FORMULIR DIALOG KINERJA

I Identitas Pegawai

NO	II. PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI	
1	Nama	: Rr. SUSHARIYANINGRUM, SE, MM
2	NIP	: 19651212 198603 2 026
3	Pangkat/Gol Ruang	: Pembina Tingkat I IV/b
4	Jabatan	: Kepala Bagian Program dan Keuangan
5	Unit Kerja	: Sekretariat DPRD

II Sasaran dan Capaian Kinerja Pegawai

NO	RENCANA KINERJA ATASAN	No	INTERMEDIATE OUTCOME/ PRODUK/ LAYANAN TIM KERJA PADA UNIT KERJA	EKSPEKTASI PIMPINAN				
				KUANT	SATUAN	KUAL	WAKTU	BIAYA*
1	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) DPRD terhadap pelayanan Sekretariat DPRD	1.1	Terlaksananya Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	50	Kegiatan		12	
2		1.2	Terlaksananya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	100	Kegiatan		12	
3		1.3	Terlaksananya Layanan Keuangan dan Kesejahteraan DPRD	60	Kegiatan		12	
4		1.4						
dst.								

III PENJELASAN CAPAIAN INTERMEDIATE OUTCOME/ PRODUK/ LAYANAN TIM KERJA PADA UNIT KERJA

No	Kegiatan	Target penyelesaian			
		TW1	TW2	TW3	TW4
1.1.1	Jumlah Kegiatan Perencanaan,Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	10	15	15	10
1.2.1	Jumlah Kegiatan Adminitrasi Keuangan Perangkat Daerah	25	25	25	25
1.3.1	Jumlah Kegiatan Layanan Administrasi Keuangan DPRD	15	15	15	15
1.4.1					

IV Target waktu penyelesaian kegiatan

No	Kegiatan	Waktu penyelesaian
1.1.1	**Jumlah Kegiatan Perencanaan,Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah**	30-Dec-23
1.1.2	**Jumlah Kegiatan Adminitrasi Keuangan Perangkat Daerah**	30-Dec-23
1.1.3	**Jumlah Kegiatan Layanan Administrasi Keuangan DPRD**	30-Dec-23

V Kesepakatan Rencana Aksi

No	Rencana Aksi
1.1.1.1	Penentuan Target pada Tribulan menyesuaikan dengan Jadwal Pelaksanaan Penyusunan Anggaran. Jika tidak Ada Perubahan Anggaran maka Target akan menyesuaikan
1.1.2.1	Target menyesuaikan pengajuan SPP SPM GU dan LS serta jika tidak ada Pemeriksaan BPK atau Inspektorat maka target akan menyesuaikan
1.1.3.1	Penentuan pada tribulan menyesuaikan pada Pengajuan SPP SPM LS DOP Pimpinan DPRD

Dipindai dengan CamScanner

PESERTA DIALOG KINERJA		
a. Nama	: Rr. SUSHARIYANINGRUM, SE, MM	
b. NIP	: 19651212 198603 2 026	
c. Pangkat, Golongan ruang, TMT	: Pembina Tingkat I IV/b	
d. Jabatan	: Kepala Bagian Program dan Keuangan	
e. Unit Organisasi	: Sekretariat DPRD	
PEJABAT PENILAI		
a. Nama	: Drs. DJOKO WASISTO, M.Pd	
b. NIP	: 19630211 198803 1 014	
c. Pangkat, Golongan ruang, TMT	: Pembina Utama Muda	
d. Jabatan	: Sekretaris DPRD	
e. Unit Organisasi	: Sekretariat DPRD	

Ketua Kelompok Perencana

FORMULIR DIALOG KINERJA

I Identitas Pegawai

NO	II. PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI	
1	Nama	: FREDIAN DWI PRIYANARKA, S.STP, M.A.P
2	NIP	: 19900319 201406 1 001
3	Pangkat/Gol Ruang	: Penata / IIIc
4	Jabatan	: Perencana Ahli Muda
5	Unit Kerja	: Sekretariat DPRD

