PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK
DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN
JL.Prof.RIGondowardoyo,SH No.12 Nganjuk – 64418
Hp/Wa : 0895 2086 8982 (Chat Only)
Email : disperindag.ngk2@gmail.com

Nganjuk, 31 Juli 2025

Kepada :
Yth. Asisten Pemerintahan dan Kesra
Sekretariat Daerah
Kabupaten Nganjuk
di
N G A N J U K

SURAT PENGANTAR
NOMOR : 000.1.4 / 620 / 411.309 /2025

NO	MACAM SURAT YANG DIKIRIM	BANYAKNYA	KETERANGAN
1.	Laporan Rapat Rutin Internal Dinas Perindustrian dan Perdagangan Kabupaten Nganjuk, Bulan Juli 2025	1 (satu) bendel	Disampaikan dengan hormat, untuk melaksanakan Surat Edaran Bupati Nganjuk Nomor :000.8.6.3/1306/411.000/2025,

KEPALA DINAS
PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN
KABUPATEN NGANJUK

HARIS JATMIKO, S.Pd.,M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19711219 199803 1 006

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK
DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN
JL.Prof.RIGondowardoyo,SH No.12 – 64418
Hp/Wa : 0895 2086 8982 (Chat Only)
Email : disperindag.ngk2@gmail.com

LAPORAN
RAPAT RUTIN INTERNAL
DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN KABUPATEN NGANJUK
Bulan : Juli 2025

A. PENDAHULUAN

1. Umum / Latar Belakang

Rapat dinas sudah menjadi bagian dalam kegiatan sehari-hari. Rapat sering dilakukan dengan harapan hasil rapat tersebut dapat menjadi evaluasi, sumber kepuasan serta pemenuhan kebutuhan dalam arti didalam rapat dapat menerima informasi dari pimpinan dan dapat menyampaikan berbagai masalah untuk menerima gambaran solusinya.

Topik didalam rapat dinas menuntut keseriusan dalam proses pembahasannya, namun tidak harus dengan bahasa yang selalu baku bisa dilakukan dengan berseloroh atau berkelakar untuk memudahkan mendapatkan solusi.

Dalam hal ini rapat Dinas membahas pelaksanaan Rencana dan Program Kegiatan Dinas Perindustrian dan PerdaganganTahun 2025.

2. Landasan Hukum

a. Peraturan Presiden No. 29 Tahun 2014 tentang menetapkan SAKIP sebagai sistem yang sistematis untuk penetapan, pengukuran, pengumpulan, pengklasifikasian, pengikhtisaran, dan pelaporan kinerja;
b. Peraturan Menteri PANRB No. 88 Tahun 2021 tentang evaluasi implementasi SAKIP;
c. Peraturan Bupati Nganjuk Nomor 6 Tahun 2022 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Perangkat Daerah;
d. Keputusan Bupati Nganjuk Nomor 188/301/K/411.013/2022 tentang Standart Kompetensi Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Nganjuk;
e. Keputusan Bupati Nganjuk nomor 188/441/K/411.013/2023 tentang Standart Kompetensi Jabatan Administrator dan Pengawas di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Nganjuk.

B. MAKSUD DAN TUJUAN

a. Terwujudnya realisasi Rencana dan Program Kegiatan Dinas sesuai target
b. Terwujudnya realisasi Rencana dan Strategi Program Kerja sesuai target
c. Terwujudnya inovasi-inovasi baru
d. Memberikan solusi atas permasalahan yang ada
e. Sarana bertukar informasi pada semua karyawan

C. KEGIATAN YANG DILAKSANAKAN

Melaksanakan rapat rutin intern dinas dengan membahas permasalahan-permasalahan yang ada, tindaklanjut dan penyelesaiannya terkait dengan :

1. Pergeseran Anggaran Kegiatan (PAK)
2. Kegiatan Bidang-Bidang
3. Lapak Utara Gedung Mpu Sindok/Dinas Porabudpar
4. Penertipan Pasar Kertosono
5. Penyelesaian Permintaan BPK
6. Rehap BMD Pasar Pace
7. Penertiban administrasi PAD
8. Hasil Pemaparan Bapak Bupati
9. Pelayanan
10. Review RKPD (Rancangan Kerja Perangkat Daerah)
11. Penyerapan Anggaran
12. Kegiatan HUT Kemerdekaan ke 80 Republik Indonesia

D. HAL YANG DICAPAI

Segera menindaklanjuti hasil rapat yang telah dibahas.

