LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH

(LKjIP)

TAHUN 2025

KECAMATAN BERBEK

KABUPATEN NGANJUK

KATA PENGANTAR

Puji syukur kami munajatkan kehadlirat Allah SWT.atas terselesaikannya Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Kecamatan Berbek Tahun 2025. Dokumen ini kami susun setelah pelaksanaan program/kegiatan APBD 2025 sebagaimana diamanatkan oleh Peraturan Presiden Nomor 29 tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah dan Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2015 tentang Petunjuk Teknis Penyusunan Penetapan Kinerja, Pelaporan Kinerja, dan Tata Cara Review atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.

Dokumen LKjIP ini menyajikan hasil pengukuran kinerja Kecamatan Berbek Tahun 2025 serta evaluasi dan analisis akuntabilitas kinerja, sehingga diharapkan dapat memberikan informasi tentang keberhasilan/kegagalan Kecamatan Berbek dalam melaksanakan program/kegiatan untuk mencapai indikator dan target kinerja serta mengarah pada terwujudnya Tujuan dan Sasaran organisasi Kecamatan Berbek Proses penyusunan dokumen ini, tentunya tidak terlepas dari bantuan berbagai pihak, oleh karena itu dalam kesempatan ini tak lupa kami menyampaikan terima kasih kepada semua pihak yang telah memberi saran , masukan serta informasi terhadap isi laporan ini.

Semoga laporan yang kami susun ini dapat bermanfaat dan dapat dipergunakan sebagai bahan evaluasi bagi pihak-pihak yang berwenang serta sebagai bahan pengambilan kebijakan lebih lanjut.

Nganjuk, 31 Maret 2026

CAMAT BERBEK



TONI SOESANTO,S.STP,M.Si.
Pembina TK I
NIP. 19801123 199912 1 003

IKHTISAR EKSEKUTIF

Dalam rangka lebih meningkatkan pelaksanaan pemerintahan yang lebih berdaya guna, berhasil guna, bersih dan bertanggung jawabserta berorientasi kepada hasil (*result oriented govermement*), perlu adanya sistem akuntabilitas kinerja instansi pemerintah.Sedangkan untuk mengetahui tingkat akuntabilitas tersebut, perlu adanya Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) yang merupakan bahan utama untuk monitoring dan evaluasi sistem akuntabilitas kinerja instansi pemerintah.

Dengan telah selesainya pelaksanaan tahun anggaran 2025, sesuai Peraturan Presiden Nomor 29 tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, semua instansi pemerintah, termasuk Kecamatan Berbek Kabupaten Nganjuk, wajib menyusun LKjIP.Informasi dalam dokumen LKjIP merupakan bentuk pertanggungjawaban atas keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan tugas setiap organisasi perangkat daerah.

Berdasar Peraturan Daerah Kabupaten Nganjuk Nomor 8 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Nganjuk, yang dijabarkan dalam Peraturan Bupati Nomor 41 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Nganjuk, dalam rangka pelaksanaan tugas Pemerintahan Kabupaten Nganjuk, dan mewujudkan, mendukung sasaran pembangunan daerah yang tertuang sesuai Renstra 2024-2026 **"Meningkatkan reformasi birokrasi yang akuntabel".**maka dirumuskan tujuan dan sasaran yang diharapkan dapat dicapai sesuai Rencana Strategis Kecamatan Berbek, dengan sasaran :

1. Meningkatkan kualitas Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN)
2. Meningkatkan Ketentraman dan Ketertiban di Wilayah Kecamatan

Untuk mencapai Tujuan dan sasaran tersebut telah ditetapkan indikator dengan capaian seperti dalam tabel berikut :

Tujuan :

Indikator	Indikator	Realisasi Capaian		
		Target	Realisasi	Capaian
Meningkatnya Sinergitas Penyelenggaraan kegiatan Pemerintahan Kecamatan	Indeks sinergitas Penyelenggaraan Pemerintahan Kecamatan	86	61,63	71,72

Sasaran 1.Meningkatkan kualitas Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN)

Indikator	Target	Realisasi	Capaian
Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN)	Nilai 85 kategori Baik	Nilai 83,33 kategori Baik	98,03

Sasaran 2. Meningkatkan Ketentraman dan Ketertiban di Wilayah Kecamatan

Indikator	Target	Realisasi	Capaian
Persentase pen urunan pelanggaran ketentraman dan ketertiban umum di wilayah Kecamatan	20%	14,28	71,4

Keseluruhan anggaran (Belanja Tidak Langsung dan Belanja Langsung) pada Kecamatan Berbek pada tahun 2025 sebesar **Rp.3.582.832.210,-** telah terserap sebesar 80.98% atau sejumlah **Rp. 2.901.302.815,-**

Setelah ditetapkan Renstra 2025-2029 Berdasarkan tugas utama kecamatan dalam pencapaian tujuan dan sasaran yang tertuang dalam Rencana Pembangunan Daerah (RPJMD) Kabupaten Nganjuk Tahun 2025 - 2029, maka tujuan dan sasaran jangka menengah Kecamatan Berbek dalam 5 (Tahun) tahun ke depan dapat ditetapkan mendukung *MISI 2 : **Meningkatkan kinerja birokrasi yang bersih, profesional dan akuntabel demi masyarakat Kabupaten Nganjuk yang efektif dan efisien melalaui penyelenggaraan pemerintahan yang aspiratif, partisipatif dan transparan***

'TUJUAN : ***Terwujudnya tata kelola pemerintahan daerah yang baik***

'SASARAN : ***Meningkatnya akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan daerah***

Adapun ***Tujuan*** Kecamatan **Berbek** adalah *Meningkatnya sinergitas penyelenggaraan pemerintahan di Kecamatan*, yang diukur dengan Indikator Kinerja Tujuan yaitu berupa *Indeks Sinergitas Kecamatan* (Nilai)

Capaian kinerja Tujuan dan Sasaran Perangkat Daerah Tahun 2025 setelah ditetapkan Renstra 2025-2029 disajikan sebagaimana tabel berikut:

No.	Tujuan	Indikator	Kinerja Tahun 2025		
			Target	Realisasi	Capaian
	Meningkatnya Sinergitas Penyelenggaraan Pemerintahan di Kecamatan	Indeks Sinergitas Kecamatan (Nilai)	86	79,95	92,96
	Sasaran	**Indikator**	**Target**	**Realisasi**	**Capaian**
1	Indeks Kepuasan mayarakat Pelayanan Publik	Indeks Kepuasan Masyarakat Pelayanan Publik di Kecamatan (Nilai)	85	88,84	104,17
2	Meningkatkan Ketentraman dan Ketertiban umum di Kecamatan	Persentase pen urunan pelanggaran ketentraman dan ketertiban umum (%)	20	14,28	71,4 %
3	Meningkatnya tertib administrasi Desa	Persentase desa tertib Administrasi Desa (%)	91	78,94	86,74%

Analisis capaian kinerja Tujuan dan Sasaran Perangkat Daerah Tahun 2025

Penilaian sinergitas kecamatan memperhatikan aspek :

1. Aspek Penyelanggaraan Urusan Pemerintahan Umum
2. Aspek Penyelenggaraan Pelayanan Terpadu Kecamatan
3. Aspek Penyelenggaraan Tugas Atributif
4. Aspek Pelaksanan Tugas Delegatif
5. Aspek inovasi/ kreativitas kecamatan pada segala aspek penilaian
6. Aspek Pelaksanaan Anggaran dan Perencanaan Kecamatan
7. Pelaksanaan Tugas Lainnya

   Adapun indikator penilaiannya terbagi menjadi 4 (empat) komponen :

   1. Kompetensi
   2. Inovasi/kreatifitas
   3. Kepemimpinan
   4. Kinerja/Komitmen

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR

IKHTISAR EKSEKUTIF

BAB I PENDAHULUAN

a. Gambaran Umum

b. Landasan Hukum

c. Struktur Organisasi, Tugas dan Fungsi

d. Isu-isu Strategis (Strategic issued) yang sedang dihadapi Organisasi

e. Sistematika Penulisan

BAB II PERENCANAAN KINERJA

a. Ikhtisar / Ringkasan Rentra/Renja

b. Perjanjian Kinerja pada Tahun yang bersangkutan

BAB III AKUNTABILITAS KINERJA

A. Capaian Kinerja Organisasi

A.1. Perbandingan Target dan Realisasi Kinerja Tahun 2025

A.2. Perbandingan Realisasi Kinerja Tahun 2025 dengan Tahun 2023 dan 2022

A.3. Perbandingan Realisasi Kinerja Tahun 2025 dengan Target Akhir pada Dokumen Restra

A.4. Perbandingan Realisasi Kinerja Tahun 2025 dengan Standard Nasional Minimal dengan Regional/Provinsi/Kabupaten yang Berbatasn)

A.5. Analisis Keberhasilan / Kegagalan Pencapaian Kinerja

A.6. Analisis atas Efisiensi Penggunaan Sumber Daya

A.7. Analisis Program/Kegiatan yang Menunjang Keberhasilan /Kegagalan Pencapaian Kinerja

B. Realisasi Anggaran

BAB IV PENUTUP

Lampiran-lampiran

1. Perjanjian Kinerja Tahun 2025
2. Indikator Kinerja Utama (IKU) Kecamatan Berbek
3. Dokumen Penganggaran

BAB I
PENDAHULUAN

a. Gambaran Umum / Latar Belakang

Dalam rangka penyelenggaraan good governanct, diperlukan pengembangan dan penerapan sistem pertanggungjawaban yang tepat,jelas, terukur, dan syah sehingga penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan dapat berlangsung secara berdaya guna, berhasil guna,bersih dan bertanggung jawab serta bebas dari korupsi, kolusi dan nepotisme.

Untuk mewujudkan hal tersebut, setiap instansi pemerintah sebagai unsur penyelenggara pemerintahan negara diwajibkan untuk mempertanggungjawabkan pelaksanaan tugas pokok dan fungsinya serta kewenangan pengelolaan sumber daya dengan didasarkan pada suatu perencanaan strategis yang ditetapkan oleh masing-masing instansi.Pertanggungjawaban dimaksud berupa laporan yang disampaikan kepadaatasan masing-masing, lembaga-lembaga pengawasan, dan penilaian akuntabilitas, dan akhirnya disampaikan kepada Presiden selaku kepala pemerintahan. Laporan tersebut menggambarkan kinerja instansi pemerintah yang bersangkutan melalui Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP).

Berdasarkan Peraturan Presiden RI Nomor 29 Tahun 2014 tentang Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah dan Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2015 tentang Petunjuk Teknis Penyusunan Penetapan Kinerja, Pelaporan Kinerja, dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah, bahwa Pemerintah Daerah maupun Organisasi Perangkat Daerah di lingkungan Pemerintah Daerah diwajibkan untuk menyusun Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) untuk memberikan pertanggungjawaban mengenai

kinerja satuan kerja perangkat daerah serta Pemerintah Daerahnya sesuai dengan program dan kegiatan yang dilaksanakan pada setiap tahunnya.

Dalam rangka upaya untuk memenuhi Instruksi Presiden RI Nomor 29 Tahun 2014 tentang Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, Kecamatan Berbek Kabupaten Nganjuk menyusun media pertanggungjawaban kinerja yang dituangkan dalam bentuk LkjIP Kecamatan Berbek Tahun 2025 yang diharapkan dapat memberikan informasi mengenai kinerja Kecamatan Berbek bagi Pemerintah Kabupaten Nganjuk dan pihak-pihak yang berkepentingan (stakeholder).

Penyusunan Laporan Kinerja Kecamatan Berbek Kabupaten Nganjuk mengacu kepada Review Rencana Strategis Kecamatan Berbek Kabupaten Nganjuk Tahun 2024-2026 yang merupakan penjabaran Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Pemerintah Kabupaten Nganjuk Tahun 2024-2026 dan Rencana Strategis 2025-2029, Rencana Kinerja Tahun 2025 Kecamatan Berbek merupakan penjabaran dari Rencana Kerja Pembangunan Daerah (RKPD) Kabupaten Nganjuk Tahun 2025, serta Kebijakan Umum Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (KUAPBD) Kabupaten Nganjuk Tahun 2025 yang merupakan dokumen perencanaan pembangunan tahunan daerah Kabupaten Nganjuk.

Dan Setelah di tetapkannya Renstra 2025-2029, merupakan penjabaran dari dokumen Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Nganjuk Tahun 2025-2029. Dengan demikian, maka antara dokumen Renstra 2024-2026 dan Rentra Kecamatan Berbek Tahun 2025-2029 dengan dokumen RPJMD merupakan satu kesatuan dokumen rencana pembangunan jangka menengah yang satu dengan yang lain ada saling keterkaitan. Oleh karena itu, target capaian, sasaran dan indikator, serta program dan kegiatan yang dicapai dalam dokumen Renstra Kecamatan Berbek Tahun 2025-2029 harus selaras/konsisten dengan target capaian sasaran dan program prioritas yang terdapat dalam RPJMD Kabupaten Nganjuk

Sebagai dokumen perencanaan strategis 5 (lima) tahunan, Renstra Kecamatan Berbek Tahun 2025-2029 merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari dokumen-dokumen perencanaan lainnya. Hubungan antara Renstra Kecamatan Berbek Tahun 2025-2029 dengan dokumen perencanaan lainnya adalah sebagai berikut :

1. Renstra Kecamatan Berbek Tahun 2025-2029 merupakan penjabaran dan berpedoman pada Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Nganjuk Tahun 2025-2029;
2. Renstra Kecamatan Berbek Tahun 2025-2029 menjadi pedoman dalam penyusunan Rencana Kerja Tahunan (Renja)

Selanjutnya Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) ini disusun berisikan informasi Laporan berdasarkan hasil pengukuran kinerja,Pencapaian Sasaran strategis yang berupa outcome (hasil) ataupun impact (dampak) dan sekaligus merupakan media pertanggung-jawaban atas target kinerja yang telah diperjanjikan antara pimpinan dengan penerima mandat.

Selanjutnya berbagai target kinerja yang meliputi Indikator Kinerja Utama (IKU) dan Indikator Kinerja Kunci (IKK) sebagaimana dituang dalam tabel-tabel di dibawah ini menjadi acuan dalam penyusunan target kinerja

dalam dokumen perencanaan Perangkat daerah, baik perencanaan jangka menengah (Rencana Strategis Perangkat Daerah), maupun rencana jangka pendek (Rencana Kerja Perangkat Daerah).

Dan dituangkan ke dalam Perjanjian Kinerja Organisasi Perangkat Daerah (OPD) kecamatan Berbek

Adapun strategi atau teknik untuk mencapai sasaran yang diharapkan oleh pimpinan Kecamatan Berbek dalam menjalankan roda pemerintahan daerah di kecamatan dan di desa/kelurahan antara lain:

1. Meningkatkan akuntabilitas kinerja perangkat daerah
2. Melaksanakan fasilitasi dan koordinasi tentang tugas umum pemerintahan, pemberdayaan masyarakat dan desa serta trantib
3. Melakukan pembinaan pelaporan administrasi dan keuangan desa yang berkelanjutan

Sedangkan Arah kebijakan disusun berpedoman dan diselaraskan pada kebijakan sebagaimana tercantum didalam RPD Kabupaten Nganjuk Tahun 2025-2029 dan berdasarkan penjabaran visi dan misi Kecamatan Berbek, selengkapnya adalah sebagai berikut:

1. Meningkatkan pelayanan administrasi terpadu kecamatan
2. Meningkatkan kualitas perencanaan, penganggaran dan penatausahaan keuangan, serta evaluasi dan pertanggungjawaban kinerja perangkat daerah
3. Meningkatkan pengendalian intern perangkat daerah
4. Meningkatkan koordinasi dan fasilitasi pemungutan PBB
5. Meningkatkan koordinasi dan fasilitasi pemerintahan desa
6. Meningkatkan peran serta masyarakat dalam penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan daerah
7. Meningkatkan koordinasi dan sinergi tiga pilar untuk menjaga ketentraman, ketertiban umum dan kondusifitas keamanan wilayah
8. Meningkatkan koordinasi dan fasilitasi wawasan kebangsaan
9. Meningkatkan efektifitas pelaksanaan pendelegasian sebagian kewenangan Kepala Daerah
10. Meningkatkan koordinasi dan fasilitasi penanganan kemiskinan daerah, pengarusutamaan dan kesetaraan gender, kecamatan layak anak, Kecamatan Sehat.
11. Meningkatkan monitoring, evaluasi dan pendampingan perencanaan, penganggaran dan penatausahaan keuangan desa
    Meningkatkan koordinasi dan fasilitasi pemilihan dan pelantikan kepala desa, perangkat desa BPD dan LPM

NO	INDIKATOR	SATUAN	BASELINE TAHUN 2024	TARGET TAHUN						KETERANGAN
				2025	2026	2027	2028	2029	2030	
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)	(08)	(09)	(10)	(11)
1.	7.01.0.00.0.00.08.0000 Kecamatan Berbek									
2.	Indeks Sinergitas Kecamatan	Nilai	84,5	85	85	86	87	88	88	
3.	Indeks Kepuasan Masyarakat Pelayanan Publik di Kecamatan	Nilai	84,5	85	85,5	85,6	85,7	86	86,5	
4.	Persentase Desa Tertib Administrasi Desa	%	90	91	92	95	95	95	95	
5.	Persentase penurunan gangguan ketenteraman dan ketertiban umum	%	89	20	20	20	20	15	15	

NO	INDIKATOR	SATUAN	BASELINE 2024	TARGET TAHUN						KETERANGAN
				2025	2026	2027	2028	2029	2030	
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)	(08)	(09)	(10)	(11)
7.01.0.00.0.00.08.0000 - Kecamatan Berbek										
I	**INDIKATOR KINERJA KUNCI**									
1	Indeks Sinergitas Kecamatan	Nilai	84,5	85	85	86	87	88	88	

Dalam Rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif,transparan dan akutanbel serta berorientasi pada hasil, maka di ditetapkanya perjanjian kinerja dalam rangka mencapai target kinerja menengah seperti yang telah di tetapkan dalam dokumen perencanaan,keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja serta pelaksanaan supervisi yang di perlukan dan melakukan evaluasi terhadap kinerja dari perjanjian kinerja untuk mengambil tindakan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Perjanjian kinerja tahun 2025

No	Sasaran strategis	Indikator kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatkan sinergitas penyelenggaraan kegiatan Pemerintahan di kecamatan	Indeks Sinergitas penyelenggaraan Pemerintahan Kecamatan	86

No	Sasaran strategis	Indikator kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (Paten)	Indeks kepuasan Masyarakat (IKM) Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (Paten)	85
2	Meningkatkan ketentraman dan ketertiban umum di wilayah Kecamatan	Persentase Penurunan Pelanggaran Ketentraman dan ketertiban umum di wilayah Kecamatan	20%

No	Program	Anggaran
1	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	89.685.800,-
2	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	170.724.950,-
3	Program Koordinasi Ketentram dan Ketertiban umum	140.631.600,-
4	Program Penyelenggaraan urusan Pemerintahan umum	109.750.000,-
5	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	110.992.200,-
6	Program Penunjang urusan Pemerintahan Daerah kabupaten/kota	3.098.745.351,-

Dan setelah di tetapkannya renstra 2025-2029 Perjanjian kinerja kecamatan Berbek

Perjanjian kinerja tahun 2025

No	Sasaran strategis	Indikator kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya sinergitas Penyelenggaraan Pemerintahan Kecamatan	Indeks Sinergitas kecamatan	86
2	Indeks Kepuasan masyarakat Pelayanan Publik	Indeks Kepuasan Masyarakat Pelayanan Publik di kecamatan	85
3	Meningkatnya ketentraman dan ketertiban umum di kecamatan	Persentase penurunan gangguan ketentranman dan ketertiban umum	20%
4	Meningkatnya tertib Administrasi Desa	Persentase desa Tertib Administrasi Desa	91

No	Program	Anggaran
1	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	44.177.100,-
2	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	92.539.150,-
3	Program Koordinasi Ketentram dan Ketertiban umum	83.155.000,-
4	Program Penyelenggaraan urusan Pemerintahan umum	62.100.00,-
5	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	99.698.500,-
6	Program Penunjang urusan Pemerintahan Daerah kabupaten/kota	3.201.202.450,-

b. Landasan Hukum

a) Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 Tentang Laporan Kinerja Keuangan dan Kinerja instansi;

b) Peraturan Presiden Nomor 29 tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;

c) Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2015 tentang Petunjuk Teknis Penyusunan Penetapan Kinerja, Pelaporan Kinerja, dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah;

d) Peraturan Bupati Nomor 6 Tahun 2022 Tentang Kedudukan Susunan Organisasi Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Nganjuk.

c. Struktur Organisasi / Tugas dan Fungsi

c.1 Gambaran umum Kecamatan Berbek Kabupaten Nganjuk

Batas Wilayah Kecamatan Berbek meliputi :

- Sebelah Utara : Kecamatan Bagor dan Nganjuk
- Sebelah Timur : Kecamatan Loceret
- Sebelah Selatan : Kecamatan Ngetos dan Sawahan
- Sebelah Barat : Kecamatan Wilangan

Kecamatan Berbek memiliki luas wilayah 4830,02 Ha yang terdiri dari tanah pertanian seluas 2294,61 Ha (47,51 %), tanah pekarangan yang digunakan untuk bangunan, halaman dan tegalan seluas 841,23 Ha (17,42 %), hutan seluas 1650,20 Ha (34,16 %) dan sisanya seluas 43,98 Ha (0,91 %) terdiri dari jalan, sungai, makam dll. Adapun letak kecamatan Berbek pada koordinat 11-45' – 112-13' BT dan 7-20' -7-50' LS.

Jumlah penduduk di Wilayah Kecamatan Berbek sebagai berikut:

No.	Desa	Jumlah Penduduk		Jumlah
		L	P	(L + P)
1.	SALAMROJO	1,582	1,527	3,109
2.	CEPOKO	1,010	951	1,961
3.	MAGUAN	1,645	1,490	3,135
4.	SEMARE	1,173	1,341	2,320
5.	BERBEK	2,479	2,404	4,883
6.	MLILIR	1,652	1,534	3,186
7.	BENDUNGREJO	1,275	1,253	2,528
8.	SENGKUT	1,115	1,067	2,182
9.	NGRAWAN	1,390	1,411	2,801
10.	SUMBERWINDU	1,462	1,524	2,986
11.	KACANGAN	852	863	1,715
12.	SENDANGBUMEN	2,114	2,036	4,150
13.	PATRANREJO	1,609	1,590	3,199
14.	SUMBERURIP	2,313	2,248	4,561
15.	B U L U	1,788	1,796	3,584
16.	GROJOGAN	1,724	1,565	3,289
17.	TIRIPAN	1,673	1,715	3,388
18.	BALONGREJO	2,098	1,996	4,094
19.	SONOPATIK	2,255	2,217	4,472
JUMLAH		30,936	30,103	61,039

Sumber Data SIAK Berbek bulan januari 2026

c.2. Kedudukan, Tugas Pokok, Fungsi dan Struktur Organisasi

Menurut Peraturan Daerah Kabupaten Nganjuk Nomor 8 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Nganjuk (Lembaran Daerah Kabupaten Nganjuk Tahun 2016 Nomor 9) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Nganjuk Nomor 8 Tahun 2020 (Lembaran Daerah Kabupaten Nganjuk Tahun 2020 Nomor 8);yang telah dituangkan dalam Keputusan Bupati Nganjuk Nomor 6 Tahun 2022 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Nganjuk, berikut dijelaskan tugas pokok, fungsi, dan struktur organisasi dari Kecamatan Berbek adalah :

1. Tugas Pokok

   Tugas pokok Kecamatan Berbek Kabupaten Nganjuk yaitu: menyelenggarakan tugas umum pemerintahan dan melaksanakan kewenangan pemerintahan yang dilimpahkan oleh Bupati untuk menangani sebagian urusan otonomi daerah

2. Fungsi

   Untuk menyelenggarakan tugas pokok tersebut, Kecamatan Berbek Kabupaten Nganjuk mempunyai fungsi :

   a. Pengoordinasian kegiatan pemberdayaan masyarakat;
   b. Pengoordinasian upaya penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum;
   c. Pengoordinasian penerapan dan penegakan peraturan perundang - undangan;
   d. Pengoordinasian pemeliharaan prasarana dan fasilitas pelayanan umum;
   e. Pengoordinasian penyelenggaraan kegiatan pemerintahan di tingkat kecamatan;

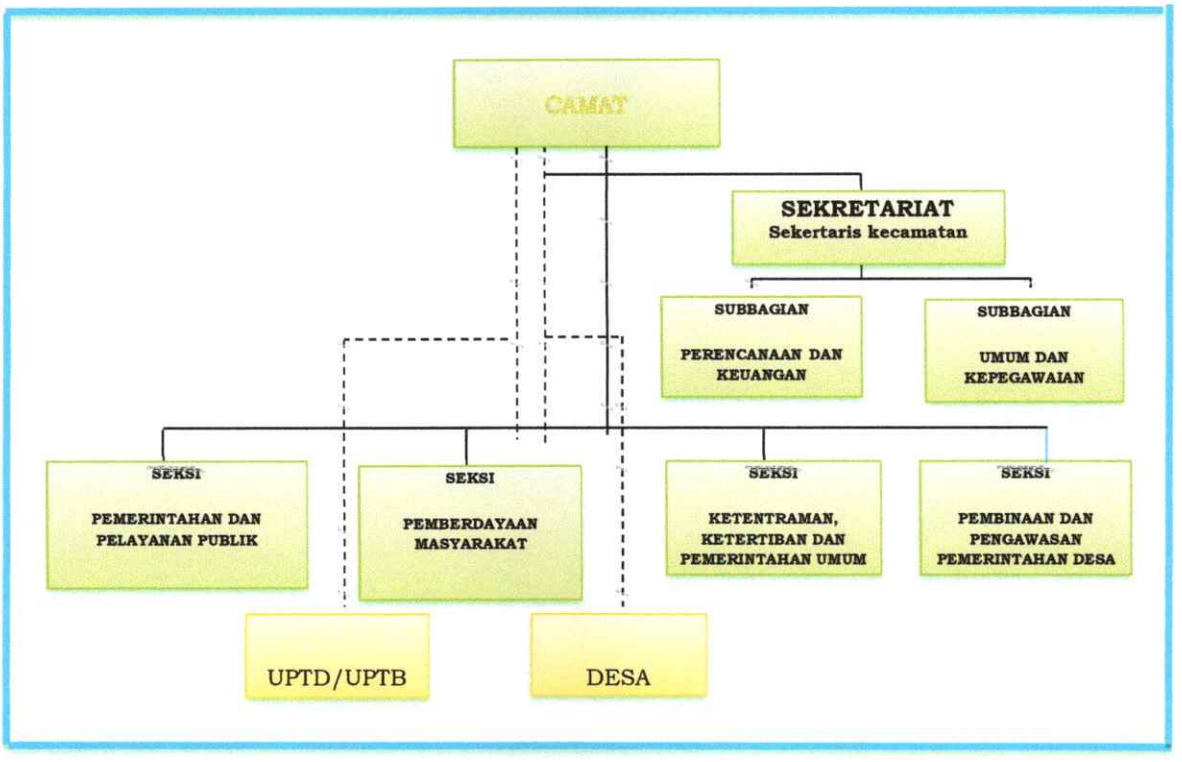
f. Pengoordinasian penyelenggaraan partisipasi dan gotong royong masyarakat dalam pembangunan;
g. Pelaksanaan pembinaan penyelenggaraan pemerintahan desa dan/atau kelurahan;
h. Pelayanan masyarakat yang menjadi ruang lingkup tugasnya dan/atau yang belum dapat dilaksanakan pemerintahan Desa dan/atau Kelurahan;
i. Pelaksanaan kewenangan pemerintahan yang dilimpahkan oleh Bupati untuk menangani sebagian urusan Otonomi Daerah;
j. Pelaksanaan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Bupati sesuai dengan tugas dan fungsinya.

