# DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
# SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH
# DPA SKPD
# TAHUN ANGGARAN 2024

## KECAMATAN SAWAHAN
## KABUPATEN NGANJUK

KABUPATEN NGANJUK

PERSETUJUAN REKAPITULASI
DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH
(DPA-SKPD)

TAHUN ANGGARAN 2024

Berdasarkan hasil verifikasi Tim Anggaran Pemerintah Daerah atas seluruh dokumen pelaksanaan anggaran satuan kerja perangkat daerah:

a. Nama : IMAM BAIDOWI, S.Sos
b. NIP : 196907151992021002
c. Jabatan : CAMAT SAWAHAN

menyetujui untuk dilakukan pengesahan atas dokumen pelaksanaan anggaran satuan kerja perangkat daerah Pemerintah Kab. Nganjuk sebagai dasar pelaksanaan anggaran daerah Tahun Anggaran 2024

| Kode | Nama Formulir |
|---|---|
| DPA-SKPD | Ringkasan DPA SKPD |
| DPA-PENDAPATAN SKPD | Rincian Anggaran Pendapatan SKPD |
| DPA-BELANJA SKPD | Rincian Anggaran Belanja SKPD |
| DPA-PEMBIAYAAN SKPD | Rincian Anggaran Pembiayaan Daerah SKPD |

Demikian disampaikan dan dipergunakan sebagaimana mestinya.

Disetujui oleh,
Sekretaris Daerah

Drs. NUR SOLEKAN, M.Si
NIP. 196612271986021001

Nganjuk, Tanggal 02 Januari 2024
Disahkan oleh,
PPKD

KARTIMAH, SE MSi
NIP. 196405051987032012

KABUPATEN NGANJUK

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH
(DPA-SKPD)

TAHUN ANGGARAN 2024

| | |
|---|---|
| URUSAN PEMERINTAHAN | : 7 - UNSUR KEWILAYAHAN |
| BIDANG URUSAN | : 7.01 - KECAMATAN |
| ORGANISASI | : 7.01.0.00.0.00.22.0000 - Kecamatan Sawahan |

a. Nama : IMAM BAIDOWI, S.Sos
b. NIP : 196907151992021002
c. Jabatan : CAMAT SAWAHAN

| Kode | Nama Formulir |
|---|---|
| DPA-PENDAPATAN SKPD | Rincian Anggaran Pendapatan SKPD |
| DPA-BELANJA SKPD | Rincian Anggaran Belanja SKPD |
| DPA-BELANJA SKPD | Rincian Anggaran Pembiayaan Daerah SKPD |

Disahkan oleh,
PPKD

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK BPKAD

**KARTIMAH, SE,MSi**
NIP: 196405051987032012

Nganjuk, Tanggal 02 Januari 2024
Pengguna Anggaran

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK KECAMATAN SAWAHAN

**IMAM BAIDOWI, S.Sos**
NIP: 196907151992021002

| DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN<br>SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH | DPA<br>REKAPITULASI<br>SKPD |
|---|---|
| PEMERINTAH KAB. NGANJUK<br>TAHUN ANGGARAN 2024 | |
| : DPA/A.1/7.01.0.00.0.00.22.0000/001/2024 | |
| s : 7.01.0.00.0.00.22.0000 - Kecamatan Sawahan | |

Ringkasan Dokumen Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah
Satuan Kerja Perangkat Daerah

| de ning | | Uraian | Jumlah (Rp) |
|---|---|---|---|
| | | **Jumlah Pendapatan** | **Rp0** |
| | | **BELANJA OPERASI** | **Rp2.999.684.250** |
| | 01 | Belanja Pegawai | Rp2.368.898.000 |
| | 02 | Belanja Barang dan Jasa | Rp630.786.250 |
| | | **BELANJA MODAL** | **Rp58.344.250** |
| | 02 | Belanja Modal Peralatan dan Mesin | Rp58.344.250 |
| | | **Jumlah Belanja** | **Rp3.058.028.500** |
| | | **Total Surplus/(Defisit)** | **( Rp3.058.028.500 )** |
| | | **Jumlah Penerimaan Pembiayaan** | **Rp0** |
| | | **Jumlah Pengeluaran Pembiayaan** | **Rp0** |
| | | **Pembiayaan Neto** | **Rp0** |

| Rencana Realisasi Penerimaan per Bulan*) (Rp) | | Rencana Realisasi Rencana Penarikan Dana per Bulan*) (Rp) | |
|---|---|---|---|
| ri | Rp0 | Januari | Rp425.734.010 |
| ari | Rp0 | Februari | Rp297.644.185 |
| | Rp0 | Maret | Rp284.448.736 |
| | Rp0 | April | Rp452.367.960 |
| | Rp0 | Mei | Rp317.645.210 |
| | Rp0 | Juni | Rp288.888.235 |
| | Rp0 | Juli | Rp355.524.687 |
| us | Rp0 | Agustus | Rp182.537.312 |

Nganjuk, Tanggal 02 Januari 2024
CAMAT SAWAHAN

IMAM BAIDOWI, S.Sos
NIP. 196907151992021002

Mengesahkan,
PPKD

KARTIMAH, SE,MSi
NIP. 196405051987032012

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| ember | Rp0 | September | Rp185.543.812 | |
| ber | Rp0 | Oktober | Rp107.044.960 | |
| ember | Rp0 | November | Rp80.393.010 | |
| ember | Rp0 | Desember | Rp80.256.383 | |
| lah | **Rp0** | **Jumlah** | **Rp3.058.028.500** | |

**Tim Anggaran Pemerintah Daerah**

| | Nama | NIP | Jabatan | Tanda Tangan |
|---|---|---|---|---|
| | Drs. NUR SOLEKAN, M.Si | 196612271986021001 | Ketua | |
| | Ir. FADJAR JUDIONO, M.Si | 196403111993031012 | Wakil Ketua | |
| | KARTIMAH, SE, M.Si | 196405051987032012 | Sekretaris | |

| DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN<br>SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH | FORMULIR<br>DPA - BELANJA<br>SKPD |
|---|---|
| KAB. NGANJUK<br>TAHUN ANGGARAN 2024 | |

Nomor DPA : DPA/A.1/7.01.0.00.0.00.22.0000/001/2024

SKPD : 7.01.0.00.0.00.22.0000 - CAMAT SAWAHAN

Rekapitulasi Dokumen Pelaksanaan Belanja Berdasarkan Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan

| Urusan | Bidang Urusan | Program | Kegiatan | Sub Kegiatan | Uraian | Sumber Dana | Lokasi | Jumlah | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | T-1 | Tahun | | | | | T+1 |
| | | | | | | | | | Belanja Operasi | Belanja Modal | Belanja Tidak Terduga | Belanja Transfer | Jumlah | |
| **7.01.0.00.0.00.22.0000 - Kecamatan Sawahan** | | | | | | | | | Rp2.999.684.250 | Rp58.344.250 | Rp0 | Rp0 | Rp3.058.028.500 | |
| **7** | | | | | **UNSUR KEWILAYAHAN** | | | | Rp2.999.684.250 | Rp58.344.250 | Rp0 | Rp0 | Rp3.058.028.500 | |
| **7** | **01** | | | | **KECAMATAN** | | | | Rp2.999.684.250 | Rp58.344.250 | Rp0 | Rp0 | Rp3.058.028.500 | |
| **7** | **01** | **01** | | | **PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA** | | | | Rp2.552.376.950 | Rp58.344.250 | Rp0 | Rp0 | Rp2.610.721.200 | |
| **7** | **01** | **01** | **2.01** | | **Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah** | | | | Rp3.540.000 | Rp0 | Rp0 | Rp0 | Rp3.540.000 | |
| 7 | 01 | 01 | 2.01 | 0001 | Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah | Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | Kab. Nganjuk, Sawahan, Semua Kelurahan/Desa | | Rp200.000 | Rp0 | Rp0 | Rp0 | Rp200.000 | |

| Urusan | Bidang Urusan | Program | Kegiatan | Sub Kegiatan | Uraian | Sumber Dana | Lokasi | Jumlah | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | T-1 | Tahun | | | | T+1 |
| | | | | | | | | | Belanja Operasi | Belanja Modal | Belanja Tidak Terduga | Belanja Transfer | Jumlah |
| 7 | 01 | 01 | 2.01 | 0002 | Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD | Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | Kab. Nganjuk, Sawahan, Semua Kelurahan/Desa | | Rp200.000 | Rp0 | Rp0 | Rp0 | Rp200.000 | |
| 7 | 01 | 01 | 2.01 | 0003 | Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD | Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | Kab. Nganjuk, Sawahan, Semua Kelurahan/Desa | | Rp200.000 | Rp0 | Rp0 | Rp0 | Rp200.000 | |
| 7 | 01 | 01 | 2.01 | 0004 | Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD | Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | Kab. Nganjuk, Sawahan, Semua Kelurahan/Desa | | Rp200.000 | Rp0 | Rp0 | Rp0 | Rp200.000 | |
| 7 | 01 | 01 | 2.01 | 0005 | Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD | Dana Transfer Umum-Dana | Kab. Nganjuk, Sawahan, Semua Kelurahan/Desa | | Rp200.000 | Rp0 | Rp0 | Rp0 | Rp200.000 | |

| Urusan | Bidang Urusan | Program | Kegiatan | Sub Kegiatan | Uraian | Sumber Dana | Lokasi | Jumlah | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | T-1 | Tahun | | | | | T+1 |
| | | | | | | | | | Belanja Operasi | Belanja Modal | Belanja Tidak Terduga | Belanja Transfer | Jumlah | |
| | | | | | | Alokasi Umum | | | | | | | | |
| 7 | 01 | 01 | 2.01 | 0006 | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD | Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | Kab. Nganjuk, Sawahan, Semua Kelurahan/Desa | | Rp2.540.000 | Rp0 | Rp0 | Rp0 | Rp2.540.000 | |
| **7** | **01** | **01** | **2.02** | | **Administrasi Keuangan Perangkat Daerah** | | | | Rp2.308.293.000 | Rp0 | Rp0 | Rp0 | Rp2.308.293.000 | |
| 7 | 01 | 01 | 2.02 | 0001 | Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN | Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | Kab. Nganjuk, Sawahan, Semua Kelurahan/Desa | | Rp2.304.233.000 | Rp0 | Rp0 | Rp0 | Rp2.304.233.000 | |
| 7 | 01 | 01 | 2.02 | 0005 | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD | Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | Kab. Nganjuk, Sawahan, Semua Kelurahan/Desa | | Rp1.520.000 | Rp0 | Rp0 | Rp0 | Rp1.520.000 | |

| Urusan | Bidang Urusan | Program | Kegiatan | Sub Kegiatan | Uraian | Sumber Dana | Lokasi | Jumlah | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | T-1 | Tahun | | | | | T+1 |
| | | | | | | | | | Belanja Operasi | Belanja Modal | Belanja Tidak Terduga | Belanja Transfer | Jumlah | |
| 7 | 01 | 01 | 2.02 | 0007 | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD | Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | Kab. Nganjuk, Sawahan, Semua Kelurahan/Desa | | Rp2.540.000 | Rp0 | Rp0 | Rp0 | Rp2.540.000 | |
| **7** | **01** | **01** | **2.05** | | **Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah** | | | | Rp6.000.000 | Rp0 | Rp0 | Rp0 | Rp6.000.000 | |
| 7 | 01 | 01 | 2.05 | 0009 | Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi | Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | Kab. Nganjuk, Sawahan, Semua Kelurahan/Desa | | Rp6.000.000 | Rp0 | Rp0 | Rp0 | Rp6.000.000 | |
| **7** | **01** | **01** | **2.06** | | **Administrasi Umum Perangkat Daerah** | | | | Rp72.640.600 | Rp0 | Rp0 | Rp0 | Rp72.640.600 | |
| 7 | 01 | 01 | 2.06 | 0001 | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor | Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | Kab. Nganjuk, Sawahan, Semua Kelurahan/Desa | | Rp2.500.000 | Rp0 | Rp0 | Rp0 | Rp2.500.000 | |

| Urusan | Bidang Urusan | Program | Kegiatan | Sub Kegiatan | Uraian | Sumber Dana | Lokasi | Jumlah | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | T-1 | Tahun | | | | T+1 |
| | | | | | | | | | Belanja Operasi | Belanja Modal | Belanja Tidak Terduga | Belanja Transfer | Jumlah |
| 7 | 01 | 01 | 2.06 | 0003 | Penyediaan Peralatan Rumah Tangga | Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | Kab. Nganjuk, Sawahan, Semua Kelurahan/Desa | | Rp3.367.200 | Rp0 | Rp0 | Rp0 | Rp3.367.200 | |
| 7 | 01 | 01 | 2.06 | 0004 | Penyediaan Bahan Logistik Kantor | Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | Kab. Nganjuk, Sawahan, Semua Kelurahan/Desa | | Rp50.073.700 | Rp0 | Rp0 | Rp0 | Rp50.073.700 | |
| 7 | 01 | 01 | 2.06 | 0005 | Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan | Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | Kab. Nganjuk, Sawahan, Semua Kelurahan/Desa | | Rp3.499.700 | Rp0 | Rp0 | Rp0 | Rp3.499.700 | |
| 7 | 01 | 01 | 2.06 | 0006 | Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan | Dana Transfer Umum-Dana | Kab. Nganjuk, Sawahan, Semua Kelurahan/Desa | | Rp3.000.000 | Rp0 | Rp0 | Rp0 | Rp3.000.000 | |

| Urusan | Bidang Urusan | Program | Kegiatan | Sub Kegiatan | Uraian | Sumber Dana | Lokasi | Jumlah | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | T-1 | Tahun | | | | | T+1 |
| | | | | | | | | | Belanja Operasi | Belanja Modal | Belanja Tidak Terduga | Belanja Transfer | Jumlah | |
| | | | | | | Alokasi Umum | | | | | | | | |
| 7 | 01 | 01 | 2.06 | 0009 | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | Kab. Nganjuk, Sawahan, Semua Kelurahan/Desa | | Rp9.000.000 | Rp0 | Rp0 | Rp0 | Rp9.000.000 | |
| 7 | 01 | 01 | 2.06 | 0010 | Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD | Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | Kab. Nganjuk, Sawahan, Semua Kelurahan/Desa | | Rp1.200.000 | Rp0 | Rp0 | Rp0 | Rp1.200.000 | |
| **7** | **01** | **01** | **2.07** | | **Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah** | | | | Rp11.286.850 | Rp58.344.250 | Rp0 | Rp0 | Rp69.631.100 | |
| 7 | 01 | 01 | 2.07 | 0005 | Pengadaan Mebel | Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | Kab. Nganjuk, Sawahan, Semua Kelurahan/Desa | | Rp0 | Rp8.815.400 | Rp0 | Rp0 | Rp8.815.400 | |

| Urusan | Bidang Urusan | Program | Kegiatan | Sub Kegiatan | Uraian | Sumber Dana | Lokasi | Jumlah | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | T-1 | Tahun | | | | | T+1 |
| | | | | | | | | | Belanja Operasi | Belanja Modal | Belanja Tidak Terduga | Belanja Transfer | Jumlah | |
| 7 | 01 | 01 | 2.07 | 0006 | Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya | Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | Kab. Nganjuk, Sawahan, Semua Kelurahan/Desa | | Rp11.286.850 | Rp49.528.850 | Rp0 | Rp0 | Rp60.815.700 | |
| **7** | **01** | **01** | **2.08** | | **Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah** | | | | Rp22.200.000 | Rp0 | Rp0 | Rp0 | Rp22.200.000 | |
| 7 | 01 | 01 | 2.08 | 0001 | Penyediaan Jasa Surat Menyurat | Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | Kab. Nganjuk, Sawahan, Semua Kelurahan/Desa | | Rp600.000 | Rp0 | Rp0 | Rp0 | Rp600.000 | |
| 7 | 01 | 01 | 2.08 | 0002 | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik | Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | Kab. Nganjuk, Sawahan, Semua Kelurahan/Desa | | Rp21.600.000 | Rp0 | Rp0 | Rp0 | Rp21.600.000 | |
| **7** | **01** | **01** | **2.09** | | **Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah** | | | | Rp128.416.500 | Rp0 | Rp0 | Rp0 | Rp128.416.500 | |

| Urusan | Bidang Urusan | Program | Kegiatan | Sub Kegiatan | Uraian | Sumber Dana | Lokasi | Jumlah | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | T-1 | Tahun | | | | | T+1 |
| | | | | | | | | | Belanja Operasi | Belanja Modal | Belanja Tidak Terduga | Belanja Transfer | Jumlah | |
| 7 | 01 | 01 | 2.09 | 0002 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan | Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | Kab. Nganjuk, Sawahan, Semua Kelurahan/Desa | | Rp39.968.250 | Rp0 | Rp0 | Rp0 | Rp39.968.250 | |
| 7 | 01 | 01 | 2.09 | 0005 | Pemeliharaan Mebel | Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | Kab. Nganjuk, Sawahan, Semua Kelurahan/Desa | | Rp6.477.750 | Rp0 | Rp0 | Rp0 | Rp6.477.750 | |
| 7 | 01 | 01 | 2.09 | 0006 | Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya | Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | Kab. Nganjuk, Sawahan, Semua Kelurahan/Desa | | Rp7.625.000 | Rp0 | Rp0 | Rp0 | Rp7.625.000 | |
| 7 | 01 | 01 | 2.09 | 0009 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya | Dana Transfer Umum-Dana | Kab. Nganjuk, Sawahan, Semua Kelurahan/Desa | | Rp74.345.500 | Rp0 | Rp0 | Rp0 | Rp74.345.500 | |

| Urusan | Bidang Urusan | Program | Kegiatan | Sub Kegiatan | Uraian | Sumber Dana | Lokasi | Jumlah | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | T-1 | Tahun | | | | T+1 |
| | | | | | | | | | Belanja Operasi | Belanja Modal | Belanja Tidak Terduga | Belanja Transfer | Jumlah |
| | | | | | | Alokasi Umum | | | | | | | |
| **7** | **01** | **02** | | | **PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK** | | | | Rp116.678.000 | Rp0 | Rp0 | Rp0 | Rp116.678.000 | |
| **7** | **01** | **02** | **2.01** | | **Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan** | | | | Rp109.748.000 | Rp0 | Rp0 | Rp0 | Rp109.748.000 | |
| 7 | 01 | 02 | 2.01 | 0001 | Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait | Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | Kab. Nganjuk, Sawahan, Semua Kelurahan/Desa | | Rp109.748.000 | Rp0 | Rp0 | Rp0 | Rp109.748.000 | |
| **7** | **01** | **02** | **2.03** | | **Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum** | | | | Rp5.000.000 | Rp0 | Rp0 | Rp0 | Rp5.000.000 | |
| 7 | 01 | 02 | 2.03 | 0001 | Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum | Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | Kab. Nganjuk, Sawahan, Semua Kelurahan/Desa | | Rp5.000.000 | Rp0 | Rp0 | Rp0 | Rp5.000.000 | |
| **7** | **01** | **02** | **2.04** | | **Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat** | | | | Rp1.930.000 | Rp0 | Rp0 | Rp0 | Rp1.930.000 | |

| Urusan | Bidang Urusan | Program | Kegiatan | Sub Kegiatan | Uraian | Sumber Dana | Lokasi | Jumlah | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | T-1 | Tahun | | | | T+1 |
| | | | | | | | | | Belanja Operasi | Belanja Modal | Belanja Tidak Terduga | Belanja Transfer | Jumlah |
| 7 | 01 | 02 | 2.04 | 0002 | Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan | Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | Kab. Nganjuk, Sawahan, Semua Kelurahan/Desa | | Rp965.000 | Rp0 | Rp0 | Rp0 | Rp965.000 | |
| 7 | 01 | 02 | 2.04 | 0003 | Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan | Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | Kab. Nganjuk, Sawahan, Semua Kelurahan/Desa | | Rp965.000 | Rp0 | Rp0 | Rp0 | Rp965.000 | |
| **7** | **01** | **03** | | | **PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN** | | | | Rp51.670.000 | Rp0 | Rp0 | Rp0 | Rp51.670.000 | |
| **7** | **01** | **03** | **2.01** | | **Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa** | | | | Rp51.670.000 | Rp0 | Rp0 | Rp0 | Rp51.670.000 | |
| 7 | 01 | 03 | 2.01 | 0001 | Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa | Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | Kab. Nganjuk, Sawahan, Semua Kelurahan/Desa | | Rp35.000.000 | Rp0 | Rp0 | Rp0 | Rp35.000.000 | |

| Urusan | Bidang Urusan | Program | Kegiatan | Sub Kegiatan | Uraian | Sumber Dana | Lokasi | Jumlah | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | T-1 | Tahun | | | | T+1 |
| | | | | | | | | | Belanja Operasi | Belanja Modal | Belanja Tidak Terduga | Belanja Transfer | Jumlah |
| 7 | 01 | 03 | 2.01 | 0002 | Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan | Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | Kab. Nganjuk, Sawahan, Semua Kelurahan/Desa | | Rp16.670.000 | Rp0 | Rp0 | Rp0 | Rp16.670.000 | |
| **7** | **01** | **04** | | | **PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM** | | | | Rp20.999.600 | Rp0 | Rp0 | Rp0 | Rp20.999.600 | |
| **7** | **01** | **04** | **2.01** | | **Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum** | | | | Rp20.999.600 | Rp0 | Rp0 | Rp0 | Rp20.999.600 | |
| 7 | 01 | 04 | 2.01 | 0001 | Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan | Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | Kab. Nganjuk, Sawahan, Semua Kelurahan/Desa | | Rp20.999.600 | Rp0 | Rp0 | Rp0 | Rp20.999.600 | |
| **7** | **01** | **05** | | | **PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM** | | | | Rp198.392.500 | Rp0 | Rp0 | Rp0 | Rp198.392.500 | |
| **7** | **01** | **05** | **2.01** | | **Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah** | | | | Rp198.392.500 | Rp0 | Rp0 | Rp0 | Rp198.392.500 | |
| 7 | 01 | 05 | 2.01 | 0001 | Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar | Dana Transfer Umum-Dana | Kab. Nganjuk, Sawahan, Semua Kelurahan/Desa | | Rp198.392.500 | Rp0 | Rp0 | Rp0 | Rp198.392.500 | |

| Urusan | Bidang Urusan | Program | Kegiatan | Sub Kegiatan | Uraian | Sumber Dana | Lokasi | Jumlah | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | T-1 | Tahun | | | | | T+1 |
| | | | | | | | | | Belanja Operasi | Belanja Modal | Belanja Tidak Terduga | Belanja Transfer | Jumlah | |
| | | | | | Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia | Alokasi Umum | | | | | | | | |
| **7** | **01** | **06** | | | **PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA** | | | | Rp59.567.200 | Rp0 | Rp0 | Rp0 | Rp59.567.200 | |
| **7** | **01** | **06** | **2.01** | | **Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa** | | | | Rp59.567.200 | Rp0 | Rp0 | Rp0 | Rp59.567.200 | |
| 7 | 01 | 06 | 2.01 | 0002 | Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa | Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | Kab. Nganjuk, Sawahan, Semua Kelurahan/Desa | | Rp32.567.500 | Rp0 | Rp0 | Rp0 | Rp32.567.500 | |
| 7 | 01 | 06 | 2.01 | 0011 | Fasilitasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum | Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | Kab. Nganjuk, Sawahan, Semua Kelurahan/Desa | | Rp11.999.700 | Rp0 | Rp0 | Rp0 | Rp11.999.700 | |
| 7 | 01 | 06 | 2.01 | 0013 | Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif | Dana Transfer | Kab. Nganjuk, Sawahan, Semua | | Rp15.000.000 | Rp0 | Rp0 | Rp0 | Rp15.000.000 | |

| Urusan | Bidang Urusan | Program | Kegiatan | Sub Kegiatan | Uraian | Sumber Dana | Lokasi | Jumlah | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | T-1 | Tahun | | | | | T+1 |
| | | | | | | | | | Belanja Operasi | Belanja Modal | Belanja Tidak Terduga | Belanja Transfer | Jumlah | |
| | | | | | | Umum-Dana Alokasi Umum | Kelurahan/Desa | | | | | | | |

| Rencana Realisasi Belanja per Bulan*) (Rp) | |
|---|---|
| Januari | Rp425.734.010 |
| Februari | Rp297.644.185 |
| Maret | Rp284.448.736 |
| April | Rp452.367.960 |
| Mei | Rp317.645.210 |
| Juni | Rp288.888.235 |
| Juli | Rp355.524.687 |
| Agustus | Rp182.537.312 |
| September | Rp185.543.812 |
| Oktober | Rp107.044.960 |
| November | Rp80.393.010 |
| Desember | Rp80.256.383 |

Ngarip, Tanggal 02 Januari 2024
CAMAT SAWAHAN

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK
KECAMATAN SAWAHAN

IMAM BAIDOWI, S.Sos
NIP. 196907151992021002

Mengesahkan,
PPKD

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK
BPKAD

KARTIMAH, SE.MSi
NIP. 196405051987032012

| Jumlah | Rp3.058.028.500 | |
|---|---|---|

| Tim Anggaran Pemerintah Daerah | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **No.** | **Nama** | **NIP** | **Jabatan** | **Tanda Tangan** |
| 1. | Drs. NUR SOLEKAN, M.Si | 196612271986021001 | Ketua | |
| 2. | Ir. FADJAR JUDIONO, M.Si | 196403111993031012 | Wakil Ketua | |
| 3. | KARTIMAH, SE, M.Si | 196405051987032012 | Sekretaris | |

*) Sesuai periodisasi SPD

| DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH | FORMULIR |
|---|---|
| KABUPATEN NGANJUK<br>TAHUN ANGGARAN 2024 | DPA RINCIAN BELANJA SKPD |

| | |
|---|---|
| Nomor DPA : DPA/A.1/7.01.0.00.0.00.22.0000/001/2024 | |
| Urusan Pemerintahan | : 7 - UNSUR KEWILAYAHAN |
| Bidang Urusan | : 7.01 - KECAMATAN |
| Program | : 7.01.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA |
| Kegiatan | : 7.01.01.2.01 - PERENCANAAN, PENGANGGARAN, DAN EVALUASI KINERJA PERANGKAT DAERAH |
| Organisasi | : 7.01.0.00.0.00.22.0000 - Kecamatan Sawahan |
| Unit | : 7.01.01.2.01.0001 - Kecamatan Sawahan |
| Alokasi Tahun -1 | : Rp0 |
| Alokasi Tahun | : Rp200.000 |
| Alokasi Tahun + 1 | : Rp200.000 |

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

| Indikator | Tolak Ukur Kerja | Target Kinerja |
|---|---|---|
| Capaian Kegiatan | Nilai SAKIP Kecamatan | 80 Nilai |
| Masukan | Dana Yang Dibutuhkan | Rp200.000 |
| Keluaran | Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah | 2 Dokumen |
| Hasil | Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah | 8 Dokumen |

| | |
|---|---|
| Sub Kegiatan | : Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah |
| Sumber Pendanaan | : |
| Lokasi | : Kab. Nganjuk, Kecamatan Sawahan, Semua Kelurahan |
| Keluaran Sub Kegiatan | : Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah |
| Waktu Pelaksanaan | : *Mulai Januari Sampai Februari* |
| Keterangan | : |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| **5** | **BELANJA DAERAH** | | | | | **Rp200.000** |
| **5.1** | **BELANJA OPERASI** | | | | | **Rp200.000** |
| **5.1.02** | **Belanja Barang dan Jasa** | | | | | **Rp200.000** |
| **5.1.02.01** | **Belanja Barang** | | | | | **Rp200.000** |
| **5.1.02.01.01** | **Belanja Barang Pakai Habis** | | | | | **Rp200.000** |
| **5.1.02.01.01.0024** | **Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor** | | | | | **Rp21.200** |
| | **[ # ] ATK**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp21.200** |
| | **[ - ] ATK** | | | | | **Rp21.200** |
| | Bolpoint Tizo TG 340<br>Spesifikasi: NaN | 2 | Buah | Rp5.000 | 0% | **Rp10.000** |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| | Fotocopy<br>Spesifikasi: NaN | 32 | Lembar | Rp350 | 0% | **Rp11.200** |
| **5.1.02.01.01.0025** | **Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover** | | | | | **Rp178.800** |
| | **[ # ] ATK**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp178.800** |
| | **[ - ] ATK** | | | | | **Rp178.800** |
| | HVS 70 Gr<br>Spesifikasi: Folio | 3 | Rim | Rp59.600 | 0% | **Rp178.800** |
| | | | | | **Jumlah Anggaran Sub Kegiatan** | **Rp200.000** |

Nganjuk, tanggal 02 Januari 2024
*Kepala SKPD*

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK KECAMATAN SAWAHAN

IMAM BAIDOWI, S.Sos
NIP. 196907151992021002

Mengesahkan,
PPKD

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK BPKAD

KARTIMAH, SE,MSi
NIP. 196405051987032012

| | |
|---|---|
| Pembahasan | |
| Tanggal | : |
| Catatan | : |
| 1. | |
| 2. | |
| dst. | |

**Tim Anggaran Pemerintah Daerah**

| No. | Nama | NIP | Jabatan | Tanda Tangan |
|---|---|---|---|---|
| 1. | Drs. NUR SOLEKAN, M.Si | 196612271986021001 | Ketua | |
| 2. | Ir. FADJAR JUDIONO, M.Si | 196403111993031012 | Wakil Ketua | |
| 3. | KARTIMAH, SE, M.Si | 196405051987032012 | Sekretaris | |

| DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN<br>SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH | FORMULIR |
|---|---|
| KABUPATEN NGANJUK<br>TAHUN ANGGARAN 2024 | DPA RINCIAN BELANJA SKPD |

| | |
|---|---|
| Nomor DPA : DPA/A.1/7.01.0.00.0.00.22.0000/001/2024 | |
| Urusan Pemerintahan | : 7 - UNSUR KEWILAYAHAN |
| Bidang Urusan | : 7.01 - KECAMATAN ADMINISTRASI |
| Program | : 7.01.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA |
| Kegiatan | : 7.01.01.2.01 - PERENCANAAN, PENGANGGARAN, DAN EVALUASI KINERJA PERANGKAT DAERAH |
| Organisasi | : 7.01.0.00.0.00.22.0000 - Kecamatan Sawahan |
| Unit | : 7.01.01.2.01.0002 - Kecamatan Sawahan |
| Alokasi Tahun -1 | : Rp0 |
| Alokasi Tahun | : Rp200.000 |
| Alokasi Tahun + 1 | : Rp200.000 |

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

| Indikator | Tolak Ukur Kerja | Target Kinerja |
|---|---|---|
| Capaian Kegiatan | Nilai SAKIP Kecamatan | 80 Nilai |
| Masukan | Dana Yang Dibutuhkan | Rp200.000 |
| Keluaran | Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD | 1 Dokumen |
| Hasil | Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah | 8 Dokumen |

| | |
|---|---|
| Sub Kegiatan | : Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD |
| Sumber Pendanaan | : |
| Lokasi | : Kab. Nganjuk, Kecamatan Sawahan, Semua Kelurahan |
| Keluaran Sub Kegiatan | : Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD |
| Waktu Pelaksanaan | : Mulai Januari Sampai Desember |
| Keterangan | : |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| 5 | **BELANJA DAERAH** | | | | | **Rp200.000** |
| 5.1 | **BELANJA OPERASI** | | | | | **Rp200.000** |
| 5.1.02 | **Belanja Barang dan Jasa** | | | | | **Rp200.000** |
| 5.1.02.01 | **Belanja Barang** | | | | | **Rp200.000** |
| 5.1.02.01.01 | **Belanja Barang Pakai Habis** | | | | | **Rp200.000** |
| 5.1.02.01.01.0024 | **Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor** | | | | | **Rp21.200** |
| | **[ # ] ATK**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp21.200** |
| | **[ - ] ATK** | | | | | **Rp21.200** |
| | Bolpoint Tizo TG 340 | 2 | Buah | Rp5.000 | 0% | **Rp10.000** |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| | Spesifikasi: NaN | | | | | |
| | Fotocopy<br>Spesifikasi: NaN | 32 | Lembar | Rp350 | 0% | **Rp11.200** |
| **5.1.02.01.01.0025** | **Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover** | | | | | **Rp178.800** |
| | **[ # ] ATK**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp178.800** |
| | **[ - ] ATK** | | | | | **Rp178.800** |
| | *HVS 70 Gr*<br>Spesifikasi: Folio | 3 | Rim | Rp59.600 | 0% | **Rp178.800** |
| | | | | | **Jumlah Anggaran Sub Kegiatan** | **Rp200.000** |

Nganjuk,tanggal 02 Januari 2024
Kepala SKPD

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK KECAMATAN SAWAHAN

IMAM BADOWI, S.Sos
NIP. 196907151992021002

Mengesahkan,
PPKD

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK BPKAD

KARTIMAH, SE,MSi
NIP. 196405051987032012

Pembahasan

Tanggal :

Catatan :

1.

2.

dst.

