PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK
**BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK**
Jl. Supriyadi No.5 Nganjuk Kode Pos 64412
Telpon/Fax (0358) 328079 e-mail : bakesbangpol@nganjukkab.go.id

KEPUTUSAN BUPATI
NOMOR 188/ 65 /K/411.405/2022

TENTANG

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU
BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK KABUPATEN NGANJUK

BUPATI NGANJUK,

Menimbang :

a. bahwa untuk dapat mengukur kinerja di lingkungan Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Nganjuk, diperlukan alat alat berupa Indikator Kinerja Individu;
b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud pada huruf a, perlu menetapkan Indikator Kinerja Individu Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Nganjuk yang ditetapkan dengan Keputusan Bupati Nganjuk.

Mengingat :

1. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional;
2. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015;
3. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah;
4. Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;
5. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah;
6. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 12 Tahun 2015 tentang Pedoman Evaluasi Atas Implementasi Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;

7. Peraturan Daerah Kabupaten Nganjuk Nomor 9 Tahun 2013 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Nganjuk Tahun 2014-2018;
8. Peraturan Bupati Nganjuk Nomor 15 Tahun 2016 tentang Petunjuk Pelaksanaan Evaluasi Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah Satuan Kerja Perangkat Daerah di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Nganjuk;
9. Peraturan Bupati Nganjuk Nomor 6 Tahun 2022 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, serta Tata Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Nganjuk.

MEMUTUSKAN :

Menetapkan : KEPUTUSAN BUPATI NGANJUK TENTANG INDIKATOR KINERJA INDIVIDU BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK KABUPATEN NGANJUK

KESATU : Indikator Kinerja Individu sebagaimana dimaksud bertujuan untuk :

a. Memberikan informasi kinerja yang penting dan diperlukan dalam menyelenggarakan manajemen kinerja organisasi;
b. Mengukur keberhasilan pencapaian suatu tujuan, sasaran strategis yang digunakan untuk perbaikan kinerja dan peningkatan akuntabilitas kinerja organisasi.

KEDUA : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di : Nganjuk
Pada tanggal : 28 Desember 2022

An. BUPATI NGANJUK
KEPALA BADAN
KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
KABUPATEN NGANJUK

**IMAM ASHARI, S.Sos**
Pembina Utama Muda
NIP. 19670614 198902 1 002

# INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

1. Jabatan : Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik
2. Tugas : Merumuskan kebijakan teknis, memberikan dukungan penyelenggaraan pemerintahan daerah, membina dan melaksanakan tugas di bidang Kesatuan Bangsa dan Politik
3. Fungsi : -

| SASARAN/KINERJA UTAMA | INDIKATOR KINERJA UTAMA | PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN | SUMBER DATA |
|---|---|---|---|
| Meningkatnya stabilitas dan situasi daerah yang kondusif | Peresentase penanganan Konflik Sosial dan kehidupan beragama | $\frac{\text{Jumlah konflik sosial yg tertangani}}{\text{Jumlah konflik sosial yang terjadi}} \times 100\%$ | LKjIP, LPPD |

Ditetapkan di : Nganjuk
Pada tanggal : 28 Desember 2022

an. BUPATI NGANJUK
KEPALA BADAN
KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
KABUPATEN NGANJUK

**IMAM ASHARI, S.Sos**
Pembina Utama Muda
NIP. 19670614 198902 1 002

# INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

1. Jabatan : Sekretaris
2. Tugas : memberikan pelayanan administratif di lingkungan Badan Kesatuan Bangsa dan Politik
3. Fungsi :
   a. koordinasi dan penyusunan program dan anggaran di lingkungan Badan Kesatuan Bangsadan Politik;
   b. pelaksanaan hubungan masyarakat dan keprotokolan di lingkungan Badan Kesatuan Bangsa dan Politik;
   c. pelaksanaan pengelolaan keuangan di lingkungan Badan Kesatuan Bangsa dan Politik;
   d. pengelolaan perlengkapan, urusan tata usaha, rumah tangga dan aset di lingkungan Badan Kesatuan Bangsa dan Politik;
   e. pengelolaan urusan apa ratur sipil negara di lingkungan Badan Kesatuan Bangsa dan Politik; dan
   f. pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Badan sesuai dengan tugas dan fungsinya.

