2023| DINAS TENAGA KERJA

KABUPATEN NGANJUK

LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH

(LKjIP)

Jl. Dermojoyo Nomor 45 Nganjuk

Telp / Fax : 0358-325200

Dipindai dengan CamScanner

KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadirat Tuhan Yang Maha Esa atas limpahan rahmat serta hidayah-Nya hingga kami dapat menyelesaikan penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Tahun Anggaran 2023. Setiap Pimpinan dan/atau Pejabat Struktural di Lingkungan Kabupaten Nganjuk bertanggungjawab dan memerintahkan kepada pejabat dan/atau pejabat fungsional umum untuk menyusun Laporan Kinerja Tahunan.

Pelaporan Kineja merupakan bentuk akuntabilitas dari pelaksana tugas dan fungsi yang dipercayakan kepada setia pengguna anggaran dan atau merupakan bentuk akuntabilitas dari setiap tugas dan fungsi yang dipercayakan oleh atasan kepada bawahan sebagai mana tertuang dalam dokumen Perjanjian Kinerja yang telah dibuat dan disepakati.

Demikian Dokumen Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Tahun Anggaran 2023 disusun sebagai bentuk akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan yang berorientasi pada peningkatan kinerja.

Nganjuk, 7 Februari 2024
Plt. Kepala Dinas Tenaga Kerja
Kabupaten Nganjuk
Asisten Pemerintahan dan Kesra
Sekretariat Derah

SAMSUL HUDA, S.H, M.H
Pembina Utama Muda
NIP. 19660810 199203 1 011

Dipindai dengan CamScanner

BAB I

PENDAHULUAN

A. LATAR BELAKANG

Dalam rangka meningkatkan pelaksanaan pemerintahan yang berdaya guna, berhasil guna, bersih dan bertanggung jawab, telah diterbitkan Peraturan Presiden No. 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP). Pelaksanaan lebih lanjut didasarkan atas pedoman penyusunan penetapan kinerja dan pelaporan kinerja instansi pemerintah berdasarkan Permenpan Nomo 53 Tahun 2014 tentang Pedoman Penyusunan Penetapan Kinerja dan Pelaporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah.

Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah adalah perwujudan kewajiban suatu instansi pemerintah untuk mempertanggung jawabkan keberhasilan atau kegagalan pelaksanaan visi dan misi organisasi dalam mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan melalui alat pertanggung jawaban secara periodik.

B. LANDASAN HUKUM

Landasan hukum penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Dinas Tenaga Kerja Kabupaten Nganjuk tahun 2023 disusun berdasarkan peraturan perundang-undangan sebagai berikut :

1. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional;
2. Undang - Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah.
3. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 29 Tahun 2014 tentang sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;
4. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara Nomor 09/M.PAN/05/2007 tentang Pedoman Umum Penetapan Indikator Kinerja Utama di Lingkungan Instansi Pemerintah;

Dipindai dengan CamScanner

5. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja;

6. Peraturan Daerah Kabupaten Nganjuk Nomor 2 Tahun 2020 Tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Nganjuk Tahun 2018-2023 *(Lembaran Daerah Kabupaten Nganjuk Tahun 2020 Nomor 08);*

7. Peraturan Bupati Nganjuk Nomor 8 Tahun 2022 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kabupaten Nganjuk.

C. STRUKTUR ORGANISASI, TUGAS DAN FUNGSI

1. Struktur Organisasi

Struktur organisasi Dinas Tenaga Kerja Kabupaten Nganjuk dibentuk sesuai dengan Peraturan Bupati Nganjuk Nomor 6 Tahun 2022 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Nganjuk. Adapun struktur organisasi Dinas Tenaga Kerja digambarkan sebagai berikut :

Kepala Dinas membawahi :

1. Sekretariat terdiri dari :
   a) Subbagian Umum dan Kepegawaian
   b) Subkoordinator Perencana
   c) Subkoordinator Analis Keuangan Pusat dan Daerah
2. Bidang Penempatan Tenaga Kerja, Pelatihan dan Transmigrasi terdiri dari :
   a) Seksi Penempatan Tenaga Kerja dan Transmigrasi
   b) Subkoordinator Pengantar Kerja
3. Bidang Hubungan Industral dan Perlindungan Tenaga Kerja terdiri dari :
   a) Subkoordinator Mediator Hubungan Industrial

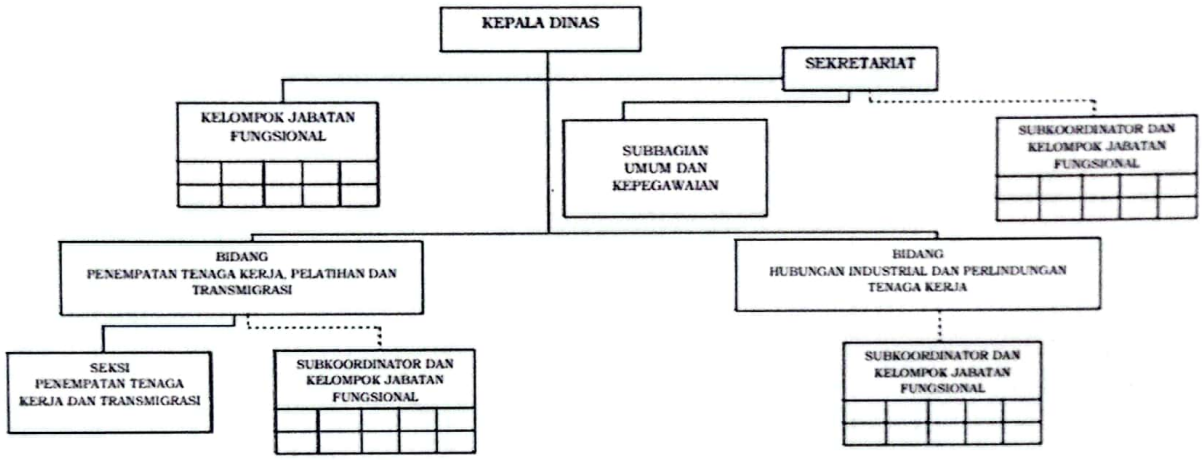
Dipindai dengan CamScanner

Susunan organisasi sebagaimana tersebut diatas digambarkan dalam bagan sebagaimana berikut :

LAMPIRAN XV
PERATURAN BUPATI NGANJUK
NOMOR 6 TAHUN 2022
TENTANG KEDUDUKAN, SUSUNAN ORGANISASI, TUGAS DAN FUNGSI SERTA TATA KERJA PERANGKAT DAERAH KABUPATEN NGANJUK

BAGAN SUSUNAN ORGANISASI, RINCIAN TUGAS DAN FUNGSI
DINAS TENAGA KERJA

A. BAGAN SUSUNAN ORGANISASI



1.2. Kondisi Sumber Daya Manusia (SDM)

Sumber Daya Manusia (SDM) adalah aset bagi suatu organisasi dan sebagai salah satu faktor penentu keberhasilan untuk terwujudnya tujuan organisasi. Jumlah Aparatur Sipil Negara (ASN) di Dinas Tenaga Kerja Kabupaten Nganjuk sampai dengan 31 Desember 2022 sebanyak 12 (dua belas) orang dengan persentase dan rincian sebagai berikut :

1. Prosentase Pegawai Berdasar Tingkat Pendidikan Dan Golongan





Dipindai dengan CamScanner

Dari grafik diatas dapat disimpulkan bahwa persentase tingkat pendidikan pegawai terbesar ada pada jenjang S-2 4 orang sebesar 33,33% dan S-1 sebanyak 8 orang sebesar 66,66%, sedangkan persentase pegawai berdasar golongan terbesar ada pada Golongan IV dan yang terkecil ada pada golongan III di Dinas Tenaga Kerja Kabupaten Nganjuk.

2. Rincian Pegawai Berdasar Jabatan Struktural/Fungsional dan Jenjang Pendidikan

Tabel 1.1

Pegawai Berdasar Jabatan Struktural/Fungsional dan Jenjang Pendidikan

NO	NAMA	JABATAN	PANGKAT / GOLONGAN	PENDIDIKAN
1	Drs. Supiyanto, MM NIP. 19631015 198903 1 016	Kepala Dinas	II/b	S-2
	Sekretariat			
2	Dra. Nur Wisnu Banrawan, MM NIP. 19660712 199202 2 002	Sekretaris	IV/a	S-2
3	Sapto Wijayani, PG.DIP, Sc NIP. 19650310 198803 2 008	Subbagian Umum dan Kepegawaian	III/d	D-IV
4	Sri Utami, S.Sos NIP. 19730424 199503 2 003	Perencana Ahli Muda	III/d	S-1
5	Ujiana Wahyuni, SS NIP. 19860709 201101 2 007	Analis Keuangan Pusat dan Daerah Ahli Muda	III/d	S-1
	Bidang Penempatan Tenaga Kerja dan Transmigrasi			
6	-	Kepala Bidang Penempatan Tenaga Kerja. Pelatihan dan Transmigrasi	-	-
7	Dra. Wiwik Winarti NIP. 19651209 199412 2 001	Pengantar Kerja Ahli Muda	IV/a	S-1
8	Titik Purwani, S.Sos NIP. 19740215 199803 2 004	Kepala Seksi Penempatan Tenaga Kerja dan Transmigrasi	III/c	S-1

Dipindai dengan CamScanner

NO	NAMA	JABATAN	PANGKAT / GOLONGAN	PENDIDIKAN
9	Sean Fitria Rohmawati L, S.AP NIP. 19911109 202012 2 007	Analis Data dan kerjasama Pemasyarakatan	-	S-1
	Bidang Hubungan Industrial dan Perlindungan Tenaga Kerja			
10	Suwanto, SH, MH NIP. 19810106 200604 1 010	Kepala Bidang Hubungan Industrial dan Perlindungan Tenaga Kerja	IV/a	S-2
11	Sulistyorini, S.IP NIP. 19650620 198602 2 002	Mediator Hubungan Industrial Ahli Muda	IV/a	S-1
12	Deky Nurmansyah, SH, MH NIP. 19831007 200903 1 004	Mediator Hubungan Industrial Ahli Muda	IV/a	S-2

1.3. Kondisi Sarana dan Prasarana

Pembangunan Daerah tidak dapat terlepas dari penyediaan sarana dan prasarana yang bersifat fisik sebagai pendukung kinerja organisasi dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsinya. Tercukupinya penyediaan sarana dan prasarana pendukung akan sangat berpengaruh terhadap keberhasilan organisasi.

Gedung Dinas Tenaga Kerja Kabupaten Nganjuk terletak di Jalan Dermojoyo No. 45 Nganjuk dengan luasan 4.157 m2. Selain Ruang Gedung Utama untuk kantor di lingkungan Dinas Tenaga Kerja Kabupaten Nganjuk terdapat pula Ruang Aula Pertemuan yang mampu menampung 100 (orang) peserta rapat, sehingga keberadaan sarana fisik berupa gedung perkantoran dirasa cukup memadai untuk pelaksanaan tugas sehari – hari.

Prasarana lain berupa penerangan listrik telah memiliki instalasi tersendiri sehingga penggunaan listrik sudah memadai, juga dengan prasarana komunikasi berupa telepon/faximili sudah terpasang dan berfungsi dengan baik. Sedangkan untuk prasarana jaringan internet kapasitas bandwithnya masih kecil bila dibandingkan dengan pengakses jaringan setiap harinya. Penambahan kapasitas dan titik jaringan internet yang cepat menjadi prioritas dalam penganggaran karena saat ini untuk pelaksanaan tugas pokok

Dipindai dengan CamScanner

dan fungsi sehari – hari lebih mengandalkan Sistem Informasi Manajemen yang terkoneksi dengan internet.

Prasarana mesin ketik komputer/printer yang ada kurang memadai dengan kebutuhan yang diperlukan baik jumlah maupun keadaan komputer tersebut, sehingga diperlukan adanya tambahan dana pemeliharaan dan pengadaan baru secara bertahap. Hal serupa juga terjadi pada sarana meubelair yang memerlukan penambahan rak serta perbaikan.

Prasarana tanah yang ada sebanyak 1 bidang, alat angkutan sebanyak 22 unit, alat kantor dan rumah tangga sebanyak 311 unit, alat studio komunikasi dan pemancar sebanyak 8 unit, alat komputer sebanyak 86 unit, bangunan gedung sebanyak 12 unit, tugu titik kontrol/pasti sebanyak 3 buah serta instalasi jaringan listrik sebanyak 3 titik dengan nilai total aset sebesar Rp. 3.029.116.155.

2. Tugas Pokok dan Fungsi

Dinas Tenaga Kerja Kabupaten Nganjuk merupakan institusi pemerintah Kabupaten Nganjuk yang menangani urusan tenaga kerja. Adapun Tugas Pokok dan Fungsi Dinas Tenaga Kerja meliputi:

TUGAS POKOK :

Tugas Pokok Dinas Tenaga Kerja Kabupaten Nganjuk yaitu:

"Dinas Tenaga Kerja mempunyai tugas melaksanakan Urusan Pemerintahan Daerah di Bidang Tenaga Kerja."

FUNGSI :

Dinas Tenaga Kerja menyelenggarakan fungsi:

1. perumusan kebijakan teknis di bidang tenaga kerja;
2. pelaksanaan kebijakan teknis urusan pemerintahan di bidang tenaga kerja;
3. pelaksanaan evaluasi dan pelaporan di bidang tenaga kerja;
4. pelaksanaan administrasi Dinas Tenaga Kerja;
5. pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Bupati sesuai dengan tugas dan fungsinya

Dipindai dengan CamScanner

➢ **KEPALA DINAS**

Kepala Dinas Tenaga Kerja mempunyai tugas merumuskan kebijakan teknis, melaksanakan kebijakan teknis, evaluasi dan pelaporan serta melaksanakan tugas di bidang ketenagakerjaan.

a. Sekretariat

Sekretariat mempunyai tugas memberikan pelayanan administratif dan teknis yang meliputi perencanaan, keuangan, urusan tata usaha, perlengkapan rumah tangga dan urusan ASN kepada semua unsur di lingkungan Dinas Tenaga Kerja.

Sekretariat menyelenggarakan fungsi:

1. pelaksanaan koordinasi dan penyusunan program dan anggaran;
2. pelaksanaan pengelolaan keuangan;
3. pengelolaan perlengkapan, urusan tata usaha, rumah tangga, barang milik negara dan barang milik daerah;
4. pembinaan aparatur;
5. pengelolaan urusan kepegawaian;
6. pembinaan dan koordinasi penyusunan dan pelaporan pelaksanaan program dan anggaran;
7. pelaksanaan fasilitasi pengelolaan barang milik negara dan daerah;
8. pembinaan dan koordinasi urusan kepegawaian;
9. pengelolaan administrasi jabatan fungsional; dan
10. pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Dinas Tenaga Kerja yang berkaitan dengan tugasnya.

❖ Subbagian Umum dan Kepegawaian

Subbagian Umum dan Kepegawaian mempunyai tugas:

1. melaksanakan urusan persuratan;
2. melaksanakan pengelolaan dokumentasi dan kearsipan;
3. melaksanakan urusan kerumahtanggaan, keamanan dan ketertiban kantor;
4. melaksanakan pengelolaan perlengkapan, barang milik negara dan barang milik daerah;

Dipindai dengan CamScanner

5. melaksanakan urusan kepegawaian, pembinaan aparatur dan administrasi jabatan fungsional;
6. melaksanakan sosialisasi peraturan perundang-undangan; dan
7. melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Sekretaris sesuai dengan tugas dan fungsinya

❖ Subkoordinator Perencana

Subkoordinator Perencana mempunyai fungsi :

1. Menformulasikan sajian untuk analisis.
2. Melakukan riset kebijakan untuk menghasilkan dokumen bahan perencanaan pembangunan.
3. Menyusun kaidah pelaksanaan rencana pembangunan.
4. Menyusun alternatif model hubungan kausal / fungsional.
5. Menguji alternatif kriteria dan model.
6. Menyusun perencanaan kebijakan strategis jangka pendek.
7. Menyusun perencanaan program dan kegiatan lintas sektoral.
8. Menyusun perencanaan program dan kegiatan regional.
9. Menyususn perencanaan program dan kegiatan sektoral.
10. Menyususn rencana anggaran dan pembiayaan pembangunan.
11. Melakukan telaahan lingkup sektoral regional proses dan hasil pembahasan anggaran dengan mitra legislatif.
12. Melaksanakan pengendalian dan evaluasi pelaksanaan rencana pembangunan.

❖ Subkoordinator Analis Keuangan Pusat dan Daerah

Subkoordinator Analis Keuangan Pusat dan Daerah mempunyai tugas merumuskan penyusunan rencana kerja anggaran dan dokumen pelaksanaan anggaran, pengelolaan keuangan, penyusunan evaluasi dan pelaporan keuangan. Subkoordinator Analis Keuangan Pusat dan Daerah mempunyai fungsi :

1. Melakukan identifikasi, inventarisasi, dan pemutakhiran data mengenai pendapatan, belanja, transfer, pembiayaan, aset dan utang pada sebagian atau

Dipindai dengan CamScanner

keseluruhan siklus keuangan negara di Instansi Pusat dan Instansi Daerah, terutama yang berkaitan dengan aspek peraturan perundang-undangan, sistem dan prosedur, sumber daya manusia, sarana dan prasarana, politik, ekonomi, sosial, budaya, demografis, dan geografis;

2. Melakukan pengolahan dan analisis data mengenai pendapatan, belanja, transfer, pembiayaan, aset dan utang pada sebagian atau keseluruhan siklus keuangan negara di Instansi Pusat dan Instansi Daerah, terutama yang berkaitan dengan aspek peraturan perundang-undangan, sistem dan prosedur, sumber daya manusia, sarana dan prasarana, politik, ekonomi, sosial, budaya, demografis, dan geografis.
3. Melakukan kajian teknis mengena1 pendapatan, belanja, transfer, pembiayaan, aset dan utang pada pada sebagian atau keseluruhan siklus keuangan negara di Instansi Pusat dan Instansi Daerah, terutama yang dikaitkan dengan aspek peraturan perundang-undangan, sistem dan prosedur, sumber daya manusia, sarana dan prasarana, politik, ekonomi, sosial, budaya, demografis, dan geografis
4. Melakukan persuasi kebijakan mengenai pendapatan, belanja, pembiayaan, aset dan utang pada sebagian atau keseluruhan siklus keuangan negara di Instansi Pusat dan Instansi Daerah, terutama yang dikaitkan dengan aspek peraturan perundangundangan, sistem dan prosedur, sumber daya manusia, sarana dan prasarana, politik, ekonomi, sosial, budaya, demografis, dan geografis.
5. Melakukan analisis dan penyajian informasi keuangan dan nonkeuangan mengenai pendapatan, belanja, pembiayaan, aset dan utang pada sebagian atau keseluruhan siklus keuangan negara di Instansi Pusat

Dipindai dengan CamScanner

dan Instansi Daerah, terutama yang dikaitkan dengan aspek peraturan perundang-undangan, sistem dan prosedur, sumber daya manusia, sarana dan prasarana, politik, ekonomi, sosial, budaya, demografis, dan geografis..

6. Menyusun makalah mengena1 pendapatan, belanja, pembiayaan, aset dan utang pada sebagian atau keseluruhan siklus keuangan negara di Instansi Pusat dan Instansi Daerah, terutama yang dikaitkan dengan aspek peraturan perundangundangan, sistem dan prosedur, sumber daya manusia, sarana dan prasarana, politik, ekonomi, sosial, budaya, demografis, dan geografis
7. Melakukan pemantauan dan evaluasi mengenai pendapatan, belanja, pembiayaan, aset dan utang pada sebagian atau keseluruhan siklus keuangan negara di Instansi Pusat dan Instansi Daerah, terutama yang dikaitkan dengan aspek peraturan perundang-undangan, sistem dan prosedur, sumber daya manusia, sarana dan prasarana, politik, ekonomi, sosial, budaya, demografis, dan geografis.

b. Bidang Penempatan Tenaga Kerja, Pelatihan dan Transmigrasi

Bidang penempatan Tenaga Kerja dan Transmigrasi mempunyai tugas merumuskan kebijakan teknis menyelenggrakan pengurusan pemerintahan dan pelayanan umum, membina dan melaksankan tugas di bidang tenaga kerja dan transmigrasi.

Bidang Penempatan Tenaga Kerja, Pelatihan dan Transmigrasi menyelenggarakan fungsi:

1. pemberian dan penyebarluasan informasi pasar kerja dalam pelayanan antar kerja kepada pencari kerja dan pemberi kerja serta perluasan kesempatan kerja dan tranmsigrasi kepada masyarakat;

Dipindai dengan CamScanner

2. pengoordinasian penyuluhan bimbingan jabatan dalam pelayanan antar kerja dan perluasan kesempatan kerja dan transmigrasi kepada masyarakat;
3. pelaksanaan verifikasi penerbitan ijin kepada lembaga swasta dan transmigrasi kepada masyarakat;
4. pelaksanaan promosi dan penyebar luasan informasi dan syarat-syarat mekanisme bekerja ke luar negeri dan transmigrasi kepada masyarakat;
5. pengoordinasian pemberdayaan Pekerja Migran Indonesia (PMI) purna penempatan;
6. pengoordinasian pendaftaran, perekrutan dan seleksi pencari kerja dan transmigrasi;
7. pengoordinasian pelayanan dan verifikasi kelengkapan dokumen ketenagakerjaan ke luar negeri;
8. pengoordinasian pelayanan penandatanganan perjanjian kerja bagi PMI;
9. pengoordinasian penyelesaian permasalahan PMI pra, selama dan purna penempatan;
10. pengoordinasian pelaksanaan pemulangan dan kepulangan PMI;
11. pelaksanaan penerbitan rekomendasi perpanjangan IMTA bagi TKA yang lokasi kerja lebih dari 1 (satu) daerah;
12. pelaksanaan penerbitan perpanjangan IMTA bagi TKA yang berlokasi kerja di daerah;
13. pengoordinasian kegiatan penempatan kerja dengan pengawas ketenagakerjaan;
14. perumusan kebijakan teknis di bidang penempatan tenaga kerja dan transmigrasi;
15. penyelenggaraan urusan pemerintah dan pelayanan umum di bidang penempatan tenaga kerja dan transmigrasi;
16. pembinaan dan pelaksanaan tugas dibidang penempatan tenaga kerja dan transmigrasi; dan
17. pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Dinas Tenaga Kerja yang berkaitan dengan tugasnya.

Dipindai dengan CamScanner

❖ Seksi Penempatan Tenaga Kerja dan Transmigrasi mempunyai fungsi antara lain :

1. Seksi Penempatan Kerja dan Transmigrasi mempunyai tugas: merumuskan kebijakan teknis di Seksi Penempatan dan Transmigrasi;
2. menyelenggarakan urusan pemerintahan dan pelayanan umum di Seksi Penempatan Tenaga Kerja dan Transmigrasi;
3. membina dan melaksanakan tugas di bidang penempatan tenaga kerja;
4. memberikan tanda daftar pendirian Bursa Kerja Khusus (BKK) kepada sekolah, perguruan tinggi maupun lembaga penempatan kerja swasta;
5. menyelenggarakan unit pendaftaran penerimaan dan penempatan calon PMI yang rekruter;
6. memberikan rekomendasi paspor PMI;
7. menyelenggarakan pemberdayaan PMI purna penempatan;
8. melakukan penyebarluasan informasi pelaksanaan program transmigrasi kepada penduduk yang berpotensi menjadi transmigran;
9. melaksanakan pendaftaran dan seleksi calon transmigran;
10. menyusun rencana pengerahan dan fasilitasi, perpindahan transmigrasi, penjajakan dan melakukan kerjasama dengan daerah penerima berkaitan dengan penempatan lokasi;
11. melaksanakan fasilitas dokumen–dokumen kependudukan bagi para transmigran dengan berkoordinasi dengan perangkat daerah terkait;
12. monitoring dan evaluasi tranmsigran paska penempatan; dan
13. melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Kepala Bidang sesuai dengan tugas dan fungsinya.

❖ Subkoordinator Pengantar Kerja

Subkoordinator Pengantar Kerja mempunyai fungsi :

1. Mengidentifikasi sumber daya pelatanan antar kerja
2. Melakukan layanan analisis jabatan lanjutan

Dipindai dengan CamScanner

3. Menganalisis informasi pasar kerja
4. Melakukan penyuluhan jabatan kepada tenaga kerja ter-PHK / disabilitas / lansia/ orang tua siswa / kelompok masyarakat
5. Menyusun struktur biaya penempatan penempatan pekerja migran indonesia
6. Mengevaluasi substansi perjanjian kerjasama / kemitraan pelayanan antar kerja
7. Mensosialisasikan program / kegiatan pelayanan antar kerja pemberi kerja atau lembaga penempatan tenaga kerja atau P3MI
8. Melakukan pelayanan pemberian informasi penempatan tenaga kerja kepada pemberi kerja
9. Melakukan pelayanan pemenuhan penempatan kepada pemberi kerja
10. Melakukan bimbingan jabatan kepada tenaga kerja pernah bekerja atau ter-PHK atau disabilitas atau lansia atau alih profesi atau karyawan perusahaan
11. Melakukan rekruitmen calon tenaga kerja untuk penempatan
12. Melakukan seleksi administratif pencari kerja untuk penempatan
13. Menganalisis dokumen perjanjian penempatan atau perjanjian kerja
14. Menganalisis penyediaan dokumen pemberangkatan tenaga kerja
15. Melakukan pendampingan pemberangkatan tenaga kerja
16. Melakukan pemantauan penempatan tenaga kerja
17. Mendampingi peserta kegiatan perluasan kesempatan kerja
18. Melakukan penyelesaian masalah selama penempatan tenaga kerja dalam / luar negeri
19. Melakukan pendampingan pemulangan tenaga kerja

Dipindai dengan CamScanner

20. Melakukan penilaian kelayakan permohonan pengesahan RPTKA untuk 1 sampai dengan 10 orang TKA secara daring
21. Melakukan validasi dan analisis permohonan pengesahan / pencabutan / perubahan rencana penggunaan tenaga kerja asing
22. Mengalisis hasil pemantauan penggunaan TKA
23. Menganalisis pelaksanaan alih tehnologi dan alih keahlian kepada tenaga kerja pendamping
24. Menganalisis kelayakan permohonan perizinan berusaha lembaga penempatan tenaga kerja melalui uji kesahihan (ekspose)
25. Memverifikasi berkas kelayakan permohonan perizinan atau pencabutan izin lembaga penempatan tenaga kerja atau P3MI
26. Menyusun rekomendasi sertifikat standart atas permohonan perizinan berusaha atau pencabutan izin lembaga penempatan tenaga kerja atau P3MI
27. Menyusun konsep penolakan permintaan kelengkapan perizinan berusaha lembaga penempatan tenaga kerja atau P3MI
28. Melakukan pemantauan operasional lembaga penempatan / bursa kerja layak
29. Memantau pelayanan antar kerja
30. Mengevaluasi kerja sama / kemitraan pelayanan antar kerja

c. Bidang Hubungan Industrial dan Perlindungan Tenaga Kerja

Bidang Hubungan Industrial dan Perlindungan Tenaga Kerja mempunyai tugas merumuskan kebijakan teknis, menyelenggarakan urusan pemerintahan dan pelayanan umum, membina dan melaksanakan tugas di bidang hubungan industrial dan perlindungan tenaga kerja.

Dipindai dengan CamScanner

Bidang Hubungan Industrial dan Perlindungan Tenaga Kerja menyelenggarakan fungsi:

1. perumusan kebijakan teknis di bidang hubungan industrial dan perlindungan tenaga kerja;
2. penyelenggaran urusan pemerintahan dan pelayanan umum di bidang hubungan industrial dan perlindungan tenaga kerja;
3. pembinaan dan pelaksanaan tugas di bidang hubungan industrial dan perlindungan tenaga kerja; dan
4. pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Dinas Tenaga Kerja yang berkaitan dengan tugasnya.

❖ Subkoordinator Mediator Hubungan Industrial

Subkoordinator Mediator Hubungan Industrial mempunyai fungsi :

1. Melakukan penilaian hubungan industrial di perusahaan
2. Menyusun peta hubungan industrial kabupaten/kota
3. Menyusun rencana pembinaan, penyuluhan, bimbingan dan monitoring sarana hubungan industrial di perusahaan
4. Merumuskan strategi pencegahan dan penanganan diskriminasi di tempat kerja
5. Mengidentifikasi kepesertaan program jaminan sosial
6. Menyusun profil tenaga penyelesaian perselisihan hubungan industrial di luar pengadilan
7. Menganalisis pelaksanaan sistem pengupahan
8. Menyusun kompilasi putusan pengadilan hubungan industrial
9. Melakukan pembimbingan pembentukan dan pengelolaan sarana hubungan industrial di perusahaan
10. Melakukan pembimbingan penyusunan materi perjanjian kerja
11. Melakukan pembimbingan penyusunan materi peraturan perusahaan
12. Melakukan pembimbingan penerapan kebijakan pengupahan di perusahaan

Dipindai dengan CamScanner

13. Melakukan pembimbingan pembentukan dan pengelolaan fasilitas kesejahteraan pekerja atau koperasi pekerja dan pengembanganan usaha produktif
14. Melakukan pembimbingan penerapan dan perluasan kepesertaan jaminan sosial dan / atau penahapan kepesertaan
15. Melakukan pembimbingan mekanisme penyelesaian perselisihan hubungan industrial
16. Melakukan pembimbingan mekanisme penanganan mogok kerja atau ppenutupan perusahaan
17. Melakukan verifikasi keanggotaan organisasi pekerja di perusahaan
18. Melakukan deteksi dini di perusahaan
19. Melakukan layanan konseling teknis hubungan industrial tingkat lanjut
20. Menyusun rumusan teknis masukan masyarakat atau instansi terkait tentangg hubungan industrial tingkat menengah
21. Melakukan pendampingan kinerja lembaga tripartit
22. Melakukan validasi data calon anggota lembaga hubungan industrial
23. Melakukan pengendalian unjuk rasa tingkat menengah
24. Menyusun naskah penyebarluasan informasi hubungan industrial bagi kepentingan satuan kerja atau instansi
25. Mereviu penyelenggaraan sarana hubungan industrial di perusahaan
26. Mereviu penyelenggaraan program jaminan sosial
27. Megevaluasi hasil penyelesaian perselisihan hubungan industrial melalui mekanisme perlindungan bipartit
28. Mengevaluasi hasil penyelesaian perselisihan hubungan insdustrial di luar pengadilan hubungan industrial
29. Mengevaluasi penerapan anti-deskriminasi
30. Mengevaluasi penyelesaian mogok kerja, penutupan perusahaan, atau ujuk rasa terkait ketenagakerjaan

Dipindai dengan CamScanner

31. Menyusun naskah petunjuk pelaksanaan pembinaan hubungan industrial dan jaminan sosial tenaga kerja
32. Menyusun naskah petunjuk teknis pembinaan hubungan industrial dan jaminan sosial tenaga kerja
33. Menyusun telahaan bidang hubungan industrial tingkat 1 (satu)
34. Melakukan mediasi penyelesaian perselisihan hak tingkat sedang
35. Melakukan mediasi perselisihan kepentingan tingkat sedang
36. Melakukan mediasi penyelesian perselisihan pemutusan hubungan kerja tingkat sedang
37. Melakuakan mediasi penyeselesaian perselisihan antar serikat pekerja/serikat buruh dalam satu pperusahaan tingkat sedang
38. Merumuskan kesepakatan mediasi penyelesaian perselisihan hubungan industrial tingkat sedang dalam bentuk perjanjian bersama
39. Melakukan mediasi pencegahan mogok kerja atau penutupan perusahaan tingkat menengah
40. Melakuakan supervisi hasil penyelesaian perselisihan hubungan industrial yang dilaksanakan melalui perundingan bipartit dan tindak lanjutnya
41. Melakukan supervisi hasil penyelesaian perselisihan hubungan iindustrial yang dilaksanakan melalui mediasi atau konsiliasi dan tindak lanjutnya
42. Melakuakan supervisi penyelesaian perselisihan hubungan industrial yang dilaksanakan melalui arbitrase dan tindak/lanjutnya
43. Melakuakan supervisi hasil mediasi pencegahan mogok kerja penutupan perusahaan atau unjuk rasa dan tindak lanjutnya

Dipindai dengan CamScanner

44. Melakukan supervisi dan layanan penyelesaian hak paska kesepakatan penyelesaian mogok/ unjuk rasa dan putusan arbiter / pengadilan hubungan industrial

D. ISU-ISU STRATEGIS (*STRATEGIC ISSUED*) YANG SEDANG DIHADAPI ORGANISASI

Sebagai lembaga yang mempunyai tugas dan fungsi di bidang tenaga kerja maka keluaran (*output*) kegiatan yang dihasilkan adalah pelayanan di sektor ketenaga kerjaan meliputi penempatan tenaga kerja, peningkatan kualitas dan produktifitas tenaga kerja serta perlindungan dan pengembangan lembaga ketenagakerjaan.

Agar pelayanan, pembinaan, dan pengembangan sector ketenagakerjaan menjadi lebih efektif dan efisien, diperlukan pemahaman terhadap kondisi yang ada maupun aspek- aspek yang dapat mempengaruhi keberhasilan Perangkat Daerah dalam mencapai tujuan yang diinginkan. Berkaitan dengan hal tersebut, perlu adanya identifikasi permasalahan maupun perumusan isu- isu strategis dalam penyusunan perencanaan. Hal ini dilakukan untuk memanfaatkan peluang dan kekuatan yang ada, serta sebagai antisipasi terhadap kemungkinan terjadinya kesulitan maupun kegagalan yang bias mengakibatkan kerugian yang lebih besar.

Permasalahan yang kerap dihadapi pada Dinas Tenaga Kerja adalah:

1. Masih cukup besarnya angka Tingkat Pengangguran Terbuka (TPT);
2. Rendahnya produktifitas tenaga kerja;
3. Belum tersedianya Balai/Workshop untuk Latihan Kerja;
4. Terbatasnya kuota penempatan transmigran tidak sebanding dengan animo masyarakat yang ingin mengikuti program transmigrasi;
5. Masih adanya sengketa antara pengusaha dan pekerja;

Merujuk pada identifikasi permasalahan di sektor tenaga kerja, kebijakan kepala daerah terpilih, hasil analisa Renstra Kementerian terkait, Kajian Lingkungan Hidup Strategis, telah RT/RW Kabupaten Nganjuk, serta dengan memperhatikanisu-isu penting lainnya, maka beberapa hal yang harus

Dipindai dengan CamScanner

dilakukan oleh Dinas Tenaga Kerja Kabupaten nganjuk, yakni sebagai berikut:

a. Peningkatan Jumlah penyerapan angkatan kerja baik di dalam maupun di luar hubungan kerja;

b. Peningkatan hubungan industrial yang harmonis.

E. SISTEMATIKA PENULISAN

BAB I Pendahuluan

Pada Bab ini minimal memuat :

a. Gambaran umum/Latar belakang
b. Landasan Hukum
c. Struktur Organisasi, Tugas dan Fungsi
d. Isu-isu Strategis (*strategic issued)* yang sedang dihadapi organisasi
e. Sistematika Penulisan

Bab II Perencanaan Kinerja

Pada Bab ini diuraikan tentang :

a. Ikhtisar/ringkasan Renstra/Renja
b. Perjanjian Kinerja pada Tahun yang Bersangkutan

Bab III Akuntabilitas Kinerja

A. Capaian kinerja Organisasi
   1. Perbandingan Target dan Realisasi Kinerja Tahun Berkenaan (n)
   2. Perbandingan Realisasi Kinerja tahun Berkenaan (n) dengan Tahun-tahun Sebelumnya
   3. Perbandingan Realisasi Kinerja tahun Berkenaan (n) dengan Target Akhir pada Dokumen Renstra
   4. Perbandingan Realisasi Kinerja Tahun Berkenaan (n) dengan Standart Nasional (Minamal dengan Regional/Provinsi/Kabupaten yang berbatasan)
   5. Analisis Keberhasilan/Kegagalan Pencapaian Kinerja
   6. Analisis Atas Efisiensi Penggunaan Sumber Daya

Dipindai dengan CamScanner

7. Analisis Program/Kegiatan yang Menunjang Keberhasilan/Kegagalan Pencapaian Kinerja

B. Realisasi Anggaran

Bab IV Penutup

Lampiran :

1) Perjanjian Kinerja
2) Indikator Kinerja Utama (IKU)
3) Realisasi Kinerja dari BPS Kabupaten Nganjuk
4) Laporan Evaluasi Hasil Perencanaan Daerah
5) Ikhtisar DPA

Dipindai dengan CamScanner

BAB II

PERENCANAAN KINERJA

A. IKHTISAR RENCANA STRATEGIS

1. TUJUAN

Berdasarkan penjabaran Visi dan Misi Kepala Derah dan Wakil Kepala Daerah Terpilih serta identifikasi permasalahan berdasar tugas dan fungsi pelayanan perangkat daerah, maka Dinas Tenaga Kerja Kabupaten Nganjuk merumuskan tujuan sebagai berikut :

"***Terwujudnya perluasan kesempatan kerja melalui peningkatan kompetensi serta penempatan angkatan kerja dalam wadah hubungan industrial yang harmonis***"

Adapun tujuan Dinas Tenaga Kerja Kabupaten Nganjuk menggunakan indikator Persentase Tingkat Pengangguran Terbuka (TPT).

2. SASARAN

Berdasarkan pada tujuan yang hendak dicapai sebagaimana tersebut diatas, maka Dinas Tenaga Kerja Kabupaten Nganjuk mempunyai sasaran sebagai berikut:

1. Meningkatnya penyerapan angkatan kerja;
2. Meningkatnya hubungan industrial yang harmonis.

Sasaran yang hendak dicapai tersebut menggunakan indicator sebagai berikut :

1. Persentase Tingkat Partisipasi Angkatan Kerja (TPAK);

2. Persentase Kasus Perselisihan HI yang diselesaikan di luar Pengadilan.

3. STRATEGI

Dipindai dengan CamScanner

Strategi yang ditempuh Dinas Tenaga Kerja Kabupaten Nganjuk dalam mencapai tujuan dan sasarana dalam sebagai berikut :

1) Peningkatan Persentase Tingkat Partisipasi Angkatan Kerja (TPAK);
2) Peningkatan persentase kasus perselisihan HI yang diselesaikan diluar Pengadilan.

4. ARAH KEBIJAKAN

Sedangkan arah kebijakan yang ditempuh Dinas Tenaga Kerja Kabupaten Nganjuk dalam mencapai tujuan dan sasaran adalah sebagai berikut:

1) Meningkatkan kompetensi dan produktifitas tenaga kerja;
2) Meningkatkan pembinaan terhadap kualitas Lembaga Pelatihan Kerja;
3) Meningkatkan Penempatan Angkatan Kerja melalui mekanisme Antar Kerja Antar Daerah (AKAD), Antar Kerja Lokal (AKL), dan Antar Kerja Antar Negara (AKAN);
4) Memperluas kesempatan kerja melalui padat karya infrastruktur bagi masyarakat setengah penganggur;
5) Mengoptimalkan penempatan calon transmigran;
6) Optimalisasi pencegahan dan penyelesaian perselisihan hubungan industrial, pembinaan norma dan syarat kerja secara berkelanjutan;
7) Optimalisasi tingkat kepatuhan perusahaan dalam melaksanakan ketentuan hukum peraturan ketenagakerjaan;
8) Memberdayakan Lembaga Kerja Sama Bipartit di tiap - tiapPerusahaan sebagai salah satu sarana hubungan industrial dalam rangka menjalin komunikasi dan konsultasi antara pengusaha dengan pekerja.

Adapun Strategi dan arah kebijakan yang ditempuh Dinas Tenaga Kerja Kabupaten Nganjuk dalam rangka mencapai tujuan dan sasaran disajikan sebagaimana tabel dibawah ini:

Dipindai dengan CamScanner

Tabel 2.1

TUJUAN, SASARAN STRATEGI, ARAH KEBIJAKAN DAN PROGRAM

TUJUAN	SASARAN	STRATEGI	ARAH KEBIJAKAN	PROGRAM
Terwujudnya perluasana kesempatan kerja melalui peningkatan kompetensi serta penempatan angkatan kerja dalam wadah hubungan industrial yang harmonis	Meningkatnya penyerapan angkatan kerja	Peningkatan Persentase Tingkat Partisipasi Angkatan Kerja (TPAK)	Meningkatkan kompetensi dan produktivitas tenaga kerja	Program Pelatihan Kerja dan Produktivitas Tenaga Kerja
			Meningkatkan pembinaan terhadap kualitas Lembaga Pelatihan Kerja	
			Meningkatkan penempatan angkatan kerja melalui mekanisme Antar Kerja Antar Daerah (AKAD), Antar Kerja Lokal (AKL), dan Antar Kerja Antar Negara (AKAN)	Program Penempatan Tenaga Kerja
			Memperluas kesempatan kerja melalui padat karya insfrastuktur bagi masyarakat setengah menganggur	
			Mengoptimalkan penempatan calon transmigran	Program Pembangunan Kawasan Transmigrasi
	Meningkatnya hubungan industrial yang harmonis	Peningkatan Persentase Kasus Perselisihan HI yang diselesaikan diluar	Optimalisasi penyelesaian perselelisihan hubungan industrial	Program Hubungan Industrial
			Pembinaan norma dan syarat kerja secara berkelanjutan	
			Optimalisasi tingkat kepatuhan perusahaan dalam	

Dipindai dengan CamScanner

TUJUAN	SASARAN	STRATEGI	ARAH KEBIJAKAN	PROGRAM
		Pengadilan	melaksanakan ketentuan hukum peraturan ketenagakerjaan	
			Memberdayakan Lembaga Kerja Sama Bipartit di tiap – tiap perusahaan sebagai salah satu sarana hubungan idustrial dalam rangka menjalin komunikasi dan konsultasi antara pengusaha dengan pekerja	

B. INDIKATOR KINERJA UTAMA TAHUN 2018 – 2023

Indikator Kinerja Utama (IKU) merupakan ukuran keberhasilan dari suatu tujuan dan sasaran strategis organisasi. Indikator dalam dokumen IKU berlaku 5 (lima) tahun menyesuaikan dokumen renstra OPD serta RPJMD Pemerintah Kabupaten Nganjuk. IKU tersebut pada akhirnya dijadikan sebagai suatu acuan dalam penyusunan Rencana Kinerja Tahunan (RKT) Tahun 2023 sebagaimana disajikan dalam tabel berikut :

Tabel 2.2

Indikator Kinerja Utama

	Tujuan	Indikator Tujuan	Formula Perhitungan	Target
1.	Terwujudnya perluasan kesempatan kerja melalui peningkatan kompetensi serta penempatan angkatan kerja dalam wadah hubungan industrial	Persentase Tingkat Pengangguran Terbuka (TPT)	$\frac{\sum \text{penduduk yang menganggur}}{\sum \text{angkatan kerja}} \times 100\%$	4,65%

Dipindai dengan CamScanner

Tujuan		Indikator Tujuan	Formula Perhitungan	Target
	yang harmonis			

C. PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Sesuai dengan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Penyusunan Perjanjian Kinerja, dokumen Perjanjian Kinerja merupakan suatu dokumen pernyataan kinerja/kesepakatan kinerja/perjanjian kinerja antara atasan dan bawahan untuk mewujudkan target kinerja tertentu berdasarkan pada sumber daya yang dimiliki oleh Dinas Tenaga Kerja Kabupaten Nganjuk.

Untuk menjamin tercapainya sasaran dan target secara optimal dan tepat waktu, tujuan dan sasaran Dinas Tenaga Kerja Kabupaten Nganjuk harus menjadi acuan sekaligus landasan penyusunan strategi. Dari tujuan dan sasaran tersebut kemudian dirumuskan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) Tahun 2018-2023 dan diperjanjikan dalam suatu bentuk Perjanjian Kinerja pada tiap jabatan.

Dalam Perjanjian Kinerja tahun 2023 yang ditanda tangani oleh Kepala Dinas Tenaga Kerja Kabupaten Nganjuk dan Bupati Nganjuk telah dijabarkan dalam lampiran perjanjian kinerja tahun 2023 sebagaimana tabel berikut :

Tabel 2.3

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target 2023
1.	Meningkatnya penyerapan angkatan kerja	Persentase Tingkat Partisipasi Angkatan Kerja (TPAK)	%	72
2.	Meningkatnya hubungan industrial yang harmonis	Persentase Kasus Perselisihan Hubungan Industrial yang diselesaikan diluar Pengadilan	%	90

Dipindai dengan CamScanner

BAB III
AKUNTABILITAS KINERJA

A. CAPAIAN KINERJA ORGANISASI

Pada dasarnya akuntabilitas kinerja adalah perwujudan suatu kewajiban penyelenggaraan pemerintahan untuk mempertanggungjawabkan keberhasilan maupun kegagalan pelaksanaan misi organisasi dan dalam mencapai tujuan serta sasaran periode yang diukur dengan seperangkat indikator kinerja non keuangan (*performance indicators*) atau tingkat capaian program sebagaimana yang ditetapkan dalam Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Nganjuk Tahun 2018-2023.

Dalam memberikan penilaian tingkat capaian kinerja setiap sasaran, menggunakan skala pengukuran standar pencapaian sebagai berikut :

Nilai %	Pencapaian
91 ≥	Sangat Tinggi
76≤90	Tinggi
66 ≤ 75	Sedang
51 ≤ 65	Rendah
≤ 50	Sangat Rendah

A.1. PERBANDINGAN TARGET DAN REALISASI KINERJA TAHUN 2023

Pencapaian kinerja terkait dengan tujuan dan sasaran OPD pada tahun 2023 dapat dilihat sebagaimana tabel dibawah ini :

Dipindai dengan CamScanner

Tabel 3.1.1

REALISASI KINERJA TAHUN 2023

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target Tahun 2023	Realisasi Kinerja Tahun 2023	Capaian (%)
1	Tujuan : Terwujudnya perluasan kesempatan kerja melalui peningkatan kompetensi serta penempatan angkatan kerja dalam wadah hubungan industrial yang harmonis	Persentase Tingkat Pengangguran Terbuka (TPT)	4,65%	4,68%	99,32%
2	Sasaran 1 : Meningkatnya penyerapan angkatan kerja baik didalam maupun diluar hubungan kerja	Persentase Tingkat Partisipasi Angkatan Kerja (TPAK)	72%	66,89%	92,91%
3	Sasaran 2 : Meningkatnya hubungan industrial yang harmonis	Persentase Kasus Perselisihan Hubungan Industrial yang Diselesaikan di Luar Pengadilan	90%	100%	111%

Pada tahun 2023, Tingkat Pengangguran Terbuka (TPT) di angka 4,68% dari target yang ditentukan sebesar 4,65% dengan capaian kinerja sebesar 99,32%. Hal ini berarti Tingkat Pengangguran Terbuka (TPT) telah mencapai target atau berhasil mengurangi pengangguran. Persentase TPT ini diperoleh dari perbandingan jumlah penduduk yang mengangur sebanyak 27.910 orang terhadap jumlah angkatan kerja sejumlah 596.110 orang.