**Tim Anggaran Pemerintah Daerah**

| No. | Nama | NIP | Jabatan | Tanda Tangan |
|---|---|---|---|---|
| 1. | Drs. NUR SOLEKAN, M.Si | 196612271986021001 | Ketua | |
| 2. | Ir. FADJAR JUDIONO, M.Si | 196403111993031012 | Wakil Ketua | |
| 3. | KARTIMAH, SE, M.Si | 196405051987032012 | Sekretaris | |

| DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH | FORMULIR |
|---|---|
| KABUPATEN NGANJUK<br>TAHUN ANGGARAN 2024 | DPA RINCIAN BELANJA SKPD |

| | |
|---|---|
| Nomor DPA : DPA/A.1/7.01.0.00.0.00.22.0000/001/2024 | |
| Urusan Pemerintahan | : 7 - UNSUR KEWILAYAHAN |
| Bidang Urusan | : 7.01 - KECAMATAN ADMINISTRASI |
| Program | : 7.01.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA |
| Kegiatan | : 7.01.01.2.01 - PERENCANAAN, PENGANGGARAN, DAN EVALUASI KINERJA PERANGKAT DAERAH |
| Organisasi | : 7.01.0.00.0.00.22.0000 - Kecamatan Sawahan |
| Unit | : 7.01.01.2.01.0003 - Kecamatan Sawahan |
| Alokasi Tahun -1 | : Rp0 |
| Alokasi Tahun | : Rp200.000 |
| Alokasi Tahun + 1 | : Rp200.000 |

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

| Indikator | Tolak Ukur Kerja | Target Kinerja |
|---|---|---|
| Capaian Kegiatan | Nilai SAKIP Kecamatan | 80 Nilai |
| Masukan | Dana Yang Dibutuhkan | Rp200.000 |
| Keluaran | Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD | 1 Dokumen |
| Hasil | Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah | 8 Dokumen |

| | |
|---|---|
| Sub Kegiatan | : Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD |
| Sumber Pendanaan | : |
| Lokasi | : Kab. Nganjuk, Kecamatan Sawahan, Semua Kelurahan |
| Keluaran Sub Kegiatan | : Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD |
| Waktu Pelaksanaan | : Mulai Januari Sampai Desember |
| Keterangan | : |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| 5 | BELANJA DAERAH | | | | | Rp200.000 |
| 5.1 | BELANJA OPERASI | | | | | Rp200.000 |
| 5.1.02 | Belanja Barang dan Jasa | | | | | Rp200.000 |
| 5.1.02.01 | Belanja Barang | | | | | Rp200.000 |
| 5.1.02.01.01 | Belanja Barang Pakai Habis | | | | | Rp200.000 |
| 5.1.02.01.01.0024 | Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor | | | | | Rp21.200 |
| | [ # ] ATK<br>Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | | | | | Rp21.200 |
| | [ - ] ATK | | | | | Rp21.200 |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| | Bolpoint Tizo TG 340<br>Spesifikasi: NaN | 2 | Buah | Rp5.000 | 0% | **Rp10.000** |
| | Fotocopy<br>Spesifikasi: NaN | 32 | Lembar | Rp350 | 0% | **Rp11.200** |
| 5.1.02.01.01.0025 | **Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover** | | | | | **Rp178.800** |
| | **[ # ] ATK**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp178.800** |
| | **[ - ] ATK** | | | | | **Rp178.800** |
| | HVS 70 Gr<br>Spesifikasi: Folio | 3 | Rim | Rp59.600 | 0% | **Rp178.800** |
| | | | | | **Jumlah Anggaran Sub Kegiatan** | **Rp200.000** |

Nganjuk tanggal 02 Januari 2024
Kepala SKPD

KECAMATAN SAWAHAN

IMAM BUDIOWI, S.Sos
NIP. 196907151992021002

Mengesahkan,
PPKD

BPKAD

KARTIMAH, SE,MSi
NIP. 196405051987032012

Pembahasan

Tanggal :

Catatan :

1.

2.

dst.

**Tim Anggaran Pemerintah Daerah**

| No. | Nama | NIP | Jabatan | Tanda Tangan |
|---|---|---|---|---|
| 1. | Drs. NUR SOLEKAN, M.Si | 196612271986021001 | Ketua | |
| 2. | Ir. FADJAR JUDIONO, M.Si | 196403111993031012 | Wakil Ketua | |
| 3. | KARTIMAH, SE, M.Si | 196405051987032012 | Sekretaris | |

| DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN<br>SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH | FORMULIR |
|---|---|
| KABUPATEN NGANJUK<br>TAHUN ANGGARAN 2024 | DPA RINCIAN BELANJA SKPD |

| | |
|---|---|
| Nomor DPA | : DPA/A.1/7.01.0.00.0.00.22.0000/001/2024 |
| Urusan Pemerintahan | : 7 - UNSUR KEWILAYAHAN |
| Bidang Urusan | : 7.01 - KECAMATAN ADMINISTRASI |
| Program | : 7.01.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA |
| Kegiatan | : 7.01.01.2.01 - PERENCANAAN, PENGANGGARAN, DAN EVALUASI KINERJA PERANGKAT DAERAH |
| Organisasi | : 7.01.0.00.0.00.22.0000 - Kecamatan Sawahan |
| Unit | : 7.01.01.2.01.0004 - Kecamatan Sawahan |
| Alokasi Tahun -1 | : Rp0 |
| Alokasi Tahun | : Rp200.000 |
| Alokasi Tahun + 1 | : Rp200.000 |

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

| Indikator | Tolak Ukur Kerja | Target Kinerja |
|---|---|---|
| Capaian Kegiatan | Nilai SAKIP Kecamatan | 80 Nilai |
| Masukan | Dana Yang Dibutuhkan | Rp200.000 |
| Keluaran | Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD | 1 Dokumen |
| Hasil | Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah | 8 Dokumen |

| | |
|---|---|
| Sub Kegiatan | : Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD |
| Sumber Pendanaan | : |
| Lokasi | : Kab. Nganjuk, Kecamatan Sawahan, Semua Kelurahan |
| Keluaran Sub Kegiatan | : Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD |
| Waktu Pelaksanaan | : Mulai Januari Sampai Desember |
| Keterangan | : |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | *Koefisien / Volume* | *Satuan* | *Harga* | *PPN* | |
| 5 | **BELANJA DAERAH** | | | | | **Rp200.000** |
| 5.1 | **BELANJA OPERASI** | | | | | **Rp200.000** |
| 5.1.02 | **Belanja Barang dan Jasa** | | | | | **Rp200.000** |
| 5.1.02.01 | **Belanja Barang** | | | | | **Rp200.000** |
| 5.1.02.01.01 | **Belanja Barang Pakai Habis** | | | | | **Rp200.000** |
| 5.1.02.01.01.0024 | **Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor** | | | | | **Rp21.200** |
| | **[ # ] ATK**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp21.200** |
| | **[ - ] ATK** | | | | | **Rp21.200** |
| | Bolpoint Tizo TG 340 | 2 | Buah | Rp5.000 | 0% | **Rp10.000** |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| | Spesifikasi: NaN | | | | | |
| | Fotocopy<br>Spesifikasi: NaN | 32 | Lembar | Rp350 | 0% | **Rp11.200** |
| **5.1.02.01.01.0025** | **Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover** | | | | | **Rp178.800** |
| | **[ # ] ATK**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp178.800** |
| | **[ - ] ATK** | | | | | **Rp178.800** |
| | HVS 70 Gr<br>Spesifikasi: Folio | 3 | Rim | Rp59.600 | 0% | **Rp178.800** |
| | | | | | **Jumlah Anggaran Sub Kegiatan** | **Rp200.000** |

Ngamprah, tanggal 02 Januari 2024
Kepala SKPD

PEMERINTAH KABUPATEN BANDUNG BARAT
KECAMATAN SAWAHAN

IMAM SADOWI, S.Sos
NIP 196907151992021002

Mengesahkan,
PPKD

PEMERINTAH KABUPATEN BANDUNG BARAT
BPKAD

KARTIMAH, SE,MSi
NIP. 196405051987032012

| | |
|---|---|
| Pembahasan | |
| Tanggal | : |
| Catatan | : |
| 1. | |
| 2. | |
| dst. | |

**Tim Anggaran Pemerintah Daerah**

| No. | Nama | NIP | Jabatan | Tanda Tangan |
|---|---|---|---|---|
| 1. | Drs. NUR SOLEKAN, M.Si | 196612271986021001 | Ketua | |
| 2. | Ir. FADJAR JUDIONO, M.Si | 196403111993031012 | Wakil Ketua | |
| 3. | KARTIMAH, SE, M.Si | 196405051987032012 | Sekretaris | |

| DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN<br>SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH | FORMULIR |
|---|---|
| *KABUPATEN NGANJUK*<br>TAHUN ANGGARAN 2024 | DPA RINCIAN BELANJA SKPD |

| | |
|---|---|
| Nomor DPA : DPA/A.1/7.01.0.00.0.00.22.0000/001/2024 | |
| Urusan Pemerintahan | : 7 - UNSUR KEWILAYAHAN |
| Bidang Urusan | : 7.01 - KECAMATAN ADMINISTRASI |
| Program | : 7.01.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA |
| Kegiatan | : 7.01.01.2.01 - PERENCANAAN, PENGANGGARAN, DAN EVALUASI KINERJA PERANGKAT DAERAH |
| Organisasi | : 7.01.0.00.0.00.22.0000 - Kecamatan Sawahan |
| Unit | : 7.01.01.2.01.0005 - Kecamatan Sawahan |
| Alokasi Tahun -1 | : Rp0 |
| Alokasi Tahun | : Rp200.000 |
| Alokasi Tahun + 1 | : Rp200.000 |

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

| Indikator | Tolak Ukur Kerja | Target Kinerja |
|---|---|---|
| Capaian Kegiatan | Nilai SAKIP Kecamatan | 80 Nilai |
| Masukan | Dana Yang Dibutuhkan | Rp200.000 |
| Keluaran | Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD | 2 Dokumen |
| Hasil | Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah | 8 Dokumen |

| | |
|---|---|
| Sub Kegiatan | : Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD |
| Sumber Pendanaan | : |
| Lokasi | : Kab. Nganjuk, Kecamatan Sawahan, Semua Kelurahan |
| Keluaran Sub Kegiatan | : Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD |
| Waktu Pelaksanaan | : Mulai Januari Sampai Desember |
| Keterangan | : |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| 5 | **BELANJA DAERAH** | | | | | **Rp200.000** |
| 5.1 | **BELANJA OPERASI** | | | | | **Rp200.000** |
| 5.1.02 | **Belanja Barang dan Jasa** | | | | | **Rp200.000** |
| 5.1.02.01 | **Belanja Barang** | | | | | **Rp200.000** |
| 5.1.02.01.01 | **Belanja Barang Pakai Habis** | | | | | **Rp200.000** |
| 5.1.02.01.01.0024 | **Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor** | | | | | **Rp21.200** |
| | **[ # ] ATK**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp21.200** |
| | **[ - ] ATK** | | | | | **Rp21.200** |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| | Bolpoint Tizo TG 340<br>Spesifikasi: NaN | 2 | Buah | Rp5.000 | 0% | **Rp10.000** |
| | Fotocopy<br>Spesifikasi: NaN | 32 | Lembar | Rp350 | 0% | **Rp11.200** |
| 5.1.02.01.01.0025 | **Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover** | | | | | **Rp178.800** |
| | **[ # ] ATK**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp178.800** |
| | **[ - ] ATK** | | | | | **Rp178.800** |
| | HVS 70 Gr<br>Spesifikasi: Folio | 3 | Rim | Rp59.600 | 0% | **Rp178.800** |
| | | | | | **Jumlah Anggaran Sub Kegiatan** | **Rp200.000** |

Nganjuk, tanggal 02 Januari 2024
Kepala SKPD

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK
KECAMATAN SAWAHAN

IMAM BADOWI, S.Sos
NIP. 196907151992021002

Mengesahkan,
PPKD

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK
BPKAD

KARTIMAH, SE,MSi
NIP. 196405051987032012

| | |
|---|---|
| Pembahasan | |
| Tanggal | : |
| Catatan | : |
| 1. | |
| 2. | |
| dst. | |

**Tim Anggaran Pemerintah Daerah**

| No. | Nama | NIP | Jabatan | Tanda Tangan |
|---|---|---|---|---|
| 1. | Drs. NUR SOLEKAN, M.Si | 196612271986021001 | Ketua | |
| 2. | Ir. FADJAR JUDIONO, M.Si | 196403111993031012 | Wakil Ketua | |
| 3. | KARTIMAH, SE, M.Si | 196405051987032012 | Sekretaris | |

| DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN<br>SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH | FORMULIR<br>DPA RINCIAN BELANJA SKPD |
|---|---|
| KABUPATEN NGANJUK<br>TAHUN ANGGARAN 2024 | |

| | |
|---|---|
| Nomor DPA : DPA/A.1/7.01.0.00.0.00.22.0000/001/2024 | |
| Urusan Pemerintahan | : 7 - UNSUR KEWILAYAHAN |
| Bidang Urusan | : 7.01 - KECAMATAN ADMINISTRASI |
| Program | : 7.01.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA |
| Kegiatan | : 7.01.01.2.01 - PERENCANAAN, PENGANGGARAN, DAN EVALUASI KINERJA PERANGKAT DAERAH |
| Organisasi | : 7.01.0.00.0.00.22.0000 - Kecamatan Sawahan |
| Unit | : 7.01.01.2.01.0006 - Kecamatan Sawahan |
| Alokasi Tahun -1 | : Rp0 |
| Alokasi Tahun | : Rp2.540.000 |
| Alokasi Tahun + 1 | : Rp200.000 |

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

| Indikator | Tolak Ukur Kerja | Target Kinerja |
|---|---|---|
| Capaian Kegiatan | Nilai SAKIP Kecamatan | 80 Nilai |
| Masukan | Dana Yang Dibutuhkan | Rp2.540.000 |
| Keluaran | Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD | 2 Laporan |
| Hasil | Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah | 8 Dokumen |

| | |
|---|---|
| Sub Kegiatan | : Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD |
| Sumber Pendanaan | : |
| Lokasi | : Kab. Nganjuk, Kecamatan Sawahan, Semua Kelurahan |
| Keluaran Sub Kegiatan | : Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD |
| Waktu Pelaksanaan | : Mulai Januari Sampai Desember |
| Keterangan | : |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| 5 | **BELANJA DAERAH** | | | | | **Rp2.540.000** |
| 5.1 | **BELANJA OPERASI** | | | | | **Rp2.540.000** |
| 5.1.02 | **Belanja Barang dan Jasa** | | | | | **Rp2.540.000** |
| 5.1.02.01 | **Belanja Barang** | | | | | **Rp860.000** |
| 5.1.02.01.01 | ***Belanja Barang Pakai Habis*** | | | | | **Rp860.000** |
| 5.1.02.01.01.0024 | **Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor** | | | | | **Rp21.200** |
| | **[ # ] ATK**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp21.200** |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| | **[ - ] ATK** | | | | | **Rp21.200** |
| | Bolpoint Tizo TG 340<br>Spesifikasi: NaN | 2 | Buah | Rp5.000 | 0% | **Rp10.000** |
| | Fotocopy<br>Spesifikasi: NaN | 32 | Lembar | Rp350 | 0% | **Rp11.200** |
| 5.1.02.01.01.0025 | **Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover** | | | | | **Rp178.800** |
| | **[ # ] ATK**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp178.800** |
| | **[ - ] ATK** | | | | | **Rp178.800** |
| | HVS 70 Gr<br>Spesifikasi: Folio | 3 | Rim | Rp59.600 | 0% | **Rp178.800** |
| 5.1.02.01.01.0052 | **Belanja Makanan dan Minuman Rapat** | | | | | **Rp660.000** |
| | **[ # ] Belanja Makanan dan Minuman Rapat**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp660.000** |
| | **[ - ] Makanan dan Minuman Lembur** | | | | | **Rp660.000** |
| | Makanan dan minuman<br>Spesifikasi: Nasi kotak | 6 × 4 | Orang Kali | Rp27.500 | 0% | **Rp660.000** |
| 5.1.02.02 | **Belanja Jasa** | | | | | **Rp1.680.000** |
| 5.1.02.02.01 | ***Belanja Jasa Kantor*** | | | | | ***Rp1.680.000*** |
| 5.1.02.02.01.0071 | **Belanja Lembur** | | | | | **Rp1.680.000** |
| | **[ # ] Uang Lembur**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp1.680.000** |
| | **[ - ] Uang Lembur** | | | | | **Rp1.680.000** |
| | Uang Lembur Pegawai/Staf<br>Spesifikasi: Golongan II | 1 × 4 × 4 | Orang / Jam Jam Kali | Rp16.000 | 0% | **Rp256.000** |
| | Uang Lembur Pegawai/Staf<br>Spesifikasi: Golongan *III* | 3 × 4 × 4 | Orang / Jam Jam Kali | Rp18.000 | 0% | **Rp864.000** |
| | Uang Lembur Pegawai/Staf<br>Spesifikasi: Golongan I/Non ASN | 1 × 4 × 4 | Orang / Jam Jam Kali | Rp15.000 | 0% | **Rp240.000** |
| | *Uang Lembur Pegawai/Staf*<br>Spesifikasi: Golongan IV | 1 × 4 × 4 | *Orang / Jam Jam* Kali | Rp20.000 | 0% | **Rp320.000** |
| | | | | | **Jumlah Anggaran Sub Kegiatan** | **Rp2.540.000** |

Ngemplak, tanggal 02 Januari 2024
Kepala SKPD

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK
KECAMATAN SAWAHAN

IMAM BADOWI, S.Sos
NIP. 19680715199202100[illegible]

Mengesahkan,
PPKD




KARTIMAH, SE,MSi
NIP. 196405051987032012

Pembahasan

Tanggal :

Catatan :

-

-

dst.

**Tim Anggaran Pemerintah Daerah**

| No. | Nama | NIP | Jabatan | Tanda Tangan |
|---|---|---|---|---|
| 1. | Drs. NUR SOLEKAN, M.Si | 196612271986021001 | Ketua | |
| 2. | Ir. FADJAR JUDIONO, M.Si | 196403111993031012 | Wakil Ketua | |
| 3. | KARTIMAH, SE, M.Si | 196405051987032012 | Sekretaris | |

| DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN<br>SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH | FORMULIR |
|---|---|
| KABUPATEN NGANJUK<br>TAHUN ANGGARAN 2024 | DPA RINCIAN BELANJA SKPD |

| | |
|---|---|
| Nomor DPA : DPA/A.1/7.01.0.00.0.00.22.0000/001/2024 | |
| Urusan Pemerintahan | : 7 - UNSUR KEWILAYAHAN |
| Bidang Urusan | : 7.01 - KECAMATAN ADMINISTRASI |
| Program | : 7.01.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA |
| Kegiatan | : 7.01.01.2.02 - ADMINISTRASI KEUANGAN PERANGKAT DAERAH |
| Organisasi | : 7.01.0.00.0.00.22.0000 - Kecamatan Sawahan |
| Unit | : 7.01.01.2.02.0005 - Kecamatan Sawahan |
| Alokasi Tahun -1 | : Rp0 |
| Alokasi Tahun | : Rp1.520.000 |
| Alokasi Tahun + 1 | : Rp1.200.000 |

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

| Indikator | Tolak Ukur Kerja | Target Kinerja |
|---|---|---|
| Capaian Kegiatan | Nilai SAKIP Kecamatan | 80 Nilai |
| Masukan | *Dana Yang Dibutuhkan* | Rp1.520.000 |
| Keluaran | Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD | 1 Laporan |
| Hasil | Jumlah Dokumen Administrasi Keuangan Perangkat Daerah | 14 Dokumen |

| | |
|---|---|
| Sub Kegiatan | : Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD |
| Sumber Pendanaan | : |
| Lokasi | : Kab. Nganjuk, Kecamatan Sawahan, Semua Kelurahan |
| Keluaran Sub Kegiatan | : Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD |
| Waktu Pelaksanaan | : Mulai Januari Sampai Desember |
| Keterangan | : |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| 5 | **BELANJA DAERAH** | | | | | **Rp1.520.000** |
| 5.1 | **BELANJA OPERASI** | | | | | **Rp1.520.000** |
| 5.1.02 | **Belanja Barang dan Jasa** | | | | | **Rp1.520.000** |
| 5.1.02.01 | **Belanja Barang** | | | | | **Rp400.000** |
| 5.1.02.01.01 | **Belanja Barang Pakai Habis** | | | | | **Rp400.000** |
| 5.1.02.01.01.0024 | **Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor** | | | | | **Rp70.000** |
| | **[ # ] ATK**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp70.000** |
| | **[ - ] ATK** | | | | | Rp70.000 |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| | Fotocopy<br>Spesifikasi: NaN | 200 | Buah | Rp350 | 0% | Rp70.000 |
| .1.02.01.01.0052 | **Belanja Makanan dan Minuman Rapat** | | | | | Rp330.000 |
| | **[ # ] Belanja Makanan dan Minuman Rapat**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | Rp330.000 |
| | **[ - ] Makanan dan Minuman Lembur** | | | | | Rp330.000 |
| | makan dan minum lembur<br>Spesifikasi: Eselon II, Eselon III, Eselon IV, Gol III, Gol II, Gol I, Non PNS | 6 × 2 | Orang Kali | Rp27.500 | 0% | Rp330.000 |
| .1.02.02 | **Belanja Jasa** | | | | | Rp1.120.000 |
| .1.02.02.01 | **Belanja Jasa Kantor** | | | | | Rp1.120.000 |
| .1.02.02.01.0071 | **Belanja Lembur** | | | | | Rp1.120.000 |
| | **[ # ] Uang Lembur**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | Rp1.120.000 |
| | **[ - ] Uang Lembur** | | | | | Rp1.120.000 |
| | Uang Lembur Pegawai/Staf<br>Spesifikasi: Golongan II | 1 × 4 × 2 | Orang / Jam Jam Kali | Rp16.000 | 0% | Rp128.000 |
| | Uang Lembur Pegawai/Staf<br>Spesifikasi: Golongan III | 3 × 4 × 2 | Orang / Jam Jam Kali | Rp18.000 | 0% | Rp432.000 |
| | Uang Lembur Pegawai/Staf<br>Spesifikasi: Golongan I/Non ASN | 1 × 4 × 4 | Orang / Jam Jam Kali | Rp15.000 | 0% | Rp240.000 |
| | Uang Lembur Pegawai/Staf<br>Spesifikasi: Golongan IV | 1 × 4 × 4 | Orang / Jam Jam Kali | Rp20.000 | 0% | Rp320.000 |
| | | | | | **Jumlah Anggaran Sub Kegiatan** | Rp1.520.000 |







bahasan

gal :

tan :

**Tim Anggaran Pemerintah Daerah**

| Nama | NIP | Jabatan | Tanda Tangan |
|---|---|---|---|
| Drs. NUR SOLEKAN, M.Si | 196612271986021001 | Ketua | |
| Ir. FADJAR JUDIONO, M.Si | 196403111993031012 | Wakil Ketua | |
| KARTIMAH, SE, M.Si | 196405051987032012 | Sekretaris | |

| DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN<br>SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH | FORMULIR<br>DPA RINCIAN BELANJA SKPD |
|---|---|
| KABUPATEN NGANJUK<br>TAHUN ANGGARAN 2024 | |

| | |
|---|---|
| Nomor DPA : DPA/A.1/7.01.0.00.0.00.22.0000/001/2024 | |
| Urusan Pemerintahan | : 7 - UNSUR KEWILAYAHAN |
| Bidang Urusan | : 7.01 - KECAMATAN ADMINISTRASI |
| Program | : 7.01.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA |
| Kegiatan | : 7.01.01.2.02 - ADMINISTRASI KEUANGAN PERANGKAT DAERAH |
| Organisasi | : 7.01.0.00.0.00.22.0000 - Kecamatan Sawahan |
| Unit | : 7.01.01.2.02.0007 - Kecamatan Sawahan |
| Alokasi Tahun -1 | : Rp0 |
| Alokasi Tahun | : Rp2.540.000 |
| Alokasi Tahun + 1 | : Rp200.000 |

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

| Indikator | Tolak Ukur Kerja | Target Kinerja |
|---|---|---|
| Capaian Kegiatan | Nilai SAKIP Kecamatan | 80 Nilai |
| Masukan | Dana Yang Dibutuhkan | Rp2.540.000 |
| Keluaran | Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD | 12 Laporan |
| Hasil | Jumlah Dokumen Administrasi Keuangan Perangkat Daerah | 14 Dokumen |

| | |
|---|---|
| Sub Kegiatan | : Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD |
| Sumber Pendanaan | : |
| Lokasi | : Kab. Nganjuk, Kecamatan Sawahan, Semua Kelurahan |
| Keluaran Sub Kegiatan | : Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD |
| Waktu Pelaksanaan | : Mulai Januari Sampai Desember |
| Keterangan | : |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| 5 | BELANJA DAERAH | | | | | Rp2.540.000 |
| 5.1 | BELANJA OPERASI | | | | | Rp2.540.000 |
| 5.1.02 | Belanja Barang dan Jasa | | | | | Rp2.540.000 |
| 5.1.02.01 | Belanja Barang | | | | | Rp860.000 |
| 5.1.02.01.01 | Belanja Barang Pakai Habis | | | | | Rp860.000 |
| 5.1.02.01.01.0024 | Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor | | | | | Rp21.200 |
| | [ # ] ATK<br>Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | | | | | Rp21.200 |
| | [ - ] ATK | | | | | Rp21.200 |

| ode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| | Bolpoint Tizo TG 340<br>Spesifikasi: NaN | 2 | Buah | Rp5.000 | 0% | **Rp10.000** |
| | Fotocopy<br>Spesifikasi: NaN | 32 | *Lembar* | *Rp350* | *0%* | **Rp11.200** |
| .02.01.01.0025 | **Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover** | | | | | **Rp178.800** |
| | **[ # ] ATK**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp178.800** |
| | **[ - ] ATK** | | | | | **Rp178.800** |
| | HVS 70 Gr<br>Spesifikasi: Folio | 3 | Rim | Rp59.600 | 0% | **Rp178.800** |
| 1.02.01.01.0052 | **Belanja Makanan dan Minuman Rapat** | | | | | **Rp660.000** |
| | **[ # ] Belanja Makanan dan Minuman Rapat**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp660.000** |
| | **[ - ] Makanan dan Minuman Lembur** | | | | | **Rp660.000** |
| | Makanan dan minuman<br>Spesifikasi: Nasi kotak | 6 × 4 | Orang Kali | Rp27.500 | 0% | **Rp660.000** |
| 1.02.02 | **Belanja Jasa** | | | | | **Rp1.680.000** |
| 1.02.02.01 | **Belanja Jasa Kantor** | | | | | **Rp1.680.000** |
| 1.02.02.01.0071 | ***Belanja Lembur*** | | | | | **Rp1.680.000** |
| | **[ # ] Uang Lembur**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp1.680.000** |
| | **[ - ] Uang Lembur** | | | | | **Rp1.680.000** |
| | Uang Lembur Pegawai/Staf<br>Spesifikasi: Golongan II | 1 × 4 × 4 | Orang / Jam Jam Kali | Rp16.000 | 0% | **Rp256.000** |
| | Uang Lembur Pegawai/Staf<br>Spesifikasi: Golongan III | 3 × 4 × 4 | Orang / Jam Jam Kali | Rp18.000 | 0% | **Rp864.000** |
| | Uang Lembur Pegawai/Staf<br>Spesifikasi: Golongan I/Non ASN | 1 × 4 × 4 | Orang / Jam Jam Kali | Rp15.000 | 0% | **Rp240.000** |
| | Uang Lembur Pegawai/Staf<br>Spesifikasi: Golongan IV | 1 × 4 × 4 | Orang / Jam Jam Kali | Rp20.000 | 0% | **Rp320.000** |
| | | | | | **Jumlah Anggaran Sub Kegiatan** | **Rp2.540.000** |

Ditetapkan tanggal 02 Januari 2024
*Kepala SKPD*

PEMERINTAH KABUPATEN KECAMATAN SAWAHAN

IMAM FAIDOWI, S.Sos
NIP.19690715199202100[illegible]

Mengesahkan,
PPKD




KARTIMAH, SE.MSi
NIP. 196405051987032012

mbahasan

nggal :

tatan :

t

**Tim Anggaran Pemerintah Daerah**

| lo. | Nama | NIP | Jabatan | Tanda Tangan |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Drs. NUR SOLEKAN, M.Si | 196612271986021001 | Ketua | |
| 2. | Ir. FADJAR JUDIONO, M.Si | 196403111993031012 | Wakil Ketua | |
| 3 | KARTIMAH, SE, M.Si | 196405051987032012 | Sekretaris | |

| DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN<br>SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH | FORMULIR<br>DPA RINCIAN BELANJA SKPD |
|---|---|
| KABUPATEN NGANJUK<br>TAHUN ANGGARAN 2024 | |

| | |
|---|---|
| omor DPA : DPA/A.1/7.01.0.00.0.00.22.0000/001/2024 | |
| rusan emerintahan | : 7 - UNSUR KEWILAYAHAN |
| idang Urusan | : 7.01 - KECAMATAN ADMINISTRASI |
| rogram | : 7.01.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA |
| egiatan | : 7.01.01.2.02 - ADMINISTRASI KEUANGAN PERANGKAT DAERAH |
| rganisasi | : 7.01.0.00.0.00.22.0000 - Kecamatan Sawahan |
| nit | : 7.01.01.2.02.0001 - Kecamatan Sawahan |
| lokasi Tahun -1 | : Rp0 |
| lokasi Tahun | : Rp2.304.233.000 |
| lokasi Tahun + 1 | : Rp2.706.104.809 |

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

| ndikator | Tolak Ukur Kerja | Target Kinerja |
|---|---|---|
| apaian Kegiatan | Nilai SAKIP Kecamatan | 80 Nilai |
| masukan | Dana Yang Dibutuhkan | Rp2.304.233.000 |
| eluaran | Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN | 14 Orang/bulan |
| asil | Jumlah Dokumen Administrasi Keuangan Perangkat Daerah | 14 Dokumen |

| | |
|---|---|
| ub Kegiatan | : Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN |
| umber Pendanaan | : |
| okasi | : Kab. Nganjuk, Kecamatan Sawahan, Semua Kelurahan |
| eluaran Sub egiatan | : Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN |
| Waktu Pelaksanaan | : Mulai Januari Sampai Desember |
| eterangan | : |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| | **BELANJA DAERAH** | | | | | **Rp2.304.233.000** |
| .1 | **BELANJA OPERASI** | | | | | **Rp2.304.233.000** |
| 1.01 | **Belanja Pegawai** | | | | | **Rp2.304.233.000** |
| .1.01.01 | **Belanja Gaji dan Tunjangan ASN** | | | | | **Rp1.361.909.648** |
| 1.01.01.01 | **Belanja Gaji Pokok ASN** | | | | | **Rp1.025.474.296** |
| 1.01.01.01.0001 | **Belanja Gaji Pokok PNS** | | | | | **Rp1.025.474.296** |
| | **[ # ] Belanja Gaji dan Tunjangan ASN**<br>***Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum*** | | | | | **Rp1.025.474.296** |

| ode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| | **[ - ] Belanja Gaji Pokok PNS** | | | | | **Rp1.025.474.296** |
| | Belanja Gaji Pokok PNS | 1 | Tahun | Rp1.025.474.296 | 0% | **Rp1.025.474.296** |
| .01.01.02 | **Belanja Tunjangan Keluarga ASN** | | | | | **Rp114.431.362** |
| .01.01.02.0001 | **Belanja Tunjangan Keluarga PNS** | | | | | **Rp114.431.362** |
| | **[ # ] Belanja Gaji dan Tunjangan ASN Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp114.431.362** |
| | **[ - ] Belanja Tunjangan Keluarga PNS** | | | | | **Rp114.431.362** |
| | Belanja Tunjangan Keluarga PNS | 1 | Tahun | Rp114.431.362 | 0% | **Rp114.431.362** |
| .01.01.03 | **Belanja Tunjangan Jabatan ASN** | | | | | **Rp69.440.000** |
| .01.01.03.0001 | **Belanja Tunjangan Jabatan PNS** | | | | | **Rp69.440.000** |
| | **[ # ] Belanja Gaji dan Tunjangan ASN Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp69.440.000** |
| | **[ - ] Belanja Tunjangan Jabatan PNS** | | | | | **Rp69.440.000** |
| | Belanja Tunjangan Jabatan PNS | 1 | Tahun | Rp69.440.000 | 0% | **Rp69.440.000** |
| .01.01.05 | **Belanja Tunjangan Fungsional Umum ASN** | | | | | **Rp27.930.000** |
| .01.01.05.0001 | **Belanja Tunjangan Fungsional Umum PNS** | | | | | **Rp27.930.000** |
| | **[ # ] Belanja Gaji dan Tunjangan ASN Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp27.930.000** |
| | **[ - ] Belanja Tunjangan Fungsional Umum PNS** | | | | | **Rp27.930.000** |
| | Belanja Tunjangan Fungsional Umum PNS | 1 | Tahun | Rp27.930.000 | 0% | **Rp27.930.000** |
| .01.01.06 | ***Belanja Tunjangan Beras ASN*** | | | | | **Rp52.142.400** |
| .01.01.06.0001 | **Belanja Tunjangan Beras PNS** | | | | | **Rp52.142.400** |
| | **[ # ] Belanja Gaji dan Tunjangan ASN Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp52.142.400** |
| | **[ - ] Belanja Tunjangan Beras PNS** | | | | | **Rp52.142.400** |
| | Belanja Tunjangan Beras PNS | 1 | Tahun | Rp52.142.400 | 0% | **Rp52.142.400** |
| .01.01.07 | **Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus ASN** | | | | | **Rp2.065.000** |
| .01.01.07.0001 | **Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus PNS** | | | | | **Rp2.065.000** |
| | **[ # ] Belanja Gaji dan Tunjangan ASN Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp2.065.000** |
| | **[ - ] Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus PNS** | | | | | **Rp2.065.000** |
| | Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus PNS | 1 | Tahun | Rp2.065.000 | 0% | **Rp2.065.000** |

| ode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| .01.01.08 | **Belanja Pembulatan Gaji ASN** | | | | | **Rp177.030** |
| .01.01.08.0001 | **Belanja Pembulatan Gaji PNS** | | | | | **Rp177.030** |
| | **[ # ] Belanja Gaji dan Tunjangan ASN**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp177.030** |
| | **[ - ] Belanja Pembulatan Gaji PNS** | | | | | **Rp177.030** |
| | Belanja Pembulatan Gaji PNS | 1 | Tahun | Rp177.030 | 0% | **Rp177.030** |
| .01.01.09 | **Belanja Iuran Jaminan Kesehatan ASN** | | | | | **Rp58.437.812** |
| .01.01.09.0001 | **Belanja Iuran Jaminan Kesehatan PNS** | | | | | **Rp58.437.812** |
| | **[ # ] Belanja Gaji dan Tunjangan ASN**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp58.437.812** |
| | **[ - ] Belanja Iuran Jaminan Kesehatan PNS** | | | | | **Rp58.437.812** |
| | Belanja Iuran Jaminan Kesehatan PNS | 1 | Tahun | Rp58.437.812 | 0% | **Rp58.437.812** |
| .01.01.10 | **Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja ASN** | | | | | **Rp2.952.896** |
| .01.01.10.0001 | **Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja PNS** | | | | | **Rp2.952.896** |
| | **[ # ] Belanja Gaji dan Tunjangan ASN**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp2.952.896** |
| | **[ - ] Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja PNS** | | | | | **Rp2.952.896** |
| | Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja PNS | 1 | Tahun | Rp2.952.896 | 0% | **Rp2.952.896** |
| .01.01.11 | **Belanja Iuran Jaminan Kematian ASN** | | | | | **Rp8.858.852** |
| .01.01.11.0001 | **Belanja Iuran Jaminan Kematian PNS** | | | | | **Rp8.858.852** |
| | **[ # ] Belanja Gaji dan Tunjangan ASN**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp8.858.852** |
| | **[ - ] Belanja Iuran Jaminan Kematian PNS** | | | | | **Rp8.858.852** |
| | *Belanja Iuran Jaminan Kematian PNS* | 1 | Tahun | Rp8.858.852 | 0% | **Rp8.858.852** |
| .01.01.12 | **Belanja Iuran Simpanan Peserta Tabungan Perumahan Rakyat ASN** | | | | | **Rp0** |
| .01.01.12.0001 | **Belanja Iuran Simpanan Peserta Tabungan Perumahan Rakyat PNS** | | | | | **Rp0** |
| | **[ # ] Belanja Gaji dan Tunjangan ASN**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp0** |
| | **[ - ] Belanja Iuran Simpanan Peserta Tabungan Perumahan Rakyat PNS** | | | | | **Rp0** |
| | Belanja Iuran Simpanan Peserta Tabungan Perumahan Rakyat PNS | 1 | Tahun | Rp0 | 0% | **Rp0** |
| .01.02 | **Belanja Tambahan Penghasilan ASN** | | | | | **Rp942.323.352** |

| ode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| .01.02.01 | **Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja ASN** | | | | | **Rp942.323.352** |
| .01.02.01.0001 | **Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja PNS** | | | | | **Rp942.323.352** |
| | **[ # ] Belanja Gaji dan Tunjangan ASN**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp942.323.352** |
| | **[ - ] Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja PNS** | | | | | **Rp942.323.352** |
| | Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja PNS | 1 | Tahun | Rp942.323.352 | 0% | **Rp942.323.352** |
| | | | | **Jumlah Anggaran Sub Kegiatan** | | **Rp2.304.233.000** |