Struktur Organisasi Kecamatan Berbek Kabupaten Nganjuk terdiri dari:

a. Kecamatan Berbek Kabupaten Nganjuk merupakan Perangkat Daerah Pemerintah Kabupaten Nganjuk sesuai dengan Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Nganjuk. sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Nganjuk Nomor 8 Tahun 2020 (Lembaran Daerah Kabupaten Nganjuk Tahun 2020 Nomor 8);yang telah dituangkan dalam Keputusan Bupati Nganjuk Nomor 6 Tahun 2022.

   Dengan demikian untuk melaksanakan Tugas, Fungsi, Susunan Organisasi dan Tata Kerja Kecamatan Berbek Kabupaten Nganjuk tersebut, maka dijabarkan dalam bagan struktur organisasi sebagai berikut:

STRUKTUR ORGANISASI



A. CAMAT

Camat mempunyai tugas menyelenggarakan tugas umum pemerintahan dan melaksanakan kewenangan pemerintahan yang dilimpahkan oleh Bupati untuk menangani sebagian urusan otonomi daerah adalah :

a. Pengoordinasian Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan Di Tingkat Kecamatan;
b. Pengoordinasian Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Yang Tidak Dilaksanakan Oleh Unit Kerja Perangkat Daerah Yang Ada Di Kecamatan;
c. Pengoordinasian Pemeliharaan Prasarana Dan Sarana Pelayanan Umum;

d. Pelaksanaan Urusan Pemerintahan Yang Dilimpahkan Kepada Camat;
e. Pengoordinasian Kegiatan Pemberdayaan Desa/Kelurahan;
f. Pengoordinasian Upaya Penyelenggaraan Ketentraman Dan Ketertiban Umum;
g. Pengoordinasian Penerapan Dan Penegakan Perda Dan Perkada;
h. Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah; dan
i. Pelaksanaan Fasilitasi, Rekomnendasi Dan Koordinasi Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa.

B. SEKRETARIAT

1. Sekretariat

Sekretariat mempunyai tugas melakukan pembinaan dan bimbingan administrasi umum, keuangan, pelayanan dan melakukan penyiapan bahan koordinasi terhadap pelayanan teknis administrasi.

Sekretariat mempunyai fungsi:

a. Penyusunan Rencana Program, Pengendalian Dan Pengevaluasian Pelaksanaan Teknis;
b. Pengelolaan Urusan Keuangan;
c. Pelaksanaan Tata Usaha Umum, Tata Usaha Kepegawaian Dan Tata Usaha Perlengkapan;
d. Pelaksanaan Urusan Rumah Tangga; Dan
e. Pelaksanaan Fungsi Lain Yang Diberikan Oleh Camat Sesuai Dengan Tugas Dan Fungsinya.

1). Subbagian Perencanaan Dan Keuangan

Subbagian Keuangan Mempunyai Tugas:

a) Melaksanakan Perencanaan Anggaran Pembiayaan;
b) Melaksanakan Pengelolaan Keuangan;
c) Menyusun Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan Pengelolaan Keuangan; Dan

d) Melaksanakan Tugas-Tugas Lain Yang Diberikan Oleh Sekretaris Sesuai Dengan Tugasnya.

2) Subbagian Umum dan Kepegawaian

Subbagian Umum dan Kepegawaian mempunyai tugas:

a) Mengelola Urusan Surat Menyurat, Ekspedisi Dan Kearsipan;

b) Mengelola Urusan Rumah Tangga Dan Keprotokolan;

c) Mengurus Administrasi Perjalanan Dinas Dan Tugas-Tugas Hubungan Kemasyarakatan;

d) Melaksanakan Dan Mengelola Urusan Perlengkapan;

e) Melaksanakan Ketatalaksanaan, Pengelolaan Dan Pelayanan Administrasi Kepegawaian;

f) Melaksanakan Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan; Dan

Melaksanakan Tugas-Tugas Lain Yang Diberikan Sekretaris Sesuai Dengan Tugasnya.

C. SEKSI TATA PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK

2. Seksi Pemerintahan dan Pelayanan Publik

Seksi Pemerintahan dan Pelayanan Publik mempunyai tugas:

a. Melaksanakan Pengoordinasian/Pensinergian Perencanaan Dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan Dengan Perangkat Daerah Dan Instansi Vertikal Terkait;

b. Melaksanakan Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan Di Tingkat Kecamatan;

c. Melaksanakan Perencanaan Kegiatan Pelayanan Kepada Masyarakat Di Kecamatan;

d. Melaksanakan Fasilitasi Percepatan Pencapaian Standar Pelayanan Minimal Di Wilayah Kecamatan;

e. Melaksanakan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan Kepada Masyarakat Di Wilayah Kecamatan;
f. Melaksanakan Pengoordinasian/Pensinergian Dengan Perangkat Daerah Dan/Atau Instansi Vertikal Yang Terkait Dalam Pemeliharaan Sarana Dan Prasarana Umum;
g. Melaksanakan Pemeliharaan Prasarana Dan Fasilitas Pelayanan Umum Yang Melibatkan Pihak Swasta;
h. Melaksanakan Urusan Pemerintahan Yang Terkait Dengan Pelayanan Perizinan;
i. Melaksanakan Urusan Pemerintahan Yang Terkait Dengan Non Perizinan;
j. Melaksanakan Urusan Pemerintahan Yang Terkait Dengan Kewenangan Lain Yang Dilimpahkan; Dan

D.SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT

Seksi Pemberdayaan Masyarakat mempunyai tugas:

a. Melaksanakan pemberian dorongan peningkatan partisipasi masyarakat untuk ikut serta dalam perencanaan pembangunan lingkup kecamatan dalam forum musyawarah perencanaan pembangunan di desa/kelurahan;
b. Melaksanakan sinkronisasi program kerja dan kegiatan pemberdayaan masyarakat yang dilakukan oleh pemerintah dan swasta di wilayah kerja kecamatan;
c. Melaksanakan peningkatan efektifitas kegiatan pemberdayaan masyarakat di wilayah kecamatan;
d. Melaksanakan fasilitasi pembangunan sarana dan prasarana kelurahan;
e. Melaksanakan pemberdayaan masyarakat di kelurahan;
f. Melaksanakan evaluasi kelurahan; dan
g. Melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan oleh camat sesuai dengan tugas dan fungsinya.

E. SEKSI KETENTRAMAN KETERIBAN DAN PEMERINTAHAN UMUM

Seksi Ketentraman Ketertibandan Pemerintahan Umum mempunyai tugas :

a. Melaksanakan pembinaan wawasan kebangsaan dan ketahanan nasional dalam rangka memantapkan pengamalan pancasila, pelaksanaan UUD RI 1945, pelestarian Bhineka Tungga Ika serta pemertahanan dan pemeliharaan keutuhan NKRI;
b. Melaksanakan sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, TNI, Instansi vertikal dan perlindungan masyarakat di wilayah kecamatan;
c. Melaksanakan harmonisasi hubungan dengan tokoh agama dan tokoh masyarakat;
d. Melaksanakan koordinasian/sinergi dengan perangkat daerah yang tugas dan fungsinya di bidang penegakan peraturan perundang-undangan dan /atau Kepolisian Negara RI;
e. Melaksanakan fasilitasi, koordinasi dan pembinaan (bimtek, sosialisasi, konsultasi) wawasan kebangsaan dan ketahanan nasional;
f. Melaksanakan pembinaan persatuan dan persatuan bangsa;
g. Melaksanakan pembinaan kerukunan antar suku dan intrasuku, umat beragama, ras dan golongan lainnya guna mewujudkan stabilitas keamanan lokal, regional dan nasional;
h. Melaksanakan penanganan konflik sosial sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan;
i. Melaksanakan pengembangan kehidupan demokrasi berdasarkan pancasila;

j. Melaksanakan semua urusan pemerintahan yang bukan merupakankewenangan daerah dan tidak dilaksanakan oleh instansi vertrikal;
k. Melaksanakan tugas Forum Kordinasi Pimpinan di kecamatan; dan
l. Melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan oleh camat sesuai dengan tugas dan fungsinya.

E. SEKSI PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA

Seksi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa mempunyai tugas :

a. Melaksanakan fasilitasi penyusunan peraturan desa dan peraturan kepala desa;
b. Melaksanakan fasilitasi administrasi tata pemerintahan desa;
c. Melaksanakan fasilitasi pengelolaan keuangan desa dan pendayagunaan aset desa;
d. Melaksanakan fasilitasi penerapan dan penegakan peraturan perundang-undangan ;
e. Melaksanakan fasilitasi pelaksanaan tugas kepala desa dan perangkat desa;
f. Melaksanakan fasiltasi pelaksanaan pemilihan kepala desa;
g. Melaksanakan fasilitasi pelaksanaan tugas dan fungsi badan permusyawatan desa ;
h. Melaksanakan pemberian rekomendasi pengangkatan dan pemberhentian perangkat desa;
i. Melaksanakan fasilitasi penetapan lokal pembangunan kawasan perdesaan;
j. Melaksanakan fasilitasi pelaksanaan tugas, fungsi dan kewajiban lembaga kemasyarakatan;

k. Melaksanakan fasilitasi kerjasama antar desa dan kerjasama desa dengan pihak ketiga;

l. Melaksanakan fasilitasi penataan, pemanfaatan dan pendayagunaan ruang desa serta penetapan dan penegasan batas desa dan pelaksanaan pemberdayaan masyarakat desa;

m. Melaksanakan koordinasi pendampingan desa di wilayahnya;

n. Melaksanakan koordinasi pelaksanaan pembangunan kawasan perdesaan di wilayah kecamatan; dan

o. Melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan oleh camat sesuai dengan tugas dan fungsinya.

1.2.3. Aspek Strategis dan Permasalahan Utama Organisasi

Pengidentifikasian permasalahan berdasarkan tugas dan fungsi Kecamatan Berbek menggunakan analisis lingkungan strategis (Analisis SWOT/*Strenght, Weakness, Opportunity and Threath*). Dengan hasil pada masing-masing analisis sebagai berikut:

1. Analisis Lingkungan Internal

a. Faktor Kekuatan (*Strong*)

1) Telah ditetapkannya Peraturan Daerah Kabupaten Nganjuk Nomor 8 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Nganjuk sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Nganjuk Nomor 8 Tahun 2020. yang telah dituangkan dalam Keputusan Bupati Nganjuk Nomor 6 Tahun 2022 Dalam Peraturan Daerah ini memberikan kejelasan mengenai kedudukan, tugas pokok, fungsi, dan wewenang yang menjadi tanggung jawab seluruh komponen/aparat Kecamatan Berbek;

2) Aparat Kecamatan bekerja secara profesional, memiliki integritas, dedikasi dan komitmen yang tinggi;
3) Pola kerja di Kecamatan Berbek yang sistematik dan terjadwal sehingga bisa memberikan hasil yang optimal, efisien, dan efektif;
4) Hubungan kerja dan koordinasi yang baik antara pimpinan dan para pejabat fungsional sehingga tercipta suasana kerja yang kondusif dan nyaman;
5) Tersedianya sarana/prasarana dan sumber pembiayaan yang relatif cukup memadai untuk kelancaran pelaksanaan tugas–tugas di Kecamatan;
6) SDM Aparatur Kecamatan yang mempunyai jenjang pendidikan yang tinggi.

b. Faktor Kelemahan (*Weakness*)

1) Pelimpahan sebagian kewenangan Bupati kepada Camat belum disertai dengan adanya juklak dan juknis;
2) Dalam pelaksanaannya, perencanaan pembangunan lewat musrenbang masih belum tepat waktu/belum sesuai jadwal yang ditetapkan. Hal ini karena proses dan mekanismenya yang membutuhkan siklus waktu yang panjang dalam rangkaian kegiatan yang berurutan serta sulitnya menjalin dan mengatur koordinasi antar Instansi dalam urusan perencanaan.
3) Belum optimalnya koordinasi antar Instansi/UPT/UPTD yang diharapkan dapat memperlancar dan mempertajam analisa penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan di Kecamatan.
4) Belum optimalnya partisipasi masyarakat dalam proses perencanaan pembangunan.

2. Analisis Lingkungan Eksternal

a. Faktor Peluang (*Opportunity*)

1) Sistem dan birokrasi Pemerintah Kabupaten Nganjuk sudah tertata dengan baik;
2) Penerapan otonomi daerah yang memberikan kesempatan berprakarsa seluas-luasnya bagi daerah dalam perencanaan dan pelaksanaan pembangunan;
3) Hubungan yang harmonis dengan Instansi lain, Koramil, Polsek dan juga dengan para pemangku kepentingan (*stakeholders*), termasuk tokoh agama dan tokoh masyarakat;
4) serta masyarakat yang aktif dalam proses perencanaan dan pelaksanaan pembangunan.

b. Faktor Ancaman (*Threat*)

1) Tuntutan dan aspirasi semakin beragam dengan berbagai kepentingan yang seringkali saling bertentangan. Dan hal tersebut harus ditampung dan diperhatikan;
2) Masih adanya kebijakan yang kurang berpihak pada masyarakat.

Identifikasi permasalahan disajikan sebagaimana tabel berikut:

Tabel 5.1

Pemetaan Permasalahan untuk Penentuan Prioritas dan Sasaran Pembangunan

No.	Masalah Pokok	Masalah	Akar Masalah
(1)	(2)	(3)	(4)
	Belum optimalnya sinergi penyelenggaraan pemerintahan kecamatan	• Kepuasan masyarakat terhadap pelayanan public masih kurang • Belum optimalnya akuntabilitas kinerja kecamatan	• Keterbatasan sarana prasarana pendukung pelayanan publik • Kekurang selarasan antara perencanaan dan penganggaran dengan pertanggungjawaban dan evaluasi kinerja Perangkat Daerah
		Belum efektifnya koordinasi tugas umum pemerintahan, pemberdayaan masyarakat dan desa serta trantib	• Hubungan kelembagaan antar perangkat daerah belum efektif • Rendahnya partisipasi masyarakat dalam pembangunan • Keterbatasan kewenangan Camat dalam pembinaan pemerintahan Desa
		Penerapan atau implementasi tata kelola pemerintahan desa belum optimal.	• Kurang tertibnya administrasi pemerintahan desa

Sebagai acuan untuk mewujudkan perencanaan pembangunan di Kecamatan Berbek, maka dalam pembuatan Renstra Perangkat Daerah perlu untuk memperhatikan Renstra Kementerian Dalam Negeri dan Renstra Sekretariat Daerah Provinsi Jawa Timur.

Agar penyusunan rencana strategi dapat dilaksanakan dengan baik dan menghasilkan rencana strategi yang berkualitas, maka diperlukan masukan dari hasil pemantauan, evaluasi, dan kajian atau evaluasi kebijakan. Pemanfaatan hasil-hasil pemantauan dan evaluasi terhadap pelaksanaan rencana serta hasil kajian atau evaluasi kebijakan, tidak hanya terbatas untuk proses perencanaan pembangunan saja tetapi juga dapat menjadi masukan untuk perumusan kebijakan pembangunan diberbagai bidang. Kemudian agar tugas tersebut dapat berjalan efisien dan efektif, maka diperlukan koordinasi (peran sebagai koordinator) yang lebih baik, lebih berkualitas dengan para pemangku kepentingan (stakehoders) baik instansi pemerintah pusat dan daerah maupun lembaga atau institusi non pemerintah dan masyarakat pada umumnya.

3.1. Penentuan Isu-isu Strategis

Pada Subbab 3.1 sudah dijelaskan mengenai Permasalahan-permasalahan yang muncul pada Pelayanan Perangakt Daerah khususnya Kecamatan Berbek, yang ditinjau dari gambaran pelayanan Perangkat Daerah.

Dengan demikian, pada bagian ini akan dijelaskan mengenai isu-isu strategis pada Kecamatan Berbek, yaitu:

1) *Pemanfaatan peluang kebijakan penyerahan sebagian kewenangan dari Bupati Nganjuk kepada Camat dibidang Pemerintahan untuk mendayagunakan segenap potensi yang ada di wilayah.* Dengan adanya penyerahan sebagian kewenangan Bupati kepada Camat, maka Camat dengan tetap mendasarkan pada asas kepatutan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku, memiliki posisi yang kuat dan strategis dalam

mendayagunakan segenap potensi yang ada, baik potensi kelembagaan pemerintah, potensi kelembagaan non pemerintah, potensi wilayah, dan potensi masyarakat dalam mendukung penyelenggaraan tugas pokok dan fungsi guna pencapaian tujuan yang lebih besar yakni tercapainya visi Kabupaten Nganjuk;

2) *Optimalisasi partisipasi masyarakat dan kalangan dunia usaha di wilayah.* Kecamatan harus terus memacu partisipasi masyarakat dan kalangan dunia usaha dalam penyelenggaraan pembangunan.

3) *Pelayanan Prima.* Kecamatan sebagai salah satu OPD di Pemerintah Kabupaten Nganjuk yang menyelenggarakan pelayanan publik, maka harus benar-benar mampu memberikan pelayanan secara prima kepada masyarakat yaitu pelayanan cepat, akurat, memiliki legalitas hukum dan tentunya dengan tetap mendasarkan pada prosedur serta pada tatanan atau aturan yang berlaku. Dalam penyelenggaraan pelayanan prima tersebut maka diperlukan Standar Pelayanan yang secara normatif harus dikomunikasikan dengan masyarakat. Harapannya dengan pelayanan prima akan memunculkan kembali kepercayaan masyarakat kepada pemerintah, menciptakan kepuasan dan pada akhirnya mampu mendorong berkembangnya dinamikan ativitas masyarakat;

4) *Peningkatan Sinergitas Kecamatan.*

Peningkatan sinergitas kecamatan mendorong kesinambungan organisasi dan keterpaduan kinerja antar penyelenggara antar pemerintahan di wilayah Kecamatan Berbek guna mempercepat pelaksanaan pembangunan. Serta mengembangkan berbagai kreatifitas dan inovasi dalam penyelenggaraan program pembangunan guna peningkatan kesejateraan masyarakat. Peningkatan Tata Kelola Pemerintahan Desa/Kelurahan yang Baik serta Peningkatan Pemberdayaan Masyarakat

TABEL 3.1.TEKNIK MENYIMPULKAN ISU STRATEGIS

KECAMATAN BERBEK

POTENSI DAERAH YANG MENJADI KEWENANGAN PERANGKAT DAERAH	PERMASALAHAN PERANGKAT DAERAH	ISU KLHS YANG RELEVAN DEGAN PERANGKAT DAERAH	ISU LINGKUNGAN DINAMIS YANG RELEVAN DENGAN PERANGKAT DAERAH			ISU STRATEGIS KECAMATAN
			GLOBAL	NASIONAL	REGIONAL	
Meningkatkan kinerja birokrasi yang bersih, profesional dan akuntabel demi masyarakat Kabupaten Nganjuk yang efektif dan efisien melalaui penyelenggaraan pemerintahan yang aspiratif, partisipatif dan transparan	peningkatan ekonomi lokal, penanggulangan kemiskinan, dan peningkatan kualitas SDM, serta pengelolaan lingkungan yang berkelanjutan	ketahanan terhadap perubahan iklim, kerusakan dan penurunan kualitas lingkungan, serta keberlanjutan sumber daya alam	konflik bersenjata, ancaman lingkungan seperti perubahan iklim dan cuaca ekstrem, disinformasi dan polarisasi sosial, ketimpangan ekonomi, dan potensi kemerosotan ekonomi global	pengentasan kemiskinan ekstrem, pengembangan infrastruktur dan digitalisasi desa, peningkatan kualitas SDM, ketahanan pangan, pengelolaan lingkungan, pencegahan stunting, serta penguatan BUMDes	peningkatan kualitas sumber daya manusia, infrastruktur antarwilayah, penanggulangan kemiskinan, dan pemberdayaan ekonomi lokal	*Pemanfaatan peluang kebijakan penyerahan sebagian kewenangan dari Bupati Nganjuk kepada Camat dibidang Pemerintahan untuk mendayagunakan segenap potensi yang ada di wilayah*
.						*Optimalisasi partisipasi masyarakat dan kalangan dunia usaha di wilayah.*
						Pelayanan Prima
						Peningkatan Sinergitas Kecamatan

BAB II
PERENCANAAN KINERJA

a. 1. Ikhitisar / Ringkasan Renstra / Renja

Dalam rangka lebih meningkatkan pelaksanaan pemerintahan yang lebih berdaya guna, berhasil guna, bersih dan bertanggung jawabserta berorientasi kepada hasil (*result oriented governement*), perlu adanya sistem akuntabilitas kinerja instansi pemerintah.Sedangkan untuk mengetahui tingkat akuntabilitas tersebut, perlu adanya Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) yang merupakan bahan utama untuk monitoring dan evaluasi sistem akuntabilitas kinerja instansi pemerintah.

Dengan telah selesainya pelaksanaan tahun anggaran 2025, sesuai Peraturan Presiden Nomor 29 tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, semua instansi pemerintah, termasuk Kecamatan Berbek Kabupaten Nganjuk, wajib menyusun LKjIP.Informasi dalam dokumen LKjIP merupakan bentuk pertanggungjawaban atas keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan tugas setiap organisasi perangkat daerah.

Berdasar Peraturan Daerah Kabupaten Nganjuk Nomor 6 Tahun 2022 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Nganjuk, dalam rangka pelaksanaan tugas Pemerintahan Kabupaten Nganjuk, mewujudkan dan mendukung sasaran pembangunan daerah "*Peningkatan Produktifitas ekonomi lokal dan reformasi structural*" dan tugas utama kecamatan dalam pencapaian tujuan dan sasaran yang tertuang dalam Rencana Pembangunan Daerah (RPD) Kabupaten Nganjuk Tahun 2024 - 2026, maka tujuan dan sasaran jangka menengah Kecamatan Berbek dalam 3 (tiga) tahun ke depan dapat ditetapkan mendukung sasaran pembangunan daerah **"Meningkatkan reformasi birokrasi yang akuntabel".**

Adapun **Tujuan** Kecamatan Berbek adalah Meningkatnya sinergitas penyelenggaraan kegiatan pemerintahan di Kecamatan, yang diukur dengan Indikator Kinerja Tujuan yaitu berupa Indeks Sinergitas Penyelenggaraan Pemerintahan Kecamatan.

Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Pelayanan Perangkat Daerah

No	Tujuan	Sasaran	Indikator	Satuan	Data Capaian Tahun Awal	Target Kinerja Tujuan/Sasaran		
					2022	2024	2025	2026
1.	Meningkatnya sinergitas penyelenggaraan kegiatan pemerintahan di Kecamatan	-	Nilai Sinergitas Penyelenggaraan Pemerintahan Kecamatan	Nilai	84.50	85.00	86	88
		Meningkatkan kualitas Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN)	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN)	Nilai	84.50	85	85	85
		Meningkatkan Ketentraman dan Ketertiban di Wilayah Kecamatan	Persentase penurunan pelanggaran ketentraman dan ketertiban umum di wilayah Kecamatan	%	89	90	20	20

Untuk mencapai sasaran strategis tersebut telah ditetapkan indikator dengan target realisasi,capaian seperti dalam tabel berikut:

No	Sasaran strategis	Indikator kinerja	Target	Realisasi	capaian
1	2	3	4	5	6
1	Meningkatkan sinergitas penyelenggaraan kegiatan Pemerintahan di kecamatan	Nilai Sinergitas Penyelenggaraan Pemerintahan Kecamatan	86	80,28	93,34

No	Sasaran strategis	Indikator kinerja	Target	Realisasi	capaian
1	2	3	4	5	6
1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Administrasi	Indeks kepuasan Masyarakat (IKM) Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (Patcn)	85	83,33	98,01
2	Meningkatkan ketentraman dan ketertiban umum di wilayah Kecamatan	Persentase Penurunan Pelanggaran Ketentraman dan ketertiban umum di wilayah Kecamatan	20%	14,28	71,4

a.2.Ikhitisar / Ringkasan Renstra / Renja

Setelah ditetapkannya Renstra 2025-2029 dan Berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2018 tentang kecamatan, tugas utama Camat adalah menyelenggarakan urusan pemerintahan umum ditingkat kecamatan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang mengatur pelaksanaan urusan pemerintahan umum, pelayanan publik, pemberdayaan masyarakat serta pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa.

