LAMPIRAN XXIV
KEPUTUSAN BUPATI NGANJUK
NOMOR 188/ /K/411.013/2023
TENTANG PERUBAHAN RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH KABUPATEN NGANJUK TAHUN 2023

PERUBAHAN RENCANA KERJA SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN NGANJUK TAHUN 2023

BAB I
PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Rencana Sekretariat Daerah untuk periode 1 (satu) tahun yang dituangkan dalam Rencana Kerja Sekretariat Daerah yang selanjutnya disingkat Renja Sekretariat Daerah menerjemahkan secara operasional perencanaan jangka menengah daerah dan perencanaan tahunan daerah ke dalam rencana program, kegiatan, sub kegiatan, indikator kinerja dan kelompok sasaran, serta lokasi dan pendanaan indikatif. Selain itu, Renja Sekretariat Daerah menjembati rencana strategis ke rencana operasional ke dalam langkah kebijakan tahunan yang lebih konkrit dan terukur untuk memastikan tercapainya target kinerja rencana strategis jangka menengah.

Renja Sekretariat Daerah Tahun 2023 perlu dilakukan perubahan mengingat berdasarkan evaluasi hasil Renja Sekretariat Daerah Tahun 2023 pada pelaksanaan APBD Tahun Anggaran 2023 menunjukkan adanya ketidaksesuaian dengan perkembangan keadaan yang meliputi:

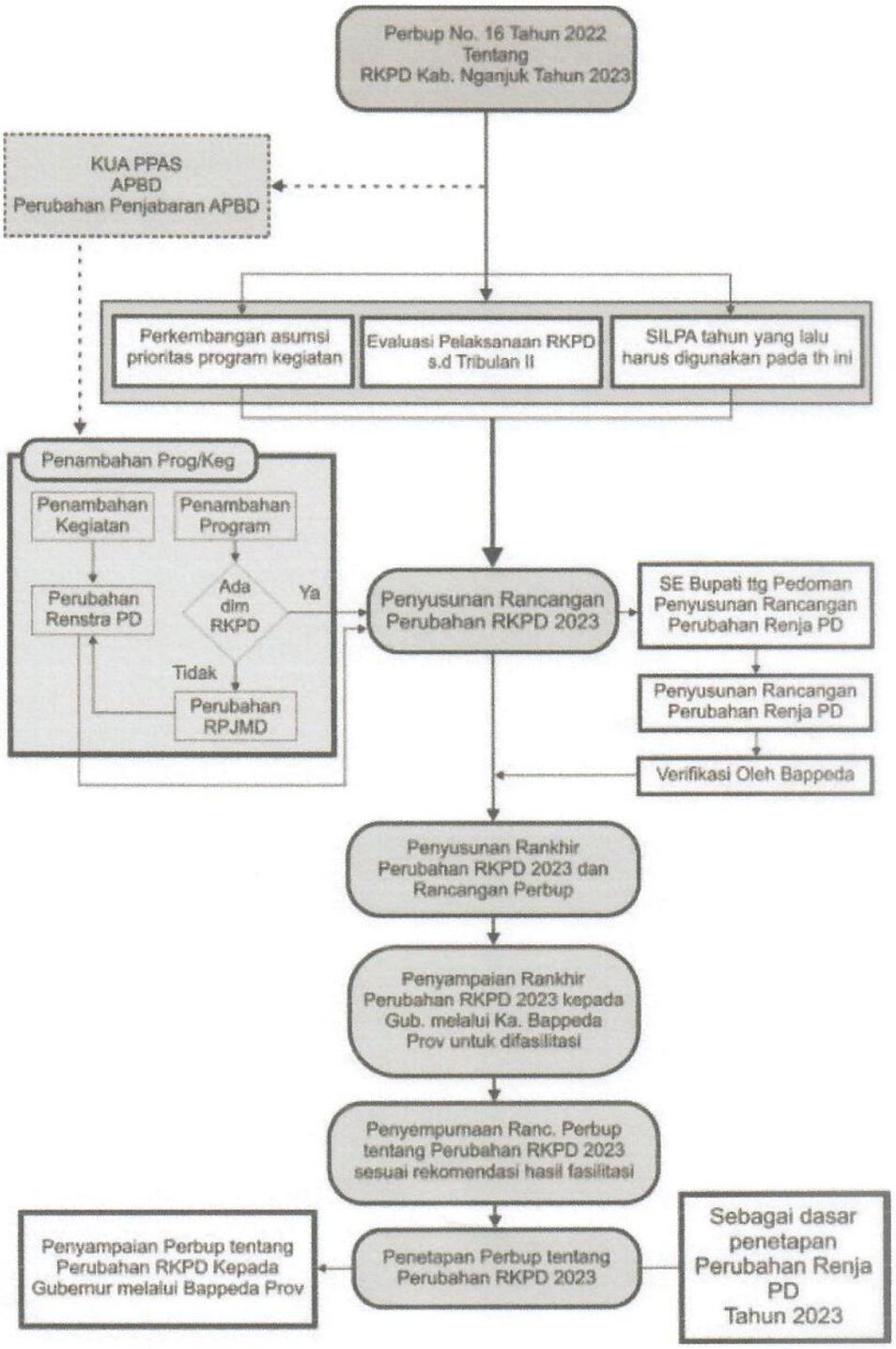
a. Perkembangan yang tidak sesuai dengan asumsi prioritas pembangunan daerah, kerangka ekonomi Daerah dan keuangan Daerah, serta rencana Program/Kegiatan/Sub Kegiatan Renja Sekretariat Daerah berkenaan;
b. Keadaan yang menyebabkan saldo anggaran lebih tahun anggaran sebelumnya harus digunakan untuk tahun anggaran berjalan; dan/atau
c. Adanya kebijakan Nasional dan Provinsi yang mewajibkan perubahan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan Sekretariat Daerah untuk diakomodir dalam Perubahan Renja Sekretariat Daerah.

Penyusunan Perubahan Renja Sekretariat Daerah Tahun 2023 mempedomai Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan

Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah, dengan tahapan meliputi: (1) evaluasi hasil Renja Sekretariat Daerah Tahun 2023 sampai dengan Triwulan II; (2) penyusunan rancangan Perubahan Renja Sekretariat Daerah Tahun 2023; (3) penyusunan rancangan akhir Perubahan Renja Sekretariat Daerah Tahun 2023; dan (4) penetapan Perubahan Renja Sekretariat Daerah Tahun 2023, secara diagramatik diilustrasikan dalam gambar berikut:

Gambar 1.1.

Diagram Alir Perubahan Renja Sekretariat Daerah



Sumber: Permendagri Nomor 86 Tahun 2017

Perubahan Rencana Kerja Sekretariat Daerah disusun dengan mengacu pada kerangka arahan yang dirumuskan dalam rancangan Perubahan RKPD serta didasarkan pada pengendalian dan evaluasi hasil Renja Sekretariat Daerah sampai Triwulan II tahun berkenaan, pada akhirnya Perubahan Renja Sekretariat Daerah digunakan sebagai dasar penyusunan Rencana Kerja Anggaran Satuan

Kerja Sekretariat Daerah (RKA-SKPD) untuk penyusunan Perubahan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (P-APBD).

1.2. Landasan Hukum

Dasar hukum penyusunan Renja Sekretariat Daerah adalah:

1. Pasal 18 ayat (6) Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945;
2. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Kabupaten dalam Lingkungan Provinsi Jawa Timur (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 19, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 9) sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 2 Tahun 1965 tentang Perubahan Batas Wilayah Kotapraja Surabaya dan Daerah Tingkat II Surabaya dengan mengubah Undang-Undang Nomor 12 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Dalam Lingkungan Propinsi Jawa Timur dan Undang-Undang Nomor 16 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Kota Besar Dalam Lingkungan Propinsi Jawa Timur, Jawa Tengah, Jawa Barat dan Daerah Istimewa Yogyakarta (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1965 Nomor 19, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 2730);
3. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);
4. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 5, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4355);
5. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
6. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005-2025 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 33, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4700);
7. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5234) sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2019

(Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 183, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6398);

8. Undang - Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
9. Undang - Undang Nomor 30 Tahun 2014 tentang Administrasi Pemerintahan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 292, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5601);
10. Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2020 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2020 tentang Kebijakan Keuangan Negara dan Stabilitas Sistem Keuangan Untuk Penanganan Pandemi Corona Virus Disease 2019 (COVID-19) dan/atau Dalam Rangka Menghadapi Ancaman Yang Membahayakan Perekonomian Nasional dan/atau Stabilitas Keuangan Menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 134, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6485);
11. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2022 tentang Hubungan Keuangan Antara Pemerintah Pusat dan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 4, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6757);
12. Undang-Undang Nomor 28 Tahun 2022 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara Tahun Anggaran 2023 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 208, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6827);
13. Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6856);
14. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian Dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4817);

15. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 Tentang Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 114, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5887) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 72 Tahun 2019 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 187, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6402);
16. Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2017 Tentang Sinkronisasi Perencanaan dan Penganggaran Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 105, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6056);
17. Peraturan Pemerintah Nomor 2 Tahun 2018 Tentang Standar Pelayanan Minimal (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 2, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6178);
18. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 Tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6322);
19. Peraturan Presiden Nomor 3 Tahun 2016 tentang Percepatan Pelaksanaan Proyek Strategis Nasional sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Peraturan Presiden Nomor 109 Tahun 2020;
20. Peraturan Presiden Nomor 59 Tahun 2017 tentang Pelaksanaan Pencapaian Tujuan Pembangunan Berkelanjutan;
21. Peraturan Presiden Nomor 80 Tahun 2019 Tentang Percepatan Pembangunan Ekonomi Di Kawasan Gresik - Bangkalan - Mojokerto - Surabaya - Sidoarjo - Lamongan, Kawasan Bromo - Tengger - Semeru, Serta Kawasan Selingkar Wilis Dan Lintas Selatan.
22. Peraturan Presiden Nomor 18 Tahun 2020 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional Tahun 2020-2024;
23. Peraturan Presiden Nomor 33 Tahun 2020 tentang Standar Harga Satuan Regional;
24. Peraturan Presiden Nomor 130 Tahun 2022 tentang Rincian Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara Tahun Anggaran 2023;
25. Peraturan Presiden Nomor 134 Tahun 2022 tentang Pemutakhiran Rencana Kerja Pemerintah Tahun 2023;
26. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 80 Tahun 2015 tentang Pembentukan Produk Hukum Daerah sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 120 tahun 2018;

27. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
28. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 70 Tahun 2019 Tentang Sistem Informasi Pemerintahan Daerah;
29. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 Tentang Klasifikasi, Kodefikasi, dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;
30. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah;
31. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 59 Tahun 2021 tentang Penerapan Standar Pelayanan Minimal;
32. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 198/PMK.07/2021 tentang Pengelolaan Dana Alokasi Khusus Fisik sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Keuangan Nomor 14/PMK.07/2023;
33. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 81 Tahun 2022 tentang Pedoman Penyusunan Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2023;
34. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 84 Tahun 2022 tentang Pedoman Penyusunan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2023;
35. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 204/PMK.07/2022 tentang Pengelolaan Dana Alokasi Khusus Nonfisik;
36. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 212/PMK.07/2022 tentang Indikator Tingkat Kinerja Daerah dan Ketentuan Umum Bagian Dana Alokasi Umum Yang Ditentukan Penggunaanya Tahun Anggaran 2023;
37. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 19 Tahun 2023 tentang Pengelolaan Dana Bagi Hasil dan/atau Dana Alokasi Umum Yang Disalurkan Secara Nontunai Melalui Fasilitas *Treasury Deposit Facility*;
38. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 tantang Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;
39. Peraturan Daerah Kabupaten Nganjuk Nomor 14 Tahun 2008 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) Kabupaten

Nganjuk Tahun 2005-2025 (Lembaran Daerah Kabupaten Nganjuk Tahun 2008 Nomor 04);

40. Peraturan Daerah Kabupaten Nganjuk Nomor 3 Tahun 2012 tentang Organisasi dan Tata Kerja Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kabupaten Nganjuk (Lembaran Daerah Kabupaten Nganjuk Tahun 2012 Nomor 01 Seri D);
41. Peraturan Daerah Kabupaten Nganjuk Nomor 8 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Nganjuk (Lembaran Daerah Kabupaten Nganjuk Tahun 2016 Nomor 9) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Nganjuk Nomor 8 Tahun 2020 (Lembaran Daerah Kabupaten Nganjuk Tahun 2020 Nomor 8).
42. Peraturan Daerah Kabupaten Nganjuk Nomor 2 Tahun 2019 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Nganjuk Tahun 2018-2023 (Lembaran Daerah Kabupaten Nganjuk Tahun 2019 Nomor 8) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Nganjuk Nomor 4 Tahun 2022 (Lembaran Daerah Kabupaten Nganjuk Tahun 2022 Nomor 4);
43. Peraturan Daerah Kabupaten Nganjuk Nomor 2 Tahun 2021 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kabupaten Nganjuk Tahun 2021-2041 (Lembaran Daerah Kabupaten Nganjuk Tahun 2021 Nomor 2);
44. Peraturan Bupati Nganjuk Nomor 18 Tahun 2019 tentang Rencana Strategis Perangkat Daerah Kabupaten Nganjuk Tahun 2018-2023 sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Bupati Nganjuk Nomor 10 Tahun 2022;
45. Peraturan Bupati Nganjuk Nomor 6 Tahun 2022 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, serta Tata Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Nganjuk;
46. Peraturan Bupati Nganjuk Nomor 7 Tahun 2022 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, serta Tata Kerja Rumah Sakit Daerah Kabupaten Nganjuk;
47. Peraturan Bupati Nganjuk Nomor 8 Tahun 2022 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, serta Tata Kerja Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kabupaten Nganjuk;
48. Peraturan Bupati Nganjuk Nomor XXIV Tahun 2023 tentang Perubahan atas Peraturan Bupati Nganjuk Nomor 16 Tahun 2022 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Nganjuk Tahun 2023.

1.3. Maksud dan Tujuan

1.3.1. Maksud

Penyusunan Perubahan Renja Sekretariat Daerah Kabupaten Nganjuk Tahun 2023 dimaksudkan sebagai penyesuaian rencana program dan kegiatan Sekretariat Daerah terhadap perkembangan keadaan dalam melaksanakan tugas dan fungsinya selama tahun 2023.

1.3.2. Tujuan

Tujuan Penyusunan Perubahan Renja Sekretariat Daerah Kabupaten Nganjuk Tahun 2023 adalah:

a. Menetapkan perubahan program dan kegiatan Sekretariat Daerah berdasarkan hasil analisis dari evaluasi kinerja pelaksanaan program dan kegiatan Triwulan II Tahun 2023;
b. Mengakomodir Program/Kegiatan/Sub Kegiatan Sekretariat Daerah pergeseran APBD yang ditetapkan dalam Perubahan Penjabaran APBD;
c. Menjamin keterkaitan perencanaan, penganggaran, serta pelaksanaan program dan kegiatan selama tahun 2023.
d. Sebagai instrumen pengendalian dan evaluasi penyelenggaraan urusan pemerintahan bagi Sekretariat Daerah sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya.

1.4. Sistematika Penulisan

Sistematika penulisan dokumen Perubahan Renja Sekretariat Daerah Kabupaten Nganjuk Tahun 2023, disajikan sebagai berikut :

BAB I PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang;
1.2. Landasan Hukum;
1.3. Maksud dan Tujuan; dan
1.4. Sistematika Penulisan.

BAB II HASIL EVALUASI RENJA SEKRETARIAT DAERAH TRIWULAN II TAHUN BERKENAAN

2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Sekretariat Daerah Kabupaten Nganjuk Tahun Lalu dan Capaian Renstra Sekretariat Daerah Kabupaten Nganjuk;
2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Sekretariat Daerah Kabupaten Nganjuk;

2.3. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat.

BAB III RENCANA KERJA DAN PENDANAAN SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN NGANJUK

3.1 Tujuan dan Sasaran Renja Sekretariat Daerah Kabupaten Nganjuk; dan

3.2 Program dan Kegiatan.

BAB IV PENUTUP

BAB II
HASIL EVALUASI RENJA SEKRETARIAT DAERAH TRIWULAN II TAHUN BERKENAAN

Pelaksanaan evaluasi Renja Sekretariat Daerah sebagai salah satu fungsi untuk mengetahui capaian kinerja yang dilakukan oleh Sekretariat Daerah melalui capaian kinerja program/kegiatan sesuai dengan target kinerja yang ditetapkan dalam Renja Sekretariat Daerah Kabupaten Nganjuk Tahun 2023 didasarkan pada Renstra Sekretariat Daerah Tahun 2018-2023 beserta perubahannya, dan RPJMD Kabupaten Nganjuk Tahun 2018-2023 beserta perubahannya, untuk mengetahui:

1. Faktor-faktor penyebab tidak tercapainya, terpenuhinya atau melebihi target kinerja program/kegiatan;
2. Implikasi yang kemungkinan berdampak pada target capaian program Renstra Perangkat Daerah; dan
3. Kebijakan/tindakan perencanaan dan penganggaran yang perlu diambil untuk mengatasi faktor-faktor penyebab dimaksud.