E. KESIMPULAN DAN SARAN

-

F. PENUTUP

Demikian laporan ini kami susun mohon petunjuk lebih lanjut.

Dibuat di : Nganjuk
Pada tanggal : 31 Juli 2025

Kepala Dinas Perindustrian dan Perdagangan
Kabupaten Nganjuk

HARIS JATMIKO, S.Pd.,M.Si.
Pembina Utama Muda
NIP. 19711219 199803 1 006

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK
DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN
Jl. Prof. RI Gondowardoyo, SH No.12, Nganjuk – Kode Pos 64418
Hp/Wa : 0895 2086 8982 (Chat Only)
Email : disperindag.ngk2@gmail.com

NOTULA

Rapat	: Menyusun Langkah-Langkah Penyelesaian Hasil Temuan BPK Tahun 2018
Hari/Tanggal	: Jum'at, 4 Juli 2025
Surat Undangan	: -
Waktu Rapat	: 13.30 WIB s/d Selesai
Tempat	: Ruang Rapat Dinas Perindustrian dan Perdagangan Kabupaten Nganjuk
Acara	: Menyusun Langkah-Langkah Penyelesaian Hasil Temuan BPK
Pimpinan Rapat	
Ketua	: Haris Jatmiko, S.Pd, M.Si
Sekretaris	: Riyana Widayanti, SE.MM
Pencatat	: Yunia Nur Aril Asrurin, SE
Peserta Rapat	: 1. Kepala Dinas Perindustrian dan Perdagangan Kabupaten Nganjuk 2. JFT Penyuluh Perindustrian dan Perdagangan 3. JFT Penguji Mutu Barang 4. Staf Bidang Sarana Distribusi Perdagangan

Kegiatan Rapat :

1. Memerintahkan para koordinator di 4 pasar antara lain:
   - Pasar Nganjuk II
   - Pasar Baron
   - Pasar Loceret
   - Pasar Kertosono

   untuk melakukan penagihan ke WR yang belum membayar retribusi pada Tahun 2018
2. Dalam penagihan agar melaksanakan hal hal sebagai berikut :
   - Sebagai bukti menemui para WR terhutang dilampiri foto pada saat melakukan penagihan
   - Bila mana para WR Terhutang meninggal dunia meminta bukti foto copy

- Sedangkan para WR Terhutang mau bayar untuk selanjutnya segera dibuatkan STS per WR dan disetorkan ke KAS Daerah
- Apabila para WR Terhutang keberatan dalam pelunasan maka yang bersangkutan mengisi surat pernyataan disertai dengan alasannya

Rapat ditutup oleh Bapak Kepala Dinas pada pukul 15.30

Nganjuk, 4 Juli 2025

Mengetahui
Pimpinan Rapat

HARIS JATMIKO, S.Pd, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19711219 199803 1 006

Pencatat

YUNIA NUR ARIL ASRURIN

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK
DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN
Jl. Prof. RI Gondowardoyo, SH No.12, Nganjuk – Kode Pos 64418
Hp/Wa : 0895 2086 8982 (Chat Only)
Email : disperindag.ngk2@gmail.com

NOTA - DINAS

Kepada : 1. JFT Penyuluh Perindustrian dan Perdagangan
2. JFT Penguji Mutu Barang
3. Staf Bidang Sarana Distribusi Perdagangan
4. Koordinator Pasar Baru Kertosono
5. Koordinator Pasar Wage Baru
6. Koordinator Pasar Loceret
7. Koordiinator Pasar Baron

Dari : Kepala Dinas Perindustrian dan Perdagangan Kabupaten Nganjuk
Tanggal : 7 Juli 2025
Nomor : 500.2.4.1/267/411.309/2025
Sifat : Penting
Lampiran : -
Perihal : Undangan

Mengharap dengan hormat kehadiran Saudara besuk pada :

Hari : Senin
Tanggal : 07 Juli 2025
Waktu : Pukul 11.00 WIB - Selesai
Acara : Menyelesaikan hasil temuan BPK tentang piutang retribusi tahun 2018
Tempat : Ruang Rapat Dinas Perindustrian dan Perdagangan Kabupaten Nganjuk

Atas kehadiran dan perhatian Saudara disampaikan terima kasih.

