# RENCANA SASARAN KINERJA PEGAWAI (JA/JF)

DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA

Periode Penilaian :

01 Januari 2025 s/d 31 Desember 2025

| PEGAWAI YANG DINILAI | | PEJABAT PENILAI KINERJA | |
|---|---|---|---|
| Nama | ANIK EKOWATI, SSTP, ME | Nama | PUGUH HARNOTO, S.STP, M.M. |
| NIP | 198111032000122001 | NIP | 197507081996021001 |
| Pangkat/Gol Ruang | (Pembina IV/a) | Pangkat/Gol Ruang | (Pembina Utama Muda IV/c) |
| Jabatan | KEPALA BIDANG PEMBERDAYAAN LEMBAGA KEMASYARAKATAN DESA DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA | Jabatan | KEPALA DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA |
| Unit Kerja | Bidang Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Desa Dinas Pemberdayaan Masyarakat Dan Desa | Unit Kerja | DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA |

| NO | RENCANA KINERJA ATASAN LANGSUNG YANG DI INTERVENSI | RENCANA KINERJA | ASPEK | INDIKATOR KINERJA INDIVIDU | TARGET | | Satuan |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | Min | Max / Single Rate | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | 6 | |
| A. KINERJA UTAMA | | | | | | | |
| 1 | Meningkatnya Kemandirian Desa | Meningkatnya kualitas Kelembagaan Desa | Kuantitas | Jumlah desa yang kelembagaan masyarakatnya diberdayakan | - | 118 | Desa |
| | | | Kualitas | - | - | - | - |
| | | | Waktu | Jumlah desa yang kelembagaan masyarakatnya diberdayakan | - | 12 | Bulan |
| B. KINERJA TAMBAHAN | | | | | | | |

Nganjuk, 02 Januari 2025

| Pegawai yang dinilai | Pengelola Kinerja |
|---|---|
| ANIK EKOWATI, SSTP, ME | PUGUH HARNOTO, S.STP, M.M. |
| 198111032000122001 | 197507081996021001 |

# RENCANA SASARAN KINERJA PEGAWAI (JA/JF)

DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA

Periode Penilaian :

02 Januari 2025 s/d 31 Desember 2025

| PEGAWAI YANG DINILAI | | PEJABAT PENILAI KINERJA | |
|---|---|---|---|
| Nama | KASTINI, S.E, MM | Nama | PUGUH HARNOTO, S.STP, MM |
| NIP | 196901251990032006 | NIP | 197507081996011001 |
| Pangkat/Gol Ruang | (Pembina IV/a) | Pangkat/Gol Ruang | (Pembina Utama Muda IV/c) |
| Jabatan | KEPALA BIDANG BINA PEMERINTAHAN DESA DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA | Jabatan | KEPALA DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA |
| Unit Kerja | Bidang Bina Pemerintahan Desa Dinas Pemberdayaan Masyarakat Dan Desa | Unit Kerja | DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA |

| NO | RENCANA KINERJA ATASAN LANGSUNG YANG DI INTERVENSI | RENCANA KINERJA | ASPEK | INDIKATOR KINERJA INDIVIDU | TARGET | | Satuan |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | Min | Max / Single Rate | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | 6 | |
| A. KINERJA UTAMA | | | | | | | |
| 1 | Meningkatnya Kemandirian Desa | Meningkatnya kualitas Tata kelola Pemerintahan desa | Kuantitas | Jumlah Desa yang mendapatkan fasilitasi Tata Kelola Administrasi Pemerintahan Desa | - | 264 | Desa |
| | | | Kualitas | Prosentase Desa Yang Mendapatkan Fasilitasi Tata Kelola Administrasi Pemerintahan Desa | - | 100 | Persen (%) |
| | | | Waktu | Jumlah Desa Yang Mendapatkan Fasilitasi Tata Kelola Administrasi Pemerintahan Desa | - | 12 | Bulan |
| B. KINERJA TAMBAHAN | | | | | | | |

Nganjuk , 02 Januari 2025

Pegawai yang dinilai

KASTINI, S.E, MM

196901251990032006

Pengelola Kinerja

PUGUH HARNOTO, S.STP,MM

197507081996011001

Periode Penilaian :