Sedangkan untuk persentase Tingkat Partisipasi Angkatan Kerja (TPAK) pada tahun 2023 sebesar 66,89% dari target yang ditentukan sebesar 72,00% dengan capaian kinerja 92,91%. Hal ini berarti Tingkat Partisipasi Angkatan

Dipindai dengan CamScanner

Kerja (TPAK) hampir mencapai target. Persentase TPAK ini diperoleh dari jumlah penduduk usia bekerja sebanyak 891.130 orang dibandingkan dengan jumlah angkatan kerja sejumlah 596.110 orang.

Dari hasil survey angkatan kerja nasional (SAKERNAS) yang dilakukan oleh BPS Kabupaten Nganjuk maka data Tingkat Pengangguran Terbuka (TPT) dan Tingkat Partisipasi Angkatan Kerja (TPAK) dapat disajikan tabel seperti berikut ini :

Tabel 1 Penduduk Usia Kerja dan Angkatan Kerja, Agustus 2021–Agustus 2023

Status Keadaan Ketenagakerjaan	Agustus 2021	Agustus 2022	Agustus 2023	Perubahan Ags 2021–Ags 2022		Perubahan Ags 2022–Ags 2023	
	ribu orang	ribu orang	ribu orang	ribu orang	persen	ribu orang	persen
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
Penduduk Usia Kerja	843.79	847.60	891.13	3.82	0.45	43.52	5.13
Angkatan Kerja	542.04	566.10	596.11	24.06	4.44	30.02	5.30
- Bekerja	515.05	539.24	568.20	24.19	4.70	28.96	5.37
- Pengangguran	26.98	26.85	27.91	-0.13	-0.48	1.06	3.94
Bukan Angkatan Kerja	301.75	281.51	295.01	-20.24	-6.71	13.51	4.80
	persen	persen	persen	persen poin		persen poin	
Tingkat Pengangguran Terbuka (TPT)	4,98	4,74	4,68	-0,24		-0,06	
- Laki-laki	3,76	4,02	4,59	0,26		0,57	
- Perempuan	7,00	5,92	4,84	-1,08		-1,08	
Tingkat Partisipasi Angkatan Kerja (TPAK)	64,24	66,79	66,89	2,55		0,10	
- Laki-laki	81,03	83,64	84,91	2,61		1,27	
- Perempuan	47,82	50,31	48,86	2,49		-1,45	

Kemudian untuk capaian indikator persentase kasus perselisihan hubungan industrial yang diselesaikan di luar pengadilan pada tahun 2023 sebesar 100% dari target yang telah ditentukan sebesar 90% sehingga capaian kinerjanya sebesar 111%. Pada indikator tersebut tidak terdapat Perselisihan Hubungan Industrial yang terjadi sehingga tidak ada Perselisihan yang diselesaikan. Hal ini berarti perselisihan hubungan industrial yang diselesaikan di luar pengadilan telah mencapai target atau bisa dibilang terjadi hubungan industrial yang harmonis.

Dipindai dengan CamScanner

A.2. PERBANDINGAN REALISASI KINERJA TAHUN 2023 DENGAN TAHUN SEBELUMNYA

Tabel. 3.1.2

PERBANDINGAN REALISASI KINERJA TAHUN 2023

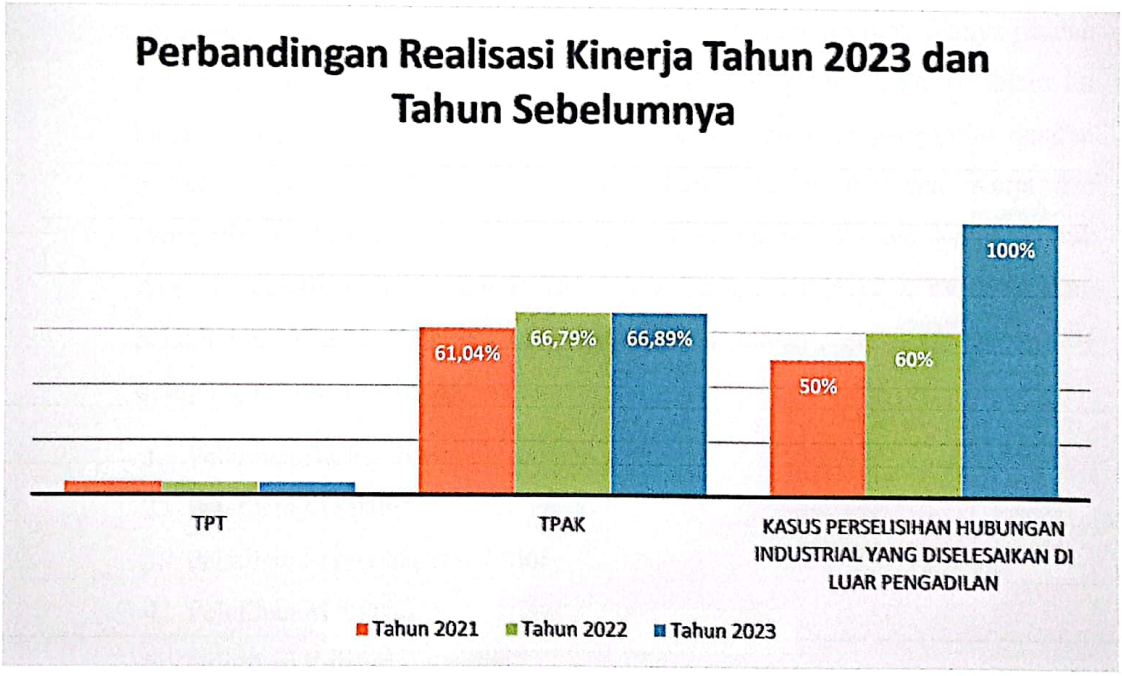
DAN TAHUN SEBELUMNYA

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target Kinerja			Realisasi Kinerja		
			Tahun 2021	Tahun 2022	Tahun 2023	Tahun 2021	Tahun 2022	Tahun 2023
1	Tujuan : Terwujudnya perluasan kesempatan kerja melalui peningkatan kompetensi serta penempatan angkatan kerja dalam wadah hubungan industrial yang harmonis	Persentase Tingkat Pengangguran Terbuka (TPT)	2,10%	4,80%	4,65%	4,98%	4,74%	4,68%
2	Sasaran 1 : Meningkatnya penyerapan angkatan kerja baik didalam maupun diluar hubungan kerja	Persentase Tingkat Partisipasi Angkatan Kerja (TPAK)	70%	71%	72%	61,04%	66,79%	66,89%
3	Sasaran 2 :	Persentase Kasus	80%	85%	90%	50%	60%	100%

Dipindai dengan CamScanner

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target Kinerja			Realisasi Kinerja		
			Tahun 2021	Tahun 2022	Tahun 2023	Tahun 2021	Tahun 2022	Tahun 2023
	Meningkatnya hubungan industrial yang harmonis	Perselisihan Hubungan Industrial yang Diselesaikan di Luar Pengadilan						

Dari tabel tersebut dapat dibuat diagram batang untuk mengetahui perbandingan naik dan turun realisasi kinerja dari tahun 2023 dan tahun sebelumnya sebagai berikut :



Analisis ketercapaian Tujuan : Terwujudnya perluasan kesempatan kerja melalui peningkatan kompetensi serta penempatan angkatan kerja dalam wadah hubungan industrial yang harmonis dengan indikator Persentase Tingkat Pengangguran Terbuka (TPT). Pada tahun 2023 dari hasil survey angkatan kerja nasional (SAKERNAS) yang dilakukan oleh BPS Kabupaten Nganjuk terdapat pengangguran terbuka sejumlah 27.910 orang dengan angkatan kerja sebanyak 596.110 orang. Dengan angka tersebut maka Tingkat Pengangguran Terbuka

Dipindai dengan CamScanner

(TPT) di Kabupaten Nganjuk sebesar 4,68%. Dengan demikian dibandingkan dengan realisasi pada tahun 2022 sebesar 4,74% dan tahun 2021 sebesar 4,98% maka selisihnya yaitu sebesar 0,06% dan 0,30% sehingga dikatakan dapat menurunkan angka pengangguran.

Analisis ketercapaian Sasaran 1 : Meningkatnya penyerapan angkatan kerja baik didalam maupun diluar hubungan kerja dengan indikator Persentase Tingkat Partisipasi Angkatan Kerja (TPAK). Dari Kepala Bidang Penempatan dan Transmigrasi dengan indikator persentase tingkat partisipasi angkatan kerja (TPAK) pada tahun 2023 ditargetkan 72% dan terealisasi 66,89%. Pada tahun 2022 terealisasi sebesar 66,79% sedangkan pada tahun 2021 terealisasi sebesar 61,04%. Dari tahun ke tahun untuk curva nya berangsur-angsur naik meskipun tidak banyak.

Dari data TPT maupun TPAK tersebut dikatakan mencapai target atau dapat menurunkan angka pengangguran. Hal ini dipengaruhi oleh adanya jumlah perusahaan baru yang berdiri dan beroperasi di Kabupaten Nganjuk. Selain itu Dinas Tenaga Kerja juga berupaya untuk mengurangi pengangguran dengan melaksanakan dua program kerja antara lain Program Pelatihan Kerja dan Produktivitas Tenaga Kerja dan Program Penempatan Tenaga Kerja. Untuk Program Pelatihan Kerja dan Produktivitas Tenaga Kerja telah melaksanakan pelatihan di wilayah Kabupaten Nganjuk dengan jumlah peserta sebanyak 1.004 orang kegiatannya meliputi :

1. Pelatihan Barbershop
2. Pelatihan Menjahit
3. Pelatihan Servis Sepeda Motor
4. Pelatihan Memasak
5. Pelatihan Kebandarudaraan
6. Pelatihan Conten Creator
7. Pelatihan Digital Marketing
8. Pelatihan Ecoprint
9. Pelatihan Batik
10. Pelatihan Las

Dipindai dengan CamScanner

Sedangkan untuk Program Penempatan Tenaga Kerja telah melakukan kerjasama pelatihan berbasis kompetensi dengan perusahaan di wilayah Kabupaten Nganjuk dengan jumlah peserta sebanyak 960 orang meliputi :

1. Pelatihan di PT Rimba Damai Sejahtera
2. Pelatihan di PT Kertarajasa Raya
3. Pelatihan di PT Cap Global
4. Pelatihan di PT Lotus Indah Tekstil
5. Pelatihan di PT Karisma Baru Indonesia
6. Pelatihan di PT Langgeng Jaya Makmur
7. Pelatihan di PR Mangga Gandeng

Analisis ketercapaian Sasaran 2 : Meningkatnya hubungan industrial yang harmonis dengan indikator kinerja Persentase Kasus Perselisihan Hubungan Industrial yang Diselesaikan di Luar Pengadilan. Dari Kepala Bidang Hubungan Industrial dan Perlindungan Tenaga Kerja pada tahun 2023 telah menetapkan targetnya sebesar 90% dan terealisasi 100%. Pada tahun 2022 terealisasi sebesar 60% sedangkan di tahun 2021 sebesar 50%. Hal ini menunjukkan kinerja dari tahun ke tahun persentasenya naik. Pada tahun 2023 Persentase Kasus Perselisihan Hubungan Industrial yang Diselesaikan di Luar Pengadilan mencapai 100% ini menunjukkan bahwa di tahun 2023 tidak ada perselisihan yang terjadi antar buruh / pekerja dengan perusahaan atau dapat dikatakan terjalin harmonis.

Dipindai dengan CamScanner

A.3. PERBANDINGAN REALISASI KINERJA TAHUN 2023 DENGAN TARGET AKHIR PADA DOKUMEN RENSTRA

Kesesuaian antara perencanaan kinerja dengan target yang akan dicapai merupakan satu kesatuan yang saling berhubungan. Oleh sebab itu perencanaan yang baik akan berdampak pada upaya untuk mencapai sebuah realisasi yang baik. Maka, pencapaian tersebut akan menjadi tolok ukur keberhasilan atas implementasi program dan kegiatan Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana KabupatenNganjuk. Berikut kami gambarkan Perbandingan Realisasi Kinerja serta Capaian Kinerja Tahun 2018-2023 dengan Target Jangka Menengah yang ada dalam RPJMD/RENSTRA :

Tabel 3.1.3

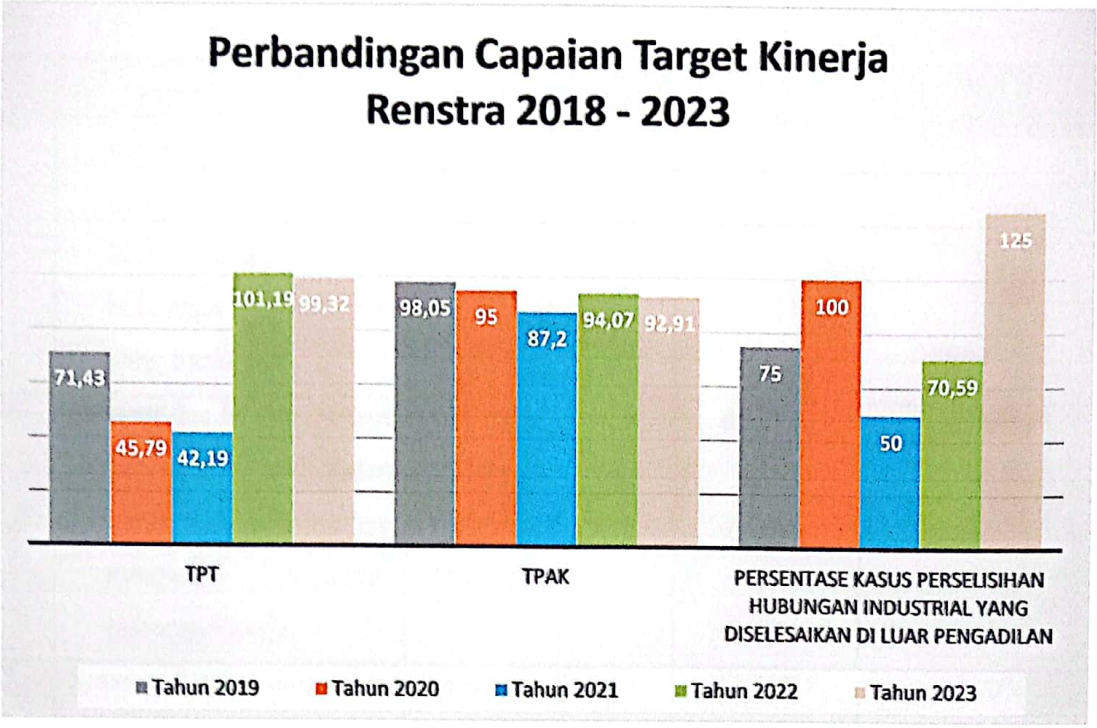
TARGET KINERJA RENSTRA

No	Indikator	Target Renstra Perangkat Daerah					Realisasi Capaian					Capaian Kinerja				
		Tahun 2019	Tahun 2020	Tahun 2021	Tahun 2022	Tahun 2023	Tahun 2019	Tahun 2020	Tahun 2021	Tahun 2022	Tahun 2023	Tahun 2019	Tahun 2020	Tahun 2021	Tahun 2022	Tahun 2023
	Urusan Tenaga Kerja															
1.	Persentase Tingkat Pengangguran Terbuka (TPT)	2,30	2,20	4,99	4,80	4,65	3,22	4,80	4.98	4,74	4,68	71,43	45,79	42,19	101,19	99,32
2.	Persentase Tingkat Partisipasi Angkatan Kerja (TPAK)	68	69	70	71	71	66,67	65,75	61,04	66,79	66,89	98,05	95	87,20	94,07	92,90
3.	Persentase Kasus Perselisihan Hubungan Industrial yang	100	100	80	85	90	75	100	50	60	100	75	100	50	70,59	125

Dipindai dengan CamScanner

No	Indikator	Target Renstra Perangkat Daerah					Realisasi Capaian					Capaian Kinerja				
		Tahun 2019	Tahun 2020	Tahun 2021	Tahun 2022	Tahun 2023	Tahun 2019	Tahun 2020	Tahun 2021	Tahun 2022	Tahun 2023	Tahun 2019	Tahun 2020	Tahun 2021	Tahun 2022	Tahun 2023
	Diselesaikan di Luar Pengadilan															

Dipindai dengan CamScanner



Berdasarkan data diatas, tingkat kemajuan pada masing-masing indikator cukup terlihat. Kondisi yang membaik tersebut merupakan kesuksesan dari pelaksanaan program Dinas Tenaga Kerja Kabupaten Nganjuk khususnya dalam mengatasi pengangguran yang terjadi di masyarakat. Sehingga masyarakat pada umumnya bisa turut berpartisipasi dalam kegiatan pelatihan maupun penempatan tenaga kerja yang diselenggarakan Dinas Tenaga Kerja Kabupaten Nganjuk.

A.4. PERBANDINGAN REALISASI KINERJA TAHUN 2023 DENGAN STANDAR NASIONAL (MINIMAL DENGAN REGIONAL / PROVINSI / KABUPATEN YANG BERBATASAN)

Tabel 3.1.4

PERBANDINGAN REALISASI KINERJA TAHUN 2023

DENGAN STANDAR NASIONAL

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Standar Nasional	Realisasi Kinerja Tahun 2023
1	Tujuan : Terwujudnya perluasan kesempatan kerja melalui peningkatan	Persentase Tingkat Pengangguran Terbuka (TPT)	5,86%	4,68%*

Dipindai dengan CamScanner

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Standar Nasional	Realisasi Kinerja Tahun 2023
	kompetensi serta penempatan angkatan kerja dalam wadah hubungan industrial yang harmonis			
2	Sasaran 1 : Meningkatnya penyerapan angkatan kerja baik didalam maupun diluar hubungan kerja	Persentase Tingkat Partisipasi Angkatan Kerja (TPAK)	68,63%	66,89%*
3	Sasaran 2 : Meningkatnya hubungan industrial yang harmonis	Persentase Kasus Perselisihan Hubungan Industrial yang Diselesaikan di Luar Pengadilan	47,01%*	100%

Sumber utama data ketenagakerjaan adalah Survei Angkatan Kerja Nasional (SAKERNAS). Survei ini khusus dirancang untuk mengumpulkan informasi/ data ketenagakerjaan. Pada tahun 2023 dari hasil survey angkatan kerja nasional (SAKERNAS) yang dilakukan oleh BPS Kabupaten Nganjuk terdapat pengangguran terbuka sejumlah 27.910 orang dan angkatan kerja sebanyak 596.110 orang. Dengan angka tersebut maka Tingkat Pengangguran Terbuka (TPT) di Kabupaten Nganjuk sebesar 4,68%. Dengan capaian realisasi TPT tingkat nasional sebesar 5,86% ditahun 2022, hal ini berarti Kabupaten Nganjuk dengan upaya pelaksanaan kegiatan yang sedemikian rupa dapat mengurangi jumlah pengangguran di Indonesia.

Untuk Sasaran 1 : Meningkatnya penyerapan angkatan kerja baik didalam maupun diluar hubungan kerja dengan indikator Persentase Tingkat Partisipasi Angkatan Kerja (TPAK). pada tahun 2023 TPAK di Kabupaten Nganjuk terealisasi sebesar 66,89%.angka tersebut di dapat dari perbandingan antar angkatan kerja sebesar 596.110 orang dan penduduk usia kerja (15 tahun ke

Dipindai dengan CamScanner

atas) sebesar 891.130 orang. Dengan capaian realisasi TPAK tingkat nasional sebesar 68,63% ditahun 2022, hal ini berarti Kabupaten Nganjuk dengan upaya pelaksanaan kegiatan yang sedemikian rupa dapat mengurangi jumlah pengangguran di Indonesia. Karena pengangguran di Kabupaten Nganjuk di dominasi oleh penduduk usia kerja (15 tahun ke atas) atau lulusan SMA/SMK, lulusan Perguaruan Tinggi maupun ibu rumah tangga.

Untuk Sasaran 2 : Meningkatnya hubungan industrial yang harmonis dengan indikator Persentase Kasus Perselisihan Hubungan Industrial yang Diselesaikan di Luar Pengadilan pada tahun 2023 di Kabupaten Nganjuk terealisasi sebesar 100%. Angka tersebut di dapat dari tidak adanya perselisihan yang tercatat. Pada indikator tersebut tidak terdapat Perselisihan Hubungan Industrial yang terjadi sehingga tidak ada Perselisihan yang diselesaikan. Bisa dikatakan untuk capaiannya telah mencapai target atau baik. Sedangkan indikator Persentase Kasus Perselisihan Hubungan Industrial yang Diselesaikan di Luar Pengadilan di tingkat Provinsi Jawa Timur tercatat 47,01% di tahun 2023. Data tersebut diperoleh dari 687 kasus yang berhasil diselesaikan diluar pengadilan tercatat 323 kasus.

A.5. ANALISIS KEBERHASILAN / KEGAGALAN CAPAIAN KINERJA

Tabel 3.1.5

ANALISIS KEBERHASILAN / KEGAGALAN CAPAIAN KINERJA

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Capaian Kinerja	Tercapai / Tidak Tercapai
1	Tujuan : Terwujudnya perluasan kesempatan kerja melalui peningkatan kompetensi serta penempatan angkatan kerja dalam wadah hubungan industrial yang	Persentase Tingkat Pengangguran Terbuka (TPT)	99,32%	Tercapai

Dipindai dengan CamScanner

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Capaian Kinerja	Tercapai / Tidak Tercapai
	harmonis			
2	Sasaran 1 : Meningkatnya penyerapan angkatan kerja baik didalam maupun diluar hubungan kerja	Persentase Tingkat Partisipasi Angkatan Kerja (TPAK)	92,90%	Tercapai
3	Sasaran 2 : Meningkatnya hubungan industrial yang harmonis	Persentase Kasus Perselisihan Hubungan Industrial yang Diselesaikan di Luar Pengadilan	111%	Tercapai

Analisis ketercapaian Tujuan : Terwujudnya perluasan kesempatan kerja melalui peningkatan kompetensi serta penempatan angkatan kerja dalam wadah hubungan industrial yang harmonis dengan indikator Persentase Tingkat Pengangguran Terbuka (TPT). Pada tahun 2023 dari hasil survey angkatan kerja nasional (SAKERNAS) yang dilakukan oleh BPS Kabupaten Nganjuk terdapat pengangguran terbuka sejumlah 27.910 orang dengan angkatan kerja sebanyak 596.110 orang. Dengan angka tersebut maka Tingkat Pengangguran Terbuka (TPT) di Kabupaten Nganjuk sebesar 4,68% dengan capaian kinerja sebesar 99,32%. Sehingga dikatakan tercapai atau dapat menurunkan angka pengangguran.

Analisis ketercapaian Sasaran 1 : Meningkatnya penyerapan angkatan kerja baik didalam maupun diluar hubungan kerja dengan indikator Persentase Tingkat Partisipasi Angkatan Kerja (TPAK). Dari Kepala Bidang Penempatan dan Transmigrasi dengan indikator persentase tingkat partisipasi angkatan kerja (TPAK) pada tahun 2023 ditargetkan 72% dan terealisasi 66,89% sehingga capaian kinerjanya sebesar 92,90%. Dari data tersebut bisa dikatakan tercapai.

Dari data TPT maupun TPAK tersebut dikatakan mencapai target atau dapat menurunkan angka pengangguran. Hal ini dipengaruhi oleh adanya jumlah perusahaan baru yang berdiri dan beroperasi di Kabupaten Nganjuk. Selain itu

Dipindai dengan CamScanner

Dinas Tenaga Kerja juga berupaya untuk mengurangi pengangguran dengan melaksanakan tiga program kerja antara lain Program Pelatihan Kerja dan Produktivitas Tenaga Kerja, Program Penempatan Tenaga Kerja dan Program Pembangunan Kawasan Transmigrasi. Untuk Program Pelatihan Kerja dan Produktivitas Tenaga Kerja telah melaksanakan pelatihan di wilayah Kabupaten Nganjuk dengan jumlah peserta sebanyak 1.004 orang kegiatannya meliputi :

1. Pelatihan Barbershop
2. Pelatihan Menjahit
3. Pelatihan Servis Sepeda Motor
4. Pelatihan Memasak
5. Pelatihan Kebandarudaraan
6. Pelatihan Conten Creator
7. Pelatihan Digital Marketing
8. Pelatihan Ecoprint
9. Pelatihan Batik
10. Pelatihan Las



Gambar 3.1.5.1 Pelatihan Barbershop





Gambar 3.1.5.2 Pelatihan Membatik

Dipindai dengan CamScanner

Untuk Program Penempatan Tenaga Kerja telah melakukan kerjasama pelatihan berbasis kompetensi dengan perusahaan di wilayah Kabupaten Nganjuk dengan jumlah peserta sebanyak 960 orang meliputi :

1. Pelatihan di PT Rimba Damai Sejahtera
2. Pelatihan di PT Kertarajasa Raya
3. Pelatihan di PT Cap Global
4. Pelatihan di PT Lotus Indah Tekstil
5. Pelatihan di PT Karisma Baru Indonesia
6. Pelatihan di PT Langgeng Jaya Makmur
7. Pelatihan di PR Mangga Gandeng



Gambar 3.1.5.3 Pelatihan di PT. Lotus Indah Tekstil



Gambar 3.1.5.4 Pelatihan di PT. Langgeng Jaya Makmur

Dipindai dengan CamScanner

Sedangkan Program Pembangunan Kawasan Transmigrasi telah melaksanakan pemberangkatan transmigrasi sebanyak 1 KK dengan daerah tujuan transmigrasi di Provinsi Bengkulu Kabupaten Bengkulu Selatan Kecamatan Kedurang Desa Batu Ampar.



Gambar 3.1.5.5 Pelepasan Catrans Prov. Jatim oleh Kemendes.



Gambar 3.1.5.6 TransmigranTiba di Balai UPT Batu Ampar untuk mendapat Arahan dan penyambutan

Analisis ketercapaian Sasaran 2 : Meningkatnya hubungan industrial yang harmonis dengan indikator kinerja Persentase Kasus Perselisihan Hubungan Industrial yang Diselesaikan di Luar Pengadilan. Dari Kepala Bidang Hubungan Industrial dan Perlindungan Tenaga Kerja pada tahun 2023 telah menetapkan targetnya sebesar 90% dan terealisasi 100% sehingga capaian kinerjanya sebesar 111%. Hal ini menunjukkan bahwa Dinas Tenaga Kerja telah mampu menciptakan hubungan industrial yang harmonis dengan memaksimalkan peran Lembaga Kerja Sama (LKS) Bipartit di Perusahaan, sehingga permasalahan yang muncul bisa terselesaikan dengan baik di tahapan Bipartit. Pun juga hal tersebut tidak terlepas dari peranan Lembaga Kerja Sama (LKS) Tripartit Kabupaten Nganjuk bersama stakeholder ketenagakerjaan yang lain dari unsur Pengusaha maupun Pekerja dalam menciptakan situasi hubungan kerja yang minim kerawanan hubungan industrial.

Dipindai dengan CamScanner



Gambar 3.1.5.7 Kegiatan LKS Tripartit



Gambar 3.1.5.8 Kegiatan Usulan UMK

A.6. ANALISIS ATAS EFISIENSI PENGGUNAAN SUMBER DAYA

Tabel 3.1.6

EFISIENSI PENGGUNAAN SUMBER DAYA

No.	Sasaran Stragegis	Indikator Kinerja	Capaian Kinerja (%)	Capaian Anggaran (%)	Tingkat Efisiensi (%)
1	Tujuan : Terwujudnya perluasan kesempatan kerja melalui peningkatan kompetensi serta penempatan angkatan kerja dalam wadah hubungan industrial yang harmonis	Persentase Tingkat Pengangguran Terbuka (TPT)	99,32	97,73	1,59
2	Sasaran 1 : Meningkatnya penyerapan angkatan kerja baik didalam maupun	Persentase Tingkat Partisipasi Angkatan Kerja (TPAK)	92,90	97,73	-4,83

Dipindai dengan CamScanner

No.	Sasaran Stragegis	Indikator Kinerja	Capaian Kinerja (%)	Capaian Anggaran (%)	Tingkat Efisiensi (%)
	diluar hubungan kerja				
3	Sasaran 2 : Meningkatnya hubungan industrial yang harmonis	Persentase Kasus Perselisihan Hubungan Industrial yang Diselesaikan di Luar Pengadilan	111	88,22	36,78
RATA – RATA			**105,74**	**94,56**	**11,18**

Terkait dengan efisiensi penggunaan sumber dana tahun 2023 sebagaimana tabel diatas dapat diuraikan sebagai berikut :

1. Capaian kinerja terhadap indikator kinerja utama persentase tingkat pengangguran terbuka sebesar 99,32% serta capaian kinerja indikator sasaran persentase tingkat partisipasi angkatan kerja sebesar 92,91% dengan capaian realisasi anggaran sebesar 97,73%, sehingga untuk capaian kinerja persentase TPT tingkat efisiensinya sebesar 16,61% sedangkan untuk capaian kinerja persentase tingkat partisipasi angkatan kerja tingkat efisiensinya sebesar 1,59%.
2. Capaian kinerja terhadap indikator persentase kasus perselisihan hubungan industrial yang diselesaikan diluar pengadilan pada tahun 2023 sebesar 100% dengan capaian realisasi anggaran sebesar 88,22% sehingga tingkat efisiensinya mencapai 11,78%.

Dipindai dengan CamScanner

A.7. ANALISIS PROGRAM / KEGIATAN YANG MENUNJANG KEBERHASILAN / KEGAGALAN PENCAPAIAN KINERJA

Tabel 3.1.7

PROGRAM / KEGIATAN YANG MENUNJANG KEBERHASILAN / KEGAGALAN PENCAPAIAN KINERJA

No.	Sasaran Stragegis	Indikator Kinerja	Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan	Capaian Kinerja Program / Kegiatan
1	Tujuan : Terwujudnya perluasan kesempatan kerja melalui peningkatan kompetensi serta penempatan angkatan kerja dalam wadah hubungan industrial yang harmonis	Persentase Tingkat Pengangguran Terbuka (TPT)			99,32%
2	Sasaran 1 : Meningkatnya penyerapan angkatan kerja baik didalam maupun diluar hubungan kerja	Persentase Tingkat Partisipasi Angkatan Kerja (TPAK)	**PROGRAM PELATIHAN KERJA DAN PRODUKTIVITAS TENAGA KERJA**	**Prosentase penerapan program pelatihan berbasis kompetensi dengan kualifikasi klaster**	100%
			Pelaksanaan Pelatihan berdasarkan Unit Kompetensi	**Persentase peserta pelatihan yang telah mandiri secara ekonomi**	94,34%
			Proses pelaksanaan Pendidikan dan pelatihan ketrampilan bagi pencari kerja berdasarkan klaster kompetensi	Jumlah tenaga kerja yang mendapat Pelatihan berbasis kompetensi pada tahun n	125,25%

Dipindai dengan CamScanner

No.	Sasaran Stragegis	Indikator Kinerja	Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan	Capaian Kinerja Program / Kegiatan
			PROGRAM PENEMPATAN TENAGA KERJA	**Persentase tingkat partisipasi angkatan kerja**	92,76
			Pelayanan Antar Kerja di Daerah Kabupaten/Kota	**Persentase pencari kerja terdaftar yang ditempatkan**	96,51%
			Penyediaan Sumber Daya Pelayanan Antar Kerja	Jumlah sdm pelayanan antar kerja yang mendapatkan pelatiahan melalui bimtek dan lain-lain untuk peningkatan kompetensi	156,25%
			Pengelolaan Informasi Pasar Kerja	**Persentase penempatan tenaga kerja melalui sistem informasi pasar kerja (IPK) online**	**100%**
			Job Fair/Bursa Kerja	Jumlah pencari kerja yang mendaatkan pekerjaan melalui job fair/ bursa kerja	28,84%
			URUSAN PILIHAN		
			PROGRAM PEMBANGUNAN KAWASAN TRANSMIGRASI	**Persentase tingkat keberhasilan transmigran yang diberangkatkan**	11,36%
			Penataan Persebaran penduduk yang berasal dari 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	**Persentase calon transmigran yang diberangkatkan**	11,36%
			Pemindahan dan Penempatan Transmigran yang berasal dari 1 (satu) daerah Kabupaten Nganjuk	Jumlah Transmigran yang dipindahkan dan ditempatkan	33,33%

Dipindai dengan CamScanner

No.	Sasaran Stragegis	Indikator Kinerja	Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan	Capaian Kinerja Program / Kegiatan
3	Sasaran 2 : Meningkatnya hubungan industrial yang harmonis	Persentase Kasus Perselisihan Hubungan Industrial yang Diselesaikan di Luar Pengadilan	**PROGRAM HUBUNGAN INDUSTRIAL**	**Persentase Perselisihan Hubungan Industrial yang diselesaikan diluar Pengadilan**	111%
			Pencegahan dan Penyelsaian Perselisihan Hubungan Industrial, Mogok Kerja dan penutupan Perusahaan di Daerah Kabupaten/Kota	**Presentase Angka Sengketa per Tahun**	100%
			Pencegahan Perselisihan Hubungan Industrial, Mogok Kerja dan penutupan Perusahaan yang Berakibat/Berdampak pada Kepentingan di 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah perselisihan yang dicegah	100%
			Pelaksanaan Operasional Lembaga Kerjasama Tripartit Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah LKS Tripartit yang dibina	100%

Dipindai dengan CamScanner

Sesuai dokumen Rencana Strategis Dinas Tenaga Kerja Kabupaten Nganjuk Tahun 2018-2023 terdapat 1 (satu) tujuan dan 2 (dua) sasaran yang menjadi dasar pelaksanaan program dan kegiatan OPD seperti diuraikan dalam tabel diatas. Berikut Capaian indikator kinerja utama dan capaian kinerja indikator sasaran yang telah tercapai di tahun anggaran 2023 dapat dijelaskan seperti berikut ini :

A. Capaian Indikator Kinerja Utama

Capaian indikator kinerja utama merupakan tolak ukur dari pelaksanaan tujuan OPD yang mana dalam hal ini adalah terwujudnya perluasan kesempatan kerja melalui peningkatan kompetensi serta penempatan angkatan kerja dalam wadah hubungan industrial yang harmonis dengan indikator kinerja utama persentase tingkat pengangguran terbuka (TPT). Berikut capaian indikator kinerja utama pada tahun anggran 2023 yaitu :

1) Persentase Tingkat Pengangguran Terbuka (TPT)

Pada tahun 2023 dari hasil survey angkatan kerja nasional (SAKERNAS) yang dilakukan oleh BPS Kabupaten Nganjuk terdapatpersentase Tingkat Pengangguran Terbuka (TPT) di angka 4,68% *dari target yang ditentukan sebesar 4,65% dengan capaian kinerja sebesar* 99,32%. Persentase TPT ini diperoleh dari perbandingan jumlah penduduk yang mengangur sebanyak 27.910 orang terhadap jumlah angkatan kerja sejumlah 596.110 orang.

Capaian positif indikator kinerja utama ini didorong oleh beberapa faktor, diantaranya :

a) Masuknya investasi penanaman modal dalam skala yang cukup besar di Kabupaten Nganjuk sebagai dampak tingginya Upah Minimum Kabupaten/Kota (UMK) di Kabupaten/Kota kawasan industri padat karya sehingga memaksa industri padat karya untuk merelokasi basis produksi perusahaan ke daerah yang nilai UMK nya masih relatif rendah;

b) Relokasi perusahaan khususnya industri padat karya secara langsung meningkatkan kesempatan dan penyerapan tenaga kerja formal untuk mengisi posisi di unit produksi skala padat karya;

Dipindai dengan CamScanner

c) Penyerapan jumlah tenaga kerja pada sektor usaha padat karya di Kabupaten Nganjuk menyebabkan *multiplier effect* yang signifikan terhadap perekonomian daerah sehingga muncul sumber ekonomi baru berupa tumbuhnya wira usaha baru yang secara langsung meningkatkan penyerapan tenaga kerja di sektor informal.

B. Capaian Indikator Kinerja Sasaran

Capaian indikator kinerja sasaran merupakan tolak ukur dari pelaksanaan sasaran OPD yang mana dalam hal ini terdapat 2 (dua) sasaran. Berikut capaian indikator kinerja sasaran pada tahun anggran 2023 yaitu :

1) Persentase Tingkat Partisipatif Angkatan Kerja (TPAK)

Persentase Tingkat Partisipatif Angkatan Kerja (TPAK) pada tahun 2023 sebesar 66,89% dari target yang ditentukan sebesar 72,00% dengan capaian kinerja 92,91%. Persentase TPAK ini diperoleh dari jumlah penduduk yang bekerja sebanyak 891.130 orang dibandingkan dengan jumlah angkatan kerja sejumlah 596.110 orang.

Untuk persentase Tingkat Partisipasi Angkatan Kerja (TPAK) di Kabupaten Nganjuk pada tahun 2023 sebesar 66,79% dan di Propinsi Jawa Timur sebesar 96,08% sedangkan secara nasional persentase TPAK sebesar 71,23%. Dilihat dari persentase Tingkat Partisipasi Angkatan Kerja di Kabupaten Nganjuk lebih besar dibandingkan dengan capaian Propinsi Jawa Timur maupun secara nasional.

Capaian positif indikator kinerja sasaran dengan indikator persentase Tingkat Partisipasi Angkatan Kerja (TPAK) ini didorong oleh beberapa faktor, diantaranya :

1) Masuknya investasi penanaman modal dalam skala yang cukup besar di Kabupaten Nganjuk sebagai dampak tingginya UMK sehingga memaksa industri padat karya untuk merelokasi basis produksi perusahaan ke daerah yang nilai UMK nya masih relatif rendah;

Dipindai dengan CamScanner

2) Relokasi perusahaan khususnya industri padat karya secara langsung meningkatkan kesempatan dan penyerapan tenaga kerja ;

3) Penyerapan jumlah tenaga kerja pada sektor usaha padat karya di Kabupaten Nganjuk menyebabkan *multiplier effect* yang signifikan terhadap perekonomian daerah sehingga muncul sumber ekonomi baru berupa tumbuhnya wira usaha baru yang secara langsung meningkatkan penyerapan tenaga kerja di sektor informal.

2) Persentase Kasus Perselisihan Hubungan Industrial yang Diselesaikan di Luar Pengadilan

Capaian kinerja dengan indikator persentase kasus perselisihan hubungan industrial yang diselesaikan di luar pengadilan pada tahun 2023 sebesar 90% dan teralisasi 100% sehingga capaian kinerjanya 111%. Pada indikator tersebut tidak terdapat Perselisihan Hubungan Industrial yang terjadi sehingga tidak ada Perselisihan yang diselesaikan. Bisa dikatakan untuk capaiannya telah mencapai target atau baik.

Capaian ini termasuk sangat baik dan tidak terlepas dari beberapa faktor pendorong diantaranya :

a) Semakin pahamnya para pihak dalam hal ini pekerja dan pengusaha dalam menyikapi suatu permasalahan dengan bijak dengan mempertimbangkan ketentuan hukum ketenagakerjaan yang berlaku ;

b) Penyelesaian perselisihan kasus hubungan industrial di luar pengadilan menjadi alternatif terbaik bagi para pihak yang berselisih karena proses di peradilan memakan waktu, biaya dan proses yang rumit sehingga seringkali merugikan salah satu pihak.

Dipindai dengan CamScanner

B. REALISASI ANGGARAN

Tabel 3.2
REALISASI ANGGARAN TAHUN 2023

Kode Rekening					Program / Kegiatan / Subkegiatan	Pagu Anggaran (Rp.)	Realisasi Anggaran (Rp.)	Sisa Anggaran (Rp.)	Penyerapan Anggaran (%)
2	07	01	2.01		**PROGRAM PENUJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA**	918.919.750	758.679.818	160.239.932	76,8%
2	07	01	2.01		**Perencanaan, Penganggaran Dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daeah**	9.750.000	9.750.000	0	100%
2	07	01	2.01	06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dsn Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	9.750.000	9.750.000	0	100%
2	07	01	2.02		**Administrasi Keuangan Perangkat Daerah**	2.509.871.000	1.792.669.862	717.201.138	71,42%
2	07	01	2.02	01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	2.509.871.000	1.792.669.862	717.201.138	71,42%
2	07	01	2.06		**Administrasi Umum Perangkat Daerah**	188.529.850	174.958.375	13.571.475	92,80%
2	07	01	2.06	04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	45.079.750	45.020.775	58.975	99,86%
2	07	01	2.06	05	Penyediaan Barang cetakan dan penggandaan	13.287.100	11.263.200	2.023.900	84,76
2	07	01	2.06	06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan perundang-undangan	2.400.000	2.280.000	120.000	95%
2	07	01	2.06	08	Fasilitasi Kunjungan Tamu	4.725.000	1.625.000	3.100.000	34,39%
2	07	01	2.06	09	Penyelanggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	123.038.000	114.769.400	8.268.600	93,27
2	07	01	2.08		**Penyediaan Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah**	655.920.000	510.652243	145.267.757	77,85%

Dipindai dengan CamScanner

Kode Rekening					Program / Kegiatan / Subkegiatan	Pagu Anggaran (Rp.)	Realisasi Anggaran (Rp.)	Sisa Anggaran (Rp.)	Penyerapan Anggaran (%)
2	07	01	2.08	01	Penyediaan Jasa Surat menyurat	1.100.000	960.000	140.000	87,27%
2	07	01	2.08	02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	78.000.000	69.171.762	8.828.238	88,68%
2	07	01	2.08	04	Penyediaan Jasa pelayanan Umum Kantor	576.820.000	440.520.481	136.299.519	76,37%
2	07	01	2.09		**Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah**	64.719.900	63.319.200	1.400.700	97,83%
2	07	01	2.09	02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan , Pajak dan Perizinan kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	38.919.900	37.982.000	937.900	97,59%
2	07	01	2.09	06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	19.800.000	19.357.200	442.800	97,76%
2	07	01	2.09	10	Pemeliharaan/rehabilitasi Sarana dan Prasarana pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	6.000.000	5.980.000	20.000	99,66
2	**07**	**03**			**PROGRAM PELATIHAN KERJA DAN PRODUKTIVITAS TENAGA KERJA**	5.692.517.954	5.577.405.569	115.112.385	97,97%
2	07	03	2.01		Pelaksanaan Pelatihan berdasarkan Unit Kompetensi	5.692.517.954	5.577.405.569	115.112.385	97,97%
2	07	03	2.01	01	Proses pelaksanaan Pendidikan dan pelatihan ketrampilan bagi pencari kerja berdasarkan	5.692.517.954	5.577.405.569	115.112.385	97,97%

Dipindai dengan CamScanner

Kode Rekening					Program / Kegiatan / Subkegiatan	Pagu Anggaran (Rp.)	Realisasi Anggaran (Rp.)	Sisa Anggaran (Rp.)	Penyerapan Anggaran (%)
					klaster kompetensi				
2	**07**	**04**	**2.01**		**PROGRAM PENEMPATAN TENAGA KERJA**	184.705.000	166.412.750	18.292.250	90,09%
2	07	04	2.01		Pelayanan Antar Kerja di Daerah Kabupaten/Kota	100.000.000	82.107.749	17.892.251	82,10%
2	07	04	2.01	01	Penyediaan Sumber Daya Pelayanan Antar Kerja	100.000.000	82.107.749	17.892.251	82,10%
2	07	04	2.03		Pengelolaan Informasi Pasar Kerja	84.705.000	84.305.000	400.000	99,52%
2	07	04	2.03	03	Job Fair/Bursa Kerja	84.705.000	84.305.000	400.000	99,52%
2	**07**	**05**			**PROGRAM HUBUNGAN INDUSTRIAL**	232.954.650	205.515.900	27.438.750	88,22%
2	07	05	2.02		Pencegahan dan Penyelsaian Perselisihan Hubungan Industrial, Mogok Kerja dan penutupan Perusahaan di Daerah Kabupaten/Kota	232.954.650	205.515.900	27.438.750	88,22%
2	07	05	2.02	01	Pencegahan Perselisihan Hubungan Industrial, Mogok Kerja dan penutupan Perusahaan yang Berakibat/Berdampak pada Kepentingan di 1	196.054.650	181.475.900	14.578.750	92,56%

Dipindai dengan CamScanner

Kode Rekening					Program / Kegiatan / Subkegiatan	Pagu Anggaran (Rp.)	Realisasi Anggaran (Rp.)	Sisa Anggaran (Rp.)	Penyerapan Anggaran (%)
					(satu) Daerah Kabupaten/Kota				
2	07	05	2.02	04	Pelaksanaan Operasional Lembaga Kerjasama Tripartit Daerah Kabupaten/Kota	36.900.000	24.040.000	12.860.000	65,14%
3					**URUSAN PILIHAN**				
3	**32**	**03**			**PROGRAM PEMBANGUNAN KAWASAN TRANSMIGRASI**	65.000.000	59.106.939	5.893.061	92,14
3	32	03	2.01		Penataan Persebaran penduduk yang berasal dari 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	65.000.000	59.106.939	5.893.061	92,14
3	32	03	2.01		Pemindahan dan Penempatan Transmigran yang berasal dari 1 (satu) daerah Kabupaten Nganjuk	65.000.000	59.106.939	5.893.061	92,14

Dipindai dengan CamScanner

Akuntabilitas keuangan merupakan suatu bentuk pertanggungjawaban dana yang telah dialokasikan serta target pendapatan yang telah dibebankan pada masing-masing satuan kerja.