KEPALA DINAS
PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN
KABUPATEN NGANJUK

HARIS JATMIKO, S.Pd, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19711219 199803 1 006

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK
DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN
Jl. Prof. RI Gondowardoyo, SH No.12, Nganjuk – Kode Pos 64418
Hp/Wa : 0895 2086 8982 (Chat Only)
Email : disperindag.ngk2@gmail.com

NOTULA

Rapat	: Menyelesaikan hasil temuan BPK tentang piutang retribusi tahun 2018
Hari/Tanggal	: Senin, 07 Juli 2025
Surat Undangan	: 500.2.4.1/267/411.309/2025
Waktu Rapat	: Pukul 11.00 WIB - Selesai
Tempat	: Aula Rapat Dinas Perindustrian dan Perdagangan
Acara	: Tindak lanjut Penyelesaian hasil temuan BPK tentang piutang retribusi tahun 2018
Pimpinan Rapat	
Ketua	: Haris Jatmiko, S.Pd, M.Si
Sekretaris	: Riyana Widayanti, SE.MM
Pencatat	: Yunia Nur Aril Asrurin, SE
Peserta Rapat	: 1. Kepala Dinas Perindustrian dan Perdagangan Kabupaten Nganjuk 2. JFT Penyuluh Perindustrian dan Perdagangan 3. JFT Penguji Mutu Barang 4. Staf Bidang Sarana Distribusi Perdagangan 5. Koordinator Pasar Nganjuk 2 6. Koordinator Pasar Baron 7. Koordinator Pasar Loceret 8. Koordinator Pasar Kertosono

Kegiatan Rapat :

1. Pembukaan

Rapat dibuka oleh Bapak Haris Jatmiko, S.Pd, M.Si selaku Kepala Dinas Perindustrian dan Perdagangan, pukul 11.00 WIB dengan salam pembuka dan penyampaian harapan semoga rapat ini bisa berjalan dengan lancar dan menemukan Solusi terbaik.

Arahan Bapak Kadis

Rapat kali ini akan membahas mengenai Tindak lanjut Penyelesaian hasil temuan BPK tentang piutang retribusi tahun 2018

Nganjuk 2 : BT, BD, BDL, DL, PL dan Kendaraan

Siapkan data nanti kita diskusi cari solusi

Baron : BT dan Izin Tempat (sebagian sudah ada yang meninggal)

1. Temui para Wajib Retribusi terhutang
2. Bukti foto saat menemui Wajib Retribusi
3. Saat yang bersangkutan membayar langsung terima
4. Buatkan STS (Surat Tanda Setoran) pembayaran
5. Jika meninggal Dunia Minta Surat Kematian
6. Jika keberatan dll harus ada surat pernyataan dengan alasan yang logis
7. Resiko terakhir adalah pemanggilan Wajib Retribusi ke Dinas atau langsung atau langsung ditindaklanjuti oleh BPK

Baron

Januari-november tiap bulan Penambahan 8.3 % kemudian stagnan di Desember

Telusuri data 2018 dimasukkan ke Harddisk Eksternal

Nganjuk 2 piutang mulai Agustus dan September tetap 60.67%

Telusuri Wajib Retribusi Tahun 2018

Data Relokasi

Nganjuk 2 WR Relokasi BT yang d pindah sekitar 22 orang

Loceret : 8 orang, ada pembangunan di BT

Mulai macet Juli- Desember seharusnya bayar 8.3 % tapi hanya 5%

Mulai pembangunan yang bersangkutan tidak membayar

Maka harus membuat surat pernyataan

Kertosono segera tindak lanjuti pada Wajib Retribusi Terhutang Bedag Tepi dan Ijin Penempatan

Rapat di tutup pukul 12.35 WIB oleh Ketua Rapat dengan harapan seluruh pihak segera menindaklanjuti hasil temuan BPK sesuai peran masing-masing.

Nganjuk, 07 Juli 2025

Mengetahui
Pimpinan Rapat

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK DISPERINDAG

HARIS JATMIKO, S.Pd, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19711219 199803 1 006

Pencatat

YUNIA NUR ARIL ASRURIN


DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN
KABUPATEN NGANJUK
2025-07-07 10:37:09.00
Jawa Timur,Kabupaten
Nganjuk,Nganjuk,Jalan Profesor Gondo
Wardoyo
Jalan Profesor Gondo Wardoyo No. 12


DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN
KABUPATEN NGANJUK
2025-07-07 10:37:17.53
Jawa Timur,Kabupaten
Nganjuk,Nganjuk,Jalan Profesor Gondo
Wardoyo
Jalan Profesor Gondo Wardoyo No. 12

