organisasi Kemasyarakatan yang Berbadan Hukum Indonesia	181.254.144,00							181.254.144,00

8.1.08.01.01	Beban Penyusutan Alat Besar								226.666,67
8.1.08.01.02	Beban Penyusutan Alat Angkutan								70.876.000,00
8.1.08.01.05	Beban Penyusutan Alat Kantor dan Rumah Tangga								56.681.575,41
8.1.08.01.10	Beban Penyusutan Komputer								110.924.475,00
8.1.08.02.01	Beban Penyusutan Bangunan Gedung								367.088.114,15
8.1.08.02.04	Beban Penyusutan Tugu Titik Kontrol/Pasti								46.777.027,70
8.1.08.03.02	Beban Penyusutan Bangunan Air								42.760,00
8.1.08.03.03	Beban Penyusutan Instalasi								499.136,00
8.1.08.03.04	Beban Penyusutan Jaringan								2.123.266,80
	Total	**23.430.674.311,00**	-	-	-		-	-	**24.085.913.332,73**

Nganjuk, 09 Januari 2026
Kepala Dinas Pengendalian Penduduk dan
Keluarga Berencana
Kabupaten Nganjuk

Dra. ASTI WIDYARTINI, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19670315 199403 2 007

Lampiran 13

KERTAS KERJA PENDAPATAN - LO
DINAS PPKB DAERAH KABUPATEN NGANJUK
TAHUN ANGGARAN 2025

Kode Rekening Pendapatan	Uraian	Realisasi Pendapatan	Piutang		Nilai Beban
			Tahun 2023	Tahun 2024	
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6 = 3+4+5*
7.3.01.01.01	Pendapatan Hibah dari pemerintah - LO	954.348.800	-	-	-
	Total	954.348.800	**0**	**0**	

Nganjuk, 09 Januari 2026
Kepala Dinas Pengendalian Penduduk
dan Keluarga Berencana
Kabupaten Nganjuk

Dra. ASTI WIDYARTINI, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19670315 199403 2 007

Lampiran 14

REKAPITULASI PENAMBAHAN / PENGURANGAN ASET TETAP

NO.	URAIAN	SALDO PER 31-12-2024	SALDO PER 31-12-2025	KENAIKAN / (PENURUNAN)	Keterangan Kenaikan / (Penurunan)			Penjelasan Koreksi
					BM 2025	Koreksi		
						Bertambah	Berkurang	
1	2	3	4	5 = 4-3	6	7	8	9
1	Tanah	164.483.000,00	164.483.000,00	0,00		0	0	
2	Peralatan dan Mesin	6.712.786.357,00	6.969.954.897,00	257.168.540,00	297.325.140	-	40.156.600	Penambahan dari : Lemari Besi, Meja Kerja, Meja Rapat, AC, APAR, PC Unit, Laptop, Scanner dan Printer. Pengurangan dari : Ekstrakom Kursi Kerja, Kursi Rapat dan UPS senilai Rp. 36.556.600,- dan Koreksi Kurang HD Eksternal dan Kabel senilai 3.600.000
3	Gedung dan Bangunan	7.676.145.397,00	9.320.756.897,00	1.644.611.500,00	164.300.000	1.480.311.500		Penambahan dari Belanja Modal Bangunan Gedung Kantor Balai Penyuluhan KB Kec. Ngetos, dan belanja barang dan jasa pemeliharaan : Rehab kantor Dinas PPKB dan Balai BPKB Kec. Ngronggot, Ngluyu dan Lengkong.
4	Jalan, Jaringan dan Instalasi	53.303.256,00	53.303.256,00	0,00				
5	Aset Tetap Lainnya	0,00		0,00				
7	Konstruksi dalam Pengerjaan	0,00		0,00				

NO.	URAIAN	SALDO PER 31-12-2024	SALDO PER 31-12-2025	KENAIKAN / (PENURUNAN)	Keterangan Kenaikan / (Penurunan)			Penjelasan Koreksi
					BM 2025	Koreksi		
						Bertambah	Berkurang	
1	2	3	4	5 = 4-3	6	7	8	9
8	Akumulasi Penyusutan	(8.288.535.382,13)	(8.943.774.403,86)	-655.239.021,73				
	Jumlah	**6.318.182.627,87**	**7.564.723.646,14**	**1.246.541.018,27**	**461.625.140**	**1.480.311.500**	**40.156.600**	

Nganjuk, 09 Januari 2026
Kepala Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana
Kabupaten Nganjuk

Dra. ASTI WIDYARTINI, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19670315 199403 2 007

Lampiran 15

KERTAS KERJA PENAMBAHAN ASET TETAP TAHUN 2025

NO.	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA	Bertambah											KETERANGAN
		Belanja Modal	Reklas antar Jenis						Pendapatan Hibah	Barjas jadi AT	Mutasi antar SKPD	Jumlah	
			Tanah	PM	BG	JJI	ATL	ALL					
1	Tanah	-										-	
2	Peralatan dan Mesin	297.325.140,00										297.325.140,00	
3	Gedung dan Bangunan	164.300.000,00			1.480.311.500,00							1.644.611.500,00	
4	Jalan, Jaringan dan Instalasi	-										-	
5	Aset Tetap Lainnya	-										-	
7	Konstruksi dalam Pengerjaan	-										-	
8	Akumulasi Penyusutan	(655.239.021,73)										(655.239.021,73)	
		-										-	
	Jumlah	**-193.613.881,73**	**0,00**	**0,00**	**1.480.311.500,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1.286.697.618,27**	

Nganjuk, 09 Januari 2026
Kepala Dinas Pengendalian Penduduk dan
Keluarga Berencana
Kabupaten Nganjuk

Dra. ASTI WIDYARTINI, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19670315 199403 2 007

Lampiran 16

KERTAS KERJA PENGURANGAN ASET TETAP TAHUN 2025

NO.	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA	Berkurang											KETERANGAN
		Belanja Modal	Reklas antar Jenis						Pendapatan Hibah	Barjas jadi AT	Mutasi antar SKPD	Jumlah	
			Tanah	PM	BG	JJI	ATL	ALL					
1	Tanah												
2	Peralatan dan Mesin			40.156.600,00								40.156.600,00	Pengurangan dari : Ekstrakom Kursi Kerja, Kursi Rapat dan UPS senilai Rp. 36.556.600, dan Koreksi Kurang HD Eksternal dan Kabel senilai 3.600.000
3	Gedung dan Bangunan											-	
4	Jalan, Jaringan dan Instalasi											-	
5	Aset Tetap Lainnya											-	
7	Konstruksi dalam Pengerjaan											-	
8	Akumulasi Penyusutan											-	
												-	
	Jumlah	0,00	0,00	40.156.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40.156.600,00	

Nganjuk, 09 Januari 2026
Kepala Dinas Pengendalian Penduduk dan
Keluarga Berencana
Kabupaten Nganjuk

Dra. ASTI WIDYARTINI, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19670315 199403 2 007

BERKAS PENDUKUNG

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA
Jl. Megantoro No. 22 Nganjuk Kode Pos 64419
Telp. (0358) 321731. E-mail: bppkb@nganjukkab.go.id

BERITA ACARA PENUTUPAN KAS

Pada hari ini Selasa tanggal Tiga Puluh bulan Desember tahun Dua Ribu Dua Puluh Lima yang bertanda tangan di bawah ini :

1. Nama lengkap : Dra. ASTI WIDYARTINI, M.Si
   Jabatan : Pengguna Anggaran
   NIP : 19670315 199403 2 007

   Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

2. Nama lengkap : RITMA WINDARTI, S.KM
   Jabatan : Bendahara Pengeluaran
   NIP : 19761115 200312 2 005

   Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

Pihak Pertama telah menutup kas Pihak Kedua dengan kondisi kas sudah Nol.

