PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK
SEKRETARIAT DEWAN PERWAKILAN RAKYAT DAERAH
Jl. Gatot Subroto 112 Nganjuk, Kode Pos 64412
Telp. (0358) 323495, Fax. (0358) 327183, Email : dprdnganjukkab@gmail.com
Website : www.dprdnganjukkab.go.id

N O T A – D I N A S

Kepada	: 1. Kasubag Kerjasama dan Aspirasi
	2. Staf Bagian fasilitasi Penganggaran dan Pengawasan
Dari	: Kepala Bagian Fasilitasi Penganggaran dan Pengawasan
Tanggal	: 6 Maret 2024
Nomor	: 800/ /411.100/2024
Sifat	: Penting
Hal	: Rapat Evaluasi Internal Bag Fasilitasi Penganggaran & Pengawasan

Menindaklanjuti nota dinas dari Sekretaris DPRD Kabupaten Nganjuk nomor: 800/0262/411.100/2024 perihal Penyusunan Scan Ekin, Pengukuran Kinerja dan Evaluasi Internal Tribulan I Tahun 2024, sehubungan dengan hal tersebut dengan ini mohon kesediaan Saudara untuk hadir pada:

Hari	: Jum'at
Tanggal	: 8 Maret 2024
Pukul	: 13.00 WIB – selesai (setelah sholat jum'at)
Tempat	: Ruang Komisi II DPRD Kab. Nganjuk

Demikian atas kerjasamanya disampaikan terimakasih.

Kabag Fasilitasi
Penganggaran dan Pengawasan

WP BUDIYONO, S.H, M.M
Pembina Tingkat I
NIP. 19670111 199403 1 003

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK
SEKRETARIAT DEWAN PERWAKILAN RAKYAT DAERAH
Jl. Gatot Subroto 112 Nganjuk, Kode Pos 64412
Telp. (0358) 323495, Fax. (0358) 327183, Email : dprdnganjukkab@gmail.com
Website : www.dprdnganjukkab.go.id

N O T A – D I N A S

Kepada	: 1. Kasubag Kerjasama dan Aspirasi
	2. Staf Bagian fasilitasi Penganggaran dan Pengawasan
Dari	: Kepala Bagian Fasilitasi Penganggaran dan Pengawasan
Tanggal	: 2 April 2024
Nomor	: 800/ /411.100/2024
Sifat	: Penting
Hal	: Rapat Tindaklanjut Evaluasi Internal Tribulan I Bagian FPP

Menindaklanjuti rapat evaluasi internal tribulan I Tahun 2024 dan perlunya upaya tindaklanjut dari hasil evaluasi yang telah dilaksanakan, dengan ini mohon kesediaan Saudara untuk hadir pada:

Hari	: Rabu
Tanggal	: 3 April 2024
Pukul	: 09.00 WIB - selesai
Tempat	: Ruang Komisi IV DPRD Kab. Nganjuk

Demikian atas kerjasamanya disampaikan terimakasih.

Kabag Fasilitasi
Penganggaran dan Pengawasan

WP BUDIYONO, S.H, M.M
Pembina Tingkat I
NIP. 19670111 199403 1 003

DAFTAR HADIR RAPAT

Hari/Tanggal : Jum'at, 8 Maret 2024
Pukul : 13.00 WIB – selesai
Tempat : Ruang Komisi II DPRD Kab. Nganjuk
Acara : Rapat Evaluasi Internal Triwulan I Tahun 2024

No.	Nama	Jabatan	Tanda Tangan
1.	WP Budiyono, S.H, M.M	Kabag Fasilitasi Penganggaran & Pengawasan	1
2.	Yunica Kusuma Dewi, S.H	Subkoordinator Kerjasama & Aspirasi	2
3.	Widodo	Staf	3
4.	Kamin Thohari	Staf	4
5.	M. Ali Roziki	Staf	5
6.	Erwin Herdianto	Staf	6
7.	Muh. Subkhan	Staf	7
8.	Elisetyowati	Staf	8
9.	Betty Pangortining T	Staf	9