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK
DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN
JL.Prof.RIGondowardoyo,SH No.12 – 64418
Hp/Wa : 0895 2086 8982 (Chat Only)
Email : disperindag.ngk2@gmail.com

NOTA DINAS

Yth : 1. Sdr. Plt. Sekretaris Dinas dan Jajarannya
2. Seluruh Kepala Bidang dan Jajarannya

Dari : Kepala Dinas Perindustrian dan Perdagangan Kabupaten Nganjuk
Tanggal : 08 Juli 2025
Nomor : 000.1/ 554 /411.309/2025
Sifat : Penting
Lampiran : -
Perihal : Undangan

Mengharap kehadiran saudara besok pada :

Hari : Jumat
Tanggal : 09 Juli 2025
Pukul : 07.45 wib sd selesai
Tempat : Ruang Rapat Dinas Perindustrian dan Perdagangan Kab.Nganjuk
Acara : Rapat Dinas
Catatan : Hadir tepat waktu

Demikian untuk menjadikan perhatian dan dilaksanakan.

KEPALA DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN
KABUPATEN NGANJUK

HARIS JATMIKO, S.Pd,M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19711219 199803 1 006

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK
DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN
JL.Prof.RIGondowardoyo,SH No.12 – 64418
Hp/Wa : 0895 2086 8982 (Chat Only)
Email : disperindag.ngk2@gmail.com

NOTULA

Sidang/Rapat : Rapat Rutin Dinas
Hari Tanggal : Rabu, 09 Juli 2025
Surat Undangan : Nota Dinas No. 000.1.4 / /411.309/2025
Waktu Sidang : 07.45 – 09.55 wib
Acara : -

Pimpinan Rapat
Ketua : Kepala Dinas Perindustrian dan Perdagangan
Sekretaris : -
Pencatat : Kasubag Umum dan Kepegawaian
Peserta Rapat :

- Seluruh Kepala Bidang
- Seluruh JF. di Bidang Sarana Distribusi Perdagangan dan staf
- Penyusun Barang Inventaris

Kegiatan Rapat :

Rapat dibuka oleh Bapak Kepala Dinas membahas :

1. Pergeseran Anggaran Kegiatan (PAK)
2. Kegiatan Bidang Perdagangan
3. Lapak Utara Gedung Mpu Sindok/Dinas Porabudpar
4. Penertipan Pasar Kertosono
5. Penyelesaian Permintaan BPK
6. Rehap BMD Pasar Pace
7. Penertiban administrasi PAD

Pembahasan :

1. Ada Anggaran yang bisa di geser yakni Anggaran Honor di Bidang Sarana Distribusi Perdagangan (SDP) yang semula Honor THL yang sudah diterima menjadi PPPK sebanyak 22 orang selama 6 (enam) bulan sebanyak Rp. 270.000.000,-

Anggaran ini bisa digunakan untuk penyelesaian cetak SKHP (Surat Keterangan Hak Pemanfaatan), karena Anggaran yang sudah ada masih kurang. Bidang SDP juga membutuhkan penambahan CCTC untuk beberapa pasar, juga untuk menambaha Pengadaan Gerobak Sampah.

Di Bidang Perindustrian juga bisa menambahkan Anggaran untuk Kegiatan Pelatihan bagi IKM'

Di Bidang Perdagangan bisa untuk menambah Kegiatan Pameran, juga untuk narasumber penyelesaian penyusunan Perbup Pasar Modern/Swalayan.

Semua rencana pergeseran Anggaran tersebut untuk berkoordinasi dengan JF Perencana.

2. Kegiatan Bidang Perdagangan

   Kegiatan KP3 (Komisi Pengawasan Pupuk dan Pestisida) untuk SK Tim koordinasikan dengan Bagian Hukum dan melakukan koordinasi-koordinasi dengan instansi terkait lainnya.

   Untuk segera melaksanakan pembahasan Perbup lagi, besok jam 13.00 wib.

3. Lapak Utara Gedung Mpu Sindok/Dinas Porabudpar

   Sudah terjadi penyerahan Bangunan dari PUPR ke Dinas Perindustrian dan Perdagangan yang tertuang dalam berita acara penyerahan barang milik daerah Nomor : 028/3/60/411.313/2025. Untuk kedepannya dikenai Retribusi. Penyusun Barang Inventaris untuk Koordinasi dengan Kabid Perdagangan.