2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Sekretariat Daerah Triwulan II Tahun Berkenaan

Evaluasi hasil pelaksanaan Renja Sekretariat Daerah Triwulan II Tahun 2023 mengacu pada APBD Tahun Anggaran 2023 sebagaimana tabel berikut:

Realisasi Kinerja Indikator Sasaran Tahun 2023 s.d Tribulan II

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan Capaian	Target	Realisasi Tribulan I	Realisasi Tribulan II	Realisasi s/d Tribulan II	Capaian Sasaran Strategis
1	Meningkatnya penyelenggaraan pemerintah dan otonomi daerah	Peningkatan Nilai (skor) LPPD dengan kategori sangat tinggi	%	Peningkatan Nilai (Skor) LPPD terakhir keluar untuk Nilai (Skor)	Ditargetkan pada Tribulan IV	Ditargetkan pada Tribulan IV	-	-

				LPPD Tahun 2018 (3,24%)				
2	Meningkatnya efektifitas penyusunan kebijakan daerah di bidang pemerintahan dan kesejahteraan rakyat	Persentase rumusan kebijakan di bidang pemerintahan yang ditindaklanjuti	%	Tahap Penetapan, Perundang-Undangan dan Pembuatan Perbup tentang Pelimpahan Bupati kepada Camat selesai pada Juni 2023 dan Sosialisasi pada Tribulan III (100%)	Ditargetkan pada Tribulan II dan III	Sudah Melalui Tahap Penetapan, Perundang-Undangan dan Pembuatan Perbup tentang Pelimpahan Bupati kepada Camat selesai pada Juni 2023	75%	75%
		Persentase rumusan kebijakan di bidang Kesejahteraan Rakyat yang ditindaklanjuti	%	28 Rumusan Kebijakan yang ditindaklanjuti (100%)	11 Rumusan Kebijakan (11 SK)	16 Rumusan Kebijakan (16 SK)	27 Rumusan Kebijakan (27 SK)	96%
3.	MeningkatnyaKepastian Hukum melalui Produk Hukum yang	Persentase produk hukum yang tidak bertentangan dengan	%	340 Produk Hukum (100%)	80 Produk HUkum	106 Produk Hukum	186 Produk Hukum	49%

8

	berkualitas	peraturan diatasnya						
4.	Meningkatnya efektifitas penyusunan kebijakan daerah di bidang ekonomi pembangunan	Persentase rumusan kebijakan di bidang ekonomi dan pembangunan yang ditindaklanjuti	%	4 Rumusan Kebijakan	1 Rumusan Kebijakan (SK TPID Tahun 2023)	-	1 Rumusan Kebijakan (SK TPID Tahun 2023)	25%
5.	Meningkatnya transparasi proses pengadaan barang jasa	Persentase Paket pengadaan yang dilelang melalui Bagian Pengadaan Barang/Jasa	%	39 Paket (100%)	-	1 Paket	1 Paket	2,56%
6.	Meningkatnya akuntabilitas kinerja instansi pemerintah	Persentase nilai SAKIP OPD ≥ Sangat Baik "BB"	%	50 Perangkat Daerah (ditargetkan pada Tribulan III) (100%)	Ditargetkan pada Tribulan III	Ditargetkan pada Tribulan III	-	-
7.	Meningkatnya ketatalaksanaan pemerintah yang efektif dan efisien menuju	Persentase Perangkat daerah yang nilai IKM ≥ B (baik)	%	50 Perangkat Daerah (ditargetkan pada	Ditargetkan pada Tribulan IV	Ditargetkan pada Tribulan IV	-	33,30 %

	optimalisasi pelayanan publik			Tribulan IV) (100%)				

Perbandingan Realisasi Kinerja Indikator Sasaran Tribulan II pada Tahun 2023 dengan Tahun 2022

No	Sasaran Kinerja	Indikator Sasaran	Realisasi			
			Tahun 2022	Realisasi Tribulan I Th. 2023	Realisasi Tribulan II Th. 2023	Realisasi s/d Tribulan II Th. 2023
1.	Meningkatnya penyelenggaraan pemerintah dan otonomi daerah	Peningkatan Nilai (skor) LPPD dengan kategori sangat tinggi	100%	Ditargetkan pada Tribulan IV	Ditargetkan pada Tribulan IV	-
2.	Meningkatnya efektifitas penyusunan kebijakan daerah di bidang pemerintahan dan kesejahteraan	Persentase rumusan kebijakan di bidang pemerintahan yang ditindaklanjuti	100%	Ditargetkan pada Tribulan II dan III	Sudah Melalui Tahap Penetapan, Perundang-Undangan dan Pembuatan Perbup tentang Pelimpahan Bupati kepada Camat selesai pada Juni 2023	75%
		Persentase rumusan kebijakan di bidang	100%	11 Rumusan Kebijakan	16 Rumusan Kebijak	27 Rumusan Kebijakan

		kesejahteraan rakyat yang ditindaklanjuti		(11 SK)	an (16 SK)	(27 SK)
3.	MeningkatnyaKepastian Hukum melalui Produk Hukum yang berkualitas	Persentase produk hukum yang tidak bertentangan dengan peraturan diatasnya	290%	80 Produk HUkum	106 Produk Hukum	186 Produk Hukum
4.	Meningkatnya efektifitas penyusunan kebijakan daerah di bidang ekonomi pembangunan	Persentase rumusan kebijakan di bidang ekonomi dan pembangunan yang ditindaklanjuti	-	1 Rumusan Kebijakan (SK TPID Tahun 2023)	-	1 Rumusan Kebijakan (SK TPID Tahun 2023)
5.	Meningkatnya transparasi proses pengadaan barang jasa	Persentase Paket pengadaan yang dilelang melalui Bagian Pengadaan Barang/Jasa	98%	-	1 Paket	1 Paket
6.	Meningkatnya akuntabilitas kinerja instansi pemerintah	Persentase nilai SAKIP OPD ≥ Sangat Baik "BB"	83%	Ditargetkan pada Tribulan III	Ditargetkan pada Tribulan III	-
7.	Meningkatnya ketatalaksanaan pemerintah yang efektif dan efisien menuju optimalisasi pelayanan publik	Persentase Perangkat daerah yang nilai IKM ≥ B (baik	-	Ditargetkan pada Tribulan IV	Ditargetkan pada Tribulan IV	-

Tabel 2.1
Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Triwulan II Tahun 2023
(Target Berdasarkan Perubahan Renstra Perangkat Daerah Kabupaten Nganjuk Tahun 2018-2023)

No	Sasaran	Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)	Target RPJMD pada Tahun 2019 s/d tahun 2023 (Periode RPJMD)		Realisasi Capaian Kinerja Renstra RPJMD s.d. RKPD Tahun Lalu (2022)		Target Kinerja dan Anggaran RKPD Tahun berjalan yg dievaluasi (2023)		Realisasi Kinerja Pada Triwulan Tahun 2023				Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran RKPD yang Dievaluasi (2023)		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran RKPD Tahun 2023 (%)		Realisasi Kinerja dan Anggaran RPJMD s/d tahun 2021 (Akhir Tahun Pelaksanaan RKPD Tahun 2023)		Tingkat Capaian Kinerja Dan Realisasi Anggaran RPJMD s/d Tahun 2023 (%)		OPD (Penanggung Jawab)
											I		II										
1	2	3	4	5	6		7		8		9		10		11 = 9+10		12 = 11/8 x 100%		13 = 7 + 12		14=13/6 x100%		17
					K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	
			Administrasi Pemerintahan																				
		04.01.01	**PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA**			**29.610.945.882**		**42.205.398.980**		**35.127.869.175**		**6.804.659.863**		**10.647.464.230**		**18.580.312.093**	**17,54 %**	**43,51 %**		**18.580.312.093**	**17,48 %**	**38,53 %**	
		4.01.01.2.01	**Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah**			**184.816.200**	**Rp -**	**179.124.100**	**Rp -**	**184.816.200**		**16.557.190**		**24.261.200**		**40.818.390**	**25,39 %**	**21,45 %**		**40.818.390**	**25,89 %**	**21,45 %**	
1	Sasaran RPJMD	**4.01.01.2.01.01**	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	jumlah dokumen perencanaan perangkat daerah	3 dokumen	61.244.050	5 dokumen	59.221.150	3 dokumen	61.244.050	2 dokumen	5.405.750	–	9.782.400	2 dokumen	15.188.150	0,66%	24,80 %	2 dokumen	15.188.150	0,66%	24,80 %	Asisten Administrasi Umu

																							m
		4.01.01.2.01.02	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	jumlah Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 dokumen	14.232.250	1 dokumen	14.259.550	2 dokumen	14.232.250	1 dokumen	Rp -	1 dokumen	1.778.000	2 dokumen	1.778.000	100%	12,49%	2 dokumen	1.778.000	2%	12,49%	Asisten Administrasi Umum
		4.01.01.2.01.06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	jumlah laporan kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD dan Laporan hasil koordinasi penyusunan laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	2 laporan	36.045.300	2 dokumen	34.403.300	4 laporan	36.045.300	1 laporan	5.575.720	1 laporan	5.752.400	2 laporan	11.328.120	0,50%	31,43%	2 laporan	11.328.120	100%	31,43%	Asisten Administrasi Umum
		4.01.01.2.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	jumlah laporan evaluasi kinerja perangkat daerah	9 laporan	73.294.600	20 laporan	71.240.100	20 laporan	73.294.600	4 laporan	5.575.720	4 laporan	6.948.400	8 laporan	12.524.120	0,40%	17,09%	8 laporan	12.524.120	0,88%	17,09%	Asisten Administrasi Umum
		4.01.01.2.02	**Administrasi Keuangan Perangkat Daerah**			**17.436.621.250**	**Rp -**	**18.915.458.723**	**Rp -**	**18.897.807.123**		**2.507.876.114**		**6.437.253.362**		**8.945.129.476**	**33,74%**	**25,84%**		**8.945.129.476**	**33,74%**	**27,17%**	
		4.01.01.2.02.01	penyediaan gaji dan tunjangan ASN	jumlah orang yang menerima gaji dan tunjangan	150 ASN	17.390.492.000	150 ASN	18.851.677.873	150 ASN	18.851.677.873	131 ASN	2.502.300.394	128 ASN	6.430.476.642	259 ASN	8.932.777.036	100,72%	47,38%	259 ASN	8.932.777.036	100,72%	51,37%	Asisten Administrasi

				ASN																			Umum
		4.01.01.2.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD dan laporan koordinasi penyusunan keuangan	12 laporan	40.980.500	6 dokumen	54.770.800	12 laporan	40.980.500	3 laporan	5.575.720	3 laporan	6.776.720	6 laporan	12.352.440	0,50%	30,14%	6 laporan	12.352.440	0,50%	30,14%	Asisten Administrasi Umum
		4.01.01.2.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan laporan hasil koordinasi penyusunan laporan keuangan akhir tahun SKPD	4 laporan	5.148.750	3 dokumen	9.010.050	4 laporan	5.148.750		Rp -		Rp -		Rp -	0%	0,00%		Rp -	0,00%	0,00%	Asisten Administrasi Umum
		4.01.01.2.05	**Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah**			**417.002.450**		**593.492.960**		**417.002.450**		**382.223.000**		**3.475.000**		**385.698.000**	**23,80%**	**29,88%**		**385.698.000**	**30,35%**	**0,91%**	
		4.01.01.2.05.02	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	jumlah paket pakaian dinas beserta atribut kelengkapannya	81 paket	60.700.000	81 paket	159.508.750	16 paket	60.700.000		Rp -	3 paket	1.975.000	3 paket	1.975.000	18%	3,25%	88 paket	1.975.000	1,08%	3,25%	Asisten Administrasi Umum
		4.01.01.2.05.03	Pendataan dan Pengolahan Administrasi	jumlah dokumen Pendataan dan	3 dokumen	4.737.400	3 dokumen	11.971.160	4 dokumen	4.737.400	1 dokumen	Rp -	1 dokumen	Rp -	2 dokumen	Rp -	0,50%	0,00%	2 dokumen	Rp -	0,66%	0,00%	Asisten Administrasi

			Kepegawaian	Pengolahan Administrasi Kepegawaian																			Umum
		4.01.01.2.05.04	Koordinasi dan Pelaksanaan Sistem Informasi Kepegawaian	jumlah sistem informasi administrasi kepegawaian perangkat daerah	-	Rp -	1 paket	60.200.000		0		Rp -		Rp -		Rp -		0,00%		Rp -	0,00%	0,00%	Asisten Administrasi Umum
		4.01.01.2.05.09	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	jumlah pegawai berdasarkan tugas dan fungsi yang mengikuti pendidikan dan pelatihan	6 orang	13.200.000	12 kali	24.144.000	600 orang	13.200.000	150 orang	3.000.000	150 orang	1.500.000	300 orang	4.500.000	0,50%	34,09%	300 orang	4.500.000	50%	0,16%	Asisten Administrasi Umum
		4.01.01.2.05.11	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	jumlah orang yang mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	145 orang	338.365.050	1 kali	337.669.050	145 orang	338.365.050	145 orang	379.223.000		Rp -	145 orang	379.223.000	100%	112,08%	145 orang	379.223.000	100%	1,12%	Asisten Administrasi Umum
		4.01.01.2.06	**Administrasi Umum Perangkat Daerah**			**2.881.999.606**		**3.822.093.236**		**2.715.099.606**		**682.013.617**		**997.920.098**		**1.679.933.715**	**0,41%**	**56,54%**		**1.679.933.715**	**0,43%**	**56,60%**	
		4.01.01.2.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	jumlah paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang	12 paket	67.726.706	12 kali	187.804.940	12 paket	67.726.706	4 paket	29.715.400	4 paket	35.643.900	8 paket	65.359.300	0,66%	96,50%	8 paket	65.359.300	0,66%	96,50%	Asisten Administrasi Umum

				disediakan																			
		4.01.01.2.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	jumlah paket peralatan rumah tangga yang disediakan	8 paket	6.274.950	8 jenis	24.241.250	8 paket	6.274.950	1 paket	Rp -	1 paket	6.114.100	2 paket	6.114.100	0,25%	97,44%	2 paket	6.114.100	0,25%	97,44%	Asisten Administrasi Umum
		4.01.01.2.06.04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	jumlah penyediaan alat tulis kantor	108 paket	1.380.077.350	12 kali	1.973.537.450	108 paket	1.163.177.350	27 paket	251.315.745	27 paket	439.764.210	54 paket	691.079.955	0,50%	59,41%	54 paket	691.079.955	0,50%	50,08%	Asisten Administrasi Umum
		4.01.01.2.06.05	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	jumlah penyediaan barang cetakan dan penggandaan	10 paket	137.605.600	12 kali	353.394.600	10 paket	187.605.600	2 paket	11.151.440	2 paket	39.522.000	4 paket	50.673.440	0,40%	27,01%	4 paket	50.673.440	0,40%	36,83%	Asisten Administrasi Umum
		4.01.01.2.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	jumlah penyediaan bahan bacaan perundang-undangan	9 dokumen	19.000.000	36 jenis	19.000.000	12 dokumen	19.000.000	3 dokumen	6.520.000	3 dokumen	6.520.000	6 dokumen	13.040.000	0,50%	68,63%	6 dokumen	13.040.000	0,66%	68,63%	Asisten Administrasi Umum
		4.01.01.2.06.08	Fasilitasi Kunjungan Tamu	jumlah penyediaan jasa akomodasi tamu pemda	12 laporan	8.000.000	8 kali	8.000.000	12 laporan	8.000.000		Rp -		Rp -		Rp -	0,00%	0,00%		Rp -	0%	0,00%	Asisten Administrasi Umum
		4.01.01.2.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	jumlah rapat-rapat koordinasi dan konsultasi	260 laporan	1.204.115.000	250 kali	1.204.115.000	260 laporan	1.204.115.000	65 laporan	383.311.032	65 laporan	450.155.888	130 laporan	833.466.920	0,50%	69,22%	130 laporan	833.466.920	0,50%	69,22%	Asisten Administrasi Umum
		4.01.01	dukungan	jumlah	12	59.20	80	51.99	12	59.20	3	Rp	3	20.20	6	20.20	0,5	34,	6	20.20	0,5	34,	Asist

		.2.06.09	pelaksanaan sistem pemerintahan berbasis elektronik pada SKPD	penyediaan jaringan telekomunikasi	dokumen	0.000	titik	9.996	dokumen	0.000	dokumen	-	dokumen	0.000	dokumen	0.000	0%	12%	dokumen	0.000	0%	12%	en Administrasi Umum
		4.01.01.2.07	**Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah**			**1.853.098.276**		**9.545.454.211**		**3.455.029.696**		**1.349.736.236**		**696.102.800**		**3.174.027.036**	**40,38%**	**73,73%**		**696.102.800**	**32,52%**	**37,25%**	
		4.01.01.2.07.02	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	jumlah kendaraan dinas roda 4		Rp -	1 unit	2.900.000.000		0		0		Rp -		Rp -	0,00%	0,00%		Rp -	0%	0,00%	Asisten Administrasi Umum
		4.01.01.2.07.05	Pengadaan Mebel	jumlah paket mebel yang disediakan	6 paket	468.094.200	6 jenis	1.337.181.400	3 paket	530.594.200	3 paket	466.200.000		Rp -	3 paket	466.200.000	10 0%	87,86%	3 paket	466.200.000	0,50%	99,60%	Asisten Administrasi Umum
		4.01.01.2.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	jumlah unit peralatan dan mesin lainnya yang disediakan	85 unit	557.844.926	9 jenis	2.096.070.420	118 unit	557.844.926	5 unit	476.897.736	26 unit	Rp -	31 unit	476.897.736	0,26%	85,49%	31 unit	476.897.736	0,36%	85,49%	Asisten Administrasi Umum
		4.01.01.2.07.10	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	jumlah unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang disediakan	17 unit	60.059.800	5 jenis	514.450.221	17 unit	60.059.800		0	15 unit	Rp -	15 unit	Rp -	0,88%	0,00%	15 unit	Rp -	0,88%	0,00%	Asisten Administrasi Umum
		4.01.01.2.07.1	Pengadaan Sarana dan	jumlah unit Sarana dan	95 unit	417.099.35	9 jeni	880.320.75	107	489.099.35	55 unit	200.471.00	29 unit	284.986.95	84 unit	485.457.95	0,78%	99,26	84 unit	485.457.95	0,88%	1,16%	Asisten Admi

