PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK
SEKRETARIAT DEWAN PERWAKILAN RAKYAT DAERAH
Jalan Gatot Subroto Nomor 12 Nganjuk Kode Pos 64412
Telepon (0358) 323495 Faks (0358) 327183
e-mail : dprdnganjukkab@gmail.com

NOTA DINAS

Kepada	:	Yth. 1. Pejabat Sub Koordinator 2. Staf Fungsional/ Staf Teknis
Dari	:	Analis Keuangan Pusat dan Daerah Ahli Muda
Tanggal	:	1 April 2024
Nomor	:	005/076/411.100/2024
Sifat	:	Penting
Perihal	:	Evaluasi Kinerja Bagian Program dan Keuangan Tribulan I

Sehubungan dengan Peningkatan Kinerja dan Pelayanan terhadap Pimpinan dan Anggota DPRD Khususnya pada Bagian Program dan Keuangan serta dalam bentuk Evaluasi kinerja Tribulan I Tahun 2024, maka dimohon Kehadiran Bapak/Ibu pada :

Hari	:	Rabu
Tanggal	:	3 April 2024
Tempat	:	Ruang Rapat Garuda Sekretariat DPRD
Pukul	:	08.30 WIB
Acara	:	Evaluasi Kinerja Bagian Program dan Keuangan Tribulan I Tahun 2024
Catatan	:	Untuk PNS sudah Menyusun dan Upload data Pengukuran Kinerja Tribulan I paling lambat tanggal **2 April 2024 Pukul 10.00 WIB**

Demikian atas perhatian dan kehadiran Bapak/Ibu, kami sampaikan terimakasih.

an. Kepala Bagian Program dan Keuangan
Analis Keuangan Pusat dan Daerah Ahli Muda

PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK SEKRETARIAT DPRD

SIGIT DWI PRASETIJO,SE
Penata Tingkat I
NIP.19700306 200604 1 004

DAFTAR HADIR

Hari/ Tanggal : Rabu / 03 April 2024
Waktu : 08.30 WIB.
Acara : Evaluasi Kinerja Bagian Program dan Keuangan Triwulan I

No.	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
1	Fredian D.P. S.STP. M.A.P.	Perencana Ahli	1	
2	SIGIT DWI S, SE	Analis Keuangan		2
3	Gunawan	Staf	3	
4	AFIF D.	"		4
5	JOHAN NP	"	5	
6	Heni Kurniawa	"		6
7	Ulan Agus Madian	"	7	
8	Rani Nindya - K	"		8
9	Risa Widi Astutik	"	9	

Pimpinan Rapat

Fredian Dwi S. STP. M. A.P

NOTULEN RAPAT
EVALUASI INTERNAL TRIBULAN I
BAGIAN PROGRAM DAN KEUANGAN

Hari : Rabu
Tanggal : 3 April 2024
Tempat : Ruang Rapat Garuda DPRD Nganjuk

Pak Sigit Dwi P :
- Pada pertemuan rapat ini akan membahas Evaluasi Kinerja di Bagian Program dan Keuangan Tribulan I. Rapat ini menjadi salah satu syarat yang perlu dipenuhi dalam pelaporan Evaluasi Kinerja setiap bulannya untuk menyeselesaikan masalah dan kendala.

Pak Fredian D P :
- Wajib melaksanakan Rapat untuk Evaluasi Kinerja bisa dilaksanakan setiap bulan dan semester. Karena disetiap pekerjaan pasti terdapat kendala dan permasalahan, maka sangat diperlukan untuk mengadakan rapat evaluasi kinerja, selain itu juga untuk mencapai target, dalam pemenuhan target akan terdapat proses, dari proses tersebut apakah ada kendala khususnya bagi Pejabat Subkor dan PNS di bagian Program dan Keuangan.
- Terkait kendala di Bagian Perencanaan yaitu untuk dokumen perencanaan dalam Sekretariat DPRD Kab. Nganjuk sesuai PP 12 tahun 2018 mengacu Agenda Kerja DPRD dilaksanakan pada tahun N+2. Contoh jika 2024 Penyusunan renja 2025 tapi sampai sekarang belum disusun makanya kita dari team Perencanaan itu belum tau dalam arti mau merencanakan suatu rencana kerja tahun 2025, dan sudah saya sampaikan ke Pak Sekwan, Pak Elly terkait itu untuk tindak lanjutnya bagaimana.
- Kemarin saya juga sudah koordinasi dengan Pak Sigit kaitannya dengan Realisasi Anggaran di SIPD yang masih manual karena dibagian Perencanaan sangat membutuhkan untuk laporan bulanan / triibulan.

Pak Sigit Dwi P
- Terkait Realisasi Anggaran di SIPD belum bisa di akses dan kami sudah koordinasi dengan BP2KAD. Terutama Anggaran belum pas dan sistem belum mendukung.
- Untuk Perbendaharaan kemarin juga menghitung secara manual Perhitungannya dari NPD - Sisa Anggaran = Realisasi selain itu juga dari SPJ yang sudah dicairkan lalu ditambahkan untuk menemukan realisasi anggaran dan tingkat kebenarannya 80% dan kemarin sudah mengumpulkan fungsional di BP2KAD.

Pak Gunawan
- Terkait tugas Pengadministrasian Keuangan Alhamdulilah sudah terlaksana dengan baik, dan terkait tugas saya yaitu penataan SPJ dan mengoreksi SPJ yang perlu dibenahi jika ada kekurangan yang diajukan oleh setiap bagian Alhamdulilah sudah lancar.

