PEMERINTAH KABUPATEN NGANJUK
DINAS PERHUBUNGAN
Jl. Gatot Subroto No. 03 Nganjuk, Jawa Timur 64419
Telepon (0358) 323444, Faks (0358) 325586, Pos-el dishub.kabnganjuk@gmail.com
Laman www.dishub.nganjukkab.go.id

KEPUTUSAN BUPATI
NOMOR: 100.3/ 009 /K/411.314/2026
TENTANG
RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA
DINAS PERHUBUNGAN KABUPATEN NGANJUK
TAHUN 2026

Menimbang :

a. bahwa untuk memberikan panduan dalam upaya penguatan akuntabilitas kinerja secara terpandu dan terarah bagi Satuan Kerja Perangkat di lingkungan Dinas Perhubungan Kabupaten Nganjuk, perlu disusun rencana aksi pencapaian kinerja;
b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud pada huruf a dan menindaklanjuti Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 12 Tahun 2015 tentang Pedoman Evaluasi Atas Implementasi Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah pada Lampiran 1 Bab 111 Huruf B angka 1.h, perlu disusun Rencana Aksi Pencapaian Kinerja Dinas Perhubungan Kabupaten Nganjuk Tahun 2026 yang ditetapkan dengan Keputusan Bupati.

Mengingat :

1. Undang-Undang Nomor 25 tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional;
2. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015;

3. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instalasi Pemerintah;
4. Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instalasi Pemerintah;
5. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instalasi Pemerintah;
6. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 12 Tahun 2015 tentang Pedoman Evaluasi Atas Implementasi Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;
7. Instruksi Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 2 Tahun 2025 tentang Pedoman Penyusunan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) dan Rencana Strategis Perangkat Daerah Tahun 2025-2029;
8. Peraturan Bupati Nganjuk Nomor 15 Tahun 2016 tentang Petunjuk Pelaksanaan Evaluasi Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah Satuan Kerja Perangkat Daerah di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Nganjuk;
9. Peraturan Daerah Kabupaten Nganjuk Nomor 3 Tahun 2025 tentang RPJMD Kabupaten Nganjuk Tahun 2025-2029.

MEMUTUSKAN

Menetapkan : RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA DINAS PERHUBUNGAN KABUPATEN NGANJUK TAHUN 2026

KESATU : Menetapkan Rencana Aksi Pencapaian Kinerja Dinas Perhubungan Kabupaten Nganjuk Tahun 2026 sebagaimana tercantum dalam Lampiran Keputusan ini.

KEDUA : Ruang lingkup Rencana Aksi Pencapaian Kinerja Dinas Perhubungan Kabupaten Nganjuk Tahun 2026 terdiri:

a. Sasaran Strategis Pencapaian Kinerja Dinas Perhubungan Kabupaten Nganjuk Tahun 2025-2029
b. Rencana Aksi Pencapaian Kinerja Dinas Perhubungan Kabupaten Nganjuk Tahun 2026

KETIGA : Rencana Aksi Rencana Aksi Pencapaian Kinerja Dinas Perhubungan Kabupaten Nganjuk Tahun 2026 sebagaimana dimaksud pada Diktum KESATU dan KEDUA huruf a, memuat Aksi atau Kegiatan, Jadwal Pelaksanaan, Output atau Keluaran, Program, Kegiatan, dan Anggaran.

KEEMPAT : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Nganjuk
Pada Tanggal 2 Januari 2026
a.n. Bupati Nganjuk,
Kepala Dinas Perhubungan
Kabupaten Nganjuk