Rincian alokasi dan realisasi dana untuk tujuan dan sasaran adalah sebagai berikut:

Tabel 3.2.1

PRIORITAS PEMBANGUNAN DAERAH

TUJUAN		INDIKATOR KINERJA UTAMA	Anggaran (Rp)	Realisasi (Rp)	Penyerapan Anggaran (%)
1.	Terwujudnya perluasan kesempatan kerja melalui peningkatan kompetensi serta penempatan angkatan kerja dalam wadah hubungan industrial yang harmonis	Persentase Tingkat Pengangguran Terbuka (TPT)	5.877.222.954	5.743.818.318	97,73%

Tabel 3.2.1

SASARAN PERANGKAT DAERAH

SASARAN		INDIKATOR KINERJA UTAMA	Anggaran (Rp)	Realisasi (Rp)	Penyerapan Anggaran (%)
1.	Meningkatnya penyerapan angkatan kerja baik didalam maupun diluar hubungan kerja	Persentase Tingkat Partisipasi Angkatan Kerja (TPAK)	5.877.222.954	5.743.818.318	97,73%
2.	Meningkatnya hubungan	Persentase kasus perselisihan	232.954.650	205.515.900	88,22%

Dipindai dengan CamScanner

	industrial yang harmonis	hubungan industrial yang diselesaikan di luar pengadilan			

Anggaran Dinas Tenaga Kerja Kabupaten Nganjuk pada tahun 2023 sebesar Rp. 9.638.118.354,- dengan alokasi urusan wajib bidang tenaga kerja sebesar Rp. 5.877.222.954,- yang mana anggaran tersebut dipergunakan untuk mencapai indikator kinerja utama dan indikator kinerja sasaran sebagai berikut :

1. Alokasi anggaran terkait dengan pencapaian indikator kinerja utama persentase tingkat pengangguran terbuka (TPT) dan indikator sasaran Tingkat Partisipasi Angkatan Kerja (TPAK) sebesar Rp. 5.877.222.954 (Lima Milyar Delapan Ratus Tujuh Puluh Tujuh Juta Dua Ratus Dua Puluh Dua Ribu Semblian Ratus Lima Puluh Empat Rupiah) ,- dengan realisasi anggaran sebesar Rp. 5.743.818.318,- (Lima Milyar Tujuh Ratus Empat Puluh Tiga Juta Depalan Ratus Delapan Belas Ribu Tiga Ratus Delapan Belas Rupiah) sehingga persentasenya sebesar 82,58%.

   Adapun terkait dengan rasio capaian kinerja terhadap anggaran yang terserap dapat kami uraikan sebagai berikut :

   a) Program Pelatihan Kerja dan Produktivitas Tenaga Kerja didukung dengan pagu anggaran sebesar Rp. 5.692.517.954,- (Lima Milyar Enam Ratus Sembilan Puluh Dua Juta Lima Ratus Tujuh Belas Ribu Sembilan Ratus Lima Puluh Empat Rupiah) dan terealisasi sebesar Rp. 5.577.405.569,- (Lima Milyar Lima Ratus Tujuh Puluh Tujuh Juta Empat Ratus Lima Ribu Lima Ratus Enam Puluh Sembilan Rupiah) atau dengan kata lain tercapai sebesar 97,97%. Dengan pagu anggaran dari sumber dana DAU (Dana Alokasi Umum) sebesar Rp. 1.165.000.000,- dan dengan sumber dana DBHCHT (Dana Bagi Hasil Cukai dan Hasil Tembakau) sebesar Rp. 4.551.667.954. Adapun anggaran tersebut digunakan untuk kegiatan pelatihan anatara lain :
      1) Pelatihan Barbershop
      2) Pelatihan Menjahit
      3) Pelatihan Servis Sepeda Motor
      4) Pelatihan Memasak
      5) Pelatihan Kebandarudaraan
      6) Pelatihan Conten Creator

Dipindai dengan CamScanner

7) Pelatihan Digital Marketing
8) Pelatihan Ecoprint
9) Pelatihan Batik
10) Pelatihan Las

b) Program Penempatan Tenaga Kerja didukung dengan pagu anggaran sebesar Rp. 184.705.000,- (Seratus Delapan Puluh Empat Juta Tujuh Ratus Lima Ribu Rupiah) dan terealisasi sebesar Rp. 166.412.749,- (Seratus Enam Puluh Enam Juta Empat Ratus Dua Belas Ribu Tujuh Ratus Empat Puluh Sembilan Rupiah) atau dengan kata lain tercapai sebesar 90,09%. Dengan pagu anggaran dari sumber dana DAU (Dana Alokasi Umum) tersebut digunakan untuk pelatihan berbasis kompetensi yang bekerjasama dengan perusahaan di wilayah Kabupaten Nganjuk antara lain :
   1) Pelatihan di PT Rimba Damai Sejahtera
   2) Pelatihan di PT Kertarajasa Raya
   3) Pelatihan di PT Cap Global
   4) Pelatihan di PT Lotus Indah Tekstil
   5) Pelatihan di PT Karisma Baru Indonesia
   6) Pelatihan di PT Langgeng Jaya Makmur
   7) Pelatihan di PR Mangga Gandeng

c) Program Pembangunan Kawasan Transmigrasi didukung dengan pagu anggaran sebesar Rp. 65.000.000,- (Enam Puluh Lima Juta Rupiah) dan terealisasi sebesar Rp. 59.106.939,- (Lima puluh sembilan juta seratus enam ribu sembilan ratus tiga puluh sembilan Rupiah) atau dengan kata lain tercapai sebesar 92,14%. Dengan pagu anggaran dari sumber dana DAU (Dana Alokasi Umum) tersebut digunakan untuk memberangkatkan calon transmigran sebanyak 1 KK dengan daerah tujuan transmigrasi di Provinsi Bengkulu Kabupaten Bengkulu Selatan Kecamatan Kedurang Desa Batu Ampar.

2. Alokasi anggaran terkait dengan pencapaian indikator sasaran persentase kasus perselisihan hubungan industrial yang diselesaikan di luar pengadilan sebesar Rp. 232.954.650,- (Dua Ratus Tiga Puluh Dua Juta Sembilan Ratus Lima Puluh Empat Ribu Enam Ratus Lima Puluh Rupiah) dengan realisasi anggaran sebesar Rp. 205.515.900,- (Dua Ratus Lima Juta Lima Ratus Lima Belas Ribu Sembilan Ratus Rupiah) sehingga persentasenya sebesar 88,22%. Capaian untuk indikator

Dipindai dengan CamScanner

program hubungan industrial dan jaminan sosial tenaga kerja sesuai perjanjian kinerja yang diampu oleh Kepala Bidang Hubungan Industrial dan Perlindungan Tenaga Kerja adalah persentase perselisihan hubungan industrial yang diselesaikan diluar pengadilan dengan target 80% untuk setiap tahunnya. Di tahun anggaran 2023 ini tidak terdapat perselisihan dengan kata lain capaian kinerjanya 100% karena semakin kecilnya persentase angka sengketa perusahaan per tahun yang tercatat maka semakin baik. Guna mencapai indikator tersebut, Program Hubungan Industrial dan Perlindungan Tenaga Kerja didukung dengan anggaran sebesar Rp. 232.954.650,- (Dua Ratus Tiga Puluh Dua Juta Sembilan Ratus Lima Puluh Empat Ribu Enam Ratus Lima Puluh Rupiah) dengan realisasi anggaran sebesar Rp. 205.515.900,- (Dua Ratus Lima Juta Lima Ratus Lima Belas Ribu Sembilan Ratus Rupiah) sehingga persentasenya sebesar 88,22%. Dengan pagu anggaran dari sumber dana DAU (Dana Alokasi Umum) tersebut digunakan untuk kegiatan antara lain :

1) Pembinaan Kepesertaan BPJS
2) Jalan Sehat Peringatan May Day
3) Sarasehan Peringatan May Day
4) Usulan Upah Minimum Kabupaten (UMK)
5) Sosialisasi Upah Minimum Kabupaten (UMK)
6) Pemberdayaan Lembaga Kerja Sama (LKS) Tripartit

Dipindai dengan CamScanner

BAB IV

P E N U T U P

4.1. Kesimpulan

Laporan Kinerja Instansi Pemerintah Daerah (LKjIP) Tahun 2023 Dinas Tenaga Kerja Kabupaten Nganjuk ini diharapkan dapat memberikan gambaran tentang berbagai hasil dari pelaksanaan tugas desentralisasi dan tugas umum pemerintahan. Laporan ini merupakan wujud transparansi dan akuntabilitas Dinas Tenaga Kerja Kabupaten Nganjuk dalam melaksanakan berbagai kewajiban pembangunannya.

Sangat disadari bahwa laporan ini belum secara sempurna menyajikan prinsip transparansi dan akuntabilitas seperti yang diharapkan, namun setidaknya sebagai laporan / *progress report* perjalanan pembangunan selama tahun anggaran 2023, sehingga masyarakat dapat memperoleh gambaran tentang hasil pembangunan yang telah dilakukan. Di masa mendatang Dinas Tenaga Kerja Kabupaten Nganjuk akan melakukan berbagai langkah untuk lebih menyempurnakan pelaporan ini agar terwujud transparansi dan akuntabilitas yang kita ingin wujudkan bersama.

Guna menyempurnakan dan memperbaiki pelaporan pencapaian kinerja ini, Dinas Tenaga Kerja Kabupaten Nganjuk sangat mengharapkan adanya peningkatan kerjasama dan saling pengertian antara berbagai pihak yang terkait dengan pelaksanaan tugas-tugas dalam bentuk:

1) Partisipasi pihak-pihak pemegang kepentingan/*stakeholders,* antara lain Perangkat Daerah (Dinas, Badan, Bagian, Lembaga Teknis, dan perangkat daerah lainnya), instansi pemerintah pusat di daerah, lembaga kemasyarakatan dan LSM, pihak swasta serta para tokoh masyarakat, untuk memberikan informasi yang lengkap dan akurat sehingga dalam pengambilan kebijakan administrasi pemerintahan, pembangunan dan pelayanan bidang Tenaga Kerja kepada masyarakat akan sesuai dengan kemampuan dan kebutuhan Daerah.

2) Koordinasi dan sinkronisasi program dan kegiatan antar unit kerja di lingkungan Pemerintah Kabupaten Nganjuk maupun Pemerintah Propinsi dan Pusat serta penyelarasan dengan Program Pemerintah Kabupaten Nganjuk dalam rangka perencanaan, pengendalian dan pengawasan sebagai bahan Perumusan Kebijakan Pemerintah Kabupaten Nganjuk yang berkenaan dengan penyelenggaraan administrasi umum pemerintahan, pembangunan dan pelayanan kepada masyarakat.

Dipindai dengan CamScanner

Perubahan paradigma aparat pemerintah kabupaten untuk menekankan pelaksanaan kegiatan yang berorientasi hasil dibanding berorientasi proses, sehingga terjadi sinkronisasi antara keinginan masyarakat kabupaten dengan upaya dari aparat pemerintah.

4.2. Permasalahan

Pencapaian kinerja dari Dinas Tenaga Kerja Kabupaten Nganjuk Tahun 2023 secara rerata pada umumnya berjalan cukup efisien dilihat dari perbandingan persentase capaian kinerja dengan persentase capaian realisasi anggaran. Secara umum permasalahan yang terjadi pada tujuan dan sasaran adalah sebagai berikut :

a) Masih rendahnya kualitas sumber daya manusia dari pencari kerja di Kabupaten Nganjuk guna memenuhi kebutuhan pasar kerja khususnya pemenuhan lowongan kerja pada perusahaan – perusahaan yang baru berdiri sehingga angka pengangguran masih cukup tinggi.

b) Masih rendahnya produktifitas tenaga kerja sehingga menyebabkan tingkat *turn over* (keluar masuk pekerja) pada perusahaan masih cukup tinggi.

c) Masih adanya perusahaan yang belum menerapkan norma dan syarat kerja sesuai dengan ketentuan Peraturan Perundang-Undangan yang berlaku.

Dipindai dengan CamScanner

4.3. Rekomendasi

Adapun terkait dengan rekomendasi atas penyelesaian permasalahan yang terjadi dalam pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Dinas Tenaga Kerja Kabupaten Nganjuk dapat kami sampaikan sebagai berikut :

Rekomendasi terkait pencapaian indikator kinerja utama persentase Tingkat Pengangguran Terbuka (TPT), Meningkatkan kuantitas dan kualitas program / kegiatan yang mempunyai keluaran memperluas kesempatan kerja, meningkatkan produktifitas dan kualitas pekerja guna menekan angka *turn over* dalam hubungan kerja, serta Pemberdayaan Lembaga Kerja Sama Bipartit di perusahaan

Nganjuk, 7 Februari 2024
Plt. Kepala Dinas Tenaga Kerja
Kabupaten Nganjuk
Asisten Pemerintahan dan Kesra
Sekretariat Derah

SAMSUL HUDA, S.H, M.H
Pembina Utama Muda
NIP. 19660810 199203 1 011

Dipindai dengan CamScanner

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK
DINAS TENAGA KERJA
Jl. Dermojoyo Nomor 45 Nganjuk Kode Pos 64418
Telepon (0358) 325200 ; 321785 Fax. 325200
Website : disnaker.nganjukkab.go.id; Email : dis_naker@nganjukkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Drs. SUPIYANTO, MM

Jabatan : Kepala Dinas Tenaga Kerja

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Dr. Drs. H.MARHAEN DJUMADI, S.E, S.H, M.M, M.BA

Jabatan : Plt. Bupati Nganjuk

Selaku atasan Pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Nganjuk, 2 Januari 2023

Pihak Kedua Plt. Bupati Nganjuk	Pihak Pertama Kepala Dinas Tenaga Kerja
Dr. Drs. H.MARHAEN DJUMADI, S.E, S.H, M.M, M.BA	Drs. SUPIYANTO, MM Pembina Utama Muda NIP. 196310151989031016

Dipindai dengan CamScanner

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

KEPALA DINAS

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya penyerapan angkatan kerja	Persentase Tingkat Partisipasi Angkatan Kerja (TPAK)	72%
2	Meningkatnya Hubungan Industrial yang Harmonis	Persentase Kasus Perselisihan Hubungan Industrial yang Diselesaikan Diluar Pengadilan	90%

No	Program	Anggaran	Sumber Dana
1	2	4	5
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 4.518.425.450,00	DAU
2	Program Pelatihan Kerja Dan Produktivitas Tenaga Kerja	Rp. 965.000.000,00	DAU
3	Program Penempatan Tenaga Kerja	RP. 184.705.000,00	DAU
3	Program Hubungan Industrial	Rp. 232.954.650,00	DAU
4	Program Pembangunan Kawasan Transmigrasi	Rp. 75.000.000,00	DAU

Nganjuk, 2 januari 2023

Pihak Kedua
Plt. Bupati Nganjuk

Dr. Drs.H. MARHAEN DJUMADI, S.E, S.H, M.M, M.BA

Pihak Pertama
Kepala Dinas Tenaga Kerja

Drs. SUPIYANTO, MM
Pembina Utama Muda
NIP. 196310151989031016

Dipindai dengan CamScanner

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK
DINAS TENAGA KERJA
Jl. Dermojoyo Nomor 45 Nganjuk Kode Pos 64418
Telepon (0358) 325200 ; 321785 Fax. 325200
Website : disnaker.nganjukkab.go.id; Email : dis_naker@nganjukkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : NUR WISNU BANRAWAN

Jabatan : Sekretaris Dinas Tenaga Kerja

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : SUPIYANTO

Jabatan : Kepala Dinas Tenaga Kerja Kabupaten Nganjuk

Selaku atasan Pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Nganjuk, 2 januari 2023

Pihak Kedua	Pihak Pertama
Kepala Dinas Tenaga Kerja	Sekretaris Dinas Tenaga Kerja
Kabupaten Nganjuk	
SUPIYANTO	NUR WISNU BANRAWAN
Pembina Utama Muda	Pembina Tk. I
NIP. 19631015 198903 1 016	NIP. 19651111 199603 1 003

Dipindai dengan CamScanner

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK
DINAS TENAGA KERJA
Jl. Dermojoyo Nomor 45 Nganjuk Kode Pos 64418
Telepon (0358) 325200 ; 321785 Fax. 325200
Website : disnaker.nganjukkab.go.id; Email : dis_naker@nganjukkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : NUR WISNU BANRAWAN

Jabatan : Sekretaris Dinas Tenaga Kerja

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : SUPIYANTO

Jabatan : Kepala Dinas Tenaga Kerja Kabupaten Nganjuk

Selaku atasan Pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Nganjuk, 2 januari 2023

Pihak Kedua	Pihak Pertama
Kepala Dinas Tenaga Kerja	Sekretaris Dinas Tenaga Kerja
Kabupaten Nganjuk	
SUPIYANTO	NUR WISNU BANRAWAN
Pembina Utama Muda	Pembina Tk. I
NIP. 19631015 198903 1 016	NIP. 19651111 199603 1 003

Dipindai dengan CamScanner

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

PENGELOLA DISIPLIN PEGAWAI

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	
1	Terlaksananya Laporan IKM	Jumlah Laporan IKM	4 laporan
2	Terlaksananya Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen perencanaan Perangkat Daerah yang disusun	15 laporan
3	Terselenggaranya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen administrasi keuangan Perangkat Daerah yang disusun	14 laporan
4	Terselenggaranya Administrasi Kepegawaian Perangkat Daearah	Jumlah 12 ASN	144 orang
5	Terselenggaranya Administrasi Umum Perangkat Daerah	Terlaksananya Fasilitasi dan Koordinasi Bagian Umum yang Dilaksanakan	120 kegiatan
6	Terselenggaranya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah barang milik daerah SKPD yang terawat dipelihara	2 lap
7	Terselenggaranya Penyediaan Jasa Penunjang Uusan Pemerintah Daerah	Jumlah jasa penunjang urusan pemerintahan daerah yang tersedia	2 lap
8	Terselenggaranya Pemeliharaan Barang Milik Daeah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah barang milik daerah SKPD yang terawat dipelihara	2 lap

No	Program	Anggaran	Sumber Dana
1	2	4	5
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 0	DAU
2	Program Pelatihan Kerja Dan Produktivitas Tenaga Kerja	Rp. 0	DAU
3	Program Penempatan Tenaga Kerja	Rp. 0	DAU
3	Program Hubungan Industrial	Rp. 0	DAU
4	Program Pembangunan Kawasan Transmigrasi	Rp. 0	DAU

Nganjuk, 2 Januari 2023

Pihak Kedua
Kepala Dinas Tenaga Kerja
Kabuoaten Nganjuk

SUPRYANTO
Pembina Utama Muda
NIP. 19631015 198903 1 016

Pihak Pertama
Sekretaris Dinas Tenaga Kerja

NUR WISNU BANRAWAN
Pembina Tk. I
NIP. 19651111 199603 1 003

Dipindai dengan CamScanner

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

PENGELOLA DISIPLIN PEGAWAI

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	
1	Terlaksananya Laporan IKM	Jumlah Laporan IKM	4 laporan
2	Terlaksananya Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen perencanaan Perangkat Daerah yang disusun	15 laporan
3	Terselenggaranya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen administrasi keuangan Perangkat Daerah yang disusun	14 laporan
4	Terselenggaranya Administrasi Kepegawaian Perangkat Daearah	Jumlah 12 ASN	144 orang
5	Terselenggaranya Administrasi Umum Perangkat Daerah	Terlaksananya Fasilitasi dan Koordinasi Bagian Umum yang Dilaksanakan	120 kegiatan
6	Terselenggaranya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah barang milik daerah SKPD yang terawat dipelihara	2 lap
7	Terselenggaranya Penyediaan Jasa Penunjang Uusan Pemerintah Daerah	Jumlah jasa penunjang urusan pemerintahan daerah yang tersedia	2 lap
8	Terselenggaranya Pemeliharaan Barang Milik Daeah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah barang milik daerah SKPD yang terawat dipelihara	2 lap

No	Program	Anggaran	Sumber Dana
1	2	4	5
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 0	DAU
2	Program Pelatihan Kerja Dan Produktivitas Tenaga Kerja	Rp. 0	DAU
3	Program Penempatan Tenaga Kerja	Rp. 0	DAU
3	Program Hubungan Industrial	Rp. 0	DAU
4	Program Pembangunan Kawasan Transmigrasi	Rp. 0	DAU

Nganjuk, 2 Januari 2023

Pihak Kedua
Kepala Dinas Tenaga Kerja
Kabuoaten Nganjuk

SUPIYANTO
Pembina Utama Muda
NIP. 19631015 198903 1 016

Pihak Pertama
Sekretaris Dinas Tenaga Kerja

NUR WISNU BANRAWAN
Pembina Tk. I
NIP. 19651111 199603 1 003

Dipindai dengan CamScanner

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK
DINAS TENAGA KERJA
Jl. Dermojoyo Nomor 45 Nganjuk Kode Pos 64418
Telepon (0358) 325200 ; 321785 Fax. 325200
Website : disnaker.nganjukkab.go.id; Email : dis_naker@nganjukkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama	:	SUWANTO, SH, MH
Jabatan	:	Plt Kepala Bidang Penempatan Tenaga Kerja, Pelatihan dan Transmigrasi dan Kepala Bidang Hubungan Industrial dan Perlindungan Tenaga Kerja

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama	:	Drs. SUPIYANTO, MM
Jabatan	:	Kepala Dinas Tenaga Kerja

Selaku atasan Pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Nganjuk, 2 Januari 2023

Pihak Kedua Kepala Dinas Tenaga Kerja	Pihak Pertama Plt. Kepala Bidang Penempatan Tenaga Kerja, Pelatihan dan Transmigrasi Kepala Bidang Hubungan Industrial dan Perlindungan Tenaga Kerja
Drs. SUPIYANTO, MM	SUWANTO, SH, MH
Pembina Utama Muda	Pembina
NIP. 196310151989031016	NIP. 19810106 200604 1 010

Dipindai dengan CamScanner

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terlaksananya Pencegahan dan penyelesaian Perselisihan Hubungan Industrial, Mogok Kerja, dan Penutupan Perusahaan yang Berakibat/Berdampak pada Kepentingan di 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	Persentase angka sengketa per tahun	1%
2	Terlaksananya pelatihan berdasarkan unit kompetensi	Persentase peserta pelatihan yang telah mandiri secara ekonomi	70%
3	Terlaksananya pembinaan lembaga Pelatihan Kerja Swasta	Persentase LPK Swasta yang dibina	80%
4	Terlaksananya pelayanan antar kerja di Daerah Kabupaten/Kota	Persentase pencari kerja terdaftar yang ditempatkan	85%
5	Terlaksananya pengelolaan informasi pasar kerja	Persentase penempatan tenaga kerja melalui sistem informasi pasar kerja (IPK) online	70%
6	Terlaksananya perlindungan PMI (Pra dan Purna Penempatan) di daerah Kabupaten/Kota	Persentase PMI (pra dan purna penempatan) yang difasilitasi	70%
7	Terlaksananya penataan Persebaran Penduduk yang berasal dari 1 (satu) daerah Kabupaten/Kota	Persentase calon transmigran yang diberangkatkan	80%

No	Program	Sub Kegiatan	Anggaran	Sumber Dana
1	2	3	4	5
1	Pencegahan dan Penyelesaian Hubungan Industrial, Mogok Kerja dan Penutupan Perusahaan di Daerah Kabupaten/Kota	Pencegahan Perselisihan Hubungan Industrial, Mogok Kerja dan Penutupan Perusahaan yang Berakibat/Berdampak pada Kepentingan di 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 196.054.650	DAU
		Pelaksanaan Operasional Lembaga Kerja Sama Tripartit Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 36.900.000	DAU
		Penyelesaian perselisihan hubungan industrial, mogok kerja, dan penutupan perusahaan yang berakibat/berdampak pada kepentingan di 1 (satu) daerah kabupaten/kota	Rp. 0	-
		Pengembangan pelaksanaan jaminan sosial tenaga kerja dan fasilitas kesejahteraan pekerja	Rp. 0	-
2	Pelayanan Antar Kerja di Daerah Kabupaten/Kota	Penyediaan Sumber Daya Pelayanan Antar Kerja	Rp.100.000.000	DAU
		Pelayanan antar kerja	Rp. 0	-
3	Pengelolaan Informasi Pasar Kerja	Job Fair/ Bursa Kerja	Rp. 84.705.000	DAU
		Pelayanan dan penyediaan informasi pasar kerja online	Rp. 0	-

Dipindai dengan CamScanner

4	Perlindungan PMI (pra dan purna penempatan) di Daerah Kabupaten/Kota	Peningkatan pelindungan dan kompetensi Calon Migran Indonesia (CPMI)/ Pekerja Migran Indonesia (PMI)	Rp. 0	-
5	Pelaksanaan Pelatihan Berdasarkan Unit Kompetensi	Proses Pelaksanaan Pendidikan dan Pelatihan Keterampilan bagi Pencari Kerja Berdasarkan Klaster Kompetensi	Rp. 4.357.629.000	DAU dan DBHCHT
6	Pembinaan lembaga pelatihan kerja swasta	Pembinaan lembaga pelatihan kerja swasta	Rp. 0	-
7	Penataan Persebaran Penduduk yang Berasal dari 1 (satu) Daerah Kabupaten/ Kota	Pemindahan dan Penempatan Transmigran yang Berasal dari 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 75.000.000	DAU
		Koordinasi dan snkronisasi kerja sama pembangunan transmigrasi yang berasal dar 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 0	-
		Penyukuhan Transmigrasi	Rp. 0	-
		Penjajakan ke calon penempatan transmigrasi	Rp. 0	-
		Pendampingan dari Kabupaten/Kota sampai ke lokasi	Rp. 0	-
		Bnatuan permodalan (dalam bentuk uang saku)	Rp. 0	-
		Monitoring dan evaluasi ke lokasi transmigrasi	Rp. 0	-

Nganjuk, 2 januari 2023

Pihak Pertama
Plt. Kepala Bidang Penempatan Tenaga Kerja,
Pelatihan dan Transmigrasi
Kepala Bidang Hubungan Industrial dan
Perlindungan Tenaga Kerja

SUWANTO, SH, MH
Pembina
NIP. 19810106 200604 1 010

Pihak Kedua
Kepala Dinas Tenaga Kerja

Drs. SUPIYANTO, MM
Pembina Utama Muda
NIP. 196310151989031016

Dipindai dengan CamScanner

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK
DINAS TENAGA KERJA
Jl. Dermojoyo No. 45 Nganjuk 64418
Telp. (0358) 325200 ; 321785 Fax. 325200
Email : dis_naker@nganjukkab.go.id

KEPUTUSAN BUPATI NGANJUK

Nomor : 188/ 016 /K/411.311/2022

Tentang

INDIKATOR KINERJA UTAMA
DINAS TENAGA KERJA KABUPATEN NGANJUK
TAHUN 2018 - 2023

BUPATI NGANJUK

Menimbang :

a. bahwa untuk meningkatkan ketepatan dalam melaporkan pencapaian tujuan, sasaran pembangunan daerah dan ikhtisar hasil pelaksanaan program dan kegiatan sebagai penjabaran tugas dan fungsi Perangkat Daerah, perlu menyempurnakan suatu ukuran keberhasilan berupa *Indikator Kinerja Utama*;

b. bahwa berdasarkan hasil evaluasi atas akuntabilitas kinerja organisasi perangkat daerah, perlu dilakukan penetapan Indikator Kinerja Utama sehingga memenuhi kriteria lebih spesifik, terukur, dapat dicapai, berjangka waktu tertentu, dapat dipantau dan dikumpulkan serta berorientasi pada hasil;

c. bahwa dengan ditetapkannya Peraturan Bupati Nganjuk Nomor 18 Tahun 2019 tentang Rencana Strategis Perangkat Daerah Kabupaten Nganjuk Tahun 2018 - 2023, perlu dilakukan penyusunan Indikator Kinerja Utama sesuai dengan tugas dan fungsi organisasi perangkat daerah;
bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud konsideran

d. huruf a, huruf b dan huruf c, maka perlu menetapkan Indikator Kinerja Utama Dinas Tenaga Kerja dalam suatu Keputusan Bupati.

Mengingat :

1. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
2. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-Undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5234);

Dipindai dengan CamScanner

Dipindai dengan CamScanner

3. Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014, Nomor 6, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5494)

4. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014, Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);

5. Undang-Undang Nomor 30 Tahun 2014 tentang Administrasi Pemerintahan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 292, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5601);

6. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2006 Nomor 25, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4614);

7. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4817);

8. Peraturan Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 114, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5887);

9. Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;

10. Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara Nomor PER/09/M.PAN/5/2007 tentang Pedoman Umum Penetapan Indikator Kinerja Utama di Lingkungan Instansi Pemerintah;

11. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah ;

Dipindai dengan CamScanner

Dipindai dengan CamScanner

12. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah;

13. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 12 Tahun 2015 tentang Pedoman Evaluasi Atas Implementasi Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;

14. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 80 Tahun 2015 tentang Pembentukan Produk Hukum Daerah;

15. Peraturan Daerah Kabupaten Nganjuk Nomor 9 Tahun 2013 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Nganjuk Tahun 2014-2018 (Lembaran Daerah Kabupaten Nganjuk Tahun 2013 Nomor 01);

16. Peraturan Daerah Kabupaten Nganjuk Nomor 8 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Nganjuk (Lembaran Daerah Kabupaten Nganjuk Tahun 2016 Nomor 9);

17. Peraturan Bupati Nganjuk Nomor 18 Tahun 2019 tentang Rencana Strategis Perangkat Daerah Kabupaten Nganjuk Tahun 2018 -2023;

18. Peraturan Bupati Nganjuk Nomor 5 Tahun 2016 tentang Petunjuk Pelaksanaan Evaluasi Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah Satuan Kerja Perangkat Daerah di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Nganjuk (Berita Daerah Kabupaten Nganjuk Tahun 2015 Nomor 05).

MEMUTUSKAN :

Menetapkan : Keputusan Bupati tentang Penetapan Indikator Kinerja Utama Dinas Tenaga Kerja Kabupaten Nganjuk Tahun 2018 -2023

KESATU : Indikator Kinerja Utama di Lingkungan Dinas Tenaga Kerja Kabupaten Nganjuk, dengan rincian sebagaimana tercantum dalam Lampiran yang merupakan satu kesatuan dan bagian yang tidak terpisahkan dari Keputusan ini

KEDUA : Indikator Kinerja Utama sebagaimana dimaksud pada diktum KESATU, merupakan acuan ukuran kinerja yang digunakan oleh Dinas Tenaga Kerja Kabupaten Nganjuk dalam menetapkan rencana kinerja tahunan, menyampaikan rencana kerja dan anggaran, menyusun dokumen penetapan kinerja, menyusun laporan akuntabilitas kinerja serta melakukan evaluasi pencapaian kinerja sesuai dengan dokumen Perubahan Rencana Strategis (Renstra) Dinas Tenaga Kerja Kabupaten Nganjuk Tahun 2018 – 2023

Dipindai dengan CamScanner

Dipindai dengan CamScanner

KETIGA : Indikator Kinerja Utama sebagaimana dimaksud pada Diktum KESATU, disusun dengan mengacu kepada Indikator Kinerja Utama Pemerintah Kabupaten Nganjuk

KEEMPAT : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

DITETAPKAN DI : **NGANJUK**
PADA TANGGAL : 12 Januari 2022

a.n. BUPATI NGANJUK
Kepala Dinas Tenaga Kerja
Kabupaten Nganjuk

Drs. SUPIYANTO, MM
Pembina Utama Muda
NIP. 19631015 198903 1 016

Dipindai dengan CamScanner

Dipindai dengan CamScanner

Lampiran : Surat Keputusan Bupati Nganjuk tentang Reviu Perubahan Indikator Kinerja Utama Dinas Tenaga Kerja Tahun 2018 - 2023

Nomor : 188/ 016 /K/411.311/2022

Tanggal : 12 Januari 2022

REVIU PERUBAHAN INDIKATOR KINERJA UTAMA
DINAS TENAGA KERJA KABUPATEN NGANJUK TAHUN
2018 - 2023

1. **Nama Organisasi** : Pemerintah Kabupaten Nganjuk
2. **Nama Unit Organisasi** : Dinas Tenaga Kerja
3. **Tugas** : Melaksanakan urusan Pemerintahan Daerah di bidang tenaga kerja
4. **Fungsi** :
   - Perumusan kebijakan teknis di bidang tenaga kerja
   - Pelaksanaan kebijakan teknis urusan pemerintahan di bidang tenaga kerja
   - Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan di bidang tenaga kerja
   - Pelaksanaan administrasi Dinas Tenaga Kerja
   - Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Bupati sesuai dengan tugas dan fungsinya
5. **Indikator Kinerja Utama** :

No.	Tujuan	Indikator Kinerja	Penjelasan Indikator (Formula)	Sumber Data	Program Pembangunan	Bidang Penanggungjawab
1	Terwujudnya perluasan kesempatan kerja melalui peningkatan kompetensi serta penempatan angkatan kerja dalam wadah hubungan industrial yang harmonis	Persentase Tingkat Pengangguran Terbuka (TPT)	$\frac{\sum penganggguran}{\sum angkatan\ kerja} \times 100\%$	Profil Ketenagakerjaan	- Program Perencanaan Tenaga Kerja - ProgamPelatihan Kerja dan Produktivitas Tenaga Kerja - Program Penempatan Tenaga Kerja - Program Hubungan Industrial - Program Pembangunan Kawasan Transmigrasi	- Bidang Penempatan Tenaga Kerja dan Transmigrasi - Bidang Hubungan Industrial dan Syarat Kerja

Dipindai dengan CamScanner

BADAN PUSAT STATISTIK
KABUPATEN NGANJUK

BERITA RESMI STATISTIK

No. 05/11/3518/Th. XXIII, 17 November 2023



Keadaan Ketenagakerjaan Nganjuk Agustus 2023

- Tingkat Pengangguran Terbuka (TPT) sebesar 4,68 persen
- Tingkat Partisipasi Angkatan Kerja (TPAK) sebesar 66,89 persen



A. Keadaan Ketenagakerjaan

- Jumlah Angkatan Kerja pada Agustus 2023 bertambah 30 ribu orang menjadi sebanyak 596,11 ribu orang dibandingkan Agustus 2022. Tingkat Partisipasi Angkatan Kerja (TPAK) sebesar 66,89 persen, naik 0,1 persen poin dibandingkan TPAK Agustus 2022.
- Penduduk yang bekerja sebanyak 568 ribu orang atau bertambah 29 ribu orang dibandingkan Agustus 2022 yang berjumlah 539 ribu orang.
- Sebanyak 174 ribu orang (30,76 persen) bekerja pada kegiatan formal atau berkurang 1,21 persen poin dibandingkan Agustus 2022 yang berjumlah 172 ribu orang.
- Tingkat Pengangguran Terbuka (TPT) Agustus 2023 sebesar 4,68 persen, turun 0,06 persen poin dibandingkan dengan Agustus 2022.
- TPT tertinggi di Nganjuk pada lulusan Sekolah Menengah Kejuruan (SMK) yaitu 11,05 persen disusul lulusan Universitas dan Diploma yang memiliki TPT sebesar 8,54 persen.

1. Penduduk Usia Kerja dan Angkatan Kerja

Penduduk usia kerja atau penduduk berumur 15 tahun ke atas di Nganjuk pada Agustus 2023 sebesar 891,12 ribu orang atau mengalami kenaikan 43,52 ribu orang dibandingkan Agustus 2022. Jumlah penduduk yang masuk dalam kategori angkatan kerja cenderung meningkat seiring bertambahnya jumlah penduduk di Nganjuk. Sebanyak 596,11 ribu orang atau sekitar 66,89 persen penduduk usia kerja merupakan angkatan kerja, sedangkan sisanya termasuk bukan angkatan kerja. Angkatan kerja di Nganjuk pada Agustus 2023 terdiri dari 568,2 ribu orang bekerja dan 27,91 ribu orang menganggur.

Terjadi peningkatan jumlah penduduk angkatan kerja sebesar 30 ribu orang dibandingkan Agustus 2022. Dalam hal ini, terjadi penambahan penduduk bekerja sekitar 28,96 ribu orang dan penambahan penduduk dengan kategori pengangguran sebanyak seribu orang.

Tingkat Partisipasi Angkatan Kerja (TPAK) mengindikasikan besarnya persentase penduduk usia kerja yang aktif secara ekonomi di suatu wilayah. TPAK pada Agustus 2023 sebesar 66,89 persen atau mengalami kenaikan sebesar 0,1 persen poin dibandingkan TPAK Agustus 2022. Kenaikan TPAK ini juga sejalan dengan kenaikan jumlah penduduk bekerja di Nganjuk. Berdasarkan jenis kelamin, masih terdapat perbedaan mencolok diantara TPAK laki-laki dan TPAK perempuan. Pada Agustus 2023, TPAK laki-laki sebesar 84,91 persen, sedangkan TPAK perempuan hanya sebesar 48,86 persen.

Tabel 1 Penduduk Usia Kerja dan Angkatan Kerja, Agustus 2021–Agustus 2023

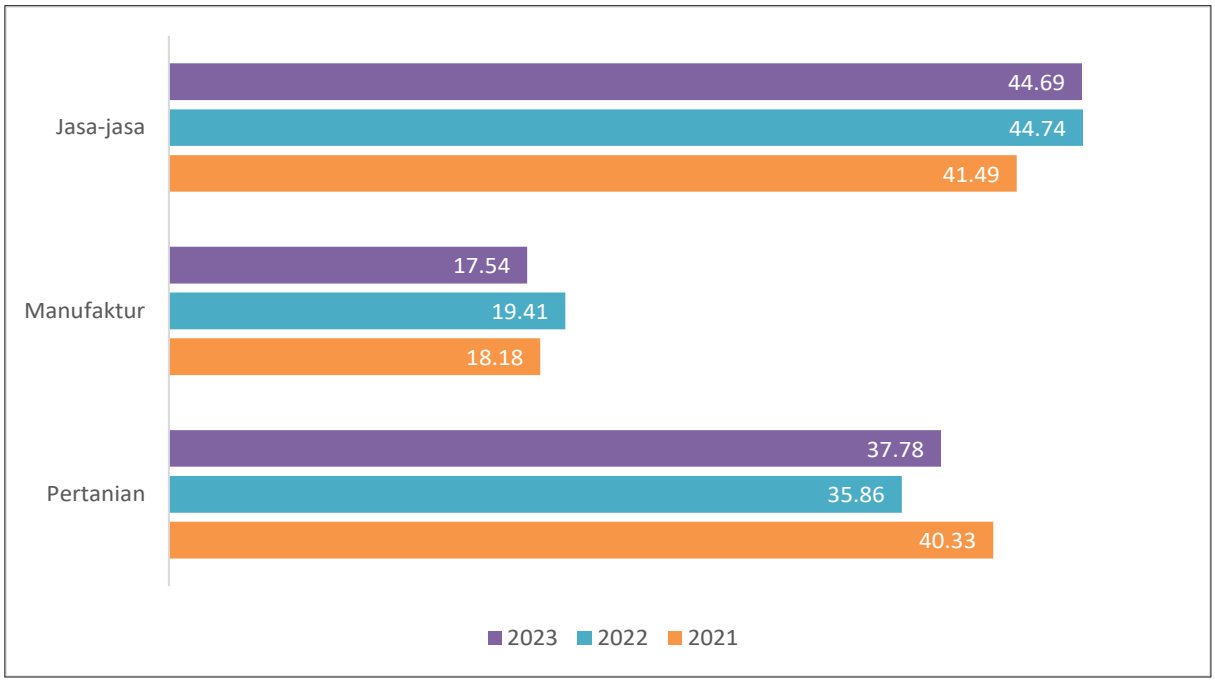
Status Keadaan Ketenagakerjaan	Agustus 2021	Agustus 2022	Agustus 2023	Perubahan Ags 2021–Ags 2022		Perubahan Ags 2022–Ags 2023	
	ribu orang	ribu orang	ribu orang	ribu orang	persen	ribu orang	persen
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
Penduduk Usia Kerja	843.79	847.60	891.13	3.82	0.45	43.52	5.13
Angkatan Kerja	542.04	566.10	596.11	24.06	4.44	30.02	5.30
- Bekerja	515.05	539.24	568.20	24.19	4.70	28.96	5.37
- Pengangguran	26.98	26.85	27.91	-0.13	-0.48	1.06	3.94
Bukan Angkatan Kerja	301.75	281.51	295.01	-20.24	-6.71	13.51	4.80
	persen	persen	persen	persen poin		persen poin	
Tingkat Pengangguran Terbuka (TPT)	4,98	4,74	4,68	-0,24		-0,06	
- Laki-laki	3,76	4,02	4,59	0,26		0,57	
- Perempuan	7,00	5,92	4,84	-1,08		-1,08	
Tingkat Partisipasi Angkatan Kerja (TPAK)	64,24	66,79	66,89	2,55		0,10	
- Laki-laki	81,03	83,64	84,91	2,61		1,27	
- Perempuan	47,82	50,31	48,86	2,49		-1,45	

2. Karakteristik Penduduk yang Bekerja

Konsep bekerja dalam Sakernas adalah kegiatan seseorang untuk memperoleh atau membantu memperoleh pendapatan, keuntungan, maupun upah/gaji yang dilakukan paling sedikit satu jam baik secara berturut-turut maupun kumulatif dalam seminggu terakhir. Penduduk bekerja merupakan cerminan angkatan kerja yang terserap di pasar kerja. Penduduk bekerja di Nganjuk pada Agustus 2023 sebesar 568,20 ribu orang. Berikutnya, akan dilihat karakteristik penduduk bekerja berdasarkan lapangan pekerjaan utama, status pekerjaan utama, dan pendidikan tertinggi yang ditamatkan selama seminggu yang lalu.

2.1. Penduduk Bekerja Menurut Lapangan Pekerjaan Utama

Komposisi penduduk bekerja menurut lapangan pekerjaan utama dapat menggambarkan penyerapan tenaga kerja di pasar kerja untuk masing-masing sektor. Berdasarkan hasil Sakernas Agustus 2023, lapangan pekerjaan di Nganjuk terbagi dalam tiga sektor utama, dimana yang menyerap tenaga kerja paling banyak adalah Jasa-jasa yaitu sebesar 44,69 persen; Pertanian sebesar 37,78 persen; dan Manufaktur sebesar 17,54 persen. Persentase tiga sektor ini menunjukkan pergeseran pola yang sedikit berbeda dibandingkan dengan kondisi Agustus 2021 dan Agustus 2022 dimana sektor Jasa-jasa dan Pertanian bertambah sedangkan Manufaktur berkurang.

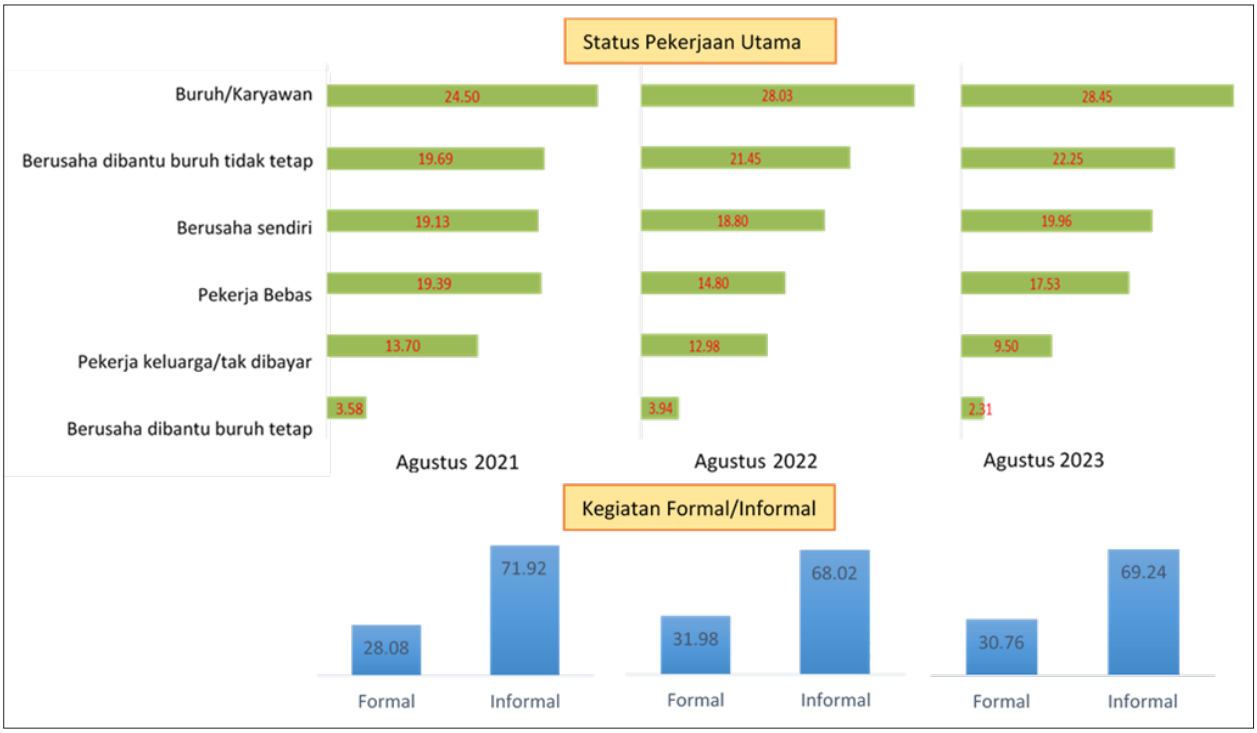


Gambar 1 Distribusi dan Perubahan Penduduk Bekerja Menurut Lapangan Pekerjaan Utama (persen), Agustus 2023

Sektor Pertanian (Pertanian, Kehutanan, dan Perikanan) mengalami peningkatan jumlah pekerja terbanyak sebesar 21,30 ribu orang, diikuti sektor Jasa-jasa sebesar 12,68 ribu orang, sedangkan sektor Manufaktur mengalami penurunan sekitar lima ribu orang. Hal ini berbeda dengan tahun 2022, dimana sektor Pertanian mengalami penurunan, pada Agustus 2023 mengalami peningkatan dikarenakan adanya panen raya bawang merah.

2.2. Penduduk Bekerja Menurut Status Pekerjaan Utama

Berdasarkan status pekerjaan utama, tidak terjadi perubahan komposisi persentase di Nganjuk. Pada Agustus 2023, penduduk bekerja di Nganjuk masih didominasi Buruh/Karyawan/Pegawai yaitu sebesar 28,45 persen diikuti mereka yang berstatus Berusaha Dibantu Buruh Tidak Tetap/Pekerja Keluarga dan Berusaha Sendiri. Sebaliknya, mereka yang bekerja dengan status Berusaha Dibantu Buruh Tetap/Dibayar masih memiliki persentase paling kecil sebesar 2,31 persen. Status pekerjaan yang mengalami peningkatan persentase adalah Berusaha Sendiri (naik 1,16 persen poin), Berusaha Dibantu Buruh Tidak Tetap/Dibayar (naik 0,8 persen poin), dan Buruh/Karyawan/Pegawai (naik 0,42 persen poin). Jika dilihat dari jumlah penduduk bekerja, hanya status Berusaha Dibantu Buruh Tetap dan Pekerja Keluarga yang mengalami penurunan dibandingkan Agustus 2022 yaitu turun sebesar 1,63 dan 3,47 persen poin.