Berdasarkan tugas utama kecamatan dalam pencapaian tujuan dan sasaran yang tertuang dalam Rencana Pembangunan Daerah (RPJMD) Kabupaten Nganjuk Tahun 2025 - 2029, maka tujuan dan sasaran jangka menengah Kecamatan Berbek dalam 5 (Tahun) tahun ke depan dapat ditetapkan mendukung *MISI 2 : **Meningkatkan kinerja birokrasi yang bersih, profesional dan akuntabel demi masyarakat Kabupaten Nganjuk yang efektif dan efisien melalaui penyelenggaraan pemerintahan yang aspiratif, partisipatif dan transparan*** 'TUJUAN : ***Terwujudnya tata kelola pemerintahan daerah yang baik*** SASARAN : ***Meningkatnya akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan daerah"***

Adapun ***Tujuan*** Kecamatan **Berbek** adalah *Meningkatnya sinergitas penyelenggaraan pemerintahan di Kecamatan*, yang diukur dengan Indikator Kinerja Tujuan yaitu berupa *Indeks Sinergitas Kecamatan* (Nilai).

TUJUAN DAN SASARAN RENSTRA 2025-2029 PERANGKAT DAERAH

KECAMATAN BERBEK

NSPK DAN SASARAN RPJMD YANG RELEVAN	TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR	BASELINE 2024	TARGET TAHUN						KETERANGAN
					2025	2026	2027	2028	2029	2030	
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)	(08)	(09)	(10)	(11)	(12)
7.01.0.00.0.00.08.0000 - Kecamatan Berbek											
- Meningkatnya akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan daerah	Meningkatnya Sinergitas Penyelenggaraan Pemerintahan di Kecamatan		Indeks Sinergitas Kecamatan (Nilai)	84,5	85	85	86	87	88	88	
		Indeks Kepuasan Masyarakat Pelayanan Publik	Indeks Kepuasan Masyarakat Pelayanan Publik di Kecamatan (Nilai)	84,5	85	85,5	85,6	85,7	86	86,5	
		Meningkatnya ketentraman dan ketertiban umum di kecamatan	Persentase penurunan gangguan ketenteraman dan ketertiban umum (%)	89	20	20	20	20	15	15	
		Meningkatnya tertib administrasi desa	Persentase Desa Tertib Administrasi Desa (%)	90	91	92	95	95	95	95	

INDIKATOR KINERJA DAERAH PEMERINTAH DAERAH

KABUPATEN NGANJUK KECAMATAN BERBEK

NO	INDIKATOR	SATUAN	BASELINE 2024	TARGET TAHUN						KETERANGAN
				2025	2026	2027	2028	2029	2030	
(01)	(02)	(03)	(04)	(05)	(06)	(07)	(08)	(09)	(10)	(11)
7.01.0.00.0.00.08.0000 - Kecamatan Berbek										
I	**INDIKATOR KINERJA KUNCI**									
1	Indeks Sinergitas Kecamatan	Nilai	84,5	85	85	86	87	88	88	

Capaian kinerja Tujuan dan Sasaran Perangkat Daerah Tahun 2025 setelah ditetapkan Resntra 2025-2029 disajikan sebagaimana tabel berikut:

No.	Tujuan	Indikator	Kinerja Tahun 2025		
			Target	Realisasi	Capaian
	Meningkatnya Sinergitas Penyelenggaraan Pemerintahan di Kecamatan	Indeks Sinergitas Kecamatan (Nilai)	86	80,28	93,34
	Sasaran	**Indikator**	**Target**	**Realisasi**	**Capaian**
1	Meningkatnya kualitas pelayanan publik di kecamatan	Indeks Kepuasan Masyarakat Pelayanan Publik di Kecamatan (Nilai)	85	88,84	95,08
2	Meningkatkan Ketentraman dan Ketertiban umum di Kecamatan	Persentase pen urunan pelanggaran ketentraman dan ketertiban umum (%)	20	14.28%	71,4 %
3	Meningkatnya tertib administrasi Desa	Persentase desa tertib Administrasi Desa (%)	91	78,94	86,74%

b. Perjanjian Kinerja Tahun 2025

Sesuai ketentuan, Perjanjian Kinerja Kecamatan Berbek 2025 disusun berdasar Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) Tahun 2025 dan Perjanjian Kinerja berdasarkan rentra 2024-2026 sebagai berikut :

b.1 Perjanjian Kinerja Kecamatan Berbek Kabupaten Nganjuk Tahun 2025

Perjanjian kinerja tahun 2025

No	Sasaran strategis	Indikator kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatkan sinergitas penyelenggaraan kegiatan Pemerintahan di kecamatan	Indeks Sinergitas penyelenggaraan Pemerintahan Kecamatan	86

No	Sasaran strategis	Indikator kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (Paten)	Indeks kepuasan Masyarakat (IKM) Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (Paten)	85
2	Meningkatkan ketentraman dan ketertiban umum di wilayah Kecamatan	Persentase Penurunan Pelanggaran Ketentraman dan ketertiban umum di wilayah Kecamatan	20%

No	Program	Anggaran
1	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	89.685.800,-
2	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	170.724.950,-
3	Program Koordinasi Ketentram dan Ketertiban umum	140.631.600,-
4	Program Penyelenggaraan urusan Pemerintahan umum	109.750.000,-
5	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	110.992.200,-
6	Program Penunjang urusan Pemerintahan Daerah kabupaten/kota	3.098.745.351,-

Untuk mencapai/mewujudkan target kinerja yang telah ditetapkan tersebut, Kecamatan Berbek Kabupaten Nganjuk melaksanakan Program,Kegiatan dan sub kegiatan dengan anggaran Rp. **3.582.832.210**,- yang selangkapnya sebagaimana dokumen Perjanjian Kinerja Kecamatan Berbek Kabupaten Nganjuk Tahun 2025 (terlampir).

c. Berikut Perjanjian Kinerja Kecamatan Berbek Kabupaten Nganjuk Tahun 2025 setelah ditetapkan renstra 2025-2029 :

c.1 Perjanjian Kinerja Kecamatan Berbek Kabupaten Nganjuk Tahun 2025

Perjanjian kinerja tahun 2025

No	Sasaran strategis	Indikator kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya sinergitas Penyelenggaraan Pemerintahan Kecamatan	Indeks Sinergitas kecamatan	86
2	Indeks Kepuasan masyarakat Pelayanan Publik	Indeks Kepuasan Masyarakat Pelayanan Publik di kecamatan	85
3	Meningkatnya ketentraman dan ketertiban umum di kecamatan	Persentase penurunan gangguan ketentranman dan ketertiban umum	20%
4	Meningkatnya tertib Administrasi Desa	Persentase desa Tertib Administrasi Desa	91

No	Program	Anggaran
1	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	44.177.100,-
2	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	92.539.150,-
3	Program Koordinasi Ketentram dan Ketertiban umum	83.155.000,-
4	Program Penyelenggaraan urusan Pemerintahan umum	62.100.00,-
5	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	99.698.500,-
6	Program Penunjang urusan Pemerintahan Daerah kabupaten/kota	3.201.202.450,-

BAB III

AKUNTABILITAS KINERJA

A. Capaian Kinerja Organisasi

Akuntabilitas kinerja Kecamatan Berbek merupakan perwujudan kewajiban Kecamatan Kecamatan Berbek kabupaten Nganjuk untuk mempertanggungjawabkan keberhasilan dan kegiatan pelaksanaan tugas pokok dan fungsinya dalam mencapai sasaran yang telah ditetapkan. Kinerja Kecamatan Berbek Tahun 2025 tergambar dalam tingkat pencapaian sasaran yang dilaksanakan melalui kegiatan sesuai dengan program kegiatan dan sub kegiatan dan kebijakan yang ditetapkan,Pengukuran capaian indikator kinerja sebagaimana yang dituangkan dalam dokumen Perjanjian Kinerja merupakan prasyarat mutlak agar mekanisme suatu pengukuran kinerja dapat diterapkan sehingga kinerja suatu instansi dapat diketahui tingkat keberhasilannya. Metode pengukuran kinerja yang digunakan adalah membandingkan antara rencana kinerja (performance plan) yang diinginkan dengan realisasi kinerja (performance result) yang dicapai.

Pengukuran Kinerja digunakan sebagai dasar untuk menilai keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan kegiatan sesuai dengan sasaran dan tujuan yang telah ditetapkan. Pengumpulan data kinerja diarahkan untuk mendapatkan data kinerja yang akurat, untuk digunakan dalam pengambilan keputusan.

Dalam rangka menetapkan indikator kinerja yang baik, dipergunakan kriteria SMART sebagai akronim dari specific (spesifik), measurable (terukur), achievable (dapat dicapai), relevant (relevan), dan timebound (memiliki batas waktu),Untuk mengukur capaian indikator kinerja Kecamatan Berbek Tahun 2025, rumus yang dipergunakan adalah Kretria Ketercapaian sasaran strategis Perangkat Daerah dengan interval nilai capaian sebagai berikut :

$$\text{Capaian IKU} = \frac{\text{Realisasi}}{\text{Target}} \times 100\ \%$$

Dalam rangka memberikan kesimpulan pengukuran kinerjanya, Kecamatan Berbek menetapkan kategorisasi pencapaian kinerja berdasarkan capaian rata-rata atas indikator kinerja menjadi empat katagori, dengan pengukuran kinerja difokuskan pada aspek capaian kinerja sasaran strategis dan kegiatan sebagai berikut :

No	Interval Nilai Capaian	Kriteria
1	$\leq 91\%$	Tercapai
2	$80\% \leq 90\%$	Tercapai dengan catatan
3	$< 80\ \%$	Tidak tercapai

Capaian kinerja Kecamatan Berbek Kabupaten Nganjuk disajikan dengan membandingkan antara target dan realisasi kinerja tahun ini, antara realisasi kinerja serta capaian kinerja tahun ini dengan tahun lalu, dan realisasi kinerja sampai dengan tahun ini dengan target jangka menengah.

Sedangkan evaluasi capaian dan akuntabilitas kinerja meliputi analisis penyebab keberhasilan/kegagalan, analisis efisiensi penggunaan sumber daya, dan analisis program/kegiatan yang menunjang keberhasilan/ kegagalan diuraikan guna memberikan gambaran efektifitas dan efisiensi pencapaian target kinerja.

Tabel Rumus Perhitungan sasaran dan Tujuan

No	SASARAN/TUJUAN	Dokumen perencanan -Renstra 2024-2026 -Renstra 2025-2029	RUMUS SASARAN/TUJUAN
1	Tujuan: Meningkatnya Sinergitas Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Kecamatan	Renstra 2024-2026	Capaian IKU = Realisasi x100 % Target
2	Sasaran1: Meningkatkan kualitas Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN)	Renstra 2024-2026	Capaian IKM = Realisasi x100 % Target
3	Sasaran 2:Meningkatkan Ketentraman dan Ketertiban di Wilayah Kecamatan	Renstra 2024-2026	(N-1)-(N) x 100% N-1
4	Tujuan: Meningkatnya Sinergitas Penyelenggaraan Pemerintahan di Kecamatan	Renstra 2025-2029	Capaian IKU = Realisasi x100 % Target
5	Sasaran:1 Meningkatnya kualitas pelayanan publik di kecamatan	Renstra 2025-2029	Capaian IKM = Realisasi x100 % Target
6	Sasaran:2 Meningkatnya Ketentraman dan Ketertiban umum di Kecamatan	Renstra 2025-2029	(N-1)-(N) x 100% N-1
7	Sasaran:3 Meningkatnya tertib administrasi Desa	Renstra 2025-2029	Desa Tertib Administrasi x100 % Desa di Kecamatan Berbek

A.1. Perbandingan Target dan Realisasi Kinerja Tahun 2025

Tabel 3.1.1
Realisasi Kinerja Tahun 2025

No.	Sasaran Strategis	Indikator kinerja	Dokumen perencanan -Renstra 2024-2026 -Renstra 2025-2029	Target Tahun 2025	Realisasi Kinerja Tahun 2025	Capaian %
1	2	3	4	5	6	7
1.	Tujuan: Meningkatnya Sinergitas Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Kecamatan	Indeks Sinergitas Penyelenggaraan Pemerintahan Kecamatan	Renstra 2024-2026	86	61,63	71,72%
2.	Sasaran1: Meningkatkan kualitas Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN)	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN)	Renstra 2024-2026	85	83,33	98,03%
3.	Sasaran 2 : Meningkatkan Ketentraman dan Ketertiban di Wilayah Kecamatan	Persentase pen urunan pelanggaran ketentraman dan ketertiban umum di wilayah Kecamatan	Renstra 2024-2026	20%	14,28%	71,4%
4	Tujuan: Meningkatnya Sinergitas Penyelenggaraan Pemerintahan di Kecamatan	Indeks Sinergitas Kecamatan (Nilai)	Renstra 2025-2029	86	79,95	92,96%
5	Sasaran:1 Meningkatnya	Indeks Kepuasan	Renstra 2025-2029	85	88,84	104,17%

	kualitas pelayanan publik di kecamatan	Masyarakat Pelayanan Publik di Kecamatan (Nilai)				
6	Sasaran:2 Meningkatkan Ketentraman dan Ketertiban umum di Kecamatan	Persentase pen urunan pelanggaran ketentraman dan ketertiban umum (%)	Renstra 2025-2029	20	14,28	71,4%
7	Sasaran:3 Meningkatnya tertib administrasi Desa	Persentase desa tertib Administrasi Desa (%)	Renstra 2025-2029	91	78,94%	86,74%

A.2 . Perbandingan Realisasi Kinerja Tahun 2025 dengan tahun-tahun sebelumnya (tahun 2022,2023,2024)

3.1.2

Perbandingan Realisasi Kinerja Tahun 2025 dengan tahun-tahun sebelumnya (tahun 2022,2023,2024)

No.	Sasaran Strategis	Indiaktor Kinerja	Dokumen perencanan -Renstra 2024-2026 -Renstra 2025-2029	Target Kinerja				Realisasi Kinerja			
				2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
1	Tujuan : 1 Meningkatnya Sinergitas Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Kecamatan	Indeks Sinergitas Penyelenggaraan Pemerintahan Kecamatan	Renstra 2024-2026	-	-	85	85	-	-	94,45	61,63
2	Sasaran:1 Meningkatkan kualitas Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN)	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN)	Renstra 2024-2026	-	-	85	85	-	-	94,45	83,33
3	Sasaran:2 Meningkatkan Ketentraman dan Ketertiban di Wilayah Kecamatan	Persentase pen urunan pelanggaran ketentraman dan ketertiban umum di wilayah Kecamatan	Renstra 2024-2026	-	-	20	20	-	-	98.13	14,28

4	Tujuan: Meningkatnya Sinergitas Penyelenggaraan Pemerintahan di Kecamatan	Indeks Sinergitas Kecamatan (Nilai)	Renstra 2025-2029	-	-	85	85				79,95
5	Sasaran:1 Meningkatnya kualitas pelayanan publik di kecamatan	Indeks Kepuasan Masyarakat Pelayanan Publik di Kecamatan (Nilai)	Renstra 2025-2029	-	-	85	85	-	-	-	88,84
6	Sasaran:2 Meningkatkan Ketentraman dan Ketertiban umum di Kecamatan	Persentase pen urunan pelanggaran ketentraman dan ketertiban umum (%)	Renstra 2025-2029	-	-	20	20	-	-	-	14,28
7	Sasaran:3 Meningkatnya tertib administrasi Desa	Persentase desa tertib Administrasi Desa (%)	Renstra 2025-2029	-	-	-	91	-	-	-	78,94

A.3. Target Kinerja Berdasarkan Renstra 2024-2026 dan Renstra 2025-2029).

Tabel 3.1.3.1
Target Kinerja Renstra

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Dokumen perencanan -Renstra 2024-2026 -Renstra 2025-2029	Target Renstra Tahun					
				2024	2025	2026	2027	2028	2029
1	Tujuan : Meningkatnya Sinergitas Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Kecamatan	Indeks Sinergitas Penyelenggaraan Pemerintahan Kecamatan	Renstra 2024-2026	85	85	85	-	-	-
2	Sasaran;1 Meningkatkan kualitas Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN)	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN)	Renstra 2024-2026	85	85	85	-	-	-
3	Meningkatkan Ketentraman dan Ketertiban di Wilayah Kecamatan	Persentase penurunan pelanggaran ketentraman dan ketertiban umum di wilayah Kecamatan	Renstra 2024-2026	90	20	20	-	-	-
4	Tujuan: Meningkatnya Sinergitas Penyelenggaraan Pemerintahan di Kecamatan	Indeks Sinergitas Kecamatan (Nilai)	Renstra 2025-2029	-	85	85	86	87	88
5	Sasaran:1 Meningkatnya kualitas pelayanan publik di kecamatan	Indeks Kepuasan Masyarakat Pelayanan Publik di Kecamatan (Nilai)	Renstra 2025-2029	-	85	85,6	85,6	85,7	86

6	Sasaran:2 Meningkatkan Ketentraman dan Ketertiban umum di Kecamatan	Persentase penurunan pelanggaran ketentraman dan ketertiban umum (%)	Renstra 2025-2029	-	20	20	20	20	15
7	Sasaran:3 Meningkatnya tertib administrasi Desa	Persentase desa tertib Administrasi Desa (%)	Renstra 2025-2029	-	91	92	95	95	95

Tabel 3.1.3.2
Perbandingan Realisasi Kinerja Tahun 2025 dengan Target Akhir Renstra

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Dokumen perencanaan -Renstra 2024-2026 -Renstra 2025-2029	Target Tahun Akhir Renstra -Renstra 2024-2026 -Renstra 2025-2029	Realisasi Kinerja Tahun 2025	Tingkat Kemajuan (%)
1	Tujuan : Meningkatnya Sinergitas Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Kecamatan	Indeks Sinergitas Penyelenggaraan Pemerintahan Kecamatan	Renstra 2024-2026	86	61,63	71
2	Sasaran:1 Meningkatkan kualitas Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN)	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN)	Renstra 2024-2026	85	83,33	98
3	Sasaran:2 Meningkatkan Ketentraman dan Ketertiban di Wilayah Kecamatan	Persentase penurunan pelanggaran ketentraman dan ketertiban umum di wilayah Kecamatan	Renstra 2024-2026	20	14,28	71,4

4	Tujuan: Meningkatnya Sinergitas Penyelenggaraan Pemerintahan di Kecamatan	Indeks Sinergitas Kecamatan (Nilai)	Renstra 2025-2029	88	79,95	90
5	Sasaran:1 Meningkatnya kualitas pelayanan publik di kecamatan	Indeks Kepuasan Masyarakat Pelayanan Publik di Kecamatan (Nilai)	Renstra 2025-2029	86	88,84	1,03
6	Sasaran:2 Meningkatkan Ketentraman dan Ketertiban umum di Kecamatan	Persentase penurunan pelanggaran ketentraman dan ketertiban umum (%)	Renstra 2025-2029	15	14,28	95
7	Sasaran:3 Meningkatnya tertib administrasi Desa	Persentase desa tertib Administrasi Desa (%)	Renstra 2025-2029	95	78,94	83

Dari tabel diatas dapat kita simpulkan:

1. Perbandingan realisasi kinerja rentra 2024-2026 dan renstra 2025-2029

   Sasaran kinerja 1.meningkatnya kualitas pelayanan administrasi terpadu (Paten)

   - Renstra 2024/2026 : Fokus pada Pemenuhan standar Pelayanan dasar,Penyederhanaan prosedur administratif,dan peningkatan kopetensi Petugas paten.realisasi kinerjanya seringkali menitik beratkan pada kecepatan penyelesaikan dokumen dan tranparasi biaya
   - Rentra 2025-2029: Fokus bergeser pada digitalisasi total,integrasi sistem(Onlen)dan Proaktif dalam Pelayanan. Arak kebijakan menekankan penggunaan teknologi informasi yang lebih masif untuk

mempercepat layanan dan mempermudah akses masyarakat,serta integrasi data dengan instansi terkait.

- Indeks kepuasan masyarakat (IKM) Paten

  a.Renstra 2024-2026 : Target IKM umumnya berada di kisaran baik hingga sangat baik (Skala 80-90) realisasi Kinerja pada pereode ini seringkali menargetkan perbaikan pelayanan dari level menengah keatas

  b.renstra 2025-2029 : Target IKM dinaikan menjadi sangat baik secara konsisten bahkan sering mematok nilai diatas 90 .penekanan realisasi bukan hanya pada kepuasan administratif,tetapi juga kepuasan atas kecepatan dan kemudahan aspek waktu dan kenyamanan.

A.4. Perbandingan Realisasi Kinerja Tahun 2025 dengan Standard Nasional (Minimal dengan Regional/Provinsi/Kabupaten Yang Berbatasan)

Tabel 3,1,4
Perbandingan Realisasi Kinerja Tahun 2025 dengan Standard Nasional
(Minimal dengan Regional/Provinsi/Kabupaten Yang Berbatasan)

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Dokumen perencanan -Renstra 2024-2026 -Renstra 2025-2029	Standard Naional	Realisasi Kinerja Tahun 2025
1	Tujuan : Meningkatnya Sinergitas Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Kecamatan	Indeks Sinergitas Penyelenggaraan Pemerintahan Kecamatan	Renstra 2024-2026		61,63
2	Sasaran:1 Meningkatkan kualitas Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN)	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN)	Renstra 2024-2026		83,33
3	Sasaran:1 Meningkatkan Ketentraman dan Ketertiban di Wilayah Kecamatan	Persentase pen urunan pelanggaran ketentraman dan ketertiban umum di wilayah Kecamatan	Renstra 2024-2026		14,28
4	Tujuan: Meningkatnya Sinergitas Penyelenggaraan Pemerintahan di Kecamatan	Indeks Sinergitas Kecamatan (Nilai)	Renstra 2025-2029		79,95

5	Sasaran:1 Meningkatnya kualitas pelayanan publik di kecamatan	Indeks Kepuasan Masyarakat Pelayanan Publik di Kecamatan (Nilai)	Renstra 2025-2029		88,84
6	Sasaran:2 Meningkatkan Ketentraman dan Ketertiban umum di Kecamatan	Persentase pen urunan pelanggaran ketentraman dan ketertiban umum (%)	Renstra 2025-2029		14,28
7	Sasaran:3 Meningkatnya tertib administrasi Desa	Persentase desa tertib Administrasi Desa (%)	Renstra 2025-2029		78,94

Analisa Perbandingan :

1. Kenaikan Kinerja :Realisasi 2025 (79,95) menunjukan Penurunan yang signifikan dibandingkan tahun lalu karena yang diukur mengunakan Penyerapan Anggaran.
2. Kategori Mutu : Berdasarkan sekala nilai IKM (Permenpan RB 14 tahun 2017 standar 2025) dengan capian 83,33 dikategorikan sebagai Baik.
3. Interpretasi kinerja paten Tahun 2025 setelah perubahan renstra melampui target dengan nilai 88,84
4. Realisasi Kinerja tahun 2025 dengan nilai 79,95 Kategori baik

A.5 Analisis Keberhasilan /Kegagalan Capaian Kinerja

Tabel 3.1.5
Analisis Keberhasilan /Kegagalan Capaian Kinerja

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Dokumen perencanan -Renstra 2024-2026 -Renstra 2025-2029	Target	Realisasi 2025	Capaian %	Faktor Pendukung atau penghambat	Alternatif solusi
	Tujuan : Meningkatnya Sinergitas Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Kecamatan	Indeks Sinergitas Penyelenggaraan Pemerintahan Kecamatan	Renstra 2024-2026	86	61,63	71,72	Hasil Survey Kepuasan Masyarakat (SKM) yang di tindak lajuti	
1	Meningkatkan kualitas Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN)	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN)	Renstra 2024-2026	85	83,33	98,03	tingkat efektifitas koordinasi penyelenggaraan pemerintah kecamatan	
2	Meningkatkan Ketentraman dan Ketertiban di Wilayah Kecamatan	Persentase pen urunan pelanggaran ketentraman dan ketertiban umum di wilayah Kecamatan	Renstra 2024-2026	20	14,28	71,4	Tingkat Koordinasi dengan vertikal terkait	
4	Tujuan: Meningkatnya Sinergitas Penyelenggaraan Pemerintahan di Kecamatan	Indeks Sinergitas Kecamatan (Nilai)	Renstra 2025-2029	86	79,95	92,96	Hasil Penilaian Sinergitas Kecamatan Melalui (APL SICAN) yang terus di tingkatkan	

5	Sasaran:1 Meningkatnya kualitas pelayanan publik di kecamatan	Indeks Kepuasan Masyarakat Pelayanan Publik di Kecamatan (Nilai)	Renstra 2025-2029	85	88,84	104,17	Hasil Survey Kepuasan Masyarakat (SKM) yang di tindak lajuti	
6	Sasaran:2 Meningkatkan Ketentraman dan Ketertiban umum di Kecamatan	Persentase pen urunan pelanggaran ketentraman dan ketertiban umum (%)	Renstra 2025-2029	20	14,28	71,4	Tingkat Koordinasi dengan vertikal terkait	
7	Sasaran:3 Meningkatnya tertib administrasi Desa	Persentase desa tertib Administrasi Desa (%)	Renstra 2025-2029	91	78,94	86,74	tingkat efektifitas pembinaan dan Pengawasan Desa	

Analisa : kita dapat mengetahui bahwa pada semua target telah terpenuhi. Target yang terpenuhi adalah terjadi karena dukungan dan kerjasama yang baik dari semua pihak dan stakeholder di Kecamatan Berbek

A.6. Analisis atas Efisiensi Penggunaan Sumber Daya

Tabel 3.1.6
Analisis atas Efisiensi Penggunaan Sumber Daya

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Dokumen perencanan -Renstra 2024-2026 -Renstra 2025-2029	Capaian Kinerja (%)	Realisasi Anggaran (%)	Tingkat Efisiensi
1	Tujuan : Meningkatnya Sinergitas Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Kecamatan	Indeks Sinergitas Penyelenggaraan Pemerintahan Kecamatan	Renstra 2024-2026	71,72	80,98	26,9
2	Meningkatkan kualitas Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN)	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN)	Renstra 2024-2026	98,03	99,70	33,2
3	Meningkatkan Ketentraman dan Ketertiban di Wilayah Kecamatan	Persentase pen urunan pelanggaran ketentraman dan ketertiban umum di wilayah Kecamatan	Renstra 2024-2026	71,4	96.67	32, 2
4	Tujuan: Meningkatnya Sinergitas Penyelenggaraan Pemerintahan di Kecamatan	Indcks Sinergitas Kecamatan (Nilai)	Renstra 2025-2029	92,96	80,98	16,19
5	Sasaran:1 Meningkatnya kualitas pelayanan publik di kecamatan	Indeks Kepuasan Masyarakat Pelayanan Publik di Kecamatan (Nilai)	Renstra 2025-2029	88,84	99,70	19,94

6	Sasaran:2 Meningkatkan Ketentraman dan Ketertiban umum di Kecamatan	Persentase pen urunan pelanggaran ketentraman dan ketertiban umum (%)	Renstra 2025-2029	71,4	96,67	19,33
7	Sasaran:3 Meningkatnya tertib administrasi Desa	Persentase desa tertib Administrasi Desa (%)	Renstra 2025-2029	86,74	98,74	19,74

Kecamatan Berbek Kabupaten Nganjuk pada Tahun 2025 melaksanakan 6 (enam) program kegiatan dan sub kegiatan serta mengelola anggaran belanja langsung dengan pagu sebesar Rp. **3.582.832.210,-** dengan realisasi sebesar Rp. **2.901.302.815,-** atau dengan capaian sebesar **80,98 %.** Capaian ini dipengaruhi oleh adanya efisiensi anggaran di beberapa kegiatan termasuk didalamnya adalah sisa belanja dan selisih harga perencanaan dengan harga realisasi. Tidak ada permasalahan yang berarti dalam pelaksanaan urusan administrasi umum ini.