Berita Acara ini dibuat dengan sesungguhnya untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Dibuat di :

Nganjuk, 30 Desember 2025

PIHAK KEDUA	PIHAK PERTAMA
RITMA WINDARTI, S.KM	**Dra. ASTI WIDYARTINI, M.Si**
NIP.19761115 200312 2 005	Pembina Utama Muda
	NIP. 19670315 199403 2 007

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK
INSPEKTORAT DAERAH
Jalan Panglima Sudirman Nomor 284 Nganjuk 64412
Telepon (0358) 321196 & 321712 Faks. (0358) 321196
Email : inspektorat@nganjukkab.go.id

BERITA ACARA PEMERIKSAAN KAS

Pada Hari Rabu Tanggal Tiga Puluh Satu Bulan Desember Tahun Dua Ribu Dua Puluh Lima , yang bertanda tangan dibawah ini, Kami:

1. Nama : FESTYAGUSTI HARDIKASARI, ST., M.Sc
   NIP. : 19890801 202203 2 001
   Jabatan : Auditor Pertama
2. Nama : LAILA KHOTAMIL NUR AZIZAH, A.Md
   NIP. : 19951018 202203 2 005
   Jabatan : Auditor Terampil

Sesuai dengan Surat Perintah Tugas Inspektur Daerah Kabupaten Nganjuk Nomor 700/1758/411.200/2025 tanggal 24 Desember 2025 dan setelah memperlihatkan surat bukti diri kami, melakukan pemeriksaan setempat pada :

Nama lengkap : RITMA WINDARTI, S.KM
Jabatan : Bendahara Pengeluaran
Instansi : Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana

Berdasarkan Keputusan Bupati Nganjuk Nomor 188/283/K/411.013/2023 tanggal 28 Agustus 2023 tentang Perubahan Ketiga atas Keputusan Bupati Nganjuk Nomor 188/534/K/411.013/2022 tentang Penunjukan dan Penetapan Bendahara Penerimaan dan Bendahara Pengeluaran pada Perangkat Daerah Kabupaten Nganjuk Tahun Anggaran 2023 ditugaskan mengurus uang yang sesuai hasil pemeriksaan kas serta bukti-bukti yang berada dalam pengurusan itu, Kami menemui kenyataan sebagai berikut:

Jumlah uang yang kami hitung dihadapan pejabat tersebut adalah:

a. Uang Kertas	Rp.0,-
b. Uang Logam	Rp.0,-
c. SP2D dan alat pembayaran lainnya yang belum dicairkan	Rp.0,-
d. Saldo Bank	Rp.0,-
e. Surat/barang/benda berharga yang diizinkan	Rp.0,-
Jumlah	Rp.0,-
Saldo uang menurut Buku Kas Umum dsbnya	Rp.0,-

Perbedaan Positif/Negatif antara Saldo Kas dan Saldo Buku Rp.0,-

Penjelasan perbedaan positif/negatif :

.....
.....
.....
.....

Bendahara Pengeluaran

RITMA WINDARTI, S.KM
NIP. 19761115 200312 2 005

Auditor

1. FESTYAGUSTI HARDIKASARI, ST., M.Sc:
   NIP. 19890801 202203 2 001
2. LAILA KHOTAMIL NUR AZIZAH, A.Md:
   NIP. 19951018 202203 2 005

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA
SURAT TANDA SETORAN (STS)

No STS	:	000001/UP-NIHIL/12/2025
Tanggal	:	30 Desember 2025
Bank	:	BANK JATIM CABANG NGANJUK
No. Rekening	:	0191000355
Penerimaan tanggal	:	

Harap diterima uang sebesar **Rp 353.101.073,00** (Tiga ratus lima puluh tiga juta seratus satu ribu tujuh puluh tiga rupiah)

Dengan Rincian Penerimaan sebagai berikut:

No.	Kode Rekening	Uraian	Jumlah
1	2.14.0.00.0.00.01.0000	Penyetoran Pengembalian Sisa uang Persediaan (UP) Non Tunai T.A. 2025 Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Nganjuk	Rp 353.101.073,00
		Jumlah	**Rp 353.101.073,00**

Mengetahui,
Kepala Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana
Kabupaten nganjuk

Dra. ASTI WIDYARTINI, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19670315 199403 2 007

Disiapkan oleh,
Bendahara pengeluaran

RITMA WINDARTI, S.KM
NIP. 19761115 200312 2 005

BUKTI SETORAN

bankjatim

Cabang : NGANJUK Tanggal : 30-12-2025

Jenis Rekening : ☐ Simpeda ☐ Siklus ☐ Tabungan Haji ☐ Tabunganku ☐ Lainnya .....

Nomor Rekening Customer : 0191000355 Mata Uang : ☐ Rupiah ☐ Valas (.....)

Nama Pemilik Rekening : BKUP Kab Nganjuk

Berita / Keterangan : Penyetoran Pengembalian sisa Uang Persediaan non tunai TA 2025 Dinas PPKB

Nama Penyetor : Bendahara Dinas PPKB

Alamat Penyetor : Jl. Megantoro 26 Nganjuk

: ..... Telp. .....

Informasi Penyetor ☐ : Nasabah, No. Rekening.....

☐ Non Nasabah, No. Tanda Pengenal .....

Tunai / No. Warkat	Jumlah Valas	Kurs	Jumlah Rupiah
			353.101.073
TOTAL			353.101.073

Di isi Oleh Bank	Biaya			
	Komisi			
	Jumlah yang dikredit			

Khusus Setoran > Rp. 100.000.000,- (ekuivalen)
Sumber Dana : .....
Tujuan Transaksi : .....

TERBILANG : Tiga ratus lima puluh tiga juta seratus satu ribu tujuh puluh tiga rupiah

Tgl. 30 DEC 2025

Teller.

Ritma Windarti
Penyetor

KETENTUAN
1. Setoran sah setelah divalidasi atau ditandatangani Teller
2. Setoran akan dibukukan setelah dana efektif diterima dengan baik
3. Bagi Non nasabah yang melakukan setoran dana Rp. 100.000.000,- (ekuivalen) wajib menyerahkan fotokopi tanda pengenal dan mengisi formulir data nasabah

REKENING KORAN

bankjatim

Nomor Rekening : 0191016297 - GIRO UMUM DINAS/PEMERINTAH

Cabang : CABANG NGANJUK

Nama : BEND PENGEL PPKB NGANJUK
Alamat : JALAN MEGANTORO NO22
KEL GANUNGKIDUL KEC NGANJUK
NGANJUK

Mata Uang : IDR

Halaman : 0015

Periode : DESEMBER 2025

TANGGAL	VALUTA	KETERANGAN	REFERENSI	MUTASI DEBET	MUTASI KREDIT	SALDO
		SALDO PINDAHAN	B/F			431,996,348.
29-12-25	29-12-25	MPNG2 DJP 041590028284355	PPKB12	1,576,000.00		430,420,348.
29-12-25	29-12-25	MPNG2 DJP 041572077698891	PPKB13	210,000.00		430,210,348.
29-12-25	29-12-25	MPNG2 DJP 041519860336866	PPKB14	540,000.00		429,670,348.
29-12-25	29-12-25	MPNG2 DJP 041522156685723	PPKB15	232,200.00		429,438,148.
29-12-25	29-12-25	MPNG2 DJP 041552207375263	PPKB16	42,000.00		429,396,148.
29-12-25	29-12-25	MPNG2 DJP 041500691440499	PPKB17	308,000.00		429,088,148.
29-12-25	29-12-25	MPNG2 DJP 041599435106010	PPKB18	36,400.00		429,051,748.
29-12-25	29-12-25	MPNG2 DJP 041545140800470	PPKB19	5,800.00		429,045,948.
29-12-25	29-12-25	MPNG2 DJP 041595615583705	PPKB20	494,505.00		428,551,443.
29-12-25	29-12-25	MPNG2 DJP 041539406807436	PPKB21	157,342.00		428,394,101.
29-12-25	29-12-25	MPNG2 DJP 041562400673646	PPKB22	125,811.00		428,268,290.
29-12-25	29-12-25	MPNG2 DJP 041570581837005	PPKB23	395,405.00		427,872,885.
29-12-25	29-12-25	IB:Biaya Beli BBM AG 1293 CR	512294629451	350,000.00		427,522,885.
29-12-25	29-12-25	IB:KB_Belanja Modal Harddisk E	512291046939	2,800,000.00		424,722,885.
29-12-25	29-12-25	IB:KB_Biaya Penyedia Jasa Keam	512298286892	11,839,459.00		412,883,426.
29-12-25	29-12-25	IB:002 005601003733306 KB_Biay	251229050442	4,606,330.00		408,277,096.
29-12-25	29-12-25	IB:002 005601003733306 KB_Biay	251229050442Fee	6,500.00		408,270,596.
29-12-25	29-12-25	IB:Perjadin Dalam kota Bag.Sek	512299309152	1,200,000.00		407,070,596.
29-12-25	29-12-25	IB:KB_Biaya Penyedia Jasa Kebe	512298471455	4,502,703.00		402,567,893.
29-12-25	29-12-25	IB:KB_Biaya Penyedia Jasa Keam	512291781110	48,558,559.00		354,009,334.
29-12-25	29-12-25	IB:Kekurangan Bayar Surat Kaba	512291793202	148,261.00		353,861,073.
29-12-25	29-12-25	IB:Bayar Suratkabar JwPos, Sur	512292491398	790,000.00		353,071,073.
30-12-25	30-12-25	MB:Kelebihan transfer	JMB487801045		30,000.00	353,101,073.
30-12-25	30-12-25	10900114022/PENGEM/PPKB 0191000355 RKUD KAB. NGANJ	VI124	353,101,073.00		0.
30-12-25		SALDO AKHIR	SLD			0.

