RENCANA AKSI KECAMATAN WILANGAN 2025

No.	Sasaran	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator	Target	Anggaran (Rp)	Rencana Aksi	Target Kinerja Sasaran				Penanggung Jawab
I	**Meningkatkan kualitas Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN)**		**Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN)**	**84**	**2,701,567,293**		**84**	**84**	**84**	**84**	
		PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN/KOTA	**Nilai SAKIP Kecamatan**	**70**	**2,367,239,393**	**Menyiapkan dokumen SAKIP**		**70**			**Sekretaris**
		Perencanaan. Penganggaran. dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah yang disusun	**5 Dokumen**	**6,120,000**	Menyiapkan Dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah yang disusun	4	1	0	0	Kasubbag PK
		Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	5 laporan	6,120,000	-Menyiapkan Laporan LKjIP, LKPJ, SAKIP, RENSTRA, RENJA -Menyusun Laporan LKjIP, LKPJ, SAKIP, RENSTRA, RENJA -Mengirim ke instansi terkait Laporan LKjIP, LKPJ, SAKIP, RENSTRA, RENJA -Evaluasi kegiatan	4	1	0	0	Kasubbag PK
		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	**33 Dokumen**	**1,929,977,496**	Menyiapkan Dokumen Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	8	11	6	8	Kasubbag PK
		Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	14 orang/bulan	1,922,633,496	-Menyiapkan pengajuan gaji dan tunjangan beserta pendukung -Mengajukan gaji dan tunjangan beserta pendukung kepada atasan -Mengirim ke instansi terkait -Evaluasi kegiatan	14	14	14	14	Kasubbag PK
		Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 laporan	3,060,000	-Menyiapkan bahan laporan akhir tahun -Menyusun laporan akhir tahun -Mengirim ke instansi terkait -Evaluasi kegiatan	1	0	0	0	Kasubbag PK
		Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan / Triwulan/Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	2 laporan	4,284,000	-Menyiapkan bahan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran -Menyusun laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran -Mengirim ke instansi terkait -Evaluasi kegiatan	0	1	0	1	Kasubbag PK
		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	**1 dokumen**	**16,830,000**	Menyiapkan Dokumen Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	0	0	1	0	Kasubbag PK
		Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah Paket Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	1 paket	16,830,000	-Menyiapkan bahan yang akan dicari -Menyusun laporan -Evaluasi Kegiatan	0	0	1	0	Kasubbag PK
		Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Administrasi Umum Perangkat Daerah	**20 dokumen**	**161,254,597**	Menyiapkan Dokumen Administrasi Umum Perangkat Daerah	8	3	6	3	Kasubbag PK
		Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	1 paket	4,080,000	-Melakukan pembelian alat kelistrikan -Menyusun laporan -Evaluasi Kegiatan	1	0	0	0	Kasubbag PK
		Penyediaan Bahan Logistik	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	5 paket	65,302,947	-Melakukan pembelian bahan logistik kantor -Menyusun laporan -Evaluasi Kegiatan	1	1	2	1	Kasubbag PK
		Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	2 paket	5,100,250	-Melakukan fotocopy -Menyusun laporan -Evaluasi Kegiatan	1	0	1	0	Kasubbag PK
		Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan Perundang-Undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang Undangan yang Disediakan	2 dokumen	2,550,000	-Pembelian bahan bacaan -Menyusun laporan -Evaluasi Kegiatan	1	0	1	0	Kasubbag PK