Kabag Fasilitasi
Penganggaran dan Pengawasan

WP BUDIYONO, S.H, M.M
Pembina Tingkat I
NIP. 19670111 199403 1 003

DAFTAR HADIR RAPAT

Hari/Tanggal : Rabu, 3 April 2024

Pukul : 09.00 WIB – selesai

Tempat : Ruang Komisi IV DPRD Kab. Nganjuk

Acara : Tindak lanjut Rapat Evaluasi Internal Triwulan I th 2024

No.	Nama	Jabatan	Tanda Tangan
1.	WP Budiyono, S.H, M.M	Kabag Fasilitasi Penganggaran & Pengawasan	1
2.	Yunica Kusuma Dewi, S.H	Subkoordinator Kerjasama & Aspirasi	2
3.	Widodo	Staf	3
4.	Kamin Thohari	Staf	4
5.	M. Ali Roziki	Staf	5
6.	Erwin Herdianto	Staf	6
7.	Muh. Subkhan	Staf	7
8.	Elisetyowati	Staf	8
9.	Betty Pangortining T	Staf	9

Kabag Fasilitasi
Penganggaran dan Pengawasan

WP BUDIYONO, S.H, M.M
Pembina Tingkat I
NIP. 19670111 199403 1 003

NOTULEN RAPAT INTERNAL

BAGIAN FASILITASI PENGANGGARAN & PENGAWASAN

Hari/tanggal : Jum'at, 8 Maret 2024

Pukul : 13.00 WIB - selesai

Tempat : Ruang Komisi II DPRD Kab. Nganjuk

Pimpinan : WP Budiyono, S.H, M.M

WP Budiyono : Assalaamu'alaikum wr.wb. Pertama-tama mari kita ucapkam hamdalah karena pada hari ini kita masih bisa bertemu dan semoga kita diberi kesempatan untuk bertemu dengan ramadhan.
Kedua, saya ucapkan terimakasih atas kehadiran teman-teman dalam rapat evaluasi tribulan I untuk menindaklanjuti nota dinas dari Sekretaris DPRD yang saya share 2 hari lalu.
Ketiga, terkait dengan rapat evaluasi nanti bisa bergantian menyampaikan kendala yang dialami selama tribulan I terutama terkait dengan tupoksi sekretariat dalam memfasilitasi kegiatan dewan. Selain itu terkait tugas-tugas lain (individu) sebagai ASN dan Non ASN.

Yunica KD : Sebagaimana yang sudah dishare di grup FPP, terkait dengan laporan evaluasi internal diharapkan ada tindaklanjut dari kendala yang dialami. Kan tidak mungkin kegiatan itu tidak ada kendalanya. Ntah dari internal maupun eksternal. Contohnya kenapa rapat ditunda dan realisasi anggaran belum maksimal. Tindaklanjutnya bagaimana.

Erwin : terimakasih atas waktunya. Untuk komisi sepertinya kendala hampir sama di tertundanya kegiatan rapat karena memang padatnya jadwal yang menjadi prioritas sebagaimana yang diputuskan oleh badan musyawarah. Smeentara untuk realisasi belum maksimal karena perubahan daerah tujuan yang awalnya kami menganggarkan ke luar provinsi misalnya, rapat banmus memutuskan untuk di dalam provinsi.

Widodo : Solusi dari rapat yang tertunda biasanya dilist dan disampaikan ke pimpinan komisi untuk dijadwal ulang dan disampaikan di rapat banmus.

Kamim : Untuk kegiatan yang akan datang (LKPJ) kami berharap agar pendamping dari structural tidak berubah-ubah untuk mempermudah koordinasinya. Karena bagaimanapun kami butuh

pendampingan. Sementara untuk kegiatan lain akan dilaksanakan di tribulan kedua dan selanjutnya.

Yunica KD : Untuk kegiatan Sub bag kerjasama dan aspirasi, realisasi anggaran ada yang belum tereksekusi yakni kunjungan dalam daerah karena memang sub kegiatan ini berupa sidak dan tentu menyesuaikan keinginan bapak/ibu dewan. Sementara untuk pokir sudah selesai diinput. Kendalanya di Bapak/Ibu dewan yang kadang nambah/mengurangi usulan di injury time. Sementara usulan yang ada berupa kegiatan bukan permasalahan. Sudah berusaha dihubungi tp ada yang not responding. Kendala lain usulan pokir tidak sesuai dengan RKPD. Untuk kegiatan reses sudah pelaksanaan dan realisasi anggaran tidak sampai 1 miliar karena ada yang tidak menyerap anggaran perjalanan dinas dalam kota (pendampingnya). Untuk rekapan sudah disampaikan ke keuangan. Tinggal menunggu spj terkumpul.

