RENCANA AKSI
KECAMATAN JATIKALEN
TAHUN 2025



PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK

KECAMATAN JATIKALEN

JALAN RAYA JATIKALEN NOMOR 23 KODE POS 64392

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK
KECAMATAN JATIKALEN
Jl. Raya Jatikalen Nomor 23 Kode Pos 64392
Email : jatikalen@nganjukkab.go.id

KEPUTUSAN BUPATI

NOMOR 100.3/05/K/411.505/2025

TENTANG

RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA
KECAMATAN JATIKALEN TAHUN 2025

BUPATI NGANJUK,

Menimbang :

a. bahwa untuk memberikan panduan dalam upaya penguatan akuntabilitas kinerja secara terpadu dan terarah bagi Kecamatan Jatikalen perlu disusun Rencana Aksi Pencapaian Kinerja;
b. bahwa berdasarkan ketentuan Lampiran I Bab III Huruf B angka 1.h. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 12 Tahun 2015 tentang Pedoman Evaluasi Atas Implementasi Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, perlu disusun Rencana Aksi Pencapaian Target Kinerja;
c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud pada huruf a dan b, perlu disusun Rencana Aksi Pencapaian Kinerja Kecamatan Jatikalen Tahun 2025 yang ditetapkan dengan Keputusan Bupati.

Mengingat :

1. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional;
2. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir denganUndang-Undang Nomor 9 Tahun 2015;
3. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah;
4. Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;
5. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan

Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah;

6. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 12 Tahun 2015 tentang Pedoman Evaluasi Atas Implementasi Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;
7. Peraturan Bupati Nganjuk Nomor 15 Tahun 2016 tentang Petunjuk Pelaksanaan Evaluasi Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah Satuan Kerja Perangkat Daerah di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Nganjuk;

MEMUTUSKAN :

Menetapkan : KEPUTUSAN BUPATI TENTANGRENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA KECAMATAN JATIKALEN TAHUN 2025

KESATU : Menetapkan Rencana Aksi Pencapaian Kinerja Kecamatan Jatikalen Tahun 2025 sebagaimana tercantum dalam Lampiran Keputusan ini.

KEDUA : Ruang lingkup Rencana Aksi Pencapaian Kinerja Kecamatan Jatikalen Tahun 2025 terdiri:

a. Sasaran Strategis Pencapaian Kinerja Kecamatan Jatikalen Tahun 2024-2026;
b. Rencana Aksi Pencapaian Kinerja Kecamatan Jatikalen Tahun 2025.

KETIGA : Rencana Aksi Rencana Aksi Pencapaian Kinerja Kecamatan Jatikalen Tahun 2025 sebagaimana dimaksud pada Diktum KEDUA huruf b, memuat Aksi atau Kegiatan, Jadwal Pelaksanaan, *Output* atau Keluaran, Program, Kegiatan, dan Anggaran.

KELIMA : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Nganjuk
Pada Tanggal 02 Januari 2025

a.n. BUPATI NGANJUK
CAMAT JATIKALEN

KHAIRUL ANAM, S.Pd, MM
Pembina
NIP. 19670514 198701 1 001

LAMPIRAN KEPUTUSAN BUPATI TENTANG RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA KECAMATAN JATIKALEN TAHUN 2024
NOMOR 100.3/05/K/411.505/2025
TANGGAL 02 JANUARI 2025

I. SASARAN STRATEGIS PENCAPAIAN KINERJA KECAMATAN JATIKALEN 2024-2026

No.	Sasaran	Indikator	Target		
			2024	2025	2026
1.	Meningkatkan kualitas Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN)	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN)	81,5%	85	86
2.	Meningkatkan Ketentraman dan Ketertiban di Wilayah Kecamatan	Presentase penurunan pelanggaran ketentraman dan ketertiban umum di wilayah Kecamatan	100%	10%	20%

II. RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA KECAMATAN JATIKALEN TAHUN 2025

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	TARGET				Program/Kegiatan	Output/Keluaran	Rencana Aksi	Jadwal Kegiatan (Triwulan)				Penanggung Jawab
		I	II	III	IV				I	II	III	IV	
1	*2*	*3*				*4*	*5*	*6*	*7*				*8*
Meningkatkan kualitas Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN)	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN)	***20***	***20***	***20***	***21,5***	**PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA**	**Nilai SAKIP Kecamatan**						
						Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	**Jumlah Dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah Yang disusun**						
						Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Lembur Penyusunan Dokumen RENSTRA, RENJA, RKA-SKPD, DPA-SKPD	√			√	Kasubbag PK dan Pengelola Keuangan
						Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Lembur Penyusunan laporan Capaian Kinerja Tribulan I, II, III, IV	√	√	√	√	Kasubbag PK dan Pengelola Keuangan
						Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Lembur Penyusunan laporan LKJIP, SAKIP, LKPJ, LPPD, Sinergitas Kecamatan	√				Kasubbag PK dan Pengelola Keuangan
						Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	***Jumlah Dokumen Administrasi Keuangan Perangkat Daerah***						