4. Penertiban Pasar Kertosono

   Untuk Parkir sudah selesai pembahasannya. Koordinasi dengan Koordinator Pasar Kertosono. Saat ini yang perlu diselesaikan adalah Zonasi, untuk itu harus melaksanakan koordinasi dengan Camat, Pol PP, Dishub, Komandan Koramil dan Lurah.

5. Penyelesaian Permintaan Badan Pemeriksa Keuangan (BPK)

   Hari ini untuk memanggil koordinator pasar dan adminnya.

6. Rehab Pasar Pace

   Bidang SDP untuk cek dokumen barang-barang yang akan diusung ke Pasar Pace. Koordinasi dengan Koordinator Pasar Pace.

7. Penertiban Administrasi PAD. Untuk selalu menertibkan pencatatan PAD mulai tahun 2028 s/d sekarang dan selalu koordinasi dengan bendahara penerimaan.

Kesimpulan Rapat :

1. Pergeseran Anggaran Kegiatan dilakukan karena ada Anggaran Barang dan Jasa yang tidak bisa dipertanggungjawabkan untuk itu digeser untuk kegiatan yang sangat membutuhkan anggaran.
2. Seluruh kegiatan akan berjalan dengan lancar dan sesuai jadwal adalah dengan dilakukan kerjasama tim dan selalu melakukan koordinasi-koordinasi dengan instansi terkait.
3. Selalu melakukan rekonsiliasi dengan instansi vertical secara berkala.

Rapat ditutup oleh Bapak Kepala Dinas pada pukul 09.55 wib.

Nganjuk, 09 Juli 2025

Mengetahui Pimpinan Rapat	Pencatat
HARIS JATMIKO, S.Pd.M.Si Pembina Utama Muda Nip. 19711219 199803 1 006	EMY ROCHAYATI, SE NIP. 19671115 199603 2 004

DAFTAR HADIR
DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN

Hari, Tanggal : Senin, 9 Juli 2025
Acara : RAPAT DINAS

NO	Nama	NIP	JABATAN	LAKI2	PEREMP	TANDA TANGAN
1	Haris Jatmiko, S.Pd, M.Si	19711219 199803 1 006	Kepala Dinas	L		
2	Yudhi Suryanto, SKM	19690729 199303 1 003	Kepala Bidang Perdagangan	L		
3	Riyana Widayanti, SE, MM	19740512 199803 2 007	JF Pengawas Perdagangan Ahli Muda		P	
4	Emy Rochayati, SE	19671115 199603 2 004	Kasubbag Umum & Kepegawaian		P	
5	Mimin Hariyani, S.Sos	19760615 200901 2 005	Penyusun Kebutuhan Barang Inventaris		P	
6	Arie Purnaratrie, S.Si	19930116 202421 2 004	Penguji Mutu Barang Ahli Pertama		P	
7	Winda Aprita Mayasari, S.Si	19910425 202421 2 005	Penguji Mutu Barang Ahli Pertama		P	
8	Arie Purnaratrie, S.Si	19930116 202421 2 004	Penguji Mutu Barang Ahli Pertama		P	

Kasubbag Umum & Kepegawaian

EMY ROCHAYATI, SE
NIP. 196711151996032004


Rabu, 09 Juli 2025 07.52
Kabupaten Nganjuk


Rabu, 09 Juli 2025 07.52
Kabupaten Nganjuk

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK
DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN
JL.Prof.RIGondowardoyo,SH No.12 – 64418
Hp/Wa : 0895 2086 8982 (Chat Only)
Email : disperindag.ngk2@gmail.com

NOTA DINAS

Yth : 1. Sdr. Plt. Sekretaris Dinas dan Jajarannya
2. Seluruh Kepala Bidang dan Jajarannya

Dari : Kepala Dinas Perindustrian dan Perdagangan Kabupaten Nganjuk
Tanggal : 11 Juli 2025
Nomor : 000.1/ 568 /411.309/2025
Sifat : Penting
Lampiran : -
Perihal : Undangan

Mengharap kehadiran saudara besok pada :

Hari : Jumat
Tanggal : 14 Juli 2025
Pukul : 09.30 wib sd selesai
Tempat : Ruang Rapat Dinas Perindustrian dan Perdagangan Kab.Nganjuk
Acara : Rapat Dinas
Catatan : Hadir tepat waktu

Demikian untuk menjadikan perhatian dan dilaksanakan.