WP Budiyono : Jadi perlu dibuat list kegiatan mana saja khususnya rapat yang tertunda dan buat kartu kendali untuk arsip spj kita. Meski sudah ada NPD di aplikasi SIPD. Ada lagi yang mau disampaikan? Jika tidak ada lagi kita tutup. Kita jadwalkan pertemuan lagi untuk membahas tindaklanjut dari pertemuan kita hari ini. Akhir kata, semoga diberi kelancaran untuk setiap kegiatan yang akan kita kerjakan, selamat berpuasa, Mohon maaf bila ada kesalahan kita tutup. Wassalaamu'alaikum wr.wb.

Kabag Fasilitasi
Penganggaran dan Pengawasan

WP BUDIYONO, S.H, M.M
Pembina Tingkat I
NIP. 19670111 199403 1 003

DOKUMENTASI RAPAT EVALUASI INTERNAL TRIBULAN I TAHUN 2024

BAGIAN FASILITASI PENGANGGARAN DAN PENGAWASAN

TANGGL 8 MARET 2024





LAPORAN EVALUASI INTERNAL TRIBULAN I TAHUN 2024
BAGIAN FASILITASI PENGANGGARAN DAN PENGAWASAN
SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN NGANJUK

Acara : Rapat evaluasi internal tribulan I dan tindaklanjut evaluasi internal
Bertempat : Ruang Komisi II DPRD Kab. Nganjuk
Pukul : 13.00 WIB - selesai (Rapat evaluasi internal tribulan I)
09.00 WIB - selesai (Rapat tindaklanjut evaluasi internal)
Pimpinan Rapat : WP Budiyono, S.H, M.M
Anggota Rapat : 1. Yunica Kusuma Dewi, S.H
2. Widodo
3. Kamin Thohari, S.H, M.M
4. Erwin Herdianto, S.Sos
5. Mohammad Ali Roziki, S.P, M.M
6. Elisetyowati
7. M. Subkhan
8. Betty Pangortining Tyas

Realisasi Anggaran s.d Maret 2024

No.	Program/Kegiatan /Sub Kegiatan	Pagu Anggaran	Realisasi Anggaran	Persentase
1	Pembahasan KUA dan PPAS	8.325.000	-	0%
2	Pembahasan Perubahan KUA dan Perubahan PPAS	9.064.800	-	0%
3	Pembahasan APBD	8.562.000	-	0%
4	Pembahasan Perubahan APBD	7.494.000	-	0%
5	Pembahasan Pertanggungjawaban APBD	7.494.000	-	0%
6	Pengawasan Urusan Pemerintahan Bidang Pemerintahan dan Hukum	1.177.174.000	438.616.456	37%
7	Pengawasan Urusan Pemerintahan Bidang Infrastruktur	1.658.086.000	750.837.000	45%
8	Pengawasan Urusan Pemerintahan Bidang Kesejahteraan Rakyat	1.340.979.000	633.315.540	47%
9	Pengawasan Urusan Pemerintahan Bidang Perekonomian	1.155.956.000	386.992.675	33%
10	Pengawasan Penggunaan Anggaran	2.288.805.000	639.709.974	28%
11	Pembahasan Laporan Keterangan Pertanggungjawaban Kepala Daerah	583.433.000	389.303.100	67%
12	Kunjungan Kerja Dalam Daerah	15.000.000	0	0%
13	Penyusunan Pokok-pokok Pikiran DPRD	6.616.800	0	0%
14	Pelaksaaan Reses	2.052.578.400	994.773.000	48%
15	Pengawasan Kode Etik	768.613.000	186.872.985	24%
16	Penyusunan Bahan Komunikasi & Publikasi	9.445.000	-	0%

Realisasi Kinerja s.d Maret 2024 (Tribulan I tahun 2024)