01 Januari 2025 s/d 31 Desember 2025

| PEGAWAI YANG DINILAI | | PEJABAT PENILAI KINERJA | |
|---|---|---|---|
| Nama | EDI SETIAWAN,S.IP | Nama | PUGUH HARNOTO, S.STP, MM |
| NIP | 198709092007011001 | NIP | 197507081996021001 |
| Pangkat/Gol Ruang | (Penata Tk. I III/d) | Pangkat/Gol Ruang | (Pembina Utama Muda IV/c) |
| Jabatan | KEPALA BIDANG KEUANGAN, ASET DAN EKONOMI DESA DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA | Jabatan | KEPALA DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA |
| Unit Kerja | Bidang Keuangan, Aset dan Ekonomi Desa Dinas Pemberdayaan Masyarakat Dan Desa | Unit Kerja | DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA |

| NO | RENCANA KINERJA ATASAN LANGSUNG YANG DI INTERVENSI | RENCANA KINERJA | ASPEK | INDIKATOR KINERJA INDIVIDU | TARGET | | Satuan |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | Min | Max / Single Rate | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | 6 | |
| A. KINERJA UTAMA | | | | | | | |
| 1 | Meningkatnya Kemandirian Desa | Meningkatnya Kualitas Tata Kelola Keuangan Desa | Kuantitas | Jumlah Desa dengan Administrasi Keuangan Desa yang Baik | - | 175 | Desa |
| | | | Kualitas | Persentase Desa dengan Administrasi Keuangan Desa yang Baik | - | 65 | Persen (%) |
| | | | Waktu | Waktu pelaksanaan | - | 12 | Bulan |
| 2 | Meningkatnya Kemandirian Desa | Meningkatnya Kualitas Tata Kelola Keuangan Desa | Kuantitas | Jumlah Desa dengan Administrasi Pengelolaan Aset Desa yang baik | - | 225 | Desa |
| | | | Kualitas | Persentase Desa dengan Administrasi Pengelolaan Aset Desa yang baik | - | 85 | Persen (%) |
| | | | Waktu | waktu pelaksanaan | - | 12 | Bulan |
| 3 | Meningkatnya Kemandirian Desa | Meningkatnya Kualitas Tata Kelola Keuangan Desa | Kuantitas | Jumlah BUM Desa yang meningkat statusnya | - | 53 | Desa |
| | | | Kualitas | Persentase BUM Desa yang meningkat statusnya | - | 20 | Persen (%) |
| | | | Waktu | waktu pelaksanaan | - | 12 | Bulan |
| B. KINERJA TAMBAHAN | | | | | | | |

Nganjuk , 07 Januari 2025

Pegawai yang dinilai

EDI SETIAWAN,S.IP
198709092007011001

Pengelola Kinerja

PUGUH HARNOTO, S.STP, MM
197507081996021001

# RENCANA SASARAN KINERJA PEGAWAI (JA/JF)

DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA

Periode Penilaian :

01 Januari 2025 s/d 31 Desember 2025

| PEGAWAI YANG DINILAI | | PEJABAT PENILAI KINERJA | |
|---|---|---|---|
| Nama | HERMIN WASKITORINI, S.KM, M.PH | Nama | PUGUH PRANOTO,S.STP, MM |
| NIP | 197103011994032008 | NIP | 197507081996021001 |
| Pangkat/Gol Ruang | (Pembina IV/a) | Pangkat/Gol Ruang | (Pembina Utama Muda IV/c) |
| Jabatan | KEPALA BIDANG PENATAAN DAN KERJASAMA DESA DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA | Jabatan | KEPALA DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA |
| Unit Kerja | Bidang Penataan dan Kerjasama Desa Dinas Pemberdayaan Masyarakat Dan Desa | Unit Kerja | DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA |

| NO | RENCANA KINERJA ATASAN LANGSUNG YANG DI INTERVENSI | RENCANA KINERJA | ASPEK | INDIKATOR KINERJA INDIVIDU | TARGET | | Satuan |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | Min | Max / Single Rate | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | 6 | |
| A. KINERJA UTAMA | | | | | | | |
| 1 | Meningkatnya Kemandirian Desa | Meningkatnya kualitas Penataan Desa | Kuantitas | Jumlah desa yang mendapatkan fasilitasi penataan desa | - | 66 | Desa |
| | | | Kualitas | Presentase desa yang mendapatkan fasilitasi penataan desa | - | 25 | Persen (%) |
| | | | Waktu | Jumlah desa yang mendapatkan fasilitasi penataan desa | - | 12 | Bulan |
| 2 | Meningkatnya Kemandirian Desa | Meningkatnya kualitas Kerjasama desa | Kuantitas | Jumlah desa yang mendapatkan fasilitasi kerjasama desa | - | 230 | Desa |
| | | | Kualitas | Prosentase desa yang mendapatkan fasilitasi kerjasama desa | - | 87 | Persen (%) |
| | | | Waktu | Jumlah desa yang mendapatkan fasilitasi kerjasama desa | - | 12 | Bulan |
| B. KINERJA TAMBAHAN | | | | | | | |

Nganjuk , 02 Januari 2025

Pegawai yang dinilai

HERMIN WASKITORINI, S.KM, M.PH
197103011994032008

Pengelola Kinerja

PUGUH PRANOTO,S.STP, MM
197507081996021001

RENCANA SASARAN KINERJA PEGAWAI (JPT)

DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA

Periode Penilaian :

01 Agustus 2025 s/d 31 Desember 2025

| PEGAWAI TANG DINILAI | | PEJABAT PENILAI KINERJA | |
|---|---|---|---|
| Nama | Dr. SOPINGI, AP, MM | Nama | Drs. NUR SOLEKAN, M.Si |
| NIP | 197403021993111001 | NIP | 196612271986021001 |
| Pangkat/Gol Ruang | (Pembina Utama Muda IV/c) | Pangkat/Gol Ruang | (Pembina Utama Madya IV/d) |
| Jabatan | KEPALA DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA | Jabatan | SEKRETARIS DAERAH |
| Unit Kerja | DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA | Unit Kerja | SEKRETARIAT DAERAH |

| NO | RENCANA KINERJA | INDIKATOR KINERJA INDIVIDU | TARGET | | SATUAN |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | Min | Max / Single Rate | |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) |
| A. KINERJA UTAMA | | | | | |
| 1 | Meningkatnya Kemandirian Desa | Persentase Desa Mandiri | - | 8 | Desa |
| 2 | Terselenggaranya Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota | Nilai IKM (indeks kepuasan masyarakat) Dinas PMD | - | 1 | Dokumen |
| B. KINERJA TAMBAHAN | | | | | |
| Tidak Ada | | | | | |

Nganjuk , 04 Agustus 2025

Pengelola Kinerja

Drs. NUR SOLEKAN, M.Si

196612271986021001

Pegawai yang dinilai

Dr. SOPINGI, AP, MM

197403021993111001

RENCANA SASARAN KINERJA PEGAWAI (JPT)

DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA

Periode Penilaian :

01 Januari 2025 s/d 31 Juli 2025

| PEGAWAI TANG DINILAI | | PEJABAT PENILAI KINERJA | |
|---|---|---|---|
| Nama | PUGUH HARNOTO, SSTP, M.M. | Nama | Drs. NUR SOLEKAN, M.Si |
| NIP | 197507081996021001 | NIP | 196612271986021001 |
| Pangkat/Gol Ruang | (Pembina Utama Muda IV/c) | Pangkat/Gol Ruang | (Pembina Utama Madya IV/d) |
| Jabatan | KEPALA DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA | Jabatan | SEKRETARIS DAERAH |
| Unit Kerja | DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA | Unit Kerja | SEKRETARIAT DAERAH |

| NO | RENCANA KINERJA | INDIKATOR KINERJA INDIVIDU | TARGET | | SATUAN |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | Min | Max / Single Rate | |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) |
| A. KINERJA UTAMA | | | | | |
| 1 | Meningkatnya Kemandirian Desa | Persentase Desa Mandiri | - | 1 | Persen |
| 2 | Terselenggaranya Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota | Nilai IKM (indeks kepuasan masyarakat) Dinas PMD | - | 3 | Dokumen |
| B. KINERJA TAMBAHAN | | | | | |
| Tidak Ada | | | | | |

Pegawai yang dinilai

PUGUH HARNOTO, SSTP, M.M.

