DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN NGANJUK

DOKUMEN SAKIP 2021

24. Dokumen Rapat Internal Membahas Capaian Kinerja Perangkat Daerah (Nota Dinas, Notulensi, Foto)

DOKUMEN EVALUASI INTERNAL



DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

KABUPATEN NGANJUK

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
Jalan Dermojoyo Nomor 30 Nganjuk Kode Pos 64418
Telepon (0358) 321150 Faks (0358) 321150

Nganjuk, 11 Januari 2021

Nomor : 050/ /411.306/2021
Sifat : Segera
Lampiran : -
Hal : Undangan

Kepada
Yth. 1. Ka Bid PIAK
2. Ka Bid Pendaftaran Penduduk
3. Ka Bid Pencatatan Sipil
4. Kasubag Perencanaan & Keuangan
5. Staf terkait
di
tempat

Mengharap kehadiran Saudara dalam rangka pembahasan program kegiatan dan rencana kerja tahun 2021yang akan dilaksanakan pada :

Hari : Selasa
Tanggal : 12J anuari 2021
Waktu : Pukul 09.00 WIB
Tempat : Ruang rapat Kepala Dinas

Demikian atas kehadiran Saudara disampaikan terimakasih.

Kepala Dinas Kependudukan dan
Pencatatan Sipil Kabupaten Nganjuk

ZABANUDIN, SH
Pembina Utama Muda
NIP. 19610222 198603 1 014

NOTULEN

Rapat	:	Rapat staf dalam rangka pembahasan program kegiatan dan rencana kerja tahun 2021
Hari/tanggal	:	Selasa, 12 Januari 2021
Waktu	:	09.00 WIB – selesai
Acara	:	Evaluasi capaian program kegiatan tahun 2020 dan rencana kerja tahun 2021
Pimpinan rapat		
Ketua	:	Zabanudin, SH
Sekretaris	:	Drs. Kukuh Priyono
Pencatat	:	Rini Sih Purwanti, SE
Pesertarapat	:	1. Sekretaris dinas 2. Kabid PIAK 3. Kabid Pendaftaran Penduduk 4. Kabid Pencatatan Sipil 5. Kasub bag Prencanaan dan Keuangan 6. Bendahara 7. Pembantu Bendahara 8. Staf PPK
Kegiatan rapat	:	Evaluasi capaian kinerja dinas tahun 2020 dan penyampaian rencana kinerja tahun 2021
Pembahasan	:	Cara peningkatan capaian kinerja dan peningkatan pelayanan dokumen kependudukan dan pencatatan sipil kepada masyarakat serta inovasi pelayanan

Nganjuk, 12Januari 2021

NOTULA

RINI SIH PURWANTI, SE
Penata Tingkat I
NIP. 197209091997032004

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
Jalan Dermojoyo Nomor 30 Nganjuk Kode Pos 64418
Telepon (0358) 321150 Faks (0358) 321150

NOTA – DINAS

Kepada	:	Yth. Seluruh Kepala Bidang pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Dari	:	Kepala Bidang Pengelolaan Informasi Administasi Kependudukan (PIAK)
Tanggal	:	31 Maret 2021
Nomor	:	900/ /ND/411.306/2021
Sifat	:	Penting/segera
Hal	:	Evaluasi capaian program kegiatan tribulan I tahun 2021

Menindaklanjuti hasil rapat staf pada hari Kamis tanggal 12 Januari 2021 bertempat di ruang rapat Kepala Dinas, bersama ini disampaikan kepada seluruh Kepala Bidang untuk menyerahkan hasil evaluasi program kegiatan tribulan I tahun 2021 pada masing-masing bidang.

Sehubungan hal tersebut mohon hasil evaluasi program kegiatan tahun 2021 diserahkan kebagian secretariat u.p. Kasubag Program dan Evaluasi paling lambat tanggal2 April 2020.