KEPALA DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN
KABUPATEN NGANJUK

HARIS JATMIKO, S.Pd,M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19711219 199803 1 006

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK
DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN
JL.Prof.RIGondowardoyo,SH No.12 – 64418
Hp/Wa : 0895 2086 8982 (Chat Only)
Email : disperindag.ngk2@gmail.com

NOTULA

Sidang/Rapat : Rapat Rutin Dinas
Hari Tanggal : Senin, 14 Juli 2025
Surat Undangan : Nota Dinas No. 000.1.4 / /411.309/2025
Waktu Sidang : 09.30 – 11.00 wib
Acara : -

Pimpinan Rapat
Ketua : Kepala Dinas Perindustrian dan Perdagangan
Sekretaris : Plt. Sekretaris
Pencatat : Kasubag Umum dan Kepegawaian
Peserta Rapat :

- Seluruh Kepala Bidang
- Seluruh Jabatan Fungsional
- Jajaran Sekretariat

Kegiatan Rapat :

Rapat dibuka oleh Bapak Kepala Dinas membahas :

1. Hasil Pemaparan Bapak Bupati
2. Pelayanan

Pembahasan :

1. Bapak Bupati menilai kegiatan-kegiatan Dinas yang mendukung Program Unggulan Bupati sudah sesuai atau ada kemajuan.

   15 Program Unggulan Bupati Nganjuk Melesat 2025, Dinas Perindag mengampu 2 Program Unggulan yakni :

   a. Optimalisasi dan revitalisasi Pasar Tradisional
      - Sekolah Pasar
      - Pemeliharaan Sarpras
   b. Peningkatan Daya Saing Industri (program pendukung)
      - Pembentukan Sentra

- Pelatihan-Pelatihan

Kegiatan wajib yang mendesak untuk Bidang Sarana Distribusi Perdagangan (SDP) saat ini adalah Cetak SKHP (Surat Keterangan Hak Pemanfaatan) dan Karcis retribusi.

2. Pelayanan

a. Pelayanan di Sekretariat adalah :

i. Pelayanan terkait Kepegawaian

- Usul Kenaikan Berkala
- Usul Kenaikan Pangkat
- Usul Pengajuan Pensiun
- Usul Pencantuman Gelar
- Usul Pengajuan Karis/Karsu
- Usul Diklat

ii. Pelayanan terkait Keuangan :

- Pelayanan Gaji
- Pelayanan BPJS Ketenagakerjaan

iii. Pelayanan Media (Eksternal)

b. Pelayanan Bidang-Bidang

Pelayanan Eksternal untuk SDP seperti SKHP untuk Kepemilikan Kios. Untuk Kepemilikan harus selalu dilakukan sosialisasi.

Pelayanan Bidang Perdagangan pada Tanda Daftar Gudang juga Minol.

Pelayanan di Bidang Metrologi Legal bisa dilayani langsung, jangan sampai pengguna menunggu. Untuk menyusun jadwal layanan atau data layanan sebelum melaksanakan kegiatan terutama pertashof. Selalu membagi tugas dan selalu dimonitor.

Pelayanan di Bidang Perindustrian terutama layanan SIINAS untuk selalu dipantau.

Untuk selanjutnya semua pelayanan dilaksanakan di Mall Pelayanan Publik (MPP), dan saat ini buka setiap hari Selasa dan Kamis.

Kesimpulan Rapat :

Hasil Rapat akan ditindaklanjuti dan dilaksanakan sesuai tusinya.

Rapat ditutup oleh Bapak Kepala Dinas pada pukul 11.00 wib.