		1	Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang disediakan		0	s	0	unit	0		0		0		0		%		0			nistrasi Umum
		4.01.01.2.08	**Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah**			**1.741.439.750**		**1.935.307.000**		**1.741.439.750**		**469.358.057**		**613.849.674**		**1.083.207.731**	**0,50%**	**55,54 %**		**1.083.207.731**	**0,50%**	**55,54 %**	
		4.01.01.2.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah penyediaan jasa surat menyurat terfasilitasi dengan baik	8000 laporan	1.000.000	10000 surat	2.000.000	8000 laporan	1.000.000	2000 laporan	0	2000 laporan	500.000	4000 laporan	500.000	0,50%	50 %	4000 laporan	500.000	0,50%	50 %	Asisten Administrasi Umum
		4.01.01.2.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah penyediaan jasa komunikasi sumber daya air dan listrik terfasilitasi dengan baik	12 laporan	1.016.000.000	12 kali	1.016.000.000	12 laporan	1.016.000.000	3 laporan	300.116.697	3 laporan	384.581.474	6 laporan	684.698.171	0,50%	67,39 %	6 laporan	684.698.171	0,50%	67,39 %	Asisten Administrasi Umum
		4.01.01.2.08.03	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah penyediaan jasa peralatan dan perlengkapan kantor terfasilitasi dengan baik	72 laporan	143.508.000	12 kali	288.310.000	72 laporan	143.508.000	18 laporan	26.677.160	18 laporan	42.445.200	36 laporan	69.122.360	0,50%	48,17 %	36 laporan	69.122.360	0,50%	48,17 %	Asisten Administrasi Umum
		4.01.01.2.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah penyediaan kebersihan kantor terfasilitasi	96 laporan	580.931.750	128 kali	628.997.000	96 laporan	580.931.750	24 laporan	142.564.200	24 laporan	186.323.000	48 laporan	328.887.200	0,50%	56,61 %	48 laporan	328.887.200	0,50%	56,61 %	Asisten Administrasi Umu

				dengan baik																				
		4.01.01.2.09	**Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah**			**1.946.480.550**		**2.806.299.900**		**3.761.980.550**		**668.423.114**		**1.061.544.693**		**1.729.967.807**	**0,62%**	**66,22%**		**1.729.967.807**	**0,82%**	**80,47%**	m
		4.01.01.2.09.01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang terpelihara atau dibayarkan pajaknya	9 unit	279.691.850	4 unit	379.772.100	12 unit	279.691.850	3 unit	62.007.300	3 unit	74.650.526	6 unit	136.657.826	0,50%	48,86%	6 unit	136.657.826	0,66%	48,86%	Asisten Administrasi Umum
		4.01.01.2.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah kendaraan dinas yang terpelihara dengan baik	69 unit	749.726.350	40 unit	1.259.718.900	70 unit	749.726.350	18 unit	290.977.554	18 unit	425.619.937	36 unit	716.597.491	0,51%	95,58%	36 unit	716.597.491	0,52%	95,58%	Asisten Administrasi Umum
		4.01.01.2.09.05	Pemeliharaan Mebel	jumlah mebel yang dipelihara	8 unit	89.065.000	16 jenis	89.079.000	8 unit	89.065.000	4 unit	44.017.600	2 unit	24.304.800	6 unit	68.322.400	0,75%	76,71%	6 unit	68.322.400	0,75%	76,71%	Asisten Administrasi Umum
		4.01.01.2.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	jumlah peralatan dan Mesin Lainnya	181 unit	106.888.800	3 jenis	107.138.800	181 unit	122.388.800	50 unit	23.930.000	50 unit	69.770.000	100 unit	93.700.000	0,55%	76,56%	100 unit	93.700.000	0,55%	87,66%	Asisten Administra

				yang dipelihara																			si Umum
		4.01.01.2.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah gedung kantor dan bangunan lainnya yang terpelihara dengan baik	6 unit	658.710.950	3 lokasi	908.193.500	14 unit	2.458.710.950	3 unit	234.750.660	8 unit	434.779.430	11 unit	669.530.090	0,78%	27,23%	11 unit	669.530.090	1,83%	101,64%	Asisten Administrasi Umum
		4.01.01.2.09.10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang dipelihara	30 unit	62.397.600	1 lokasi	62.397.600	30 unit	62.397.600	9 unit	12.740.000	9 unit	32.420.000	18 unit	45.160.000	0,60%	72,37%	18 unit	45.160.000	0,60%	72,37%	Asisten Administrasi Umum
		4.01.01.2.11	**Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah**			**134.445.050**		**1.053.059.400**		**939.651.050**		**92.691.320**		**49.421.320**		**142.112.640**	**50,22%**	**22,23%**		**142.112.640**	**50,22%**	**22,23%**	
		4.01.01.2.11.01	penyediaan gaji dan tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	jumlah penyediaan gaji dan tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	2 orang	805.206.000	2 orang	805.206.000	2 orang	805.206.000	1 orang	49.421.320	1 orang	49.421.320	2 orang	98.842.640	100%	12,28%	2 orang	98.842.640	100%	12,28%	Asisten Administrasi Umum
		4.01.01.2.11.02	Penyediaan Pakaian Dinas dan Atribut Kelengkapan Kepala Daerah dan	jumlah atribut perlengkapan KDH dan WKDH	90 paket	134.445.050	76 buah	247.853.400	90 paket	134.445.050	20 paket	43.270.000	20 paket		40 paket	43.270.000	0,44%	32,18%	40 paket	43.270.000	0,44%	32,18%	Asisten Administrasi Umum

			Wakil Kepala Daerah																					
		4.01.01.2.13	**Penataan Organisasi**			**384.955.200**		**384.955.300**		**384.955.200**		**71.093.530**		**64.096.773**		**135.190.303**	**0,00%**	**38,42%**		**135.190.303**	**0,00%**	**38,42%**	
		4.01.01.2.13.01	Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan	jumlah dokumen pengelolaan kelembagaan dan analisis jabatan	1 dokumen	134.754.700	20 OPD	134.754.700	1 dokumen	134.754.700		9.468.000		17.866.500		27.334.500	0,00%	20,28%		27.334.500	0,00%	20,28%	Asisten Administrasi Umum
		4.01.01.2.13.02	Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	jumlah laporan hasil Pelayanan Publik dan Tata Laksana	1 laporan	56.396.500	50 OPD	63.596.500	1 dokumen	56.396.500		15.626.500		13.082.500		28.709.000	0,00%	50,91%		28.709.000	0%	50,91%	Asisten Administrasi Umum
		4.01.01.2.13.03	Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	jumlah dokumen Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	1 dokumen	66.274.800	10 laporan	66.274.850	1 dokumen	66.274.800		29.140.000		19.855.000		48.995.000	0,00%	73,93%		48.995.000	0%	73,93%	Asisten Administrasi Umum
		4.01.01.2.13.04	Monitoring, Evaluasi dan Pengendalian Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana	jumlah dokumen Monitoring, Evaluasi dan Pengendalian Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana	1 dokumen	63.329.500	50 OPD	56.129.550	1 dokumen	63.329.500		Rp -		1.800.000		1.800.000	0,00%	2,84%		1.800.000	0%	2,84%	Asisten Administrasi Umum
		4.01.01.2.13.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan	jumlah dokumen Koordinasi dan	1 dokumen	64.199.700	2 laporan	64.199.700	1 dokumen	64.199.700		16.859.030		11.492.773		28.351.803	0,00%	44,16%		28.351.803	0%	44,16%	Asisten Administra

			Kinerja Pemerintah Daerah	Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Daerah																				si Umum
		4.01.01.2.14	**Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan**			**2.630.087.550**		**2.970.154.150**		**2.630.087.550**		**564.687.685**		**699.539.310**		**1.264.226.995**	**0,36%**	**45,28%**		**1.264.226.995**	**0,36%**	**45,28%**	
		4.01.01.2.14.01	Fasilitasi Keprotokolan	jumlah laporan hasil fasilitasi keprotokolan	800 laporan	897.178.150	200 kali	1.069.244.750	800 laporan	897.178.150	115 laporan	374.459.320	115 laporan	385.130.260	230 laporan	759.589.580	0,28%	84,66%	230 laporan	759.589.580	0,28%	84,66%	Asisten Administrasi Umum
		4.01.01.2.14.02	Fasilitasi komunikasi pimpinan	jumlah laporan hasil fasilitasi komunikasi pimpinan	70 laporan	341.739.400	70 laporan	341.739.400	70 laporan	341.739.400	10 laporan	62.435.605	15 laporan	5.112.250	25 laporan	67.547.855	0,35%	19,77%	25 laporan	67.547.855	0,35%	19,77%	Asisten Administrasi Umum
		4.01.01.2.14.03	Pendokumentasian Tugas Pimpinan	jumlah laporan pendokumentasian tugas pimpinan	600 laporan	1.391.170.000	200 kali	1.559.170.000	600 laporan	1.391.170.000	130 laporan	127.792.760	150 laporan	309.296.800	280 laporan	437.089.560	0,46%	31,42%	280 laporan	437.089.560	0,46%	31,42%	Asisten Administrasi Umum
		04.01.02	**PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT**			**12.478.104.850**		**14.676.142.050**		**12.981.440.350**		**450.746.562**		**576.437.823**		**1.027.184.385**	**42,39%**	**67,22%**		**1.027.184.385**	**43,73%**	**81,71%**	
		4.1.2.01	**Administrasi Tata Pemerintahan**			**402.481.850**		**760.602.950**		**469.373.850**		**136.520.360**		**129.963.820**		**266.484.180**	**33,50%**	**53,43%**		**266.484.180**	**33,50%**	**63,39%**	
		4.1.2.01.01	Penataan Administrasi Pemerintahan	jumlah dokumen penataan pemerintahan	20 dokumen	69.890.600	10 kecamatan	96.137.600	20 dokumen	92.044.600	5 dokumen	23.980.720	5 dokumen	21.698.400	10 dokumen	45.679.120	0,50%	49,63%	10 dokumen	45.679.120	0,50%	65,36%	Asisten Pemerintahan dan

																							Kesejahteraan Rakyat
		4.1.2.01.02	Pengelolaan Administrasi Kewilayahan	jumlah dokumen hasil	20 dokumen	145.917.350	20 kecamatan	410.880.750	20 dokumen	168.286.350		22.235.720		21.355.150		43.590.870	0,00%	25,90%		43.590.870		29,87%	Asisten Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat
		4.1.2.01.03	Fasilitasi pelaksanaan otonomi daerah	jumlah dokumen hasil Fasilitasi pelaksanaan otonomi daerah	3 dokumen	186.673.900	50 perangkat daerah	253.584.600	3 dokumen	209.042.900	3 dokumen	90.303.920		86.910.270	3 dokumen	177.214.190	100%	84,77%	3 dokumen	177.214.190	100%	94,93%	Asisten Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat
		4.1.2.02	**Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat**			**11.108.535.200**		**12.957.011.300**		**10.958.535.200**		**174.011.696**		**313.738.575**		**487.750.271**	**0,47%**	**7,66%**		**487.750.271**	**1,81%**	**7,66%**	
		4.1.2.02.01	Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	jumlah dokumen hasil fasilitasi pengelolaan bina mental spiritual	50 dokumen	1.974.284.300	100 orang	2.455.794.300	50 dokumen	1.974.284.300	17 dokumen	163.944.820	16 dokumen	279.806.800	33 dokumen	443.751.620	0,66%	22,48%	33 dokumen	443.751.620	0,66%	22,48%	Asisten Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat
		4.1.2.02.02	Pelaksanaan Kebijakan,	jumlah koordinasi	21 dok	8.984.250.9	1 rum	10.451.217.	21 dok	8.984.250.9	8 dok	10.066.876	8 dok	33.931.775	16 dok	43.998.651	0,76%	0,49%	16 dok	43.998.651	0,76%	0,49%	Asisten Peme

			Evaluasi, dan Capaian Kinerja terkait Kesejahteraan Sosial	monitoring dan evaluasi kegiatan dibidang kesejahteraan	umen	00	usan	000	umen	00	umen		umen		umen				umen				rintahan dan Kesejahteraan Rakyat
		4.1.2.02.03	Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja terkait Kesejahteraan Masyarakat	jumlah koordinasi monitoring dan evaluasi kegiatan dibidang kemasyarakatan	25 OPD	150.000.000	1 rumusan	50.000.000		0		Rp -		Rp -		Rp -	0,00%	0,00%	1 rumusan	0	4%	0,00%	Asisten Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat
		4.1.2.03	**Fasilitasi dan Koordinasi Hukum**			**967.087.800**		**958.527.800**		**1.553.531.300**		**140.214.506**		**132.735.428**		**272.949.934**	**25,26%**	**18,38%**		**272.949.934**	**0,25**	**0,32**	
		4,1,2,13,01,2,01,02	Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Desa	jumlah raperdes yang dievaluasi/klarifikasi	264 desa	290.000.000											0,00%	0,00%		0	0%	0%	Asisten Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat
		4.1.2.03.01	Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Daerah	jumlah produk hukum daerah yang disusun	340 dokumen	200.815.000	6 raperda	399.865.000	340 dokumen	200.815.000	80 dokumen	45.827.750	91 dokumen	35.940.750	171 dokumen	81.768.500	50,10%	40,72%	171 dokumen	81.768.500	50,10%	40,72%	Asisten Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat

		4.1.2.03.02	Fasilitasi Bantuan Hukum	jumlah kasus yang mendapatkan bantuan hukum	90 kasus	341.000.000	3 perkara	410.000.000	90 kasus	491.000.000	34 kasus	70.056.756	24 kasus	51.241.678	58 kasus	121.298.434	0,64%	24,70%	58 kasus	121.298.434	0,64%	35,57%	Asisten Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat
		4.1.2.03.03	Pendokumentasian Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum	jumlah produk hukum daerah yang didokumentasikan	800 dokumen	135.272.800	600 dokumen	148.662.800	800 dokumen	861.716.300	195 dokumen	24.330.000	208 dokumen	45.553.000	403 dokumen	69.883.000	50,30%	8,11%	403 dokumen	69.883.000	50,30%	51,66%	Asisten Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat
		04.01.03	**PROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN**			**1.321.121.790**		**2.924.004.000**		**2.131.621.790**		**246.745.888**		**369.365.042**		**616.110.930**	**1,01%**	**93,19%**		**616.110.930**	**1,40%**	**38,13%**	
		4.1.3.2.01	**Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian**			**226.772.000**		**381.000.000**		**341.772.000**		**50.882.970**		**58.557.850**		**109.440.820**	**0,47%**	**32,27%**		**109.440.820**	**0,47%**	**53,53%**	
		4.1.3.2.01.1	Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD	jumlah dokumen hasil Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD	5 dokumen	57.570.000	2 BLUD	75.000.000	5 dokumen	107.570.000	1 dokumen	18.340.000	1 dokumen	13.886.750	2 dokumen	32.226.750	0,40%	29,96%	2 dokumen	32.226.750	0,40%	55,98%	Asisten Perekonomian dan Pembangunan
		4.1.3.2.01.3	Perencanaan dan Pengawasan	jumlah dokumen hasil	4 dokum	112.202.000	22 UKM/I	206.000.000	2 dokum	127.202.000		15.745.470	1 dokum	19.998.150	1 dokum	35.743.620	0,50%	28,10%	1 dokum	35.743.620	0,25%	31,86%	Asisten Perek

			Ekonomi Mikro kecil	Perencanaan dan Pengawasan Ekonomi Mikro kecil	en		KM		en				en		en				en				onomian dan Pembangunan
		4.1.3.2.01.5	Pengendalian dan distribusi perekonomian	jumlah laporan hasil Pengendalian dan distribusi perekonomian	4 laporan	57.000.000	11 OPD	100.000.000	6 laporan	107.000.000	2 laporan	16.797.500	1 laporan	24.672.950	3 laporan	41.470.450	0,50%	38,76%	3 laporan	41.470.450	0,75%	72,76%	Asisten Perekonomian dan Pembangunan
		4.1.3.2.02	**Pelaksanaan Administrasi Pembangunan**			**171.000.000**		**450.000.000**		**496.500.000**		**55.962.720**		**81.552.400**		**137.515.120**	**0,00%**	**28,22%**		**137.515.120**	**0,00%**	**9,42%**	
		4.1.3.2.02.1	Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan	jumlah dokumen hasil Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan daerah	1 dokumen	171.000.000	3 OPD	300.000.000	1 dokumen	221.500.000		34.151.720		39.054.900		73.206.620	0%	33,05%		73.206.620		18,85%	Asisten Perekonomian dan Pembangunan
		4.1.3.2.02.3	Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan	jumlah laporan hasil Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan		0	1 dokumen	150.000.000	2 laporan	275.000.000		21.811.000	-	42.497.500		64.308.500	0%	23,38%		64.308.500		0,00%	Asisten Perekonomian dan Pembangunan
		4.1.3.2.03	**Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa**			**738.099.790**		**1.318.004.000**		**838.099.790**		**94.919.898**		**173.706.292**		**268.626.190**	**0,54%**	**26,89%**		**268.626.190**	**0,94%**	**31,73%**	
		4.1.3.2.03.1	Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	jumlah dokumen hasil pengelolaan	600 dokum	392.355.390	600 paket	627.232.000	600 dokum	439.355.390	270 dokum	46.066.270	230 dokum	98.432.164	500 dokum	144.498.434	0,83%	32,89%	500 dokum	144.498.434	0,83%	36,83%	Asisten Perekonom

				pengadaan barang dan jasa	en				en		en		en		en				en				ian dan Pembangunan
		4.1.3.2.03.3	Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	jumlah orang yang mengikuti pembinaan advokasi pengadaan barang dan jasa	300 orang	219.199.900	150 OPD	564.227.500	752 orang	272.199.900	395 orang	47.623.628	200 orang	71.344.128	595 orang	118.967.756	0,79%	43,71%	595 orang	118.967.756	1,98%	54,27%	Asisten Perekonomian dan Pembangunan
		4.01.03.2.03.02	pengelolaan layanan pengadaan secara elektronik	jumlah dokumen hasil layanan pengadaan secara elektronik	1 dokumen	126.544.500	1 dokumen	126.544.500	1 dokumen	126.544.500		1.230.000		3.930.000		5.160.000	0,00%	4,08%		5.160.000	0,00%	4,08%	Asisten Perekonomian dan Pembangunan
		4.1.3.2.04	**Pemantauan Kebijakan Sumber Daya Alam**			**185.250.000**		**775.000.000**		**455.250.000**		**44.980.300**		**55.548.500**		**100.528.800**	**0,00%**	**23,25%**		**100.528.800**	**0%**	**57,85%**	
		4.1.3.2.04.1	koordinasi, sinkronisasi dan evaluasi kebijakan pertanian, kehutanan, kelautan dan perikanan	jumlah dokumen hasil koordinasi, sinkronisasi dan evaluasi kebijakan urusan pertanian, pangan, kehutanan, kelautan dan perikanan	1 dokumen	57.000.000	1282 Kelompok tani	550.000.000	1 dokumen	197.000.000		16.991.000		37.386.850		54.377.850	0,00%	27,60%		54.377.850		95,40%	Asisten Perekonomian dan Pembangunan
		4.1.3.2.04.2	Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi	jumlah dokumen hasil	2 dokum	85.500.000	30 pelaku	125.000.000	1 dokum	185.500.000		14.772.000		10.708.000		25.480.000	0,00%	13,74%		25.480.000		29,80%	Asisten Perek