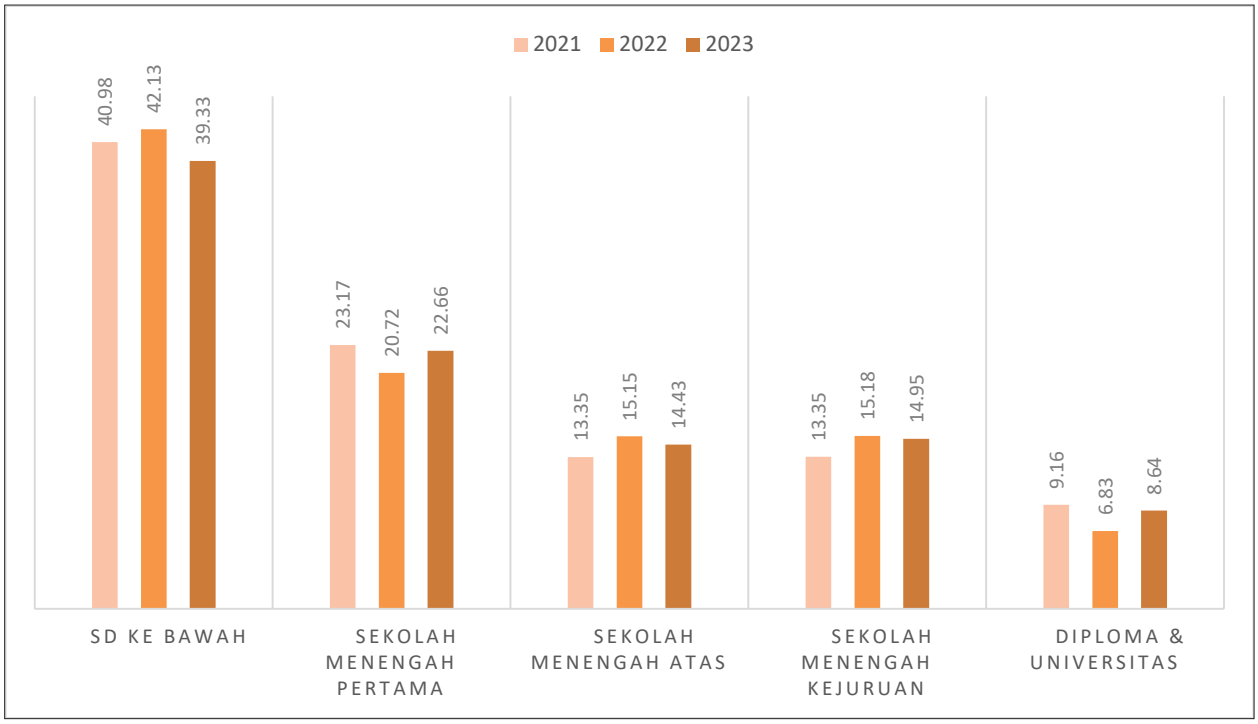
Gambar 2 Persentase Penduduk Bekerja Menurut Status Pekerjaan Utama dan Kegiatan Formal/Informal (persen), Agustus 2021-Agustus 2023

Berdasarkan status pekerjaan utama, kegiatan penduduk bekerja dapat dikategorikan menjadi kegiatan formal dan informal. Penduduk yang bekerja di kegiatan formal mencakup status Berusaha Dibantu Buruh Tetap/Dibayar dan status Buruh/Karyawan/Pegawai, sedangkan mereka yang Berusaha Sendiri, Berusaha Dibantu Buruh Tidak Tetap/Pekerja Keluarga, Pekerja Bebas (pertanian/nonpertanian), dan Pekerja Keluarga/Tak Dibayar dikategorikan bekerja pada kegiatan informal.

Pada Agustus 2023, penduduk Nganjuk yang bekerja di kegiatan formal sebesar 174,80 ribu orang (30,76 persen), sedangkan yang bekerja di kegiatan informal sebanyak 393,40 ribu orang (69,24 persen). Terjadi pengurangan proporsi penduduk yang bekerja di kegiatan formal pada Agustus 2023 sebesar 1,21 persen poin dibandingkan Agustus 2022.

2.3. Penduduk Bekerja Menurut Pendidikan Tertinggi yang Ditamatkan

Pada Agustus 2023, penduduk bekerja di Nganjuk masih didominasi oleh penduduk yang berpendidikan SD ke bawah yaitu sebanyak 223,45 ribu orang atau 39,33 persen dari total penduduk bekerja. Sementara tenaga kerja yang berpendidikan tinggi yaitu Diploma dan Universitas sebesar 49,10 ribu orang atau 8,64 persen. Distribusi penduduk bekerja menurut pendidikan masih menunjukkan pola yang sama dengan periode sebelumnya. Jumlah dan proporsi penduduk bekerja berpendidikan Sekolah Menengah Pertama (SMP), Diploma dan Universitas menunjukkan peningkatan sedangkan penduduk bekerja berpendidikan SD ke bawah, Sekolah Menengah Atas (SMA) dan Sekolah Menengah Kejuruan (SMK) menunjukkan penurunan dibandingkan Agustus 2022. Penduduk berpendidikan SD ke bawah yang bekerja turun 2,80 persen poin sementara penduduk berpendidikan Diploma dan Universitas yang bekerja mengalami kenaikan proporsi terbesar yaitu 1,81 persen poin.



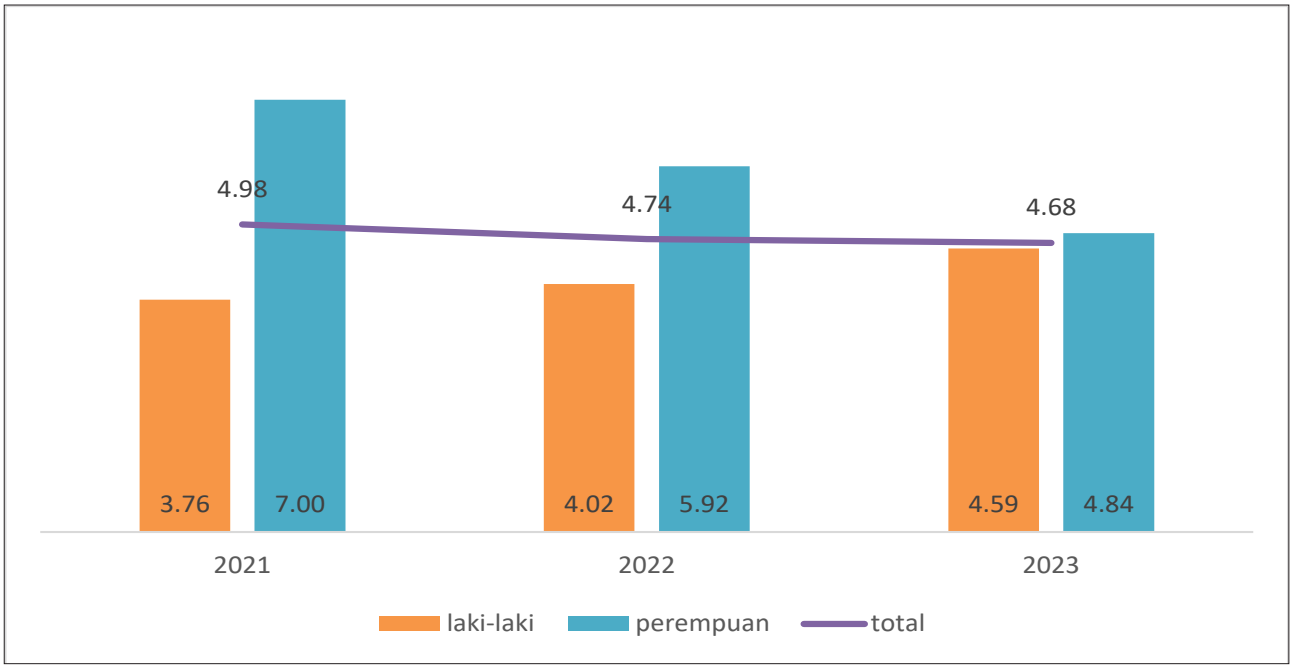
Gambar 3 Persentase Penduduk Bekerja Menurut Pendidikan Tertinggi yang Ditamatkan, Agustus 2021 - Agustus 2023

3. Karakteristik Penganggur

Tingkat Pengangguran Terbuka (TPT) merupakan indikator yang digunakan untuk mengukur tenaga kerja yang tidak terserap oleh pasar kerja. TPT hasil Sakernas Agustus 2023 sebesar 4,68 persen. Hal ini berarti dari tiap 100 orang angkatan kerja, terdapat sekitar 4 atau 5 orang penganggur. Penganggur dalam hal ini adalah mereka yang tidak bekerja tapi sedang mencari pekerjaan atau sedang mempersiapkan usaha baru atau sudah punya pekerjaan/ usaha tapi belum mulai atau mereka yang putus asa sehingga tidak lagi mencari pekerjaan/ mempersiapkan usaha. TPT pada Agustus 2023 mengalami penurunan sebesar 0,06 persen poin dibandingkan Agustus 2022.

3.1. TPT Menurut Jenis Kelamin

Pola penganggur di Nganjuk menunjukkan kecenderungan TPT perempuan lebih tinggi dibandingkan TPT laki-laki. Begitu pula dengan pola TPT pada Agustus 2023 yang menunjukkan bahwa TPT perempuan lebih tinggi dibanding TPT laki-laki, yaitu 4,84 persen berbanding 4,59 persen. TPT penduduk laki-laki pada Agustus 2023 menunjukkan penurunan 1,08 persen poin, sedangkan TPT perempuan mengalami peningkatan 0,57 persen poin dibandingkan Agustus 2022.



Gambar 4 Tren Tingkat Pengangguran Terbuka (TPT) Menurut Jenis Kelamin (persen), Agustus 2021–Agustus 2023

3.2. TPT Menurut Pendidikan Tertinggi yang Ditamatkan

Dilihat dari tingkat pendidikan yang ditamatkan pada Agutus 2023, TPT lulusan SMK menunjukkan angka paling tinggi, yaitu 11,05 persen kemudian diikuti TPT lulusan Diploma dan Universitas sebesar 8,54 persen. Selanjutnya TPT lulusan SMA sebesar 7,17 persen. TPT penduduk dengan pendidikan SD ke bawah masih menunjukkan pola yang sama, memiliki persentase yang paling rendah dibandingkan pendidikan di atasnya yaitu 1,60 persen. Pada Agustus 2023, dari setiap 100 angkatan kerja berpendidikan SD ke bawah, terdapat sekitar 1-2 di antaranya yang menganggur. TPT pendidikan SMP kebawah memiliki persentase kecil dikarenakan, penduduk pada pendidikan ini harus bekerja untuk memenuhi kebutuhan ekonominya.

4. Isu Ketenagakerjaan di Nganjuk

Berdasarkan kondisi umum ketenagakerjaan Agustus 2023 yang dijelaskan sebelumnya, terdapat beberapa isu yang perlu mendapat perhatian yang di antaranya: ketimpangan Tingkat Partisipasi Angkatan Kerja (TPAK) laki-laki dan perempuan, produktivitas, dan juga Tingkat Pengangguran Terbuka (TPT) lulusan SMK.

DI Kabupaten Nganjuk, dari tahun ke tahun TPAK perempuan cenderung lebih tinggi daripada TPAK laki-laki. Hal ini menunjukkan bahwa lebih banyak perempuan yang terjun ke pasar kerja. TPT perempuan juga sedikit lebih tinggi dari TPT laki-laki, dimana pekerja perempuan masih mengalami kesulitan mendapatkan pekerjaan.

Selain itu, isu lain yang masih terjadi adalah TPT lulusan SMK yang menunjukkan angka tertinggi dibandingkan penduduk usia kerja dengan jenjang pendidikan lainnya. Tingginya TPT pada lulusan SMK dan juga pada lulusan Perguruan Tinggi, selain isu *link and match* antara kemampuan/*skill* dengan ketersediaan lapangan pekerjaan juga kemungkinan besar karena karakteristik angkatan kerja pada jenjang pendidikan ini cenderung untuk mencari pekerjaan yang sesuai dengan keahlian yang dimiliki terutama pada kelompok pendatang baru di pasar kerja sehingga waktu tunggu dari saat menyatakan terjun di pasar kerja atau berniat untuk mencari pekerjaan hingga memperoleh pekerjaan yang sesuai akan relatif lebih lama dibanding angkatan kerja pada jenjang lain. Pelaksanaan *job fair* bisa menjadi salah satu sarana untuk memangkas waktu tunggu karena bisa mempercepat pertemuan antara pencari kerja berkemampuan khusus ini dengan penyedia lapangan pekerjaan yang membutuhkan tenaga kerja dengan kemampuan khusus tersebut.

Lampiran Karakteristik Penduduk Bekerja, Agustus 2021 - Agustus 2023

Karakteristik Penduduk Bekerja	Agustus 2021		Agustus 2022		Agustus 2023		Perubahan Ags 2021–Ags 2022		Perubahan Ags 2022–Ags 2023	
	ribu orang	persen (%)	ribu orang	persen (%)	ribu orang	persen (%)	ribu orang	persen poin	ribu orang	persen poin
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
Pendidikan Tertinggi yang Ditamatkan										
SD ke Bawah	211.07	40.98	227.16	42.13	223.45	39.33	16.09	1.14	-3.71	-2.80
Sekolah Menengah Pertama	119.32	23.17	111.75	20.72	128.73	22.66	-7.57	-2.44	16.99	1.93
Sekolah Menengah Atas	68.74	13.35	81.68	15.15	82.00	14.43	12.94	1.80	0.32	-0.72
Sekolah Menengah Kejuruan	68.77	13.35	81.84	15.18	84.92	14.95	13.07	1.82	3.08	-0.23
Diploma & Universitas	47.16	9.16	36.82	6.83	49.10	8.64	-10.33	-2.33	12.28	1.81
Jumlah	515.05	100,00	539.24	100,00	568.20	100.00	24.19		28.96	
Lapangan Pekerjaan Utama										
A. Pertanian	207.74	40.33	193.36	35.86	214.66	37.78	-14.38	-4.48	21.30	1.92
B. Manufaktur	93.63	18.18	104.65	19.41	99.64	17.54	11.02	1.23	-5.02	-1.87
C. Jasa	213.68	41.49	241.23	44.74	253.91	44.69	27.55	3.25	12.68	-0.05
Jumlah	515.05	100.00	539.24	100.00	568.20	100.00	24.19		28.96	
Status Pekerjaan Utama										
Berusaha sendiri	98.55	19.13	101.37	18.80	113.39	19.96	2.83	-0.33	12.02	1.16
Berusaha dibantu buruh tidak tetap	101.43	19.69	115.65	21.45	126.42	22.25	14.22	1.75	10.77	0.80
Berusaha dibantu buruh tetap	18.43	3.58	21.26	3.94	13.15	2.31	2.83	0.36	-8.12	-1.63
Buruh/karyawan/pegawai	126.21	24.50	151.17	28.03	161.65	28.45	24.96	3.53	10.49	0.42
Pekerja bebas	99.88	19.39	79.83	14.80	99.59	17.53	-20.06	-4.59	19.76	2.72
Pekerja keluarga/tak dibayar	70.56	13.70	69.97	12.98	54.01	9.50	-0.59	-0.72	-15.96	-3.47
Jumlah	515.05	100.00	539.24	100.00	568.20	100.00	24.19		28.96	
Status Pekerjaan Formal/Informal										
Formal	144.64	28.08	172.43	31.98	174.80	30.76	27.79	3.89	2.37	-1.21
Informal	370.41	71.92	366.81	68.02	393.40	69.24	-3.60	-3.89	26.59	1.21
Jumlah	515.05	100.00	539.24	100.00	568.20	100.00	24.19		28.96	

Sumber: Diolah dari data Survei Angkatan Kerja Nasional (Sakernas) Agustus 2021, Agustus 2022, dan Agustus 2023

Catatan : Lapangan Pekerjaan
1. Sektor Pertanian : Pertanian, Kehutanan dan Perikanan
2. Sektor Jasa : Perdagangan, Pengangkutan, Penyediaan Akomodasi, Informasi, Komunikasi, Keuangan, Aktifitas Profesional, Aktifitas Penyewaan, Administrasi Pemerintahan, Pendiikan, Aktifitas Kesehatan, Kesenian dan Jasa Lainnya)
3. Sektor Manufaktur : Pertambangan, Penggalian, Industri Pengolahan, Pengadaan Listrik & Gas, Treatment Air & Limbah, Konstruksi)



Untuk informasi lebih lanjut, silahkan hubungi:



Siswi Harini
Kepala BPS Kabupaten Nganjuk

081333411200
bps3518@bps.go.id

Konten Berita Resmi Statistik dilindungi oleh Undang-Undang, hak cipta melekat pada Badan Pusat Statistik. Dilarang mengumumkan, mendistribusikan, mengomunikasikan, dan/atau menggandakan sebagian atau seluruh isi tulisan ini untuk tujuan komersial tanpa izin tertulis dari Badan Pusat Statistik.

Untuk layanan perpustakaan, penjualan data mikro, publikasi elektronik, publikasi cetakan, dan peta digital wilayah kerja statistik sesuai peraturan yang berlaku maupun konsultasi statistik dapat menghubungi Pelayanan Statistik Terpadu (PST) di pst.bps.go.id

BADAN PUSAT STATISTIK
KABUPATEN NGANJUK
JL Dermojoyo 34A, 64418, Telp : (0358) 321583
Homepage : http://www.nganjukkab.bps.go.id
E-mail : bps3518@bps.go.id

2023 | DINAS TENAGA KERJA KABUPATEN NGANJUK

LAPORAN TRIWULAN IV

JL. Dermojoyo Nomor 45 Nganjuk
Telp / Fax : 0358 -325200
Web : disnaker.nganjukkab.go.id
Email : dis_naker@nganjukkab.go.id

Dipindai dengan CamScanner

BAB I
PENDAHULUAN

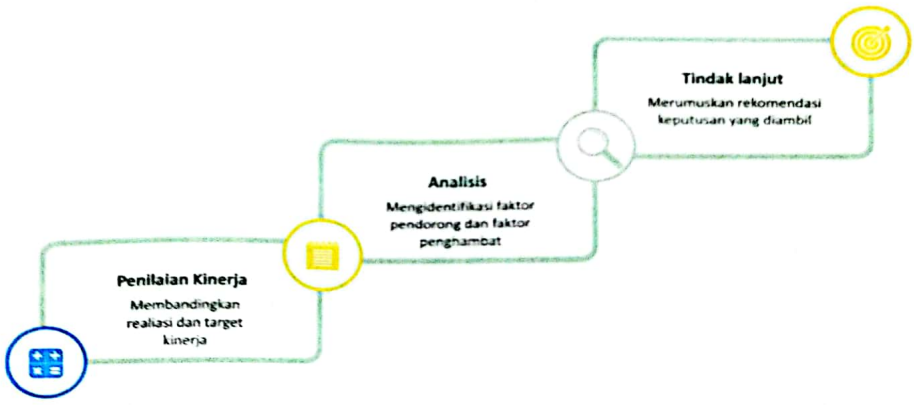
I.1. Latar Belakang

Pengendalian dan evaluasi pembangunan daerah merupakan suatu proses pemantauan dan supervisi dalam penyusunan dan pelaksanaan kebijakan pembangunan daerah, serta menilai realisasi kinerja dan keuangan untuk memastikan tercapainya target secara ekonomis, efisien, dan efektif.

Untuk mengetahui pencapaian target kinerja pelaksanaan urusan pemerintahan daerah, perlu dilakukan evaluasi Renja Dinas Tenaga Kerja Kabupaten Nganjuk Tahun 2023 sampai triwulan IV melalui pemantauan dan supervisi pelaksanaan Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan Dinas Tenaga Kerja pada APBD Tahun Anggaran 2023 guna menjamin rencana yang telah ditetapkan dapat mencapai target kinerja tujuan dan sasaran Dinas Tenaga Kerja.

Evaluasi Renja Dinas Tenaga Kerja Kabupaten Nganjuk Tahun 2023 diharapkan diperoleh data dan informasi penilaian target kinerja tujuan dan sasaran Dinas Tenaga Kerja, serta Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan Dinas Tenaga Kerja. Dari penilaian kinerja tersebut dapat diidentifikasi faktor pendorong dan penghambat pencapaian target kinerja, serta merumuskan tindak lanjut kebijakan yang akan diambil guna mengoptimalkan pencapaian target kinerja, dengan kerangka evaluasi sebagai berikut:

Gambar 1. Kerangka Evaluasi Renja Dinas Tenaga Kerja



Sumber: Permendagri Nomor 86 Tahun 2017, diolah.

Dengan demikian hasil evaluasi Renja Dinas Tenaga Kerja Kabupaten Nganjuk Tahun 2023 dapat memberikan gambaran efektifitas penetapan rencana, relevansi, dampak serta keberlanjutan program pembangunan daerah terhadap permasalahan dan isu penyelenggaraan urusan pemerintahan daerah, serta masukan perbaikan kebijakan Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan Dinas Tenaga

Dipindai dengan CamScanner

Kerja di masa yang akan datang melalui umpan balik dan *lesson-learned* peningkatan akuntabilitas kinerja.

I.2. Landasan Hukum

1. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional.
2. Undang - Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah.
3. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah.
4. Peraturan Daerah Kabupaten Nganjuk Nomor 2 Tahun 2019 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Nganjuk Tahun 2018-2023 sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Nganjuk Nomor 4 Tahun 2022.
5. Peraturan Daerah Kabupaten Nganjuk Nomor 7 Tahun 2023 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2023.
6. Peraturan Bupati Nganjuk Nomor 18 Tahun 2019 tentang Rencana Strategis Dinas Tenaga Kerja Kabupaten Nganjuk Tahun 2018-2023 sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Bupati Nganjuk Nomor 10 Tahun 2022.
7. Peraturan Bupati Nganjuk Nomor 39 Tahun 2022 tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2023 sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Peraturan Bupati Nganjuk Nomor 13 Tahun 2023.
8. Peraturan Bupati Nganjuk Nomor 20 Tahun 2023 tentang Perubahan atas Peraturan Bupati Nganjuk Nomor 16 Tahun 2022 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Nganjuk Tahun 2023.
9. Keputusan Bupati Nganjuk Nomor 188/263/K/411.013/2023 tentang Perubahan Rencana Kerja Dinas Tenaga Kerja Kabupaten Nganjuk Tahun 2023.

I.3. Maksud dan Tujuan

Maksud dilaksanakan evaluasi Renja Dinas Tenaga Kerja Kabupaten Nganjuk Tahun 2023 adalah menilai capaian target kinerja target kinerja tujuan dan sasaran Dinas Tenaga Kerja, serta Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan Dinas Tenaga Kerja Tahun Anggaran 2023.

Dipindai dengan CamScanner

Tujuan dilaksanakan evaluasi Renja Dinas Tenaga Kerja Kabupaten Nganjuk Tahun 2023 adalah:

1. Mengidentifikasi faktor faktor pendorong dan penghambat pencapaian target kinerja.
2. Merumuskan tindak lanjut kebijakan yang akan diambil guna mengoptimalkan pencapaian target kinerja

I.4. Sistematika Penulisan

Evaluasi Renja Dinas Tenaga Kerja Kabupaten Nganjuk Tahun 2023 disajikan dalam sistematika sebagai berikut:

1. BAB I PENDAHULUAN, menguraikan latar belakang, landasan hukum, maksud dan tujuan, sistematika penulisan, dan metode evaluasi Renja Dinas Tenaga Kerja.
2. BAB II CAPAIAN KINERJA RENJA DINAS TENAGA KERJA TRIWULAN IV TAHUN 2023, menjelaskan capaian Tujuan dan Sasaran Dinas Tenaga Kerja, serta capaian Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan Dinas Tenaga Kerja.
3. BAB III FAKTOR PENDORONG DAN FAKTOR PENGHAMBAT PENCAPAIAN KINERJA, menjelaskan faktor pendorong dan faktor penghambat pencapaian Tujuan dan Sasaran Dinas Tenaga Kerja, serta faktor pendorong dan faktor penghambat pencapaian Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan Dinas Tenaga Kerja
4. BAB IV PENUTUP, menguraikan kesimpulan dan tindak lanjut.

I.5. Metode Evaluasi Renja Dinas Tenaga Kerja

Evaluasi Renja Dinas Tenaga Kerja Tahun 2023 menggunakan metode evaluasi pengukuran kinerja dengan pendekatan *gap analysis*, metode ini dilakukan dengan membandingkan antara realisasi kinerja (apa yang sudah dicapai) dengan target kinerja (apa yang harus dicapai), perbandingan tersebut merupakan rasio capaian target kinerja yang dinyatakan dalam % (persentase). Dari keseluruhan capaian target kinerja dilakukan penilaian rata-rata capaian kinerja dan predikat kinerja dengan menggunakan kriteria sebagai berikut:

Tabel 1. Skala Nilai Peringkat Kinerja

No.	Interval Nilai Capaian Kinerja	Kriteria Penilaian Capaian Kinerja
1.	≥ 91%	Sangat Tinggi
2.	76% ≤ 90%	Tinggi
3.	66% ≤ 75%	Sedang
4.	51% ≤ 65%	Rendah
5.	≤ 50%	Sangat Rendah

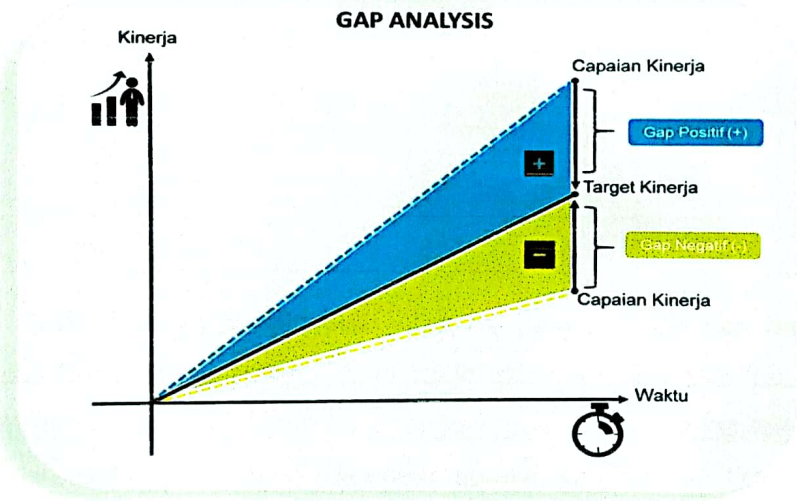
Dipindai dengan CamScanner

Dalam penilaian kinerja tersebut, gradasi nilai (skala intensitas) kinerja suatu indikator dapat dimaknai sebagai berikut:

1. Hasil Sangat Tinggi dan Tinggi, gradasi ini menunjukkan pencapaian/realisasi kinerja capaian telah memenuhi target dan berada diatas persyaratan minimal penilaian kinerja.
2. Hasil sedang, gradasi cukup menunjukkan pencapaian/realisasi kinerja capaian telah memenuhi persyaratan minimal.
3. Hasil rendah dan sangat rendah, gradasi ini menunjukkan pencapaian/realisasi kinerja belum memenuhi/masih dibawah persyaratan minimal pencapaian kinerja yang diharapkan.

Pendekatan *gap analiysis* dalam evaluasi pengukuran kinerja ini membandingkan antara capaian kinerja dengan target kinerja. *Gap* dapat terjadi apabila capaian kinerja berbeda dengan target kinerja, atau hasil yang dicapai selama pelaksanaan berbeda dengan hasil yang diharapkan dalam perencanaan, sebagaimana tergambar berikut:

Gambar 2. *Gap Analysis* Antara Capaian Kinerja Dengan Target Kinerja



Gap antara capaian kinerja dengan target kinerja dapat bernilai positif (+) maupun negatif (-). *Gap* bernilai positif (+) jika capaian kinerja lebih besar dari target kinerja, sebaliknya *gap* akan bernilai negatif (-) jika capaian kinerja lebih kecil dari target kinerja.

Pendekatan *gap* analysis atau analisis kesenjangan bermanfaat untuk:

1. Menilai tingkat kesenjangan antara capaian kinerja dengan target yang ditetapkan.
2. Mengetahui tingkat peningkatan kinerja yang diperlukan untuk menutup kesenjangan tersebut.
3. Menjadi salah satu dasar pengambilan keputusan terkait prioritas waktu dan biaya yang dibutuhkan

Dipindai dengan CamScanner

Langkah-langkah yang dilakukan dalam *gap analysis*:

1. Identifikasi kondisi aktual dan capaian kinerja.
2. Melakukan analisis kesenjangan dengan membandingkan capaian kinerja dengan target kinerja.
3. Reviu permasalahan faktor pendorong dan faktor penghambat dengan menggunakan statistik deskriptif, yaitu dengan melakukan analisis permasalahan berdasarkan besar atau kecilnya *gap*.
4. Menyusun desain pemecahan masalah apabila *gap* bernilai negatif
5. Menentukan tindak lanjut yang diperlukan.



Dalam rangka memberikan informasi yang kredibel dan bermanfaat maka evaluasi Renja Dinas Tenaga Kerja harus didukung oleh data dan informasi yang akurat dan *up to date*. Mekanisme pengumpulan data menggunakan penelaahan dokumen, data survei yang dilakukan secara mandiri oleh Dinas Tenaga Kerja maupun lembaga lain yang berkompeten, seperti BPS, lembaga riset dan sebagiannya.

Dipindai dengan CamScanner

BAB II

CAPAIAN KINERJA RENJA DINAS TENAGA KERJA TRIWULAN III TAHUN 2023

II.1. Capaian Tujuan dan Sasaran Dinas Tenaga Kerja

Capaian kinerja Tujuan dan Sasaran Dinas Tenaga Kerja Tahun 2023 disajikan sebagaimana tabel berikut:

No.	Tujuan/Sasaran	Indikator	Kinerja Tahun 2023		
			Target	Realisasi	Capaian
1	**Tujuan :** Terwujudnya perluasan kesempatan kerja melalui peningkatan kompetensi serta penempatan angkatan kerja *dalam wadah* hubungan industrial yang harmonis	Persentase Tingkat Pengangguran Terbuka (TPT)	4,65%	4,68%	99,32%
2	**Sasaran 1 :** Meningkatnya penyerapan angkatan kerja	Persentase Tingkat Partisipasi Angkatan Kerja (TPAK)	72%	66,89%	92,91%
	Sasaran 2 : Meningkatnya hubungan industrial yang harmonis	Persentase Kasus Perselisihan Hubungan Industrial yang diselesaikan diluar Pengadilan	80%	100%	111%

- Analisis capaian kinerja Tujuan dan Sasaran Dinas Tenaga Kerja Tahun 2023

  Dalam pelaksanaan Tujuan dan Sasaran Dinas Tenaga Kerja triwulan IV Tahun 2023 realisasi Tingkat Pengangguran Terbuka (TPT) sebesar 4,68% dari target yang telah ditentukan sebesar 4,65% dengan realisasi kinerja 99,32 % dan Tingkat

Dipindai dengan CamScanner

Partisipasi Angkatan Kerja (TPAK) sebesar 66,89% dari target yang telah ditentukan sebesar 72% realiasai kinerja 92,91%

Sasaran yang kedua yaitu meningkatnya hubungan industrial yang harmonis dengan indikator persentase kasus perselisihan hubungan industrial yang diselesaikan diluar pengadilan telah terealisasi sebesar 100% dari target yang telah ditentukan sebesar 80% dengan target kinerja 111%.

Dipindai dengan CamScanner

II.2. Capaian Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan Dinas Tenaga Kerja

Kode Rekening					Program	Indikator	Kinerja Tahun 2023		
							Target	Realisasi	Capaian
2	**07**	**01**			**PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA**	**Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)**	**90**	90,86	100,95%
2	**07**	**01**	2.01		**Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah**	**Jumlah dokumen perencanaan Perangkat Daerah yang disusun**	**7 laporan**	7 laporan	100%
2	07	01	2.01	06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja perangkat Daerah	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	**7 laporan**	7 laporan	100%
2	**07**	**01**	**2.02**		**Administrasi Keuangan Dinas Tenaga Kerja**	**Jumlah Dokumen administrasi keuangan Dinas Tenaga Kerja yang disusun**	**20 dokumen**	20 dokumen	100%
2	07	01	2.02	01	Penyediaan gaji dan tunjangan ASN	Jumlah orang yang menerima gaji dan tunjangan ASN	13 orang/bulan	13 orang/bulan	100%
2	**07**	**01**	**2.06**		**Administrasi Umum Dinas Tenaga Kerja**	**Jumlah fasilitasi dan Koordinasi Bagian Umum yang Dilaksanakan**	**2 paket**	2 paket	100%
2	07	01	2.06	04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	1 paket	1 paket	100%

Dipindai dengan CamScanner

Kode Rekening					Program	Indikator	Kinerja Tahun 2023		
							Target	Realisasi	Capaian
2	07	01	2.06	05	Penyediaan Barang Cetakan Dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	1 paket	1 paket	100%
2	07	01	2.06	06	Penyediaan Bahan Bacaan Dan Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	1 dokumen	1 dokumen	100%
2	07	01	2.06	08	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	1 laporan	1 laporan	100%
2	07	01	2.06	09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	1 laporan	1 laporan	100%
2	**07**	**01**	**2.08**		**Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah**	**Jumlah laporan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah yang tersedia**	**3 laporan**	3 laporan	66,67%
2	07	01	2.08	01	Penyediaan jasa surat menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	1 dokumen	1 laporan	100%
2	07	01	2.08	02	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	1 laporan	1 laporan	100%
2	07	01	2.08	04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	3 laporan	3 laporan	100%

Dipindai dengan CamScanner

Kode Rekening					Program	Indikator	Kinerja Tahun 2023		
							Target	Realisasi	Capaian
2	**07**	**01**	**2.09**		**Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah**	**Jumlah barang milik daerah SKPD yang terawat dipelihara**	**10 unit**	10 unit	100%
2	07	01	2.09	02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	10 unit	10 unit	100%
2	07	01	2.09	06	Pemeliharaan Peralatan Dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	5 unit	14 unit	280%
2	07	01	2.09	11	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana Dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor Atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	2 unit	2 unit	100%
2	**07**				**Urusan Bidang Tenaga Kerja**				
2	**07**	**03**			**Progam Pelatihan Kerja dan Produktivitas Tenaga Kerja**	**Prosentase Tenaga Kerja yang memiliki kompetensi dan produktivitas standard**	**100%**	100%	100%
2	**07**	**03**	**2.01**		**Pelaksanaan Pelatihan Berdasarkan Unit Kompetensi**	**Persentase peserta pelatihan yang telah mandiri secara ekonomi**	**70%**	66,04%	94,34%
2	**07**	03	2.01	01	Proses Pelaksanaan Pendidikan dan Pelatihan Keterampilan Bagi Pencari Kerja Berdasarkan Klaster Kompetensi	Jumlah tenaga kerja yang mendapat pelatihan berbasis kompetensi pada tahun n	1.568 orang	1.964 orang	125,25%

Dipindai dengan CamScanner

Kode Rekening					Program	Indikator	Kinerja Tahun 2023		
							Target	Realisasi	Capaian
2	**07**	**04**			**Program Penempatan Tenaga Kerja**	**Persentase tingkat partisipasi angkatan kerja (TPAK)**	**72%**	66,89%	92,76
2	**07**	**04**	**2.01**		**Pelayanan Antar Kerja di Daerah Kabupaten/Kota**	**Persentase pencari kerja terdaftar yang ditempatkan**	**85%**	82,04%	96,51%
2	**07**	04	2.01	01	Penyediaan sumber Daya Pelayanan Antar Kerja	Jumlah sdm pelayanan antar kerja yang mendapatkan pelatiahan melalui bimtek dan lain-lain untuk peningkatan kompetensi	32 orang	50 orang	156,25%
2	**07**	**04**	**2.03**		**Pengelolaan Informasi Pasar Kerja**	**Persentase penempatan tenaga kerja melalui sistem informasi pasar kerja (IPK) online**	**70%**	**70%**	**100%**
2	**07**	04	2.03	03	Job Fair/Bursa Kerja	Jumlah pencari kerja yang mendaatkan pekerjaan melalui job fair/ bursa kerja	2.500 orang	721 orang	28,84%
2	**07**	**05**			**Program Hubungan Industrial**	**Persentase Perselisihan Hubungan Industrial yang diselesaikan diluar Pengadilan**	**80%**	100%	125%
2	**07**	**05**	**2.02**		**Pencegahan dan Penyelesaian Perselisihan Hubungan Industrial, Mogok Kerja, dan Penutupan Perusahaan di 1 (Satu) Daerah**	Presentase Angka Sengketa Perusahaan per Tahun	**1,00%**	100%	100%

Dipindai dengan CamScanner

Kode Rekening					Program	Indikator	Kinerja Tahun 2023		
							Target	Realisasi	Capaian
					Kabupaten/Kota				
2	***07***	05	2.02	01	Pencegahan Perselisihan Hubungan Industrial, Mogok Kerja, dan Penutupan Perusahaan yang Berakibat/Berdampak pada Kepentingan di 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah perselisihan yang dicegah	1 perkara	0 Perkara	100%
2	***07***	05	2.02	04	Pelaksanaan Operasional Lembaga Kerjasama Tripartit Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah LKS Tripartit yang dibina	1 lembaga	1 Lembaga	100%
3					**Urusan Pemerintahan Pilihan**				
3	**32**				**Urusan Pemerintahan Bidang Transmigrasi**				
3	**32**	**03**			**Program Pembangunan Kawasan Transmigrasi**	**Persentase tingkat keberhasilan transmigran yang diberangkatkan**	**80%**	9,09%	11,36%
3	**32**	**03**	**03**		**Penataan Persebaran Penduduk yang Berasal dari 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota**	**Persentase calon transmigran yang diberangkatkan**	**80%**	9,09%	11,36%
3	32	03	03	04	Pemindahan dan Penempatan Transmigran yang berasaldari 1 (satu) daerahKabupaten / Kota	Jumlah Transmigran yang dipindahkan dan ditempatkan	3 KK	1 KK	33,33%

Dipindai dengan CamScanner

➢ Analisis capaian kinerja Program Dinas Tenaga Kerja Tahun 2023

Dalam pelaksanaan program penunjang urusan pemerintah daerah kabupaten/kota dengan indikator inedeks kepuasan masyarakat (IKM) telah terealisasi sebagai berikut :

No.	OPD/UNIT PELAYANAN PUBLIK	NILAI IKM	KATEGORI	JUMLAH RESPONDEN	METODE SKM	UNSUR PRIORITAS PERBAIKAN	RENCANA TINDAK LANJUT
1	2	3	4	5	6	7	8
1	DINAS TENAGA KERJA	90,86	A (Sangat Baik)	151	Sukma e-Jatim (SKM Online)	1. Sarana dan Prasarana	Unsur Sarana dan Prasarana: • Penambahan perangkat keras personal computer untuk akses Aplikasi sehingga meminimalisir antrian pemohon
						2. Waktu Penyelesaian	Unsur Waktu Penyelesaian: • Memberikan pemahaman kepada Calon PMI maupun PPTKIS terkait kelengkapan berkas yang baik dan benar guna meminimalisir

Dipindai dengan CamScanner

No.	OPD/UNIT PELAYANAN PUBLIK	NILAI IKM	KATEGORI	JUMLAH RESPONDEN	METODE SKM	UNSUR PRIORITAS PERBAIKAN	RENCANA TINDAK LANJUT
1	2	3	4	5	6	7	8
							proses upload ulang.
						3. Produk Spesifikasi Jenis Layanan	Unsur Produk Spesifikasi Jenis Layanan: • Tim teknis akan terus memantau kinerja layanan, mengidentifikasi dan mengatasi masalah yang mungkin muncul, dan melakukan pembaruan atau perbaikan sesuai kebutuhan.

Capaian Program Pembangunan Kawasan Transmigrasi dengan indikator Persentase tingkat keberhasilan transmigran yang diberangkatkan belum terealisasi hal ini dikarenakan kuota penempatan transmigrasi dari Kementerian Desa, Pembangunan Darah tertinggal dan Transmigrasi hanya 1 KK.

Dipindai dengan CamScanner

- Analisis realisasi output Kegiatan dan Sub Kegiatan Dinas Tenaga Kerja Tahun 2023

Realisasi di tahun 2023 pada triwulan IV pada indikator Jumlah Perselisihan yang Dicegah dan Jumlah Perkara Perselisihan yang Terselesaikan tidak terdapat pengaduan dari Pekerja sehingga realisasi jumlah perselisihan yang dicegah adalah 0 Perkara dari target rencana aksi yang ditetapkan sejumlah 1 Perkara dan Jumlah Perkara Perselisihan yang Terselesaikan dari target rencana aksi yang ditetapkan sejumlah 3 Perkara. Hal ini berarti jika jumlah perkara perselisihan yang diselesaikan maupun jumlah perselisihan yang dicegah terealisasi semakin kecil dari target maka dikatakan tercapai atau baik.

Untuk indikator Jumlah LKS Tripartit yang Dibina ditetapkan target rencana aksi sebesar 1 lembaga dan terealisasi sebesar 1 lembaga. Hal ini bisa dikatakan tercapai atau baik. Anggota LKS Tripartit pada setiap Triwulan mengadakan pembinaan ke Perusahaan guna mengetahui permasalahan-permasalahan yang terdapat pada Perusahaan.

Kemudian pada indikator Terlaksananya Program Jaminan Sosial Tenaga Kerja dan Fasilitas Kesejahteraan Pekerja ditetapkan target rencana aksi sebesar 10.875 orang dan terealisasi sebesar 11.159 orang. Sehingga dikatakan indikator tersebut tercapai cukup baik karena terdapat peningkatan yang signifikan sebesar 3.625 orang dari triwulan IV. Namun hal ini Dinas Tenaga Kerja senantiasa tetap memberikan pemahaman yang komprehensif atas manfaat BPJS baik bagi Perusahaan maupun pekerjanya. Berupaya menggandeng stakeholder ketenagakerjaan untuk berupaya semaksimal mungkin agar semua pekerja di Kabupaten Nganjuk dapat tercover manfaat BPJS.