| SASARAN/KINERJA UTAMA | INDIKATOR KINERJA UTAMA | PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN | SUMBER DATA |
|---|---|---|---|
| Meningkatnya kualitas manajemen Pemerintahan dan pelayanan publik | Nilai SAKIP Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Nganjuk | Hasil Penilaian Sakip Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kab. Nganjuk | Laporan Hasil Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah |
| | Indeks Kepuasan Masyarakat | Hasil Survei Kepuasan Masyarakat secara elektronik (e-Sukma) | Laporan survei e-sukma Jatim |

Ditetapkan di : Nganjuk
Pada tanggal : 28 Desember 2022

an. BUPATI NGANJUK
KEPALA BADAN
KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
KABUPATEN NGANJUK

**IMAM ASHARI, S.Sos**
Pembina Utama Muda
NIP. 19670614 198902 1 002

# INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

1. Jabatan : Perencana
2. Tugas :
   a) perumusan penyusunan rencana program/kegiatan, dokumen anggaran dan pengelolaan keuangan di Bidang Kesatuan Bangsa dan Politik;
   b) pelaksanaan penyiapan penyusunan bahan pengembangan kerja sama lintas sektor;
   c) pelaksanaan penyusunan sistem informasi manajemen dan pelaporan di bidang Kesatuan Bangsa dan Politik;
   d) pelaksanaan pengadministrasian keuangan yang meliputi pembukuan, pertanggungjawaban dan verifikasi serta penyusunan perhitungan anggaran;
   e) pelaksanaan penyusunan sistem informasi manajemen, monitoring, evaluasi dan pelaporan program/kegiatan dan akuntabilitas keuangan di bidang Kesatuan Bangsa dan Politik;
   f) pelaksanaan koordinasi dan sinkronisasi penyusunan rencana program/kegiatan di bidang Kesatuan Bangsa dan Politik; dan
   g) melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Sekretaris sesuai tugas dan fungsinya.

| SASARAN/KINERJA UTAMA | INDIKATOR KINERJA UTAMA | PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN | SUMBER DATA |
|---|---|---|---|
| - .Meningkatnya perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah | - Persentase dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang disusun | Jumlah dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja yang disusun tepat waktu / Jumlah dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja yang disusun X 100% | Renja, RKA, LKjIP |
| - Meningkatnya administrasi keuangan perangkat daerah | - Persentase dokumen keuangan yang disusun | Jumlah laporan keuangan yang tersusun / Jumlah laporan keuangan yang harus disusun X 100% | LRA, LKPD, LKjIP |

Ditetapkan di : Nganjuk
Pada tanggal : 28 Desember 2022

an. BUPATI NGANJUK
KEPALA BADAN
KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
KABUPATEN NGANJUK

**IMAM ASHARI, S.Sos**
Pembina Utama Muda
NIP. 19670614 198902 1 002

# INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

1. Jabatan : Kepala Subbagian Umum dan Kepegawaian
2. Tugas :
   a) melaksanakan urusan administrasi surat-menyurat dan kehumasan pengelolaan tata naskah dinas;
   b) melaksanakan koordinasi hubungan masyarakat dan keprotokolan;
   c) melaksanakan pengelolaan administrasi barang dan aset/inventaris kantor dan kerumahtanggaan;
   d) melaksanakanpembinaan dan pengelolaan administrasi kepegawaian;
   e) melaksanakankoordinasi dan sinkronisasi pengelolaan di bidang ketatausahaan administrasi perlengkapan, asset, kerumahtanggaan dan kepegawaian;
   f) menyusun laporan kegiatan pengelolaan administrasi ketatausahaan dan ketatalaksanaan, perlengkapan, kerumahtanggaan dan administrasi kepegawaian; dan
   g) melaksanaakan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Sekretaris sesuai tugas dan fungsinya