Pak Fredian D P
- Menanggapi Kaitannya dengan Pak Sigit terkait penghitungan Realisasi Anggaran kemarin untuk mempercepat saja jadi saya menyandingkan antara NPD dan Anggaran Tribulan I untuk menemukan reasliasi anggaran. Sedangkan pada kenyataannya mohon hati-hati NPD sudah direkam tapi belum masuk NPD itu tidak bisa masuk di realisasi anggaran. Selanjutnya masukkan untuk mas gun karena tentunya BPK setiap tahun ada permintaan terkait SPJ perjalan dinas untuk Anggota DPRD sebaikknya untuk SPJ teman-teman mengumpulkan rangkap dua untuk yang putih di odnerkan dan yang kuning untuk arsip yang dipisahkan sendiri dan dikelompokkan perbagian agar nanti kedepannya jika ada permintaan dari BPK atau Inspektorat jadi lebih mudah.

DOKUMENTASI
RAPAT EVALUASI KINERJA BAGIAN PROGRAM DAN KEUANGAN SEKRETARIAT DPRD KAB. NGANJUK
TRIBULAN I TAHUN 2024





Laporan Evaluasi Internal Tribulan I 2024
BAGIAN PROGRAM DAN KEUANGAN

Acara : Rapat Evaluasi Internal Tribulan I
Tempat : Ruang Rapat Garuda DPRD Nganjuk
Pukul : 08.30 s/d Selesai

Pimpinan Rapat : Sigit Dwi Prasetijo, SE
Anggota Rapat : Fredian Dwi Priyanarka, S.STP, M.A.P
Gunawan
Alfian Junaidi
Ulan Agus Madian
Johan Novianta Putra
Risa Widi Astutik
Rani Nindya Kusumawardhani
Heri Kurniawan

Realisasi Anggaran Tribulan I 2024

No.	Program/kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program	Pagu Anggaran 2024	Realisasi	Persentase
	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Kegiatan Perencanaan, Penganggran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	**Rp 106.935.250**	**Rp 23.311.000**	21,80%
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah)	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Rp 29.780.300	Rp 13.204.000	44,34%
2	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Rp 8.278.900	Rp -	0,00%
3	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Rp 7.333.050	Rp -	0,00%
4	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Rp 3.449.000	Rp -	0,00%
5	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Rp 3.470.400	Rp -	0,00%
6	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Rp 24.989.100	Rp 4.074.000	16,30%
7	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp 29.634.500	Rp 6.033.000	20,36%
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daearah	**Rp 3.823.085.652**	**Rp 735.939.051**	19,25%
1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Rp 3.724.154.152	Rp 723.256.051	19,42%
2	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Rp 13.257.300	Rp 2.677.000	20,19%
3	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Rp 63.889.200	Rp 2.115.000	3,31%
4	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Rp 6.914.900	Rp 5.521.000	79,84%
5	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	Rp 4.986.000	Rp 2.370.000	47,53%

6	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Rp 4.986.600	Rp -	0,00%
7	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Rp 4.897.500	Rp -	0,00%

Realiasai Kinerja Tribulan I 2024

No.	Program/kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program	Target Kinerja	Realisasi Kinerja	Persentase
	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Kegiatan Perencanaan, Penganggran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	50	15	30,00%
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah)	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	3	1	33,33%
2	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1	0	0,00%
3	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1	0	0,00%
4	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1	0	0,00%
5	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1	0	0,00%
6	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	12	3	25,00%
7	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	12	5	41,67%
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daearah	74	20	27,03%
1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	25	22	88,00%
2	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	100	23	23,00%
3	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	24	6	25,00%
4	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1	1	100,00%
5	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	6	1	16,67%
6	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	4	1	25,00%
7	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	2	0	0,00%

Evaluasi Internal

1. Sub Bag Analis Keuangan Pusat dan Daerah
   - Dengan adanya rapat tribulan bisa menjadi evalauasi untuk menyelesaiakan masalah dan kendala yang ada dalam pekerjaan
   - Rapat Tribulanan juga menjadi syarat dalam mengumpulkan laporan Evaluasi Kinerja.
   - Menindaklanjuti sementara dalam pelaporan SPJ Fungsional dan menghitung realisasi anggaran dikarenakan dalam aplikasi SIPD belum mensuport dalam pelaporan sehingga menggunakan penghitungan NPD - Sisa Anggaran = Realisasi Anggara.
   - Dan terakait SIPD yang belum bisa mensuport pelaporan realisasi anggaran dan yang lainnya sudah kami koordinasikan dengan BP2KAD.

2. Sub Bag Perencana Ahli Muda
   - Wajib melaksanakan Rapat Evaluasi Kinerja bisa setiap minggu atau bulan atau setiap tiga bulan guna untuk mencapi target, dan setiap target akan ada porses apakah dari proses itu terdapat kendala atau masalah sehingga dengan adanya rapat maka hal tersebut dapat diselesaikan.
   - Dengan diselesaikannya dokumen perencanaan tepat waktu dari semua bagian maka dibagian perencanaan dan penganggaran dapat juga tepat waktu dalam merencanakan Agenda Rencana Kerja di tahun 2025.

- Alangkah baikknya untuk SPJ khusus perjalanan dinas DPRD diberikan 1 arsip yang di kelompokkan per AKD guna memudahkan dalam pemenuhan laporan permintaan dari Inspektorat atau BPK.