Nganjuk, 14 Juli 2025

Mengetahui
Pimpinan Rapat

HARIS JATMIKO, S.Pd.M.Si
Pembina Utama Muda
Nip. 19711219 199803 1 006

Pencatat

EMY ROCHAYATI, SE
NIP. 19671115 199603 2 004

DAFTAR HADIR
DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN

Hari, Tanggal : Senin, 14 Juli 2025
Acara : RAPAT DINAS

NO	Nama	NIP	JABATAN	LAKI2	PEREMP	TANDA TANGAN
1	Haris Jatmiko, S.Pd, M.Si	19711219 199803 1 006	Kepala Dinas	L		
2	Arik Dyah Rumsari, SE	19731207 199503 2 002	Plt.Sekretaris Dinas		P	
3	Emy Rochayati, SE	19671115 199603 2 004	Kasubbag Umum & Kepegawaian		P	
4	Dharu Asmoro Sekti, SE	19720529 200801 1 006	JF Analis Keuangan Pusat & Daerah	L		
5	Yuliasih, S.Sos, M.Si	19800222 201101 2 005	JF Perencana Ahli Muda		P	
6	Elok Suryawati, S.AB	19821031 201001 2 020	Bendahara Pengeluaran		P	
7	Chandra Dewi S, SE	19810909 201001 2 022	JF Pengawas Kemetrologian Ahli Muda		P	
8	Nanang Trisno Susilo, S.Pd	19730418 200501 1 005	JF Penguji Mutu Barang Ahli Muda	L		
9	Agus Dwi Yatmoko, ST	19730418 200501 1 006	JF Penyuluh Perindustrian dan Perdagangan Ahli Muda	L		
10	Yohan Abdul Rahman, ST	19750808 200604 1 024	JF Pembina Industri Ahli Muda	L		
11	Agung Muktiwibowo, ST	19840417 201101 1 007	JF Penyuluh Perindustrian dan Perdagangan Ahli Muda	L		
12	Agwinardanu Laksono, ST	19870816 201101 1 003	Analis Kerjasama Prasarana Standarisasi	L		
13	Mimin Hariyani, S.Sos	19760615 200901 2 005	Penyusun Kebutuhan Barang Inventaris		P	
14	Anna Herawati	19750208 201001 2 001	Pengadministrasi Umum		P	
15	Arie Purnaratrie, S.Si	19930116 202421 2 004	Penguji Mutu Barang Ahli Pertama		P	
16	Winda Aprita Mayasari, S.Si	19910425 202421 2 005	Penguji Mutu Barang Ahli Pertama		P	
17	Dadag Purmasena, S.M	19970211 202421 1 001	Pengawas Kemetrologian Ahli Pertama	L		

Kasubbag Umum & Kepegawaian

EMY ROCHAYATI, SE
NIP. 196711151996032004


14/07/2025 09:33


Senin, 14 Juli 2025 09:35
Kabupaten Nganjuk

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK
DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN
JL.Prof.RIGondowardoyo,SH No.12 – 64418
Hp/Wa : 0895 2086 8982 (Chat Only)
Email : disperindag.ngk2@gmail.com

NOTA DINAS

Yth	:	1. Sdr. Plt. Sekretaris Dinas dan Jajarannya 2. Seluruh Kepala Bidang dan Jajarannya
Dari	:	Kepala Dinas Perindustrian dan Perdagangan Kabupaten Nganjuk
Tanggal	:	18 Juli 2025
Nomor	:	000.1/ 583 /411.309/2025
Sifat	:	Penting
Lampiran	:	-
Perihal	:	Undangan

Mengharap kehadiran saudara besok pada :

Hari	:	Jumat
Tanggal	:	21 Juli 2025
Pukul	:	08.00 wib sd selesai
Tempat	:	Ruang Rapat Dinas Perindustrian dan Perdagangan Kab.Nganjuk
Acara	:	Rapat Dinas
Catatan	:	Hadir tepat waktu

Demikian untuk menjadikan perhatian dan dilaksanakan.

KEPALA DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN
KABUPATEN NGANJUK

HARIS JATMIKO, S.Pd,M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19711219 199803 1 006

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK
DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN
JL.Prof.RIGondowardoyo,SH No.12 – 64418
Hp/Wa : 0895 2086 8982 (Chat Only)
Email : disperindag.ngk2@gmail.com

NOTULA

Sidang/Rapat : Rapat Rutin Dinas
Hari Tanggal : Senin, 21 Juli 2025
Surat Undangan : Nota Dinas No. 000.1.4 / /411.309/2025
Waktu Sidang : 08.00 – 08.45 wib
Acara : -

Pimpinan Rapat
Ketua : Kepala Dinas Perindustrian dan Perdagangan
Sekretaris : Plt. Sekretaris
Pencatat : Kasubag Umum dan Kepegawaian
Peserta Rapat :

- Seluruh Kepala Bidang dan Pejabat Fungsional
- JF Bidang Metrologi Legal
- JF Bidang Sarana Distribusi Perdagangan (SDP)
- Jajaran Sekretariat

Kegiatan Rapat :

Rapat dibuka oleh Bapak Kepala Dinas membahas :

1. Review RKPD (Rancangan Kerja Perangkat Daerah)
2. Penyerapan Anggaran
3. Kegiatan HUT Kemerdekaan ke 80 Republik Indonesia