Realisasi keluaran subkegiatan Pemindahan dan Penempatan Transmigran yang berasaldari 1 (satu) daerahKabupaten / Kota dengan indikator Jumlah Transmigran yang dipindahkan dan ditempatkan 1 KK dikarenakan kuota penempatan transmigrasi dari Kementerian Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal dan Transmigrasi hanya 1 KK

Dipindai dengan CamScanner

➢ Analisis realisasi keuangan Dinas Tenaga Kerja Tahun 2023

Kode Rekening					Program	Indikator	Realisasi Tribulan III Tahun 2023			Keterangan
							Pagu	Realisasi	Capaian	
2	**07**	**01**			**PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA**	**Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)**	Rp. 4.518.425.450	Rp. 3.681.097.309	38,85%	
2	**07**	**01**	2.01		**Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah**	**Jumlah dokumen perencanaan Perangkat Daerah yang disusun**	Rp. 9.750.000	Rp. 9.750.000	66,53%	
2	07	01	2.01	06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja perangkat Daerah	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Rp. 9.750.000	Rp. 9.750.000	66,53%	
2	**07**	**01**	**2.02**		**Administrasi Keuangan Dinas Tenaga Kerja**	**Jumlah Dokumen administrasi keuangan Dinas Tenaga Kerja yang disusun**	Rp. 2.509.871.000	Rp. 1.792.669.862	34,84%	

Dipindai dengan CamScanner

Kode Rekening					Program	Indikator	Realisasi Tribulan III Tahun 2023			Keterangan
							Pagu	Realisasi	Capaian	
2	07	01	2.02	01	Penyediaan gaji dan tunjangan ASN	Jumlah orang yang menerima gaji dan tunjangan ASN	Rp. 2.509.871.000	Rp. 1.792.669.862		
2	**07**	**01**	**2.06**		**Administrasi Umum Dinas Tenaga Kerja**	**Jumlah fasilitasi dan Koordinasi Bagian Umum yang Dilaksanakan**	Rp. 188.529.850	Rp. 174.958.375	92,80%	
2	07	01	2.06	04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Rp. 45.079.750	Rp. 45.020.775	99,86%	
2	07	01	2.06	05	Penyediaan Barang Cetakan Dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	Rp. 13.287.100	Rp. 11.263.200	84,76%	
2	07	01	2.06	06	Penyediaan Bahan Bacaan Dan Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	Rp. 2.400.000	Rp. 2.280.000	95%	
2	07	01	2.06	08	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	Rp. 4.275.000	Rp. 1.625.000	34,39%	
2	07	01	2.06	09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp. 123.038.000	Rp. 114.769.400	93,27%	

Dipindai dengan CamScanner

Kode Rekening					Program	Indikator	Realisasi Tribulan III Tahun 2023			Keterangan
							Pagu	Realisasi	Capaian	
2	**07**	**01**	**2.08**		**Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah**	**Jumlah laporan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah yang tersedia**	Rp. 665,920.000	Rp. 510.652.243	76,68%	
2	07	01	2.08	01	Penyediaan jasa surat menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Rp. 1.100.000	Rp. 960.000	87,27%	Kegiatan belum terlaksana dikarenakan masih proses pengSPJ an
2	07	01	2.08	02	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Rp. 78.000.000	Rp. 69.171.762	88,68%	
2	07	01	2.08	04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Rp. 576.820.000	Rp. 440.520.481	76,37%	
2	**07**	**01**	**2.09**		**Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah**	**Jumlah barang milik daerah SKPD yang terawat dipelihara**	Rp. 64.719.900	Rp. 63.319.200	97,83%	
2	07	01	2.09	02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp. 38.919.900	Rp. 37.982.000	97,59%	

Dipindai dengan CamScanner

Kode Rekening					Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan Dinas Tenaga Kerja	Faktor Pendorong	Faktor Penghambat
					Pendukung Gedung Kantor Atau Bangunan Lainnya	setiap bulan	bulan
2	**07**				**Urusan Bidang Tenaga Kerja**		
2	**07**	**03**			**Progam Pelatihan Kerja dan Produktivitas Tenaga Kerja**		
2	**07**	**03**	**2.01**		**Pelaksanaan Pelatihan Berdasarkan Unit Kompetensi**		
2	**07**	03	2.01	01	Proses Pelaksanaan Pendidikan dan Pelatihan Keterampilan Bagi Pencari Kerja Berdasarkan Klaster Kompetensi	Melakukan pendampingan dan akan menghadirkan Bank Penyalur KUR untuk memberikan pemahaman kepada peserta pelatihan terkait dengan pemanfaatan KUR untuk usaha	Permasalahan pada sub ini yaitu masih cukup banyaknya masyarakat yang belum menjadi tenaga kerja mandiri karena terhambat di sisi permodalan dan alat produksi.
2	**07**	**04**			**Program Penempatan Tenaga Kerja**		
2	**07**	**04**	**2.01**		**Pelayanan Antar Kerja di Daerah Kabupaten/Kota**		
2	**07**	04	2.01	01	Penyediaan sumber Daya Pelayanan Antar Kerja	-	-
2	**07**	**04**	**2.03**		**Pengelolaan Informasi Pasar Kerja**		
2	**07**	04	2.03	03	Job Fair/Bursa Kerja	Melakukan koordinasi lanjutan dengan OPD terkait dengan kebutuhan karyawan pada	Permasalahan pada sub ini yaitu pencari kerja belum berimbang dengan kebutuhan tenaga kerja disektor industri padat karya,

Dipindai dengan CamScanner

Kode Rekening					Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan Dinas Tenaga Kerja	Faktor Pendorong	Faktor Penghambat
2	07	01	2.06	08	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Kegiatan rutin dilaksanakan setiap bulan	Kegiatan rutin dilaksanakan setiap bulan
2	07	01	2.06	09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kegiatan rutin dilaksanakan setiap bulan	Kegiatan rutin dilaksanakan setiap bulan
2	**07**	**01**	**2.08**		**Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah**		
2	07	01	2.08	01	Penyediaan jasa surat menyurat	Kegiatan rutin dilaksanakan setiap bulan	Kegiatan rutin dilaksanakan setiap bulan
2	07	01	2.08	02	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Kegiatan rutin dilaksanakan setiap bulan	Kegiatan rutin dilaksanakan setiap bulan
2	07	01	2.08	04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kegiatan rutin dilaksanakan setiap bulan	Kegiatan rutin dilaksanakan setiap bulan
2	**07**	**01**	**2.09**		**Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah**		
2	07	01	2.09	02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kegiatan rutin dilaksanakan setiap bulan	Kegiatan rutin dilaksanakan setiap bulan
2	07	01	2.09	06	Pemeliharaan Peralatan Dan Mesin Lainnya	Kegiatan rutin dilaksanakan setiap bulan	Kegiatan rutin dilaksanakan setiap bulan
2	07	01	2.09	11	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana Dan Prasarana	Kegiatan rutin dilaksanakan	Kegiatan rutin dilaksanakan setiap

Dipindai dengan CamScanner

III.1. Faktor Pendorong Dan Faktor Penghambat Pencapaian Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan Dinas Tenaga Kerja

Analisis Faktor Pendorong Dan Faktor Penghambat Pencapaian Tujuan dan Sasaran Dinas Tenaga Kerja disajikan dalam tabel berikut:

Kode Rekening					Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan Dinas Tenaga Kerja	Faktor Pendorong	Faktor Penghambat
2	**07**	**01**			**PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA**		
2	**07**	**01**	2.01		**Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah**		
2	07	01	2.01	06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja perangkat Daerah	Kegiatan rutin dilaksanakan setiap bulan	Kegiatan rutin dilaksanakan setiap bulan
2	**07**	**01**	**2.02**		**Administrasi Keuangan Dinas Tenaga Kerja**		
2	07	01	2.02	01	Penyediaan gaji dan tunjangan ASN	Kegiatan rutin dilaksanakan setiap bulan	Kegiatan rutin dilaksanakan setiap bulan
2	**07**	**01**	**2.06**		**Administrasi Umum Dinas Tenaga Kerja**		
2	07	01	2.06	04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kegiatan rutin dilaksanakan setiap bulan	Kegiatan rutin dilaksanakan setiap bulan
2	07	01	2.06	05	Penyediaan Barang Cetakan Dan Penggandaan	Kegiatan rutin dilaksanakan setiap bulan	Kegiatan rutin dilaksanakan setiap bulan
2	07	01	2.06	06	Penyediaan Bahan Bacaan Dan Peraturan Perundang-Undangan	Kegiatan rutin dilaksanakan setiap bulan	Kegiatan rutin dilaksanakan setiap bulan

Dipindai dengan CamScanner

BAB III

FAKTOR PENDORONG DAN FAKTOR PENGHAMBAT PENCAPAIAN KINERJA

III.1. Faktor Pendorong Dan Faktor Penghambat Pencapaian Tujuan dan Sasaran Dinas Tenaga Kerja

Analisis Faktor Pendorong Dan Faktor Penghambat Pencapaian Tujuan dan Sasaran Dinas Tenaga Kerja disajikan dalam tabel berikut:

No.	Tujuan/Sasaran Dinas Tenaga Kerja	Faktor Pendorong	Faktor Penghambat
1	Terwujudnya perluasan kesempatan kerja melalui peningkatan kompetensi serta penempatan angkatan kerja dalam wadah hubungan industrial yang harmonis	Melakukan fasilitasi pelatihan berbasis masyarakat dan pelatihan berbasis kompetensi	Sumber data TPT dan TPAK ada pada BPS yang diterbitkan setahun sekali pada bulan Desember atau pada triwulan IV dan
2	Meningkatnya penyerapan angkatan kerja	Melakukan fasilitasi pelatihan berbasis masyarakat dan pelatihan berbasis kompetensi	Sumber data TPT dan TPAK ada pada BPS yang diterbitkan setahun sekali pada bulan Desember atau pada triwulan IV
3	Meningkatnya hubungan industrial yang harmonis	Memberikan arahan kepada Perusahaan agar sistem kerja sesuai Undang-Undang Ketenagakerjaan yang berlaku.	Pemantauan sistem kerja maupun jalannya produksi Perusahaan apakah sudah sesuai dengan Peraturan Undang-Undang Ketenagakerjaan yang berlaku atau belum.

Dipindai dengan CamScanner

Kode Rekening					Program	Indikator	Realisasi Tribulan III Tahun 2023			Keterangan
							Pagu	Realisasi	Capaian	
3	**32**				**Urusan Pemerintahan Bidang Transmigrasi**					
3	**32**	**03**			**Program Pembangunan Kawasan Transmigrasi**	**Persentase tingkat keberhasilan transmigran yang diberangkatkan**	Rp. 65.000.000	Rp. 59.893.061	92,14%	
3	**32**	**03**	**03**		**Penataan Persebaran Penduduk yang Berasal dari 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota**	**Persentase calon transmigran yang diberangkatkan**	Rp. 65.000.000	Rp. 59.893.061	92,14%	
3	32	03	03	04	Pemindahan dan Penempatan Transmigran yang berasaldari 1 (satu) daerahKabupaten / Kota	Jumlah Transmigran yang dipindahkan dan ditempatkan	Rp. 65.000.000	Rp. 59.893.061	92,14%	

Dipindai dengan CamScanner

Kode Rekening					Program	Indikator	Realisasi Tribulan III Tahun 2023			Keterangan
							Pagu	Realisasi	Capaian	
						diselesaikan diluar Pengadilan				
2	**07**	**05**	**2.02**		**Pencegahan dan Penyelesaian Perselisihan Hubungan Industrial, Mogok Kerja, dan Penutupan Perusahaan di 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota**	**Presentase Angka Sengketa Perusahaan per Tahun**	Rp. 232.954.650	Rp. 205.515.900	88,22%	
2	***07***	05	2.02	01	Pencegahan Perselisihan Hubungan Industrial, Mogok Kerja, dan Penutupan Perusahaan yang Berakibat/Berdampak pada Kepentingan di 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah perselisihan yang dicegah	Rp. 196.054.650	Rp. 181.465.000	92,55%	
2	***07***	05	2.02	04	Pelaksanaan Operasional Lembaga Kerjasama Tripartit Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah LKS Tripartit yang dibina	Rp. 36.900.000	Rp. 24.040.000	65,14%	
3					**Urusan Pemerintahan Pilihan**					

Dipindai dengan CamScanner

Kode Rekening					Program	Indikator	Realisasi Tribulan III Tahun 2023			Keterangan
							Pagu	Realisasi	Capaian	
					Kompetensi					
2	**07**	**04**			**Program Penempatan Tenaga Kerja**	**Persentase tingkat partisipasi angkatan kerja (TPAK)**	Rp. 184.705.000	Rp. 166.412.749.000	90,09%	
2	**07**	**04**	**2.01**		**Pelayanan Antar Kerja di Daerah Kabupaten/Kota**	**Persentase pencari kerja terdaftar yang ditempatkan**	Rp. 100.000.000	Rp. 82.107.749	82,10%	
2	**07**	04	2.01	01	Penyediaan sumber Daya Pelayanan Antar Kerja	Jumlah sdm pelayanan antar kerja yang mendapatkan pelatiahan melalui bimtek dan lain-lain untuk peningkatan kompetensi	Rp. 100.000.000	Rp. 82.107.749	82,10%	
2	**07**	**04**	**2.03**		**Pengelolaan Informasi Pasar Kerja**	**Persentase penempatan tenaga kerja melalui sistem informasi pasar kerja (IPK) online**	Rp. 84.705.000	Rp. 84.305.000	99,52%	
2	**07**	04	2.03	03	Job Fair/Bursa Kerja	Jumlah pencari kerja yang mendaatkan pekerjaan melalui job fair/ bursa kerja	Rp. 84.705.000	Rp. 84.305.000	99,52%	
2	**07**	**05**			**Program Hubungan Industrial**	**Persentase Perselisihan Hubungan Industrial yang**	Rp. 232.954.650	Rp. 205.515.900	88,22%	

Dipindai dengan CamScanner

Kode Rekening					Program	Indikator	Realisasi Tribulan III Tahun 2023			Keterangan
							Pagu	Realisasi	Capaian	
					Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya				
2	07	01	2.09	06	Pemeliharaan Peralatan Dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	Rp. 19.800.000	Rp. 19.367.200	97,81%	
2	07	01	2.09	11	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana Dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor Atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	Rp. 6.000.000	Rp. 5.980.000	99,66%	
2	**07**				**Urusan Bidang Tenaga Kerja**					
2	**07**	**03**			**Progam Pelatihan Kerja dan Produktivitas Tenaga Kerja**	**Prosentase Tenaga Kerja yang memiliki kompetensi dan produktivitas standard**	Rp. 5.692.517.954	Rp. 5.577.405.569	97,97%	
2	**07**	**03**	**2.01**		**Pelaksanaan Pelatihan Berdasarkan Unit Kompetensi**	**Persentase peserta pelatihan yang telah mandiri secara ekonomi**	Rp. 5.692.517.954	Rp. 5.577.405.569	97,97%	
2	**07**	03	2.01	01	Proses Pelaksanaan Pendidikan dan Pelatihan Keterampilan Bagi Pencari Kerja Berdasarkan Klaster	Jumlah tenaga kerja yang mendapat pelatihan berbasis kompetensi pada tahun n	Rp. 5.692.517.954	Rp. 5.577.405.569	97,97%	

Dipindai dengan CamScanner

Kode Rekening					Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan Dinas Tenaga Kerja	Faktor Pendorong	Faktor Penghambat
						perusahaan.	demikian juga minat pencari kerja untuk berwiraswasta masih rendah.
2	**07**	**05**			**Program Hubungan Industrial**		
2	**07**	**05**	**2.02**		**Pencegahan dan Penyelesaian Perselisihan Hubungan Industrial, Mogok Kerja, dan Penutupan Perusahaan di 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota**		
2	***07***	05	2.02	04	Pelaksanaan Operasional Lembaga Kerjasama Tripartit Daerah Kabupaten/Kota	Memberikan arahan kepada Perusahaan agar sistem kerja sesuai Undang-Undang Ketenagakerjaan yang berlaku.	Pemantauan sistem kerja maupun jalannya produksi Perusahaan apakah sudah sesuai dengan Peraturan Undang-Undang Ketenagakerjaan yang berlaku atau belum.
3					**Urusan Pemerintahan Pilihan**		
3	**32**				**Urusan Pemerintahan Bidang Transmigrasi**		
3	**32**	**03**			**Program Pembangunan Kawasan Transmigrasi**		
3	**32**	**03**	**03**		**Penataan Persebaran Penduduk yang Berasal dari 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota**		
3	32	03	03	04	Pemindahan dan Penempatan Transmigran yang berasaldari 1 (satu) daerahKabupaten / Kota	Menindaklanjuti dengan koordinasi ke Dinas Tenaga Kerja	Jumlah kuota yang terbatas 1 KK dari Kementerian Desa,

Dipindai dengan CamScanner

Kode Rekening					Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan Dinas Tenaga Kerja	Faktor Pendorong	Faktor Penghambat
						dan Transmigrasi Provinsi Jawa Timur dan mendapatkan kuota pemberangkatan terbatas pada 1 KK	Pembangunan Daerah Tertinggal, dan Transmigrasi.

Dipindai dengan CamScanner

BAB IV
PENUTUP

IV.1. Kesimpulan

Evaluasi Renja Dinas Tenaga Kerja Kabupaten Nganjuk Tahun 2023 disusun dengan mengacu pada sasaran dan prioritas pembangunan Daerah, program dan kegiatan, indikator dan target kinerja serta pagu indikatif Dinas Tenaga Kerja sebagaimana tercantum dalam Perubahan RKPD Kabupaten Nganjuk Tahun 2023.

Dalam pelaksanaan evaluasi Renja Dinas Tenaga Kerja Tahun 2023 diharapkan memperhatikan keselarasan dan konsistensi Renstra Dinas Tenaga Kerja Tahun 2018-2023 beserta *output* dan *outcome*nya, sehingga target kinerja tahun 2023 dapat dicapai dengan optimal.

Untuk itu, dalam rangka menjaga kesinambungan pencapaian tujuan dan sasaran Dinas Tenaga Kerja Kabupaten Nganjuk, menetapkan kaidah-kaidah pelaksanaan sebagai berikut:

1. Seluruh unit kerja pada Dinas Tenaga Kerja Kabupaten Nganjuk secara bersama-sama mempunyai tanggung jawab untuk:
   a. melaksanakan Perubahan Renja Dinas Tenaga Kerja Tahun 2023 dengan sebaik-baiknya sesuai tugas dan kewenangannya;
   b. melakukan pemantauan dan supervisi terhadap penyusunan Rencana Kerja Anggaran Satuan Kerja Dinas Tenaga Kerja, untuk memastikan bahwa program dan kegiatan, lokasi, pagu indikatif dan indikator kinerja, serta kelompok sasaran sesuai dengan Rencana Kerja Dinas Tenaga Kerja; dan
   c. menjaga konsistensi antara Perubahan RKPD, Perubahan Rencana Kerja Dinas Tenaga Kerja dan Dokumen Pelaksanaan Perubahan Anggaran Satuan Kerja Dinas Tenaga Kerja.
2. Dalam rangka efektivitas pelaksanaannya akan dilakukan pemantauan dan evaluasi kinerja secara berkala terhadap pelaksanaan Renja Dinas Tenaga Kerja Kabupaten Nganjuk Tahun 2023; dan
3. Renja Dinas Tenaga Kerja Kabupaten Nganjuk Tahun 2023 mulai berlaku pada tanggal ditetapkan, adapun langkah-langkah persiapan dimulai sejak tanggal ditetapkan hingga pelaksanaannya perlu terus dilakukan dengan memperhatikan dan menerapkan prinsip-prinsip koordinasi, sinkronisasi, sinergitas, harmonisasi, efektivitas dan efesiensi dalam penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan di Kabupaten Nganjuk.

Dipindai dengan CamScanner

IV.2. Tindak Lanjut

1. **Sasaran** : **Terlaksananya Proses Pendidikan dan Pelatihan Keterampilan bagi Pencari Kerja berdasarkan Klaster Kompetensi**

   Indikator : **Jumlah Tenaga Kerja yang Mendapat Pelatihan Berbasis Kompetensi pada Tahun n**

Kegiatan	:	Pelatihan Barbershop, Pelatihan Memasak, Pelatihan Menjahit, Pelatihan Service Sepeda Motor dan Pelatihan berbasis Kompetensi
Waktu Pelaksanaan	:	Juni – Oktober 2023
Hambatan	:	Pada triwulan sebelumnya, belum ada hambatan jika dilihat dari capaian target yang terealisasi
Tindak Lanjut	:	Melaksanakan kegiatan sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan agar realisasi dapat sesuai dengan target yang telah ditetapkan.





Dipindai dengan CamScanner







Dipindai dengan CamScanner

2.	**Sasaran**	:	**Terlaksananya Koordinasi dan Sinkronisasi Kerja Sama Pembangunan Transmigrasi yang berasal dari 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota**
	Indikator	:	**Jumlah Laporan Hasil Koordinasi dan Sinkronisasi Kerja Sama Pembangunan Transmigrasi yang Berasal dari 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota.**
	Kegiatan	:	Pengesahan Kerjasama Antar Daerah dengan Pemerintah Daerah Penempatan.
	Waktu Pelaksanaan	:	6 Juli 2023
	Hambatan	:	Belum adanya pengesahan laporan Kerjasama Antar Daerah dengan Pemerintah Daerah Penempatan.
	Tindak Lanjut	:	Koordinasi ke Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi Provinsi Jawa Timur terkait pelaksanaan pengesahan laporan Kerjasama Antar Daerah dengan Pemerintah Daerah Penempatan.





Dipindai dengan CamScanner

3.	**Sasaran**	:	**Terlaksananya Pemindahan dan Penempatan Transmigran yang berasal dari 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota**
	Indikator	:	**Jumlah Transmigran yang Dipindahkan dan Ditempatkan**
	Kegiatan	:	Koordinasi dengan Bidang Transmigrasi Provinsi Jawa Timur
	Waktu Pelaksanaan	:	29 September 2023
	Hambatan	:	Belum ada pemberangkatan dan penempatan transmigran karena kuota penempatan transmigran dari Kementerian hanya 1 KK dan direncanakan akan dilaksanakan pada triwulan III namun sampai akhir triwulan III belum bisa terlaksana.
	Tindak Lanjut	:	Melaksanakan koordinasi dengan Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi Provinsi Jawa Timur terkait permintaan penambahan kuota dan pemberangkatan transmigran.



Dipindai dengan CamScanner

Format 3

Formulir Evaluasi Hasil RKPD
Kabupaten Nganjuk
Tahun 2023

No	Sasaran	Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/SubKegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)	Target RPJMD pada Tahun 2019 s/d tahun 2023 (Periode RPJMD)		Realisasi Capaian Kinerja Renstra RPJMD s.d. RKPD Tahun Lalu (2022)		Target Kinerja dan Anggaran RKPD Tahun berjalan yg dievaluasi (2023)		Realisasi Kinerja Pada Triwulan								Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran RKPD yang Dievaluasi (2023)		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran RKPD Tahun 2023 (%)		Realisasi Kinerja dan Anggaran RPJMDsd tahun 2023 (Akhir Tahun Pelaksanaan RKPD Tahun 2022)		Tingkat Capaian Kinerja Dan Realisasi Anggaran RPJMD s/d Tahun 2023 (%)		OPD
											I		II		III		IV										
1	2	3	4	5	6		7		8		9		10		11		12		13 = 9+10+11+12		14 = 13/8 x100%		15 = 7 + 13		16=15/8 x100%		17
					K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	
			Urusan Pemerintahan Wajib yang tidak Berkaitan dengan Pelayanan Dasar																								Dinas Tenaga Kerja
			Bidang Tenaga Kerja			5.993.243.600,00		6.590.945.262,00		9.603.968.354,00		542.857.862,00		1.744.846.878,00		2.591.774.910,00		3.661.097.309,00		8.593.301.959,00		89,48		15.184.247.221,00		2,5	
			Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	**Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)**	**80,00%**	4.535.583.950,00		3.335.530.472,00	**79,30**	3.426.790.750,00		501.802.862,00		618.757.961,00	99,76%	639.150.680,00		791.598.177,00		2.551.349.680,00		74,41		5.886.880.152,00		0,0	
			Kegiatan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	**Jumlah dokumen perencanaan Perangkat Daerah yang disusun**	**7 Dokumen**	9.750.000,00	7 dokumen	9.750.000,00	**7 Dokumen**	9.750.000,00		-	4 laporan	3.248.000,00	2 laporan	3.248.000,00	1 laporan	3.254.000,00	4 laporan	9.750.000,00	4	100,00		19.500.000,00		0,0	
			Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	7 laporan	9.750.000,00	7 laporan	9.750.000,00	7 laporan	9.750.000,00			4 laporan	3.248.000,00		3.248.000,00	4 laporan	3.254.000,00	4 laporan	9.750.000,00	100	100,00		-		0,0	
			Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah					2.220.000,00														0,00		2.220.000,00			
			Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut kelengkapannya					2.220.000,00														0,00		2.220.000,00		100,0	
			Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	**Jumlah Dokumen Administrasi Keuangan Perangkat Daerah**	**48 dokumen**	3.825.193.000,00	13 orang	2.509.871.000,00	**48 dokumen**	2.509.871.000,00	5 dokumen	424.615.809,00	8 dokumen	462.102.934,00	8 dokumen	445.969.547,00	20 dokumen	459.981.572,00	12 dokumen	1.792.669.862,00	100	71,42		4.302.540.862,00			
			Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	13 orang/bulan	3.825.193.000,00	156 orang	2.509.871.000,00	13 orang/bulan	2.509.871.000,00	13 orang	424.615.809,00	13 orang	462.102.934,00	13 orang	445.969.547,00	13 orang	459.981.572,00	12 orang	1.792.669.862,00	100	71,42		717.201.138,00		0,2	
			Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	**Jumlah Dokumen Administrasi Umum Perangkat Daerah**	**7 Dokumen**	170.001.050,00		143.080.350,00	**7 Dokumen**	188.529.850,00	2 dokumen	3.448.500,00	2 dokumen	47.818.350,00	2 dokumen	68.923.125,00		57.070.400,00	2 dokumen	174.958.375,00		92,80		324.038.725,00			
			Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	1 paket	45.130.950,00	1 paket	31.368.300,00	1 paket	45.079.750,00	1 paket	3.088.500,00	1 paket	4.618.100,00	1 paket	25.810.175,00	1 paket	11.506.000,00	1 paket	45.020.775,00	100	99,87		76.389.075,00		1,7	
			Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	1 paket	13.287.100,00	1 paket	11.848.100,00	1 paket	13.287.100,00	1 paket	-	1 paket	507.750,00	1 paket	8.767.950,00	1 paket	1.987.500,00		11.263.200,00	100	84,77		23.111.300,00		1,7	
			Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	1 dokumen	2.400.000,00	1 dokumen	4.741.450,00	1 dokumen	2.400.000,00	1 dokumen	360.000,00	1 dokumen	360.000,00	1 dokumen	360.000,00		1.200.000,00	1 dokumen	2.280.000,00	100	95,00		7.021.450,00		2,9	
			Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	1 laporan	4.725.000,00	1 laporan	4.538.000,00	1 laporan	4.725.000,00				-		1.625.000,00		0		1.625.000,00	100	34,39		6.163.000,00		1,3	
			Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	1 laporan	104.458.000,00	1 laporan	96.584.500,00	1 laporan	123.038.000,00			1 laporan	42.332.500,00	1 laporan	30.060.000,00	1 laporan	42.376.900,00	1 laporan	114.769.400,00	100	93,28		211.353.900,00		2,0	
			Penyediaan Jasa Pendukung Urusan Pemerintahan Daerah	**Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah**	**6 laporan**	465.920.000,00	6 laporan	118.138.240,00	**6 laporan**	655.920.000,00	2 laporan	69.878.553,00	2 laporan	97.325.577,00	2 laporan	110.042.808,00		238.405.205,00	2 laporan	510.652.243,00		77,85	2 laporan	628.790.483,00			
			Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	1 dokumen	1.100.000,00	1 dokumen	10.000.000,00	1 dokumen	1.100.000,00				-			1 dokumen	960.000,00	1 dokumen	960.000,00	100	87,27		10.960.000,00			
			Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	1 laporan	78.000.000,00	1 laporan	72.138.240,00	1 laporan	78.000.000,00	1 laporan	14.337.923,00	1 laporan	10.470.567,00	1 laporan	20.731.935,00		23.631.337,00	1 laporan	69.171.762,00	100	88,68		141.310.002,00		1,8	
			Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	4 laporan	386.820.000,00	4 laporan	36.000.000,00	4 laporan	576.820.000,00	1 laporan	62.640.630,00	1 laporan	86.866.110,00	1 laporan	69.310.873,00		211.813.868,00	1 laporan	440.520.481,00	100	76,37		476.520.481,00		1,2	
				Jumlah Barang Milik Daerah yang Perangkat Daerah yang terpelihara	**329 unit**	64.719.900,00	329 unit	548.470.682,00	**9 unit**	64.719.900,00	5 unit	6.860.000,00	5 unit	8.305.000,00		13.257.200,00		34.887.000,00	5 unit	63.319.200,00		97,84	5 unit	609.790.082,00			

Dipindai dengan CamScanner

No	Sasaran	Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Subkegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Subkegiatan (output)	Target RPJMD pada Tahun 2019 s/d tahun 2023 (Periode RPJMD)		Realisasi Capaian Kinerja Renstra RPJMD s.d. RKPD Tahun Lalu (2022)		Target Kinerja dan Anggaran RKPD Tahun berjalan yg dievaluasi (2023)		Realisasi Kinerja Pada Triwulan								Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran RKPD yang Dievaluasi (2023)		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran RKPD Tahun 2023 (%)		Realisasi Kinerja dan Anggaran RPJMDs/d tahun 2023 (Akhir Tahun Pelaksanaan RKPD Tahun 2022)		Tingkat Capaian Kinerja Dan Realisasi Anggaran RPJMD s/d Tahun 2023 (%)		OPD
											I		II		III		IV										
1	2	3	4	5	6		7		8		9		10		11		12		13 = 9+10+11+12		14 = 13/8 x100%		15 = 7 + 13		16=15/8 x100%		17
					K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	
			Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan				1 Unit	47.913.194,00														0,00		47.913.194,00			
			Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	1 unit	38.919.900,00	1 unit	395.907.688,00	1 unit	38.919.900,00	1 unit	4.000.000,00	1 unit	5.070.000,00	1 unit	4.800.000,00		24.312.000,00	1 unit	37.982.000,00	100	97,59		433.889.688,00		11,1	
			Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	21 unit	19.800.000,00	21 unit	11.200.000,00	21 unit	19.800.000,00	4 unit	2.860.000,00	4 unit	1.235.000,00	14 unit	6.462.200,00		8.800.000,00	4 unit	19.357.200,00	100	97,76		30.557.200,00		1,5	
			Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya					84.950.000,00	200 unit	6.000.000,00				-		-		-		-		0,00		84.950.000,00		0,0	
			Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilitasi	25 unit	6.000.000,00	25 unit	6.500.000,00	13 unit	6.000.000,00			4 unit	2.000.000,0	5 unit	2.205.000,00	3 unit	1.775.000,00		5.980.000,00	100	99,67		12.480.000,00		2,1	
			Program Pelatihan Kerja dan Produktivitas Tenaga Kerja	Presentase pencapaian program pelatihan berbasis kompetensi, dengan kualifikasi tertentu	100	965.000.000,00	100	2.883.041.390,00	100	5.692.517.954,00	0	-	300 orang	950.000.000,00	1208 orang	1.929.507.830,00		2.697.897.739,00	1964 orang	5.577.405.569,00		97,98		8.460.446.959,00		8,8	
			Pelaksanaan Pelatihan Berbasiskan Unit Kompetensi	Presentase peserta pelatihan yang lolos uji(tes) secara akumulasi	70%	965.000.000,00	70%	2.883.041.390,00	70%	5.692.517.954,00	0	-	300 orang	950.000.000,00	1208 orang	1.929.507.830,00		2.697.897.739,00	1964 orang	5.577.405.569,00		97,98		8.460.446.959,00		8,8	
			Proses Pelaksanaan Pendidkan dan pelatihan Ketrampilan Bagi Pencari Kerja Berdasarkan Kluster Kompetensi	Jumlah tenaga kerja yang mendapat Pelatihan berbasis kompetensi pada tahun n	180 orang	965.000.000,00	180 orang	2.883.041.390,00	180 orang	5.692.517.954,00	40 orang		300 orang	950.000.000,00	1208 orang	1.929.507.830,00	1964 orang	2.697.897.739,00	1964 orang	5.577.405.569,00	78,6	97,98		8.460.446.959,00		8,8	
			PROGRAM PENEMPATAN TENAGA KERJA	Presentase pencari kerja yang ditempatkan	72%	184.705.000,00	72%	221.278.000,00	72%	184.705.000,00	72%	41.055.000,00		43.250.000,00				82.107.749,00		166.412.749,00		90,10		387.690.749,00		2,1	
			Pelayanan Antar kerja di Daerah Kabupaten/Kota	Presentase pencari kerja terdaftar yang ditempatkan	72%	184.705.000,00	72%	221.278.000,00	81%	100.000.000,00	0	-		-				82.107.749,00	0	82.107.749,00		0,00		303.385.749,00		1,6	
			Penyediaan Sumber Daya Pelayanan Antar Kerja	Jumlah sdm pelayanan antar kerja yang kompetensinya pelatihan terkait teknis dan lain-lain untuk peningkatan kompetensi	300 orang	100.000.000,00	300 orang	221.278.000,00	81%	100.000.000,00								82.107.749,00		82.107.749,00	100						
			Pengelolaan Informasi Pasar Kerja	Persentase pencapaian tenaga kerja terdaftar dalam Informasi pasar kerja (SPK) online	70%	84.705.000,00	0%		70%	84.705.000,00	1800 orang	41.055.000,00		43.250.000,00					1800 orang	84.305.000,00		99,53		84.305.000,00		1,0	
			Job Fair/Bursa Kerja	Jumlah pencari kerja yang mendaftarkan pencarian melalui job fair/ bursa kerja	3.500 orang	84.705.000,00	0	-	3.500 orang	84.705.000,00	1800 orang	41.055.000,00	1800 orang	43.250.000,00		-			1800 orang	84.305.000,00	0,72	99,53		84.305.000,00		1,0	
			PROGRAM HUBUNGAN INDUSTRIAL	Persentase Penyelesaian Hubungan Industrial yang ditangani dinas Pengelola	90%	232.954.650,00	70,59 %	96.908.700,00	90%	232.954.650,00				127.037.400,00				78.478.500,00		205.515.900,00		88,22		301.424.600,00		1,3	
			Pencegahan dan Penyelesaian Perselisihan Hubungan Industrial, Mogok Kerja dan Penutupan Perusahaan di Daerah Kabupaten/Kota	Presentase Angka mangkir per Tahun	1%	232.954.650,00	1%	96.908.700,00	1%	232.954.650,00				127.037.400,00				78.478.500,00		205.515.900,00		88,22		301.424.600,00		1,3	
			Pencegahan Perselisihan Hubungan Industrial, Mogok Kerja dan penutupan Perusahaan yang Berakibatberdampak pada Kepentingan di 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah perselisihan yang Gangsir (Kesalahan UMK)	10 perkara	196.054.650,00	10 perkara	47.033.700,00	10 perkara	196.054.650,00			0 perkara	127.037.400,00		0		54.438.500,00		181.475.900,00	98	92,56		228.509.600,00		1,2	

Dipindai dengan CamScanner

No	Sasaran	Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/SubKegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Subkegiatan (output)	Target RPJMD pada Tahun 2019 s/d tahun 2023 (Periode RPJMD)		Realisasi Capaian Kinerja Renstra RPJMD s.d. RKPD Tahun Lalu (2022)		Target Kinerja dan Anggaran RKPD Tahun berjalan yg dievaluasi (2023)		Realisasi Kinerja Pada Triwulan								Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran RKPD yang Dievaluasi (2023)		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran RKPD Tahun 2023 (%)		Realisasi Kinerja dan Anggaran RPJMDsd tahun 2023 (Akhir Tahun Pelaksanaan RKPD Tahun 2022)		Tingkat Capaian Kinerja Dan Realisasi Anggaran RPJMD s/d Tahun 2023 (%)		OP
											I		II		III		IV										
1	2	3	4	5	6		7		8		9		10		11		12		13 = 9+10+11+12		14 = 13/8 x 100%		15 = 7 + 13		16=15/6 x100%		17
					K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	
				Jumlah perusahaan yang daerah [Pemasyarakatan UMK] dan	80 perkara				80 perkara												0,00		-		0,0	
			Pelaksanaan Operasional Lembaga Kerja sama Tripartit Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah LKS Tripartit yang dibina [Peringatan Hari Buruh Internasional/ May Day]	30 lembaga	36.900.000,00	20 lembaga	48.875.000,00	30 lembaga	36.900.000,00				-				24.040.000,00		24.040.000,00	100	65,15		72.915.000,00		197,6	
				Jumlah LKS Tripartit yang dibina (PembentQuasan LKS Tripartit)	1 lembaga				1 lembaga												0,00		-		0,0	
				Jumlah LKS Tripartit yang dibina (Pembentukan UMK)	1 lembaga				1 lembaga												0,00		-		0,0	
				Jumlah LKS Tripartit yang dibina (Deteksi Dini Kesewaan Hi)	10 lembaga				10 lembaga												0,00		-		0,0	
			PROGRAM PEMBANGUNAN KAWASAN TRANSMIGRASI	Persentase tingkat keberhasilan transmigran yang diberangkatkan	20%	75.000.000,00		55.186.700,00	20%	65.000.000,00				5.761.517,00		23.116.400,00		31.015.144,00		59.893.061,00		92,14		115.079.761,00		1,5	
			Penataan Persebaran Penduduk yang berasal dari 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	Persentase antar transmigran yang diberangkatkan	20%	75.000.000,00		55.186.700,00	20%	65.000.000,00				5.761.517,00		23.116.400,00		31.015.144,00		59.893.061,00		92,14		115.079.761,00		1,5	
			Pemindahan dan Penempatan Transmigran yang berasal dari 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Transmigran yang diprogramkan dan diberangkatkan	3 KK	75.000.000,00	1 KK	55.186.700,00	3 KK	65.000.000,00		0		5.761.517,00	1 KK	23.116.400,00		31.015.144,00		59.893.061,00	33,3	92,14		115.079.761,00		1,5	
																			Rata-rata capaian kinerja (%)		82,5	86,79					
																			Predikat kinerja							

Catatan : *)

Faktor Pendorong Keberhasilan Kinerja :

Faktor Penghambat Pencapaian Kinerja :

Tindak Lanjut yang diperlukan dalam triwulan berikutnya

Tindak Lanjut yang diperlukan dalam RKPD

Sub Kegiatan .....

Rata-rata capaian kinerja (%)

Predikat kinerja

Nganjuk, 5 Januari 2024

Plt. KEPALA DINAS TENAGA KERJA
KABUPATEN NGANJUK
KABID HUBUNGAN PERINDUSTRIAN DAN KESRA
PENGAWAS KETENAGAKERJAAN DAERAH

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK
DINAS TENAGA KERJA

[redacted]
Pembina Utama Muda
NIP. 19650610 199203 1 011

Dipindai dengan CamScanner

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK

DOKUMEN PELAKSANAAN PERUBAHAN ANGGARAN

SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

(DPPA SKPD)

DINAS TENAGA KERJA

TAHUN ANGGARAN 2023

KAB. NGANJUK

PERSETUJUAN REKAPITULASI
DOKUMEN PELAKSANAAN PERGESERAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH
(DPPA-SKPD)

TAHUN ANGGARAN 2023

Berdasarkan hasil verifikasi Tim Anggaran Pemerintah Daerah atas seluruh dokumen pelaksanaan pergeseran anggaran satuan kerja perangkat daerah:

a. Nama : Drs. SUPIYANTO, MM
b. NIP : 196310151989031016
c. Jabatan : Kepala Dinas Tenaga Kerja

menyetujui untuk dilakukan pengesahan atas dokumen pelaksanaan pergeseran anggaran satuan kerja perangkat daerah Pemerintah Kab. Nganjuk sebagai dasar pelaksanaan pergeseran anggaran daerah Tahun Anggaran 2023.

Kode	Nama Formulir
DPPA-SKPD	Ringkasan DPPA SKPD
DPPA-PENDAPATAN SKPD	Ringkasan Pergeseran Anggaran Pendapatan SKPD
DPPA-BELANJA SKPD	Ringkasan Pergeseran Anggaran Belanja SKPD
DPPA-PEMBIAYAAN SKPD	Ringkasan Pergeseran Anggaran Pembiayaan Daerah SKPD

Demikian disampaikan dan dipergunakan sebagaimana mestinya.

Nganjuk, tanggal 16 Maret 2023

Disetujui oleh,
Sekretaris Daerah

Drs. NUR SOLEKAN, M.Si
NIP: 196612271986021001

Disahkan oleh,
PPKD

KARTIMAH, SE.MSi
NIP: 196405051987032012

KAB. NGANJUK

DOKUMEN PELAKSANAAN PERGESERAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH
(DPPA-SKPD)

TAHUN ANGGARAN 2023

URUSAN PEMERINTAHAN	:	2	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR
		3	URUSAN PEMERINTAHAN PILIHAN
BIDANG URUSAN	:	2.07	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG TENAGA KERJA
		3.32	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG TRANSMIGRASI
ORGANISASI	:	2.07.3.32.0.00.01.0000	Dinas Tenaga Kerja

Pengguna Anggaran :
a. Nama : Drs. SUPIYANTO, MM
b. NIP : 196310151989031016
c. Jabatan : Kepala Dinas Tenaga Kerja

Kode	Nama Formulir
DPPA-PENDAPATAN SKPD	Ringkasan Pergeseran Anggaran Pendapatan SKPD
DPPA-BELANJA SKPD	Ringkasan Pergeseran Anggaran Belanja SKPD
DPPA-PEMBIAYAAN SKPD	Ringkasan Pergeseran Anggaran Pembiayaan Daerah SKPD

Disahkan oleh,
PPKD

KARTIMAH, SE.MSi
NIP. 196405051987032012

Nganjuk, tanggal 16 Maret 2023
Pengguna Anggaran

Drs. SUPIYANTO, MM
NIP. 196310151989031016

DOKUMEN PELAKSANAAN PERGESERAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

Kab. Nganjuk
Tahun Anggaran 2023

DPPA
REKAPITULASI
SKPD

Nomor DPA : DPPA/A.2/2.07.3.32.0.00.01.0000/001/2023

Organisasi : 2.07.3.32.0.00.01.0000 Dinas Tenaga Kerja

Ringkasan Dokumen Pelaksanaan Pergeseran Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah
Satuan Kerja Perangkat Daerah

Kode Rekening	Uraian	Sebelum Pergeseran	Setelah Pergeseran
		Jumlah (Rp)	Jumlah (Rp)
4	**PENDAPATAN DAERAH**		
	Jumlah Pendapatan	**Rp0**	**Rp0**
5	**BELANJA DAERAH**		
5 1	**BELANJA OPERASI**	**Rp5.976.085.100**	**Rp9.368.714.100**
5 1 01	Belanja Pegawai	Rp3.825.193.000	Rp3.837.943.000
5 1 02	Belanja Barang dan Jasa	Rp2.120.892.100	Rp5.500.771.100
5 1 06	Belanja Bantuan Sosial	Rp30.000.000	Rp30.000.000
	Jumlah Belanja	***Rp5.976.085.100***	***Rp9.368.714.100***
	Total Surplus/(Defisit)	**(Rp5.976.085.100)**	**(Rp9.368.714.100)**
6	**PEMBIAYAAN DAERAH**		
	Jumlah Penerimaan Pembiayaan	**Rp0**	**Rp0**
	Jumlah Pengeluaran Pembiayaan	**Rp0**	**Rp0**
	Pembiayaan Neto	**Rp0**	**Rp0**

Rencana Realisasi Penerimaan per Bulan		Rencana Penarikan Dana per Bulan	
Januari	Rp0	Januari	Rp940.856.993
Februari	Rp0	Februari	Rp245.328.400
Maret	Rp0	Maret	Rp350.302.500
April	*Rp0*	*April*	*Rp1.545.316.859*
Mei	Rp0	Mei	Rp975.954.000
Juni	Rp0	Juni	Rp655.871.425
Juli	Rp0	Juli	Rp1.930.037.118
Agustus	Rp0	Agustus	Rp675.368.375
September	*Rp0*	*September*	*Rp526.009.000*
Oktober	Rp0	Oktober	Rp1.263.368.930
November	Rp0	November	Rp40.469.750
Desember	Rp0	Desember	Rp219.830.750
Jumlah	Rp0	Jumlah	Rp9.368.714.100

Nganjuk, tanggal 16 Maret 2023
Kepala Dinas Tenaga Kerja

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK DINAS TENAGA KERJA

Drs. SUPYANTO, MM
NIP. 196310151989031016

Mengesahkan,
PPKD

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK BPKAD

KARTIMAH, SE.MSi
NIP. 196405051987032012

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Drs. NUR SOLEKAN, M.Si	196612271986021001	Ketua	
2.	Ir. FADJAR JUDIONO, M.Si	196403111993031012	Wakil Ketua	
3.	KARTIMAH, SE, M.Si	196405051987032012	Sekretaris	

DOKUMEN PELAKSANAAN PERGESERAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

Kab. Nganjuk
Tahun Anggaran 2023

Formulir
DPPA-BELANJA
SKPD

Nomor DPA : DPPA/A.2/2.07.3.32.0.00.01.0000/001/2023

Organisasi : 2.07.3.32.0.00.01.0000 Dinas Tenaga Kerja

Rekapitulasi Dokumen Pelaksanaan Pergeseran Belanja Berdasarkan Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan

Kode					Uraian	Sumber Dana	Lokasi	Jumlah											
								T-1	T (Sebelum)					T (Sesudah)							
Urusan	Bidang Urusan	Program	Kegiatan	Sub Kegiatan					Belanja Operasi	Belanja Modal	Belanja Tidak Terduga	Belanja Transfer	Jumlah (Sebelum)	Belanja Operasi	Belanja Modal	Belanja Tidak Terduga	Belanja Transfer	Jumlah (Sesudah)	Bertambah/ (Berkurang)	T+1
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14 = (10+11+12+13)	15	16	17	18	19 = (15+16+17+18)	20 = (19-14)	21
2					**URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR**															
2	07				**URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG TENAGA KERJA**				5.901.085.100	0	0	0	5.901.085.100	9.293.714.100	0	0	0	9.293.714.100	3.392.629.000	
2	07	01			**PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA**				4.518.425.450	0	0	0	4.518.425.450	4.518.425.450	0	0	0	4.518.425.450	0	
2	07	01	2.01		**Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah**				9.750.000	0	0	0	9.750.000	9.750.000	0	0	0	9.750.000	0	
2	07	01	2.01	06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Nganjuk, Nganjuk, Payaman		9.750.000	0	0	0	9.750.000	9.750.000	0	0	0	9.750.000	0	
2	07	01	2.02		**Administrasi Keuangan Perangkat Daerah**				3.825.193.000	0	0	0	3.825.193.000	3.825.193.000	0	0	0	3.825.193.000	0	
2	07	01	2.02	01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Nganjuk, Nganjuk, Payaman		3.825.193.000	0	0	0	3.825.193.000	3.825.193.000	0	0	0	3.825.193.000	0	
2	07	01	2.06		**Administrasi Umum Perangkat Daerah**				170.001.050	0	0	0	170.001.050	170.001.050	0	0	0	170.001.050	0	
2	07	01	2.06	04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Nganjuk, Nganjuk, Payaman		45.130.950	0	0	0	45.130.950	45.130.950	0	0	0	45.130.950	0	
2	07	01	2.06	05	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Nganjuk, Nganjuk, Payaman		13.287.100	0	0	0	13.287.100	13.287.100	0	0	0	13.287.100	0	
2	07	01	2.06	06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Nganjuk, Nganjuk, Payaman		2.400.000	0	0	0	2.400.000	2.400.000	0	0	0	2.400.000	0	
2	07	01	2.06	08	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Nganjuk, Nganjuk, Payaman		4.725.000	0	0	0	4.725.000	4.725.000	0	0	0	4.725.000	0	
2	07	01	2.06	09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Nganjuk, Nganjuk, Payaman		104.458.000	0	0	0	104.458.000	104.458.000	0	0	0	104.458.000	0	
2	07	01	2.08		**Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah**				465.920.000	0	0	0	465.920.000	465.920.000	0	0	0	465.920.000	0	
2	07	01	2.08	01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Nganjuk, Nganjuk, Payaman		1.100.000	0	0	0	1.100.000	1.100.000	0	0	0	1.100.000	0	