Nganjuk tanggal 02 Januari 0024
Kepala SKPD

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK
KECAMATAN SAWAHAN

IMAM BAIDOWI, S.Sos
NIP. 19[illegible]51992021002

Mengesahkan,
PPKD

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK
BPKAD

KARTIMAH, SE,MSi
NIP. 196405051987032012

mbahasan
nggal :
atan :

**Tim Anggaran Pemerintah Daerah**

| s. | Nama | NIP | Jabatan | Tanda Tangan |
|---|---|---|---|---|
| | Drs. NUR SOLEKAN, M.Si | 196612271986021001 | Ketua | |
| | Ir. FADJAR JUDIONO, M.Si | 196403111993031012 | Wakil Ketua | |
| | KARTIMAH, SE, M.Si | 196405051987032012 | Sekretaris | |

| DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH | FORMULIR |
|---|---|
| KABUPATEN NGANJUK<br>TAHUN ANGGARAN 2024 | DPA RINCIAN BELANJA SKPD |

| | |
|---|---|
| omor DPA : DPA/A.1/7.01.0.00.0.00.22.0000/001/2024 | |
| rusan emerintahan | : 7 - UNSUR KEWILAYAHAN |
| dang Urusan | : 7.01 - KECAMATAN ADMINISTRASI |
| ogram | : 7.01.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA |
| egiatan | : 7.01.01.2.05 - ADMINISTRASI KEPEGAWAIAN PERANGKAT DAERAH |
| rganisasi | : 7.01.0.00.0.00.22.0000 - Kecamatan Sawahan |
| nit | : 7.01.01.2.05.0009 - Kecamatan Sawahan |
| okasi Tahun -1 | : Rp0 |
| okasi Tahun | : Rp6.000.000 |
| okasi Tahun + 1 | : Rp6.000.000 |

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

| ndikator | Tolak Ukur Kerja | Target Kinerja |
|---|---|---|
| apaian Kegiatan | Nilai SAKIP Kecamatan | 80 Nilai |
| masukan | Dana Yang Dibutuhkan | Rp6.000.000 |
| eluaran | Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan | 6 Orang |
| asil | Jumlah Dokumen Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah | 1 Dokumen |

| | |
|---|---|
| ub Kegiatan | : *Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi* |
| umber Pendanaan | : |
| okasi | : Kab. Nganjuk, Kecamatan Sawahan, Semua Kelurahan |
| eluaran Sub egiatan | : Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan |
| Waktu Pelaksanaan | : Mulai Januari Sampai Desember |
| eterangan | : |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| | **BELANJA DAERAH** | | | | | **Rp6.000.000** |
| .1 | **BELANJA OPERASI** | | | | | **Rp6.000.000** |
| .1.02 | **Belanja Barang dan Jasa** | | | | | **Rp6.000.000** |
| .1.02.01 | **Belanja Barang** | | | | | **Rp2.000.000** |
| .1.02.01.01 | **Belanja Barang Pakai Habis** | | | | | **Rp2.000.000** |
| .1.02.01.01.0024 | **Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor** | | | | | **Rp200.000** |
| | **[ # ] ATK**<br>***Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum*** | | | | | **Rp200.000** |
| | **[ - ] Pelatihan Bagi ASN** | | | | | **Rp200.000** |
| | Banner<br>Spesifikasi: NaN | 8 | M2 | Rp25.000 | 0% | **Rp200.000** |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| .02.01.01.0052 | **Belanja Makanan dan Minuman Rapat** | | | | | **Rp1.800.000** |
| | **[ # ] Makanan dan Minuman Rapat**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp1.800.000** |
| | **[ - ] Pelatihan Bagi ASN** | | | | | **Rp1.800.000** |
| | Kudapan/snack<br>Spesifikasi: Kudapan/snack | 40 | Orang | Rp17.500 | 0% | **Rp700.000** |
| | Makanan dan minuman<br>Spesifikasi: Nasi kotak | 40 | Orang | Rp27.500 | 0% | **Rp1.100.000** |
| 1.02.02 | **Belanja Jasa** | | | | | **Rp2.000.000** |
| 1.02.02.01 | **Belanja Jasa Kantor** | | | | | **Rp2.000.000** |
| 1.02.02.01.0003 | **Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia** | | | | | **Rp2.000.000** |
| | **[ # ] Honorarium Narasumber**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp2.000.000** |
| | **[ - ] Pelatihan Bagi ASN** | | | | | **Rp2.000.000** |
| | Honorm Narasumber<br>Spesifikasi: - | 4 | Orang | Rp500.000 | 0% | **Rp2.000.000** |
| .1.02.04 | **Belanja Perjalanan Dinas** | | | | | **Rp2.000.000** |
| .1.02.04.01 | **Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri** | | | | | **Rp2.000.000** |
| .1.02.04.01.0003 | **Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota** | | | | | **Rp2.000.000** |
| | **[ # ] Perjalanan Dinas Dalam Kota**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp2.000.000** |
| | **[ - ] Pelatihan Bagi ASN** | | | | | **Rp2.000.000** |
| | Bantuan Transport<br>Spesifikasi: NaN | 40 | Orang Hari | Rp50.000 | 0% | **Rp2.000.000** |
| | | | | | **Jumlah Anggaran Sub Kegiatan** | **Rp6.000.000** |

Ditetapkan tanggal 02 Januari 0004
Kepala SKPD

PEMERINTAH KABUPATEN KECAMATAN SAWAHAN

IMAM BAROWI, S.Sos
NIP. 19[illegible]151992021002

Mengesahkan,
PPKD

PEMERINTAH KABUPATEN BPKAD NGANJUK

KARTIMAH, SE,MSi

NIP. 196405051987032012

asan

:

:

**Tim Anggaran Pemerintah Daerah**

| Nama | NIP | Jabatan | Tanda Tangan |
|---|---|---|---|
| Drs. NUR SOLEKAN, M.Si | 196612271986021001 | Ketua | |
| Ir. FADJAR JUDIONO, M.Si | 196403111993031012 | Wakil Ketua | |
| KARTIMAH, SE, M.Si | 196405051987032012 | Sekretaris | |

| DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH | FORMULIR |
|---|---|
| KABUPATEN NGANJUK<br>TAHUN ANGGARAN 2024 | DPA RINCIAN BELANJA SKPD |

| | |
|---|---|
| Nomor DPA : DPA/A.1/7.01.0.00.0.00.22.0000/001/2024 | |
| Urusan Pemerintahan | : 7 - UNSUR KEWILAYAHAN |
| Bidang Urusan | : 7.01 - KECAMATAN ADMINISTRASI |
| Program | : 7.01.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA |
| Kegiatan | : 7.01.01.2.06 - ADMINISTRASI UMUM PERANGKAT DAERAH |
| Organisasi | : 7.01.0.00.0.00.22.0000 - Kecamatan Sawahan |
| Unit | : 7.01.01.2.06.0001 - Kecamatan Sawahan |
| Alokasi Tahun -1 | : Rp0 |
| Alokasi Tahun | : Rp2.500.000 |
| Alokasi Tahun + 1 | : Rp2.500.000 |

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

| Indikator | Tolak Ukur Kerja | Target Kinerja |
|---|---|---|
| Capaian Kegiatan | Nilai SAKIP Kecamatan | 80 Nilai |
| Masukan | Dana Yang Dibutuhkan | Rp2.500.000 |
| Keluaran | Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan | 5 Paket |
| Hasil | Jumlah Dokumen Administrasi Umum Perangkat Daerah | 12 Dokumen |

| | |
|---|---|
| Sub Kegiatan | : Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor |
| Sumber Pendanaan | : |
| Lokasi | : Kab. Nganjuk, Kecamatan Sawahan, Semua Kelurahan |
| Keluaran Sub Kegiatan | : Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan |
| Waktu Pelaksanaan | : Mulai Januari Sampai Desember |
| Keterangan | : |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| 5 | **BELANJA DAERAH** | | | | | **Rp2.500.000** |
| 5.1 | **BELANJA OPERASI** | | | | | **Rp2.500.000** |
| 5.1.02 | **Belanja Barang dan Jasa** | | | | | **Rp2.500.000** |
| 5.1.02.01 | **Belanja Barang** | | | | | **Rp2.500.000** |
| 5.1.02.01.01 | **Belanja Barang Pakai Habis** | | | | | **Rp2.500.000** |
| 5.1.02.01.01.0031 | **Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Listrik** | | | | | **Rp2.500.000** |
| | **[ # ] Komponen Instalansi Listrik**<br>***Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum*** | | | | | **Rp2.500.000** |
| | **[ - ] Komponen Instalansi Listrik** | | | | | **Rp2.500.000** |
| | Baterai ABC<br>Spesifikasi: A3 Alkaline | 10 | Buah | Rp8.500 | 0% | Rp85.000 |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| | Isolasi<br>Spesifikasi: NaN | 4 | Buah | Rp13.750 | 0% | **Rp55.000** |
| | Kabel NYM<br>Spesifikasi: 3×2,5mm | 40 | Meter | Rp18.500 | 0% | **Rp740.000** |
| | Kap Lampu TI<br>Spesifikasi: 40 W | 5 | Buah | Rp26.000 | 0% | **Rp130.000** |
| | Lampu LED<br>Spesifikasi: 19 watt | 10 | Buah | Rp90.000 | 0% | **Rp900.000** |
| | Lampu TL<br>Spesifikasi: lampu TL biasa | 5 | Buah | Rp40.800 | 0% | **Rp204.000** |
| | Pitingan<br>Spesifikasi: NaN | 13 | Buah | Rp10.000 | 0% | **Rp130.000** |
| | Saklar seri<br>Spesifikasi: Saklar seri | 10 | Buah | Rp15.100 | 0% | **Rp151.000** |
| | Stop Kontak<br>Spesifikasi: Stop Kontak tempel | 10 | Buah | Rp10.500 | 0% | **Rp105.000** |
| | | | | **Jumlah Anggaran Sub Kegiatan** | | **Rp2.500.000** |

Nganjuk tanggal 02 Januari 0024
Kepala SKPD

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK
KECAMATAN SAWAHAN

IMAM BAIDOWI, S.Sos
NIP. 196507151992021002

Mengesahkan,
PPKD

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK
BPKAD

KARTIMAH, SE,MSi
NIP. 196405051987032012

embahasan

anggal :

atatan :

st.

| Tim Anggaran Pemerintah Daerah | | | | |
|---|---|---|---|---|
| No. | Nama | NIP | Jabatan | Tanda Tangan |
| 1. | Drs. NUR SOLEKAN, M.Si | 196612271986021001 | Ketua | |
| 2. | Ir. FADJAR JUDIONO, M.Si | 196403111993031012 | Wakil Ketua | |
| 3. | KARTIMAH, SE, M.Si | 196405051987032012 | Sekretaris | |

**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN**
**SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

KABUPATEN NGANJUK
TAHUN ANGGARAN 2024

FORMULIR
DPA RINCIAN BELANJA SKPD

PA : DPA/A.1/7.01.0.00.0.00.22.0000/001/2024
Pemerintahan : 7 - UNSUR KEWILAYAHAN
Urusan : 7.01 - KECAMATAN ADMINISTRASI
: 7.01.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
: 7.01.01.2.06 - ADMINISTRASI UMUM PERANGKAT DAERAH
asi : 7.01.0.00.0.00.22.0000 - Kecamatan Sawahan
: 7.01.0.00.0.00.22.0000 - Kecamatan Sawahan
Tahun -1 : Rp0
Tahun : Rp3.367.200
Tahun + 1 : Rp3.370.050

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

| r | Tolak Ukur Kerja | Target Kinerja |
|---|---|---|
| Kegiatan | Nilai SAKIP Kecamatan | 80 Nilai |
| n | Dana Yang Dibutuhkan | Rp3.367.200 |
| n | Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan | 8 Paket |
| | Jumlah Dokumen Administrasi Umum Perangkat Daerah | 12 Dokumen |

iatan : Penyediaan Peralatan Rumah Tangga
Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum
: Kab. Nganjuk, Kecamatan Sawahan, Semua Kelurahan
n Sub Kegiatan : Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan
elaksanaan : Mulai Januari Sampai Desember
gan :

| e Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| | **BELANJA DAERAH** | | | | | **Rp3.367.200** |
| | **BELANJA OPERASI** | | | | | **Rp3.367.200** |
| | **Belanja Barang dan Jasa** | | | | | **Rp3.367.200** |
| 1 | **Belanja Barang** | | | | | **Rp3.367.200** |
| 1.01 | **Belanja Barang Pakai Habis** | | | | | **Rp3.367.200** |
| 1.01.0030 | **Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perabot Kantor** | | | | | **Rp3.367.200** |
| | **[ # ] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perabot Kantor**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp3.367.200** |
| | **[ - ] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perabot Kantor** | | | | | **Rp3.367.200** |
| | Alat Pel<br>Spesifikasi: Biasa, Dg Gagang | 5 Buah | Buah | Rp31.650 | 0% | **Rp158.250** |
| | Cairan pembersih kaca<br>Spesifikasi: NaN | 5 Liter | Botol | Rp34.000 | 0% | **Rp170.000** |
| | Cairan pembersih kamar mandi<br>Spesifikasi: NaN | 10 Botol | Botol | Rp30.500 | 0% | **Rp305.000** |
| | Cikrak plastik<br>Spesifikasi: NaN | 5 Buah | Buah | Rp54.000 | 0% | **Rp270.000** |

| e Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| | Gayung Mandi<br>Spesifikasi: NaN | 5 Buah | Buah | Rp15.000 | 0% | Rp75.000 |
| | Handsanitiser<br>Spesifikasi: 100 ml | 2 Botol | Botol | Rp15.000 | 0% | Rp30.000 |
| | Kanebo<br>Spesifikasi: Uk. 18 × 7 × 6 cm | 5 Buah | Buah | Rp52.750 | 0% | Rp263.750 |
| | Kapur barus<br>Spesifikasi: NaN | 1 Pak | Pak | Rp36.700 | 0% | Rp36.700 |
| | Kemoceng rafia<br>Spesifikasi: NaN | 5 Buah | Buah | Rp18.000 | 0% | Rp90.000 |
| | Keset Kain<br>Spesifikasi: NaN | 5 Buah | Buah | Rp44.000 | 0% | Rp220.000 |
| | Pembersih lantai<br>Spesifikasi: 4 liter | 5 Buah | Buah | Rp31.900 | 0% | Rp159.500 |
| | Pengharum Ruangan<br>Spesifikasi: NaN | 5 Buah | Buah | Rp55.600 | 0% | Rp278.000 |
| | Sabun mandi cair botol<br>Spesifikasi: NaN | 12 Botol | Botol | Rp20.000 | 0% | Rp240.000 |
| | Sapu Lantai<br>Spesifikasi: kecil surya | 6 Buah | Buah | Rp21.100 | 0% | Rp126.600 |
| | Sapu Lidi<br>Spesifikasi: Tanpa Gagang | 4 Buah | Buah | Rp15.000 | 0% | Rp60.000 |
| | Serbet Makan<br>Spesifikasi: NaN | 10 Buah | Buah | Rp7.400 | 0% | Rp74.000 |
| | Sikat WC<br>Spesifikasi: NaN | 4 Buah | Buah | Rp34.750 | 0% | Rp139.000 |
| | Tempat sampah tertutup<br>Spesifikasi: NaN | 5 Buah | Buah | Rp100.000 | 0% | Rp500.000 |
| | Tissue Kotak<br>Spesifikasi: NaN | 3 Pak | Pak | Rp16.000 | 0% | Rp48.000 |
| | Wipol<br>Spesifikasi: NaN | 4 Kaleng | Kaleng | Rp30.850 | 0% | Rp123.400 |
| | | | | | Jumlah Anggaran Sub Kegiatan | Rp3.367.200 |

| Rencana Realisasi Belanja per Bulan*) (Rp) | |
|---|---|
| | Rp841.800 |
| | Rp0 |
| | Rp0 |
| | Rp841.800 |
| | Rp0 |
| | Rp0 |
| | Rp841.800 |
| | Rp0 |
| ner | Rp0 |
| | Rp841.800 |
| an | Rp0 |
| er | Rp0 |
| | **Rp3.367.200** |

Nganjuk,tanggal 02 Januari 2024
Kepala SKPD

IMAM BADOWI, S.Sos
NIP. [illegible]7151992021002

Mengesahkan,
PPKD

KARTIMAH, SE.,MSi
NIP. 196405051987032012

asan

:

:

**Tim Anggaran Pemerintah Daerah**

| Nama | NIP | Jabatan | Tanda Tangan |
|---|---|---|---|
| Drs. NUR SOLEKAN, M.Si | 196612271986021001 | Ketua | |
| ir. FADJAR JUDIONO, M.Si | 196403111993031012 | Wakil Ketua | |
| KARTIMAH, SE, M.Si | 196405051987032012 | Sekretaris | |

| DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH | FORMULIR |
|---|---|
| KABUPATEN NGANJUK<br>TAHUN ANGGARAN 2024 | DPA RINCIAN BELANJA SKPD |

| | |
|---|---|
| omor DPA : DPA/A.1/7.01.0.00.0.00.22.0000/001/2024 | |
| rusan emerintahan | : 7 - UNSUR KEWILAYAHAN |
| idang Urusan | : 7.01 - KECAMATAN ADMINISTRASI |
| rogram | : 7.01.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA |
| egiatan | : 7.01.01.2.06 - ADMINISTRASI UMUM PERANGKAT DAERAH |
| rganisasi | : 7.01.0.00.0.00.22.0000 - Kecamatan Sawahan |
| nit | : 7.01.01.2.06.0004 - Kecamatan Sawahan |
| lokasi Tahun -1 | : Rp0 |
| lokasi Tahun | : Rp50.073.700 |
| lokasi Tahun + 1 | : Rp45.635.700 |

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

| dikator | Tolak Ukur Kerja | Target Kinerja |
|---|---|---|
| apaian Kegiatan | Nilai SAKIP Kecamatan | 80 Nilai |
| lasukan | Dana Yang Dibutuhkan | Rp50.073.700 |
| eluaran | Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan | 8 Paket |
| asil | Jumlah Dokumen Administrasi Umum Perangkat Daerah | 12 Dokumen |

| | |
|---|---|
| ub Kegiatan | : Penyediaan Bahan Logistik Kantor |
| umber Pendanaan | : |
| okasi | : Kab. Nganjuk, Kecamatan Sawahan, Semua Kelurahan |
| eluaran Sub egiatan | : Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan |
| aktu Pelaksanaan | : Mulai Januari Sampai Desember |
| eterangan | : |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| | **BELANJA DAERAH** | | | | | **Rp50.073.700** |
| .1 | **BELANJA OPERASI** | | | | | **Rp50.073.700** |
| .1.01 | **Belanja Pegawai** | | | | | **Rp34.140.000** |
| .1.01.03 | **Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN** | | | | | **Rp34.140.000** |
| .1.01.03.07 | **Belanja Honorarium** | | | | | **Rp34.140.000** |
| .1.01.03.07.0001 | **Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan** | | | | | **Rp34.140.000** |
| | **[ # ] Honorarium**<br>***Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum*** | | | | | **Rp34.140.000** |
| | **[ - ] Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan** | | | | | **Rp34.140.000** |
| | Honorarium Bendahara Pengeluaran nilai pagu dana di atas Rp2,5 miliar s.d. Rp5 miliar | 1 × 12 | Orang / Bulan | Rp770.000 | 0% | **Rp9.240.000** |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| | Spesifikasi: Bendahara Pengeluaran | | Bulan | | | |
| | Honorarium Bendahara Pengeluaran Pembantu nilai pagu dana di atas Rp250 juta s.d. Rp500 juta<br>Spesifikasi: Bendahara Pengeluaran Pembantu | 1 × 12 | Orang / Bulan Bulan | Rp370.000 | 0% | **Rp4.440.000** |
| | Honorarium Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) Nilai pagu dana s.d Rp. 100 juta<br>Spesifikasi: Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) | 1 × 12 | Orang / Bulan Bulan | Rp825.000 | 0% | **Rp9.900.000** |
| | Honorarium Pejabat Penatausahaan Keuangan Satuan Kerja Perangkat Daerah (PPK SKPD) nilai pagu dana di atas Rp2,5 miliar s.d. Rp5 miliar<br>Spesifikasi: Pejabat Penatausahaan Keuangan Satuan Kerja Perangkat Daerah (PPK SKPD) | 1 × 12 | Orang / Bulan Bulan | Rp880.000 | 0% | **Rp10.560.000** |
| 1.02 | **Belanja Barang dan Jasa** | | | | | **Rp15.933.700** |
| 1.02.01 | **Belanja Barang** | | | | | **Rp13.629.700** |
| 1.02.01.01 | **Belanja Barang Pakai Habis** | | | | | **Rp13.629.700** |
| 1.02.01.01.0024 | **Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor** | | | | | **Rp1.449.700** |
| | **[ # ] ATK**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp1.449.700** |
| | **[ - ] Logistik Kantor** | | | | | **Rp1.411.700** |
| | Binder Clip<br>Spesifikasi: 260 | 4 | Dus | Rp21.100 | 0% | **Rp84.400** |
| | Bolpoint faster<br>Spesifikasi: NaN | 40 | Buah | Rp4.300 | 0% | **Rp172.000** |
| | Box File<br>Spesifikasi: NaN | 10 | Buah | Rp18.000 | 0% | **Rp180.000** |
| | Isi Stapples<br>Spesifikasi: 1210, Kecil | 2 | Dos | Rp24.250 | 0% | **Rp48.500** |
| | Isi Stapples<br>Spesifikasi: 1213, Sedang | 2 | Buah | Rp27.400 | 0% | **Rp54.800** |
| | Lem kertas povinal<br>Spesifikasi: NaN | 5 | Botol | Rp6.000 | 0% | **Rp30.000** |
| | Ordner<br>Spesifikasi: Folio | 10 | Buah | Rp36.850 | 0% | **Rp368.500** |
| | Plakband<br>Spesifikasi: Hitam Kecil | 5 | Roll | Rp10.550 | 0% | **Rp52.750** |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| | Sneilhecter<br>Spesifikasi: NaN | 40 | Buah | Rp3.700 | 0% | **Rp148.000** |
| | Staples/Hechmachine<br>Spesifikasi: HD 10, kecil | 5 | Buah | Rp20.550 | 0% | **Rp102.750** |
| | Tinta stempel<br>Spesifikasi: Trodat | 2 | Unit | Rp60.000 | 0% | **Rp120.000** |
| | Tip Ex Tip Ex<br>Spesifikasi: Kenko | 5 | Buah | Rp10.000 | 0% | **Rp50.000** |
| | **[ - ] Makanan dan Minuman Rapat** | | | | | **Rp38.000** |
| | Spidol<br>Spesifikasi: Whiteboard/ boardmarker | 4 | Buah | Rp9.500 | 0% | **Rp38.000** |
| .02.01.01.0025 | **Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover** | | | | | **Rp2.980.000** |
| | **[ # ] ATK**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp2.980.000** |
| | **[ - ] Logistik Kantor** | | | | | **Rp2.980.000** |
| | HVS 70 Gr<br>Spesifikasi: Folio | 50 | Rim | Rp59.600 | 0% | **Rp2.980.000** |
| .02.01.01.0029 | **Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer** | | | | | **Rp880.000** |
| | **[ # ] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp880.000** |
| | **[ - ] Bahan Komputer** | | | | | **Rp880.000** |
| | Cartridge<br>Spesifikasi: Black | 2 | Unit | Rp240.000 | 0% | **Rp480.000** |
| | Cartridge<br>Spesifikasi: Colour | 1 | Unit | Rp400.000 | 0% | **Rp400.000** |
| .1.02.01.01.0052 | **Belanja Makanan dan Minuman Rapat** | | | | | **Rp8.320.000** |
| | **[ # ] Makanan dan Minuman Rapat**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp7.000.000** |
| | **[ - ] Makanan dan Minuman Rapat** | | | | | **Rp7.000.000** |
| | Kudapan/snack<br>Spesifikasi: Kudapan/snack | 400 | Orang / Kali | Rp17.500 | 0% | **Rp7.000.000** |
| | **[ # ] Makan Lembur**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp1.320.000** |
| | **[ - ] Lembur Input SIMASET** | | | | | **Rp1.320.000** |
| | makan dan minum lembur<br>Spesifikasi: Eselon II, Eselon III, Eselon IV, Gol III, Gol II, Gol I, Non PNS | 2 × 24 | Orang Kali | Rp27.500 | 0% | **Rp1.320.000** |
| .1.02.02 | **Belanja Jasa** | | | | | **Rp2.304.000** |
| .1.02.02.01 | **Belanja Jasa Kantor** | | | | | **Rp2.304.000** |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| 1.02.02.01.0071 | **Belanja Lembur** | | | | | **Rp2.304.000** |
| | **[ # ] Uang Lembur**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp2.304.000** |
| | **[ - ] Lembur Input SIMASET** | | | | | **Rp2.304.000** |
| | Uang Lembur Pegawai/Staf<br>Spesifikasi: Golongan II | 2 × 3 × 24 | Orang / Jam Jam Kali | Rp16.000 | 0% | **Rp2.304.000** |
| | | | | | **Jumlah Anggaran Sub Kegiatan** | **Rp50.073.700** |

Nganjuk tanggal 02 Januari 2024
Kepala SKPD

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK KECAMATAN SAWAHAN

IMAM BAIDOWI, S.Sos
NIP. 196807151992021002

Mengesahkan,
PPKD

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK BPKAD

KARTIMAH, SE,MSi
NIP. 196405051987032012

Pembahasan
Tanggal :
Catatan :

Ttd.

**Tim Anggaran Pemerintah Daerah**

| No. | Nama | NIP | Jabatan | Tanda Tangan |
|---|---|---|---|---|
| 1. | Drs. NUR SOLEKAN, M.Si | 196612271986021001 | Ketua | |
| 2. | Ir. FADJAR JUDIONO, M.Si | 196403111993031012 | Wakil Ketua | |
| 3. | KARTIMAH, SE, M.Si | 196405051987032012 | Sekretaris | |

| DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH | FORMULIR |
|---|---|
| KABUPATEN NGANJUK<br>TAHUN ANGGARAN 2024 | DPA RINCIAN BELANJA SKPD |

| | |
|---|---|
| omor DPA : DPA/A.1/7.01.0.00.0.00.22.0000/001/2024 | |
| rusan emerintahan | : 7 - UNSUR KEWILAYAHAN |
| idang Urusan | : 7.01 - KECAMATAN ADMINISTRASI |
| rogram | : 7.01.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA |
| egiatan | : 7.01.01.2.06 - ADMINISTRASI UMUM PERANGKAT DAERAH |
| rganisasi | : 7.01.0.00.0.00.22.0000 - Kecamatan Sawahan |
| nit | : 7.01.01.2.06.0005 - Kecamatan Sawahan |
| lokasi Tahun -1 | : Rp0 |
| lokasi Tahun | : Rp3.499.700 |
| lokasi Tahun + 1 | : Rp3.500.000 |

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

| ndikator | Tolak Ukur Kerja | Target Kinerja |
|---|---|---|
| apaian Kegiatan | Nilai SAKIP Kecamatan | 80 Nilai |
| lasukan | Dana Yang Dibutuhkan | Rp3.499.700 |
| eluaran | Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan | 2 Paket |
| asil | Jumlah Dokumen Administrasi Umum Perangkat Daerah | 12 Dokumen |

| | |
|---|---|
| ub Kegiatan | : Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan |
| umber Pendanaan | : |
| okasi | : Kab. Nganjuk, Kecamatan Sawahan, Semua Kelurahan |
| eluaran Sub egiatan | : Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan |
| Waktu Pelaksanaan | : Mulai Januari Sampai Desember |
| eterangan | : |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| | **BELANJA DAERAH** | | | | | **Rp3.499.700** |
| .1 | **BELANJA OPERASI** | | | | | **Rp3.499.700** |
| .1.02 | **Belanja Barang dan Jasa** | | | | | **Rp3.499.700** |
| .1.02.01 | **Belanja Barang** | | | | | **Rp3.499.700** |
| .1.02.01.01 | **Belanja Barang Pakai Habis** | | | | | **Rp3.499.700** |
| .1.02.01.01.0024 | **Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor** | | | | | **Rp3.499.700** |
| | **[ # ] ATK**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp3.499.700** |
| | **[ - ] ATK** | | | | | **Rp3.499.700** |
| | | 10 | Pak | Rp82.500 | 0% | **Rp825.000** |
| | Fotocopy<br>Spesifikasi: NaN | 7642 | Lembar | Rp350 | 0% | **Rp2.674.700** |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| | | | | | Jumlah Anggaran Sub Kegiatan | Rp3.499.700 |

Nabire, tanggal 02 Januari 2024
*Kepala SKPD*

PEMERINTAH KABUPATEN NABIRE KECAMATAN SAWAHAN

IMAM BADOWI, S.Sos
NIP. 196907151992021002

Mengesahkan,
PPKD

PEMERINTAH KABUPATEN NABIRE BPKAD

KARTIMAH, SE,MSi
NIP. 196405051987032012

embahasan

anggal :

atatan :

st.

**Tim Anggaran Pemerintah Daerah**

| No. | Nama | NIP | Jabatan | Tanda Tangan |
|---|---|---|---|---|
| 1. | Drs. NUR SOLEKAN, M.Si | 196612271986021001 | Ketua | |
| 2. | Ir. FADJAR JUDIONO, M.Si | 196403111993031012 | Wakil Ketua | |
| 3. | KARTIMAH, SE, M.Si | 196405051987032012 | Sekretaris | |

| DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH | FORMULIR |
|---|---|
| KABUPATEN NGANJUK<br>TAHUN ANGGARAN 2024 | DPA RINCIAN BELANJA SKPD |

| | |
|---|---|
| Nomor DPA : DPA/A.1/7.01.0.00.0.00.22.0000/001/2024 | |
| Urusan Pemerintahan | : 7 - UNSUR KEWILAYAHAN |
| Bidang Urusan | : 7.01 - KECAMATAN ADMINISTRASI |
| Program | : 7.01.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA |
| Kegiatan | : 7.01.01.2.06 - ADMINISTRASI UMUM PERANGKAT DAERAH |
| Organisasi | : 7.01.0.00.0.00.22.0000 - Kecamatan Sawahan |
| Unit | : 7.01.01.2.06.0006 - Kecamatan Sawahan |
| Alokasi Tahun -1 | : Rp0 |
| Alokasi Tahun | : Rp3.000.000 |
| Alokasi Tahun + 1 | : Rp3.000.000 |

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

| Indikator | Tolak Ukur Kerja | Target Kinerja |
|---|---|---|
| Capaian Kegiatan | Nilai SAKIP Kecamatan | 80 Nilai |
| Masukan | Dana Yang Dibutuhkan | Rp3.000.000 |
| Keluaran | Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan | 1 Dokumen |
| Hasil | Jumlah Dokumen Administrasi Umum Perangkat Daerah | 12 Dokumen |

| | |
|---|---|
| Sub Kegiatan | : Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan |
| Sumber Pendanaan | : |
| Lokasi | : Kab. Nganjuk, Kecamatan Sawahan, Semua Kelurahan |
| Keluaran Sub Kegiatan | : Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan |
| Waktu Pelaksanaan | : Mulai Januari Sampai Desember |
| Keterangan | : |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| 5 | **BELANJA DAERAH** | | | | | **Rp3.000.000** |
| 5.1 | **BELANJA OPERASI** | | | | | **Rp3.000.000** |
| 5.1.02 | **Belanja Barang dan Jasa** | | | | | **Rp3.000.000** |
| 5.1.02.02 | **Belanja Jasa** | | | | | **Rp3.000.000** |
| 5.1.02.02.01 | **Belanja Jasa Kantor** | | | | | **Rp3.000.000** |
| 5.1.02.02.01.0062 | **Belanja Langganan Jurnal/Surat Kabar/Majalah** | | | | | **Rp3.000.000** |
| | **[ # ] Bahan Bacaan**<br>***Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum*** | | | | | **Rp3.000.000** |
| | **[ - ] Bahan Bacaan Kantor** | | | | | **Rp3.000.000** |
| | | 12 | Bulan | Rp250.000 | 0% | **Rp3.000.000** |
| | | | | | **Jumlah Anggaran Sub Kegiatan** | **Rp3.000.000** |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |

Ngawi, tanggal 02 Januari 2024
Kepala SKPD

PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI
KECAMATAN SAWAHAN

IMAM HADDOWI, S.Sos
NIP. 19690415199202100[illegible]

Mengesahkan,
PPKD

PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI
BPKAD

KARTIMAH, SE,MSi
NIP. 196405051987032012

Pembahasan

Tanggal :

Catatan :

dst.