197507081996021001

Nganjuk , 01 Januari 2025

Pengelola Kinerja

Drs. NUR SOLEKAN, M.Si

196612271986021001

RENCANA SASARAN KINERJA PEGAWAI (JA/JF)

DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA

Periode Penilaian :

01 Januari 2025 s/d 31 Desember 2025

| PEGAWAI YANG DINILAI | | PEJABAT PENILAI KINERJA | |
|---|---|---|---|
| Nama | DEDIH SUTARDI, AP, MM | Nama | PUGUH HARNOTO, S.STP, MM. |
| NIP | 197505291994031004 | NIP | 19750708 199601 1 001 |
| Pangkat/Gol Ruang | (Pembina Tk. I IV/b) | Pangkat/Gol Ruang | (Pembina Utama Muda IV/c) |
| Jabatan | SEKRETARIS DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA | Jabatan | KEPALA DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA |
| Unit Kerja | Sekretaris Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Dinas Pemberdayaan Masyarakat Dan Desa | Unit Kerja | DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA |

| NO | RENCANA KINERJA ATASAN LANGSUNG YANG DI INTERVENSI | RENCANA KINERJA | ASPEK | INDIKATOR KINERJA INDIVIDU | TARGET | | Satuan |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | Min | Max / Single Rate | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | 6 | |
| A. KINERJA UTAMA | | | | | | | |
| 1 | Terselenggaranya Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota | Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | Kuantitas | Jumlah Laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD dan Laporan hasil Koordinasi laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD | - | 12 | Laporan |
| | | | Kualitas | - | - | - | - |
| | | | Waktu | Jumlah Laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD dan Laporan hasil Koordinasi laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD | - | 12 | Bulan |
| 2 | Terselenggaranya Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota | Administrasi Keuangan Perangkat Daerah | Kuantitas | Jumlah Dokumen Administrasi Keuangan Perangkat Daerah | - | 12 | Dokumen |
| | | | Kualitas | - | - | - | - |
| | | | Waktu | Jumlah Dokumen Administrasi Keuangan Perangkat Daerah | - | 12 | Bulan |
| 3 | Terselenggaranya Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota | Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah | Kuantitas | Jumlah Dokumen Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah | - | 7 | Dokumen |
| | | | Kualitas | - | - | - | - |
| | | | Waktu | Jumlah Dokumen Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah | - | 12 | Bulan |
| 4 | Terselenggaranya Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota | Administrasi Umum Perangkat Daerah | Kuantitas | Jumlah Dokumen Administrasi Umum Perangkat Daerah | - | 12 | Dokumen |
| | | | Kualitas | - | - | - | - |
| | | | Waktu | Jumlah Dokumen Administrasi Umum Perangkat Daerah | - | 12 | Bulan |

| NO | RENCANA KINERJA ATASAN LANGSUNG YANG DI INTERVENSI | RENCANA KINERJA | ASPEK | INDIKATOR KINERJA INDIVIDU | TARGET | | Satuan |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | Min | Max / Single Rate | |
| 5 | Terselenggaranya Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota | Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | Kuantitas | Jumlah Dokumen Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | - | 12 | Dokumen |
| | | | Kualitas | - | - | - | - |
| | | | Waktu | Jumlah Dokumen Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | - | 12 | Bulan |
| 6 | Terselenggaranya Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota | Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | Kuantitas | Jumlah Dokumen Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | - | 12 | Dokumen |
| | | | Kualitas | - | - | - | - |
| | | | Waktu | Jumlah Dokumen Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | - | 12 | Bulan |
| 7 | Terselenggaranya Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota | Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | Kuantitas | Jumlah Dokumen Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | - | 12 | Dokumen |
| | | | Kualitas | - | - | - | - |
| | | | Waktu | Jumlah Dokumen Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | - | 12 | Bulan |
| 8 | Terselenggaranya Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota | Meningkatkan Akuntabilitas kinerja Dinas Pemberdayaan masyarakat dan desa | Kuantitas | Hasil Survei Kepuasan Masyarakat | - | 4 | Dokumen |
| | | | Kualitas | - | - | - | - |
| | | | Waktu | Hasil Survei Kepuasan Masyarakat | - | 12 | Bulan |
| B. KINERJA TAMBAHAN | | | | | | | |

Nganjuk , 02 Januari 2025

Pegawai yang dinilai

DEDIH SUTARDI, AP, MM

197505291994031004

Pengelola Kinerja

PUGUH HARNOTO, S.STP, MM

197507081996011001