Kode					Uraian	Sumber Dana	Lokasi	Jumlah											
								T-1	T (Sebelum)					T (Sesudah)					Bertambah/ (Berkurang)	T+1
Urusan	Bidang Urusan	Program	Kegiatan	Sub Kegiatan					Belanja Operasi	Belanja Modal	Belanja Tidak Terduga	Belanja Transfer	Jumlah (Sebelum)	Belanja Operasi	Belanja Modal	Belanja Tidak Terduga	Belanja Transfer	Jumlah (Sesudah)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14 = (10+11+12+13)	15	16	17	18	19 = (15+16+17+18)	20 = (19-14)	21
2	07	01	2.08	02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Nganjuk, Nganjuk, Payaman		78.000.000	0	0	0	78.000.000	78.000.000	0	0	0	78.000.000	0	
2	07	01	2.08	04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Nganjuk, Nganjuk, Payaman		386.820.000	0	0	0	386.820.000	386.820.000	0	0	0	386.820.000	0	
2	**07**	**01**	**2.09**		**Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah**				**47.561.400**	**0**	**0**	**0**	**47.561.400**	**47.561.400**	**0**	**0**	**0**	**47.561.400**	**0**	
2	07	01	2.09	02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Nganjuk, Nganjuk, Payaman		21.761.400	0	0	0	21.761.400	21.761.400	0	0	0	21.761.400	0	
2	07	01	2.09	06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Nganjuk, Nganjuk, Payaman		19.800.000	0	0	0	19.800.000	19.800.000	0	0	0	19.800.000	0	
2	07	01	2.09	11	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Nganjuk, Nganjuk, Payaman		6.000.000	0	0	0	6.000.000	6.000.000	0	0	0	6.000.000	0	
2	**07**	**03**			**PROGRAM PELATIHAN KERJA DAN PRODUKTIVITAS TENAGA KERJA**				**965.000.000**	**0**	**0**	**0**	**965.000.000**	**4.357.629.000**	**0**	**0**	**0**	**4.357.629.000**	**3.392.629.000**	
2	**07**	**03**	**2.01**		**Pelaksanaan Pelatihan berdasarkan Unit Kompetensi**				**965.000.000**	**0**	**0**	**0**	**965.000.000**	**4.357.629.000**	**0**	**0**	**0**	**4.357.629.000**	**3.392.629.000**	
2	07	03	2.01	01	Proses Pelaksanaan Pendidikan dan Pelatihan Keterampilan bagi Pencari Kerja berdasarkan Klaster Kompetensi	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum; DBH Cukai Hasil Tembakau (CHT)			965.000.000	0	0	0	965.000.000	4.357.629.000	0	0	0	4.357.629.000	3.392.629.000	
2	**07**	**04**			**PROGRAM PENEMPATAN TENAGA KERJA**				**184.705.000**	**0**	**0**	**0**	**184.705.000**	**184.705.000**	**0**	**0**	**0**	**184.705.000**	**0**	
2	**07**	**04**	**2.01**		**Pelayanan antar Kerja di Daerah Kabupaten/Kota**				**100.000.000**	**0**	**0**	**0**	**100.000.000**	**100.000.000**	**0**	**0**	**0**	**100.000.000**	**0**	
2	07	04	2.01	01	Penyediaan Sumber Daya Pelayanan antar Kerja	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		100.000.000	0	0	0	100.000.000	100.000.000	0	0	0	100.000.000	0	
2	**07**	**04**	**2.03**		**Pengelolaan Informasi Pasar Kerja**				**84.705.000**	**0**	**0**	**0**	**84.705.000**	**84.705.000**	**0**	**0**	**0**	**84.705.000**	**0**	
2	07	04	2.03	03	Job Fair/Bursa Kerja	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		84.705.000	0	0	0	84.705.000	84.705.000	0	0	0	84.705.000	0	
2	**07**	**05**			**PROGRAM HUBUNGAN INDUSTRIAL**				**232.954.650**	**0**	**0**	**0**	**232.954.650**	**232.954.650**	**0**	**0**	**0**	**232.954.650**	**0**	
2	**07**	**05**	**2.02**		**Pencegahan dan Penyelesaian Perselisihan Hubungan Industrial, Mogok Kerja dan Penutupan Perusahaan di Daerah Kabupaten/Kota**				**232.954.650**	**0**	**0**	**0**	**232.954.650**	**232.954.650**	**0**	**0**	**0**	**232.954.650**	**0**	
2	07	05	2.02	01	Pencegahan Perselisihan Hubungan Industrial, Mogok Kerja, dan Penutupan Perusahaan yang Berakibat/Berdampak pada Kepentingan di 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		196.054.650	0	0	0	196.054.650	196.054.650	0	0	0	196.054.650	0	

Kode					Uraian	Sumber Dana	Lokasi	Jumlah											
								T-1	T (Sebelum)					T (Sesudah)					Bertambah/ (Berkurang)	T+1
Urusan	Bidang Urusan	Program	Kegiatan	Sub Kegiatan					Belanja Operasi	Belanja Modal	Belanja Tidak Terduga	Belanja Transfer	Jumlah (Sebelum)	Belanja Operasi	Belanja Modal	Belanja Tidak Terduga	Belanja Transfer	Jumlah (Sesudah)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14 = (10+11+12+13)	15	16	17	18	19 = (15+16+17+18)	20 = (19-14)	21
2	07	05	2.02	04	Pelaksanaan Operasional Lembaga Kerja Sama Tripartit Daerah Kabupaten/Kota	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		36.900.000	0	0	0	36.900.000	36.900.000	0	0	0	36.900.000	0	
3					**URUSAN PEMERINTAHAN PILIHAN**															
3	**32**				**URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG TRANSMIGRASI**				**75.000.000**	**0**	**0**	**0**	**75.000.000**	**75.000.000**	**0**	**0**	**0**	**75.000.000**	**0**	
3	**32**	**03**			**PROGRAM PEMBANGUNAN KAWASAN TRANSMIGRASI**				**75.000.000**	**0**	**0**	**0**	**75.000.000**	**75.000.000**	**0**	**0**	**0**	**75.000.000**	**0**	
3	**32**	**03**	**2.01**		**Penataan Persebaran Penduduk yang Berasal dari 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota**				**75.000.000**	**0**	**0**	**0**	**75.000.000**	**75.000.000**	**0**	**0**	**0**	**75.000.000**	**0**	
3	32	03	2.01	04	Pemindahan dan Penempatan Transmigran yang Berasal dari 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		75.000.000	0	0	0	75.000.000	75.000.000	0	0	0	75.000.000	0	

Rencana Penarikan Dana per Bulan	
Januari	Rp940.856.993
Februari	Rp245.328.400
Maret	Rp350.302.500
April	Rp1.545.316.859
Mei	Rp975.954.000
Juni	Rp655.871.425
Juli	Rp1.930.037.118
Agustus	Rp675.368.375
September	Rp526.009.000
Oktober	Rp1.263.368.930
November	Rp40.469.750
Desember	Rp219.830.750
Jumlah	Rp9.368.714.100

Nganjuk, tanggal 16 Maret 2023

Kepala Dinas Tenaga Kerja

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK DINAS TENAGA KERJA

Drs. SUPRIANTO, MM

NIP. 196310151989031016

Mengesahkan,

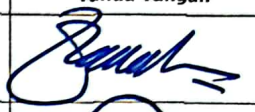
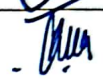
PPKD

KARTIMAH, SE,MSi

NIP: 196405051987032012

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan

Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	**Nama**	**NIP**	**Jabatan**	**Tanda Tangan**
1.	Drs. NUR SOLEKAN, M.Si	196612271986021001	Ketua	
2.	Ir. FADJAR JUDIONO, M.Si	196403111993031012	Wakil Ketua	
3.	KARTIMAH, SE, M.Si	196405051987032012	Sekretaris	

DOKUMEN PELAKSANAAN PERGESERAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH Kab. Nganjuk Tahun Anggaran 2023	Formulir DPPA-RINCIAN BELANJA SKPD

Nomor DPA : **DPPA/A.2/2.07.3.32.0.00.01.0000/001/2023**

Urusan Pemerintahan : 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR

Bidang Urusan : 2.07 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG TENAGA KERJA

Program : 2.07.03 PROGRAM PELATIHAN KERJA DAN PRODUKTIVITAS TENAGA KERJA

Sasaran Program :

Capaian Program :

Sebelum Pergeseran		Setelah Pergeseran	
Indikator	**Target**	**Indikator**	**Target**
Prosentase penerapan program pelatihan berbasis kompetensi dengan kualifikasi klaster	100 %	Prosentase penerapan program pelatihan berbasis kompetensi dengan kualifikasi klaster	100 %

Kegiatan : 2.07.03.2.01 Pelaksanaan Pelatihan berdasarkan Unit Kompetensi

Organisasi : 2.07.3.32.0.00.01.0000 Dinas Tenaga Kerja

Unit : 2.07.3.32.0.00.01.0000 Dinas Tenaga Kerja

Alokasi Tahun 2022 : Rp0 *(terbilang: nol rupiah)*

Alokasi Tahun 2023 : Rp4.357.629.000 *(terbilang: empat miliar tiga ratus lima puluh tujuh juta enam ratus dua puluh sembilan ribu rupiah)*

Alokasi Tahun 2024 : Rp0 *(terbilang: nol rupiah)*

Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan

Indikator	Sebelum Pergeseran		Setelah Pergeseran	
	Tolok Ukur Kinerja	**Target Kinerja**	**Tolok Ukur Kinerja**	**Target Kinerja**
Capaian Kegiatan	Prosentase penerapan program pelatihan berbasis kompetensi dengan kualifikasi klaster	100 %	Prosentase penerapan program pelatihan berbasis kompetensi dengan kualifikasi klaster	100 %
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp965.000.000	Dana yang dibutuhkan	Rp4.357.629.000
Keluaran	Jumlah Tenaga Kerja yang Mendapat Pelatihan Berbasis Kompetensi pada Tahun n	300 Orang	Jumlah Tenaga Kerja yang Mendapat Pelatihan Berbasis Kompetensi pada Tahun n	1568 Orang
Hasil	Prosentase peserta pelatihan yang telah mandiri secara ekonomi	70 %	Prosentase peserta pelatihan yang telah mandiri secara ekonomi	70 %

Kelompok Sasaran Kegiatan : Ibu Majelis Taklim Binaul Umah Desa Pelem Kec.Kertosono, Pencaker dan Masyarakat Penganggur / setengah penganggur

Sub Kegiatan : 2.07.03.2.01.01 Proses Pelaksanaan Pendidikan dan Pelatihan Keterampilan bagi Pencari Kerja berdasarkan Klaster Kompetensi

Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum, DBH Cukai Hasil Tembakau (CHT)

Keluaran Sub Kegiatan :	Sebelum Pergeseran		Setelah Pergeseran	
	Indikator	Target	Indikator	Target
	Jumlah Tenaga Kerja yang Mendapat Pelatihan Berbasis Kompetensi pada Tahun n	300 Orang	Jumlah Tenaga Kerja yang Mendapat Pelatihan Berbasis Kompetensi pada Tahun n	1568 Orang

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai September

Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Sebelum Pergeseran					Setelah Pergeseran					Bertambah/ (Berkurang)
		Rincian Perhitungan				Jumlah	Rincian Perhitungan				Jumlah	
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	
5.1	**BELANJA OPERASI**					**Rp965.000.000**					**Rp4.357.629.000**	**Rp3.392.629.000**
5.1.01	**Belanja Pegawai**					**Rp0**					**Rp12.750.000**	**Rp12.750.000**
5.1.01.03	**Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN**					**Rp0**					**Rp12.750.000**	**Rp12.750.000**
5.1.01.03.07	**Belanja Honorarium**					**Rp0**					**Rp12.750.000**	**Rp12.750.000**
5.1.01.03.07.0001	**Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan**					**Rp0**					**Rp12.750.000**	**Rp12.750.000**
	[#] Pelatihan Barbershop (DBHCHT) **Sumber Dana : DBH Cukai Hasil Tembakau (CHT)**					**Rp0**					**Rp3.825.000**	**Rp3.825.000**
	[-]											
	Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan	0		0	0	Rp0	3 Orang / Bulan		1.275.000	0	Rp3.825.000	Rp3.825.000
	[#] Pelatihan Service Sepeda Motor (DBHCHT) **Sumber Dana : DBH Cukai Hasil Tembakau (CHT)**					**Rp0**					**Rp8.925.000**	**Rp8.925.000**
	[-]											
	Honorarium Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) nilai pagu dana di atas Rp2,5 miliar s.d. Rp5 miliar Spesifikasi : Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK)	0 Orang/Bulan	Orang/Bulan	0	0	Rp0	7 Bulan	Orang/Bulan	1.275.000	0	Rp8.925.000	Rp8.925.000
5.1.02	**Belanja Barang dan Jasa**					**Rp965.000.000**					**Rp4.344.879.000**	**Rp3.379.879.000**
5.1.02.01	**Belanja Barang**					**Rp38.620.000**					**Rp1.861.939.000**	**Rp1.823.319.000**
5.1.02.01.01	**Belanja Barang Pakai Habis**					**Rp38.620.000**					**Rp1.861.939.000**	**Rp1.823.319.000**
5.1.02.01.01.0024	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor**					**Rp2.728.600**					**Rp255.999.350**	**Rp253.270.750**
	[#] Pelatihan Barbershop **Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum**					**Rp675.000**					**Rp675.000**	**Rp0**
	[-]											
	BallPoint Spesifikasi : Pentel	2 Buah	Buah	34.750	0	Rp69.500	2 Buah	Buah	34.750	0	Rp69.500	Rp0
	Fotocopy Spesifikasi : -	1263 Lembar	Lembar	250	0	Rp315.750	1263 Lembar	Lembar	250	0	Rp315.750	Rp0
	Ordner Spesifikasi : Folio	5 Buah	Buah	36.850	0	Rp184.250	5 Buah	Buah	36.850	0	Rp184.250	Rp0

Kode Rekening	Uraian	Sebelum Pergeseran					Setelah Pergeseran					Bertambah/ (Berkurang)
		Rincian Perhitungan				Jumlah	Rincian Perhitungan				Jumlah	
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	
	Snelhecter Map Spesifikasi : Plastik	10 Buah	Buah	3.700	0	Rp37.000	10 Buah	Buah	3.700	0	Rp37.000	Rp0
	Stop Map Spesifikasi : Kain, Batik	10 Buah	Buah	6.850	0	Rp68.500	10 Buah	Buah	6.850	0	Rp68.500	Rp0
	[#] Pelatihan Barbershop (DBHCHT) **Sumber Dana : DBH Cukai Hasil Tembakau (CHT)**					**Rp0**					**Rp16.990.500**	**Rp16.990.500**
	[-]											
	Amplop Kabinet Spesifikasi : ada lem	0 Pak	Pak	0	0	Rp0	1 Pak	Pak	17.300	0	Rp17.300	Rp17.300
	BallPoint Spesifikasi : Pentel	0 Buah	Buah	0	0	Rp0	2 Buah	Buah	34.750	0	Rp69.500	Rp69.500
	Ballpoint faster Spesifikasi : hitam	0 Pak	Pak	0	0	Rp0	1 Pak	Pak	15.000	0	Rp15.000	Rp15.000
	Binder Clip Spesifikasi : 107	0 Dus	Dus	0	0	Rp0	2 Dus	Dus	5.700	0	Rp11.400	Rp11.400
	Fotocopy Spesifikasi : -	0 Lembar	Lembar	0	0	Rp0	1198 Lembar	Lembar	250	0	Rp299.500	Rp299.500
	Snelhecter Map Spesifikasi : Plastik	0 Buah	Buah	0	0	Rp0	9 Buah	Buah	3.700	0	Rp33.300	Rp33.300
	Stop Map Spesifikasi : Kain, Batik	0 Buah	Buah	0	0	Rp0	10 Buah	Buah	6.850	0	Rp68.500	Rp68.500
	[-] Peserta											
	Ballpoint Spesifikasi : V-1	0 Buah	Buah	0	0	Rp0	80 Buah	Buah	3.700	0	Rp296.000	Rp296.000
	Buku Tulis Spesifikasi : 48 Lembar	0 Buah	Buah	0	0	Rp0	80 Buah	Buah	3.700	0	Rp296.000	Rp296.000
	Cetak Sertifikat Spesifikasi : -	0 Lembar	Lembar	0	0	Rp0	80 Lembar	Lembar	10.000	0	Rp800.000	Rp800.000
	Pencetakan Buku dan bahan kantor lainnya Spesifikasi : cetak Buku dan bahan kantor lainnya	0 buah	buah	0	0	Rp0	80 Buah	buah	15.000	0	Rp1.200.000	Rp1.200.000
	Pencetakan Buku dan bahan kantor lainnya Spesifikasi : cetak Buku dan bahan kantor lainnya	0 buah	buah	0	0	Rp0	80 Buah	buah	10.000	0	Rp800.000	Rp800.000
	Spanduk Spesifikasi : -	0 Meter	Meter	0	0	Rp0	16 Meter	Meter	70.000	0	Rp1.120.000	Rp1.120.000
	Stop Map Spesifikasi : Kain, Batik	0 Buah	Buah	0	0	Rp0	80 Buah	Buah	6.850	0	Rp548.000	Rp548.000
	Tas Kain Spesifikasi : Ukuran 30 x 30	0 Biji	Biji	0	0	Rp0	80 Biji	Biji	142.700	0	Rp11.416.000	Rp11.416.000
	[#] Pelatihan Desain Grafis **Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum**					**Rp510.500**					**Rp510.500**	**Rp0**

Kode Rekening	Uraian	Sebelum Pergeseran					Setelah Pergeseran					Bertambah/ (Berkurang)
		Rincian Perhitungan				Jumlah	Rincian Perhitungan				Jumlah	
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	
	[-]											
	BallPoint Spesifikasi : Pentel	2 Buah	Buah	34.750	0	Rp69.500	2 Buah	Buah	34.750	0	Rp69.500	Rp0
	Binder Clip Spesifikasi : 200	1 Dus	Dus	11.600	0	Rp11.600	1 Dus	Dus	11.600	0	Rp11.600	Rp0
	Fotocopy Spesifikasi : -	1590 Lembar	Lembar	250	0	Rp397.500	1590 Lembar	Lembar	250	0	Rp397.500	Rp0
	Paper Clip B Spesifikasi : -	1 Pak	pak	10.800	0	Rp10.800	1 Pak	pak	10.800	0	Rp10.800	Rp0
	Plakband Spesifikasi : Hitam Kecil	2 Roll	Roll	10.550	0	Rp21.100	2 Roll	Roll	10.550	0	Rp21.100	Rp0
	[#] Pelatihan Kompetensi (DBHCHT) **Sumber Dana : DBH Cukai Hasil Tembakau (CHT)**					**Rp0**					**Rp188.273.750**	**Rp188.273.750**
	[-]											
	BallPoint Spesifikasi : Pentel	0 Buah	Buah	0	0	Rp0	2 Buah	Buah	34.750	0	Rp69.500	Rp69.500
	Binder Clip Spesifikasi : 200	0 Dus	Dus	0	0	Rp0	2 Dus	Dus	11.600	0	Rp23.200	Rp23.200
	Fotocopy Spesifikasi : -	0 Lembar	Lembar	0	0	Rp0	2114 Lembar	Lembar	250	0	Rp528.500	Rp528.500
	Staples/Hechmachine Spesifikasi : HD 10, kecil	0 Buah	Buah	0	0	Rp0	1 Buah	Buah	20.550	0	Rp20.550	Rp20.550
	[-] Peserta											
	Ballpoint Spesifikasi : V-1	0 Buah	Buah	0	0	Rp0	960 Buah	Buah	3.700	0	Rp3.552.000	Rp3.552.000
	Buku Tulis Spesifikasi : 48 Lembar	0 Buah	Buah	0	0	Rp0	960 Buah	Buah	3.700	0	Rp3.552.000	Rp3.552.000
	Cetak Sertifikat Spesifikasi : -	0 Lembar	Lembar	0	0	Rp0	960 Lembar	Lembar	10.000	0	Rp9.600.000	Rp9.600.000
	Pencetakan Buku dan bahan kantor lainnya Spesifikasi : cetak Buku dan bahan kantor lainnya	0 buah	buah	0	0	Rp0	960 Buah	buah	15.000	0	Rp14.400.000	Rp14.400.000
	Pencetakan Buku dan bahan kantor lainnya Spesifikasi : cetak Buku dan bahan kantor lainnya	0 buah	buah	0	0	Rp0	960 Buah	buah	10.000	0	Rp9.600.000	Rp9.600.000
	Spanduk Spesifikasi : -	0 Meter	Meter	0	0	Rp0	48 Meter	Meter	70.000	0	Rp3.360.000	Rp3.360.000
	Stop Map Spesifikasi : Kain, Batik	0 Buah	Buah	0	0	Rp0	960 Buah	Buah	6.850	0	Rp6.576.000	Rp6.576.000
	Tas Kain Spesifikasi : Ukuran 30 x 30	0 Biji	Biji	0	0	Rp0	960 Biji	Biji	142.700	0	Rp136.992.000	Rp136.992.000

Kode Rekening	Uraian	Sebelum Pergeseran					Setelah Pergeseran					Bertambah/ (Berkurang)
		Rincian Perhitungan				Jumlah	Rincian Perhitungan				Jumlah	
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	
	[#] Pelatihan Memasak **Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum**					**Rp497.300**					**Rp497.300**	**Rp0**
	[-]											
	Amplop Kabinet Spesifikasi : ada lem	1 Pak	Pak	17.300	0	Rp17.300	1 Pak	Pak	17.300	0	Rp17.300	Rp0
	Binder Clip Spesifikasi : 107	1 Dus	Dus	5.700	0	Rp5.700	1 Dus	Dus	5.700	0	Rp5.700	Rp0
	Fotocopy Spesifikasi : -	1320 Lembar	Lembar	250	0	Rp330.000	1320 Lembar	Lembar	250	0	Rp330.000	Rp0
	isi staples Spesifikasi : Max No 10-1M	2 Pak	Pak	3.000	0	Rp6.000	2 Pak	Pak	3.000	0	Rp6.000	Rp0
	Paper Clip B Spesifikasi : -	9 Pak	pak	10.800	0	Rp97.200	9 Pak	pak	10.800	0	Rp97.200	Rp0
	Staples/Hechmachine Spesifikasi : HD 10, kecil	2 Buah	Buah	20.550	0	Rp41.100	2 Buah	Buah	20.550	0	Rp41.100	Rp0
	[#] Pelatihan Memasak (DBHCHT) **Sumber Dana : DBH Cukai Hasil Tembakau (CHT)**					**Rp0**					**Rp20.993.650**	**Rp20.993.650**
	[-]											
	Amplop Kabinet Spesifikasi : ada lem	0 Pak	Pak	0	0	Rp0	1 Pak	Pak	17.300	0	Rp17.300	Rp17.300
	BallPoint Spesifikasi : Pentel	0 Buah	Buah	0	0	Rp0	1 Buah	Buah	34.750	0	Rp34.750	Rp34.750
	Fotocopy Spesifikasi : -	0 Lembar	Lembar	0	0	Rp0	1055 Lembar	Lembar	250	0	Rp263.750	Rp263.750
	Gunting Spesifikasi : Besar	0 Buah	Buah	0	0	Rp0	1 Buah	Buah	16.850	0	Rp16.850	Rp16.850
	Lem kertas povinal Spesifikasi : -	0 botol	botol	0	0	Rp0	2 Botol	botol	6.000	0	Rp12.000	Rp12.000
	Paper Clip B Spesifikasi : -	0 pak	pak	0	0	Rp0	5 Pak	pak	10.800	0	Rp54.000	Rp54.000
	[-] Peserta											
	Ballpoint snowman v1 Spesifikasi : -	0 Buah	Buah	0	0	Rp0	100 Buah	Buah	3.700	0	Rp370.000	Rp370.000
	Buku Tulis Spesifikasi : 48 Lembar	0 Buah	Buah	0	0	Rp0	100 Buah	Buah	3.700	0	Rp370.000	Rp370.000
	Cetak Sertifikat Spesifikasi : -	0 Lembar	Lembar	0	0	Rp0	100 Lembar	Lembar	10.000	0	Rp1.000.000	Rp1.000.000
	Pencetakan Buku dan bahan kantor lainnya Spesifikasi : cetak Buku dan bahan kantor lainnya	0 buah	buah	0	0	Rp0	100 Buah	buah	10.000	0	Rp1.000.000	Rp1.000.000

Kode Rekening	Uraian	Sebelum Pergeseran					Setelah Pergeseran					Bertambah/ (Berkurang)
		Rincian Perhitungan				Jumlah	Rincian Perhitungan				Jumlah	
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	
	Pencetakan Buku dan bahan kantor lainnya Spesifikasi : cetak Buku dan bahan kantor lainnya	0 buah	buah	0	0	Rp0	100 Buah	buah	15.000	0	Rp1.500.000	Rp1.500.000
	Spanduk Spesifikasi : -	0 Meter	Meter	0	0	Rp0	20 Meter	Meter	70.000	0	Rp1.400.000	Rp1.400.000
	Stop Map Spesifikasi : Kain, Batik	0 Buah	Buah	0	0	Rp0	100 Buah	Buah	6.850	0	Rp685.000	Rp685.000
	Tas Kain Spesifikasi : Ukuran 30 x 30	0 Biji	Biji	0	0	Rp0	100 Biji	Biji	142.700	0	Rp14.270.000	Rp14.270.000
	[#] Pelatihan Menjahit **Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum**					**Rp573.600**					**Rp573.600**	**Rp0**
	[-]											
	Amplop Kabinet Spesifikasi : ada lem	1 Pak	Pak	17.300	0	Rp17.300	1 Pak	Pak	17.300	0	Rp17.300	Rp0
	BallPoint Spesifikasi : Pentel	1 Buah	Buah	34.750	0	Rp34.750	1 Buah	Buah	34.750	0	Rp34.750	Rp0
	Binder Clip Spesifikasi : 107	1 Dus	Dus	5.700	0	Rp5.700	1 Dus	Dus	5.700	0	Rp5.700	Rp0
	Fotocopy Spesifikasi : -	1977 Lembar	Lembar	250	0	Rp494.250	1977 Lembar	Lembar	250	0	Rp494.250	Rp0
	Paper Clip B Spesifikasi : -	2 Pak	pak	10.800	0	Rp21.600	2 Pak	pak	10.800	0	Rp21.600	Rp0
	[#] Pelatihan Menjahit (DBHCHT) **Sumber Dana : DBH Cukai Hasil Tembakau (CHT)**					**Rp0**					**Rp17.216.450**	**Rp17.216.450**
	[-]											
	Amplop Kabinet Spesifikasi : ada lem	0 Pak	Pak	0	0	Rp0	1 Pak	Pak	17.300	0	Rp17.300	Rp17.300
	BallPoint Spesifikasi : Pentel	0 Buah	Buah	0	0	Rp0	1 Buah	Buah	34.750	0	Rp34.750	Rp34.750
	Fotocopy Spesifikasi : -	0 Lembar	Lembar	0	0	Rp0	937 Lembar	Lembar	250	0	Rp234.250	Rp234.250
	Lem kertas povinal Spesifikasi : -	0 botol	botol	0	0	Rp0	2 Botol	botol	6.000	0	Rp12.000	Rp12.000
	Paper Clip B Spesifikasi : -	0 pak	pak	0	0	Rp0	2 Pak	pak	10.800	0	Rp21.600	Rp21.600
	Staples/Hechmachine Spesifikasi : HD 10, kecil	0 Buah	Buah	0	0	Rp0	1 Buah	Buah	20.550	0	Rp20.550	Rp20.550
	[-] Peserta											
	Ballpoint Spesifikasi : V-1	0 Buah	Buah	0	0	Rp0	80 Buah	Buah	3.700	0	Rp296.000	Rp296.000

Kode Rekening	Uraian	Sebelum Pergeseran					Setelah Pergeseran					Bertambah/ (Berkurang)
		Rincian Perhitungan				Jumlah	Rincian Perhitungan				Jumlah	
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	
	Buku Tulis Spesifikasi : 48 Lembar	0 Buah	Buah	0	0	Rp0	80 Buah	Buah	3.700	0	Rp296.000	Rp296.000
	Cetak Sertifikat Spesifikasi : -	0 Lembar	Lembar	0	0	Rp0	80 Lembar	Lembar	10.000	0	Rp800.000	Rp800.000
	Pencetakan Buku dan bahan kantor lainnya Spesifikasi : cetak Buku dan bahan kantor lainnya	0 buah	buah	0	0	Rp0	80 Buah	buah	15.000	0	Rp1.200.000	Rp1.200.000
	Pencetakan Buku dan bahan kantor lainnya Spesifikasi : cetak Buku dan bahan kantor lainnya	0 buah	buah	0	0	Rp0	80 Buah	buah	10.000	0	Rp800.000	Rp800.000
	Spanduk Spesifikasi : -	0 Meter	Meter	0	0	Rp0	16 Meter	Meter	70.000	0	Rp1.120.000	Rp1.120.000
	Spidol Spesifikasi : Kecil	0 Buah	Buah	0	0	Rp0	160 Buah	Buah	2.500	0	Rp400.000	Rp400.000
	Stop Map Spesifikasi : Kain, Batik	0 Buah	Buah	0	0	Rp0	80 Buah	Buah	6.850	0	Rp548.000	Rp548.000
	Tas Kain Spesifikasi : Ukuran 30 x 30	0 Biji	Biji	0	0	Rp0	80 Buah	Biji	142.700	0	Rp11.416.000	Rp11.416.000
	[#] Pelatihan Service Sepeda Motor Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					**Rp472.200**					**Rp472.200**	**Rp0**
	[-]											
	Ballpoint Spesifikasi : Faster	3 Pak	Pak	15.000	0	Rp45.000	3 Pak	Pak	15.000	0	Rp45.000	Rp0
	Binder Clip Spesifikasi : 200	2 Dus	Dus	11.600	0	Rp23.200	2 Dus	Dus	11.600	0	Rp23.200	Rp0
	Fotocopy Spesifikasi : -	1358 Lembar	Lembar	250	0	Rp339.500	1358 Lembar	Lembar	250	0	Rp339.500	Rp0
	Isolasi Plastik Spesifikasi : -	2 Buah	Buah	5.500	0	Rp11.000	2 Buah	Buah	5.500	0	Rp11.000	Rp0
	Paper Clip B Spesifikasi : -	3 Pak	pak	10.800	0	Rp32.400	3 Pak	pak	10.800	0	Rp32.400	Rp0
	Plakband Spesifikasi : Hitam Kecil	2 Roll	Roll	10.550	0	Rp21.100	2 Roll	Roll	10.550	0	Rp21.100	Rp0
	[#] Pelatihan Service Sepeda Motor (DBHCHT) Sumber Dana : DBH Cukai Hasil Tembakau (CHT)					**Rp0**					**Rp9.796.400**	**Rp9.796.400**
	[-]											
	BallPoint Spesifikasi : Pentel	0 Buah	Buah	0	0	Rp0	2 Buah	Buah	34.750	0	Rp69.500	Rp69.500
	Binder Clip Spesifikasi : 200	0 Dus	Dus	0	0	Rp0	3 Dus	Dus	11.600	0	Rp34.800	Rp34.800
	Fotocopy Spesifikasi : -	0 Lembar	Lembar	0	0	Rp0	794 Lembar	Lembar	250	0	Rp198.500	Rp198.500

Kode Rekening	Uraian	Sebelum Pergeseran					Setelah Pergeseran					Bertambah/ (Berkurang)
		Rincian Perhitungan				Jumlah	Rincian Perhitungan				Jumlah	
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	
	[-] Peserta											
	BallPoint Spesifikasi : Biasa	0 Buah	Buah	0	0	Rp0	48 Buah	Buah	3.700	0	Rp177.600	Rp177.600
	Buku Tulis Spesifikasi : 48 Lembar	0 Buah	Buah	0	0	Rp0	48 Buah	Buah	3.700	0	Rp177.600	Rp177.600
	Cetak Sertifikat Spesifikasi : -	0 Lembar	Lembar	0	0	Rp0	48 Lembar	Lembar	10.000	0	Rp480.000	Rp480.000
	Pencetakan Buku dan bahan kantor lainnya Spesifikasi : cetak Buku dan bahan kantor lainnya	0 buah	buah	0	0	Rp0	48 Buah	buah	10.000	0	Rp480.000	Rp480.000
	Pencetakan Buku dan bahan kantor lainnya Spesifikasi : cetak Buku dan bahan kantor lainnya	0 buah	buah	0	0	Rp0	48 Buah	buah	15.000	0	Rp720.000	Rp720.000
	Spanduk Spesifikasi : -	0 Meter	Meter	0	0	Rp0	4 Meter	Meter	70.000	0	Rp280.000	Rp280.000
	Stop Map Spesifikasi : Kain, Batik	0 Buah	Buah	0	0	Rp0	48 Buah	Buah	6.850	0	Rp328.800	Rp328.800
	Tas Kain Spesifikasi : Ukuran 30 x 30	0 Biji	Biji	0	0	Rp0	48 Buah	Biji	142.700	0	Rp6.849.600	Rp6.849.600
5.1.02.01.01.0025	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover**					**Rp1.276.000**					**Rp2.842.000**	**Rp1.566.000**
	[#] Pelatihan Barbershop **Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum**					**Rp290.000**					**Rp290.000**	**Rp0**
	[-]											
	Kertas HVS 70 gr Spesifikasi : -	5 Rim	rim	58.000	0	Rp290.000	5 Rim	rim	58.000	0	Rp290.000	Rp0
	[#] Pelatihan Barbershop (DBHCHT) **Sumber Dana : DBH Cukai Hasil Tembakau (CHT)**					**Rp0**					**Rp174.000**	**Rp174.000**
	[-]											
	Kertas HVS 70 gr Spesifikasi : -	0 rim	rim	0	0	Rp0	3 Rim	rim	58.000	0	Rp174.000	Rp174.000
	[#] Pelatihan Desain Grafis **Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum**					**Rp232.000**					**Rp232.000**	**Rp0**
	[-]											
	Kertas HVS Spesifikasi : HVS folio 70 gram	4 Rim	Rim	58.000	0	Rp232.000	4 Rim	Rim	58.000	0	Rp232.000	Rp0
	[#] Pelatihan Kompetensi (DBHCHT) **Sumber Dana : DBH Cukai Hasil Tembakau (CHT)**					**Rp0**					**Rp870.000**	**Rp870.000**
	[-]											
	Kertas HVS Spesifikasi : HVS folio 70 gram	0 Rim	Rim	0	0	Rp0	15 Rim	Rim	58.000	0	Rp870.000	Rp870.000

Kode Rekening	Uraian	Sebelum Pergeseran					Setelah Pergeseran					Bertambah/ (Berkurang)
		Rincian Perhitungan				Jumlah	Rincian Perhitungan				Jumlah	
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	
	[#] Pelatihan Memasak **Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum**					**Rp290.000**					**Rp290.000**	**Rp0**
	[-]											
	Kertas HVS 70 gr Spesifikasi : -	5 Rim	rim	58.000	0	Rp290.000	5 Rim	rim	58.000	0	Rp290.000	Rp0
	[#] Pelatihan Memasak (DBHCHT) **Sumber Dana : DBH Cukai Hasil Tembakau (CHT)**					**Rp0**					**Rp232.000**	**Rp232.000**
	[-]											
	Kertas HVS Spesifikasi : HVS folio 70 gram	0 Rim	Rim	0	0	Rp0	4 Rim	Rim	58.000	0	Rp232.000	Rp232.000
	[#] Pelatihan Menjahit **Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum**					**Rp232.000**					**Rp232.000**	**Rp0**
	[-]											
	Kertas HVS Spesifikasi : HVS folio 70 gram	4 Rim	Rim	58.000	0	Rp232.000	4 Rim	Rim	58.000	0	Rp232.000	Rp0
	[#] Pelatihan Menjahit (DBHCHT) **Sumber Dana : DBH Cukai Hasil Tembakau (CHT)**					**Rp0**					**Rp174.000**	**Rp174.000**
	[-]											
	Kertas HVS Spesifikasi : HVS folio 70 gram	0 Rim	Rim	0	0	Rp0	3 Rim	Rim	58.000	0	Rp174.000	Rp174.000
	[#] Pelatihan Service Sepeda Motor **Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum**					**Rp232.000**					**Rp232.000**	**Rp0**
	[-]											
	Kertas HVS 70 gr Spesifikasi : -	4 Rim	rim	58.000	0	Rp232.000	4 Rim	rim	58.000	0	Rp232.000	Rp0
	[#] Pelatihan Service Sepeda Motor (DBHCHT) **Sumber Dana : DBH Cukai Hasil Tembakau (CHT)**					**Rp0**					**Rp116.000**	**Rp116.000**
	[-]											
	Kertas HVS 70 gr Spesifikasi : -	0 rim	rim	0	0	Rp0	2 Rim	rim	58.000	0	Rp116.000	Rp116.000
5.1.02.01.01.0027	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos**					**Rp200.000**					**Rp550.000**	**Rp350.000**
	[#] Pelatihan Barbershop **Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum**					**Rp50.000**					**Rp50.000**	**Rp0**
	[-]											
	Materai 10000 Spesifikasi : -	5 Buah	Buah	10.000	0	Rp50.000	5 Buah	Buah	10.000	0	Rp50.000	Rp0
	[#] Pelatihan Barbershop (DBHCHT) **Sumber Dana : DBH Cukai Hasil Tembakau (CHT)**					**Rp0**					**Rp200.000**	**Rp200.000**
	[-]											

Kode Rekening	Uraian	Sebelum Pergeseran					Setelah Pergeseran					Bertambah/ (Berkurang)
		Rincian Perhitungan				Jumlah	Rincian Perhitungan				Jumlah	
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	
	Materai 10000 Spesifikasi : -	0 Buah	Buah	0	0	Rp0	20 Buah	Buah	10.000	0	Rp200.000	Rp200.000
	[#] Pelatihan Desain Grafis Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					**Rp50.000**					**Rp50.000**	**Rp0**
	[-]											
	Materai 10000 Spesifikasi : -	5 Buah	Buah	10.000	0	Rp50.000	5 Buah	Buah	10.000	0	Rp50.000	Rp0
	[#] Pelatihan Kompetensi (DBHCHT) Sumber Dana : DBH Cukai Hasil Tembakau (CHT)					**Rp0**					**Rp100.000**	**Rp100.000**
	[-]											
	Materai 10000 Spesifikasi : -	0 Buah	Buah	0	0	Rp0	10 Buah	Buah	10.000	0	Rp100.000	Rp100.000
	[#] Pelatihan Menjahit Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					**Rp50.000**					**Rp50.000**	**Rp0**
	[-]											
	Materai 10000 Spesifikasi : -	5 Buah	Buah	10.000	0	Rp50.000	5 Buah	Buah	10.000	0	Rp50.000	Rp0
	[#] Pelatihan Service Sepeda Motor Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					**Rp50.000**					**Rp50.000**	**Rp0**
	[-]											
	Materai 10000 Spesifikasi : -	5 Buah	Buah	10.000	0	Rp50.000	5 Buah	Buah	10.000	0	Rp50.000	Rp0
	[#] Pelatihan Service Sepeda Motor (DBHCHT) Sumber Dana : DBH Cukai Hasil Tembakau (CHT)					**Rp0**					**Rp50.000**	**Rp50.000**
	[-]											
	Materai 10000 Spesifikasi : -	0 Buah	Buah	0	0	Rp0	5 Buah	Buah	10.000	0	Rp50.000	Rp50.000
5.1.02.01.01.0029	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer**					**Rp3.140.400**					**Rp5.594.400**	**Rp2.454.000**
	[#] Pelatihan Barbershop Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					**Rp1.000.000**					**Rp1.000.000**	**Rp0**
	[-]											
	Cartridge Spesifikasi : Tinta (Yellow/Magenta/Cyan/Black)	4 Buah	Unit	250.000	0	Rp1.000.000	4 Buah	Unit	250.000	0	Rp1.000.000	Rp0
	[#] Pelatihan Barbershop (DBHCHT) Sumber Dana : DBH Cukai Hasil Tembakau (CHT)					**Rp0**					**Rp500.000**	**Rp500.000**
	[-]											
	Cartridge Spesifikasi : Tinta (Yellow/Magenta/Cyan/Black)	0 Unit	Unit	0	0	Rp0	2 Unit	Unit	250.000	0	Rp500.000	Rp500.000

Kode Rekening	Uraian	Sebelum Pergeseran					Setelah Pergeseran					Bertambah/ (Berkurang)
		Rincian Perhitungan				Jumlah	Rincian Perhitungan				Jumlah	
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	
	[#] Pelatihan Desain Grafis **Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum**					**Rp627.200**					**Rp627.200**	**Rp0**
	[-]											
	Cartridge Spesifikasi : Tinta (Yellow/Magenta/Cyan/Black)	2 Buah	Unit	250.000	0	Rp500.000	2 Buah	Unit	250.000	0	Rp500.000	Rp0
	Tinta Printer Spesifikasi : -	2 Buah	Buah	63.600	0	Rp127.200	2 Buah	Buah	63.600	0	Rp127.200	Rp0
	[#] Pelatihan Kompetensi (DBHCHT) **Sumber Dana : DBH Cukai Hasil Tembakau (CHT)**					**Rp0**					**Rp1.254.400**	**Rp1.254.400**
	[-]											
	Catridge Spesifikasi : Epson Wf100 Type Tri-Colour (C13T290090)	0 Buah	Buah	0	0	Rp0	4 Buah	Buah	250.000	0	Rp1.000.000	Rp1.000.000
	Tinta Printer Spesifikasi : -	0 Buah	Buah	0	0	Rp0	4 Buah	Buah	63.600	0	Rp254.400	Rp254.400
	[#] Pelatihan Memasak **Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum**					**Rp508.800**					**Rp508.800**	**Rp0**
	[-]											
	Tinta Printer Spesifikasi : -	8 Buah	Buah	63.600	0	Rp508.800	8 Buah	Buah	63.600	0	Rp508.800	Rp0
	[#] Pelatihan Memasak (DBHCHT) **Sumber Dana : DBH Cukai Hasil Tembakau (CHT)**					**Rp0**					**Rp254.400**	**Rp254.400**
	[-]											
	Tinta Printer Spesifikasi : -	0 Buah	Buah	0	0	Rp0	4 Buah	Buah	63.600	0	Rp254.400	Rp254.400
	[#] Pelatihan Menjahit **Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum**					**Rp377.200**					**Rp377.200**	**Rp0**
	[-]											
	Catridge Spesifikasi : Epson Wf100 Type Tri-Colour (C13T290090)	1 Buah	Buah	250.000	0	Rp250.000	1 Buah	Buah	250.000	0	Rp250.000	Rp0
	Tinta Printer Spesifikasi : -	2 Buah	Buah	63.600	0	Rp127.200	2 Buah	Buah	63.600	0	Rp127.200	Rp0
	[#] Pelatihan Menjahit (DBHCHT) **Sumber Dana : DBH Cukai Hasil Tembakau (CHT)**					**Rp0**					**Rp318.000**	**Rp318.000**
	[-]											
	Tinta Printer Spesifikasi : -	0 Buah	Buah	0	0	Rp0	5 Buah	Buah	63.600	0	Rp318.000	Rp318.000
	[#] Pelatihan Service Sepeda Motor **Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum**					**Rp627.200**					**Rp627.200**	**Rp0**

Kode Rekening	Uraian	Sebelum Pergeseran					Setelah Pergeseran					Bertambah/ (Berkurang)
		Rincian Perhitungan				Jumlah	Rincian Perhitungan				Jumlah	
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	
	[-]											
	Cartridge Spesifikasi : Tinta (Yellow/Magenta/Cyan/Black)	2 Buah	Unit	250.000	0	Rp500.000	2 Buah	Unit	250.000	0	Rp500.000	Rp0
	Tinta Printer Spesifikasi : -	2 Buah	Buah	63.600	0	Rp127.200	2 Buah	Buah	63.600	0	Rp127.200	Rp0
	[#] Pelatihan Service Sepeda Motor (DBHCHT) Sumber Dana : DBH Cukai Hasil Tembakau (CHT)					**Rp0**					**Rp127.200**	**Rp127.200**
	[-]											
	Tinta Printer Spesifikasi : -	0 Buah	Buah	0	0	Rp0	2 Buah	Buah	63.600	0	Rp127.200	Rp127.200
5.1.02.01.01.0032	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perlengkapan Dinas**					**Rp0**					**Rp90.230.000**	**Rp90.230.000**
	[#] Pelatihan Barbershop (DBHCHT) Sumber Dana : DBH Cukai Hasil Tembakau (CHT)					**Rp0**					**Rp5.950.000**	**Rp5.950.000**
	[-] Kaos Peserta dan Panitia											
	Kaos Spesifikasi : -	0 Buah	Buah	0	0	Rp0	85 Buah	Buah	70.000	0	Rp5.950.000	Rp5.950.000
	[#] Pelatihan Kompetensi (DBHCHT) Sumber Dana : DBH Cukai Hasil Tembakau (CHT)					**Rp0**					**Rp67.900.000**	**Rp67.900.000**
	[-] Kaos Peserta dan Panitia											
	Kaos Spesifikasi : -	0 Buah	Buah	0	0	Rp0	970 Buah	Buah	70.000	0	Rp67.900.000	Rp67.900.000
	[#] Pelatihan Memasak (DBHCHT) Sumber Dana : DBH Cukai Hasil Tembakau (CHT)					**Rp0**					**Rp7.000.000**	**Rp7.000.000**
	[-] Peserta											
	Kaos Spesifikasi : -	0 Buah	Buah	0	0	Rp0	100 Buah	Buah	70.000	0	Rp7.000.000	Rp7.000.000
	[#] Pelatihan Menjahit (DBHCHT) Sumber Dana : DBH Cukai Hasil Tembakau (CHT)					**Rp0**					**Rp5.600.000**	**Rp5.600.000**
	[-]											
	Kaos Spesifikasi : -	0 Buah	Buah	0	0	Rp0	80 Buah	Buah	70.000	0	Rp5.600.000	Rp5.600.000
	[#] Pelatihan Service Sepeda Motor (DBHCHT) Sumber Dana : DBH Cukai Hasil Tembakau (CHT)					**Rp0**					**Rp3.780.000**	**Rp3.780.000**
	[-]											
	Kaos Spesifikasi : -	0 Buah	Buah	0	0	Rp0	54 Buah	Buah	70.000	0	Rp3.780.000	Rp3.780.000
5.1.02.01.01.0039	**Belanja Barang untuk Dijual/Diserahkan kepada Masyarakat**					**Rp0**					**Rp758.238.250**	**Rp758.238.250**
	[#] Pelatihan Barbershop (DBHCHT) Sumber Dana : DBH Cukai Hasil Tembakau (CHT)					**Rp0**					**Rp100.000.000**	**Rp100.000.000**