		Penyelenggaraan Rapat Kordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	10 laporan	84,221,400	-Melakukan rapat koordinasi dalam daerah dan luar daerah -Menyusun laporan -Evaluasi Kegiatan	4	2	2	2	Kasubbag PK
		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah yang disediakan	**6 unit**	**57,758,000**	Menyiapkan Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah yang disediakan	0	6	0	0	Kasubbag PK
		Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	3 unit	16,800,000	-Mencari mebel yang dibutuhkan -Mengajukan pada atasan -melakukan pembelian -Menyusun laporan -Evaluasi Kegiatan	0	3	0	0	Kasubbag PK
		Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	3 unit	40,958,000	-Mencari Peralatan dan mesin yang dibutuhkan -Mengajukan pada atasan -melakukan pembelian -Menyusun laporan -Evaluasi Kegiatan	0	3	0	0	Kasubbag PK
		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	**38 laporan**	**42,044,000**	Menyiapkan Laporan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	10	9	10	9	Kasubbag PK
		Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	2 laporan	10,934,000	-Pembelian materai dan lain-lain terkait surat menyurat -Menyusun laporan -Evaluasi Kegiatan	1	0	1	0	Kasubbag PK
		Penyediaan Jasa Komunikasi. Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi. Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	36 laporan	31,110,000	-Menyusun laporan Penyediaan Jasa Komunikasi. Sumber Daya Air dan Listrik -Evaluasi Kegiatan	9	9	9	9	Kasubbag PK
		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahaan Daerah	Jumlah Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah yang terpelihara	**19 unit**	**153,255,300**	Menyiapkan Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah yang terpelihara	5	5	4	5	Kasubbag PK
		Penyediaan Jasa Pemeliharaan. Biaya Pemeliharaan. Pajak. Dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajaknya	4 unit	41,748,900	-Mengontrol kendaraan dinas untuk dibenahi dan pembayaran pajak -Menyusun laporan pemeliharaan dan pembayaran pajak -Evaluasi Kegiatan	1	1	1	1	Kasubbag PK
		Pemeliharaan Mebel	Jumlah Mebel yang Dipelihara	5 unit	4,080,000	-Mengontrol mebeler untuk dibenahi -Menyusun laporan pemeliharaan -Evaluasi Kegiatan	1	2	1	1	Kasubbag PK
		Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	6 unit	10,526,400	-Mengontrol peralatan dan mesin untuk dibenahi -Menyusun laporan pemeliharaan -Evaluasi Kegiatan	2	1	1	2	Kasubbag PK
		Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	4 unit	96,900,000	-Mengontrol gedung yang akan di renovasi/dibenahi -Menyusun laporan pemeliharaan -Evaluasi Kegiatan	1	1	1	1	Kasubbag PK
		PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	**Persentase kegiatan pemerintahan dan pelayanan publik yang dilaksanakan dengan tertib**	**97.16%**	**72,974,800**	**Pelaksanaan kegiatan pemerintahan dan pelayanan publik yang dilaksanakan dengan tertib**	**25**	**50**	**75**	**95.83**	**Kasi Pemerintahan dan Pelayanan Publik**
		Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah Laporan Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	**5 laporan**	**41,000,000**	Menyiapkan Laporan Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	0	2	2	1	Kasi Pemerintahan dan Pelayanan Publik
		Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	5 laporan	41,000,000	-Melakukan Koordinasi dengan dinas terkait di wilayah kecamatan wilangan -Melakukan kegiatan perencanaan dan pelaksanaan kegiatan pemerintahan -Menyusun laporan -Evaluasi Kegiatan	0	2	2	1	Kasi Pemerintahan dan Pelayanan Publik
		Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	Jumlah kegiatan koordinsi / sinerg dengan perangkat Daerah terkait pemeliharaan sarana dan prasarana	**5 kegiatan**	**9,690,000**	Melaksanakan kegiatan koordinsi / sinerg dengan perangkat Daerah terkait pemeliharaan sarana dan prasarana	0	2	2	1	Kasi Pemerintahan dan Pelayanan Publik

		Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal yang terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	5 dokumen	9,690,000	-Menyiapkan bahan terkait Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum -Mengundang perangkat desa, dan dinas terkait -Menyusun laporan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum -Evaluasi Kegiatan	0	2	2	1	Kasi Pemerintahan dan Pelayanan Publik
		Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Jumlah Laporan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	**3 laporan**	**22,284,800**	Menyiapkan Laporan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	1	1	1	0	Kasi Pemerintahan dan Pelayanan
		Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	Jumlah Dokumen Non Perizinan Usaha yang Dilaksanakan	3 laporan	22,284,800	-Membaca dan Legalisasi terkait non perizinan usaha -Evaluasi kegiatan	1	1	1	0	Kasi Pemerintahan dan Pelayanan Publik
		PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN DESA	**Persentase Lembaga Kemasyarakatan yang aktif dalam proses pembangunan di wilayah Kecamatan Wilangan**	**87.00%**	**55,544,600**	**Berkoordinasi dengan Lembaga Kemasyarakatan yang aktif dalam proses pembangunan di wilayah Kecamatan Wilangan**	**25**	**50**	**75**	**86.59**	**Kasi PMD**
		Koordinasi Kegiatan Pemberdayan Desa	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan Desa yang aktif dalam proses pembangunan di Kecamatan	**7 lembaga kemasyarakatn**	**55,544,600**	Lembaga Kemasyarakatan Desa yang aktif dalam proses pembangunan di Kecamatan	7	0	0	0	Kasi PMD
		Peningkatan Partisipasi Masyarakat daam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	7 lembaga kemasyarakatn	16,911,600	-Menyiapkan bahan terkait Musrenbang desa -Mengundang perangkat desa, forpimcam, anggota dewan, dinas terkait, dan lembaga kemasyarakatan lainnya -Melakukan musrenbang desa -Menyusun laporan musrenbang Desa -Evaluasi Kegiatan	7	0	0	0	Kasi PMD
		Sinkronisasi program kerja dari kegiatan pemberdayaan masyarakat yang dilakukan oleh pemerintah dan swasta di wilayah kerja kecamatan	Jumlah Dokumen Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	2 dokumen	38,633,000	-Melakukan Koordinasi dengan pihak swasta di kecamatan wilangan -Menyusun laporan -Evaluasi Kegiatan	1	0	1	0	Kasi PMD
		PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	**Persentase Desa/Kelurahan Cepat Berkembang**	**78.50%**	**205,808,500**	**Desa/Kelurahan Cepat Berkembang**	**20**	**40**	**60**	**78.23**	**Kasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa**
		Fasilitasi. Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Daerah	Jumlah Desa/Kelurahan Cepat Berkembang	**6 Desa**	**205,808,500**	Memfasilitasi Desa agar menjadi Desa Cepat Berkembang	0	0	0	6	Kasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa
		Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	7 dokumen	163,571,500	-Menyiapkan bahan terkait Tata Pemerintahan Desa -Melakukan Fasilitasi Tata Pemerintahan Desa bersama perangkat desa -Menyusun laporan Tata Pemerintahan Desa -Evaluasi Kegiatan	1	2	2	2	Kasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa
		Fasilitasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	2 dokumen	16,248,000	-Melakukan Fasilitasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum bersama perangkat desa -Menyusun laporan Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum -Evaluasi Kegiatan	0	1	0	1	Kasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa

		Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Perencanaan Pembangunan Partisipatif	3 dokumen	25,989,000	-Melakukan Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif bersama perangkat desa -Menyusun laporan Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif -Evaluasi Kegiatan	0	1	1	1	Kasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa
II	**Meningkatkan Ketentraman dan Ketertiban di Wilayah Kecamatan**		**Persentase penurunan pelanggaran ketentraman dan ketertiban umum di wilayah Kecamatan**	**82**	**154,228,800**	**Melaksanakan koordinasi dan patroli agar terlaksananya penurunan pelanggaran ketentraman dan ketertiban umum di wilayah Kecamatan Wilangan**	**80**	**80**	**80**	**80**	
		PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	**Persentase permasalahan ketenteraman dan ketertiban umum yang ditangani**	**95.00%**	**66,621,800**	**Koordinasi permasalahan ketenteraman dan ketertiban umum yang ditangani**	**25**	**50**	**75**	**94.95**	**Kasi TRANTIB**
		Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	Jumlah Laporan Hasil Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	**14 laporan**	**66,621,800**	Menyiapkan Laporan Hasil Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	3	3	4	4	Kasi TRANTIB
		Sinegritas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia. Tentara Nasional Indonesia. dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	14 laporan	66,621,800	-Melakukan Koordinasi dengan FORPIMCAM terkait dengan ketentraman dan ketertiban di wilayah kecamatan wilangan -Melakukan kegiatan patroli dan tindak wilayah terkait ketentraman dan ketertiban -Menyusun laporan -Evaluasi Kegiatan	3	3	4	4	Kasi TRANTIB
		PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	**Persentase Lembaga/Organisasi Masyarakat yang aktif dalam penyelenggaraan pemerintahan di Kecamatan**	**99.50%**	**87,607,000**	**Berkoordinasi dengan Lembaga/Organisasi Masyarakat yang aktif dalam penyelenggaraan pemerintahan di Kecamatan**	**25**	**50**	**75**	**99.37**	**Kasi TRANTIB**
		Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	Jumlah Lembaga/Organisasi Masyarakat yang aktif dalam penyelenggaraan pemerintahan di Kecamatan	**7 Lembaga/Organisasi Masyarakat**	**87,607,000**	Lembaga/Organisasi Masyarakat yang aktif dalam penyelenggaraan pemerintahan di Kecamatan	0	0	7	0	Kasi TRANTIB
		Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila. Pelaksanaan Undang-undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945. Pelestarian Bhineka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Kutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila. Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945. Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	100 orang	87,607,000	-Melakukan Koordinasi dengan FORPIMCAM dan dinas terkait untuk melakukan Pembinaan Wawasan Kebangsaan -Menyebar undangan kepada FORPIMCAM, dinas terkait, perangkat desa, tokoh masyarakat, dan warga -Melakukan Pembinaan Wawasan Kebangsaan -Evaluasi Kegiatan	0	0	100	0	Kasi TRANTIB

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK
KECAMATAN WILANGAN

CAMAT WILANGAN

SUKOMO, S.Sos, MM
Pembina Tk. I
NIP. 19740802 199803 1 005