PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK
KECAMATAN SUKOMORO
Jl. Jurusan Surabaya No. 58 Telp/Fax. (0358) 321758
Email : kantorkecamatansukomoro@gmail.com
Kode Pos 64481

KEPUTUSAN BUPATI NGANJUK
Nomor : 100.3.3.2/ 19.1 / K / 411.518/2026

TENTANG

RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA
KECAMATAN SUKOMORO
TAHUN 2026

BUPATI NGANJUK,

Menimbang : a bahwa untuk memberikan panduan dalam upayapenguatan akuntabilitas kinerja secara terpadu dan terarah di lingkungan Kecamatan Sukomoro Kabupaten Nganjuk, perlu disusun Rencana Aksi Pencapaian Kinerja;

b bahwa berdasarkan ketentuan Lampiran I Bab I Huruf A pada latar belakang Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 89 Tahun 2021 tentang Perjenjangan Kinerja Instansi Pemerintah bahwa setiap Aparatur memiliki peran pembangunan nasional, perlu disusun rencana aksi terhadap kontribusi yang jelas dan terukur bagi pencapaian kinerja organisasi;

c bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud pada huruf a dan b, perlu disusun Rencana Aksi Pencapaian Kinerja Kecamatan Sukomoro Kabupaten Nganjuk Tahun 2025 yang ditetapkan dengan Keputusan Bupati Nganjuk.

Mengingat : 1. Undang - Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional;

2. Undang - Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Undang - undang Nomor 9 Tahun 2015;
3. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun2016 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah;
4. Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;
5. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah;
6. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;
7. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 88 Tahun 2021 tentang Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;
8. Peraturan Bupati Nganjuk Nomor 7 Tahun 2023 tentang Rencana Pembangunan Daerah Kabupaten Nganjuk Tahun 2024 - 2026;
9. Peraturan Bupati Nganjuk Nomor 9 Tahun 2023 tentang Ukuran dan Target Kinerja Pemerintah Kabupaten Nganjuk Tahun 2024 - 2026.

MEMUTUSKAN

Menetapakn : KEPUTUSAN BUPATI NGANJUK TENTANG RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA KECAMATAN SUKOMORO TAHUN 2025.

PERTAMA : Menetapkan Rencana Aksi Pencapaian Kinerja Kecamatan Sukomoro Tahun 2025 sebagaimana tercantum dalam Lampiran Keputusan ini.

KEDUA : Rencana Aksi Pencapaian Kinerja Kecamatan Sukomoro Tahun 2025 sebagaimana dimaksud pada Diktum KESATU, memuat Sasaran Strategis, Indikator Sasaran, Program / Kegiatan / Sub Kegiatan , Penanggungjawab Pelaksana, Anggaran dan Jadwal Kegiatan.

KETIGA : Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan dengan ketentuan apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan didalamnya akan diadakan perubahan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Nganjuk
Pada Tanggal 30 Januari 2026

