PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK
SEKRETARIAT DEWAN PERWAKILAN RAKYAT DAERAH
Jl. Gatot Subroto 112 Nganjuk, Kode Pos 64412
Telp. (0358) 323495, Fax. (0358) 327183, Email : dprdnganjukkab@gmail.com
Website : www.dprdnganjukkab.go.id

N O T A – D I N A S

Kepada	: 1. Kasubag Kerjasama dan Aspirasi
	2. Staf Bagian fasilitasi Penganggaran dan Pengawasan
Dari	: Kepala Bagian Fasilitasi Penganggaran dan Pengawasan
Tanggal	: 10 Juni 2024
Nomor	: 800/ 463a /411.100/2024
Sifat	: Penting
Hal	: Rapat Evaluasi Internal Tribulan II Bagian FPP

Dalam rangka mempersiapkan Penyusunan Scan Ekin, Pengukuran Kinerja dan Evaluasi Internal Tribulan II Tahun 2024, sehubungan dengan hal tersebut dengan ini mohon kesediaan Saudara untuk hadir pada:

Hari	: Selasa
Tanggal	: 11 Juni 2024
Pukul	: 13.00 WIB – selesai
Tempat	: Ruang Komisi IV DPRD Kab. Nganjuk

Demikian atas kerjasamanya disampaikan terimakasih.

Kabag Fasilitasi
Penganggaran dan Pengawasan

WP BUDIYONO, S.H, M.M
Pembina Tingkat I
NIP. 19670111 199403 1 003

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK
SEKRETARIAT DEWAN PERWAKILAN RAKYAT DAERAH
Jl. Gatot Subroto 112 Nganjuk, Kode Pos 64412
Telp. (0358) 323495, Fax. (0358) 327183, Email : dprdnganjukkab@gmail.com
Website : www.dprdnganjukkab.go.id

N O T A – D I N A S

Kepada	: 1. Kasubag Kerjasama dan Aspirasi
	2. Staf Bagian fasilitasi Penganggaran dan Pengawasan
Dari	: Kepala Bagian Fasilitasi Penganggaran dan Pengawasan
Tanggal	: 4 Juli 2024
Nomor	: 800/ 555a /411.100/2024
Sifat	: Penting
Hal	: Rapat Tindaklanjut Evaluasi Internal Tribulan II Bagian FPP

Menindaklanjuti rapat evaluasi internal tribulan II Tahun 2024 dan perlunya upaya tindaklanjut dari hasil evaluasi yang telah dilaksanakan, dengan ini mohon kesediaan Saudara untuk hadir pada:

Hari	: Selasa
Tanggal	: 9 Juli 2024
Pukul	: 13.00 WIB - selesai
Tempat	: Ruang Komisi IV DPRD Kab. Nganjuk

Demikian atas kerjasamanya disampaikan terimakasih.

Kabag Fasilitasi
Penganggaran dan Pengawasan

WP BUDIYONO, S.H, M.M
Pembina Tingkat I
NIP. 19670111 199403 1 003

DAFTAR HADIR RAPAT

Hari/Tanggal : Selasa, 11 Juni 2024
Pukul : 13.00 WIB – selesai
Tempat : Ruang Komisi IV DPRD Kab. Nganjuk
Acara : Rapat Evaluasi Internal Triwulan II Tahun 2024

No.	Nama	Jabatan	Tanda Tangan
1.	WP Budiyono, S.H, M.M	Kabag Fasilitasi Penganggaran & Pengawasan	1
2.	Yunica Kusuma Dewi, S.H	Subkoordinator Kerjasama & Aspirasi	2
3.	Widodo	Staf	3
4.	Kamin Thohari	Staf	4
5.	M. Ali Roziki	Staf	5
6.	Erwin Herdianto	Staf	6
7.	Muh. Subkhan	Staf	7
8.	Elisetyowati	Staf	8
9.	Betty Pangortining T	Staf	9

Kabag Fasilitasi
Penganggaran dan Pengawasan

WP BUDIYONO, S.H, M.M
Pembina Tingkat I
NIP. 19670111 199403 1 003

DAFTAR HADIR RAPAT

Hari/Tanggal : Selasa, 9 Juli 2024

Pukul : 13.00 WIB – selesai

Tempat : Ruang Komisi IV DPRD Kab. Nganjuk

Acara : Tindak lanjut Rapat Evaluasi Internal Triwulan II th 2024

No.	Nama	Jabatan	Tanda Tangan
1.	WP Budiyono, S.H, M.M	Kabag Fasilitasi Penganggaran & Pengawasan	1
2.	Yunica Kusuma Dewi, S.H	Subkoordinator Kerjasama & Aspirasi	2
3.	Widodo	Staf	3
4.	Kamin Thohari	Staf	4
5.	M. Ali Roziki	Staf	5
6.	Erwin Herdianto	Staf	6
7.	Muh. Subkhan	Staf	7
8.	Elisetyowati	Staf	8
9.	Betty Pangortining T	Staf	9