**Tim Anggaran Pemerintah Daerah**

| No. | Nama | NIP | Jabatan | Tanda Tangan |
|---|---|---|---|---|
| 1. | Drs. NUR SOLEKAN, M.Si | 196612271986021001 | Ketua | |
| 2. | Ir. FADJAR JUDIONO, M.Si | 196403111993031012 | Wakil Ketua | |
| 3. | KARTIMAH, SE, M.Si | 196405051987032012 | Sekretaris | |

| DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN<br>SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH | FORMULIR |
|---|---|
| KABUPATEN NGANJUK<br>TAHUN ANGGARAN 2024 | DPA RINCIAN BELANJA SKPD |

| | |
|---|---|
| omor DPA : DPA/A.1/7.01.0.00.0.00.22.0000/001/2024 | |
| rusan emerintahan | : 7 - UNSUR KEWILAYAHAN |
| dang Urusan | : 7.01 - KECAMATAN ADMINISTRASI |
| ogram | : 7.01.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA |
| giatan | : 7.01.01.2.06 - ADMINISTRASI UMUM PERANGKAT DAERAH |
| rganisasi | : 7.01.0.00.0.00.22.0000 - Kecamatan Sawahan |
| it | : 7.01.01.2.06.0009 - Kecamatan Sawahan |
| okasi Tahun -1 | : Rp0 |
| okasi Tahun | : Rp9.000.000 |
| okasi Tahun + 1 | : Rp9.020.000 |

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

| dikator | Tolak Ukur Kerja | Target Kinerja |
|---|---|---|
| apaian Kegiatan | Nilai SAKIP Kecamatan | 80 Nilai |
| asukan | Dana Yang Dibutuhkan | Rp9.000.000 |
| eluaran | Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | 12 Laporan |
| asil | Jumlah Dokumen Administrasi Umum Perangkat Daerah | 12 Dokumen |

| | |
|---|---|
| b Kegiatan | : Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD |
| mber Pendanaan | : |
| kasi | : Kab. Nganjuk, Kecamatan Sawahan, Semua Kelurahan |
| eluaran Sub giatan | : Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD |
| aktu Pelaksanaan | : Mulai Januari Sampai Desember |
| terangan | : |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| | **BELANJA DAERAH** | | | | | **Rp9.000.000** |
| 1 | **BELANJA OPERASI** | | | | | **Rp9.000.000** |
| 1.02 | **Belanja Barang dan Jasa** | | | | | **Rp9.000.000** |
| 1.02.04 | **Belanja Perjalanan Dinas** | | | | | **Rp9.000.000** |
| 1.02.04.01 | **Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri** | | | | | **Rp9.000.000** |
| 1.02.04.01.0003 | **Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota** | | | | | **Rp9.000.000** |
| | **[ # ] Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota**<br>***Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum*** | | | | | **Rp9.000.000** |
| | **[ - ] Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota** | | | | | **Rp9.000.000** |
| | Perjalanan Dinas Dalam Daerah<br>Spesifikasi: Perjalanan Dinas Dalam Daerah | 10 × 12 | Orang / Bulan Bulan | Rp75.000 | 0% | **Rp9.000.000** |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| | Pergi dan Pulang Kurang Dari 8 Jam (ASN dan Non ASN | | | | | |
| | | | | | Jumlah Anggaran Sub Kegiatan | Rp9.000.000 |

Nganjuk, tanggal 02 Januari 2024
Kepala SKPD

IMAM BADOWI, S.Sos
NIP. 19690715199202100[illegible]

Mengesahkan,
PPKD

KARTIMAH, SE,MSi
NIP. 196405051987032012

embahasan
anggal :
atatan :
st.

**Tim Anggaran Pemerintah Daerah**

| No. | Nama | NIP | Jabatan | Tanda Tangan |
|---|---|---|---|---|
| 1. | Drs. NUR SOLEKAN, M.Si | 196612271986021001 | Ketua | |
| 2. | Ir. FADJAR JUDIONO, M.Si | 196403111993031012 | Wakil Ketua | |
| 3. | KARTIMAH, SE, M.Si | 196405051987032012 | Sekretaris | |

| DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN<br>SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH | FORMULIR |
|---|---|
| KABUPATEN NGANJUK<br>TAHUN ANGGARAN 2024 | DPA RINCIAN BELANJA SKPD |

| | |
|---|---|
| Nomor DPA : DPA/A.1/7.01.0.00.0.00.22.0000/001/2024 | |
| Urusan Pemerintahan | : 7 - UNSUR KEWILAYAHAN |
| Bidang Urusan | : 7.01 - KECAMATAN ADMINISTRASI |
| Program | : 7.01.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA |
| Kegiatan | : 7.01.01.2.06 - ADMINISTRASI UMUM PERANGKAT DAERAH |
| Organisasi | : 7.01.0.00.0.00.22.0000 - Kecamatan Sawahan |
| Unit | : 7.01.01.2.06.0010 - Kecamatan Sawahan |
| Alokasi Tahun -1 | : Rp0 |
| Alokasi Tahun | : Rp1.200.000 |
| Alokasi Tahun + 1 | : Rp1.200.000 |

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

| Indikator | Tolak Ukur Kerja | Target Kinerja |
|---|---|---|
| Capaian Kegiatan | Nilai SAKIP Kecamatan | 80 Nilai |
| Masukan | Dana Yang Dibutuhkan | Rp1.200.000 |
| Keluaran | Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD | 6 Dokumen |
| Hasil | Jumlah Dokumen Administrasi Umum Perangkat Daerah | 12 Dokumen |

| | |
|---|---|
| Sub Kegiatan | : Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD |
| Sumber Pendanaan | : |
| Lokasi | : Kab. Nganjuk, Kecamatan Sawahan, Semua Kelurahan |
| Keluaran Sub Kegiatan | : Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD |
| Waktu Pelaksanaan | : Mulai Januari Sampai Desember |
| Keterangan | : |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| 5 | **BELANJA DAERAH** | | | | | **Rp1.200.000** |
| 5.1 | **BELANJA OPERASI** | | | | | **Rp1.200.000** |
| 5.1.02 | **Belanja Barang dan Jasa** | | | | | **Rp1.200.000** |
| 5.1.02.02 | **Belanja Jasa** | | | | | **Rp1.200.000** |
| 5.1.02.02.01 | **Belanja Jasa Kantor** | | | | | **Rp1.200.000** |
| 5.1.02.02.01.0024 | **Belanja Jasa Tenaga Arsip dan Perpustakaan** | | | | | **Rp1.200.000** |
| | **[ # ] Honorarium**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp1.200.000** |
| | **[ - ] Honorarium** | | | | | **Rp1.200.000** |
| | | 12 | Bulan | Rp100.000 | 0% | **Rp1.200.000** |
| | | | | | **Jumlah Anggaran Sub Kegiatan** | **Rp1.200.000** |

Nganjuk tanggal 02 Januari 2024
Kepala SKPD

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK
KECAMATAN SAWAHAN

IMAM BAIDOWI, S.Sos
NIP. 19680151992021002

Mengesahkan,
PPKD

BPKAD

KARTIMAH, SE,MSi
NIP. 196405051987032012

mbahasan

nggal :

tatan :

t.

**Tim Anggaran Pemerintah Daerah**

| o. | Nama | NIP | Jabatan | Tanda Tangan |
|---|---|---|---|---|
| 1. | Drs. NUR SOLEKAN, M.Si | 196612271986021001 | Ketua | |
| 2. | Ir. FADJAR JUDIONO, M.Si | 196403111993031012 | Wakil Ketua | |
| 3. | KARTIMAH, SE, M.Si | 196405051987032012 | Sekretaris | |

| DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN<br>SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH | FORMULIR |
|---|---|
| KABUPATEN NGANJUK<br>TAHUN ANGGARAN 2024 | DPA RINCIAN BELANJA SKPD |

| | |
|---|---|
| Nomor DPA : DPA/A.1/7.01.0.00.0.00.22.0000/001/2024 | |
| Urusan Pemerintahan | : 7 - UNSUR KEWILAYAHAN |
| Bidang Urusan | : 7.01 - KECAMATAN ADMINISTRASI |
| Program | : 7.01.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA |
| Kegiatan | : 7.01.01.2.07 - PENGADAAN BARANG MILIK DAERAH PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH |
| Organisasi | : 7.01.0.00.0.00.22.0000 - Kecamatan Sawahan |
| Unit | : 7.01.01.2.07.0005 - Kecamatan Sawahan |
| Alokasi Tahun -1 | : Rp0 |
| Alokasi Tahun | : Rp8.815.400 |
| Alokasi Tahun + 1 | : Rp9.000.000 |

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

| Indikator | Tolak Ukur Kerja | Target Kinerja |
|---|---|---|
| Capaian Kegiatan | Nilai SAKIP Kecamatan | 80 Nilai |
| Masukan | Dana Yang Dibutuhkan | Rp8.815.400 |
| Keluaran | Jumlah Paket Mebel yang Disediakan | 2 Unit |
| Hasil | Jumlah Barang Milik Daerah Pada Perangkat Daerah Yang Disediakan | 6 Unit |

| | |
|---|---|
| Sub Kegiatan | : Pengadaan Mebel |
| Sumber Pendanaan | : |
| Lokasi | : Kab. Nganjuk, Kecamatan Sawahan, Semua Kelurahan |
| Keluaran Sub Kegiatan | : Jumlah Paket Mebel yang Disediakan |
| *Waktu Pelaksanaan* | *: Mulai Januari Sampai Desember* |
| Keterangan | : |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Koefisien / *Volume* | Satuan | Harga | PPN | |
| | **BELANJA DAERAH** | | | | | **Rp8.815.400** |
| 5.2 | **BELANJA MODAL** | | | | | **Rp8.815.400** |
| 5.2.02 | **Belanja Modal Peralatan dan Mesin** | | | | | **Rp8.815.400** |
| 5.2.02.05 | **Belanja Modal Alat Kantor dan Rumah Tangga** | | | | | **Rp8.815.400** |
| 5.2.02.05.02 | **Belanja Modal Alat Rumah Tangga** | | | | | **Rp8.815.400** |
| 5.2.02.05.02.0001 | **Belanja Modal Mebel** | | | | | **Rp8.815.400** |
| | **[ # ] Pengadaan Mebel**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp8.815.400** |
| | **[ - ] Pengadaan Mebel** | | | | | **Rp8.815.400** |
| | Kursi Rapat | 4 | Buah | Rp1.453.850 | 0% | **Rp5.815.400** |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| | Spesifikasi: NaN | | | | | |
| | Meja Rapat<br>Spesifikasi: Kombinasi Kayu Dan Aluminium | 2 | Unit | Rp1.500.000 | 0% | Rp3.000.000 |
| | | | | Jumlah Anggaran Sub Kegiatan | | Rp8.815.400 |

Nganjuk,tanggal 02 Januari 2024
*Kepala SKPD*

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK KECAMATAN SAWAHAN

IMAM BAIDOWI, S.Sos
NIP. 196907151992021002

Mengesahkan,
PPKD

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK DPKAD

KARTIMAH, SE,MSi
NIP. 196405051987032012

| | | |
|---|---|---|
| embahasan | | |
| anggal | : | |
| Catatan | : | |
| | | |
| | | |
| ist. | | |

**Tim Anggaran Pemerintah Daerah**

| No. | Nama | NIP | Jabatan | Tanda Tangan |
|---|---|---|---|---|
| 1. | Drs. NUR SOLEKAN, M.Si | 196612271986021001 | Ketua | |
| 2. | Ir. FADJAR JUDIONO, M.Si | 196403111993031012 | Wakil Ketua | |
| 3. | KARTIMAH, SE, M.Si | 196405051987032012 | Sekretaris | |

| DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN<br>SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH | FORMULIR |
|---|---|
| KABUPATEN NGANJUK<br>TAHUN ANGGARAN 2024 | DPA RINCIAN BELANJA SKPD |

| | |
|---|---|
| omor DPA : DPA/A.1/7.01.0.00.0.00.22.0000/001/2024 | |
| usan merintahan | : 7 - UNSUR KEWILAYAHAN |
| dang Urusan | : 7.01 - KECAMATAN ADMINISTRASI |
| ogram | : 7.01.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA |
| giatan | : 7.01.01.2.07 - PENGADAAN BARANG MILIK DAERAH PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH |
| ganisasi | : 7.01.0.00.0.00.22.0000 - Kecamatan Sawahan |
| it | : 7.01.01.2.07.0005 - Kecamatan Sawahan |
| okasi Tahun -1 | : Rp0 |
| okasi Tahun | : Rp8.815.400 |
| okasi Tahun + 1 | : Rp9.000.000 |

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

| dikator | Tolak Ukur Kerja | Target Kinerja |
|---|---|---|
| paian Kegiatan | Nilai SAKIP Kecamatan | 80 Nilai |
| asukan | Dana Yang Dibutuhkan | Rp8.815.400 |
| luaran | Jumlah Paket Mebel yang Disediakan | 2 Unit |
| asil | Jumlah Barang Milik Daerah Pada Perangkat Daerah Yang Disediakan | 6 Unit |

| | |
|---|---|
| ub Kegiatan | : Pengadaan Mebel |
| umber Pendanaan | : |
| okasi | : Kab. Nganjuk, Kecamatan Sawahan, Semua Kelurahan |
| eluaran Sub egiatan | : Jumlah Paket Mebel yang Disediakan |
| aktu Pelaksanaan | : *Mulai Januari Sampai Desember* |
| eterangan | : |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| | **BELANJA DAERAH** | | | | | **Rp8.815.400** |
| .2 | **BELANJA MODAL** | | | | | **Rp8.815.400** |
| .2.02 | **Belanja Modal Peralatan dan Mesin** | | | | | **Rp8.815.400** |
| .2.02.05 | **Belanja Modal Alat Kantor dan Rumah Tangga** | | | | | **Rp8.815.400** |
| .2.02.05.02 | **Belanja Modal Alat Rumah Tangga** | | | | | **Rp8.815.400** |
| .2.02.05.02.0001 | **Belanja Modal Mebel** | | | | | **Rp8.815.400** |
| | **[ # ] Pengadaan Mebel**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp8.815.400** |
| | **[ - ] Pengadaan Mebel** | | | | | **Rp8.815.400** |
| | Kursi Rapat | 4 | Buah | Rp1.453.850 | 0% | **Rp5.815.400** |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| | Spesifikasi: NaN | | | | | |
| | Meja Rapat<br>Spesifikasi: Kombinasi Kayu Dan Aluminium | 2 | Unit | Rp1.500.000 | 0% | Rp3.000.000 |
| | | | | | Jumlah Anggaran Sub Kegiatan | Rp8.815.400 |

Nganjuk, tanggal 02 Januari 2024
Kepala SKPD

KECAMATAN SAWAHAN

IMAM BADOWI, S.Sos
NIP. 19680715199202100[illegible]

Mengesahkan,
PPKD

BPKAD

KARTIMAH, SE,MSi
NIP. 196405051987032012

Pembahasan

Tanggal :

Catatan :

1.

**Tim Anggaran Pemerintah Daerah**

| No. | Nama | NIP | Jabatan | Tanda Tangan |
|---|---|---|---|---|
| 1. | Drs. NUR SOLEKAN, M.Si | 196612271986021001 | Ketua | |
| 2. | Ir. FADJAR JUDIONO, M.Si | 196403111993031012 | Wakil Ketua | |
| 3. | KARTIMAH, SE, M.Si | 196405051987032012 | Sekretaris | |

| DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH | FORMULIR |
|---|---|
| KABUPATEN NGANJUK<br>TAHUN ANGGARAN 2024 | DPA RINCIAN BELANJA SKPD |

| | |
|---|---|
| Nomor DPA : DPA/A.1/7.01.0.00.0.00.22.0000/001/2024 | |
| Urusan Pemerintahan | : 7 - UNSUR KEWILAYAHAN |
| Bidang Urusan | : 7.01 - KECAMATAN ADMINISTRASI |
| Program | : 7.01.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA |
| Kegiatan | : 7.01.01.2.07 - PENGADAAN BARANG MILIK DAERAH PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH |
| Organisasi | : 7.01.0.00.0.00.22.0000 - Kecamatan Sawahan |
| Unit | : 7.01.01.2.07.0006 - Kecamatan Sawahan |
| Alokasi Tahun -1 | : Rp0 |
| Alokasi Tahun | : Rp60.815.700 |
| Alokasi Tahun + 1 | : Rp18.000.000 |

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

| Indikator | Tolak Ukur Kerja | Target Kinerja |
|---|---|---|
| Capaian Kegiatan | Nilai SAKIP Kecamatan | 80 Nilai |
| Masukan | Dana Yang Dibutuhkan | Rp60.815.700 |
| Keluaran | Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan | 4 Unit |
| Hasil | Jumlah Barang Milik Daerah Pada Perangkat Daerah Yang Disediakan | 6 Unit |

| | |
|---|---|
| Sub Kegiatan | : Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya |
| Sumber Pendanaan | : |
| Lokasi | : Kab. Nganjuk, Kecamatan Sawahan, Semua Kelurahan |
| Keluaran Sub Kegiatan | : Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan |
| Waktu Pelaksanaan | : *Mulai Januari Sampai Desember* |
| Keterangan | : |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Koefisien / *Volume* | Satuan | Harga | PPN | |
| 5 | **BELANJA DAERAH** | | | | | **Rp60.815.700** |
| 5.1 | **BELANJA OPERASI** | | | | | **Rp11.286.850** |
| 5.1.01 | **Belanja Pegawai** | | | | | **Rp9.900.000** |
| 5.1.01.03 | **Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN** | | | | | **Rp9.900.000** |
| 5.1.01.03.07 | **Belanja Honorarium** | | | | | **Rp9.900.000** |
| 5.1.01.03.07.0001 | **Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan** | | | | | **Rp9.900.000** |
| | **[ # ] Honorarium PPTK**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp9.900.000** |
| | **[ - ] Honorarium PPTK** | | | | | **Rp9.900.000** |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| | Honorarium Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) Nilai pagu dana s.d Rp. 100 juta<br>Spesifikasi: Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) | 1 × 12 | Orang Bulan | Rp825.000 | 0% | Rp9.900.000 |
| .1.02 | **Belanja Barang dan Jasa** | | | | | Rp1.386.850 |
| .1.02.01 | **Belanja Barang** | | | | | Rp1.386.850 |
| .1.02.01.01 | **Belanja Barang Pakai Habis** | | | | | Rp1.386.850 |
| .1.02.01.01.0024 | **Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor** | | | | | Rp176.850 |
| | **[ # ] ATK**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | Rp176.850 |
| | **[ - ] ATK** | | | | | Rp176.850 |
| | Bolpoint Tizo TG 340<br>Spesifikasi: NaN | 1 | Buah | Rp5.000 | 0% | Rp5.000 |
| | Fotocopy<br>Spesifikasi: NaN | 491 | Lembar | Rp350 | 0% | Rp171.850 |
| .1.02.01.01.0025 | **Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover** | | | | | Rp1.210.000 |
| | **[ # ] ATK**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | Rp1.210.000 |
| | **[ - ] ATK** | | | | | Rp1.210.000 |
| | Kertas F4 60gr<br>Spesifikasi: F4 | 22 | Rim | Rp55.000 | 0% | Rp1.210.000 |
| .2 | **BELANJA MODAL** | | | | | Rp49.528.850 |
| .2.02 | **Belanja Modal Peralatan dan Mesin** | | | | | Rp49.528.850 |
| .2.02.05 | **Belanja Modal Alat Kantor dan Rumah Tangga** | | | | | Rp11.915.850 |
| .2.02.05.02 | **Belanja Modal Alat Rumah Tangga** | | | | | Rp11.915.850 |
| .2.02.05.02.0006 | **Belanja Modal Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)** | | | | | Rp11.915.850 |
| | **[ # ] Belanja Modal Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | Rp11.915.850 |
| | **[ - ] Belanja Modal Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)** | | | | | Rp11.915.850 |
| | CCTV Kantor<br>Spesifikasi: unit camera cctv indoor/outdoor, DVR, Harddisk, kabel, konektor, dll. | 1 | Paket | Rp7.700.000 | 0% | Rp7.700.000 |
| | TV<br>Spesifikasi: 43 inch, Full HD, Tuner Digital | 1 | Unit | Rp4.215.850 | 0% | Rp4.215.850 |
| .2.02.10 | **Belanja Modal Komputer** | | | | | Rp37.613.000 |
| .2.02.10.01 | **Belanja Modal Komputer Unit** | | | | | Rp28.613.000 |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| 5.2.02.10.01.0002 | **Belanja Modal Personal Computer** | | | | | **Rp28.613.000** |
| | **[ # ] Belanja Peralatan Personal Computer**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp28.613.000** |
| | **[ - ] Belanja Peralatan Personal Computer** | | | | | **Rp28.613.000** |
| | Laptop<br>Spesifikasi: ASUS LAPTOP A1400EA-VIPS751 CORE I7 16/512GB | 1 | Unit | Rp16.613.000 | 0% | **Rp16.613.000** |
| | Laptop<br>Spesifikasi: ASUS LAPTOP B1400CEAE I5 8/256 | 1 | Unit | Rp12.000.000 | 0% | **Rp12.000.000** |
| 5.2.02.10.02 | **Belanja Modal Peralatan Komputer** | | | | | **Rp9.000.000** |
| 5.2.02.10.02.0003 | **Belanja Modal Peralatan Personal Computer** | | | | | **Rp9.000.000** |
| | **[ # ] Belanja Peralatan Personal Computer**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp9.000.000** |
| | **[ - ] Belanja Peralatan Personal Computer** | | | | | **Rp9.000.000** |
| | Printer<br>Spesifikasi: Tinta Berwarna | 2 | Unit | Rp4.500.000 | 0% | **Rp9.000.000** |
| | | | | | **Jumlah Anggaran Sub Kegiatan** | **Rp60.815.700** |

Ngarum, tanggal 02 Januari 2024
Kepala SKPD

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK KECAMATAN SAWAHAN

IMAM SAHOOWI, S.Sos
NIP.19660715199202100 2

Mengesahkan,
PPKD

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK BPKAD

KARTIMAH, SE,MSi
NIP. 196405051987032012

| | | |
|---|---|---|
| Pembahasan | | |
| Tanggal | : | |
| Catatan | : | |
| 1. | | |
| 2. | | |
| dst. | | |

| Tim Anggaran Pemerintah Daerah | | | | |
|---|---|---|---|---|
| No. | Nama | NIP | Jabatan | Tanda Tangan |
| 1. | Drs. NUR SOLEKAN, M.Si | 196612271986021001 | Ketua | |
| 2. | Ir. FADJAR JUDIONO, M.Si | 196403111993031012 | Wakil Ketua | |
| 3. | KARTIMAH, SE, M.Si | 196405051987032012 | Sekretaris | |

| DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH | FORMULIR |
|---|---|
| KABUPATEN NGANJUK<br>TAHUN ANGGARAN 2024 | DPA RINCIAN BELANJA SKPD |

| | |
|---|---|
| omor DPA : DPA/A.1/7.01.0.00.0.00.22.0000/001/2024 | |
| rusan emerintahan | : 7 - UNSUR KEWILAYAHAN |
| idang Urusan | : 7.01 - KECAMATAN ADMINISTRASI |
| rogram | : 7.01.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA |
| egiatan | : 7.01.01.2.08 - PENYEDIAAN JASA PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH |
| rganisasi | : 7.01.0.00.0.00.22.0000 - Kecamatan Sawahan |
| nit | : 7.01.01.2.08.0001 - Kecamatan Sawahan |
| lokasi Tahun -1 | : Rp0 |
| lokasi Tahun | : Rp600.000 |
| lokasi Tahun + 1 | : Rp600.000 |

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

| ndikator | Tolak Ukur Kerja | Target Kinerja |
|---|---|---|
| apaian Kegiatan | Nilai SAKIP Kecamatan | 80 Nilai |
| asukan | Dana Yang Dibutuhkan | Rp600.000 |
| eluaran | Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat | 12 Laporan |
| asil | Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 12 Laporan |

| | |
|---|---|
| ub Kegiatan | : Penyediaan Jasa Surat Menyurat |
| umber Pendanaan | : |
| okasi | : Kab. Nganjuk, Kecamatan Sawahan, Semua Kelurahan |
| eluaran Sub egiatan | : Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat |
| aktu Pelaksanaan | : *Mulai Januari Sampai Desember* |
| eterangan | : |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| | **BELANJA DAERAH** | | | | | **Rp600.000** |
| .1 | **BELANJA OPERASI** | | | | | **Rp600.000** |
| .1.02 | **Belanja Barang dan Jasa** | | | | | **Rp600.000** |
| .1.02.01 | **Belanja Barang** | | | | | **Rp600.000** |
| .1.02.01.01 | **Belanja Barang Pakai Habis** | | | | | **Rp600.000** |
| .1.02.01.01.0027 | **Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos** | | | | | **Rp600.000** |
| | **?** | | | | | **Rp600.000** |
| | **[ - ] Materai** | | | | | **Rp600.000** |
| | | 60 | Buah | Rp10.000 | 0% | **Rp600.000** |
| | | | | | **Jumlah Anggaran Sub Kegiatan** | **Rp600.000** |

Nganjuk, tanggal 02 Januari 2024
Kepala SKPD

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK
KECAMATAN SAWAHAN

IMAM BAIDOWI, S.Sos
NIP. 19650715199202100[illegible]

Mengesahkan,
PPKD

BPKAD

KARTIMAH, SE,MSi
NIP. 196405051987032012

embahasan

anggal :

atatan :

st.

**Tim Anggaran Pemerintah Daerah**

| No. | Nama | NIP | Jabatan | Tanda Tangan |
|---|---|---|---|---|
| 1. | Drs. NUR SOLEKAN, M.Si | 196612271986021001 | Ketua | |
| 2. | Ir. FADJAR JUDIONO, M.Si | 196403111993031012 | Wakil Ketua | |
| 3. | KARTIMAH, SE, M.Si | 196405051987032012 | Sekretaris | |

| DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH | FORMULIR |
|---|---|
| KABUPATEN NGANJUK<br>TAHUN ANGGARAN 2024 | DPA RINCIAN BELANJA SKPD |

| | |
|---|---|
| Nomor DPA : DPA/A.1/7.01.0.00.0.00.22.0000/001/2024 | |
| Urusan Pemerintahan | : 7 - UNSUR KEWILAYAHAN |
| Bidang Urusan | : 7.01 - KECAMATAN ADMINISTRASI |
| Program | : 7.01.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA |
| Kegiatan | : 7.01.01.2.08 - PENYEDIAAN JASA PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH |
| Organisasi | : 7.01.0.00.0.00.22.0000 - Kecamatan Sawahan |
| Unit | : 7.01.01.2.08.0002 - Kecamatan Sawahan |
| Alokasi Tahun -1 | : Rp0 |
| Alokasi Tahun | : Rp21.600.000 |
| Alokasi Tahun + 1 | : Rp33.600.000 |

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

| Indikator | Tolak Ukur Kerja | Target Kinerja |
|---|---|---|
| Capaian Kegiatan | Nilai SAKIP Kecamatan | 80 Nilai |
| Masukan | Dana Yang Dibutuhkan | Rp21.600.000 |
| Keluaran | Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan | 12 Laporan |
| Hasil | Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | 12 Laporan |

| | |
|---|---|
| Sub Kegiatan | : Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik |
| Sumber Pendanaan | : |
| Lokasi | : Kab. Nganjuk, Kecamatan Sawahan, Semua Kelurahan |
| Keluaran Sub Kegiatan | : Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang *Disediakan* |
| Waktu Pelaksanaan | : Mulai Januari Sampai Desember |
| Keterangan | : |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | *Koefisien / Volume* | *Satuan* | *Harga* | PPN | |
| 5 | **BELANJA DAERAH** | | | | | **Rp21.600.000** |
| 5.1 | **BELANJA OPERASI** | | | | | **Rp21.600.000** |
| 5.1.02 | **Belanja Barang dan Jasa** | | | | | **Rp21.600.000** |
| 5.1.02.02 | **Belanja Jasa** | | | | | **Rp21.600.000** |
| 5.1.02.02.01 | **Belanja Jasa Kantor** | | | | | **Rp21.600.000** |
| 5.1.02.02.01.0059 | **Belanja Tagihan Telepon** | | | | | **Rp3.600.000** |
| | **[ # ] Belanja Tagihan**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp3.600.000** |
| | **[ - ] Telepon** | | | | | **Rp3.600.000** |
| | | 12 | Bulan | Rp300.000 | 0% | **Rp3.600.000** |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| .1.02.02.01.0060 | Belanja Tagihan Air | | | | | Rp6.000.000 |
| | [ # ] Belanja Tagihan<br>Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | | | | | Rp6.000.000 |
| | [ - ] Air | | | | | Rp6.000.000 |
| | | 12 | Bulan | Rp500.000 | 0% | Rp6.000.000 |
| .1.02.02.01.0061 | Belanja Tagihan Listrik | | | | | Rp12.000.000 |
| | [ # ] Belanja Tagihan<br>Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | | | | | Rp12.000.000 |
| | [ - ] Listrik | | | | | Rp12.000.000 |
| | | 12 | Bulan | Rp1.000.000 | 0% | Rp12.000.000 |
| | | | | | Jumlah Anggaran Sub Kegiatan | Rp21.600.000 |

Nganjuk, tanggal 02 Januari 2024
Kepala SKPD

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK
KECAMATAN SAWAHAN

IMAM BAIDOWI, S.Sos
NIP. 196907151992021002

Mengesahkan,
PPKD

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK
BPKAD

KARTIMAH, SE,MSi
NIP. 196405051987032012

Pembahasan

Tanggal :

Catatan :

1.

2.

dst.