An. BUPATI NGANJUK
CAMAT SUKOMORO

WISNU ANANG PRABOWO,SP
Pembina Tingkat I
NIP. 198001302003121

RENCANA AKSI KECAMATAN SUKOMORO
TAHUN ANGGARAN 2026

No	Tujuan	Sasaran Strategis	Indikator Sasaran/ Program	Target	Sasaran Program / Outcome	Indikator Kinerja Outcome	Target	Sasaran Kegiatan / Output	Indikator Kinerja Output	Target	Aksi / Pelaksanaan Sub Kegiatan	Jadwal Pelaksanaan (Tribulan)				Anggaran Program (Rp)	Penanggungjawab
												TW I	TW II	TW III	TW IV		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13				17	18
1	Meningkatnya sinergitas penyelenggaraan pemerintahan di Kecamatan		Nilai Sinergitas penyelenggaraan pemerintahan kecamatan	TW III : 88,90												4.581.985.731,69	Camat
2		Meningkatnya kualitas Pelayanan Publik di Kecamatan	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	TW I : 89,65 TW II : 89,85 TW III : 89,85 TW IV : 89,85													Camat
					Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Nilai SAKIP Kecamatan Ngantuk	TW III : 66				Menyiapkan dokumen SAKIP Kecamatan Ngantuk					4.581.985.731,69	Sekretaris Kecamatan
								Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD		Menyiapkan Dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah yang terkait					4.000.000	1. Sekretaris Kecamatan 2. Ka Sub Bag Perencanaan dan Keuangan
								Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	TW I : 2 TW II : 2 TW III : 2 TW IV : 2	Menyusun Dokumen perencanaan, penganggaran dan Laporan Capaian Kinerja ke Ngantuk Renja, Renja Perubahan, Laptri Ev Renja tw I, Laptri Ev Renja tw II, Laptri Ev Renja tw III, Laptri Ev Renja tw IV, LKPJ dan LKjIP	√	√	√	√	4.000.000	1. Sekretaris Kecamatan 2. Ka Sub Bag Perencanaan dan Keuangan
								Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah Administrasi Keuangan yang disiapkan		Menyiapkan dokumen administrasi keuangan yang disiapkan					1.827.501.000	1. Sekretaris Kecamatan 2. Ka Sub Bag Perencanaan dan Keuangan
								Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	TW I : 98 TW II : 66 TW III : 66 TW IV : 66	Pembayaran Gaji dan Tunjangan ASN di kec Ngantuk tepat waktu	√	√	√	√	3.642.991.000	1. Sekretaris Kecamatan 2. Ka Sub Bag Perencanaan dan Keuangan
								Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	TW I : 3 TW II : 3 TW III : 3 TW IV : 3	Menyusun setiap bulan dokumen SPJ GU	√	√	√	√	13.300.000	1. Sekretaris Kecamatan 2. Ka Sub Bag Perencanaan dan Keuangan
								Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD tepat waktu	TW IV : 1	Menyusun Laporan Keuangan Akhir Tahun (LRA, Laporan Operasional, Laporan Perubahan Ekuitas, Laporan Realisasi Anggaran Akhir Tahun, Laporan Neraca)				√	3.000.000	1. Sekretaris Kecamatan 2. Ka Sub Bag Perencanaan dan Keuangan
								Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan	TW I : 2 TW II : 3 TW III : 3 TW IV : 3	Penyusunan Laporan LRA dan Fungsional setiap bulan dan Laporan Asset (BMD)	√	√	√	√	2.210.000	1. Sekretaris Kecamatan 2. Ka Sub Bag Perencanaan dan Keuangan