| SASARAN/KINERJA UTAMA | INDIKATOR KINERJA UTAMA | PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN | SUMBER DATA |
|---|---|---|---|
| - .Meningkatnya administrasi umum perangkat daerah | Persentase fasilitasi administrasi umum perangkat daerah | Jumlah fasilitasi administrasi umum perangkat daerah / umlah kebutuhan administrasi umum perangkat daerah X 100% | LKPD, LkjIP, LRA |
| - Meningkatnya administrasi kepegawaian perangkat daerah | - Persentase fasilitasi administrasi kepegawaian perangkat daerah | Jumlah fasilitasi administrasi kepegawaian perangkat daerah / Jumlah kebutuhan administrasi kepegawaian perangkat daerah X 100% | LKPD, LkjIP, LRA |
| - Meningkatnya pengadaan barang milik daerah | Persentase fasilitasi pengadaan barang milik daerah | Jumlah fasilitasi pengadaan BMD / umlah kebutuhan pengadaan BMD X 100% | LKPD, LkjIP, LRA |

| | | | |
|---|---|---|---|
| - Meningkatnya penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah | Persentase fasilitasi penyediaan jasa penunjang operasional kantor | Jumlah fasilitasi penyediaan jasa penunjang operasional kantor<br>———————————— X 100%<br>Jumlah kebutuhan penyediaan jasa penunjang operasional kantor | LKPD, LkjIP, LRA |
| - Meningkatnya pemeliharaan barang milik daerah | - Persentase fasilitasi pemeliharaan barang milik daerah | Jumlah fasilitasi pemeliharaan barang milik daerah<br>———————————— X 100%<br>Jumlah kebutuhan pemeliharaan barang milik daerah | LKPD, LkjIP, LRA |

Ditetapkan di : Nganjuk
Pada tanggal : 28 Desember 2022

an. BUPATI NGANJUK
KEPALA BADAN
KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
KABUPATEN NGANJUK