**Tim Anggaran Pemerintah Daerah**

| No. | Nama | NIP | Jabatan | Tanda Tangan |
|---|---|---|---|---|
| 1. | Drs. NUR SOLEKAN, M.Si | 196612271986021001 | Ketua | |
| 2. | Ir. FADJAR JUDIONO, M.Si | 196403111993031012 | Wakil Ketua | |
| 3. | KARTIMAH, SE, M.Si | 196405051987032012 | Sekretaris | |

| DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN<br>SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH | FORMULIR<br>DPA RINCIAN BELANJA SKPD |
|---|---|
| KABUPATEN NGANJUK<br>TAHUN ANGGARAN 2024 | |

Nomor DPA : DPA/A.1/7.01.0.00.0.00.22.0000/001/2024

| | |
|---|---|
| Urusan Pemerintahan | : 7 - UNSUR KEWILAYAHAN |
| Bidang Urusan | : 7.01 - KECAMATAN ADMINISTRASI |
| Program | : 7.01.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA |
| Kegiatan | : 7.01.01.2.09 - PEMELIHARAAN BARANG MILIK DAERAH PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH |
| Organisasi | : 7.01.0.00.0.00.22.0000 - Kecamatan Sawahan |
| Unit | : 7.01.01.2.09.0002 - Kecamatan Sawahan |
| Alokasi Tahun -1 | : Rp0 |
| Alokasi Tahun | : Rp39.968.250 |
| Alokasi Tahun + 1 | : Rp40.003.200 |

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

| Indikator | Tolak Ukur Kerja | Target Kinerja |
|---|---|---|
| Capaian Kegiatan | Nilai SAKIP Kecamatan | 80 Nilai |
| Masukan | Dana Yang Dibutuhkan | Rp39.968.250 |
| Keluaran | Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya | 3 Unit |
| Hasil | Jumlah Barang Milik Daerah Pada Perangkat Daerah Yang Terpelihara | 18 Unit |

| | |
|---|---|
| Sub Kegiatan | : Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan |
| Sumber Pendanaan | : |
| Lokasi | : Kab. Nganjuk, Kecamatan Sawahan, Semua Kelurahan |
| Keluaran Sub Kegiatan | : Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya |
| Waktu Pelaksanaan | : Mulai Januari Sampai Desember |
| Keterangan | : |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| 5 | **BELANJA DAERAH** | | | | | **Rp39.968.250** |
| 5.1 | **BELANJA OPERASI** | | | | | **Rp39.968.250** |
| 5.1.02 | **Belanja Barang dan Jasa** | | | | | **Rp39.968.250** |
| 5.1.02.01 | **Belanja Barang** | | | | | **Rp38.253.250** |
| 5.1.02.01.01 | **Belanja Barang Pakai Habis** | | | | | **Rp38.253.250** |
| 5.1.02.01.01.0004 | **Belanja Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas** | | | | | **Rp28.825.250** |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| | **[ # ] Bahan Bakar dan Pelumas**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp28.825.250** |
| | **[ - ] Bahan Bakar dan Pelumas** | | | | | **Rp28.825.250** |
| | Dexlite<br>Spesifikasi: NaN | 1374 | Liter | Rp18.000 | 0% | **Rp24.732.000** |
| | Minyak Pelumas (Oli Gardan)<br>Spesifikasi: NaN | 10 | Liter | Rp53.900 | 0% | **Rp539.000** |
| | Minyak Pelumas (Oli Mesin)<br>Spesifikasi: Untuk Mobil | 25 | Liter | Rp75.450 | 0% | **Rp1.886.250** |
| | Pertamax<br>Spesifikasi: NaN | 120 | Liter Kendaraan | Rp13.900 | 0% | **Rp1.668.000** |
| 1.02.01.01.0013 | **Belanja Suku Cadang-Suku Cadang Alat Angkutan** | | | | | **Rp9.428.000** |
| | **[ # ] Belanja Suku Cadang Kendaraan Dinas**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp9.428.000** |
| | **[ - ] Suku Cadang Kendaraan Dinas** | | | | | **Rp9.428.000** |
| | Ban Mobil<br>Spesifikasi: Ban Mobil | 4 | Buah | Rp1.700.000 | 0% | **Rp6.800.000** |
| | Filter Bensin/ Solar<br>Spesifikasi: Roda 4 | 4 | Buah | Rp72.700 | 0% | **Rp290.800** |
| | Filter Oli<br>Spesifikasi: Panther | 6 | Buah | Rp91.400 | 0% | **Rp548.400** |
| | Tie Rod End Pendek Innova<br>Spesifikasi: Toyota Innova Disel | 4 | Buah | Rp447.200 | 0% | **Rp1.788.800** |
| 1.02.02 | **Belanja Jasa** | | | | | **Rp1.715.000** |
| 1.02.02.01 | **Belanja Jasa Kantor** | | | | | **Rp1.715.000** |
| 1.02.02.01.0067 | **Belanja Pembayaran Pajak, Bea, dan Perizinan** | | | | | **Rp1.715.000** |
| | **[ # ] Pajak Kendaraan Dinas**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp1.715.000** |
| | **[ - ] Pajak Kendaraan Dinas** | | | | | **Rp1.715.000** |
| | Kendaraan Dinas Roda Empat<br>Spesifikasi: STNK | 1 | Unit / Tahun | Rp1.300.000 | 0% | **Rp1.300.000** |
| | Kendaraan roda dua/tiga<br>Spesifikasi: STNK | 1 | Unit / Tahun | Rp290.000 | 0% | **Rp290.000** |
| | Kendaraan roda dua/tiga<br>Spesifikasi: STNK | 1 | Unit / Tahun | Rp125.000 | 0% | **Rp125.000** |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| | | | | Jumlah Anggaran Sub Kegiatan | | Rp39.968.250 |

Ngatuk, tanggal 02 Desember 0024
Kepala SKPD

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK KECAMATAN SAWAHAN

IMAM BAIDOWI, S.Sos
NIP. 19690715199202100 2

Mengesahkan,
PPKD

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK BPKAD

KARTIMAH, SE,MSi
NIP. 196405051987032012

Pembahasan

Tanggal :

Catatan :

1.

2.

dst.

**Tim Anggaran Pemerintah Daerah**

| No. | Nama | NIP | Jabatan | Tanda Tangan |
|---|---|---|---|---|
| 1. | Drs. NUR SOLEKAN, M.Si | 196612271986021001 | Ketua | |
| 2. | Ir. FADJAR JUDIONO, M.Si | 196403111993031012 | Wakil Ketua | |
| 3. | KARTIMAH, SE, M.Si | 196405051987032012 | Sekretaris | |

| DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN<br>SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH | FORMULIR<br>DPA RINCIAN BELANJA SKPD |
|---|---|
| KABUPATEN NGANJUK<br>TAHUN ANGGARAN 2024 | |

| | |
|---|---|
| Nomor DPA : DPA/A.1/7.01.0.00.0.00.22.0000/001/2024 | |
| Urusan Pemerintahan | : 7 - UNSUR KEWILAYAHAN |
| Bidang Urusan | : 7.01 - KECAMATAN ADMINISTRASI |
| Program | : 7.01.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA |
| Kegiatan | : 7.01.01.2.09 - PEMELIHARAAN BARANG MILIK DAERAH PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH |
| Organisasi | : 7.01.0.00.0.00.22.0000 - Kecamatan Sawahan |
| Unit | : 7.01.01.2.09.0005 - Kecamatan Sawahan |
| Alokasi Tahun -1 | : Rp0 |
| Alokasi Tahun | : Rp6.477.750 |
| Alokasi Tahun + 1 | : Rp3.502.000 |

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

| Indikator | Tolak Ukur Kerja | Target Kinerja |
|---|---|---|
| Capaian Kegiatan | Nilai SAKIP Kecamatan | 80 Nilai |
| Masukan | Dana Yang Dibutuhkan | Rp6.477.750 |
| Keluaran | Jumlah Mebel yang Dipelihara | 5 Unit |
| Hasil | Jumlah Barang Milik Daerah Pada Perangkat Daerah Yang Terpelihara | 18 Unit |

| | |
|---|---|
| Sub Kegiatan | : Pemeliharaan Mebel |
| Sumber Pendanaan | : |
| Lokasi | : Kab. Nganjuk, Kecamatan Sawahan, Semua Kelurahan |
| Keluaran Sub Kegiatan | : Jumlah Mebel yang Dipelihara |
| *Waktu Pelaksanaan* | *: Mulai Januari Sampai Desember* |
| Keterangan | : |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| | **BELANJA DAERAH** | | | | | **Rp6.477.750** |
| 5.1 | **BELANJA OPERASI** | | | | | **Rp6.477.750** |
| 5.1.02 | **Belanja Barang dan Jasa** | | | | | **Rp6.477.750** |
| 5.1.02.01 | **Belanja Barang** | | | | | **Rp3.477.750** |
| 5.1.02.01.01 | **Belanja Barang Pakai Habis** | | | | | **Rp3.477.750** |
| 5.1.02.01.01.0001 | **Belanja Bahan-Bahan Bangunan dan Konstruksi** | | | | | **Rp3.477.750** |
| | **[ # ] Belanja Pemeliharaan**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp3.477.750** |
| | **[ - ] Pemeliharaan Mebel** | | | | | **Rp3.477.750** |
| | Kuas<br>Spesifikasi: NaN | 30 | Buah | Rp21.600 | 0% | **Rp648.000** |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| | Pelitur Kayu<br>Spesifikasi: NaN | 35 | Kg | Rp80.850 | 0% | **Rp2.829.750** |
| **1.02.03** | **Belanja Pemeliharaan** | | | | | **Rp3.000.000** |
| **1.02.03.02** | **Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin** | | | | | **Rp3.000.000** |
| **1.02.03.02.0118** | **Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Mebel** | | | | | **Rp3.000.000** |
| | **[ # ] Belanja Pemeliharaan**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp3.000.000** |
| | **[ - ] Pemeliharaan Mebel** | | | | | **Rp3.000.000** |
| | | 10 | Buah | Rp300.000 | 0% | **Rp3.000.000** |
| | | | | | **Jumlah Anggaran Sub Kegiatan** | **Rp6.477.750** |

Nganjuk, tanggal 02 Januari 2024
Kepala SKPD

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK KECAMATAN SAWAHAN

IMAM BAIDOWI, S.Sos
NIP. 196807151992021002

Mengesahkan,
PPKD

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK BPKAD

KARTIMAH, SE,MSi
NIP. 196405051987032012

Pembahasan

Tanggal :

Catatan :

1.

2.

dst.

**Tim Anggaran Pemerintah Daerah**

| No. | Nama | NIP | Jabatan | Tanda Tangan |
|---|---|---|---|---|
| 1. | Drs. NUR SOLEKAN, M.Si | 196612271986021001 | Ketua | |
| 2. | Ir. FADJAR JUDIONO, M.Si | 196403111993031012 | Wakil Ketua | |
| 3. | KARTIMAH, SE, M.Si | 196405051987032012 | Sekretaris | |

| DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN<br>SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH | FORMULIR |
|---|---|
| KABUPATEN NGANJUK<br>TAHUN ANGGARAN 2024 | DPA RINCIAN BELANJA SKPD |

| | |
|---|---|
| Nomor DPA : DPA/A.1/7.01.0.00.0.00.22.0000/001/2024 | |
| Urusan Pemerintahan | : 7 - UNSUR KEWILAYAHAN |
| Bidang Urusan | : 7.01 - KECAMATAN ADMINISTRASI |
| Program | : 7.01.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA |
| Kegiatan | : 7.01.01.2.09 - PEMELIHARAAN BARANG MILIK DAERAH PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH |
| Organisasi | : 7.01.0.00.0.00.22.0000 - Kecamatan Sawahan |
| Unit | : 7.01.01.2.09.0006 - Kecamatan Sawahan |
| Alokasi Tahun -1 | : Rp0 |
| Alokasi Tahun | : Rp7.625.000 |
| Alokasi Tahun + 1 | : Rp7.650.000 |

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

| Indikator | Tolak Ukur Kerja | Target Kinerja |
|---|---|---|
| Capaian Kegiatan | Nilai SAKIP Kecamatan | 80 Nilai |
| Masukan | Dana Yang Dibutuhkan | Rp7.625.000 |
| Keluaran | Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara | 6 Unit |
| Hasil | Jumlah Barang Milik Daerah Pada Perangkat Daerah Yang Terpelihara | 18 Unit |

| | |
|---|---|
| Sub Kegiatan | : Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya |
| Sumber Pendanaan | : |
| Lokasi | : Kab. Nganjuk, Kecamatan Sawahan, Semua Kelurahan |
| Keluaran Sub Kegiatan | : Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara |
| Waktu Pelaksanaan | : *Mulai Januari Sampai Desember* |
| Keterangan | : |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Koefisien / *Volume* | Satuan | Harga | PPN | |
| 5 | **BELANJA DAERAH** | | | | | **Rp7.625.000** |
| 5.1 | **BELANJA OPERASI** | | | | | **Rp7.625.000** |
| 5.1.02 | **Belanja Barang dan Jasa** | | | | | **Rp7.625.000** |
| 5.1.02.01 | **Belanja Barang** | | | | | **Rp2.145.000** |
| 5.1.02.01.01 | **Belanja Barang Pakai Habis** | | | | | **Rp2.145.000** |
| 5.1.02.01.01.0029 | **Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer** | | | | | **Rp2.145.000** |
| | **[ # ] Pemeliharaan Alat dan Mesin**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp2.145.000** |
| | **[ - ] Pemeliharaan Alat dan Mesin** | | | | | **Rp2.145.000** |
| | Isi Ulang Toner/Tinta Serbuk | 13 | Tube | Rp165.000 | 0% | **Rp2.145.000** |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| | Spesifikasi: Black | | | | | |
| 5.1.02.03 | **Belanja Pemeliharaan** | | | | | **Rp5.480.000** |
| 5.1.02.03.02 | **Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin** | | | | | **Rp5.480.000** |
| 5.1.02.03.02.0121 | **Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Alat Pendingin** | | | | | **Rp1.830.000** |
| | **[ # ] Pemeliharaan Alat dan Mesin**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp1.830.000** |
| | **[ - ] Pemeliharaan Alat dan Mesin** | | | | | **Rp1.830.000** |
| | Biaya Pemeliharaan Alat Pendingin<br>Spesifikasi: AC Split | 3 | Unit / Tahun | Rp610.000 | 0% | **Rp1.830.000** |
| 5.1.02.03.02.0405 | **Belanja Pemeliharaan Komputer-Komputer Unit-Personal Computer** | | | | | **Rp3.650.000** |
| | **[ # ] Pemeliharaan Alat dan Mesin**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp3.650.000** |
| | **[ - ] Pemeliharaan Alat dan Mesin** | | | | | **Rp3.650.000** |
| | *Biaya Pemeliharaan Personal* Komputer<br>Spesifikasi: Personal Komputer / Notebook | 5 | Unit / Tahun | Rp730.000 | 0% | **Rp3.650.000** |
| | | | | | **Jumlah Anggaran Sub Kegiatan** | **Rp7.625.000** |

Ngabuk, tanggal 02 Januari 2024
Kepala SKPD

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK
KECAMATAN SAWAHAN

IMAM BADOWI, S.Sos
NIP. 196907151992021002

Mengesahkan,
PPKD

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK
BPKAD

KARTIMAH, SE,MSi
NIP. 196405051987032012

Pembahasan

Tanggal :

Catatan :

1.

2.

st.

| Tim Anggaran Pemerintah Daerah | | | | |
|---|---|---|---|---|
| No. | Nama | NIP | Jabatan | Tanda Tangan |
| 1. | Drs. NUR SOLEKAN, M.Si | 196612271986021001 | Ketua | |
| 2. | Ir. FADJAR JUDIONO, M.Si | 196403111993031012 | Wakil Ketua | |
| 3. | KARTIMAH, SE, M.Si | 196405051987032012 | Sekretaris | |

| DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN<br>SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH | FORMULIR<br>DPA RINCIAN BELANJA SKPD |
|---|---|
| KABUPATEN NGANJUK<br>TAHUN ANGGARAN 2024 | |

| | |
|---|---|
| Nomor DPA : DPA/A.1/7.01.0.00.0.00.22.0000/001/2024 | |
| Urusan Pemerintahan | : 7 - UNSUR KEWILAYAHAN |
| Bidang Urusan | : 7.01 - KECAMATAN ADMINISTRASI |
| Program | : 7.01.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA |
| Kegiatan | : 7.01.01.2.09 - PEMELIHARAAN BARANG MILIK DAERAH PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH |
| Organisasi | : 7.01.0.00.0.00.22.0000 - Kecamatan Sawahan |
| Unit | : 7.01.01.2.09.0009 - Kecamatan Sawahan |
| Alokasi Tahun -1 | : Rp0 |
| Alokasi Tahun | : Rp74.345.500 |
| Alokasi Tahun + 1 | : Rp71.775.200 |

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

| Indikator | Tolak Ukur Kerja | Target Kinerja |
|---|---|---|
| Capaian Kegiatan | Nilai SAKIP Kecamatan | 80 Nilai |
| Masukan | Dana Yang Dibutuhkan | Rp74.345.500 |
| Keluaran | Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi | 4 Unit |
| Hasil | Jumlah Barang Milik Daerah Pada Perangkat Daerah Yang Terpelihara | 18 Unit |

| | |
|---|---|
| Sub Kegiatan | : Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya |
| Sumber Pendanaan | : |
| Lokasi | : Kab. Nganjuk, Kecamatan Sawahan, Semua Kelurahan |
| Keluaran Sub Kegiatan | : Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi |
| *Waktu Pelaksanaan* | *: Mulai Januari Sampai Desember* |
| Keterangan | : |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| 5 | **BELANJA DAERAH** | | | | | **Rp74.345.500** |
| 5.1 | **BELANJA OPERASI** | | | | | **Rp74.345.500** |
| 5.1.02 | **Belanja Barang dan Jasa** | | | | | **Rp74.345.500** |
| 5.1.02.01 | **Belanja Barang** | | | | | **Rp8.365.500** |
| 5.1.02.01.01 | **Belanja Barang Pakai Habis** | | | | | **Rp8.365.500** |
| 5.1.02.01.01.0001 | **Belanja Bahan-Bahan Bangunan dan Konstruksi** | | | | | **Rp8.365.500** |
| | **[ # ] Pemeliharaan Gedung Kantor**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp8.365.500** |
| | **[ - ] Pemeliharaan Gedung Kantor** | | | | | **Rp8.365.500** |
| | Cat Kayu/Besi | 5 | Kg | Rp66.600 | 0% | **Rp333.000** |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| | Spesifikasi: NaN | | | | | |
| | Cat Tembok<br>Spesifikasi: Eksterior | 50 | Kg | Rp123.950 | 0% | Rp6.197.500 |
| | Cat Tembok<br>Spesifikasi: Interior | 50 | Kg | Rp25.900 | 0% | Rp1.295.000 |
| | Kertas Gosok (Rempelas)<br>Spesifikasi: NaN | 20 | Lembar | Rp5.400 | 0% | Rp108.000 |
| | Kuas<br>Spesifikasi: NaN | 20 | Buah | Rp21.600 | 0% | Rp432.000 |
| 5.1.02.02 | **Belanja Jasa** | | | | | Rp65.980.000 |
| 5.1.02.02.01 | **Belanja Jasa Kantor** | | | | | Rp59.800.000 |
| 5.1.02.02.01.0016 | **Belanja Jasa Tenaga Penanganan Prasarana dan Sarana Umum** | | | | | Rp2.200.000 |
| | **[ # ] Pemeliharaan Gedung Kantor**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | Rp2.200.000 |
| | **[ - ] Pemeliharaan Gedung Kantor** | | | | | Rp2.200.000 |
| | Ongkos Tukang<br>Spesifikasi: NaN | 2 × 10 | Orang / Hari Hari | Rp110.000 | 0% | Rp2.200.000 |
| 5.1.02.02.01.0026 | **Belanja Jasa Tenaga Administrasi** | | | | | Rp46.800.000 |
| | **[ # ] Honorarium**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | Rp46.800.000 |
| | **[ - ] Honorarium Jasa Tenaga IT dan Komputer** | | | | | Rp16.800.000 |
| | Belanja Jasa Tenaga Non ASN<br>Spesifikasi: NaN | 1 × 12 | Orang / Bulan Bulan | Rp1.400.000 | 0% | Rp16.800.000 |
| | **[ - ] Honorarium Jasa Tenaga Keamanan** | | | | | Rp30.000.000 |
| | Belanja Jasa Tenaga Non ASN<br>Spesifikasi: NaN | 2 × 12 | Orang / Bulan Bulan | Rp800.000 | 0% | Rp19.200.000 |
| | *Belanja Jasa Tenaga Non ASN*<br>Spesifikasi: NaN | 1 × 12 | *Orang / Bulan* Bulan | Rp900.000 | 0% | Rp10.800.000 |
| 5.1.02.02.01.0030 | **Belanja Jasa Tenaga Kebersihan** | | | | | Rp10.800.000 |
| | **[ # ] Honorarium**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | Rp10.800.000 |
| | **[ - ] Honorarium Jasa Tenaga Kebersihan** | | | | | Rp10.800.000 |
| | | 1 × 20 × 12 | Orang / Hari Hari Bulan | Rp45.000 | 0% | Rp10.800.000 |
| 5.1.02.02.02 | *Belanja Iuran Jaminan/Asuransi* | | | | | Rp6.180.000 |
| 5.1.02.02.02.0005 | **Belanja Iuran Jaminan Kesehatan bagi Non ASN** | | | | | Rp5.400.000 |
| | **[ # ] Iuran Jaminan/Asuransi**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | Rp5.400.000 |
| | **[ - ] Iuran Jaminan Kesehatan bagi Non ASN** | | | | | Rp5.400.000 |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| | Spesifikasi: NaN | | | | | |
| | Cat Tembok<br>Spesifikasi: Eksterior | 50 | Kg | Rp123.950 | 0% | Rp6.197.500 |
| | Cat Tembok<br>Spesifikasi: Interior | 50 | Kg | Rp25.900 | 0% | Rp1.295.000 |
| | Kertas Gosok (Rempelas)<br>Spesifikasi: NaN | 20 | Lembar | Rp5.400 | 0% | Rp108.000 |
| | Kuas<br>Spesifikasi: NaN | 20 | Buah | Rp21.600 | 0% | Rp432.000 |
| 5.1.02.02 | **Belanja Jasa** | | | | | Rp65.980.000 |
| 5.1.02.02.01 | **Belanja Jasa Kantor** | | | | | Rp59.800.000 |
| 5.1.02.02.01.0016 | **Belanja Jasa Tenaga Penanganan Prasarana dan Sarana Umum** | | | | | Rp2.200.000 |
| | **[ # ] Pemeliharaan Gedung Kantor**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | Rp2.200.000 |
| | **[ - ] Pemeliharaan Gedung Kantor** | | | | | Rp2.200.000 |
| | Ongkos Tukang<br>Spesifikasi: NaN | 2 × 10 | Orang / Hari Hari | Rp110.000 | 0% | Rp2.200.000 |
| 5.1.02.02.01.0026 | **Belanja Jasa Tenaga Administrasi** | | | | | Rp46.800.000 |
| | **[ # ] Honorarium**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | Rp46.800.000 |
| | **[ - ] Honorarium Jasa Tenaga IT dan Komputer** | | | | | Rp16.800.000 |
| | Belanja Jasa Tenaga Non ASN<br>Spesifikasi: NaN | 1 × 12 | Orang / Bulan Bulan | Rp1.400.000 | 0% | Rp16.800.000 |
| | **[ - ] Honorarium Jasa Tenaga Keamanan** | | | | | Rp30.000.000 |
| | Belanja Jasa Tenaga Non ASN<br>Spesifikasi: NaN | 2 × 12 | Orang / Bulan Bulan | Rp800.000 | 0% | Rp19.200.000 |
| | *Belanja Jasa Tenaga Non ASN*<br>Spesifikasi: NaN | 1 × 12 | *Orang / Bulan* Bulan | Rp900.000 | 0% | Rp10.800.000 |
| 5.1.02.02.01.0030 | **Belanja Jasa Tenaga Kebersihan** | | | | | Rp10.800.000 |
| | **[ # ] Honorarium**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | Rp10.800.000 |
| | **[ - ] Honorarium Jasa Tenaga Kebersihan** | | | | | Rp10.800.000 |
| | | 1 × 20 × 12 | Orang / Hari Hari Bulan | Rp45.000 | 0% | Rp10.800.000 |
| 5.1.02.02.02 | ***Belanja Iuran Jaminan/Asuransi*** | | | | | *Rp6.180.000* |
| 5.1.02.02.02.0005 | **Belanja Iuran Jaminan Kesehatan bagi Non ASN** | | | | | Rp5.400.000 |
| | **[ # ] Iuran Jaminan/Asuransi**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | Rp5.400.000 |
| | **[ - ] Iuran Jaminan Kesehatan bagi Non ASN** | | | | | Rp5.400.000 |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| | Iuran Jaminan Kesehatan bagi non ASN<br>Spesifikasi: - | 5 × 12 | Orang / Bulan<br>Bulan | Rp90.000 | 0% | **Rp5.400.000** |
| 1.02.02.02.0006 | **Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja bagi Non ASN** | | | | | **Rp360.000** |
| | **[ # ] Iuran Jaminan/Asuransi**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp360.000** |
| | **[ - ] Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja bagi Non ASN** | | | | | **Rp360.000** |
| | Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja Non ASN<br>Spesifikasi: - | 5 × 12 | Orang / Bulan<br>Bulan | Rp6.000 | 0% | **Rp360.000** |
| 1.02.02.02.0007 | **Belanja Iuran Jaminan Kematian bagi Non ASN** | | | | | **Rp420.000** |
| | **[ # ] Iuran Jaminan/Asuransi**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp420.000** |
| | **[ - ] Iuran Jaminan Kematian bagi Non ASN** | | | | | **Rp420.000** |
| | Iuran Jaminan Kematian bagi Non ASN<br>Spesifikasi: - | 5 × 12 | *Orang / Bulan*<br>Bulan | Rp7.000 | 0% | **Rp420.000** |
| | | | | | **Jumlah Anggaran Sub Kegiatan** | **Rp74.345.500** |

Nganjuk tanggal 02 Januari 2024
Kepala SKPD

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK KECAMATAN SAWAHAN

IMAM RIDOWI, S.Sos
NIP. 19690715199202100[illegible]

Mengesahkan,
PPKD

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK BPKAD

KARTIMAH, SE,MSi
NIP. 196405051987032012

| | | |
|---|---|---|
| Pembahasan | | |
| Tanggal | : | |
| Catatan | : | |
| 1. | | |
| 2. | | |
| dst. | | |

| Tim Anggaran Pemerintah Daerah | | | |
|---|---|---|---|
| Nama | NIP | Jabatan | Tanda Tangan |
| Drs. NUR SOLEKAN, M.Si | 196612271986021001 | Ketua | |
| Ir. FADJAR JUDIONO, M.Si | 196403111993031012 | Wakil Ketua | |
| KARTIMAH, SE, M.Si | 196405051987032012 | Sekretaris | |

| DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH | FORMULIR |
|---|---|
| KABUPATEN NGANJUK<br>TAHUN ANGGARAN 2024 | DPA RINCIAN BELANJA SKPD |

| | |
|---|---|
| or DPA : DPA/A.1/7.01.0.00.0.00.22.0000/001/2024 | |
| an erintahan | : 7 - UNSUR KEWILAYAHAN |
| ng Urusan | : 7.01 - KECAMATAN |
| gram | : 7.01.02 - PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK |
| iatan | : 7.01.02.2.01 - KOORDINASI PENYELENGGARAAN KEGIATAN PEMERINTAHAN DI TINGKAT KECAMATAN |
| anisasi | : 7.01.0.00.0.00.22.0000 - Kecamatan Sawahan |
| | : 7.01.02.2.01.0001 - Kecamatan Sawahan |
| kasi Tahun -1 | : Rp0 |
| kasi Tahun | : Rp109.748.000 |
| kasi Tahun + 1 | : Rp109.805.000 |

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

| ikator | Tolak Ukur Kerja | Target Kinerja |
|---|---|---|
| paian giatan | Persentase Kegiatan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik Yang Dilaksanakan Dengan Tertib | 100 % |
| utukan | Dana Yang Dibutuhkan | Rp109.748.000 |
| luaran | Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait | 6 Laporan |
| sil | Jumlah Laporan Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan | 6 laporan |

| | |
|---|---|
| b Kegiatan | : Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait |
| mber Pendanaan | : |
| rasi | : Kab. Nganjuk, Kecamatan Sawahan, Semua Kelurahan |
| luaran Sub giatan | : Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait |
| aktu Pelaksanaan | : Mulai Januari Sampai Desember |
| terangan | : |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| | **BELANJA DAERAH** | | | | | **Rp109.448.000** |

| e Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| | **BELANJA OPERASI** | | | | | **Rp109.448.000** |
| | **Belanja Pegawai** | | | | | **Rp4.125.000** |
| .03 | **Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN** | | | | | **Rp4.125.000** |
| .03.07 | **Belanja Honorarium** | | | | | **Rp4.125.000** |
| .03.07.0001 | **Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan** | | | | | **Rp4.125.000** |
| | **[ # ] Honorarium PPTK**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp4.125.000** |
| | **[ - ] Honorarium PPTK** | | | | | **Rp4.125.000** |
| | Honorarium Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) Nilai pagu dana s.d *Rp. 100 juta*<br>Spesifikasi: Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) | 1 × 5 | Orang / *Bulan*<br>Bulan | *Rp825.000* | *0%* | *Rp4.125.000* |
| 2 | **Belanja Barang dan Jasa** | | | | | **Rp105.323.000** |
| 2.01 | **Belanja Barang** | | | | | **Rp33.705.000** |
| 2.01.01 | **Belanja Barang Pakai Habis** | | | | | **Rp33.705.000** |
| 2.01.01.0024 | **Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor** | | | | | **Rp1.655.200** |
| | **[ # ] ATK**<br>***Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum*** | | | | | **Rp1.655.200** |
| | **[ - ] ATK** | | | | | **Rp305.200** |
| | Bolpoin Tizo<br>Spesifikasi: TG 340 | 42 | Buah | Rp4.500 | 0% | **Rp189.000** |
| | Fotocopy<br>Spesifikasi: NaN | 332 | Lembar | Rp350 | 0% | **Rp116.200** |
| | **[ - ] Evaluasi Pemasukan PBB** | | | | | **Rp270.000** |
| | Banner/Spanduk<br>*Spesifikasi: NaN* | 12 | M2 Kali | Rp22.500 | 0% | **Rp270.000** |
| | **[ - ] Forum Kecamatan Sehat** | | | | | **Rp90.000** |
| | Banner/Spanduk<br>Spesifikasi: NaN | 4 | M2 | Rp22.500 | 0% | **Rp90.000** |
| | **[ - ] Intensifikasi Pemasukan PBB** | | | | | **Rp360.000** |

| de Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| | Banner/Spanduk<br>Spesifikasi: NaN | 16 | M2 Kali | Rp22.500 | 0% | **Rp360.000** |
| | **[ - ] Pembinaan Kegiatan FKUB** | | | | | **Rp90.000** |
| | Banner/Spanduk<br>Spesifikasi: NaN | 4 | M2 Kali | Rp22.500 | 0% | **Rp90.000** |
| | **[ - ] Pembinaan UKS** | | | | | **Rp90.000** |
| | Banner/Spanduk<br>Spesifikasi: NaN | 4 | M2 | Rp22.500 | 0% | **Rp90.000** |
| | **[ - ] Sema'an Al-Qur'an** | | | | | **Rp360.000** |
| | Banner/Spanduk<br>Spesifikasi: NaN | 16 | M2 | Rp22.500 | 0% | **Rp360.000** |
| | **[ - ] Sosialisasi PBB** | | | | | **Rp90.000** |
| | Banner/Spanduk<br>Spesifikasi: NaN | 4 | M2 | Rp22.500 | 0% | **Rp90.000** |
| 02.01.01.0025 | **Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover** | | | | | **Rp774.800** |
| | **[ # ] ATK**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp774.800** |
| | **[ - ] ATK** | | | | | **Rp774.800** |
| | *HVS 70 Gr*<br>Spesifikasi: Folio | 13 | Rim | Rp59.600 | 0% | **Rp774.800** |
| .02.01.01.0052 | **Belanja Makanan dan Minuman Rapat** | | | | | **Rp31.275.000** |
| | **[ # ] Belanja Makanan dan Minuman Rapat**<br>***Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum*** | | | | | **Rp31.275.000** |
| | **[ - ] Evaluasi Pemasukan PBB** | | | | | **Rp4.050.000** |
| | Kudapan/snack<br>Spesifikasi: Kudapan/snack | 90 | Orang Kali | Rp17.500 | 0% | **Rp1.575.000** |
| | Makanan dan minuman<br>Spesifikasi: Nasi kotak | 90 | Orang Kali | Rp27.500 | 0% | **Rp2.475.000** |
| | **[ - ] Forum Kecamatan Sehat** | | | | | **Rp1.800.000** |
| | Kudapan/snack<br>*Spesifikasi: Kudapan/snack* | 40 | Orang | Rp17.500 | 0% | **Rp700.000** |
| | Makanan dan minuman | 40 | Orang | Rp27.500 | 0% | **Rp1.100.000** |

| Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| | Spesifikasi: Nasi kotak | | | | | |
| | **[ - ] Intensifikasi Pemasukan PBB** | | | | | **Rp6.750.000** |
| | Kudapan/snack<br>Spesifikasi: Kudapan/snack | 150 | Orang Kali | Rp17.500 | 0% | **Rp2.625.000** |
| | Makanan dan minuman<br>Spesifikasi: Nasi kotak | 150 | Orang Kali | Rp27.500 | 0% | **Rp4.125.000** |
| | **[ - ] Pembinaan Kegiatan FKUB** | | | | | **Rp2.250.000** |
| | Kudapan/snack<br>Spesifikasi: Kudapan/snack | 50 | Orang Kali | Rp17.500 | 0% | **Rp875.000** |
| | Makanan dan minuman<br>Spesifikasi: Nasi kotak | 50 | Orang Kali | Rp27.500 | 0% | **Rp1.375.000** |
| | **[ - ] Pembinaan UKS** | | | | | **Rp1.800.000** |
| | Kudapan/snack<br>Spesifikasi: Kudapan/snack | 40 | Orang | Rp17.500 | 0% | **Rp700.000** |
| | Makanan dan minuman<br>Spesifikasi: Nasi kotak | 40 | Orang | Rp27.500 | 0% | **Rp1.100.000** |
| | **[ - ] Safari Romadhon** | | | | | **Rp7.875.000** |
| | Kudapan/snack<br>Spesifikasi: Kudapan/snack | 50 × 9 | Orang / Kali Kali | Rp17.500 | 0% | **Rp7.875.000** |
| | **[ - ] Sema'an Al-Qur'an** | | | | | **Rp4.500.000** |
| | Kudapan/snack<br>Spesifikasi: Kudapan/snack | 100 | Orang | Rp17.500 | 0% | **Rp1.750.000** |
| | Makanan dan minuman<br>Spesifikasi: Nasi kotak | 100 | Orang | Rp27.500 | 0% | **Rp2.750.000** |
| | **[ - ] Sosialisasi PBB** | | | | | **Rp2.250.000** |
| | Kudapan/snack<br>Spesifikasi: Kudapan/snack | 50 | Orang Kali | Rp17.500 | 0% | **Rp875.000** |
| | Makanan dan minuman<br>Spesifikasi: Nasi kotak | 50 | Orang | Rp27.500 | 0% | **Rp1.375.000** |
| 02.02 | **Belanja Jasa** | | | | | **Rp14.350.000** |
| 02.02.01 | **Belanja Jasa Kantor** | | | | | **Rp6.350.000** |
| 02.02.01.0003 | **Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia** | | | | | **Rp5.250.000** |