Kabag Fasilitasi
Penganggaran dan Pengawasan

WP BUDIYONO, S.H, M.M
Pembina Tingkat I
NIP. 19670111 199403 1 003

NOTULEN RAPAT INTERNAL

BAGIAN FASILITASI PENGANGGARAN & PENGAWASAN

Hari/tanggal : Selasa, 11 Juni 2024

Pukul : 13.00 WIB - selesai

Tempat : Ruang Komisi IV DPRD Kab. Nganjuk

Pimpinan : WP Budiyono, S.H, M.M

WP Budiyono : Assalaamu'alaikum wr.wb. Pertama-tama mari kita ucapkan syukur Alhamdulillah karena pada hari ini kita masih bisa bertemu dalam keadaan sehat tanpa kekurangan satu apapun. Kedua, saya ucapkan terimakasih atas kehadiran teman-teman dalam rapat evaluasi tribulan II yang nantinya harus kita laporkan. Ketiga, terkait dengan rapat evaluasi nanti bisa bergantian menyampaikan kendala yang dialami selama tribulan II terutama terkait dengan tupoksi sekretariat dalam memfasilitasi kegiatan dewan. Selain itu terkait tugas-tugas lain (individu) sebagai ASN dan Non ASN. Bu Yunica mungkin ada yang ditambahkan atau disampaikan?

Yunica KD : Sebagaimana yang sudah dishare di grup FPP terkait dengan laporan evaluasi internal diharapkan ada tindaklanjut dari kendala yang dialami. Disesuaikan dengan petunjuk yang sudah dishare di grup. Untuk kegiatan di sub bagian kerjasama dan aspirasi kendalanya di bagian design untuk kegiatan penyusunan publikasi dan komunikasi. Sampai tribulan II belum dieksekusi. insyaAllah dilaksanakan di Bulan Juli.

Kegiatan reses tidak ada sesuai dengan aturan yang berlaku. Sementara kegiatan pokir sudah dieksekusi tapi belum dimajukan SPJnya. Selain itu, realisasi anggaran ada yang belum tereksekusi yakni kunjungan dalam daerah karena memang sub kegiatan ini berupa sidak dan tentu menyesuaikan keinginan bapak/ibu dewan. Mungkin bisa diusulkan di renja Bulan Juli agar terlaksana tanpa menyebut lokasi tujuan.

Sementara untuk pokir usualan perubahan RKPD TA. 2024 sudah dikirim ke Bappeda. Kendalanya di Bapak/Ibu DPRD yang kadang nambah/mengurangi usulan di *injury time*. Sementara usulan yang ada berupa kegiatan bukan permasalahan. Sudah berusaha dihubungi tp ada yang *not responding*.

Erwin : Terimakasih atas waktunya. Untuk komisi sepertinya kendala hampir sama banyak anggota yang tidak hadir karena ada kepentingan yang tidak bisa ditinggalkan. Selain itu, untuk anggaran di perubahan mungkin bisa disampaikan ke pejabat yang berwenang agar disesuaikan dg jumlah anggota masing-masing komisi. Misal komisi I gabung komisi III. Anggaran driver diberikan di komisi I sementara mengikuti komisi III. Sehingga kadang malah "pres" anggaran di komisi I.

WP Budiyono : Untuk kunjungan kerja dalam daerah nanti diusulkan di rapat banmus untuk diagendakan 1 hari semua komisi. Jadi semua komisi membuat surat usulan kegiatan kunjungan kerja dalam kota. Terkait dengan anggaran akan dikoordinasikan. Ada lagi yang mau disampaikan? Jika tidak ada lagi kita tutup. Kita jadwalkan pertemuan lagi untuk membahas tindaklanjut dari pertemuan kita hari ini. Akhir kata, semoga diberi kelancaran untuk setiap kegiatan yang akan kita kerjakan dan mendapatkan hasil yang baik. Mohon maaf bila ada kesalahan kita tutup. Wassalaamu'alaikum wr.wb.