Suharono, S.Sos., M.M
Pembina Utama Muda
NIP. 19690905 19003 1 005

RENCANA AKSI PENCAPAIAN KINERJA
DINAS PERHUBUNGAN KABUPATEN NGANUK TAHUN 2026

No	Tujuan	Sasaran Strategis	Indikator Sasaran Strategis	Target	Sasaran Program/ Outcome	Indikator Kinerja Outcome	Target	Sasaran Kegiatan/ Output	Indikator Output	Target	Target	Aksi/ Pelaksanaan Sub Kegiatan	Jadwal Pelaksanaan (Tribulan)				Anggaran (Rp)	Penanggungjawab
													I	II	III	IV		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		11	12	13				Rp 14	15
1	Meningkatnya Konektivitas Transportasi	Menurunnya Kecelakaan Lalu Lintas	Rasio Kecelakaan Per 10 000 Kendaraan	TW I: TW II: TW III: TW IV: 12,7									√	√	√	√		Kepala Dinas
		Meningkatnya Kinerja Lalu Lintas	V/C Rasio Jalan Perkotaan	TW I: TW II: TW III: TW IV: 0,5									√	√	√	√		Kepala Dinas
					Meningkatnya akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah	Nilai Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah (Nilai)	TW I: TW II: TW III: TW IV: 82 Nilai						√	√	√	√		Sekretaris
					Meningkatnya kelaikan kendaraan bermotor	Persentase kendaraan bermotor yang laik jalan (%)	TW I: TW II: TW III: TW IV: 99,26						√	√	√	√		Kabid Angkutan dan Transportasi
					Meningkatnya ketaatan berlalu lintas	Persentase pengemudi angkutan orang dan barang yang taat peraturan berlalu lintas (%)	TW I: TW II: TW III: TW IV: 80,50						√	√	√	√		Kabid Angkutan dan Transportasi
					Terpenuhinya perlengkapan jalan yang berfungsi optimal	Persentase pemenuhan perlengkapan jalan yang berfungsi optimal (%)	TW I: TW II: TW III: TW IV:1,00						√	√	√	√		Kabid Teknik Sarana Prasarana
					Menurunnya volume kendaraan pada jam sibuk	Load factor angkutan umum (%)	TW I: TW II: TW III: TW IV:91						√	√	√	√		Kabid Angkutan dan Transportasi
						Persentase penerapan manajemen rekayasa lalu lintas (%)	TW I: TW II: TW III: TW IV:90						√	√	√	√		Kabid Lalu-lintas
					Optimalisasi kapasitas jalan melalui pengelolaan perparkiran	Persentase ketaatan parkir (%)	TW I: TW II: TW III: TW IV:91						√	√	√	√		Kabid Lalu-lintas
					Meningkatnya Pengelolaan Perlintasan Kereta Api	Cakupan Perlintasan Kereta Api yang Ditangani (%)	TW I: TW II: TW III: TW IV:100						√	√	√	√		Kabid Lalu-lintas