| ode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| | **[ # ] Honorarium Narasumber**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp5.250.000** |
| | **[ - ] Evaluasi Pemasukan PBB** | | | | | **Rp750.000** |
| | Honorarium Narasumber<br>Spesifikasi: - | 3 | Orang Kali | Rp250.000 | 0% | **Rp750.000** |
| | **[ - ] Forum Kecamatan Sehat** | | | | | **Rp250.000** |
| | Honorarium Narasumber<br>Spesifikasi: - | 1 | Orang | Rp250.000 | 0% | **Rp250.000** |
| | **[ - ] Intensifikasi Pemasukan PBB** | | | | | **Rp500.000** |
| | Honorarium Narasumber<br>Spesifikasi: - | 2 | Orang Kali | Rp250.000 | 0% | **Rp500.000** |
| | **[ - ] Pembinaan Kegiatan FKUB** | | | | | **Rp250.000** |
| | Honorarium Narasumber<br>Spesifikasi: - | 1 | Orang Kali | Rp250.000 | 0% | **Rp250.000** |
| | **[ - ] Pembinaan UKS** | | | | | **Rp250.000** |
| | Honorarium Narasumber<br>Spesifikasi: - | 1 | Orang | Rp250.000 | 0% | **Rp250.000** |
| | **[ - ] Sema'an Al-Qur'an** | | | | | **Rp3.000.000** |
| | *Honorarium Moderator Profesional*<br>Spesifikasi: Pakar, Praktisi atau pembicara Khusus | 1 | Orang Kegiatan | Rp1.000.000 | 0% | **Rp1.000.000** |
| | Honorm Narasumber<br>Spesifikasi: - | 4 | Orang | Rp500.000 | 0% | **Rp2.000.000** |
| | **[ - ] Sosialisasi PBB** | | | | | **Rp250.000** |
| | Honorarium Narasumber<br>Spesifikasi: - | 1 | Orang | Rp250.000 | 0% | **Rp250.000** |
| 1.02.02.01.0030 | **Belanja Jasa Tenaga Kebersihan** | | | | | **Rp1.100.000** |
| | **[ # ] Honorarium Jasa Tenaga Kebersihan**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp1.100.000** |
| | **[ - ] Forum Kecamatan Sehat** | | | | | **Rp100.000** |
| | *Jasa Kebersihan*<br>Spesifikasi: Jasa Kebersihan menggunakan penyedia jasa | 2 | Orang | Rp50.000 | 0% | **Rp100.000** |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| | **[ - ] Intensifikasi Pemasukan PBB** | | | | | **Rp300.000** |
| | Jasa Kebersihan<br>Spesifikasi: Jasa Kebersihan menggunakan penyedia jasa | 6 | Orang | Rp50.000 | 0% | **Rp300.000** |
| | **[ - ] Pembinaan Kegiatan FKUB** | | | | | **Rp100.000** |
| | Jasa Kebersihan<br>Spesifikasi: Jasa Kebersihan menggunakan penyedia jasa | 2 | Orang | Rp50.000 | 0% | **Rp100.000** |
| | **[ - ] Pembinaan UKS** | | | | | **Rp100.000** |
| | Jasa Kebersihan<br>Spesifikasi: Jasa Kebersihan menggunakan penyedia jasa | 2 | Orang | Rp50.000 | 0% | **Rp100.000** |
| | **[ - ] Sema'an Al-Qur'an** | | | | | **Rp400.000** |
| | Jasa Kebersihan<br>Spesifikasi: Jasa Kebersihan *menggunakan penyedia jasa* | 8 | Orang | Rp50.000 | 0% | **Rp400.000** |
| | **[ - ] Sosialisasi PBB** | | | | | **Rp100.000** |
| | Jasa Kebersihan<br>Spesifikasi: Jasa Kebersihan *menggunakan penyedia jasa* | 2 | Orang / Kegiatan | Rp50.000 | 0% | **Rp100.000** |
| 1.02.02.04 | **Belanja Sewa Peralatan dan Mesin** | | | | | **Rp2.500.000** |
| 1.02.02.04.0123 | **Belanja Sewa Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)** | | | | | **Rp2.500.000** |
| | **[ # ] belanja sewa alat rumah tangga lain**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp2.500.000** |
| | **[ - ] Sema'an Al-Qur'an** | | | | | **Rp2.500.000** |
| | Sewa Sound System<br>Spesifikasi: NaN | 1 | Paket | Rp2.500.000 | 0% | **Rp2.500.000** |
| 1.02.02.05 | **Belanja Sewa Gedung dan Bangunan** | | | | | **Rp5.500.000** |
| 1.02.02.05.0025 | **Belanja Sewa Bangunan Terbuka** | | | | | **Rp5.500.000** |
| | **[ # ] Belanja Sewa Bangunan Terbuka**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp5.500.000** |
| | **[ - ] Sema'an Al-Qur'an** | | | | | **Rp5.500.000** |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| | Sewa Panggung<br>Spesifikasi: NaN | 1 | Unit | Rp3.000.000 | 0% | **Rp3.000.000** |
| | Sewa tenda<br>Spesifikasi: 4m x 6m | 1 | Unit | Rp2.500.000 | 0% | **Rp2.500.000** |
| .02.04 | **Belanja Perjalanan Dinas** | | | | | **Rp57.268.000** |
| .02.04.01 | **Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri** | | | | | **Rp57.268.000** |
| .02.04.01.0001 | **Belanja Perjalanan Dinas Biasa** | | | | | **Rp19.018.000** |
| | **[ # ] Perjalanan Dinas Biasa**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp14.918.000** |
| | **[ - ] Perjalanan Dinas Biasa** | | | | | **Rp14.918.000** |
| | Satuan Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri<br>Spesifikasi: Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri Pejabat Eselon III/Gol. IV di D.I. Yogyakarta | 3 | Orang / Hari | Rp1.384.000 | 0% | **Rp4.152.000** |
| | Satuan Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri<br>Spesifikasi: Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri Pejabat Eselon III/Gol. IV di D.K.I. Jakarta | 3 | Orang / Hari | Rp992.000 | 0% | **Rp2.976.000** |
| | Satuan Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri<br>Spesifikasi: Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri Pejabat Eselon IV/Gol. III di D.I. Yogyakarta | 2 | Orang / Hari | Rp845.000 | 0% | **Rp1.690.000** |
| | Satuan Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri<br>Spesifikasi: Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri Pejabat Eselon IV/Gol. III di D.K.I. Jakarta | 2 | Orang / Hari | Rp730.000 | 0% | **Rp1.460.000** |
| | Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Negeri (luar daerah luar Provinsi Jawa Timur)<br>Spesifikasi: Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Negeri ke D.I. Yogyakarta | 6 | Orang / Hari | Rp420.000 | 0% | **Rp2.520.000** |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| | Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Negeri (luar daerah luar Provinsi Jawa Timur)<br>Spesifikasi: Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Negeri ke D.K.I. Jakarta | 4 | Orang / Hari | Rp530.000 | 0% | **Rp2.120.000** |
| | **[ # ] Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Daerah Di Dalam Propinsi Jawa Timur**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp4.100.000** |
| | ***[ - ] Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Daerah Di Dalam Propinsi Jawa Timur*** | | | | | ***Rp4.100.000*** |
| | Uang Harian Perjalanan dinas luar daerah di dalam Provinsi Jawa Timur<br>Spesifikasi: Staf ASN (Gol. II/I/Pengemudi) | 1 × 5 | Orang / Hari Hari | Rp410.000 | 0% | **Rp2.050.000** |
| | Uang Harian Perjalanan dinas luar daerah di dalam Provinsi Jawa Timur<br>Spesifikasi: Staf ASN (Gol. IV/III) | 1 × 5 | Orang / Hari Hari | Rp410.000 | 0% | **Rp2.050.000** |
| 1.02.04.01.0003 | **Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota** | | | | | **Rp38.250.000** |
| | **[ # ] Bantuan Transport Peserta**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp31.500.000** |
| | **[ - ] Evaluasi Pemasukan PBB** | | | | | **Rp6.750.000** |
| | Bantuan Transport<br>Spesifikasi: NaN | *90* | *Orang* | *Rp75.000* | *0%* | **Rp6.750.000** |
| | **[ - ] Forum Kecamatan Sehat** | | | | | **Rp3.000.000** |
| | Bantuan Transport<br>Spesifikasi: NaN | 40 | Orang | Rp75.000 | 0% | **Rp3.000.000** |
| | **[ - ] Intensifikasi Pemasukan PBB** | | | | | **Rp11.250.000** |
| | Bantuan Transport<br>Spesifikasi: NaN | 150 | Orang | Rp75.000 | 0% | **Rp11.250.000** |
| | **[ - ] Pembinaan Kegiatan FKUB** | | | | | **Rp3.750.000** |
| | Bantuan Transport<br>Spesifikasi: NaN | 50 | Orang | Rp75.000 | 0% | **Rp3.750.000** |
| | **[ - ] Pembinaan UKS** | | | | | **Rp3.000.000** |
| | Bantuan Transport<br>Spesifikasi: NaN | 40 | Orang | Rp75.000 | 0% | **Rp3.000.000** |
| | **[ - ] Sosialisasi PBB** | | | | | **Rp3.750.000** |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| | Bantuan Transport<br>Spesifikasi: NaN | 50 | Orang | Rp75.000 | 0% | **Rp3.750.000** |
| | **[ # ] Perjalanan Dinas Dalam Daerah**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp6.750.000** |
| | **[ - ] Perjalanan Dinas Dalam Daerah** | | | | | **Rp6.750.000** |
| | Perjalanan Dinas Dalam Daerah<br>Spesifikasi: Perjalanan Dinas Dalam Daerah Pergi dan Pulang Kurang Dari 8 Jam (ASN dan Non ASN | 1 × 90 | Orang Hari | Rp75.000 | 0% | **Rp6.750.000** |
| | | | | | **Jumlah Anggaran Sub Kegiatan** | **Rp109.448.000** |

Ngahuk, tanggal 02 Januari 2024
Kepala SKPD

PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI KECAMATAN SAWAHAN

IMAM BAIDOWI, S.Sos
NIP. 196907151992021002

Mengesahkan,
PPKD

PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI BPKAD

KARTIMAH, SE,MSi
NIP. 196405051987032012

Pembahasan

Tanggal :

Catatan :

1.

2.

dst.

| Tim Anggaran Pemerintah Daerah | | | | |
|---|---|---|---|---|
| No. | Nama | NIP | Jabatan | Tanda Tangan |
| 1. | Drs. NUR SOLEKAN, M.Si | 196612271986021001 | Ketua | |
| 2. | Ir. FADJAR JUDIONO, M.Si | 196403111993031012 | Wakil Ketua | |
| 3. | KARTIMAH, SE, M.Si | 196405051987032012 | Sekretaris | |

| DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH | FORMULIR |
|---|---|
| KABUPATEN NGANJUK<br>TAHUN ANGGARAN 2024 | DPA RINCIAN BELANJA SKPD |

| | |
|---|---|
| omor DPA : DPA/A.1/7.01.0.00.0.00.22.0000/001/2024 | |
| usan merintahan | : 7 - UNSUR KEWILAYAHAN |
| dang Urusan | : 7.01 - KECAMATAN |
| ogram | : 7.01.02 - PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK |
| giatan | : 7.01.02.2.03 - KOORDINASI PEMELIHARAAN PRASARANA DAN SARANA PELAYANAN UMUM |
| ganisasi | : 7.01.0.00.0.00.22.0000 - Kecamatan Sawahan |
| it | : 7.01.02.2.03.0001 - Kecamatan Sawahan |
| okasi Tahun -1 | : Rp0 |
| kasi Tahun | : Rp5.000.000 |
| kasi Tahun + 1 | : Rp5.000.000 |

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

| ikator | Tolak Ukur Kerja | Target Kinerja |
|---|---|---|
| paian giatan | Persentase Kegiatan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik Yang Dilaksanakan Dengan Tertib | 100 % |
| sukan | Dana Yang Dibutuhkan | Rp5.000.000 |
| luaran | Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum | 2 Dokumen |
| asil | Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum | 2 Dokumen |

| | |
|---|---|
| b Kegiatan | : Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum |
| mber Pendanaan | : |
| kasi | : Kab. Nganjuk, Kecamatan Sawahan, Semua Kelurahan |
| luaran Sub giatan | : Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum |
| aktu Pelaksanaan | : Mulai Januari Sampai Desember |
| terangan | : |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| | **BELANJA DAERAH** | | | | | **Rp5.000.000** |
| .1 | **BELANJA OPERASI** | | | | | **Rp5.000.000** |
| .1.02 | **Belanja Barang dan Jasa** | | | | | **Rp5.000.000** |
| .1.02.01 | **Belanja Barang** | | | | | **Rp1.625.000** |
| .1.02.01.01 | **Belanja Barang Pakai Habis** | | | | | **Rp1.625.000** |
| .1.02.01.01.0024 | **Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor** | | | | | **Rp50.000** |
| | **[#] ATK** | | | | | **Rp50.000** |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| | **Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | |
| | **[ - ] ATK** | | | | | **Rp50.000** |
| | Bolpoint Tizo TG 340<br>Spesifikasi: NaN | 3 | Buah | Rp5.000 | 0% | **Rp15.000** |
| | Fotocopy<br>Spesifikasi: NaN | 100 | Lembar | Rp350 | 0% | **Rp35.000** |
| 5.1.02.01.01.0052 | **Belanja Makanan dan Minuman Rapat** | | | | | **Rp1.575.000** |
| | **[ # ] Belanja Makanan dan Minuman Rapat**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp1.575.000** |
| | **[ - ] Makanan dan Minuman Rapat** | | | | | **Rp1.575.000** |
| | Kudapan/snack<br>Spesifikasi: Kudapan/snack | 35 × 1 | Orang Kali | Rp17.500 | 0% | **Rp612.500** |
| | Makanan dan minuman<br>Spesifikasi: Nasi kotak | 35 × 1 | Orang Kali | Rp27.500 | 0% | **Rp962.500** |
| 5.1.02.02 | **Belanja Jasa** | | | | | **Rp750.000** |
| 5.1.02.02.01 | **Belanja Jasa Kantor** | | | | | **Rp750.000** |
| 5.1.02.02.01.0003 | **Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia** | | | | | **Rp500.000** |
| | **[ # ] Honorarium Narasumber**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp500.000** |
| | **[ - ] Honorarium Narasumber** | | | | | **Rp500.000** |
| | Honorarium Narasumber<br>Spesifikasi: - | 2 | Orang / Jam | Rp250.000 | 0% | **Rp500.000** |
| 5.1.02.02.01.0030 | **Belanja Jasa Tenaga Kebersihan** | | | | | **Rp250.000** |
| | **[ # ] Jasa Tenaga Kebersihan**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp250.000** |
| | **[ - ] Jasa Tenaga Kebersihan** | | | | | **Rp250.000** |
| | Jasa Kebersihan<br>Spesifikasi: Jasa Kebersihan menggunakan penyedia jasa | 5 | Orang | Rp50.000 | 0% | **Rp250.000** |
| 5.1.02.04 | **Belanja Perjalanan Dinas** | | | | | **Rp2.625.000** |
| 5.1.02.04.01 | **Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri** | | | | | **Rp2.625.000** |
| 5.1.02.04.01.0003 | **Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota** | | | | | **Rp2.625.000** |
| | **[ # ] Perjalanan Dinas Dalam Kota**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp2.625.000** |
| | **[ - ] Bantuan Transport** | | | | | **Rp2.625.000** |
| | Bantuan Transport<br>Spesifikasi: NaN | 35 | Orang / Hari | Rp75.000 | 0% | **Rp2.625.000** |
| | | | | | **Jumlah Anggaran Sub Kegiatan** | **Rp5.000.000** |

Nganjuk, Tanggal 02 Januari 2024
Kepala SKPD

IMAM BAIDOWI, S.Sos
NIP. 196907151992021002

Mengesahkan,
PPKD

KARTIMAH, SE,MSi
NIP. 196405051987032012

Pembahasan
Tanggal :
Catatan :
1.
2.
dst.

**Tim Anggaran Pemerintah Daerah**

| No. | Nama | NIP | Jabatan | Tanda Tangan |
|---|---|---|---|---|
| 1. | Drs. NUR SOLEKAN, M.Si | 196612271986021001 | Ketua | |
| 2. | Ir. FADJAR JUDIONO, M.Si | 196403111993031012 | Wakil Ketua | |
| 3. | KARTIMAH, SE, M.Si | 196405051987032012 | Sekretaris | |

| DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN<br>SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH | FORMULIR |
|---|---|
| KABUPATEN NGANJUK<br>TAHUN ANGGARAN 2024 | DPA RINCIAN BELANJA SKPD |

| | |
|---|---|
| nor DPA : DPA/A.1/7.01.0.00.0.00.22.0000/001/2024 | |
| san<br>nerintahan | : 7 - UNSUR KEWILAYAHAN |
| ang Urusan | : 7.01 - KECAMATAN |
| gram | : 7.01.02 - PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK |
| latan | : 7.01.02.2.04 - PELAKSANAAN URUSAN PEMERINTAHAN YANG DILIMPAHKAN KEPADA CAMAT |
| anisasi | : 7.01.0.00.0.00.22.0000 - Kecamatan Sawahan |
| t | : 7.01.02.2.04.0002 - Kecamatan Sawahan |
| kasi Tahun -1 | : Rp0 |
| kasi Tahun | : Rp965.000 |
| kasi Tahun + 1 | : Rp965.000 |

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

| kator | Tolak Ukur Kerja | Target Kinerja |
|---|---|---|
| aian Kegiatan | Persentase Kegiatan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik Yang Dilaksanakan Dengan *Tertib* | 100 % |
| sukan | Dana Yang Dibutuhkan | Rp965.000 |
| uaran | Jumlah Laporan Pelaksanaan Nonperizinan pada Urusan Pemerintahan | 1 Laporan |
| il | Jumlah Laporan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan Yang Dilimpahkan Kepada Camat | 2 Laporan |

| | |
|---|---|
| Kegiatan | : Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan |
| mber Pendanaan | : |
| asi | : Kab. Nganjuk, Kecamatan Sawahan, Semua Kelurahan |
| uaran Sub<br>latan | : Jumlah Laporan Pelaksanaan Nonperizinan pada Urusan Pemerintahan |
| ktu Pelaksanaan | : Mulai Januari Sampai Desember |
| erangan | : |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | *Koefisien / Volume* | *Satuan* | *Harga* | *PPN* | |
| | **BELANJA DAERAH** | | | | | **Rp965.000** |
| | **BELANJA OPERASI** | | | | | **Rp965.000** |
| .02 | **Belanja Barang dan Jasa** | | | | | **Rp965.000** |
| .02.01 | **Belanja Barang** | | | | | **Rp965.000** |
| .02.01.01 | **Belanja Barang Pakai Habis** | | | | | **Rp965.000** |
| .02.01.01.0024 | **Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor** | | | | | **Rp90.000** |
| | **[ # ] ATK**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp90.000** |
| | **[ - ] Sosialisasi IKD** | | | | | **Rp90.000** |
| | Banner/Spanduk | 4 | M2 | Rp22.500 | 0% | **Rp90.000** |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| | Spesifikasi: NaN | | | | | |
| 1.02.01.01.0052 | **Belanja Makanan dan Minuman Rapat** | | | | | **Rp875.000** |
| | **[ # ] Makanan Dan Minuman Rapat**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp875.000** |
| | **[ - ] Sosialisasi IKD** | | | | | **Rp875.000** |
| | Kudapan/snack<br>Spesifikasi: Kudapan/snack | 50 | Orang / Kali | Rp17.500 | 0% | **Rp875.000** |
| | | | | | ***Jumlah Anggaran Sub Kegiatan*** | ***Rp965.000*** |

Nganjuk, tanggal 02 Januari 2024
Kepala SKPD

KECAMATAN SAWAHAN

IMAM BARDOWI, S.Sos
NIP. 19690715199202100[illegible]

Mengesahkan,
PPKD

BPKAD

KARTIMAH, SE,MSi
NIP. 196405051987032012

mbahasan
nggal :
latan :

**Tim Anggaran Pemerintah Daerah**

| No. | Nama | NIP | Jabatan | Tanda Tangan |
|---|---|---|---|---|
| 1. | Drs. NUR SOLEKAN, M.Si | 196612271986021001 | Ketua | |
| 2. | Ir. FADJAR JUDIONO, M.Si | 196403111993031012 | Wakil Ketua | |
| 3. | KARTIMAH, SE, M.Si | 196405051987032012 | Sekretaris | |

| DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH | FORMULIR |
|---|---|
| KABUPATEN NGANJUK<br>TAHUN ANGGARAN 2024 | DPA RINCIAN BELANJA SKPD |

| | |
|---|---|
| omor DPA : DPA/A.1/7.01.0.00.0.00.22.0000/001/2024 | |
| usan emerintahan | : 7 - UNSUR KEWILAYAHAN |
| dang Urusan | : 7.01 - KECAMATAN |
| ogram | : 7.01.02 - PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK |
| giatan | : 7.01.02.2.04 - PELAKSANAAN URUSAN PEMERINTAHAN YANG DILIMPAHKAN KEPADA CAMAT |
| ganisasi | : 7.01.0.00.0.00.22.0000 - Kecamatan Sawahan |
| it | : 7.01.02.2.04.0003 - Kecamatan Sawahan |
| kasi Tahun -1 | : Rp0 |
| kasi Tahun | : Rp965.000 |
| kasi Tahun + 1 | : Rp965.000 |

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

| ikator | Tolak Ukur Kerja | Target Kinerja |
|---|---|---|
| paian Kegiatan | Persentase Kegiatan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik Yang Dilaksanakan Dengan *Tertib* | 100 % |
| sukan | Dana Yang Dibutuhkan | Rp965.000 |
| luaran | Jumlah Laporan Pelaksanaan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan | 1 Laporan |
| sil | Jumlah Laporan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan Yang Dilimpahkan Kepada Camat | 2 Laporan |

| | |
|---|---|
| b Kegiatan | : Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan |
| mber Pendanaan | : |
| kasi | : Kab. Nganjuk, Kecamatan Sawahan, Semua Kelurahan |
| luaran Sub giatan | : *Jumlah Laporan Pelaksanaan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan* |
| ktu Pelaksanaan | : Mulai Januari Sampai Desember |
| terangan | : |

| *Kode Rekening* | *Uraian* | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| | **BELANJA DAERAH** | | | | | **Rp965.000** |
| | **BELANJA OPERASI** | | | | | **Rp965.000** |
| .02 | **Belanja Barang dan Jasa** | | | | | **Rp965.000** |
| .02.01 | **Belanja Barang** | | | | | **Rp965.000** |
| 02.01.01 | **Belanja Barang Pakai Habis** | | | | | **Rp965.000** |
| 02.01.01.0024 | **Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor** | | | | | **Rp90.000** |
| | **[ # ] ATK**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp90.000** |
| | **[ - ] ATK** | | | | | **Rp90.000** |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| | Banner/Spanduk<br>Spesifikasi: NaN | 4 | M2 | Rp22.500 | 0% | Rp90.000 |
| 5.1.02.01.01.0052 | Belanja Makanan dan Minuman Rapat | | | | | Rp875.000 |
| | [ # ] Belanja Makanan dan Minuman Rapat<br>Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | | | | | Rp875.000 |
| | [ - ] Makanan dan Minuman Rapat | | | | | Rp875.000 |
| | Kudapan/snack<br>Spesifikasi: Kudapan/snack | 50 | Orang / Kali | Rp17.500 | 0% | Rp875.000 |
| | | | | | Jumlah Anggaran Sub Kegiatan | Rp965.000 |

Ngarip, tanggal 02 Januari 2024
Kepala SKPD

IMAM BAIDOWI, S.Sos
NIP. 196807151992021002

Mengesahkan,
PPKD

KARTIMAH, SE,MSi
NIP. 196405051987032012

Pembahasan
Tanggal :
Catatan :
1.
2.
dst.

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

| No. | Nama | NIP | Jabatan | Tanda Tangan |
|---|---|---|---|---|
| 1. | Drs. NUR SOLEKAN, M.Si | 196612271986021001 | Ketua | |
| 2. | Ir. FADJAR JUDIONO, M.Si | 196403111993031012 | Wakil Ketua | |
| 3. | KARTIMAH, SE, M.Si | 196405051987032012 | Sekretaris | |

| DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN<br>SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH | FORMULIR |
|---|---|
| KABUPATEN NGANJUK<br>TAHUN ANGGARAN 2024 | DPA RINCIAN BELANJA SKPD |

| | |
|---|---|
| omor DPA : DPA/A.1/7.01.0.00.0.00.22.0000/001/2024 | |
| usan merintahan | : 7 - UNSUR KEWILAYAHAN |
| dang Urusan | : 7.01 - KECAMATAN |
| ogram | : 7.01.03 - PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN |
| giatan | : 7.01.03.2.01 - KOORDINASI KEGIATAN PEMBERDAYAAN DESA |
| ganisasi | : 7.01.0.00.0.00.22.0000 - Kecamatan Sawahan |
| it | : 7.01.03.2.01.0001 - Kecamatan Sawahan |
| kasi Tahun -1 | : Rp0 |
| kasi Tahun | : Rp35.000.000 |
| kasi Tahun + 1 | : Rp35.000.000 |

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

| ikator | Tolak Ukur Kerja | Target Kinerja |
|---|---|---|
| paian giatan | Persentase Lembaga Kemasyarakatan Desa/Kelurahan Yang Aktif Dalam Proses Pembangunan Di Kecamatan | 100 % |
| sukan | Dana Yang Dibutuhkan | Rp35.000.000 |
| luaran | Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa | 8 Lembaga Kemasyarakatan |
| sil | Jumlah Lembaga Kemasyarakatan Desa Yang Aktif Dalam Proses Pembangunan Di Kecamatan | 15 Lembaga Kemasyarakatan |

| | |
|---|---|
| Kegiatan | : Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa |
| mber Pendanaan | : |
| asi | : Kab. Nganjuk, Kecamatan Sawahan, Semua Kelurahan |
| luaran Sub giatan | : Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa |
| ktu Pelaksanaan | : Mulai Januari Sampai Februari |
| terangan | : |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| | **BELANJA DAERAH** | | | | | **Rp35.000.000** |
| | ***BELANJA OPERASI*** | | | | | ***Rp35.000.000*** |
| .01 | **Belanja Pegawai** | | | | | **Rp3.300.000** |
| .01.03 | **Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN** | | | | | **Rp3.300.000** |
| .01.03.07 | **Belanja Honorarium** | | | | | **Rp3.300.000** |
| .01.03.07.0001 | **Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan** | | | | | **Rp3.300.000** |

| ode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| | **[ # ] Honorarium**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp3.300.000** |
| | **[ - ] Honorarium PPTK** | | | | | **Rp3.300.000** |
| | | 1 × 4 | Orang / Bulan<br>Bulan | Rp825.000 | 0% | **Rp3.300.000** |
| 02 | **Belanja Barang dan Jasa** | | | | | **Rp31.700.000** |
| 02.01 | **Belanja Barang** | | | | | **Rp10.950.000** |
| 02.01.01 | **Belanja Barang Pakai Habis** | | | | | **Rp10.950.000** |
| 02.01.01.0024 | **Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor** | | | | | **Rp606.000** |
| | **[ # ] ATK**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp606.000** |
| | **[ - ] Koordinasi Stunting** | | | | | **Rp336.000** |
| | Banner/Spanduk<br>Spesifikasi: NaN | 4 | M2 | Rp22.500 | 0% | **Rp90.000** |
| | Bolpoin Tizo<br>Spesifikasi: TG 340 | 3 | Buah | Rp4.500 | 0% | **Rp13.500** |
| | Fotocopy<br>Spesifikasi: NaN | 650 | Lembar | Rp350 | 0% | **Rp227.500** |
| | Lem<br>Spesifikasi: NaN | 1 | Buah | Rp5.000 | 0% | **Rp5.000** |
| | **[ - ] MUSRENBANG** | | | | | **Rp90.000** |
| | Banner/Spanduk<br>Spesifikasi: NaN | 4 | M2 Kali | Rp22.500 | 0% | **Rp90.000** |
| | **[ - ] Pembinaan BUMDES** | | | | | **Rp90.000** |
| | Banner/Spanduk<br>Spesifikasi: NaN | 4 × 1 | M2 Kali | Rp22.500 | 0% | **Rp90.000** |
| | **[ - ] Pembinaan UMKM** | | | | | **Rp90.000** |
| | Banner/Spanduk<br>Spesifikasi: NaN | 4 | M2 | Rp22.500 | 0% | **Rp90.000** |
| 1.02.01.01.0025 | **Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover** | | | | | **Rp894.000** |
| | **[ # ] ATK**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp894.000** |
| | **[ - ] Koordinasi Stunting** | | | | | **Rp894.000** |
| | HVS 70 Gr<br>Spesifikasi: Folio | 15 | Rim | Rp59.600 | 0% | **Rp894.000** |
| 1.02.01.01.0052 | **Belanja Makanan dan Minuman Rapat** | | | | | **Rp9.450.000** |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| | **[ # ] Makanan Dan Minuman Rapat**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp9.450.000** |
| | **[ - ] Koordinasi Stunting** | | | | | **Rp2.250.000** |
| | Kudapan/snack<br>Spesifikasi:<br>Kudapan/snack | 50 | Orang | Rp17.500 | 0% | **Rp875.000** |
| | Makanan dan minuman<br>Spesifikasi: Nasi kotak | 50 | Orang | Rp27.500 | 0% | **Rp1.375.000** |
| | **[ - ] MUSRENBANG** | | | | | **Rp3.600.000** |
| | Kudapan/snack<br>Spesifikasi:<br>Kudapan/snack | 80 | Orang | Rp17.500 | 0% | **Rp1.400.000** |
| | Makanan dan minuman<br>Spesifikasi: Nasi kotak | 80 | Orang | Rp27.500 | 0% | **Rp2.200.000** |
| | **[ - ] Pembinaan BUMDES** | | | | | **Rp1.350.000** |
| | Kudapan/snack<br>Spesifikasi:<br>Kudapan/snack | 30 × 1 | Orang / Kali Kali | Rp17.500 | 0% | **Rp525.000** |
| | Makanan dan minuman<br>*Spesifikasi: Nasi kotak* | 30 × 1 | Orang Kali | Rp27.500 | 0% | **Rp825.000** |
| | **[ - ] Pembinaan UMKM** | | | | | **Rp2.250.000** |
| | Kudapan/snack<br>Spesifikasi:<br>Kudapan/snack | 50 | Orang / Kali | Rp17.500 | 0% | **Rp875.000** |
| | Makanan dan minuman<br>Spesifikasi: Nasi kotak | 50 | Orang | Rp27.500 | 0% | **Rp1.375.000** |
| 1.02.02 | **Belanja Jasa** | | | | | **Rp5.000.000** |
| 1.02.02.01 | ***Belanja Jasa Kantor*** | | | | | ***Rp5.000.000*** |
| 1.02.02.01.0003 | **Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia** | | | | | **Rp5.000.000** |
| | **[ # ] Honorarium Narasumber**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp5.000.000** |
| | **[ - ] Koordinasi Stunting** | | | | | **Rp1.000.000** |
| | Honorarium Narasumber<br>Spesifikasi: - | 2 | Orang | Rp250.000 | 0% | **Rp500.000** |
| | Honorm Narasumber<br>*Spesifikasi: -* | 1 | Orang | Rp500.000 | 0% | **Rp500.000** |
| | **[ - ] MUSRENBANG** | | | | | **Rp2.000.000** |
| | Honorarium Narasumber | 2 | Orang | Rp250.000 | 0% | **Rp500.000** |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| | Spesifikasi: - | | | | | |
| | Honorm Narasumber<br>Spesifikasi: - | 3 | Orang | Rp500.000 | 0% | Rp1.500.000 |
| | **[ - ] Pembinaan BUMDES** | | | | | Rp1.000.000 |
| | Honorarium Narasumber<br>Spesifikasi: - | 2 | Orang | Rp250.000 | 0% | Rp500.000 |
| | Honorm Narasumber<br>Spesifikasi: - | 1 | Orang | Rp500.000 | 0% | Rp500.000 |
| | **[ - ] Pembinaan UMKM** | | | | | Rp1.000.000 |
| | Honorarium Narasumber<br>Spesifikasi: - | 2 | Orang | Rp250.000 | 0% | Rp500.000 |
| | Honorm Narasumber<br>Spesifikasi: - | 1 | Orang | Rp500.000 | 0% | Rp500.000 |
| .02.04 | **Belanja Perjalanan Dinas** | | | | | Rp15.750.000 |
| .02.04.01 | **Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri** | | | | | Rp15.750.000 |
| .02.04.01.0003 | **Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota** | | | | | Rp15.750.000 |
| | **[ # ] Perjalanan Dinas Dalam Kota**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | Rp15.750.000 |
| | **[ - ] Koordinasi Stunting** | | | | | Rp3.750.000 |
| | Bantuan Transport<br>Spesifikasi: NaN | 50 | Orang | Rp75.000 | 0% | Rp3.750.000 |
| | **[ - ] MUSRENBANG** | | | | | Rp6.000.000 |
| | Bantuan Transport<br>Spesifikasi: NaN | 80 | Orang | Rp75.000 | 0% | Rp6.000.000 |
| | **[ - ] Pembinaan BUMDES** | | | | | Rp2.250.000 |
| | Bantuan Transport<br>Spesifikasi: NaN | 30 | Orang | Rp75.000 | 0% | Rp2.250.000 |
| | **[ - ] Pembinaan UMKM** | | | | | Rp3.750.000 |
| | Bantuan Transport<br>Spesifikasi: NaN | 50 | Orang | Rp75.000 | 0% | Rp3.750.000 |
| | | | | | **Jumlah Anggaran Sub Kegiatan** | Rp35.000.000 |

Ditetapkan tanggal 02 Januari 2024
Kepala SKPD

PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
KECAMATAN SAWAHAN

IMAM BAIDOWI, S.Sos
NIP: 196907151992021002

Mengesahkan,
PPKD




KARTIMAH, SE.MSI
NIP. 196405051987032012

mbahasan

nggal :

katan :