Saldo Terendah = 0.00
Total Mutasi Debet = 1,492,403,695.00
Total Mutasi Kredit = 1,060,428,693.00

Cara Hitung Bunga = (Saldo Harian x Suku Bunga bertingkat x Hari Bunga) / 365

bankjatim

* Jika dalam waktu 14 hari Saudara tidak mengajukan keberatan, kami anggap transaksi diatas benar
* Tidak diterbitkan ND Bea Administrasi & NK Jasa Giro

Mengetahui & Menyetujui

S.E. & O
BANK PEMBANGUNAN DAERAH
JAWA TIMUR

BERITA ACARA REKONSILIASI
NOMOR : 035/ 27 /411.402/2026

pada hari ini pada hari ini Selasa Tanggal Tiga Belas Bulan Januari tahun 2026 bertempat di Ruang Bidang Pengelolaan Barang Milik Daerah, yang bertandatangan di bawah ini :

1 Nama : SATYA JATI TARAMARDANTI
NIP : 19980328 202203 2 003
Pangkat/Gol. : Pengatur (II/c)
Jabatan : Pengelola BMN
dalam hal ini sebagai atas nama pengurus barang pengguna Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kab. Nganjuk

2 Nama : RITMA WINDARTI, S.KM
NIP : 19761115 200312 2 005
Pangkat/Gol. : Penata Muda Tk I (III/b)
Jabatan : Bendahara Pengeluaran
dalam hal ini sebagai Pelaksana akuntansi Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kab Nganjuk

3 Nama : SAMSUL HADI, SSTP, M.Si
NIP : 19800417 200012 1 001
Pangkat/Gol. : PEMBINA (IV/a)
Jabatan : KABID PENGELOLAAN BMD
dalam hal ini sebagai pengurus barang pengelola

4 Nama : YOYOK SETYO HARYONO, SE, M.A.P
NIP : 19810220 201001 1 012
Pangkat/Gol. : PENATA TK. I (III/d)
Jabatan : KEPALA BIDANG AKUNTANSI DAN PELAPORAN
dalam hal ini bertindak sebagai pelaksana akuntansi pada Pemerintah Daerah

5 Nama : Dra. ASTI WIDYARTINI, M.Si
NIP : 196703115 199403 2 007
Pangkat/Gol. : Pembina Utama Muda (IV/c)
Jabatan : Kepala Dinas PPKB
dalam hal ini bertindak sebagai pengguna barang

6 Nama : Dra. DYAH PUSPITA RINI M.SI
NIP : NIP. 19680511 199202 2 001
Pangkat/Gol. : Pembina Utama Muda (IV/c)
Jabatan : Kepala BPKAD
dalam hal ini bertindak sebagai Pejabat Penatausahaan Barang

telah melaksanakan rekonsiliasi data BMD dengan membandingkan data laporan BMD per 31 Desember 2025 Dengan hasil sebagai berikut :

m

No	Uraian	Saldo Awal	Mutasi Tambah	Mutasi Kurang	Saldo Akhir
A.	ASET LANCAR				
	Persediaan	870,226,132.00	1,639,927,897.00	1,895,242,385.00	614,911,644.00
B.	ASET TETAP				
	1. Tanah	164,483,000.00	-	-	164,483,000.00
	2. Peralatan dan Mesin	6,712,786,357.00	297,325,140.00	40,156,600.00	6,969,954,897.00
	3. Gedung dan Bangunan	7,676,145,397.00	1,644,611,500.00	-	9,320,756,897.00
	4. Jalan, Irigasi, dan Jaringan	53,303,256.00	-	-	53,303,256.00
	5. Aset Tetap Lainnya	-	-	-	-
	6. Konstruksi Dalam Pengerjaan	-	-	-	-
	7. Akumulasi Penyusutan	(8,288,535,382.13)	(655,239,021.73)	-	(8,943,774,403.86)
C.	ASET LAINNYA				
	1. Kemitraan dengan Pihak	-	-	-	-
	2. Aset Tidak Berwujud	88,896,500.00	-	-	88,896,500.00
	3. Akumulasi Amortisasi Aset Tidak Berwujud	(88,896,500.00)	-	-	(88,896,500.00)
	4. Aset Lain-lain	197,450,000.00	-	-	197,450,000.00
	5. Akumulasi Penyusutan Aset Lainnya	(197,450,000.00)	-	-	(197,450,000.00)

dengan rincian tambah/kurang terlampir.

Demikian berita acara rekonsiliasi dibuat dengan sebenar-benarnya, untuk dapat dipergunakan dalam rangka mendukung laporan BMD

Pelaksana Akuntansi SKPD

RITMA WIDARTI, S.KM
NIP. 19761115 200312 2 005

Pengurus barang Pengguna

SATYA JATI TARAMARDANTI
NIP. 19980328 202203 2 003

Pelaksana Akuntansi Pemerintah Daerah

YOYOK SETYO HARYONO, SE, M.A.P
NIP. 19810220 201001 1 012

Pengurus Barang Pengelola

SAMSUL HADI, SSTP, M.Si
NIP. 19800417 200012 1 001

Kepala BPKAD
Selaku Pejabat Penatausahaan BMD

Dra. DYAH PUSPITA RINI M.SI
NIP. 19680511 199202 2 001

Kepala Dinas PPKB
selaku Pengguna Barang

Dra. ASTI WIDYARTINI, M.Si
NIP. 196703115 199403 2 007

KODE REKENING	URAIAN	JUMLAH LRA	saldo awal	Tambah	penggunaan/	Sisa
5 2 1 1 1	**Realisasi persediaan**	649,554,712.00	870,226,132.00	1,639,927,897.00	1,895,242,385.00	614,911,644.00
1 1 7	**Persediaan**					
1 1 7 1	**Barang Habis pakai**					
1 1 7 1 1	**Bahan**					
1 1 7 1 1 01	Bahan Bangunan dan Konstruksi					-
1 1 7 1 1 08	Bahan/Bibit Tanaman					
1 1 7 1 1 11	Bahan/Bibit Ternak/Bibit Ikan					
1 1 7 1 2	**Suku Cadang**					
1 1 7 1 2 10	Belanja Suku Cadang-Persediaan dari					
1 1 7 1 3	**Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor**					
1 1 7 1 3 01	Alat Tulis Kantor	219,243,567.00	-	219,243,567.00	219,243,567.00	-
1 1 7 1 3 02	Kertas dan Cover	64,065,640.00	638,000.00	64,065,640.00	63,721,140.00	982,500.00
1 1 7 1 3 04	Benda Pos	3,410,000.00	-	3,410,000.00	3,410,000.00	-
1 1 7 1 3 05	Persediaan Dokumen/Administrasi	-	-	-	-	-
1 1 7 1 3 06	Bahan Komputer	68,358,350.00	-	68,358,350.00	68,358,350.00	-
1 1 7 1 3 07	Perabot Kantor	6,360,500.00	-	6,360,500.00	6,360,500.00	-
1 1 7 1 3 08	Alat Listrik	7,518,200.00	-	7,518,200.00	7,518,200.00	-
1 1 7 1 3 09	Perlengkapan Dinas	12,316,950.00	-	12,316,950.00	12,316,950.00	-
1 1 7 1 3 10	Kaporlap dan Perlengkapan Satwa	-	-	-	-	-
1 1 7 1 3 11	Perlengkapan Pendukung Olahraga	-	-	-	-	-
1 1 7 1 3 12	Suvenir/Cendera Mata	4,000,000.00	-	4,000,000.00	4,000,000.00	-
1 1 7 1 3 13	Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya	880,000.00	-	880,000.00	880,000.00	-
1 1 7 1 4	**Obat-obatan**	-	-	-	-	-
1 1 7 1 4 01	Obat-Obatan	56,513,803.00	-	56,513,803.00	56,513,803.00	-
1 1 7 1 4 02	Obat-Obatan Lainnya	-	-	-	-	-
1 1 7 1 5	**Persediaan untuk dijual/diserahkan**	-	-	-	-	-
1 1 7 1 5 01	BelanjaBaranguntuk Dijual/Diserahkan	189,141,000.00	-	189,141,000.00	189,141,000.00	-
1 1 7 1 5 02	Belanja Baranguntuk	-	-	-	-	-
1 1 7 1 6	**Persediaan untuk Tujuan**	-	-	-	-	-
1 1 7 1 6 01	Persediaan untuk Tujuan	-	-	-	-	-
1 1 7 1 6 02	Persediaan untuk Tujuan	-	-	-	-	-
1 1 7 1 7	**Natura dan Pakan**	-	-	-	-	-
1 1 7 1 7 01	Belanja Natura	17,746,702.00	-	17,746,702.00	17,746,702.00	-
1 1 7 1 7 02	BelanjaPakan	-	-	-	-	-
1 1 7 1 7 03	BelanjaNatura dan Pakan Lainnya	-	-	-	-	-
	aset tetap.....	-	-	-	-	-
	Hibah Alkon dan Non Alkon	-	869,588,132.00	990,373,185.00	1,246,032,173.00	613,929,144.00
					-	-
					-	-
					-	-
	JUMLAH REALISASI	**649,554,712.00**	870,226,132.00	1,639,927,897.00	1,895,242,385.00	614,911,644.00