**IMAM ASHARI, S.Sos**
Pembina Utama Muda
NIP. 19670614 198902 1 002

# INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

1. Jabatan : Kepala Bidang Kesatuan Bangsa
2. Tugas : melaksanakan sebagian tugas Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten/Kota di bidang ideologi, wawasan kebangsaan, bela negara, karakter bangsa, pembauran kebangsaan, Bhinneka Tunggal Ika , sejarah kebangsaan, serta ketahanan ekonomi, sosial, budaya, fasilitasi pencegahan penyalahgunaan narkotika, fasilitasi kerukunan umat beragama dan penghayat kepercayaan serta kewaspadaan dini, kerjasama intelijen, pemantauan orang asing, tenaga kerja asing dan Lembaga asing, kewaspadaan perbatasan antar negara, serta fasilitasi kelembagaan bidang kewaspadaan dan penanganan konflik.
3. Fungsi :
   a. penyusunan program kerja di bidang ideologi, wawasan kebangsaan, bela negara, karakter bangsa, pembauran kebangsaan, Bhinneka Tunggal Ika , sejarah kebangsaan, serta ketahanan ekonomi, sosial, budaya, fasilitasi pencegahan penyalahgunaan narkotika, fasilitasi kerukunan umat beragama dan penghayat kepercayaan serta kewaspadaan dini, kerjasama intelijen, pemantauan orang asing, tenaga kerja asing dan lembaga asing, kewaspadaan perbatasan antar negara, serta fasilitasi kelembagaan bidang kewaspadaan dan penanganan konflik;
   b. perumusan kebijakan teknis di bidang ideologi, wawasan kebangsaan, bela negara, karakter bangsa, pembauran kebangsaan, Bhinneka Tunggal Ika , sejarah kebangsaan, serta ketahanan ekonomi, sosial, budaya, fasilitasi pencegahan penyalahgunaan narkotika, fasilitasi kerukunan umat beragama dan penghayat kepercayaan serta kewaspadaan dini, kerjasama intelijen, pemantauan orang asing, tenaga kerja asing dan Lembaga asing, kewaspadaan perbatasan antar negara, serta fasilitasi kelembagaan bidang kewaspadaan dan penanganan konflik;
   c. pelaksanaan kebijakan di bidang ideologi, wawasan kebangsaan, bela negara, karakter bangsa, pembauran kebangsaan, Bhinneka Tunggal Ika , sejarah kebangsaan, serta ketahanan ekonomi, sosial, budaya, fasilitasi pencegahan penyalahgunaan narkotika, fasilitasi kerukunan umat beragama dan penghayat kepercayaan serta kewaspadaan dini, kerjasama intelijen, pemantauan orang asing, tenaga kerja asing dan lembaga asing, kewaspadaan perbatasan antar negara, serta fasilitasi kelembagaan bidang kewaspadaan dan penanganan konflik;
   d. pelaksanaan koordinasi di bidang ideologi, wawasan kebangsaan, bela negara, karakter bangsa, pembauran kebangsaan, Bhinneka Tunggal Ika, sejarah kebangsaan, serta ketahanan ekonomi, sosial, budaya, fasilitasi pencegahan penyalahgunaan narkotika, fasilitasi kerukunan umat beragama dan penghayat kepercayaan serta kewaspadaan dini, kerjasama intelijen, pemantauan orang asing, tenaga kerja asing dan lembaga asing, kewaspadaan perbatasan antar negara, serta fasilitasi kelembagaan bidang kewaspadaan dan penanganan konflik;
   e. pelaksanaan monitoring, evaluasi, dan pelaporan di bidang ideologi, wawasan kebangsaan, bela negara, karakter bangsa, pembauran kebangsaan, Bhinneka Tunggal Ika , sejarah kebangsaan, serta ketahanan ekonomi, sosial, budaya, fasilitasi pencegahan penyalahgunaan narkotika, fasilitasi kerukunan umat beragama dan penghayat kepercayaan serta kewaspadaan dini, kerjasama intelijen, pemantauan orang asing, tenaga kerja asing dan lembaga asing, kewaspadaan perbatasan antar negara, serta fasilitasi kelembagaan bidang kewaspadaan dan penanganan konflik; dan
   f. pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Badan sesuai dengan tugas dan fungsinya.

.

| SASARAN/KINERJA UTAMA | INDIKATOR KINERJA UTAMA | PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN | SUMBER DATA |
|---|---|---|---|
| - Meningkatknya kewaspadaan Daerah dan Penanganan konflik sosial | - Persentase masyarakat yang mengikuti sosialisasi Kewaspadaan Daerah | Jumlah masyarakat yang hadir / Jumlah masyarakat yang dibina X 100% | Laporan Bulanan tim kewaspadaan daerah |
| - Meningkatnya wawasan kebangsaan bagi masyarkat | - Persentase masyarakat yang meningkat wawasan kebangsaannya | Jumlah masyarakat yang hadir / Jumlah masyarakat yang dibina X 100% | Laporan kegiatan pelaksanaan sosialisasi |

Ditetapkan di : Nganjuk
Pada tanggal : Desember 2022

an. BUPATI NGANJUK
KEPALA BADAN
KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
KABUPATEN NGANJUK