Demikian atas kerjasamanya disampaikan terima kasih dan untuk dilaksanakan dengan penuh tanggung jawab.

a.n. Kepala Dinas Kependudukan dan
Pencatatan Sipil Kab. Nganjuk
Kabid PIAK

Drs. KUKUH PRIYONO
Pembina Tk. I
NIP. 19610222 198603 1 014

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
Jalan Dermojoyo Nomor 30 Nganjuk Kode Pos 64418
Telepon (0358) 321150 Faks (0358) 321150

NOTA – DINAS

Kepada	:	Yth. Kepala Dinas
Dari	:	Kepala Bidang Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan (PIAK)
Tanggal	:	1 April 2021
Nomor	:	900/ /ND/411.306/2021
Sifat	:	Penting/segera
Hal	:	Evaluasi capaian program kegiatan tribulan I tahun 2021

Menindaklanjuti hasil rapat Struktural pada hari Rabu tanggal 12 Januari 2021, maka akan diadakan rapat pembahasan capaian program kegiatan tribulan I dan rencana kerja tribulan II tahun 2021 pada masing-masing bidang yang sedianya akan dilaksanakan pada :

Hari	:	Senin
Tanggal	:	5 April 2021
Waktu	:	Pukul 10.00 WIB
Tempat	:	Ruang rapatKepala Dinas
Yang diundang	:	Kepala Bidang, Kasubag Perencanaan dan Keuangan, staf terkait

Demikian untuk menjadikan periksa dan petunjuk lebih lanjut.

Kepala Bidang PIAK dan Pemanfaatan Data

Drs. KUKUH PRIYONO
Pembina Tk. I
NIP. 19610222 198603 1 014

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
Jalan Dermojoyo Nomor 30 Nganjuk Kode Pos 64418
Telepon (0358) 321150 Faks (0358) 321150

Nganjuk, 2 April 2021

Nomor : 050/ /411.306/2021
Sifat : Segera
Lampiran : -
Hal : Undangan

Kepada
Yth. 1. Ka Bid PIAK
2. Ka Bid Pendaftaran Penduduk
3. Ka Bid Pencatatan Sipil
4. Kasubag Perencanaan & Keuangan
5. Staf terkait
di
tempat

Mengharap kehadiran Saudara dalam rangka evaluasi capaian program kegiatan tribulan I dan rencana kerja tribulan II tahun 2021 pada masing-masing bidang yang akan dilaksanakan pada :

Hari : Senin
Tanggal : 5 April 2021
Waktu : Pukul 09.00 WIB
Tempat : Ruang rapat Kepala Dinas

Demikian atas kehadiran Saudara disampaikan terimakasih.

Plt Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Nganjuk
Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika
Kabupaten Nganjuk

SLAMET BASUKI, AP
Pembina (IV/a)
NIP. 19650311 199311 1 001

DOKUMEN EVALUASI INTERNAL CAPAIAN KINERJA 2021

NO.	PROGRAM	ANGGARAN	REALISASI TRIBULAN I	KETERANGAN
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	6,986,356,870	580,093,906	
	- Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)		-	
2	Program Pendaftaran Penduduk	404,471,100	-	
	- Penerbitan KK		8,486	
	- Penerbitan KTP		2,168	
	- Penerbitan KIA		7,903	
	- Penerbitan SKPWNI		339	
3	Program Pencatatan Sipil	-	-	
	- Penerbitan Akta Kelahiran		1,133	
	- Penerbitan Akta Kematian		971	
	- Penerbitan Akta Perkawinan		10	
	- Penerbitan Akta Perceraian		1	
	- Penerbitan Akta Pengesahan Anaka		-	
	- Penerbitan Akta Pengakuan Anaka		-	
	- Penerbitan Akta Pengangkatan Anak		-	
4	Program Pengelolaan Informasi Administrasi	-	-	
	- Jumlah Perjanjian Kerja Sama		4	
5	Program Penyusunan Profil Kependudukan	33,077,700	-	
	Jumlah Anggaran	**7,423,905,670**	**580,114,921**	

Plt Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Nganjuk
Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika
Kabupaten Nganjuk

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

SLAMET BASUKI, AP
Pembina Tk.I
NIP. 19750311 199311 1 001

NOTULEN

Rapat	:	Rapat staf dalam rangka pembahasan program kegiatan dan rencana kerja tahun 2021
Hari/tanggal	:	Senin, 5 April 2021
Waktu	:	09.00 WIB – selesai
Acara	:	Evaluasi capaian program kegiatan tribulan I tahun 2021 dan rencana kerja tribulan II tahun 2021
Pimpinan rapat		
Ketua	:	Slamet Basuki, AP
Sekretaris	:	Drs. Kukuh Priyono
Pencatat	:	Rini Sih Purwanti, SE
Peserta rapat	:	1. Sekretaris dinas 2. Kabid PIAK 3. Kabid Pendaftaran Penduduk 4. Kabid Pencatatan Sipil 5. Kasub bag Prencanaan dan Keuangan 6. Bendahara 7. Pembantu Bendahara 8. Staf PPK
Kegiatan rapat	:	Evaluasi capaian program kegiatan tribulan I tahun 2021 dan rencana kerja tribulan II tahun 2021
Pembahasan	:	Cara peningkatan capaian kinerja dan peningkatan pelayanan dokumen kependudukan dan pencatatan sipil kepada masyarakat serta inovasi pelayanan