PERALATAN DAN MESIN

No.	Uraian	Nilai Perolehan (Rp)		Hasil Rekonsiliasi		Keterangan
		Tambah	Kurang	Disetujui (v)	Perbaikan (v)	
(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)
1.	Cara Perolehan					
	a. Pengadaan dari APBD					
	LRA Peralatan dan Mesin Rp	297,325,140.00	40,156,600.00			
	b. Hibah					
	c. Pelaksanaan dari perjanjian /kontrak					
	d. Ketentuan peraturan perundang-undangan					
	e. Putusan pengadilan					
	f. Divestasi					
	g. Hasil inventarisasi					
	h. Hasil tukar menukar					
	i. Pembatalan penghapusan					
	j. Perolehan lainnya					
2.	Penggunaan					
	a. Pengalihan atau penyerahan BMD (MUTASI)					
3.	Penerimaan internal Pengguna Barang					
4.	Pengeluaran internal Pengguna Barang					
5.	Reklasifikasi					
6.	Koreksi					
7.	Mitigasi Kebijakan Akuntansi					
8	Koreksi					
	a. Pemindahtanganan BMD					
	b. Penyerahan atau pengalihan status					
	c. Putusan pengadilan yang telah					
	d. Ketentuan peraturan perundang-					
	e. Pemusnahan					
	f. Sebab lain					
JUMLAH		**297,325,140.00**	**40,156,600.00**			

Catatan Hasil Rekonsiliasi (23) :

Catatan Hasil Rekonsiliasi (23) :

1. Belanja Modal

LRA Belanja Modal	297,325,140.00	
KIB A		
KIB B		257,168,540.00
KIB C		
KIB D		
KIB E		
Barjas		3,600,000.00
Ekstrakomp		36,556,600.00
Koreksi Kurang		
Jumlah	**297,325,140.00**	**297,325,140.00**

No	Nama Barang	Tambah	Kurang	Keterangan
1	Lemari Besi	7,992,000.00		
2	Kursi Kerja	13,125,750.00	13,125,750.00	Ekstrakom BM Mebel
3	Kursi Rapat	22,477,500.00	22,477,500.00	Ekstrakom BM Mebel
4	Meja Rapat	11,996,880.00		
5	Meja Kerja	10,496,160.00		
6	AC 1 PK	8,547,000.00		
7	AC 1 1/2 PK	5,439,000.00		
8	AC 2 PK	10,434,000.00		
9	UPS	953,350.00	953,350.00	Ekstrakom BM Home Use

10	APAR	30,935,000.00		
11	PC	50,283,000.00		
12	LAP TOP	37,074,000.00		
13	HD Eksternal	3,150,000.00	3,150,000.00	Koreksi kurang BM Peralatan Mainframe
14	Scanner	13,597,500.00		
15	Printer	14,874,000.00		
16	Printer	55,500,000.00		
17	Kabel	450,000.00	450,000.00	Koreksi kurang BM Peralatan Jaringan
	Jumlah	**297,325,140.00**	**40,156,600.00**	

2 Mitigasi Kebijakan Akuntansi

No	Nama Barang	Tambah	Kurang	Keterangan
1				
			-	

4 Pengalihan atau penyerahan BMD

No	Nama Barang	Tambah	Kurang	Keterangan
1				
		-	-	

GEDUNG DAN BANGUNAN

No.	Uraian	Nilai Perolehan (Rp)		Hasil Rekonsiliasi		Keterangan
		Tambah	Kurang	Disetujui (v)	Perbaikan (v)	
(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)
1.	Cara Perolehan					
	a. Pengadaan dari APBD					
	LRA Gedung dan Bangunan	164,300,000.00				
	Barang dan Jasa (NMB)	1,480,311,500.00				
	b. Hibah					
	c. Pelaksanaan dari perjanjian /kontrak					
	d. Ketentuan peraturan perundang-undangan					
	e. Putusan pengadilan					
	f. Divestasi					
	g. Hasil inventarisasi					
	h. Hasil tukar menukar					
	i. Pembatalan penghapusan					
	j. Perolehan lainnya					
2.	Penggunaan					
	a. Pengalihan atau penyerahan BMD (Mutasi)					
3.	Penerimaan internal Pengguna Barang					
4.	Pengeluaran internal Pengguna Barang					
5.	Reklasifikasi					
6.	Koreksi					
7.	Penghapusan					
	a. Pemindahtanganan BMD					
	b. Penyerahan atau pengalihan status					
	c. Putusan pengadilan yang telah					
	d. Ketentuan peraturan perundang-					
	e. Pemusnahan					
	f. Sebab lain					
JUMLAH		**1,644,611,500.00**	-			

Catatan Hasil Rekonsiliasi (23) :

Catatan Hasil Rekonsiliasi (23) :

1. Belanja Modal

LRA Belanja Modal	164,300,000.00	
KIB A		
KIB B		
KIB C		164,300,000.00
KIB D		
KIB E		
Barjas		
Ekstrakomp		
Jumlah	164,300,000.00	164,300,000.00

No	Nama Barang	Tambah	Kurang	Keterangan
1	Belanja Modal Bangunan Gedung Kantor Balai Penyuluhan KB Kec. Ngetos	164,300,000.00		Gedung Bangunan Balai Penyuluhan KB Kec. Ngetos
		164,300,000.00	-	

2 Barang dan Jasa (NMB)

No	Nama Barang	Tambah	Kurang	Keterangan
1	Rehab Atap Gudang Dinas PPKB	164,038,000.00		Rehab Atap, Ongkos Tukang
2	Pembuatan Tempat Parkir dan	169,915,000.00		Pembuatan tempat parkir dan pasang paving
3	Rehab Musholla dan tempat wudlu	64,526,500.00		Rehab Musholla dan tempat wudlu