**IMAM ASHARI, S.Sos**
Pembina Utama Muda
NIP. 19670614 198902 1 002

# INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

1. Jabatan : Analis Kebijakan pada bidang Kesatuan Bangsa dan Politik
2. Tugas :
   a) Melaksanakan perumusan kebijakan teknis di bidang Ideologi, Wawasan Kebangsaan Ketahanan Ekonomi, Sosial, Budaya, Agama;
   b) melaksanakan tugas dan pembinaan di bidang Ideologi dan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Ekonomi, Sosial, Budaya, Agama;
   c) melaksanakan pembinaan pendidikan bela negara;
   d) melaksanakan pembinaan pembauran kebangsaan;
   e) melaksanakan pendidikan Bhinneka Tunggal Ika ;
   f) melaksanakan pendidikan sejarah bangsa dan karakter bangsa;
   g) melaksanakan pembinaan ketahanan ekonomi, sosial budaya;
   h) melaksanakan fasilitasi pencegahan penyalahgunaan narkotika;
   i) melaksanakan fasilitasi kerukunan umat beragama dan penghayat kepercayaan;
   j) melaksanakan monitoring, evaluasi dan pelaporan kegiatan di Bidang Ideologi, Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Ekonomi, Sosial, Budaya, Agama; dan
   k) melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Kepala Bidang sesuai tugas dan fungsinya.

| SASARAN/KINERJA UTAMA | INDIKATOR KINERJA UTAMA | PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN | SUMBER DATA |
|---|---|---|---|
| Meningkatnya Pemahaman Masyarakat Terhadap Ideologi Pancasila Dan Karakter Kebangsaan | - Persentase peningkatan wawasan kebangsaan | $\frac{\text{Jumlah masyarakat yang hadir}}{\text{Jumlah masyarakat yang dibina}}$ X 100% | Laporan hasil pelaksanaan kegiatan |
| Meningkatnya Pemahaman Masyarakat Terhadap Ketahanan Ekonomi, Sosial, Dan Budaya | - Persentase peningkatan wawasan kebangsaan | $\frac{\text{Jumlah masyarakat yang hadir}}{\text{Jumlah masyarakat yang dibina}}$ X 100% | Laporan hasil pelaksanaan kegiatan |

Ditetapkan di : Nganjuk
Pada tanggal : 28 Desember 2022

an. BUPATI NGANJUK
KEPALA BADAN
KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
KABUPATEN NGANJUK

**IMAM ASHARI, S.Sos**
Pembina Utama Muda
NIP. 19670614 198902 1 002

# INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

1. Jabatan : Analis Kebijakan pada bidang Kesatuan Bangsa
2. Tugas :
   a) melaksanakan perumusan kebijakan teknis di bidang Kewaspadaan Dini dan Penanganan Konflik;
   b) melaksanakan pemberian dukungan atas penyelenggaraan pemerintahan daerah di bidang kewaspadaan dini dan penanganan konflik;
   c) melaksanakan fasilitasi kelembagaan di bidang kewaspadaan dini dan penanganan konflik
   d) melaksanakan fasilitasi pelaksanaan koordinasi dan kerjasama intelijen;
   e) melaksanakan pemantauan dan pengawasan orang asing, tenaga kerja asing dan lembaga asing;
   f) melaksanakan koordinasi dan kewaspadaan perbatasan antar negara;
   g) melaksanakan fasilitasi kelembagaan di bidang kewaspadaan serta penanganan konflik;
   h) melaksanakan monitoring, evaluasi dan pelaporan kegiatan di bidang bidang kewaspadaan dini dan penanganan konflik;
   i) melaksanakan forum koordinasi pimpinan daerah; dan
   j) melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Kepala Bidang sesuai tugas dan fungsinya.

| SASARAN/KINERJA UTAMA | INDIKATOR KINERJA UTAMA | PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN | SUMBER DATA |
|---|---|---|---|
| Meningkatnya Koordinasi di bidang Kewaspadaan Dini serta Penanganan konflik | Persentase masyarakat yang mengikuti sosialisasi Kewaspadaan Daerah | $\frac{\text{Jumlah masyarakat yang hadir}}{\text{Jumlah masyarakat yang dibina}}$ X 100% | Laporan Bulanan tim kewaspadaan daerah |

Ditetapkan di : Nganjuk
Pada tanggal : 28 Desember 2022

an. BUPATI NGANJUK
KEPALA BADAN
KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
KABUPATEN NGANJUK