			Kebijakan Pertambangan dan Lingkungan Hidup	Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Pertambangan dan Lingkungan Hidup	en		usaha		en														onomian dan Pembangunan
		4.1.3.2.04.3	Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Energi dan Air	jumlah dokumen hasil Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Energi dan Air	1 dokumen	42.750.000	23 opd/kec	100.000.000	1 dokumen	72.750.000		13.217.300		7.453.650		20.670.950	0,00%	28,41%		20.670.950		48,35%	Asisten Perekonomian dan Pembangunan
Rata-rata capaian kinerja (%)																	**20,31%**	**97,97%**					

Untuk menilai keberhasilan pelaksanaan program dan kegiatan pembangunan daerah diukur berdasarkan capaian kinerja masing-masing indikator program dan kegiatan atas perbandingan realisasi kinerja dengan target kinerja menggunakan skala ordinal sebagai berikut:

Tabel 2.2
Kategorisasi Predikat Capaian Kinerja

No.	Interval Nilai	Predikat
1.	**≥ 91%**	Sangat Tinggi
2.	**76% ≤ 90%**	Tinggi
3.	**66% ≤ 75%**	Sedang
4.	**51% ≤ 65%**	Rendah
5.	**≤ 50%**	Sangat Rendah

Berdasarkan rekapitulasi evaluasi hasil pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan pencapaian Renstra Sekretariat Daerah s/d Tahun 2022 dapat dianalisis faktor penyebab tidak tercapainya, terpenuhinya atau melebih target kinerja, implikasi yang timbul terhadap target capaian program Renstra Perangkat Daerah, serta kebijakan/tindakan perencanaan dan penganggaran yang perlu diambil untuk mengatasi faktor-faktor penyebab tersebut, sebagaimana tabel berikut:

Tabel 2.3
Analisis Faktor Penyebab, Implikasi serta Kebijakan Perencanaan dan Penganggaran

Program Perangkat Daerah	Capaian Kinerja	Predikat
Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	74%	Sedang
Faktor Penyebab	Implikasi Terhadap Target Renstra PD	Kebijakan Yang Diambil
Kurang memadainya bandwith internet mempengaruhi yang koneksi aplikasi virtual meeting (buffer) selama adaptasi kebiasaan baru pelaksanaan rapat/seminar secara daring pada saat pandemi COVID-19.	Terdapat risiko kurang tercapainya target kinerja	Menambah bandwith internet dengan meningkatkan alokasi anggaran pada Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik

Program Perangkat Daerah		
Faktor Penyebab	Implikasi Terhadap Target Renstra PD	Kebijakan Yang Diambil
Kurang memadainya bandwith internet mempengaruhi yang koneksi aplikasi virtual meeting (buffer) selama adaptasi kebiasaan baru pelaksanaan rapat/seminar secara daring pada saat pandemi COVID-19.	Terdapat risiko kurang tercapainya target kinerja	Menambah bandwith internet dengan meningkatkan alokasi anggaran pada Sub Kegiatan fasilitasi pengelolaan bina mental spiritual
Faktor Penyebab	Implikasi Terhadap Target Renstra PD	Kebijakan Yang Diambil
Kurang memadainya bandwith internet mempengaruhi yang koneksi aplikasi virtual meeting (buffer) selama adaptasi kebiasaan baru pelaksanaan rapat/seminar secara daring pada saat pandemi COVID-19.	Terdapat risiko kurang tercapainya target kinerja	Menambah bandwith internet dengan meningkatkan alokasi anggaran pada Sub Kegiatan pengelolaan pengadaan barang dan jasa

Sumber : Laporan Evaluasi Hasil Renja Perangkat Daerah Triwulan II Tahun 2023

2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Sekretariat Daerah

Capaian kinerja pelayanan Sekretariat Daerah Kabupaten Kabupaten Nganjuk berdasarkan Indikator Kinerja Kunci (IKK) serta target kinerja pelayanan dasar sesuai dengan Peraturan Pemerintah Nomor 2 Tahun 2018 tentang Standar Pelayanan Minimal, serta Indikator Kinerja Utama (IKU) sesuai dengan bisnis utama *(core bussiness)* dan indikator kinerja pelayanan Sekretariat Daerah berdasarkan tugas dan fungsi Sekretariat Daerah.

2.3. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Hasil kajian terhadap program/kegiatan yang diusulkan para pemangku kepentingan, baik dari kelompok masyarakat, organisasi kemasyarakatan, asosiasi dan/atau organisasi profesi yang terkait langsung dengan pelayanan Perangkat Daerah, penelaahan pokok-pokok pikiran DPRD, serta hasil pengumpulan, penelitian dan pengamatan pelaksanaan Musrenbang Kecamatan kesesuaiannya dengan isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi Perangkat Daerah disajikan dalam tabel berikut:

Tabel 2.6
Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan Kabupaten Nganjuk Tahun 2023

No.	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran/ Volume	Catatan
1	2	3	4	5	6
	PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT				
	Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat				
	Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah dokumen hasil fasilitasi pengelolaan bina mental spiritual	Rp. 8.984.250.900,-	1. TPQ "Al Ikhlas" Dusun Santren Kel. Kapas Kec. Sukomoro 2. Masjid "Baitul Abidin" Dusun Sonopinggir Desa Juwet Kec. Ngronggot 3. Madin "Al ikhlas" Dsn. Rejoagung Ds. Banjarsari Kec. Ngronggot 4. Ponpes " Hidayatul Mudtadi-ien" Dsn. Barengan Ds. Kaloran Kec. Ngronggot 5. Mushola "Ulul Albab" Dsn. Gading Ds. Sonoageng Kec. Prambon 6. Masjid "Baiturrofi" Dsn. Lobedug Ds. Sumberkepuh Kec. Tanjunganom 7. Masjid "Baiturrohman" Ds. Ngluyu Kec. Ngluyu 8. Masjid "Al Ittihad" Ds. Gandu Kec. Bagor 9. Masjid "Al-Hidayah" Dsn. Morobau Ds. Kerep Kidul Kec. Bagor 10. TPQ "Roudlotus Syifa" Ds. Ngrawan Kec. Berbek 11. Masjid "Roudlotus Jannah" Dsn. Nglaban Ds. Nglaban Kec. Loceret

No.	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran/ Volume	Catatan
					12. TPQ "Indah Barokah" Ds. Sukorejo Kec. Loceret 13. TPQ "Raden Fattah" Dsn. Jeruk Kidul Ds. Mabung Kec. Baron 14. Masjid "Al-Ijabah" Ds. Gebangkerep Kec. Baron 15. TPQ "Al-Hidayah" Dsn. Jatirejo Ds. Mojoduwur Kec. Ngetos 16. Madin "Nurul Huda II" Dsn. Nitis Ds. Mojoduwur Kec. Ngetos 17. Madin "Al-Hidayah" Dsn. Dodol Ds. Klodan Kec. Ngetos 18. Madin "Hidayatul Mudtadiin" Ds. Klodan Kec. Ngetos 19. Mushola "As Suyuti" Dsn, Ngetos Ds. Ngetos Kec. Ngetos 20. Masjid "Roudlotussalikin" Dsn. Sembung Ds. Margopatut Kec. Sawahan 21. TPQ "Ar-Rohman" Dsn. Geneng Ds. Bareng Kec. Sawahan 22. TPQ "Al-Ikhlas" Dsn. Ledok Ds. Bareng Kec. Sawahan 23. TPQ "Nurul Hidayah" Dsn. Jenangan Ds. Margopatut Kec. Sawahan 24. TPQ "Al-Mubarokah" Dsn. Semek Ds. Bukur Kec. Patianrowo 25. Madin "Nurul Huda" Gg. Masjid Ds. Patianrowo

No.	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran/ Volume	Catatan
					Kec. Patianrowo 26. Masjid " Baitul Matin" Kel. Jatirejo Kec. Nganjuk 27. TPQ "Ar Rohman" Ds. Ketawang Kec. Gondang 28. Lembaga pengembangan tilawatil qur'an (LPTQ) kab nganjuk : • Guru TPQ se-Kab. Nganjuk (7.647 orang) • Huffazh se-Kab. Nganjuk (300 orang) • Biaya operasional

Sumber: Hasil Kajian Perangkat Daerah Tahun 2023

BAB IV
RENCANA KERJA DAN PENDANAAN SEKRETARIAT DAERAH

Untuk pencapaian visi dan misi Kabupaten Nganjuk Tahun 2018-2023, telah dirumuskan tema pembangunan daerah dalam RKPD Kabupatan Nganjuk Tahun 2023, yaitu **"Meningkatkan kemandirian ekonomi dan kesejahteraan masyarakat dengan penguatan SDM yang berkualitas, potensi unggulan daerah, pembangunan infrastruktur dan reformasi birokrasi"**

Tema tersebut selanjutnya dijabarkan dalam prioritas pembangunan daerah yang akan dilaksanakan untuk menjawab isu strategis dan tantangan yang dihadapi pada tahun 2023 sebagai berikut :

1. Penguatan kelembagaan dan strategi efektivitas kebijakan pengentasan kemiskinan.
2. Meningkatkan mutu pelayanan kesehatan bagi segenap lapisan masyarakat.
3. Meningkatkan investasi serta produktivitas dan daya saing sektor unggulan Kabupaten Nganjuk.
4. Meningkatkan kualitas infrastruktur jalan, jembatan, perhubungan, tata kelola sumber daya air khususnya penanganan banjir perkotaan, lingkungan hidup dan peningkatan sarana dan prasarana dasar permukiman.
5. Meningkatkan aksesibilitas dan pemerataan mutu pendidikan.
6. Meningkatkan stabilisasi keamanan, ketenteraman, ketertiban dan kerukunan serta kesiapsiagaan menghadapi bencana.
7. Meningkatkan tata kelola pemerintahan dan pelayanan publik dengan pemanfaatan teknologi informasi (e-gov).

Pada Sekretariat Daerah isu strategis dan tantangan yang menjadi focus perhatian adalah untuk Meningkatkan tata kelola pemerintahan dan pelayanan publik dengan pemanfaatan teknologi informasi (e-gov), dimana tantangan yang masih menjadi focus yaitu untuk peningkatan nilai Sakip Kabupaten Nganjuk dan peningkatan Indeks Reformasi Birokrasi.

Sebagai operasionalisasi strategi dan arah kebijakan pembangunan dirumuskan program Sekretariat Daerah yang didalamnya mencakup program pembangunan daerah sebagai representasi 14 (empat belas) Program Unggulan Bupati Nganjuk dan Wakil Bupati Nganjuk masa bhakti 2018-2023, yang meliputi:

1. Pembangunan dan pemeliharaan infrastruktur jalan;
2. Peningkatan profesional dan birokrasi inovatif, bersih tanpa korupsi;

3. Pengentasan kemiskinan dan pengangguran;
4. Peningkatan akses dan kualitas pendidikan;
5. Penguatan pendidikan diniyah dan pesantren;
6. Peningkatan layanan kesehatan masyarakat;
7. Menjadikan Kabupaten Nganjuk sebagai destinasi wisata;
8. Optimalisasi dan revitalisasi pasar tradisional;
9. Menjadikan Kabupaten Nganjuk sebagai agropolitan;
10. Menjadikan Kabupaten Nganjuk layak anak dan responsif gender;
11. Melestarikan seni budaya dan kearifan lokal;
12. Revitalisasi bidang pertanian dan peternakan;
13. Pengembangan dan pemberdayaan ekonomi kreatif; dan
14. Pengembangan jejaring antar daerah Kabupaten/Kota, Provinsi dan Pusat serta warga Nganjuk di perantauan.

Dalam rangka mendukung prioritas pembangunan daerah tahun 2023 dan pencapaian target tujuan dan sasaran Perangkat Daerah sebagaimana yang ditetapkan dalam Renstra Sekretariat Daerah Kabupaten Nganjuk Tahun 2018-2023, serta sesuai dengan tugas dan fungsi Perangkat Daerah dirumuskan Perubahan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan Tahun 2023. Selain itu, juga untuk mendukung pelayanan Sekretariat Daerah dalam melaksanakan urusan pemerintahan.

3.1. Tujuan dan Sasaran Renja Sekretariat Daerah

Tujuan Sekretariat Daerah yang telah ditetapkan dalam Renstra Sekretariat Daerah Tahun 2018-2023 adalah "Peningkatan Tata Kelola dan Reformasi Birokrasi", adapun sasaran yang akan dicapai sebagai berikut :

1. Meningkatnya penyelenggaraan pemerintah dan otonomi daerah
2. Meningkatnya efektifitas Penyusunan kebijakan daerah di bidang pemerintahan dan kesejahteraan rakyat
3. Meningkatnya Jaminan Kepastian Hukum Melalui Produk Hukum Yang Berkualitas
4. Meningkatnya efektifitas Penyusunan kebijakan daerah di bidang ekonomi pembangunan
5. Meningkatnya transparansi proses pengadaan barang/jasa
6. Meningkatnya akuntabilitas kinerja instansi pemerintah
7. Meningkatnya ketatalaksanaan pemerintah yang efektif dan efisien menuju optimalisasi pelayanan publik

Dengan target kinerja sebagaimana tabel berikut:

Tabel 3.1
Tujuan dan Sasaran Sekretariat Daerah

Tujuan Perangkat Daerah	Indikator Kinerja	Target Tahun 2023
Nilai Sistem Akuntabilitas Kinerja Pemerintah (SAKIP) Pemerintah Daerah	Hasil kepuasan masyarakat	75
Jumlah kerjasama daerah yang difasilitasi	Hasil kepuasan masyarakat	50
Sasaran Perangkat Daerah	**Indikator Kinerja**	**Target Tahun 2023**
Meningkatnya penyelenggaraan pemerintah dan otonomi daerah	Peningkatan Nilai (skor) LPPD dengan kategori sangat tinggi	3.24 %
Meningkatnya efektifitas Penyusunan kebijakan daerah di bidang pemerintahan	Presentase rumusan kebijakan di bidang pemerintahan yang ditindaklanjuti	100%
	Presentase rumusan kebijakan di bidang kesejahteraan rakyat yang ditindaklanjuti	100%
Meningkatnya Kepastian Hukum Melalui Produk Hukum Yang Berkualitas	Presentase produk hukum yang tidak bertentangan dengan peraturan diatasnya	100%
Meningkatnya efektifitas Penyusunan kebijakan daerah di bidang ekonomi pembangunan	Presentase rumusan kebijakan di bidang ekonomi dan pembangunan yang ditindaklanjuti	100%
Meningkatnya transparansi proses pengadaan barang/jasa	Presentase paket pengadaan yang dilelang melalui ULP	100%
Meningkatnya akuntabilitas kinerja instansi pemerintah	Presentase Perangkat Daerah Nilai SAKIP ≥ Sangat Baik "BB"	85%
Meningkatnya ketatalaksanaan pemerintah yang efektif dan efisien menuju optimalisasi pelayanan publik	Presentase perangkat daerah yang nilai IKM ≥ B "Baik"	100%

3.2. Program dan Kegiatan

Dalam perumusan Perubahan Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan Sekretariat Daerah tahun 2023 mempedomani agenda pembangunan nasional dan daerah serta mempertimbangkan kondisi global saat ini.