No	Tujuan	Sasaran Strategis	Indikator Sasaran Strategis	Target	Sasaran Program/ Outcome	Indikator Kinerja Outcome	Target	Sasaran Kegiatan/ Output	Indikator Output	Target	Target	Aksi/ Pelaksanaan Sub Kegiatan	Jadwal Pelaksanaan (Tribulan)				Anggaran (Rp)	Penanggungjawab
													I	II	III	IV		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		11	12	13				Rp 14	15
								Tersusunnya Dokumen Perencanaan, Penganggaran, Evaluasi Kinerja, dan Data Kinerja Perangkat Daerah Yang Tepat Waktu dan Substansi	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	TW I: - TW II: 1 TW III: 1 TW IV: -	2 Dokumen	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	√	√	√	√	Rp 10.005.000	Sekretaris
									Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	TW I: 1 TW II: 1 TW III: TW IV: -	2 Laporan	Penyusunan Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	√	√	√	√	Rp 6.000.000	Sekretaris
								Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN Yang Tepat Waktu	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	TW I: - TW II: TW III: TW IV: 63	63 orang/Bulan	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	√	√	√	√	Rp 8.078.794.950	Sekretaris
								Tersusunnya Laporan Keuangan Perangkat Daerah Yang Tepat Waktu dan Akurat	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	TW I: - TW II: 1 TW III: TW IV: -	1 Laporan	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	√	√	√	√	Rp 7.000.000	Sekretaris
								Tersedianya administrasi kepegawaian perangkat daerah yang berkualitas	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	TW I: - TW II: TW III: TW IV: 63	63 orang	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	√	√	√	√	Rp 3.600.000	Sekretaris
								Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Pelayanan Perkantoran Yang Layak Pakai	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	TW I: - TW II: 1 TW III: TW IV:	1 Paket	Penyediaan komponen Listrik/Penerangan Bangunan Kantor		√			Rp 22.790.000	Sekretaris
									Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	TW I: 1 TW II: 1 TW III: 1 TW IV: 1	4 Paket	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	√	√	√	√	Rp 177.096.200	Sekretaris
									Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	TW I: 1 TW II: 1 TW III: 1 TW IV: 1	4 Paket	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	√	√	√	√	Rp 241.349.350	Sekretaris
									Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	TW I: - TW II: 1 TW III: 1 TW IV: -	2 Paket	Paket Bahan/Material yang Disediakan		√	√		Rp 6.499.450	Sekretaris
								Tersusunnya Laporan Penatausahaan Perkantoran Yang Tepat Waktu dan Akurat	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	TW I: 1 TW II: 1 TW III: 1 TW IV: 1	4 Laporan	Penyediaan Fasilitasi Kunjungan Tamu	√	√	√	√	Rp 11.174.000	Sekretaris
									Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	TW I: 1 TW II: 1 TW III: 1 TW IV: 1	4 Laporan	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	√	√	√	√	Rp 106.000.000	Sekretaris
								Tersedianya Jasa Pelayanan Perkantoran Yang Memadai	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	TW I: 1 TW II: 1 TW III: 1 TW IV: 1	4 Laporan	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	√	√	√	√	Rp 1.890.000	Sekretaris
									Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	TW I: 3 TW II: 3 TW III: 3 TW IV: 3	12 Laporan	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	√	√	√	√	Rp 198.000.000	Sekretaris
									Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	TW I: 3 TW II: 3 TW III: 3 TW IV: 3	12 Laporan	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	√	√	√	√	Rp 478.710.000	Sekretaris
								Terlaksananya Perawatan Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah Yang Layak Pakai	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	TW I: - TW II: TW III: TW IV: 36	36 Unit	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	√	√	√	√	Rp 736.249.000	Sekretaris
									Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	TW I: - TW II: TW III: TW IV: 70	70 Unit	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya		√	√		Rp 37.287.000	Sekretaris
								Tersedianya perlengkapan jalan di jalan kabupaten/kota	Jumlah Perlengkapan Jalan yang Terehabilitasi dan Terpelihara	TW I: 2930 TW II: 2930 TW III: 2930 TW IV: 2933	11723 Unit	Pemeliharaan Perlengkapan Jalan	√	√	√	√	Rp 14.267.638.700	Kabid Teknik Sarana Prasarana
								Optimalisasi fungsi terminal Tipe C	Jumlah Terminal Tipe C (Fasilitas Utama dan Penunjang) yang terehabilitasi dan terpelihara	TW I: TW II: TW III: TW IV: 5	5 Unit	Pemeliharaan Terminal Tipe C	√	√	√	√	Rp 280.174.250	Kabid Teknik Sarana Prasarana