**IMAM ASHARI, S.Sos**
Pembina Utama Muda
NIP. 19670614 198902 1 002

# INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

1. Jabatan : Kepala Bidang Politik Dalam Negeri dan Organisasi Kemasyarakatan
2. Tugas : melaksanakan sebagian tugas Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten/Kota di bidang pendidikan politik, etika budaya politik, peningkatan demokrasi, fasilitasi kelembagaan pemerintahan, perwakilan dan partai politik, pemilihan umum/ pemilihan umum kepala daerah, pemantauan situasi politik serta pendaftaran ormas, pemberdayaan ormas, evaluasi dan mediasi sengketa ormas, pengawasan ormas dan ormas asing.
3. Fungsi :
   a. penyusunan program kerja di bidang pendidikan politik, etika budaya politik, peningkatan demokrasi, fasilitasi kelembagaan pemerintahan, perwakilan dan partai politik, pemilihan umum/pemilihan umum kepala daerah, pemantauan situasi politik serta pendaftaran ormas, pemberdayaan ormas, evaluasi dan mediasi sengketa ormas, pengawasan ormas dan ormas asing;
   b. penyusunan bahan perumusan kebijakan di bidang pendidikan politik, etika budaya politik, peningkatan demokrasi, fasilitasi kelembagaan pemerintahan, perwakilan dan partai politik, pemilihan umum/pemilihan umum kepala daerah, pemantauan situasi politik serta pendaftaran ormas, pemberdayaan ormas, evaluasi dan mediasi sengketa ormas, pengawasan ormas dan ormas asing;
   c. pelaksanaan kebijakan di bidang pendidikan politik, etika budaya politik, peningkatan demokrasi, fasilitasi kelembagaan pemerintahan, perwakilan dan partai politik, pemilihan umum/pemilihan umum kepala daerah, pemantauan situasi politik serta pendaftaran ormas, pemberdayaan ormas, evaluasi dan mediasi sengketa ormas, pengawasan ormas dan ormas asing;
   d. pelaksanaan koordinasi di bidang pendidikan politik, etika budaya politik, peningkatan demokrasi, fasilitasi kelembagaan pemerintahan, perwakilan dan partai politik, pemilihan umum/pemilihan umum kepala daerah, pemantauan situasi politik serta pendaftaran ormas, pemberdayaan ormas, evaluasi dan mediasi sengketa ormas, pengawasan ormas dan ormas asing;
   e. pelaksanaan monitoring, evaluasi, dan pelaporan di bidang pendidikan politik, etika budaya politik, peningkatan demokrasi, fasilitasi kelembagaan pemerintahan, perwakilan dan partai politik, pemilihan umum/pemilihan umum kepala daerah, pemantauan situasi politik serta pendaftaran ormas, pemberdayaan ormas, evaluasi dan mediasi sengketa ormas, pengawasan ormas dan ormas asing; dan
   f. pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Badan sesuai dengan tugas dan fungsinya.

| SASARAN/KINERJA UTAMA | INDIKATOR KINERJA UTAMA | PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN | SUMBER DATA |
|---|---|---|---|
| Meningkatnya peran partai politik dan lembaga pendidikan melalui pendidikan politik dan pengembangan etika serta budaya politik | Persentase peran partai politik dan lembaga pendidikan melalui pendidikan politik dan pengembangan etika serta budaya politik | $\frac{\text{Jumlah fasilitasi Parpol yang mendapatkan Banpol}}{\text{Jumlah Parpol di DPRD Kabupaten}} \times 100\%$ | Laporan verifikasi Banpol |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Meningkatnya Pemberdayaan Dan Pengawasan Organisasi Kemasyarakatan | Persentase Pemberdayaan Dan Pengawasan Organisasi Kemasyarakatan | Jumlah ormas yang terfasilitasi dana hibah<br>———————————<br>Jumlah ormas yang lolos tahapan verifikasi dana hibah | X 100% | Laporan verifikasi ormas |

Ditetapkan di : Nganjuk
Pada tanggal : 28 Desember 2022

an. BUPATI NGANJUK
KEPALA BADAN
KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
KABUPATEN NGANJUK