Dari berbagai faktor pertimbangan yang telah diuraikan sebelumnya dapat dirumuskan rekapitulasi program dan kegiatan Perangkat Daerah sebagaimana tabel berikut:

Perubahan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kabupaten Nganjuk
Tahun 2023

Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.03.0000 Sekretariat Daerah
Sub Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.03.0000 Sekretariat Daerah

Kode					Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2023										Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024		
										Target Capaian Kinerja						Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana		Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)
										Program		Keluaran Sub Kegiatan		Hasil Kegiatan						Tolok Ukur	Target	
						Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah					
4					**UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN**																	
4	**01**				**SEKRETARIAT DAERAH**											**28,615,009,350**	**30,704,674,654**					**23,047,200,950**
4	**01**	**01**			**PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA**											**19,630,758,450**	**21,013,527,754**					**21,797,510,950**
4	**01**	**01**	**2.01**		**Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah**											**184,816,200**	**194,316,200**					**141,709,700**
4	01	01	2.01	01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Hasil Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Persentase pelaporan kinerja dan keuangan yang disusun tepat waktu	Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 %	100 %	3 Dokumen	2 Dokumen	100 %	100 %	61,244,050	61,244,050	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Hasil Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	100 %	50,252,050
4	01	01	2.01	02	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Hasil Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Persentase pelaporan kinerja dan keuangan yang disusun tepat waktu	Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 %	100 %	1 Dokumen	2 Dokumen	100 %	100 %	14,232,250	14,232,250	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Hasil Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	100 %	10,749,550
4	01	01	2.01	06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Hasil Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Persentase pelaporan kinerja dan keuangan yang disusun tepat waktu	Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 %	100 %	2 Laporan	4 Laporan	100 %	100 %	36,045,300	45,545,300	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Hasil Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	100 %	25,875,300
4	01	01	2.01	07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Hasil Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase pelaporan kinerja dan keuangan yang disusun tepat waktu	Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 %	100 %	9 Laporan	20 Laporan	100 %	100 %	73,294,600	73,294,600	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Hasil Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	100 %	54,832,800
4	**01**	**01**	**2.02**		**Administrasi Keuangan Perangkat Daerah**											**17,436,621,250**	**18,237,260,554**					**17,436,622,850**
4	01	01	2.02	01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Hasil Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Persentase laporan keuangan yang disusun tepat waktu	Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 %	100 %	150 Orang/bulan	150 Orang/bulan	100 %	100 %	17,390,492,000	18,191,131,304	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Hasil Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	100 %	17,390,492,000
4	01	01	2.02	05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Hasil Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Persentase laporan keuangan yang disusun tepat waktu	Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 %	100 %	4 Laporan	1 Laporan	100 %	100 %	5,148,750	5,148,750	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Hasil Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	100 %	5,150,050

Perubahan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kabupaten Nganjuk
Tahun 2023

Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.03.0000 Sekretariat Daerah
Sub Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.03.0000 Sekretariat Daerah

Kode					Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2023									Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024		
										Target Capaian Kinerja						Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana		Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)
										Program		Keluaran Sub Kegiatan		Hasil Kegiatan								
						Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah			Tolok Ukur	Target	
4	01	01	2.02	07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Hasil Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Persentase laporan keuangan yang disusun tepat waktu	Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 %	100 %	12 Laporan	12 Laporan	100 %	100 %	40,980,500	40,980,500	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Hasil Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	100 %	40,980,600
4	**01**	**01**	**2.06**		**Administrasi Umum Perangkat Daerah**											**1,204,115,000**	**1,776,745,000**					**3,413,972,400**
4	01	01	2.06	09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Hasil Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	Jumlah laporan penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	Persentase pelaksanaan pelayanan pada administrasi umum	Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 %	100 %	260 Laporan	260 Laporan	90 %	90 %	1.204,115,000	1,776,745,000	Dana Transfer Umum-Dana Bagi Hasil Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Hasil Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	100 %	3,413,972,400
4	**01**	**01**	**2.11**		**Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah**											**805,206,000**	**805,206,000**					**805,206,000**
4	01	01	2.11	01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Hasil Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Persentase pelaksanaan fasilitasi keuangan dan operasional terhadap kepala daerah dan wakil kepala daerah	Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 %	100 %	2 Orang/Bulan	2 Orang/Bulan	90 %	90 %	805,206,000	805,206,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Hasil Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	100 %	805,206,000
4	**01**	**02**			**PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT**											**8,984,250,900**	**9,691,146,900**					**1,249,690,000**
4	**01**	**02**	**2.02**		**Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat**											**8,984,250,900**	**9,691,146,900**					**1,249,690,000**
4	01	02	2.02	02	Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Sosial	Nilai LPPD	Jumlah Dokumen Hasil Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Sosial yang Meliputi Urusan Sosial, Transmigrasi, Kesehatan, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak, Administrasi Kependudukan Dan Pencatatan Sipil, Pemberdayaan Masyarakat dan Desa, Pengendalian Penduduk dan KB	Persentase rumusan kebijakan yang ditetapkan di bidang kesejahteraan rakyat	Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	3,2(sangat tinggi) Nilai/predikat	3,2(sangat tinggi) Nilai/predikat	21 Dokumen	21 Dokumen	100 %	100 %	8,984,250,900	9,691,146,900	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Nilai LPPD	3,2(sangat tinggi) Nilai/predikat	1,249,690,000
															TOTAL	**28,615,009,350**	**30,704,674,654**					**23,047,200,950**

Perubahan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kabupaten Nganjuk
Tahun 2023

Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.03.0000 Sekretariat Daerah
Sub Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.03.0002 Bagian Protokol Dan Komunikasi Pimpinan

Kode					Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2023										Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024		
										Target Capaian Kinerja						Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana		Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)
										Program		Keluaran Sub Kegiatan		Hasil Kegiatan								
						Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah			Tolok Ukur	Target	
4					UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN																	
4	01				SEKRETARIAT DAERAH											2,630,087,550	3,830,087,550					2,091,582,150
4	01	01			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA											0	0					0
4	01	01	2.14		Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan											0	0					0
4	01	01	2.14	01	Fasilitasi Keprotokolan		Jumlah laporan hasil fasilitasi keprotokolan kegiatan KDH/WKDH Jumlah laporan hasil fasilitasi keprotokolan Kunjungan kerja/ inspeksi KDH / WKDH Jumlah laporan hasil fasilitasi keprotokolan kunjungan pejabat negara Jumlah laporan hasil fasilitasi keprotokolan penerimaan/ penyambutan tamu KDH/WKDH		Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan			200 Laporan 200 Laporan 200 Laporan 200 Laporan	200 Laporan 200 Laporan 200 Laporan 200 Laporan			0	0	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				508,094,750
4	01	01	2.14		Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan											2,630,087,550	3,830,087,550					2,091,582,150
4	01	01	2.14	01	Fasilitasi Keprotokolan	Hasil Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	Jumlah laporan hasil fasilitasi keprotokolan	Persentase pelaksanaan protokol dan komunikasi pimpinan	Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 %	100 %	800 Laporan	800 Laporan	90 %	90 %	897,178,150	1,397,178,150	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Hasil Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	100 %	508,094,750
4	01	01	2.14	02	Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	Hasil Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	Jumlah laporan hasil fasilitasi komunikasi pimpinan	Persentase pelaksanaan protokol dan komunikasi pimpinan	Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 %	100 %	70 Laporan	70 Laporan	90 %	90 %	341,739,400	541,739,400	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Hasil Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	100 %	224,317,400
4	01	01	2.14		Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan											0	0					0
4	01	01	2.14	02	Fasilitasi Komunikasi Pimpinan		Jumlah laporan hasil fasilitasi komunikasi pimpinan		Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan			60 Laporan	60 Laporan			0	0	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				224,317,400
4	01	01	2.14	03	Pendokumentasian Tugas Pimpinan		Jumlah laporan pendokumentasian tugas pimpinan		Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan			300 Laporan	300 Laporan			0	0	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				1,359,170,000
4	01	01	2.14		Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan											2,630,087,550	3,830,087,550					2,091,582,150

Perubahan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kabupaten Nganjuk
Tahun 2023

Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.03.0000 Sekretariat Daerah
Sub Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.03.0002 Bagian Protokol Dan Komunikasi Pimpinan

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2023									Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024		
						Target Capaian Kinerja						Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana		Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)
						Program		Keluaran Sub Kegiatan		Hasil Kegiatan								
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah			Tolok Ukur	Target	
4 01 01 2.14 03	Pendokumentasian Tugas Pimpinan	Hasil Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	Jumlah Laporan Pendokumentasian Tugas Pimpinan	Persentase pelaksanaan protokol dan komunikasi pimpinan	Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 %	100 %	600 Laporan	600 Laporan	90 %	90 %	1,391,170,000	1,891,170,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Hasil Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	100 %	1,359,170,000
											TOTAL	2,630,087,550	3,830,087,550					2,091,582,150

Perubahan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kabupaten Nganjuk
Tahun 2023

Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.03.0000 Sekretariat Daerah
Sub Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.03.0003 Bagian Umum

Kode					Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2023											Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024		
										Target Capaian Kinerja						Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana		Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)
						Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Program		Keluaran Sub Kegiatan		Hasil Kegiatan						Tolok Ukur	Target	
										Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah						
4					UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN																		
4	01				SEKRETARIAT DAERAH											9,203,450,682	17,821,115,634					10,104,291,616
4	01	01			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA											9,203,450,682	17,821,115,634					10,104,291,616
4	01	01	2.05		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah											417,002,450	417,002,450					414,442,960
4	01	01	2.05	02	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	Hasil Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	Jumlah paket pakaian dinas beserta atribut kelengkapannnya	Persentase tingkat kedisiplinan aparatur	Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 %	100 %	81 Paket	81 Paket	100 %	100 %	60,700,000	60,700,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Hasil Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	100 %	106,228,750
4	01	01	2.05		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah											0	0					0
4	01	01	2.05	02	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya		Jumlah paket pakaian dinas beserta atribut kelengkapannnya		Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan			81 Paket	81 Paket			0	0	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				106,228,750
4	01	01	2.05		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah											417,002,450	417,002,450					414,442,960
4	01	01	2.05	03	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Hasil Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	jumlah dokumen pendataan dan pengolahan administrasi kepegawaian	Persentase tingkat kedisiplinan aparatur	Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 %	100 %	3 Dokumen	3 Dokumen	100 %	100 %	4,737,400	4,737,400	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Hasil Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	100 %	11,971,160
4	01	01	2.05		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah											0	0					0
4	01	01	2.05	03	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian		jumlah dokumen pendataan dan pengolahan administrasi kepegawaian		Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan			3 Dokumen	3 Dokumen			0	0	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				11,971,160
4	01	01	2.05	04	Koordinasi dan Pelaksanaan Sistem Informasi Kepegawaian		Jumlah dokumen hasil koordinasi dan pelaksanaan sistem informasi kepegawaian		Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan			1 Dokumen	1 Dokumen			0	0	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				50,000,000
4	01	01	2.05		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah											417,002,450	417,002,450					414,442,960
4	01	01	2.05	04	Koordinasi dan Pelaksanaan Sistem Informasi Kepegawaian	Hasil Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	Jumlah dokumen hasil koordinasi dan pelaksanaan sistem informasi kepegawaian	Persentase tingkat kedisiplinan aparatur	Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 %	100 %	1 Dokumen	1 Dokumen	100 %	100 %	0	0	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Hasil Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	100 %	50,000,000
4	01	01	2.05	09	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Hasil Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	Jumlah pegawai berdasarkan tugas dan fungsi yang mengikuti pendidikan dan pelatihan	Persentase tingkat kedisiplinan aparatur	Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 %	100 %	6 Orang	6 Orang	100 %	100 %	13,200,000	13,200,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Hasil Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	100 %	24,144,000

Perubahan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kabupaten Nganjuk
Tahun 2023

Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.03.0000 Sekretariat Daerah
Sub Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.03.0003 Bagian Umum

Kode					Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2023										Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024		
										Target Capaian Kinerja						Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana		Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)
										Program		Keluaran Sub Kegiatan		Hasil Kegiatan								
						Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah			Tolok Ukur	Target	
4	**01**	**01**	**2.05**		**Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah**											**0**	**0**					**0**
4	01	01	2.05	09	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi		Jumlah pegawai berdasarkan tugas dan fungsi yang mengikuti pendidikan dan pelatihan		Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan			6 Orang	6 Orang			0	0	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				24,144,000
4	01	01	2.05	11	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan		Jumlah orang yang mengikuti bimbingan teknis implementasi peraturan perundang-undangan		Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan			145 Orang	145 Orang			0	0	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				222,099,050
4	**01**	**01**	**2.05**		**Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah**											**417,002,450**	**417,002,450**					**414,442,960**
4	01	01	2.05	11	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Hasil Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	Jumlah orang yang mengikuti bimbingan teknis implementasi peraturan perundang-undangan	Persentase tingkat kedisiplinan aparatur	Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 %	100 %	145 Orang	145 Orang	100 %	100 %	338,365,050	338,365,050	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Hasil Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	100 %	222,099,050
4	**01**	**01**	**2.06**		**Administrasi Umum Perangkat Daerah**											**0**	**0**					**0**
4	01	01	2.06	01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor		Jumlah paket komponen instansi listrik/ penerangan bangunan kantor yang disediakan		Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan			12 Kali (Paket)	12 Kali (Paket)			0	0	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				67,804,940
4	**01**	**01**	**2.06**		**Administrasi Umum Perangkat Daerah**											**1,510,984,606**	**2,211,065,892**					**1,812,043,236**
4	01	01	2.06	01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Hasil Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	Jumlah paket komponen instansi listrik/ penerangan bangunan kantor yang disediakan	Persentase pelaksanaan pelayanan pada administrasi umum	Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 %	100 %	12 Paket	12 Paket	90 %	90 %	67,726,706	109,302,842	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Hasil Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	100 %	67,804,940
4	**01**	**01**	**2.06**		**Administrasi Umum Perangkat Daerah**											**0**	**0**					**0**
4	01	01	2.06	03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga		Jumlah paket peralatan rumah tangga yang disediakan		Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan			8 Jenis (Paket)	8 Jenis (Paket)			0	0	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				24,241,250
4	**01**	**01**	**2.06**		**Administrasi Umum Perangkat Daerah**											**1,510,984,606**	**2,211,065,892**					**1,812,043,236**

Perubahan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kabupaten Nganjuk
Tahun 2023

Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.03.0000 Sekretariat Daerah
Sub Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.03.0003 Bagian Umum

Kode					Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2023									Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024		
										Target Capaian Kinerja						Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana		Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)
										Program		Keluaran Sub Kegiatan		Hasil Kegiatan						Tolok Ukur	Target	
						Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah					
4	01	01	2.06	03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Hasil Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	Jumlah paket peralatan rumah tangga yang disediakan	Persentase pelaksanaan pelayanan pada administrasi umum	Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 %	100 %	8 Paket	8 Paket	90 %	90 %	6,274,950	76,030,100	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Hasil Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	100 %	24,241,250
4	01	01	2.06	04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Hasil Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	Jumlah paket bahan logistik kantor yang disediakan	Persentase pelaksanaan pelayanan pada administrasi umum	Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 %	100 %	108 Paket	108 Paket	90 %	90 %	1,163,177,350	1,696,177,350	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Hasil Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	100 %	1,400,102,450
4	**01**	**01**	**2.06**		**Administrasi Umum Perangkat Daerah**											**0**	**0**					**0**
4	01	01	2.06	04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor		Jumlah paket bahan logistik kantor yang disediakan		Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan			108 Paket	108 Paket			0	0	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				1,673,770,450
4	**01**	**01**	**2.06**		**Administrasi Umum Perangkat Daerah**											**1,510,984,606**	**2,211,065,892**					**1,812,043,236**
4	01	01	2.06	05	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Hasil Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	Jumlah paket barang cetakan dan penggandaan yang disediakan	Persentase pelaksanaan pelayanan pada administrasi umum	Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 %	100 %	10 Paket	10 Paket	90 %	90 %	187,605,600	243,355,600	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Hasil Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	100 %	192,894,600
4	**01**	**01**	**2.06**		**Administrasi Umum Perangkat Daerah**											**0**	**0**					**0**
4	01	01	2.06	05	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan		Jumlah paket barang cetakan dan penggandaan yang disediakan		Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan			10 Paket	10 Paket			0	0	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				192,894,600
4	**01**	**01**	**2.06**		**Administrasi Umum Perangkat Daerah**											**1,510,984,606**	**2,211,065,892**					**1,812,043,236**
4	01	01	2.06	06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Hasil Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	Jumlah dokumen bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan yang disediakan	Persentase pelaksanaan pelayanan pada administrasi umum	Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 %	100 %	9 Dokumen	9 Dokumen	90 %	90 %	19,000,000	19,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Hasil Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	100 %	19,000,000
4	**01**	**01**	**2.06**		**Administrasi Umum Perangkat Daerah**											**0**	**0**					**0**
4	01	01	2.06	06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan		Jumlah dokumen bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan yang disediakan		Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan			9 Dokumen	9 Dokumen			0	0	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				19,000,000
4	01	01	2.05	08	Fasilitasi Kunjungan Tamu		Jumlah laporan fasilitas kunjungan tamu		Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan			12 Kali (Laporan)	12 Kali (Laporan)			0	0	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				27,200,000

Perubahan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kabupaten Nganjuk
Tahun 2023

Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.03.0000 Sekretariat Daerah
Sub Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.03.0003 Bagian Umum

Kode					Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2023									Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024		
										Target Capaian Kinerja						Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana		Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)
										Program		Keluaran Sub Kegiatan		Hasil Kegiatan						Tolok Ukur	Target	
						Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah					
4	**01**	**01**	**2.06**		**Administrasi Umum Perangkat Daerah**											**1,510,984,606**	**2,211,065,892**					**1,812,043,236**
4	01	01	2.06	08	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Hasil Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	Jumlah laporan fasilitas kunjungan tamu	Persentase pelaksanaan pelayanan pada administrasi umum	Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 %	100 %	12 Laporan	12 Laporan	90 %	90 %	8,000,000	8,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Hasil Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	100 %	8,000,000
4	**01**	**01**	**2.06**		**Administrasi Umum Perangkat Daerah**											**0**	**0**					**0**
4	01	01	2.06	09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD		Jumlah laporan penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD		Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan			260 Kali (Laporan)	260 Kali (Laporan)			0	0	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				88,636,000
4	01	01	2.06	11	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD		Jumlah dokumen dukungan pelaksanaan sistem pemerintahan berbasis elektronik pada SKPD		Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan			12 Dokumen	12 Dokumen			0	0	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				99,999,996
4	**01**	**01**	**2.06**		**Administrasi Umum Perangkat Daerah**											**1,510,984,606**	**2,211,065,892**					**1,812,043,236**
4	01	01	2.06	11	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Hasil Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	Jumlah dokumen dukungan pelaksanaan sistem pemerintahan berbasis elektronik pada SKPD	Persentase pelaksanaan pelayanan pada administrasi umum	Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 %	100 %	12 Dokumen	12 Dokumen	90 %	90 %	59,200,000	59,200,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Hasil Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	100 %	99,999,996
4	**01**	**01**	**2.07**		**Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah**											**0**	**0**					**0**
4	01	01	2.07	02	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan		Jumlah unit kendaraan dinas operasional atau lapangan yang disediakan		Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan			5 Unit	5 Unit			0	0	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				500,000,000
4	**01**	**01**	**2.07**		**Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah**											**1,637,598,276**	**7,998,648,492**					**3,956,489,070**
4	01	01	2.07	02	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Hasil Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	Jumlah unit kendaraan dinas operasional atau lapangan yang disediakan	Persentase pengadaan barang milik daerah	Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 %	100 %	5 Unit	5 Unit	90 %	90 %	0	25,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Hasil Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	100 %	500,000,000
4	**01**	**01**	**2.07**		**Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah**											**0**	**0**					**0**
4	01	01	2.07	05	Pengadaan Mebel		Jumlah paket mebel yang disediakan		Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan			6 Paket	6 Paket			0	0	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				660,135,100
4	**01**	**01**	**2.07**		**Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah**											**1,637,598,276**	**7,998,648,492**					**3,956,489,070**