II Sasaran dan Capaian Kinerja Pegawai

NO	RENCANA KINERJA ATASAN	No	INTERMEDIATE OUTCOME/ PRODUK/ LAYANAN TIM KERJA PADA UNIT KERJA	EKSPEKTASI PIMPINAN				
				KUANT	SATUAN	KUAL	WAKTU	BIAYA*
1	Terlaksananya Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	1.1	Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	3	Dokumen		12	
		1.2	Tersediannya Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	2	Dokumen		12	
		1.3	Tersediannya Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	2	Dokumen		12	
		1.4	Tersediannya Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	2	Dokumen		12	
		1.5	Tersediannya Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	2	Dokumen		12	
		1.6	Tersedianya Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	12	Dokumen		12	
		1.7	Terlaksananya Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	12	Laporan		12	
dst.								

Dipindai dengan CamScanner

III PENJELASAN CAPAIAN INTERMEDIATE OUTCOME/ PRODUK/ LAYANAN TIM KERJA PADA UNIT KERJA

No	Kegiatan	Target penyelesaian			
		TW1	TW2	TW3	TW4
1.1.1	Dokumen Pembahasan Rancangan Peraturan Daerah	1	1	1	-
1.2.1	Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	-	1	1	-
1.3.1	Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	-	1	1	-
1.4.1	Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	-	-	-	2
1.5.1	Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	-	-	1	1
1.6.1	Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	3	3	3	3
1.7.1	Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4	4	2	2

IV Target waktu penyelesaian kegiatan

No	Kegiatan	Waktu penyelesaian
1.1.1	Dokumen Pembahasan Rancangan Peraturan Daerah	15-Dec-23
1.1.2	Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	15-Sep-23
1.1.3	Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	15-Sep-23
1.1.4	Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	15-Dec-23
1.1.5	Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	10-Oct-23
1.1.6	Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	30-Dec-23
1.1.7	Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	30-Dec-23

V Kesepakatan Rencana Aksi

No	Rencana Aksi
1.1.1.1	Tidak Ada
1.1.2.1	Tidak Ada
1.1.3.1	Jika tidak ada Perubahan Anggaran maka Target 0
1.1.4.1	Tidak Ada
1.1.5.1	Jika tidak ada Perubahan Anggaran maka Target 0
1.1.6.1	Tidak Ada
1.1.7.1	Tidak Ada

PESERTA DIALOG KINERJA		
a. Nama	: FREDIAN DWI PRIYANARKA, S.STP, M.A.P	TTD
b. NIP	: 19900319 201406 1 001	
c. Pangkat, Golongan ruang, TMT	: Penata / IIIc	
d. Jabatan	: Perencana Ahli Muda	
e. Unit Organisasi	: Sekretariat DPRD	
PEJABAT PENILAI		
a. Nama	: Rr. SUSHARIYANINGRUM, SE, MM	TTD
b. NIP	: 19651212 198603 2 026	
c. Pangkat, Golongan ruang, TMT	: Pembina Tingkat I IV/b	
d. Jabatan	: Kepala Bagian Program dan Keuangan	
e. Unit Organisasi	: Sekretariat DPRD	

Dipindai dengan CamScanner

FORMULIR DIALOG KINERJA

I Identitas Pegawai

NO	II. PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI	
1	Nama	SIGIT DWI PRASETIJO, SE
2	NIP	:19700306 200604 1 004
3	Pangkat/Gol.Ruang	:Penata Tingkat I (III/d)
4	Jabatan	: Analis Keuangan Pusat dan Daerah Ahli Muda
5	Unit Kerja	:Sekretariat DPRD Kab. Nganjuk