4	Belanja Jasa Konstruksi Pengecatan Gedung Kantor dan Rehabilitasi Gudang	152,900,000.00		Rehabilitasi gudang alkon
5	Rehab BPKB Kec Ngronggot	69,980,000.00		Rehab BPKB Kec Ngronggot Termin 1
6	Rehab BPKB Kec Lengkong	69,980,000.00		Rehab BPKB Kec Lengkong Termin 1
7	Rehab BPKB Kec Ngluyu	69,980,000.00		Rehab BPKB Kec Ngluyu Termin 1
8	Rehab BPKB Kec Ngluyu	209,940,000.00		Rehab BPKB Kec Ngluyu Termin 2-3
9	Rehab BPKB Kec Ngronggot	209,940,000.00		Rehab BPKB Kec Ngronggot Termin 2-3
10	Rehab BPKB Kec Lengkong	139,960,000.00		Rehab BPKB Kec Ngluyu Termin 2
11	Rehab BPKB Kec Lengkong	69,980,000.00		Rehab BPKB Kec Ngluyu Termin 3
12	Jakon Perencanaan Rehab BPPKB	18,648,000.00		Jakon Perencanaan Rehab BPPKB
13	jakon Perencanaan Rehab 3 Balai PKB	32,856,000.00		jakon Perencanaan Rehab BPKB Ngronggot, Lengkong, Ngluyu
14	Jakon Pengawasan	4,480,000.00		Jakon Pengawasan
15	Jakon Pengawasan 2	6,980,000.00		Jakon Pengawasan
16	Jakon Perencanaan BPKB Ngetos	3,990,000.00		Jakon Perencanaan BPKB Ngetos
17	Jakon Pengawasan	4,990,000.00		Jakon Pengawasan
21	Jakon Pengawasan 3 BPKB	17,228,000.00		Jakon Pengawasan 3 BPKB
		1,480,311,500.00	-	

Pengalihan atau penyerahan BMD

No	Nama Barang	Tambah	Kurang	Keterangan
1				
		-	-	

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK

DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA

Jl. Megantoro No. 22 Nganjuk Kode Pos 64419
Telp. (0358) 321731

BERITA ACARA PEMERIKSAAN BARANG HABIS PAKAI

Nomor: 000.2.3.1/ 1975 /411.305/2025

Pada hari ini Rabu tanggal Tiga Satu Desember Tahun Dua Ribu Dua Puluh Lima (31-12-2025) yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama	: Dra. ASTI WIDYARTINI, M.Si
NIP	: 19670315 199403 2 007
Pangkat/Gol	: Pembina Utama Muda (IV/c)
Jabatan	: Kepala Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kab. Nganjuk

Berdasarkan ketentuan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 47 Tahun 2021 Tentang Pedoman Pengelolaan Barang Milik Daerah, selaku Pejabat Pengguna Barang telah melakukan penelitian administrasi dan fisik terhadap barang yang dikelola oleh:

Nama	: SATYA JATI TARAMARDANTI
NIP	: 19980328 202203 2 003
Pangkat/Gol	: Pengatur (II/c)
Jabatan	: Pengelola Barang Milik Negara

Yang ditugaskan sebagai Pengelola Barang untuk mengurus barang pada Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Nganjuk.

Sesuai dengan pemeriksaan terhadap administrasi dan fisik barang persediaan Gudang tersebut, serta bukti-bukti/ catatan berada dalam pengurusan itu, kami menemui kenyataan bahwa antara jumlah yang terdapat dalam buku dan kenytaan barangnya tidak ada perbedaan/ sama dengan rincian dalam daftar pemeriksaan barang terlampir.

Pengurus Barang

SATYA JATI TARAMARDANTI
NIP. 19980328 202203 2 003

Selaku Pengguna Barang

Dra. ASTI WIDYARTINI, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19670315 199403 2 007

PERSEDIAAN PER 31 DESEMBER 2025

DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA

KABUPATEN NGANJUK

No	Jenis Barang	Sisa Barang	Satuan	Harga Satuan	Jumlah Harga	Ket
1.	Kertas HVS	15	Rim	Rp65.500,000	Rp982.500,00	
Jumlah		15			**Rp982.500,00**	

Pengurus Barang

SATYA JATI TARAMARDANTI
NIP.19980328 202203 2 003

Pengguna Barang

Dra. ASTI WIDYARTINI, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19670315 199403 2 007

DAFTAR PEMERIKSAAN FISIK BARANG

DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA

KABUPATEN NGANJUK

Tanggal Pemeriksaan : 31 Desember 2025

Lokasi Barang : Gudang Dinas PPKB Kabupaten Nganjuk

Perincian hasil pemeriksaan administrasi dan jumlah barang persediaan Gudang menurut pemeriksaan opname dan administrasi pembukuan/ kartu barang adalah sebagai berikut:

No	Jenis Barang Persediaan	Jumlah barang Persediaan pada tanggal pemeriksaan								Ket
		satuan	Menurut Pemerik-saan	Harga	Menurut kartu barang	jumlah	selisih		Jumlah harga	
							+	-		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Kertas HVS	Rim	15	Rp65.500,00	15	15	-	-	Rp982.500,00	
	Jumlah								**Rp982.500,00**	

CATATAN:

Pemeriksaan barang yang terakhir:

Pejabat

Tanggal:

Nganjuk, 31 Desember 2025

Pengurus Barang

SATYA JATI TARAMARDANTI
NIP. 19980328 202203 2 003

Pengguna Barang

Dra. ASTI WIDYARTINI, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19670315 199403 2 007

KABUPATEN NGANJUK

KARTU PERSEDIAAN

Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana

TAHUN 2025

Kode Pengguna : 021401.00000.00000

Objek : 1.1.7.01.03.02.001 [NON]

ID. PLU/Non PLU : 010000000009 STOK : 15

Keterangan : Kertas HVS.KERTAS HVS F4 70 GR

Satuan : RIM

No.	No. Trans	Tanggal	FiFo	Masuk	Keluar	Keterangan
1	2	3	4	5	6	7
1	0214010000000000.T250012	11 03 25 1:29	010000000009_20250311_01:29	5	-	PEMBELIAN
2	0214010000000000.T250013	11 03 25 1:33	010000000009_20250311_01:33	95	-	PEMBELIAN
3	0214010000000000.T250028	04 04 25 2:39	010000000009_20250404_02:39	5	-	PEMBELIAN
4	0214010000000000.T250029	07 04 25 2:42	010000000009_20250407_02:42	120	-	PEMBELIAN
5	0214010000000000.T250030	07 04 25 2:49	010000000009_20250407_02:49	20	-	PEMBELIAN
6	0214010000000000.T250076	11 07 25 9:37	010000000009_20250711_09:37	141	-	PEMBELIAN
7	0214010000000000.25K0001	15 07 25 9:29	010000000009_20250311_01:29	-	5	PENGGUNAAN
8	0214010000000000.25K0001	15 07 25 9:29	010000000009_20250311_01:33	-	95	PENGGUNAAN
9	0214010000000000.25K0001	15 07 25 9:29	010000000009_20250404_02:39	-	5	PENGGUNAAN
10	0214010000000000.25K0001	15 07 25 9:29	010000000009_20250407_02:42	-	120	PENGGUNAAN
11	0214010000000000.25K0001	15 07 25 9:29	010000000009_20250407_02:49	-	20	PENGGUNAAN
12	0214010000000000.25K0006	31 07 25 14:49	010000000009_20250711_09:37	-	141	PENGGUNAAN
13	0214010000000000.T250088	04 08 25 8:46	010000000009_20250804_08:46	35	-	PEMBELIAN
14	0214010000000000.25K0007	29 08 25 15:04	010000000009_20250804_08:46	-	35	PENGGUNAAN
15	0214010000000000.T250161	01 12 25 14:37	010000000009_20251201_14:37	10	-	PEMBELIAN
16	0214010000000000.T250166	03 12 25 8:10	010000000009_20251203_08:10	20	-	PEMBELIAN
17	0214010000000000.25K0019	31 12 25 8:52	010000000009_20251201_14:37	-	10	PENGGUNAAN
18	0214010000000000.25K0021	31 12 25 9:06	010000000009_20251203_08:10	-	5	PENGGUNAAN
Total				451	436	

Nganjuk, 31 Desember 2025

Penyimpan Barang

(SATYA JATI TARAMARDANTI)

NIP. 19980328 202203 2 003

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK

DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA

Jl. Megantoro No. 22 Nganjuk Kode Pos 64419
Telp. (0358) 321731

SURAT PERINTAH TUGAS

Nomor : 400.13/ 1912 /411.305/2025

Dasar : Dalam pelaksanaan Stock Opname Alokon dan Non Alokon Semester II tahun 2025 dan tertib administrasi pelaporan pendistribusian Alat dan Obat Kontrasepsipada bidang Keluarga Berencana, maka dengan ini :

MEMERINTAHKAN

Kepada :