No.	Program/Kegiatan /Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target Kinerja	Realisasi Kinerja	pro sentase
1	Pembahasan KUA dan PPAS	jumlah dokumen hasil pembahasan KUA dan PPAS	1 dokumen	0	100%
2	Pembahasan Perubahan KUA dan Perubahan PPAS	jumlah dokumen hasil pembahasan Perubahan KUA dan Perubahan PPAS	1 dokumen	0	100%
3	Pembahasan APBD	jumlah dokumen hasil pembahasan APBD	1 dokumen	0	100%
4	Pembahasan Perubahan APBD	jumlah dokumen hasil pembahasan APBD Perubahan	1 dokumen	0	100%
5	Pembahasan Pertanggungjawaban APBD	jumlah dokumen hasil pembahasan Pertanggungjawaban APBD	1 dokumen	0	100%
6	Pengawasan Urusan Pemerintahan Bidang Pemerintahan dan Hukum	Jumlah laporan hasil Pengawasan Urusan Pemerintahan Bidang Pemerintahan dan Hukum	11 laporan	4 laporan	100%
7	Pengawasan Urusan Pemerintahan Bidang Infrastruktur	jumlah laporan hasil Pengawasan Urusan Pemerintahan Bidang Infrastruktur	11 laporan	4 laporan	100%
8	Pengawasan Urusan Pemerintahan Bidang Kesejahteraan Rakyat	jumlah laporan hasil Pengawasan Urusan Pemerintahan Bidang Kesejahteraan Rakyat	11 laporan	4 laporan	100%
9	Pengawasan Urusan Pemerintahan Bidang Perekonomian	jumlah laporan hasil Pengawasan Urusan Pemerintahan Bidang Perekonomian	11 laporan	4 laporan	100%
10	Pengawasan Penggunaan Anggaran	jumlah dokumen hasil Pengawasan Penggunaan Anggaran	8 dokumen	3 dokumen	100%
11	Pembahasan Laporan Keterangan Pertanggungjawaban Kepala Daerah	jumlah rekomendasi hasil Pembahasan Laporan Keterangan Pertanggungjawaban Kepala Daerah	1 dokumen	0	100%
12	Kunjungan Kerja Dalam Daerah	jumlah laporan hasil Kunjungan Kerja Dalam Daerah DPRD	12 laporan	0	25%
13	Penyusunan Pokok-pokok Pikiran DPRD	jumlah dokumen Pokok-pokok Pikiran DPRD yang disusun	2 dokumen	1 dokumen	100%
14	Pelaksaaan Reses	jumlah dokumen hasil pelaksaaan Reses	3 dokumen	1 dokumen	100%
15	Pengawasan Kode Etik	jumlah laporan hasil Pengawasan Kode Etik	14 dokumen	2 dokumen	100%
16	Penyusunan Bahan Komunikasi & Publikasi	Jumlah Dokumen Bahan Komunikasi dan Publikasi yang Disusun	12 dokumen	0	100%

Evaluasi Intenal : 1. Subbag fasilitasi penganggaran dan pengawasan
- rapat kerja yang tertunda
- anggaran belum terserap maksimal karena ada perubahan daerah tujuan

2. Subbag kerjasama dan aspirasi
- realisasi kunker dalam daerah yang belum maksimal
- usulan pokok-pokok pikiran yang belum sesuai dengan RKPD
- realisasi yang tidak sama antara sub bagian dengan keuangan

Kendala : 1. Subbag fasilitasi penganggaran dan pengawasan
- padatnya jadwal kegiatan Bapak/Ibu dewan sehingga terjadi perubahan agenda kerja
- perubahan daerah tujuan yang berbeda dengan rencana anggaran kas (RAK) Tribulan I

2. Subbag kerjasama dan aspirasi
- padatnya kegiatan DPRD yang lebih diprioritaskan

- usulan pokir yang mayoritas berasal dari laporan reses dan beberapa yang bukan prioritas serta perubahan usulan pada hari-H
- realisasi anggaran yang tidak sama antara bagian keuangan dan Sub bagian

Tindaklanjut : 1. Subbag fasilitasi penganggaran dan pengawasan
- mengusulkan ke rapat badan musyawarah untuk dijadwalkan ulang di bulan berikutnya
- menyesuaikan agenda kerja yang lebih prioritas

2. Subbag kerjasama dan aspirasi
- menyusun ulang jadwal pelaksanaan kegiatan
- menyusun telaahan staf untuk disampaikan kepada Sekretaris DPRD terkait pokir DPRD
- membuat kartu kendali

Kepala Bagian
Fasilitasi Penganggaran & Pengawasan

WP BUDIYONO, S.H, M.M
Pembina Tingkat I
NIP. 19670111 199403 1 003

DOKUMENTASI RAPAT TINDAK LANJUT EVALUASI INTERNAL TRIBULAN I TAHUN 2024

BAGIAN FASILITASI PENGANGGARAN DAN PENGAWASAN

TANGGAL 3 APRIL 2024