Perubahan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kabupaten Nganjuk
Tahun 2023

Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.03.0000 Sekretariat Daerah
Sub Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.03.0003 Bagian Umum

Kode					Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2023									Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024		
										Target Capaian Kinerja						Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana		Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)
										Program		Keluaran Sub Kegiatan		Hasil Kegiatan						Tolok Ukur	Target	
						Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah					
4	01	01	2.07	05	Pengadaan Mebel	Hasil Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	Jumlah paket mebel yang disediakan	Persentase pengadaan barang milik daerah	Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 %	100 %	3 Paket	3 Paket	90 %	90 %	530,594,200	1,156,623,050	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Hasil Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	100 %	660,135,100
4	**01**	**01**	**2.07**		**Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah**											**0**	**0**					**0**
4	01	01	2.07	06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya		Jumlah unit peralatan dan mesin lainnya yang disediakan		Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan			85 Unit	85 Unit			0	0	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				2,105,670,420
4	**01**	**01**	**2.07**		**Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah**											**1,637,598,276**	**7,998,648,492**					**3,956,489,070**
4	01	01	2.07	06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Hasil Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	Jumlah unit peralatan dan mesin lainnya yang disediakan	Persentase pengadaan barang milik daerah	Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 %	100 %	29 Unit	29 Unit	90 %	90 %	557,844,926	5,718,348,635	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Hasil Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	100 %	2,105,670,420
4	01	01	2.07	10	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Hasil Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	Jumlah unit sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya yang disediakan	Persentase pengadaan barang milik daerah	Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 %	100 %	17 Unit	17 Unit	90 %	90 %	60,059,800	186,077,457	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Hasil Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	100 %	60,112,800
4	**01**	**01**	**2.07**		**Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah**											**0**	**0**					**0**
4	01	01	2.07	10	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya		Jumlah unit sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya yang disediakan		Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan			17 Unit	17 Unit			0	0	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				60,112,800
4	**01**	**01**	**2.07**		**Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah**											**1,637,598,276**	**7,998,648,492**					**3,956,489,070**
4	01	01	2.07	11	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Hasil Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	Jumlah unit sarana dan prasarana pendukung gedung kantor atau bangunan lainnya yang disediakan	Persentase pengadaan barang milik daerah	Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 %	100 %	95 Unit	95 Unit	90 %	90 %	489,099,350	912,599,350	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Hasil Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	100 %	630,570,750
4	**01**	**01**	**2.07**		**Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah**											**0**	**0**					**0**
4	01	01	2.07	11	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya		Jumlah unit sarana dan prasarana pendukung gedung kantor atau bangunan lainnya yang disediakan		Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan			95 Unit	95 Unit			0	0	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				630,570,750
4	**01**	**01**	**2.08**		**Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah**											**0**	**0**					**0**

Perubahan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kabupaten Nganjuk
Tahun 2023

Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.03.0000 Sekretariat Daerah
Sub Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.03.0003 Bagian Umum

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2023									Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024		
						Target Capaian Kinerja						Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana		Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)
						Program		Keluaran Sub Kegiatan		Hasil Kegiatan						Tolok Ukur	Target	
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah					
4.01.01.2.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat		Jumlah laporan penyediaan jasa surat menyurat		Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan			8000 Laporan	8000 Laporan			0	0	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				2,000,000
4.01.01.2.08	**Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah**											**1,741,439,750**	**1,928,639,750**					**1,742,443,250**
4.01.01.2.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Hasil Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	Jumlah laporan penyediaan jasa surat menyurat	Persentase pelaksanaan penyediaan jasa penunjang urusan pemerintah daerah	Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 %	100 %	8000 Laporan	8000 Laporan	90 %	90 %	1,000,000	1,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Hasil Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	100 %	2,000,000
4.01.01.2.08	**Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah**											**0**	**0**					**0**
4.01.01.2.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik		Jumlah laporan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik yang disediakan		Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan			12 Laporan	12 Laporan			0	0	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				1,016,000,000
4.01.01.2.08	**Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah**											**1,741,439,750**	**1,928,639,750**					**1,742,443,250**
4.01.01.2.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Hasil Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	Jumlah laporan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik yang disediakan	Persentase pelaksanaan penyediaan jasa penunjang urusan pemerintah daerah	Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 %	100 %	12 Laporan	12 Laporan	90 %	90 %	1,016,000,000	1,016,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Hasil Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	100 %	1,016,000,000
4.01.01.2.08	**Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah**											**0**	**0**					**0**
4.01.01.2.08.03	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor		Jumlah laporan penyediaan jasa peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan		Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan			72 Laporan	72 Laporan			0	0	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				252,010,000
4.01.01.2.08	**Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah**											**1,741,439,750**	**1,928,639,750**					**1,742,443,250**
4.01.01.2.08.03	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Hasil Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	Jumlah laporan penyediaan jasa peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan	Persentase pelaksanaan penyediaan jasa penunjang urusan pemerintah daerah	Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 %	100 %	72 Laporan	72 Laporan	90 %	90 %	143,508,000	219,008,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Hasil Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	100 %	143,510,000
4.01.01.2.08	**Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah**											**0**	**0**					**0**
4.01.01.2.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor		Jumlah laporan penyediaan jasa pelayanan umum kantor yang disediakan		Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan			96 Laporan	96 Laporan			0	0	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				638,673,250

Perubahan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kabupaten Nganjuk
Tahun 2023

Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.03.0000 Sekretariat Daerah
Sub Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.03.0003 Bagian Umum

Kode					Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2023									Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024		
										Target Capaian Kinerja						Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana		Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)
										Program		Keluaran Sub Kegiatan		Hasil Kegiatan							
						Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah			Tolok Ukur	Target	
4	01	01	2.08		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah											1,741,439,750	1,928,639,750					1,742,443,250
4	01	01	2.08	04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Hasil Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	Jumlah laporan penyediaan jasa pelayanan umum kantor yang disediakan	Persentase pelaksanaan penyediaan jasa penunjang urusan pemerintah daerah	Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 %	100 %	96 Laporan	96 Laporan	90 %	90 %	580,931,750	692,631,750	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Hasil Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	100 %	580,933,250
4	01	01	2.09		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah											0	0					0
4	01	01	2.09	01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan		Jumlah kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan yang dipelihara atau dibayarkan pajaknya		Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan			9 Unit	9 Unit			0	0	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				279,791,850
4	01	01	2.09		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah											3,761,980,550	5,088,671,200					1,946,859,700
4	01	01	2.09	01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Hasil Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	Jumlah kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan yang dipelihara atau dibayarkan pajaknya	Persentase pelaksanaan pemeliharaan barang milik daerah	Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 %	100 %	9 Unit	9 Unit	90 %	90 %	279,691,850	329,671,350	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Hasil Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	100 %	279,791,850
4	01	01	2.09		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah											0	0					0
4	01	01	2.09	02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan		Jumlah kendaraan dinas operasional atau lapangan yang dipelihara dan dibayarkan pajak dan perizinannya		Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan			69 Unit	69 Unit			0	0	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				749,741,350
4	01	01	2.09		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah											3,761,980,550	5,088,671,200					1,946,859,700
4	01	01	2.09	02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Hasil Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	Jumlah kendaraan dinas operasional atau lapangan yang dipelihara dan dibayarkan pajak dan perizinannya	Persentase pelaksanaan pemeliharaan barang milik daerah	Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 %	100 %	69 Unit	69 Unit	90 %	90 %	749,726,350	1,360,090,050	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Hasil Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	100 %	749,741,350
4	01	01	2.09	05	Pemeliharaan Mebel	Hasil Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	Jumlah mebel yang dipelihara	Persentase pelaksanaan pemeliharaan barang milik daerah	Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 %	100 %	8 Unit	8 Unit	90 %	90 %	89,065,000	89,065,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Hasil Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	100 %	89,079,000
4	01	01	2.09		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah											0	0					0

Perubahan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kabupaten Nganjuk
Tahun 2023

Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.03.0000 Sekretariat Daerah
Sub Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.03.0003 Bagian Umum

Kode					Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2023										Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024		
										Target Capaian Kinerja						Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana		Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)
										Program		Keluaran Sub Kegiatan		Hasil Kegiatan								
						Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah			Tolok Ukur	Target	
4	01	01	2.09	05	Pemeliharaan Mebel		Jumlah mebel yang dipelihara		Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan			8 Jenis	8 Jenis			0	0	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				89,079,000
4	**01**	**01**	**2.09**		**Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah**											**3,761,980,550**	**5,088,671,200**					**1,946,859,700**
4	01	01	2.09	06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Hasil Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara	Persentase pelaksanaan pemeliharaan barang milik daerah	Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 %	100 %	181 Unit	181 Unit	90 %	90 %	122,388,800	151,888,800	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Hasil Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	100 %	107,138,800
4	**01**	**01**	**2.09**		**Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah**											**0**	**0**					**0**
4	01	01	2.09	06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya		Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara		Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan			181 Buah	181 Buah			0	0	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				107,138,800
4	01	01	2.09	09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya		Jumlah gedung kantor dan bangunan lainnya yang dipelihara/ direhabilitasi		Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan			6 Lokasi	6 Lokasi			0	0	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				1,058,711,100
4	**01**	**01**	**2.09**		**Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah**											**3,761,980,550**	**5,088,671,200**					**1,946,859,700**
4	01	01	2.09	09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Hasil Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	Jumlah gedung kantor dan bangunan lainnya yang dipelihara/ direhabilitasi	Persentase pelaksanaan pemeliharaan barang milik daerah	Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 %	100 %	6 Unit	6 Unit	90 %	90 %	2,458,710,950	3,085,058,400	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Hasil Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	100 %	658,711,100
4	01	01	2.09	11	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Hasil Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	Jumlah sarana dan prasarana pendukung gedung kantor/ bangunan lainnya yang dipelihara/ direhabilitasi	Persentase pelaksanaan pemeliharaan barang milik daerah	Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 %	100 %	30 Unit	30 Unit	90 %	90 %	62,397,600	72,897,600	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Hasil Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	100 %	62,397,600
4	**01**	**01**	**2.09**		**Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah**											**0**	**0**					**0**
4	01	01	2.09	11	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya		Jumlah sarana dan prasarana pendukung gedung kantor/ bangunan lainnya yang dipelihara/ direhabilitasi		Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan			30 Buah	30 Buah			0	0	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				62,397,600
4	**01**	**01**	**2.11**		**Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah**											**0**	**0**					**0**

Perubahan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kabupaten Nganjuk
Tahun 2023

Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.03.0000 Sekretariat Daerah
Sub Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.03.0003 Bagian Umum

Kode					Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2023								Sumber Dana	Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024		
										Target Capaian Kinerja						Pagu Indikatif (Rp.)				Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)
										Program		Keluaran Sub Kegiatan		Hasil Kegiatan							
						Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah			Tolok Ukur	Target	
4	01	01	2.11	02	Penyediaan Pakaian Dinas dan Atribut Kelengkapan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah		Jumlah paket pakaian dinas dan atribut kelengkapan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah yang disediakan		Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan			90 Paket	90 Paket			0	0	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				232,013,400
4	**01**	**01**	**2.11**		**Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah**											**134,445,050**	**177,087,850**					**232,013,400**
4	01	01	2.11	02	Penyediaan Pakaian Dinas dan Atribut Kelengkapan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Hasil Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	Jumlah paket pakaian dinas dan atribut kelengkapan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah yang disediakan	Persentase pelaksanaan fasilitasi keuangan dan operasional terhadap kepala daerah dan wakil kepala daerah	Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 %	100 %	90 Paket	90 Paket	90 %	90 %	134,445,050	177,087,850	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Hasil Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	100 %	232,013,400
															TOTAL	**9,203,450,682**	**17,821,115,634**					**10,104,291,616**

Perubahan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kabupaten Nganjuk
Tahun 2023

Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.03.0000 Sekretariat Daerah
Sub Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.03.0004 Bagian Perencanaan dan Keuangan

Kode					Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2023											Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024		
										Target Capaian Kinerja						Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana		Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)
										Program		Keluaran Sub Kegiatan		Hasil Kegiatan								
						Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah			Tolok Ukur	Target	
4					UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN																		
4	01				SEKRETARIAT DAERAH																		
4	01	01			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA											0	0					0
4	01	01	2.01		Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah											0	0					0
																0	0					0
4	01	01	2.01	01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah		Jumlah dokumen perencanaan perangkat daerah		Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan			1 Dokumen	1 Dokumen			0	0	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				50,252,050
4	01	01	2.01	02	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD		Jumlah dokumen RKA-SKPD dan laporan hasil koordinasi penyusunan Dokumen RKA-SKPD		Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan			1 Dokumen	1 Dokumen			0	0	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				10,749,550
4	01	01	2.01	06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD		Jumlah laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD dan laporan hasil koordinasi penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD		Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan			2 Laporan	2 Laporan			0	0	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				25,875,300
4	01	01	2.01	07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		Jumlah laporan evaluasi kinerja perangkat daerah		Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan			2 Laporan	2 Laporan			0	0	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				54,832,800
4	01	01	2.02		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah											0	0					0
4	01	01	2.02	01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN		Jumlah orang yang menerima gaji dan tunjangan ASN		Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan			150 ASN	150 ASN			0	0	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				17,390,492,000
4	01	01	2.02	05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD		Jumlah laporan keuangan akhir tahun SKPD dan laporan hasil koordinasi penyusunan laporan akhir tahun SKPD		Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan			4 Laporan	4 Laporan			0	0	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				5,150,050

Perubahan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kabupaten Nganjuk
Tahun 2023

Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.03.0000 Sekretariat Daerah
Sub Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.03.0004 Bagian Perencanaan dan Keuangan

Kode					Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2023									Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024		
										Target Capaian Kinerja						Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana		Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)
										Program		Keluaran Sub Kegiatan		Hasil Kegiatan						Tolok Ukur	Target	
						Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah					
4	01	01	2.02	07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan /Semesteran SKPD		Jumlah laporan keuangan bulanan/ triwulan/ semesteran SKPD dan laporan koordinasi penyusunan laporan keuangan bulanan/ triwulan/ semesteran SKPD		Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan			12 Laporan	12 Laporan			0	0	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				40,980,800
4	**01**	**01**	**2.11**		**Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah**											**0**	**0**					**0**
4	01	01	2.11	01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah		Jumlah orang yang menerima gaji dan tunjangan kepala daerah dan wakil kepala daerah		Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan			2 Orang	2 Orang			0	0	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				805,206,000
															TOTAL	**0**	**0**					**0**

Perubahan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kabupaten Nganjuk
Tahun 2023

Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.03.0000 Sekretariat Daerah
Sub Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.03.0005 Bagian Organisasi

Kode					Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2023									Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024		
										Target Capaian Kinerja						Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana		Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)
										Program		Keluaran Sub Kegiatan		Hasil Kegiatan						Tolok Ukur	Target	
						Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah					
4					UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN																	
4	01				SEKRETARIAT DAERAH											384,955,200	384,955,200					239,035,300
4	01	01			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA											0	0					0
4	01	01	2.13		Penataan Organisasi											0	0					0
4	01	01	2.13	01	Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan		Jumlah dokumen pengelolaan kelembagaan dan analisis jabatan		Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan			1 Dokumen	1 Dokumen			0	0	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				94,736,700
4	01	01	2.13		Penataan Organisasi											384,955,200	384,955,200					239,035,300
4	01	01	2.13	01	Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan	Hasil Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	Jumlah dokumen pengelolaan kelembagaan dan analisis jabatan	Presentase pelaksanaan penataan organisasi	Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 %	100 %	1 Dokumen	1 Dokumen	85 %	85 %	134,754,700	134,754,700	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Hasil Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	100 %	94,736,700
4	01	01	2.13	02	Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	Hasil Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	Jumlah laporan hasil fasilitasi pelayanan publik dan tata laksana	Presentase pelaksanaan penataan organisasi	Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 %	100 %	1 Laporan	1 Laporan	85 %	85 %	56,396,500	56,396,500	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Hasil Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	100 %	21,506,500
4	01	01	2.13		Penataan Organisasi											0	0					0
4	01	01	2.13	02	Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana		Jumlah laporan hasil fasilitasi pelayanan publik dan tata laksana		Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan			1 Dokumen	1 Dokumen			0	0	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				21,506,500
4	01	01	2.13		Penataan Organisasi											384,955,200	384,955,200					239,035,300
4	01	01	2.13	03	Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	Hasil Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	Jumlah dokumen peningkatan kinerja dan reformasi birokrasi	Presentase pelaksanaan penataan organisasi	Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 %	100 %	1 Dokumen	1 Dokumen	85 %	85 %	66,274,800	66,274,800	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Hasil Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	100 %	45,046,850
4	01	01	2.13		Penataan Organisasi											0	0					0
4	01	01	2.13	03	Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi		Jumlah dokumen peningkatan kinerja dan reformasi birokrasi		Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan			1 Dokumen	1 Dokumen			0	0	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				45,046,850
4	01	01	2.13		Penataan Organisasi											384,955,200	384,955,200					239,035,300
4	01	01	2.13	04	Monitoring, Evaluasi dan Pengendalian Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana	Hasil Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	Jumlah dokumen monitoring, evaluasi dan pengendalian kualitas pelayanan publik dan tata laksana	Presentase pelaksanaan penataan organisasi	Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 %	100 %	1 Dokumen	1 Dokumen	85 %	85 %	63,329,500	63,329,500	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Hasil Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	100 %	27,367,550

Perubahan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kabupaten Nganjuk
Tahun 2023

Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.03.0000 Sekretariat Daerah
Sub Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.03.0005 Bagian Organisasi

Kode					Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2023									Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024		
										Target Capaian Kinerja						Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana		Target Capaian Kinerja		
										Program		Keluaran Sub Kegiatan		Hasil Kegiatan								
						Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah			Tolok Ukur	Target	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)
4	**01**	**01**	**2.13**		**Penataan Organisasi**											**0**	**0**					**0**
4	01	01	2.13	04	Monitoring, Evaluasi dan Pengendalian Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana		Jumlah dokumen monitoring, evaluasi dan pengendalian kualitas pelayanan publik dan tata laksana		Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan			1 Laporan	1 Laporan			0	0	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				27,367,550
4	01	01	2.13	05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Daerah		Jumlah dokumen koordinasi dan penyusunan laporan kinerja pemerintah daerah		Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan			1 Laporan	1 Laporan			0	0	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				50,377,700
4	**01**	**01**	**2.13**		**Penataan Organisasi**											**384,955,200**	**384,955,200**					**239,035,300**
4	01	01	2.13	05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Daerah	Hasil Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Daerah	Presentase pelaksanaan penataan organisasi	Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 %	100 %	1 Dokumen	1 Dokumen	85 %	85 %	64,199,700	64,199,700	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Hasil Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	100 %	50,377,700
															TOTAL	**384,955,200**	**384,955,200**					**239,035,300**

Perubahan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kabupaten Nganjuk
Tahun 2023

Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.03.0000 Sekretariat Daerah
Sub Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.03.0006 Bagian Tata Pemerintahan

Kode					Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2023											Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024		
										Target Capaian Kinerja						Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana		Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)
										Program		Keluaran Sub Kegiatan		Hasil Kegiatan						Tolok Ukur	Target	
						Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah					
4					UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN																		
4	01				SEKRETARIAT DAERAH																		
4	01	02			PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT											469,373,850	494,373,850					619,267,550
4	01	02	2.01		Administrasi Tata Pemerintahan											469,373,850	494,373,850					619,267,550
4	01	02	2.01		Administrasi Tata Pemerintahan											469,373,850	494,373,850					619,267,550
4	01	02	2.01	01	Penataan Administrasi Pemerintahan	Nilai LPPD	Jumlah dokumen penataan administrasi pemerintahan	Persentase aspek penilaian LPPD dengan kategori sangat baik	Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	3,2(sangat tinggi) Nilai/predikat	3,2(sangat tinggi) Nilai/predikat	20 Dokumen	20 Dokumen	100 %	100 %	92,044,600	92,044,600	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Nilai LPPD	3,2(sangat tinggi) Nilai/predikat	68,443,600
4	01	02	2.01		Administrasi Tata Pemerintahan											0	0					0
4	01	02	2.01	01	Penataan Administrasi Pemerintahan		Jumlah dokumen penataan administrasi pemerintahan		Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan			20 Dokumen	20 Dokumen			0	0	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				68,443,600
4	01	02	2.01		Administrasi Tata Pemerintahan											469,373,850	494,373,850					619,267,550
4	01	02	2.01	02	Pengelolaan Administrasi Kewilayahan	Nilai LPPD	Jumlah dokumen hasil pengelolaan administrasi kewilayahan	Persentase aspek penilaian LPPD dengan kategori sangat baik	Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	3,2(sangat tinggi) Nilai/predikat	3,2(sangat tinggi) Nilai/predikat	20 Dokumen	20 Dokumen	100 %	100 %	168,286,350	193,286,350	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Nilai LPPD	3,2(sangat tinggi) Nilai/predikat	279,739,350
4	01	02	2.01		Administrasi Tata Pemerintahan											0	0					0
4	01	02	2.01	02	Pengelolaan Administrasi Kewilayahan		Jumlah dokumen hasil pengelolaan administrasi kewilayahan		Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan			20 Dokumen	20 Dokumen			0	0	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				279,739,350
4	01	02	2.01		Administrasi Tata Pemerintahan											469,373,850	494,373,850					619,267,550
4	01	02	2.01	03	Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah	Nilai LPPD	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah	Persentase aspek penilaian LPPD dengan kategori sangat baik	Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	3,2(sangat tinggi) Nilai/predikat	3,2(sangat tinggi) Nilai/predikat	3 Dokumen	3 Dokumen	100 %	100 %	209,042,900	209,042,900	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Nilai LPPD	3,2(sangat tinggi) Nilai/predikat	271,084,600
4	01	02	2.01		Administrasi Tata Pemerintahan											0	0					0

Perubahan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kabupaten Nganjuk
Tahun 2023

Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.03.0000 Sekretariat Daerah
Sub Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.03.0006 Bagian Tata Pemerintahan

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2023									Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024		
						Target Capaian Kinerja						Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana		Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)
						Program		Keluaran Sub Kegiatan		Hasil Kegiatan						Tolok Ukur	Target	
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah					
4 01 02 2.01 03	Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah		Jumlah perangkat daerah yang menyelesaikan laporan keterangan pertanggungjawaban Bupati Jumlah perangkat daerah yang menyelesaikan laporan penyelenggaraan pemerintahan daerah tepat waktu Jumlah perangkat daerah yang menyusun laporan SPM tepat waktu		Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan			1 Dokumen 1 Dokumen 1 Dokumen	1 Dokumen 1 Dokumen 1 Dokumen			0	0	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				271,084,000
											TOTAL	469,373,850	494,373,850					619,267,550

Perubahan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kabupaten Nganjuk
Tahun 2023

Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.03.0000 Sekretariat Daerah
Sub Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.03.0007 Bagian Kesejahteraan Rakyat

Kode					Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2023									Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024		
										Target Capaian Kinerja						Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana		Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)
										Program		Keluaran Sub Kegiatan		Hasil Kegiatan							
						Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah			Tolok Ukur	Target	
4					UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN																	
4	01				SEKRETARIAT DAERAH											1,974,284,300	2,174,284,300					2,335,521,900
4	01	02			PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT											1,974,284,300	2,174,284,300					2,335,521,900
4	01	02	2.02		Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat											1,974,284,300	2,174,284,300					2,335,521,900
4	01	02	2.02	01	Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	Nilai LPPD	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	Persentase rumusan kebijakan yang ditetapkan di bidang kesejahteraan rakyat	Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	3,2(sangat tinggi) Nilai/predikat	3,2(sangat tinggi) Nilai/predikat	50 Dokumen	50 Dokumen	100 %	100 %	1,974,284,300	2,174,284,300	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Nilai LPPD	3,2(sangat tinggi) Nilai/predikat	2,335,521,900
4	01	02	2.02		Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat											0	0					0
4	01	02	2.02	01	Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual		jumlah calon jamaah haji yang terfasilitasi dengan baik jumlah calon peserta MTQ Provinsi yang terbina jumlah huffadz pembina calon penghafal Al Qur jumlah kafilah MTQ yang mengikuti MTQ Jawa Timur jumlah kegiatan semaan, Khataman Al-Qur jumlah pembinaan kerohanian dan kegiatan keagamaan yang terfasilitasi jumlah perayaan hari besar keagamaan yang terfasilitasi dengan baik		Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan			800 Orang 50 orang 40 orang 50 orang 96 kali 10 kegiatan 5 kegiatan	800 Orang 50 orang 40 orang 50 orang 96 kali 10 kegiatan 5 kegiatan			0	0	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				2,343,025,900

Perubahan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kabupaten Nganjuk
Tahun 2023

Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.03.0000 Sekretariat Daerah
Sub Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.03.0007 Bagian Kesejahteraan Rakyat

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2023									Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024		
						Target Capaian Kinerja						Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana		Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)
						Program		Keluaran Sub Kegiatan		Hasil Kegiatan						Tolok Ukur	Target	
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah					
4 01 02 2.02 02	Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja terkait Kesejahteraan Sosial		evaluasi usulan/ proposal permohonan bantuan dana hibah daerah jumlah dokumen koordinasi monitoring dan evaluasi kegiatan dibidang kesejahteraan jumlah pelaksana UKS yang terbina monitoring dan evaluasi terhadap pemberian hibah daerah		Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan			1 Kegiatan Evaluasi 6 Dokumen 20 UKS 1 Kegiatan Monev	1 Kegiatan Evaluasi 6 Dokumen 20 UKS 1 Kegiatan Monev			0	0	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				1,253,940,000
											TOTAL	1,974,284,300	2,174,284,300					2,335,521,900

Perubahan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kabupaten Nganjuk
Tahun 2023

Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.03.0000 Sekretariat Daerah
Sub Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.03.0008 Bagian Hukum

Kode					Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2023									Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024		
										Target Capaian Kinerja						Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana		Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)
										Program		Keluaran Sub Kegiatan		Hasil Kegiatan						Tolok Ukur	Target	
						Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah					
4					UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN																	
4	01				SEKRETARIAT DAERAH											827,087,800	1,817,301,300					1,494,987,300
4	01	02			PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT											827,087,800	1,817,301,300					1,494,987,300
4	01	02	2.03		Fasilitasi dan Koordinasi Hukum											827,087,800	1,817,301,300					1,494,987,300
4	01	02	2.03	01	Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Daerah	Nilai LPPD	Jumlah Produk Hukum Daerah yang Disusun	Persentase rumusan rancangan produk hukum daerah yang telah diharmonisasi	Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	3,2(sangat tinggi) Nilai/predikat	3,2(sangat tinggi) Nilai/predikat	340 Dokumen	340 Dokumen	90 %	90 %	200,815,000	200,815,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Nilai LPPD	3,2(sangat tinggi) Nilai/predikat	266,663,000
4	01	02	2.03		Fasilitasi dan Koordinasi Hukum											0	0					0
4	01	02	2.03	01	Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Daerah		jumlah rancangan produk hukum daerah yang telah difasilitasi jumlah rancangan produk hukum daerah yang telah difasilitasi jumlah rancangan produk hukum daerah yang telah difasilitasi		Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan			6 Dokumen 25 Dokumen 200 Dokumen	6 Dokumen 25 Dokumen 200 Dokumen			0	0	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				266,654,000
4	01	02	2.03		Fasilitasi dan Koordinasi Hukum											827,087,800	1,817,301,300					1,494,987,300
4	01	02	2.03	02	Fasilitasi Bantuan Hukum	Nilai LPPD	Jumlah Kasus yang Mendapatkan Fasilitasi Bantuan Hukum	Persentase rumusan rancangan produk hukum daerah yang telah diharmonisasi	Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	3,2(sangat tinggi) Nilai/predikat	3,2(sangat tinggi) Nilai/predikat	90 Kasus	90 Kasus	90 %	90 %	491,000,000	491,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Nilai LPPD	3,2(sangat tinggi) Nilai/predikat	264,448,000
4	01	02	2.03		Fasilitasi dan Koordinasi Hukum											0	0					0
4	01	02	2.03	02	Fasilitasi Bantuan Hukum		jumlah bantuan hukum yang diberikan jumlah bantuan hukum yang diberikan kepada masyarakat miskin Jumlah laporan HAM yang harus dicukupi Jumlah pertimbangan hukum yang diberikan		Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan			3 Perkara 20 Perkara 4 Laporan 30 Kasus	3 Perkara 20 Perkara 4 Laporan 30 Kasus			0	0	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				264,448,000
4	01	02	2.03		Fasilitasi dan Koordinasi Hukum											827,087,800	1,817,301,300					1,494,987,300

Perubahan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kabupaten Nganjuk
Tahun 2023

Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.03.0000 Sekretariat Daerah
Sub Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.03.0008 Bagian Hukum

Kode					Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2023									Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024		
										Target Capaian Kinerja						Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana		Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)
										Program		Kegiatan Sub Kegiatan		Hasil Kegiatan						Tolok Ukur	Target	
						Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah					
4	01	02	2.03	03	Pendokumentasian Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum	Nilai LPPD	Jumlah Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum yang Didokumentasi	Persentase rumusan rancangan produk hukum daerah yang telah diharmonisasi	Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	3,2(sangat tinggi) Nilai/predikat	3,2(sangat tinggi) Nilai/predikat	800 Dokumen	800 Dokumen	90 %	90 %	135,272,800	1,125,486,300	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum DBH Cukai Hasil Tembakau (CHT)		Nilai LPPD	3,2(sangat tinggi) Nilai/predikat	963,876,300
4	**01**	**02**	**2.03**		**Fasilitasi dan Koordinasi Hukum**											**0**	**0**					**0**
4	01	02	2.03	03	Pendokumentasian Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum		jumlah produk hukum daerah yang didokumentasikan jumlah produk hukum daerah yang di upload sosialisasi / penyuluhan yang diselenggarakan		Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan			231 Dokumen 15 Dokumen 3 Kegiatan	231 Dokumen 15 Dokumen 3 Kegiatan			0	0	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				97,108,800
															TOTAL	**827,087,800**	**1,817,301,300**					**1,494,987,300**

Perubahan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kabupaten Nganjuk
Tahun 2023

Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.03.0000 Sekretariat Daerah
Sub Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.03.0009 Bagian Administrasi Perekonomian

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2023										Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024		
						Target Capaian Kinerja						Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana		Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)
						Program		Keluaran Sub Kegiatan		Hasil Kegiatan						Tolok Ukur	Target	
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah					
4	UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN																	
4 01	SEKRETARIAT DAERAH											341,772,000	431,772,000					240,412,000
4 01 03	PROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN											341,772,000	431,772,000					240,412,000
4 01 03 2.01	Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian											341,772,000	431,772,000					240,412,000
4 01 03 2.01 01	Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD	Persentase rumusan kebijakan di bidang perekonomian dan pembangunan yang ditetapkan	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD	Persentase rumusan kebijakan di bidang perekonomian yang ditetapkan	Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 %	100 %	5 Dokumen	5 Dokumen	90 %	90 %	107,570,000	197,570,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Persentase rumusan kebijakan di bidang perekonomian dan pembangunan yang ditetapkan	100 %	56,528,000
4 01 03 2.01	Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian											0	0					0
4 01 03 2.01 01	Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD		Jumlah dokumen hasil koordinasi sinkronisasi monitoring dan evaluasi kebijakan pengelolaan BUMD dan BLUD		Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan			1 SK Tim BLUD 3 Dokumen	1 SK Tim BLUD 3 Dokumen			0	0	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				56,528,000
4 01 03 2.01	Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian											341,772,000	431,772,000					240,412,000
4 01 03 2.01 02	Pengendalian dan Distribusi Perekonomian	Persentase rumusan kebijakan di bidang perekonomian dan pembangunan yang ditetapkan	Jumlah laporan hasil pengendalian dan distribusi perekonomian	Persentase rumusan kebijakan di bidang perekonomian yang ditetapkan	Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 %	100 %	4 Laporan	4 Laporan	90 %	90 %	107,000,000	107,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Persentase rumusan kebijakan di bidang perekonomian dan pembangunan yang ditetapkan	100 %	47,284,000
4 01 03 2.01	Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian											0	0					0
4 01 03 2.01 02	Pengendalian dan Distribusi Perekonomian		Jumlah laporan hasil pengendalian dan distribusi perekonomian		Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan			2 Laporan	2 Laporan			0	0	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				47,284,000
4 01 03 2.01	Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian											341,772,000	431,772,000					240,412,000
4 01 03 2.01 03	Perencanaan dan Pengawasan Ekonomi Mikro Kecil	Persentase rumusan kebijakan di bidang perekonomian dan pembangunan yang ditetapkan	Jumlah dokumen hasil perencanaan dan pengawasan ekonomi mikro kecil	Persentase rumusan kebijakan di bidang perekonomian yang ditetapkan	Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 %	100 %	2 Dokumen	2 Dokumen	90 %	90 %	127,202,000	127,202,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Persentase rumusan kebijakan di bidang perekonomian dan pembangunan yang ditetapkan	100 %	136,600,000

Perubahan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kabupaten Nganjuk
Tahun 2023

Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.03.0000 Sekretariat Daerah
Sub Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.03.0009 Bagian Administrasi Perekonomian

Kode					Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2023										Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024		
										Target Capaian Kinerja						Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana		Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)
										Program		Keluaran Sub Kegiatan		Hasil Kegiatan						Tolok Ukur	Target	
						Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah					
4	01	03	2.01		Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian											0	0					0
4	01	03	2.01	03	Perencanaan dan Pengawasan Ekonomi Mikro kecil		Jumlah dokumen hasil perencanaan dan pengawasan ekonomi mikro kecil		Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan			1 Dokumen	1 Dokumen			0	0	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				136,600,000
TOTAL																341,772,000	431,772,000					240,412,000

Perubahan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kabupaten Nganjuk
Tahun 2023

Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.03.0000 Sekretariat Daerah
Sub Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.03.0010 Bagian Administrasi Pembangunan

Kode					Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2023									Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024		
										Target Capaian Kinerja						Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana		Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)
										Program		Keluaran Sub Kegiatan		Hasil Kegiatan						Tolok Ukur	Target	
						Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah					
4					UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN																	
4	01				SEKRETARIAT DAERAH											496,500,000	496,500,000					247,284,000
4	01	03			PROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN											0	0					0
4	01	03	2.02		Pelaksanaan Administrasi Pembangunan											0	0					0
4	01	03	2.02	01	Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan		Jumlah dokumen hasil fasilitasi penyusunan program pembangunan daerah		Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan			1 Dokumen	1 Dokumen			0	0	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				154,106,000
4	01	03	2.02		Pelaksanaan Administrasi Pembangunan											496,500,000	496,500,000					247,284,000
4	01	03	2.02	01	Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan	Persentase rumusan kebijakan di bidang perekonomian dan pembangunan yang ditetapkan	Jumlah dokumen hasil fasilitasi penyusunan program pembangunan daerah	Persentase rumusan kebijakan di bidang pembangunan yang ditetapkan	Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 %	100 %	1 Dokumen	1 Dokumen	90 %	90 %	221,500,000	221,500,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Persentase rumusan kebijakan di bidang perekonomian dan pembangunan yang ditetapkan	100 %	145,894,000
4	01	03	2.02	03	Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan	Persentase rumusan kebijakan di bidang perekonomian dan pembangunan yang ditetapkan	Jumlah laporan hasil pengelolaan evaluasi dan pelaporan pelaksanaan pembangunan	Persentase rumusan kebijakan di bidang pembangunan yang ditetapkan	Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 %	100 %	2 Laporan	2 Laporan	90 %	90 %	275,000,000	275,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Persentase rumusan kebijakan di bidang perekonomian dan pembangunan yang ditetapkan	100 %	101,390,000
4	01	03	2.02		Pelaksanaan Administrasi Pembangunan											0	0					0
4	01	03	2.02	03	Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan		Jumlah laporan hasil pengelolaan evaluasi dan pelaporan pelaksanaan pembangunan		Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan			2 Laporan	2 Laporan			0	0	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				48,610,000
															TOTAL	496,500,000	496,500,000					247,284,000