Kendala :

1. Sub Bag Analis Keuangan Pusat dan Daerah
   - Belum suportnya SIPD dalam pelaporan SPJ Fungsional dan Realisasi Anggaran maka sangat menghambat kami dalam pemenuhan pelaporan, karena jika dihitungs secara manual akan mempengaruhi untuk ketepatan dari hasil.

2. Sub Bag Perencana Ahli Muda
   - Kurangnya ketepatan waktu dalam melaporkan dokumen perencanaan tahun 2025 dari bagian-bagian lain maka berpengaruh pada team Perencanaan dan penganggaran untuk membuat Agenda Kerja 2025.
   - SIPD yang belum dapat mengakses pelaporan Realisasi Anggaran sehingga masih menggunakan cara manual.

Tindak Lanjut :

Tindaklanjut karena SIPD Penatausahaan belum dapat mencetak LRA secara system, sebagai Bahan Laporan Evaluasi Kinerja.

Pengisian Penyerapan Anggaran dan Kinerja pada link

1. Latar Belakang

Dengan adanya SIPD dalam Proses Penyesuaian sehingga Bagian Program dan Keuangan belum dapat menyajikan data Penyerapan Anggaran Bulan Januari s.d Maret 2024, maka dibutuhkan Kesediaannya PPTK untuk merekap Penyerapan Anggaran masing-masing.

2. Maksud dan Tujuan

Adapun Tujuan dalam Pengisian link sebagai berikut:

1. PPTK dapat mengontrol Anggaran selain menggunakan NPD
2. untuk Bahan Evaluasi Internal Tribulan I dalam Pencapaian Kinerja dan Penyerapan Anggaran
3. Untuk Penyusunan Laporan Penyerapan Anggaran Bulanan/Tribulan/Semesteran
4. Untuk Penyusunan Laporan Pengendalian dan Evaluasi Perencanaan Pembangunan Triwulan I Tahun 2024

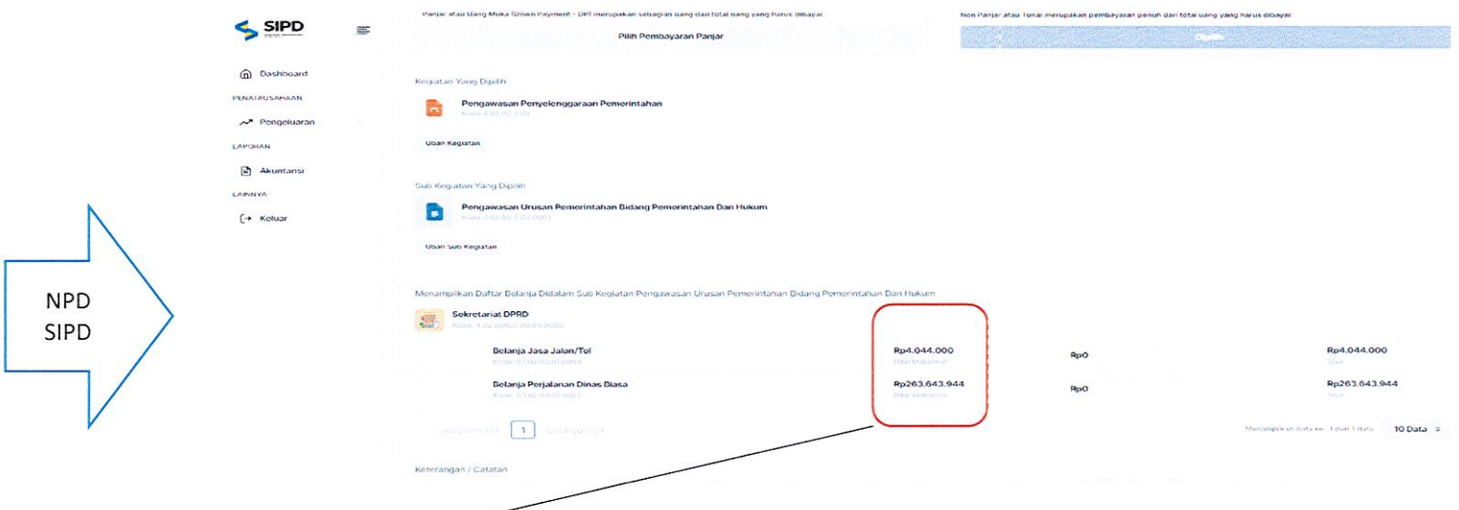
3. Cara mendapatkan data

a. Penyerapan Anggaran, sebagai berikut :

1. dapat melihat arsip SPJ yang sudah dicairkan, dihitung secara keseluruhan dari bulan Januari s/d Maret 2024

2. dapat juga dengan cara menyandingkan antara NPD pada SIPD Penatausahaan dengan Anggaran Kas Tribulan I, dengan contoh sebagai berikut :

Contoh :



Ditambahkan 4.044.000 + 263.643.944 = 267.643.944

DOK. RAK

RENCANA ANGGARAN KAS
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

PROVINSI KAB. NGANJUK
TAHUN ANGGARAN 2024

FORMULIR
RAK BELANJA

Urusan : 4. UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN
Bidang Urusan : 4.02. SEKRETARIAT DPRD
SKPD : 4.02.0.00.0.00.04.0000 Sekretariat DPRD
Unit SKPD : 4.02.0.00.0.00.04.0000 Sekretariat DPRD
Program : 4.02.02. PROGRAM DUKUNGAN PELAKSANAAN TUGAS DAN FUNGSI DPRD
Kegiatan : 4.02.02.2.01 Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan
Sub Kegiatan : 4.02.02.2.01.0001 Pengawasan Urusan Pemerintahan Bidang Pemerintahan dan Hukum
Nilai Anggaran : Rp1.177.174.000