L

**Tim Anggaran Pemerintah Daerah**

| o. | Nama | NIP | Jabatan | Tanda Tangan |
|---|---|---|---|---|
| 1. | Drs. NUR SOLEKAN, M.Si | 196612271986021001 | Ketua | |
| 2. | Ir. FADJAR JUDIONO, M.Si | 196403111993031012 | Wakil Ketua | |
| 3. | KARTIMAH, SE, M.Si | 196405051987032012 | Sekretaris | |

| DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN<br>SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH | FORMULIR |
|---|---|
| KABUPATEN NGANJUK<br>TAHUN ANGGARAN 2024 | DPA RINCIAN BELANJA SKPD |

| | |
|---|---|
| omor DPA : DPA/A.1/7.01.0.00.0.00.22.0000/001/2024 | |
| rusan emerintahan | : 7 - UNSUR KEWILAYAHAN |
| dang Urusan | : 7.01 - KECAMATAN |
| ogram | : 7.01.03 - PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN |
| egiatan | : 7.01.03.2.01 - KOORDINASI KEGIATAN PEMBERDAYAAN DESA |
| ganisasi | : 7.01.0.00.0.00.22.0000 - Kecamatan Sawahan |
| it | : 7.01.03.2.01.0002 - Kecamatan Sawahan |
| okasi Tahun -1 | : Rp0 |
| okasi Tahun | : Rp16.670.000 |
| okasi Tahun + 1 | : Rp16.670.000 |

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

| ikator | Tolak Ukur Kerja | Target Kinerja |
|---|---|---|
| apaian egiatan | Persentase Lembaga Kemasyarakatan Desa/Kelurahan Yang Aktif Dalam Proses Pembangunan Di Kecamatan | 100 % |
| asukan | Dana Yang Dibutuhkan | Rp16.670.000 |
| luaran | Jumlah Dokumen Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan | 15 Dokumen |
| asil | Jumlah Lembaga Kemasyarakatan Desa Yang Aktif Dalam Proses Pembangunan Di Kecamatan | 15 Lembaga Kemasyarakatan |

| | |
|---|---|
| ub Kegiatan | : Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan |
| umber Pendanaan | : |
| okasi | : Kab. Nganjuk, Kecamatan Sawahan, Semua Kelurahan |
| eluaran Sub egiatan | : Jumlah Dokumen Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan |
| aktu Pelaksanaan | : Mulai Januari Sampai Desember |
| eterangan | : |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| | **BELANJA DAERAH** | | | | | **Rp16.670.000** |
| 1 | **BELANJA OPERASI** | | | | | **Rp16.670.000** |
| 1.02 | **Belanja Barang dan Jasa** | | | | | **Rp16.670.000** |
| 1.02.01 | **Belanja Barang** | | | | | **Rp15.670.000** |
| 1.02.01.01 | ***Belanja Barang Pakai Habis*** | | | | | ***Rp15.670.000*** |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| 1.02.01.01.0024 | **Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor** | | | | | **Rp561.500** |
| | **[ # ] ATK**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp561.500** |
| | **[ - ] Peningkatan Keimanan (Halal bi Halal)** | | | | | **Rp90.000** |
| | Banner/Spanduk<br>Spesifikasi: NaN | 4 | M2 | Rp22.500 | 0% | **Rp90.000** |
| | **[ - ] Penyuluhan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat** | | | | | **Rp90.000** |
| | Banner/Spanduk<br>Spesifikasi: NaN | 4 | M2 | Rp22.500 | 0% | **Rp90.000** |
| | **[ - ] Penyuluhan Perkoperasian (KOPWAN)** | | | | | **Rp90.000** |
| | Banner/Spanduk<br>Spesifikasi: NaN | 4 | M2 | Rp22.500 | 0% | **Rp90.000** |
| | **[ - ] Penyuluhan PTP dan Pengolahan Hasil** | | | | | **Rp90.000** |
| | Banner/Spanduk<br>Spesifikasi: NaN | 4 | M2 | Rp22.500 | 0% | **Rp90.000** |
| | **[ - ] Pertemuan Rutin PKK** | | | | | **Rp201.500** |
| | Banner/Spanduk<br>Spesifikasi: NaN | 4 | M2 | Rp22.500 | 0% | **Rp90.000** |
| | Bolpoin Tizo<br>*Spesifikasi: TG 340* | 3 | Buah | Rp4.500 | 0% | **Rp13.500** |
| | Dokumen Keeper<br>Spesifikasi: Biasa, 60 Lembar | 1 | Buah | Rp38.000 | 0% | **Rp38.000** |
| | Stopmap Kertas<br>*Spesifikasi: 24×36cm* | 30 | Buah | Rp2.000 | 0% | **Rp60.000** |
| 1.02.01.01.0025 | **Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover** | | | | | **Rp596.000** |
| | **[ # ] ATK**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp596.000** |
| | **[ - ] ATK** | | | | | **Rp596.000** |
| | HVS 70 Gr<br>Spesifikasi: Folio | 10 | Rim | Rp59.600 | 0% | **Rp596.000** |
| 1.02.01.01.0052 | **Belanja Makanan dan Minuman Rapat** | | | | | **Rp14.512.500** |
| | **[ # ] Belanja Makanan dan Minuman Rapat**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp14.512.500** |
| | **[ - ] Peningkatan Keimanan (Halal bi Halal)** | | | | | **Rp1.350.000** |
| | Kudapan/snack<br>Spesifikasi: Kudapan/snack | 30 | Orang | Rp17.500 | 0% | **Rp525.000** |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| | Makanan dan minuman<br>Spesifikasi: Nasi kotak | 30 | Orang | Rp27.500 | 0% | Rp825.000 |
| | **[ - ] Penyuluhan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat** | | | | | Rp1.800.000 |
| | Kudapan/snack<br>Spesifikasi: Kudapan/snack | 40 | Orang | Rp17.500 | 0% | Rp700.000 |
| | Makanan dan minuman<br>Spesifikasi: Nasi kotak | 40 | Orang | Rp27.500 | 0% | Rp1.100.000 |
| | **[ - ] Penyuluhan Perkoperasian (KOPWAN)** | | | | | Rp1.350.000 |
| | Kudapan/snack<br>Spesifikasi: Kudapan/snack | 30 | Orang | Rp17.500 | 0% | Rp525.000 |
| | Makanan dan minuman<br>Spesifikasi: Nasi kotak | 30 | Orang | Rp27.500 | 0% | Rp825.000 |
| | **[ - ] Penyuluhan PTP dan Pengolahan Hasil** | | | | | Rp1.350.000 |
| | Kudapan/snack<br>Spesifikasi: Kudapan/snack | 30 | Orang | Rp17.500 | 0% | Rp525.000 |
| | Makanan dan minuman<br>Spesifikasi: Nasi kotak | 30 | Orang | Rp27.500 | 0% | Rp825.000 |
| | **[ - ] Pertemuan Rutin PKK** | | | | | Rp8.662.500 |
| | Kudapan/snack<br>Spesifikasi: Kudapan/snack | 495 | Orang Kali | Rp17.500 | 0% | Rp8.662.500 |
| 1.02.02 | **Belanja Jasa** | | | | | Rp1.000.000 |
| 1.02.02.01 | **Belanja Jasa Kantor** | | | | | Rp1.000.000 |
| 1.02.02.01.0003 | **Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia** | | | | | Rp1.000.000 |
| | **[ # ] Honorarium Narasumber**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | Rp1.000.000 |
| | **[ - ] Peningkatan Keimanan (Halal bi Halal)** | | | | | Rp250.000 |
| | Honorarium Narasumber<br>Spesifikasi: - | 1 | Orang | Rp250.000 | 0% | Rp250.000 |
| | **[ - ] Penyuluhan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat** | | | | | Rp250.000 |
| | Honorarium Narasumber<br>Spesifikasi: - | 1 | Orang | Rp250.000 | 0% | Rp250.000 |
| | **[ - ] Penyuluhan Perkoperasian (KOPWAN)** | | | | | Rp250.000 |
| | Honorarium Narasumber<br>Spesifikasi: - | 1 | Orang | Rp250.000 | 0% | Rp250.000 |
| | **[ - ] Penyuluhan PTP dan Pengolahan Hasil** | | | | | Rp250.000 |
| | Honorarium Narasumber<br>Spesifikasi: - | 1 | Orang | Rp250.000 | 0% | Rp250.000 |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| | | | | Jumlah Anggaran Sub Kegiatan | | Rp16.670.000 |

Ngawi, tanggal 02 Januari 2024
Kepala SKPD

IMAM BAIDOWI, S.Sos
NIP.19690715199202100 2

Mengesahkan,
PPKD

KARTIMAH, SE,MSi
NIP. 196405051987032012

Pembahasan
Tanggal :
Catatan :

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

| No. | Nama | NIP | Jabatan | Tanda Tangan |
|---|---|---|---|---|
| 1. | Drs. NUR SOLEKAN, M.Si | 196612271986021001 | Ketua | |
| 2. | Ir. FADJAR JUDIONO, M.Si | 196403111993031012 | Wakil Ketua | |
| 3. | KARTIMAH, SE, M.Si | 196405051987032012 | Sekretaris | |

| DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN<br>SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH | FORMULIR |
|---|---|
| KABUPATEN NGANJUK<br>TAHUN ANGGARAN 2024 | DPA RINCIAN BELANJA SKPD |

| | |
|---|---|
| Nomor DPA : DPA/A.1/7.01.0.00.0.00.22.0000/001/2024 | |
| Urusan Pemerintahan | : 7 - UNSUR KEWILAYAHAN |
| Bidang Urusan | : 7.01 - KECAMATAN |
| Program | : 7.01.04 - PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM |
| Kegiatan | : 7.01.04.2.01 - KOORDINASI UPAYA PENYELENGGARAAN KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM |
| Organisasi | : 7.01.0.00.0.00.22.0000 - Kecamatan Sawahan |
| Unit | : 7.01.04.2.01.0001 - Kecamatan Sawahan |
| Alokasi Tahun -1 | : Rp0 |
| Alokasi Tahun | : Rp20.999.600 |
| Alokasi Tahun + 1 | : Rp21.000.000 |

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

| Indikator | Tolak Ukur Kerja | Target Kinerja |
|---|---|---|
| Capaian Kegiatan | Persentase Permasalahan Ketenteraman Dan Ketertiban Umum Yang Ditangani | 100 % |
| Masukan | *Dana Yang Dibutuhkan* | *Rp20.999.600* |
| Keluaran | Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan | 3 Laporan |
| Hasil | Jumlah Laporan Hasil Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban *Umum* | 3 Laporan |

| | |
|---|---|
| Sub Kegiatan | : Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan |
| Sumber Pendanaan | : |
| Lokasi | : Kab. Nganjuk, Kecamatan Sawahan, Semua Kelurahan |
| Keluaran Sub Kegiatan | : Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan |
| Waktu Pelaksanaan | : Mulai Januari Sampai Desember |
| Keterangan | : |

| Kode Rekening | Uraian | *Rincian Perhitungan* | | | | Jumlah (Rp) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| | **BELANJA DAERAH** | | | | | **Rp20.999.600** |
| 5.1 | **BELANJA OPERASI** | | | | | **Rp20.999.600** |
| 5.1.01 | **Belanja Pegawai** | | | | | **Rp3.300.000** |
| 5.1.01.03 | **Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN** | | | | | **Rp3.300.000** |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| 1.01.03.07 | **Belanja Honorarium** | | | | | **Rp3.300.000** |
| 1.01.03.07.0001 | **Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan** | | | | | **Rp3.300.000** |
| | **[ # ] Honorarium**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp3.300.000** |
| | **[ - ] Honorarium PPTK** | | | | | **Rp3.300.000** |
| | Honorarium Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) Nilai pagu dana s.d Rp. 100 juta<br>Spesifikasi: Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) | 1 × 4 | Orang / Bulan Bulan | Rp825.000 | 0% | **Rp3.300.000** |
| 1.02 | **Belanja Barang dan Jasa** | | | | | **Rp17.699.600** |
| 1.02.01 | **Belanja Barang** | | | | | **Rp8.299.600** |
| 1.02.01.01 | **Belanja Barang Pakai Habis** | | | | | **Rp8.299.600** |
| 1.02.01.01.0024 | **Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor** | | | | | **Rp742.000** |
| | **[ # ] ATK**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp742.000** |
| | **[ - ] Rapat Adat Istiadat dan Nilai Sosial Budaya Desa** | | | | | **Rp90.000** |
| | Banner/Spanduk<br>Spesifikasi: NaN | 4 | M2 Kali | Rp22.500 | 0% | **Rp90.000** |
| | **[ - ] Rapat Pembinaan Linmas** | | | | | **Rp180.000** |
| | Banner/Spanduk<br>Spesifikasi: NaN | 8 | M2 Kali | Rp22.500 | 0% | **Rp180.000** |
| | ***[ - ] Rapat Penanggulangan Dini Terhadap Ketentraman dan Ketertiban*** | | | | | **Rp472.000** |
| | Banner/Spanduk<br>Spesifikasi: NaN | 4 | M2 Kali | Rp22.500 | 0% | **Rp90.000** |
| | Bolpoin Tizo<br>Spesifikasi: TG 340 | 39 | Buah | Rp4.500 | 0% | **Rp175.500** |
| | Fotocopy<br>Spesifikasi: NaN | 590 | Lembar | Rp350 | 0% | **Rp206.500** |
| 1.02.01.01.0025 | **Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover** | | | | | **Rp357.600** |
| | ***[ # ] ATK***<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp357.600** |
| | **[ - ] ATK** | | | | | **Rp357.600** |
| | HVS 70 Gr<br>Spesifikasi: Folio | 6 | Rim | Rp59.600 | 0% | **Rp357.600** |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| 1.02.01.01.0052 | **Belanja Makanan dan Minuman Rapat** | | | | | **Rp7.200.000** |
| | **[ # ] Belanja Makanan dan Minuman Rapat**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp7.200.000** |
| | **[ - ] Rapat Adat Istiadat dan Nilai Sosial Budaya Desa** | | | | | **Rp1.800.000** |
| | Kudapan/snack<br>Spesifikasi: Kudapan/snack | 40 | Orang Kali | Rp17.500 | 0% | **Rp700.000** |
| | Makanan dan minuman<br>Spesifikasi: Nasi kotak | 40 | Orang Kali | Rp27.500 | 0% | **Rp1.100.000** |
| | **[ - ] Rapat Pembinaan Linmas** | | | | | **Rp3.600.000** |
| | Kudapan/snack<br>Spesifikasi: Kudapan/snack | 80 | Orang Kali | Rp17.500 | 0% | **Rp1.400.000** |
| | Makanan dan minuman<br>Spesifikasi: Nasi kotak | 80 | Orang Kali | Rp27.500 | 0% | **Rp2.200.000** |
| | **[ - ] Rapat Penanggulangan Dini Terhadap Ketentraman dan Ketertiban** | | | | | **Rp1.800.000** |
| | Kudapan/snack<br>Spesifikasi: Kudapan/snack | 40 | Orang Kali | Rp17.500 | 0% | **Rp700.000** |
| | Makanan dan minuman<br>Spesifikasi: Nasi kotak | 40 | Orang Kali | Rp27.500 | 0% | **Rp1.100.000** |
| 1.02.02 | **Belanja Jasa** | | | | | **Rp1.400.000** |
| 1.02.02.01 | **Belanja Jasa Kantor** | | | | | **Rp1.400.000** |
| 1.02.02.01.0003 | **Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia** | | | | | **Rp1.000.000** |
| | **[ # ] Honorarium**<br>***Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum*** | | | | | **Rp1.000.000** |
| | **[ - ] Rapat Adat Istiadat dan Nilai Sosial Budaya Desa** | | | | | **Rp250.000** |
| | Honorarium Narasumber<br>Spesifikasi: - | 1 | Orang | Rp250.000 | 0% | **Rp250.000** |
| | **[ - ] Rapat Pembinaan Linmas** | | | | | **Rp500.000** |
| | Honorarium Narasumber<br>Spesifikasi: - | 2 | Orang | Rp250.000 | 0% | **Rp500.000** |
| | **[ - ] Rapat Penanggulangan Dini Terhadap Ketentraman dan Ketertiban** | | | | | **Rp250.000** |
| | Honorarium Narasumber<br>Spesifikasi: - | 1 | Orang | Rp250.000 | 0% | **Rp250.000** |
| 1.02.02.01.0030 | **Belanja Jasa Tenaga Kebersihan** | | | | | **Rp400.000** |
| | **[ # ] Jasa Tenaga Kebersihan** | | | | | **Rp400.000** |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| | **Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | |
| | **[ - ] Rapat Adat Istiadat dan Nilai Sosial Budaya Desa** | | | | | **Rp100.000** |
| | Jasa Kebersihan<br>Spesifikasi: Jasa Kebersihan menggunakan penyedia jasa | 2 | Orang | Rp50.000 | 0% | **Rp100.000** |
| | **[ - ] Rapat Pembinaan Linmas** | | | | | **Rp200.000** |
| | Jasa Kebersihan<br>Spesifikasi: Jasa Kebersihan menggunakan penyedia jasa | 4 | Orang | Rp50.000 | 0% | **Rp200.000** |
| | **[ - ] Rapat Penanggulangan Dini Terhadap Ketentraman dan Ketertiban** | | | | | **Rp100.000** |
| | Jasa Kebersihan<br>Spesifikasi: Jasa Kebersihan menggunakan penyedia jasa | 2 | Orang | Rp50.000 | 0% | **Rp100.000** |
| 1.02.04 | **Belanja Perjalanan Dinas** | | | | | **Rp8.000.000** |
| 1.02.04.01 | **Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri** | | | | | **Rp8.000.000** |
| 1.02.04.01.0003 | **Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota** | | | | | **Rp8.000.000** |
| | **[ # ] Perjalanan Dinas Dalam Kota**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp8.000.000** |
| | **[ - ] Rapat Adat Istiadat dan Nilai Sosial Budaya Desa** | | | | | **Rp2.000.000** |
| | Bantuan Transport<br>Spesifikasi: NaN | 40 | Orang | Rp50.000 | 0% | **Rp2.000.000** |
| | **[ - ] Rapat Pembinaan Linmas** | | | | | **Rp4.000.000** |
| | Bantuan Transport<br>Spesifikasi: NaN | 80 | Orang | Rp50.000 | 0% | **Rp4.000.000** |
| | **[ - ] Rapat Penanggulangan Dini Terhadap Ketentraman dan Ketertiban** | | | | | **Rp2.000.000** |
| | Bantuan Transport<br>Spesifikasi: NaN | 40 | Orang | Rp50.000 | 0% | **Rp2.000.000** |
| | | | | | **Jumlah Anggaran Sub Kegiatan** | **Rp20.999.600** |

Kamu, tanggal 02 Januari 2024
Kepala SKPD

PEMERINTAH KABUPATEN KAMU
KECAMATAN SAWAHAN

IMAM BAIDOWI, S.Sos
NIP. 196807151992021002

Mengesahkan,
PPKD




KARTIMAH, SE,MSi
NIP. 196405051987032012

mbahasan
nggal :
atan :

**Tim Anggaran Pemerintah Daerah**

| No. | Nama | NIP | Jabatan | Tanda Tangan |
|---|---|---|---|---|
| 1. | Drs. NUR SOLEKAN, M.Si | 196612271986021001 | Ketua | |
| 2. | Ir. FADJAR JUDIONO, M.Si | 196403111993031012 | Wakil Ketua | |
| 3. | KARTIMAH, SE, M.Si | 196405051987032012 | Sekretaris | |

| DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH | FORMULIR |
|---|---|
| KABUPATEN NGANJUK<br>TAHUN ANGGARAN 2024 | DPA RINCIAN BELANJA SKPD |

| | |
|---|---|
| or DPA : DPA/A.1/7.01.0.00.0.00.22.0000/001/2024 | |
| san<br>erintahan | : 7 - UNSUR KEWILAYAHAN |
| ng Urusan | : 7.01 - KECAMATAN |
| ram | : 7.01.05 - PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM |
| tan | : 7.01.05.2.01 - PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM SESUAI PENUGASAN KEPALA DAERAH |
| nisasi | : 7.01.0.00.0.00.22.0000 - Kecamatan Sawahan |
| | : 7.01.05.2.01.0001 - Kecamatan Sawahan |
| asi Tahun -1 | : Rp0 |
| asi Tahun | : Rp198.392.500 |
| asi Tahun + 1 | : Rp170.067.800 |

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

| ator | Tolak Ukur Kerja | Target Kinerja |
|---|---|---|
| aian<br>atan | Persentase Lembaga/Organisasi Masyarakat Yang Aktif Dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Di Kecamatan | 100 % |
| ukan | Dana Yang Dibutuhkan | Rp198.392.500 |
| aran | Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia | 440 Orang |
| | Jumlah Lembaga/Organisasi Masyarakat Yang Aktif Dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Di Kecamatan | 4 Lembaga/ Organisasi Masyarakat |

| | |
|---|---|
| Kegiatan | : Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia |
| ber Pendanaan | : |
| asi | : Kab. Nganjuk, Kecamatan Sawahan, Semua Kelurahan |
| aran Sub<br>atan | : Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia |
| ktu Pelaksanaan | : Mulai Januari Sampai Desember |
| erangan | : |

| ode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| | **BELANJA DAERAH** | | | | | **Rp198.392.500** |
| | **BELANJA OPERASI** | | | | | **Rp198.392.500** |
| 01 | **Belanja Pegawai** | | | | | **Rp2.475.000** |
| 01.03 | **Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN** | | | | | **Rp2.475.000** |
| 01.03.07 | **Belanja Honorarium** | | | | | **Rp2.475.000** |
| 01.03.07.0001 | **Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan** | | | | | **Rp2.475.000** |
| | **[ # ] Honorarium PPTK**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp2.475.000** |
| | **[ - ] Honorarium PPTK** | | | | | **Rp2.475.000** |
| | Honorarium Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) Nilai pagu dana s.d Rp. 100 juta<br>Spesifikasi: Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) | 3 | Orang / Bulan Bulan | Rp825.000 | 0% | **Rp2.475.000** |
| 02 | **Belanja Barang dan Jasa** | | | | | **Rp195.917.500** |
| 02.01 | **Belanja Barang** | | | | | **Rp118.392.500** |
| 02.01.01 | **Belanja Barang Pakai Habis** | | | | | **Rp118.392.500** |
| 02.01.01.0024 | **Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor** | | | | | **Rp1.664.700** |
| | **[ # ] ATK**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp1.664.700** |
| | **[ - ] Kegiatan HUT RI** | | | | | **Rp990.000** |
| | Banner/Spanduk<br>Spesifikasi: NaN | 44 | M2 | Rp22.500 | 0% | **Rp990.000** |
| | **[ - ] Kegiatan Pembinaan Kelembagaan** | | | | | **Rp180.000** |
| | Banner/Spanduk<br>Spesifikasi: NaN | 8 | M2 Buah | Rp22.500 | 0% | **Rp180.000** |
| | **[ - ] Pembinaan Wawasan Kebangsaan** | | | | | **Rp180.000** |
| | Banner/Spanduk<br>Spesifikasi: NaN | 8 | M2 Kali | Rp22.500 | 0% | **Rp180.000** |
| | **[ - ] Resepsi kenegaraan** | | | | | **Rp314.700** |
| | BallPoint<br>Spesifikasi: Boxy | 1 | Pak | Rp14.500 | 0% | **Rp14.500** |
| | Banner/Spanduk<br>Spesifikasi: NaN | 8 | M2 | Rp22.500 | 0% | **Rp180.000** |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| | Fotocopy<br>Spesifikasi: NaN | 152 | Lembar | Rp350 | 0% | Rp53.200 |
| | Plakband<br>Spesifikasi: Hitam Besar | 3 | Buah | Rp20.000 | 0% | Rp60.000 |
| | Snelhecter Map<br>Spesifikasi: kertas | 1 | Buah | Rp7.000 | 0% | Rp7.000 |
| 2.01.01.0025 | **Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover** | | | | | Rp178.800 |
| | **[ # ] ATK**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | Rp178.800 |
| | **[ - ] ATK** | | | | | Rp178.800 |
| | HVS 70 Gr<br>Spesifikasi: Folio | 3 | Rim | Rp59.600 | 0% | Rp178.800 |
| 2.01.01.0030 | **Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perabot Kantor** | | | | | Rp3.678.500 |
| | **[ # ] Perabot Kantor**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | Rp2.820.000 |
| | **[ - ] Kegiatan HUT RI** | | | | | Rp2.820.000 |
| | Tiang bendera di dalam kelas<br>Spesifikasi: Bahan kayu | 16 | Buah | Rp166.500 | 0% | Rp2.664.000 |
| | Tissue kotak<br>Spesifikasi: NaN | 6 | Buah | Rp26.000 | 0% | Rp156.000 |
| | **[ # ] Perlengkapan**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | Rp858.500 |
| | **[ - ] Kegiatan HUT RI** | | | | | Rp858.500 |
| | Bendera<br>Spesifikasi: Uk : 120 × 180 cm | 10 | Buah | Rp85.850 | 0% | Rp858.500 |
| 2.01.01.0031 | **Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Listrik** | | | | | Rp1.284.000 |
| | **[ # ] Alat Listrik**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | Rp642.000 |
| | **[ - ] HUT Nganjuk** | | | | | Rp642.000 |
| | Lampu Hias<br>Spesifikasi: NaN | 3 | Buah | Rp214.000 | 0% | Rp642.000 |
| | **[ # ] Kegiatan Kantor-Perlengkapan Dinas**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | Rp642.000 |
| | **[ - ] HUT Nganjuk** | | | | | Rp642.000 |

| de Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| | Lampu Hias<br>Spesifikasi: NaN | 3 | Buah | Rp214.000 | 0% | **Rp642.000** |
| 2.01.01.0032 | **Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perlengkapan Dinas** | | | | | **Rp33.364.000** |
| | **[ # ] Perlengkapan Dinas**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp33.364.000** |
| | **[ - ] HUT Nganjuk** | | | | | **Rp2.750.000** |
| | Karangan Bunga<br>Spesifikasi: NaN | 1 | Buah | Rp1.750.000 | 0% | **Rp1.750.000** |
| | Umbul - Umbul Panjang<br>Spesifikasi: NaN | 10 | Unit | Rp100.000 | 0% | **Rp1.000.000** |
| | **[ - ] Kegiatan HUT RI** | | | | | **Rp9.639.000** |
| | Bendera Merah Putih<br>Spesifikasi: Ukuran 80 X 120 cm | 30 | Buah | Rp85.000 | 0% | **Rp2.550.000** |
| | Bendera<br>Spesifikasi: NaN | 2 | Buah | Rp232.000 | 0% | **Rp464.000** |
| | Karangan Bunga<br>Spesifikasi: NaN | 1 | Buah | Rp1.750.000 | 0% | **Rp1.750.000** |
| | Tali Bendera<br>Spesifikasi: NaN | 25 | Meter | Rp45.000 | 0% | **Rp1.125.000** |
| | Umbul - Umbul Rempel<br>Spesifikasi: NaN | 25 | Meter | Rp150.000 | 0% | **Rp3.750.000** |
| | **[ - ] Paskibraka** | | | | | **Rp20.975.000** |
| | Bedge Paskibraka<br>Spesifikasi: NaN | 35 | Buah | Rp20.000 | 0% | **Rp700.000** |
| | Kain Seragam Paskibraka<br>Spesifikasi: NaN | 105 | Meter Orang | Rp90.000 | 0% | **Rp9.450.000** |
| | Kaos Kaki<br>Spesifikasi: NaN | 35 | Pasang | Rp35.000 | 0% | **Rp1.225.000** |
| | Kaos Olahraga/Lapangan<br>Spesifikasi: Untuk kegiatan, Lengan panjang | 50 | Buah | Rp120.000 | 0% | **Rp6.000.000** |
| | Kendit<br>Spesifikasi: NaN | 35 | Buah | Rp40.000 | 0% | **Rp1.400.000** |
| | Lencana Garuda<br>Spesifikasi: NaN | 35 | Buah | Rp25.000 | 0% | **Rp875.000** |