Perubahan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kabupaten Nganjuk
Tahun 2023

Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.03.0000 Sekretariat Daerah
Sub Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.03.0011 Bagian Layanan Pengadaan Barang dan Jasa

Kode					Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2023											Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024		
										Target Capaian Kinerja						Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana		Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)
										Program		Keluaran Sub Kegiatan		Hasil Kegiatan								
						Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah			Tolok Ukur	Target	
4					UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN																		
4	01				SEKRETARIAT DAERAH											838,099,790	838,099,790					1,000,406,000
4	01	03			PROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN											838,099,790	838,099,790					1,000,406,000
4	01	03	2.03		Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa											838,099,790	838,099,790					1,000,406,000
4	01	03	2.03	01	Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	Persentase rumusan kebijakan di bidang perekonomian dan pembangunan yang ditetapkan	Jumlah dokumen hasil pengelolaan pengadaan barang dan jasa	Persentase proses pengadaan barang dan jasa melalui ULP	Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 %	100 %	600 Dokumen	600 Dokumen	90 %	90 %	439,355,390	439,355,390	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Persentase rumusan kebijakan di bidang perekonomian dan pembangunan yang ditetapkan	100 %	584,176,000
4	01	03	2.03		Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa											0	0					0
4	01	03	2.03	01	Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa		Jumlah dokumen hasil pengelolaan pengadaan barang dan jasa		Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan			600 Dokumen	600 Dokumen			0	0	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				584,176,000
4	01	03	2.03	02	Pengelolaan Layanan Pengadaan secara Elektronik		Jumlah dokumen hasil layanan pengadaan secara elektronik		Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan			1 Dokumen	1 Dokumen			0	0	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				23,150,000
4	01	03	2.03		Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa											838,099,790	838,099,790					1,000,406,000
4	01	03	2.03	02	Pengelolaan Layanan Pengadaan Secara Elektronik	Persentase rumusan kebijakan di bidang perekonomian dan pembangunan yang ditetapkan	Jumlah dokumen hasil layanan pengadaan secara elektronik	Persentase proses pengadaan barang dan jasa melalui ULP	Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 %	100 %	1 Dokumen	1 Dokumen	90 %	90 %	126,544,500	126,544,500	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Persentase rumusan kebijakan di bidang perekonomian dan pembangunan yang ditetapkan	100 %	23,150,000
4	01	03	2.03		Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa											0	0					0
4	01	03	2.03	03	Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa		Jumlah orang yang mengikuti pembinaan dan advokasi pengadaan barang dan jasa		Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan			300 Orang	300 Orang			0	0	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				393,080,000
4	01	03	2.03		Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa											838,099,790	838,099,790					1,000,406,000

Perubahan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kabupaten Nganjuk
Tahun 2023

Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.03.0000 Sekretariat Daerah
Sub Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.03.0011 Bagian Layanan Pengadaan Barang dan Jasa

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2023									Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024		
						Target Capaian Kinerja						Pagu Indikatif (Rp.)			Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)
						Program		Keluaran Sub Kegiatan		Hasil Kegiatan							
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah		Tolok Ukur	Target	
4 01 03 2.03 03	Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	Persentase rumusan kebijakan di bidang perekonomian dan pembangunan yang ditetapkan	Jumlah orang yang mengikuti pembinaan dan advokasi pengadaan barang dan jasa	Persentase proses pengadaan barang dan jasa melalui ULP	Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 %	100 %	752 Orang	752 Orang	90 %	90 %	272,199,900	272,199,900	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Persentase rumusan kebijakan di bidang perekonomian dan pembangunan yang ditetapkan	100 %	393,080,000
											TOTAL	**838,099,790**	**838,099,790**					**1,000,406,000**

Perubahan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kabupaten Nganjuk
Tahun 2023

Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.03.0000 Sekretariat Daerah
Sub Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.03.0012 Bagian Administrasi Sumber Daya Alam

Kode					Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2023										Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024		
										Target Capaian Kinerja						Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana		Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)
						Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Program		Keluaran Sub Kegiatan		Hasil Kegiatan						Tolok Ukur	Target	
										Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah					
4					UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN																	
4	01				SEKRETARIAT DAERAH											455,250,000	605,250,000					513,245,000
4	01	03			PROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN											455,250,000	605,250,000					513,245,000
4	01	03	2.04		Pemantauan Kebijakan Sumber Daya Alam											455,250,000	605,250,000					513,245,000
4	01	03	2.04	01	Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Pertanian, Kehutanan, Kelautan, dan Perikanan	Persentase rumusan kebijakan di bidang perekonomian dan pembangunan yang ditetapkan	Jumlah dokumen hasil koordinasi, sinkronisasi dan evaluasi kebijakan urusan pertanian, pangan, kehutanan, kelautan dan perikanan Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Urusan Pertanian, Pangan, Kehutanan, Kelautan dan Perikanan, Perdagangan, Perindustrian, KUKM, Penanaman Modal, Tenaga Kerja	Persentase rumusan kebijakan di bidang SDA yang ditetapkan		100 %	100 %	1 Dokumen	1 Dokumen 0 Dokumen	90 %	90 %	197,000,000	347,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum Dana Transfer Umum-Dana Bagi Hasil		Persentase rumusan kebijakan di bidang perekonomian dan pembangunan yang ditetapkan	100 %	347,000,000
4	01	03	2.04		Pemantauan Kebijakan Sumber Daya Alam											0	0					0
4	01	03	2.04	01	Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Pertanian, Kehutanan, Kelautan, dan Perikanan		Jumlah dokumen hasil koordinasi, sinkronisasi dan evaluasi kebijakan urusan pertanian, pangan kehutanan, kelautan dan perikanan		Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan			1 Dokumen	1 Dokumen			0	0	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				40,989,000
4	01	03	2.04	02	Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Pertambangan dan Lingkungan Hidup		Jumlah dokumen hasil koordinasi, sinkronisasi dan evaluasi kebijakan urusan pertambangan dan sumber daya mineral, lingkungan hidup		Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan			2 Dokumen	2 Dokumen			0	0	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				116,930,000
4	01	03	2.04		Pemantauan Kebijakan Sumber Daya Alam											455,250,000	605,250,000					513,245,000

Perubahan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kabupaten Nganjuk
Tahun 2023

Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.03.0000 Sekretariat Daerah
Sub Unit Organisasi : 4.01.0.00.0.00.03.0012 Bagian Administrasi Sumber Daya Alam

Kode					Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2023									Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024		
										Target Capaian Kinerja						Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana		Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)
										Program		Keluaran Sub Kegiatan		Hasil Kegiatan						Tolok Ukur	Target	
						Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah					
4	01	03	2.04	02	Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Pertambangan dan Lingkungan Hidup	Persentase rumusan kebijakan di bidang perekonomian dan pembangunan yang ditetapkan	Jumlah dokumen hasil koordinasi, sinkronisasi dan evaluasi kebijakan urusan pertambangan dan sumber daya mineral, lingkungan hidup	Persentase rumusan kebijakan di bidang SDA yang ditetapkan	Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 %	100 %	2 Dokumen	2 Dokumen	90 %	90 %	185,500,000	185,500,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Persentase rumusan kebijakan di bidang perekonomian dan pembangunan yang ditetapkan	100 %	116,930,000
4	**01**	**03**	**2.04**		**Pemantauan Kebijakan Sumber Daya Alam**											**0**	**0**					**0**
4	01	03	2.04	03	Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Energi dan Air		Jumlah dokumen hasil koordinasi, sinkronisasi dan evaluasi kebijakan urusan energi dan air		Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan			1 Dokumen	1 Dokumen			0	0	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				49,315,000
4	**01**	**03**	**2.04**		**Pemantauan Kebijakan Sumber Daya Alam**											**455,250,000**	**605,250,000**					**513,245,000**
4	01	03	2.04	03	Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Energi dan Air	Persentase rumusan kebijakan di bidang perekonomian dan pembangunan yang ditetapkan	Jumlah dokumen hasil koordinasi, sinkronisasi dan evaluasi kebijakan urusan energi dan air	Persentase rumusan kebijakan di bidang SDA yang ditetapkan	Kab. Nganjuk, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 %	100 %	1 Dokumen	1 Dokumen	90 %	90 %	72,750,000	72,750,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Persentase rumusan kebijakan di bidang perekonomian dan pembangunan yang ditetapkan	100 %	49,315,000
															TOTAL	**455,250,000**	**605,250,000**					**513,245,000**

Dalam upaya pencapaian target Standar Pelayanan Minimal sebagaimana amanat Peraturan Pemerintah Nomor 2 Tahun 2018 tentang Standar Pelayanan Minimal dan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 59 Tahun 2021 tentang Penerapan Standar Pelayanan Minimal, berikut Program/Kegiatan/Sub Kegiatan Perangkat yang mendukung pencapaian target Standar Pelayanan Minimal tahun 2023.

Untuk mendukung program dan kegiatan Sekretariat Daerah, serta pelaksanaan urusan pemerintahan diberikan kepada Badan/ Lembaga/ Organisasi dengan rincian sebagai berikut:

Belanja Hibah Sekretariat Daerah
Tahun 2023

No.	Urusan /Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Jenis Belanja	Sasaran Penerima Manfaat			Sumber Pendanaan
			Nama Objek	Jumlah	Rincian	
1	Urusan Pemerintahan Wajib Yang Berkaitan Dengan Pelayanan Dasar/ Program Pemerintahan Dan Kesejahteraan Rakyat/ Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat/ Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, Dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Sosial	Belanja Hibah	Belanja Hibah kepada Badan, Lembaga, Organisasi Kemasyarakatan yang Berbadan Hukum Indonesia	Rp. 9.509.232.000,-	1. TPQ "Al Ikhlas" Dusun Santren Kel. Kapas Kec. Sukomoro 2. Masjid "Baitul Abidin" Dusun Sonopinggir Desa Juwet Kec. Ngronggot 3. Madin "Al ikhlas" Dsn. Rejoagung Ds. Banjarsari Kec. Ngronggot 4. Ponpes " Hidayatul Mudtadi-ien" Dsn. Barengan Ds. Kaloran Kec. Ngronggot 5. Mushola "Ulul Albab" Dsn. Gading Ds. Sonoageng Kec. Prambon 6. Masjid "Baiturrofi" Dsn. Lobedug Ds. Sumberkepuh Kec. Tanjunganom 7. Masjid "Baiturrohman" Ds. Ngluyu Kec. Ngluyu 8. Masjid "Al Ittihad" Ds. Gandu Kec. Bagor 9. Masjid "Al-Hidayah" Dsn. Morobau Ds. Kerep Kidul Kec. Bagor 10. TPQ "Roudlotus Syifa" Ds. Ngrawan Kec. Berbek 11. Masjid "Roudlotus Jannah" Dsn. Nglaban Ds. Nglaban Kec. Loceret 12. TPQ "Indah Barokah" Ds. Sukorejo Kec. Loceret 13. TPQ "Raden Fattah" Dsn. Jeruk Kidul Ds. Mabung Kec. Baron 14. Masjid "Al-Ijabah" Ds. Gebangkerep Kec. Baron 15. TPQ "Al-Hidayah" Dsn. Jatirejo Ds. Mojoduwur Kec.	DAU

					Ngetos 16. Madin "Nurul Huda II" Dsn. Nitis Ds. Mojoduwur Kec. Ngetos 17. Madin "Al-Hidayah" Dsn. Dodol Ds. Klodan Kec. Ngetos 18. Madin "Hidayatul Mudtadiin" Ds. Klodan Kec. Ngetos 19. Mushola "As Suyuti" Dsn, Ngetos Ds. Ngetos Kec. Ngetos 20. Masjid "Roudlotussalikin" Dsn. Sembung Ds. Margopatut Kec. Sawahan 21. TPQ "Ar-Rohman" Dsn. Geneng Ds. Bareng Kec. Sawahan 22. TPQ "Al-Ikhlas" Dsn. Ledok Ds. Bareng Kec. Sawahan 23. TPQ "Nurul Hidayah" Dsn. Jenangan Ds. Margopatut Kec. Sawahan 24. TPQ "Al-Mubarokah" Dsn. Semek Ds. Bukur Kec. Patianrowo 25. Madin "Nurul Huda" Gg. Masjid Ds. Patianrowo Kec. Patianrowo 26. Masjid " Baitul Matin" Kel. Jatirejo Kec. Nganjuk 27. TPQ "Ar Rohman" Ds. Ketawang Kec. Gondang 28. Masjid "Asy Syakur" Desa Bandung Prambon 29. Masjid "Baitul Kariim" Jl Bromo V No 12 Kelurahan Ploso Nganjuk 30. Mushola "Sabilul Jannah" Dusun Tegalrejo Desa Bukur Patianrowo 31. Mushola "Langgar Balai Desa" Jl Pramuka Desa Petak Bagor 32. Masjid "At Taqwa" Dusun Ngadisoko RT 001 RW 005	

					Desa Duren Sawahan 33. Masjid "Baitul Huda" Dusun Sugian RT 003 RW 001 Ds Duren Sawahan 34. Masjid "Baitul Rahman" Dusun Ampelgading RT 001 RW 004 Ds Duren Sawahan Ponpes "Darul Ulil Albab" Jl Sungai Brantas No 25 Desa Kelutan Ngronggot; 35. Persekutuan Gereja-Gereja Pantekosta Indonesia (PGPI) Kabupaten Nganjuk 36. Lembaga pengembangan tilawatil qur'an (LPTQ) kab nganjuk : • Guru TPQ se-Kab. Nganjuk (7.647 orang) • Huffazh se-Kab. Nganjuk (300 orang) • Biaya operasional	

BAB IV
PENUTUP

Perubahan Rencana Kerja Sekretariat Daerah Kabupaten Nganjuk Tahun 2023 disusun dengan mengacu pada sasaran dan prioritas pembangunan Daerah, program dan kegiatan, indikator dan target kinerja serta pagu indikatif Perangkat Daerah sebagaimana tercantum dalam Perubahan RKPD Kabupaten Nganjuk Tahun 2023.

Dalam pelaksanaan Perubahan Renja Sekretariat Daerah Tahun 2023 diharapkan memperhatikan keselarasan dan konsistensi Renstra Sekretariat Daerah Tahun 2018-2023 beserta perubahannya, sehingga target kinerja tahun 2023 dapat dicapai dengan optimal.

5.1. Kaidah-kaidah Pelaksanaan

Perubahan Rencana Kerja Sekretariat Daerah Kabupaten Nganjuk Tahun 2023, merupakan perencanaan tahunan yang sifatnya lebih operasional dan mempunyai yang strategis yaitu menjembatani antara perencanaan pada Sekretariat Daerah dengan Perubahan Rencana Kerja Pembangunan Daerah sebagai implementasi pelaksanaan RPJMD dan Renstra Sekretariat Daerah yang menjadi satu kesatuan untuk mendukung pencapaian Visi dan Misi Kabupaten Nganjuk Tahun 2018-2023.

Untuk itu, dalam rangka menjaga kesinambungan pencapaian tujuan dan sasaran Sekretariat Daerah Kabupaten Nganjuk, menetapkan kaidah-kaidah pelaksanaan sebagai berikut:

1. Seluruh unit kerja pada Sekretariat Daerah Kabupaten Nganjuk secara bersama-sama mempunyai tanggung jawab untuk:
   a. melaksanakan Perubahan Renja Sekretariat Daerah Tahun 2023 dengan sebaik-baiknya sesuai tugas dan kewenangannya;
   b. melakukan pemantauan dan supervisi terhadap penyusunan Rencana Kerja Anggaran Satuan Kerja Sekretariat Daerah , untuk memastikan bahwa program dan kegiatan, lokasi, pagu indikatif dan indikator kinerja, serta kelompok sasaran sesuai dengan Rencana Kerja Sekretariat Daerah ; dan
   c. menjaga konsistensi antara Perubahan RKPD, Perubahan Rencana Kerja Sekretariat Daerah dan Dokumen Pelaksanaan Perubahan Anggaran Satuan Kerja Sekretariat Daerah .

2. Dalam rangka efektivitas pelaksanaannya akan dilakukan pemantauan dan evaluasi kinerja secara berkala terhadap pelaksanaan Renja Sekretariat Daerah Kabupaten Nganjuk Tahun 2023; dan
3. Renja Sekretariat Daerah Kabupaten Nganjuk Tahun 2023 mulai berlaku pada tanggal ditetapkan, adapun langkah-langkah persiapan dimulai sejak tanggal ditetapkan hingga pelaksanaannya perlu terus dilakukan dengan memperhatikan dan menerapkan prinsip-prinsip koordinasi, sinkronisasi, sinergitas, harmonisasi, efektivitas dan efesiensi dalam penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan di Kabupaten Nganjuk.

5.2. Rencana Tindak Lanjut

Dengan ditetapkannya Perubahan Renja Sekretariat Daerah Kabupaten Nganjuk Tahun 2023, maka akan dipergunakan sebagai acuan dalam penyusunan Rencana Kerja Anggaran Satuan Kerja Sekretariat Daerah dengan berpedoman pada Perubahan Kebijakan Umum Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah dan Perubahan Prioritas Plafon Anggaran Sementara Tahun Anggaran 2023.

BUPATI NGANJUK,

MARHAEN DJUMADI