Kabag Fasilitasi
Penganggaran dan Pengawasan

WP BUDIYONO, S.H, M.M
Pembina Tingkat I
NIP. 19670111 199403 1 003

DOKUMENTASI RAPAT EVALUASI INTERNAL TRIBULAN II TAHUN 2024

BAGIAN FASILITASI PENGANGGARAN DAN PENGAWASAN

TANGGL 11 JUNI 2024





LAPORAN EVALUASI INTERNAL TRIBULAN II TAHUN 2024

BAGIAN FASILITASI PENGANGGARAN DAN PENGAWASAN

SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN NGANJUK

Acara : Rapat evaluasi internal tribulan II dan tindaklanjut evaluasi internal

Bertempat : Ruang Komisi IV DPRD Kab. Nganjuk

Pukul : 13.00 WIB - selesai (Rapat evaluasi internal tribulan II)

13.00 WIB - selesai (Rapat tindaklanjut evaluasi internal)

Pimpinan Rapat : WP Budiyono, S.H, M.M

Anggota Rapat : 1. Yunica Kusuma Dewi, S.H
2. Widodo
3. Kamin Thohari, S.H, M.M
4. Erwin Herdianto, S.Sos
5. Mohammad Ali Roziki, S.P, M.M
6. Elisetyowati
7. M. Subkhan
8. Betty Pangortining Tyas

Realisasi Anggaran s.d Juni 2024

No.	Program/Kegiatan /Sub Kegiatan	Pagu Anggaran	Realisasi Anggaran	Persentase
1	Pembahasan KUA dan PPAS	8.325.000	-	0%
2	Pembahasan Perubahan KUA dan Perubahan PPAS	9.064.800	-	0%
3	Pembahasan APBD	8.562.000	-	0%
4	Pembahasan Perubahan APBD	7.494.000	-	0%
5	Pembahasan Pertanggungjawaban APBD	7.494.000	-	0%
6	Pengawasan Urusan Pemerintahan Bidang Pemerintahan dan Hukum	1.177.174.000	668.491.456	57%
7	Pengawasan Urusan Pemerintahan Bidang Infrastruktur	1.658.086.000	897.950.970	54%
8	Pengawasan Urusan Pemerintahan Bidang Kesejahteraan Rakyat	1.340.979.000	692.487.540	52%
9	Pengawasan Urusan Pemerintahan Bidang Perekonomian	1.155.956.000	602.071.375	52%
10	Pengawasan Penggunaan Anggaran	2.288.805.000	1.216.327.174	53%
11	Pembahasan Laporan Keterangan Pertanggungjawaban Kepala Daerah	583.433.000	491.889.670	84%
12	Kunjungan Kerja Dalam Daerah	15.000.000	-	0%
13	Penyusunan Pokok-pokok Pikiran DPRD	6.616.800	1.773.000	27%
14	Pelaksaaan Reses	2.052.578.400	997.784.000	49%
15	Pengawasan Kode Etik	768.613.000	398.406.065	52%
16	Penyusunan Bahan Komunikasi & Publikasi	9.445.000	-	0%

Realisasi Kinerja s.d Juni 2024 (Tribulan II tahun 2024)

No.	Program/Kegiatan /Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target Kinerja	Realisasi Kinerja	pro sentase
1	Pembahasan KUA dan PPAS	jumlah dokumen hasil pembahasan KUA dan PPAS	1 dokumen	0	0%
2	Pembahasan Perubahan KUA dan Perubahan PPAS	jumlah dokumen hasil pembahasan Perubahan KUA dan Perubahan PPAS	1 dokumen	0	0%
3	Pembahasan APBD	jumlah dokumen hasil pembahasan APBD	1 dokumen	0	0%
4	Pembahasan Perubahan APBD	jumlah dokumen hasil pembahasan APBD Perubahan	1 dokumen	0	0%
5	Pembahasan Pertanggungjawaban APBD	jumlah dokumen hasil pembahasan Pertanggungjawaban APBD	1 dokumen	1 dokumen	0%
6	Pengawasan Urusan Pemerintahan Bidang Pemerintahan dan Hukum	Jumlah laporan hasil Pengawasan Urusan Pemerintahan Bidang Pemerintahan dan Hukum	11 laporan	6 laporan	55%
7	Pengawasan Urusan Pemerintahan Bidang Infrastruktur	jumlah laporan hasil Pengawasan Urusan Pemerintahan Bidang Infrastruktur	11 laporan	6 laporan	55%
8	Pengawasan Urusan Pemerintahan Bidang Kesejahteraan Rakyat	jumlah laporan hasil Pengawasan Urusan Pemerintahan Bidang Kesejahteraan Rakyat	11 laporan	6 laporan	55%
9	Pengawasan Urusan Pemerintahan Bidang Perekonomian	jumlah laporan hasil Pengawasan Urusan Pemerintahan Bidang Perekonomian	11 laporan	6 laporan	55%
10	Pengawasan Penggunaan Anggaran	jumlah dokumen hasil Pengawasan Penggunaan Anggaran	8 dokumen	7 dokumen	88%
11	Pembahasan Laporan Keterangan Pertanggungjawaban Kepala Daerah	jumlah rekomendasi hasil Pembahasan Laporan Keterangan Pertanggungjawaban Kepala Daerah	1 dokumen	1 dokumen	100%
12	Kunjungan Kerja Dalam Daerah	jumlah laporan hasil Kunjungan Kerja Dalam Daerah DPRD	12 laporan	0	0%
13	Penyusunan Pokok-pokok Pikiran DPRD	jumlah dokumen Pokok-pokok Pikiran DPRD yang disusun	2 dokumen	2 dokumen	100%
14	Pelaksaaan Reses	jumlah dokumen hasil pelaksaaan Reses	3 dokumen	1 dokumen	33%
15	Pengawasan Kode Etik	jumlah laporan hasil Pengawasan Kode Etik	14 dokumen	6 dokumen	43%
16	Penyusunan Bahan Komunikasi & Publikasi	Jumlah Dokumen Bahan Komunikasi dan Publikasi yang Disusun	12 dokumen	4 dokumen	33%