Nganjuk, 5 April 2021

NOTULA

RINI SIH PURWANTI, SE
Penata Tingkat I
NIP. 197209091997032004

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
Jalan Dermojoyo Nomor 30 Nganjuk Kode Pos 64418
Telepon (0358) 321150 Faks (0358) 321150

NOTA – DINAS

Kepada	:	Yth. Seluruh Kepala Bidang pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Dari	:	Kepala Bidang Pengelolaan Informasi Administasi Kependudukan (PIAK)
Tanggal	:	30 Juni 2021
Nomor	:	900/ /ND/411.306/2021
Sifat	:	Penting/segera
Hal	:	Evaluasi capaian program kegiatan tribulan II tahun 2021

Menindaklanjuti hasil rapat staf pada hari Senin tanggal 5 April 2021 bertempat di ruang Kepala Dinas, bersama ini disampaikan kepada seluruh Kepala Bidang untuk menyerahkan hasil evaluasi program kegiatan tribulan II tahun 2021 pada masing-masing bidang.

Sehubungan hal tersebut mohon hasil evaluasi program kegiatan tribulan II tahun 2021 diserahkan kebagian secretariat u.p. Kasubag Program dan Evaluasi paling lambat tanggal 2 Juli 2020.

Demikian atas kerjasamanya disampaikan terimakasih dan untuk dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

a.n. Kepala Dinas Kependudukan dan
Pencatatan Sipil Kab. Nganjuk
Kabid PIAK

Drs. KUKUH PRIYONO
Pembina Tk. I
NIP. 19610222 198603 1 014

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
Jalan Dermojoyo Nomor 30 Nganjuk Kode Pos 64418
Telepon (0358) 321150 Faks (0358) 321150

NOTA – DINAS

Kepada	:	Yth. Kepala Dinas
Dari	:	Kepala Bidang Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan (PIAK)
Tanggal	:	2 Juli 2021
Nomor	:	900/ /ND/411.306/2021
Sifat	:	Penting/segera
Hal	:	Evaluasi capaian program kegiatan tribulan II tahun 2021

Menindaklanjuti hasil rapat Struktural pada hari Rabu tanggal 5 April 2021, maka akan diadakan rapat pembahasan evaluasi capaian program kegiatan tribulan II tahun 2021 pada masing-masing bidang yang sedianya akan dilaksanakan pada :

Hari	:	Senin
Tanggal	:	5 Juli 2021
Waktu	:	Pukul 10.00 WIB
Tempat	:	Ruang rapat Kepala Dinas
Yang diundang	:	Kepala Bidang, Kasubag Perencanaan dan Keuangan, staf terkait

Demikian untuk menjadikan periksa dan petunjuk lebih lanjut.

Kepala Bidang PIAK dan Pemanfaatan Data

Drs. KUKUH PRIYONO
Pembina Tk. I
NIP. 19610222 198603 1 014

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
Jalan Dermojoyo Nomor 30 Nganjuk Kode Pos 64418
Telepon (0358) 321150 Faks (0358) 321150

Nganjuk, 2 Juli 2021

Nomor : 050/ /411.306/2021
Sifat : Segera
Lampiran : -
Hal : Undangan

Kepada
Yth.1. Ka Bid PIAK
2. Ka Bid Pendaftaran Penduduk
3. Ka Bid Pencatatan Sipil
4. Kasubag Perencanaan & Keuangan
5. Staf terkait
di
tempat

Mengharap kehadiran Saudara dalam rangka evaluasi capaian program kegiatan tribulan II dan rencana kerja tribulan III tahun 2021 pada masing-masing bidang yang akan dilaksanakan pada :

:

Hari : Senin
Tanggal : 5 Juli 2021
Waktu : Pukul 09.00 WIB
Tempat : Ruang rapat Kepala Dinas

Demikian atas kehadiran Saudara disampaikan terima kasih.