Pembahasan :

1. Penyusunan RKPD berpedoman pada RPJMD dan mengacu pada Rencana Kerja Pemerintah pusat. RKPD (Rancangan Kerja Perangkat Daerah) juga menjadi dasar bagi penyusunan Rencana Kerja Perangkat Daerah dan KUA-PPAS (Kebijakan Umum Anggaran dan Prioritas Plafon Anggaran Sementara). Untuk itu sangat penting sekali untuk direncanakan dengan sebaik-baiknya.
2. Penyerapan Anggaran per 21 Juli 2025 adalah sbb :
   a. Program Peningkatan Sarana Distribusi Perdagangan, Realisasi Pelaksanaan Kegiatan sebesar 64,13%

b. Program Perizinan dan Pendaftaran Perusahaan, Realisasi Pelaksanaan Kegiatan sebesar 56,94%
c. Program Stabilitasi Harga Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting, Realisasi Pelaksanaan Kegiatan sebesar 32,16%
d. Program Pengembangan Ekspor, Realisasi Pelaksanaan Kegiatan sebesar 0%
e. Program Penggunaan dan Pemasaran Produk Dalam Negeri, Realisasi Pelaksanaan Kegiatan sebesar 44,93%
f. Program Standarisasi dan Perlindungan Konsumen, Realisasi Pelaksanaan Kegiatan sebesar 71,78%
g. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota, Realisasi Pelaksanaan sebesar 48,61%
h. Program Perencanaan dan Pembangunan Industri, Realisasi Pelaksanaan Kegiatan sebesar 2,21%
i. Program Pengendalian Izin Usaha Industri Kabupaten/Kota, Realisasi Pelaksanaan Kegiatan sebesar 76,42%
j. Program Pengelolaan Sistem Informasi Industri Nasional, Realisasi Pelaksanaan Kegiatan sebesar 23,69%

3. Kegiatan HUT Kemerdekaan ke 80 RI :

Tahun 2025 Disperindag waktunya menjadi Ketua Seksi Pameran. maka untuk menyiapkan anggaran untuk kegiatan tersebut, disarankan untuk pelaksanaannya di Pihak ke III kan. Kalau anggaran kurang bisa ditambah dari pergerseran-pergeseran anggaran kegiatan Bidang SDP.

Kesimpulan Rapat :

Hasil Rapat akan ditindaklanjuti dan dilaksanakan sesuai tusinya.

Rapat ditutup oleh Bapak Kepala Dinas pada pukul 08.00 – 08.45 wib.

Nganjuk, 21 Juli 2025

Mengetahui Pimpinan Rapat	Pencatat
HARIS JATMIKO, S.Pd.M.Si Pembina Utama Muda Nip. 19711219 199803 1 006	EMY ROCHAYATI, SE NIP. 19671115 199603 2 004

DAFTAR HADIR
DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN

Hari, Tanggal : Senin, 21 Juli 2025
Acara : RAPAT DINAS

NO	Nama	NIP	JABATAN	LAKI2	PEREMP	TANDA TANGAN
1	Haris Jatmiko, S.Pd, M.Si	19711219 199803 1 006	Kepala Dinas	L		
2	Arik Dyah Rumsari, SE	19731207 199503 2 002	Plt.Sekretaris Dinas		P	
3	Yudhi Suryanto, SKM	19690729 199303 1 003	Kepala Bidang Perdagangan	L		
4	Emy Rochayati, SE	19671115 199603 2 004	Kasubbag Umum & Kepegawaian		P	
5	Dharu Asmoro Sekti, SE	19720529 200801 1 006	JF Analis Keuangan Pusat & Daerah	L		
6	Yuliasih, S.Sos, M.Si	19800222 201101 2 005	JF Perencana Ahli Muda		P	
7	Riyana Widayanti, SE, MM	19740512 199803 2 007	JF Pengawas Perdagangan Ahli Muda		P	
8	Chandra Dewi S, SE	19810909 201001 2 022	JF Pengawas Kemetrologian Ahli Muda		P	
9	Agus Dwi Yatmoko, ST	19730418 200501 1 006	JF Penyuluh Perindustrian dan Perdagangan Ahli Muda	L		
10	Arie Purnaratrie, S.Si	19930116 202421 2 004	Penguji Mutu Barang Ahli Pertama		P	

Kasubbag Umum & Kepegawaian

EMY ROCHAYATI, SE
NIP. 196711151996032004


21/07/2025 08:04