1. Nama : Agus Zainal Abidin, S.Kep. Ners, M.Kes
   NIP : 19710823 199703 1 003
   Jabatan : Kepala Bidang Keluarga Berencana
2. Nama : Previ Kuncoro Sukmo, S.Kep. Ns,. M.KM
   NIP : 19790513 201001 1015
   Jabatan : Penata kkb Ahli Muda
3. Nama : Erna Purwaningsih
   NIP : 19690514 199203 2 009
   Jabatan : Pengawas Resi Gudang
4. Nama : Satya Jati Taramardanti
   NIP : 19980328 202203 2 003
   Jabatan : Pengelola Barang Milik Negara

Untuk : Melaksanakan penghitungan persediaan Alokon dan Non Alokon pada Gudang Alokon Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Nganjuk pada

Hari/Tanggal : Kamis, 18 Desember 2025 - Selesai
Tempat : Gudang Alokon Dinas PKKB Kabupaten Nganjuk
Jl. Megantoro No. 22 Nganjuk

Demikian Surat Perintah Tugas ini dibuat untuk dilaksanakan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Nganjuk
Pada tanggal 18 Desember 2025

Kepala Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana
Kabupaten Nganjuk

Dra. ASTI WIDYARTINI, M.Si
NIP. 19670315 199403 2 007

NAMA INSTANSI : Gudang Alokon dan Non Alokon Dinas PPKB Kab Nganjuk
Jl. Megantoro No 22 Nganjuk, 64419

BERITA ACARA PERHITUNGAN PERSEDIAAN / STOK OPNAME
ALAT DAN OBAT KONTRASEPSI
SEMESTER II TAHUN 2025

Pada hari ini Senin tanggal Tiga Puluh Bulan Desember Tahun **Dua Ribu Dua Puluh Lima**, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama	Jabatan
1 Agus Zainal Abidin, S.Kep. Ners, M.Kes	Kepala Bidang Keluarga Berencana
2 Previ Kuncoro Sukmo, S.Kep. Ns,. M.KM	Penata kkb Ahli Muda
3 Erna Purwaningsih	Pengawas Resi Gudang
4 Satya Jati Taramardanti	Pengelola Barang Milik Negara

Selaku tim perhitungan barang yang ditunjuk dengan Surat Perintah Tugas Kepala Dinas PPKB Kabupaten Nganjuk tanggal 30 Desember 2024 Nomor /2025 Telah melakukan perhitungan barang-barang yang masih ada dalam persediaan di Gudang Alokon Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Nganjuk

Hasil perhitungan barang persediaan ini dituangkan dalam bentuk laporan Perhitungan Persediaan / stok opname Semester II Alat dan Obat Kontrasepsi atau Formulir F/I.a/SO dan merupakan lampiran dari berita acara ini.

Terhadap selisih lebih kurang disarankan untuk ditinjak lanjuti sesuai ketentuan yang berlaku

Untuk barang-barang yang rusak/ kadaluarsa dipisahkan dan diusulkan untuk dihapuskan sesuai prosedur yang ditetapkan

Demikian Berita Acara ini dibuat dalam rangkap 3 (tiga) untuk dipergunakan seperlunya

Nganjuk, 31 Desember 2025

Mengetahui,
KEPALA DINAS PPKB
KABUPATEN NGANJUK

Dra. Asti Widyartini, M.Si
NIP. 19670315 199403 2 006

Tim Stok Opname

1. Agus Zainal Abidin, S.Kep. Ners, M.Kes (.....)
2. Previ Kuncoro Sukmo, S.Kep.Ns., M.KM (.....)
3. Erna Purwaningsih (.....)
4. Satya Jati Taramardanti (.....)

NAMA INSTANSI : Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana
PROVINSI/KB/KOTA : NGANJUK
Jl. Megantoro No 22 Nganjuk, 64419

Formulir F/I.a/SO

LAMPIRAN HASIL PENGHITUNGAN PERSEDIAAN / STOK OPNAME ALAT DAN OBAT KONTRASEPSI
PROGAM KELUARGA BERENCANA NASIONAL
(LAPORAN GUDANG)

Nama Gudang/Instansi Penyimpanan : Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Nganjuk

No. Kode Gudang : 13.14.14A
Laporan Semester : Semester II Tahun 2025

No	MACAM / JENIS KONTRASEPSI	SISA AKHIR SEMESTER LALU	DITERIMA SEMESTER INI	DIKELUARKAN SEMESTER INI	PENYESUAIAN (Hilang/ rusak/ kadaluarsa)	SISA AKHIR SEMESTER INI	BATAS KADALUARSA (bulan-tahun)	HARGA	
								HARGA SATUAN	TOTAL NILAI BARANG
{1}	{2}	{3}	{4}	{5}	{6}	{7}	{8}	{9}	{10}= {7}X{9}
1	IUD COPPER T (Buah) - DAW2942 : 300 SUB TOTAL :	255	1000	955	0	300	Jul-29	13.875,00	4.162.500
2	PIL KB KOMBINASI I (Siklus) - 3193011 : 3400 SUB TOTAL :	3100	6000	5700	0	3400	Jan-28	1.153,00	3.920.200
3	KONDOM (Lusin) - M18210809 : 228 SUB TOTAL :	552	2880	3204	0	228	Jul-26	12.180,00	2.777.040
4	SUNTIK KOMBINASI (Vial) - 4131015 : 4000 - 4131018 : 10700 - 4131019 : 1000 - 5131001 : 1000 SUB TOTAL :	17580	1000	1880	0	16700	Feb-27	12.000,00	200.400.000
5	IMPLANT 2 BATANG (set) - 4E030510 : 410 - 4D030480 : 1000 SUB TOTAL :	2010	1400	2000	0	1410	May-26	150.015,00	211.521.150
6	PIL PROGESTIN (Siklus) - 3146002 : 1600 - 3146004 : 4000 - 4146002 :1950 SUB TOTAL :	7150	2000	1600	0	7550	Jan-27	4.017,00	30.328.350

No	MACAM / JENIS KONTRASEPSI	SISA AKHIR SEMESTER LALU	DITERIMA SEMESTER INI	DIKELUARKAN SEMESTER INI	PENYESUAIAN (Hilang/ rusak/ kadaluarsa)	SISA AKHIR SEMESTER INI	BATAS KADALUARSA (bulan-tahun)	HARGA	
								HARGA SATUAN	TOTAL NILAI BARANG
7	SUNTIK PROGESTIN (Vial) - 4076128 : 8000 - 5A020130 : 500 SUB TOTAL :	4640	10000	6140	0	8500	Jul-29	6.100,00	51.850.000
8	IUD Post Partum SUB TOTAL :	50	0	50	0	0	Mar-31	36.500,00	0
9	IMPLANT 1 BATANG SUB TOTAL :	0	100	100	0	0	Aug-27	247.500,00	0
							TOTAL NILAI ALKON YANG DIKELOLA		504.959.240,00

Dibuat di : Nganjuk, 31 Desember 2025

Pengelola Gudang

ERNA PURWANINGSIH
NIP. 19690514 199203 2 009

Ketua Tim Stok Opname

AGUS ZAINAL ABIDIN, S.Kep.Ners, M.Kes
NIP. 19710823 199703 1 003

Mengetahui
Kepala Dinas Pengendalian Penduduk dan
Keluarga Berencana
Kabupaten Nganjuk

Dra. ASTI WIDYARTINI, M.Si
NIP. 19670315 199403 2 007

Catatan :

1. Selain membuat format cetak Laporan Perhitungan Fisik/Stok Opname Semester, Provinsi juga wajib mengirimkan soft copy laporan serta lampiran formulis F/I.a/SO ini ke Pusat untuk di rekapitulasi. Untuk Kabupaten/ Kota mengirim softcopy ke Provinsi.
2. Setiap barang yang sama dengan spesifikasi kadaluarsa yang berbeda harus dicatat pada baris berikutnya.
3. Harga yang digunakan adalah menurut penerimaan barang yang terakhir.