A.7. Analisis Program / Kegiatan yang Menunjang Keberhasilan / Kegagalan Pencapaian Kinerja.

Tabel : 3.1.7

Analisis Program / Kegiatan yang Menunjang Keberhasilan / Kegagalan Pencapaian Kinerja.

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Dokumen perencanan -Renstra 2024-2026 -Renstra 2025-2029	Program	Indikator	Target	Realisasi	Capaian
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Meningkatnya Sinergitas Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Kecamatan	Indeks Sinergitas Penyelenggaraan Pemerintahan Kecamatan	**Renstra 2024-2026**			**85**	**61,63**	**71,72%**
	Meningkatkan kualitas Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN)	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN)		**PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA**	Nilai Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah (Nilai)	85	**83,33**	**98,03%**
				Perencanaan penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah	tersusunya dokumen perencanaan perangkat daerah	14 Dokumen/ laporan	14 Dokumen/ laporan	96.95%
				Penyusunan dokumen Perencanaan Pengganggaran Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	4 Dokumen	4 Dokumen	94.15%
				Koordinasi dan penyusunan Dokumen RKA SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPDTersedianya Dokumen RKA	6 Dokumen	6 Dokumen	95.68%
				Koordinasi dan penyusunan laporan capaian kinerja dan intisar realisasi kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian	4 Laporan	4 Laporan	99.64%

					Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD			
				Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Indeks kepuasan masyarakat (IKM) pelayaan publik Pemerintah Daerah	81 Dokumen	81 dokumen	75.10%
				Penyedian Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	18/orang	18/orang	62.87%
				Penyeediaan administrasi pelaksanaan tugas ASN	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	2 Dokumen	2dokumen	97.97%
				Pelaksanaan Penataausahaan dan Pengujian / Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	40 Dokumen	40 Dokumen	99.01%
				Koordinas dan pelaksanaan akuntansi SKPD	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	4 laporan	4 laporan	99.25%
				Koordinasi dan penysunan laporan keuangan akhir tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 laporan	1 laporan	99.42 %
				Pengelolaan dan penyiapan bahan tanggapan pemeriksaan	Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	4 laporan	4 laporan	99.91%
				Koordinasi dan penyusunan laporan kuangan bulanan / triwulanan/semesteranSKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan /Semesteran SKPD	18 laporan	18 laporan	98.68%
				Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah				100.00%
				Sosialisasi Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-	60 orang	60 orang	100.00%

					Undangan			
				Administrasi Umum Perangkat Daerah		44 paket	44 paket	98.75%
				Penyediaan komponen instalasi listrik/ penerangan bangunan kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	10 paket	10 paket	99.03%
				Penyediaan bahan logistik kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	12 paket	12 paket	99.71%
				Penyediaan bahan cetakan dan penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	2 paket	2 paket	99.70%
				Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang undangan	Jumlah bahan bacaan dan peru ndang undangan yang tersedianya	12 Dokumen	12 Dokumen	53.21%
				Fasilitasi kunjungan tamu	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	5 laporan	5 laporan	99.77%
				Penyelengggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	jumlah ASN yang melaksanankan rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	3 laporan	3 laporan	98.83%
				Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		6 unit	6 unit	90.95%
				Pengadan peralatan danmesin lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	6 unit	6 unit	90.95%
				Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemeritanahan Daerah		72 laporan	72 laporan	98.84%
				Penyediaan Jasa surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	60 laporan laporan	60 laporan laporan	100%
				Penyeediaan jasa komunikasi sumberdaya air dan listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 laporan	12 laporan	98.61%
				Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				98.32%
				Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas	umlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan	6 unit	6 unit	97.38%

				Operasional atau Lapangan	dibayarkan Pajak dan Perizinannya jumlah kendaraan dinas/operasional yang terawat			
				Pemeliharaan Peralatan dan mesin lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	4 unit	4 unit	83.56%
				Pemeliharaan / Rehabilitasi kantor dan Bangunan lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	3 unit	3 unit	98.84%
	Meningkatkan kualitas Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN)	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan	**Renstra 2024-2026**	**ROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK**		**85**	**83,33**	**98,03%**
				Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait (Laporan)	16 Laporan	16 Laporan	99.70%
				Koordinasi /erencanan dan pelaksanaan kegiatan Pemerinthan dengan Perangkat Daerah dan instansi vertikal terkait	Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait (Laporan)	16 Laporan	16 Laporan	99.70%
	Meningkatkan kualitas Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN)	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN)	**Renstra 2024-2026**	**PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN**		**85**	**83,33**	**98,03%**
				Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Meningkatnya Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di	11lembaga	11 lembaga	99.18%

					Desa			
				Peningkatan partisipasi masyarakat dalam forum musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa (Lembaga Kemasyarakatan)	11 laporan	11 laporan	94.13%
				Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di wilayah kerja kecamatan	Jumlah Dokumen Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan (Dokumen)	4 dokumen	4 dokumen	99.20%
	Meningkatkan Ketentraman dan Ketertiban di Wilayah Kecamatan	Persentase penurunan pelanggaran ketentraman dan ketertiban umum di wilayah Kecamatan	**Renstra 2024-2026**	**PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM**		**20**	**14,28%**	**71,4%**
				Koordinasi upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	***Jumlah Laporan Pelaksanaan Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat Meningkatnya Koordinasi kegiatan Pemerintahan di tingkaat Kecamatan Terlaksananya Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamata***	26 laporan	26 laporan	96.67%
				Sinergitas dengan Kepolisian Negara RI,TNI dan instansi vertikal di wilayah kecamatan	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia	24 laporan	24 laporan	98.30%

					dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan			
				Harmonisasi Hubungan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	Jumlah Laporan Pelaksanaan Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	2 laporan	2 laporan	95.47%
	Meningkatkan Ketentraman dan Ketertiban di Wilayah Kecamatan	Persentase penurunan pelanggaran ketentraman dan ketertiban umum di wilayah Kecamatan	**Renstra 2024-2026**	**PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAH UMUM**		**20**	**14,28%**	**71,4%**
				Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Terlaksananya Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik	200 orang	200 orang	98.08%
				Pembinaan wawasan kebangsaan dan ketahanan nasinal dalam rangka memantapkan pengamalamn Pancasila, pelaksanaa UUD 1945, pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemerintahan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan RI	Jumlah Orang yangMengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta	200 orang	200 orang	98.08%

					Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia			
	Meningkatkan kualitas Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN)	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN)	**Renstra 2024-2026**	**PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA**		**85**	**83,33**	**98,03**
				Fasilitasi , Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	**Tercapainya Fasilitasi , Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa**	57 dokumen	57 dokumen	98.74%
				Fasilitasi adminitrsasi tata pemerintahan desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	19 desa	19 desa	98.69%
				Fasilitasi penyusunan Perencanaan pembangunan partisipatif	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Perencanaan Pembangunan Partisipatif	57 Dokumen	57 Dokumen	98.92%
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**
	Meningkatnya Sinergitas Penyelenggaraan Pemerintahan di Kecamatan	Indeks Sinergitas Kecamatan (Nilai)	**Renstra 2025-2029**			**86**	**79,95**	**92,96%**
	Sasaran:1 Meningkatnya kualitas pelayanan publik di kecamatan	Indeks Kepuasan Masyarakat Pelayanan Publik di Kecamatan (Nilai)		**PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA**	Nilai Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah (Nilai)	**85**	**88,84**	**104,17%**
				Perencanaan penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah	tersusunya dokumen perencanaan perangkat daerah	14 Dokumen/ laporan	14 Dokumen/ laporan	96.95%
				Penyusunan dokumen Perencanaan Pengganggaran Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	4 Dokumen	4 Dokumen	94.15%

				Koordinasi dan penyusunan Dokumen RKA SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPDTersedianya Dokumen RKA	6 Dokumen	6 Dokumen	95.68%
				Koordinasi dan penyusunan laporan capaian kinerja dan intisar realisasi kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	4 Laporan	4 Laporan	99.64%
				Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Indeks kepuasan masyarakat (IKM) pelayaan publik Pemerintah Daerah	81 Dokumen	81 dokumen	75.10%
				Penyedian Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	18/orang	18/orang	62.87%
				Penyeediaan administrasi pelaksanaan tugas ASN	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	2 Dokumen	2dokumen	97.97%
				Pelaksanaan Penataausahaan dan Pengujian / Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	40 Dokumen	40 Dokumen	99.01%
				Koordinas dan pelaksanaan akuntansi SKPD	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	4 laporan	4 laporan	99.25%
				Koordinasi dan penysunan laporan keuangan akhir tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 laporan	1 laporan	99.42 %
				Pengelolaan dan penyiapan bahan tanggapan pemeriksaan	Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	4 laporan	4 laporan	99.91%
				Koordinasi dan penyusunan laporan kuangan bulanan / triwulanan/semesteranSKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	18 laporan	18 laporan	98.68%

					dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Kcuangan Bulanan/Triwulanan /Semesteran SKPD			
				Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah				100.00%
				Sosialisasi Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	60 orang	60 orang	100.00%
				Administrasi Umum Perangkat Daerah		44 paket	44 paket	98.75%
				Penyediaan komponen instalasi lisrik/ penerangan bangunan kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	10 paket	10 paket	99.03%
				Penyediaan bahan logistik kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	12 paket	12 paket	99.71%
				Penyediaan bahan cetakan dan penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	2 paket	2 paket	99.70%
				Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang undangan	Jumlah bahan bacaan dan peru ndang undangan yang tersedianya	12 Dokumen	12 Dokumen	53.21%
				Fasilitasi kunjungan tamu	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	5 laporan	5 laporan	99.77%
				Penyelengggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	jumlah ASN yang melaksanankan rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	3 laporan	3 laporan	98.83%
				Pengaduan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		6 unit	6 unit	90.95%
				Pengadan peralatan danmesin lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	6 unit	6 unit	90.95%
				Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemeritanahan Daerah		72 laporan	72 laporan	98.84%
				Penyediaan Jasa surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	60 laporan laporan	60 laporan laporan	100%

				Penyeediaan jasa komunikasi sumberdaya air dan listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 laporan	12 laporan	98.61%
				Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				98.32%
				Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	umlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya jumlah kendaraan dinas/operasional yang terawat	6 unit	6 unit	97.38%
				Pemeliharaan Peralatan dan mesin lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	4 unit	4 unit	83.56%
				Pemeliharaan / Rehabilitasi kantor dan Bangunan lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	3 unit	3 unit	98.84%
	Meningkatnya kualitas pelayanan publik di kecamatan	Indeks Kepuasan Masyarakat Pelayanan Publik di Kecamatan (Nilai)	**Renstra 2025-2029**	**PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK**		**85**	**88,84**	**104,17**
				Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait (Laporan)	16 Laporan	16 Laporan	99.70%
				Koordinasi /erencanan dan pelaksanaan kegiatan Pemerinthan dengan Perangkat Daerah dan instansi vertikal terkait	Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait (Laporan)	16 Laporan	16 Laporan	99.70%

	Meningkatnya kualitas pelayanan publik di kecamatan	Indeks Kepuasan Masyarakat Pelayanan Publik di Kecamatan (Nilai)	**Renstra 2025-2029**	**PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN**		**85**	**88,84**	**104,17**
				Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Meningkatnya Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	11lembaga	11 lembaga	99.18%
				Peningkatan partisipasi masyarakat dalam forum musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa (Lembaga Kemasyarakatan)	11 laporan	11 laporan	94.13%
				Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di wilayah kerja kecamatan	Jumlah Dokumen Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan (Dokumen)	4 dokumen	4 dokumen	99.20%
	Meningkatkan Ketentraman dan Ketertiban umum di Kecamatan	Persentase penurunan pelanggaran ketentraman dan ketertiban umum (%)	**Renstra 2025-2029**	**PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM**		**20**	**14,28%**	**71,4%**
				Koordinasi upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	***Jumlah Laporan Pelaksanaan Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat Meningkatnya Koordinasi kegiatan Pemerintahan di tingkaat Kecamatan Terlaksananya Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik***	26 laporan	26 laporan	96.67%

					Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamata			
				Sinergitas dengan Kepolisian Negara RI,TNI dan instansi vertikal di wilayah kecamatan	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	24 laporan	24 laporan	98.30%
				Harmonisasi Hubungan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	Jumlah Laporan Pelaksanaan Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	2 laporan	2 laporan	95.47%
	Meningkatkan Ketentraman dan Ketertiban umum di Kecamatan	Persentase penurunan pelanggaran ketentraman dan ketertiban umum (%)	**Renstra 2025-2029**	**PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAH UMUM**		**20**	**14,28%**	**71,4%**
				Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Terlaksananya Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik	200 orang	200 orang	98.08%
				Pembinaan wawasan kebangsaan dan ketahanan nasinal dalam rangka memantapkan pengamalamn Pancasila, pelaksanaa UUD 1945, pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta	Jumlah Orang yangMengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan	200 orang	200 orang	98.08%

				Pemerintahan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan RI	Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia			
	Sasaran:3 Meningkatny a tertib administrasi Desa	Persentase desa tertib Administra si Desa (%)	**Renstra 2025-2029**	**PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA**		**91**	**78,94%**	**86,74%**
				Fasilitasi , Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	**Tercapainya Fasilitasi , Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa**	57 dokumen	57 dokumen	98.74%
				Fasilitasi adminitrsasi tata pemerintahan desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	19 desa	19 desa	98.69%
				Fasilitasi penyusunan Perencanaan pembangunan partisipatif	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Perencanaan Pembangunan Partisipatif	57 Dokumen	57 Dokumen	98.92%

Capaian kinerja Program (outcome) serta Kegiatan dan Sub Kegiatan (output) dapat dijelaskan sebagai berikut:

Pada capaian kinerja Program Kecamatan Berbek Tahun 2025 telah sesuai dengan target di renja dan renstra yang telah ditetapkan.

a. Analisis realisasi output Kegiatan dan Sub Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2025, Pada Realisasi output kegiatan dan Sub Kegiatan Kecamatan Berbek Tahun 2025 sebagian besar sudah terlaksana pada Tribulan IV
b. Analisis realisasi keuangan Perangkat Daerah Tahun 2025

   Mengenai realisasi Keuangan Kecamatan Berbek Tahun 2025 sebesar ***RP*.2.901.302.815,-**dari anggaran **Rp. 3.582.832.210,-** dengan capaian **80.98%**

B. Realisasai Anggaran

Tabel 3.2
Realisasi Anggaran Tahun 2025

No	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi	%
A	**PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA**	**3,201,202,460.00**	**2,525,778,665.00**	**78.90%**
I	***Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah***	***12,359,500.00***	***11,983,000.00***	***96.95%***
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	4,120,000.00	3,879,000.00	94.15%
2	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	2,671,500.00	2,556,000.00	95.68%
3	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	5,568,000.00	5,548,000.00	99.64%
II	***Administrasi Keuangan Perangkat Daerah***	***2,632,919,800.00***	***1,977,419,009.00***	***75.10%***
1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	2,615,391,000.00	1,960,063,409.00	74.94%
2	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	3,148,000.00	3,084,000.00	97.97%
3	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	3,466,800.00	3,432,600.00	99.01%
4	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	3,208,000.00	3,184,000.00	99.25%
5	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	2,946,000.00	2,929,000.00	99.42%
6	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	2,328,000.00	2,326,000.00	99.91%
7	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	2,432,000.00	2,400,000.00	98.68%
III	***Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah***	***3,800,000.00***	***3,800,000.00***	***100.00%***
1	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	3,800,000.00	3,800,000.00	100.00%
IV	***Administrasi Umum Perangkat Daerah***	***234,864,560.00***	***231,933,980.00***	***98.75%***
1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	17,267,260.00	17,099,980.00	99.03%
2	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	80,588,300.00	80,352,300.00	99.71%
3	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	10,143,000.00	10,112,700.00	99.70%
4	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	4,200,000.00	2,235,000.00	53.21%
5	Fasilitasi Kunjungan Tamu	96,120,000.00	95,898,500.00	99.77%
6	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	26,546,000.00	26,235,500.00	98.83%
V	***Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah***	***155,298,100.00***	***141,245,000.00***	***90.95%***

No	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi	%
1	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	155,298,100.00	141,245,000.00	90.95%
VI	***Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah***	***30,000,000.00***	***29,652,796.00***	***98.84%***
1	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	5,000,000.00	5,000,000.00	100.00%
2	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	25,000,000.00	24,652,796.00	98.61%
VII	***Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah***	***131,960,500.00***	***129,744,880.00***	***98.32%***
1	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	42,830,000.00	41,706,400.00	97.38%
2	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	10,830,000.00	10,650,000.00	98.34%
3	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	78,300,500.00	77,388,480.00	98.84%
B	**PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK**	**44,177,100.00**	**44,045,000.00**	**99.70%**
I	***Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan***	***44,177,100.00***	***44,045,000.00***	***99.70%***
1	Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	44,177,100.00	44,045,000.00	99.70%
C	**PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN**	**92,539,150.00**	**91,779,700.00**	**99.18%**
I	***Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa***	***92,539,150.00***	***91,779,700.00***	***99.18%***
1	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	24,090,950.00	23,876,050.00	99.11%
2	Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	68,448,200.00	67,903,650.00	99.20%
D	**PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM**	**83,115,000.00**	**80,349,700.00**	**96.67%**
I	***Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum***	***83,115,000.00***	***80,349,700.00***	***96.67%***
1	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	35,365,000.00	34,763,700.00	98.30%
2	Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	47,750,000.00	45,586,000.00	95.47%
E	**PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM**	**62,100,000.00**	**60,906,000.00**	**98.08%**
I	***Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah***	***62,100,000.00***	***60,906,000.00***	***98.08%***
1	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila,	62,100,000.00	60,906,000.00	98.08%

No	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Anggaran	Realisasi	%
	Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia			
F	**PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA**	**99,698,500.00**	**98,443,750.00**	**98.74%**
I	***Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa***	***99,698,500.00***	***98,443,750.00***	***98.74%***
1	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	78,256,650.00	77,234,500.00	98.69%
2	Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif	21,441,850.00	21,209,250.00	98.92%
	Jumlah	**3,582,832,210.00**	**2,901,302,815.00**	**80.98%**

HAMBATAN DAN KENDALA YANG ADA DALAM PENCAPAIAN TARGET YANG TELAH DITETAPKAN

1. Hambatan-hambatan yang ada dalam pencapaian sasaran antara lain:

a. Dikarenakan adanya Perubahan Anggaran yang Penyerapannya di akhir tahun sehingga mengakibatkan realisasi anggaran kurang efektif.

b. Pagu dana gaji dan tpp tahun 2025 masih belum terserap secara maksimal dikarena adanya Kekosongan Jabatan kasi dan Kasubag sehingga Blum bisa Mencapai Target yang Ditentunkan di kecamatan berbek.

2. Kebijakan yang dilaksanakan adalah :

a. Rekonsiliasi Laporan Keuangan SKPD dan LKPD secara rutin;

b. Dilaksanakan rekonsiliasi aset setiap bulan;

c. Evaluasi Internal kinerja kantor dan tindak lanjut

d. Laporan tribulanan Perjanjian kinerja , capaian kinerja individu rencana strategis dan kinerja utama

BAB I V
PENUTUP

4.1. KESIMPULAN

Laporan Kinerja Kecamatan Berbek Kabupaten Nganjuk merupakan laporan pertanggungjawaban atas pencapaian pelaksanaan tujuan dan sasaran Kecamatan Berbek dengan mengacu pada Review Renstra Kecamatan Berbek Tahun 2025-2026. Dan tahun 2025-2029

Penyusunan Laporan Kinerja Kecamatan Berbek pada Peraturan Presiden No 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, serta sesuai Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi No 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Penyusunan Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja Dan Reviu Atas Laporan Kinerja.

Sebagai instansi yang mempunyai tugas umum pemerintahan dalam lingkup Kecamatan telah mampu menjalankan tugas pokok, fungsi dan misi yang diembannya. Hal ini tampak pada pencapaian Indikator Kinerja Utama Tahun 2025, semua indikator sudah dapat memenuhi target yang ditetapkan. Meskipun ada satu indikator dari sasaran yang ada yang belum memenuuhi target.