Kode Rekening	Uraian	Anggaran Tahun Ini	Total RAK	Semester I						Semester II					
				Triwulan I			Triwulan II			Triwulan III			Triwulan IV		
				Januari	Februari	Maret	April	Mei	Juni	Juli	Agustus	September	Oktober	November	Desember
5.1	BELANJA OPERASI	Rp1.177.174.000	Rp1.177.174.000	Rp302.060.000	Rp302.060.000	Rp102.184.400	Rp101.000.000	Rp100.560.000	Rp33.874.800	Rp101.000.000	Rp100.560.000	Rp33.874.800	Rp0	Rp0	Rp0
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa	Rp1.177.174.000	Rp1.177.174.000	Rp302.060.000	Rp302.060.000	Rp102.184.400	Rp101.000.000	Rp100.560.000	Rp33.874.800	Rp101.000.000	Rp100.560.000	Rp33.874.800	Rp0	Rp0	Rp0
5.1.02.02	Belanja Jasa	Rp10.300.000	Rp10.300.000	Rp2.060.000	Rp2.060.000	Rp2.060.000	Rp1.000.000	Rp560.000	Rp500.000	Rp1.000.000	Rp560.000	Rp500.000	Rp0	Rp0	Rp0
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor	Rp10.300.000	Rp10.300.000	Rp2.060.000	Rp2.060.000	Rp2.060.000	Rp1.000.000	Rp560.000	Rp500.000	Rp1.000.000	Rp560.000	Rp500.000	Rp0	Rp0	Rp0
5.1.02.02.01.0054	Belanja Jasa Jalan/Tol	Rp10.300.000	Rp10.300.000	Rp2.060.000	Rp2.060.000	Rp2.060.000	Rp1.000.000	Rp560.000	Rp500.000	Rp1.000.000	Rp560.000	Rp500.000	Rp0	Rp0	Rp0
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas	Rp1.166.874.000	Rp1.166.874.000	Rp300.000.000	Rp300.000.000	Rp100.124.400	Rp100.000.000	Rp100.000.000	Rp33.374.800	Rp100.000.000	Rp100.000.000	Rp33.374.800	Rp0	Rp0	Rp0
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri	Rp1.166.874.000	Rp1.166.874.000	Rp300.000.000	Rp300.000.000	Rp100.124.400	Rp100.000.000	Rp100.000.000	Rp33.374.800	Rp100.000.000	Rp100.000.000	Rp33.374.800	Rp0	Rp0	Rp0
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	Rp1.166.874.000	Rp1.166.874.000	Rp300.000.000	Rp300.000.000	Rp100.124.400	Rp100.000.000	Rp100.000.000	Rp33.374.800	Rp100.000.000	Rp100.000.000	Rp33.374.800	Rp0	Rp0	Rp0
JUMLAH ALOKASI KAS YANG TERSEDIA DARI BELANJA PER BULAN		Rp1.177.174.000	Rp1.177.174.000	Rp302.060.000	Rp302.060.000	Rp102.184.400	Rp101.000.000	Rp100.560.000	Rp33.874.800	Rp101.000.000	Rp100.560.000	Rp33.874.800	Rp0	Rp0	Rp0
JUMLAH ALOKASI KAS YANG TERSEDIA DARI BELANJA PER TRIWULAN		Rp1.177.174.000	Rp1.177.174.000			Rp706.304.400			Rp235.434.800			Rp235.434.800			Rp0
JUMLAH ALOKASI KAS YANG TERSEDIA DARI BELANJA PER SEMESTE		Rp1.177.174.000	Rp1.177.174.000						Rp941.739.200						Rp235.434.800

Rumus, RAK TB 1 dikurangi Sisa NPD Tribulan I

706.304.400 - 267.643.944 = 438.660.456

Jadi Penyerapan Anggaran sd Maret pada Sub Kegiatan Pengawasan Urusan Pemerintahan Bidang Pemerintahan dan Hukum adalah Rp. 438.660.456

Kemudian silahkan diisikan pada link.

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1ehJMnlsz-ghDxNw51jiRHsk3-uOWp8rFKRHTqcKNun4/edit#gid=780359297

Dapat dilaksanaka pada Bulan berikutnya dengan menyandingkan dengan Tribulan Berjalan….

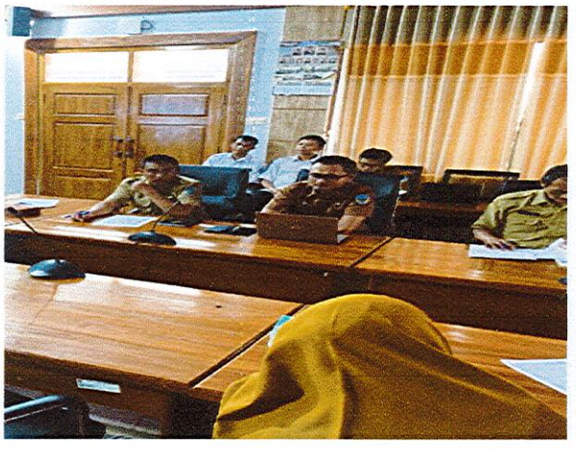
Terimakasih, semoga bermanfaat….

Penyampaian kepada Kepala Bagian Keuangan berkaitan dengan Penyusunan Rencana Kerja Tahunan DPRD Kabupaten Nganjuk sesuai dengan Harapan PP 12 Tahun 2018 Pedoman Penyusunan Tata Tertib Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Provinsi, Kabupaten dan Kota.