No	Tujuan	Sasaran Strategis	Indikator Sasaran/ Program	Target	Sasaran Program / Outcome	Indikator Kinerja Outcome	Target	Sasaran Kegiatan / Output	Indikator Kinerja Output	Target	Aksi / Pelaksanaan Sub Kegiatan	Jadwal Pelaksanaan (Tribulan)				Anggaran Program (Rp)	Penanggungjawab
												TW I	TW II	TW III	TW IV		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13				17	18
								Administrasi Umum Perangkat daerah	Jumlah Dokumen Administrasi Umum Perangkat Daerah		Menyiapkan Dokumen Administrasi Umum Perangkat Daerah		√			47.688.368,71	1. Sekretaris Kecamatan 2. Ka Sub Bag Umum dan Kepegawaian
								Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	TW II 1	Mencukupi 1 paket Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor		√			1.376.083	1. Sekretaris Kecamatan 2. Ka Sub Bag Umum dan Kepegawaian
								Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	TW I 1 TW II 1 TW III 1 TW IV 1	Mencukupi paket penyediaan Bahan Logistik Kantor	√	√	√	√	28.206.644,85	1. Sekretaris Kecamatan 2. Ka Sub Bag Umum dan Kepegawaian
								Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	TW II 5	Mencukupi Paket Barang Cetakan dan Penggandaan		√			2.825.440,86	1. Sekretaris Kecamatan 2. Ka Sub Bag Umum dan Kepegawaian
								Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang Undangan yang Disediakan	TW I 3 TW II 3 TW III 3 TW IV 3	Menyusun dokumen bahan bacaan dan Peraturan Perundang undangan setiap bulan	√	√	√	√	1.606.200	1. Sekretaris Kecamatan 2. Ka Sub Bag Umum dan Kepegawaian
								Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah ASN yang melaksanakan rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	TW III 1 TW IV 1	Menyusun Laporan Perjalanan Dinas yang dihadiri oleh ASN Kec Ngantuk setiap bulan		√		√	13.674.000	1. Sekretaris Kecamatan 2. Ka Sub Bag Umum dan Kepegawaian
								Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan		Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya						1. Sekretaris Kecamatan 2. Ka Sub Bag Perencanaan dan Keuangan
								Pengadaan Mebel	Jumlah Mebel yang disediakan		Menyelesaikan Pekerjaan Pengadaan Barang Mebel yaitu 1 buah Almari				-		1. Sekretaris Kecamatan 2. Ka Sub Bag Perencanaan dan Keuangan
								Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan		Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya				-		1. Sekretaris Kecamatan 2. Ka Sub Bag Perencanaan dan Keuangan
								Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah					179.648.744	1. Sekretaris Kecamatan 2. Ka Sub Bag Umum dan Kepegawaian
								Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	TW II 1	Menyiapkan Laporan Agenda Surat Masuk dan Laporan Agenda Surat Keluar		√		-	960.743,50	1. Sekretaris Kecamatan 2. Ka Sub Bag Umum dan Kepegawaian
								Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	TW I 1 TW II 1 TW III 1 TW IV 1	Menyusun Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	√	√	√	√	25.080.000	1. Sekretaris Kecamatan 2. Ka Sub Bag Umum dan Kepegawaian
								Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	TW I 3 TW II 3 TW III 3 TW IV 3	Menyusun Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	√	√	√	√	153.608.000	1. Sekretaris Kecamatan 2. Ka Sub Bag Umum dan Kepegawaian
								Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Menyiapkan data Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah					27.627.250	1. Sekretaris Kecamatan 2. Ka Sub Bag Umum dan Kepegawaian
								Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan kendaraan Dinas Operasional atau	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	TW I 1 TW II 1 TW III 1	Menyiapkan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya		√	√	√	18.212.250	1. Sekretaris Kecamatan 2. Ka Sub Bag Umum dan Kepegawaian
								Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	TW I 2 TW II 2 TW III 2 TW IV 2	Menyiapkan Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	√	√	√	√	3.410.000	1. Sekretaris Kecamatan 2. Ka Sub Bag Umum dan Kepegawaian

No	Tujuan	Sasaran Strategis	Indikator Sasaran/ Program	Target	Sasaran Program / Outcome	Indikator Kinerja Outcome	Target	Sasaran Kegiatan / Output	Indikator Kinerja Output	Target	Aksi / Pelaksanaan Sub Kegiatan	Jadwal Pelaksanaan (Tribulan)				Anggaran Program (Rp)	Penanggungjawab
												TW I	TW II	TW III	TW IV		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13				17	18
					Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Persentase kegiatan pemerintahan dan Pelayanan Publik yang dilaksanakan dengan tertib	TW IV 86.09								V	24.347.266	Ka SI Pemerintahan dan Pelayanan Publik
								Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait		Menyusun Laporan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait					18.233.700	Ka SI Pemerintahan dan Pelayanan Publik
								Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	TW II : 1 TW IV : 1	Menyusun Laporan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait		V		V	18.233.700	Ka SI Pemerintahan dan Pelayanan Publik
								Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	Jumlah Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum		Menyusun Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum					1.092.216	Ka SI Pemerintahan dan Pelayanan Publik
								Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	Jumlah Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	TW III : 1	Menyusun Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum			√		1.092.216	Ka SI Pemerintahan dan Pelayanan Publik
								Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Jumlah Laporan Pelaksanaan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan		Menyusun Laporan Pelaksanaan Kewenangan Camat Lain yang Dilimpahkan					5.021.350	Ka SI Pemerintahan dan Pelayanan Publik
								Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	Jumlah Laporan Pelaksanaan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	TW III : 1	Menyusun Laporan Pelaksanaan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan			√		5.021.350	Ka SI Pemerintahan dan Pelayanan Publik
					Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Persentase lembaga kemasyarakatan desa/kelurahan yang aktif dalam proses pembangunan di	TW IV 100								V	29.540.540	Ka SI Pemberdayaan Masyarakat
								Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Jumlah Dokumen Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan		Menyusun Dokumen Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan					20.850.000	Ka SI Pemberdayaan Masyarakat