No	Tujuan	Sasaran Strategis	Indikator Sasaran Strategis	Target	Sasaran Program/ Outcome	Indikator Kinerja Outcome	Target	Sasaran Kegiatan/ Output	Indikator Output	Target	Target	Aksi/ Pelaksanaan Sub Kegiatan	Jadwal Pelaksanaan (Tribulan)				Anggaran (Rp)	Penanggungjawab
													I	II	III	IV		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		11	12	13				Rp 14	15
								Terlaksananya pengawasan fasilitas parkir serta Tersedianya petugas parkir	Jumlah Laporan Koordinasi dan Sinkronisasi Pengawasan Pelaksanaan Izin Penyelenggaraan dan Terbangunnya Faslitas Parkir Kewenangan Kabupaten/Kota	TW I: 1 TW II: 1 TW III: 1 TW IV: 1	4 Laporan	Laporan Penataan Parkir	√	√	√	√	Rp 3.985.666.000	Kabid Lalu-lintas
								Meningkatnya kualitas sarpras pengujian kendaraan bermotor	Jumlah Dokumen Bukti Lulus Uji Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor	TW I: - TW II: 5000 TW III: TW IV: -	5000 Dokumen	Penyediaan Dokumen Bukti Lulus Uji		√			Rp 62.500.000	Kabid Angkutan dan Transportasi
									Jumlah Sarana dan Prasarana Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor yang Terpelihara	TW I: - TW II: 13 TW III: TW IV: -	13 unit	Jumlah Sarana dan Prasarana Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor yang Terpelihara		√			Rp 314.227.600	Kabid Angkutan dan Transportasi
								Penerapan manajemen rekayasa lalu lintas	Jumlah Laporan Pengawasan dan Pengendalian Efektivitas Pelaksanaan Kebijakan untuk Jalan Kabupaten/Kota	TW I: 1 TW II: 1 TW III: 1 TW IV: 1	4 Laporan	Laporan Pengawasan dan Pengendalian Efektivitas Pelaksanaan Kebijakan untuk Jalan Kabupaten/Kota	√	√	√	√	Rp 326.675.000	Kabid Lalu-lintas
									Jumlah laporan Forum Lalu Lintas dan Angkutan Jalan untuk Jaringan Jalan Kabupaten/Kota	TW I: 1 TW II: 1 TW III: 1 TW IV: 1	4 Laporan	laporan Forum Lalu Lintas dan Angkutan Jalan	√	√	√	√	Rp 203.836.000	Kabid Lalu-lintas
									Jumlah laporan pelaksanaan Penataan Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas Untuk Jaringan Jalan Kabupaten/Provinsi	TW I: - TW II: TW III: TW IV: 1	1 Laporan	laporan pelaksanaan Penataan Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas	√	√	√	√	Rp 30.000.000	Kabid Lalu-lintas
								Terlaksananya sosialisasi dan pembinaan keselamatan lalu lintas serta Terlaksananya operasi keselamatan lalu lintas	Jumlah laporan Inspeksi, Audit dan Pemantauan Sistem Manajemen Keselamatan Perusahaan Angkutan Umum	TW I: 1 TW II: 1 TW III: 1 TW IV: 1	4 Laporan	laporan Inspeksi, Audit dan Pemantauan Sistem Manajemen Keselamatan Perusahaan Angkutan Umum	√	√	√	√	Rp 170.760.000	Kabid Angkutan dan Transportasi
								Terlaksananya pengoperasian angkutan sekolah gratis	Jumlah Armada Angkutan Umum untuk Jasa Angkutan Orang dan/atau Barang Antar Kota dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota yang Tersedia	TW I: 25 TW II: TW III: TW IV: -	25 Unit	Penyediaan Armada Angkutan Umum untuk Jasa Angkutan Orang	√	√	√	√	Rp 1.363.730.000	Kabid Angkutan dan Transportasi
								Terlaksananya pemeliharaan palang pintu perlintasan kereta api dan Tersedianya petugas palang pintu kereta api yang berkompeten	Jumlah Peralatan Keselamatan Perlintasan Sebidang di Jalan Kabupaten/ Kota yang tersedia	TW I: 15 TW II: TW III: TW IV: -	15 Unit	Penanganan Keselamatan Perlintasan Sebidang di Jalan Kabupaten/ Kota	√	√	√	√	Rp 2.508.000.000	Kabid Lalu-lintas

Nganjuk, 2 Januari 2026
Kepala Dinas Perhubungan
Kabupaten Nganjuk

Suharono, S.Sos., M.M
Pembina Utama Muda
NIP. 19690905 199003 1 005