Akan tetapi, secara umum capaian kinerja Kecamatan Berbek Tahun 2025 sudah memenuhi sasaran strategis yang telah ditargetkan, adapun sasaran strategis yang sudah dicapai sebagai berikut :

No.	Sasaran Strategis	Indikator kinerja	Dokumen perencanan -Renstra 2024-2026 -Renstra 2025-2029	Target Tahun 2025	Realisasi Kinerja Tahun 2025	Capaian %	Link Bukti Dukung
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Tujuan: Meningkatnya Sinergitas Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Kecamatan	Indeks Sinergitas Penyelenggaraan Pemerintahan Kecamatan	Renstra 2024-2026	86	61,63%	71,72%	https://drive.google.com/file/d/1-qJX1X4OBpIN0Bsa_N2wACVjzyFyBBVp/view?usp=sharing
2.	Sasaran1: Meningkatkan kualitas Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN)	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN)	Renstra 2024-2026	85	83,33%	98,03	https://drive.google.com/file/d/1-qJX1X4OBpIN0Bsa_N2wACVjzyFyBBVp/view?usp=sharing
3.	Sasaran 2 : Meningkatkan Ketentraman dan Ketertiban di Wilayah Kecamatan	Persentase penurunan pelanggaran ketentraman dan ketertiban umum di wilayah Kecamatan	Renstra 2024-2026	20	14,28%	71,4%	https://drive.google.com/file/d/1eGSf55xzzKHdzqecOIWj9gbcWzr9Ab29/view?usp=sharing
4	Tujuan: Meningkatnya Sinergitas Penyelenggaraan Pemerintahan di Kecamatan	Indeks Sinergitas Kecamatan (Nilai)	Renstra 2025-2029	86	79,95	92,96%	https://drive.google.com/file/d/1pKRdQCkch_PZlp7epHFbn4m7G_0_w_V3/view?usp=sharing
5	Sasaran:1 Meningkatnya kualitas pelayanan	Indeks Kepuasan Masyarakat Pelayanan	Renstra 2025-2029	85	88,84	104,17%	https://drive.google.com/file/d/1pKRdQCk

	publik di kecamatan	Publik di Kecamatan (Nilai)					ch_PZlp7epHFbn4m7G_0_w_V3/view?usp=sharing
6	Sasaran:2 Meningkatkan Ketentraman dan Ketertiban umum di Kecamatan	Persentase penurunan pelanggaran ketentraman dan ketertiban umum (%)	Renstra 2025-2029	20	14,28	71,4%	https://drive.google.com/file/d/1eGSf55xzzKHdzqecOIWj9gbcWzr9Ab29/view?usp=sharing
7	Sasaran:3 Meningkatnya tertib administrasi Desa	Persentase desa tertib Administrasi Desa (%)	Renstra 2025-2029	91	78,94	86,74	https://drive.google.com/file/d/1uj7cBBQWtPbILZ92NVVN0eDyTJaXqRSf/view?usp=sharing

LIST BUKTI DUKUNG LKJIP TAHUN 2025
KECAMATAN BERBEK
KABUPATEN NGANJUK

NO	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Dokumen Perencanaan	Target Kinerja	Realisasi 2025	Capaian (%)	Bukti Dukung
1	2	3	4	5	6	7	8
	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/ KOTA		Rentra 2024-2026 Rentra 2025-2029 Renja 2025				https://drive.google.com/file/d/1V9Ztqu_RT_FMNRnmEDtgbVFzwsSAnuud/view?usp=sharing
	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah	Nilai Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah (Nilai)	Rentra 2024-2026 Rentra 2025-2029 Renja 2025	70	67,10	95	https://drive.google.com/file/d/1V9Ztqu_RT_FMNRnmEDtgbVFzwsSAnuud/view?usp=sharing
	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat	Jumlah dokumen perencaaan Perangkat Daerah yang ditetapkan (Dokumen)	Rentra 2024-2026 Rentra 2025-2029 Renja 2025				https://drive.google.com/file/d/1V9Ztqu_RT_FMNRnmEDtgbVFzwsSAnuud/view?usp=sharing

	Daerah						
	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah (Dokumen)	Rentra 2024-2026 Rentra 2025-2029 Renja 2025	4	4	94.15%	https://drive.google.com/file/d/1V9Ztqu_RT_FMNRnmEDtgbVFzwsSAnuud/view?usp=sharing
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD (Dokumen)	Rentra 2024-2026 Rentra 2025-2029 Renja 2025	6	6	95.68%	https://drive.google.com/file/d/1V9Ztqu_RT_FMNRnmEDtgbVFzwsSAnuud/view?usp=sharing
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD (Laporan)	Rentra 2024-2026 Rentra 2025-2029 Renja 2025	4	4	99.64%	https://drive.google.com/file/d/1V9Ztqu_RT_FMNRnmEDtgbVFzwsSAnuud/view?usp=sharing
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		Rentra 2024-2026 Rentra 2025-2029 Renja 2025				https://drive.google.com/file/d/1V9Ztqu_RT_FMNRnmEDtgbVFzwsSAnuud/view?usp=sharing

	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN (Orang/bulan)	Rentra 2024-2026 Rentra 2025-2029 Renja 2025	18	18	74.94%	https://drive.google.com/file/d/1V9Ztqu_RT_FMNRnmEDtgbVFzwsSAnuud/view?usp=sharing
	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN (Dokumen)	Rentra 2024-2026 Rentra 2025-2029 Renja 2025	2	2	97.97%	https://drive.google.com/file/d/1V9Ztqu_RT_FMNRnmEDtgbVFzwsSAnuud/view?usp=sharing
	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD (Dokumen)	Rentra 2024-2026 Rentra 2025-2029 Renja 2025	40	40	99.01%	https://drive.google.com/file/d/1V9Ztqu_RT_FMNRnmEDtgbVFzwsSAnuud/view?usp=sharing
	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD(Dokumen)	Rentra 2024-2026 Rentra 2025-2029 Renja 2025	4	4	99.25%	https://drive.google.com/file/d/1V9Ztqu_RT_FMNRnmEDtgbVFzwsSAnuud/view?usp=sharing

	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD (Laporan)	Rentra 2024-2026 Rentra 2025-2029 Renja 2025	1	1	99.42%	https://drive.google.com/file/d/1V9Ztqu_RT_FMNRnmEDtgbVFzwsSAnuud/view?usp=sharing
	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan (Dokumen)	Rentra 2024-2026 Rentra 2025-2029 Renja 2025	4	4	99.91%	https://drive.google.com/file/d/1V9Ztqu_RT_FMNRnmEDtgbVFzwsSAnuud/view?usp=sharing
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD (Laporan)	Rentra 2024-2026 Rentra 2025-2029 Renja 2025	18	18	98.68%	https://drive.google.com/file/d/1V9Ztqu_RT_FMNRnmEDtgbVFzwsSAnuud/view?usp=sharing
	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah		Rentra 2024-2026 Rentra 2025-2029 Renja 2025				https://drive.google.com/file/d/1V9Ztqu_RT_FMNRnmEDtgbVFzwsSAnuud/view?usp=sharing

	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Rentra 2024-2026 Rentra 2025-2029 Renja 2025	60	60	100.00%	https://drive.google.com/file/d/1V9Ztqu_RT_FMNRnmEDtgbVFzwsSAnuud/view?usp=sharing
	Administrasi Umum Perangkat Daerah		Rentra 2024-2026 Rentra 2025-2029 Renja 2025				https://drive.google.com/file/d/1V9Ztqu_RT_FMNRnmEDtgbVFzwsSAnuud/view?usp=sharing
	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan (Paket)	Rentra 2024-2026 Rentra 2025-2029 Renja 2025	10	10	99.03%	https://drive.google.com/file/d/1V9Ztqu_RT_FMNRnmEDtgbVFzwsSAnuud/view?usp=sharing
	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan (Paket)	Rentra 2024-2026 Rentra 2025-2029 Renja 2025	12	12	99.71%	https://drive.google.com/file/d/1V9Ztqu_RT_FMNRnmEDtgbVFzwsSAnuud/view?usp=sharing
	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan (Paket)	Rentra 2024-2026 Rentra 2025-2029 Renja 2025	2	2	99.70%	https://drive.google.com/file/d/1V9Ztqu_RT_FMNRnmEDtgbVFzwsSAnuud/view?usp=sharing

	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan (Dokumen)	Rentra 2024-2026 Rentra 2025-2029 Renja 2025	12	12	53.21%	https://drive.google.com/file/d/1V9Ztqu_RT_FMNRnmEDtgbVFzwsSAnuud/view?usp=sharing
	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu (Laporan)	Rentra 2024-2026 Rentra 2025-2029 Renja 2025	5	5	99.77%	https://drive.google.com/file/d/1V9Ztqu_RT_FMNRnmEDtgbVFzwsSAnuud/view?usp=sharing
	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD (Laporan)	Rentra 2024-2026 Rentra 2025-2029 Renja 2025	3	3	98.83%	https://drive.google.com/file/d/1V9Ztqu_RT_FMNRnmEDtgbVFzwsSAnuud/view?usp=sharing
	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		Rentra 2024-2026 Rentra 2025-2029 Renja 2025				https://drive.google.com/file/d/1V9Ztqu_RT_FMNRnmEDtgbVFzwsSAnuud/view?usp=sharing
	Pengadaan Peralatan dan	jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang	Rentra 2024-2026 Rentra 2025-2029	6	6	90.95%	https://drive.google.com/file/d/1V9Ztqu_RT_FMNRnmEDtgbVFzwsSAnuud/view?usp=sharing

	Mesin Lainnya	Disediakan (Unit)	Renja 2025				
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Rentra 2024-2026 Rentra 2025-2029 Renja 2025				https://drive.google.com/file/d/1V9Ztqu_RT_FMNRnmEDtgbVFzwsSAnuud/view?usp=sharing
	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat (Laporan)	Rentra 2024-2026 Rentra 2025-2029 Renja 2025	60	60	100.00%	https://drive.google.com/file/d/1V9Ztqu_RT_FMNRnmEDtgbVFzwsSAnuud/view?usp=sharing
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan (Laporan)	Rentra 2024-2026 Rentra 2025-2029 Renja 2025	12	12	98.61%	https://drive.google.com/file/d/1V9Ztqu_RT_FMNRnmEDtgbVFzwsSAnuud/view?usp=sharing
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Rentra 2024-2026 Rentra 2025-2029 Renja 2025				https://drive.google.com/file/d/1V9Ztqu_RT_FMNRnmEDtgbVFzwsSAnuud/view?usp=sharing

	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya (Unit)	Rentra 2024-2026 Rentra 2025-2029 Renja 2025	6	6	97.38%	https://drive.google.com/file/d/1V9Ztqu_RT_FMNRnmEDtgbVFzwsSAnuud/view?usp=sharing
	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara (Unit)	Rentra 2024-2026 Rentra 2025-2029 Renja 2025	4	4	98.34%	https://drive.google.com/file/d/1V9Ztqu_RT_FMNRnmEDtgbVFzwsSAnuud/view?usp=sharing
	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi (Unit)	Rentra 2024-2026 Rentra 2025-2029 Renja 2025	3	3	98.84%	https://drive.google.com/file/d/1V9Ztqu_RT_FMNRnmEDtgbVFzwsSAnuud/view?usp=sharing
	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN		Rentra 2024-2026 Rentra 2025-2029 Renja 2025				https://drive.google.com/file/d/1V9Ztqu_RT_FMNRnmEDtgbVFzwsSAnuud/view?usp=sharing

	PUBLIK						
	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan		Rentra 2024-2026 Rentra 2025-2029 Renja 2025	16	16	99.70%	https://drive.google.com/file/d/1V9Ztqu_RT_FMNRnmEDtgbVFzwsSAnuud/view?usp=sharing
	Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait (Laporan)	Rentra 2024-2026 Rentra 2025-2029 Renja 2025	16	16	99.70%	https://drive.google.com/file/d/1V9Ztqu_RT_FMNRnmEDtgbVFzwsSAnuud/view?usp=sharing
	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN		Rentra 2024-2026 Rentra 2025-2029 Renja 2025				https://drive.google.com/file/d/1V9Ztqu_RT_FMNRnmEDtgbVFzwsSAnuud/view?usp=sharing

	KELURAHAN						
	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa		Rentra 2024-2026 Rentra 2025-2029 Renja 2025				https://drive.google.com/file/d/1V9Ztqu_RT_FMNRnmEDtgbVFzwsSAnuud/view?usp=sharing
	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa (Lembaga Kemasyarakatan)	Rentra 2024-2026 Rentra 2025-2029 Renja 2025	11	11	99.11%	https://drive.google.com/file/d/1V9Ztqu_RT_FMNRnmEDtgbVFzwsSAnuud/view?usp=sharing
	Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	Jumlah Dokumen Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan (Dokumen)	Rentra 2024-2026 Rentra 2025-2029 Renja 2025	4	4	99.20%	https://drive.google.com/file/d/1V9Ztqu_RT_FMNRnmEDtgbVFzwsSAnuud/view?usp=sharing

	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM		Rentra 2024-2026 Rentra 2025-2029 Renja 2025				https://drive.google.com/file/d/1V9Ztqu_RT_FMNRnmEDtgbVFzwsSAnuud/view?usp=sharing
	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum		Rentra 2024-2026 Rentra 2025-2029 Renja 2025				https://drive.google.com/file/d/1V9Ztqu_RT_FMNRnmEDtgbVFzwsSAnuud/view?usp=sharing
	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan (Laporan)	Rentra 2024-2026 Rentra 2025-2029 Renja 2025	24	24	98.30%	https://drive.google.com/file/d/1V9Ztqu_RT_FMNRnmEDtgbVFzwsSAnuud/view?usp=sharing

	Kecamatan						
	Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	Jumlah Laporan Pelaksanaan Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat (Laporan)	Rentra 2024-2026 Rentra 2025-2029 Renja 2025	2	2	95.47%	https://drive.google.com/file/d/1V9Ztqu_RT_FMNRnmEDtgbVFzwsSAnuud/view?usp=sharing
	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM		Rentra 2024-2026 Rentra 2025-2029 Renja 2025				https://drive.google.com/file/d/1V9Ztqu_RT_FMNRnmEDtgbVFzwsSAnuud/view?usp=sharing
	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah		Rentra 2024-2026 Rentra 2025-2029 Renja 2025	200	200	98.08%	https://drive.google.com/file/d/1V9Ztqu_RT_FMNRnmEDtgbVFzwsSAnuud/view?usp=sharing
	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan	Rentra 2024-2026 Rentra 2025-2029 Renja 2025	200	200	98.08%	https://drive.google.com/file/d/1V9Ztqu_RT_FMNRnmEDtgbVFzwsSAnuud/view?usp=sharing

	rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia (Orang)					
	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASA		Rentra 2024-2026 Rentra 2025-2029				https://drive.google.com/file/d/1V9Ztqu_RT_FMNRnmEDtgbVFzwsSAnuud/view?usp=sharing

	N PEMERINTAHAN DESA		Renja 2025				
	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa						https://drive.google.com/file/d/1V9Ztqu_RT_FMNRnmEDtgbVFzwsSAnuud/view?usp=sharing
	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Persentase Desa Dengan Tertib Administrasi Kelembagaan Desa (%)	Rentra 2024-2026 Rentra 2025-2029 Renja 2025	19	19	98.69%	https://drive.google.com/file/d/1V9Ztqu_RT_FMNRnmEDtgbVFzwsSAnuud/view?usp=sharing
	Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif	Jumlah Dokumen Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa (Dokumen)	Rentra 2024-2026 Rentra 2025-2029 Renja 2025	57	57	98.92%	https://drive.google.com/file/d/1V9Ztqu_RT_FMNRnmEDtgbVFzwsSAnuud/view?usp=sharing

4.2. SARAN

Guna mempertahankan dan atau meningkatkan capaian kinerja perlu upaya yang dilakukan agar kinerja Kecamatan Berbek Kabupaten Nganjuk, meningkat menjadi lebih baik dan akuntabel antara lain :

a. Melakukan re-orientasi terhadap program/kegiatan yang kurang tepat sasaran dan sinkronisasi dokumen-dokumen perencanaan dan kinerja;
b. Memanfaatkan hasil evaluasi kinerja sebagai bahan perbaikan pelaksanaan program/kegiatan;
c. Memberdayakan sumber daya yang ada di kecamatan berbek secara menyeluruh,efektif, dan efesien ;
d. Menguatkan komitmen dari masing-masing aparatur untuk meningkatkan kinerjanya.
e. Penggunaan teknologi informasi yang ada untuk meningkatkan kinerja dan pelayanan terhadap masyarakat ;
f. Mencukupi kebutuhan personil terutama personil yang ada di desa sehingga tidak diperlukan lagi pengisian tenaga teknis melalui sistem kontrak.

Kami menyadari penyusunan Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Kecamatan Berbek Tahun 2025 ini masih jauh dari sempurna, oleh karenanya saran maupun masukan, serta kritik yang sifatnya membangun sangat kami butuhkan demi penyempurnaan laporan kami pada tahun mendatang.

Nganjuk, 31 Maret 2025

CAMAT BERBEK

TONI SOESANTO, S.STP., M.S.i
Pembina TK I
NIP. 19801123 199912 1 00

LIST BUKTI DUKUNG LKJIP TAHUN 2025
KECAMATAN BERBEK
KABUPATEN NGANJUK

NO	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Dokumen Perencanaan	Target Kinerja	Realisasi 2025	Capaian (%)	Bukti Dukung
1	2	3	4	5	6	7	8
	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA		Rentra 2024-2026 Rentra 2025-2029 Renja 2025				https://drive.google.com/file/d/1V9Ztqu_RT_FMNRnmEDtgbVFzwsSAnuud/view?usp=sharing
	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah	Nilai Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah (Nilai)	Rentra 2024-2026 Rentra 2025-2029 Renja 2025	70	67,10	95	https://drive.google.com/file/d/1V9Ztqu_RT_FMNRnmEDtgbVFzwsSAnuud/view?usp=sharing
	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencaaan Perangkat Daerah yang ditetapkan (Dokumen)	Rentra 2024-2026 Rentra 2025-2029 Renja 2025				https://drive.google.com/file/d/1V9Ztqu_RT_FMNRnmEDtgbVFzwsSAnuud/view?usp=sharing
	Penyusunan Dokumen	Jumlah Dokumen Perencanaan	Rentra 2024-2026	4	4	94.15%	https://drive.google.com/file/d/1V9Ztqu_RT_FMNRnm

	Perencanaan Perangkat Daerah	Perangkat Daerah (Dokumen)	Rentra 2025-2029 Renja 2025				EDtgbVFzwsSAnuud/view?usp=sharing
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD (Dokumen)	Rentra 2024-2026 Rentra 2025-2029 Renja 2025	6	6	95.68%	https://drive.google.com/file/d/1V9Ztqu_RT_FMNRnm EDtgbVFzwsSAnuud/view?usp=sharing
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD (Laporan)	Rentra 2024-2026 Rentra 2025-2029 Renja 2025	4	4	99.64%	https://drive.google.com/file/d/1V9Ztqu_RT_FMNRnm EDtgbVFzwsSAnuud/view?usp=sharing
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		Rentra 2024-2026 Rentra 2025-2029 Renja 2025				https://drive.google.com/file/d/1V9Ztqu_RT_FMNRnm EDtgbVFzwsSAnuud/view?usp=sharing
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN (Orang/bulan)	Rentra 2024-2026 Rentra 2025-2029 Renja 2025	18	18	74.94%	https://drive.google.com/file/d/1V9Ztqu_RT_FMNRnm EDtgbVFzwsSAnuud/view?usp=sharing

	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN (Dokumen)	Rentra 2024-2026 Rentra 2025-2029 Renja 2025	2	2	97.97%	https://drive.google.com/file/d/1V9Ztqu_RT_FMNRnmEDtgbVFzwsSAnuud/view?usp=sharing
	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD (Dokumen)	Rentra 2024-2026 Rentra 2025-2029 Renja 2025	40	40	99.01%	https://drive.google.com/file/d/1V9Ztqu_RT_FMNRnmEDtgbVFzwsSAnuud/view?usp=sharing
	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD(Dokumen)	Rentra 2024-2026 Rentra 2025-2029 Renja 2025	4	4	99.25%	https://drive.google.com/file/d/1V9Ztqu_RT_FMNRnmEDtgbVFzwsSAnuud/view?usp=sharing
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD (Laporan)	Rentra 2024-2026 Rentra 2025-2029 Renja 2025	1	1	99.42%	https://drive.google.com/file/d/1V9Ztqu_RT_FMNRnmEDtgbVFzwsSAnuud/view?usp=sharing
	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan (Dokumen)	Rentra 2024-2026 Rentra 2025-2029 Renja 2025	4	4	99.91%	https://drive.google.com/file/d/1V9Ztqu_RT_FMNRnmEDtgbVFzwsSAnuud/view?usp=sharing

	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD (Laporan)	Rentra 2024-2026 Rentra 2025-2029 Renja 2025	18	18	98.68%	https://drive.google.com/file/d/1V9Ztqu_RT_FMNRnmEDtgbVFzwsSAnuud/view?usp=sharing
	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah		Rentra 2024-2026 Rentra 2025-2029 Renja 2025				https://drive.google.com/file/d/1V9Ztqu_RT_FMNRnmEDtgbVFzwsSAnuud/view?usp=sharing
	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Rentra 2024-2026 Rentra 2025-2029 Renja 2025	60	60	100.00%	https://drive.google.com/file/d/1V9Ztqu_RT_FMNRnmEDtgbVFzwsSAnuud/view?usp=sharing
	Administrasi Umum Perangkat Daerah		Rentra 2024-2026 Rentra 2025-2029 Renja 2025				https://drive.google.com/file/d/1V9Ztqu_RT_FMNRnmEDtgbVFzwsSAnuud/view?usp=sharing
	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan (Paket)	Rentra 2024-2026 Rentra 2025-2029 Renja 2025	10	10	99.03%	https://drive.google.com/file/d/1V9Ztqu_RT_FMNRnmEDtgbVFzwsSAnuud/view?usp=sharing

	Kantor						
	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan (Paket)	Rentra 2024-2026 Rentra 2025-2029 Renja 2025	12	12	99.71%	https://drive.google.com/file/d/1V9Ztqu_RT_FMNRnmEDtgbVFzwsSAnuud/view?usp=sharing
	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan (Paket)	Rentra 2024-2026 Rentra 2025-2029 Renja 2025	2	2	99.70%	https://drive.google.com/file/d/1V9Ztqu_RT_FMNRnmEDtgbVFzwsSAnuud/view?usp=sharing
	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan (Dokumen)	Rentra 2024-2026 Rentra 2025-2029 Renja 2025	12	12	53.21%	https://drive.google.com/file/d/1V9Ztqu_RT_FMNRnmEDtgbVFzwsSAnuud/view?usp=sharing
	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu (Laporan)	Rentra 2024-2026 Rentra 2025-2029 Renja 2025	5	5	99.77%	https://drive.google.com/file/d/1V9Ztqu_RT_FMNRnmEDtgbVFzwsSAnuud/view?usp=sharing
	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD (Laporan)	Rentra 2024-2026 Rentra 2025-2029 Renja 2025	3	3	98.83%	https://drive.google.com/file/d/1V9Ztqu_RT_FMNRnmEDtgbVFzwsSAnuud/view?usp=sharing

	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		Rentra 2024-2026 Rentra 2025-2029 Renja 2025				https://drive.google.com/file/d/1V9Ztqu_RT_FMNRnmEDtgbVFzwsSAnuud/view?usp=sharing
	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan (Unit)	Rentra 2024-2026 Rentra 2025-2029 Renja 2025	6	6	90.95%	https://drive.google.com/file/d/1V9Ztqu_RT_FMNRnmEDtgbVFzwsSAnuud/view?usp=sharing
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Rentra 2024-2026 Rentra 2025-2029 Renja 2025				https://drive.google.com/file/d/1V9Ztqu_RT_FMNRnmEDtgbVFzwsSAnuud/view?usp=sharing
	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat (Laporan)	Rentra 2024-2026 Rentra 2025-2029 Renja 2025	60	60	100.00%	https://drive.google.com/file/d/1V9Ztqu_RT_FMNRnmEDtgbVFzwsSAnuud/view?usp=sharing
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Rentra 2024-2026 Rentra 2025-2029	12	12	98.61%	https://drive.google.com/file/d/1V9Ztqu_RT_FMNRnm

	dan Listrik	(Laporan)	Renja 2025				EDtgbVFzwsSAnuud/view?usp=sharing
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Rentra 2024-2026 Rentra 2025-2029 Renja 2025				https://drive.google.com/file/d/1V9Ztqu_RT_FMNRnm EDtgbVFzwsSAnuud/view?usp=sharing
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya (Unit)	Rentra 2024-2026 Rentra 2025-2029 Renja 2025	6	6	97.38%	https://drive.google.com/file/d/1V9Ztqu_RT_FMNRnm EDtgbVFzwsSAnuud/view?usp=sharing
	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara (Unit)	Rentra 2024-2026 Rentra 2025-2029 Renja 2025	4	4	98.34%	https://drive.google.com/file/d/1V9Ztqu_RT_FMNRnm EDtgbVFzwsSAnuud/view?usp=sharing
	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang	Rentra 2024-2026 Rentra 2025-2029	3	3	98.84%	https://drive.google.com/file/d/1V9Ztqu_RT_FMNRnm

	Bangunan Lainnya	Dipelihara/Direhabilitasi (Unit)	Renja 2025				EDtgbVFzwsSAnuud/view?usp=sharing
	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK		Rentra 2024-2026 Rentra 2025-2029 Renja 2025				https://drive.google.com/file/d/1V9Ztqu_RT_FMNRnmEDtgbVFzwsSAnuud/view?usp=sharing
	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan		Rentra 2024-2026 Rentra 2025-2029 Renja 2025	16	16	99.70%	https://drive.google.com/file/d/1V9Ztqu_RT_FMNRnmEDtgbVFzwsSAnuud/view?usp=sharing
	Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait (Laporan)	Rentra 2024-2026 Rentra 2025-2029 Renja 2025	16	16	99.70%	https://drive.google.com/file/d/1V9Ztqu_RT_FMNRnmEDtgbVFzwsSAnuud/view?usp=sharing

	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN		Rentra 2024-2026 Rentra 2025-2029 Renja 2025				https://drive.google.com/file/d/1V9Ztqu_RT_FMNRnmEDtgbVFzwsSAnuud/view?usp=sharing
	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa		Rentra 2024-2026 Rentra 2025-2029 Renja 2025				https://drive.google.com/file/d/1V9Ztqu_RT_FMNRnmEDtgbVFzwsSAnuud/view?usp=sharing
	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa (Lembaga Kemasyarakatan)	Rentra 2024-2026 Rentra 2025-2029 Renja 2025	11	11	99.11%	https://drive.google.com/file/d/1V9Ztqu_RT_FMNRnmEDtgbVFzwsSAnuud/view?usp=sharing
	Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja	Jumlah Dokumen Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan (Dokumen)	Rentra 2024-2026 Rentra 2025-2029 Renja 2025	4	4	99.20%	https://drive.google.com/file/d/1V9Ztqu_RT_FMNRnmEDtgbVFzwsSAnuud/view?usp=sharing

	Kecamatan						
	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM		Rentra 2024-2026 Rentra 2025-2029 Renja 2025				https://drive.google.com/file/d/1V9Ztqu_RT_FMNRnmEDtgbVFzwsSAnuud/view?usp=sharing
	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum		Rentra 2024-2026 Rentra 2025-2029 Renja 2025				https://drive.google.com/file/d/1V9Ztqu_RT_FMNRnmEDtgbVFzwsSAnuud/view?usp=sharing
	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan (Laporan)	Rentra 2024-2026 Rentra 2025-2029 Renja 2025	24	24	98.30%	https://drive.google.com/file/d/1V9Ztqu_RT_FMNRnmEDtgbVFzwsSAnuud/view?usp=sharing
	Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh	Jumlah Laporan Pelaksanaan Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat (Laporan)	Rentra 2024-2026 Rentra 2025-2029 Renja 2025	2	2	95.47%	https://drive.google.com/file/d/1V9Ztqu_RT_FMNRnmEDtgbVFzwsSAnuud/view?usp=sharing

	Masyarakat						
	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM		Rentra 2024-2026 Rentra 2025-2029 Renja 2025				https://drive.google.com/file/d/1V9Ztqu_RT_FMNRnmEDtgbVFzwsSAnuud/view?usp=sharing
	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah		Rentra 2024-2026 Rentra 2025-2029 Renja 2025	200	200	98.08%	https://drive.google.com/file/d/1V9Ztqu_RT_FMNRnmEDtgbVFzwsSAnuud/view?usp=sharing
	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia (Orang)	Rentra 2024-2026 Rentra 2025-2029 Renja 2025	200	200	98.08%	https://drive.google.com/file/d/1V9Ztqu_RT_FMNRnmEDtgbVFzwsSAnuud/view?usp=sharing

	1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia						
	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA		Rentra 2024-2026 Rentra 2025-2029 Renja 2025				https://drive.google.com/file/d/1V9Ztqu_RT_FMNRnmEDtgbVFzwsSAnuud/view?usp=sharing
	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa						https://drive.google.com/file/d/1V9Ztqu_RT_FMNRnmEDtgbVFzwsSAnuud/view?usp=sharing
	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Persentase Desa Dengan Tertib Administrasi Kelembagaan Desa (%)	Rentra 2024-2026 Rentra 2025-2029 Renja 2025	19	19	98.69%	https://drive.google.com/file/d/1V9Ztqu_RT_FMNRnmEDtgbVFzwsSAnuud/view?usp=sharing

	Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif	Jumlah Dokumen Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa (Dokumen)	Rentra 2024-2026 Rentra 2025-2029 Renja 2025	57	57	98.92%	https://drive.google.com/file/d/1V9Ztqu_RT_FMNRnmEDtgbVFzwsSAnuud/view?usp=sharing

4.2. SARAN

Guna mempertahankan dan atau meningkatkan capaian kinerja perlu upaya yang dilakukan agar kinerja Kecamatan Berbek Kabupaten Nganjuk, meningkat menjadi lebih baik dan akuntabel antara lain :

a. Melakukan re-orientasi terhadap program/kegiatan yang kurang tepat sasaran dan sinkronisasi dokumen-dokumen perencanaan dan kinerja;
b. Memanfaatkan hasil evaluasi kinerja sebagai bahan perbaikan pelaksanaan program/kegiatan;
c. Memberdayakan sumber daya yang ada di kecamatan berbek secara menyeluruh,efektif, dan efesien ;
d. Menguatkan komitmen dari masing-masing aparatur untuk meningkatkan kinerjanya.
e. Penggunaan teknologi informasi yang ada untuk meningkatkan kinerja dan pelayanan terhadap masyarakat ;
f. Mencukupi kebutuhan personil terutama personil yang ada di desa sehingga tidak diperlukan lagi pengisian tenaga teknis melalui sistem kontrak.