**IMAM ASHARI, S.Sos**
Pembina Utama Muda
NIP. 19670614 198902 1 002

# INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

1. Jabatan : Analis Kebijakan pada Bidang Politik Dalam Negeri dan Organisasi Kemasyarakatan
2. Tugas :
   a) melaksanakan perumusan kebijakan teknis di bidang organisasi kemasyarakatan;
   b) melaksanakan pemberian dukungan atas penyelenggaraan pemerintahan daerah di bidang organisasi kemasyarakatan;
   c) melaksanakan pembinaan dan pelaksanaan tugas di bidang organisasi kemasyarakatan;
   d) melaksanakan pembinaan dan pelaksanaan tugas di bidang sub bidang organisasi kemasyarakatan;
   e) melaksanakan fasilitasi pendaftaran dan pemberdayaan ormas;
   f) melaksanakan pembinaan dan mediasi sengketa ormas;
   g) melaksanakan pengawasan ormas dan ormas asing;
   h) melaksanakan monitoring, evaluasi dan pelaporan di bidang organisasi kemasyarakatan; dan
   i) melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Kepala Bidang sesuai tugas dan fungsinya.

| SASARAN/KINERJA UTAMA | INDIKATOR KINERJA UTAMA | PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN | SUMBER DATA |
|---|---|---|---|
| Meningkatnya perumusan kebijakan teknis dan pemantapan pelaksanaan bidang pemberdayaan dan pengawasan organisasi Kemasyarakatan | Persentase jumlah pembinaan organisasi kemasyarakatan | $\frac{\text{Jumlah Ormas yang dibina}}{\text{Jumlah Ormas yang terdaftar}} \times 100\%$ | Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Nganjuk |

Ditetapkan di : Nganjuk
Pada tanggal : 28 Desember 2022

an. BUPATI NGANJUK
KEPALA BADAN
KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
KABUPATEN NGANJUK

**IMAM ASHARI, S.Sos**
Pembina Utama Muda
NIP. 19670614 198902 1 002

# INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

1. Jabatan : Pengadministrasi Keuangan
2. Tugas : a. Menyusun laporan keuangan bulanan, semesteran, akhir tahun.
   b. Menyusun dokumen penatausahaan keuangan SKPD
   c. Menyiapkan data-data pertanggungjawaban sebagai bahan pemeriksaan laporan keuangan

| SASARAN/KINERJA UTAMA | INDIKATOR KINERJA UTAMA | PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN | SUMBER DATA |
|---|---|---|---|
| Tersusunnya laporan Keuangan Akhir Tahun | Jumlah laporan Keuangan Akhir tahun | Jumlah laporan Keuangan Akhir tahun yang disusun | LRA, Neraca, LO, LPE, CaLK, lampiran / bukti pendukung |
| Tersusunnya Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD | Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran | Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran yang disusun | SPJ Belanja Fungsional, BA verifikasi persediaan, Lap Triwulanan, Lap Prognosis serta dokumen penatausahaan keuangan |
| Tersedianya Dokumen Penatausahaan Keuangan SKPD | Jumlah dokumen penatausahaan keuangan | Jumlah dokumen penatausahaan keuangan yang telah dibuat | SPP, SPM, BKU, Buku Bank, Buku Pajak, Register Penutupan Kas, Buku Pembantu Sub Rincian Obyek Belanja |

Ditetapkan di : Nganjuk
Pada tanggal : 28 Desember 2022

an. BUPATI NGANJUK
KEPALA BADAN
KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
KABUPATEN NGANJUK