Plt Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Nganjuk
Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika
Kabupaten Nganjuk

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

SLAMET BASUKI, AP
Pembina TK.I
NIP. 19780311 199311 1 001

NOTULEN

Rapat	:	Rapat staf dalam rangka pembahasan program kegiatan dan rencana kerja tahun 2021
Hari/tanggal	:	Senin, 5 Juli 2021
Waktu	:	09.00 WIB – selesai
Acara	:	Evaluasi capaian program kegiatan tribulan II tahun 2021 dan rencana kerja tribulan III tahun 2021
Pimpinan rapat		
Ketua	:	Slamet Basuki, AP
Sekretaris	:	Drs. Kukuh Priyono
Pencatat	:	Rini Sih Purwanti, SE
Peserta rapat	:	1. Sekretaris dinas 2. Kabid PIAK 3. Kabid Pendaftaran Penduduk 4. Kabid Pencatatan Sipil 5. Kasub bag Prencanaan dan Keuangan 6. Bendahara 7. Pembantu Bendahara 8. Staf PPK
Kegiatan rapat	:	Evaluasi capaian program kegiatan tribulan II tahun 2021 dan rencana kerja tribulan III tahun 2021
Pembahasan	:	Cara peningkatan capaian kinerja dan peningkatan pelayanan dokumen kependudukan dan pencatatan sipil kepada masyarakat serta inovasi pelayanan

Nganjuk, 5Juli 2021

NOTULA



RINI SIH PURWANTI, SE
Penata Tingkat I
NIP. 197209091997032004

DOKUMEN EVALUASI INTERNAL CAPAIAN KINERJA 2021

NO.	PROGRAM	ANGGARAN	REALISASI TRIBULAN I	REALISASI TRIBULAN II	KET
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	6,986,356,870	580,093,906	1,990,976,017	
	- Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)		-	-	
2	Program Pendaftaran Penduduk	404,471,100	-	162,700,000	
	- Penerbitan KK		8,486	5,100	
	- Penerbitan KTP		2,168	2,175	
	- Penerbitan KIA		7,903	8,102	
	- Penerbitan SKPWNI		339	495	
3	Program Pencatatan Sipil	-	-	-	
	- Penerbitan Akta Kelahiran		1,133	1,257	
	- Penerbitan Akta Kematian		971	1,001	
	- Penerbitan Akta Perkawinan		10	9	
	- Penerbitan Akta Perceraian		1	-	
	- Penerbitan Akta Pengesahan Anaka		-	1	
	- Penerbitan Akta Pengakuan Anaka		-	2	
	- Penerbitan Akta Pengangkatan Anak		-	-	
4	Program Pengelolaan Informasi Administrasi	-	-	-	
	- Jumlah Perjanjian Kerja Sama		4	-	
5	Program Penyusunan Profil Kependudukan	33,077,700	-	8,087,500	
	Jumlah Anggaran	**7,423,905,670**	**580,114,921**	**2,161,781,659**	

Plt Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Nganjuk
Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika
Kabupaten Nganjuk

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

SLAMET BASUKI, AP
Pembina Tk.I
NIP. 19750311 199311 1 001

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
Jalan DermojoyoNomor 30 Nganjuk Kode Pos 64418
Telepon (0358) 321150 Faks (0358) 321150

NOTA – DINAS

Kepada	:	Yth. Seluruh Kepala Bidang pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Dari	:	Kepala Bidang Pengelolaan Informasi Administasi Kependudukan (PIAK)
Tanggal	:	30 September 2021
Nomor	:	900/ /ND/411.306/2021
Sifat	:	Penting/segera
Hal	:	Evaluasi capaian program kegiatan tribulan III tahun 2021

Menindaklanjuti hasil rapat staf pada hari Kamis tanggal 5 Juli 2021 bertempat di ruang Kepala Dinas, bersama ini disampaikan kepada seluruh Kepala Bidang untuk menyerahkan hasil evaluasi capaian program kegiatan tribulan III tahun 2021 pada masing-masing bidang.

Sehubungan hal tersebut mohon hasil evaluasi program kegiatan tahun 2021 diserahkan kebagian secretariat u.p. Kasubag Perencanaan dan Keuangan paling lambat tanggal 4 Oktober 2021.