Kami menyadari penyusunan Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Kecamatan Berbek Tahun 2025 ini masih jauh dari sempurna, oleh karenanya saran maupun masukan, serta kritik yang sifatnya membangun sangat kami butuhkan demi penyempurnaan laporan kami pada tahun mendatang.

Nganjuk, 17 Maret 2025
CAMAT BERBEK

TONI SOESANTO, S.STP., M.S.i
Pembina TK I
NIP. 19801123 199912 1 00

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ARDIANSYAH WINARDI, S.STP., M.Si.

Jabatan : Camat Berbek

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : SRI HANDOKO TARUNA, S.STP., M.Si.

Jabatan : Pj. Bupati Nganjuk

Selaku atasan Pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Berbek, Januari 2025

Pihak Kedua	Pihak Pertama
SRI HANDOKO TARUNA, S.STP.,M.Si.	**ARDIANSYAH WINARDI, S.STP., M.Si.**
	Pembina
	NIP. 19830514 200112 1 002

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK
SEKRETARIAT DAERAH
Jalan Basuki Rachmat Nomor 1 Nganjuk, Jawa Timur 64412
Telepon (0358) 323388 Fax (0358) 321111
www.nganjukkab.go.id

Nganjuk, 28 November 2025

Nomor : 100/3889/411.000/2025
Sifat : Penting
Lampiran : 1 (satu) berkas
Hal : Penyampaian Hasil Penilaian Sinergitas Kinerja Kecamatan (SKK) Tahun 2025

Kepada
Yth. Camat Se-Kab. Nganjuk
di
N G A N J U K

Berdasarkan Berita Acara Hasil Penilaian Administrasi dan Manajerial Pelaksanaan Penilaian Sinergitas Kinerja Kecamatan Tahun 2025 pada tanggal 7 November 2025, maka bersama ini kami sampaikan hal sebagaimana berikut :

A. Dasar

1. Ketentuan Pasal 33 Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2018 tentang Kecamatan;
2. Keputusan Bupati Nganjuk Nomor 188/313/K/411.013/2023 tentang Tim Evaluasi Kinerja Kecamatan, Sinergitas Kecamatan dan Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN);

B. Ruang Lingkup

1. Penilaian Administrasi berdasarkan upload data dalam Aplikasi Sistem Informasi Kecamatan (SINCAN) sampai dengan Hari Kamis Tanggal 6 November 2025.
2. Penilaian Indikator Manajerial dari Asisten Pemerintahan dan Kesra.

C. Hasil Penilaian

Hasil Penilaian Administrasi dan Indikator Manajerial sebagaimana berikut :

NO	KECAMATAN	NILAI	PERINGKAT
1.	Ngetos	90,80	I
2.	Ngluyu	87,08	II
3.	Wilangan	86,47	III
4.	Prambon	85,14	IV
5.	Baron	83,51	V
6.	Sawahan	82,23	VI
7.	Jatikalen	80,45	VII
8.	Nganjuk	80,39	VIII
9.	Berbek	80,28	IX

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik
yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN).

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
KANTOR KECAMATAN BERBEK KABUPATEN NGANJUK

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
	Meningkatkan Sinergitas Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Kecamatan	Indeks Sinergitas Penyelenggaran Pemerintahan Kecamatan	86 80,28

C = 93,34.

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN)	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Pelayanan Administasi Terpadu Kecamatan (PATEN)	(85) C = 3201 83,33
2	Meningkatkan Ketentraman dan Ketertiban Umum di Wilayah Kecamatan	Persentase Penurunan Pelanggaran Ketentraman dan Ketertiban Umum di Wilayah Kecamatan	20% 14,20. C = 71,14

No	Program	Anggaran (Rp,-)
1.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	89.658.800,-
2.	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	170.724.950,-
3.	Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	140.631.600,-
4.	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	109.750.000,-
5.	Program Pembinan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	110.992.200,-
6.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	3.098.745.351,-

Berbek, Januari 2025

Pihak Kedua

SRI HANDOKO TARUNA, S.STP.,M.Si.

Pihak Pertama

ARDIANSYAH WINARDI,S.STP, MSi
Pembina
NIP. 198305142001121002

10.	Patianrowo	79,78	X
11.	Bagor	79,70	XI
12.	Tanjunganom	78,44	XII
13.	Ngronggot	75,09	XIII
14.	Sukomoro	73,03	XIV
15.	Loceret	72,46	XV
16.	Kertosono	72,02	XVI
17.	Rejoso	71,02	XVII
18.	Gondang	68,09	XVIII
19.	Lengkong	65,40	XIX
20.	Pace	61,87	XX

D. Rekomendasi

1. Untuk meningkatkan pelayanan publik dan memenuhi data dukung kinerja yang berkualitas diharapkan kepada Saudara Camat supaya memerintahkan kepada Pejabat di Lingkungan masing masing agar:
   a. Setiap Pejabat atau yang ditugasi agar memahami tugas, pokok dan fungsi;
   b. Memetakan tugas pokok dan fungsi masing-masing pejabat yang sudah dilaksanakan dan yang belum dilaksanakan;
   c. Tugas pokok dan fungsi yang belum dilaksanakan agar direncanakan langkah tindak lanjut; dan
   d. Hasil pelaksanaan tugas pokok dan fungsi masing-masing pejabat agar diiput pada isian Aplikasi Sistem Informasi Kecamatan (SINCAN) dan dilengkapi data dukung.
2. Untuk pengisian Kinerja Kecamatan Tahun 2026 dapat dilakukan input data pada Aplikasi Sistem Informasi Kecamatan (SINCAN) mulai 1 Januari sampai dengan 31 Maret 2026, diharapkan agar Pejabat atau yang ditugasi mulai saat ini setiap hasil kinerja harus discan. Untuk pemenuhan Capaian Kinerja Renstra Kecamatan dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Nganjuk Tahun 2025 – 2029.

Demikian untuk menjadikan perhatian dan disampaikan terima kasih.

Sekretaris Daerah
Kabupaten Nganjuk

Nur Solekan

Tembusan :
Bupati Nganjuk

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik
yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN).

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK
SEKRETARIAT DAERAH
Jl. Jend. Basuki Rachmat No. 1 Nganjuk Kode Pos 64412
Telp. (0358) 321746 Fax. 323388
www.nganjukkab.go.id

Nganjuk, 2 Oktober 2025

Nomor : 000.8.3.4/2827/411.000/2025
Sifat : Terbuka
Lampiran : 1 (satu) berkas
Hal : Hasil IKM TW III Tahun 2025

Yth. 1. Kepala Perangkat Daerah
Se-Kabupaten Nganjuk
2. Direktur RSUD Nganjuk
3. Direktur RSUD Kertosono
di
Nganjuk

Menyusuli Surat Sekretaris Daerah Tanggal 5 Agustus 2025 Nomor : 000.8.3.4/2073/411.000/2025 Hal : Hasil IKM TW II Tahun 2025, bersama ini disampaikan hasil Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Perangkat Daerah di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Nganjuk pada Triwulan III Tahun 2025 (Periode 1 Juli s.d 30 September 2025) sebagaimana terlampir.

Demikian, disampaikan terima kasih.

Sekretaris Daerah,

Nur Solekan

Tembusan :
1. Bupati Nganjuk
2. Inspektur Daerah

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik
yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN).

Lampiran
Tanggal : 2 Oktober 2025
Nomor : 000.8.3.4/2827/411.000/2025

HASIL INDEKS KEPUASAN MASYARAKAT (IKM)
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK
TRIWULAN III TAHUN 2025
(Periode 1 Juli s.d 30 September 2025)

NO.	PERANGKAT DAERAH/ UNIT PELAYANAN PUBLIK	RESPONDEN	IKM	NILAI UNSUR PELAYANAN									MUTU PELAYANAN	KINERJA
				U1	U2	U3	U4	U5	U6	U7	U8	U9		
1	Sekretariat Daerah	89	90,2	87,92	87,64	86,8	98,03	87,36	89,89	89,33	98,31	86,52	A	Sangat Baik
2	Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat	82	86,28	82,62	85,98	83,54	96,34	83,23	85,06	84,45	95,73	79,57	B	Baik
3	Inspektorat Daerah	61	86,2	83,2	80,33	81,15	97,95	84,84	84,84	83,61	97,95	81,97	B	Baik
4	Dinas Pendidikan	50	89,6	88	86,5	85	98,5	87,5	89	91	99,5	89,5	A	Sangat Baik
5	Dinas Kepemudaan, Olah Raga, Kebudayaan dan Pariwisata	790	91,8	88,45	90,6	90,7	95,32	90,54	91,2	91,65	96,58	91,17	A	Sangat Baik
6	Dinas Kesehatan	1870	90,12	90,98	89,34	87,45	96,46	88,36	88,84	89,84	95,71	84,13	A	Sangat Baik
7	Dinas Sosial PPPA	543	90,02	93,6	92,17	83,38	100	91,76	81,77	80,99	99,13	95,53	A	Sangat Baik
8	Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana	67	88,35	84,7	85,45	85,82	100	83,21	89,18	89,18	91,79	85,82	A	Sangat Baik
9	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	160	88,3	86,56	85,47	81,72	99,53	86,88	85,94	85,78	97,19	85,63	B	Baik
10	Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa	432	83,61	81,77	81,31	78,24	95,25	81,02	83,1	84,32	96,59	78,47	B	Baik
11	Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	246	89,59	86,59	89,63	85,98	99,9	86,59	88,82	88,01	94,92	85,87	A	Sangat Baik
12	Dinas Perindustrian dan Perdagangan	45	88,52	88,89	87,78	83,33	89,44	86,67	89,44	87,78	97,78		A	Sangat Baik

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik
yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN).

NO.	PERANGKAT DAERAH/ UNIT PELAYANAN PUBLIK	RESPONDEN	IKM	NILAI UNSUR PELAYANAN									MUTU PELAYANAN	KINERJA
				U1	U2	U3	U4	U5	U6	U7	U8	U9		
13	Dinas Koperasi dan Usaha Mikro	212	88,69	86,08	84,79	83,84	95,75	85,61	88,92	89,27	97,41	86,56	A	Sangat Baik
14	Dinas Tenaga Kerja	294	89,16	86,73	87,16	84,52	97,36	86,39	87,24	88,69	97,36	86,99	A	Sangat Baik
15	Dinas Komunikasi dan Informatika	224	87,26	85,27	83,93	82,25	95,31	84,82	85,94	87,61	95,65	84,6	B	Baik
16	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	155	87,1	84,19	86,29	83,06	94,19	85	84,84	85,65	97,9	82,74	B	Baik
17	Dinas Perhubungan	298	90,73	89,09	89,18	88,59	97,9	88,34	90,35	90,18	93,96	89,01	A	Sangat Baik
18	Dinas Perumahan Rakyat, Kawasan Permukiman dan Pertahanan	105	90,93	88,33	88,1	88,33	98,57	88,1	88,81	90,95	99,52	87,62	A	Sangat Baik
19	Dinas Lingkungan Hidup	160	90,1	87,66	87,5	87,66	99,38	88,13	87,97	87,97	96,88	87,81	A	Sangat Baik
20	Dinas Pertanian	146	94,22	93,32	93,49	92,12	98,29	93,15	93,32	94,18	97,77	92,29	A	Sangat Baik
21	Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan	26	91,99	88,46	93,27	90,38	96,15	89,42	90,38	91,35	99,04	89,42	A	Sangat Baik
22	Dinas Kearsipan dan Perpustakaan	836	89,88	87,14	86,18	85,05	97,61	85,32	87,83	91,33	97,7	90,79	A	Sangat Baik
23	Satuan Polisi Pamong Praja	14	84,33	78,57	82,14	83,93	98,21	83,93	76,79	75	96,43	83,93	B	Baik
24	Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan	66	89,6	86,74	86,74	85,61	94,7	85,23	89,02	90,91	98,11	89,39	A	Sangat Baik
25	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah	113	92,77	90,93	91,81	90,71	98,45	91,59	91,81	91,81	96,02	91,81	A	Sangat Baik
26	Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah	45	96,3	97,78	96,67	95,56	98,89	94,44	94,44	95	99,44	94,44	A	Sangat Baik
27	Badan Pendapatan Daerah	204	95,75	95,83	94,85	93,63	99,75	93,87	95,22	95,96	98,65	94	A	Sangat Baik
28	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	24	80,79	73,96	80,21	75	90,63	76,04	77,08	86,46	94,79	72,92	B	Baik
29	Badan Kesatuan Bangsa dan	118	90,18	88,56	86,65	86,44	98,31	86,44	87,71	90,47	99,15	87,92	A	Sangat

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik
yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN).

NO.	PERANGKAT DAERAH/ UNIT PELAYANAN PUBLIK	RESPONDEN	IKM	NILAI UNSUR PELAYANAN									MUTU PELAYANAN	KINERJA
				U1	U2	U3	U4	U5	U6	U7	U8	U9		
	Politik													Baik
	Badan Penanggulangan Bencana Daerah	222	86,18	83,78	82,55	81,87	96,06	83,22	86,26	87,95	98,54	83,22	B	Baik
31	Kecamatan Bagor	180	87,69	86,11	84,58	82,92	95,83	83,75	86,11	87,92	96,94	85	B	Baik
32	Kecamatan Baron	350	95,06	93,86	93,5	92,14	98,71	94,86	94,57	95,21	99,36	93,36	A	Sangat Baik
33	Kecamatan Berbek	64	83,33	80,86	76,95	78,13	94,92	78,91	81,25	86,72	94,14	78,13	B	Baik
34	Kecamatan Gondang	205	91,18	90,12	87,44	87,07	97,8	88,05	90,49	92,2	98,05	89,39	A	Sangat Baik
35	Kecamatan Jatikalen	81	88,07	85,49	83,64	82,41	96,6	84,26	87,04	89,51	97,53	86,11	B	Baik
36	Kecamatan Kertosono	110	91,87	91,36	85,23	87,27	100	88,41	89,77	92,5	100	92,27	A	Sangat Baik
37	Kecamatan Lengkong	25	96,89	98	99	98	100	97	97	95	99	89	A	Sangat Baik
38	Kecamatan Loceret	17	86,6	83,82	82,35	83,82	95,59	82,35	83,82	83,82	98,53	85,29	B	Baik
39	Kecamatan Nganjuk	556	87,81	84,53	85,79	83,36	99,91	83,27	82,87	93,12	94,78	82,69	B	Baik
40	Kecamatan Ngetos	16	90,97	84,38	89,06	85,94	98,44	89,06	90,63	90,63	98,44	92,19	A	Sangat Baik
41	Kecamatan Ngluyu	109	86,39	87,39	88,3	85,32	100	81,19	84,86	87,39	84,86	78,21	B	Baik
42	Kecamatan Ngronggot	212	99,7	99,53	99,65	99,41	100	99,53	99,53	99,88	100	99,76	A	Sangat Baik
43	Kecamatan Pace	317	96,51	94,56	95,5	96,14	97,24	97,08	97,4	96,85	96,77	97,08	A	Sangat Baik
44	Kecamatan Patianrowo	373	94,11	90,68	95,38	91,49	100	92,09	91,55	97,12	100	88,67	A	Sangat Baik
45	Kecamatan Prambon	85	86,41	85	83,24	84,41	94,41	82,94	86,18	88,82	96,76	83,82	B	Baik
46	Kecamatan Rejoso	258	92,66	93,51	91,96	89,15	99,71	90,79	90,21	90,89	99,52	88,18	A	Sangat Baik
47	Kecamatan Sawahan	49	89,4	85,2	87,24	81,63	100	86,73	88,27	86,73	98,47	90,31	A	Sangat Baik
48	Kecamatan Sukomoro	263	94,98	92,68	94,68	93,54	99,62	94,01	94,2	94,87	96,39	94,87	A	Sangat Baik
49	Kecamatan Tanjunganom	141	89,28	86,52	88,12	85,28	97,16	85,28	87,77	89,89	97,87	85,64	A	Sangat

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik
yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN).

NO.	PERANGKAT DAERAH/ UNIT PELAYANAN PUBLIK	RESPONDEN	IKM	NILAI UNSUR PELAYANAN									MUTU PELAYANAN	KINERJA
				U1	U2	U3	U4	U5	U6	U7	U8	U9		
														Baik
50	Kecamatan Wilangan	162	83,88	81,94	83,18	84,88	86,11	83,18	82,87	85,96	86,57	80,25	B	Baik
51	Rumah Sakit Umum Daerah Nganjuk	110	83,01	81,14	81,82	79,09	98,41	80,91	83,41	80	83,18	79,09	B	Baik
52	Rumah Sakit Umum Daerah Kertosono	147	94,1	90,31	94,73	92,35	97,11	93,54	93,37	94,05	97,45	94,05	A	Sangat Baik
IKM KAB. NGANJUK TW III 2025														

*Sumber data : Aplikasi Sukma e-jatim (*https://sukma.jatimprov.go.id*)

Keterangan :
U1 = Persyaratan
U2 = Sistem, Mekanisme dan Prosedur
U3 = Waktu Penyelesaian
U4 = Biaya/Tarif
U5 = Produk Spesifikasi Jenis Pelayanan
U6 = Kompetensi Pelaksana
U7 = Perilaku Pelaksana
U8 = Penanganan Pengaduan, Saran dan Masukan
U9 = Sarana dan Prasarana

Nilai Interval	Mutu Pelayanan	Kinerja
25.00 - 64.99	D	Tidak Baik
65.00 - 76.60	C	Kurang Baik
76.61 - 88.30	B	Baik
88.31 - 100.00	A	Sangat Baik

Sekretaris Daerah,

Nur Solekan

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik
yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN).

SEKTOR BERBEK

PERKARA TAHUN 2024

NO	TAHUN	JUMLAH KASUS CRIME TOTAL	JUMLAH PENYELESAIAN (P21) CRIME CLEARENCE	JUMLAH TUNGGAKAN PERKARA	KETERANGAN
1	2	3	4	5	6
1	2024	7	1	6	a.Lidik : 0 b.Sidik : 1 c.SP3 : 0 d.Limpah : 6

Berbek, Desember 2024

KEPALA UNIT RESKRIM

E. RUSDI WIBOWO

INSPEKTUR POLISI DUA NRP 75060153

POLRI DAERAH JAWA TIMUR
RESORT NGANJUK
SEKTOR BERBEK

PERKARA TAHUN 2025

NO	TAHUN	JUMLAH KASUS CRIME TOTAL	JUMLAH PENYELESAIAN (P21) CRIME CLEARENCE	JUMLAH TUNGGAKAN PERKARA	KETERANGAN
1	2	3	4	5	6
1	2025	6	4	2	a.Lidik : 0 b.Sidik : 4 c.SP3 : 0 d.Limpah : 2

Berbek, Desember 2025

KEPALA UNIT RESKRIM

E. RUSDI WIBOWO

INSPEKTUR POLISI DUA NRP 75060153

$\frac{1}{7} \times 100 = 14,28$

DATA KASUS 2025 POLSEK BERBEK

NO	NOMOR DAN TANGGAL LAPORAN	TKP	KASUS	KET
1.	LP/A/1/I/2025/SPKT/POLSEK BERBEK/POLRES NGANJUK/POLDA JAWA TIMUR	DESA SUMBER URIP KEC. BERBEK	PERJUDIAN	SELESAI P-21
2.	LP/B/1/IV/2025/SPKT/POLSEK BERBEK/POLRES NGANJUK/POLDA JAWA TIMUR	SDN BENDUNGREJO 1 DESA BENDUNGREJO KEC. BERBEK	PENCURIAN DENGAN PEMBERATAN	SELESAI P-21
3.	LP/B/2/IV/2025/SPKT/POLSEK BERBEK/POLRES NGANJUK/POLDA JAWA TIMUR	SDN SUMBERWINDU 1 DESA SUMBERWINDU KEC. BERBEK	PENCURIAN DENGAN PEMBERATAN	SELESAI P-21
4.	LP/B/3/V/2025/SPKT/POLSEK BERBEK/POLRES NGANJUK/POLDA JAWA TIMUR	DESA SEMARE KEC. BERBEK	PENGEROYOKAN	LIMPAH POLRES
5.	LP/B/4/VI/2025/SPKT/POLSEK BERBEK/POLRES NGANJUK/POLDA JAWA TIMUR	DESA BERBEK KEC. BERBEK	PENCURIAN	LIMPAH POLRES
6.	LP/B/5/IX/2025/SPKT/POLSEK BERBEK/POLRES NGANJUK/POLDA JAWA TIMUR	DESA KACANGAN KEC. BERBEK	PENCURIAN	SELESAI P-21

BERBEK, 31 Desenber 2025
KANIT RESKRIM POLSEK BERBEK

E. RUSDI WIBOWO
INSPEKTUR POLISI DUA NRP 75060153

Dipindai dengan CamScanner

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : TONI SOESANTO, S.STP., M.Si.

Jabatan : Camat Berbek

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Dr. Drs. H. MARHAEN DJUMADI, A.Md., S.E., S.H., M.M., M.B.A.

Jabatan : Bupati Nganjuk

Selaku atasan Pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Berbek, 7 Oktober 2025

Pihak Kedua	Pihak Pertama
Dr. Drs. H. MARHAEN DJUMADI, A.Md., S.E., S.H., M.M., M.B.A.	TONI SOESANTO, S.STP., M.Si. Pembina Tingkat I NIP.198011231999121003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
KANTOR KECAMATAN BERBEK KABUPATEN NGANJUK

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Sinergitas Penyelenggaraan Pemerintahan Kecamatan	Indeks Sinergitas Kecamatan C = 93,74	86 80,28
2	Indeks Kepuasan Masyarakat Pelayanan Publik	Indeks Kepuasan Masyarakat Pelayanan Publik di Kecamatan	85 88,84 C= 95,68
3	Meningkatnya Ketentraman dn Ketertiban Umum di Kecamatan	Persentase Penurunan Gangguan Ketentraman dan Ketertiban Umum	20% 14,28 C= 71,4
4	Meningkatnya Tertib Administrasi Desa	Persentase Desa Tertib Administrasi Desa	91

No	Program	Anggaran (Rp,-)
1.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	44.177.100,-
2.	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	92.539.150,-
3.	Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	83.115.000,-
4.	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	62.100.000,-
5.	Program Pembinan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	99.698.500,-
6.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	3.201.202.450,

Berbek, 7 Oktober 2025

Pihak Kedua

Dr. Drs. H. MARHAEN DJUMADI, A.Md., S.E., S.H., M.M., M.B.A.

Pihak Pertama

TONI SOESANTO, S.STP., M.Si.
Pembina Tingkat I
NIP.198011231999121003

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK
SEKRETARIAT DAERAH
Jalan Basuki Rachmat Nomor 1 Nganjuk, Jawa Timur 64412
Telepon (0358) 323388 Fax (0358) 321111
www.nganjukkab.go.id

Nganjuk, 28 November 2025

Nomor : 100/3889/411.000/2025
Sifat : Penting
Lampiran : 1 (satu) berkas
Hal : Penyampaian Hasil Penilaian Sinergitas Kinerja Kecamatan (SKK) Tahun 2025

Kepada
Yth. Camat Se-Kab. Nganjuk
di
N G A N J U K

Berdasarkan Berita Acara Hasil Penilaian Administrasi dan Manajerial Pelaksanaan Penilaian Sinergitas Kinerja Kecamatan Tahun 2025 pada tanggal 7 November 2025, maka bersama ini kami sampaikan hal sebagaimana berikut :

A. Dasar

1. Ketentuan Pasal 33 Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2018 tentang Kecamatan;
2. Keputusan Bupati Nganjuk Nomor 188/313/K/411.013/2023 tentang Tim Evaluasi Kinerja Kecamatan, Sinergitas Kecamatan dan Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN);

B. Ruang Lingkup

1. Penilaian Administrasi berdasarkan upload data dalam Aplikasi Sistem Informasi Kecamatan (SINCAN) sampai dengan Hari Kamis Tanggal 6 November 2025.
2. Penilaian Indikator Manajerial dari Asisten Pemerintahan dan Kesra.