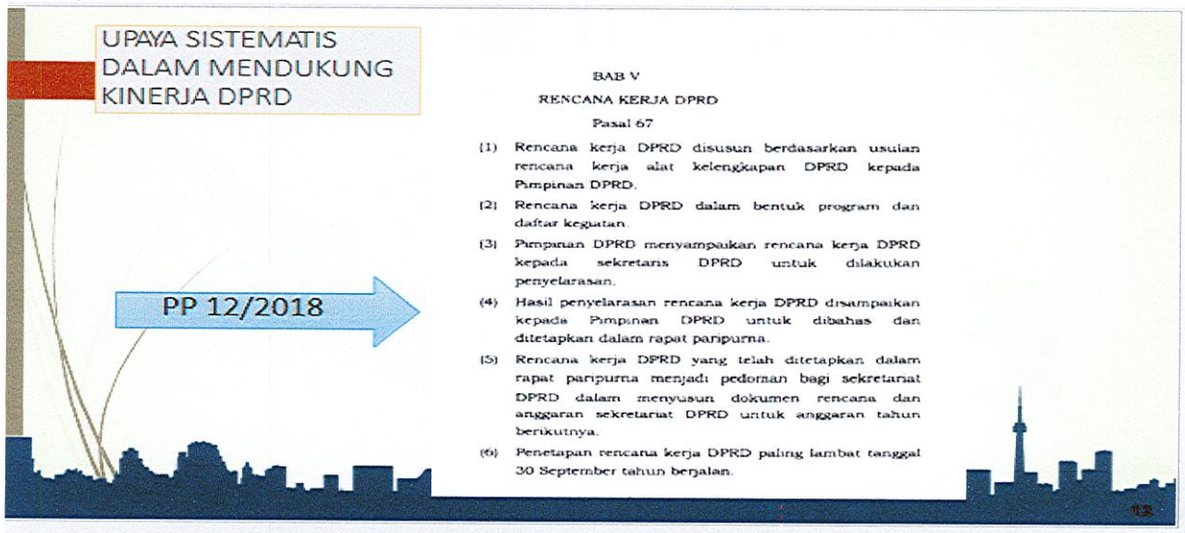
Dilanjutkan dengan Penyampaian Pada Sekretariat DPRD dan Pejabat pada lingkup Sekretariat DPRD Kabupaten Nganjuk, disampaikan melalui pemaparan