**IMAM ASHARI, S.Sos**
Pembina Utama Muda
NIP. 19670614 198902 1 002

# INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

1. Jabatan : Pengadministrasi Umum
2. Tugas : a. Melaksanakan administrasi surat-menyurat
   b. Melaksanakan penatausahaan arsip dinamis
   c. melakukan fasilitasi terhadap kunjungan tamu

| SASARAN/KINERJA UTAMA | INDIKATOR KINERJA UTAMA | PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN | SUMBER DATA |
|---|---|---|---|
| Terlaksananya surat menyurat | Jumlah Surat menyurat administrasi penunjang urusan pemerintah daerah | Jumlah Surat menyurat administrasi penunjang urusan pemerintah daerah selama satu tahun | Buku agendaris, aplikasi Srikandi |
| Terlaksananya penatausahaan arsip dinamis pada SKPD | Jumlah laporan penatausahaan arsip dinamis pada SKPD | Jumlah laporan penatausahaan arsip dinamis pada SKPD selama satu tahun | Buku agendaris, aplikasi Srikandi |
| Terlaksananya fasilitasi kunjungan tamu | Jumlah dokumen laporan penerimaan tamu administrasi umum perangkat daerah | Jumlah dokumen laporan penerimaan tamu administrasi umum perangkat daerah selama satu tahun | Buku Tamu |

Ditetapkan di : Nganjuk
Pada tanggal : 28 Desember 2022

an. BUPATI NGANJUK
KEPALA BADAN
KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
KABUPATEN NGANJUK

**IMAM ASHARI, S.Sos**
Pembina Utama Muda
NIP. 19670614 198902 1 002

# INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

1. Jabatan : Pengelola Kepegawaian
2. Tugas : a. Melaksanakan pendataan dan pengolahan administrasi kepegawaian
   b. Mempersiapkan dan melaporkan hasil pelaksanaan bimbingan teknis

| SASARAN/KINERJA UTAMA | INDIKATOR KINERJA UTAMA | PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN | SUMBER DATA |
|---|---|---|---|
| Tersedianya pendataan dan pengolahan administrasi kepegawaian | jumlah Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian | jumlah Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian selama satu tahun | Laporan data kepegawaian, Aplikasi Simas Nganjuk |
| Terlaksananya Bimbingan Teknis Implementasi peraturan perundang-undangan | Laporan hasil bimbingan teknis implementasi peraturan perundang-undangan | Laporan hasil bimbingan teknis implementasi peraturan perundang-undangan selama satu tahun | Laporan hasil pelaksanaan |

Ditetapkan di : Nganjuk
Pada tanggal : 30 Desember 2022

an. BUPATI NGANJUK
KEPALA BADAN
KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
KABUPATEN NGANJUK

**IMAM ASHARI, S.Sos**
Pembina Utama Muda
NIP. 19670614 198902 1 002

# INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

1. Jabatan : Pengadministrasi sarana dan prasarana
2. Tugas :
   a. Menyimpan dokumen Pengadaan sebagai dasar Melakukan pencatatan barang inventaris kantor
   b. Mencatat dan mengecek kondisi pengadaan barang inventaris kantor
   c. Mengecek dan mencatat kondisi kendaraan dinas kantor
   d. Membuat berita acara serah terima barang inventaris dari OPD kepada pemegang barang
   e. Membuat Stock opname barang inventaris kantor
   f. Membuat laporan barang inventaris kantor

| SASARAN/KINERJA UTAMA | INDIKATOR KINERJA UTAMA | PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN | SUMBER DATA |
|---|---|---|---|
| Tersedianya dokumen sarana dan prasarana kantor | Jumlah pengadaan barang dan pemeliharaan barang | Jumlah pengadaan barang dan pemeliharaan barang selama satu tahun | Renja, LRA, LKPD |
| Tersusunnya dokumen pengajuan gaji dan tunjangan | Jumlah dokumen gaji dan TPP | Jumlah dokumen gaji dan TPP selama 1 tahun | Dokumen gaji dan TPP |
| Terlaksananya pemeliharaan/rehabilitas gedung kantor dan bangunan lainya | Jumlah dokumen kontrak rehab kantor | Terlaksananya dokumen kontrak rehab kantor yang disusun | Laporan dokumen pemeliharaan |

Ditetapkan di : Nganjuk
Pada tanggal : 28 Desember 2022

an. BUPATI NGANJUK
KEPALA BADAN
KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
KABUPATEN NGANJUK

**IMAM ASHARI, S.Sos**
Pembina Utama Muda
NIP. 19670614 198902 1 002