Evaluasi Intenal : 1. Subbag fasilitasi penganggaran dan pengawasan
- rapat kerja yang tidak dihadiri semua anggota
- anggaran belum terserap maksimal karena ada perubahan daerah tujuan
- pembagian anggaran yang sesuai porsinya sehingga perlu koordinasi yang intensif

2. Subbag kerjasama dan aspirasi
- realisasi kunker dalam daerah yang belum maksimal
- usulan pokok-pokok pikiran yang mendekati injury time
- kegiatan publikasi dan dokumentasi belum maksimal masih melalui media elektronik

Kendala : 1. Subbag fasilitasi penganggaran dan pengawasan
- kegiatan Bapak/Ibu Dewan yang tidak bisa ditinggalkan
- perubahan daerah tujuan yang berbeda dengan rencana anggaran kas (RAK) Tribulan II
- pembagian anggaran yang belum sesuai dengan porsinya

2. Subbag kerjasama dan aspirasi
- padatnya kegiatan DPRD yang lebih diprioritaskan
- usulan pokir terkirim pada masa injury time
- tidak adanya bagian desain untuk penyusunan komunikasi dan publikasi

Tindaklanjut : 1. Subbag fasilitasi penganggaran dan pengawasan
- rapat kerja tetap dilanjutkan meskipun tidak semua anggota hadir sesuai dengan renja
- menyesuaikan agenda kerja yang lebih prioritas
- koordinasi dengan bagian perencanaan

2. Subbag kerjasama dan aspirasi
- menyusun ulang jadwal pelaksanaan kegiatan dan diusulkan ke badan musyawarah
- menyusun telaahan staf untuk disampaikan kepada Sekretaris DPRD terkait pokir DPRD
- belajar untuk bisa mendesain sendiri secara otodidak

Kepala Bagian
Fasilitasi Penganggaran & Pengawasan

WP BUDIYONO, S.H, M.M
Pembina Tingkat I
NIP. 19670111 199403 1 003

DOKUMENTASI RAPAT TINDAK LANJUT EVALUASI INTERNAL TRIBULAN II TAHUN 2024

BAGIAN FASILITASI PENGANGGARAN DAN PENGAWASAN

TANGGAL 9 JULI 2024





Lampiran Tindak Lanjut Evaluasi Internal Tribulan II tahun 2024

USULAN RENCANA AGENDA KERJA
KOMISI I DPRD KABUPATEN NGANJUK
BULAN JULI 2024

NO	JENIS KEGIATAN	LAMA HARI	KET
1.	Rapat Komisi a. Penjelasan Agenda Kerja Komisi bulan Juli 2024 b. Menyusun Daftar pertanyaan Rapat kerja c. Membahas surat – surat masuk	1 Hari	
2.	Kunjungan Kerja Luar Daerah Luar Propinsi	4 Hari	
3.	Kunjungan Kerja Dalam Propinsi	3 Hari	
4.	Kunjungan Kerja Dalam Dalam Daerah / Kunjungan Lapangan	1 Hari	
5.	Rapat Kerja dengan Mitra Kerja Komisi Membahas Perubahan KUA dan Perubahan PPAS Tahun Anggaran 2024	3 Hari	
6.	Rapat Komisi tentang : a. Membuat Jurnal Kegiatan Komisi I DPRD Kab. Nganjuk bulan Juli 2024 b. Menyusun Program Kerja Komisi I DPRD Kab. Nganjuk bulan Agustus 2024 c. Membahas surat masuk	1 Hari	
	JUMLAH	**13 Hari**	

Nganjuk, Juni 2024

SEKRETARIS KOMISI I

dto

YOGI DIRGANTARA. SH.

KETUA KOMISI I

dto

Drs. PUJI SANTOSO