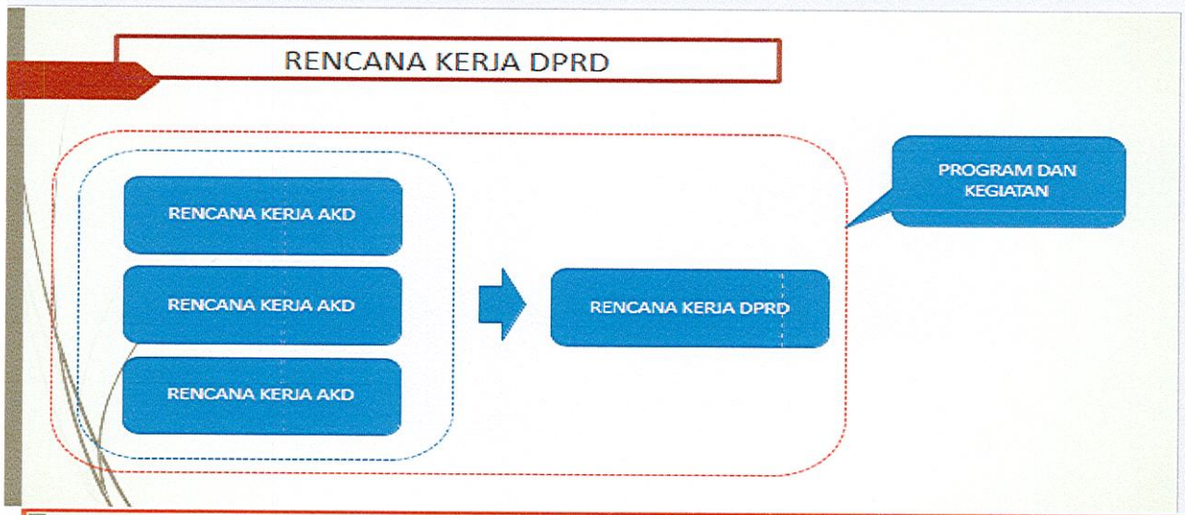

KABUPATEN

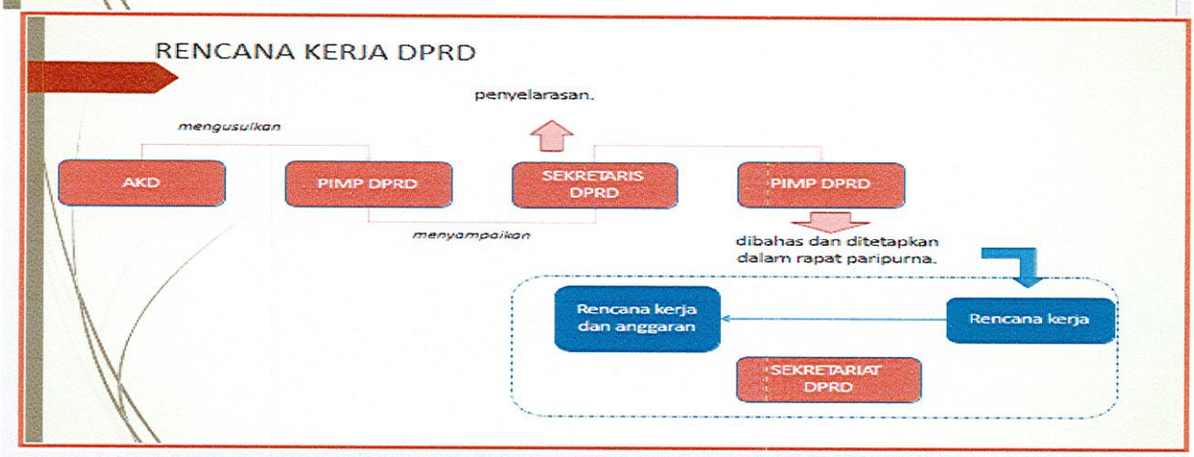








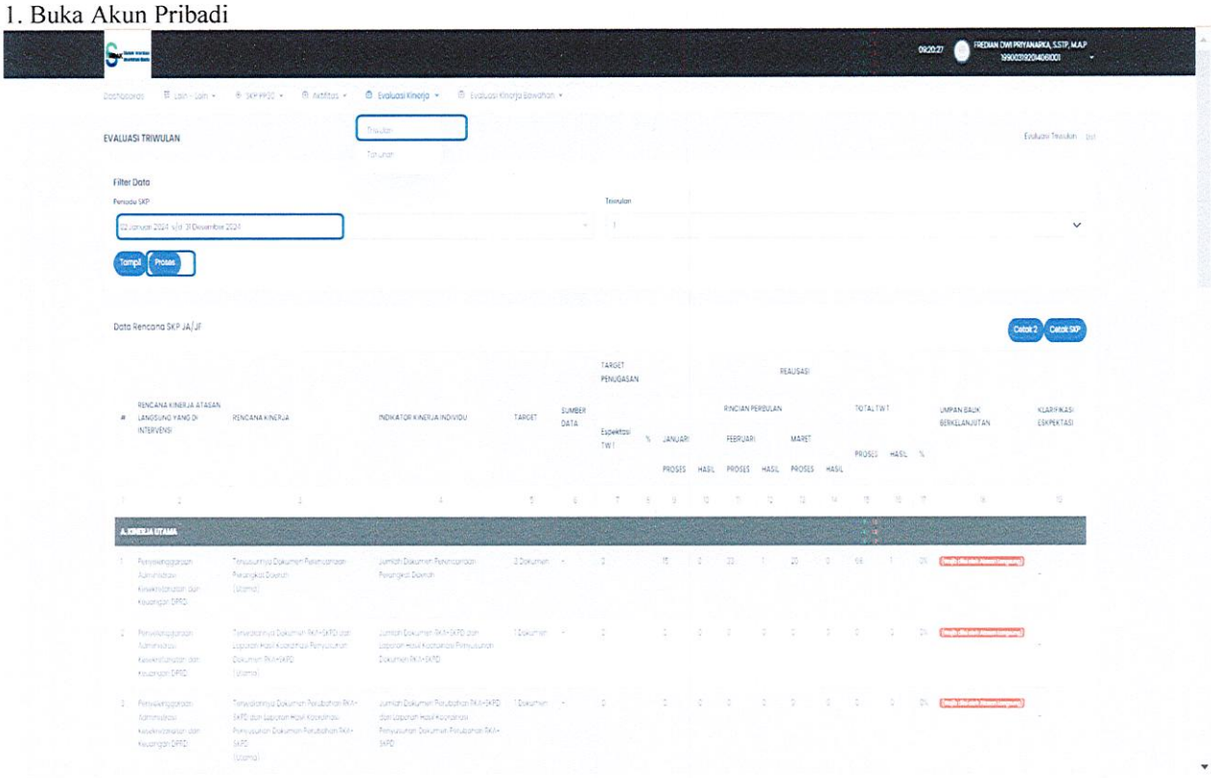