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	TARGET				Program/Kegiatan	Output/Keluaran	Rencana Aksi	Jadwal Kegiatan (Triwulan)				Penanggung Jawab
		I	II	III	IV				I	II	III	IV	
1	*2*	*3*				*4*	*5*	*6*	*7*				*8*
						Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Gaji dan Tunjangan PNS	√	√	√	√	Kasubbag PK dan Pengelola Keuangan
						Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Lembur Penyusunan Laporan Penatausahaan Keuangan	√		√	√	Kasubbag PK dan Pengelola Keuangan
						Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Lembur Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun	√				Kasubbag PK dan Pengelola Keuangan
						Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Lembur Penyusunan Laporan Keuangan Semesteran dan Triwulan	√	√	√	√	Kasubbag PK dan Pengelola Keuangan
						Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	***Jumlah Dokumen Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah***						
						Peningkatan Sarana dan Prasarana Disiplin Pegawai	Jumlah Unit Peningkatan Sarana dan Prasarana Disiplin Pegawai	Senam	√	√	√	√	Kasubbag Umum
						Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah Paket Pakaian Dinas berserta Atribut Kelengkapannya	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut kelengkapannya	-	-	-	-	Kasubbag Umum
						Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang mengikuti Pendididan dan Pelatihan	Diklat/Kursus Singkat/Seminar Lokakarya	√	√	√	√	Kasubbag Umum
						Sosialisasi Peraturan Perundang - Undangan	Jumlah Orang yang mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang undangan	Transport Diklat Sosialisasi Peraturan Perundangan	√	√	√	√	Kasubbag Umum
						Administrasi Umum Perangkat Daerah	***Jumlah Dokumen Administrasi Umum Perangkat Daerah***						
						Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	Pangadaan Alat Alat listrik untuk Kantor	√	√	√	√	Kasubbag Umum
						Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Pengadaan Alat/Bahan untuk kegiatan Kantor- Alat Tulis Kantor	√	√	√	√	Kasubbag Umum
						Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	Pengadaan Alat/Barang Cetakan dan Penggandaan	√	√	√	√	Kasubbag Umum
						Fasilitas Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Fasilitas Kunjungan Tamu	Fasiltas Kunjungan Tamu	√	√	√	√	Kasubbag Umum
						Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rapat dan Perjalanan Dinas Penyelenggaraan Koordinasi dan Konsultasi SKPD	√				Kasubbag Umum
						Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	***Jumlah Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah yang disediakan***						
						Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan.	Belanja Peralatan dan Mesin	√				Kasubbag Umum
								Belanja Komputer	√				Kasubbag Umum
						Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	***Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah***						
						Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Belanja Materei	√				Kasubbag Umum
						Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Tagihan Rekening Air, Rekening Listrik	√	√	√	√	Kasubbag Umum
						Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	***Jumlah Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah yang terpelihara***						
						Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	Penyediaan Jasa Pemeliharaan Kendaraan Dinas, Bahan Bakar Dan Pelumas	√	√	√	√	Kasubbag Umum
						Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	Penyediaan jasa Pemeliharaan AC, Service Printer, Service Komputer	√	√	√	√	Kasubbag Umum
						Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	Penyedian Jasa Tukang dan Pekerja bangunan, Pemelihara Gedung Kantor	√	√	√	√	Kasubbag Umum