NAMA INSTANSI : Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana
PROVINSI/KB/KOTA : NGANJUK
Jl. Megantoro No 22 Nganjuk, 64419

Formulir F/I.b/SO

LAMPIRAN HASIL PENGHITUNGAN PERSEDIAAN / STOK OPNAME ALAT DAN OBAT KONTRASEPSI
PROGAM KELUARGA BERENCANA NASIONAL
(LAPORAN GUDANG)

Nama Gudang/Instansi Penyimpanan : Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Nganjuk

No. Kode Gudang : 13.14.14A
Laporan Semester : Semester II Tahun 2025

NO	MACAM / JENIS KONTRASEPSI	SISA AKHIR SEMESTER LALU	DITERIMA SEMESTER INI	DIKELUARKAN SEMESTER INI	PENYESUAIAN (Hilang/ rusak/ kadaluarsa)	SISA AKHIR SEMESTER INI	BATAS KADALUARSA (bulan-tahun)	HARGA	
								HARGA SATUAN	TOTAL NILAI BARANG
{1}	{2}	{3}	{4}	{5}	{6}	{7}	{8}	{9}	{10}= {7}X{9}
1	ASAM MEFENAMAT (Strip) - 1940343 : 1385 - 1940948 : 600 SUB TOTAL :	2545	600	1160	0	1985	Mar-29	5.500,00	10.917.500
2	LIDOCANE (Ampul) - 86362001-2 : 240 SUB TOTAL :	2470	0	2230	0	240	Jan-27	2.300,00	552.000
3	MASKER FACEMASK (Buah) - 23020041 : 2000 - 23020024 : 250 - 23020064 : 350 - 25020388 : 150 - 23020025 : 1400 - 23020012 : 200 - 23020007 : 200 SUB TOTAL :	5900	750	2100	0	4550	Dec-27	270	1.228.500
4	TES KEHAMILAN (Buah) - 01022488 : 1450 SUB TOTAL :	1950	600	1100	0	1450	Jan-27	2.150,00	3.117.500
5	DERMAFIX (buah) SUB TOTAL :	2125	0	2125	0	0	Dec-29	3.752,00	0

NO	MACAM / JENIS KONTRASEPSI	SISA AKHIR SEMESTER LALU	DITERIMA SEMESTER INI	DIKELUARKAN SEMESTER INI	PENYESUAIAN (Hilang/ rusak/ kadaluarsa)	SISA AKHIR SEMESTER INI	BATAS KADALUARSA (bulan-tahun)	HARGA	
								HARGA SATUAN	TOTAL NILAI BARANG
6	POVIDONE (Botol) - 24014090 : 26 - 24014086 : 400 - 24014096 : 274 - 24014084 : 130 - 24014091 : 100 SUB TOTAL :	969	400	439	0	930	Jan-29	4.500,00	4.185.000
7	SARUNG TANGAN 6,5 (Pasang) - 10042388 : 250 - 07052388 : 250 - 26042388 : 200 SUB TOTAL :	2400	0	1700	0	700	Mar-28	5.960,00	4.172.000
8	SARUNG TANGAN 7 (Pasang) - 06032388 : 2159 SUB TOTAL :	2969	850	1660	0	2159	Feb-28	5.960,00	12.867.640
9	SARUNG TANGAN 7,5 (Pasang) SUB TOTAL :	150	0	150	0	0	Jan-28	5.960,00	0
10	AMOXICILLIN (Buah) - T11051BD : 1000 - T07182BD : 85 SUB TOTAL :	2385	0	1300	0	1085	Nov-29	6.500,00	7.052.500
11	DOEK STERIL (Buah) - 15022488 : 2900 - 15032488 : 983 - 22022388 : 40 SUB TOTAL :	6103	0	2180	0	3923	Jan-29	6.850,00	26.872.550
12	Syringe 3 ml - 06012488 : 7970 - 06062488 : 8850 - 242325 : 3600 SUB TOTAL :	19700	9000	8280	0	20420	Dec-28	835	17.050.700

NO	MACAM / JENIS KONTRASEPSI	SISA AKHIR SEMESTER LALU	DITERIMA SEMESTER INI	DIKELUARKAN SEMESTER INI	PENYESUAIAN (Hilang/ rusak/ kadaluarsa)	SISA AKHIR SEMESTER INI	BATAS KADALUARSA (bulan-tahun)	HARGA	
								HARGA SATUAN	TOTAL NILAI BARANG
13	Syiringe 5 ml - 12012388 : 565 - 14012388 : 800 - 10012388 : 2510 - 28012388 : 200 SUB TOTAL :	4755	1500	2180	0	4075	Dec-27	968	3.944.600
14	KASA PEMBALUT (Buah) - 11603910272 : 3200 SUB TOTAL :	4800	600	2200	0	3200	Jan-27	1.200,00	3.840.000
15	KASA STERIL (Buah) - 10022388 : 940 - 14022388 : 616 - 27022388 : 600 - 16022388 : 982 SUB TOTAL :	4708	600	2170	0	3138	Jan-28	1.753,00	5.500.914
16	ALKOHOL (Botol) - 24001050 : 38 - 24001037 : 20 SUB TOTAL :	50	27	19	0	58	Jan-29	26.000,00	1.508.000
17	HANDSANITIZER (Botol) - 22011025 : 65 - 23011003 : 24 - 23011009 : 15 - 23011008 : 72 - 2201017 : 19 - 22011026 : 24 SUB TOTAL :	372	24	179	0	217	Apr-27	23.000,00	4.991.000
18	UNDERPAD (Buah) SUB TOTAL :	80	0	80	0	0	Jan-28	7.880,00	0

NO	MACAM / JENIS KONTRASEPSI	SISA AKHIR SEMESTER LALU	DITERIMA SEMESTER INI	DIKELUARKAN SEMESTER INI	PENYESUAIAN (Hilang/ rusak/ kadaluarsa)	SISA AKHIR SEMESTER INI	BATAS KADALUARSA (bulan-tahun)	HARGA	
								HARGA SATUAN	TOTAL NILAI BARANG
19	SAFETY BOX (Buah) - 5099B24 : 70 SUB TOTAL :	105	50	85	0	70	Dec-27	16.000,00	1.120.000
20	BISTURY SURGICAL BLADES SUB TOTAL :	0	0	0	0	0	0	568,88	0
21	NURSE CUP SUB TOTAL :	140	0	140	0	0	Jan-29	310	0
22	BENANG CUT GUT (Buah) SUB TOTAL :	0	240	240	0	0	May-28	4.995,00	0
23	ALKOHOL SWABS SUB TOTAL :	500	0	500	0	0	Apr-28	132	0
24	Silk2/0 +Jarum GT 35 MM SUB TOTAL :	0	0	0	0	0	0	3.600,00	0
25	FALLOPE RING SUB TOTAL :	0	150	150	0	0	Apr-28	17.150,00	0
26	FACE SHIELD SUB TOTAL :	0	20	15	0	5	0	9.900,00	49.500

NO	MACAM / JENIS KONTRASEPSI	SISA AKHIR SEMESTER LALU	DITERIMA SEMESTER INI	DIKELUARKAN SEMESTER INI	PENYESUAIAN (Hilang/ rusak/ kadaluarsa)	SISA AKHIR SEMESTER INI	BATAS KADALUARSA (bulan-tahun)	HARGA	
								HARGA SATUAN	TOTAL NILAI BARANG
27	BAJU HAZMAT SUB TOTAL :	0	22	22	0	0	Dec-50	99.000,00	0
28	MASKER N95 SUB TOTAL :	200	25	225	0	0	Jan-30	26.125,00	0
								TOTAL NILAI ALKON YANG DIKELOLA :	108.969.904

Pengelola Gudang

ERNA PURWANINGSIH
NIP. 19690514 199203 2 009

Dibuat di : Nganjuk, 31 Desember 2025
Ketua Tim Stok Opname

AGUS ZAINAL ABIDIN, S.Kep.Ners, M.Kes
NIP. 19710823 199703 1 003

Mengetahui
Kepala Dinas Pengendalian Penduduk dan
Keluarga Berencana
Kabupaten Nganjuk

Dra. ASTI WIDYARTINI, M.Si
NIP. 19670315 199403 2 007

Catatan :

1. Selain membuat format cetak Laporan Perhitungan Fisik/Stok Opname Semester, Provinsi juga wajib mengirimkan soft copy laporan serta lampiran formulis F/I.b/SO ini ke Pusat untuk di
2. Setiap barang yang sama dengan spesifikasi kadaluarsa yang berbeda harus dicatat pada baris berikutnya.
3. Harga yang digunakan adalah menurut penerimaan barang yang terakhir.