II Sasaran dan Capaian Kinerja Pegawai

NO	RENCANA KINERJA ATASAN	No	INTERMEDIATE OUTCOME/ PRODUK/ LAYANAN TIM KERJA PADA UNIT KERJA	EKSPEKTASI PIMPINAN				
				KUANT	SATUAN	KUAL	WAKTU	BIAYA*
1	Terlaksananya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	1.1	Tersedianya Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	25	Orang		12	
		1.2	Terlaksananya Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	152	Dokumen		12	
		1.3	Terlaksananya Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12	Dokumen		12	
		1.4	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir TahunSKPD	1	Laporan		12	
		1.5	Terlaksananya Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	10	Dokumen		12	
		1.6	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/Semesteran SKPD	12	Laporan		12	
		1.7	Terlaksananya Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	2	Laporan		12	
2	Terlaksananya Layanan Keuangan dan Kesejahteraan DPRD	2.1	Tersedianya Penyelenggaraan Administrasi Keuangan DPRD	50	Orang		12	

III PENJELASAN CAPAIAN INTERMEDIATE OUTCOME/ PRODUK/ LAYANAN TIM KERJA PADA UNIT KERJA

No	Kegiatan	Target penyelesaian			
		TW1	TW2	TW3	TW4
1.1.1	Gaji dan Tunjangan ASN sebanyak 25 Orang dan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	3	3	3	3
1.2.1	Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	38	38	38	38
1.3.1	Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD dan Kegiatan Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	3	3	3	3
1.4.1	Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir TahunSKPD	1	-	-	-
1.5.1	Dokumen Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	2	2	2	2
1.6.1	Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/Semesteran SKPD dan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/Semesteran SKPD	3	3	3	3
1.7.1	Laporan Prognosis Realisasi Anggaran dan Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	3	1 3	3	1 3
2.1.1	Gaji dan Tunjangan Anggota DPRD sebanyak 50 orang Anggota DPRD dan Penyelenggaraan Administrasi Keuangan DPRD				

Dipindai dengan CamScanner

IV Target waktu penyelesaian kegiatan

No	Kegiatan	Waktu penyelesaian
1.1.1	Gaji dan Tunjangan ASN sebanyak 25 Orang dan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	30-Dec-23
1.1.2	Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	30-Dec-23
1.1.3	Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD dan Kegiatan Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	30-Mar-23
1.1.4	Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir TahunSKPD	30-Dec-23
1.1.5	Dokumen Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	30-Dec-23
1.1.6	Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/Semesteran SKPD dan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/Semesteran SKP	30-Dec-23
1.1.7	Laporan Prognosis Realisasi Anggaran dan Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	30-Dec-23
2.1.1	Gaji dan Tunjangan Anggota DPRD sebanyak 50 orang Anggota DPRD dan Penyelenggaraan Administrasi Keuangan DPRD	30-Dec-23

V Kesepakatan Rencana Aksi

No	Rencana Aksi
1.1.1.1	jika Laporan Prognosis di tri bulan 1 belum ada maka yang di laporkan 1 Laporan
1.1.1.2	
1.1.1.3	
1.1.2.1	
1.1.2.2	

PESERTA DIALOG KINERJA		
a. Nama	SIGIT DWI PRASETIJO, SE	
b. NIP	:19700306 200604 1 004	
c. Pangkat, Golongan ruang, TMT	:Penata Tingkat I (III/d)	
d. Jabatan	: Analis Keuangan Pusat dan Daerah Ahli Muda	
e. Unit Organisasi	:Sekretariat DPRD Kab. Nganjuk	
PEJABAT PENILAI		
a. Nama	: Rr. SUSHARIYANINGRUM, SE, MM	
b. NIP	: 19651212 198603 2 026	
c. Pangkat, Golongan ruang, TMT	: Pembina Tingkat I IV/b	
d. Jabatan	: Kepala Bagian Program dan Keuangan	
e. Unit Organisasi	: Sekretariat DPRD	

Dipindai dengan CamScanner