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	TARGET				Program/Kegiatan	Output/Keluaran	Rencana Aksi	Jadwal Kegiatan (Triwulan)				Penanggung Jawab
		I	II	III	IV				I	II	III	IV	
1	*2*	*3*				*4*	*5*	*6*	*7*				*8*
Meningkatkan kualitas Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN)	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN)	**20**	**20**	**20**	**21,5**	**PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK**	**Persentase kegiatan pemerintahan dan pelayanan publik yang dilaksanakan dengan tertib**						
						Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	**Jumlah Laporan Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di tingkat Kecamatan**						
						Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	Optimalisasi PBB	√	√			Kasi Pemerintahan dan Pelayanan Publik dan Pengadministrasi Pemerintahan
								Rapat kemiskinan		√			
								Kecamatan Sehat		√			
								Kecamatan Layak Anak		√			
								PUG	√	√			
								Monev PBB			√		
								UKS		√			
						Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	**Jumlah Dokumen Koordinasi Pemeliharaan sarana dan prasarana Pelayanan Umum**						
						Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang terkait dalam Pemeliharan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	Sarpras Umum			√		Kasi Pemerintahan dan Pelayanan Publik dan Pengadministrasi Pemerintahan
						Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan Kepada Camat	**Jumlah Laporan Pelakasanaan Urusan Pemerintahan yang dilimpahkan kepada Camat**						
						Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	Jumlah Laporan Pelaksanaan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	Rapat Adminduk		√			Kasi Pemerintahan dan Pelayanan Publik dan Pengadministrasi Pemerintahan
								Lembur Adminduk		√			
						PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	**Persentase Lembaga Kemasyarakatan Desa/Kelurahan yang aktif dalam proses pembalayah Kecamatan Jatikalen**						
						Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	**Jumlah Lembaga Kemasyarakatan Desa Yang Aktif dalam proses pembangunan dikecamatan**						
						Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Rapat Musrenbag Tingkat Kecamatan	√				Kasi PM
								Pembinaan Kelembagaan		√			
						Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	Jumlah Dokumen Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	Pleno PKK Kabupaten	√	√	√	√	Kasi PM
								Pleno PKK Tingkat Kecamatan	√	√	√	√	
								Pengajian Tingkat Kabupaten	√	√	√	√	
								Pengajian Tingkat Kecamatan	√	√	√	√	
								Pembinaan UMKM			√	√	
								Kegiatan UMKM/Bazar/Pameran			√		
								Pembinaan BUMDES		√	√		
								Evaluasi BUMDES			√		
								Monev Posyandu			√		
								Pembinaan Posyantekdes			√		
								Rembug Stunting	√		√		
								Pembinaan administrasi PKK		√	√	√	
								Peningkatan Kapasitas KPM				√	
								Refresh KPM			√	√	
								Persiapan Lomba-lomba		√			

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	TARGET				Program/Kegiatan	Output/Keluaran	Rencana Aksi	Jadwal Kegiatan (Triwulan)				Penanggung Jawab
		I	II	III	IV				I	II	III	IV	
1	*2*	*3*				*4*	*5*	*6*	*7*				*8*
								Laporan Score Card TRibulan		√	√	√	
								Monev Kopwan				√	
								Pembinaan TPPS				√	
Meningkatkan Ketentraman dan Ketertiban di Wilayah Kecamatan	Presentase penurunan pelanggaran ketentraman dan ketertiban umum di wilayah Kecamatan	**25**	**25**	**25**	**25**	**PROGRAM PENYELENGGARAAN KETENTENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM**	**Persentase Permasalahan Ketrentaman dan ketertiban Umum yang ditangani**						
						Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	**Jumlah laporan hasil koordinasi Upaya penyelenggaraan Ketenraman dan Ketertiban Umum**						
						Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia dan Instansi Vertikal Indonesia dan Instansi Vertikal Di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Rapat Sosialisasi Narkoba			√		Kasi Kasi Trantibum
								Rapat Pembinaan Linmas		√			
								Rapat FKUB		√			
						PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	**Prosentase lembaga/ Organisasi Masyarakat yang aktif dalam penyelenggaraan pemerintahan di Kecamatan mengikuti pembinaan wawasan kebangsan**						
						Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	**Jumlah lembaga/organisasi Masyarakat yang aktif dalam penyelenggaran Pemerintahan di Kecamatan yang mengikuti pembinaan wawasan kebangsan**						
						Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam Rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika Serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Kegiatan Pelatihan Paskibraka			√		Kasi Trantibum
								Keagamaan/Pengajian Rutin	√		√		
								Upacara			√		
Meningkatkan kualitas Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN)	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN)	**25**	**25**	**25**	**25**	**PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA**	**Persentase Desa Cepat Berkembang**						
						Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	**Jumlah Desa/Kelurahan Cepat Berkembang**						
						Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Monev ke desa			√		Kasi Binwasdes
								Rapat BPD			√		
								Rapat Fasilitasi SIPD RI, SIDA BERKAT			√		
								Rapat EPDESKEL			√		
								Rapat Operator Desa			√		
								Rapat Pertanggungjawaban APBDES, Penyusunan Perdes, LPPD, LKPPD			√		
								Rapat APBDES			√		
								Rapat Perangkat Desa			√		
								Rapat RKPDES			√		
						Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Perencanaan Pembangunan Partisipatif	Rapat Profil Desa		√	√		Kasi Binwasdes
								Rakor Pembangunan Sarpras Desa		√	√		

Ditetapkan di Nganjuk
Pada Tanggal 02 Januari 2025

a.n. BUPATI NGANJUK
CAMAT JATIKALEN

KHAIRUL ANAM, S.Pd, MM
Pembina
NIP. 19670514 198701 1 001