C. Hasil Penilaian

Hasil Penilaian Administrasi dan Indikator Manajerial sebagaimana berikut :

NO	KECAMATAN	NILAI	PERINGKAT
1.	Ngetos	90,80	I
2.	Ngluyu	87,08	II
3.	Wilangan	86,47	III
4.	Prambon	85,14	IV
5.	Baron	83,51	V
6.	Sawahan	82,23	VI
7.	Jatikalen	80,45	VII
8.	Nganjuk	80,39	VIII
9.	Berbek	80,28	IX

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik
yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN).

10.	Patianrowo	79,78	X
11.	Bagor	79,70	XI
12.	Tanjunganom	78,44	XII
13.	Ngronggot	75,09	XIII
14.	Sukomoro	73,03	XIV
15.	Loceret	72,46	XV
16.	Kertosono	72,02	XVI
17.	Rejoso	71,02	XVII
18.	Gondang	68,09	XVIII
19.	Lengkong	65,40	XIX
20.	Pace	61,87	XX

D. Rekomendasi

1. Untuk meningkatkan pelayanan publik dan memenuhi data dukung kinerja yang berkualitas diharapkan kepada Saudara Camat supaya memerintahkan kepada Pejabat di Lingkungan masing masing agar:
   a. Setiap Pejabat atau yang ditugasi agar memahami tugas, pokok dan fungsi;
   b. Memetakan tugas pokok dan fungsi masing-masing pejabat yang sudah dilaksanakan dan yang belum dilaksanakan;
   c. Tugas pokok dan fungsi yang belum dilaksanakan agar direncanakan langkah tindak lanjut; dan
   d. Hasil pelaksanaan tugas pokok dan fungsi masing-masing pejabat agar diiput pada isian Aplikasi Sistem Informasi Kecamatan (SINCAN) dan dilengkapi data dukung.
2. Untuk pengisian Kinerja Kecamatan Tahun 2026 dapat dilakukan input data pada Aplikasi Sistem Informasi Kecamatan (SINCAN) mulai 1 Januari sampai dengan 31 Maret 2026, diharapkan agar Pejabat atau yang ditugasi mulai saat ini setiap hasil kinerja harus discan. Untuk pemenuhan Capaian Kinerja Renstra Kecamatan dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Nganjuk Tahun 2025 – 2029.

Demikian untuk menjadikan perhatian dan disampaikan terima kasih.

Sekretaris Daerah
Kabupaten Nganjuk

Nur Solekan

Tembusan :
Bupati Nganjuk

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik
yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN).

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK
SEKRETARIAT DAERAH
Jl. Jend. Basuki Rachmat No. 1 Nganjuk Kode Pos 64412
Telp. (0358) 321746 Fax. 323388
www.nganjukkab.go.id

Nganjuk, 28 Oktober 2025

Nomor : 000.8.3.4/3189/411.000/2025
Sifat : Terbuka
Lampiran : 1 (satu) berkas
Hal : Hasil IKM TW IV Tahun 2025

Yth. 1. Kepala Perangkat Daerah
Se-Kabupaten Nganjuk
2. Direktur RSUD Nganjuk
3. Direktur RSUD Kertosono
di
Nganjuk

Sehubungan dengan telah dilaksanakannya Pengumpulan Data Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) Tahun 2025, bersama ini disampaikan hasil Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Perangkat Daerah dan Rumah Sakit Umum Daerah di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Nganjuk pada Triwulan IV Tahun 2025 (Periode 1 s.d 24 Oktober 2025) sebagaimana terlampir.

Demikian, disampaikan terima kasih.

Sekretaris Daerah,

Nur Solekan

Tembusan :
1. Bupati Nganjuk
2. Inspektur Daerah

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik
yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN).

Lampiran
Tanggal : 28 Oktober 2025
Nomor : 000.8.3.4/3189/411.000/2025

HASIL INDEKS KEPUASAN MASYARAKAT (IKM)
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK
TRIWULAN IV TAHUN 2025
(Periode 1 s.d. 24 Oktober 2025)

NO.	PERANGKAT DAERAH/ UNIT PELAYANAN PUBLIK	RESPONDEN	IKM	NILAI UNSUR PELAYANAN									MUTU PELAYANAN	KINERJA
				U1	U2	U3	U4	U5	U6	U7	U8	U9		
1	Sekretariat Daerah	25	98,22	98	99	98	100	98	98	96	100	97	A	Sangat Baik
2	Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat	46	86,17	82,07	84,24	82,61	96,74	82,61	85,33	84,24	97,83	79,89	B	Baik
3	Inspektorat Daerah	8	93,4	93,75	93,75	75	100	93,75	93,75	96,88	100	93,75	A	Sangat Baik
4	Dinas Pendidikan	103	91,24	88,35	89,08	84,95	99,51	88,59	89,81	92,96	98,79	89,08	A	Sangat Baik
5	Dinas Kepemudaan, Olah Raga, Kebudayaan dan Pariwisata	26	97,97	94,23	97,12	98,08	100	97,12	96,15	100	100	99,04	A	Sangat Baik
6	Dinas Kesehatan	1504	87,65	87,8	86,29	82,7	95,25	86,4	86,17	86,49	94,38	83,38	B	Baik
7	Dinas Sosial PPPA	1067	99,47	99,98	99,95	99,6	100	99,58	98,97	97,45	99,88	99,79	A	Sangat Baik
8	Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana	64	89,84	88,28	88,28	88,28	100	88,28	87,89	88,67	89,45	89,45	A	Sangat Baik
9	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	60	88,19	85	86,25	81,67	98,75	86,67	87,92	86,25	96,67	84,58	B	Baik
10	Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa	184	83,65	82,34	81,11	81,11	96,6	80,71	83,42	84,24	95,65	67,66	B	Baik
11	Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	9	81,17	77,78	80,56	77,78	100	75	80,56	77,78	83,33	77,78	B	Baik
12	Dinas Perindustrian dan Perdagangan	19	88,45	86,84	85,53	82,89	98,68	84,21	88,16	89,47	97,37	82,89	A	Sangat Baik
13	Dinas Koperasi dan Usaha Mikro	6	88,43	87,5	87,5	79,17	100	87,5	83,33	87,5	100	83,33	A	Sangat Baik
14	Dinas Tenaga Kerja	81	88,92	87,96	84,57	83,02	97,22	85,8	88,58	90,12	96,3	86,73	A	Sangat Baik

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik
yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN).

NO.	PERANGKAT DAERAH/ UNIT PELAYANAN PUBLIK	RESPONDEN	IKM	NILAI UNSUR PELAYANAN									MUTU PELAYANAN	KINERJA
				U1	U2	U3	U4	U5	U6	U7	U8	U9		
15	Dinas Komunikasi dan Informatika	16	92,71	89,06	92,19	90,63	95,31	90,63	92,19	93,75	100	90,63	A	Sangat Baik
16	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	65	86,67	82,31	83,85	81,92	95,38	84,62	86,54	85	98,85	81,54	B	Baik
17	Dinas Perhubungan	178	89,39	87,08	88,48	85,25	98,17	85,81	89,33	87,92	96,77	85,67	A	Sangat Baik
18	Dinas Perumahan Rakyat, Kawasan Permukiman dan Pertahanan	96	91,87	90,1	90,1	89,06	99,22	89,58	89,58	91,93	98,44	88,8	A	Sangat Baik
19	Dinas Lingkungan Hidup	39	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	A	Sangat Baik
20	Dinas Pertanian	677	95,21	94,35	94,5	93,32	99	93,94	94,5	94,87	98,86	93,54	A	Sangat Baik
21	Dinas Ketahanan Pangan dan Perikanan	78	87,82	85,9	85,9	83,33	98,08	85,9	84,94	86,22	97,44	82,69	B	Baik
22	Dinas Kearsipan dan Perpustakaan	279	89,96	86,92	87,28	85,04	98,03	85,93	86,92	90,23	98,57	90,77	A	Sangat Baik
23	Satuan Polisi Pamong Praja	74	90,54	90,2	89,86	87,16	96,28	89,86	91,22	85,81	95,95	88,51	A	Sangat Baik
24	Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan	570	87,67	84,96	82,81	84,25	94,12	83,86	87,37	87,59	98,29	85,75	B	Baik
25	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah	117	96,65	94,87	96,15	96,37	99,79	96,37	96,15	96,79	97,44	95,94	A	Sangat Baik
26	Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah	36	85,8	81,94	81,94	80,56	99,31	83,33	82,64	82,64	97,92	81,94	B	Baik
27	Badan Pendapatan Daerah	20	94,31	92,5	93,75	91,25	100	91,25	93,75	95	100	91,25	A	Sangat Baik
28	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	461	89,98	87,58	87,96	85,95	98,05	87,09	88,56	89,43	98,21	86,98	A	Sangat Baik
29	Badan Kesatuan Bangsa dan Politik	39	91,1	88,46	90,38	86,54	98,08	87,18	91,03	91,67	97,44	89,1	A	Sangat Baik
30	Badan Penanggulangan Bencana Daerah	55	87,17	86,36	87,73	84,09	95	85	84,55	86,36	94,55	80,91	B	Baik
31	Kecamatan Bagor	34	90,52	86,76	88,97	86,76	100	86,76	87,5	90,44	99,26	88,24	A	Sangat Baik
32	Kecamatan Baron	15	92,96	88,33	90	90	100	91,67	93,33	93,33	100	90	A	Sangat Baik
33	Kecamatan Berbek	52	88,84	85,58	84,13	86,54	96,63	85,1	87,98	87,98	97,12	88,46	A	Sangat Baik

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik
yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN).

NO.	PERANGKAT DAERAH/ UNIT PELAYANAN PUBLIK	RESPONDEN	IKM	NILAI UNSUR PELAYANAN									MUTU PELAYANAN	KINERJA
				U1	U2	U3	U4	U5	U6	U7	U8	U9		
34	Kecamatan Gondang	29	93,68	92,24	91,38	89,66	98,28	92,24	92,24	93,1	100	93,97	A	Sangat Baik
35	Kecamatan Jatikalen	19	91,37	82,89	90,79	86,84	100	88,16	92,11	94,74	100	86,84	A	Sangat Baik
36	Kecamatan Kertosono	108	93,16	92,82	90,51	91,67	100	91,44	90,51	92,59	100	88,89	A	Sangat Baik
37	Kecamatan Lengkong	21	79,76	77,38	78,57	78,57	90,48	78,57	78,57	80,95	77,38	77,38	B	Baik
38	Kecamatan Loceret	32	86,72	86,72	85,94	85,16	98,44	85,16	85,16	84,38	89,84	79,69	B	Baik
39	Kecamatan Nganjuk	138	89,73	86,41	88,22	85,33	100	84,96	84,78	99,82	93,84	84,24	A	Sangat Baik
40	Kecamatan Ngetos	116	94,2	91,38	93,1	91,81	98,71	93,32	93,32	94,61	98,28	93,32	A	Sangat Baik
41	Kecamatan Ngluyu	144	87,06	83,33	86,11	84,2	100	82,47	82,47	91,84	91,15	81,94	B	Baik
42	Kecamatan Ngronggot	44	99,75	99,43	99,43	99,43	100	99,43	100	100	100	100	A	Sangat Baik
43	Kecamatan Pace	58	82,14	81,47	81,47	80,6	88,79	79,74	79,74	81,47	87,07	78,88	B	Baik
44	Kecamatan Patianrowo	65	95,34	93,08	94,23	94,23	100	93,08	95	93,85	100	94,62	A	Sangat Baik
45	Kecamatan Prambon	163	99,23	99,08	98,93	99,08	99,54	99,23	99,23	99,39	99,69	98,93	A	Sangat Baik
46	Kecamatan Rejoso	366	90,54	90,16	90,64	87,77	99,73	89,28	88,05	89,28	94,33	85,59	A	Sangat Baik
47	Kecamatan Sawahan	51	90,47	88,73	88,24	87,25	96,57	86,76	90,69	90,69	96,57	88,73	A	Sangat Baik
48	Kecamatan Sukomoro	77	95,92	93,83	94,48	94,81	99,03	96,43	94,81	95,78	98,38	95,78	A	Sangat Baik
49	Kecamatan Tanjunganom	10	86,67	85	85	82,5	97,5	82,5	82,5	85	97,5	82,5	B	Baik
50	Kecamatan Wilangan	55	83,69	83,64	84,55	86,36	83,64	81,82	82,73	83,18	84,55	82,73	B	Baik
51	Rumah Sakit Umum Daerah Nganjuk	32	83,51	85,16	85,16	75	92,97	83,59	83,59	81,25	85,94	78,91	B	Baik
52	Rumah Sakit Umum Daerah Kertosono	103	83,6	75,24	82,77	78,88	97,57	78,64	80,34	81,8	97,33	79,85	B	Baik
IKM KAB. NGANJUK TW IV 2025		**7734**	**90,36**	**88,29**	**89,01**	**86,96**	**97,78**	**88,17**	**89,08**	**90,17**	**96,28**	**87,46**	**A**	**Sangat Baik**

*Sumber data : Aplikasi Sukma e-jatim (*https://sukma.jatimprov.go.id*)

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik
yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN).

Keterangan :
U1 = Persyaratan
U2 = Sistem, Mekanisme dan Prosedur
U3 = Waktu Penyelesaian
U4 = Biaya/Tarif
U5 = Produk Spesifikasi Jenis Pelayanan
U6 = Kompetensi Pelaksana
U7 = Perilaku Pelaksana
U8 = Penanganan Pengaduan, Saran dan Masukan
U9 = Sarana dan Prasarana

Nilai Interval	Mutu Pelayanan	Kinerja
25.00 - 64.99	D	Tidak Baik
65.00 - 76.60	C	Kurang Baik
76.61 - 88.30	B	Baik
88.31 - 100.00	A	Sangat Baik

Sekretaris Daerah,

Nur Solekan

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik
yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN).

Berita Acara
Nomor. 400.10.2.2/ 704 /411.503/2025

Pada hari ini Rabu tanggal 31 Desember 2025 yang bertanda tangan dibawah ini :

1. Nama : Dwi Sulistiyo Kosasih,SP.M.Si

   Jabatan : Kepala Seksi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa

   Dalam hal ini bertidak sebagai pihak pertama

2. Nama : Toni Soesanto,S.STP,M.Si

   Jabatan : Camat Berbek

   Dalam hal ini bertindak sebagai pihak kedua

Disini bisa dijelaskan bahwa Kepala seksi Pembinaan dan Pengawasa Pemerintahan Desa menyerahkan 91 Dokumen Administrasi Desa Tahun 2025 yang terdiri dari 19 Dokumen APBDes Tahun 2025, 19 Dokumen Pertanggungjawaban Tahun 2025,19 Dokumen RKP Tahun 2025, 19 Dokumen ILPPD, 4 Dokumen LPPD dan apdesbel dan buku administrasi desa. di print

Dengan ini dinyatakan bahwa dokumen administrasi Desa Tahun 2025 sebanyak 91 Dokumen Telah selesai di susun

Mengetahui
Camat Berbek

Toni Soesanto,S.STP.M.Si
Pembina Tingkat I
NIP. 19801123199991210003

Kasi Binwas

Dwi Sulistiyo Kosasih,SP,M.Si
Pembina
NIP. 197506301998032002

Berita Acara
Nomor. 400.10.2.2/ 704 /411.503/2025

Pada hari ini Rabu tanggal 31 Desember 2025 yang bertanda tangan dibawah ini :

1. Nama : Dwi Sulistiyo Kosasih,SP.M.Si

   Jabatan : Kepala Seksi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa

   Dalam hal ini bertidak sebagai pihak pertama

2. Nama : Toni Soesanto,S.STP,M.Si

   Jabatan : Camat Berbek

   Dalam hal ini bertindak sebagai pihak kedua

Disini bisa dijelaskan bahwa Kepala seksi Pembinaan dan Pengawasa Pemerintahan Desa menyerahkan 91 Dokumen Administrasi Desa Tahun 2025 yang terdiri dari 19 Dokumen APBDes Tahun 2025, 19 Dokumen Pertanggungjawaban Tahun 2025,19 Dokumen RKP Tahun 2025, 19 Dokumen ILPPD, 4 Dokumen LPPD

Dengan ini dinyatakan bahwa dokumen administrasi Desa Tahun 2025 sebanyak 91 Dokumen Telah selesai di susun

Mengetahui
Camat Berbek

Toni Soesanto,S.STP.M.Si
Pembina Tingkat I
NIP. 19801123199991210003

Kasi Binwas

Dwi Sulistiyo Kosasih,SP,M.Si
Pembina
NIP. 197506301998032002

BERITA ACARA

RAPAT PLENO EVALUASI KINERJA ADMINISTRASI DAN MANAJERIAL

SINERGITAS KINERJA KECAMATAN KABUPATEN NGANJUK TAHUN 2026

Pada hari ini Senin, Tanggal 26 Januari 2026 bertempat di Bagian Tata Pemerintahan, telah dilaksanakan Evaluasi Kinerja Administrasi dan Manajerial Sinergitas Kinerja Kecamatan Kabupaten Nganjuk Provinsi Jawa Timur Tahun 2026 oleh Tim Evaluasi Kinerja Kecamatan :

1. Asisten Pemerintahan dan Kesra Sekretaris Daerah Kabupaten Nganjuk;
2. Kepala Bagian Tata Pemerintahan pada Sekretariat Daerah Kabupaten Nganjuk;
3. Analis Kebijakan Ahli Muda yang melaksanakan tugas pada Bagian Tata Pemerintahan Sekretariat Daerah Kabupaten Nganjuk;
4. Analis Pemerintahan Daerah yang melaksanakan tugas pada Bagian Tata Pemerintahan Sekretariat Daerah Kabupaten Nganjuk;
5. Analis Pemerintahan Umum dan Otonomi Daerah yang melaksanakan tugas pada Bagian Tata Pemerintahan Sekretariat Daerah Kabupaten Nganjuk;
6. Penata Kelola Pemerintahan yang melaksanakan tugas pada Bagian Tata Pemerintahan Sekretariat Daerah Kabupaten Nganjuk.
7. Operator Layanan Operasional yang melaksanakan tugas pada Bagian Tata Pemerintahan Sekretariat Daerah Kabupaten Nganjuk;

Dalam Rapat Pleno Evaluasi Kinerja Kecamatan Administrasi dan Manajerial diperoleh hasil sebagai berikut :

1. Evaluasi Administrasi berdasarkan upload data dalam Aplikasi Sistem Informasi Kecamatan (SINCAN) yang batas akhir pengisian pada hari Jumat Tanggal 23 Januari 2026, pada jam 23.59 WIB.
2. Hasil Evaluasi Kinerja Administrasi dan Manajerial Sinergitas Kinerja Kecamatan Tahun 2026 akan disampaikan dalam bentuk surat kepada masing-masing Camat.
3. Penilaian Indikator Manajerial
   a. Indikator kepemimpinan Camat berdasarkan Tim Evaluasi Kinerja Kecamatan
   b. Indikator Kreatvitas Camat berdasarkan Tim Evaluasi Kinerja Kecamatan
   c. Indikator Komitmen Camat berdasarkan Tim Evaluasi Kinerja Kecamatan
   d. Indikator Kompetensi Camat berdasarkan Tim Evaluasi Kinerja Kecamatan
4. Hasil Evaluasi Kinerja Kecamatan Administrasi dan Manajerial sebagaimana berikut :

NO.	KECAMATAN	Sistem Informasi Kec.	PERINGKAT
1.	Sukomoro	92,31	1
2.	Jatikalen	90,62	2
3.	Ngetos	89,97	3
4.	Prambon	88,21	4
5.	Ngluyu	86,31	5
6.	Nganjuk	86,07	6
7.	Tanjunganom	85,27	7
8.	Sawahan	85,12	8

9.	Bagor	85,04	9
10.	Patianrowo	84,44	10
11.	Kertosono	83,93	11
12.	Wilangan	81,91	12
13.	Loceret	81,14	13
14.	Lengkong	80,92	14
15.	Berbek	79,95	15
16.	Baron	78,64	16
17.	Rejoso	78,14	17
18.	Gondang	75,22	18
19.	Ngronggot	73,36	19
20.	Pace	68,88	20

Demikian berita acara ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Dibuat di Nganjuk
Pada tanggal 26 Januari 2026

NO	NAMA	INSTANSI	TANDA TANGAN
1.	Tri Wahju Kuntjoro, S.Sos, MM	Asisten Pemerintahan Dan Kesra	1.
2.	Drs. Sarwo Widodo	Bagian Tata Pemerintahan	2.
3.	Aris Teguh Cahyono, SE, M.Si	Bagian Tata Pemerintahan	3.
4.	Supriyanto, S.Sos	Bagian Tata Pemerintahan	4.
5.	Myke Noor Ariani, S.Kom	Bagian Tata Pemerintahan	5.
6.	Widyan Anggraini, S.STrP	Bagian Tata Pemerintahan	6.
7.	Suci Dwi Purwanti, S.Sos	Bagian Tata Pemerintahan	7.
8.	Ilmiah Qolbi Akbar, S.Tr.I.P	Bagian Tata Pemerintahan	8.
9.	Hendra Bagus Pratama, S.Ei	Bagian Tata Pemerintahan	9.

Mengetahui,
Sekretaris Daerah
Kabupaten Nganjuk

Nur Solekan

Tembusan :
Yth. Bupati Nganjuk

Pengisian Profil Camat dan Kecamatan pada Aplikasi SINCAN

No	Kecamatan	Profil Camat	Profil Kecamatan
1	Sukomoro	✓	✓
2	Jatikalen	✓	✓
3	Ngetos	✓	✓
4	Prambon	✓	✓
5	Ngluyu	✓	✓
6	Nganjuk	✓	✓
7	Tanjunganom	✓	✓
8	Sawahan	X	X
9	Bagor	X	X
10	Patianrowo	✓	hanya history camat
11	Kertosono	belum lengkap	X
12	Wilangan	X	X
13	Loceret	✓	✓
14	Lengkong	X	X
15	Berbek	X	✓
16	Baron	✓	✓
17	Rejoso	X	X
18	Gondang	belum lengkap	X
19	Ngronggot	belum lengkap	X
20	Pace	✓	✓

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK
KECAMATAN BERBEK
Jl. Mayjend Supeno No. 136 Telp (0358) 322263
BERBEK

LAPORAN KEGIATAN
MONITORING ADMINISTRASI DAN PENGELOLAAN KEUANGAN DESA
TAHUN 2025

I. Pendahuluan

A. Latar Belakang

Kegiatan Monitoring Administrasi dan Pengelolaan Keuangan Desa di wilayah Kecamatan Berbek, dilatar belakangi oleh kebutuhan untuk memastikan pengelolaan Dana Desa dan Alokasi Dana Desa berjalan sesuai aturan, transparan, dan tepat sasaran di 19 desa. Kegiatan ini merupakan bagian dari pembinaan dan pengawasan penyelenggaraan pemerintahan desa yang bertujuan untuk meningkatkan kualitas pembangunan dan pelayanan kepada masyarakat.

B. Dasar Pelaksanaan

1. Undang Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa, sebagaimana diubah dengan Undang Undang Nomor 3 Tahun 2024;
2. Undang-undang Nomor 30 Tahun 2014 tentang Administrasi Pemerintahan;
3. Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa;
4. Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2018 tentang Kecamatan;
5. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 20 Tahun 2018 tentang Pengelolaan Keuangan Desa;
6. Peraturan Daerah Kabupaten Nganjuk Nomor 3 Tahun 2024 tentang Perubahan Ketiga atas Peraturan Daerah Kabupaten Nganjuk Nomor 1 Tahun 2016 tentang Desa;
7. Peraturan Bupati Nganjuk terkait pengelolaan keuangan desa;

8. Surat Kecamatan Berbek Nomor 400.10.2.2/463/411.503/2025 tanggal 11 Agustus 2025

C. Maksud dan Tujuan

Kegiatan ini bertujuan untuk mengawasi penggunaan dana yang bersumber dari APBDes agar sesuai dengan peraturan perundang-undangan,meningkatkan transparansi, meminimalkan penyalahgunaan anggaran, dan sebagai wadah untuk mengevaluasi kinerja desa dan memberikan pembinaan secara langsung ke desa.

II. Kegiatan yang Dilaksanakan

Kegiatan Monitoring Administrasi dan Pengelolaan Keuangan Desa Tahun 2025 dimulai pada bulan Agustus 2025 di 19 desa seKecamatan Berbek dengan rincian sebagai berikut:

No	DESA	Tanggal	Keterangan
1	Salamrojo	19-Agust- 2025	selesai
2	Maguan	19-Agust- 2025	selesai
3	Cepoko	19-Agust- 2025	selesai
4	Semare	19-Agust- 2025	selesai
5	Berbek	20- Agust - 2025	selesai
6	Mlilir	20- Agust - 2025	selesai
7	Bendungrejo	20- Agust - 2025	selesai
8	Ngrawan	20- Agust - 2025	selesai
9	Sengkut	21- Agust - 2025	selesai
10	Kacangan	21- Agust - 2025	selesai
11	Patranrejo	21- Agust - 2025	selesai
12	Balongrejo	21- Agust - 2025	selesai
13	Sumberwindu	22- Agust - 2025	selesai
14	Sendangbumen	22- Agust - 2025	selesai
15	Tiripan	22- Agust - 2025	selesai
16	Sumberurip	22- Agust - 2025	selesai
17	Bulu	25- Agust - 2025	selesai
18	Grojogan	25- Agust - 2025	selesai
19	Sonopatik	25- Agust - 2025	selesai

III.Hasil

Hasil Kegiatan Monitoring Administrasi dan Pengelolaan Keuangan Desa se Kecamatan Berbek Tahun 2025 yaitu sebanyak 15 desa tertib dalam Tata Kelola Administrasi dan Keuangan Desa dan sebanyak 4 desa kurang tertib dalam Tata Kelola Administrasi dan Keuangan Desa , dengan rincian sebagai berikut :

No	DESA	HASIL MONEV
1	Salamrojo	Kurang Tertib
2	Maguan	Tertib
3	Cepoko	Tertib
4	Semare	Tertib
5	Berbek	Kurang Tertib
6	Mlilir	Tertib
7	Bendungrejo	Tertib
8	Ngrawan	Tertib
9	Sengkut	Tertib
10	Kacangan	Tertib
11	Patranrejo	Tertib
12	Balongrejo	Kurang Tertib
13	Sumberwindu	Kurang Tertib
14	Sendangbumen	Tertib
15	Tiripan	Tertib
16	Sumberurip	Tertib
17	Bulu	Tertib
18	Grojogan	Tertib
19	Sonopatik	Tertib

IV. Penutup

Demikian Laporan ini disusun selanjutnya mohon petunjuk.