Kode Rekening	Uraian	Sebelum Pergeseran					Setelah Pergeseran					Bertambah/ (Berkurang)
		Rincian Perhitungan				Jumlah	Rincian Perhitungan				Jumlah	
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	
	[-]											
	Brush Besar Spesifikasi :	0 Buah	Buah	0	0	Rp0	80 Buah	Buah	50.000	0	Rp4.000.000	Rp4.000.000
	Brush Kecil Spesifikasi :	0 Buah	Buah	0	0	Rp0	80 Buah	Buah	25.000	0	Rp2.000.000	Rp2.000.000
	Cape Spesifikasi :	0 Buah	Buah	0	0	Rp0	80 Buah	Buah	70.000	0	Rp5.600.000	Rp5.600.000
	Clipper Spesifikasi :	0 Buah	Buah	0	0	Rp0	80 Buah	Buah	350.000	0	Rp28.000.000	Rp28.000.000
	Guard Spesifikasi :	0 Buah	Buah	0	0	Rp0	80 Set	Buah	50.000	0	Rp4.000.000	Rp4.000.000
	Gunting Rambut Spesifikasi :	0 Buah	Buah	0	0	Rp0	80 Buah	Buah	200.000	0	Rp16.000.000	Rp16.000.000
	Jepit Spesifikasi :	0 Buah	Buah	0	0	Rp0	80 Set	Buah	25.000	0	Rp2.000.000	Rp2.000.000
	Kaca Cermin Spesifikasi :	0 Buah	Buah	0	0	Rp0	80 Buah	Buah	50.000	0	Rp4.000.000	Rp4.000.000
	Razor + Silet Spesifikasi :	0 buah	buah	0	0	Rp0	80 Buah	buah	80.000	0	Rp6.400.000	Rp6.400.000
	Sisir Spesifikasi :	0 Buah	Buah	0	0	Rp0	80 Set	Buah	100.000	0	Rp8.000.000	Rp8.000.000
	Trimmer Spesifikasi :	0 buah	buah	0	0	Rp0	80 Buah	buah	250.000	0	Rp20.000.000	Rp20.000.000
	[#] Pelatihan Kompetensi (DBHCHT) **Sumber Dana : DBH Cukai Hasil Tembakau (CHT)**					**Rp0**					**Rp551.605.000**	**Rp551.605.000**
	[-]											
	Benang Spesifikasi :	0 roll	roll	0	0	Rp0	200 Roll	roll	25.000	0	Rp5.000.000	Rp5.000.000
	BUSA LAPIS Spesifikasi :	0 Meter	Meter	0	0	Rp0	1000 Meter	Meter	20.000	0	Rp20.000.000	Rp20.000.000
	CHEMISHET Spesifikasi :	0 Meter	Meter	0	0	Rp0	725 Meter	Meter	40.000	0	Rp29.000.000	Rp29.000.000
	Jarum Spesifikasi :	0 Bungkus	Bungkus	0	0	Rp0	98 Bks	Bungkus	50.000	0	Rp4.900.000	Rp4.900.000
	KANVAS Spesifikasi :	0 meter	meter	0	0	Rp0	2600 Meter	meter	15.000	0	Rp39.000.000	Rp39.000.000
	Kapur Kain Spesifikasi :	0 Buah	Buah	0	0	Rp0	1000 Buah	Buah	5.000	0	Rp5.000.000	Rp5.000.000
	Karung Spesifikasi :	0 Kg	Kg	0	0	Rp0	600 Kg	Kg	13.000	0	Rp7.800.000	Rp7.800.000

Kode Rekening	Uraian	Sebelum Pergeseran					Setelah Pergeseran					Bertambah / (Berkurang)
		Rincian Perhitungan				Jumlah	Rincian Perhitungan				Jumlah	
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	
	KERASAN Spesifikasi :	0 Meter	Meter	0	0	Rp0	700 Meter	Meter	40.000	0	Rp28.000.000	Rp28.000.000
	Kertas Ambri Spesifikasi :	0 Lembar	Lembar	0	0	Rp0	4428000 Lembar	Lembar	20	0	Rp88.560.000	Rp88.560.000
	Lem Kertas Spesifikasi :	0 Kg	Kg	0	0	Rp0	410 Kg	Kg	54.500	0	Rp22.345.000	Rp22.345.000
	POLY TC Spesifikasi :	0 Buah	Buah	0	0	Rp0	5600 Meter	Buah	5.000	0	Rp28.000.000	Rp28.000.000
	PVC Spesifikasi :	0 buah	buah	0	0	Rp0	5500 Buah	buah	2.000	0	Rp11.000.000	Rp11.000.000
	Sepul Spesifikasi :	0 Buah	Buah	0	0	Rp0	1000 Buah	Buah	2.000	0	Rp2.000.000	Rp2.000.000
	Skoci Spesifikasi :	0 Buah	Buah	0	0	Rp0	1000 Buah	Buah	15.000	0	Rp15.000.000	Rp15.000.000
	Tembakau Spesifikasi :	0 Kg	Kg	0	0	Rp0	820 Kg	Kg	300.000	0	Rp246.000.000	Rp246.000.000
	[#] Pelatihan Memasak (DBHCHT) **Sumber Dana : DBH Cukai Hasil Tembakau (CHT)**					**Rp0**					**Rp36.836.500**	**Rp36.836.500**
	[-]											
	Air Mineral Spesifikasi : Galon	0 Buah	Buah	0	0	Rp0	35 Galon	Buah	20.000	0	Rp700.000	Rp700.000
	Bawang Merah Spesifikasi : -	0 Kg	Kg	0	0	Rp0	15 Kg	Kg	32.200	0	Rp483.000	Rp483.000
	Bawang putih Spesifikasi : -	0 Kg	Kg	0	0	Rp0	5 Kg	Kg	38.550	0	Rp192.750	Rp192.750
	Bawang Putih Kering / Pasta / Bubuk Spesifikasi :	0 Buah	Buah	0	0	Rp0	10 Buah	Buah	20.000	0	Rp200.000	Rp200.000
	Belanja Tabung Gas Elpiji Spesifikasi : -	0 buah	buah	0	0	Rp0	25 Buah	buah	20.000	0	Rp500.000	Rp500.000
	Coklat (tidak termasuk Coklat bubuk) Spesifikasi :	0 Buah	Buah	0	0	Rp0	25 Buah	Buah	19.000	0	Rp475.000	Rp475.000
	Cup Plastik + Tutup Spesifikasi : -	0 Buah	Buah	0	0	Rp0	250 Buah	Buah	402	0	Rp100.500	Rp100.500
	Daging Ayam Spesifikasi : -	0 Kg	Kg	0	0	Rp0	25 Kg	Kg	41.400	0	Rp1.035.000	Rp1.035.000
	Daging Sapi Spesifikasi : -	0 Kg	Kg	0	0	Rp0	25 Kg	Kg	138.000	0	Rp3.450.000	Rp3.450.000
	Daging Sapi Giling Spesifikasi : -	0 Kg	Kg	0	0	Rp0	20 Kg	Kg	149.500	0	Rp2.990.000	Rp2.990.000

Kode Rekening	Uraian	Sebelum Pergeseran					Setelah Pergeseran					Bertambah/ (Berkurang)
		Rincian Perhitungan				Jumlah	Rincian Perhitungan				Jumlah	
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	
	es batu Spesifikasi :	0 bks	bks	0	0	Rp0	30 Bks	bks	13.000	0	Rp390.000	Rp390.000
	Fanta Spesifikasi : 390 ml	0 Karton	Karton	0	0	Rp0	25 Dus	Karton	71.850	0	Rp1.796.250	Rp1.796.250
	Garam Spesifikasi : -	0 Bungkus	Bungkus	0	0	Rp0	10 Bks	Bungkus	2.300	0	Rp23.000	Rp23.000
	Gula Pasir Spesifikasi : -	0 kg	kg	0	0	Rp0	20 Kg	kg	15.000	0	Rp300.000	Rp300.000
	Kacang Hijau Spesifikasi : -	0 Kg	Kg	0	0	Rp0	10 Kg	Kg	25.300	0	Rp253.000	Rp253.000
	keju mozarella Spesifikasi :	0 bks	bks	0	0	Rp0	30 Bks	bks	25.000	0	Rp750.000	Rp750.000
	Kelapa Parut Kering Spesifikasi :	0 Buah	Buah	0	0	Rp0	20 Buah	Buah	15.000	0	Rp300.000	Rp300.000
	Kemiri Spesifikasi : -	0 Kg	Kg	0	0	Rp0	5 Kg	Kg	50.600	0	Rp253.000	Rp253.000
	Kentang Spesifikasi : -	0 Kg	Kg	0	0	Rp0	25 Kg	Kg	18.000	0	Rp450.000	Rp450.000
	kopi arabica Spesifikasi :	0 kg	kg	0	0	Rp0	30 Kg	kg	120.000	0	Rp3.600.000	Rp3.600.000
	kopi blend Spesifikasi :	0 kg	kg	0	0	Rp0	30 Kg	kg	80.000	0	Rp2.400.000	Rp2.400.000
	kopi robusta Spesifikasi :	0 kg	kg	0	0	Rp0	30 Kg	kg	64.000	0	Rp1.920.000	Rp1.920.000
	Kotak Makan + Mika Spesifikasi : -	0 Buah	Buah	0	0	Rp0	250 Buah	Buah	2.300	0	Rp575.000	Rp575.000
	krimer Spesifikasi :	0 kg	kg	0	0	Rp0	20 Kg	kg	50.000	0	Rp1.000.000	Rp1.000.000
	Kulit Lumpia / Pangsit Spesifikasi :	0 Buah	Buah	0	0	Rp0	75 Buah	Buah	6.000	0	Rp450.000	Rp450.000
	mayonaise Spesifikasi :	0 bks	bks	0	0	Rp0	15 Bks	bks	28.500	0	Rp427.500	Rp427.500
	Merica Bubuk Spesifikasi : -	0 Renteng	Renteng	0	0	Rp0	10 Pak	Renteng	5.750	0	Rp57.500	Rp57.500
	Mika snack Spesifikasi : (100bj)	0 Pak	Pak	0	0	Rp0	15 Pak	Pak	19.350	0	Rp290.250	Rp290.250
	Minyak Goreng Spesifikasi : -	0 Liter	Liter	0	0	Rp0	25 Liter	Liter	18.000	0	Rp450.000	Rp450.000

Kode Rekening	Uraian	Sebelum Pergeseran					Setelah Pergeseran					Bertambah/ (Berkurang)
		Rincian Perhitungan				Jumlah	Rincian Perhitungan				Jumlah	
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	
	Nata de Coco Spesifikasi :	0 Buah	Buah	0	0	Rp0	75 Buah	Buah	20.000	0	Rp1.500.000	Rp1.500.000
	Santan Cair Spesifikasi : 60Ml	0 Bungkus	Bungkus	0	0	Rp0	50 Bks	Bungkus	4.025	0	Rp201.250	Rp201.250
	saos barbeque Spesifikasi :	0 bks	bks	0	0	Rp0	20 Bks	bks	28.000	0	Rp560.000	Rp560.000
	saos pedas Spesifikasi :	0 botol	botol	0	0	Rp0	20 Botol	botol	13.900	0	Rp278.000	Rp278.000
	Saos tomat Spesifikasi : -	0 Botol	Botol	0	0	Rp0	20 Botol	Botol	13.900	0	Rp278.000	Rp278.000
	Sedotan bengkok Spesifikasi : @36	0 Pak	Pak	0	0	Rp0	10 Pak	Pak	11.050	0	Rp110.500	Rp110.500
	Sirup ABC Spesifikasi : -	0 Botol	Botol	0	0	Rp0	25 Botol	Botol	23.450	0	Rp586.250	Rp586.250
	sirup flavour Spesifikasi :	0 botol	botol	0	0	Rp0	45 Botol	botol	62.500	0	Rp2.812.500	Rp2.812.500
	Sosis ayam Spesifikasi : @24 biji	0 Toples	Toples	0	0	Rp0	30 Pack	Toples	26.450	0	Rp793.500	Rp793.500
	Sosis sapi Spesifikasi : @24biji	0 Toples	Toples	0	0	Rp0	30 Pak	Toples	26.450	0	Rp793.500	Rp793.500
	Spons Cuci Piring Spesifikasi : -	0 Buah	Buah	0	0	Rp0	5 Buah	Buah	10.900	0	Rp54.500	Rp54.500
	Sunlight Spesifikasi : -	0 Buah	Buah	0	0	Rp0	5 Buah	Buah	25.000	0	Rp125.000	Rp125.000
	Susu Spesifikasi : -	0 Kotak	Kotak	0	0	Rp0	50 Kotak	Kotak	18.500	0	Rp925.000	Rp925.000
	Teh Spesifikasi : (10bks)	0 Bungkus	Bungkus	0	0	Rp0	15 Bks	Bungkus	14.450	0	Rp216.750	Rp216.750
	Telur Ayam Spesifikasi : -	0 Kg	Kg	0	0	Rp0	25 Kg	Kg	31.050	0	Rp776.250	Rp776.250
	Tepung Beras Spesifikasi : -	0 Kg	Kg	0	0	Rp0	15 Kg	Kg	13.800	0	Rp207.000	Rp207.000
	Tepung Tapioka Spesifikasi : -	0 Kg	Kg	0	0	Rp0	5 Kg	Kg	10.350	0	Rp51.750	Rp51.750
	Tepung terigu Spesifikasi : -	0 Kg	Kg	0	0	Rp0	25 Kg	Kg	12.900	0	Rp322.500	Rp322.500
	Timun Spesifikasi : -	0 Kg	Kg	0	0	Rp0	15 Kg	Kg	11.500	0	Rp172.500	Rp172.500
	Tissue kotak Spesifikasi : -	0 Buah	Buah	0	0	Rp0	10 Buah	Buah	26.000	0	Rp260.000	Rp260.000

Kode Rekening	Uraian	Sebelum Pergeseran					Setelah Pergeseran					Bertambah/ (Berkurang)
		Rincian Perhitungan				Jumlah	Rincian Perhitungan				Jumlah	
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	
	[#] Pelatihan Menjahit (DBHCHT) **Sumber Dana : DBH Cukai Hasil Tembakau (CHT)**					**Rp0**					**Rp38.686.750**	**Rp38.686.750**
	[-]											
	Benang jahit Spesifikasi : -	0 Buah	Buah	0	0	Rp0	400 Buah	Buah	3.200	0	Rp1.280.000	Rp1.280.000
	Gunting Kain Spesifikasi :	0 Meter	Meter	0	0	Rp0	80 Buah	Meter	35.400	0	Rp2.832.000	Rp2.832.000
	Jarum Jahit Spesifikasi : -	0 Pak	Pak	0	0	Rp0	80 Pak	Pak	5.400	0	Rp432.000	Rp432.000
	Kain Broklat Spesifikasi :	0 Meter	Meter	0	0	Rp0	160 Meter	Meter	85.000	0	Rp13.600.000	Rp13.600.000
	Kain Celana Spesifikasi :	0 Meter	Meter	0	0	Rp0	320 Meter	Meter	25.000	0	Rp8.000.000	Rp8.000.000
	kain polos Spesifikasi : -	0 Meter	Meter	0	0	Rp0	320 Meter	Meter	25.000	0	Rp8.000.000	Rp8.000.000
	Kancing Baju Spesifikasi : -	0 Buah	Buah	0	0	Rp0	1200 Buah	Buah	550	0	Rp660.000	Rp660.000
	Kapur Kain Spesifikasi :	0 Buah	Buah	0	0	Rp0	120 Buah	Buah	5.000	0	Rp600.000	Rp600.000
	Kertas Pola Spesifikasi :	0 lembar	lembar	0	0	Rp0	320 Lembar	lembar	2.000	0	Rp640.000	Rp640.000
	Meteran Baju Spesifikasi :	0 Buah	Buah	0	0	Rp0	80 Buah	Buah	1.000	0	Rp80.000	Rp80.000
	Minyak Mesin Jahit Spesifikasi : -	0 Buah	Buah	0	0	Rp0	15 Buah	Buah	10.850	0	Rp162.750	Rp162.750
	Pelindung Jari Spesifikasi :	0 Buah	Buah	0	0	Rp0	80 Buah	Buah	1.500	0	Rp120.000	Rp120.000
	Pendedel Spesifikasi :	0 Buah	Buah	0	0	Rp0	80 Buah	Buah	3.500	0	Rp280.000	Rp280.000
	Penggaris Baju Spesifikasi :	0 Buah	Buah	0	0	Rp0	80 Buah	Buah	13.000	0	Rp1.040.000	Rp1.040.000
	Rader Spesifikasi :	0 Buah	Buah	0	0	Rp0	80 Buah	Buah	3.500	0	Rp280.000	Rp280.000
	Sepul Spesifikasi :	0 Buah	Buah	0	0	Rp0	40 Buah	Buah	2.000	0	Rp80.000	Rp80.000
	Skoci Spesifikasi :	0 Buah	Buah	0	0	Rp0	40 Buah	Buah	15.000	0	Rp600.000	Rp600.000
	[#] Pelatihan Service Sepeda Motor (DBHCHT) **Sumber Dana : DBH Cukai Hasil Tembakau (CHT)**					**Rp0**					**Rp31.110.000**	**Rp31.110.000**
	[-]											

Kode Rekening	Uraian	Sebelum Pergeseran					Setelah Pergeseran					Bertambah/ (Berkurang)
		Rincian Perhitungan				Jumlah	Rincian Perhitungan				Jumlah	
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	
	Bahan Bakar Spesifikasi :	0 Liter	Liter	0	0	Rp0	30 Liter	Liter	15.000	0	Rp450.000	Rp450.000
	Ban Dalam Spesifikasi :	0 Buah	Buah	0	0	Rp0	12 Buah	Buah	40.000	0	Rp480.000	Rp480.000
	Brushtel Spesifikasi :	0 Buah	Buah	0	0	Rp0	6 Buah	Buah	30.000	0	Rp180.000	Rp180.000
	Busi Spesifikasi :	0 Dus	Dus	0	0	Rp0	6 Dus	Dus	220.000	0	Rp1.320.000	Rp1.320.000
	CDI Spesifikasi :	0 Buah	Buah	0	0	Rp0	9 Buah	Buah	120.000	0	Rp1.080.000	Rp1.080.000
	Fan Belt Spesifikasi :	0 Buah	Buah	0	0	Rp0	6 Buah	Buah	60.000	0	Rp360.000	Rp360.000
	Filter Bensin Spesifikasi :	0 Buah	Buah	0	0	Rp0	6 Buah	Buah	20.000	0	Rp120.000	Rp120.000
	Fitting Lampu Spesifikasi :	0 Buah	Buah	0	0	Rp0	12 Buah	Buah	25.000	0	Rp300.000	Rp300.000
	Flasher Spesifikasi :	0 Buah	Buah	0	0	Rp0	6 Buah	Buah	30.000	0	Rp180.000	Rp180.000
	Gasket Kepala Sinder Set Spesifikasi :	0 Pack	Pack	0	0	Rp0	12 Pack	Pack	55.000	0	Rp660.000	Rp660.000
	Gasket Mesin Set Spesifikasi :	0 Pack	Pack	0	0	Rp0	30 Pack	Pack	55.000	0	Rp1.650.000	Rp1.650.000
	Holder Gas Spesifikasi :	0 Buah	Buah	0	0	Rp0	9 Buah	Buah	40.000	0	Rp360.000	Rp360.000
	Isolasi Spesifikasi :	0 Buah	Buah	0	0	Rp0	9 Buah	Buah	20.000	0	Rp180.000	Rp180.000
	Kabel Spesifikasi :	0 Buah	Buah	0	0	Rp0	9 Buah	Buah	110.000	0	Rp990.000	Rp990.000
	Kampas Ganda Spesifikasi :	0 Buah	Buah	0	0	Rp0	6 Buah	Buah	80.000	0	Rp480.000	Rp480.000
	Kampas kopling Spesifikasi :	0 Buah	Buah	0	0	Rp0	10 Buah	Buah	75.000	0	Rp750.000	Rp750.000
	Kampas rem Spesifikasi :	0 Buah	Buah	0	0	Rp0	9 Buah	Buah	35.000	0	Rp315.000	Rp315.000
	Karbu Cleaner Spesifikasi :	0 Buah	Buah	0	0	Rp0	12 Buah	Buah	45.000	0	Rp540.000	Rp540.000
	Kawat Gas Spesifikasi :	0 Buah	Buah	0	0	Rp0	12 Buah	Buah	80.000	0	Rp960.000	Rp960.000
	Kertas Gosok Spesifikasi :	0 Meter	Meter	0	0	Rp0	3 Meter	Meter	15.000	0	Rp45.000	Rp45.000

Kode Rekening	Uraian	Sebelum Pergeseran					Setelah Pergeseran					Bertambah/ (Berkurang)
		Rincian Perhitungan				Jumlah	Rincian Perhitungan				Jumlah	
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	
	Klep/ valve Spesifikasi :	0 Buah	Buah	0	0	Rp0	12 Buah	Buah	95.000	0	Rp1.140.000	Rp1.140.000
	Koil Spesifikasi :	0 Buah	Buah	0	0	Rp0	12 Buah	Buah	80.000	0	Rp960.000	Rp960.000
	Kones Ster Spesifikasi :	0 Buah	Buah	0	0	Rp0	12 Buah	Buah	50.000	0	Rp600.000	Rp600.000
	Kunci Sok Set Spesifikasi :	0 set	set	0	0	Rp0	48 Set	set	200.000	0	Rp9.600.000	Rp9.600.000
	Kuprok Spesifikasi :	0 Buah	Buah	0	0	Rp0	9 Buah	Buah	40.000	0	Rp360.000	Rp360.000
	Lampu Kepala Spesifikasi :	0 Buah	Buah	0	0	Rp0	9 Buah	Buah	15.000	0	Rp135.000	Rp135.000
	Lampu Kota Spesifikasi :	0 Buah	Buah	0	0	Rp0	9 Buah	Buah	5.000	0	Rp45.000	Rp45.000
	Lampu Rem Spesifikasi :	0 Buah	Buah	0	0	Rp0	9 Buah	Buah	10.000	0	Rp90.000	Rp90.000
	Lampu Sein Spesifikasi :	0 Buah	Buah	0	0	Rp0	9 Buah	Buah	5.000	0	Rp45.000	Rp45.000
	Lem Tribon Spesifikasi :	0 Buah	Buah	0	0	Rp0	9 Buah	Buah	15.000	0	Rp135.000	Rp135.000
	Master Rem Spesifikasi :	0 Buah	Buah	0	0	Rp0	9 Buah	Buah	55.000	0	Rp495.000	Rp495.000
	Mur Baut Setelan Klep Spesifikasi :	0 Buah	Buah	0	0	Rp0	18 Buah	Buah	20.000	0	Rp360.000	Rp360.000
	Oli Mesin Spesifikasi :	0 Buah	Buah	0	0	Rp0	12 Buah	Buah	45.000	0	Rp540.000	Rp540.000
	Pedal rem Spesifikasi :	0 Buah	Buah	0	0	Rp0	9 Buah	Buah	45.000	0	Rp405.000	Rp405.000
	Pedal Stater Spesifikasi :	0 Buah	Buah	0	0	Rp0	18 Buah	Buah	80.000	0	Rp1.440.000	Rp1.440.000
	Pegas klep dan Sil Klep Spesifikasi :	0 Buah	Buah	0	0	Rp0	12 Buah	Buah	35.000	0	Rp420.000	Rp420.000
	Pegas Kopling Spesifikasi :	0 Buah	Buah	0	0	Rp0	12 Buah	Buah	35.000	0	Rp420.000	Rp420.000
	Pulser Spesifikasi :	0 Buah	Buah	0	0	Rp0	9 Buah	Buah	35.000	0	Rp315.000	Rp315.000
	Relay Stater Spesifikasi :	0 Buah	Buah	0	0	Rp0	6 Buah	Buah	45.000	0	Rp270.000	Rp270.000
	Re Parkit Karburator Spesifikasi :	0 Pack	Pack	0	0	Rp0	6 Pack	Pack	40.000	0	Rp240.000	Rp240.000

Kode Rekening	Uraian	Sebelum Pergeseran					Setelah Pergeseran					Bertambah/ (Berkurang)
		Rincian Perhitungan				Jumlah	Rincian Perhitungan				Jumlah	
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	
	Roller Matic Spesifikasi :	0 Buah	Buah	0	0	Rp0	9 Buah	Buah	125.000	0	Rp1.125.000	Rp1.125.000
	Soket CDI Spesifikasi :	0 Buah	Buah	0	0	Rp0	6 Buah	Buah	15.000	0	Rp90.000	Rp90.000
	Soket Kuprok Spesifikasi :	0 Buah	Buah	0	0	Rp0	12 Buah	Buah	15.000	0	Rp180.000	Rp180.000
	Switch Rem Spesifikasi :	0 Buah	Buah	0	0	Rp0	12 Buah	Buah	25.000	0	Rp300.000	Rp300.000
5.1.02.01.01.0052	**Belanja Makanan dan Minuman Rapat**					**Rp31.275.000**					**Rp748.485.000**	**Rp717.210.000**
	[#] Pelatihan Barbershop **Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum**					**Rp3.600.000**					**Rp3.600.000**	**Rp0**
	[-] Makanan dan Minuman Pembukaan											
	Kudapan/snack Spesifikasi : Kudapan/snack	40 Orang / Kali	Orang / Kali	17.500	0	Rp700.000	40 Orang / Kali	Orang / Kali	17.500	0	Rp700.000	Rp0
	Makanan dan minuman Spesifikasi : Nasi kotak	40 Orang	Orang	27.500	0	Rp1.100.000	40 Orang	Orang	27.500	0	Rp1.100.000	Rp0
	[-] Makanan dan Minuman Seleksi											
	Kudapan/snack Spesifikasi : Kudapan/snack	40 Orang / Kali	Orang / Kali	17.500	0	Rp700.000	40 Orang / Kali	Orang / Kali	17.500	0	Rp700.000	Rp0
	Makanan dan minuman Spesifikasi : Nasi kotak	40 Orang	Orang	27.500	0	Rp1.100.000	40 Orang	Orang	27.500	0	Rp1.100.000	Rp0
	[#] Pelatihan Barbershop (DBHCHT) **Sumber Dana : DBH Cukai Hasil Tembakau (CHT)**					**Rp0**					**Rp53.550.000**	**Rp53.550.000**
	[-] Makanan dan Minuman Pembukaan											
	Kudapan/snack Spesifikasi : Kudapan/snack	0 Orang / Kali	Orang / Kali	0	0	Rp0	90 Orang / Kali	Orang / Kali	17.500	0	Rp1.575.000	Rp1.575.000
	Makanan dan minuman Spesifikasi : Nasi kotak	0 Orang	Orang	0	0	Rp0	90 Orang / Kali	Orang	27.500	0	Rp2.475.000	Rp2.475.000
	[-] Makanan dan Minuman Peserta											
	Kudapan/snack Spesifikasi : Kudapan/snack	0 Orang / Kali	Orang / Kali	0	0	Rp0	1000 Orang / Kali	Orang / Kali	17.500	0	Rp17.500.000	Rp17.500.000
	Makanan dan minuman Spesifikasi : Nasi kotak	0 Orang	Orang	0	0	Rp0	1000 Orang / Kali	Orang	27.500	0	Rp27.500.000	Rp27.500.000
	[-] Makanan dan Minuman Seleksi											
	Kudapan/snack Spesifikasi : Kudapan/snack	0 Orang / Kali	Orang / Kali	0	0	Rp0	100 Orang / Kali	Orang / Kali	17.500	0	Rp1.750.000	Rp1.750.000

Kode Rekening	Uraian	Sebelum Pergeseran					Setelah Pergeseran					Bertambah/ (Berkurang)
		Rincian Perhitungan				Jumlah	Rincian Perhitungan				Jumlah	
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	
	Makanan dan minuman Spesifikasi : Nasi kotak	0 Orang	Orang	0	0	Rp0	100 Orang / Kali	Orang	27.500	0	Rp2.750.000	Rp2.750.000
	[#] Pelatihan Desain Grafis Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					**Rp4.050.000**					**Rp4.050.000**	**Rp0**
	[-] Makanan dan Minuman Pembukaan											
	Kudapan/snack Spesifikasi : Kudapan/snack	40 Orang / Kali	Orang / Kali	17.500	0	Rp700.000	40 Orang / Kali	Orang / Kali	17.500	0	Rp700.000	Rp0
	Makanan dan minuman Spesifikasi : Nasi kotak	40 Orang / Kali	Orang	27.500	0	Rp1.100.000	40 Orang / Kali	Orang	27.500	0	Rp1.100.000	Rp0
	[-] Makanan dan Minuman Seleksi											
	Kudapan/snack Spesifikasi : Kudapan/snack	50 Orang / Kali	Orang / Kali	17.500	0	Rp875.000	50 Orang / Kali	Orang / Kali	17.500	0	Rp875.000	Rp0
	Makanan dan minuman Spesifikasi : Nasi kotak	50 Kali	Orang	27.500	0	Rp1.375.000	50 Kali	Orang	27.500	0	Rp1.375.000	Rp0
	[#] Pelatihan Kompetensi (DBHCHT) Sumber Dana : DBH Cukai Hasil Tembakau (CHT)					**Rp0**					**Rp522.900.000**	**Rp522.900.000**
	[-] Makanan dan Minuman Pembukaan/Character Building											
	Kudapan/snack Spesifikasi : Kudapan/snack	0 Orang / Kali	Orang / Kali	0	0	Rp0	1010 Orang / Kali	Orang / Kali	17.500	0	Rp17.675.000	Rp17.675.000
	Makanan dan minuman Spesifikasi : Nasi kotak	0 Orang	Orang	0	0	Rp0	1010 Orang	Orang	27.500	0	Rp27.775.000	Rp27.775.000
	[-] Makanan dan Minuman Peserta											
	Kudapan/snack Spesifikasi : Kudapan/snack	0 Orang / Kali	Orang / Kali	0	0	Rp0	9600 Orang / Kali	Orang / Kali	17.500	0	Rp168.000.000	Rp168.000.000
	Makanan dan minuman Spesifikasi : Nasi kotak	0 Orang	Orang	0	0	Rp0	9600 Orang	Orang	27.500	0	Rp264.000.000	Rp264.000.000
	[-] Makanan dan Minuman Seleksi											
	Kudapan/snack Spesifikasi : Kudapan/snack	0 Orang / Kali	Orang / Kali	0	0	Rp0	1010 Orang / Kali	Orang / Kali	17.500	0	Rp17.675.000	Rp17.675.000
	Makanan dan minuman Spesifikasi : Nasi kotak	0 Orang	Orang	0	0	Rp0	1010 Orang	Orang	27.500	0	Rp27.775.000	Rp27.775.000
	[#] Pelatihan Memasak Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					**Rp6.075.000**					**Rp6.075.000**	**Rp0**
	[-] Makanan dan Minuman Pembukaan											

Kode Rekening	Uraian	Sebelum Pergeseran					Setelah Pergeseran					Bertambah/ (Berkurang)
		Rincian Perhitungan				Jumlah	Rincian Perhitungan				Jumlah	
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	
	Kudapan/snack Spesifikasi : Kudapan/snack	60 Orang / Kali	Orang / Kali	17.500	0	Rp1.050.000	60 Orang / Kali	Orang / Kali	17.500	0	Rp1.050.000	Rp0
	Makanan dan minuman Spesifikasi : Nasi kotak	60 Orang	Orang	27.500	0	Rp1.650.000	60 Orang	Orang	27.500	0	Rp1.650.000	Rp0
	[-] Makanan dan Minuman Seleksi											
	Kudapan/snack Spesifikasi : Kudapan/snack	75 Orang / Kali	Orang / Kali	17.500	0	Rp1.312.500	75 Orang / Kali	Orang / Kali	17.500	0	Rp1.312.500	Rp0
	Makanan dan minuman Spesifikasi : Nasi kotak	75 Orang	Orang	27.500	0	Rp2.062.500	75 Orang	Orang	27.500	0	Rp2.062.500	Rp0
	[#] Pelatihan Memasak (DBHCHT) **Sumber Dana : DBH Cukai Hasil Tembakau (CHT)**					**Rp0**					**Rp51.750.000**	**Rp51.750.000**
	[-] Makanan dan Minuman Pembukaan											
	Kudapan/snack Spesifikasi : Kudapan/snack	0 Orang / Kali	Orang / Kali	0	0	Rp0	150 Orang / Kali	Orang / Kali	17.500	0	Rp2.625.000	Rp2.625.000
	Makanan dan minuman Spesifikasi : Nasi kotak	0 Orang	Orang	0	0	Rp0	150 Orang	Orang	27.500	0	Rp4.125.000	Rp4.125.000
	[-] Makanan dan Minuman Peserta											
	Kudapan/snack Spesifikasi : Kudapan/snack	0 Orang / Kali	Orang / Kali	0	0	Rp0	1000 Orang / Kali	Orang / Kali	17.500	0	Rp17.500.000	Rp17.500.000
	Makanan dan minuman Spesifikasi : Nasi kotak	0 Orang	Orang	0	0	Rp0	1000 Orang	Orang	27.500	0	Rp27.500.000	Rp27.500.000
	[#] Pelatihan Menjahit **Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum**					**Rp13.500.000**					**Rp13.500.000**	**Rp0**
	[-] Makanan dan Minuman Pembukaan											
	Kudapan/snack Spesifikasi : Kudapan/snack	120 Orang / Kali	Orang / Kali	17.500	0	Rp2.100.000	120 Orang / Kali	Orang / Kali	17.500	0	Rp2.100.000	Rp0
	Makanan dan minuman Spesifikasi : Nasi kotak	120 Orang	Orang	27.500	0	Rp3.300.000	120 Orang	Orang	27.500	0	Rp3.300.000	Rp0
	[-] Makanan dan Minuman Seleksi											
	Kudapan/snack Spesifikasi : Kudapan/snack	180 Orang / Kali	Orang / Kali	17.500	0	Rp3.150.000	180 Orang / Kali	Orang / Kali	17.500	0	Rp3.150.000	Rp0
	Makanan dan minuman Spesifikasi : Nasi kotak	180 Orang	Orang	27.500	0	Rp4.950.000	180 Orang	Orang	27.500	0	Rp4.950.000	Rp0
	[#] Pelatihan Menjahit (DBHCHT) **Sumber Dana : DBH Cukai Hasil Tembakau (CHT)**					**Rp0**					**Rp55.800.000**	**Rp55.800.000**
	[-] Makanan dan Minuman Pembukaan											

Kode Rekening	Uraian	Sebelum Pergeseran					Setelah Pergeseran					Bertambah/ (Berkurang)
		Rincian Perhitungan				Jumlah	Rincian Perhitungan				Jumlah	
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	
	Kudapan/snack Spesifikasi : Kudapan/snack	0 Orang / Kali	Orang / Kali	0	0	Rp0	120 Orang / Kali	Orang / Kali	17.500	0	Rp2.100.000	Rp2.100.000
	Makanan dan minuman Spesifikasi : Nasi kotak	0 Orang	Orang	0	0	Rp0	120 Orang / Kali	Orang	27.500	0	Rp3.300.000	Rp3.300.000
	[-] Makanan dan Minuman Peserta											
	Kudapan/snack Spesifikasi : Kudapan/snack	0 Orang / Kali	Orang / Kali	0	0	Rp0	1000 Orang / Kali	Orang / Kali	17.500	0	Rp17.500.000	Rp17.500.000
	Makanan dan minuman Spesifikasi : Nasi kotak	0 Orang	Orang	0	0	Rp0	1000 Orang	Orang	27.500	0	Rp27.500.000	Rp27.500.000
	[-] Makanan dan Minuman Seleksi											
	Kudapan/snack Spesifikasi : Kudapan/snack	0 Orang / Kali	Orang / Kali	0	0	Rp0	120 Orang / Kali	Orang / Kali	17.500	0	Rp2.100.000	Rp2.100.000
	Makanan dan minuman Spesifikasi : Nasi kotak	0 Orang	Orang	0	0	Rp0	120 Orang	Orang	27.500	0	Rp3.300.000	Rp3.300.000
	[#] Pelatihan Service Sepeda Motor Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					**Rp4.050.000**					**Rp4.050.000**	**Rp0**
	[-] Makanan dan Minuman Pembukaan											
	Kudapan/snack Spesifikasi : Kudapan/snack	40 Orang / Kali	Orang / Kali	17.500	0	Rp700.000	40 Orang / Kali	Orang / Kali	17.500	0	Rp700.000	Rp0
	Makanan dan minuman Spesifikasi : Nasi kotak	40 Orang	Orang	27.500	0	Rp1.100.000	40 Orang	Orang	27.500	0	Rp1.100.000	Rp0
	[-] Makanan dan Minuman Seleksi											
	Kudapan/snack Spesifikasi : Kudapan/snack	50 Orang / Kali	Orang / Kali	17.500	0	Rp875.000	50 Orang / Kali	Orang / Kali	17.500	0	Rp875.000	Rp0
	Makanan dan minuman Spesifikasi : Nasi kotak	50 Orang	Orang	27.500	0	Rp1.375.000	50 Orang	Orang	27.500	0	Rp1.375.000	Rp0
	[#] Pelatihan Service Sepeda Motor (DBHCHT) Sumber Dana : DBH Cukai Hasil Tembakau (CHT)					**Rp0**					**Rp33.210.000**	**Rp33.210.000**
	[-] Makanan dan Minuman Pembukaan											
	Kudapan/snack Spesifikasi : Kudapan/snack	0 Orang / Kali	Orang / Kali	0	0	Rp0	78 Orang / Kali	Orang / Kali	17.500	0	Rp1.365.000	Rp1.365.000
	Makanan dan minuman Spesifikasi : Nasi kotak	0 Orang	Orang	0	0	Rp0	78 Orang / Kali	Orang	27.500	0	Rp2.145.000	Rp2.145.000
	[-] Makanan dan Minuman Peserta											

Kode Rekening	Uraian	Sebelum Pergeseran					Setelah Pergeseran					Bertambah/ (Berkurang)
		Rincian Perhitungan				Jumlah	Rincian Perhitungan				Jumlah	
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	
	Kudapan/snack Spesifikasi : Kudapan/snack	0 Orang / Kali	Orang / Kali	0	0	Rp0	600 Orang / Kali	Orang / Kali	17.500	0	Rp10.500.000	Rp10.500.000
	Makanan dan minuman Spesifikasi : Nasi kotak	0 Orang	Orang	0	0	Rp0	600 Orang / Kali	Orang	27.500	0	Rp16.500.000	Rp16.500.000
	[-] Makanan dan Minuman Seleksi											
	Kudapan/snack Spesifikasi : Kudapan/snack	0 Orang / Kali	Orang / Kali	0	0	Rp0	60 Orang / Kali	Orang / Kali	17.500	0	Rp1.050.000	Rp1.050.000
	Makanan dan minuman Spesifikasi : Nasi kotak	0 Orang	Orang	0	0	Rp0	60 Orang / Kali	Orang	27.500	0	Rp1.650.000	Rp1.650.000
5.1.02.02	**Belanja Jasa**					**Rp755.000.000**					**Rp1.619.200.000**	**Rp864.200.000**
5.1.02.02.01	**Belanja Jasa Kantor**					**Rp755.000.000**					**Rp1.394.800.000**	**Rp639.800.000**
5.1.02.02.01.0003	**Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia**					**Rp0**					**Rp501.300.000**	**Rp501.300.000**
	[#] Pelatihan Barbershop (DBHCHT) **Sumber Dana : DBH Cukai Hasil Tembakau (CHT)**					**Rp0**					**Rp62.400.000**	**Rp62.400.000**
	[-]											
	Honorarium Narasumber/Pembahas : Kepala Daerah/Pejabat Setingkat Kepala Daerah/Pejabat Daerah Lainnya yang disetarakan Spesifikasi : Honorarium Narasumber/Pembahas	0 OJ	OJ	0	0	Rp0	2 Orang / Jam / Pelajaran	OJ	1.400.000	0	Rp2.800.000	Rp2.800.000
	Honorarium Narasumber/Pembahas : Pejabat Eselon III/fungsional/yang disetarakan Spesifikasi : Honorarium Narasumber/Pembahas	0 OJ	OJ	0	0	Rp0	4 Orang / Jam / Pelajaran	OJ	900.000	0	Rp3.600.000	Rp3.600.000
	Honorarium Narasumber/Pembahas : Pejabat Eselon II/yang disetarakan Spesifikasi : Honorarium Narasumber/Pembahas	0 OJ	OJ	0	0	Rp0	20 Orang / Jam / Pelajaran	OJ	1.000.000	0	Rp20.000.000	Rp20.000.000
	Honor Narasumber Pelatihan dan sosialisasi Spesifikasi : -	0 Orang	Orang	0	0	Rp0	36 Orang / Hari	Orang	500.000	0	Rp18.000.000	Rp18.000.000
	Honor Narasumber Pelatihan dan Sosialisasi Spesifikasi : -	0 Orang	Orang	0	0	Rp0	72 Orang / Hari	Orang	250.000	0	Rp18.000.000	Rp18.000.000
	[#] Pelatihan Kompetensi (DBHCHT) **Sumber Dana : DBH Cukai Hasil Tembakau (CHT)**					**Rp0**					**Rp303.600.000**	**Rp303.600.000**
	[-]											
	Honorarium Narasumber/Pembahas : Pejabat Eselon III/fungsional/yang disetarakan Spesifikasi : Honorarium Narasumber/Pembahas	0 OJ	OJ	0	0	Rp0	24 Orang / Jam / Pelajaran	OJ	900.000	0	Rp21.600.000	Rp21.600.000

Kode Rekening	Uraian	Sebelum Pergeseran					Setelah Pergeseran					Bertambah/ (Berkurang)
		Rincian Perhitungan				Jumlah	Rincian Perhitungan				Jumlah	
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	
	Honorarium Narasumber/Pembahas : Pejabat Eselon II/yang disetarakan Spesifikasi : Honorarium Narasumber/Pembahas	0 OJ	OJ	0	0	Rp0	120 Orang / Jam / Pelajaran	OJ	1.000.000	0	Rp120.000.000	Rp120.000.000
	Honor Narasumber Pelatihan dan sosialisasi Spesifikasi : -	0 Orang	Orang	0	0	Rp0	216 Orang / Hari	Orang	500.000	0	Rp108.000.000	Rp108.000.000
	Honor Narasumber Pelatihan dan Sosialisasi Spesifikasi : -	0 Orang	Orang	0	0	Rp0	216 Orang / Hari	Orang	250.000	0	Rp54.000.000	Rp54.000.000
	[#] Pelatihan Memasak (DBHCHT) **Sumber Dana : DBH Cukai Hasil Tembakau (CHT)**					**Rp0**					**Rp55.750.000**	**Rp55.750.000**
	[-]											
	Honorarium Narasumber/Pembahas : Pejabat Eselon III/fungsional/yang disetarakan Spesifikasi : Honorarium Narasumber/Pembahas	0 OJ	OJ	0	0	Rp0	5 Orang / Jam	OJ	900.000	0	Rp4.500.000	Rp4.500.000
	Honorarium Narasumber/Pembahas : Pejabat Eselon II/yang disetarakan Spesifikasi : Honorarium Narasumber/Pembahas	0 OJ	OJ	0	0	Rp0	25 Orang / Jam / Pelajaran	OJ	1.000.000	0	Rp25.000.000	Rp25.000.000
	Honor Narasumber Pelatihan dan sosialisasi Spesifikasi : -	0 Orang	Orang	0	0	Rp0	35 Orang	Orang	500.000	0	Rp17.500.000	Rp17.500.000
	Honor Narasumber Pelatihan dan Sosialisasi Spesifikasi : -	0 Orang	Orang	0	0	Rp0	35 Orang	Orang	250.000	0	Rp8.750.000	Rp8.750.000
	[#] Pelatihan Menjahit (DBHCHT) **Sumber Dana : DBH Cukai Hasil Tembakau (CHT)**					**Rp0**					**Rp41.600.000**	**Rp41.600.000**
	[-]											
	Honorarium Narasumber/Pembahas : Pejabat Eselon III/fungsional/yang disetarakan Spesifikasi : Honorarium Narasumber/Pembahas	0 OJ	OJ	0	0	Rp0	4 Orang / Jam / Pelajaran	OJ	900.000	0	Rp3.600.000	Rp3.600.000
	Honorarium Narasumber/Pembahas : Pejabat Eselon II/yang disetarakan Spesifikasi : Honorarium Narasumber/Pembahas	0 OJ	OJ	0	0	Rp0	20 Orang / Jam / Pelajaran	OJ	1.000.000	0	Rp20.000.000	Rp20.000.000
	Honor Narasumber Pelatihan dan sosialisasi Spesifikasi : -	0 Orang	Orang	0	0	Rp0	36 Orang / Hari	Orang	500.000	0	Rp18.000.000	Rp18.000.000
	[#] Pelatihan Service Sepeda Motor (DBHCHT) **Sumber Dana : DBH Cukai Hasil Tembakau (CHT)**					**Rp0**					**Rp37.950.000**	**Rp37.950.000**
	[-]											
	Honorarium Narasumber/Pembahas : Pejabat Eselon III/fungsional/yang disetarakan Spesifikasi : Honorarium Narasumber/Pembahas	0 OJ	OJ	0	0	Rp0	3 Orang / Jam	OJ	900.000	0	Rp2.700.000	Rp2.700.000

Kode Rekening	Uraian	Sebelum Pergeseran					Setelah Pergeseran					Bertambah/ (Berkurang)
		Rincian Perhitungan				Jumlah	Rincian Perhitungan				Jumlah	
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	
	Honorarium Narasumber/Pembahas : Pejabat Eselon II/yang disetarakan Spesifikasi : Honorarium Narasumber/Pembahas	0 OJ	OJ	0	0	Rp0	15 Orang / Jam	OJ	1.000.000	0	Rp15.000.000	Rp15.000.000
	Honor Narasumber Pelatihan dan sosialisasi Spesifikasi : -	0 Orang	Orang	0	0	Rp0	27 Orang	Orang	500.000	0	Rp13.500.000	Rp13.500.000
	Honor Narasumber Pelatihan dan Sosialisasi Spesifikasi : -	0 Orang	Orang	0	0	Rp0	27 Orang	Orang	250.000	0	Rp6.750.000	Rp6.750.000
5.1.02.02.01.0047	**Belanja Jasa Penyelenggaraan Acara**					**Rp720.000.000**					**Rp720.000.000**	**Rp0**
	[#] Pelatihan Barbershop **Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum**					**Rp120.000.000**					**Rp120.000.000**	**Rp0**
	[-]											
	Jasa Penyelenggara Acara Spesifikasi : Event Organisasi	1 Paket	Paket	120.000.000	0	Rp120.000.000	1 Paket	Paket	120.000.000	0	Rp120.000.000	Rp0
	[#] Pelatihan Desain Grafis **Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum**					**Rp120.000.000**					**Rp120.000.000**	**Rp0**
	[-]											
	Jasa Penyelenggara Acara Spesifikasi : Event Organisasi	1 Paket	Paket	120.000.000	0	Rp120.000.000	1 Paket	Paket	120.000.000	0	Rp120.000.000	Rp0
	[#] Pelatihan Memasak **Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum**					**Rp120.000.000**					**Rp120.000.000**	**Rp0**
	[-]											
	Jasa Penyelenggara Acara Spesifikasi : Event Organisasi	1 Paket	Paket	120.000.000	0	Rp120.000.000	1 Paket	Paket	120.000.000	0	Rp120.000.000	Rp0
	[#] Pelatihan Menjahit **Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum**					**Rp240.000.000**					**Rp240.000.000**	**Rp0**
	[-]											
	Jasa Penyelenggara Acara Spesifikasi : Event Organisasi	2 Paket	Paket	120.000.000	0	Rp240.000.000	2 Paket	Paket	120.000.000	0	Rp240.000.000	Rp0
	[#] Pelatihan Service Sepeda Motor **Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum**					**Rp120.000.000**					**Rp120.000.000**	**Rp0**
	[-]											
	Jasa Penyelenggara Acara Spesifikasi : Event Organisasi	1 Paket	Paket	120.000.000	0	Rp120.000.000	1 Paket	Paket	120.000.000	0	Rp120.000.000	Rp0
5.1.02.02.01.0054	**Belanja Jasa Jalan/Tol**					**Rp2.500.000**					**Rp4.500.000**	**Rp2.000.000**
	[#] Pelatihan Barbershop **Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum**					**Rp500.000**					**Rp500.000**	**Rp0**
	[-]											
	Satuan Biaya Tol Pergi Pulang (PP) Spesifikasi : biaya tol pergi pulang (PP)	2 Kali	Kali	250.000	0	Rp500.000	2 Kali	Kali	250.000	0	Rp500.000	Rp0