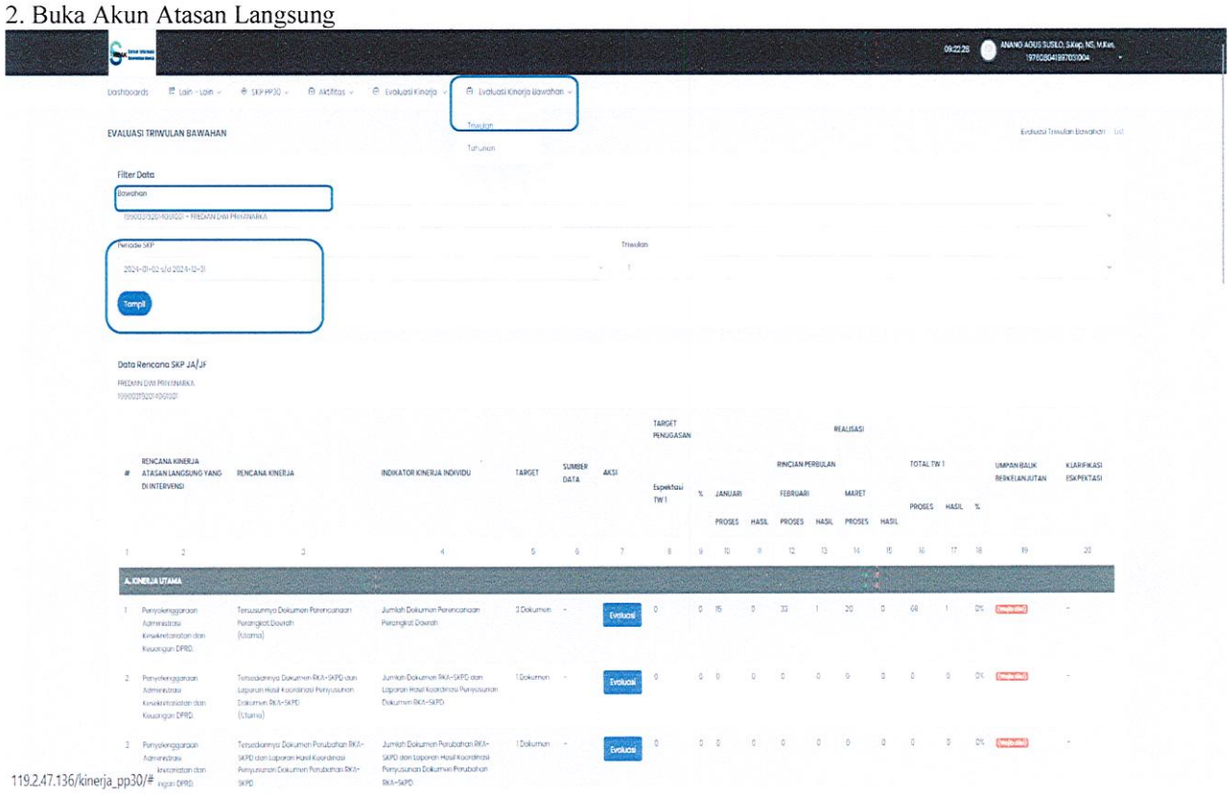


Untuk mendapatkan Realisasi Kinerja
Cara melakukan Evaluasi Kinerja pada Aplikasi Simbak