Dibuat di Berbek

Pada tanggal 27 Agustus 2025

Camat Berbek

Toni Soesanto, S.STP., M.Si.
Pembina Tk. I
NIP.198011231999121003

Kasi Pembinaan dan Pengawasan
Pemerintahan Desa Kec. Berbek

Dwi Sulistiyo K., S.P., M.Si.
Pembina
NIP. 197506301998032002

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK
KECAMATAN BERBEK
Jl. Mayjend Supeno No. 136 Telp (0358) 322263
BERBEK

LAPORAN KEGIATAN
MONITORING ADMINISTRASI DAN PENGELOLAAN KEUANGAN DESA
TAHUN 2025

I. Pendahuluan

A. Latar Belakang

Kegiatan Monitoring Administrasi dan Pengelolaan Keuangan Desa di wilayah Kecamatan Berbek, dilatar belakangi oleh kebutuhan untuk memastikan pengelolaan Dana Desa dan Alokasi Dana Desa berjalan sesuai aturan, transparan, dan tepat sasaran di 19 desa. Kegiatan ini merupakan bagian dari pembinaan dan pengawasan penyelenggaraan pemerintahan desa yang bertujuan untuk meningkatkan kualitas pembangunan dan pelayanan kepada masyarakat.

B. Dasar Pelaksanaan

1. Undang Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa, sebagaimana diubah dengan Undang Undang Nomor 3 Tahun 2024;
2. Undang-undang Nomor 30 Tahun 2014 tentang Administrasi Pemerintahan;
3. Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa;
4. Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2018 tentang Kecamatan;
5. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 20 Tahun 2018 tentang Pengelolaan Keuangan Desa;
6. Peraturan Daerah Kabupaten Nganjuk Nomor 3 Tahun 2024 tentang Perubahan Ketiga atas Peraturan Daerah Kabupaten Nganjuk Nomor 1 Tahun 2016 tentang Desa;
7. Peraturan Bupati Nganjuk terkait pengelolaan keuangan desa;

8. Surat Kecamatan Berbek Nomor 400.10.2.2/463/411.503/2025 tanggal 11 Agustus 2025

C. Maksud dan Tujuan

Kegiatan ini bertujuan untuk mengawasi penggunaan dana yang bersumber dari APBDes agar sesuai dengan peraturan perundang-undangan,meningkatkan transparansi, meminimalkan penyalahgunaan anggaran, dan sebagai wadah untuk mengevaluasi kinerja desa dan memberikan pembinaan secara langsung ke desa.

II. Kegiatan yang Dilaksanakan

Kegiatan Monitoring Administrasi dan Pengelolaan Keuangan Desa Tahun 2025 dimulai pada bulan Agustus 2025 di 19 desa seKecamatan Berbek dengan rincian sebagai berikut:

No	DESA	Tanggal	Keterangan
1	Salamrojo	19-Agust- 2025	selesai
2	Maguan	19-Agust- 2025	selesai
3	Cepoko	19-Agust- 2025	selesai
4	Semare	19-Agust- 2025	selesai
5	Berbek	20- Agust - 2025	selesai
6	Mlilir	20- Agust - 2025	selesai
7	Bendungrejo	20- Agust - 2025	selesai
8	Ngrawan	20- Agust - 2025	selesai
9	Sengkut	21- Agust - 2025	selesai
10	Kacangan	21- Agust - 2025	selesai
11	Patranrejo	21- Agust - 2025	selesai
12	Balongrejo	21- Agust - 2025	selesai
13	Sumberwindu	22- Agust - 2025	selesai
14	Sendangbumen	22- Agust - 2025	selesai
15	Tiripan	22- Agust - 2025	selesai
16	Sumberurip	22- Agust - 2025	selesai
17	Bulu	25- Agust - 2025	selesai
18	Grojogan	25- Agust - 2025	selesai
19	Sonopatik	25- Agust - 2025	selesai

III.Hasil

Hasil Kegiatan Monitoring Administrasi dan Pengelolaan Keuangan Desa se Kecamatan Berbek Tahun 2025 yaitu sebanyak 15 desa tertib dalam Tata Kelola Administrasi dan Keuangan Desa dan sebanyak 4 desa kurang tertib dalam Tata Kelola Administrasi dan Keuangan Desa , dengan rincian sebagai berikut :

No	DESA	HASIL MONEV
1	Salamrojo	Kurang Tertib
2	Maguan	Tertib
3	Cepoko	Tertib
4	Semare	Tertib
5	Berbek	Kurang Tertib
6	Mlilir	Tertib
7	Bendungrejo	Tertib
8	Ngrawan	Tertib
9	Sengkut	Tertib
10	Kacangan	Tertib
11	Patranrejo	Tertib
12	Balongrejo	Kurang Tertib
13	Sumberwindu	Kurang Tertib
14	Sendangbumen	Tertib
15	Tiripan	Tertib
16	Sumberurip	Tertib
17	Bulu	Tertib
18	Grojogan	Tertib
19	Sonopatik	Tertib

IV. Penutup

Demikian Laporan ini disusun selanjutnya mohon petunjuk.

Dibuat di Berbek

Pada tanggal 27 Agustus 2025

Camat Berbek

Toni Soesanto, S.STP., M.Si.
Pembina Tk. I
NIP.198011231999121003

Kasi Pembinaan dan Pengawasan
Pemerintahan Desa Kec. Berbek

Dwi Sulistiyo K., S.P., M.Si.
Pembina
NIP. 197506301998032002

DATA LAPORAN PENGADUAN DI WILAYAH BERBEK BULAN JANUARI s/d DESEMBER 2024

NO	NOMOR LP	PELAPOR / KORBAN	URAIAN KEJADIAN	UPAYA YANG DI LAKUKAN	KETERANGAN
01	L-B/02/IV/2024/ SPKT/POLSEK BERBEK/POLRES NGANJUK/POLDA JAWA TIMUR, Tanggal 27 April 2024	WAGITO Umur 52 Tahun , NIK 3518032503720002, TTL : Nganjuk/ 25 Maret 1972, Jenis kelamin Laki laki, Pekerjaan PNS, Agama Islam, Alamat : Dkh. Kedungampel Dsn Cepoko II Ds. Cepoko, Rt 001/ RW 003, Kec. Berbek, Kab. Nganjuk	Bahwa benar pada Pada hari Minggu tanggal 27 April 2024 diketahui sekira jam 08.00 wib setelah mengecek isi dompetnya ternyata uangnya berkurang sekitar Rp. 2.400.000,- kemudian berdasarkan vidio hasil rekaman CCTV yang menunjukan tanggal 21 April 2024 pukul 04.32.15 hingga pukul 04.34.30 rumahnya telah dimasuki seorang laki laki yaitu AHAMD BUDI SANTOSO Bin SLAMET maksud dan tujuan masuk kedalam rumah tersebut adalah untuk mengambil barang berupa uang tunai sebesar Rp. 2.400.000 yang berada di dalam dompet kulit warna coklat yang berada di atas almari dalam kamar tidur dan mengambil Rp. 100.000,- milik istrinya (RINI KUSTINI) yang ada di dompet kain warna biru bekas tempat kosmetik yang ada di atas meja dekat ruang dapur, berdasarkan hal tersebut kemudian dilaporkan keperangkat Desa yang selanjutnya oleh perangkat Desa Sdr. AHAMAD BUDI SANTOSO Bin SLAMET diamankan serta dilaporkan dan diserahkan ke Polsek Berbek	Melakukan pemeriksaan,penahanan dan pemberkasan hingga proses lebih lanjut	Sdh tuntas
02.	Laporan Pengaduan Tanggal 16 Juni 2024	A.Z. NAUFAL NUR ADILA, Lahir di Nganjuk tanggal 11 Nopember 2006, Jenis Kelamin Laki-Laki, Pekerjaan Pelajar SMKN 1 Nganjuk, Agama Islam, Kwarganegaraan Indonesia Suku Jawa, Pendidikan terakhir SMU, Alamat Dsn. Betek Ds Sumberwindu Kec. Berbek Kab Nganjuk.	Pada hari Minggu tanggal 16 Juni 2024 Sekira Jam 16.00 Wib Setelah selesai Korban A.Z. NAUFAL NUR ADILA, bersama Saksi 1. dan Saksi 2 Ngopi di belakang Gedung Juang 45 Nganjuk, dan berakir pukul 16.00 wib utk pulang kerumah masing2 korban berboncengan dg saksi 2 mnggunakan SPD motor CBR warna merah, sedangkan Saksi 1 Mnggunakan SPD motor N.max melewati Cangkringan Ke selatan hingga sampai di per4tan Ds.Mungkung Kebarat berpapasan dengan 10 (sepuluh) pengendara Roda dua tak dikenal yg perjalan dari arah barat ketimur, namun ketika berpapasan salah seorang rombongan tsb ada yg melepas Ikat pinggangnya dan di pukulkan kearah korban dan saksi 2 karena panik dg perbuatan tsb dn takut sehingga korban dan saksi 1 langsung lari memacu Spd motornya, sedangkan para	- Melakukan koordinasi dengan Resmob polres dan melakukan penangkapan , pemeriksaan dan penahanan dan pemberkasan hingga proses lebih lanjut	Mengenai [illegible] telah di lakukan upaya penyidik di [illegible] Polres Nganjuk

			pengendara spd motor yg tak di kenal tsb ada beberapa yg mngejarnya namun ketika Korban dan saksi 1. melewati per4 Tiripan korban jatuh dari motor dn langsung lari meninggalkan spd motornya,sedangkan saksi 2 yg dibonceng korban bagun, lari dn berhasil membonceng Saksi 1. ketika korban lari la sempat di kejar dan di tendang oleh salah satu spd motor yg mngejarnya sehingga korban jatuh di halaman depan warung soto dsn Tiripan kec.berbek korban dipukuli oleh beberapa orang hingga mengalami luka luka, krena ada warga yg mengetahui saat korban di keroyok para pengeroypk menghentikannya kejadian tersebut dan langsung melariken diri meninggalkan korban di lokasi kejadian, setelah itu korban lari ke selatan la bertemu kmbali dg saksi 1. dan saksi 2, utk singgah di rumah seorang warga yg menolong bernama DANUR. kemudian stelah motor Korban bisa ditemukan dn di ambil korban bersama saksi 1 dan saksi 2 Korban melaporkan kejadian tersebut ke Polsek Berbek. akibat dari kejadian tersebut korban mengalami luka pada kepala robek. dan kaki babras2 kondisi sadar, TOK opname.. KRONOLOGIS PENANGKAPAN sehari stelah kejadian tepatnya Senin 17 Juni 2024. pukul 09.00 wib. anggt Unit reskrim kmbali melakukan olah TKP dan melakukan pengecekan CCTV yg ada di dekat TKP. dari hasil pengecekan TKP serta di bantu oleh keterangan warga sekitar lokasi kejadian dapatlah salah satu nama Fahmi rosi Udin. Lk 16 tahun. alamat balongrejo Berbek. yg ikut rombongan bahkan jg mengejar korban dan setelah berkordinasi dg unit Resmob Nganjuk . anggota reskrim Berbek dan Resmob Njjuk melakukan interogasi thd Fahmi. hingga didapat 3 nama pelaku yg diduga melakukan pengeroyokan thd korban.dn setelah dilakukan pemeriksaan mereka (ke tiga pelaku) mengakui kalau melakukan pengeroyokan terhadap korban. Seanjutnya tiga orang tersangka di serahkan ke Unit PPA Nganjuk, berikut 4 orang anak yg saat itu berperan mengejar korban dan		

			berada di lokasi kejadian utk dilakukan pemeriksaan lebih intensif di unit PPA nganjuk		
03	Laporan Pengaduan tanggal 17 September 2024.	E RUSDY WIBOWO . Laki-laki islam ,Polri, 50 tahun, alamat Aspol Polsek Berbek Kec.Berbek Kab.Nganjuk	Pada hari Selasa tanggal 17 September 2024 sekira 19.30 Wib anggota Unit Reskrim Polsek BERBEK Nganjuk telah mengamankan seorang laki - laki bernama MUSTOFA Als. TOPA di Warung kopi Dsn. Semanding Ds/Kec berbek Kab. Nganjuk, dari hasil mengamankan sdr MUSTOFA Als TOPA saat dilakukan penggledahan ditemukan barang bukti berupa 4 (Empat) kit (Satu kit 3 butir) jumlah 12 (Dua belas butir Pil dobel L) dari hasil interogasi Ia mengakui jika Pil dobel L tersebut di beli dari seorang bernama AHMAD ILHAM Als BOCIL Lk th21 ,Alamat Dsn.Ketangi Ds.Kampungbaru kec.Tanjunganom Nganjuk, saat dilakukan penggledahan di kamarnya, ditemukan 33 (Tiga puluh tiga) butir Pil dobel L dalam sebuah plastik kecil yg ditaruh di dalam tas cangklong warna hitam merk Eiger, selanjutnya dari pengakuan dari Bocil tersebut Ia mengakui jika Pil dobel L tersebut di beli dari ADAM DIMAS NASRULOH Als. AMBAR, Lk 23 th,alamat Dsn Kedung Lo DS./Kec. Ngronggot Nganjuk dari pengakuan ADAM DIMAS NASRULOH Als AMBAR , Ia membeli pil dobel L dari sdr BIMA sedangkan sdr BIMA telah dilakukan penangkapan oleh anggota Polsek warujayeng dalam perkara yang sama Selanjutnya tersangka dan barang bukti dibawa ke Polsek Berbek untuk proses penyidikan lebih lanjut	- Melakukan koordinasi dengan Resmob polres dan melakukan penangkapan , pemeriksaan dan penahanan dan pemberkasan hingga proses lebih lanjut	Menunggut Polsek Jatirejo melakukan penyidikan perkara Narkotika untuk perkara di lingkungan ini dan koordinasi Polsek Ngantru
04	Laporan Pengaduan tanggal 03 Oktober 2024.	SITI HALIMAH (Orang tua korban), TTL : Nganjuk/ 07 Februari 1987, Umur 36 tahun, Pekerjaan Mengurus rumah tangga, Kewarganegaraan Indonesia / jawa, Jenis kelamin Perempuan, Agama Islam, Alamat : Ds. Sumberwindu, Rt. 016, Rw. 008, Kec. Berbek, Kab. Nganjuk, NIK 3518034702870001	Benar Pada hari selasa tanggal 01 Oktober 2024 sekitar pukul 12.00 wib, korban baru pulang dari rumah pelaku dan langsung meminta susu untuk diminum kemudian pelapor membuatkan susu dan langsung dihabiskan oleh korban. Kemudian korban minta es teh dan diberikan es teh, pada saat minum es teh tersebut korban sambil berbaring mengatakan kepada ibunya dengan menggunakan bahasa Indonesia "Ma aku tadi mainin burungnya kung e, aku pegang ada ulernya gelembung-gelembung" mendengar pernyataan korban tersebut kemudian pelapor	- Melakukan kooordinasi dengan Resmob dan melakukan penyelidikan dan penangkapan terhadap pelaku	Sat Reskrim polres tersebut melakukan penyidikan perkara di lingkungan ini dan koordinasi Polsek Ngantru

			mengatakan "Burung apa" korban menjawab "Ya burung e kung e" kemudian pelapor mengatakan "apakah kamu intip kung e pipis" korban mengatakan "enggak Ma kung e bubuk buka celana" kemudian pelapor bertanya "kamu diapain nduk" korban mengatakan "wiwikku (kemaluan) diuwek-uwek Ma" kemudian pelapor mengatakan "wiwikmu dimasukin apa" korban mengatakan "dimasukin jari Ma" setelah itu pelapor berusaha menanyakan apalagi yang sudah dilakukan pelaku terhadap korban dan korban tetap mengatakan kemaluannya dipegang pelaku. Selanjutnya pada hari Rabu 02 Okt 2024, Pukul 15.00 Wib Pelapor membawa korban ke rumah sakit Bhayangkara untuk memriksakan keadaan korban se sampai dirumah sakit pelapor menceritakan peristiwa yg dialami korban kpd dokter yg melakukan pemeriksaan atas saran dari dokter pelapor di minta untuk mendatangi kantor polisi terlebih dahulu karena diduga ada luka robek pada kemaluan korban, kemudian pelapor mendatangi Polsek Berbek dan melaporkan kejadian tersebut		
				-	
05	Laporan pengaduan tanggal 23 November 2024	SODIQ , Laki-laki islam Perangkat Desa, 42 tahun, alamat Ds.Sendangbumen Kec.Berbek Kab.Nganjuk	Bahwa benar pada hari Jumat, tanggal 22 November 2024 sekira jam 21.57 Wib petugas dari Polsek Berbek mendapatkan pengaduan dari warga Ds.Sendangbumen Kec.Berbek Kab.Nganjuk tentang Persetubuan anak di bawah umur selanjutnya untuk perkara di limpahkan ke Unit PPA Polres Nganjuk	- Melakukan kooordinasi dengan Resmob dan melakukan penyelidikan dan penangkapan terhadap pelaku	Sehubungan perkara tersebut masalah anak di bawah umur untuk perkara di limpahkan ke unit PPA Polres Nganjuk
				-	
06	Laporan pengaduan tanggal 25 November 2024	SODIQ , Laki-laki islam Perangkat Desa, 42 tahun, alamat Ds.Sendangbumen Kec.Berbek Kab.Nganjuk	Bahwa benar pada hari Jumat, tanggal 24 November 2024 sekira jam 09.30 Wib petugas dari Polsek Berbek mendapatkan pengaduan dari warga Ds.Sendangbumen Kec.Berbek Kab.Nganjuk tentang Persetubuan anak di bawah umur selanjutnya untuk perkara di limpahkan ke Unit PPA Polres Nganjuk	- Melakukan kooordinasi dengan Resmob dan melakukan penyelidikan dan penangkapan terhadap pelaku	Sehubungan perkara tersebut masalah anak di bawah umur untuk perkara di limpahkan ke unit PPA Polres Nganjuk

07	Laporan Pengaduan tanggal 03 Desember 2024	ERUSDY WIBOWO Laki-laki islam ,Polri, 50 tahun, alamat Aspol Polsek Berbek Kec Berbek Kab Nganjuk	Bahwa benar pada hari Selasa, tanggal 03 September 2024 sekira jam 21.55 Wib Anggota Polsek Berbek mendapatkan informasi dari Masyarakat bahwa di Masjid Darussalam Desa Semare Kec. Berbek ada spd. Motor Honda Beat dalam keadaan menyala namun orangnya tidak ada ditempat, setelah mendapatkan informasi tersebut Anggota Polsek mendatangi Lokasi dan Bersama-sama dengan Masyarakat mencari keberadaan pemilik sepeda motor tersebut. Setelah dilakukan pencarian akhirnya ditemukan seorang pemuda dalam keadaan terbaring diserambi masjid dan kemudian dilakukan interogasi terhadap pemuda tersebut, dari hasil interogasi identitas pemuda tersebut adalah Nama : **REKA SETIYAR SIDIQ**, 18 th, Ik, Islam, Alamat Rt 02 Rw 02 Desa Sidoreja Kec. Sawahan Kab. Nganjuk, setelah itu anggota melakukan penggeledahan terhadap orang tersebut dan sepeda motor yang diparkir di halaman masjid. Setelah dilakukan penggeledahan di bagasi sepeda motor ditemukan 1 (satu) botol plastic warna putih dan didalamnya terdapat 7 (tujuh) buah kantong plastic kecil berisi Obkerbaya jenis Pil "double L" berjumlah 684 (enam ratus delapan puluh empat) butir Pil dengan rincian ➢ 6 (enam) kantong plastic kecil berisi masing-masing 98 (Sembilan puluh delapan) butir ➢ 1 (satu) kantong plastic kecil berisi 96 (Sembilan puluh enam) Butir Kemudian anggota Polsek berbek melakukan interogasi lebih dalam terhadap sdr **REKA SETIYAR SIDIQ** dan mendapatkan informasi bahwa yang bersangkutan mendapatkan Obkerbaya jenis pil tersebut dari sdr **TAUFIK HIDAYAT** yang berdomosili di wilayah Warujayeng Kec. Tanjung anom Kab. Nganjuk. Kemudian anggota Polsek berbek melakukan pengembangan ke wilayah Warujayeng dan mendatangi seseorang dengan identitas Nama : **TAUFIK HIDAYAT**, 30 th, Ik, Islam, Alamat Rt 07 Rw 02 Desa Banjaranyar Kec. Tanjunganom dan dilakukan	- Melakukan koordinasi dengan Resmob polres dan melakukan penangkapan , pemeriksaan dan penahanan dan pemberkasan hingga proses lebih lanjut	Mengingat Polsek tidak melakukan penyidikan perkara Narkoba untuk perkara di limpahkan ke unit Reskoba Polres Nganjuk

			penggeledahan dari sdr **TAUFIK HIDAYAT** ditemukan 60 (enam puluh) butir Pil "double L" didalam kantong plastic Clip yang terbagi dalam 15 (lima belas) plastic Clip masing-masing berisi 4 (empat) butir pil. Setelah itu anggota melakukan interogasi lebih dalam kepada sdr **TAUFIK HIDAYAT** dan mendapatkan informasi bahwa yang bersangkutan memperoleh Okerbaya jenis Pil tersebut dari sdr **NANANG ABDUR ROHKIM** yang berdomisili di wilayah Tanjungkalanh Kec. Ngronggot. Kemudian anggota polsek melakukan pengembangan ke wilayah Kec. Ngronggot dan mendapati seseorang dengan identitas Nama **NANANG ABDUR ROHKIM**, 44 th, Is Islam, Alamat Plosorejo Rt 02 Rw 13 Desa Tanjungkalang Kec. Ngronggot Kab. Nganjuk dan dilakukan penggeledahan hasil penggeledahan didapatkan sebanyak 607 (enam ratus tujuh) butir Okerbaya jenis "double L" dengan rincian ➢ 5 (lima) kantong plastic kecil berisi masing-masing 98 (Sembilan puluh delapan) butir ➢ 1 (satu) kantong plastic kecil berisi 97 (Sembilan puluh tujuh) Butir. ➢ 1 (satu) kantong plastic kecil berisi 20 (Dua puluh) Butir Setelah itu anggota melakukan interogasi lagi terhadap sdr. **NANANG ABDUR ROHKIM** dan menanyakan darimana Okerbaya tersebut didapatkan dan yang bersangkutan mengatakan mendapatkan barang tersebut dari sdr YAYAK Alias IYAK yang berdomisili di wilayah warujayeng Kec. Tanjunganom, kemudian anggota menuju wilayah warujayeng Kec. Tanjunganom untuk dilakukan penelusuran keberadaan sdr. **YAYAK Alias IYAK** namun orang yangdimaksud tidak diketahui keberadaannya.		

KETERANGAN :

1 (satu) PERKARA TELAH SELESAI

6 (enam) PERKARA LIMPAH POLRES NGANJUK

KANIT RESKRIM POLSEK BERBEK

E. RUSDI WIBOWO

IPDA NRP. 78050153

DATA KASUS 2025 POLSEK BERBEK

NO	NOMOR DAN TANGGAL LAPORAN	TKP	KASUS	KET
1.	LP/A/1/I/2025/SPKT/POLSEK BERBEK/POLRES NGANJUK/POLDA JAWA TIMUR	DESA SUMBER URIP KEC. BERBEK	PERJUDIAN	SELESAI P-21
2.	LP/B/1/IV/2025/SPKT/POLSEK BERBEK/POLRES NGANJUK/POLDA JAWA TIMUR	SDN BENDUNGREJO 1 DESA BENDUNGREJO KEC. BERBEK	PENCURIAN DENGAN PEMBERATAN	SELESAI P-21
3.	LP/B/2/IV/2025/SPKT/POLSEK BERBEK/POLRES NGANJUK/POLDA JAWA TIMUR	SDN SUMBERWINDU 1 DESA SUMBERWINDU KEC. BERBEK	PENCURIAN DENGAN PEMBERATAN	SELESAI P-21
4.	LP/B/3/V/2025/SPKT/POLSEK BERBEK/POLRES NGANJUK/POLDA JAWA TIMUR	DESA SEMARE KEC. BERBEK	PENGEROYOKAN	LIMPAH POLRES
5.	LP/B/4/VI/2025/SPKT/POLSEK BERBEK/POLRES NGANJUK/POLDA JAWA TIMUR	DESA BERBEK KEC. BERBEK	PENCURIAN	LIMPAH POLRES
6.	LP/B/5/IX/2025/SPKT/POLSEK BERBEK/POLRES NGANJUK/POLDA JAWA TIMUR	DESA KACANGAN KEC. BERBEK	PENCURIAN	SELESAI P-21

BERBEK, 31 Desenber 2025
KANIT RESKRIM POLSEK BERBEK

E. RUSDI WIBOWO
INSPEKTUR POLISI DUA NRP 75060153

Dipindai dengan CamScanner