| e Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| | Sarung tangan<br>Spesifikasi: NaN | 35 | Pasang | Rp25.000 | 0% | **Rp875.000** |
| | Taplak Baki Paskibraka<br>Spesifikasi: Bahan bludru tebal logo Garuda Pancasila Bordir | 1 | Buah | Rp450.000 | 0% | **Rp450.000** |
| .01.01.0043 | **Belanja Natura dan Pakan-Natura** | | | | | **Rp2.880.000** |
| | **[ # ] Natura dan Pakan**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp2.880.000** |
| | **[ - ] Paskibraka** | | | | | **Rp2.880.000** |
| | Susu Bearbrand<br>Spesifikasi: Bearband 200 ml | 240 | Buah | Rp12.000 | 0% | **Rp2.880.000** |
| .01.01.0052 | **Belanja Makanan dan Minuman Rapat** | | | | | **Rp75.342.500** |
| | **[ # ] Belanja Makanan dan Minuman**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp66.342.500** |
| | **[ - ] HUT Nganjuk** | | | | | **Rp1.650.000** |
| | Tumpeng<br>Spesifikasi: Tumpeng VIP | 3 | Paket | Rp550.000 | 0% | **Rp1.650.000** |
| | **[ - ] Kegiatan HUT RI** | | | | | **Rp13.400.000** |
| | Kudapan/snack<br>Spesifikasi: Kudapan/snack | 200 | Orang Kali | Rp17.500 | 0% | **Rp3.500.000** |
| | Makanan dan minuman<br>Spesifikasi: Nasi kotak | 200 | Orang | Rp27.500 | 0% | **Rp5.500.000** |
| | Tumpeng<br>Spesifikasi: Tumpeng VIP | 8 | Paket | Rp550.000 | 0% | **Rp4.400.000** |
| | **[ - ] Paskibraka** | | | | | **Rp34.867.500** |
| | Kudapan/snack<br>Spesifikasi: Kudapan/snack | 927 | Orang | Rp17.500 | 0% | **Rp16.222.500** |
| | Makanan dan minuman<br>Spesifikasi: Nasi kotak | 678 | Orang | Rp27.500 | 0% | **Rp18.645.000** |
| | **[ - ] Resepsi kenegaraan** | | | | | **Rp6.750.000** |
| | Kudapan/snack<br>Spesifikasi: Kudapan/snack | 150 | Orang | Rp17.500 | 0% | **Rp2.625.000** |
| | Makanan dan minuman<br>Spesifikasi: Nasi kotak | 150 | Orang | Rp27.500 | 0% | **Rp4.125.000** |
| | **[ - ] Tamu** | | | | | **Rp9.675.000** |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| | Kudapan/snack<br>Spesifikasi: Kudapan/snack | 215 | Orang | Rp17.500 | 0% | **Rp3.762.500** |
| | Makanan dan minuman<br>Spesifikasi: Nasi kotak | 215 | *Orang* | *Rp27.500* | *0%* | **Rp5.912.500** |
| | **[ # ] Belanja Makanan dan Minuman Rapat<br>Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp9.000.000** |
| | **[ - ] Kegiatan Pembinaan Kelembagaan** | | | | | **Rp4.500.000** |
| | Kudapan/snack<br>Spesifikasi: Kudapan/snack | 100 | Orang | Rp17.500 | 0% | **Rp1.750.000** |
| | Makanan dan minuman<br>Spesifikasi: Nasi kotak | 100 | Orang | Rp27.500 | 0% | **Rp2.750.000** |
| | **[ - ] Pembinaan Wawasan Kebangsaan** | | | | | **Rp4.500.000** |
| | Kudapan/snack<br>Spesifikasi: Kudapan/snack | 100 | Orang Kali | Rp17.500 | 0% | **Rp1.750.000** |
| | Makanan dan minuman<br>Spesifikasi: Nasi kotak | 100 | *Orang* | *Rp27.500* | 0% | **Rp2.750.000** |
| **.02.02** | **Belanja Jasa** | | | | | **Rp67.525.000** |
| **.02.02.01** | **Belanja Jasa Kantor** | | | | | **Rp21.700.000** |
| **.02.02.01.0003** | **Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia** | | | | | **Rp7.050.000** |
| | **[ # ] Honorarium Narasumber<br>Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp6.700.000** |
| | **[ - ] Kegiatan Pembinaan Kelembagaan** | | | | | **Rp5.700.000** |
| | *Honorarium Narasumber, Moderator,* atau Pembawa Acara Profesional :<br>Moderator<br>Spesifikasi: Honorarium Narasumber, Moderator, atau Pembawa Acara *Profesional* | 1 | Orang | Rp700.000 | 0% | **Rp700.000** |
| | Honorarium Narasumber<br>Spesifikasi: - | 2 | Orang Jam | Rp250.000 | 0% | **Rp500.000** |
| | Honorarium Narasumber/Pembahas :<br>Pejabat Eselon II/yang disetarakan<br>Spesifikasi: Honorarium Narasumber/Pembahas | 3 | Orang | Rp1.000.000 | 0% | **Rp3.000.000** |
| | Honorm Narasumber<br>Spesifikasi: - | 3 | Orang | Rp500.000 | 0% | **Rp1.500.000** |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| | **[ - ] Pembinaan Wawasan Kebangsaan** | | | | | **Rp1.000.000** |
| | Honorarium Narasumber<br>Spesifikasi: - | 4 | Orang | Rp250.000 | 0% | **Rp1.000.000** |
| | **[ # ] Honorarium**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp350.000** |
| | **[ - ] Kegiatan Pembinaan Kelembagaan** | | | | | **Rp350.000** |
| | Honorarium Pembaca Doa<br>Spesifikasi: - | 1 | Orang | Rp150.000 | 0% | **Rp150.000** |
| | Honorarium Pembawa Acara<br>Spesifikasi: Honorarium Pembawa Acara | 1 | Orang | Rp200.000 | 0% | **Rp200.000** |
| 2.02.01.0028 | **Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum** | | | | | **Rp3.750.000** |
| | **[ # ] Jasa Tenaga Pelayanan Umum**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp3.750.000** |
| | **[ - ] Paskibraka** | | | | | **Rp3.750.000** |
| | Ongkos Jahit<br>Spesifikasi: Ongkos Jahit Kain | 25 | Orang | Rp150.000 | 0% | **Rp3.750.000** |
| 2.02.01.0030 | **Belanja Jasa Tenaga Kebersihan** | | | | | **Rp400.000** |
| | **[ # ] Tenaga Kebersihan**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp400.000** |
| | **[ - ] Kegiatan Pembinaan Kelembagaan** | | | | | **Rp200.000** |
| | Jasa Kebersihan<br>Spesifikasi: Jasa Kebersihan menggunakan penyedia jasa | 4 | Orang | Rp50.000 | 0% | **Rp200.000** |
| | **[ - ] Pembinaan Wawasan Kebangsaan** | | | | | **Rp200.000** |
| | Jasa Kebersihan<br>Spesifikasi: Jasa Kebersihan menggunakan penyedia jasa | 4 | Orang | Rp50.000 | 0% | **Rp200.000** |
| 2.02.01.0047 | **Belanja Jasa Penyelenggaraan Acara** | | | | | **Rp10.500.000** |
| | **[ # ] Jasa Event Organizer**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp6.000.000** |
| | **[ - ] Kegiatan HUT RI** | | | | | **Rp2.000.000** |
| | Sewa Elekton<br>Spesifikasi: NaN | 1 | Paket | Rp2.000.000 | 0% | **Rp2.000.000** |
| | **[ - ] Kegiatan Pembinaan Kelembagaan** | | | | | **Rp2.000.000** |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| | Sewa Elekton<br>Spesifikasi: NaN | 1 | Paket | Rp2.000.000 | 0% | **Rp2.000.000** |
| | **[ - ] Resepsi kenegaraan** | | | | | **Rp2.000.000** |
| | Sewa Elekton<br>Spesifikasi: NaN | 1 | Paket | Rp2.000.000 | 0% | **Rp2.000.000** |
| | **[ # ] Jasa Penyelenggaraan Acara**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp4.500.000** |
| | **[ - ] HUT Nganjuk** | | | | | **Rp4.500.000** |
| | Jasa Dekorasi Dokar<br>Spesifikasi: Belanja Jasa Dekorasi Dokar | 1 | Paket | Rp4.500.000 | 0% | **Rp4.500.000** |
| 02.02.04 | **Belanja Sewa Peralatan dan Mesin** | | | | | **Rp14.575.000** |
| 02.02.04.0118 | **Belanja Sewa Mebel** | | | | | **Rp2.075.000** |
| | **[ # ] Sewa Mebel**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp2.075.000** |
| | **[ - ] Kegiatan HUT RI** | | | | | **Rp375.000** |
| | Sewa Kursi<br>Spesifikasi: Kursi dan sarung kursi | 75 | Buah | Rp5.000 | 0% | **Rp375.000** |
| | **[ - ] Kegiatan Pembinaan Kelembagaan** | | | | | **Rp1.700.000** |
| | Sewa Kursi<br>Spesifikasi: Kursi dan sarung kursi | 200 | Buah | Rp5.000 | 0% | **Rp1.000.000** |
| | Sewa Meja<br>Spesifikasi: NaN | 70 | Buah | Rp10.000 | 0% | **Rp700.000** |
| 02.02.04.0121 | **Belanja Sewa Alat Pendingin** | | | | | **Rp1.500.000** |
| | **[ # ] Alat Pendingin**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp1.500.000** |
| | **[ - ] Kegiatan Pembinaan Kelembagaan** | | | | | **Rp1.500.000** |
| | Sewa Kipas Angin kabut (Misty Fan)<br>Spesifikasi: 30 inch, 230Watt | 10 | Unit | Rp150.000 | 0% | **Rp1.500.000** |
| 02.02.04.0123 | **Belanja Sewa Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)** | | | | | **Rp11.000.000** |
| | ***[ # ] Perlengkapan***<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp2.500.000** |
| | **[ - ] Kegiatan HUT RI** | | | | | **Rp2.500.000** |
| | Sewa Sound System<br>Spesifikasi: NaN | 1 | Paket | Rp2.500.000 | 0% | **Rp2.500.000** |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| | **[ # ] Sewa Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp8.500.000** |
| | **[ - ] Kegiatan HUT RI** | | | | | **Rp6.000.000** |
| | Sewa Karpet<br>Spesifikasi: Karpet | 1 | Set | Rp1.000.000 | 0% | **Rp1.000.000** |
| | Sewa Sound System<br>Spesifikasi: NaN | 1 | Set | Rp5.000.000 | 0% | **Rp5.000.000** |
| | **[ - ] Kegiatan Pembinaan Kelembagaan** | | | | | **Rp2.500.000** |
| | Sewa Sound System<br>Spesifikasi: NaN | 1 | Paket | Rp2.500.000 | 0% | **Rp2.500.000** |
| 02.02.05 | **Belanja Sewa Gedung dan Bangunan** | | | | | **Rp31.250.000** |
| 02.02.05.0025 | **Belanja Sewa Bangunan Terbuka** | | | | | **Rp30.250.000** |
| | **[ # ] Sewa Bangunan Terbuka**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp30.250.000** |
| | **[ - ] Kegiatan HUT RI** | | | | | **Rp26.500.000** |
| | Sewa Panggung<br>Spesifikasi: NaN | 1 | Unit | Rp3.000.000 | 0% | **Rp3.000.000** |
| | Sewa tenda<br>Spesifikasi: 4m x 6m | 5 | Unit | Rp2.500.000 | 0% | **Rp12.500.000** |
| | Sewa Tenda<br>Spesifikasi: NaN | 22 | Unit | Rp500.000 | 0% | **Rp11.000.000** |
| | **[ - ] Kegiatan Pembinaan Kelembagaan** | | | | | **Rp3.750.000** |
| | *Sewa Panggung*<br>Spesifikasi: NaN | 1 | Unit | Rp3.000.000 | 0% | **Rp3.000.000** |
| | Sewa Tenda<br>Spesifikasi: NaN | 1 | Unit | Rp750.000 | 0% | **Rp750.000** |
| 02.02.05.0036 | **Belanja Sewa Taman** | | | | | **Rp1.000.000** |
| | **[ # ] Sewa Taman**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp1.000.000** |
| | **[ - ] Kegiatan Pembinaan Kelembagaan** | | | | | **Rp1.000.000** |
| | *sewa taman*<br>Spesifikasi: NaN | 1 | Kegiatan | Rp1.000.000 | 0% | **Rp1.000.000** |
| 02.04 | **Belanja Perjalanan Dinas** | | | | | **Rp10.000.000** |
| 02.04.01 | **Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri** | | | | | **Rp10.000.000** |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| 1.02.04.01.0003 | Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota | | | | | Rp10.000.000 |
| | [ # ] Transport Peserta<br>Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | | | | | Rp10.000.000 |
| | [ - ] Kegiatan Pembinaan Kelembagaan | | | | | Rp5.000.000 |
| | Bantuan Transport<br>Spesifikasi: NaN | 100 | Orang | Rp50.000 | 0% | Rp5.000.000 |
| | [ - ] Pembinaan Wawasan Kebangsaan | | | | | Rp5.000.000 |
| | Bantuan Transport<br>Spesifikasi: NaN | 100 | Orang | Rp50.000 | 0% | Rp5.000.000 |
| | | | | | Jumlah Anggaran Sub Kegiatan | Rp198.392.500 |

Nganjuk, tanggal 02 Januari 2024
Kepala SKPD

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK KECAMATAN SAWAHAN

IMAM BAIDOWI, S.Sos
NIP. 196907151992021002

Mengesahkan,
PPKD

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK BPKAD

KARTIMAH, SE,MSi
NIP. 196405051987032012

Pembahasan

Tanggal :

Catatan :

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

| No. | Nama | NIP | Jabatan | Tanda Tangan |
|---|---|---|---|---|
| 1. | Drs. NUR SOLEKAN, M.Si | 196612271986021001 | Ketua | |

| Tim Anggaran Pemerintah Daerah | | | | |
|---|---|---|---|---|
| o. | Nama | NIP | Jabatan | Tanda Tangan |
| . | Ir. FADJAR JUDIONO, M.Si | 196403111993031012 | Wakil Ketua | |
| . | KARTIMAH, SE, M.Si | 196405051987032012 | Sekretaris | |

| DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN<br>SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH | FORMULIR<br>DPA RINCIAN BELANJA SKPD |
|---|---|
| KABUPATEN NGANJUK<br>TAHUN ANGGARAN 2024 | |

| | |
|---|---|
| nor DPA : DPA/A.1/7.01.0.00.0.00.22.0000/001/2024 | |
| san erintahan | : 7 - UNSUR KEWILAYAHAN |
| ng Urusan | : 7.01 - KECAMATAN |
| gram | : 7.01.06 - PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA |
| iatan | : 7.01.06.2.01 - FASILITASI, REKOMENDASI DAN KOORDINASI PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA |
| anisasi | : 7.01.0.00.0.00.22.0000 - Kecamatan Sawahan |
| | : 7.01.06.2.01.0002 - Kecamatan Sawahan |
| asi Tahun -1 | : Rp0 |
| kasi Tahun | : Rp32.567.500 |
| kasi Tahun + 1 | : Rp32.567.500 |

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

| ikator | Tolak Ukur Kerja | Target Kinerja |
|---|---|---|
| caian Kegiatan | Persentase Desa/Kelurahan Cepat Berkembang | 100 % |
| sukan | Dana Yang Dibutuhkan | Rp32.567.500 |
| uaran | Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa | 8 Dokumen |
| sil | Jumlah Desa/Kelurahan Cepat Berkembang | 9 Desa/Kelurahan |

| | |
|---|---|
| Kegiatan | : *Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa* |
| mber Pendanaan | : |
| asi | : Kab. Nganjuk, Kecamatan Sawahan, Semua Kelurahan |
| uaran Sub iatan | : Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa |
| ktu Pelaksanaan | : Mulai Januari Sampai Desember |
| erangan | : |

| ode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| | **BELANJA DAERAH** | | | | | **Rp32.567.500** |
| | **BELANJA OPERASI** | | | | | **Rp32.567.500** |
| 01 | **Belanja Pegawai** | | | | | **Rp3.300.000** |
| 01.03 | **Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN** | | | | | **Rp3.300.000** |
| 01.03.07 | **Belanja Honorarium** | | | | | **Rp3.300.000** |
| 01.03.07.0001 | **Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan** | | | | | **Rp3.300.000** |

| e Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| | [ # ] Honorarium<br>Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | | | | | Rp3.300.000 |
| | [ - ] Honorarium PPTK | | | | | Rp3.300.000 |
| | | 1 × 4 | Orang / Bulan Bulan | Rp825.000 | 0% | Rp3.300.000 |
| | Belanja Barang dan Jasa | | | | | Rp29.267.500 |
| .01 | Belanja Barang | | | | | Rp25.067.500 |
| .01.01 | Belanja Barang Pakai Habis | | | | | Rp25.067.500 |
| .01.01.0024 | Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor | | | | | Rp1.425.700 |
| | [ # ] ATK<br>*Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum* | | | | | Rp1.425.700 |
| | [ - ] Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa | | | | | Rp180.000 |
| | Banner/Spanduk<br>Spesifikasi: NaN | 8 | M2 | Rp22.500 | 0% | Rp180.000 |
| | [ - ] Fasilitasi APBDes, P_APBDes | | | | | Rp180.000 |
| | Banner/Spanduk<br>Spesifikasi: NaN | 8 | M2 | Rp22.500 | 0% | Rp180.000 |
| | [ - ] Fasilitasi Pelaksanaan Tugas dan Fungsi BPD | | | | | Rp90.000 |
| | Banner/Spanduk<br>Spesifikasi: NaN | 4 | M2 | Rp22.500 | 0% | Rp90.000 |
| | [ - ] Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa | | | | | Rp975.700 |
| | Banner/Spanduk<br>Spesifikasi: NaN | 8 | M2 | Rp22.500 | 0% | Rp180.000 |
| | Bolpoin Tizo<br>Spesifikasi: TG 340 | 15 | Buah | Rp4.500 | 0% | Rp67.500 |
| | Box File<br>*Spesifikasi: NaN* | 14 | Buah | Rp18.000 | 0% | Rp252.000 |
| | Fotocopy<br>Spesifikasi: NaN | 796 | Lembar | Rp350 | 0% | Rp278.600 |
| | Odner<br>*Spesifikasi: NaN* | 8 | Buah | Rp24.700 | 0% | Rp197.600 |
| 01.01.0025 | Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover | | | | | Rp476.800 |
| | [ # ] ATK<br>Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | | | | | Rp476.800 |

| Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| | **[ - ] ATK** | | | | | **Rp476.800** |
| | HVS 70 Gr<br>Spesifikasi: Folio | 8 | Rim | Rp59.600 | 0% | **Rp476.800** |
| 01.01.0052 | **Belanja Makanan dan Minuman Rapat** | | | | | **Rp23.165.000** |
| | **[ # ] Belanja Makanan dan Minuman Rapat**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp23.165.000** |
| | **[ - ] Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa** | | | | | **Rp1.925.000** |
| | Kudapan/snack<br>Spesifikasi: Kudapan/snack | 110 | Orang Kali | Rp17.500 | 0% | **Rp1.925.000** |
| | **[ - ] Fasilitasi APBDes, P_APBDes** | | | | | **Rp6.570.000** |
| | Kudapan/snack<br>Spesifikasi: Kudapan/snack | 146 | Orang Kali | Rp17.500 | 0% | **Rp2.555.000** |
| | Makanan dan minuman<br>Spesifikasi: Nasi kotak | 146 | Orang | Rp27.500 | 0% | **Rp4.015.000** |
| | **[ - ] Fasilitasi Pelaksanaan Tugas dan Fungsi BPD** | | | | | **Rp2.250.000** |
| | Kudapan/snack<br>Spesifikasi: Kudapan/snack | 50 | Orang Kali | Rp17.500 | 0% | **Rp875.000** |
| | Makanan dan minuman<br>Spesifikasi: Nasi kotak | 50 | Orang | Rp27.500 | 0% | **Rp1.375.000** |
| | **[ - ] Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa** | | | | | **Rp3.600.000** |
| | Kudapan/snack<br>Spesifikasi: Kudapan/snack | 80 | Orang Kali | Rp17.500 | 0% | **Rp1.400.000** |
| | *Makanan dan minuman*<br>Spesifikasi: Nasi kotak | 80 | Orang | Rp27.500 | 0% | **Rp2.200.000** |
| | **[ - ] Rapat Koordinasi Kamituwo** | | | | | **Rp1.085.000** |
| | Kudapan/snack<br>Spesifikasi: Kudapan/snack | 62 | Orang Kali | Rp17.500 | 0% | **Rp1.085.000** |
| | **[ - ] Rapat Koordinasi KASI dan KAUR** | | | | | **Rp1.960.000** |
| | Kudapan/snack<br>Spesifikasi: Kudapan/snack | 112 | Orang Kali | Rp17.500 | 0% | **Rp1.960.000** |
| | ***[ - ] Rapat Koordinasi Kepala Desa*** | | | | | **Rp2.887.500** |
| | Kudapan/snack<br>Spesifikasi: Kudapan/snack | 165 | Orang Kali | Rp17.500 | 0% | **Rp2.887.500** |
| | **[ - ] Rapat Koordinasi Sekretaris Desa** | | | | | **Rp2.887.500** |

| Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| | Kudapan/snack<br>Spesifikasi: Kudapan/snack | 165 | Orang Kali | Rp17.500 | 0% | **Rp2.887.500** |
| 02 | **Belanja Jasa** | | | | | **Rp4.200.000** |
| 02.01 | **Belanja Jasa Kantor** | | | | | **Rp4.200.000** |
| 02.01.0003 | **Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia** | | | | | **Rp3.500.000** |
| | **[ # ] Honorarium Narasumber**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp3.500.000** |
| | **[ - ] Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa** | | | | | **Rp500.000** |
| | Honorarium Narasumber<br>Spesifikasi: - | 2 | Orang | Rp250.000 | 0% | **Rp500.000** |
| | ***[ - ] Fasilitasi APBDes, P_APBDes*** | | | | | ***Rp1.000.000*** |
| | Honorm Narasumber<br>Spesifikasi: - | 2 | Orang | Rp500.000 | 0% | **Rp1.000.000** |
| | **[ - ] Fasilitasi Pelaksanaan Tugas dan Fungsi BPD** | | | | | **Rp1.000.000** |
| | Honorm Narasumber<br>Spesifikasi: - | 2 | Orang | Rp500.000 | 0% | **Rp1.000.000** |
| | **[ - ] Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa** | | | | | **Rp1.000.000** |
| | Honorm Narasumber<br>*Spesifikasi: -* | 2 | Orang | Rp500.000 | 0% | **Rp1.000.000** |
| 2.01.0030 | **Belanja Jasa Tenaga Kebersihan** | | | | | **Rp700.000** |
| | **[ # ] Tenaga Kebersihan**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp700.000** |
| | **[ - ] Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa** | | | | | **Rp200.000** |
| | Jasa Kebersihan<br>Spesifikasi: Jasa Kebersihan menggunakan penyedia jasa | 4 | Orang | Rp50.000 | 0% | **Rp200.000** |
| | ***[ - ] Fasilitasi APBDes, P_APBDes*** | | | | | **Rp200.000** |
| | Jasa Kebersihan<br>Spesifikasi: Jasa Kebersihan menggunakan penyedia jasa | 4 | Orang | Rp50.000 | 0% | **Rp200.000** |
| | ***[ - ] Fasilitasi Pelaksanaan Tugas dan Fungsi BPD*** | | | | | ***Rp100.000*** |
| | Jasa Kebersihan<br>Spesifikasi: Jasa Kebersihan menggunakan penyedia jasa | 2 | Orang | Rp50.000 | 0% | **Rp100.000** |
| | **[ - ] Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa** | | | | | **Rp200.000** |

| de Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| | Jasa Kebersihan<br>Spesifikasi: Jasa Kebersihan menggunakan penyedia jasa | 4 | Orang | Rp50.000 | 0% | **Rp200.000** |
| | | | | | **Jumlah Anggaran Sub Kegiatan** | **Rp32.567.500** |

Nganjuk,tanggal 02 Januari 2024
Kepala SKPD

IMAM SAJDOWI, S.Sos
NIP. 19680715199202100 2

Mengesahkan,
PPKD

KARTIMAH, SE,MSi
NIP. 196405051987032012

bahasan

ggal :

tan :

**Tim Anggaran Pemerintah Daerah**

| | Nama | NIP | Jabatan | Tanda Tangan |
|---|---|---|---|---|
| | Drs. NUR SOLEKAN, M.Si | 196612271986021001 | Ketua | |
| | Ir. FADJAR JUDIONO, M.Si | 196403111993031012 | Wakil Ketua | |
| | KARTIMAH, SE, M.Si | 196405051987032012 | Sekretaris | |

| DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH | FORMULIR |
|---|---|
| KABUPATEN NGANJUK<br>TAHUN ANGGARAN 2024 | DPA RINCIAN BELANJA SKPD |

| | |
|---|---|
| iPA : DPA/A.1/7.01.0.00.0.00.22.0000/001/2024 | |
| | : 7 - UNSUR KEWILAYAHAN |
| tahan | |
| Jrusan | : 7.01 - KECAMATAN |
| | : 7.01.06 - PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA |
| | : 7.01.06.2.01 - FASILITASI, REKOMENDASI DAN KOORDINASI PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA |
| asi | : 7.01.0.00.0.00.22.0000 - Kecamatan Sawahan |
| | : 7.01.06.2.01.0011 - Kecamatan Sawahan |
| Tahun -1 | : Rp0 |
| Tahun | : Rp11.999.700 |
| Tahun + 1 | : Rp12.000.000 |

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

| K | Tolak Ukur Kerja | Target Kinerja |
|---|---|---|
| n | Persentase Desa/Kelurahan Cepat Berkembang | 100 % |
| n | *Dana Yang Dibutuhkan* | *Rp11.999.700* |
| n | Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum | 3 Dokumen |
| | Jumlah Desa/Kelurahan Cepat Berkembang | 9 Desa/Kelurahan |

| | |
|---|---|
| giatan | : Fasilitasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum |
| Pendanaan | : |
| | : Kab. Nganjuk, Kecamatan Sawahan, Semua Kelurahan |
| n Sub n | : Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum |
| Pelaksanaan | : Mulai Januari Sampai Desember |
| ngan | : |

| Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| | **BELANJA DAERAH** | | | | | **Rp11.999.700** |
| | **BELANJA OPERASI** | | | | | **Rp11.999.700** |
| | **Belanja Pegawai** | | | | | **Rp1.650.000** |
| 03 | **Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN** | | | | | **Rp1.650.000** |

| ekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| .07 | **Belanja Honorarium** | | | | | **Rp1.650.000** |
| .07.0001 | **Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan** | | | | | **Rp1.650.000** |
| | **[ # ] Honorarium**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp1.650.000** |
| | **[ - ] Honorarium PPTK** | | | | | **Rp1.650.000** |
| | | 1 × 2 | Orang / Bulan Bulan | Rp825.000 | 0% | **Rp1.650.000** |
| | **Belanja Barang dan Jasa** | | | | | **Rp10.349.700** |
| | **Belanja Barang** | | | | | **Rp3.899.700** |
| .01 | **Belanja Barang Pakai Habis** | | | | | **Rp3.899.700** |
| .01.0024 | **Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor** | | | | | **Rp392.100** |
| | **[ # ] ATK**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp392.100** |
| | **[ - ] Pembinaan Keamanan Dan Ketertiban** | | | | | **Rp392.100** |
| | Banner/Spanduk<br>Spesifikasi: NaN | 8 | M2 Kali | Rp22.500 | 0% | **Rp180.000** |
| | Fotocopy<br>Spesifikasi: NaN | 606 | Lembar | Rp350 | 0% | **Rp212.100** |
| .01.0025 | **Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover** | | | | | **Rp357.600** |
| | **[ # ] ATK**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp357.600** |
| | **[ - ] Pembinaan Keamanan Dan Ketertiban** | | | | | **Rp357.600** |
| | HVS 70 Gr<br>Spesifikasi: Folio | 6 | Rim | Rp59.600 | 0% | **Rp357.600** |
| .01.0052 | **Belanja Makanan dan Minuman Rapat** | | | | | **Rp3.150.000** |
| | **[ # ] Belanja Makanan dan Minuman Rapat**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp3.150.000** |
| | **[ - ] Pembinaan Keamanan Dan Ketertiban** | | | | | **Rp3.150.000** |
| | Kudapan/snack<br>Spesifikasi: Kudapan/snack | 70 | Orang Kali | Rp17.500 | 0% | **Rp1.225.000** |
| | Makanan dan minuman<br>Spesifikasi: Nasi kotak | 70 | Orang Kali | Rp27.500 | 0% | **Rp1.925.000** |

| Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| 2 | **Belanja Jasa** | | | | | **Rp1.200.000** |
| 2.01 | **Belanja Jasa Kantor** | | | | | **Rp1.200.000** |
| 2.01.0003 | **Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia** | | | | | **Rp1.000.000** |
| | **[ # ] Honorarium**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp1.000.000** |
| | **[ - ] Pembinaan Keamanan Dan Ketertiban** | | | | | **Rp1.000.000** |
| | Honorarium Narasumber<br>Spesifikasi: - | 4 | Orang | Rp250.000 | 0% | **Rp1.000.000** |
| 2.01.0030 | **Belanja Jasa Tenaga Kebersihan** | | | | | **Rp200.000** |
| | **[ # ] Tenaga Kebersihan**<br>***Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum*** | | | | | **Rp200.000** |
| | **[ - ] Pembinaan Keamanan Dan Ketertiban** | | | | | **Rp200.000** |
| | Jasa Kebersihan<br>Spesifikasi: Jasa Kebersihan menggunakan penyedia jasa | 4 | Orang | Rp50.000 | 0% | **Rp200.000** |
| 4 | **Belanja Perjalanan Dinas** | | | | | **Rp5.250.000** |
| 4.01 | **Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri** | | | | | **Rp5.250.000** |
| 4.01.0003 | **Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota** | | | | | **Rp5.250.000** |
| | **[ # ] Perjalanan Dinas Dalam Kota**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp5.250.000** |
| | **[ - ] Pembinaan Keamanan Dan Ketertiban** | | | | | **Rp5.250.000** |
| | Bantuan Transport<br>Spesifikasi: NaN | 70 | Orang | Rp75.000 | 0% | **Rp5.250.000** |
| | | | | | **Jumlah Anggaran Sub Kegiatan** | **Rp11.999.700** |

Ditandatangani tanggal 02 Januari 2024
Kepala SKPD

KECAMATAN SAWAHAN

IMAM BAIDOWI, S.Sos
NIP. 198907151992021002

Mengesahkan,
PPKD




KARTIMAH, SE,MSi
NIP. 196405051987032012

hasan
al :
n :

**Tim Anggaran Pemerintah Daerah**

| Nama | NIP | Jabatan | Tanda Tangan |
|---|---|---|---|
| Drs. NUR SOLEKAN, M.Si | 196612271986021001 | Ketua | |
| Ir. FADJAR JUDIONO, M.Si | 196403111993031012 | Wakil Ketua | |
| KARTIMAH, SE, M.Si | 196405051987032012 | Sekretaris | |

| DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN<br>SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH | FORMULIR |
|---|---|
| KABUPATEN NGANJUK<br>TAHUN ANGGARAN 2024 | DPA RINCIAN BELANJA SKPD |

DPA/A.1/7.01.0.00.0.00.22.0000/001/2024

: 7 - UNSUR KEWILAYAHAN

n

an : 7.01 - KECAMATAN

: 7.01.06 - PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA

: 7.01.06.2.01 - FASILITASI, REKOMENDASI DAN KOORDINASI PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA

: 7.01.0.00.0.00.22.0000 - Kecamatan Sawahan

: 7.01.06.2.01.0013 - Kecamatan Sawahan

in -1 : Rp0

in : Rp15.000.000

in + 1 : Rp15.000.000

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

| | Tolak Ukur Kerja | Target Kinerja |
|---|---|---|
| iatan | Persentase Desa/Kelurahan Cepat Berkembang | 100 % |
| | Dana Yang Dibutuhkan | Rp15.000.000 |
| | Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Perencanaan Pembangunan Partisipatif | 4 Dokumen |
| | Jumlah Desa/Kelurahan Cepat Berkembang | 9 Desa/Kelurahan |

n : Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif

danaan :

: Kab. Nganjuk, Kecamatan Sawahan, Semua Kelurahan

b : Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Perencanaan Pembangunan Partisipatif

sanaan : Mulai Januari Sampai Desember

:

| ening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| | **BELANJA DAERAH** | | | | | **Rp15.000.000** |
| | **BELANJA OPERASI** | | | | | **Rp15.000.000** |
| | **Belanja Pegawai** | | | | | **Rp2.475.000** |
| | **Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN** | | | | | **Rp2.475.000** |
| | **Belanja Honorarium** | | | | | **Rp2.475.000** |

| Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| 03.07.0001 | **Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan** | | | | | **Rp2.475.000** |
| | **[ # ] Honorarium**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp2.475.000** |
| | **[ - ] Honorarium PPTK** | | | | | **Rp2.475.000** |
| | | 1 × 3 | Orang Bulan | Rp825.000 | 0% | **Rp2.475.000** |
| | **Belanja Barang dan Jasa** | | | | | **Rp12.525.000** |
| 01 | **Belanja Barang** | | | | | **Rp5.725.000** |
| 01.01 | **Belanja Barang Pakai Habis** | | | | | **Rp5.725.000** |
| 01.01.0024 | **Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor** | | | | | **Rp311.600** |
| | **[ # ] ATK**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp311.600** |
| | **[ - ] Rapat Fasilitasi Epdeskel** | | | | | **Rp90.000** |
| | Banner/Spanduk<br>Spesifikasi: NaN | 4 | M2 Kali | Rp22.500 | 0% | **Rp90.000** |
| | **[ - ] Rapat Perencanaan Desa** | | | | | **Rp90.000** |
| | Banner/Spanduk<br>Spesifikasi: NaN | 4 | M2 Kali | Rp22.500 | 0% | **Rp90.000** |
| | **[ - ] Rapat Sistem Informasi Desa/ Profil Desa** | | | | | **Rp131.600** |
| | Banner/Spanduk<br>Spesifikasi: NaN | 4 | M2 Kali | Rp22.500 | 0% | **Rp90.000** |
| | Bolpoin Tizo<br>Spesifikasi: TG 340 | 4 | Buah | Rp4.500 | 0% | **Rp18.000** |
| | Fotocopy<br>Spesifikasi: NaN | 56 | Lembar | Rp350 | 0% | **Rp19.600** |
| | Stopmap<br>Spesifikasi: NaN | 1 | Lembar | Rp4.000 | 0% | **Rp4.000** |
| 01.01.0025 | **Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover** | | | | | **Rp238.400** |
| | **[ # ] ATK**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp238.400** |
| | **[ - ] ATK** | | | | | **Rp238.400** |

| e Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| | HVS 70 Gr<br>Spesifikasi: Folio | 4 | Rim | Rp59.600 | 0% | **Rp238.400** |
| .01.01.0052 | **Belanja Makanan dan Minuman Rapat** | | | | | **Rp5.175.000** |
| | **[ # ] Belanja Makanan dan Minuman Rapat**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp5.175.000** |
| | **[ - ] Rapat Fasilitasi Epdeskel** | | | | | **Rp1.350.000** |
| | Kudapan/snack<br>Spesifikasi: Kudapan/snack | 30 | Orang Kali | Rp17.500 | 0% | **Rp525.000** |
| | Makanan dan minuman<br>Spesifikasi: Nasi kotak | 30 | Orang Kali | Rp27.500 | 0% | **Rp825.000** |
| | **[ - ] Rapat Perencanaan Desa** | | | | | **Rp2.025.000** |
| | Kudapan/snack<br>Spesifikasi: Kudapan/snack | 45 | Orang Kali | Rp17.500 | 0% | **Rp787.500** |
| | Makanan dan minuman<br>Spesifikasi: Nasi kotak | 45 | Orang Kali | Rp27.500 | 0% | **Rp1.237.500** |
| | **[ - ] Rapat Sistem Informasi Desa/ Profil Desa** | | | | | **Rp1.800.000** |
| | Kudapan/snack<br>Spesifikasi: Kudapan/snack | 40 | Orang Kali | Rp17.500 | 0% | **Rp700.000** |
| | Makanan dan minuman<br>Spesifikasi: Nasi kotak | 40 | Orang Kali | Rp27.500 | 0% | **Rp1.100.000** |
| 2.02 | **Belanja Jasa** | | | | | **Rp1.050.000** |
| 2.02.01 | **Belanja Jasa Kantor** | | | | | **Rp1.050.000** |
| 2.02.01.0003 | **Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia** | | | | | **Rp750.000** |
| | **[ # ] Honorarium**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp750.000** |
| | **[ - ] Rapat Fasilitasi Epdeskel** | | | | | **Rp250.000** |
| | Honorarium Narasumber<br>Spesifikasi: - | 1 | Orang | Rp250.000 | 0% | **Rp250.000** |
| | **[ - ] Rapat Perencanaan Desa** | | | | | **Rp250.000** |
| | Honorarium Narasumber<br>Spesifikasi: - | 1 | Orang | Rp250.000 | 0% | **Rp250.000** |
| | **[ - ] Rapat Sistem Informasi Desa/ Profil Desa** | | | | | **Rp250.000** |

| ening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| | Honorarium Narasumber<br>Spesifikasi: - | 1 | Orang | Rp250.000 | 0% | **Rp250.000** |
| 1.0030 | **Belanja Jasa Tenaga Kebersihan** | | | | | **Rp300.000** |
| | **[ # ] Tenaga Kebersihan**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp300.000** |
| | **[ - ] Rapat Fasilitasi Epdeskel** | | | | | **Rp100.000** |
| | Jasa Kebersihan<br>Spesifikasi: Jasa Kebersihan menggunakan penyedia jasa | 2 | Orang | Rp50.000 | 0% | **Rp100.000** |
| | **[ - ] Rapat Perencanaan Desa** | | | | | **Rp100.000** |
| | Jasa Kebersihan<br>Spesifikasi: Jasa Kebersihan menggunakan penyedia jasa | 2 | Orang | Rp50.000 | 0% | **Rp100.000** |
| | **[ - ] Rapat Sistem Informasi Desa/ Profil Desa** | | | | | **Rp100.000** |
| | Jasa Kebersihan<br>Spesifikasi: Jasa Kebersihan menggunakan penyedia jasa | 2 | Orang | Rp50.000 | 0% | **Rp100.000** |
| | **Belanja Perjalanan Dinas** | | | | | **Rp5.750.000** |
| 1 | **Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri** | | | | | **Rp5.750.000** |
| 1.0003 | **Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota** | | | | | **Rp5.750.000** |
| | **[ # ] Perjalanan Dinas Dalam Kota**<br>**Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum** | | | | | **Rp5.750.000** |
| | **[ - ] Rapat Fasilitasi Epdeskel** | | | | | **Rp1.500.000** |
| | Bantuan Transport<br>Spesifikasi: NaN | 30 | Orang | Rp50.000 | 0% | **Rp1.500.000** |
| | **[ - ] Rapat Perencanaan Desa** | | | | | **Rp2.250.000** |
| | Bantuan Transport<br>Spesifikasi: NaN | 45 | Orang | Rp50.000 | 0% | **Rp2.250.000** |
| | **[ - ] Rapat Sistem Informasi Desa/ Profil Desa** | | | | | **Rp2.000.000** |
| | Bantuan Transport<br>Spesifikasi: NaN | 40 | Orang | Rp50.000 | 0% | **Rp2.000.000** |
| | | | | | **Jumlah Anggaran Sub Kegiatan** | **Rp15.000.000** |

Nganjuk,tanggal 02 Januari 2024
Kepala SKPD

KECAMATAN SAWAHAN

IMAM BAIDOWI, S.Sos
NIP: 196907151992021002

Mengesahkan,
PPKD

BPKAD

KARTIMAH, SE,MSi
NIP. 196405051987032012

hasan

al :

n :

**Tim Anggaran Pemerintah Daerah**

| Nama | NIP | Jabatan | Tanda Tangan |
|---|---|---|---|
| Drs. NUR SOLEKAN, M.Si | 196612271986021001 | Ketua | |
| Ir. FADJAR JUDIONO, M.Si | 196403111993031012 | Wakil Ketua | |
| KARTIMAH, SE, M.Si | 196405051987032012 | Sekretaris | |