V/60/5/26

Rek. No.2.14.01.2.08.02.5.1.02.02.01.0061

Sudah Terima Dari : Bendahara Pengeluaran Dinas PPKB Daerah Kabupaten Nganjuk

Jumlah : Enam Juta Sembilan Ratus Delapan Puluh Satu Ribu Sembilan Ratus Dua Puluh Delapan Rupiah

Buat Pembayaran Biaya Pembayaran Listrik & Token Dinas PPKB Kabupaten Nganjuk Bagian Bulan Januari 2026

Mengetahui :
PENGGUNA ANGGARAN

Dra. ASTI WIDYARTINI, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19670315 199403 2 007

Nganjuk, 05 januari 2026

BENDAHARA PENGELUARAN	PPTK	Yang Membayar
RITMA WINDARTI,S.KM	drg.ALDILLA Y. OKTAVANNY M.A.R.S	ACHMAD NUR WAHYUDI
NIP.19761115 200312 2 005	NIP.19821028 201407 2 001	

Terbilang Rp. 6.981.928

001/GU-2025

PT Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk.

STRUK PEMBAYARAN TAGIHAN LISTRIK

IDPEL : 514600012526
NAMA : KANTOR PDSK
TARIF/DAYA : P1/16500 VA
RP TAG PLN : RP 4.490.158
NO REF : 22002100CLH2H02C695B2E0D04CB9A08
BL/TH : JAN26
STAND METER : 00163535-00164177

PLN menyatakan struk ini sebagai bukti pembayaran yang sah.

ADMIN BANK : RP 3.600
TOTAL BAYAR : RP 4.493.758

Terima Kasih
BANK BTN
"Informasi Hubungi Call Center 123 Atau Hub PLN Terdekat."
Download PLN Mobile

TERBILANG : *EMPAT JUTA EMPAT RATUS SEMBILAN PULUH TIGA RIBU TUJUH RATUS LIMA PULUH DELAPAN RUPIAH*
DICETAK DI : PPKOPEGTEL_KDR_NGANJUK, 0923;45840;46021;46029;JL MEGANTORO KAUMAN NGANJUK KAB NGANJUK JAWA TIMUR
TANGGAL / KODE : 05-JAN-2026 10:23:11 WIB/608694001/608694MEGANTORO01/3BHNW1EVq25a2311/AL

PT Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk.

STRUK PEMBAYARAN TAGIHAN LISTRIK

IDPEL : 514601432434
NAMA : AULA DINAS PPKB KAB NGANJ
TARIF/DAYA : P1/16500 VA
RP TAG PLN : RP 2.277.370
NO REF : 22002100CLH2H02C695B2E0D0A082A0C
BL/TH : JAN26
STAND METER : 00067074-00068414

PLN menyatakan struk ini sebagai bukti pembayaran yang sah.

ADMIN BANK : RP 3.600
TOTAL BAYAR : RP 2.280.970

Terima Kasih
BANK BTN
"Informasi Hubungi Call Center 123 Atau Hub PLN Terdekat."
Download PLN Mobile

TERBILANG : *DUA JUTA DUA RATUS DELAPAN PULUH RIBU SEMBILAN RATUS TUJUH PULUH RUPIAH*
DICETAK DI : PPKOPEGTEL_KDR_NGANJUK, 0923;45840;46021;46029;JL MEGANTORO KAUMAN NGANJUK KAB NGANJUK JAWA TIMUR
TANGGAL / KODE : 05-JAN-2026 10:23:11 WIB/608694001/608694MEGANTORO01/3BHNW1EVq25a2311/AL

PT Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk.

STRUK PEMBELIAN LISTRIK PRABAYAR

NO METER : 5600887//705
IDPEL : 514601509302
NAMA : KANTOR BPPKBD
TARIF/DAYA : P1/900 VA
NO REF : 22002100CLH2H02C695B2E2322799D1D
RP BAYAR : RP 103.600

METERAI : RP 0,00
PPn : RP 0,00
PBJT-TL : RP 0,00
ANGSURAN : RP 0,00
RP STROOM/TOKEN : RP 100.000,00
JML KWH : 131,6
ADMIN BANK : RP 3.600

STROOM/TOKEN = 7343 1731 9667 7073 4543

BANK BTN
Informasi Hubungi Call Center 123 Atau hubungi PLN Terdekat
Download PLN Mobile

TERBILANG : *SERATUS TIGA RIBU ENAM RATUS RUPIAH*
DICETAK DI : PPKOPEGTEL_KDR_NGANJUK, 0923;45840;46021;46029;JL MEGANTORO KAUMAN NGANJUK KAB NGANJUK JAWA TIMUR
TANGGAL / KODE : 05-JAN-2026 10:23:11 WIB/608694001/608694MEGANTORO01/3BHNW1EVq25a2311/AL

PT Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk.

STRUK PEMBELIAN LISTRIK PRABAYAR

NO METER : 5001405/080
IDPEL : 514601040771
NAMA : KANTOR UKS / IMAM M S.PD
TARIF/DAYA : R1M/900 VA
NO REF : 22002100CLH2H02C695B2E3218687F54
RP BAYAR : RP 103.600

METERAI : RP 0,00
PPn : RP 0,00
PBJT-TL : RP 9.091,00
ANGSURAN : RP 0,00
RP STROOM/TOKEN : RP 90.909,00
JML KWH : 67,3
ADMIN BANK : RP 3.600

STROOM/TOKEN = 1635 9908 7097 5104 4561

BANK BTN
Informasi Hubungi Call Center 123 Atau hubungi PLN Terdekat
Download PLN Mobile

TERBILANG : *SERATUS TIGA RIBU ENAM RATUS RUPIAH*
DICETAK DI : PPKOPEGTEL_KDR_NGANJUK, 0923;45840;46021;46029;JL MEGANTORO KAUMAN NGANJUK KAB NGANJUK JAWA TIMUR
TANGGAL / KODE : 05-JAN-2026 10:23:11 WIB/608694001/608694MEGANTORO01/3BHNW1EVq25a2311/AL

2/601/S/26

Rek. No.2.14.01.2.08.02.5.1.02.02.01.0060

Sudah Terima Dari : Bendahara Pengeluaran Dinas PPKB Daerah Kabupaten Nganjuk

Jumlah : Enam Puluh Satu Ribu Lima Ratus Rupiah

Buat Pembayaran Biaya Pembayaran PDAM Dinas PPKB Kabupaten Nganjuk Bagian Bulan Januari 2026

Mengetahui :
PENGGUNA ANGGARAN

Dra. ASTI WIDYARTINI, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19670315 199403 2 007

BENDAHARA PENGELUARAN

RITMA WINDARTI,S.KM
NIP.19761115 200312 2 005

PPTK

drg.ALDILLA Y. OKTAVANNY M.A.R.S
NIP.19821028 201407 2 001

Nganjuk, 05 januari 2026
Yang Membayar

ACHMAD NUR WAHYUDI

Terbilang Rp. 61.500

002/JO/2025

PDAM KABUPATEN NGANJUK

BUKTI PEMBAYARAN REKENING AIR

NO PELANGGAN	: 0120070312	PERIODE	: DES/2025
NAMA	: DINAS PPKBS	STAND METER	: 1.864 - 1.878
ALAMAT	: JL. MEGANTORO NO.22	PEMAKAIAN	: 14M3
GOLONGAN	: 2B	RP TAG PDAM	: Rp.....58.500
MKM REF	: c1h2b80d693b2e0d102896ea	BY MAINTENANCE	: Rp.....500
		BIAYA LAYANAN	: Rp.....2.500
		TOTAL TAGIHAN	: Rp.....61.500

PDAM MENYATAKAN STRUK INI SEBAGAI BUKTI PEMBAYARAN YANG SAH
Bayarlah Rekening,Sebelum Tanggal 20 Sebelum Kena Denda
Tunggakan lebih dari 2 bulan, akan ditutup sementara, tanpa pemberitahuan

TERBILANG : *ENAM PULUH SATU RIBU RUPIAH*
DICETAK DI : PPKDPEGTEL_KOR_NGANJUK, 0923;45840;46021;46029;JL MEGANTORO KAUMAN NGANJUK KAB NGANJUK JAWA TIMUR
TANGGAL / KODE : 05-JAN-2026 10:23:11 MIB/608694001/608694MEGANTOR001/3BHNW1EVq25a2311/AL