Demikian atas kerjasamanya disampaikan terimakasih dan untuk dilaksanakan dengan penuh tanggung jawab.

a.n. Kepala Dinas Kependudukan dan
Pencatatan Sipil Kab. Nganjuk
Kabid PIAK

Drs. KUKUH PRIYONO
Pembina Tk. I
NIP. 19610222 198603 1 014

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
Jalan Dermojoyo Nomor 30 Nganjuk Kode Pos 64418
Telepon (0358) 321150 Faks (0358) 321150

NOTA – DINAS

Kepada	:	Yth. Kepala Dinas
Dari	:	Kepala Bidang Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan (PIAK)
Tanggal	:	4 Oktober 2021
Nomor	:	900/ /ND/411.306/2021
Sifat	:	Penting/segera
Hal	:	Evaluasi capaian program kegiatan tribulan IIIt ahun 2021

Menindaklanjuti hasil rapat Struktural pada hari Rabu tanggal 5 Juli 2021, maka akan diadakan rapat pembahasan evaluasi capaian program kegiatan tribulan III tahun 2021 pada masing-masing bidang yang sedianya akan dilaksanakan pada :

Hari	:	Selasa
Tanggal	:	5 Oktober 2021
Waktu	:	Pukul 10.00 WIB
Tempat	:	Ruang rapat Kepala Dinas
Yang diundang	:	Kepala Bidang, Kasubag Perencanaan dan Keuangan, staf terkait

Demikian untuk menjadikan periksa dan petunjuk lebih lanjut.

Kepala Bidang PIAK dan Pemanfaatan Data

Drs. KUKUH PRIYONO
Pembina Tk. I
NIP. 19610222 198603 1 014

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
Jalan Dermojoyo Nomor 30 Nganjuk Kode Pos 64418
Telepon (0358) 321150 Faks (0358) 321150

Nganjuk, 4 Oktober 2021

Nomor : 050/ /411.306/2021
Sifat : Segera
Lampiran : -
Hal : Undangan

Kepada
Yth. 1. Ka Bid PIAK
2. Ka Bid Pendaftaran Penduduk
3. Ka Bid Pencatatan Sipil
4. Kasubag Perencanaan & Keuangan
5. Staf terkait
di
tempat

Mengharap kehadiran Saudara dalam rangka evaluasi capaian program kegiatan tribulan III dan rencana kerja tribulan IVtahun 2021 pada masing-masing bidang yang akan dilaksanakan pada :

:

Hari : Selasa
Tanggal : 5 Oktober 2021
Waktu : Pukul 09.00 WIB
Tempat : Ruang rapat Kepala Dinas

Demikian atas kehadiran Saudara disampaikan terima kasih.

Plt Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Nganjuk
Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika
Kabupaten Nganjuk

SLAMET BASUKI, AP
Pembina TK.I
NIP. 19750311 199311 1 001

NOTULEN

Rapat	:	Rapat staf dalam rangka pembahasan program kegiatan dan rencana kerja tahun 2021
Hari/tanggal	:	Selasa, 5 Oktober 2021
Waktu	:	09.00 WIB – selesai
Acara	:	Evaluasi capaian program kegiatan tribulan III tahun 2021 dan rencana kerja tribulan IV tahun 2021
Pimpinan rapat		
Ketua	:	Slamet Basuki, AP
Sekretaris	:	Drs. Kukuh Priyono
Pencatat	:	Rini Sih Purwanti, SE
Peserta rapat	:	1. Sekretaris dinas 2. Kabid PIAK 3. Kabid Pendaftaran Penduduk 4. Kabid Pencatatan Sipil 5. Kasub bag Prencanaan dan Keuangan 6. Bendahara 7. Pembantu Bendahara 8. Staf PPK
Kegiatan rapat	:	Evaluasi capaian program kegiatan tribulan III tahun 2021 dan rencana kerja tribulan IV tahun 2021
Pembahasan	:	Cara peningkatan capaian kinerja dan peningkatan pelayanan dokumen kependudukan dan pencatatan sipil kepada masyarakat serta inovasi pelayanan