Kode Rekening	Uraian	Sebelum Pergeseran					Setelah Pergeseran					Bertambah/ (Berkurang)
		Rincian Perhitungan				Jumlah	Rincian Perhitungan				Jumlah	
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	
	[#] Pelatihan Barbershop (DBHCHT) **Sumber Dana : DBH Cukai Hasil Tembakau (CHT)**					**Rp0**					**Rp500.000**	**Rp500.000**
	[-]											
	Satuan Biaya Tol Pergi Pulang (PP) Spesifikasi : biaya tol pergi pulang (PP)	0 Kali	Kali	0	0	Rp0	2 Kali	Kali	250.000	0	Rp500.000	Rp500.000
	[#] Pelatihan Desain Grafis **Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum**					**Rp500.000**					**Rp500.000**	**Rp0**
	[-]											
	Satuan Biaya Tol Pergi Pulang (PP) Spesifikasi : biaya tol pergi pulang (PP)	2 Kali	Kali	250.000	0	Rp500.000	2 Kali	Kali	250.000	0	Rp500.000	Rp0
	[#] Pelatihan Kompetensi (DBHCHT) **Sumber Dana : DBH Cukai Hasil Tembakau (CHT)**					**Rp0**					**Rp1.000.000**	**Rp1.000.000**
	[-]											
	Satuan Biaya Tol Pergi Pulang (PP) Spesifikasi : biaya tol pergi pulang (PP)	0 Kali	Kali	0	0	Rp0	4 Kali	Kali	250.000	0	Rp1.000.000	Rp1.000.000
	[#] Pelatihan Memasak **Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum**					**Rp500.000**					**Rp500.000**	**Rp0**
	[-]											
	Satuan Biaya Tol Pergi Pulang (PP) Spesifikasi : biaya tol pergi pulang (PP)	2 Kali	Kali	250.000	0	Rp500.000	2 Kali	Kali	250.000	0	Rp500.000	Rp0
	[#] Pelatihan Menjahit **Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum**					**Rp500.000**					**Rp500.000**	**Rp0**
	[-]											
	Satuan Biaya Tol Pergi Pulang (PP) Spesifikasi : biaya tol pergi pulang (PP)	2 Kali	Kali	250.000	0	Rp500.000	2 Kali	Kali	250.000	0	Rp500.000	Rp0
	[#] Pelatihan Menjahit (DBHCHT) **Sumber Dana : DBH Cukai Hasil Tembakau (CHT)**					**Rp0**					**Rp500.000**	**Rp500.000**
	[-]											
	Satuan Biaya Tol Pergi Pulang (PP) Spesifikasi : biaya tol pergi pulang (PP)	0 Kali	Kali	0	0	Rp0	2 Kali	Kali	250.000	0	Rp500.000	Rp500.000
	[#] Pelatihan Service Sepeda Motor **Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum**					**Rp500.000**					**Rp500.000**	**Rp0**
	[-]											
	Satuan Biaya Tol Pergi Pulang (PP) Spesifikasi : biaya tol pergi pulang (PP)	2 Kali	Kali	250.000	0	Rp500.000	2 Kali	Kali	250.000	0	Rp500.000	Rp0
5.1.02.02.01.0055	**Belanja Jasa Iklan/Reklame, Film, dan Pemotretan**					**Rp32.500.000**					**Rp169.000.000**	**Rp136.500.000**
	[#] Pelatihan Barbershop **Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum**					**Rp6.500.000**					**Rp6.500.000**	**Rp0**
	[-]											

Kode Rekening	Uraian	Sebelum Pergeseran					Setelah Pergeseran					Bertambah/ (Berkurang)
		Rincian Perhitungan				Jumlah	Rincian Perhitungan				Jumlah	
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	
	Jasa Publikasi Media Cetak Lokal Spesifikasi : < 1/4 halaman/lainnya	1 Per Tayang	Per Tayang	4.000.000	0	Rp4.000.000	1 Per Tayang	Per Tayang	4.000.000	0	Rp4.000.000	Rp0
	Jasa Publikasi Media TV Lokal Spesifikasi : Liputan/Durasi 10 menit	1 Per Tayang	Per Tayang	2.500.000	0	Rp2.500.000	1 Per Tayang	Per Tayang	2.500.000	0	Rp2.500.000	Rp0
	[#] Pelatihan Barbershop (DBHCHT) Sumber Dana : DBH Cukai Hasil Tembakau (CHT)					**Rp0**					**Rp13.000.000**	**Rp13.000.000**
	[-]											
	Jasa Publikasi Media Cetak Lokal Spesifikasi : < 1/4 halaman/lainnya	0 Per Tayang	Per Tayang	0	0	Rp0	2 Kali	Per Tayang	4.000.000	0	Rp8.000.000	Rp8.000.000
	Jasa Publikasi Media TV Lokal Spesifikasi : Liputan/Durasi 10 menit	0 Per Tayang	Per Tayang	0	0	Rp0	2 Kali	Per Tayang	2.500.000	0	Rp5.000.000	Rp5.000.000
	[#] Pelatihan Desain Grafis Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					**Rp6.500.000**					**Rp6.500.000**	**Rp0**
	[-]											
	Jasa Publikasi Media Cetak Lokal Spesifikasi : < 1/4 halaman/lainnya	1 Kali	Per Tayang	4.000.000	0	Rp4.000.000	1 Kali	Per Tayang	4.000.000	0	Rp4.000.000	Rp0
	Jasa Publikasi Media TV Lokal Spesifikasi : Liputan/Durasi 10 menit	1 Kali	Per Tayang	2.500.000	0	Rp2.500.000	1 Kali	Per Tayang	2.500.000	0	Rp2.500.000	Rp0
	[#] Pelatihan Kompetensi (DBHCHT) Sumber Dana : DBH Cukai Hasil Tembakau (CHT)					**Rp0**					**Rp91.000.000**	**Rp91.000.000**
	[-]											
	Jasa Publikasi Media Cetak Lokal Spesifikasi : < 1/4 halaman/lainnya	0 Per Tayang	Per Tayang	0	0	Rp0	14 Per Tayang	Per Tayang	4.000.000	0	Rp56.000.000	Rp56.000.000
	Jasa Publikasi Media TV Lokal Spesifikasi : Liputan/Durasi 10 menit	0 Per Tayang	Per Tayang	0	0	Rp0	14 Per Tayang	Per Tayang	2.500.000	0	Rp35.000.000	Rp35.000.000
	[#] Pelatihan Memasak Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					**Rp6.500.000**					**Rp6.500.000**	**Rp0**
	[-]											
	Jasa Publikasi Media Cetak Lokal Spesifikasi : < 1/4 halaman/lainnya	1 Per Tayang	Per Tayang	4.000.000	0	Rp4.000.000	1 Per Tayang	Per Tayang	4.000.000	0	Rp4.000.000	Rp0
	Jasa Publikasi Media TV Lokal Spesifikasi : Liputan/Durasi 10 menit	1 Per Tayang	Per Tayang	2.500.000	0	Rp2.500.000	1 Per Tayang	Per Tayang	2.500.000	0	Rp2.500.000	Rp0
	[#] Pelatihan Memasak (DBHCHT) Sumber Dana : DBH Cukai Hasil Tembakau (CHT)					**Rp0**					**Rp13.000.000**	**Rp13.000.000**
	[-]											
	Jasa Publikasi Media Cetak Lokal Spesifikasi : < 1/4 halaman/lainnya	0 Per Tayang	Per Tayang	0	0	Rp0	2 Per Tayang	Per Tayang	4.000.000	0	Rp8.000.000	Rp8.000.000
	Jasa Publikasi Media TV Lokal Spesifikasi : Liputan/Durasi 10 menit	0 Per Tayang	Per Tayang	0	0	Rp0	2 Per Tayang	Per Tayang	2.500.000	0	Rp5.000.000	Rp5.000.000

Kode Rekening	Uraian	Sebelum Pergeseran					Setelah Pergeseran					Bertambah/ (Berkurang)
		Rincian Perhitungan				Jumlah	Rincian Perhitungan				Jumlah	
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	
	[#] Pelatihan Menjahit **Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum**					**Rp6.500.000**					**Rp6.500.000**	**Rp0**
	[-]											
	Jasa Publikasi Media Cetak Lokal Spesifikasi : < 1/4 halaman/lainnya	1 Per Tayang	Per Tayang	4.000.000	0	Rp4.000.000	1 Per Tayang	Per Tayang	4.000.000	0	Rp4.000.000	Rp0
	Jasa Publikasi Media TV Lokal Spesifikasi : Liputan/Durasi 10 menit	1 Per Tayang	Per Tayang	2.500.000	0	Rp2.500.000	1 Per Tayang	Per Tayang	2.500.000	0	Rp2.500.000	Rp0
	[#] Pelatihan Menjahit (DBHCHT) **Sumber Dana : DBH Cukai Hasil Tembakau (CHT)**					**Rp0**					**Rp13.000.000**	**Rp13.000.000**
	[-]											
	Jasa Publikasi Media Cetak Lokal Spesifikasi : < 1/4 halaman/lainnya	0 Per Tayang	Per Tayang	0	0	Rp0	2 Kali	Per Tayang	4.000.000	0	Rp8.000.000	Rp8.000.000
	Jasa Publikasi Media TV Lokal Spesifikasi : Liputan/Durasi 10 menit	0 Per Tayang	Per Tayang	0	0	Rp0	2 Kali	Per Tayang	2.500.000	0	Rp5.000.000	Rp5.000.000
	[#] Pelatihan Service Sepeda Motor **Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum**					**Rp6.500.000**					**Rp6.500.000**	**Rp0**
	[-]											
	Jasa Publikasi Media Cetak Lokal Spesifikasi : < 1/4 halaman/lainnya	1 Per Tayang	Per Tayang	4.000.000	0	Rp4.000.000	1 Per Tayang	Per Tayang	4.000.000	0	Rp4.000.000	Rp0
	Jasa Publikasi Media TV Lokal Spesifikasi : Liputan/Durasi 10 menit	1 Per Tayang	Per Tayang	2.500.000	0	Rp2.500.000	1 Per Tayang	Per Tayang	2.500.000	0	Rp2.500.000	Rp0
	[#] Pelatihan Service Sepeda Motor (DBHCHT) **Sumber Dana : DBH Cukai Hasil Tembakau (CHT)**					**Rp0**					**Rp6.500.000**	**Rp6.500.000**
	[-]											
	Jasa Publikasi Media Cetak Lokal Spesifikasi : < 1/4 halaman/lainnya	0 Per Tayang	Per Tayang	0	0	Rp0	1 Kali	Per Tayang	4.000.000	0	Rp4.000.000	Rp4.000.000
	Jasa Publikasi Media TV Lokal Spesifikasi : Liputan/Durasi 10 menit	0 Per Tayang	Per Tayang	0	0	Rp0	1 Kali	Per Tayang	2.500.000	0	Rp2.500.000	Rp2.500.000
5.1.02.02.04	**Belanja Sewa Peralatan dan Mesin**					**Rp0**					**Rp26.400.000**	**Rp26.400.000**
5.1.02.02.04.0037	**Belanja Sewa Kendaraan Bermotor Angkutan Barang**					**Rp0**					**Rp6.400.000**	**Rp6.400.000**
	[#] Pelatihan Menjahit (DBHCHT) **Sumber Dana : DBH Cukai Hasil Tembakau (CHT)**					**Rp0**					**Rp6.400.000**	**Rp6.400.000**
	[-]											
	Belanja sewa kendaraan barang lokal(daerah) Spesifikasi : -	0 kali	kali	0	0	Rp0	8 Kali	kali	800.000	0	Rp6.400.000	Rp6.400.000
5.1.02.02.04.0122	**Belanja Sewa Alat Dapur**					**Rp0**					**Rp20.000.000**	**Rp20.000.000**
	[#] Pelatihan Memasak (DBHCHT) **Sumber Dana : DBH Cukai Hasil Tembakau (CHT)**					**Rp0**					**Rp20.000.000**	**Rp20.000.000**
	[-]											

Kode Rekening	Uraian	Sebelum Pergeseran					Setelah Pergeseran					Bertambah/ (Berkurang)
		Rincian Perhitungan				Jumlah	Rincian Perhitungan				Jumlah	
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	
	Sewa Alat Memasak Spesifikasi : Sewa Alat Memasak	0 Paket	Paket	0	0	Rp0	10 Paket	Paket	2.000.000	0	Rp20.000.000	Rp20.000.000
5.1.02.02.05	**Belanja Sewa Gedung dan Bangunan**					**Rp0**					**Rp198.000.000**	**Rp198.000.000**
5.1.02.02.05.0009	**Belanja Sewa Bangunan Gedung Tempat Pertemuan**					**Rp0**					**Rp198.000.000**	**Rp198.000.000**
	[#] Pelatihan Kompetensi (DBHCHT) **Sumber Dana : DBH Cukai Hasil Tembakau (CHT)**					**Rp0**					**Rp198.000.000**	**Rp198.000.000**
	[-]											
	Sewa Gedung, tempat pertemuan, pameran, kegiatan Spesifikasi : gedung, tempat pertemuan, pameran dan kegiatan lainnya	0 per hari	per hari	0	0	Rp0	240 Hari	per hari	800.000	0	Rp192.000.000	Rp192.000.000
	[-] Kegiatan Character Building											
	Sewa Gedung, tempat pertemuan, pameran, kegiatan Spesifikasi : gedung, tempat pertemuan, pameran dan kegiatan lainnya	0 per hari	per hari	0	0	Rp0	3 Hari	per hari	2.000.000	0	Rp6.000.000	Rp6.000.000
5.1.02.04	**Belanja Perjalanan Dinas**					**Rp171.380.000**					**Rp863.740.000**	**Rp692.360.000**
5.1.02.04.01	**Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri**					**Rp171.380.000**					**Rp863.740.000**	**Rp692.360.000**
5.1.02.04.01.0001	**Belanja Perjalanan Dinas Biasa**					**Rp15.020.000**					**Rp31.980.000**	**Rp16.960.000**
	[#] Pelatihan Barbershop **Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum**					**Rp2.800.000**					**Rp2.800.000**	**Rp0**
	[-]											
	Uang Harian Perjalanan dinas luar daerah di dalam Provinsi Jawa Timur Spesifikasi : Anggota DPRD dan Eselon IIb (Kategori I)	1 Orang / Hari	Orang / Hari	410.000	0	Rp410.000	1 Orang / Hari	Orang / Hari	410.000	0	Rp410.000	Rp0
	Uang Harian Perjalanan dinas luar daerah di dalam Provinsi Jawa Timur Spesifikasi : Eselon III (Kategori I)	2 Orang / Hari	Orang / Hari	410.000	0	Rp820.000	2 Orang / Hari	Orang / Hari	410.000	0	Rp820.000	Rp0
	Uang Harian Perjalanan dinas luar daerah di dalam Provinsi Jawa Timur Spesifikasi : Eselon IV/Jabatan Fungsional Tertentu (Kategori I)	2 Orang / Hari	Orang / Hari	410.000	0	Rp820.000	2 Orang / Hari	Orang / Hari	410.000	0	Rp820.000	Rp0
	Uang Harian Perjalanan dinas luar daerah di dalam Provinsi Jawa Timur Spesifikasi : Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Negeri Non ASN	2 Orang / Hari	Orang / Hari	300.000	0	Rp600.000	2 Orang / Hari	Orang / Hari	300.000	0	Rp600.000	Rp0
	Uang Representasi Perjalanan Dinas Ke Luar Daerah Spesifikasi : Uang Representasi Pejabat Eselon II ke Luar Kota	1 Orang / Hari	OH	150.000	0	Rp150.000	1 Orang / Hari	OH	150.000	0	Rp150.000	Rp0
	[#] Pelatihan Barbershop (DBHCHT) **Sumber Dana : DBH Cukai Hasil Tembakau (CHT)**					**Rp0**					**Rp3.360.000**	**Rp3.360.000**

Kode Rekening	Uraian	Sebelum Pergeseran					Setelah Pergeseran					Bertambah/ (Berkurang)
		Rincian Perhitungan				Jumlah	Rincian Perhitungan				Jumlah	
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	
	[-]											
	Uang Harian Perjalanan dinas luar daerah di dalam Provinsi Jawa Timur Spesifikasi : Eselon III (Kategori II)	0 Orang / Hari	Orang / Hari	0	0	Rp0	3 Orang / Hari	Orang / Hari	410.000	0	Rp1.230.000	Rp1.230.000
	Uang Harian Perjalanan dinas luar daerah di dalam Provinsi Jawa Timur Spesifikasi : Eselon IV/Jabatan Fungsional Tertentu (Kategori I)	0 Orang / Hari	Orang / Hari	0	0	Rp0	3 Orang / Hari	Orang / Hari	410.000	0	Rp1.230.000	Rp1.230.000
	Uang Harian Perjalanan dinas luar daerah di dalam Provinsi Jawa Timur Spesifikasi : Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Negeri Non ASN	0 Orang / Hari	Orang / Hari	0	0	Rp0	3 Orang / Hari	Orang / Hari	300.000	0	Rp900.000	Rp900.000
	[#] Pelatihan Desain Grafis **Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum**					**Rp2.335.000**					**Rp2.335.000**	**Rp0**
	[-]											
	Satuan Biaya Transportasi Darat Dari Ibukota Provinsi ke Kabupaten/Kota Dalam Provinsi Yang Sama (One Way) Spesifikasi : Biaya Transportasi Darat Dari Ibukota Provinsi ke Kabupaten/Kota Dalam Provinsi Yang Sama (One Way) dari Surabaya ke Kab. Nganjuk	1 Orang / Kegiatan	OK	245.000	0	Rp245.000	1 Orang / Kegiatan	OK	245.000	0	Rp245.000	Rp0
	Uang Harian Perjalanan dinas luar daerah di dalam Provinsi Jawa Timur Spesifikasi : Anggota DPRD dan Eselon IIb (Kategori I)	1 Orang / Hari	Orang / Hari	410.000	0	Rp410.000	1 Orang / Hari	Orang / Hari	410.000	0	Rp410.000	Rp0
	Uang Harian Perjalanan dinas luar daerah di dalam Provinsi Jawa Timur Spesifikasi : Eselon III (Kategori I)	1 Orang / Hari	Orang / Hari	410.000	0	Rp410.000	1 Orang / Hari	Orang / Hari	410.000	0	Rp410.000	Rp0
	Uang Harian Perjalanan dinas luar daerah di dalam Provinsi Jawa Timur Spesifikasi : Eselon IV/Jabatan Fungsional Tertentu (Kategori I)	1 Orang / Hari	Orang / Hari	410.000	0	Rp410.000	1 Orang / Hari	Orang / Hari	410.000	0	Rp410.000	Rp0
	Uang Harian Perjalanan dinas luar daerah di dalam Provinsi Jawa Timur Spesifikasi : Staf ASN (Gol. IV/III) (Kategori I)	1 Orang / Hari	Orang / Hari	410.000	0	Rp410.000	1 Orang / Hari	Orang / Hari	410.000	0	Rp410.000	Rp0
	Uang Harian Perjalanan Dinas luar daerah di provinsi Jawa Timur Spesifikasi : Staf Non ASN (S3/S2/S1/D3/D2/D1/SMA/SMK/SMP/SD/Pengemudi)	1 Orang / Hari	Orang / Hari	300.000	0	Rp300.000	1 Orang / Hari	Orang / Hari	300.000	0	Rp300.000	Rp0
	Uang Representasi Perjalanan Dinas Ke Luar Daerah Spesifikasi : Uang Representasi Pejabat Eselon II ke Luar Kota	1 Orang / Hari	OH	150.000	0	Rp150.000	1 Orang / Hari	OH	150.000	0	Rp150.000	Rp0

Kode Rekening	Uraian	Sebelum Pergeseran					Setelah Pergeseran					Bertambah/ (Berkurang)
		Rincian Perhitungan				Jumlah	Rincian Perhitungan				Jumlah	
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	
	[#] Pelatihan Kompetensi (DBHCHT) **Sumber Dana : DBH Cukai Hasil Tembakau (CHT)**					**Rp0**					**Rp4.940.000**	**Rp4.940.000**
	[-]											
	Satuan Biaya Transportasi Darat Dari Ibukota Provinsi ke Kabupaten/Kota Dalam Provinsi Yang Sama (One Way) Spesifikasi : Biaya Transportasi Darat Dari Ibukota Provinsi ke Kabupaten/Kota Dalam Provinsi Yang Sama (One Way) dari Surabaya ke Kab. Nganjuk	0 OK	OK	0	0	Rp0	4 Orang / Kali	OK	245.000	0	Rp980.000	Rp980.000
	Uang Harian Perjalanan dinas luar daerah di dalam Provinsi Jawa Timur Spesifikasi : Anggota DPRD dan Eselon IIb (Kategori I)	0 Orang / Hari	Orang / Hari	0	0	Rp0	4 Orang / Hari	Orang / Hari	410.000	0	Rp1.640.000	Rp1.640.000
	Uang Harian Perjalanan dinas luar daerah di dalam Provinsi Jawa Timur Spesifikasi : Eselon III (Kategori I)	0 Orang / Hari	Orang / Hari	0	0	Rp0	2 Orang / Hari	Orang / Hari	410.000	0	Rp820.000	Rp820.000
	Uang Harian Perjalanan dinas luar daerah di dalam Provinsi Jawa Timur Spesifikasi : Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Negeri Non ASN	0 Orang / Hari	Orang / Hari	0	0	Rp0	3 Orang / Hari	Orang / Hari	300.000	0	Rp900.000	Rp900.000
	Uang Representasi Perjalanan Dinas Ke Luar Daerah Spesifikasi : Uang Representasi Pejabat Eselon II ke Luar Kota	0 OH	OH	0	0	Rp0	4 Orang / Hari	OH	150.000	0	Rp600.000	Rp600.000
	[#] Pelatihan Memasak **Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum**					**Rp4.260.000**					**Rp4.260.000**	**Rp0**
	[-]											
	Satuan Biaya Transportasi Darat Dari Ibukota Provinsi ke Kabupaten/Kota Dalam Provinsi Yang Sama (One Way) Spesifikasi : Biaya Transportasi Darat Dari Ibukota Provinsi ke Kabupaten/Kota Dalam Provinsi Yang Sama (One Way) dari Surabaya ke Kab. Nganjuk	2 Orang / Kali	OK	245.000	0	Rp490.000	2 Orang / Kali	OK	245.000	0	Rp490.000	Rp0
	Uang Harian Perjalanan dinas luar daerah di dalam Provinsi Jawa Timur Spesifikasi : Anggota DPRD dan Eselon IIb (Kategori II)	2 Orang / Hari	Orang / Hari	410.000	0	Rp820.000	2 Orang / Hari	Orang / Hari	410.000	0	Rp820.000	Rp0
	Uang Harian Perjalanan dinas luar daerah di dalam Provinsi Jawa Timur Spesifikasi : Eselon III (Kategori II)	3 Orang / Hari	Orang / Hari	410.000	0	Rp1.230.000	3 Orang / Hari	Orang / Hari	410.000	0	Rp1.230.000	Rp0

Kode Rekening	Uraian	Sebelum Pergeseran					Setelah Pergeseran					Bertambah/ (Berkurang)
		Rincian Perhitungan				Jumlah	Rincian Perhitungan				Jumlah	
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	
	Uang Harian Perjalanan dinas luar daerah di dalam Provinsi Jawa Timur Spesifikasi : Eselon IV/Jabatan Fungsional Tertentu (Kategori II)	2 Orang / Hari	Orang / Hari	410.000	0	Rp820.000	2 Orang / Hari	Orang / Hari	410.000	0	Rp820.000	Rp0
	Uang Harian Perjalanan dinas luar daerah di dalam Provinsi Jawa Timur Spesifikasi : Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Negeri Non ASN	2 Orang / Hari	Orang / Hari	300.000	0	Rp600.000	2 Orang / Hari	Orang / Hari	300.000	0	Rp600.000	Rp0
	Uang Representasi Perjalanan Dinas Ke Luar Daerah Spesifikasi : Uang Representasi Pejabat Eselon II ke Luar Kota	2 Orang / Hari	OH	150.000	0	Rp300.000	2 Orang / Hari	OH	150.000	0	Rp300.000	Rp0
	[#] Pelatihan Memasak (DBHCHT) **Sumber Dana : DBH Cukai Hasil Tembakau (CHT)**					**Rp0**					**Rp3.880.000**	**Rp3.880.000**
	[-]											
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Negeri (luar daerah luar Provinsi Jawa Timur) Spesifikasi : Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Negeri Non ASN	0 OH	OH	0	0	Rp0	2 Orang / Hari	OH	300.000	0	Rp600.000	Rp600.000
	Uang Harian Perjalanan dinas luar daerah di dalam Provinsi Jawa Timur Spesifikasi : Eselon III (Kategori II)	0 Orang / Hari	Orang / Hari	0	0	Rp0	5 Orang / Hari	Orang / Hari	410.000	0	Rp2.050.000	Rp2.050.000
	Uang Harian Perjalanan dinas luar daerah di dalam Provinsi Jawa Timur Spesifikasi : Eselon IV/Jabatan Fungsional Tertentu (Kategori II)	0 Orang / Hari	Orang / Hari	0	0	Rp0	3 Orang / Hari	Orang / Hari	410.000	0	Rp1.230.000	Rp1.230.000
	[#] Pelatihan Menjahit **Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum**					**Rp2.485.000**					**Rp2.485.000**	**Rp0**
	[-]											
	Satuan Biaya Transportasi Darat Dari Ibukota Provinsi ke Kabupaten/Kota Dalam Provinsi Yang Sama (One Way) Spesifikasi : Biaya Transportasi Darat Dari Ibukota Provinsi ke Kabupaten/Kota Dalam Provinsi Yang Sama (One Way) dari Surabaya ke Kab. Nganjuk	1 Orang / Kali	OK	245.000	0	Rp245.000	1 Orang / Kali	OK	245.000	0	Rp245.000	Rp0
	Uang Harian Perjalanan dinas luar daerah di dalam Provinsi Jawa Timur Spesifikasi : Anggota DPRD dan Eselon IIb (Kategori I)	2 Orang / Hari	Orang / Hari	410.000	0	Rp820.000	2 Orang / Hari	Orang / Hari	410.000	0	Rp820.000	Rp0
	Uang Harian Perjalanan dinas luar daerah di dalam Provinsi Jawa Timur Spesifikasi : Eselon III (Kategori I)	1 Orang / Hari	Orang / Hari	410.000	0	Rp410.000	1 Orang / Hari	Orang / Hari	410.000	0	Rp410.000	Rp0

Kode Rekening	Uraian	Sebelum Pergeseran					Setelah Pergeseran					Bertambah/ (Berkurang)
		Rincian Perhitungan				Jumlah	Rincian Perhitungan				Jumlah	
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	
	Uang Harian Perjalanan dinas luar daerah di dalam Provinsi Jawa Timur Spesifikasi : Eselon IV/Jabatan Fungsional Tertentu (Kategori I)	1 Orang / Hari	Orang / Hari	410.000	0	Rp410.000	1 Orang / Hari	Orang / Hari	410.000	0	Rp410.000	Rp0
	Uang Harian Perjalanan dinas luar daerah di dalam Provinsi Jawa Timur Spesifikasi : Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Negeri Non ASN	1 Orang / Hari	Orang / Hari	300.000	0	Rp300.000	1 Orang / Hari	Orang / Hari	300.000	0	Rp300.000	Rp0
	Uang Representasi Perjalanan Dinas Ke Luar Daerah Spesifikasi : Uang Representasi Pejabat Eselon II ke Luar Kota	2 Orang / Hari	OH	150.000	0	Rp300.000	2 Orang / Hari	OH	150.000	0	Rp300.000	Rp0
	[#] Pelatihan Menjahit (DBHCHT) **Sumber Dana : DBH Cukai Hasil Tembakau (CHT)**					**Rp0**					**Rp2.950.000**	**Rp2.950.000**
	[-]											
	Uang Harian Perjalanan dinas luar daerah di dalam Provinsi Jawa Timur Spesifikasi : Eselon III (Kategori I)	0 Orang / Hari	Orang / Hari	0	0	Rp0	2 Orang / Hari	Orang / Hari	410.000	0	Rp820.000	Rp820.000
	Uang Harian Perjalanan dinas luar daerah di dalam Provinsi Jawa Timur Spesifikasi : Eselon IV/Jabatan Fungsional Tertentu (Kategori I)	0 Orang / Hari	Orang / Hari	0	0	Rp0	3 Orang / Hari	Orang / Hari	410.000	0	Rp1.230.000	Rp1.230.000
	Uang Harian Perjalanan dinas luar daerah di dalam Provinsi Jawa Timur Spesifikasi : Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Negeri Non ASN	0 Orang / Hari	Orang / Hari	0	0	Rp0	3 Orang / Hari	Orang / Hari	300.000	0	Rp900.000	Rp900.000
	[#] Pelatihan Service Sepeda Motor **Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum**					**Rp3.140.000**					**Rp3.140.000**	**Rp0**
	[-]											
	Satuan Biaya Transportasi Darat Dari Ibukota Provinsi ke Kabupaten/Kota Dalam Provinsi Yang Sama (One Way) Spesifikasi : Biaya Transportasi Darat Dari Ibukota Provinsi ke Kabupaten/Kota Dalam Provinsi Yang Sama (One Way) dari Surabaya ke Kab. Nganjuk	2 Orang / Kegiatan	OK	245.000	0	Rp490.000	2 Orang / Kegiatan	OK	245.000	0	Rp490.000	Rp0
	Uang Harian Perjalanan dinas luar daerah di dalam Provinsi Jawa Timur Spesifikasi : Anggota DPRD dan Eselon IIb (Kategori I)	2 Orang / Hari	Orang / Hari	410.000	0	Rp820.000	2 Orang / Hari	Orang / Hari	410.000	0	Rp820.000	Rp0
	Uang Harian Perjalanan dinas luar daerah di dalam Provinsi Jawa Timur Spesifikasi : Eselon III (Kategori I)	1 Orang / Hari	Orang / Hari	410.000	0	Rp410.000	1 Orang / Hari	Orang / Hari	410.000	0	Rp410.000	Rp0

Kode Rekening	Uraian	Sebelum Pergeseran					Setelah Pergeseran					Bertambah/ (Berkurang)
		Rincian Perhitungan				Jumlah	Rincian Perhitungan				Jumlah	
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	
	Uang Harian Perjalanan dinas luar daerah di dalam Provinsi Jawa Timur Spesifikasi : Eselon IV/Jabatan Fungsional Tertentu (Kategori I)	1 Orang / Hari	Orang / Hari	410.000	0	Rp410.000	1 Orang / Hari	Orang / Hari	410.000	0	Rp410.000	Rp0
	Uang Harian Perjalanan dinas luar daerah di dalam Provinsi Jawa Timur Spesifikasi : Staf ASN (Gol. IV/III) (Kategori I)	1 Orang / Hari	Orang / Hari	410.000	0	Rp410.000	1 Orang / Hari	Orang / Hari	410.000	0	Rp410.000	Rp0
	Uang Harian Perjalanan dinas luar daerah di dalam Provinsi Jawa Timur Spesifikasi : Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Negeri Non ASN	1 Orang / Hari	Orang / Hari	300.000	0	Rp300.000	1 Orang / Hari	Orang / Hari	300.000	0	Rp300.000	Rp0
	Uang Representasi Perjalanan Dinas Ke Luar Daerah Spesifikasi : Uang Representasi Pejabat Eselon II ke Luar Kota	2 Orang / Hari	OH	150.000	0	Rp300.000	2 Orang / Hari	OH	150.000	0	Rp300.000	Rp0
	[#] Pelatihan Service Sepeda Motor (DBHCHT) **Sumber Dana : DBH Cukai Hasil Tembakau (CHT)**					**Rp0**					**Rp1.830.000**	**Rp1.830.000**
	[-]											
	Uang Harian Perjalanan dinas luar daerah di dalam Provinsi Jawa Timur Spesifikasi : Staf ASN (Gol. IV/III) (Kategori I)	0 Orang / Hari	Orang / Hari	0	0	Rp0	3 Orang / Kali	Orang / Hari	410.000	0	Rp1.230.000	Rp1.230.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas luar daerah di provinsi Jawa Timur Spesifikasi : Staf Non ASN (S3/S2/S1/D3/D2/D1/SMA/SMK/SMP/SD/Pengemudi)	0 Orang / Hari	Orang / Hari	0	0	Rp0	2 Orang / Kali	Orang / Hari	300.000	0	Rp600.000	Rp600.000
5.1.02.04.01.0003	**Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota**					**Rp156.360.000**					**Rp831.760.000**	**Rp675.400.000**
	[#] Pelatihan Barbershop **Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum**					**Rp21.160.000**					**Rp21.160.000**	**Rp0**
	[-]											
	bantuan transport Spesifikasi : -	400 Orang	ORANG	50.000	0	Rp20.000.000	400 Orang	ORANG	50.000	0	Rp20.000.000	Rp0
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Negeri Dalam Kota Lebih dari 8 (Delapan) Jam Spesifikasi : Eselon III	2 Orang / Hari	Orang/Hari	160.000	0	Rp320.000	2 Orang / Hari	Orang/Hari	160.000	0	Rp320.000	Rp0
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Negeri Dalam Kota Lebih dari 8 (Delapan) Jam Spesifikasi : Eselon IV /Jabatan Fungsional Tertentu	2 Orang / Hari	Orang/Hari	160.000	0	Rp320.000	2 Orang / Hari	Orang/Hari	160.000	0	Rp320.000	Rp0
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Negeri Dalam Kota Lebih dari 8 (Delapan) Jam Spesifikasi : Staf ASN (Gol. IV/III)	2 Orang / Hari	Orang/Hari	160.000	0	Rp320.000	2 Orang / Hari	Orang/Hari	160.000	0	Rp320.000	Rp0

Kode Rekening	Uraian	Sebelum Pergeseran					Setelah Pergeseran					Bertambah/ (Berkurang)
		Rincian Perhitungan				Jumlah	Rincian Perhitungan				Jumlah	
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Negeri Dalam Kota Lebih dari 8 (Delapan) Jam Spesifikasi : Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Negeri Non ASN	2 Orang / Hari	OH	100.000	0	Rp200.000	2 Orang / Hari	OH	100.000	0	Rp200.000	Rp0
	[#] Pelatihan Barbershop (DBHCHT) Sumber Dana : DBH Cukai Hasil Tembakau (CHT)					**Rp0**					**Rp40.000.000**	**Rp40.000.000**
	[-]											
	bantuan transport Spesifikasi : -	0 ORANG	ORANG	0	0	Rp0	800 Orang	ORANG	50.000	0	Rp40.000.000	Rp40.000.000
	[#] Pelatihan Desain Grafis Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					**Rp31.160.000**					**Rp31.160.000**	**Rp0**
	[-]											
	bantuan transport Spesifikasi : -	600 Orang	ORANG	50.000	0	Rp30.000.000	600 Orang	ORANG	50.000	0	Rp30.000.000	Rp0
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Negeri Dalam Kota Lebih dari 8 (Delapan) Jam Spesifikasi : Eselon III	2 Orang / Hari	Orang/Hari	160.000	0	Rp320.000	2 Orang / Hari	Orang/Hari	160.000	0	Rp320.000	Rp0
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Negeri Dalam Kota Lebih dari 8 (Delapan) Jam Spesifikasi : Eselon IV /Jabatan Fungsional Tertentu	2 Orang / Hari	Orang/Hari	160.000	0	Rp320.000	2 Orang / Hari	Orang/Hari	160.000	0	Rp320.000	Rp0
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Negeri Dalam Kota Lebih dari 8 (Delapan) Jam Spesifikasi : Staf ASN (Gol. IV/III)	2 Orang / Hari	Orang/Hari	160.000	0	Rp320.000	2 Orang / Hari	Orang/Hari	160.000	0	Rp320.000	Rp0
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Negeri Dalam Kota Lebih dari 8 (Delapan) Jam Spesifikasi : Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Negeri Non ASN	2 Orang / Hari	OH	100.000	0	Rp200.000	2 Orang / Hari	OH	100.000	0	Rp200.000	Rp0
	[#] Pelatihan Kompetensi (DBHCHT) Sumber Dana : DBH Cukai Hasil Tembakau (CHT)					**Rp0**					**Rp528.960.000**	**Rp528.960.000**
	[-]											
	bantuan transport Spesifikasi : -	0 ORANG	ORANG	0	0	Rp0	10560 Orang	ORANG	50.000	0	Rp528.000.000	Rp528.000.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Negeri Dalam Kota Lebih dari 8 (Delapan) Jam Spesifikasi : Eselon IIb	0 Orang/Hari	Orang/Hari	0	0	Rp0	2 Orang / Hari	Orang/Hari	160.000	0	Rp320.000	Rp320.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Negeri Dalam Kota Lebih dari 8 (Delapan) Jam Spesifikasi : Eselon IV /Jabatan Fungsional Tertentu	0 Orang/Hari	Orang/Hari	0	0	Rp0	2 Orang / Hari	Orang/Hari	160.000	0	Rp320.000	Rp320.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Negeri Dalam Kota Lebih dari 8 (Delapan) Jam Spesifikasi : Staf ASN (Gol. IV/III)	0 Orang/Hari	Orang/Hari	0	0	Rp0	2 Orang / Hari	Orang/Hari	160.000	0	Rp320.000	Rp320.000

Kode Rekening	Uraian	Sebelum Pergeseran					Setelah Pergeseran					Bertambah/ (Berkurang)
		Rincian Perhitungan				Jumlah	Rincian Perhitungan				Jumlah	
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	
	[#] Pelatihan Memasak **Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum**					**Rp21.940.000**					**Rp21.940.000**	**Rp0**
	[-]											
	bantuan transport Spesifikasi : -	420 Orang	ORANG	50.000	0	Rp21.000.000	420 Orang	ORANG	50.000	0	Rp21.000.000	Rp0
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Negeri Dalam Kota Lebih dari 8 (Delapan) Jam Spesifikasi : Eselon IV /Jabatan Fungsional Tertentu	2 Orang / Hari	Orang/Hari	160.000	0	Rp320.000	2 Orang / Hari	Orang/Hari	160.000	0	Rp320.000	Rp0
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Negeri Dalam Kota Lebih dari 8 (Delapan) Jam Spesifikasi : Staf ASN (Gol. IV/III)	2 Orang / Hari	Orang/Hari	160.000	0	Rp320.000	2 Orang / Hari	Orang/Hari	160.000	0	Rp320.000	Rp0
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Negeri Dalam Kota Lebih dari 8 (Delapan) Jam Spesifikasi : Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Negeri Non ASN	3 Orang / Hari	OH	100.000	0	Rp300.000	3 Orang / Hari	OH	100.000	0	Rp300.000	Rp0
	[#] Pelatihan Memasak (DBHCHT) **Sumber Dana : DBH Cukai Hasil Tembakau (CHT)**					**Rp0**					**Rp41.440.000**	**Rp41.440.000**
	[-]											
	bantuan transport Spesifikasi : -	0 ORANG	ORANG	0	0	Rp0	800 Orang	ORANG	50.000	0	Rp40.000.000	Rp40.000.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Negeri Dalam Kota Lebih dari 8 (Delapan) Jam Spesifikasi : Eselon IV /Jabatan Fungsional Tertentu	0 Orang/Hari	Orang/Hari	0	0	Rp0	4 Orang / Hari	Orang/Hari	160.000	0	Rp640.000	Rp640.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Negeri Dalam Kota Lebih dari 8 (Delapan) Jam Spesifikasi : Staf ASN (Gol. IV/III)	0 Orang/Hari	Orang/Hari	0	0	Rp0	5 Orang / Hari	Orang/Hari	160.000	0	Rp800.000	Rp800.000
	[#] Pelatihan Menjahit **Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum**					**Rp61.160.000**					**Rp61.160.000**	**Rp0**
	[-]											
	bantuan transport Spesifikasi : -	1200 Orang	ORANG	50.000	0	Rp60.000.000	1200 Orang	ORANG	50.000	0	Rp60.000.000	Rp0
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Negeri Dalam Kota Lebih dari 8 (Delapan) Jam Spesifikasi : Eselon III	2 Orang / Hari	Orang/Hari	160.000	0	Rp320.000	2 Orang / Hari	Orang/Hari	160.000	0	Rp320.000	Rp0
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Negeri Dalam Kota Lebih dari 8 (Delapan) Jam Spesifikasi : Eselon IV /Jabatan Fungsional Tertentu	2 Orang / Hari	Orang/Hari	160.000	0	Rp320.000	2 Orang / Hari	Orang/Hari	160.000	0	Rp320.000	Rp0
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Negeri Dalam Kota Lebih dari 8 (Delapan) Jam Spesifikasi : Staf ASN (Gol. IV/III)	2 Orang / Hari	Orang/Hari	160.000	0	Rp320.000	2 Orang / Hari	Orang/Hari	160.000	0	Rp320.000	Rp0

Kode Rekening	Uraian	Sebelum Pergeseran					Setelah Pergeseran					Bertambah/ (Berkurang)
		Rincian Perhitungan				Jumlah	Rincian Perhitungan				Jumlah	
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Negeri Dalam Kota Lebih dari 8 (Delapan) Jam Spesifikasi : Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Negeri Non ASN	2 Orang / Hari	OH	100.000	0	Rp200.000	2 Orang / Hari	OH	100.000	0	Rp200.000	Rp0
	[#] Pelatihan Menjahit (DBHCHT) **Sumber Dana : DBH Cukai Hasil Tembakau (CHT)**					**Rp0**					**Rp40.800.000**	**Rp40.800.000**
	[-]											
	bantuan transport Spesifikasi : -	0 ORANG	ORANG	0	0	Rp0	800 Orang	ORANG	50.000	0	Rp40.000.000	Rp40.000.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Negeri Dalam Kota Lebih dari 8 (Delapan) Jam Spesifikasi : Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Negeri Non ASN	0 OH	OH	0	0	Rp0	8 Orang / Hari	OH	100.000	0	Rp800.000	Rp800.000
	[#] Pelatihan Service Sepeda Motor **Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum**					**Rp20.940.000**					**Rp20.940.000**	**Rp0**
	[-]											
	bantuan transport Spesifikasi : -	400 Orang	ORANG	50.000	0	Rp20.000.000	400 Orang	ORANG	50.000	0	Rp20.000.000	Rp0
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Negeri Dalam Kota Lebih dari 8 (Delapan) Jam Spesifikasi : Eselon III	1 Orang / Hari	Orang/Hari	160.000	0	Rp160.000	1 Orang / Hari	Orang/Hari	160.000	0	Rp160.000	Rp0
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Negeri Dalam Kota Lebih dari 8 (Delapan) Jam Spesifikasi : Eselon IV /Jabatan Fungsional Tertentu	1 Orang / Hari	Orang/Hari	160.000	0	Rp160.000	1 Orang / Hari	Orang/Hari	160.000	0	Rp160.000	Rp0
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Negeri Dalam Kota Lebih dari 8 (Delapan) Jam Spesifikasi : Staf ASN (Gol. IV/III)	2 Orang / Hari	Orang/Hari	160.000	0	Rp320.000	2 Orang / Hari	Orang/Hari	160.000	0	Rp320.000	Rp0
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Negeri Dalam Kota Lebih dari 8 (Delapan) Jam Spesifikasi : Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Negeri Non ASN	3 Orang / Hari	OH	100.000	0	Rp300.000	3 Orang / Hari	OH	100.000	0	Rp300.000	Rp0
	[#] Pelatihan Service Sepeda Motor (DBHCHT) **Sumber Dana : DBH Cukai Hasil Tembakau (CHT)**					**Rp0**					**Rp24.200.000**	**Rp24.200.000**
	[-]											
	bantuan transport Spesifikasi : -	0 ORANG	ORANG	0	0	Rp0	480 Orang	ORANG	50.000	0	Rp24.000.000	Rp24.000.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Negeri Dalam Kota Lebih dari 8 (Delapan) Jam Spesifikasi : Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Negeri Non ASN	0 OH	OH	0	0	Rp0	2 Orang / Hari	OH	100.000	0	Rp200.000	Rp200.000
					Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:	**Rp965.000.000**				**Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:**	**Rp4.357.629.000**	**Rp3.392.629.000**

Kode Rekening	Uraian	Sebelum Pergeseran					Setelah Pergeseran					Bertambah/ (Berkurang)
		Rincian Perhitungan				Jumlah	Rincian Perhitungan				Jumlah	
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Negeri Dalam Kota Lebih dari 8 (Delapan) Jam Spesifikasi : Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Negeri Non ASN	0 OH	OH	0	0	Rp0	2 Orang / Hari	OH	100.000	0	Rp200.000	Rp200.000
						Jumlah Anggaran Sub Kegiatan: Rp965.000.000					Jumlah Anggaran Sub Kegiatan: Rp4.357.629.000	Rp3.392.629.000
						Jumlah Total Anggaran Kegiatan: Rp965.000.000					Jumlah Total Anggaran Kegiatan: Rp4.357.629.000	Rp3.392.629.000

Rencana Penarikan Dana per Bulan	
Januari	Rp156.575.000
Februari	Rp156.511.400
Maret	Rp326.652.800
April	Rp161.846.100
Mei	Rp932.379.000
Juni	Rp655.871.425
Juli	Rp668.178.400
Agustus	Rp675.368.375
September	Rp418.859.000
Oktober	Rp202.837.500
November	Rp1.275.000
Desember	Rp1.275.000
Jumlah	Rp4.357.629.000

Nganjuk, tanggal 16 Maret 2023
Kepala Dinas Tenaga Kerja

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK DINAS TENAGA KERJA

Drs. SUPIYANTO, MM
NIP. 196310151989031016

Mengesahkan,
PPKD

BPKAD NGANJUK

KARTIMAH, SE,MSi
NIP. 196405051987032012

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Drs. NUR SOLEKAN, M.Si	196612271986021001	Ketua	
2.	Ir. FADJAR JUDIONO, M.Si	196403111993031012	Wakil Ketua	
3.	KARTIMAH, SE, M.Si	196405051987032012	Sekretaris	