1. Buka Akun Pribadi

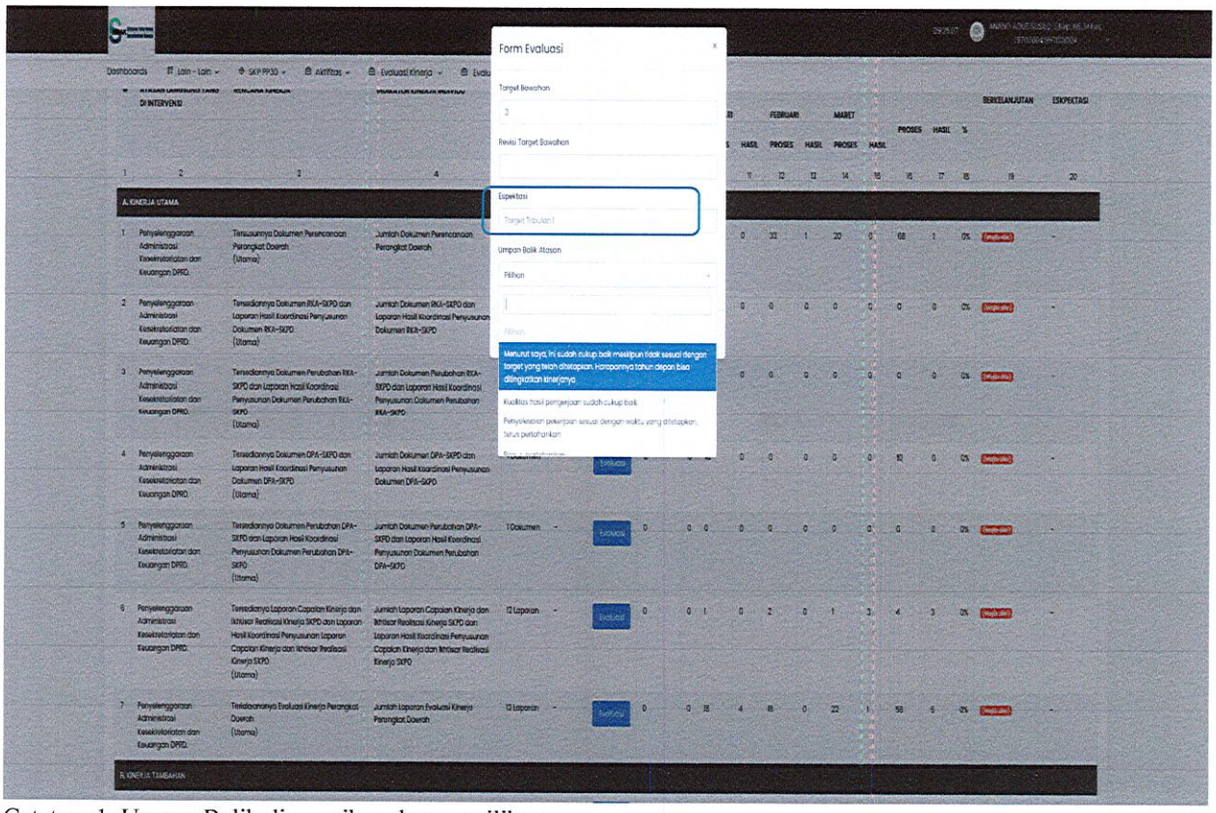


2. Buka Akun Atasan Langsung



119.2.47.136/kinerja_pp30/#

3. Klik Evaluasi



Catatan :1. Umpan Balik disesuaikan dengan pilihan

2. Ekspetasi sesuaiak dengan Target Tribulan yang di evaluasi, contoh sebagai berikut :

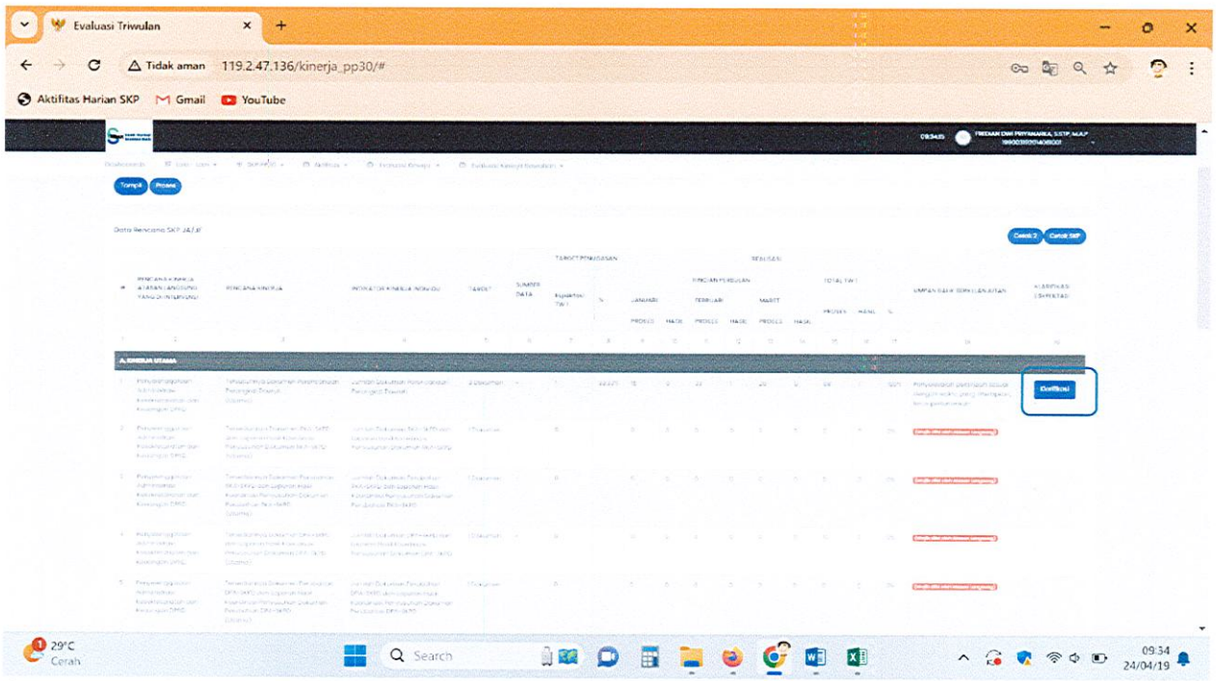
PENGUKURAN KINERJA TAHUN 2024

Atasan		Bawahan	
Nama	: ANANG AGUS SUSILO, S.Kep.Ns.M.Kes	Nama	: FREDIAN DWI PRIYANARKA, S.STP,M.A.P
NIP	: 19760804 199703 1 004	NIP	: 19900319 201406 1 001
Pangkat/Gol	: Pembina	Pangkat/Gol	: Penata/IIIc
Jabatan	: Sekretaris DPRD	Jabatan	: Perencana Ahli Muda
Unit Kerja	: Sekretariat DPRD	Unit Kerja	: Sekretariat DPRD

No.	Aksi/Kegiatan	Jadwal Pelaksanaan				Indikator Kinerja	Target	Target Kinerja (Triwulan)				Realisasi Kinerja (Triwulan)				HASIL EVALUASI	UPAYA TINDAK LANJUT
		I	II	III	IV			I	II	III	IV	I	II	III	IV		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)
1	Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	v	v	v	v	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	3 Dokumen	1	1	-	1	1				Belum tersusunnya Rencana Kerja DPRD Tahun 2025 sebagai Dasar/*breakdown* dari Rencana Kerja Sekretariat DPRD	Penyampaian pada Bagian Persidangan dan Perundang-undangan dan Sekretaris DPRD agar meluruskan pada Pimpinan dan Anggota DPRD sesuai denga PP 12 Tahun 2018
2	Tersediannya Dokumen RKA-SKPD dan Laporan					Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan											

IKI | Perjanjian Kinerja | Lampiran PK | Rencana Aksi | Pengukuran Kinerja TB I

4. Setelah terisi semua maka kembali pada Akun Pribadi, untuk mengisi Klarifikasi Ekspektasi



Catatan : Klarifikasi Ekspektasi diisi secara manual menggambarkan latarbelakang realisasi kinerja belum sesuai dengan Target Kinerja Tribulan I, atau bisa dengan Kendala yang dihadapi

5. Kemudian klik Cetak 2 untuk melakukan cetak
6. kemudian di Tanda tangani oleh Atasan, serta dikumpulkan dalam bentuk PDF
7. Diupload pada link :

https://drive.google.com/drive/folders/1Rim2612NLmYC350d9hHkVGK4y0ZFD_BK

Point 9

Terimakasih semoga bermanfaat

DOKUMENTASI
TINDAK LANJUT RAPAT EVALUASI KINERJA SUB BAG ANALIS KEUANGAN PUSAT DAN DAERAH
SEKRETARIAT DPRD Kab. NGANJUK
TRIBULAN I 2024

1. DOKUMENTASI PENGECEKAN LAPORAN REALISASI ANGGARAN TRIBULAN I 2024



2. DOKUMTASI MEMASUKKAN ARSIP SPJ PERJALANAN DINAS DPRD Per AKD