Nganjuk, 5 Oktober 2021

NOTULA

RINI SIH PURWANTI, SE
Penata Tingkat I
NIP. 197209091997032004

DOKUMEN EVALUASI INTERNAL CAPAIAN KINERJA 2021

NO.	PROGRAM	ANGGARAN	REALISASI TRIBULAN I	REALISASI TRIBULAN II	REALISASI TRIBULAN III	KET
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	6,986,356,870	580,093,906	1,990,976,017	3,078,348,620	
	- Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)		-	-	-	
2	Program Pendaftaran Penduduk	404,471,100	-	162,700,000	262,030,000	
	- Penerbitan KK		8,486	5,100	2,795	
	- Penerbitan KTP		2,168	2,175	2,372	
	- Penerbitan KIA		7,903	8,102	9,375	
	- Penerbitan SKPWNI		339	495	573	
3	Program Pencatatan Sipil	-	-	-	-	
	- Penerbitan Akta Kelahiran		1,133	1,257	1,379	
	- Penerbitan Akta Kematian		971	1,001	1,133	
	- Penerbitan Akta Perkawinan		10	9	8	
	- Penerbitan Akta Perceraian		1	-	1	
	- Penerbitan Akta Pengesahan Anaka		-	1	-	
	- Penerbitan Akta Pengakuan Anaka		-	2	2	
	- Penerbitan Akta Pengangkatan Anak		-	-	-	
4	Program Pengelolaan Informasi Administrasi	-	-	-	-	
	- Jumlah Perjanjian Kerja Sama		4	-	-	
5	Program Penyusunan Profil Kependudukan	33,077,700	-	8,087,500	15,587,500	
	Jumlah Anggaran	**7,423,905,670**	**580,114,921**	**2,161,781,659**	**3,355,983,758**	

Plt Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Nganjuk
Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika
Kabupaten Nganjuk

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

SLAMET BASUKI, AP
Pembina (IV/a)
NIP. 19[illegible]0311 199311 1 001

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
Jalan Dermojoyo Nomor 30 Nganjuk Kode Pos 64418
Telepon (0358) 321150 Faks (0358) 321150

NOTA – DINAS

Kepada	:	Yth. Seluruh Kepala Bidang pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Dari	:	Kepala Bidang Pengelolaan Informasi Administasi Kependudukan (PIAK)
Tanggal	:	31 Desember 2021
Nomor	:	900/ /ND/411.306/2021
Sifat	:	Penting/segera
Hal	:	Evaluasi capaian program kegiatan tribulan IV tahun 2021

Menindaklanjuti hasil rapat staf pada hari Kamis tanggal 5 Oktober 2021 bertempat di ruang Kepala Dinas, bersama ini disampaikan kepada seluruh Kepala Bidang untuk menyerahkan hasil evaluasi program kegiatan tribulan IV tahun 2021 pada masing-masing bidang.

Sehubungan hal tersebut mohon hasil evaluasi program kegiatan tahun 2021 diserahkan kebagian secretariat u.p. Kasubag Perencanaan dan Keuangan paling lambat tanggal 4 Januari 2022.

Demikian atas kerjasamanya disampaikan terimakasih dan untuk dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

a.n. Kepala Dinas Kependudukan dan
Pencatatan Sipil Kab. Nganjuk
Kabid PIAK

Drs. KUKUH PRIYONO
Pembina Tk. I
NIP. 19610222 198603 1 014

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
Jalan Dermojoyo Nomor 30 Nganjuk Kode Pos 64418
Telepon (0358) 321150 Faks (0358) 321150

NOTA – DINAS

Kepada	:	Yth. Kepala Dinas
Dari	:	Kepala Bidang Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan (PIAK)
Tanggal	:	4 Januari 2022
Nomor	:	900/ /ND/411.306/2022
Sifat	:	Penting/segera
Hal	:	Evaluasi capaian program kegiatan tribulan IV tahun 2021

Menindaklanjuti hasil rapat Struktural pada hari Rabu tanggal 5 Oktober 2021, maka akan diadakan rapat pembahasan evaluasi program kegiatan tribulan IV tahun 2021 pada masing-masing bidang dan rencana kerja tahun 2022 yang sedianya akan dilaksanakan pada :

Hari	:	Rabu
Tanggal	:	5 Januari 2022
Waktu	:	Pukul 10.00 WIB
Tempat	:	Ruang rapat Kepala Dinas
Yang diundang	:	Kepala Bidang, Kasubag Perencanaan dan Keuangan, staf terkait

Demikian untuk menjadikan periksa dan petunjuk lebih lanjut.