No	Tujuan	Sasaran Strategis	Indikator Sasaran/ Program	Target	Sasaran Program / Outcome	Indikator Kinerja Outcome	Target	Sasaran Kegiatan / Output	Indikator Kinerja Output	Target	Aksi / Pelaksanaan Sub Kegiatan	Jadwal Pelaksanaan (Tribulan)				Anggaran Program (Rp)	Penanggungjawab
												TW I	TW II	TW III	TW IV		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13				17	18
								Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	Jumlah Dokumen Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	TW I : 1 TW V : 1	Menyusun Dokumen Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan		√		√	20.850.000	Ka Si Pemberdayaan Masyarakat
								Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan		Menyiapkan Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan	√	√	√	√	8.690.540	Ka Si Pemberdayaan Masyarakat
								Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan	TW I : 5 TW I : 5 TW I : 5 TW V : 5	Menyiapkan Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan	√	√	√	√	8.690.540	Ka Si Pemberdayaan Masyarakat
3		Meningkatnya Ketentraman dan Ketertiban di Kecamatan	Presentase penurunan pelanggaran ketentraman dan ketertiban umum	TW I : 28												91.825.450	Kasi Ketentraman dan Ketertiban Umum
					Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	Persentase permasalahan ketentraman dan ketertiban umum yang ditangani	TW I : 28 TW I : 28 TW III : 28 TW V : 28					√	√	√	√	15.482.700	Kasi Ketentraman dan Ketertiban Umum
								Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Jumlah Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan ketertiban Umum		Jumlah Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum					15.482.700	Kasi Ketentraman dan Ketertiban Umum
								Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	TW I : 3 TW II : 3 TW III : 3 TW V : 3	Menyiapkan Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	√	√	√	√	15.482.700	Kasi Ketentraman dan Ketertiban Umum
					Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Persentase Lembaga/Organisasi Masyarakat yang aktif dalam penyelenggaraan pemerintahan di Kecamatan	TW : 100						√			76.342.750	Kasi Ketentraman dan Ketertiban Umum
								Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Perugasan Kepala Daerah	Jumlah Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Perugasan Kepala Daerah		Menyiapkan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Perugasan Kepala Daerah					76.342.750	Kasi Ketentraman dan Ketertiban Umum

No	Tujuan	Sasaran Strategis	Indikator Sasaran/ Program	Target	Sasaran Program / Outcome	Indikator Kinerja Outcome	Target	Sasaran Kegiatan / Output	Indikator Kinerja Output	Target	Aksi / Pelaksanaan Sub Kegiatan	Jadwal Pelaksanaan (Tribulan)				Anggaran Program (Rp)	Penanggungjawab
												TW I	TW II	TW III	TW IV		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13				17	18
								Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan UndangUndang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	TW II : 75	Menyiapkan Orang sebagai peserta yang mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional		√			76.342.750	Kasi Ketentraman dan Ketertiban Umum
4		Meningkatnya Tertib Administrasi	Persentase Desa Tertib Administrasi	TW IV : 96												13.443.717	Ka Si Pembinaan dan Pengawasan
					Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase Desa/Kelurahan Cepat Berkembang	TW IV : 96								√	13.443.717	Ka Si Pembinaan dan Pengawasan
								Fasilitasi Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Jumlah Fasilitasi Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa		Menyiapkan Fasilitasi Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa					13.443.717	Ka Si Pembinaan dan Pengawasan
								Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	TW II : 2 TW IV : 3	Menyusun Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa		√		√	10.943.717	Ka Si Pembinaan dan Pengawasan
								Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya	Jumlah Laporan Hasil Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya	TW III : 1	Menyusun laporan Hasil Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya (APBDes Ds Sumengko, Blitaran, Kedungsoko, Nglundo, Bungur, Ngrami, Bagorwetan, Putren, Ngrenggket, Pehseruti)			√		2.500.000	Ka Si Pembinaan dan Pengawasan

CAMAT SUKOMORO

WISNU ANANG PRABOWO, SP
Pembina TK I
NIP. 196001302003121002