Kepala Bidang PIAK dan Pemanfaatan Data

Drs. KUKUH PRIYONO
Pembina Tk. I
NIP. 19610222 198603 1 014

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
Jalan Dermojoyo Nomor 30 Nganjuk Kode Pos 64418
Telepon (0358) 321150 Faks (0358) 321150

Nganjuk, 4 Januari 2022

Nomor : 050/ /411.306/2022
Sifat : Segera
Lampiran : -
Hal : Undangan

Kepada
Yth.1. Ka Bid PIAK
2. Ka Bid Pendaftaran Penduduk
3. Ka Bid Pencatatan Sipil
4. Kasubag Perencanaan & Keuangan
5. Staf terkait
di
tempat

Mengharap kehadiran Saudara dalam rangka evaluasi capaian program kegiatan tribulan IV dan rencana kerja tahun 2022 pada masing-masing bidang yang akan dilaksanakan pada :

:

Hari : Rabu
Tanggal : 5 Januari 2022
Waktu : Pukul 09.00 WIB
Tempat : Ruang rapat Kepala Dinas

Demikian atas kehadiran Saudara disampaikan terimakasih.

Plt Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Nganjuk
Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika
Kabupaten Nganjuk

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

SLAMET BASUKI, AP
Pembina TK.I
NIP. 19750311 199311 1 001

NOTULEN

Rapat	:	Rapat staf dalam rangka pembahasan program kegiatan dan rencana kerja tahun 2022
Hari/tanggal	:	Rabu, 5 Januari 2022
Waktu	:	09.00 WIB – selesai
Acara	:	Evaluasi capaian program kegiatan tribulan IV tahun 2021 dan rencana kerja tahun 2022
Pimpinan rapat		
Ketua	:	Slamet Basuki, AP
Sekretaris	:	Drs. Kukuh Priyono
Pencatat	:	Rini Sih Purwanti, SE
Peserta rapat	:	1. Sekretaris dinas 2. Kabid PIAK 3. Kabid Pendaftaran Penduduk 4. Kabid Pencatatan Sipil 5. Kasub bag Prencanaan dan Keuangan 6. Bendahara 7. Pembantu Bendahara 8. Staf PPK
Kegiatan rapat	:	Evaluasi capaian program kegiatan tribulan IV tahun 2021 dan rencana kerja tahun 2022
Pembahasan	:	Cara peningkatan capaian kinerja dan peningkatan pelayanan dokumen kependudukan dan pencatatan sipil kepada masyarakat serta inovasi pelayanan

Nganjuk, 5 Januari 2022

NOTULA

RINI SIH PURWANTI, SE
Penata Tingkat I
NIP. 197209091997032004

DOKUMEN EVALUASI INTERNAL CAPAIAN KINERJA 2021

	PROGRAM	ANGGARAN	REALISASI TRIBULAN I	REALISASI TRIBULAN II	REALISASI TRIBULAN III	REALISASI TRIBULAN IV	KETERANGAN
1	Program PenunjangUrusanPemerintahan Daerah	6,986,356,870	580,093,906	1,990,976,017	3,078,348,620	4,953,327,519	
	- Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)		-	-	-	80,25	
2	Program PendaftaranPenduduk	404,471,100	-	162,700,000	262,030,000	404,330,000	
	- Penerbitan KK		8,486	5,100	2,795	1,976	
	- Penerbitan KTP		2,168	2,175	2,372	2,241	
	- Penerbitan KIA		7,903	8,102	9,375	10,475	
	- Penerbitan SKPWNI		339	495	573	793	
3	Program PencatatanSipil	-	-	-	-	-	
	- PenerbitanAktaKelahiran		1,133	1,257	1,379	1,495	
	- PenerbitanAktaKematian		971	1,001	1,133	1,033	
	- PenerbitanAktaPerkawinan		10	9	8	7	
	- PenerbitanAktaPerceraian		1	-	1	2	
	- PenerbitanAktaPengesahanAnaka		-	1	-	1	
	- PenerbitanAktaPengakuanAnaka		-	2	2	1	
	- PenerbitanAktaPengangkatan Anak		-	-	-	1	
4	Program PengelolaanInformasiAdministrasiKependudukan	-	-	-	-	-	
	- JumlahPerjanjianKerja Sama		4	-	-	-	
5	Program PenyusunanProfilKependudukan	33,077,700	-	8,087,500	15,587,500	28,387,500	
	JumlahAnggaran	**7,423,905,670**	**580,114,921**	**2,161,781,659**	**3,355,983,758**	**5,386,063,044**	

Plt Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Nganjuk
Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika
Kabupaten Nganjuk



SLAMET BASUKI, AP
Pembina TK.I
NIP. 19750311 199311 1 001